

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare  
Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### **SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC VALEA JIULUI SA**

Cod de identificare fiscala: RO30859649; Adresa: Strada: 1 Decembrie 1918, nr. 2; Localitate: Petrosani; Cod Postal: 332015; Tara: Romania; Codul NUTS: RO423 Hunedoara; Adresa de e-mail: achizitii@cevj.ro; Nr de telefon: 0040254544312; Fax: +40 254544313; Persoana de contact: George Octavian Gheorghiu; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://cevj.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.6) Activitate principala

Electricitate

### Sectiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

„Servicii de închiriere utilaj tip excavator și autobasculanta 8X4, pentru decolmatarea albiei pârâului Bonci, servicii necesare Sucursalei EM – LUPENI”

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: PROGRAM –RO30859649-2026-DT-EMLU-S-35, - 36.

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

60182000-7 Inchiriere de vehicule industriale cu sofer (Rev.2)

Coduri CPV secundare: 45500000-2 Inchiriere de utilaje si de echipament de constructii si de lucrari publice cu operator (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Servicii de închiriere utilaj tip excavator și autobasculanta 8X4, pentru decolmatarea albiei pârâului Bonci, servicii necesare Sucursalei EM – LUPENI.

Descrierea detaliată a serviciilor se regăsește în caietul de sarcini nr. DG 2103/23.02.2026, întocmit de Compartimentul E.T și aprobat de către Directorul General al Societății.

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor este de 10 zile.

Entitatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari sau informatiilor suplimentare in a 6-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Entitatea contractantă va raspunde doar la solicitările de clarificari adresate de operatorii economici până la termenul limită stabilit. Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<https://e-licitatie.ro/pub> ). Termenele limită de primire a solicitărilor de clarificări, respectiv de transmitere a răspunsului autorității contractante au fost astfel calculate astfel încât operatorii economici sa beneficieze de cele 10 zile prevăzute de art. 173 din Legea nr.99/2016 cu modificările și completările ulterioare.

### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 78600 ; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 786 RON (1,00%)

### II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO423 Hunedoara

#### Locul principal de executare:

Sucursala din cadrul S CEVJ SA – EM Lupeni

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

„Servicii de închiriere utilaj tip excavator și autobasculanta 8X4, pentru decolmatarea albiei pârâului Bonci, servicii necesare Sucursalei EM – LUPENI.

- Prestația pentru utilaj tip excavator – 120 ore,
- Prestația pentru autobasculantă – 120 ore.

Descrierea detaliată a serviciilor se regăsește în caietul de sarcini nr. DG 2103/23.02.2026.

### II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

### II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 2; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

### II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

### II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

### II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

### II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

### II.2.14 Informatii suplimentare

Avand in vedere Memoriul justificativ nr. DG 3006/ 16.03.2026 intocmit de emitentul caietului de sarcini si aprobat de conducerea executiva a S CEVJ SA, din cauza situatției de urgență descrisă în Memoriul Justificativ mentionat, situație care face imposibil de respectat perioada prevăzută la art. 87 alin. (3) din Legea nr. 99/2016, entitatea contractantă stabilește reducerea perioadei pentru depunerea ofertelor la 15 zile de la data transmiterii anunțului de participare.

### Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

**Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

**Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice**

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

**Achizitie strategica**

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

**Achizitie ecologica**

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

**Achizitie sociala**

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

**Achizitie in domeniul inovarii**

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

**Accesibilitate**

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

**II.3 Ajustarea pretului contractului**

Nu

**Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**

---

**III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

**Descriere:**

Entitatea contractanta va exclude din procedura operatorii economici care se afla in situatia prevazuta la art. 180, alin (1), lit a) din Legea 99/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

**Cerinta 2:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

**Descriere:**

Entitatea contractanta va exclude din procedura operatorii economici care se afla in situatia prevazuta la art. 180, alin (1), lit a) din Legea 99/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

**Cerinta 3:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

**Descriere:**

Entitatea contractanta va exclude din procedura operatorii economici care se afla in situatia prevazuta la art. 180, alin (1), lit a) din Legea 99/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

**Cerinta 4:****Motiv excludere:**

Faliment

**Descriere:**

Entitatea contractanta va exclude din procedura operatorii economici care se afla in situatia prevazuta la art. 180, alin (1), lit b) din Legea 99/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

**Cerinta 5:****Motiv excludere:**

Insolvență

**Descriere:**

Entitatea contractanta va exclude din procedura operatorii economici care se afla in situatia prevazuta la art. 180, alin (1), lit b) din Legea 99/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

**Cerinta 6:****Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

În conformitate cu legislatia in vigoare

**Cerinta 7:****Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

În conformitate cu legislatia in vigoare

**Cerinta 8:****Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

În conformitate cu legislatia in vigoare

**Cerinta 9:****Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

În conformitate cu legislatia in vigoare

**Cerinta 10:****Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Entitatea contractanta va exclude din procedura operatorii economici care se afla in situatia prevazuta la art. 180, alin (1), lit c) si lit g) din Legea 99/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, avand in vedere prevederile art. 180 alin (6) din Lege.

**Cerinta 11:****Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Entitatea contractanta va exclude din procedura operatorii economici care se afla in situatia prevazuta la art. 180, alin (1), lit c) si lit g) din Legea 99/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, avand in vedere prevederile art. 180 alin (6) din Lege.

**Cerinta 12:****Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Entitatea contractanta va exclude din procedura operatorii economici care se afla in situatia prevazuta la art. 180, alin (1), lit e) din Legea 99/2016, cu modificarile si completarile ulterioare,

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul entității contractante sunt:

1. Director General - Dioane Samuel
2. Director Tehnic - Preda Ioan Adrian
3. Contabil Șef - Blăjan Ionela
4. Șef Serviciu Relatii Comerciale - Gheorghiu George Octavian
5. Inginer Șef Electromecanic - Negoii Adrian
6. Inginer Șef LMPSZ IE - Dioane Raul-Adrian

**Cerinta 13:****Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

Entitatea contractanta va exclude din procedura operatorii economici care se afla in situatia prevazuta la art. 180, alin (1), lit f) din Legea 99/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, avand in vedere prevederile art. 180 alin (5^1) din Lege.

**Cerinta 14:**

**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

În conformitate cu legislatia in vigoare

**Cerinta 15:**

**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Entitatea contractanta va exclude din procedura operatorii economici care se afla in situatia prevazuta la art. 180, alin (1), lit h) si lit i) din Legea 99/2016, cu modificarile si completarile ulterioare,

### III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

**Cerinta 1:**

Înscrierea în registrul comerțului

**Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Descriere:**

• Cerinta 1. - Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile ce fac obiectul contractului.

Modalitate de indeplinire a cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comerțului sau, in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta, urmează să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire/ de către ofertanții admiși .

Documentele se vor prezenta în limba română sau, însoțite de traduceri autorizate în limba română ale acestora. Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie valabile la momentul prezentarii acestora.

• Cerinta 2 – operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedeasca faptul ca sunt înregistrați Registrul Electronic Național al Operatorilor de Transport Rutier deținut de Autoritatea Rutieră Română - ARR în conformitate cu Ordinul 980/2012 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea si efectuarea transporturilor rutiere si a activităților conexe ale acestora stabilite prin Ordonanța Guventului 27/2011 privind transporturile rutiere.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintelor: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire, cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentul justificativ care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentat la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar ce se va intocmi la finalizarea evaluarii ofertelor.

Acest document este:

Licenta de transport auto pentru autovehiculul de baza si cel de rezerva, eliberata de Autoritatea Rutiera Romana – A.R.R. sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta. Informatiile cuprinse in document trebuie sa fie valabile la momentul prezentarii acestuia.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Proporția de subcontractare

**Criteriu selectie:**

Proporția subcontractării

**Modalitatea de indeplinire:**

•Cerinta : Acordul de subcontractare (numai dacă este cazul)

Operatorii economici ce depun oferta vor preciza partea/partile din contract pe care intentioneaza sa o/le subcontracteze.

Pot fi subcontractate doar prestarea de servicii și execuția de lucrări conexe furnizării, dacă este cazul.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerinței

Operatorii economici vor completa în DUAE informații referitoare la subcontractanți, dacă este cazul, și în cadrul documentelor de calificare vor prezenta și acordurile de subcontractare. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivi subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. Subcontractanții precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinește menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin acordurile de subcontractare urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar ce se va întocmi la finalizarea evaluării ofertelor.

•Cerinta: Acordul de asociere (numai în cazul în care mai mulți operatori economici doresc să se asocieze cu scopul de a depune ofertă comună)

Operatorii economici ce depun oferta vor prezenta acord de asociere, dacă este cazul. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței

În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE în care vor include informațiile și cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor de capacitate tehnică și profesională proporțional cu cota de implicare în executarea viitorului contract. În cadrul documentelor de calificare se va depune acordul de asociere.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin acordurile de asociere urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar ce se va întocmi la finalizarea evaluării ofertelor.

•Cerinta : Angajament de susținere a unui terț (numai dacă este cazul).

Operatorii economici ce depun oferta vor preciza dacă recurg la susținerea unui terț/terți.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Angajament de susținere încheiat cu terțul/ terții respectiv (i), se vor prezenta în cadrul documentelor de calificare de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin Angajamentul de susținere încheiat cu terțul/ terții respectiv (i), respectiv documentele transmise ofertantului de către terț, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul / terții sustinator(i) va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament, urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar ce se va întocmi la finalizarea evaluării ofertelor.

Pentru cerințele de mai sus ofertanții vor completa cu "DA" sau "NU" DUAE.

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

#### III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare:

Denumire cerinta Ofertanții/terții susținători/subcontractanții nu trebuie să se găsească în situațiile prevăzute la art. 177,178,180 din Legea 99/2016.

Descriere Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016, de către operatorii economici (și terți susținători) participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente sunt:

-certIFICATE constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) VALABILE la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

-cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC

-dacă este cazul, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la

art. 179 alin.(2), art 180 alin (2), art 184 din Legea 99/2016.

-În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016 entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentificată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

-Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

**Loturile la care se aplica:**

1

### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

#### III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuantumul garanției de participare: 786,00 lei.

Perioada de valabilitate va fi de 3 luni zile de la termenul limita de depunere a ofertei.

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate solicitate de entitatea contractantă.

Având în vedere ca lungimea campurilor III.1.6.a și III.1.6.b nu trebuie să depășească cumulativ 2000 de caractere toate informațiile referitoare la garanția de bună execuție le veți regăsi în Fișa de date la secțiunea „ VI.3 Informații suplimentare”

#### III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garanția de bună execuție : 5% din pretul contractului fără TVA. Garanția de bună execuție se va constitui în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, acest termen putând fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului sectorial.

Având în vedere ca lungimea campurilor III.1.6.a și III.1.6.b nu trebuie să depășească cumulativ 2000 de caractere toate informațiile referitoare la garanția de bună execuție le veți regăsi în Fișa de date la secțiunea „ VI.3 Informații suplimentare”

### III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Ajutor de stat

### III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

### III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

d) Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016, cu modificările și completările ulterioare

### III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

## III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

### III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

Nu-

Nu--

### III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Executarea contractului NU este supusă altor condiții speciale

**III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:**

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

**Sectiunea IV Procedura**

---

**IV.1 Descriere****IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

**IV.1.1.b) Tipul Procedurii**

Licitatie deschisa

**IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:**

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

**IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica**

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

**IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)**

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

**IV.2 Informatii administrative****IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura**

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

**IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

**IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

**IV.4 Prezentarea ofertei****IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Propunerea tehnică se va încărca în SEAP semnată cu semnătură electronică extinsă.

Ofertantul are obligatia de a face dovada prestarii serviciilor oferitate cu cerintele prevazute în Caietul de sarcini.

Va contine un comentariu, articol cu articol, al specificatiilor tehnice continute în Caietul de sarcini, prin care sa se demonstreze corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile respective. În acest sens, propunerea tehnica se va întocmi dupa modelul prevazut in formularul T.

Alaturi de propunerea tehnica, ofertantul va incarca:

- a) o declaratie pe proprie raspundere privind respectarea prevederilor art. 64 alin (2) din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale - formularul 7;
- b) copii dupa documentele de proprietate sau contracte de inchiriere / leasing pentru utilaj si autobasculata activa si pentru utilaj si autobasculata de rezerva si va atasa fisa/cartea tehnica individuala a acestora, din care sa reiasa caracteristicile tehnice ale utilajului/autobasculatei oferitate;
- c) copie carte identitate a autobasculantelor (activa si rezerva);
- d) copii dupa certificatele de inmatriculare cu ITP in perioada de valabilitate a autobasculantelor (activa si rezerva);
- e) copii conforme ale licentei de transport auto pentru autovehicul de baza si cel de rezerva;
- f) Ofertantul va prezenta formularul RT1- utilaj si autobasculanta active si RT2 - utilaj si autobasculanta de rezerva si va preciza explicit in dreptul fiecareia apartenenta acestora – proprietate, leasing, comodat, etc și va atașa fișa/cartea tehnică individuală a acestora din care sa reiasa caracteristicile tehnice ale utilajului/autobasculantei oferitate;
- g) lista cu personalul deservent activ cat si de rezerva pt situatiile de indisponibilitate: boala, concediu, de odihna, etc.

In situatia in care, pe parcursul derularii contractului sectorial, se constata ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt

inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini. Operatorii economici pot obtine informatii privind reglementarile in vigoare la nivel national- referitoare la conditiile de munca si protectia muncii – de la inspectia Muncii sau de pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

OBS. 1. Nu se admite prezentarea pe post de propunere tehnica a caietului de sarcini semnat si stampilat de ofertant, iar comentariile de tipul DA/NU nu reprezinta indeplinirea cerintelor solicitate. In aceste situatii propunerea tehnica va fi considerata neconforma de entitatea contractanta.

2. Ofertantii au obligatia de a verifica inainte de incarcarea in SEAP a fisierului reprezentand Propunerea tehnica, daca acesta se deschide si este vizibil. In situatia in care fisierul reprezentand propunerea tehnica nu se deschide sau nu e vizibil, oferta va fi considerata inacceptabila de entitatea contractanta.

3. Dupa data limita de depunere a ofertelor, ofertantul nu are dreptul de a completa propunerea tehnica cu alte documente, cu exceptia situatiei prevazute la art. 140 alin (6) din HG 394/2016.

4. Neprezentarea propunerii tehnice, in cadrul ofertei depuse conduce la respingerea ofertei.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Operatorul economic are obligatia de a incarca in SEAP oferta financiara, numai in format electronic si numai pana la data si ora limita de depunere a ofertelor, prevazuta in anuntul de participare. Valoarea totala a propunerii financiare se cripteaza in SEAP.

Formularul de oferta completat cu valoarea obtinuta ca urmare a aplicarii algoritmului de calcul prezentat in nota de subsol se depune prin mijloace electronice, si se incarca in SEAP semnat cu semnatura electronica extinsa, in sectiunea dedicata a portalului, continutul acestuia fiind vizibil comisiei de evaluare dupa decriptarea propunerii financiare.

Obs.

1. Oferta se va face in lei, maxim 2 zecimale.

2. Pretul care va fi criptat in sectiunea Oferta a procedurii va fi identic cu cel mentionat in cadrul formularului de oferta.

3. Ofertantii au obligatia de a verifica inainte de incarcarea in SEAP a fisierului reprezentand Propunerea financiara daca acesta se deschide si este vizibil. In situatia in care fisierul reprezentand Propunerea financiara nu se deschide, nu e vizibil sau nu contine informatiile solicitate, oferta va fi considerata inacceptabila de entitatea contractanta.

4. Dupa data limita de depunere a ofertelor, ofertantul nu are dreptul de a completa propunerea financiara cu alte documente, cu exceptia situatiei prevazute la art. 140 alin (9) din HG 394/2016.

5. Neprezentarea Propunerii financiare in cadrul ofertei depuse conduce la respingerea ofertei.

6. Evaluarea ofertelor consta in compararea pretului aferent fiecarei oferte admisibile in parte (fara TVA) si intocmirea in ordine crescatoare a preturilor respective, a clasamentului pe baza caruia se stabileste oferta castigatoare.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Adresa la care se depune oferta si documentele de inregistrare: SEAP ([www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)).

Ofertantii trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.

Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în SEAP până la data și ora limita de depunere a ofertelor, menționată în cadrul anunțului de participare, conform prevederilor art. 67 alin (1) din HG nr. 394/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Ofertantii au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică și propunerea financiară pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

Informatiile indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art 70 alin. (1) din Legea nr 99/2016 cu modificarile și completările ulterioare.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare;
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terț Susținător)
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 6) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în

care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];

- 7) Propunerea Tehnică;
- 8) Propunerea Financiară;

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

NOTĂ :

1. Documentele care compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specificate disponibile în sistemul informatic.
2. Dacă oferta și documentele care o însoțesc nu sunt semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, oferta va fi respinsa ca inacceptabila.
3. Operatorii economici vor completa DUAE conform prevederilor art. 202 din Legea 99/2016 cu modificările și completările ulterioare. DUAE se generează și se completează automat în sistem după autentificare.

Perioada de valabilitate a Ofertei:

- Oferta trebuie să fie valabilă pentru o perioadă de 3 luni de la termenul-limită de primire a Ofertelor, după cum este specificat acest termen în Anunțul de Participare, Secțiunea IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia Ofertantul trebuie să își mențină oferta.
- În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, entitatea contractantă poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei, precum și, după caz, a garanției de participare.
- În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.

Termenul-limită pentru primirea Ofertelor

- Ofertele vor fi depuse prin mijloace electronice în SEAP nu mai târziu de data și ora menționate în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.
- Toate orele specificate în Anunțul de participare se referă la ora locală a României (GMT+2 ore).
- Ofertele depuse prin alte mijloace nu vor fi luate în considerare.
- Ofertele primite după termenul-limită de primire a Ofertelor nu vor fi luate în considerare.
- Entitatea contractantă poate prelungi termenul limită pentru primirea Ofertelor. Orice prelungire poate fi efectuată în termen de cel mult 4 zile lucrătoare înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor. În acest caz, toate drepturile și obligațiile stabilite anterior pentru entitatea contractantă și pentru Ofertanți vor fi extinse până la noul termen considerate și vor fi returnate nedeschise.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă.

## Secțiunea VI Informații suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

### VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza plățile electronice: Nu

### VI.3 Informații suplimentare

1. DUAE constă într-o declarație pe propria răspundere actualizată, ca dovadă preliminară în locul certificatelor eliberate de către autoritățile publice sau de către terți care confirmă ca operatorul economic în cauză îndeplinește cerințele solicitate la III.1.1a), III.1.1b), III.1.3.a)

2. Doar ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intocmit dupa aplicarea criteriului de atribuire, va prezenta documente justificative actualizate prin care demonstreaza indeplinirea tuturor informatiilor cuprinse in DUAE, in termen de 7 zile lucratoare. Comisia de evaluare analizeaza si verifica fiecare oferta, atat din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, cat si din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implica. Aplica criteriul de atribuire si intocmeste clasamentul si deschide sesiunea pentru prezentarea documentelor suport aferente DUAE depuse de ofertantul de pe primul loc, acordand un termen de raspuns. In situatia in care ofertantul clasat pe primul loc nu demonstreaza in mod corespunzator indeplinirea integrala a tuturor criteriilor de calificare, entitatea contractanta solicita ofertantului clasat pe locul urmator sa depuna toate documentele justificative ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE. In cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, in vederea departajarii ofertelor entitatea contractanta (prin intermediul SEAP la sectiunea „Intrebari”) va solicita reofertarea, prin prezentarea unei noi propuneri financiare (in sensul scaderii propunerii financiare initiale). Comisia de evaluare elaboreaza Raportul procedurii, il incarca in SEAP si transmite comunicari privind rezultatul procedurii.
3. Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari cu privire la continutul documentației de atribuire, in termenul stabilit prin anuntul de participare . Solicitarile de clarificari se vor adresa in mod exclusiv in SEAP, la sectiunea „Intrebari”, iar entitatea contractanta va publica in SEAP, la sectiunea „Documentatie si clarificari”, raspunsurile doar la solicitarile de clarificari adresate de operatorii economici pana la termenul limita stabilit.
4. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse in SEAP, la sectiunea „Intrebari”, iar operatorii economici vor transmite raspunsurile si eventualele documente solicitate de comisia de evaluare pe parcursul evaluării ofertelor in SEAP la sectiunea „Intrebari ”, sub forma unuia sau mai multor documente/fisiere semnate cu semnatura electronica extinsa.
5. Pt vizualizarea documentației de atribuire încărcată în SEAP operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnătură electronică).

#### Garantie de participare:

Perioada de valabilitate va fi de 3 luni de la termenul limita de depunere a ofertei. Modalitati de constituire (ptr.garantii in valuta data echivalentei in lei la cursul BNR la data publicării anunțului de participare în SEAP):

Modalitati de constituire:

a)virament bancar în contul nr. RO 96 RNCB 0165 1301 6858 0082 deschis la BCR PETROSANI;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancale din România sau din alt stat;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă, neconditionată și să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate solicitate de entitatea contractantă.

Instrumentul de garantare sau ordinul de virament se transmite în SEAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofertelor. După această dată, entitatea contractantă solicită ofertanților clarificări în scopul prezentării în original a documentului privind garanția de participare, în cazul în care acesta face parte din categoria documentelor cu regim special a căror valabilitate este condiționată de prezentarea în forma originală.

Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a autorității/entității contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Garanția de participare emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea autorității contractante să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință.

Entitatea contractantă are dreptul de a retine GP, daca ofertantul se afla întruna din situatiile prevazute la art. 43 (1) din HG 394/2016 cu modificările și completările ulterioare, ofertantul pierzând astfel suma constituita. Restituirea GP se face conform prevederilor art. 164^1 din Legea 99/2016.

#### III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garantia de buna executie: 5% din pretul contractului fara TVA. Garanția de bună execuție se va constitui în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, acest termen putând fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului sectorial, în conformitate cu prevederile art. 164 alin (3) și (4) din Legea 99/2016, precum și cu prevederile art. 46 din Anexa la H.G. nr. 394/2016, cu modificările și completările ulterioare, prin una din următoarele forme:

Modalitatile de constituire sunt:

a)virament bancar în contul nr. RO 96 RNCB 0165 1301 6858 0082 deschis la BCR PETROSANI;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii,conf. art. 164 alin (4) lit b) din Legea 99/2016:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancale din România sau din alt stat;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
  - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
- Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de buna execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Valabilitatea trebuie să fie cu cel puțin 14 zile mai mare decât durata de îndeplinire a contractului.
- c) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale.
  - d) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-b).

Nota: INSTRUCȚIUNI PRIVIND DUAE

-DUAE reprezintă documentul unic de achiziție european furnizat în format electronic prin SEAP.

-DUAE constă într-o declarație pe propria răspundere a operatorilor economici, care prezintă dovezi preliminare și înlocuiește certificatele eliberate de autoritățile publice sau de părți terțe. Acest document este o declarație oficială a operatorului economic potrivit căreia acesta nu se află într-una dintre situațiile în care operatorii economici sunt sau pot fi excluși, îndeplinește criteriile de selecție relevante și, dacă este cazul, respectă regulile și criteriile obiective care au fost stabilite în scopul limitării numărului de candidați calificați care urmează să fie invitați să participe.

Operatorii economici vor completa DUAE conform prevederilor art. 202 din Legea 99/2016 cu modificările și completările ulterioare. DUAE se generează și se completează automat în sistem după autentificare.

"Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

## VI.4 Proceduri de contestare

### VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

#### Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: România; Codul NUTS: RO321 București;  
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

### VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

#### Compartiment Juridic al S CEVJ SA Petroșani

Adresa: Str. Timisoara nr.2; Localitate: Petroșani (Hunedoara); Cod Postal: 332015; Tara: România; Codul NUTS: RO423 Hunedoara;  
Adresa de e-mail: secretariat@cevj.ro; Nr de telefon: +40 0254506214; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) www.cevj.ro;