

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare  
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

**S.C. SPAS CONSTRUCT REABILITARE TERMICĂ S.R.L.**

Cod de identificare fiscala: 40720892; Adresa: Strada: Bulevardul Felix, nr. 105; Localitate: Sanmartin; Cod Postal: 417495; Tara: Romania;  
Codul NUTS: RO111 Bihor; Adresa de e-mail: spasconstruct@gmail.com; Nr de telefon: +40 733252252; Fax: -; Persoana de contact: GEORGE FLORIN DAVID; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.e-licitatie.ro/pub; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

#### I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

### Sectiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

Furnizare Material dendrofloricol pentru amenajarea spațiilor verzi de pe raza comunei Sânmartin

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 40720892/1/2026

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

03450000-9 Produse de pepiniera (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Prezenta procedură de atribuire are ca obiect furnizarea de material dendrofloricol (arbori, arbuști, plante perene, plante ornamentale și alte categorii de material săditor) necesar realizării lucrărilor de amenajare și dezvoltare a spațiilor verzi de pe raza comunei Sânmartin, județul Bihor.

Lucrările de amenajare a spațiilor verzi vor fi executate de către autoritatea contractantă, fiind necesară asigurarea furnizării cantităților de material dendrofloricol stabilite prin prezenta procedură.

Ofertantul va asigura furnizarea tipurilor de plante și a cantităților prevăzute în Caietul de sarcini. Furnizarea produselor se va realiza

etapizat, în baza comenzilor ferme transmise de Autoritatea Contractantă, la locațiile indicate de aceasta.

### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 3606728,1 ; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 36067,28 RON (1,00%)

### II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO111 Bihor

#### Locul principal de executare:

Livrarea produselor va fi realizata in Romania, judetul Bihor, loc. Sanmartin

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

FURNIZARE MATERIAL DENDROFLORICOL PENTRU AMENAJAREA SPAȚIILOR VERZI DE PE RAZA COMUNEI SÂNMARTIN

### II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: <b>40</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: <math>P(n) = (\text{Pret minim oferat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</b></p>		
Termenul de înlocuire a exemplarelor necorespunzătoare	Numarul de zile calendaristice necesar furnizorului sa inlocuiasca exemplarele necorespunzatoare. Prin exemplar necorespunzator se intelege acel exemplar care a fost livrat fara a indeplini cerintele de calitate prevazute in caietul de sarcini sau care s-a degradat in perioada de garantie.	20% Punctaj maxim factor: <b>20</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>Algoritm de calcul:</b>  - Pentru un termen de 1 zi calendaristica se acordă 20 puncte;  - Pentru un termen de 2 zile calendaristice se acordă 15 puncte;  - Pentru un termen de 3 zile calendaristice se acordă 10 puncte;  - Pentru un termen de 4 zile calendaristice se acordă 5 puncte;  - Pentru un termen de 5 zile calendaristice se acordă 0 puncte.</p> <p>Termenul maxim de înlocuire a exemplarelor necorespunzătoare este de 5 zile calendaristice, acesta reprezentând cerința minimă prevăzută în Caietul de sarcini.  Ofertele care prevăd un termen mai mare de 5 zile calendaristice vor fi declarate neconforme.  Termenul de înlocuire va fi exprimat în zile calendaristice, ca multiplu de 1 (una) zi.  Nu se acceptă exprimarea termenului în alte unități de măsură a timpului (ore, minute, săptămâni etc.).  Ofertele care prevăd un termen mai mic de 1 zi calendaristica nu vor primi punctaj suplimentar față de punctajul maxim acordat pentru 1 zi.</p>		
Cerinta privind ambalajele biodegradabile/reutilizabile	Balotul este prevăzut cu materiale de sustinere reciclabile sau ambalajele/ vasele in care sunt livrate vor fi recuperate si transportul tuturor se va face de catre furnizor. (se vor descrie materialele folosite pentru realizarea achiziției sau procedura de preluare a ambalajelor ramase)	10% Punctaj maxim factor: <b>10</b>

<p>Algoritm de calcul: <b>Algoritm de calcul :</b>  <b>a) Pentru ofertele care respecta intocmai cerintele solicitate - Balotul este prevăzut cu materiale de sustinere reciclabile sau ambalajele/ vasele in care sunt livrate vor fi recuperate si transportul tuturor se va face de catre furnizor, se acorda punctaj maxim, respectiv 10 puncte.</b>  <b>b) Pentru ofertele care nu respecta cerintele solicitate- se acorda 0 puncte.</b></p>		
Termenul de gratie cu privire la perceperea penalitatilor de intarziere pentru facturile neachitate	Termenul de gratie cu privire la perceperea penalitatilor de intarziere pentru facturile neachitate reprezinta perioada de timp cuprinsa intre data confirmarii primirii facturii emise si data efectuării plății către operatorul economic, termen in care nu se vor percepe penalitati de intarziere;	10% Punctaj maxim factor: <b>10</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:</b>  <b>a) Pentru cel mai mare termen de gratie se acorda punctajul maxim alocat;</b>  <b>b) Pentru celelalte termene de gratie oferitate punctajul T(n) se calculeaza proportional, astfel:</b>  <b><math>T(n) = (\text{Termen de gratie } n / \text{Termen de gratie cel mai mare ofertat}) \times \text{punctaj maxim alocat.}</math></b>  <b>Termenul minim acceptat pentru de gratie cu privire la perceperea penalitatilor de intarziere pentru facturile neachitate este 30 (treizeci) zile de la data confirmării primirii facturii emise; ofertele cu perioada de gratie mai mare de 360 (trei sute saizeci) zile nu vor fi punctate suplimentar.</b>  <b>Termenul de gratie ofertat se va exprima in zile</b></p>		
Termenul de garanție extinsă	Garantia extinsa a produselor (se va extinde garantia de la o perioada de 15 zile la o perioada de 60 zile)	10% Punctaj maxim factor: <b>10</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>Algoritm de calcul:</b>  <b>Pentru termenul cel mai lung, se va acorda punctajul maxim alocat;</b>  <b>Pentru alt termen decât cel prevazut la lit. a), (cuprins între 15 zile și 60 zile), punctajul se va acorda astfel:</b>  <b><math>P(n) = (\text{termen } n / \text{termenul cel mai lung}) \times \text{punctajul maxim alocat (10 puncte)}</math></b>  <b>Autoritatea contractată consideră un termen de garantie realist, acel termen situat între minimul de 15 zile si maximul de 60 zile.</b>  <b>Nici o garantie care depășește 60 zile nu va fi punctată suplimentar față de punctajul maxim aferent subfactorului de evaluare – 10 de puncte.</b>  <b>Termenul de garanție tehnică va fi exprimat în zile.</b>  <b>Termenul de garanție pentru materialul dendrofloricol va fi de minim 15 zile de la semnarea procesului verbal de receptie.</b>  <b>Ofertele care prezinta o perioada de garantie de 15 zile (conform cerintei minime din caietul de sarcini) nu vor primi punctaj suplimentar si vor fi considerate conforme, iar ofertele cu o perioada de garantie mai mica de 15 zile vor fi declarate neconforme.</b></p>		
Termenul de livrare	Termenul de livrare (se va restrânge termenul de livrare de la 10 zile la 3 zile)	10% Punctaj maxim factor: <b>10</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>Algoritm de calcul :</b>  <b>Termenul de livrare este de maxim 10 de zile calendaristice de la solicitarea autorității contractante.</b>  <b>Ofertele care cuprind un termen de livrare mai mare de 10 de zile calendaristice vor fi considerate neconforme.</b>  <b>Ofertantul va prezenta declarația privind termenul de livrare din care sa reiasa termenul de livrare ofertat.</b>  <b>Algoritm de calcul:</b>  <b>Pentru oferta cu cel mai mic termen de livrare, care nu poate fi mai mare de 10 de zile calendaristice de la data solicitării autorității contractante, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 10 puncte.</b>  <b>Punctajul celorlalte oferte admisibile se calculează folosind relația: Punctaj = (termenul ofertei care are termenul de livrare cel mai mic) / (termenul de livrare al ofertei luate în calcul) x 10.</b>  <b>Ofertele care prezintă un termen de livrare mai mare de 10 de zile calendaristice vor fi declarate neconforme.</b>  <b>Ofertele cu durata mai mica de 3 zile calendaristice nu vor fi punctate suplimentar.</b></p>		
Punctaj maxim total: <b>100</b>		

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 6; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

## II.2.14 Informatii suplimentare

Sursa de finanțare - bugetul autorității contractante

### Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

### Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

### Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

### Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

### Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

### Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

### Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

### Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

## II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

## Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

#### III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

##### Cerinta 1:

##### Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

##### Descriere:

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a incalcat obligatiile in domeniul legislatiei mediului? Astfel cum sunt mentionate in scopul acestei achizitii publice in legislatia nationala, in anuntul relevant sau in documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

##### Cerinta 2:

##### Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

##### Descriere:

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a incalcat obligatiile in domeniul legislatiei sociale? Astfel cum sunt mentionate in scopul acestei achizitii publice in legislatia nationala, in anuntul relevant sau in documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

##### Cerinta 3:

##### Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

##### Descriere:

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a incalcat obligatiile in domeniul legislatiei muncii? Astfel cum sunt mentionate

In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

**Cerinta 4:****Motiv excludere:**

Faliment

**Descriere:**

Operatorul economic este In stare de faliment?

**Cerinta 5:****Motiv excludere:**

Insolvență

**Descriere:**

Operatorul economic este In situatie de insolventa sau de lichidare?

**Cerinta 6:****Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

Operatorul economic este In concordat preventiv?

**Cerinta 7:****Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

Operatorul economic se afla Intr-o situatie similara, cum ar fi falimentul, care rezulta dintr-o procedura similara din legislatiile sau reglementarile nationale?

**Cerinta 8:****Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanta?

**Cerinta 9:****Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Activitatile economice ale operatorului economic sunt suspendate?

**Cerinta 10:****Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Operatorul economic se face vinovat de o abatere profesionala grava? Daca este cazul, a se vedea definitiile din legislatia nationala, din anuntul relevant sau din documentele achizitiei

**Cerinta 11:****Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Operatorul economic a avut acorduri care vizeaza denaturarea concurentei cu alti operatori economici?

**Cerinta 12:****Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Operatorul economic are cunostinta de vreun conflict de interese, astfel cum se precizeaza In legislatia nationala, anuntul relevant sau documentele achizitiei, care decurge din participarea sa la procedura de achizitii publice?

**Cerinta 13:**

**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

Operatorul economic sau o întreprindere care are legături cu acesta a oferit consultanța autorității contractante sau entității contractante sau a participat în orice alt mod la pregătirea procedurii de achiziții publice?

**Cerinta 14:****Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

Operatorul economic s-a aflat într-o situație în care un contract de achiziții publice anterior, un contract anterior încheiat cu o entitate contractantă sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sancțiuni comparabile în legătura cu respectivul contract anterior?

**Cerinta 15:****Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Operatorul economic s-a aflat într-una dintre situațiile următoare: a) Nu s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea informațiilor necesare pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție, b) a ascuns astfel de informații, c) nu a fost în măsură să furnizeze, fără întârziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă, și d) a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante sau entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziții publice sau că a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și atribuirea?

### III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

**Cerinta 1:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Criteriu selecție:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Descriere:**

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 (6) din legea 98/2016, respectiv operatorii economici vor completa în DUAE Partea IV Criterii de selecție - a: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție, selectând DA sau NU

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității/entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

### III.1.2) Capacitatea economica și financiară

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

**Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Experiență similară

**Criteriu selecție:**

Referințe despre livrări specificate

**Modalitatea de îndeplinire:**

Pentru demonstrarea experienței similare, ofertanții trebuie să facă dovada că în ultimii 3 ani calculați înainte de data limită de

depunere a ofertelor, au livrat produse similare, la nivelul unuia sau mai multor contracte, având o valoare totală însumată, în lei, fără TVA, de cel puțin: 3.000.000,00 lei fără TVA.

NOTE:

1. Prin „produse similare” se va înțelege furnizarea de material dendrofloricol destinat amenajării spațiilor verzi, respectiv: arbori de talie medie și mare (inclusiv specii foioase și rășinoase, cu circumferințe de trunchi și/sau înălțimi specifice), arbuști ornamentali, plante perene, plante pentru gard viu și/sau gazon tip rului..

2. În cazul în care contractele prezentate ca experiență similară au avut ca obiect furnizarea mai multor tipuri de produse, ofertantul are obligația de a evidenția și de a dovedi în mod clar, prin documentele depuse (contracte, procese-verbale de recepție, documente constatatoare, facturi sau alte documente relevante), care sunt produsele similare furnizate, în vederea demonstrării îndeplinirii cerinței privind experiența similară. Autoritatea contractantă va lua în considerare doar produsele care se încadrează în categoria materialului dendrofloricol, astfel cum este definit la pct. 1.

3. În situația în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, termenul de raportare a experienței similare (ultimii 3 ani, calculați prin raportare la data-limită de depunere a ofertelor) se va extinde corespunzător cu perioada de timp aferentă decalării.

Cerința va fi considerată îndeplinită pentru toți operatorii economici care fac dovada că furnizarea produselor similare a fost realizată în intervalul de timp astfel actualizat.

Operatorii economici vor completa DUAE, având în vedere ca vor trebui să completeze câmpul  $\alpha$ : Indicația globală pentru toate criteriile de selecție (respectiv „DA” sau „NU”) în conformitate cu prevederile Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2016/7 al Comisiei de stabilire a formularului standard pentru documentul european de achiziție unic.

Operatorii economici care depun oferta în asociere/grup vor depune câte un DUAE pentru fiecare dintre membrii asocierii/grupului.

Operatorii economici care se bazează pe capacitățile altor entități (terți susținători,) vor depune un DUAE propriu și câte un DUAE separat pentru fiecare dintre entitățile pe care se bazează.

La solicitarea autorității contractante, ofertantul situat pe primul loc în clasamentul realizat după evaluarea tuturor ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire, va prezenta, în vederea probării celor asumate prin DUAE, următoarele documente doveditoare:

- Copii ale părților relevante ale contractelor, procese verbale de predare-primire, procese verbale de recepție a produselor din care sa rezulte conformitatea produselor livrate, documente constatatoare emise de beneficiari, recomandări etc.

Pentru conversia în lei, în cazul în care contractele sunt în alta monedă, se va lua în considerare cursul comunicat de BNR la data publicării anunțului de participare.

În cazul în care un grup de operatori economici depune oferta comuna, atunci îndeplinirea cerinței privind "experiența similară" se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În acest caz, fiecare asociat este obligat sa prezinte documentele doveditoare pentru partea de experiența pe care o prezinta.

Odată cu depunerea DUAE se prezintă angajamentul terțului susținător (model orientativ pus la dispoziție de către AC) împreună cu doc. anexe la angajament, transmise acestora de către terț, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia.

Prin ang. ferm, terțul confirmă, faptul că va ofera în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Totodată, prin ang. ferm, terțul va angaja că va răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului susț. se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta a oblig. de susținere asumate prin angajament.

După caz, odată cu dep. DUAE, se prezintă pe lângă angajamentul terțului susținător (împreună cu doc. anexe la ang., transmise acestora de către terț, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia) și acordul de asociere. Subcontr. pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm. AC va lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ urm. condiții:

a) terțul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului/candidatului;

b) ofertantul/candidatul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant.

**Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016

**Criteriu selecție:**

Referințe despre livrări specificate

**Modalitatea de îndeplinire:**

În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată de către o altă autoritate, conform art. 182 din Legea 98/2016, atunci are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al autorității respective "Angajament privind susținerea tehnică și profesională - a ofertantului/grupului de operatori economici" și "Declarație terț susținător tehnic și profesional" conform modele din secțiunea Formulare, din care trebuie

sa rezulte modul efectiv în care va asigura îndeplinirea acestuia, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispoziție ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate, ținând cont de prevederile art. 50 din HG 395/2016.

Persoana care asigura susținerea tehnica nu trebuie sa se afle in situații care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Angajamentul terțului susținător va fi prezentat odată cu DUAE si va fi însoțit de documente transmise de către terțul susținător, din care sa rezulte modul efectiv in care terțul susținător va asigura îndeplinirea angajamentului de susținere.

Documentele justificative care probează cele asumate in angajamente/acorduri vor fi solicitate de autoritatea contractanta doar ofertantului situat pe primul loc în clasamentul realizat după evaluarea tuturor ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire.

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Proporția de subcontractare

**Criteriu selectie:**

Proporția subcontractării

**Modalitatea de indeplinire:**

Se vor preciza părții/părților din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze, dacă este cazul.

Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze, cota procentuala estimata de subcontractare și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

Se va completa DUAE, „Criteriile de selecție” – „Secțiunea A: Indicație globala pentru toate criteriile de selecție” de către subcontractanții participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică, in functie de situatia fiecărui operator economic și va avea anexat acordul de subcontractare (model orientativ pus la dispozitie de Autoritatea Contractanta). Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC. Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

Justificarea acestei solicitări rezidă în prevederile art. 174 din legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare:

ART. 174

(1) Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ofertantului/candidatului să transmită informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși, cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv.

(2) În cazul în care din informațiile și documentele prezentate potrivit alin. (1) nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv, autoritatea contractantă respinge subcontractantul propus și solicită ofertantului/candidatului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv.

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

#### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

#### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

##### III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofertantul va constitui GP în cuantum de 36.067,28 lei.

GP se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii. GP trebuie să fie irevocabilă și să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire, cel puțin pe perioada de valabilitate a ofertelor.

Instrumentul de garantare sau ordinul de virament se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor; Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata GP se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a autorității/ contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO80BTRLRONCRT0490741102 deschis la Banca Transilvania ( CIF 40720892).

Documentul de plată va fi încărcat în SEAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofertelor.

După această dată, autoritatea contractantă solicită ofertanților clarificări în scopul prezentării în original a documentului privind GP, în cazul în care acesta face parte din categoria doc. cu regim special a căror valab. este cond. de prezentarea în forma originală.

În cazul participării în comun la procedura de atribuire, GP trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. GP emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea AC să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință.

#### **III.1.6.b) Garanție de buna executie:**

Cuantumul garanției de bună execuție este de 5% din valoarea fără TVA a contractului. GBE se constituie conform art. 154 alin 3, alin 4 și alin 5 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

#### **III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:**

Achizitorul are obligația de a achita prețul aferent produselor furnizate în termenul convenit prin propunerea tehnică, respectiv în termenul de grație oferit de Furnizor, calculat de la data primirii facturii acceptate la plată. Plata se va efectua prin virament bancar în contul Furnizorului indicat în contractul de furnizare.

#### **III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:**

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

#### **III.1.9) Legislatia aplicabilă:**

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;
- c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)
- d) H.G. nr. 395/2016.
- e) alte prevederi incidente în materie

#### **III.1.10) Criterii de selecție a participanților**

### **III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:**

#### **III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:**

Nu

#### **III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:**

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : -

## **Sectiunea IV Procedura**

---

### **IV.1 Descriere**

#### **IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:**

##### **IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:**

Online

##### **IV.1.1.b) Tipul Procedurii**

Licitatie deschisa

#### **IV.1.3 Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:**

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

#### **IV.1.6 Informații despre licitația electronică**

Se va organiza o licitație electronică: Nu

#### **IV.1.8 Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)**

Achiziția intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: Nu

## IV.2 Informatii administrative

### IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

## IV.4 Prezentarea ofertei

### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor/obligatiilor prevazute in caietul de sarcini. Este obligatorie intocmirea acesteia astfel incat in procesul de evaluare, informatiile si propunerea tehnica sa permita identificarea facila a corespondentei cu cerintele tehnice din Caietul de sarcini. Propunerea tehnica va avea un caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate stabilita de autoritatea contractanta.

Propunerea tehnica se va prezenta la rubrica special prevazuta in SEAP in acest sens, respectiv „Documente de calificare si propunere tehnica” si va include:

- 1) Formular de propunere tehnică, conform modelului pus la dispoziție;
- 2) Descrierea detaliata a caracteristicilor tehnice esentiale ale produselor oferitate;
- 3) Declarația privind termenul de garantie acordat produselor furnizate;
- 4) Avand in vedere prevederile art. 51 din Legea nr. 98/2016, operatorii economici (ofertant unic, asociați, subcontractanți) vor prezenta - Declaratia pe proprie raspundere a ofertantului din care sa rezulte faptul ca la elaborarea ofertei, ofertantul a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de mediu, sociale si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de indeplinire a contractului de furnizare stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratate, conventii si acorduri internationale in aceste domenii, precum si ca le va respecta in vederea implementarii contractului. Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca, se pot obtine de la Minsiterul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor vârstnice la adresa [www.mmuncii.ro](http://www.mmuncii.ro) si de la Inspectia Muncii la adresa [www.inspectiamuncii.ro](http://www.inspectiamuncii.ro). Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national referitoare la conditiile de mediu se pot obtine de la Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor sau de pe siteul [www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro).
- 6) Declarație privind acceptarea condițiilor contractuale;
- 7) Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 59-60 din Legea 98/2016. Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii vor completa Declaratie privind neîncadrarea în situatia unui conflict de interese (conform modelului pus la dispozitie). Persoanele din cadrul autoritatii contractante cu functii decizionale si persoanele implicate in analiza si evaluarea ofertelor conform prevederilor Art. 63 din Legea nr. 98/2016 fata de care se raporteaza prezenta declaratie sunt:
  1. David George-Florin – Director
  2. Gavrilete Anca-Georgeta – Contabil
  3. Cret Alexandru-Gheorghe – Șef departament construcții
  4. Lucus Iosif – Șef departament construcții
  5. Bot Larisa-Andreea – Expert achiziții publice
  6. Voit Tiberiu Ioan – Furnizor Servicii Auxiliare Achiziții Publice
- 8) Declarație privind termenul de livrare din care sa reiasa termenul de livrare ofertat.
- 9) Orice alte documente necesare in vederea indeplinirii cerintelor din caietul de sarcini.

Ofertantii vor intocmi propunerea tehnica intr-o maniera organizata, astfel incat aceasta sa asigure posibilitatea verificarii in mod facil a corespondentei cu cerintele/specificatiile prevazute in cadrul prezentei sectiuni, respectiv cu cele prevazute în cadrul Caietului de sarcini si a documentelor anexate la acesta, care fac parte integranta din documentatia de atribuire.

Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții

impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea executării lucrărilor până la remedierea situației constatate.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin valori/propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

Nota 1: Ofertantul va întocmi un Opis al documentelor incluse în Propunerea Tehnică. Propunerea tehnică, inclusiv toate formularele menționate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi transmise în SEAP în format electronic numai până la data și ora-limita de depunere a ofertelor prevăzute în Anunțul de Participare, în conformitate cu prevederile art. 60 alin (1) din HG 395/2016. Propunerea Tehnică, inclusiv toate formularele menționate mai sus, vor fi încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

Nota 2: În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Tehnice cu cerințele Caietului de Sarcini, Autoritatea Contractantă solicită clarificări/completări, atât solicitarea cât și răspunsul ofertantului se transmit în SEAP în format electronic, semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 3: Oferta va fi considerată admisibilă în măsura în care modificările operate de ofertant în legătura cu propunerea sa tehnică se încadrează în una din categoriile de mai jos:

- a) pot fi încadrate în categoria viciilor de formă; sau
- b) reprezintă corectări ale unor abateri tehnice minore, iar o eventuală modificare a pretului total al ofertei, indusă de aceste corectări, nu ar fi condus la modificarea clasamentului ofertanților participanți la procedura de atribuire.

Sunt considerate abateri tehnice minore acele omisiuni/abateri din propunerea tehnică care pot fi completate/corectate într-un mod care nu conduce la depunerea unei noi oferte.

O modificare a propunerii tehnice nu poate fi considerată o abatere tehnică minoră a ofertei inițiale în următoarele situații:

- a)cuantificarea teoretică în valoare monetară a respectivei abateri/omisiuni depășește 1% din pretul total al ofertei;
- b)cuantificarea teoretică în valoare monetară a respectivei abateri/omisiuni conduce la eludarea aplicării acelor prevederi ale legii care instituie obligații ale autorității contractante în raport cu anumite praguri valorice;
- c)în urma corectării respectivei abateri/omisiuni, se constată că s-ar schimba clasamentul ofertanților;
- d)modificarea ar presupune o diminuare calitativă în comparație cu oferta inițială;
- e)modificarea vizează o parte din oferta pentru care documentația de atribuire a exclus în mod clar posibilitatea ca ofertanții să se abată de la cerințele exacte ale respectivei documentații, iar oferta inițială nu a fost în conformitate cu aceste cerințe.

Viciile de formă reprezintă acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/ completare este susținută în mod neechivoc de sensul și de conținutul altor informații existente inițial în alte documente prezentate de ofertant sau a caror corectare/completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect în raport cu ceilalți participanți la procedura de atribuire.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

- 1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de Autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate;
- 2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferit (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferit.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016/ art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații:

- a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;
- b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

În situația în care două sau mai multe oferte obțin același punctaj pentru factorul de evaluare "prețul ofertei", autoritatea contractantă va recurge la solicitarea transmiterii de către operatorii economici de documente care conțin noi prețuri (reofertare de preț) până la momentul în care se va realiza o departajare a ofertelor pe poziții distincte în clasament.

Nota 1: Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, respectiv să fie corelată cu elementele propunerii tehnice pentru a evita executarea defectuoasă a contractului, să nu se afle în situația prevăzută la art. 210 din Lege sau să nu reprezinte o abatere de la legislația incidentă, alta decât cea în domeniul achizițiilor publice.

Nota 2: În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Financiare, Autoritatea Contractantă solicită clarificări/completări, atât solicitarea cât și răspunsul ofertantului se transmit în SEAP în format electronic, semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 3: Erorile aritmetice și/sau viciile de formă vor fi corectate de către Beneficiar conform prevederilor legale, numai cu acceptul ofertantului. În cazul în care ofertantul nu acceptă corectarea acestor erori/vicii, oferta sa va fi declarată inacceptabilă. Erorile aritmetice reprezintă aspecte care pot fi clarificate cu respectarea principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Lege, elementele propunerii financiare urmand a fi corectate, implicit alături de prețul total al ofertei, prin refacerea calculelor aferente.

Viciile de formă reprezintă acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/ completare este susținută în mod neechivoc de sensul și de conținutul altor informații existente inițial în alte documente prezentate de ofertant sau a caror corectare/completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect în raport cu ceilalți participanți la procedura de atribuire.

Nota 4: În cazul unei Propuneri financiare aparent neobisnuit de scăzute în raport cu lucrările care constituie obiectul contractului de achiziție publică care urmează a fi atribuit, Autoritatea Contractantă are obligația de a solicita Ofertantului care a depus o astfel de oferta clarificări cu privire la prețul sau costurile propuse în respectiva ofertă.

Nota 5: În situația în care comisia de evaluare constată că elementele de preț ale unei oferte sunt aparent neobisnuit de scăzute, prin raportare la prețurile pieței, utilizându-se ca referință în acest sens informații cum ar fi buletine statistice, sau cotații ale burselor de marfuri, comisia de evaluare va solicita Ofertantului care a depus oferta în cauza explicații cu privire la posibilitatea îndeplinirii contractului în condițiile de calitate impuse prin documentația de atribuire.

Nota 6: Explicațiile aduse de ofertant vor fi însoțite de dovezi concludente privind elementele prevăzute la art. 210 alin. (2) din Lege, precum și, după caz, documente privind prețurile ce pot fi obținute de la furnizori, situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare al personalului ofertantului, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru.

Nota 7: În cazul în care ofertantul nu prezintă comisiei de evaluare informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al prețului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerată neconformă.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertanții au obligația de a transmite Formularul de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică;

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare. [Prin excepție și numai în cazul în care autoritatea contractantă decide să nu recurgă la SEAP pentru derularea unei proceduri, din cauza unor motive tehnice care pot fi atribuite operatorului SEAP,

Ofertele se depun în format letric (format hârtie) în termenul limită specificat în Anunțul de participare corespunzător procedurii - Secțiunea IV.2.2., conform instrucțiunilor furnizate de autoritatea contractantă.]

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare. Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta și DUAE vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa SEAP (elicitatie.ro) prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare. În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective se transmit către autoritatea contractantă în format electronic și utilizându-se modalitatea de comunicare solicitată [menționați modalitatea de comunicare], cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare și transmitere a datelor.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare [dacă a fost solicitată];
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 6) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];
- 7) Propunerea Tehnică;
- 8) Propunerea Financiară;
- 9) Formularul de Ofertă.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea. În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Completare III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului :

1.Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertanții vor bifa în DUAE una din opțiunile " DA" sau "NU" de la secțiunea a) indicație globală pentru toate criteriile de selecție. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natură celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau

judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Dovada îndeplinirii obligațiilor de plată a taxelor, impozitelor și contribuțiilor se va face la nivelul societății/ companiei. Dovada îndeplinirii obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale, se va realiza pentru sediul social și pentru toate sediile secundare/ punctele de lucru stabile pentru care contribuabilul figurează cu bunuri (mobile/imobile) impozabile și/sau are obligația să solicite înregistrarea fiscală a acestora (potrivit Formularului ANAF 060 - Declarație de înregistrare fiscală/declarație de mențiuni pentru sediile secundare) ca platitor de impozit pe venituri din salarii, potrivit Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare. Pentru respectarea prevederilor alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, în etapa prevăzută la art. 196 alin. (2), operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

2. Ofertantii, ofertantii asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea 98/2016. Aceștia vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 la Partea III. Criterii de excludere, la lit. C), rubrica în care operatorul economic are obligația să declare dacă se află sau nu se afla într-una din situațiile generatoare de conflict de interese astfel cum au fost definite prin Legea achizițiilor publice.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

- David George-Florin – Director
- Gavrilete Anca-Georgeta – Contabil
- Cret Alexandru-Gheorghe – Șef departament construcții
- Lucus Iosif – Șef departament construcții
- Bot Larisa-Andreea – Expert achiziții publice
- Voit Tiberiu Ioan – Furnizor Servicii Auxiliare Achiziții Publice

NOTA:

1. Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

2. În cazul în care ofertantul/candidatul demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară ori privind capacitatea tehnică și profesională bazându-se pe capacitățile altor entități, invocând, după caz, susținerea unui terț, DUAE, împreună cu angajamentul de susținere, trebuie să fie completat separat și de către terțul/terții susținător(i) pe a căror capacitate se bazează ofertantul/candidatul. DUAE prezentat de terțul/terții susținător(i) va include toate informațiile menționate la art. 193, alin.

(1) lit. a) din Legea nr. 98/2016, precum și informațiile de la art. 193, alin. (1) lit. b) și c) din Legea nr. 98/2016 care prezintă relevanță pentru susținerea acordată în cadrul procedurii de atribuire respective.

În cazul în care ofertantul/candidatul intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include și informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul/candidatul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separat, incluzând toate informațiile menționate la art. 193, alin. (1) lit. a) din Legea nr. 98/2016, precum și cele de la art. 193, alin. (1) lit. b) și c) din Legea nr. 98/2016 care prezintă relevanță din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul/candidatul în cadrul procedurii de atribuire respective. În cazul subcontractanților pe a căror capacitate ofertantul/candidatul nu se bazează, DUAE va conține numai informațiile menționate la art. 193, alin. (1) lit. a) din Legea nr. 98/2016

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

## VI.4 Proceduri de contestare

### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

#### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

### VI.4.3 Procedura de contestare

#### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform Legii numărul 101/2016 Capitolul III, art.8, alin. (1), lit a), persoana care se consideră vătămată de un act al autorității contractante poate sesiza Consiliul Național de Soluționare a Contestățiilor în vederea anulării actului autorității contractante în termen de 10 zile, începând cu ziua următoare luării la cunoștință.

### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-