

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta "Dealul Spirii" Bucuresti - Ilfov

Cod de identificare fiscala: 33949746; Adresa: Strada: 13 Septembrie, nr. 135; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 050729; Tara: Romania;
Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: achizitii@isubif.igsu.ro; Nr de telefon: +40 212075500; Fax: +40 213166171; Persoana de contact: Adrian Bălan; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.isubif.igsu.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct, nerestricționat si complet la aceste instrumente si dispozitive este posibil, gratuit, la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 15

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală

I.5) Activitate principala

Ordine si siguranta publica

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Acord-cadru privind servicii de asigurări auto obligatorii de răspundere civilă - RCA

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 3394974620263

II.1.2 Cod CPV Principal:

66516100-1 Servicii de asigurare de raspundere civila auto (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii de asigurari sociale obligatorii

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Acord-cadru de prestare a serviciilor de asigurări auto obligatorii RCA pentru vehiculele din dotarea I.S.U. "Dealul Spirii" București-Ilfov pe o perioada de 12 luni, necesare pentru respectarea legilor în vigoare privind circulația autovehiculelor pe drumurile publice

II.1.5 Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 2189506,14 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 1630747,89 ; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 16307,47 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

Sediul autorității contractante

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Autoritatea contractanta va incheia un acord-cadru de prestare a serviciilor de asigurare auto obligatorie - RCA pentru vehiculele din dotarea I.S.U. "Dealul Spirii" București-Ilfov pe o perioada de 12 luni, asigurări necesare pentru respectarea legilor în vigoare privind circulația autovehiculelor pe drumurile publice. Prestarea serviciilor include și emiterea polițelor de asigurare.

În derularea acordului-cadru se va avea în vedere faptul că orice serviciu va fi achiziționat doar în baza unui contract subsecvent, semnat de către reprezentanții legali ai părților, în limita fondurilor bugetare alocate.

Ofertanții pot depune ofertă de preț detaliată pe fiecare marcă/ tip de vehicul, așa cum este solicitat de către autoritatea contractantă, conform cerințelor din Caietul de sarcini.

În situația în care, după atribuirea acordului-cadru, fondurile alocate sunt sub pragurile estimate, autoritatea contractantă nu-și asumă obligația de a achiziționa serviciile la valoarea (cantitatea) maximă prezentată în fișa de date a achiziției.

Acordul-cadru, ca modalitate specială de atribuire a unui contract de achiziție publică, conține cantități estimate de servicii pe care autoritatea contractantă consideră că le va achiziționa ulterior, cantități care apar la nivelul documentației de atribuire a respectivului acord-cadru, autoritatea contractanta având obligația, ulterior, la momentul încheierii contractelor subsecvente, de a stabili cantitățile fixe ce vor fi achiziționate în cadrul respectivului contract subsecvent.

Serviciile și produsele (polițele) aferente prestării serviciilor ce se vor achiziționa trebuie să îndeplinească în totalitate cerințele minime, așa cum sunt prevăzute în Caietul de sarcini. Cantitățile minime și maxime ale acordului-cadru, respectiv ale contractelor subsecvente, sunt menționate în Caietul de sarcini.

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor / candidaturilor: 15 zile. Autoritatea contractanta va raspunde solicitarilor de clarificari cu 10 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

Cantități estimate minime și maxime care ar putea fi solicitate pe durata întregului acord cadru:

Minim: 443 polițe

Maxim: 482 polițe

Cantități minime și maxime ce ar putea face obiectul unui singur contract subsecvent dintre cele care urmează să fie atribuite pe durata acordului cadru:

Minim: 1 poliță

Maxim: 379 polițe

Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent care urmează să fie atribuit pe durata acordului cadru este de 1.630.747,89 lei

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	95% Punctaj maxim factor: 95
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
OFERTAREA SERVICIULUI DE DECONTARE DIRECTĂ	Componenta tehnica	5% Punctaj maxim factor: 5

Algoritm de calcul: **Algoritm de calcul:**

1. Neofertarea gratuită a serviciului de decontare direct, va fi notat cu 0 puncte;
2. Ofertarea gratuită a serviciului de decontare direct pentru toate autovehiculele care fac obiectul procedurii asigurat, va fi notată cu 5 puncte;
3. Dacă serviciul de decontare direct nu este oferit gratuit pentru toate autovehiculele care fac obiectul procedurii se acordă 0 puncte.
Va fi considerată cea mai bună ofertă, cea clasată pe primul loc în clasamentul ofertelor întocmit prin ordonarea descrescătoare a punctajelor obținute. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorul de evaluare privind prețul ofertei. Dacă și acesta este egal, se va proceda la o nouă solicitare de propunere financiară în SEAP.

Punctaj maxim total: 100

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 alin. 1, lit. a) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ: Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă. Acestea vor fi prezentate la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 alin. 1, lit. a) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ: Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă. Acestea vor fi prezentate la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 alin. 1, lit. a) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ: Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă. Acestea vor fi prezentate la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de indeplinire:

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, sunt: certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de indeplinire:

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, sunt: certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de indeplinire:

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, sunt: certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de indeplinire:

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, sunt: certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de indeplinire:

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, sunt: certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

Cerinta 9:

Motiv excludere:

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.
Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de indeplinire:

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, sunt: certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.
In situatia in care se afla intr-o astfel de situatie, aceasta va fi detaliata si vor fi furnizate dovezi care să arate că măsurile luate de acestia sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, în conformitate cu prevederile art.167 si 171 din Legea 98/2016 .

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței
Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.
In situatia in care se afla intr-o astfel de situatie, aceasta va fi detaliata si vor fi furnizate dovezi care să arate că măsurile luate de acestia sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, în conformitate cu prevederile art.167 si 171 din Legea 98/2016 .

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016.
Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Precup Irinel-Alexandru - Inspector Șef, Crăciun Claudiu-Valeriu – Prim Adjunct al Inspectorului Șef, Bîrsan Maria-Odeta - Contabil Șef, Geru Ionuț - Șef Serviciu Logistic, Arion Anca-Eugenia - Șef Birou Juridic și Contencios, Bălan Adrian - Șef Birou Programe și Achiziții, Furnea Sebastian-Marian - Ofițer specialist, Bădescu Marian-Alexandru – Șef Secție Tehnică, Bulgăruși Vlad - Ofițer specialist, Pește Marius-Valentin - Ofițer specialist, Neacșa Gabriel-Eduard – Ofițer specialist, Toma Alexandru – Șef Birou Contabilitate, Gherghină Silvia - Subofițer tehnic principal;
1. Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care intervin modificări în lista cu persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, Autoritatea contractantă va avea dreptul de a solicita ofertanților depunerea unei declarații privind conflictul de interese, oricând pe parcursul procedurii de atribuire.
2. Autoritatea contractantă are obligația completării formularului de integritate conform art. 5 din Legea nr. 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică.

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.
In situatia in care se afla intr-o astfel de situatie, aceasta va fi detaliata si vor fi furnizate dovezi care să arate că măsurile luate de acestia sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, în conformitate cu prevederile art.167 si 171 din Legea 98/2016 .

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

În situația în care se afla într-o astfel de situație, aceasta va fi detaliată și vor fi furnizate dovezi care să arate că măsurile luate de acestia sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, în conformitate cu prevederile art.167 și 171 din Legea 98/2016 .

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

În situația în care se afla într-o astfel de situație, aceasta va fi detaliată și vor fi furnizate dovezi care să arate că măsurile luate de acestia sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, în conformitate cu prevederile art.167 și 171 din Legea 98/2016 .

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale**Cerinta 1:**

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selecție:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul acordului-cadru.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAЕ, urmând ca documentul justificativ, respectiv Certificatul ONRC (sau documentul echivalent emis în țara de rezidență pentru ofertanți străini) să fie prezentat la solicitarea autorității contractante doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar la finalizarea evaluării ofertelor.

III.1.2) Capacitatea economica și financiară**Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Cifra de afaceri medie anuală

Criteriu selecție:

Cifra de afaceri medie anuală

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul va prezenta informații privind media cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani (2023, 2024, 2025). Media cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani trebuie să fie de minim 1.630.747,89 lei.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAЕ urmând ca documentele justificative pe ultimii 3 ani (2023, 2024, 2025) să fie prezentate la solicitarea autorității contractante doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar la finalizarea evaluării ofertelor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea formularului DUAЕ sunt, dar fără a se limita la: bilanțurile contabile pe ultimii trei ani (2023, 2024, 2025) înregistrate la organele competente sau orice alte documente pe care operatorii economici le pot prezenta în susținerea cifrei de afaceri medii globale, care trebuie prezentate, doar la solicitarea autorității contractante de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile.

În situația în care valorile prezentate în documentele ofertantului sunt exprimate în euro/altă valută, pentru conversia în lei se va utiliza, obligatoriu, cursul de schimb leu/euro/altă valută mediu anual comunicat de Banca Națională a României pentru fiecare an în parte.

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională**Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Criteriu selecție:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Lista principalelor prestări de servicii similare de asigurare de răspundere civilă auto în ultimii 3 ani conținând valori, perioade de prestare, beneficiari - ultimii 3 ani se vor raporta la data limită de depunere a ofertelor, modul de calcul al perioadei nu va fi afectat de eventualele decalări ale termenului-limită, în acest sens perioada aferentă experienței similare se va extinde corespunzător cu zilele de decalare.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertanții (lider, asociat, terț susținător, subcontractant) vor completa DUAЕ, urmând ca documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente sunt: cel puțin un document (document constatator/ contract/ proces-verbal de recepție etc.) prin care să se confirme prestarea de servicii similare celor ce fac obiectul achiziției. Prestarea serviciilor similare se confirmă prin prezentarea unor certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar. În cazul în care beneficiarul este un client privat și, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obținerii unei certificări/ confirmări din partea acestuia, demonstrarea prestării serviciilor se realizează printr-o declarație a operatorului economic. Documentele emise în altă limbă decât româna vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română. În cazul în care ofertantul demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și profesională bazându-se pe capacitățile altor entități, invocând, după caz, susținerea unui terț/ asociat/ subcontractant, DUAЕ, împreună cu angajamentul de susținere/ acordul de subcontractare, trebuie să fie completat separat și de către terțul/ terții susținător (i)/ asociat(i)/ subcontractant(i) pe a căror capacitate se bazează ofertantul. DUAЕ prezentat de terțul/ terții susținător (i)/ asociat(i)/ subcontractant(i) va include toate informațiile menționate la art. 193 alin. (1) lit. a) din Legea 98/2016, precum și informațiile de la art. 193 alin. (1) lit. b) și c) din Legea 98/2016 care prezintă relevanță pentru susținerea acordată în cadrul prezentei proceduri de atribuire.

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Diplome de studii și calificări profesionale

Criteriu selecție:

Calificări educaționale și profesionale relevante

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorii economici (societățile de asigurări) trebuie să dețină și să prezinte autorizație din partea Autorității de Supraveghere Financiară (ASF) necesare pentru prestarea serviciului ASIGURĂRI AUTO OBLIGATORII DE RĂSPUNDERE CIVILĂ – RCA.

Modalitate de îndeplinire:

Operatorii economici (societățile de asigurări) trebuie să facă dovada autorizării emise de Autoritatea de Supraveghere Fiscală (ASF), valabilă la momentul prezentării.

Documentul justificativ va fi încărcat/ă în SEAP, cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor, prevăzute în anunțul de participare. Documentul trebuie să fie valabil la momentul prezentării acestuia.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Criteriu selecție:

Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească implementarea unui sistem de management al calității în conformitate cu SR EN ISO 9001:2015 sau echivalent.

Modalitate de îndeplinire: Ofertanții vor completa DUAЕ, urmând ca documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente sunt: orice document prin care se susține cerința, de exemplu: un certificat emis de un organism de certificare sau alte documente care probează în mod concludent îndeplinirea cerinței, spre exemplu: proceduri / manuale de calitate, activitate procedurală, etc., similare cu cele prevăzute drept condiție pentru obținerea unei certificări SR EN ISO 9001. Documentele emise în altă limbă decât româna vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuantum: 16.307,47 lei. Valabilitate: 90 de zile raportat la data limită pentru depunerea ofertelor. Echivalența pentru o garanție depusă în altă valută se va face la cursul BNR din data publicării anunțului. În cazul instrumentelor de garantare se va avea în vedere ca acestea să confirme irevocabilitatea garanției. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Cont ISU B-I: RO88TREZ7055005XXX009231, deschis la Trezoreria Sector 5, CIF: 33949746. Garanția emisă în altă limbă va fi însoțită de traducerea în limba română. În cazul constituirii garanției prin Poliță de asigurare, se va depune și dovada achitării primei de asigurare. Garanția trebuie să fie prezentată, cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor. În cazul în care ofertantul își extinde perioada de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garanției va fi prelungită în mod corespunzător. În situația în care ofertantul refuză extinderea valabilității garanției, acesta va fi exclus din procedura. Conform art. 37 din HG nr 395/2016, autoritatea contractantă are dreptul de a reține suma constituită ca garanție. Ofertele care nu sunt însoțite de dovada constituirii garanției vor fi respinse.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Se constituie în cuantum de 10% din valoarea contractului subsecvent fără TVA, conform art. 39-40 din H.G. 395 / 2016, coroborat cu art. 154, art. 154¹ și art. 154² din Legea nr. 98 / 2016, cu modificările și completările ulterioare. Garanția va fi exprimată în lei. Valabilitatea garanției se stabilește în contractul subsecvent. În situația executării garanției, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția raportat la restul rămas de executat. În cazul suplimentării valorii contractului subsecvent pe parcursul executării acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția în corelație cu noua valoare.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) Hotărârea Guvernului nr. 395/ 2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului-cadru din Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Legea nr. 132 din 31 mai 2017 privind asigurarea obligatorie de răspundere civilă auto pentru prejudicii produse terților prin accidente de vehicule și tramvaie, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Norma A.S.F. nr. 20/2017 privind asigurările auto din România, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Ordinul Ministrului Internelor și Reformei Administrative nr. 599/ 2008 pentru aprobarea Normativului privind asigurarea tehnică de autovehicule a structurilor Ministerului Internelor și Reformei Administrative.

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor**III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.1) Prestarea serviciilor în cauza este rezervată unei anumite profesii**

Nu
Nu-
Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:

Nu

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu
Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Pot fi depuse oferte pentru: Acord-cadru

Acord cu un singur operatorAcord cu un singur operator

Durata acordului cadru: 1 ani

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica trebuie sa asigure posibilitatea verificarii corespondentei dintre serviciile oferite si cerintele achizitorului precizate in Caietul de sarcini. Propunerea tehnica se va intocmi in conformitate cu cerintele Caietului de sarcini, mentionandu-se cantitatile / tipurile de servicii pentru care se intocmeste oferta. Ofertantul trebuie sa prezinte propunerea tehnica pentru fiecare tip de serviciu ofertat (mentionandu-se cantitatea maximă de servicii pentru care se intocmeste oferta), care sa contina o descriere detaliata a modului in care vor fi prestate serviciile mentionate in Caietul de sarcini. Unitatea achizitoare isi rezerva dreptul de a verifica veridicitatea datelor prezentate de ofertant conform cerintelor din prezenta documentatie. Pentru a fi declarată conformă, propunerea tehnică trebuie să confirme, îndeplinirea cerințelor din Caietul de sarcini, cu respectarea strictă a ordinii și conținutului acestora, utilizându-se modul de redactare precizat în Caietul de sarcini cu privire la condițiile de redactare a propunerii tehnice; pentru aceasta, ofertantul va prelua în Propunerea tehnică informațiile / cerințele din Caietul de sarcini și va confirma îndeplinirea acestora. Propunerea tehnică se va redacta conform formularului (Formular din Sectiunea Formulare, semnat și stampilat), sub forma unui tabel cu 2 coloane: coloana din stânga va conține cerințele din Caietul de sarcini, articol cu articol și punct cu punct, în felul și ordinea în care sunt prezentate în Caietul de sarcini, iar în coloana din dreapta, ofertantul va introduce confirmarea îndeplinirii cerințelor enunțate în prima coloană. În cadrul propunerii tehnice ofertantul va specifica în mod obligatoriu dacă la întocmirea ofertei sale a fost aplicat tariful de primă pentru 12 luni corespunzător unui autovehicul care nu a mai fost asigurat, respectiv pentru clasa bonus-malus „B0”. Nu se acceptă oferte calculate la altă clasă de bonus-malus.

Operatorii economici vor indica în cadrul ofertei faptul ca la elaborarea ofertei acestia au tinut cont de obligatiile referitoare la domeniile: mediului, social, si al relatiilor de munca. Documentele emise in alta limba decat romana vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.

Propunerea tehnica va fi semnata si stampilata de ofertant, va fi scanata si introdusa in sectiunea dedicata a portalului SEAP.

Ofertantul trebuie sa prezinte formularele de oferta pentru propunerea tehnică. Formularele sunt destinate, pe de o parte, sa faciliteze elaborarea si prezentarea ofertei si a documentelor care o insotesc si pe de alta parte, sa permita comisiei de evaluare exminarea si evaluarea rapida si corecta a tuturor ofertelor depuse de catre operatorii economici. Fiecare candidat / ofertant care participa, in mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea acordului-cadru are obligatia de a prezenta formularele aferente propunerii tehnice, completate in mod corespunzator de persoane autorizate.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul trebuie sa prezinte formularul de oferta (Formular din Sectiunea Formulare, semnat si stampilat) ce va cuprinde valoarea calculata pentru serviciile solicitate, cuprinse în Caietul de sarcini, care reprezinta elementul principal al propunerii financiare, si un centralizator de preturi conform anexei Caietului de sarcini – Formulare anexate. Suma înscrisă în formular (prețul ofertei) va reprezenta valoarea totală a ofertei fără T.V.A., pentru toată durata contractului. Oferta financiara va fi exprimata in lei, cu maxim 2 zecimale, fara TVA, si nu poate fi modificata pe perioada de valabilitate a acesteia. Totalul primelor de asigurare reprezintă valoarea totală a ofertei (Prețul ofertei) care se completează în formularul de ofertă. Propunerea financiara se va transmite in format electronic in SEAP, la rubrica dedicată, pana la data si ora limita de depunere a ofertelor. Autoritatea contractanta va incheia un acord-cadru cu un singur operator economic. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje

egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. Formularul de oferta se depune numai în format electronic în SEAP, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și va fi depus prin mijloace electronice, fiind încarcat într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestuia va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea propunerilor financiare. În cazul în care se vor constata diferențe majore între prețurile oferite de operatori economici diferiți, comisia de evaluare își rezervă dreptul de a solicita clarificări suplimentare privind modalitatea de stabilire a prețului unitar oferit. Autoritatea contractantă va stabili oferta castigatoare numai dintre ofertele admisibile, în urma clasamentului rezultat, pe baza criteriului de atribuire stabilit. Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Prezentarea procedurii de atribuire se va desfășura EXCLUSIV prin mijloace electronice (integral ONLINE), prin intermediul SEAP.

Oferta va fi elaborată cu respectarea prevederilor prezentei documentații de atribuire. Oferta va conține documentele de calificare, oferta financiară și oferta tehnică.

Oferta și documentele solicitate prin documentația de atribuire se vor transmite de către operatorul economic în format electronic în SEAP, semnate cu semnatura electronica extinsa, până la data și ora limită de depunere a ofertelor.

Ofertantul are obligația de a numerota, semna și stampila fiecare pagină a documentelor de calificare, a propunerii tehnice și a ofertei financiare, precum și de a anexa un opis al documentelor prezentate.

Ofertantul are obligația de a încărca în SEAP imputernicire scrisă pentru persoana care semnează documentele ofertei și a celor care o însoțesc, pentru situația când documentele sunt semnate de o altă persoană care nu este menționată ca imputernicit în Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului.

Orice operator economic înregistrat în SEAP are dreptul de a transmite oferta numai în format electronic.

Ofertanții vor transmite în SEAP documentele solicitate, semnate electronic, sub forma a 2 (două) fișiere, grupate astfel:

1. DOCUMENTE DE CALIFICARE – în acest fișier se vor depune și următoarele documente: Declarație privind însușirea modelului de acord-cadru și de contract subsecvent, Imputernicire și un document din care să reiasă contul IBAN deschis la Trezorerie sau Declarație pe propria răspundere din care să reiasă că, în cazul în care oferta va fi declarată castigătoare, ofertantul își va deschide un cont IBAN la Trezorerie;

2. PROPUNEREA TEHNICĂ.

Fiecare fișier va fi depus sub forma unui singur document (format PDF).

Ofertanții au următoarele obligații:

- de a certifica pentru conformitate cu originalul, pe fiecare pagină, toate documentele;
- de a anexa un opis al documentelor prezentate, pentru fiecare fișier;
- documentele întocmite vor fi tipărite sau scrise cu cerneala neradiabilă, vor fi înregistrate, vor avea menționată data la care s-au întocmit, vor fi numerotate crescător de la prima până la ultima pagină, pe cea din urmă fiind trecută mențiunea „ULTIMA PAGINA”, stampilate și semnate de către reprezentantul legal al ofertantului;
- documentele emise de institutii / organisme oficiale, abilitate în acest sens, trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale;
- documentele emise în altă limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

În situația în care operatorul economic solicită clarificări, acestea vor fi solicitate prin intermediul SEAP la secțiunea „Documentații și Clarificări” din cadrul Anunțului de participare.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de către operatorul economic ofertant, indiferent de rezultatul procedurii. Pentru ca autoritatea contractantă să asigure garantarea protecției acelor informații pe care ofertanții le precizează ca fiind confidențiale, operatorii economici vor menționa printr-o declarație care din elementele care compun oferta sunt considerate confidențiale. În acest caz, documentele declarate confidențiale vor fi depuse separat, cu denumirea propunere tehnică / financiară - confidențial. Contractele subsecvente se vor atribui anual sau la solicitarea autorității contractante.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/ metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Pentru vizualizarea documentatie de atribuire incarcate in SEAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (acest program este disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica).

Pentru fiecare contract subsecvent ce se intentioneaza a fi atribuit (conform modelului), se vor avea in vedere valorile cantitative si pretul.

DUAЕ - Document Unic de Achizitie European - reprezinta o declaratie pe propria raspundere a operatorului economic potrivit careia nu se afla intr-una dintre situatiile de excludere prevazute de legislatia nationala si indeplineste criteriile de calificare si selectie precizate de autoritatea contractanta in Fisa de date a achizitiei. A se consulta instructiunile de completare puse la dispozitie de catre ANAP prin intermediul SEAP.

Dupa comunicarea castigatorului castigatorilor, la incheierea acordului-cadru nu pot fi acceptate propuneri de modificare a vreunei clauze contractuale, cu exceptia sesizarii ca o anumita clauza incalca prevederi ale legislatiei in vigoare. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare si altele asemenea, sunt transmise in scris, prin mijloace electronice de comunicare sau, ca exceptie, prin alte mijloace decat cele electronice.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: conform prevederilor Legii nr. 101/ 2016.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-