

SC ADMINISTRATIA PIETELOR
SI TARGURILOR SA
INTRARE/IESIRE Nr. 1556
2026 luna 03 ziua 25



Avizat
Pentru contabil șef
Ec.Chițoi Violeta Mădălina

INVITAȚIE

Pentru achiziționarea Servicii de pază în punctele de lucru aparținând A.P.T. S.A. Brăila **Autoritatea contractantă:** ADMINISTRAȚIA PIETELOR ȘI TĂRGURILOR S.A. vă invită să participați la procedura proprie de atribuire a contractului de achiziție publică ,având ca obiect Servicii de pază conform Caiet de sarcini.

Adresa sediului principal al autorității contractante : Brăila, Str.Aleea Trandafirilor, Nr.1A

Tel:0372745025/0372075026. email: dapt_br@yahoo.com, adresa de internet:

<http://www.aptrbraila.ro>

Tip anunt: Anexa 2

Tip contract: Servicii

Denumire achiziție: Servicii de pază

A.P.T. S.A. Brăila vă invită să prezentați o ofertă pentru achiziția de “Servicii de pază”, pentru asigurarea integrității bunurilor și valorilor, a persoanelor (angajați, vizitatori, colaboratori), precum și prevenirea producerii unor evenimente deosebite în cadrul A.P.T. S.A. Brăila în conformitate cu prevederile Legii nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare și a H.G. nr.301/2012 privind normele de aplicare a Legii nr.333/2003 cu modificările și completările ulterioare.

Clasificare cod CPV: 79713000-5

Procedura de atribuire prevăzută la art. 68 alin. (1) lit. h) din Legea 98/2016, aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice prevăzute în anexa nr. 2, este o procedură proprie, autoritatea contractantă având obligația respectării principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din HG 395/2016.

Criteriu de atribuire.

În cazul prezentei proceduri proprii prin competiție de cerere de oferte cu anunț de publicitate, atribuirea se face pe baza criteriului „prețul cel mai scăzut” în conformitate cu prevederile art.187 alin (3) lit.d din Legea 98/2016 privind achizițiile publice câștigătoare este cea cu prețul cel mai scăzut în urma întocmirii clasamentului în ordine crescătoare a prețurilor.

Departajarea ofertelor cu același preț se realizează în conformitate cu prevederile art.140 din HG 395/2016. În cazul în care două sau mai multe oferte admisibile sunt clasate pe primul loc,

departajarea se va face prin solicitarea de noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea care va prezenta propunerea financiară cea mai mică.

Criteriul de atribuire va fi aplicat numai asupra ofertelor care îndeplinesc cerințele de calificare, sunt declarate conforme tehnic și ulterior sunt stabilite ca acceptabile financiar, și va avea ca finalitate stabilirea clasamentului ofertelor admisibile și declararea ofertei câștigătoare.

Durata contractului 01.07.2026-28.02.2027 cu posibilitatea prelungirii pentru maxim 4 luni.

Caietul de sarcini, modelele de formulare și modelul de contract sunt atașate prezentei invitații

Conținut ofertă

Documentele care însoțesc oferta se vor prezenta într-un singur exemplar, semnate și ștampilate, conform caietului de sarcini.

- 1. Scrisoare de înaintare la vedere.**
- 2. Garanții, după caz.**
- 3. Împuternicire reprezentant legal, după caz.**
4. Plicul care conține : Documente de calificare
Propunerea tehnică
Propunerea financiară -Oferta de preț
-Centralizatorul de preț

Propunerea financiară va fi exprimată în lei fără TVA.

Valoarea propunerii financiare nu trebuie să depășească valoarea estimată a contractului așa cum aceasta este precizată în cadrul caietului de sarcini sub sancțiunea respingerii.

Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică va detalia prin specificațiile tehnico-calitative ale prestației, operațiunile pe care le va efectua operatorul economic, în calitate de viitor prestator și totodată va trebui să probeze concordanța respectivelor caracteristici cu prevederile Caietului de sarcini. Ofertantul trebuie să prezinte informațiile necesare pentru elaborarea propunerii tehnice, astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile caietului de sarcini.

Ofertele care nu răspund tuturor cerințelor tehnice solicitate și/sau nu acoperă toate serviciile solicitate în caietele de sarcini, vor fi respinse ca fiind neconforme conf.art.137 alin.3lit.a din HG nr.395/2016.

Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară se elaborează de către fiecare ofertant, prin completarea Formularului de ofertă.

Ofertanții au obligația să elaboreze oferta financiară prin corelare cu elementele propunerii tehnice.

Propunerea financiară reprezintă valoarea totală oferată pentru serviciile prestate, ce va include toate cheltuielile, taxele aferente prestărilor de servicii, în condițiile specificate în prezentul Caiet de sarcini.

Oferta de preț va fi fermă, exprimată în lei, fără TVA, și va cuprinde toate elementele componente ale prețului/oră de pază/agent ;

Justificarea detaliată a prețului în care să fie cuprinse : cheltuieli cu salariul,sporuri,concediu de odihna,cheltuieli directe/indirecte,profitul ,etc.

Perioada de valabilitate a ofertei: 90 de zile de la data depunerii ofertelor ;

Garanția de participare

Garanția de participare solicitată este în cuantum de 5.554,80 lei

Perioada de valabilitate a garanției de participare este de 90 zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Ofertanții care depun oferta, vor face obligatoriu dovada constituirii garanției de participare, până la data limită de depunere a ofertelor. Dovada constituirii garanției de participare se depune anexat scrisorii de înaintare (în afara plicului), care conțin documente, în vederea verificării acesteia, anterior deschiderii ofertei.

Se vor depune în mod obligatoriu următoarele documente :

1. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și 60,164,165,167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
2. Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, în original, copie legalizată, sau copie cu mențiunea “conform cu originalul” din care să rezulte: adresa actuală, obiectul de activitate al ofertantului, numele asociaților.
3. Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor restante de plată către bugetul de stat care să ateste lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestuia. Certificatul de atestare fiscală va fi prezentat în original, copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, semnat și ștampilat de reprezentantul legal al ofertantului;
4. Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor restante de plată către bugetul local care să ateste lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestuia. Certificatul de atestare fiscală va fi prezentat în original, copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, semnat și ștampilat de reprezentantul legal al ofertantului;
 - Cerința privind certificatele fiscale de către ofertanții străini –se va accepta depunerea documentelor în oricare din formele-original/copie legalizată, sau copie lizibilă cu mențiunea conform cu originalul (însoțite de documente cu traducere în limba română) eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor restante de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență.
5. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv.
6. Ofertantul trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani, raportați la data limită de depunere a ofertelor stabilită prin prezentul anunț, a prestat și a dus la bun sfârșit servicii de pază ce fac obiectul prezentei proceduri în valoarea minimă cumulată de 500.000 lei la nivelul a minim 1 - max. 3 contracte. Lista cu principalele prestări de servicii de pază în ultimii 3 ani însoțită de certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar (pentru cele mai importante servicii, care vor indica beneficiarii, valoarea, perioada și locul, dacă

au fost prestate în raport cu normele profesionale și dacă au fost duse la bun sfârșit) contracte/documente constatatoare/recomandări.

7. Licența de funcționare eliberată de Inspectoratul General al Poliției, avizată favorabil de Serviciul Român de informații, conform art.19 și art 31 din Legea 333/2003- copie conform cu originalul ;

8.Lista cu dotarea tehnică de care dispune ofertantul pentru îndeplinirea corespunzătoare a serviciilor de pază;

9.Declaratie care va conține informații privind persoanele responsabile direct de îndeplinirea contractului;

Autoritatea contractantă solicită operatorilor economici următoarele declarații:

1 .Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă (Formularul 8 - Secțiunea Formulare)

2.Convenția de securitatea, sănătatea muncii

Condiții generale

Limba de redactare a ofertei: Română.

Perioada de valabilitate a ofertei 90 de zile de la data depunerii ofertei.

Solicitările de clarificări privind documentația de achiziție pot fi transmise de către ofertanți la sediul autorității contractante sau pe adresa de email: dapt_br@yahoo.com, cel târziu cu 4 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor, iar răspunsul autorității contractante nu poate fi mai târziu de două zile până la data limită de depunere a ofertelor. Răspunsul dat de către autoritatea contractantă la clarificările solicitate de operatorii economici va fi postat în SEAP la rubrica Publicitate anunțuri sub denumirea “Răspuns clarificări servicii paza _ADV nr. _____

Ofertele se depun în plic sigilat, netransparent cu mențiunea “ Documente pentru selecția de oferte pentru: Servicii de pază în punctele de lucru aparținând A.P.T. S.A. Brăila. Pe plic se va menționa „**A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 15.04.2026 ora 10⁰⁰**”

Documentele depuse vor fi opisate, numerotate .

Ofertanții vor depune la sediul autorității contractante, Registratura asigurată prin secretariatul din cadrul A.P.T. S.A. Brăila în plic sigilat oferta însoțită de documente doveditoare, până la termenul limită ce va fi menționat în anunțul de publicitate.

Ofertele pot fi transmise prin poștă, curierat sau depuse personal de către potențialii ofertanți la Registratura A.P.T. S.A. Brăila.

Oferta care este depusă /transmisă la o alta adresă decât cea stabilită de către autoritatea contractantă în cuprinsul documentației de atribuire sau după expirarea datei limită pentru depunere/transmitere, va fi respinsă, urmând a se returna nedeschisă. Nu se acceptă oferte transmise prin e-mail.

Data și ora limită de depunere este **15.04.2026, ora 10⁰⁰**. Deschiderea ofertelor va avea loc în data de **15.04.2026 ora 10³⁰**, dată la care pot participa și reprezentanții ofertanților.

Informații suplimentare: Documentația de atribuire (caietul de sarcini, formularele) se poate obține de pe platforma electronică dedicată achizițiilor publice SEAP la rubrica “Publicitate anunțuri”SEAP sau de pe site-ul A.P.T. S.A. <http://www.aptbraila.ro>, sau de la sediul autorității contractante Administrația Piețelor și Târgurilor S.A. Brăila, Aleea Trandafirilor, Nr.1A, în format electronic sau pe bază de e-mail, pe baza unei solicitări scrise transmise la adresa de e-mail dapt_br@yahoo.com sau tel.Tel:0372745025/0372075026 .

Oficiul juridic
Jr.Băcanu Pompilia



Achiziții publice,
Susana Ionela Mădălina



SC ADMINISTRATIA PIETELOR
SI TARGURILOR SA
INTRARE/IESIRE Nr. 1551
26 luna 03 ziua 25



Aprob,
Director
Drăguț Melina

Pt. contabil șef
ec. Chițoi Violeta Mădălina

CAIET DE SARCINI

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe bază cărora se elaborează de către ofertant propunerea tehnică și financiară de prestare a serviciilor de pază.

Acestea definesc după caz caracteristici referitoare la nivelul calitativ și tehnic precum și sisteme de asigurare a calității, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Cerințele impuse în Caietul de sarcini vor fi considerate minimale și obligatorii pe care trebuie să le îndeplinească ofertanții specializați detinători ai licenței de funcționare și cu personalul avizat și atestat în domeniul pazei.

În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile prezentului Caiet de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

Orice ofertă care se abate de la prevederile caietului de sarcini sau prezintă caracteristici tehnice inferioare sau care nu satisfac cerințele impuse, va fi respinsă ca neconformă.

A. Obiectul contractului de achiziție:

Asigurarea de servicii specializate de pază în condițiile Legii nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor aparținând A.P.T. S.A. Brăila

a) Achiziția de servicii de pază – cod CPV 79713000-5 se va realiza în conformitate cu prevederile Legii 333/2003, cu modificările și completările ulterioare.

b) Atribuțiile agenților de pază sunt stabilite în conformitate cu prevederile planului de pază, plan întocmit de autoritatea contractantă și cu sprijinul serviciilor de specialitate din cadrul Inspectoratelor Județene de Poliție, cu precizarea obligatorie ca agenții să lucreze conform prevederilor legale, pentru îndeplinirea cu strictețe a responsabilităților minime asumate prin contractul de prestări servicii.

- Puncte de lucru:

1. Piața Hala Centrală 2 post noapte x 10 ore(20⁰⁰-6⁰⁰) x 243 zile = 4860 ore
2. Piața Hala Centrală 2 post zi x 8 ore(8⁰⁰-16⁰⁰) x 243 zile = 3888 ore
3. Piața Săracă 1 post noapte x 10 ore(20⁰⁰-6⁰⁰) x 243 zile = 2430 ore
4. Piața Microhală 1 post noapte x 10 ore(20⁰⁰-6⁰⁰) x 243 zile = 2430 ore
5. Piața Apollo 1 post noapte x 10 ore(20⁰⁰-6⁰⁰) x 243 zile = 2430 ore
6. Piața Apollo sâmbătă și duminică 1 post x 6 ore(14⁰⁰-20⁰⁰) x 70 zile = 420 ore
7. Sărbători legale Piețe 3 posturi x 14 ore(06⁰⁰-20⁰⁰) x 2 zile = 84 ore

TOTAL ORE/AN = 16.542 ore

Perioada de prestare a serviciului va fi de 01.07.2026 până la 28.02.2027. În urma studiului de piață, a prețurilor practicate în SEAP și a formulei de calcul (Preț/oră=Cost total orar + Marjă profit) privind fundamentarea tarifului orar raportată la HG 146/2026 privind majorarea salariului minim, prețul rezultat pentru servicii de pază este de **33.58 lei/oră**.

Valoarea estimată a serviciilor = 555.480,36 lei.

- a) Prestarea serviciului de pază în punctele de lucru aparținând Administrația Piețelor și Târgurilor S.A. Brăila, se va realiza, conform contractului ce se va încheia pentru un număr de 16.542 ore.
- b) Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a proceda la prelungirea și suplimentarea prestărilor serviciilor de pază contractate prin act adițional pe o perioadă de 4 luni până la data de 30.06.2027, respectiv un nr. de 8.340 ore suplimentare, condiționată de existența resurselor financiare alocate în buget cu aceeași destinație.

1. Piața Hala Centrală 2 post noapte x 10 ore(20⁰⁰-6⁰⁰) x 122 zile = 2440 ore
2. Piața Hala Centrală 2 post zi x 8 ore(8⁰⁰-16⁰⁰) x 122 zile = 1952 ore
3. Piata Saracă 1 post noapte x 10 ore(20⁰⁰-6⁰⁰) x 122 zile = 1220 ore
4. Piata Microhala 1 post noapte x 10 ore(20⁰⁰-6⁰⁰) x 122 zile = 1220 ore
5. Piata Apollo 1 post noapte x 10 ore(20⁰⁰-6⁰⁰) x 122 zile = 1220 ore
6. Piata Apollo sambata si duminica 1 post x 6 ore(14⁰⁰-20⁰⁰) x 34 zile = 204 ore
7. Sarbatori legale Piete 3 post x 14 ore(6⁰⁰-20⁰⁰) x 2 zile = 84 ore

Total ore suplimentare = 8.340 ore x 33,58 lei ora = 280.057,20 lei

- c) Valoarea estimată fără suplimentări fără TVA : 555.480,36 lei
 - d) Valoarea estimată cu suplimentări fără TVA: 835.537,56 lei
 - e) Valoarea estimata este de 555.480,36 lei. Conform obligatiei prevazută la art.221 alin.(1) lit.a) din Legea 98/2016 coroborat cu art.165 lit.b) din HG nr.395/2016 în vederea asigurării continuității serviciilor sociale, pe o perioadă de maxim 4 luni de la expirarea duratei inițiale, prelungire condiționată de existența resurselor financiare alocate pentru suplimentarea cantităților de servicii.
 - f) Valoarea estimată la care se va evalua oferta este de 555.480,36 lei.
- Prezentarea ofertei

Condiții de efectuare a serviciilor:

Ofertantul trebuie să asigure personal calificat și bine instruit pe parcursul derulării contractului, atestat de către Inspectoratul General al Poliției Române, cu care să asigure paza și securitatea bunurilor din punctele de lucru aparținând A.P.T. S.A.;

Ofertanții trebuie să dețină licență de funcționare, eliberate în condițiile prevăzute de Legea 333/2003 art.19.

Prestatorul este obligat să doteze personalul, cu următoarele:

- Uniforma de serviciu pentru agenții de pază cu însemnele de identificare a personalului, corespunzător anotimpului;

- Mijloace de intervenție și/sau mobilizare specific activității de pază și protective (baston de cauciuc, tomfă, spray pentru imobilizare, lanternă, fluier și alte accesorii);
- Mijloace de comunicare pentru asigurarea legăturilor între posturi-stație emisie-recepție, telefoane.

Prestatorul se obligă să asigure servicii de pază obiectivelor, bunurilor, valorilor, permanent, prin supraveghere, patrulare și control cu personal de pază angajat, atestat, apt din punct de vedere medical și cu aviz psihologic, conform normelor în vigoare

Prestatorul trebuie să asigure paza obiectivelor conform planului de pază a obiectivelor, valorilor, bunurilor primite în pază, conform proceselor verbale de predare-primire și să asigure integritatea acestora cu respectarea consemnelor generale și particulare.

Obligațiile prestatorului prin personalul de pază:

- *Asigurarea pazei și protecției obiectivului, a bunurilor și valorilor, depozitate în incinta acestora, conform programului stabilit;*
- *Asigurarea ordinii și liniștii în incinta și în exteriorul obiectivului încredințat;*
- *Asigurarea integrității personalului angajat al achizitorului ce își desfășoară activitatea;*
- *Respectarea prevederilor legale a normelor de protecția muncii, PSI și protecția mediului;*
- *Să cunoască obiectivul și să respecte îndatoririle ce-i revin fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivelor și valorilor încredințate;*
- *Să respecte consemnul postului, să asigure paza obiectivelor și să ia toate măsurile legale pentru prevenirea, depistarea, împiedicarea și limitarea pagubelor produse ca urmare a unor fapte care constituie infracțiuni și /sau contravenții;*
- *Să intervină în caz de sustrageri și spargerii indiferent de situație, să identifice și să rețină persoanele care încearcă să comită astfel de fapte de natura sa, adică prejudicii autorității contractante și să anunțe poliția;*
- *Să nu permită accesul în obiectivele păzite a persoanelor aflate în stare de ebrietate și substanțe psihoactive;*
- *În caz de incendii să ia măsuri de stingere și salvare a persoanelor ,bunurilor și valorilor, să sesizeze pompierii, să anunțe superiorii și poliția.*
- *Să răspundă material pentru pagubele constatate în zonele stabilite prin contract, cauzate din culpa lor, în calitate de comitent pentru presupusul sau, în conformitate cu legea și alte acte juridice întocmite pentru realizarea acestei răspunderi; Să coopereze în permanență cu factorii desemnați de către conducerea A.P.T. S.A. în scopul bunei desfășurări a activității de pază.*

Prezentarea ofertei

Limba de redactare a ofertei : română

Perioada de valabilitate a ofertei : 90 de zile de la data limită stabilită pentru depunerea ofertei.

B. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică va detalia prin specificațiile tehnico-calitative ale prestației, operațiunile pe care le va efectua operatorul economic, în calitate de viitor prestator și totodată va trebui să probeze concordanța respectivelor caracteristici cu prevederile Caietului de sarcini. Ofertantul

trebuie să prezinte informațiile necesare pentru elaborarea propunerii tehnice astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile caietului de sarcini.

Ofertele care nu răspund tuturor cerințelor tehnice solicitate și/sau nu acoperă toate serviciile solicitate în caietele de sarcini, vor fi respinse ca fiind neconforme conf.art.137 alin.3 lit.a din HG nr.395/2016.

C. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară se elaborează de către fiecare ofertant, prin completarea Formularului de ofertă.

Ofertanții au obligația să elaboreze oferta financiară prin corelare cu elementele propunerii tehnice.

Propunerea financiară reprezintă valoarea totală oferită pentru serviciile prestate, ce va include toate cheltuielile, taxele aferente prestărilor de servicii, în condițiile specificate în prezentul Caiet de sarcini.

Oferta de preț va fi fermă, exprimată în lei, fără TVA, va cuprinde toate elementele componente ale prețului/oră de pază/agent și însoțită de un centralizator de prețuri ;

Justificarea detaliată a prețului în care să fie cuprinse: cheltuieli cu salariul, sporuri, concediu de odihnă, cheltuieli directe/indirecte, profitul, etc.

Perioada de valabilitate a ofertei: 90 de zile de la data depunerii ofertelor ;

Modalitate de plată

Plata se va efectua de către autoritatea contractantă, în termen de maxim 30 zile de la data emiterii facturii, factura însoțită de documente justificative (**grafice de prezență confirmate de persoane autorizate ale autorității contractante**).

Ajustarea prețului

Ajustarea tarifului de plată este posibil numai în cazul în care au loc modificări legislative cu privire la salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată, al căror efect se reflecta în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora a fost fundamentat.

Garanții

Garanția de participare solicitată este în cuantum de 5.554,80 lei (1% din valoarea estimată)

Perioada de valabilitate a garanției de participare este de 90 zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Ofertanții care depun oferta, vor face obligatoriu dovada constituirii garanției de participare, până la data limită de depunere a ofertelor. Dovada constituirii garanției de participare se depune anexat scrisorii de înaintare (în afara plicului), care conțin documente, în vederea verificării acesteia, anterior deschiderii ofertei).

Garanția de participare se constituie conform :

*a) prin virament bancar, în contul deschis la **RO64 BRDE 090S V290 2863 0900***

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție.

Neconstituirea garanției de participare până la data și ora limită de depunere a ofertelor, oferta depusă va fi declarată inacceptabilă conform prevederilor art.137 alin. 2 lit.b din HG 395/2016 .

Modalitatea de restituire a garanției de participare - conform Art. 154¹ din Legea 98/2016;

Modalitatea de reținere a garanției de participare- conform Art.37 alin.(1) din HG 395/2016.

Garanția de bună execuție

Cuantumul garanției de bună execuție este de 10 % din valoarea fără TVA a contractului și se constituie în conformitate cu prevederile art.154 alin.4 din Legea 98/2016, coroborat cu prevederile art.39-40 din HG 395/2016.

Se vor depune în mod obligatoriu următoarele documente :

1. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și 60,164,165,167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
2. Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, în original, copie legalizată, sau copie cu mențiunea “conform cu originalul” din care să rezulte: adresa actuală, obiectul de activitate al ofertantului, numele asociaților.
3. Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor restante de plată către bugetul de stat care să ateste lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestuia. Certificatul de atestare fiscală va fi prezentat în original, copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, semnat și ștampilat de reprezentantul legal al ofertantului;
4. Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor restante de plată către bugetul local care să ateste lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestuia. Certificatul de atestare fiscală va fi prezentat în original, copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”,semnat și ștampilat de reprezentantul legal al ofertantului;
 - Cerința privind certificatele fiscale de către ofertanții străini –se va accepta depunerea documentelor în oricare din formele-original/copie legalizată,sau copie lizibilă cu mențiunea conform cu originalul (însoțite de documente cu traducere în limba română) eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor restante de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență.
5. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv.
6. Ofertantul trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani, raportați la data limită de depunere a ofertelor stabilită prin prezentul anunț, a prestat și a dus la bun sfârșit servicii de pază ce fac

obiectul prezentei proceduri în valoarea minimă cumulată de 500.000 lei la nivelul a minim 1 max. 3 contracte.

Lista principalelor prestări de servicii de pază în ultimii 3 ani însoțită de certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar (pentru cele mai importante servicii, care vor indica beneficiarii, valoarea, perioada și locul, dacă au fost prestate în raport cu normele profesionale și dacă au fost duse la bun sfârșit) contracte/documente constatatoare/recomandări.

7. Licența de funcționare eliberată de Inspectoratul General al poliției, avizată favorabil de Serviciul Român de informații, conform art.19 din Legea 333/2003-copie conform cu originalul;

8. Lista cu dotarea tehnică de care dispune ofertantul pentru îndeplinirea corespunzătoare a serviciilor de pază;

9. Declarație care va conține informații privind persoanele responsabile direct de îndeplinirea contractului;

Autoritatea contractantă solicită operatorilor economici următoarele declarații:

1. Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă (Formularul 6)- Secțiunea Formulare)

2. Convenția de securitatea, sănătatea muncii

Documentele depuse vor fi opisate, numerotate.

Ofertanții vor depune la sediul autorității contractante, Registratura asigurată prin secretariatul din cadrul A.P.T. S.A. Brăila în plic sigilat, oferta însoțită de documente doveditoare, până la termenul limită ce va fi menționat în anunțul de publicitate.

D. Întocmirea planului de pază ;

Planul de pază pentru obiectivele propuse, se întocmește de către autoritatea contractantă și el va fi avizat de organele în drept, conform art.5, alin. 3 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor .

E. Responsabilitățile prestatorului;

a) Prestarea serviciilor va fi executată în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu respectarea clauzelor acestui contract.

b) Prestatorul de servicii se obligă să asigure efectivul de agenți de pază stabilit prin contract conform graficului de lucru, să respecte programul de lucru a angajaților, asigurând liberele și plata orelor de noapte conform codului muncii.

c) Prestatorul de servicii se obligă să efectueze controale de zi și de noapte prin angajați proprii în scopul realizării eficienței sistemului de pază și a remedierii deficiențelor constatate.

d) În caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, de combustibili ori de substanțe chimice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștință celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri imediat pentru înlăturarea sau limitarea consecințelor acestor evenimente, în limita competențelor.

e) În caz de incendii să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității.

f) Să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul obiectivelor aflate în pază și să-și dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce-i revin poliției pentru prinderea infractorilor.

g) Pentru situații de urgență, agentul aflat în post va solicita intervenția de personal special instruit și dotat pentru acest gen de operațiuni. Intervenția se asigură în timp operativ în funcție de distanță, particularitățile constructive și de amplasament ale obiectivului.

h) Prestatorul de servicii garantează păstrarea secretului profesional referitor la activitatea desfășurată în baza contractului de prestări servicii.

i) Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în contract, prestatorul de servicii datorează beneficiarului despăgubiri care se vor stabili în funcție de valoarea integrală a pagubelor produse. În cazul în care se constată o pagubă, aceasta va fi suportată de prestator, iar în cazul în care nu se asigură numărul de agenți stabiliți, nerespectarea planului de pază sau a programului de lucru, beneficiarul își rezervă dreptul de a sancționa prestatorul în conformitate cu legislația în vigoare (administrativ, civil și penal).

j) Sustragerea de bunuri sau alte pagube se suportă de firma de pază dacă nu a asigurat condițiile de securitate stabilite pentru paza obiectivului.

k) Nu se acceptă agenți în posturi cu sarcini duble (adică agenți de intervenție care au și sarcini de a pleca în alte misiuni).

l) Pentru nerespectarea condițiilor contractuale stabilite, autoritatea contractantă poate rezilia unilateral contractul de prestare servicii în condițiile prevăzute de lege.

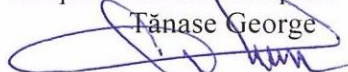
m) Respectarea cu strictețe a prevederilor art. 41 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, respectiv, personalul de pază are obligația de a purta în timpul serviciului un ecuson de identificare cu numele și prenumele, precum și denumirea societății de pază la care este angajat, precum și art. 46, lit.o), respectiv „să execute întocmai dispozițiile șefilor ierarhici, cu excepția celor vădit nelegale, și să fie respectuos în raporturile de serviciu”.

n) Prestatorul de servicii de pază are obligația să instruiască lunar întreg efectivul de pază angajat în executarea contractului de prestări servicii.

o) Autoritatea contractantă are dreptul de a efectua controale inopinate privind modul de îndeplinire a serviciului de pază.

Responsabil serviciu pază

Fănase George



CONVENȚIE DE SECURITATEA, SĂNĂTATEA MUNCII ȘI PSI

Prevederile prezentei conventii sunt valabile numai pe perioada prestării serviciilor care fac obiectul contractului nr...../.....

În conformitate cu art. 7, alineatul 5 din Legea 319/2006 și art. 175 din HG 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și Legea 307/2006 privind aprobarea împotriva incendiilor, între reprezentată prin, în calitate de autoritate contractantă și, reprezentată legal prin Director,, în calitate de contractant se stabilesc următoarele:

1. OBLIGAȚIILE CONTRACTANTULUI

Sa asigure toate condițiile de muncă pentru evitarea accidentelor și îmbolnăvirilor profesionale, să acorde mijloace individuale și colective de protecție și, în funcție de factorii de risc identificați, să asigure și examinarea medicală la angajare și periodică a personalului propriu, cu aviz medical “apt” și dacă situația o impune “apt lucrul la înălțime”;

Sa asigure și să acorde echipamentul individual de protecție adecvat factorilor de risc și să urmărească purtarea și folosirea acestuia de către personalul din subordine pe tot parcursul executării lucrărilor;

Va verifica permanent starea echipamentelor tehnice (instalații, utilaje, scule și dispozitive) utilizate, ce trebuie să fie corespunzătoare din punct de vedere al securității și sănătății în muncă;

Se obligă ca întreg personalul angajat al societății, pe tot timpul derulării activității de lucru, să fie dotat cu Echipament Individual de Protecție și Echipament Individual de Lucru, în funcție de factorii de risc la care sunt supuși angajații proprii și să-l folosească corect în timpul lucrului.

Unde este cazul: să delimiteze amplasamentul lucrării de executat și să asigure semnalizarea locurilor de muncă cu un nivel ridicat de risc de accidentare sau îmbolnăvire profesională, conform prevederilor legale, iar după caz, să marcheze locurile de muncă periculoase stabilite în colaborare cu autoritatea contractantă;

Sa interzică personalului propriu patrunderea fără atribuții de serviciu în instalațiile sau locurile de muncă aflate în exploatarea autorității contractante sau pe cai de acces și de circulație care nu au fost nominalizate de către acesta;

Sa nu utilizeze fără acceptul autorității contractante instalațiile și utilajele acestuia (vane de apă, gaze, instalații electrice), să interzică patrunderea în zona sa de lucru cu mijloace de aprindere fără permis în acest sens, să interzică fumatul în alte locuri decât cele stabilite de autoritatea contractantă, să interzică

lucrul sub influența băuturilor alcoolice, personalul să se prezinte la program odihnit și în deplinată capacitate de muncă;

Răspunde de instruirea personalului angajat pe linie de Securitate și sănătate în muncă, apărare împotriva incendiilor;

La apariția unor situații deosebite (degajări de substanțe toxice, inflamabile) contractantul și autoritatea contractantă sunt obligați să se informeze reciproc în cel mai scurt timp pentru înlăturarea cauzelor care au condus la această situație și luarea în comun a măsurilor necesare;

Să interzică și să aducă la cunoștința personalului său să nu efectueze intervenții sau manevre în instalațiile autorității contractante și să nu recurgă la improvizații în instalații;

Are obligația de a pune la dispoziția autorității contractante, la cerere, fișele individuale de securitatea muncii și fișele de aptitudini ale lucrătorilor săi;

Asigură protecția socială a angajaților prin aplicarea prevederilor Legii 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă și îmbolnăviri profesionale.

Personalul contractantului nu are voie să părăsească locul de muncă delimitat, să se abată de la traseele de acces indicate, să intre în instalațiile tehnologice, mecanice, energetice, etc. ale beneficiarului și să efectueze manevre în instalațiile acestuia fără autorizare scrisă

2. OBLIGAȚIILE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

Asigură informarea angajaților contractantului privind riscurile de vătămare specifice activității pe care o desfășoară în incinta beneficiarului..

Asigură informarea angajaților contractantului privind regulile de prevenire și stingere incendii și obligațiile privind modul de acțiune în cazul unei situații de urgență în incinta beneficiarului.

Informează conducerea contractantului asupra obligativității instructajului personalului propriu al acestuia în legătură cu respectarea dispozițiilor legale pe linie de Securitate și sănătate în muncă, situații de urgență și mediu.

Personalul autorității contractante, cu excepția persoanelor imputernicite de aceasta pentru îndrumare, asistență tehnică sau control, nu are voie să patrundă în suprafața preluată de executant.

3. OBLIGAȚIILE COMUNE PENTRU AMBELE PĂRȚI

Accidentele de muncă suferite de personalul contractantului pe amplasamentul lucrării contractate, datorită neasigurării sau nerespectării măsurilor de Securitatea Muncii și situații de urgență, se înregistrează de către contractant;

Accidentele de muncă suferite de personalul contractantului în instalațiile și/sau locurile de muncă aparținând autorității contractante, ca urmare a pătrunderii în acestea fără atribuții de serviciu, se înregistrează de contractant;

Accidentele de munca de traseu(pe traseul normal si in timpul normal de deplasare de la serviciu catre domiciliu si invers),precum si accidentele de munca de circulatie suferite de personalul contractantului se inregistreaza de catre acesta conform prevederilor legale;

Accidentele produse asupra personalului autoritatii contractante datorita neluării masurilor tehnico-organizatorice si igienico-sanitare de catre personalul contractantului se inregistreaza si se raporteaza ca accident de munca contractantului;

In cazul unor situatii neprevazute in prezenta conventie, inregistrarea evenimentului se va stabili de catre ITM, conform Legii 319/2006

Contractantul se obliga prin prezenta conventie sa se asigure ca toti salariatii sai:

- Sunt angajati in conformitate deplina cu cerintele legale;
- Sunt instruiti in mod corespunzator cu privier la reglementarile privind Securitatea si Sanatatea in munca;
- Intrunesc cerintele legale privind calificarea si autorizarea pentru efectuarea lucrarilor;

In cazul in care nu respecta aceste obligatii, contractantul va fi deplin responsabil fata de autoritatea contractanta pentru toate prejudiciile suferite de acesta si va suporta consecintele in conformitate cu legislatia in vigoare.

Prezenta “**CONVENTIE**” face parte integranta din contractul nr..... si se supune procedurii de solutionare a litigiilor, prevazute de legislatia romana.

BENEFICIAR

ANTREPRENOR

Director
Jr.Dragut Meluta

Pentru Contabil sef
Ec. Chitoi Violeta Madalina

Oficiul Juridic
Jr. Bacanu Pompilia

Achizitii publice
Susanu Ionela Madalina

Responsabil paza
Ing. Tanase George



Nr. înregistrare

1553/25.03.2026

APROBAT,



STRATEGIA DE CONTRACTARE

Având în vedere obligația statutară a autorității contractante de prevederile art. 9 alin. 2-3 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Administrația Piețelor și Târgurilor SA Brăila, emite următoarea strategie de contractare pentru atribuirea contractului de servicii ce are ca obiect "SERVICII DE PAZĂ APARTINÂND PUNCTELOR DE LUCRU ALE A.P.T. S.A. BRĂILA".

Cap.1 Date privind autoritatea contractantă

Autoritatea contractantă: ADMINISTRAȚIA PIETELOR ȘI TÂRGURILOR S.A. BRĂILA

Adresa: Brăila, Aleea Trandafirilor Nr.1A, Cod postal 810271

CUI RO27338691;

Nr. Reg.Comert :J09/457/2010

Telefon: 0372745025; 0372745026

E-mail : dapt_br@yahoo.com

Tipul autorității contractante: Societate comercială pe acțiuni

Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate

Urmare referatului nr.176/21.01.2026 A.P.T. S.A. Brăila a aprobat organizarea procedurii de achiziție publică pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect „Servicii de pază în punctele de lucru administrate de A.P.T. S.A. Brăila“.

Cap. 2 Obiectul Achiziției

Obiectul prezentei proceduri îl constituie "Servicii de pază în punctele de lucru aparținând A.P.T. S.A. Brăila", în vederea păstrării integrității patrimoniului și desfășurării activității într-un climat de siguranță .

Tip contract: Contract de achiziție publică servicii de pază

COD CPV- 79713000-5 -Servicii de pază

Pentru realizarea acestei achiziții, autoritatea contractantă are în vedere încheierea unui contract de achiziție publică , pe o perioadă de 8 luni, art.221 alin.(1) lit.a) din Legea 98/2016 coroborat cu art.165 lit.b) din HG nr.395/2016 în vederea asigurării continuității serviciilor sociale, pe o perioadă de maxim 4 luni de la expirarea duratei inițiale, prelungire condiționată de existența resurselor financiare alocate pentru suplimentarea cantităților de servicii.. Obiectul contractului nu prezintă complexitate din punct de vedere tehnic și nici financiar.

În urma studiului de piață, a prețurilor practicate în SEAP și a formulei de calcul (Preț/oră=Cost total orar + Marjă profit) privind fundamentarea tarifului orar, prețul rezultat pentru servicii de pază este de **33.58 lei/oră**, raportat la HG 146/2026 privind majorarea salariului minim.

Achiziția de servicii de pază pentru punctele de lucru aparținând A.P.T. S.A. Brăila după cum urmează:

- Puncte de lucru:

1. Piața Hala Centrală 2 post noapte x 10 ore(20⁰⁰-6⁰⁰) x 243 zile = 4860 ore
2. Piața Hala Centrală 2 post zi x 8 ore(8⁰⁰-16⁰⁰) x 243 zile = 3888 ore
3. Piața Săracă 1 post noapte x 10 ore(20⁰⁰-6⁰⁰) x 243 zile = 2430 ore
4. Piata Microhala 1 post noapte x 10 ore(20⁰⁰-6⁰⁰) x 243 zile = 2430 ore
5. Piata Apollo 1 post noapte x 10 ore(20⁰⁰-6⁰⁰) x 243 zile = 2430 ore
6. Piata Apollo sambata si duminica 1 post x 6 ore(14⁰⁰-20⁰⁰) x 70 zile = 420 ore
7. Sarbatori legale Piete 3 posturi x 14 ore(06⁰⁰-20⁰⁰) x 2 zile = 84 ore

TOTAL ORE/8 luni = 16.542 ore x 33,58 lei ora = 555.480,36 lei

Perioada de prestare a serviciului va fi de la 01.07.2026 până la 28.02.2027.

- a) Prestarea serviciului de pază în punctele de lucru aparținând Administrația Piețelor și Târgurilor S.A. Brăila se va realiza, conform contractului ce se va încheia pentru un număr de 16.542 ore.
- b) Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a proceda la prelungirea și suplimentarea prestărilor serviciilor de pază contractate prin act adițional pe o perioadă de 4 luni până la data de 30.06.2027, respectiv un nr. de 8.340 ore suplimentare, condiționată de existența resurselor financiare alocate în buget cu aceeași destinație.

1. Piața Hala Centrală 2 post noapte x 10 ore(20⁰⁰-6⁰⁰) x 122 zile = 2440 ore
2. Piata Hala Centrala 2 post zi x 8 ore(8⁰⁰-16⁰⁰) x 122 zile = 1952 ore
3. Piata Saraca 1 post noapte x 10 ore(20⁰⁰-6⁰⁰) x 122 zile = 1220 ore
4. Piata Microhala 1 post noapte x 10 ore(20⁰⁰-6⁰⁰) x 122 zile = 1220 ore
5. Piata Apollo 1 post noapte x 10 ore(20⁰⁰-6⁰⁰) x 122 zile = 1220 ore
6. Piata Apollo sambata si duminica 1 post x 6 ore(14⁰⁰-20⁰⁰) x 34 zile = 204 ore
7. Sarbatori legale Piete 3 post x 14 ore(6⁰⁰-20⁰⁰) x 2 zile = 84 ore

Total ore suplimentare = 8.340 ore x 33,58 lei ora = 280.057,20 lei

- c) Valoarea estimată fără suplimentări fără TVA :16.542 ore x 33,58 lei = 555.480,36 lei

- d) Valoarea estimată cu suplimentări fără TVA: $16.542 \text{ ore} + 8.340 \text{ ore} = 24.882 \text{ ore} \times 33,58 \text{ lei} = 835.537,56 \text{ lei}$
- e) Valoarea estimată este de 555.480,36 lei. Conform obligației prevăzută art.221 alin.(1) lit.a) din Legea 98/2016 coroborat cu art.165 lit.b) din HG nr.395/2016 în vederea asigurării continuității serviciilor sociale, prelungire condiționată de existența resurselor financiare alocate pentru suplimentarea cantităților de servicii.
- f) **Valoarea estimată la care se va evalua oferta este de 555.480,36 lei.**

Cap.3 Procedura (modalitatea) de atribuire

3.1. Estimarea valorii contractului

La estimarea valorii contractului s-a ținut cont de prevederile art. 12 din Legea 98/2016 și art. 16 din H.G. 395/2016.

Pentru determinarea valorii estimate a contractului s-au avut în vedere următoarele :

- Piața de profil
- Modul de desfășurare a contractului;
- Valoarea însumată a tuturor sumelor plătibile pentru îndeplinirea contractului, fără TVA, luând în considerare orice eventuale suplimentări și majorări ale valorii.
- Valoarea estimată fiind calculată în raport cu necesitatea, obiectul și fondurile alocate.

Valoarea estimată a tarifului orar pentru serviciul de pază a fost calculată pornind de la salariul minim pe economie conform HG 146/2026 privind majorarea acestuia, adăugând toate elementele salariale, cheltuieli indirecte, cheltuieli directe și profit, rezultând un tarif de 33,58 lei/oră/agent. Valoarea estimată a fost determinată și pe baza datelor istorice existente la nivelul A.P.T. S.A. Brăila și cele disponibile ca urmare a analizei prețurilor din catalogul electronic .

Valoare estimată minimă pentru 8 luni: $16.542 \text{ ore} \times 33,58 \text{ lei/ora} = 555.480,36 \text{ lei fără TVA}$

Valoarea estimată maximă 12 luni : $24.882 \text{ ore} \times 33,58 \text{ lei/ora} = 835.537,56 \text{ lei fără TVA}$

Monedă: RON

Serviciile aferente contractului de prestări servicii sunt conform caietului de sarcini.

3.2. Alegerea și justificarea procedurii de atribuire

Având în vedere natura contractului de achiziție publică, având ca obiect: **Servicii de pază în punctele de lucru aparținând A.P.T. S.A. Brăila** prezentate mai sus, s-a identificat posibilitatea ca necesitatea subscrierii să poată fi satisfăcută la un nivel optim de performanță și eficiență economică/socială, în conformitate cu prevederile legale în vigoare (menționate în caietul de sarcini).

Procedura selectată: Procedură proprie

Contractul pentru a cărui atribuire se organizează procedura prezentei licitații are ca obiect prestarea serviciului de pază la nivelul Administrația Piețelor și Târgurilor S.A. Brăila, serviciu din categoria celor incluse în Anexa nr. 2, din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, va fi în conformitate cu art.111 alin.1 și 2 din Legea 98/2016:” (1) **Procedura de atribuire prevăzută la art. 68 alin. (1) lit. h), aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice**

prevăzute în anexa nr. 2, este o procedură proprie, autoritatea contractantă având obligația respectării principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2).

(2) În aplicarea dispozițiilor alin. (1), în cazul achizițiilor a căror valoare estimată este egală sau mai mare decât pragul valoric prevăzut la art. 7 alin. (1) lit. d), autoritatea contractantă are următoarele obligații suplimentare:

a) de a-și face cunoscută intenția de a achiziționa respectivele servicii fie prin publicarea unui anunț de participare, fie prin intermediul unui anunț de intenție valabil în mod continuu;

b) de a publica un anunț de atribuire a contractului,

contract a cărui valoare 555.480,36 lei , conform notei justificative nr.564/11.02.2026 , nu este mai mare sau egală cu cea prevăzută la art. 7 alin. (d) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice .

Contractul de prestări servicii nu se va atribui pe loturi din următoarele motive:

Având în vedere obiectul contractului – prestarea serviciilor de pază în punctele de lucru aparținând A.P.T. S.A. - nu s-ar putea stabili o similitudine între loturile create, în speță punctele de lucru, acestea având particularități specifice.

Coordonarea diferiților contractanți pentru loturi ar submina buna executare a contractului și ar crea costuri suplimentare pentru autoritatea contractantă (împărțirea pe loturi presupune folosirea unui număr mai mare de salariați pentru prestarea serviciilor de pază, fiecare contractant folosindu-și propria resursă umană, pe când în cazul încheierii unui singur contract, contractantul are posibilitatea folosirii și rotirii salariaților la punctele de lucru, în funcție de gradul de dificultate și timpul alocat pentru realizarea prestațiilor).

Tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia;

Necesitatea autorității contractante în privința asigurării serviciul de pază va fi satisfăcută prin atribuirea unui *contract de achiziție publică de prestări servicii* cu o durată de 8 luni.

3.3. Alegerea și justificarea alegerii criteriilor de calificare:

3.3.1. Criteriile de calificare privind capacitatea au fost stabilite în funcție de exigențele specifice impuse de natura și complexitatea contractului de achiziții, precum și de valoarea estimată a acestuia, asigurându-se respectarea principiilor prevăzute la art.2, alin. (2) din Legea nr. 98/2016:

Potrivit dispozițiilor art. 163 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, autoritățile contractante au dreptul de a aplica în cadrul procedurii de atribuire criterii de calificare și selecție referitoare doar la motivele de excludere a candidatului/ofertantului și capacității candidatului/ofertantului.

Pe cale de consecință, entitatea contractantă a solicitat:

Situația personală a candidatului sau ofertantului:

3.3.1.1 Cerințe:

nr. 1 Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

nr. 2 Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, coroborat cu art. 166 (2) din același act normativ;

nr. 3 Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

nr. 4 Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 58 - 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Pentru această declarație persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire în sensul articolului menționat sunt următoarele:

- Jr. Drăguț Meluța - Director;
- Ec.Chițoi Violeta Mădălina-pt. contabil șef- membru comisie de evaluare;
- Susanu Ionela Mădălina - membru comisie de evaluare
- Tănase George - membru comisie de evaluare;
- Hîrjoghe Vasile -membru comisia de evaluare;
- Băcanu Pompilia – membru comisia de evaluare;
- Gheorghe Lucia Nicoleta – membru supleant comisia de evaluare;
- Dabija Nicoleta -membru supleant comisia de evaluare;

3.3.1.2. Documentele justificative pentru acest criteriu:

1.Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor restante de plată către bugetul de stat care să ateste lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestuia. Certificatul de atestare fiscală va fi prezentat în original, copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”,semnat și ștampilat de reprezentantul legal al ofertantului;

2. Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor restante de plată către bugetul local care să ateste lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestuia. Certificatul de atestare fiscală va fi prezentat în original, copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”,semnat și ștampilat de reprezentantul legal al ofertantului;

Cerința privind certificatele fiscale de către ofertanții străini se va accepta prin depunerea documentelor în oricare din formele-original/copie legalizată,sau copie lizibilă cu mențiunea conform cu originalul (însoțite de documente cu traducere în limba română) eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor restante de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență.

3. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv.

4. Alte documente edificatoare, după caz.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertanți, terți susținători, subcontractanți) cu informațiile aferente situației lor și se va prezenta odată cu DUAЕ (pentru fiecare participant).

3.3.2. Criterii de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale

3.3.2.1. Cerințe

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii, să prezinte documente din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

3.3.2.2. Documente justificative

nr. 1 Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, în original, copie legalizată, sau copie cu mențiunea “conform cu originalul” din care să rezulte: adresa actuala, obiectul de activitate al ofertantului, numele asociatilor.

nr. 2 Licența eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române – Direcția Poliției de Ordine Publica pentru exercitarea activității de paza conform Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor .

3.3.3. Capacitatea tehnică și/sau profesională - cerințe:

nr.1

Oferantul trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani, raportați la data limită de depunere a ofertelor stabilită prin prezentul anunț, a prestat și a dus la bun sfârșit servicii de pază ce fac obiectul prezentei proceduri în valoarea minimă cumulată de 500.000 lei la nivelul a minim 1 max. 3 contracte.

Lista cu principalele prestări de servicii de pază în ultimii 3 ani însoțită de certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar (pentru cele mai importante servicii, care vor indica beneficiarii, valoarea, perioada și locul, dacă au fost prestate în raport cu normele profesionale și dacă au fost duse la bun sfârșit) contracte/documente constatatoare/recomandări.

nr. 2

Persoanele responsabile direct de îndeplinirea contractului

Modalitatea de îndeplinire: declarație care va conține informații privind beneficiarul direct și persoanele responsabile direct de îndeplinirea contractului.

nr. 3

Declarație privind infrastructura tehnico-edilitară pe care o deține operatorul.

Modalitatea de îndeplinire: declarație referitoare la dotările specifice, echipament tehnic, mijloace de transport și alte mijloace fixe pe care le deține operatorul economic și pe care se angajează să le utilizeze pentru îndeplinirea contractului. Formularul 6 din Secțiunea Formulare

Prin urmare, valoarea solicitată nu este aleatorie, ci impusă de autoritatea contractantă în virtutea estimării activităților corespondente din caietul de sarcini. Prezentarea acestor documente va asigura autoritatea contractantă ca ofertantul a cărui ofertă va fi desemnată câștigătoare are dreptul să deruleze activitățile care fac obiectul contractului supus procedurii de atribuire.

3.4. Modul de prezentare a propunerii tehnice și a propunerii financiare

3.4.1. Propunerea tehnică va fi prezentată, astfel încât să detalieze și să demonstreze modul de îndeplinire a tuturor cerințelor din caietul de sarcini, cuprinzând cel puțin următoarele informații: metodologia de prestare a serviciilor, componența personalului calificat, descrierea modalității în care ofertantul răspunde criteriilor de punctare din cadrul factorilor de evaluare – componentele tehnice, clauzele contractuale obligatorii sunt imperative (eventualele propuneri cu privire la acestea, se vor formula în scris sub formă de clarificări).

3.4.2. Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferit, va fi elaborată astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului. La întocmirea ofertei de preț, ofertanții vor lua în considerare toate cheltuielile necesare pentru prestarea serviciilor la nivelul de calitate cerut, inclusiv cheltuielile privind personalul, cheltuielile materiale și consumabile, cheltuieli privind transportul și cazarea personalului, orice alte cheltuieli considerate necesare pentru îndeplinirea serviciilor contractate.

3.5. Alegerea și justificarea criteriului utilizat pentru atribuirea contractului de achiziție publică

Criteriul de atribuire

În cazul prezentei proceduri proprii prin competiție de cerere de oferte cu anunț de publicitate, atribuirea se face pe baza criteriului „prețul cel mai scăzut”, în conformitate cu prevederile art.187 alin. (3) lit.d din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, câștigătoare este cea cu prețul cel mai scăzut în urma întocmirii clasamentului în ordine crescătoare a prețurilor.

Departajarea ofertelor cu același preț - În conformitate cu prevederile art.140 din HG 395/2016 în cazul în care două sau mai multe oferte admisibile sunt clasate pe primul loc, departajarea se va face prin solicitarea de noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea care va prezenta propunerea financiară cea mai mică.

Criteriul de atribuire va fi aplicat numai asupra ofertelor care îndeplinesc cerințele de calificare, sunt declarate conforme tehnic și ulterior sunt stabilite ca acceptabile financiar, și va avea ca finalitate stabilirea clasamentului ofertelor admisibile și declararea ofertei câștigătoare.

S-a optat pentru utilizarea criteriului “**prețul cel mai scăzut**” pentru ofertele admisibile, care îndeplinesc toate cerințele minime impuse în caietul de sarcini, în încercarea de a arăta potențialilor ofertanți că autoritatea contractantă este interesată de obținerea celei mai bune oferte din punct de vedere al prețului în condițiile respectării cerințelor din caietul de sarcini al procedurii. Întrucât caietul de sarcini cuprinde cerințele tehnice necesare pentru executarea contractului care sunt bine stabilite și definite și ținând cont de obiectul contractului care nu prezintă un nivel ridicat de complexitate, nu se impune acordarea unui punctaj suplimentar din punct de vedere tehnic. Având în vedere principiul economicității vizat de legislația în vigoare privind obiectivele de investiții, se impune ca în vederea atribuirii contractului ce face obiectul prezentei proceduri, departajarea ofertelor să se facă pe baza prețurilor oferite, respectiv se va aplica criteriul “prețul cel mai scăzut” iar contractul va fi atribuit ofertantului cu prețul cel mai scăzut.

Cap. 4 Modalitatea de achiziție

Achiziția de servicii de pază în punctele de lucru va fi finanțată din fonduri proprii al A.P.T. S.A. Brăila, dispunând de resursele umane, financiare pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică pentru serviciul sus-menționat.

Cap. 5 Contractul

5.1. Tipul de contract propus

Necesitatea autorității contractante în privința achiziționării de servicii de pază va fi satisfăcută prin atribuirea unui *contract de achiziție publică de servicii* cu o durată de 8 luni, art.221 alin.(1) lit.a) din Legea 98/2016 coroborat cu art.165 lit.b) din HG nr.395/2016 în vederea asigurării continuității serviciilor sociale, pe o perioadă de maxim 4 luni de la expirarea duratei inițiale, prelungire condiționată de existența resurselor financiare alocate pentru suplimentarea cantităților de servicii.

5.2. Riscuri:

Alocarea riscurilor privitoare la executarea contractului de servicii se vor face conform prevederilor art. 8,9,10,12 din modelul de contract propus, respectiv.

5.3. Obligațiile părților (Cnf. Extras contract art. 8,10,12)

5.3.1. Obligațiile principale ale prestatorului

Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu propunerea tehnică prezentată, în caz contrar contractul se reziliază de plin drept, fără somație și fără intervenția instanței de judecată (pact comisoriu gradul IV).

Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate.

Prestatorul va asigura personal calificat și atestat de către organele de poliție. Agenții vor fi instruiți lunar cu privire la modul de executare a atribuțiilor de serviciu. Toată activitatea se va desfășura în concordanță cu prevederile prezentului contract și ale planului de pază.

Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

Prestatorul se obligă :

- să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

- să efectueze controale de zi și de noapte prin angajații proprii precum și împreună cu împuterniciții beneficiarului în scopul realizării eficienței sistemului de pază și a remedierii deficiențelor constatate.

- să asigure efectivul de agenți de pază stabilit prin contract conform graficului de lucru. Nu se acceptă agenți în posturi cu sarcini duble (adică agenți de intervenție care au sarcini de a pleca în alte misiuni).

- prin agenții de pază ca în caz de avarii, calamități sau incendii și în oricare alte împrejurări care sunt de natura să producă pagube, să aducă de îndată la cunostința celor în drept asemenea evenimente, respectiv conducerii societății achizitoare și administratorilor ce răspund de obiectivele A.P.T. S.A. Brăila, poliției și/sau pompierilor, și să ia primele măsuri pentru limitarea, înlăturarea, salvarea de bunuri și persoane, în limita competențelor acestora.

- să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul obiectivelor aflate în pază și să-și dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce-i revin poliției pentru prinderea infractorilor.

- să solicite intervenția de personal special instruit și dotat pentru acest gen de operațiuni. Intervenția se asigură în timp operativ în funcție de distanța, particularitățile constructive și de amplasament ale obiectivului.

- să garanteze păstrarea secretului profesional referitor la activitatea desfășurată.

- pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în contract, prestatorul de servicii datorează beneficiarului despăgubiri care se vor stabili în funcție de valoarea integrală a pagubelor produse. În cazul în care se constată o pagubă, aceasta va fi suportată de prestator, iar în cazul în care nu se asigură numărul de agenți stabiliți, nerespectarea planului de pază sau a programului de lucru, beneficiarul își rezervă dreptul de a sancționa prestatorul în conformitate cu legislația în vigoare (administrativ, civil și penal).

- să răspundă pentru sustragerea de bunuri sau alte pagube se suportă de firma de pază dacă nu a asigurat condițiile stabilite pentru paza obiectivului.

- să asigure sprijinul beneficiarului pentru întocmirea planului de pază ;

- să folosească mijloacele de autoapărare din dotare conform legii ;

- să informeze reprezentantul autorizat al beneficiarului cu privire la aspectele negative constatate de personalul aflat în serviciu și să propună măsuri care să ducă la creșterea eficienței activității de pază ;

- să colaboreze permanent cu A.P.T. S.A. Brăila;

- să asigure paza și ordinea la obiectivele stabilite de beneficiar;

- să dețină licența eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române;

- să respecte prevederile legislației muncii privitoare la numărul maxim de ore legal admis a se presta de un angajat/ zi;

- personalul care exercită serviciul de pază va respecta regulile de ordine interioară prevăzute în regulament și planul de pază aferente fiecărui obiectiv;

- să dețină atestat eliberat de către Inspectoratul General al Poliției Române în baza căruia va putea exercita profesia de agent de pază;

- să realizeze dispozitivul de pază cu personal specializat, dotat cu mijloace de autoapărare și mijloace tehnice de comunicare proprii, echipat în uniformă specifică societății prestatoare, aprobate de poliție și în conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G. nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003;

- să dețină autovehicule de intervenție și deservire;

- să poarte în timpul serviciului ecuson de identificare cu numele și prenumele, precum și cu denumirea unității la care este angajat;

- să notifice achizitorul în termen de 30 de zile în cazul în care prestatorul se află în imposibilitatea prestării serviciului;

5.3.2. Obligațiile principale ale achizitorului(extras conf.contract art.9)

Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 14 cnf.contract, serviciile prestate în termenul convenit.

Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 de zile de la emiterea facturii de către acesta, factură însoțită de documente justificative semnate de către persoane autorizate desemnate de către A.P.T. S.A.Brăila.

Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, furnizorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

Achizitorul are obligația, ca în momentul în care va descoperi nereguli în executarea serviciului de pază de către unii agenți ai societății prestatoare, să anunțe prin orice mijloace și în cel mai scurt timp și în scris, pe conducătorul societății prestatoare sau înlocuitorii abilitați ai acestuia pentru a lua imediat măsurile ce se impun.

5.3.3. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor (cnf.extras contract)

În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități în cuantum de 0,1% din prețul contractului.

În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă de 0,1% din plata neefectuată.

Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-înteres.

Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

6. Garanția de bună execuție a contractului

Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție în cuantum de 10% din valoarea contractului, respectiv _____ lei pentru perioada de execuție a contractului să poată fi constituită printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări emisă pe perioada derulării contractului și care devine anexă la contract sau prin rețineri succesive din sumele datorate prin facturi lunare. Prestatorul se obligă să deschidă un cont la dispoziția autorității contractante la o banca agreată de ambele părți. Suma inițială care se depune de către contractant în contul deschis nu trebuie să fie mai mică de 0.5% din prețul contractului, respectiv suma de _____ lei.

Achizitorul urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite prestatorului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire.

Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

7. Ajustarea prețului:

Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

Pretul unitar de achiziție al serviciilor, prevăzut în ofertă, are caracter ferm și nu se modifică pe durata valabilității contractului, cu excepția modificărilor legislative care influențează structura costurilor pe baza cărora s-a fundamentat tariful pentru pază.

8. Modalități de plată și penalități

Mecanisme de plată în cadrul contractului: Au fost stabilite la nivelul modelului de contract (prin capitolul 13), unde sunt prevăzute următoarele clauze:

8.1 Plata serviciilor prestate se va efectua lunar, prin ordin de plată, după recepția serviciilor, conform facturilor fiscale emise în baza procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă confirmate de către persoanele responsabile la punctele de lucru ale beneficiarului și a rapoartelor de activitate aprobate de beneficiar.

8.2 Plățile se vor efectua în termen de 30 zile de la data primirii facturilor la sediul beneficiarului.

Achiziții publice,
Susanu Ionela Mădălina



Oficiul juridic,
Jr. Băcanu Pompilia



Pt. Contabil șef,
Ec. Chițoi Violeta Mădălina



Contract de servicii

nr. / data _____

În temeiul Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 prin care au fost aprobate Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de servicii

ADMINISTRAȚIA PIETELOR ȘI TÂRGURILOR SA Brăila, cu sediul în Brăila, str.Aleea Trandafirilor,Nr.1A, telefon 0372.745.025 / 0372.745.026, având cod fiscal RO27338691, înregistrată la Registrul Comertului sub nr.J09/457/2010, cont deschis la BRD Brăila nr. RO64BRDE090SV29028630900, reprezentată legal prin Drăguț Meluța – Director, ec.Chițoi Violeta Mădălina – pentru contabil șef , în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și
SC _____ SRL,cu sediul în loc.____, str.____, nr.____, jud.____, telefon _____, avand cod fiscal _____, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr.____,cont deschis la _____ nr.____, reprezentată legal prin _____, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

(se adaugă orice ce alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract)

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să execute „ **Servicii de pază** ”, în conformitate cu anexele nr.1-3 la prezentul contract, parte integrantă din acesta și Legea 333/2003, în perioada convenită.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de _____ lei/ora/agent, la care se adaugă TVA. Prețul total al contractului este _____ lei la care se adaugă TVA în cuantum de _____ lei, preț consemnat în Raportul procedurii de atribuire nr. _____, .

5.2 Facturarea serviciilor prestate se va face lunar la prețul stabilit, pe baza de documente justificative semnate de persoane autorizate din partea A.P.T. SA Brăila.

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este de 8 luni, începând de la data de _____, cu opțiunea de prelungire până la încheierea unei noi proceduri, a duratei contractului inițial, prin act adițional în conformitate cu prevederile art.221 alin.(1) lit.a) din Legea 98/2016 coroborat cu art.165 lit.b) din HG nr.395/2016, în vederea asigurării continuității serviciilor sociale, pe o perioadă de maxim 4 luni de la expirarea duratei inițiale, prelungire condiționată de existența resurselor financiare alocate pentru suplimentarea cantităților de servicii.

7. Documentele contractului

7.1. - Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare, dacă este cazul – Anexa 1;
- b) propunerea tehnică, inclusiv clarificările din perioada de evaluare – Anexa 2;
- c) propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare – Anexa 3;
- d) acordul de asociere (dacă este cazul) – Anexa 4;
- e) acordul de subcontractare (dacă este cazul) – Anexa 5;

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

8.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu propunerea tehnică prezentată, în caz contrar contractul se reziliază de plin drept, fără somație și fără intervenția instanței de judecată (pact comisoriu gradul IV).

8.3- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate.

8.4. Prestatorul va asigura personal calificat și atestat de către organele de poliție. Agenții vor fi instruiți lunar cu privire la modul de executare a atribuțiilor de serviciu. Toată activitatea se va desfășura în concordanță cu prevederile prezentului contract și ale planului de pază.

8.5. Prestatorul se obligă :

- să asigure sprijinul beneficiarului pentru întocmirea planului de pază prevăzut la pct. 4.4. ;
- să folosească mijloacele de autoapărare din dotare conform legii ;
- să informeze reprezentantul autorizat al beneficiarului cu privire la aspectele negative constatate de personalul aflat in serviciu si sa propuna masuri care sa duca la creșterea eficienței activității de paza ;
- să colaboreze permanent cu A.P.T. S.A. Brăila;
- să asigure paza și ordinea la obiectivele stabilite de beneficiar;
- să dețină licența eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române;
- să respecte prevederile legislației muncii privitoare la numărul maxim de ore legal admis a se presta de un angajat/ zi;
- personalul care exercită serviciul de pază va respecta regulile de ordine interioară prevăzute în regulament și planul de pază aferente fiecărui obiectiv;

-să dețină atestat eliberat de către Inspectoratul General al Poliției Române în baza căruia va putea exercita profesia de agent de pază;

-să realizeze dispozitivul de pază cu personal specializat, dotat cu mijloace de autoapărare și mijloace tehnice de comunicare proprii, echipat în uniformă specifică societății prestatoare, aprobate de poliție și în conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G. nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003;

- să dețină autovehicule de intervenție și deservire;

- să poarte în timpul serviciului ecuson de identificare cu numele și prenumele, precum și cu denumirea unității la care este angajat;

- în cazul în care prestatorul se află în imposibilitatea prestării serviciului, acesta este obligat să notifice achizitorul în termen de 30 de zile;

9. *Obligațiile principale ale achizitorului*

9.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze și să verifice, potrivit clauzei 14, serviciile prestate în termenul convenit.

9.2 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 de zile de la emiterea facturii de către acesta, factură însoțită de documente justificative semnate de către persoane autorizate desemnate de către APT SA.

9.3 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, furnizorului are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

9.4. – Achizitorul are obligația, ca în momentul în care va descoperi nereguli în executarea serviciului de pază de către unii agenți ai societății prestatoare, să anunțe prin orice mijloace și în cel mai scurt timp și în scris pe conducătorul societății prestatoare sau înlocuitorii abilitați ai acestuia pentru a lua imediat măsurile ce se impun.

10. *Sanctiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor*

10.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități în cuantum de 0,1% din prețul contractului.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă de 0,1% din plata neefectuată.

10.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11. *Garanția de bună execuție a contractului*

11.1 - (1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție în cuantum de 10 % din valoarea contractului, respectiv _____ lei pentru perioada de execuție a contractului sau poate fi constituită printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări emisă pe perioada derulării contractului și care devine anexă la contract sau prin rețineri succesive din sumele datorate prin facturi lunare. Prestatorul se obligă să deschidă un cont la dispoziția autorității contractante la

o banca agreată de ambele părți. Suma inițială care se depune de către contractant în contul deschis nu trebuie să fie mai mică de 0.5% din prețul contractului, respectiv suma de _____ lei .

11.2 - Achizitorul urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite prestatorului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire.

11.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

11.4 – Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

12. Alte responsabilități ale prestatorului

1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

(3) Prestatorul de servicii se obligă să efectueze controale de zi și de noapte prin angajații proprii precum și împreună cu împuterniciții beneficiarului în scopul realizării eficienței sistemului de pază și a remedierii deficiențelor constatate.

12.2. – (1) Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

(2) Prestatorul de servicii se obligă să asigure efectivul de agenți de pază stabilit prin contract conform graficului de lucru. Nu se acceptă agenți în posturi cu sarcini duble (adică agenți de intervenție care au sarcini de a pleca în alte misiuni).

12.3. – (1) Prestatorul are obligația prin agenții de pază ca în caz de avarii, calamități sau incendii și în oricare alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștința celor în drept asemenea evenimente, respectiv conducerii societății achizitoare și administratorilor ce răspund de obiective ale A.P.T. SA Brăila, poliției și/sau pompierilor, și să ia primele măsuri pentru limitarea, înlăturarea, salvarea de bunuri și persoane, în limita competențelor acestora.

(2) Să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul obiectivelor aflate în pază și să-și dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce-i revin poliției pentru prinderea infractorilor.

(3) Pentru situații de urgență, agentul aflat în post va solicita intervenția de personal special instruit și dotat pentru acest gen de operațiuni. Intervenția se asigură în timp operativ, în funcție de distanța, particularitățile constructive și de amplasament ale obiectivului.

12.4. Prestatorul de servicii garantează păstrarea secretului profesional referitor la activitatea desfășurată.

12.5. Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în contract, prestatorul de servicii datorează beneficiarului despăgubiri care se vor stabili în funcție de valoarea integrală a pagubelor produse. În cazul în care se constată o pagubă, aceasta va fi suportată de prestator, iar în cazul în care nu se asigură numărul de agenți stabiliți, nerespectarea planului de pază sau a programului de lucru, beneficiarul își rezervă dreptul de a sancționa prestatorul în conformitate cu legislația în vigoare (administrativ, civil și penal).

12.6. Sustragerea de bunuri sau alte pagube se suportă de firma de pază dacă nu a asigurat condițiile stabilite pentru paza obiectivului.

12.7. Respectarea cu strictețe a prevederilor art. 41 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, respectiv „personalul de pază are obligația de a purta în timpul serviciului un ecuson de identificare cu numele și prenumele, precum și denumirea unității la care este angajat”, precum și art. 46, lit.o), respectiv „să execute întocmai dispozițiile șefilor ierarhici, cu excepția celor vădit nelegale, și să fie respectuos în raporturile de serviciu”.

12.8. Prestatorul de servicii de pază are obligația să instruiască lunar întreg efectivul de pază angajat în executarea contractului.

13. Modalități de plată

13.1 Plata serviciilor prestate se va efectua lunar, prin ordin de plată, după recepția serviciilor, conform facturilor fiscale emise în baza procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă confirmate de către persoanele responsabile la punctele de lucru ale beneficiarului și a rapoartelor de activitate aprobate de beneficiar.

13.2 Plățile se vor efectua în termen de 30 zile de la data primirii facturilor la sediul beneficiarului.

14. Recepție și verificări

14.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică din caietul de sarcini și graficul de lucru.

14.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

15. Rezilierea contractului

15.1 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a notifica cealaltă parte privind rezilierea de drept a contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

15.2 Nerespectarea în mod repetat de către o parte a obligațiilor contractuale va fi dovedită cu notificările scrise și transmise de către cealaltă parte, notificări care vor face referire la neîndeplinirea respectivă precum și la durata ei. Prin notificări se vor solicita justificări privind neîndeplinirea obligațiilor, pe care cealaltă parte este obligată să le furnizeze în termen de maxim 5 zile de la data primirii notificării.

15.3 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul rezilierii.

15.4 Prestatorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii doar după un preaviz notificat în scris achizitorului cu minim 60 de zile anterior intenției.

16. Ajustarea prețului contractului

16.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

16.2.- Prețul unitar de achiziție al serviciilor, prevăzut în ofertă, are caracter ferm și nu se modifică pe durata valabilității contractului, cu excepția modificărilor legislative care influențează structura costurilor pe baza cărora s-a fundamentat tariful pentru pază.

17. Amendamente

17.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, cu excepția prețului.

18. Cesiunea

18.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract.

19. Forța majoră

- 19.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
19.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.
19.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
19.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
19.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. Soluționarea litigiilor

- 20.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
20.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

21. Limba care guvernează contractul

- 21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

- 22.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.
(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.
22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

- 23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Beneficiar

APT SA BRĂILA

Director
Drăguț Meluța

Pentru contabil șef
Ec.Chițoi Violeta Mădălina

Oficiul Juridic
Cons.jr.Băcanu Pompilia

Achizitii publice
Susanu Ionela Mădălina

Prestator

SC _____ SRL



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

FORMULARE

SC ADMINISTRATIA PIETELOR
SI TARGURILOR SA
INTRARE/IESIRE NR. 1552
20.06 luna 03 ziua 85

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa....., cu sediul în
 înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CUI, atribut
 fiscal, reprezentată legal prin, în calitate de
, împuternicim prin prezenta pe
 domiciliat în
, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP
, eliberat de, la data de, având funcția
 de, să ne reprezinte la procedura nr.,
 organizată de în calitate de autoritate ontractanta în scopul atribuirii
 contractului de

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data

Denumirea mandantului

.....

reprezentată legal prin

(Nume, prenume, funcție)_____
(Semnătura autorizată și ștampila)

OPERATORUL ECONOMIC

.....
 (denumirea/numele ofertantului)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
 (denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând anuntul de participare postat în SEAPcu nr. _____, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm Servicii de paza în punctele de lucru administrate de APT SA pentru suma fara TVA de _____, (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), respectiv _____ lei, la care se adaugă TVA în valoare de _____ (suma în litere și în cifre, precum și moneda), respectiv _____ (suma în litere și în cifre, precum și moneda)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în în graficul de timp stabili conform cerintelor documentatiei .

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____ / ____ / ____

.....,
 (nume, prenume și semnătură),

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

_____ (denumirea)

**MODEL SCRISOARE DE GARANȚIE
pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de
achiziție publică**

Către

_____ (denumirea și adresa autorității contractante)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea băncii), având sediul înregistrat la (adresa băncii), față de (denumirea autorității contractante) să plătim suma de (în litere și în cifre), necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, și se prezintă autorității contractante cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor, în una sau mai multe dintre situațiile următoare:

- a) ofertantul (denumirea/numele) și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul (denumirea/numele) nu a constituit garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei;
- c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul (denumirea/numele) a refuzat să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garanție este valabilă până la data de

Parafată de Banca (semnătură autorizată) în ziua luna anul

BANCA

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA DE BUNA EXECUTIE

Catre _____
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la contractul de achizitie publica _____,
(denumirea contractului)
incheiat intre _____, in calitate de contractant, si _____, in calitate de achizitor, prin prezenta sa platim in favoarea achizitorului, pana la concurenta sumei de _____ reprezentand _____% din valoarea contractului respectiv, orice suma ceruta de acesta insotita de o declaratie cu privire la neindeplinirea obligatiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevazute in contractul de achizitie publica mai sus mentionat.

Prezenta garantie este valabila pana la data de _____.

In cazul in care partile contractante sunt de acord sa prelungeasca perioada de valabilitate a garantiei sau sa modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului bancii, se va obtine acordul nostru prealabil; in caz contrar prezenta scrisoare de garantie isi pierde valabilitatea.

Parafata de Banca _____ in ziua _____ luna _____ anul _____

(semnatura autorizata)

.....
(denumirea/numele)

DECLARATIE**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 alin. (1) din Legea nr. 98/2016
privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese)**

Subsemnatul,..... reprezentant (legal/imputernicit, după caz) al în calitate de (candidat/ ofertant /ofertant asociat/ subcontractant /tert sustinator al ofertantului, după caz) la licitația deschisă.....(pentru atribuirea contractului având ca obiect, organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică că (denumirea operatorului economic) nu se află în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, respectiv:

(1) Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele, reglementate cu titlu exemplificativ:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

(2) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. d), prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea societatea poate fi exclusă din procedura, și eu sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Pentru aceasta declaratie persoanele ce detin functii de decizie în cadrul autoritatii în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuirii în sensul articolului mentionat sunt urmatoarele:

- Dragut Meluta - Director ;
- Chitoi Violeta Madalina-pentru contabil sef - membru comisie de evaluare;
- Bacanu Pompilia – membru comisie evaluare
- Susanu Ionela Madalina – - membru comisie de evaluare
- Tanase George - membru comisie de evaluare
- Harjoghe Vasile - membru comisie de evaluare
- Gheorghe Lucia Nicoleta -membru supleant comisie de evaluare
- Dabija Nicoleta – membru supleant comisia de evaluare

Data completarii

.....
(denumire Candidat/Ofertant/Ofertant asociat/Subcontractant/Tert sustinator, dupa caz)
.....
(numele si prenumele reprezentantului legal/imputernicit)
.....
(semnatura autorizata)

Totodată declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 «Falsul în declarații» din codul Penal referitor la «*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amendă.*».

Ofertant / Lider de asociere / Ofertant asociat / Terț susținător al ofertantului (se alege opțiunea corespunzătoare)
..... (numele operatorului economic)
..... (numele persoanei autorizate)
..... (semnătura persoanei autorizate și ștampila)

Notă: Acest formular se va completa de către toți participanții la procedura de atribuire.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 164 DIN LEGEA 98/2016

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit
 al _____, (denumirea/numele și sediul/adresa
 operatorului economic) în calitate de _____
 (candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la **art. 164 din Legea 98/2016** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ -18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nici un membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164, alin (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații

Operator economic,

OPERATOR ECONOMIC

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 165 ȘI 167 DIN LEGEA 98/2016

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____, (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) în calitate de _____ (candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului) la achiziția „**Serviciul de paza**”, CPV 79713000-5 (Servicii de paza), organizată de _____ ca urmare a invitației de participare/anuntului de participare nr. _____ din _____ (ziua/luna/anul), publicat _____ declar pe proprie răspundere că:

1. **Nu ne-am** încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165, alin. (1) și art. 166, alin. (2) din Legea 98/2016.
2. **Nu ne aflăm** în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167, alin (1) din Legea 98/2016, respectiv:
 - a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;
 - b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
 - c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
 - d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire ceea ce a condus la o distorsionare a concurenței;
 - g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
 - h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat aceste informații sau suntem în măsură să prezentăm documentele justificative solicitate;
 - i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a unui operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

(semnătura autorizată)

Formular 8

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind respectarea condițiilor de mediu, social și al relațiilor de muncă

Subsemnatul/a, (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), în calitate de reprezentant legal al (oferant individual / oferant asociat) la procedura de achiziție publică (se menționează procedura), organizată de APT SA Braila, în conformitate cu prevederile art. 51 alin. (2) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, declar pe propria răspundere că mă angajez ca pe toată durata de îndeplinire a contractului de furnizare să respect reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

In calitate de contractant ne vom asigura ca toate aceste prevederi vor fi obligatorii pentru toti subcontractantii.

Data completării:

Operator economic

.....

(semnătura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND INFRASTRUCTURA TEHNICO-EDILITARA PE CARE O DETINE
OPERATORUL ECONOMIC PENTRU
ÎNDEPLINIREA CORESPUNZĂTOARE A CONTRACTULUI DE PRESTARI SERVICII**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al.....
declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai

.....

(denumirea si adresa autorității contractante)

cu privire

la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declaratie este valabila pana la data de

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Operator economic,

.....
(semnatura autorizată)

LISTA
cuprinzând cantitățile de utilaje,instalatii si echipamente tehnice
ce pot fi puse la dispozitia autoritatii contractante pentru indeplinirea
contractului de prestari servicii

Nr.crt.	Denumire utilaje	U.M.	Cantitate	Forma de deținere	
				Proprietate	În chirie
1.					
2.					

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE
PRIVIND BENEFICIARUL REAL**

Subsemnatul(a), [Nume].....[Prenume],
 posesor al actului de identitate, seria, nr., CNP
,
 în calitate de reprezentant legal al
, având
 număr de ordine în registrul comerțului....., CUI:, declar pe proprie
 răspundere, în conformitate cu prevederile art. 56 din Legea 129/2019 cu modificările și completările
 ulterioare, cunoscând dispozițiile prevăzute de art. 326 Cod penal, că beneficiarul/ beneficiarii real/i al/ai
 persoanei juridice.....[se precizeaza denumirea operatorului economic], precum și modalitatea de
 exercitare a controlului sunt:

a) Nume și prenume:

.....

.. Dată naștere.....locul nașterii

*(localitate).....(judet/sector/țară).....

CNP.....act identitate seria nr.

cetățenie..... domiciliu / reședința: țara..... localitatea

..... str..... nr.

bloc..... scara..... etaj..... ap..... judet/sector.....

Modalitatea în care se exercită controlul asupra societății/persoanei juridice**:

 potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct.1 din Legea nr.129/2019; potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct. 2 din Legea nr.129/2019; potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.1 din Legea nr.129/2019; potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.2 din Legea nr.129/2019; potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.3 din Legea nr.129/2019; potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.4 din Legea nr.129/2019;

b) Nume și prenume:

.....

.. Dată naștere.....locul nașterii

*(localitate).....(judet/sector/țară).....

CNP.....act identitate seria nr.

cetățenie..... domiciliu / reședința: țara..... localitatea

..... str..... nr.

bloc..... scara..... etaj..... ap..... judet/sector.....

Modalitatea în care se exercită controlul asupra societății/persoanei juridice**:

- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct.1 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct. 2 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.1 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.2 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.3 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.4 din Legea nr.129/2019;

n).....

Am fost informat cu privire la excluderea din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică pentru comiterea infracțiunii precizate la **art. 57 alin.1 lit. e) ***** din Directiva 2014/24/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 februarie 2014, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, transpus în Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare (art. 164, alin.1, lit.e).

Mă angajez sa actualizez informațiile privind beneficiarul/ beneficiarii real/i al/ai persoanei juridice, din prezentul document, de fiecare dată când va avea loc o modificare a acestora, până la finalizarea contractului de achiziție publică.

Data:

Nume, prenume:

Semnătura reprezentantului legal / persoanei împuternicite