



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BACĂU  
ORAȘUL DĂRMĂNEȘTI  
ACHIZITII PUBLICE



Cod de identificare fiscală: 4352921, www.orasuldarmanesti.ro, e-mail: primaria@orasuldarmanesti.ro  
Strada Muncii, numărul 16, cod poștal: 605300, Tel: 0234.356656; Fax : 0234.356546

Nr. 16533 din 09.06.2026

Aprobat  
PRIMAR  
Ing. CONSTANȚIN TOMA



CAIET DE SARCINI PENTRU ACHIZIȚIE DE PRODUSE

**ACHIZITIE DOTARI (inclusiv punerea montajul si punerea in functiune) PENTRU INVESTITIA: „ Crearea unui centru de zi de asistență și recuperare, cu echipă mobilă de îngrijire la domiciliul în Orașul Dărmănești, Județul Bacău”- 2 loturi**

Tip contract: Furnizare

Valoare estimata totala: **489.948,00 lei fara TVA**

- TOTAL LOTUL 1 - Mobilier - 190.250,00 lei fara TVA;
- TOTAL LOTUL 2 - Dotari Multifunctionale - 299.698,00 lei fara TVA
- Tip procedura: PROCEDURA SIMPLIFICATA, INTR-O SINGURA ETAPA, fara faza de licitatie electronica.

**ATENȚIE:** Orice referire din cuprinsul prezentei documentatii de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini si a tuturor anexelor sale, formulare, etc), prin care se indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventive si/sau o licenta de fabricatie se va citi si interpreta ca fiind însoțita de mentiunea “sau echivalent”.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BACĂU  
ORAȘUL DĂRMĂNEȘTI  
ACHIZITII PUBLICE



Cod de identificare fiscală: 4352921, www.orasuldarmanesti.ro, e-mail: primaria@orasuldarmanesti.ro  
Strada Muncii, numărul 16, cod poștal: 605300, Tel: 0234.356656; Fax : 0234.356546

## I. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Caietul de sarcini trebuie să precizeze și instituțiile competente de la care furnizorii, executanții sau prestatorii pot obține informații privind reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului și care sunt în vigoare la nivel național sau, în mod special, în regiunea ori în localitatea în care se execută lucrările sau se prestează serviciile ori operațiunile de instalare, accesorii furnizării produselor (după caz).

În cadrul acestei proceduri, **ORASUL DĂRMĂNEȘTI**, îndeplinește rolul de Autoritatea contractantă, respectiv Autoritatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

## II. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE PRODUSE

### Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

**Obiectul contractului îl reprezintă dotarea Centrului de zi de asistență și recuperare, cu echipă mobilă de îngrijire la domiciliul în Orașul Dărmănești, Județul Bacău, proiect finanțat prin PNRR Componenta C13 -Reforma Sociala I4, tinta 400 - Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, denumit în continuare MMSS in cadrul contractului de finanțare nr. ctr. 2052 din 14.11.2023.**

### 1.1 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

- Nu este cazul

## III. Descrierea produselor solicitate

### **Denumirea achizitiei:**

***ACHIZITIE DOTARI (inclusiv punerea montajul si punerea in functiune) PENTRU INVESTITIA: „ Crearea unui centru de zi de asistență și recuperare, cu echipă mobilă de îngrijire la domiciliul în Orașul Dărmănești, Județul Bacău”- 2 loturi***

**Codul de clasificare CPV – LOTUL 1 – Mobilier**



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BACĂU  
ORAȘUL DĂRMĂNEȘTI  
ACHIZITII PUBLICE



Cod de identificare fiscală: 4352921, www.orasuldarmanesti.ro, e-mail: primaria@orasuldarmanesti.ro  
Strada Muncii, numărul 16, cod poștal: 605300, Tel: 0234.356656; Fax : 0234.356546

39100000-3 Mobilier

33192000-2 Mobilier medical

39220000-0 Echipament de bucatarie, articole de menaj si de uz casnic si articole de catering

**Codul de clasificare CPV – LOTUL 2 – Dotari Multifunctionale**

37400000-2 Articole si echipament de sport

33150000-6 Aparate de radioterapie, de mecanoterapie, de electroterapie si de fizioterapie

33100000-1 Echipamente medicale

**Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate:**

Nr. crt	DENUMIRE PRODUS	UM	Cant	Fisa tehnica	LOTUL
1.	Masa activitate (Sala de terapie)	Buc	6	1	LOTUL 1 – Mobilier
2.	Scaun (Sala de terapie)	Buc	24	2	LOTUL 1 – Mobilier
3.	Cuier (Sala de terapie)	Buc	2	4	LOTUL 1 – Mobilier
4.	Dulapuri+Etajere (Sala de terapie+Sala consiliere)	Buc	3	5	LOTUL 1 – Mobilier
5.	Masa de birou (Birouri+Sala prim ajutor+Sala consiliere psihologica)	Buc	5	11	LOTUL 1 – Mobilier
6.	Scaun (Birouri+Sala consiliere+Sala prim ajutor+Sala odihna+Sala consiliere psihologica)	Buc	19	2	LOTUL 1 – Mobilier
7.	Scaun directorial (Birouri)	Buc	3	12	LOTUL 1 – Mobilier
8.	Cuier (Birouri+Sala consiliere+Sala prim ajutor+Sala odihna+Sala consiliere psihologica)	Buc	7	4	LOTUL 1 – Mobilier
9.	Perdele lamelare (Birouri+Sala consiliere+Sala prim ajutor+Sala odihna)	Buc	7	13	LOTUL 1 – Mobilier
10.	Dulap metalic(Birouri)	Buc	2	14	LOTUL 1 – Mobilier
11.	Dulap pentru documente(Birouri)	Buc	3	15	LOTUL 1 – Mobilier
12.	Masa consiliu (Sala consiliere)	Buc	1	17	LOTUL 1 – Mobilier
13.	Dulap medicamente (Sala prim ajutor)	Buc	1	20	LOTUL 1 – Mobilier
14.	Pat consultatie (Sala prim ajutor)	Buc	1	21	LOTUL 1 – Mobilier
15.	Pat (Sala odihna)	Buc	2	26	LOTUL 1 – Mobilier
16.	Saltea pat (Sala odihna)	Buc	2	27	LOTUL 1 – Mobilier
17.	Noptiera pat( Sala odihna)	Buc	2	28	LOTUL 1 – Mobilier



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BACĂU**  
**ORAȘUL DĂRMĂNEȘTI**  
**ACHIZITII PUBLICE**



Cod de identificare fiscală: 4352921, [www.orasuldarmanesti.ro](http://www.orasuldarmanesti.ro), e-mail: [primaria@orasuldarmanesti.ro](mailto:primaria@orasuldarmanesti.ro)  
Strada Muncii, numărul 16, cod poștal: 605300, Tel: 0234.356656; Fax: 0234.356546

18.	Dulap (Sala odihna+Sala consiliere psihologica)	Buc	3	30	<i>LOTUL 1 - Mobilier</i>
19.	Cazarmament (Sala odihna)	Buc	2	31	<i>LOTUL 1 - Mobilier</i>
20.	Canapea (Hol parter+Sala consiliere psihologica)	Buc	2	32	<i>LOTUL 1 - Mobilier</i>
21.	Masa (Hol parter+Sala consiliere psihologica)	Buc	1	33	<i>LOTUL 1 - Mobilier</i>
22.	Picioare (Hol parter)	Buc	4	34	<i>LOTUL 1 - Mobilier</i>
23.	Avizier (Hol parter)	Buc	1	35	<i>LOTUL 1 - Mobilier</i>
24.	Panou informare (Hol parter)	Buc	1	36	<i>LOTUL 1 - Mobilier</i>
25.	Rafturi (Magazie+spalatorie)	Buc	4	37	<i>LOTUL 1 - Mobilier</i>
26.	Masa de calcat (Magazie+spalatorie)	Buc	1	38	<i>LOTUL 1 - Mobilier</i>
27.	Statie de calcat (Magazie +spalatorie)	Buc	1	39	<i>LOTUL 1 - Mobilier</i>
28.	Dulap (Bai)	Buc	4	42	<i>LOTUL 1 - Mobilier</i>
29.	Fotolii balansoar (Sala consiliere psihologica)	Buc	2	69	<i>LOTUL 1 - Mobilier</i>
30.	Perdele lamelare (Sala consiliere psihologica)	Buc	1	13	<i>LOTUL 1 - Mobilier</i>
31.	Dulap (Sala consiliere psihologica)	Buc	1	30	<i>LOTUL 1 - Mobilier</i>
32.	Mobila de bucatarie (Bucatarie oficiu)	Buc	1	70	<i>LOTUL 1 - Mobilier</i>
33.	Masa si scaune (Bucătărie oficiu)	Buc	1	71	<i>LOTUL 1 - Mobilier</i>
34.	Canapea (Hol etaj+Garderoba)	Buc	1	32	<i>LOTUL 1 - Mobilier</i>
35.	Masa (Hol etaj+Garderoba)	Buc	1	33	<i>LOTUL 1 - Mobilier</i>
36.	Masa manichiura	Buc	1	61	<i>LOTUL 1 - Mobilier</i>
37.	Umerase (Hol etaj+Garderoba)	Buc	70	72	<i>LOTUL 1 - Mobilier</i>
38.	Garderoba (Hol etaj+Garderoba)	Buc	6	73	<i>LOTUL 1 - Mobilier</i>
39.	Suport pantofi (Hol etaj+Garderoba)	Buc	2	74	<i>LOTUL 1 - Mobilier</i>
40.	Masa activitate (Sala club)	Buc	6	75	<i>LOTUL 1 - Mobilier</i>
41.	Scaun (Sala club)	Buc	32	2	<i>LOTUL 1 - Mobilier</i>
42.	Scaune pliabile (Sala club)	Buc	32	76	<i>LOTUL 1 - Mobilier</i>
43.	Etajere (sala club)	Buc	3	77	<i>LOTUL 1 - Mobilier</i>
44.	Perdele lamelare (Sala club)	Buc	2	13	<i>LOTUL 1 - Mobilier</i>
45.	Dulap depozitare/vestiare	Buc	4	62	<i>LOTUL 1 - Mobilier</i>
46.	Dulap depozitare alimente	Buc	2	66	<i>LOTUL 1 - Mobilier</i>
47.	Rafturi depozitare (Depozit)	Buc	4	78	<i>LOTUL 1 - Mobilier</i>
48.	Pat	Buc	1	26	<i>LOTUL 1 - Mobilier</i>
49.	Oglindă	Buc	1	79	<i>LOTUL 1 - Mobilier</i>
50.	Spalier (Sala club)	Buc	2	92	<i>LOTUL 2 - Dotari Multifunctionale</i>



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BACĂU  
ORAȘUL DĂRMĂNEȘTI  
ACHIZITII PUBLICE



Cod de identificare fiscală: 4352921, www.orasuldarmanesti.ro, e-mail: primaria@orasuldarmanesti.ro  
Strada Muncii, numărul 16, cod poștal: 605300, Tel: 0234.356656; Fax : 0234.356546

51.	Aparat multifunctional	Buc	1	51	LOTUL 2 - Dotari Multifunctionale
52.	Bicicleta orizontala	Buc	1	52	LOTUL 2 - Dotari Multifunctionale
53.	Stepper	Buc	1	53	LOTUL 2 - Dotari Multifunctionale
54.	Banda alergare	Buc	1	54	LOTUL 2 - Dotari Multifunctionale
55.	Spalier	Buc	1	92	LOTUL 2 - Dotari Multifunctionale
56.	Extensor mână/ degete	Set	1	93	LOTUL 2 - Dotari Multifunctionale
57.	Roată marinărească	Buc	1	94	LOTUL 2 - Dotari Multifunctionale
58.	Gantere de greutate diferită	Set	1	95	LOTUL 2 - Dotari Multifunctionale
59.	Mingi spumă	Set	1	96	LOTUL 2 - Dotari Multifunctionale
60.	Minge bobath	Set	1	97	LOTUL 2 - Dotari Multifunctionale
61.	Benzi elastice	Set	1	98	LOTUL 2 - Dotari Multifunctionale
62.	Elemente ergoterapie/ jocuri terapie ocupațională	Buc	1	99	LOTUL 2 - Dotari Multifunctionale
63.	Placă echilibru	Buc	1	100	LOTUL 2 - Dotari Multifunctionale
64.	Stepper	Buc	1	101	LOTUL 2 - Dotari Multifunctionale
65.	Scripete	Buc	1	102	LOTUL 2 - Dotari Multifunctionale
66.	Aparat magnetoterapie	Buc	1	46	LOTUL 2 - Dotari Multifunctionale
67.	Aparat electroterapie/ ultrasunete/ laser	Buc	1	47	LOTUL 2 - Dotari Multifunctionale
68.	Aparat terapie prin radiofrecventa	Buc	1	48	LOTUL 2 - Dotari Multifunctionale
69.	Aparat drenaj limfatic	Buc	1	49	LOTUL 2 - Dotari Multifunctionale
70.	Aparat recuperare pasiva	Buc	1	55	LOTUL 2 - Dotari Multifunctionale
71.	Pedaliar	Buc	1	103	LOTUL 2 - Dotari Multifunctionale
72.	Gantere de greutate diferită	Buc	1	104	LOTUL 2 - Dotari Multifunctionale



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BACĂU  
ORAȘUL DĂRMĂNEȘTI  
ACHIZITII PUBLICE



Cod de identificare fiscală: 4352921, www.orasuldarmanesti.ro, e-mail: primaria@orasuldarmanesti.ro  
Strada Muncii, numărul 16, cod poștal: 605300, Tel: 0234.356656; Fax : 0234.356546

73.	Mingi spumă	Buc	1	105	<b>LOTUL 2 - Dotari Multifunctionale</b>
74.	Minge bobath	Buc	1	97	<b>LOTUL 2 - Dotari Multifunctionale</b>
75.	Benzi elastice	Buc	1	98	<b>LOTUL 2 - Dotari Multifunctionale</b>
76.	Baston gimnastica	Set	1	106	<b>LOTUL 2 - Dotari Multifunctionale</b>
77.	Meloterapie (Sala consiliere)	Buc	1	18	<b>LOTUL 2 - Dotari Multifunctionale</b>
78.	Baterie de teste psihologice(sala consiliere)	Buc	1	19	<b>LOTUL 2 - Dotari Multifunctionale</b>
79.	Aparatura ergoterapie (Sala prim ajutor)	Buc	1	22	<b>LOTUL 2 - Dotari Multifunctionale</b>
80.	Paravan cabinet medical (Sala prim ajutor)	Buc	1	23	<b>LOTUL 2 - Dotari Multifunctionale</b>



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BACĂU**  
**ORAȘUL DĂRMĂNEȘTI**  
**ACHIZITII PUBLICE**

---

Cod de identificare fiscală: 4352921, [www.orasuldarmanesti.ro](http://www.orasuldarmanesti.ro), e-mail: [primaria@orasuldarmanesti.ro](mailto:primaria@orasuldarmanesti.ro)  
Strada Muncii, numărul 16, cod poștal: 605300, Tel: 0234.356656; Fax : 0234.356546



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BACĂU  
ORAȘUL DĂRMĂNEȘTI  
ACHIZITII PUBLICE



Cod de identificare fiscală: 4352921, www.orasuldarmanesti.ro, e-mail: primaria@orasuldarmanesti.ro  
Strada Muncii, numărul 16, cod poștal: 605300, Tel: 0234.356656; Fax : 0234.356546

Specificațiile tehnice ale echipamentelor prevăzute în Caietul de sarcini sunt în FISELE TEHNICE ATASATE și sunt minimale și reprezintă condiție obligatorie, în cazul nerespectării acestora, ofertele vor fi declarate neconforme.

Autoritatea contractantă are dreptul de a se adresa inclusiv producătorului final al produselor care fac obiectul contractului, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant în cadrul ofertei sale, doar în cazuri speciale atunci când datele detinute sunt contradictorii.

Pentru caracteristicile tehnice, solicitate de autoritatea contractantă, însă nemenționate expres în documentele menționate mai sus, se acceptă Declarațiile emise de producător cu menționarea clară, explicită, a conformității cu fiecare cerință din Caietul de sarcini, numai dacă aceasta nu sunt evidențiate explicit în cataloage/broșuri sau instrucțiuni/manual de utilizare.

#### **Disponibilitate și termen de livrare**

Produsele trebuie să fie livrate, montate și puse în funcțiune **în maxim 20 zile calendaristice de la data ordinului de începere a livrării.**

#### **Extensibilitate/Modernizare, dacă este cazul**

*Nu este cazul*

#### **Garanție**

Perioada de garanție a fiecărui produs (inclusiv accesoriile și echipamentele din dotare) va fi de minim 36 luni. Perioada de garanție începe de la data *livrării*.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- i. demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (dacă este aplicabil);
- ii. ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);
- iii. transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (dacă este aplicabil);
- iv. diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- v. repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- vi. înlocuirea părților defecte;
- vii. despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- viii. instalarea în starea inițială;
- ix. testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- x. repunerea în funcțiune.

#### **Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului**

Termenul de livrare este cel menționat pentru fiecare produs în parte. Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul/echipamentul este instalat, funcționează la



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BACĂU  
ORAȘUL DĂRMĂNEȘTI  
ACHIZITII PUBLICE



Cod de identificare fiscală: 4352921, www.orasuldarmanesti.ro, e-mail: primaria@orasuldarmanesti.ro  
Strada Muncii, numărul 16, cod poștal: 605300, Tel: 0234.356656; Fax : 0234.356546

parametrii agreeți și este acceptat de Autoritatea/entitatea contractantă.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea contractantă pentru fiecare produs în parte-sediul Achizitorului. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat al produselor și se consideră că l-a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

### **1.2 Menținerea preventivă în perioada de garanție**

Perioada de garanție a fiecărui produs (inclusiv accesoriile și echipamentele din dotare) va fi de **36 de luni**. Perioadele de garanție se calculează de la data recepției finale, respectiv semnarea procesului - verbal recepție, fără obiecțiuni.

În perioada de garanție, orice funcționare defectuoasă a produselor va fi înlăturată de către vânzător în termen de cel mult 10 zile de la data când a fost înștiințat în scris de către cumpărător. Toate costurile legate de aceasta sunt în sarcina vânzătorului.

Depășirea termenului de imobilizare al echipamentelor, privitor la remedierea defecțiunilor în termen de garanție, peste termenul de 10 zile de la data notificării (înștiințării), dă dreptul beneficiarului să solicite pretenții materiale, sub formă de penalități, pentru vânzător. Cuantumul și modul de calcul al penalității, se vor stabili prin contract.

Alte facilități care sunt eventual oferite în perioada de garanție se vor prezenta suplimentar.

### **1.3 Menținerea corectivă în perioada post-garanție, după caz**

*Nu este cazul*

### **1.4 Suport tehnic**

*Nu este cazul*

### **1.5 Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției**

*Nu este cazul*

### **1.6 Mediul în care este operat produsul**

Ofertantii vor avea în vedere ca produsele sunt utilizate de elevi, de aceea se va acorda o atenție deosebită cu privire la rezistența echipamentelor oferite la factori mecanici și condiții de depozitare/utilizare diverse.



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BACĂU**  
**ORAȘUL DĂRMĂNEȘTI**  
**ACHIZITII PUBLICE**



Cod de identificare fiscală: 4352921, www.orasuldarmanesti.ro, e-mail: primaria@orasuldamanesti.ro  
Strada Muncii, numărul 16, cod poștal: 605300, Tel: 0234.356656; Fax : 0234.356546

### **1.7 Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea**

Bunurile vor fi livrate, montate, puse în funcțiune pe poziții la locațiile indicate. Neîncadrarea în valorile (intervalele de valori) indicate pentru condițiile tehnice, precum și neasigurarea în totalitate a condițiilor generale și dotărilor specifice determină, de asemenea, descalificarea și respingerea ofertelor în cauză.

Condițiile generale și specifice de natură tehnică ale echipamentelor sunt cele menționate în specificațiile tehnice și anexele la acestea.

Ofertanții vor menționa în propunerea tehnică faptul că se obligă să respecte și următoarele condiții obligatorii și eliminatorii:

- a. Echipamentele vor fi noi, fără a fi utilizate anterior, fără să fi avut alți proprietari anteriori.
- b. La livrare, echipamentele vor îndeplini toate condițiile impuse de legislația în vigoare pentru punerea în funcțiune.
- c. Se va asigura instalarea echipamentelor furnizate

#### **IV. Atribuțiile și responsabilitățile Părților**

##### **Atribuțiile și responsabilitățile autorității contractante în implementarea contractului**

Autoritatea contractantă va asigura accesul la spațiul unde vor fi livrate produsele.

Autoritatea contractantă va pune la dispoziția ofertantului declarant câștigător, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului.

Autoritatea contractantă va colabora, atât cât este posibil, cu ofertantul declarant câștigător pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

Autoritatea contractantă se obligă să plătească Prețul Contractului către Furnizor sau Subcontractant (în situația în care s-a solicitat astfel prin acordul de subcontractare), în termenul și condițiile stabilite în documentația de atribuire.

Inspecțiile și testările la care sunt supuse produsele vor fi consemnate în procese verbale de punere în funcțiune emise.

##### **Transport, livrare, montare și punerea în funcție**

Transportul, montarea și punerea în funcțiune a produselor se realizează de către furnizor, costul acestor operații fiind incluse în preț.

Montarea, punerea în funcțiune și testele se vor efectua de către furnizor la locațiile indicate, cu personal autorizat și specializat și sunt incluse în preț.

Furnizorul are obligația de a instala produsele achiziționate. Instalarea produselor cuprinde următoarele operațiuni: despachetare cu preluarea ambalajelor, verificarea integrității produselor împreună cu membrii comisiei de recepție din partea autorității contractante, asamblarea dispozitivelor (acolo unde este cazul), punere în poziție, conectare la rețeaua de instalație electrică, de gaze (dacă este cazul), conectarea și cu echipamentele adiacente și complementare, conectarea dispozitivelor pe fiecare lot, punere în funcțiune a dispozitivelor individual, ambalaj protector acestuia până la finalizarea completă a contractului.



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BACĂU**  
**ORAȘUL DĂRMĂNEȘTI**  
**ACHIZITII PUBLICE**



Cod de identificare fiscală: 4352921, www.orasuldarmanesti.ro, e-mail: primaria@orasuldarmanesti.ro  
Strada Muncii, numărul 16, cod poștal: 605300, Tel: 0234.356656; Fax : 0234.356546

### **Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul**

Documentațiile pe care Contractantul trebuie să le livreze Autorității contractante în cadrul contractului sunt:

- Documente ce insotesc marfa pe durata transportului
- Procese verbale de predare-primire- acceptanta
- Facturi
- Documente privind calitatea produselor
- Declaratia respectarii DNSH

### **Recepția produselor**

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea/entitatea contractantă. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea/entitatea contractantă;
- b) recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune și testare a produselor și, după caz, toate defectele au fost remediate.

Procesul verbal de recepție calitativă va include unul din următoarele rezultate:

- a) acceptat;
- b) acceptat cu observații minore;
- c) acceptat cu rezerve;
- d) refuzat.

### **Ajustarea pretului contractului**

"Ajustarea este posibilă în condițiile art. 164 alin.1 din HG 395/2016 cu modificările și completările ulterioare și anume: "În condițiile art. 221 din Lege, ajustarea este posibilă numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului."

### **Modalități și condiții de plată**

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factura va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în original la adresa specificată de Autoritatea/entitatea contractantă.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea/entitatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de calitate și garanție;
- b) declarația de conformitate;
- c) avizul de expediție a produsului;
- d) procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă;
- e) Procese verbale de predare -primire și Procese verbale de punere în funcțiune



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BACĂU**  
**ORAȘUL DĂRMĂNEȘTI**  
**ACHIZITII PUBLICE**



Cod de identificare fiscală: 4352921, [www.orasuldarmanesti.ro](http://www.orasuldarmanesti.ro), e-mail: [primaria@orasuldarmanesti.ro](mailto:primaria@orasuldarmanesti.ro)  
Strada Muncii, numărul 16, cod poștal: 605300, Tel: 0234.356656; Fax : 0234.356546

f) declarații vamale (pentru bunurile din import, alte țări decât UE), CMR, garanția de bună execuție

Atenție: Achizitorul își rezerva dreptul de a realiza plățile prin mecanismul cererilor de plată (factura se achită după primirea sumelor de la finanțator), asumându-și toate obligațiile ce decurg din efectuarea plăților prin acest mecanism. Operatorii economici, prin participarea la prezenta procedură de atribuire, își asumă și acceptă încasarea facturilor prin mecanismul cererilor de plată.

Plata se va efectua în termen de 10 zile de la primirea sumelor solicitate prin cererile de plată de la Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, denumit în continuare MMSS.

Modalitatea de plată va avea loc prin virament în contul deschis la Trezoreria Statului indicat de prestator în cadrul contractului de prestări servicii.

### Obligațiile ofertantului

Ofertanții își asumă obligația (se va completa declarația din secțiunea formulare – formular nr 17, ca în cazul în care oferta să devină câștigătoare sa:

- Va cuprinde costuri suficiente în oferta sa pentru a achita costuri salariale așa încât să respecte prevederile legale privind salariul minim obligatoriu (pragul minim legal și perioada maximă de 24 luni pe care se poate plăti un salariat cu salariul minim legal) și legea dialogului social (în mod particular este vorba de proba inițierii negocierilor colective pentru firmele cu peste 10 angajați precum și celelalte prevederi din aria obligațiilor de informare / consultare) - în acord cu Legii 283/2024 la data de 17 noiembrie 2024
- Ca va asigura reciclarea/ reutilizarea a cel puțin 70 % (în greutate) din deșeurile nepericuloase ce vor rezulta din activitatea operatorului pe contract (cu excepția materialelor naturale menționate în categoria 17 05 04 din lista europeană a deșeurilor stabilită prin Decizia 2000/532/CE) fie direct de acesta, fie de un alt operator economic, pe bază de contract
- Va cuprinde costuri suficiente ca să raporteze datele către portalul de servicii [www.monitorulcontractelor.datagov.ro](http://www.monitorulcontractelor.datagov.ro) în forma și conținutul indicat de acesta. În acest sens, la data semnării contractului prezentei licitații, ofertantul câștigător va prezenta ID-ul contului achiziționat pentru a fi raportate datele contractului. La data depunerii ofertei declară că a luat la cunoștință și cunoaște regulamentul de funcționare a portalului de servicii [www.monitorulcontractelor.datagov.ro](http://www.monitorulcontractelor.datagov.ro) și este de acord cu acesta;
- ca la elaborarea ofertei a ținut cont de prevederile legislației în vigoare cu privire la **egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul ocupării și al muncii, precum și egalitatea de șanse și nediscriminarea** (Constituția României, art. 4 alin. 2 și art. 16 alin. 1; Codul Muncii, art. 3-9; OG 137/2000 republicată privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare; Legea 202/2002 modificată și completată privind egalitatea de șanse între femei și bărbați; OUG 96/2003 actualizată pentru protecția maternității și Legea 210/1999 actualizată privind concediul paternal)
- ca atât la elaborarea ofertei cât și pe durata executiei viitorului contract, în cazul adjudecării, a ținut și va ține cont de respectarea Regulamentului (UE) 2022/576



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BACĂU**  
**ORAȘUL DĂRMĂNEȘTI**  
**ACHIZITII PUBLICE**



Cod de identificare fiscală: 4352921, www.orasuldarmanesti.ro, e-mail: primaria@orasuldarmanesti.ro  
Strada Muncii, numărul 16, cod poștal: 605300, Tel: 0234.356656; Fax : 0234.356546

### Alte cerințe

Toată corespondența va fi redactată în limba română, la fel ca și întocmirea ofertei, precum și toate documentele care au legătură cu oferta.

Toate cheltuielile pentru pregătirea și depunerea ofertelor vor fi suportate de către ofertanți. Achizitorul nu poate fi făcut responsabil pentru aceste costuri, indiferent de rezultatul procesului de selecție a ofertelor.

În cazul în care oferta nu respectă cerințele prevăzute în documentația de atribuire, autoritatea contractantă are obligația de a respinge oferta ca fiind neconformă/neadecvată.

- V. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- iii. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- iv. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- v. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- vi. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- vii. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- viii. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- ix. Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- x. Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- xi. Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);
- xii. Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.]

**ATENȚIE:** se vor respecta obligatoriu prevederile Ordinului 1.068/ 04.10.2018

- VI. Condițiile de redactare a ofertei tehnice

**Oferta tehnică – se va face pe fiecare lot în parte - va conține minim următoarele informații:**

- *Prezentare generală a produsului, însoțită de broșuri de prezentare, cărți tehnice, etc – acolo unde este cazul*
- *O secțiune în care se vor prezenta caracteristicile tehnice și funcționale esențiale ale produselor oferite și vor prezenta documentația tehnică aferentă, la care se face referire. Nerespectarea specificațiilor tehnice va conduce la respingerea ofertelor. Valorile parametrilor menționați în specificațiile tehnice din*



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BACĂU**  
**ORAȘUL DĂRMĂNEȘTI**  
**ACHIZITII PUBLICE**



Cod de identificare fiscală: 4352921, www.orasuldarmanesti.ro, e-mail: primaria@orasuldarmanesti.ro  
Strada Muncii, numărul 16, cod poștal: 605300, Tel: 0234.356656; Fax : 0234.356546

prezentul caiet de sarcini sunt minimale si obligatorii. Se va face dovada conformității produselor care urmează să fie furnizate cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini. În acest scop, în afara de fișele tehnice ale producătorului se vor atașa și certificate de calitate/conformitate, iar propunerea tehnică va conține un comentariu, articol cu articol al elementelor conținute în caietul de sarcini, inclusiv specificațiilor tehnice, prin care să demonstreze corespondența propunerii tehnice cu elementele respective.

Nu se acceptă descrierea specificațiilor din propunerea tehnică a ofertantului cu sintagme de genul "conform caietului de sarcini", "ne însușim caietul de sarcini" ș.a.m.d., o astfel de modalitate de elaborare a propunerii tehnice urmând a conduce la declararea acesteia ca neconformă. Propunerea tehnică nu trebuie să aibă caracter general.

Eventualele specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabricație sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, vor fi considerate "sau echivalent".

**Ofertanți vor prezenta în cadrul propunerii tehnice un tabel de concordanță, cu următoarea structura:**

Nr. Crt.	Descriere cerință tehnică	DA	NU	Comentariu specificație tehnică ofertant	Dovada fișa producător (paragraf/secțiune /pagina)

Demonstrarea conformității cu specificațiile tehnice se va face prin trimitere, rând cu rând, către documentele emise de producător: instrucțiuni/manual de utilizare așa cum sunt ele atașate produselor ce sunt oferite, broșuri/cataloge originale însușite de către producător și/sau purtând viza acestuia (semnătură și stampilă), cu indicarea paginii unde sunt confirmate cele declarate de către ofertant.

- Fișele tehnice ale produselor, completate corespunzător. Atenție: ofertele vor fi respinse dacă ofertantul se rezumă doar la copierea de tip COPY-PASTE a cerințelor, și nu completează efectiv caracteristicile produsului oferit așa cum este el în realitate, inclusiv toate celelalte caracteristici pe care le are echipamentul chiar dacă nu sunt cerințe minime. Se va face dovada conformității produselor care urmează să fie furnizate cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini. În acest scop, propunerea tehnică va conține un comentariu, articol cu articol al elementelor conținute în caietul de sarcini, inclusiv specificațiilor tehnice, prin care să demonstreze corespondența propunerii tehnice cu elementele respective. Nu se acceptă descrierea specificațiilor din propunerea tehnică a ofertantului cu sintagme de genul "conform caietului de sarcini", "ne însușim caietul de sarcini" ș.a.m.d., o astfel de modalitate de elaborare a propunerii tehnice urmând a conduce la declararea acesteia ca neconformă. Propunerea tehnică nu trebuie să aibă caracter general. Simpla copiere, indicarea unor cerințe parțiale comparativ cu realitate duce la respingerea ofertei. Aceste fișe vor fi însoțite obligatoriu de broșuri/fișe tehnice/cataloge de la producător pentru a proba oricare dintre cerințele tehnice minimale obligatorii



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BACĂU  
ORAȘUL DĂRMĂNEȘTI  
ACHIZITII PUBLICE



Cod de identificare fiscală: 4352921, www.orasuldarmanesti.ro, e-mail: primaria@orasuldarmanesti.ro  
Strada Muncii, numărul 16, cod poștal: 605300, Tel: 0234.356656; Fax : 0234.356546

- lipsa acestora duce la respingerea ofertelor. In cazul in care ofertantul este producatorul bunurilor, atunci se accepta si declaratii pe prioria raspundere.

- *Se solicită evidențierea clară în propunerea tehnică a următoarelor elemente:* denumirea comercială completă a produsului/produselor oferat/ofertate, tip/model, numele producătorului și țara de origine a produsului/produselor, codurile de produs așa cum figurează acestea în listele de prețuri ale producătorului/ilor. În acest sens, ofertantul va depune fișa tehnică a fiecărui produs oferat. In cazul in care ofertantul este producatorul bunurilor, atunci se accepta si declaratii pe prioria raspundere.
- *Planificarea fizică și valorică a activităților pe zile* (graficul de implementare a contractului), cu indicarea tuturor fazelor/etapelor de realizare a acestora, în ordinea și succesiunea logică a evenimentelor.

*Graficul va trebui sa respecte cel puțin următoarele informații care trebuie prezentate în această secțiune a Propunerii tehnice :*

- a. *Denumirea activitatilor*
- b. *Evidențierea constrângerilor pentru derularea activităților într-o succesiune logică și cronologică, inclusiv prin identificarea drumului critic aferent realizării obiectivului contractului;*
- c. *Durata/succesiunea activităților și inter-relaționarea lor;*
- d. *Punctele cheie de control (jaloane/milestones);*
- e. *Resursele alocate activităților*

Se vor avea in vedere la elaborarea graficului toate obligatiile: aprovizionare. Livrarea la fiecare dintre locatii, instalarea si punerea in functiune a fiecarui echipament oferat – lipsa sau nedemonstrarea realitatii perioadei de livrare oferate – duce la respingerea ofertei.

- Pentru loturile supuse licitatatiei ofertantii, in conformitate cu prevederile Ordinului 1.068/ 04.10.2018 –vor detalia urmatoarele cerinte si modul lor de indeplinire intr-o sectiune separata a ofertei:

**Pentru Echipamente/produse cu consum de energie, cu componente electronice si mecanice)**

- **Cerința 1** - performanță energetică – se va indica pentru fiecare tip de produs clasa de performanta energetica si o dovada in sustinerea afirmatiei (fise producator si/sau declaratii producator si/sau certificate de performanta energetica (doar la produsele pentru care este aplicabil)
- **Cerința 2** - prelungirea duratei de viață a produsului - se va indica pentru fiecare tip de produs durata de viata a produsului peste limita minima de 36 de luni a garantiei
- **Cerința 3** - gestiunea scoaterii din uz: reciclarea părților componente și marcarea carcaselor, a suporturilor și a ramelor din plastic - se va indica pentru fiecare tip de produs modul de indeplinire a acestei cerinte obligatorii
- **Cerința 4** - folosirea substanțelor periculoase - se va indica pentru fiecare tip de produs standardele de siguranta pe care le indeplineste produsului. Se va atasat declaratie, sau Certificat de conformitate RoHS, sau declarația REACH, sau o etichetă ecologică relevantă

**Pentru Echipamente/produse cu elemente din lemn**



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BACĂU**  
**ORAȘUL DĂRMĂNEȘTI**  
**ACHIZITII PUBLICE**



Cod de identificare fiscală: 4352921, [www.orasuldarmanesti.ro](http://www.orasuldarmanesti.ro), e-mail: [primaria@orasuldarmanesti.ro](mailto:primaria@orasuldarmanesti.ro)  
Strada Muncii, numărul 16, cod poștal: 605300, Tel: 0234.356656; Fax : 0234.356546

- **Cerința 1** - legalitatea sursei de proveniență a lemnului – pentru produsele de mobilier care contin lemn - Ofertantul trebuie să prezinte o declarație conform căreia numai lemnul provenit din surse legale va fi utilizat pentru producerea mobilei. În perioada de execuție a contractului, contractantul trebuie să ofere dovezi care să demonstreze legalitatea sursei de proveniență a lemnului, în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 995/2010 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 octombrie 2010 de stabilire a obligațiilor care revin operatorilor care introduc pe piață lemn și produse din lemn.
  - **Cerința 2** - emisii de formaldehidă din panourile de lemn - Ofertantul prezintă o declarație din partea furnizorului/furnizorilor de panouri de lemn care să ateste că panourile sunt conforme cu limita de emisii E1
  - **Cerința 3** - lista substanțelor candidate REACH - Ofertantul prezintă o declarație de identificare a substanțelor specifice din lista substanțelor candidate REACH care sunt prezente, în conformitate cu cea mai recentă versiune a listei substanțelor candidate REACH, la data publicării anunțului de participare la procedura de atribuire
  - **Cerința 4** - adecvare pentru utilizare - Ofertantul trebuie să furnizeze un manual care să includă o diagramă extinsă a produsului, care să ilustreze părțile ce pot fi îndepărtate și înlocuite, precum și instrumentarul necesar.
  - **Cerința 5** - proiectare pentru dezasamblare și reparații
  - **Cerința 6** - garanția produsului și piese de schimb - - se va indica pentru fiecare tip de produs durata de viața a produsului peste limita minimă de 36 de luni a garanției
- Declarație pe propria răspundere de asumare a obligațiilor furnizorilor/producătorilor sunt de a pune la dispoziția beneficiarului toate documentele relevante, de a asigura disponibilitatea pieselor de schimb, de a asigura preluarea ambalajelor de transport și gestionarea corespunzătoare a acestora, de a asigura preluarea echipamentelor scoase din uz la sfârșitul ciclului de viață și gestionarea corespunzătoare a acestora.
  - Declarație pe propria răspundere în conformitate cu Ordinul Nr. 1068/1652/2018 de asumare a obligației ca furnizorul are capacitatea de a executa servicii de reparații și întreținere - precum și de a înlocui componentele și părțile - Pentru o perioadă de cel puțin trei ani de la data achiziționării, ofertantul trebuie să garanteze disponibilitatea pieselor de schimb, care le includ cel puțin pe următoarele: computere - HDD/SSD, memorie, baterie reîncărcabilă; ecrane - iluminare de fundal a ansamblului de ecran și a monitorului LCD, plăci de circuit electric și circuite electronice de control; suporturi - cu excepția celor integrate cu carcasa
  - *Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta furnizarea produselor ulterior emiterii comenzii de livrare fără acceptul autorității/entității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, respectiv art. 232 din Legea nr. 99/2016, coroborate cu cele ale art. 156 din Anexa la H.G. nr. 394/2016, document ce va fi semnat în forma autentică;*
  - *Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate*



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BACĂU**  
**ORAȘUL DĂRMĂNEȘTI**  
**ACHIZITII PUBLICE**



Cod de identificare fiscală: 4352921, www.orasuldarmanesti.ro, e-mail: primaria@orasuldarmanesti.ro  
Strada Muncii, numărul 16, cod poștal: 605300, Tel: 0234.356656, Fax : 0234.356546

privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

- *Declaratie privind respectarea DNSH*
- *Declaratie privind garanția acordată – minimul garanției acceptate este de 36 luni*
- *Model de contract insusit, semnat cu semnatura electronica extinsa. Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari si de a formula amendamente cu privire la clauzele contractuale obligatorii pana la data limita de depunere a ofertei*
- *Pentru caracteristicile tehnice, solicitate de autoritatea contractantă, însă nemenționate expres în documentele menționate mai sus, se acceptă Declarațiile emise de producător cu menționarea clară, explicită, a conformității cu fiecare cerință din Caietul de sarcini, numai dacă aceasta nu sunt evidențiate explicit în cataloage/broșuri sau instrucțiuni/manual de utilizare.*
- *Toate echipamentele oferite trebuie să fie noi și neutilizate – in acest sens se va atasa o declaratie la oferta tehnica.*

#### **Condițiile de redactare a ofertei financiare**

Propunerea Financiară se face separat, pe fiecare lot in parte va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară” ca expresie a valorii oferite pentru furnizarea bunurilor care formeaza obiectul prezentei proceduri proceduri însoțite de următoarele documente:

- 1) Formularul de Propunere Financiară (Formular nr. 6), incluzând toate informațiile solicitate;
- 2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.
- 3) Anexe la formularul de oferta ce cuprind:
  - a. Lista de prețuri
  - b. Declaratie pe propria raspundere ca ofertantul isi asuma conditiile de emitere a facturilor si de stabilirea a termenilor de incasare presupuse de apelarea la mecanismul cererilor de transfer

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

Avand in vedere ca procedura de achizitie publica se va desfasura prin mijloace electronice, ofertele ale caror preturi totale exclusiv TVA nu vor fi criptate in SEAP nu vor putea fi supuse evaluarii

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- furnizarea bunurilor, întocmirea instructiunilor de întreținere si exploatare
- protejarea mediului, conform normelor legale
- procurarea, transportul, depozitarea si predarea bunurilor ce fac obiectului contractului, conform cerintelor impuse prin caietul de sarcini.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BACĂU  
ORAȘUL DĂRMĂNEȘTI  
ACHIZITII PUBLICE



Cod de identificare fiscală: 4352921, www.orasuldamanesti.ro, e-mail: primaria@orasuldamanesti.ro  
Strada Muncii, numărul 16, cod poștal: 605300, Tel: 0234.356656; Fax : 0234.356546

Totodată, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016/ art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

VII. Criteriul de atribuire:

**Criteriul de atribuire:** conform fisei de date a achizitiei

**Întocmit,  
Expert Achizitii,  
Vasilica TUGUI**