

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMUNA PIETROASA

Cod de identificare fiscala: 4641326; Adresa: Strada: PRINCIPALA, nr. 253; Localitate: Pietroasa; Cod Postal: 417365; Tara: Romania; Codul NUTS: RO111 Bihor; Adresa de e-mail: primaria.pietroasa@cjbihor.ro; Nr de telefon: +40 359199064; Fax: +40 359199066; Persoana de contact: IONEL-ALIN LAZA; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.primariapietroasabh.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 14

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

ÎNFIINȚARE PARC FOTOVOLTAIC ÎN COMUNA PIETROASA, JUDEȚUL BIHOR – cod SMIS 315702

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 1

II.1.2 Cod CPV Principal:

45251100-2 Lucrari de constructii de centrale electrice (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

45111291-4 Lucrari de amenajare a terenului (Rev.2)

45200000-9 Lucrari de constructii complete sau partiale si lucrari publice (Rev.2)

45223100-7 Ansamblu de structuri metalice (Rev.2)

45255400-3 Lucrari de montaj (Rev.2)

45310000-3 Lucrari de instalatii electrice (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Execuție lucrări în cadrul proiectului „ÎNFIINȚARE PARC FOTOVOLTAIC ÎN COMUNA PIETROASA, JUDEȚUL BIHOR” – cod

SMIS 315702.

Tipurile de lucrări, cantitățile și specificațiile prevăzute a se achiziționa în vederea implementării proiectului sunt cele menționate în caietul de sarcini anexat prezentei, cât și în documentele anexă la acesta.

Valoarea totală estimată a achiziției: 1.780.516,92 lei fără TVA, defalcata astfel:

- Cap. 4.1 Construcții și instalații: 148.664,95 lei fără TVA;
- Cap. 4.2. Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale: 217.380,08 lei fără TVA;
- Cap. 4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj: 1.198.971,89 lei fără TVA;
- Cap. 5.1.1 Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de santier: 185.000,00 lei fără TVA;
- Cap. 5.1.2 Cheltuieli conexce organizării de santier: 24.000,00 lei fără TVA;
- Cap. 6.1 Pregătirea personalului de exploatare: 2.500,00 lei fără TVA eligibil;
- Cap. 6.2. Probe tehnologice și teste: 4.000,00 lei fără TVA eligibil.

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor este de 14 zile. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare, în a 7-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor. Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<http://sicapprod.elicitatie.ro/pub>).

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea estimată fara TVA : 1780516,92 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garanției de participare: 17800 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO111 Bihor

Locul principal de executare:

COMUNA PIETROASA, JUDEȚUL BIHOR

II.2.4 Descrierea achiziției publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

Execuție lucrări în cadrul proiectului „ÎNFIINȚARE PARC FOTOVOLTAIC ÎN COMUNA PIETROASA, JUDEȚUL BIHOR” – cod SMIS 315702.

Tipurile de lucrări, cantitățile și specificațiile prevăzute a se achiziționa în vederea implementării proiectului sunt cele menționate în caietul de sarcini anexat prezentei, cât și în documentele anexă la acesta.

Valoarea totală estimată a achiziției: 1.780.516,92 lei fără TVA, defalcata astfel:

- Cap. 4.1 Construcții și instalații: 148.664,95 lei fără TVA;
- Cap. 4.2. Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale: 217.380,08 lei fără TVA;
- Cap. 4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj: 1.198.971,89 lei fără TVA;
- Cap. 5.1.1 Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de santier: 185.000,00 lei fără TVA;
- Cap. 5.1.2 Cheltuieli conexce organizării de santier: 24.000,00 lei fără TVA;
- Cap. 6.1 Pregătirea personalului de exploatare: 2.500,00 lei fără TVA eligibil;
- Cap. 6.2. Probe tehnologice și teste: 4.000,00 lei fără TVA eligibil.

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor este de 14 zile. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare, în a 7-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor. Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<http://sicapprod.elicitatie.ro/pub>).

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	70% Punctaj maxim factor: 70
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Garantia tehnica a panourilor fotovoltaice	<p>Componenta tehnica</p> <p>a) Garantia panouri este de minim 5 ani, dar nu mai mult de 10 ani.</p> <p>b) Ofertantii care vor prezenta o Garantie tehnica pt panouri mai mica de 5 ani, vor fi descalificati.</p> <p>c) Ofertantii care vor prezenta o Garantie tehnica pentru panouri mai mare de 10 ani, vor primi tot 20 pct.</p> <p>d) Ofertantii care prezinta o Garantie tehnica pt panouri egala cu 5 ani vor primi 0 pct. Deoarece aceasta este cerinta minima obligatorie.</p>	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: Pentru termenul minim de garantie tehnica solicitat (5 ani) se acorda 0 puncte, deoarece aceasta este cerinta minima obligatorie.</p> <p>b) Pentru cea mai mare garantie pt panouri ofertata, (Ppmax) , se vor acorda 10 puncte.</p> <p>c) Pentru oricare alta garantie ofertata, punctajul (Ppn) se va calcula astfel: $Ppn = (Tpn / Tpmx) * 10$ Ppn = punctaj oferta, alta decat cea de la pct b) Ppmax = punctajul obtinut pentru cea mai mare Garantie tehnica ofertata = 10 Tpn = termen Garantie tehnica panouri ofertat Tpmx = termen Garantie tehnica panouri maxima ofertat. În cadrul Propunerii Tehnice, pentru a permite comisiei de evaluare aplicarea factorilor de evaluare, ofertanții trebuie să prezinte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formularul de Propunere Tehnică (conform modelului pus la dispoziție), în care va fi completată secțiunea dedicată garanției tehnice, specificând numărul exact de ani asumat pentru panouri; - Declarație pe proprie răspundere (angajament), prin care ofertantul confirmă că echipamentele ce vor fi instalate beneficiază de garanția tehnică declarată în ofertă și că certificatele de garanție emise de producător vor fi transferate către Comuna Pietroasa la recepția lucrărilor. - Specificații tehnice (Fișe tehnice) ale producătorului pentru panourile oferite, care să confirme modelul și brandul, precum și faptul că tipul respectiv de echipament este eligibil pentru garanția extinsă declarată. 		
Garantia tehnica a invertoarelor	<p>Componenta tehnica</p> <p>a) Garantia invertoarelor este de minim 5 ani, dar nu mai mult de 10 ani.</p> <p>b) Ofertantii care vor prezenta o Garantie tehnica pt invertoare mai mica de 5 ani, vor fi descalificati.</p> <p>c) Ofertantii care vor prezenta o Garantie tehnica pentru invertoare de 10 ani, vor primi tot 10 pct.</p> <p>d) Ofertantii care prezinta o Garantie tehnica pt invertoare egala cu 5 ani vor primi 0 pct. deoarece aceasta este cerinta minima obligatorie.</p>	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: a) Pentru termenul minim de garantie tehnica solicitat (5 ani) se acorda 0 puncte, deoarece aceasta este cerinta minima obligatorie.</p> <p>b) Pentru cea mai mare garantie pt invertoare ofertata, (Ppmax), se vor acorda 10 puncte.</p> <p>c) Pentru oricare alta garantie ofertata, punctajul (Ppn) se va calcula astfel: $Ppn = (Tpn / Tpmx) * 10$ Ppn = punctaj oferta, alta decat cea de la pct b) Ppmax = punctajul obtinut pentru cea mai mare Garantie tehnica ofertata = 10 Tpn = termen Garantie tehnica invertoare ofertat Tpmx = termen Garantie tehnica invertoare maxima ofertat. În cadrul Propunerii Tehnice, pentru a permite comisiei de evaluare aplicarea factorilor de evaluare, ofertanții trebuie să prezinte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formularul de Propunere Tehnică (conform modelului pus la dispoziție), în care va fi completată secțiunea dedicată garanției tehnice, specificând numărul exact de ani asumat pentru invertoare; - Declarație pe proprie răspundere (angajament), prin care ofertantul confirmă că echipamentele ce vor fi instalate beneficiază de garanția tehnică declarată în ofertă și că certificatele de garanție emise de producător vor fi transferate către Comuna Pietroasa la recepția lucrărilor. - Specificații tehnice (Fișe tehnice) ale producătorului pentru invertoarele oferite, care să confirme modelul și brandul, precum și faptul că tipul respectiv de echipament este eligibil pentru garanția extinsă declarată. 		
Performanța tehnică / eficiența energetică a panourilor	Compenenta tehnică	10% Punctaj maxim factor: 10

Algoritm de calcul: - În cazul în care modulul/panoul fotovoltaic are o eficiență egală sau mai mare de 22.8% se vor acorda 10 puncte;
- În cazul în care în care modulul/panoul fotovoltaic are o eficiență maximă - cuprinsă între valoare cuprinsă între 21.3% și 22.79% se va acorda 5 puncte.
- În cazul în care în care modulul/panoul fotovoltaic are o eficiență minimă acceptată de 21.3% se va acorda 0 puncte.
În cadrul Propunerii Tehnice, pentru a permite comisiei de evaluare aplicarea factorilor de evaluare, ofertanții trebuie să prezinte:
- Formularul de Propunere Tehnică (conform modelului pus la dispoziție), în care va fi completată secțiunea dedicată performanței tehnice/eficienței energetice a panourilor, specificând pragul de eficiență acordat (procentual);
- Declarație pe proprie răspundere (angajament), prin care ofertantul confirmă că echipamentele ce vor fi instalate beneficiază de garanția tehnică declarată în ofertă și că certificatele de garanție emise de producător vor fi transferate către Comuna Pietroasa la recepția lucrărilor;
- Specificații tehnice (Fișe tehnice) ale producătorului pentru panourile oferite, care să confirme modelul și brandul, precum și pragul procentual al performanței tehnice/eficienței energetice a panourilor.
Notă: Orice ofertă care prezintă o eficiență sub 21,3% va fi declarată neconformă, deoarece nu îndeplinește cerința minimă stabilită pentru atingerea indicatorilor de rezultat ai proiectului (ex. Producția medie de 46.085 MWh/an)

Punctaj maxim total: 100

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 5; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: cod SMIS 315702

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Alte programe/proiecte

II.2.14 Informatii suplimentare

Alte programe/proiecte

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de

munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

În vederea aplicării prevederilor cuprinse la art. 51, alin. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, autoritatea contractantă solicită operatorilor economici participanți (ofertant /ofertant asociat /terț susținător /subcontractant) să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. Se va completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: Certificat constatator emis de Registrul Comerțului sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

În vederea aplicării prevederilor cuprinse la art. 51, alin. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, autoritatea contractantă solicită operatorilor economici participanți (ofertant /ofertant asociat /terț susținător /subcontractant) să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: Certificat constatator emis de Registrul Comerțului sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

În vederea aplicării prevederilor cuprinse la art. 51, alin. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, autoritatea contractantă solicită operatorilor economici participanți (ofertant /ofertant asociat /terț susținător /subcontractant) să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: Certificat constatator emis de Registrul Comerțului sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic.

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Se va completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: Certificat constatator pentru insolvență emis de Registrul Comerțului, care să ateste starea societății sau alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de

natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentificată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: Certificat constatator pentru insolvență emis de Registrul Comerțului, care sa ateste starea societății sau alte documente edificatoare, dupa caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentificată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: Certificat constatator emis de Registrul Comerțului, care sa ateste starea societății sau alte documente edificatoare, dupa caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentificată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: Certificat constatator emis de Registrul Comerțului, care sa ateste starea societății sau alte documente edificatoare, dupa caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentificată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: Certificat constatator emis de Registrul Comerțului, care sa ateste starea societății sau alte documente edificatoare, dupa caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentificată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertanții participanți la procedură (ofertant /ofertant asociat /terț susținător /subcontractant) vor declara că nu se încadrează în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: Certificat constatator emis de Registrul Comerțului, care sa ateste starea societății sau alte documente edificatoare, dupa caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentificată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertanții participanți la procedură (ofertant /ofertant asociat /terț susținător /subcontractant) vor declara că nu se încadrează în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: - cazier judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere și de supraveghere al respectivului operator economic și a celor care au putere de reprezentare, de decizie și de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv (sau după caz documente echivalente pentru operatorii străini), în termen de valabilitate la momentul prezentării.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentificată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertanții participanți la procedură (ofertant /ofertant asociat /terț susținător /subcontractant) vor declara că nu se încadrează în

situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții participanți la procedură (ofertant /ofertant asociat /terț susținător /subcontractant) va face dovada neîncadrării în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv vor trebui să declare/confirmă prin DUAE în baza art.196, alin. (2) din Legea 98/2016 neîncadrarea lor în motivele de excludere prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016.

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Persoane cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante și furnizorilor serviciilor auxiliare achizitiei: Primar – LAZA Ionel-Alin; Viceprimar - Ioan Traian Pîle; Secretar general - Adriana Țica; Consilier achiziții publice - Alina-Anca Scrofan; Inspector - Adriana-Alina Dolga; Inspector - Mariana Peter; Inspector - Daniela-Mihaela Tanca; Inspector - Cornelia Matei; Consilier juridic - Marioara Criste; Inspector – Florica-Elena Măduța; Inspector - Monica Banciu; Inspector - Andreea-Ioana Groza; Inspector - Crina Roncescu; Inspector - Larisa-Cosmina Banciu; Inspector - Liliana-Violeta Banciu; Inspector- Cireap Daniela; Consilieri locali: Valentina-Olimpia Andru, Viorel Coste, Tiberius-Andrei Tărcăiet, Cornel-Sorin Jude, Alin Cornel Tomuțiu, Florin-Traian Măduța, Cristian Matei, Alin-Raul Banciu; Furnizor servicii auxiliare achiziției – Ioana Ramona Boloș.

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții participanți la procedură (ofertant /ofertant asociat /terț susținător /subcontractant) va face dovada neîncadrării în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv vor trebui să declare/confirmă prin DUAE în baza art.196, alin. (2) din Legea 98/2016 neîncadrarea lor în motivele de excludere prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016.

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Persoane cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante și furnizorilor serviciilor auxiliare achizitiei: Primar – LAZA Ionel-Alin; Viceprimar - Ioan Traian Pîle; Secretar general - Adriana Țica; Consilier achiziții publice - Alina-Anca Scrofan; Inspector - Adriana-Alina Dolga; Inspector - Mariana Peter; Inspector - Daniela-Mihaela Tanca; Inspector - Cornelia Matei; Consilier juridic - Marioara Criste; Inspector – Florica-Elena Măduța; Inspector - Monica Banciu; Inspector - Andreea-Ioana Groza; Inspector - Crina Roncescu; Inspector - Larisa-Cosmina Banciu; Inspector - Liliana-Violeta Banciu; Inspector- Cireap Daniela; Consilieri locali: Valentina-Olimpia Andru, Viorel Coste, Tiberius-Andrei Tărcăiet, Cornel-Sorin Jude, Alin Cornel Tomuțiu, Florin-Traian Măduța, Cristian Matei, Alin-Raul Banciu; Furnizor servicii auxiliare achiziției – Ioana Ramona Boloș.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertanții participanți la procedură (ofertant /ofertant asociat /terț susținător /subcontractant) trebuie să declare/confirmă prin DUAE neîncadrarea lor în motivele de excludere de la procedură, respectiv dacă s-au aflat într-o situație în care un contract de achiziții publice anterior, un contract anterior încheiat cu o entitate contractanta sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sancțiuni comparabile în legătura cu respectivul contract anterior, prin depunerea certificatelor constatatoare negative, dacă este cazul, potrivit art. 167, lit. g) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: - cazier judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere și de supraveghere al respectivului operator economic și a celor care au putere de reprezentare, de decizie și de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv (sau după caz documente echivalente pentru operatorii străini), în termen de valabilitate la momentul prezentării.

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți inovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 - unde se va bifa "a: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție" din "Parte IV: Criterii de selecție".

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

După stabilirea clasamentului ofertelor, comisia de evaluare va solicita și prezentarea documentului care conține informațiile actualizate cu privire la beneficiarul real a fondurilor europene, odată cu documentele suport/dovezile aferente informațiilor din DUAE depuse de ofertantul clasat pe primul loc.

Documentele urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Note: a) Pentru ofertanții a căror acționari sunt persoane fizice sau juridice înregistrate pe teritoriul României se va depune un extras ONRC.

b) Pentru ofertantul/ofertanții declaraț(i) câștigător(i) are/au în structura acționariatului entități juridice străine, se va o declarație pe propria răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine în conformitate cu Legea 129/2019, cu modificările și completările ulterioare;

c) pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, se vor depune documente justificative certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțit de traducerea în limba română, certificate de traducători autorizați, în condițiile legii.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerința 1:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică.

Criteriu selecție:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

După stabilirea clasamentului ofertelor, comisia de evaluare va solicita prezentarea documentului care conține informațiile actualizate cu privire la beneficiarul real a fondurilor alocate din MEFM, odată cu documentele suport/dovezile aferente informațiilor din DUAE depuse de ofertantul clasat pe primul loc.

Documentele urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Note: a) Pentru ofertanții a căror acționari sunt persoane fizice sau juridice înregistrate pe teritoriul României se va depune un extras ONRC.

b) Pentru ofertantul/ofertanții declaraț(i) câștigător(i) are/au în structura acționariatului entități juridice străine, se va o declarație pe propria răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine în conformitate cu Legea 129/2019, cu modificările și

completările ulterioare;

c) pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, se vor depune documente justificative certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțit de traducerea în limba română, certificate de traducători autorizați, în condițiile legii;

d) pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, se va depune un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, se va depune o declarație pe propria răspundere dată de către reprezentantul legal/președintele, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2009, cu completările și modificările ulterioare (model Formular 18).

Cerinta 2:

Atestat de tip C2A executare de linii electrice aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV-20kV, emise in conformitate cu Ordinul ANRE nr. 134/15.12.2021

Criteriu selectie:

Autorizație sau apartenență la o organizație particulară necesară pentru contracte de servicii

Descriere:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 - unde se va bifa "a: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție" din "Parte IV: Criterii de selecție".

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității/entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Nota: În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus, autoritatea contractantă va accepta un document similar.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertantul trebuie să facă dovada că a dus la bun sfârșit, în cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 5 ani, lucrări în valoare/valoare cumulată de minim 1.780.000 lei, fără TVA, la nivelul a min un contract – max 2 contracte, însoțite de certificate de bună execuție/documente constatatoare sau echivalent, din care să rezulte indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor sau privați

Criteriu selectie:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

Prin lucrări similare, se înțelege:

- lucrări de construire/ reabilitare/ modernizare/ extindere lucrări parcuri/centrale fotovoltaice sau electrice.

Ultimii 5 ani vor fi calculați până la data limită de depunere a ofertei. În situația în care AC decalază data limită de depunere a ofertelor cu un nou termen limită, publicând astfel un anunț de tip erată, limita inferioară a perioadei de 5 ani, se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pt toți operatorii economici care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa DUAE în conform cu art. 193 alin. (1) din L98/2016 - unde se va bifa "a: Indicație globală pt toate crit de selecție" din "Parte IV: Criterii de selecție", iar doc justific care probeaza indepl celor asumate in DUAE urmeaza a fi prez la solicit AC, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasam intermed intocmit la finaliz eval ofertelor dupa aplic crit de atrib.

OE clasat pe primul loc in clasam intermed intocmit la finaliz eval ofertelor dupa aplic crit de atrib, asupra ofertelor admisibile, face dovada indepl cerintei privind exper sim, prin inscrisuri reprez certif/ doc constatatoare pt acele lucrari/servicii pe care ofertantul consid ca AC trebuie sa le ia in consid pt eval indepl cerintei privind exp sim. Resp certif vor trebui sa indice:

-denumirea partilor;

-obiectul lucrării astfel încât să fie furnizate toate informațiile și necesare pt a se verifica îndeplinirea cerinței privind exper sim;

-beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt AC/publice sau clienți privați;

-valoarea în lei, fără TVA,

-perioada (inclusiv data încheierii contr) mai exact intervalul periodic (data de început și data de finaliz) și locul exec lucr;

-procent îndepl;

-sa preciz daca au fost exec in conf cu normele prof din domeniu si daca au fost duse la bun sfarsit. Note: 1) Certif vor fi emise sau contrasem de benef final (AC sau client privat).

Intra in categ doc reprez certif de buna exec PV de receptie /recomand /doc constat sau alte doc similare in masura in care acestea sunt emise sau contrasemn de benef si furnizeaza toate info solicit pt demonstr indepl cer de calif privind exp sim. 2) Daca se vor prez ca exp sim contr care au ca obiect exec mai multor tipuri de lucr, atunci ofertantul are oblig sa evid si sa doved in mod clar in doc reprez certif de buna exec depuse, care sunt lucrările de natura a indepl solicit din FDA. 3) Doc edificat vor fi prez lizibil. 4)a) Pt contr reprez certifi în euro se va fol pt conversie rata medie lunara de schimb comunic de către BCE pe site https://commission.europa.eu/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-infoeuro_ro pt luna în care resp contr a fost semnat (ex: iunie 2021: 1 EUR = 4.9196 RON; iunie 2022 1 EUR= 4.9441 RON; iunie 2023 1 EUR = 4.963 RON; iunie 2024 1 EUR= 4.9764 RON; iunie 2025 1 EUR= 5.0608 RON). Pt alte monede decat Euro, se transf mai intai in Euro, utiliz cursul mediu pt anul 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 si 2026 publ pe site https://commission.europa.eu/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-infoeuro_ro. Pt transform Euro in Lei se vor urma indic de la pct a.

Pers jurid straine vor prez certif/doc edific lizibile, insotite de trad autoriz in lb romana.

Capacit tehn și/sau profes a ope poate fi susț în conf cu art. 182 din L98/2016. Mod. de îndepl: DUAE compl de ofertant în care va include și inform cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solici prin formatul standard al DUAE. Terțul/terții susț vor compl DUAE cu inform privind nivelul lor de exp, prin raportare la contr execu în trecut, corespunz susținerii acordate. Odată cu depunerea DUAE se prez angajam terțului susț (model orientativ F10) împreună cu doc anexe la angajam, transmise acestora de către terț/terții susținăt, din care rez modul efectiv în care se va materializ susținerea acestuia/acestora. Prin angajam ferm, terțul/terții confirmă, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndepl obligaț contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pt a duce la îndepl resp activit pt care a acordat susținerea, fie prin identifi resurselor tehn și profes pe care le va pune la dispoz ofertant (descriind modul concret în care va realiza acest lucru). Totodată, prin angajam ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răsp în mod solidar cu ofertantul pt exec contr de achiz publ. Răsp solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub cond neîndepl de către acesta/aceștia a oblig de susținere asumate prin angajam. După caz, odată cu dep DUAE, se prez pe lângă angajam terțului susțin (împreună cu doc anexe la angaj, transm acestora de către terț/terții susț, din care rez modul efectiv în care se va materializ susț acestuia/acestora) și acord de asoc. Subcontr pe a căror capacitate ofertantul se bazează pt demonstr îndepl anumitor crit de calif și select sunt consid și terți susținăt, caz în care acordul de subcontr reprez, în același timp, și angaj ferm. AC va lua în consid această susț, ca probă a îndepl crit minime impuse în cadrul docum de atrib dacă sunt îndepl în mod cumulativ urm cond:a) terțul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca elem de susț a ofertantului/candidatului;b) ofertantul/candidatul poate demons că va dispune efectiv de resursele entit ce acordă susț, necesare pt realiz contr, în cazul în care terțul susț nu este declarat subcontr.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Informații privind partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze.

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Se vor preciza părți/părților din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze, dacă este cazul.

Autoritatea contractantă solicită ofertantului/ candidatului să precizeze în ofertă ori în solicitarea de participare:

- categoriale de lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți; și
- datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare.

DUAE completat de ofertant în care va include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare (model orientativ Formular nr.15). Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC. Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Certificat cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Criteriu selectie:

Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent in domeniul in care se incadreaza activitatea principala ce face obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire:

In conformitate cu prevederile art. 193 alin (6) din Legea 98/2016, autoritatea contractantă va selecta în DUAE «a: indicația globală pentru toate criteriile de selecție». Astfel, în completarea DUAE de către operatorii economici (ofertanți/asociați) participant la procedura de atribuire este suficientă bifarea cu „DA” la secțiunea indicata anterior.

La termenul limita de depunere a ofertelor se va depune DUAE. Ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor va prezenta, doar la solicitarea Autoritatii contractante, un certificat valabil emis de un organism de certificare acreditat stabilit in România/alte state membre. In cazul in care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum este solicitat ori nu are posibilitatea de a-l obtine în termenul stabilit, va prezenta in sustinerea indeplinirii cerintei alte probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii.

Nota: În cazul in care ofertantul este o asociere, fiecare asociat este obligat sa prezinte DUAE pentru partea din contract pe care urmeaza sa o execute.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Certificat cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

Criteriu selectie:

CertIFICATE emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii sistemului de management al mediului conform SR EN ISO14001 sau echivalent in domeniul in care se incadreaza activitatea principala ce face obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire:

In conformitate cu prevederile art. 193 alin (6) din Legea 98/2016, autoritatea contractantă va selecta în DUAE «a: indicația globală pentru toate criteriile de selecție». Astfel, în completarea DUAE de către operatorii economici (ofertanți/asociați) participant la procedura de atribuire este suficientă bifarea cu „DA” la secțiunea indicata anterior.

La termenul limita de depunere a ofertelor se va depune DUAE. Ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor va prezenta, doar la solicitarea Autoritatii contractante, un certificat valabil emis de un organism de certificare acreditat stabilit in România/alte state membre. In cazul in care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de mediu astfel cum este solicitat ori nu are posibilitatea de a-l obtine în termenul stabilit, va prezenta in sustinerea indeplinirii cerintei alte probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al protectiei mediului.

Nota: În cazul in care ofertantul este o asociere, fiecare asociat este obligat sa prezinte DUAE pentru partea din contract pe care urmeaza sa o execute.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**III.1.6.a) Garantie de participare:**

Garanția de participare este 17.800,00 lei.

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

- a) virament bancar;
- b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:
 - (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare sau de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat;
 - (ii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

Garanția de participare trebuie să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire.

Instrumentul de garantare sau ordinul de virament se transmite în SICAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor; Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a autorității contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO71 TREZ 0785 006X XX00 1219 deschis la Trezoreria Beiuș, CUI 4641326.

Documentul de plată va fi încărcat în SEAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofelor.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garanția de bună execuție 5% prețul contractului fără TVA și se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin (4) din Legea nr. 98/2016, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de lucrări. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Mecanism de plata MEFM

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

Hg 395/2016; ANRE

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative**IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică”.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității/ contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.

Se recomandă ca propunerea tehnică să cuprindă secțiunile din structura caietului de sarcini, după cum urmează:

- 1) Metodologia de execuție;
 2. Planul de asigurare a calitatii lucrarilor pe timpul executiei particularizat la lucrare;
 3. Graficul general de realizare a contractului (graficul Gantt) - Graficul general de realizare a investitiei în forma diagramei Gantt din care să rezulte încadrarea în durata contractului de achiziție publică prin Planificarea fizică a activităților (diagrama Gantt) pe săptămâni, având durata de execuție detaliată pe maximum 7 luni, cu indicarea tuturor fazelor/etapelor de realizare a acestora, în ordinea și succesiunea logică a evenimentelor (cu duratele de timp necesare pe activități și poziționarea în timp a acestora, precum și cu evidențierea punctelor de control/jaloanelor relevante pentru urmărirea realizărilor, respectiv intervalele de raportare aplicabile), împreună cu alocarea resurselor umane și tehnice pe parcursul execuției (în funcție de responsabilitățile/ atribuțiile deținute pentru realizarea fiecărei activități în parte), informații care vor trebui să probeze transpunerea prevederilor caietului de sarcini într-un plan de implementare fezabil. Această secțiune va conține, după caz, și planul de lucru cu asociații/subcontractanții în raport cu eventualele activități care urmează să fie derulate de către fiecare asociat/subcontractant în parte (cu evidențierea cel puțin a denumirii respectivelor entități);
 4. Personalul disponibil și propus pentru executarea contractului;
 5. Echipamente/instalații/utilaje la dispoziția ofertantului pentru executarea contractului;
 6. Informații în legătură cu modul de asigurare a execuției tuturor operațiunilor în conformitate cu reglementările legale aplicabile;
 7. Planul cu măsurile privind protecția mediului însoțit de documente relevante pentru sustinerea masurilor propuse vizand masurile pentru combaterea zgomotelor, vibratiilor, prafului si managementul deseurilor;
 8. Planul de securitate și sănătate în muncă adaptat la obiectivul de investiții;
 9. Termenul de garanție acordat pentru lucrările executate este de minim 5 ani de la data recepției la terminarea lucrarilor fara obiectiuni; În acest sens, se va prezenta o declarația pe propria răspundere privind garanția acordată lucrarilor de minim 5 ani de la întocmirea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor fără obiecțiuni;
 10. Planul privind măsurile de supraveghere a lucrarilor în perioada de garanție acordată, cu precizarea modalitatilor, termenului de intervenție (nu mai mare de 3 zile calendaristice) și a duratelor de remediere a potențialelor defecțiuni datorate viciilor de execuție, a resurselor financiare, mecanice și de personal alocate pentru punerea în aplicare a planului. În acest sens, se va prezenta și o declarația pe propria răspundere privind termenul de intervenție.
 11. Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta execuția lucrărilor ulterior emiterii dispoziției de începere lucrări fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, document ce va fi semnat olograf ori cu semnătură electronică;
 12. Ofertantul (ofertant unic, asociați, subcontractanți) vor prezenta o declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări (model - formularul nr. 1). care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului.
 13. Propunerea tehnică va cuprinde, fără valori, și următoarele:
 - centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1);
 - centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte (formularul F2);
 - listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3);
 - listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări (formularul F4);
 - fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice inclusiv dotări (formularul F5);
 - graficul fizic (Formular F6);
 - Formular C6 - Lista cuprinzand consumurile de resurse materiale;
 - Formular C7 - Lista cuprinzand consumurile cu mana de lucru;
 - Formular C8 - Lista cuprinzand consumurile de ore de functionare a utilajelor de constructii;
 - Formular C9 - Lista privind transporturile.
 14. Propuneri privind clauzele contractuale și/sau declarație privind acceptarea clauzelor contractuale (dacă e cazul).
 15. Se vor completa formularele aferente: Formular - Declaratie Privind Respectarea Reglementărilor Nationale De Mediu si Formular - Declaratie Privind Respectarea Reglementărilor Din Domeniul Social Si Al Relatiilor De Munca. In cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi asumata de totii membri asocierii.
 16. Declarația DNSH, conform model atasat;
- Ofertantul poate să viziteze amplasamentul pentru a obține datele necesare pentru elaborarea ofertei, împreună cu o persoană

desemnată din partea Autorității Contractante.

Planificarea vizitei se va face la tel: +40 359199064, e-mail: primaria.pietroasa@cjbihor.ro.

Potențialii ofertanți care intenționează să viziteze amplasamentul, trebuie să transmită cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru vizita amplasamentului, o scrisoare prin care își anunță intenția de a participa la vizită.

Participanții la vizita amplasamentelor își vor asigura mijloacele de transport în vederea efectuării vizitei.

La nivelul propunerii tehnice, în secțiunea dedicată personalului contractantului/resurse și organizare, ofertanții urmează să includă o descriere a modului de acces la specialiștii atestați, care sunt strict necesari pentru îndeplinirea obiectului contractului, demonstrând astfel îndeplinirea cerințelor tehnice și contractuale precum și a reglementărilor, standardelor și normelor aplicabile în domeniul din care face parte obiectul contractului.

Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea executării lucrărilor până la remedierea situației constatate.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea executării lucrărilor până la remedierea situației constatate.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

NOTA: Oferta nu va fi considerată neconformă în măsura în care modificările operate de ofertant în legătură cu propunerea sa tehnică se încadrează într-una din categoriile de mai jos:

- a) pot fi încadrate în categoria viciilor de forma; sau
- b) reprezintă corectări ale unor abateri tehnice minore, iar o eventuala modificare a pretului total al ofertei, indusă de aceste corectări, nu ar fi condus la modificarea clasamentului ofertanților participanți la procedura de atribuire.

Sunt considerate abateri tehnice minore acele omisiuni/ abateri din Propunerea Tehnică care pot fi completate/ corectate într-un mod care nu conduce la depunerea unei noi oferte.

O modificare a Propunerii Tehnice nu poate fi considerată o abatere tehnică minoră a ofertei inițiale în următoarele situații:

- a) cuantificarea teoretică în valoare monetară a respectivei abateri/omisiuni depășește 1% din pretul total al ofertei;
- b) cuantificarea teoretică în valoare monetară a respectivei abateri/omisiuni conduce la eludarea aplicării acelor prevederi ale legii care instituie obligații ale autorității contractante în raport cu anumite praguri valorice;
- c) în urma corectării respectivei abateri/omisiuni, se constată că s-ar schimba clasamentul ofertanților;
- d) modificarea ar presupune o diminuare calitativă în comparație cu oferta inițială;
- e) modificarea vizează o parte din oferta pentru care documentația de atribuire a exclus în mod clar posibilitatea ca ofertanții să se abată de la cerințele exacte ale respectivei documentații, iar oferta inițială nu a fost în conformitate cu aceste cerințe.

Viciile de forma reprezintă acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/ completare este susținută în mod neechivoc de sens și de conținutul altor informații existente inițial în alte documente prezentate de ofertant sau a caror corectare/ completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect în raport cu ceilalți participanți la procedura de atribuire.

Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor minime, conform art. 133 din HG 395/2016 și se va corela cu propunerea financiară sub sancțiunea respingerii ofertei ca neconformă în baza art 137 alin 3 litera d din HG 395/2006.

Acolo unde este cazul, Ofertantul se va familiariza cu cerințele legislative locale care se aplică companiilor străine care își desfășoară activitate în țara unde se execută lucrările, România (înregistrarea unei filiale, unei companii cu capital mixt, utilizarea unui agent, etc.). Ofertantul va fi obligat să prezinte și să garanteze Autorității Contractante că a respectat legile locale privind companiile străine și este, și că, pe durata Contractului cu Autoritatea Contractantă, va rămâne înregistrat să deruleze activități în țara de funcționare. La cererea Autorității Contractante, Ofertantul va fi obligat să pună la dispoziție documentele justificative privind

înregistrarea și/sau o confirmare scrisă, care să arate că Ofertantul a luat toate măsurile necesare și adecvate pentru obținerea certificatului de înregistrare și menținerea înregistrării și dreptul necesar de a întreprinde activități comerciale în țara unde se derulează operațiunile, în speta în România.

Specificatiile tehnice care indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie, sunt mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a tipului de produs si NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificatii vor fi considerate ca fiind insotite de mentiunea «sau echivalent».

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/proponerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin valori/proponeri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. În situația în care două sau mai multe oferte obțin același punctaj pentru factorul de evaluare "prețul ofertei", autoritatea contractantă va recurge la solicitarea transmiterii de către operatorii economici de documente care conțin noi prețuri (reofertare de preț) până la momentul în care se va realiza o departajare a ofertelor pe poziții distincte în clasament.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate;

2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- execuția tuturor lucrărilor prevăzute în listele de cantități din cadrul documentației de atribuire, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare,
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor,
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în operă a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri, dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri, dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Propunerea financiară va cuprinde următoarele:

1. formularul de ofertă (lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract);
2. centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți (daca este cazul);
3. centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1);
4. centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte (formularul F2);
5. listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3);
6. formularele F4

Formularele F1, F2, F3, F4, F5, C6, C7, C8, C9 vor fi completate cu prețuri unitare și valori.

Formularele completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin.(10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg aspecte care pot fi clarificate cu respectarea principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Lege, elementele propunerii financiare urmând a fi corectate, implicit alături de prețul total al ofertei, prin refacerea calculelor aferente.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Pe parcursul perioadei de evaluare a ofertelor NU se vor accepta completări sau modificări ale conținutului Propunerii financiare, decât cele stabilite prin excepție de prevederile art. 134 și art. 135 din HG 395/2016.

O propunere financiara incompleta atrage respingerea ofertei ca inacceptabila. DESEMNAREA OFERTEI CASTIGATOARE

Autoritatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire precizat în Documentația de Atribuire.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora, astfel:

- Garanția tehnică a panourilor fotovoltaice
- Garanția tehnică a invertoarelor

În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta

câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Ofertanții au obligația de a transmite Formularul de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică. Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire.

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare/de participare simplificat.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare/anunțul de participare simplificat corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

DUAЕ va fi completat de către fiecare ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător în formularul electronic disponibil în SEAP. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa SEAP (e-licitatie.ro) prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare. În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective se transmit către autoritatea contractantă în formă și utilizându-se modalitatea de comunicare solicitată [menționați modalitatea de comunicare], cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare și transmitere a datelor.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare;
- 2) DUAЕ (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea economică și financiară/ tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea economică și financiară/tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 6) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];
- 7) Propunerea Tehnică;
- 8) Propunerea Financiară;
- 9) Formularul de Ofertă.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAЕ ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea semnată cu semnătură electronică.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatari al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Perioada de valabilitate a Ofertei: Oferta trebuie să fie valabilă pentru o perioadă de 4 luni de la termenul-limită de primire a Ofertelor, după cum este specificat acest termen în Anunțul de participare simplificat, Secțiunea IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia Ofertantul trebuie să își mențină oferta.

În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, Autoritatea contractantă poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei, precum și, după caz, a garanției de participare.

În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: NuSe va accepta facturarea electronica: DaSe vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

GP: Doc. de plată va fi încărcat în SICAP, semnat cu semn. electr, până la data lim de dep. a of. După această dată, AC sol of. clarif. în scopul prez în orig a doc. privind GP, în cazul în care acesta face parte din categ. doc. Cu regim special a căror valab este cond de prez. în forma orig. În cazul particip. în comun la proced. GP trebuie const în numele asoc și să menț că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de OE. GP emisă în altă lb. se va încărcă în SEAP, însoțită GP se va const în conf. cu art. 154, alin. 3 din L98/2016: (1) GP se const prin viram bancar sau printr-un instrum de garant emis în cond legii de o instit de credit din RO sau din alt Stat, care nu se afla în sit speciale priv autoriz ori suprav, în cond legii. (2) GP trebuie sa fie const în suma si pt perioada de valab prev în DA (min.4 luni de la data limita de dep a of). (3)GP trebuie sa fie irevocabila. (4) Instrum de garant trebuie sa prev ca plata GP se va exec necond, resp la prima cerere a benef, pe baza declar acestuia cu priv la culpa pers garantate, si se prez AC o copie semn cu semnat electr extinsa, în SEAP, cel mai târziu la data si ora-limita de dep a ofertelor. AC are oblig de a reține GP atunci când ofertantul se află în oricare dintre următ sit: a) își retrace oferta în per de valabi a acesteia; b) oferta sa fiind stab câștigăt, nu const GBE; b^1) oferta sa fiind stab câștigăt, nu deschide un cont la dispoz AC, la o instituție de credit bancară agreată de ambele părți, în cazul în care părțile convin ca GBE să se const prin rețineri succesive din sumele datorate pt fact parțiale; c) oferta sa fiind stab câștigăt, refuză să semneze contr de achiz publ în per de valab a ofertei. Se returneaza conf prev legale. Pt o alta moneda, echivalenta pt o GP depusa in alta valuta se va face la cursul BNR din data publ anuntului simplif in SEAP. Proced de atrib fiind online, dovada const GP se va dep in SEAP cel mai tarziu la data si ora-limita de dep a ofertelor, semn cu semnat electr ext. In cazul dep de oferte în asoc, GP trebuie constit în numele asoc si sa ment ca acopera în mod solidar toti membrii grupului de OE. 3. GBE trebuie să fie irevocab, necondiț și se const printr-una din următ forme: a)viram bancar; b)instr de garant emise în cond legii, astfel: (i) scris de garan emisă de instit de credit (ne)/bancare din RO sau din alt stat; (ii) asig de garan emise:-fie de soc de asig care dețin autoriz de funcț emise în RO sau dintr-un alt stat membru al UE și/sau care sunt înscrise în reg publ pe site-ul ASF, după caz; - fie de soc de asig din state terțe prin sucursale autoriz în RO, de către ASF.c) rețineri succesive din sumele dator pt facturi parțiale; d) combinarea a două sau mai multe dintre modalit de constit prev la lit. a)-b). Perioada de valab a GBE trebuie să acopere perioada de timp de la semn contr până la exp perioadei de garan a lucr. GBE poate fi const și prin rețineri succesive din sumele dator pt facturi parțiale. In acest caz, contr are oblig de a deschide la unit. Trez Statului din cadrul organului fiscal competent un cont de disponibil distinct la dispoz AC. Suma inițială care se dep de către contractant nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din val contr. Restit GBE se va face cf prev. art. 154^2, alin. 5 din L98/2016. 4. Interacțiunea cu ofertanții, resp procesul de eval a of se va desfăș după următ reguli: Pt vizualiz DA încarcate în SEAP, OE trebuie sa aibă un program necesar vizualiz fișierelor semnate electr (site-urile furniz de semnat electr). Reguli de comunic și transm a datelor: solicit de clarif refer la prez DA se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Sect "Întrebari" din cadrul proced de atrib derulate prin mijl electr, iar rasp la acestea vor fi publ în SEAP la Sect "Documentatie, clarificări și decizii" din cadrul anunțului de part simplif. Pt transm solicit de clarif privind doc de atrib, OE se vor înreg în SEAP (www.elicitatie.ro) ca OE conf prev.art5 al1 din HG395/2016 și vor transmite solicit avand în vedere term de răsp ale AC prev la art.160-161 din L98/2016, precum și cele de la art. 103.2 din HG 395/2016. Pt comunic ulter dep ofertelor: CE va transm solicit de clarif în legat cu oferta prin utiliz facilit tehn disponibil în SEAP (Sect "Întrebari"). CE va analiz DUAE în corelație cu cerin stab prin FDA. CE va analiza și verif fiecare ofertă din punct de vedere al elem tehn propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financ pe care le implică. OE vor transm răsp la clarif și eventual doc solicit pe parcursul eval ofertelor prin interm SEAP (Secțiunea "Întrebari"), în format electronic, semn cu semnat electr, cf L455/2001. OE vor resp modelul de contr de lucrări – form6. AC inform fiecare ofertant cu privire la deciziile luate în ceea ce privește rezult proced, resp atrib/incheierea contr de achiz publ, inclusiv cu privire la motivele care stau la baza oricărei decizii de a nu atribui contr, ori de a relua proced de atrib, cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile de la emit deciziilor resp. 5. Ofertanti vor accesa DUAE pe platf SEAP/SICAP, www.e-licitatie.ro. Răsp la DUAE ale ofertantilor care particip la proced vor fi compl în SEAP în mod direct, după autentif, de către fiecare particip. Detalii cu priv la întocm DUAE se reg, după autentif în sist, în sect „Informații DUAE” – Ghid de compl. OE vor avea posib a semna electr DUAE, prin export/import doc creat cu extens .pdf/.xml sau prin tipărirea acestuia, direct din aplic. Se va avea în ved art.60 al.1 și 4, art69 al.1 și 3, art. 123 al.2 și 3 din HG395/2016. 6. Achizit va avea dreptul de a uza oricand de prev art221 din L98/2016, cu cond indepl cond impuse de acest art. Prin urm, uzul efectiv al acestui art nu va putea fi niciodata consid ca reprez o schimb a cond care au restricționat concurența. Prin mention in doc de atrib a faptului ca in sit in care cond impuse de art221 vor fi indepl, AC va avea dreptul oricand de a uza de preved lui, AC respecta princip transparentei, putand fi retinut faptul ca restrangerea concurenței nu va putea fi inv in sit in care art.221 din L98/2016 va fi aplicat pe parcursul execut contr. Prez preved reprez un amendament care permite cresterea val contr astfel ca in cazul in care vor fi necesare modif la contr incheiat care sa duca la cresterea valorii lui, in baza art.221 din L98/2016 (art72 din Directiva 24/2014) nu se va putea afirma ca modif reprez intentia partilor de a renegocia contr si ca alti competitori au fost privati de aceasta inform pe care daca ar fi avand cunostinta, ar fi participat cu oferta in cadrul prezentei proc de atrib. 7. În sit în care două sau mai multe oferte obțin același punctaj în urma aplic algorit de calcul, clasam se va stab în ord descrescăt a clasam refăcut prin luarea în consid a punctajului obț de ofertele resp pt fact de eval ai prop tehn având ponderile cele mai mari (de la mare la mic, prin urmărirea ordinii în

care aceștia sunt preciz în doc de atrib). În cazul în care prin aplic acestui sistem vor rez în continuare două sau mai multe oferte care se clasează pe poz 1, AC va reface clasam luând consid ceilalți fact de eval cu ponderi egale (urmărind ordinea preciz acestora în DA). Acest sistem urm să fie aplicat ori de câte ori Notă: În vederea resp princip transp, se vor compl inform privind term (intervalul de timp estim) în care AC prezumă că va avea acces la finanț necesară derulării contr este necesar până la realiz departaj ofertelor pe poz distincte în clasam, luându-se în consid punctajul obț pt fact de eval subsecvent (următ factor de eval a prop tehn conf celor sus-ment). Oferta câștigăt va fi declarată cea care se clasează pe poz 1 din clasam refăcut potr acestor reguli. În sit în care prin aplic acestui sistem se ajunge la epuiz fact de eval ai prop tehn fără însă să se fi obț o departaj a ofertelor pe poz distincte în clasam, AC va stabili clasam final în funcție de ord descrescăt a punctajului obț pt fact de eval, prețul ofertei".Cerin tehn definite la nivelul anuntului de particip simplif, CS sau altor doc complement, prin trimiterea standardelor, la un anumit produc, la marci, brevete, tipuri, la o orig sau la o prod/metoda specif de fabric/prestare/exec, vor fi intelese ca fiind insotite de ment "sau echiv". Produsele livrate vor fi noi, sigilate și neactivate sau utilizate anterior.

Nota 4b exp sim) Pt alte monede decat Euro, se transforma mai intai în Euro, utilizandu-se cursul mediu pt anul 2023, 2024 si 2025 publicat pe site-ul site-ul http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm. Pt transformarea Euro în Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.

Ofertanții, ofetanții asociați, terții susținăt și subcontr nu trebuie să se regăs în sit prev la art.164 si 165 din L 98/2016. Se va compl și prez inițial DUAE de către ofertanți/candidați (inclusiv pt asoc/subcontr/terți susținăt) ca primă dov a neincadr în sit de excludere și a îndepl cerințelor de capacitat. Ofertantul clasat pe primul loc după aplic crit de atrib asupra ofertelor admisibile face dovada neincadr în sit de excludere, prin prez, la solicit AC, de regulă a următ inform și doc:-certif constatat cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contrib la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) actual la momentul prez pt sediul principal iar pt sediile secund/pct de lucru, o declar pe propria răsp privind îndepl oblig de plată a impozit, taxelor sau contrib la bugetul general consolidat datorate;-cazierul judiciar al OE și al membr organului de administr, de conduc sau de suprav al resp OE, sau a celor ce au putere de reprez, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rez din certif constat emis de ONRC / actul constitutiv;-după caz, doc prin care se demonstr faptul ca OE poate benef de derog prev la art. 166 alin.2, art. 167 alin.2, art. 171 din L98/2016;

-alte documente edificatoare, după caz.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul Național de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor/instanța competentă și vor fi soluționate potrivit Legii nr. 101/2016. Termenul de depunere al contestației: în conformitate cu art. 8 din Legea nr. 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-