



CAIET DE SARCINI



Mentenanță sistem echipament de rezonanță magnetică Toshiba Vantage Titan 3rd Edition și reparație cu înlocuire unitate server pentru reconstrucție

1. Introducere

CAIETUL DE SARCINI face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant, propunerea tehnică. Conține în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, ambalare etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, Spitalul Județean De Urgența “Dr. Pompei Samarian” Călărași îndeplinește rolul de autoritate contractantă, respectiv autoritatea contractantă în cadrul contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2. Contextul realizării acestei achiziții de servicii și reparație

2.1 Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă

-Spitalul Județean de Urgență „Dr. Pompei Samarian” Calarasi

-Adresa poștala: Str. Eroilor Revoluției 22 Decembrie 1989 , Nr.2-4, Localitatea Călărași, Cod postal: 910071, România, Tel:+40 024231471, e-mail: achizitii@sjucl.ro

Sectorul în care își desfășoară activitatea autoritatea contractantă: Sanatate

Misiune autoritatea contractantă: Asigurarea de servicii medicale pentru pacienții care se adresează spitalului.

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor

Procedura de atribuire aleasă: Procedură simplificată în conformitate cu:

- prevederile Legii nr. 98/2016 art. 7 alin. 2 cu modificările și completările ulterioare, în care se menționează faptul că:“(2) Autoritatea contractantă atribuie contractele de achiziție

publică/acordurile-cadru și organizează concursurile de soluții care privesc achiziții publice a căror valoare estimată este mai mică decât pragurile corespunzătoare prevăzute la alin. (1) prin aplicarea unei proceduri simplificate, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2).

pragul valoric este: ”... c) 1.000.557 lei, pentru contractele de achiziții publice/acordurile-cadru de produse și de servicii atribuite de consiliul județean, consiliul local, Consiliul General al Municipiului precum și de instituțiile publice aflate în subordinea acestora.

Procedura de atribuire aleasă: **procedură simplificată** deoarece valoarea estimată maximă a acordului cadru de servicii care urmează să fie atribuit este de **597,154.00 lei** fără TVA.

Tipul de contract propus și modalitatea de implementare: Încheierea unui acord-cadru de servicii.

Procedura implica: încheierea unui acord cadru cu un singur operator economic. Autoritatea contractantă a optat pentru încheierea unui acord cadru cu un singur operator economic, în concordanță cu prevederile art. 115 alin (2) lit. a) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

La alegerea acestei proceduri s-au luat în considerare beneficiile încheierii unui acord-cadru, respectiv:

- posibilitatea autorității contractante de a încheia un acord-cadru fără a deține efectiv la data semnării resursele necesare achiziției respective, urmând ca sursa de finanțare să fie găsită ulterior;
- pe toată durata pentru care se va încheia acordul-cadru și în funcție de necesitățile sale concrete, autoritatea contractantă va putea atribui ulterior contractele subsecvente aferente, nemaifiind astfel necesară organizarea de noi proceduri pentru cantități/servicii suplimentare.

Frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite: se vor atribui contracte subsecvente lunar, trimestrial, semestrial sau în funcție de necesarul autorității și de fondurile bugetare alocate cu această destinație.

Cantitate minimă acord-cadru = 12 luni.

Valoare minimă acord-cadru = 371,098.00 RON.

Cantitate maximă acord cadru = 24 luni;

Valoare maximă acord-cadru = 597,154.00 RON.

Cantitate minimă contract subsecvent = 1 luna;

Valoare minimă contract subsecvent = 18,838.00 RON.

Cantitate maximă contract subsecvent = 12 luni.

Valoare maximă contract subsecvent = 371,08.00 RON.

3. Locul de prestare a serviciilor

Prestarea serviciilor solicitate se va face la sediul autorității contractante

4. Obiectul achiziției și scopul

OBIECTUL:

Prezentul caiet de sarcini precizează condițiile generale de prestare de servicii contract **mentenanță sistem echipament de rezonanță magnetică Toshiba Vantage Titan 3rd Edition și reparație cu înlocuire unitate server pentru reconstrucție**, cod CPV: 50421000-2 Servicii de reparare și de întreținere a echipamentului medical (Rev.2). Prezentul caiet de sarcini face parte din documentația pe care achizitorul, o va pune la dispoziția ofertantului în vederea participării la procedura pentru atribuirea acordului-cadru de prestare de servicii.

SCOPUL:

Datorită faptului că echipamentul de rezonanță magnetică are o utilizare intensă, acesta fiind pus în funcțiune din 2016, ori în ultima perioadă uzura intensă a acestuia implica perioade mari de timp de diagnosticare, derulăm procedura de achiziție și efectuarea reparației cu schimbarea unității server pentru reconstrucție, autoritatea contractantă inițiază achiziționarea unor servicii de mentenanță și servicii pentru echipamentul de rezonanță magnetică Toshiba Vantage Titan 3rd Edition, în vederea asigurării intervențiilor rapide în situații de nefuncționalitate și asigurării investigațiilor pacienților internați în secțiile spitalului.

Scopul este definirea cât mai exactă a necesității autorității contractante cu privire la achiziția serviciului în vederea atingerii următoarelor **obiective:**

- menținerea în stare de funcționare și siguranța a echipamentului de rezonanță magnetică -verificarea continuă și asigurarea în deplină siguranță a echipamentului de rezonanță magnetică
- asigurarea periodicității efectuării reparațiilor curente și a reparațiilor capitale la echipamentul de rezonanță magnetică
- intervenții în regim de urgență la remedierea căderilor accidentale.

5. Caracteristici și date tehnice pentru ATRIBUIREA ACORDULUI-CADRU DE SERVICII

Obiectul contractului:

Acord-Cadru mentenanță sistem echipament de rezonanță magnetică Toshiba Vantage Titan 3rd Edition și reparație cu înlocuire unitate server pentru reconstrucție din dotarea Spitalului Județean De Urgență „Dr. Pompei Samarian” Călărași.

COD CPV : 50421000-2 Servicii de reparare și de întreținere a echipamentului medical (Rev.2)

Serviciile de mentenanță și service includ următoarele:

Activitatea de întreținere tehnică se desfășoară sub forma **reviziilor periodice** (executate de către Prestator conform recomandărilor producătorilor) și a **verificărilor tehnice lunare**.

- a) După fiecare reparație se emite Raport de service, Proces-verbal de reparație etc. cu descrierea constatărilor și operațiunilor efectuate, precum și cu indicarea timpului efectiv lucrat și confirmat de beneficiar.
- b) Prestatorului îi revine sarcina de a asigura personal calificat în domeniu pentru intervențiile efectuate la beneficiar, pregătirea corespunzătoare a personalului putând fi verificată oricând de către aceasta.
- c) Activitatea de service include:
- ✓ reparații, inclusiv schimbarea **unității server pentru reconstrucție**
 - ✓ revizie periodică
 - ✓ montare, demontare, punere în funcțiune aparate sau părți ale acestora expertiză la casare

d) 1 sau 2 revizii tehnice obligatorii pe an, cu emiterea buletinelor de verificare tehnică;

e) mentenanță corectivă (manopera în cazul defectării unor alte piese decât cele care fac obiectul piesei menționate mai sus, a chiller-ului, a sistemului de aer condiționat)

Reviziile tehnice normate vor fi executate conform planificării astfel încât să se acopere întreaga aparatură medicală, în funcție de numărul și tipul aparatelor și al instalațiilor medicale aferente lotului pentru care se depune oferta, cu respectarea normelor din Cartea Tehnică a aparatelor medicale.

Se va asigura verificarea integrității și buneii funcționări a părților mecanice și electrice ale aparaturii medicale și instalațiilor medicale din dotarea achizitorului și **va întocmi o listă cu aparatura medicală care necesită reparații**.

Activitatea de service are ca scop remedierea de către Prestator a defecțiunilor accidentale și imprevizibile și se desfășoară în funcție de constatările reviziilor periodice și a verificărilor tehnice lunare sau la solicitarea Achizitorului, în urma constatării unei funcționări defectuoase a aparaturii.

- Activitatea de întreținere tehnică se desfășoară sub forma reviziilor periodice conform recomandărilor producătorului și a verificărilor tehnice lunare.

- Activitatea de întreținere tehnică: După fiecare reparație se emite Raport de service, Proces-verbal de reparație etc. cu descrierea constatărilor și operațiunilor efectuate, precum și cu indicarea timpului efectiv lucrat și confirmat de beneficiar.

Vom asigura personal calificat în domeniu pentru intervențiile efectuate la beneficiar, pregătirea corespunzătoare a personalului putând fi verificată oricând de către acesta.

Activitatea de service include:

- reparații
- revizie periodică
- montare, demontare, punere în funcțiune aparate sau părți ale acestora

Activitatea de service are ca scop remedierea defecțiunilor accidentale și imprevizibile și se desfășoară în funcție de necesități astfel:

- La sesizarea de către Achizitor cu privire la apariția unui defect accidental, personalul calificat se va deplasa la sediul Achizitorului unde se află aparatura pentru a constata amploarea și natura defectului precum și a cauzelor posibile care au condus la apariția acestuia.

Operațiuni generale:

- Verificarea și reglarea dispozitivelor mecanice de mișcare și culisare;
- Verificarea și reglarea sistemelor electrice de alimentare, comanda și control;
- Verificarea și reglarea parametrilor de expunere și regimurilor de lucru;
- Calibrarea sistemului
- Schimbarea filtrelor

- Curatarea sistemului de praf
- Verificarea funcționării normale a echipamentului conform instrucțiunilor producătorului acestuia;
- Mentenanță preventivă: minim 2 vizite /an
- Verificarea în cazul defectării unor piese, a chiller-ului sau a sistemului de aer condiționat
- Eliberarea de rapoarte de service care atestă funcționalitatea aparatului în parametrii normali de lucru;
- Întreținere conform instrucțiunilor producătorului, lubrifierea, testarea și reglajele funcționale în vederea obținerii unei performanțe superioare;
- Curățarea părților componente ale echipamentului (altele decât cele ce sunt executate de către operator)
- Curățarea și gresarea părților mecanice aflate în mișcare
- Verificarea siguranței în funcționare, din punct de vedere mecanic și electric (Reglaje și măsurători generale);
- Testarea și reglajele/calibrări funcționale în vederea obținerii calitatii, conform specificațiilor producătorului;
- Verificarea și reglarea/calibrarea dispozitivelor mecanice de mișcare și culisare;
- Verificarea și reglarea/calibrarea sistemelor electrice de alimentare;
- Verificarea și reglarea/calibrarea electrice de comandă și control;
- Verificarea și reglarea/calibrarea de expunere și a regimurilor de lucru;
- Verificarea și după caz recomandarea înlocuirii, în condițiile prezentului caiet de sarcini, a pieselor sau subsansamblelor defecte sau uzate peste limitele normale;
- Verificarea tensiunilor de alimentare
- Verificarea conexiunilor electrice
- Verificarea cablurilor de masă
- Curățarea plăcilor electronice (daca este cazul), precum și a altor componente
- Verificarea funcționării motoarelor
- Verificarea ventilatoarelor, pompelor, etc
- Verificarea componentelor pneumatice (acolo unde este cazul)
- Verificarea și reglarea modulelor de procesare a imaginilor.
- Verificarea și reglarea modulelor de procesare a semnalelor.
- Verificarea conectării modulelor de procesare a imaginilor cu sistemul PACS și imprimante.
- Verificarea intercomunicațiilor.
- Centrarea și alinierea sistemelor optice și/sau a sistemelor de colimare/filtrare radiații ionizante, după caz.
- Verificarea și asigurarea etanșeității elementelor sub presiune și/sau circuitelor hidraulice/pneumatice precum și verificarea/înlocuirea după caz a elementelor de siguranță.
- Analiza fișierelor de erori înregistrate pe parcursul utilizării și implementarea măsurilor pentru evitarea lor și/sau înlăturarea cauzelor de eroare.
- Verificarea calculatoarelor specializate și/sau de uz general, inclusiv a softului aferent și a consistenței bazelor de date și imagini, a conexiunilor de rețea și a modului de comunicare automată și/sau manuală, după caz precum și efectuarea lucrărilor de întreținere specifice bazei lor de date.
- O importanță deosebită va fi acordată verificării și întreținerii ansamblului magnetic și a circuitului de răcire a acestuia.
- Testarea finală împreună cu personalul utilizator (șeful secției), întocmirea și semnarea documentelor care atestă operațiunile executate și starea tehnică a aparatului. Personalul utilizator (șeful secției) va verifica inclusiv parametrii de securitate și performanță privind utilizarea dispozitivului medical pentru scopul propus.
- Verificare și eliberare de protocol de testare conform legislației în vigoare (Buletin de Verificare);
- Să intervină în maxim 2 ore prin suport telefonic la orice solicitare pentru diagnosticarea și repararea echipamentului;
- Să intervină în maxim 24 ore lucratoare, fizic, la locație, la orice solicitare pentru diagnosticarea

echipamentului;

- Diagnosticare defect la solicitarea beneficiarului în număr și volum orar nelimitat;
- Reparație la solicitarea beneficiarului în număr și volum orar nelimitat;
- Montare, demontare, punere în funcțiune părți componente și piese de schimb (care nu fac obiectul contractului) ale echipamentelor, ca urmare a unei constatări, în număr și volum orar nelimitat;
- Reglaje și testări după fiecare intervenție (cu sau fără înlocuire de componente) conform documentației tehnice;
- Două intervenții anuale în cadrul cărora se efectuează întrețineri generale preventive și obligatorii, măsurători încheiate cu emiterea unui buletin de măsurători.
- Data efectuării reviziilor va fi programată de comun acord cu beneficiarul;
- Furnizarea și implementarea, în mod gratuit, a tuturor corecțiilor constând în upgrade-uri de soft, piese de schimb, pachete de siguranță emise de către producător pentru a asigura întreținerea și funcționarea în condiții optime și de siguranță a dispozitivelor medicale precum și pentru îmbunătățirea performanțelor acestora (se vor atașa documente doveditoare).

Se va asigura reparația echipamentului la solicitarea beneficiarului, ori de câte ori este necesar (număr nelimitat de intervenții inclus în prețul contractului). Toate neconformitățile vor fi notate punctual în raportul de service realizat la finalul reviziei.

Garanție:

- Se va acorda garanție de 6 luni pentru serviciile efectuate ce fac obiectul procedurii de achiziție;
- Garanția pentru piesele de schimb identificate a fi necesare în timpul contractului de service, va fi cea oferită de către producător minim 6 luni;

Cerințe obligatorii :

- Toate condițiile și caracteristicile menționate în specificația tehnică sunt obligatorii. Neindeplinirea unei singure cerințe atrage de la sine excluderea din competiție;
- Operatorul trebuie să declare conformitatea/neconformitatea cu cerința impusă de specificația tehnică, indicând în mod obligatoriu documentul original al producătorului și pagina care atestă cele declarate. Neatestarea celor declarate cu documentul original atrage de la sine excluderea din competiție.
- Termen de pretare serviciu în cazul apariției unei defecțiuni: maxim 24 de ore de la data transmiterii Nefuncționalității de către autoritatea contractantă
- Transport gratuit la sediul beneficiarului. Produsele se livrează și serviciile se recepționează la sediul spitalului.
- Instalarea, punerea în funcțiune se efectuează de către prestator la beneficiar, în locația de livrare, cu personal autorizat al ofertantului .
- Ofertantul are obligația să declare ca produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite.
- Garanția de calitate a produsului: Garanția de calitate și bună funcționare va avea forma unui certificat de garanție, care în cazul adjudecării devine anexa la contract.
- Prestatorul va pune la dispoziție următoarele documente: declarație pentru distribuitor și prestator de echipamente medicale ale producătorului de rezonanță magnetică Toshiba Vantage Titan 3rd Edition, dacă documentele solitate sunt emise în alta limbă decât română, se vor prezenta copiile acestora și traducerile acestora în limba română.
- Avizul de funcționare MS pentru activitatea de servicii de întreținere și reparații cu identificarea pentru echipamente medicale ale producătorului de rezonanță magnetică Toshiba Vantage Titan 3rd Edition
- Pe timpul prestării serviciilor, prestatorul va fi obligat să respecte legislația în vigoare în special normele de protecție a muncii, normele PSI, normele de protecție a mediului și după caz radioprotecția.
- În urma punerii în funcțiune, prestatorul se obligă să efectueze instruirea personalului medical și tehnic al autorității contractante.

Nota: Dacă documentele solicitate sunt emise în alta limbă decât limba română, se vor prezenta copiile acestora și traducerile autorizate în limba română.

În cazul nefuncționalității, după livrarea produselor, furnizorul se obligă să le instaleze, să facă reglajele/reparațiile necesare și să pună în funcțiune echipamentul de rezonanță magnetică Toshiba Vantage Titan 3rd Edition și să emită buletinul de verificare cu mențiunea concretă „Funcțional”.

Serviciile anexă furnizării vor fi prestate de către personal calificat și instruit de către producătorul echipamentului sau organisme abilitate de către acesta fără costuri suplimentare.

Condiții și termeni de prestare a serviciilor solicitate

Prestarea serviciilor solicitate în prezentul caiet de sarcini se va face în maxim 24 ore lucratoare de la data transmiterii informării de către autoritatea contractantă.

Condiții de recepție a serviciilor

Modul de verificare și recepția serviciilor prestate

Prestatorul va întocmi raportul cuprinzând serviciile efectuate. Achizitorul (prin reprezentantul desemnat oficial) va efectua monitorizarea și evaluarea modului de rezolvare de către prestator a problemelor raportate și a cerințelor solicitate, conform contractului încheiat și a caietului de sarcini.

Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul caiet de sarcini. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

Certificarea de către achizitor a faptului că serviciile au fost prestate se face după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de prestator pentru recepție.

Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate. Termenul de recepție este de maxim 3 zile lucratoare de la înregistrarea facturii la achizitor, însoțită de documentele recepției serviciilor. În acest termen achizitorul poate semna recepția serviciilor, sau poate transmite obiecțiuni scrise prestatorului cu privire la prestarea serviciilor. Dacă după expirarea acestui termen, achizitorul nu a semnat recepția serviciilor și nu a transmis obiecțiuni scrise prestatorului, serviciile respective sunt recepționate de drept. Factura emisă de prestator va fi însoțită de procesul verbal de recepție a serviciilor prestate din luna respectivă.

Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Modalități și condiții de plată

Plata serviciilor prestate de către Prestator se va face în baza documentelor de recepție avizate de către Achizitor și a facturii emise de Prestator, prin ordin de plată, în condițiile stabilite prin contract. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit pentru serviciile prestate în termen de maxim 60 de zile de la emiterea facturii de către prestator, în conformitate cu prevederile Legii nr.72/2013.

Riscurile aferente implementării contractului, măsuri de gestionare a acestora:

Nr. crt.	Denumirea risc	Măsuri de gestionare	Alocarea riscului
1	Imposibilitatea prestării serviciilor la termenul prevăzut în contract, asumat prin oferta depusă în cadrul procedurii.	Includerea în acordul cadru /contractul de servicii a unei clauze potrivit căreia, dacă pe parcursul îndeplinirii acestuia, prestatorul nu respectă termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica, în termen de 24 de ore lucratoare , achizitorul. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în propunerea tehnică și în contract, cu acordul părților, prin act adițional.	Autoritate Contractantă
2	La recepția cantitativă și/sau calitativă se constată neconcordanțe între prevederile caietului de sarcini/propunerii tehnice și prestarea de servicii	Includerea în acordul cadru / contractul de servicii a unei clauze referitoare la obligația prestatorului de a remedia neconformitățile în decurs de 3 zile lucratoare de la constatarea lor.	Prestator

Responsabilitatea promitentului achizitor / achizitorului - masuri de gestionare a riscului:

Are obligația de a achita contravaloarea serviciilor achiziționate în cuantumul, termenul, condițiile stipulate prin contractele subsecvente și în oferta promitentului furnizor.

Se va preocupa în mod continuu pentru asigurarea de lichidități la nivelul organizației pentru eliminarea riscului de neplata.

Sa realizeze recepția serviciilor achiziționate, întocmind procese verbale de recepție.

Se va numi comisia de recepție a serviciilor și se va verifica permanent întocmirea conforma a proceselor verbale de recepție.

Responsabilitatea promitentului prestator - masuri de gestionare a riscului:

Prestatorul trebuie sa respecte în timpul intervențiilor normele de protecție și securitate în muncă pentru echipa de intervenție și pentru personalul ce deservește structura unde se face intervenția.

Are responsabilitatea indicării prin panouri și indicatoare zona de intervenție și pericolul reprezentat de intervenție.

Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

Sa transmită promitentului achizitor pana la momentul semnării contractului lista cu persoanele responsabile pentru urmărirea și îndeplinirea acestora. Se va întocmi în termen de către promitentul prestator aceasta lista care va fi anexa la contract.

Promitentul prestator are obligația adaptării la modificările legislative care reglementează calitatea serviciilor livrate conform contractului.

Promitentul prestator are obligația notificării în termeni legal și conform contractului a cazului în care s-a deschis procedura de insolvență.

Promitentul prestator are obligația predării la livrarea produselor a documentelor de livrare conform contractului, inclusiv certificate de calitate/valabilitate/analiză pentru reperele și piesele de schimb necesare remedierii defecțiunilor sau aducerii în parametri.

Precizări finale pentru ofertanti

La evaluarea ofertei și desemnarea celei castigatoare se vor avea în vedere preturile ofertate conform criteriului

prețul cel mai scăzut, precum și respectarea condițiilor minime de calificare solicitate de autoritatea contractanta în Fisa de date a achiziției și a cerințelor minime solicitate în Caietul de sarcini.

Oferta ce nu respecta în totalitate specificațiile tehnice solicitate de către autoritatea contractanta în prezentul Caiet de Sarcini sau condițiile minime de calificare va fi respinsă conform legii.

Nota : Toate informațiile din specificațiile tehnice care ar putea fi considerate a fi denumiri comerciale sau mărci sunt însoțite de mențiune “ sau echivalent.

Modificarea Acordului Cadru

Acordul Cadru poate fi modificat prin act adițional semnat de ambele parti, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, atunci când modificările nu sunt substanțiale, în sensul prevederilor legale în vigoare, respectiv în conformitate cu prevederile art. 221 din Legea nr. 98/2016, prin justificarea concretă a Prestatorului și acceptul Beneficiarului.

Avizat

Sef SERVICIU ADMINISTRATIV-TEHNIC

Dumitru Bogdan _____

Elaborat

Ing. II Anghelescu Radu-George _____

Redactat

Serviciu ATAPC

Ref. I S Mihalache Elena _____



REGISTRUL JUDĂȚĂNEȘTI AL ÎNCĂLZIRII ȘI RĂCĂRII
 ÎN SISTEMUL DE ÎNCĂLZIRE ȘI RĂCĂRIE
 ÎN ÎNCĂLZIREA ÎN SISTEMUL DE ÎNCĂLZIRE ȘI RĂCĂRIE
 ÎN ÎNCĂLZIREA ÎN SISTEMUL DE ÎNCĂLZIRE ȘI RĂCĂRIE

APROBAT,
 MANAGER ÎNTRIMAR
 STAMATE FLORENTINA



ANEXA LA CAIET SARCINI
 SERVICII DE ÎNTREȚINERE ȘI REPARAȚII APARATURA MEDICALĂ- COMPUTER TOMOGRAF inclusiv piesa de schimb - ACORD CADRU 24 DE LUNI

Nr lot	Denumire LOT/ Full Service aparate medicale/ denumire aparate medicale	CPV	Nr. aparate	Pret estimat/ luna/ total aparate	Perioada estimata min. acord- cadru (luni)	Perioada estimata max. acord- cadru (luni)	Perioada estimata min. contract subsecvent (luni)	Perioada estimata max. contract subsecvent (luni)	Valoare estimata min. acord-cadru	Valoare estimata max. acord-cadru	Valoare estimata min. contract subsecvent	Valoare estimata max. contract subsecvent
1	Mentenanata si Service echipament Toshiba Vantage Titan 3rd Edition	50420000-5	1	18838	12	24	1	12	226,056.00	452,112.00	18,838.00	226,056.00
	Unitate Server pentru reconstructie	30233140-4	1	145042			1		145,042.00	145,042.00	145,042.00	145,042.00
	VALOARE TOTALA LEI FARA TVA								371,098.00	597,154.00	163,880.00	371,098.00
	TVA								77,930.58	125,402.34	34,414.80	77,930.58
	VALOARE TOTALA LEI CU TVA								449,028.58	722,556.34	198,294.80	449,028.58

Garantia de participare 1% din val. Celui mai mare contract subsecvent fara tva

3,710.98

Centralizat/redactat,

Serviciu ATAPC
 Ref. IS Mihalache Elena

Director Financiar-Contabil
 Ec. Pirlea Elisabeta

Sef Serviciu Administrativ-Financiar
 Dumitru Bogdan

Sef Serviciu ATAPC
 Ec. Comsa Adrian