

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### MUNICIPIUL CAMPULUNG

Cod de identificare fiscala: 4122361; Adresa: Strada: STR. NEGRU VODA, nr. 127; Localitate: Campulung; Cod Postal: 115100; Tara: Romania; Codul NUTS: RO311 Arges; Adresa de e-mail: achizitii.publice@primariacampulung.ro; Nr de telefon: +40 786403136; Fax: +40 0248511036; Persoana de contact: Daniela Buzescu; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariacampulung.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 11

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

#### I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

### Sectiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

„DEZVOLTAREA SISTEMULUI DE TRANSPORT PUBLIC ECOLOGIC PRIN ACHIZITIONAREA DE STATII DE ASTEPTARE SMART”

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 124/24088/05.06.2025

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

45223700-3 Lucrari de constructii de zone de servicii (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

34928000-8 Mobilier rutier (Rev.2)

34928400-2 Mobilier urban (Rev.2)

34996000-5 Echipament de comanda si control, de siguranta si de semnalizare pentru sosele (Rev.2)

51110000-6 Servicii de instalare a echipamentului electric (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

implementarea Proiectului nr.C10-I1.2-836, intitulat: „DEZVOLTAREA SISTEMULUI DE TRANSPORT PUBLIC ECOLOGIC PRIN ACHIZITIONAREA DE STATII DE ASTEPTARE SMART”.

- Înființarea unui număr de 19 stații de așteptare smart tip 2 și amplasarea a 23 totemuri de informare pe traseul serviciului public de transport al municipiului Câmpulung.
- Înființarea unui număr de 3 stații de așteptare smart tip 1 pe traseul public de transport al comunei Valea Mare Pravăț. (Se vor înființa în total 22 stații de așteptare smart și se vor amplasa 23 totemuri de informare.)
- Infintare Dispecerat Video & Dataroom
- Software Dashboard

Acestea se încadrează în categoria de mobilier urban inteligent, conform anexei 1 – Criterii de eligibilitate, anexa la ghidul de finanțare GHID SPECIFIC - CONDIȚII DE ACCESARE A FONDURILOR EUROPENE AFERENTE PNRR ÎN CADRUL APELURILOR DE PROIECTE PNRR/2022/C10, publicat prin ordin de ministru în data de 10 mai 2022. Aceste sisteme inteligente de management urban/local se încadrează la codul 021ter - Dezvoltarea de servicii și structuri de sprijin foarte specializate pentru administrațiile publice și întreprinderi (echipamente/echipamente și aplicații pentru managementul local).

Investiția propusă urmărește îmbunătățirea condițiilor de transport public atât în oraș cât și în comuna Valea Mare Pravăț – partener în proiect. Din zonele periurbane și localitățile limitrofe se înregistrează cel mai mare număr de persoane care folosesc autoturismul personal și au ca destinație municipiul Câmpulung, prin urmare este nevoie ca sistemul public de transport să devină atractiv și să reprezinte o alternativă pentru aceștia. Investiția este necesară pentru implementarea măsurilor identificate în PMUD referitoare la dezvoltarea mobilității urbane prin îmbunătățirea condițiilor de transport și este prevăzută în PMUD pentru îndeplinirea investițiilor:

- I.1.2 – Asigurarea infrastructurii pentru transport verde – ITS/alte infrastructuri TIC ( sisteme inteligente de management urban/local)

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor este de 11 zile. Autoritatea contractantă va răspunde solicitărilor de clarificări înainte cu 6 zile de data limită de depunere a ofertelor.

#### II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea estimată fără TVA : 3065764,88 ; Moneda: RON

#### Alte valori:

Valoarea garanției de participare: 30657 RON (1,00%)

#### II.1.6) Impartire în loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO311 Argeș

#### Locul principal de executare:

MUNICIPIUL CAMPULUNG

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)*

În cadrul acestei proceduri vor fi executate lucrări pentru implementarea Proiectului nr.C10-I1.2-836, intitulat: "DEZVOLTAREA SISTEMULUI DE TRANSPORT PUBLIC ECOLOGIC PRIN ACHIZITIONAREA DE STATII DE ASTEPTARE SMART", după cum urmează:

Autoritatea Contractantă are în vedere următoarele aspecte legate de derularea activităților în vederea implementării obiectului contractului:

1. Jaloanele minime solicitate de Autoritatea Contractantă:
  - a. Semnarea contractului
  - b. Finalizarea lucrărilor în termenul de 6 luni de execuție
2. Activități:
  - a. Organizare de șantier – cheltuieli conexe
  - b. Construcții și instalații
    - b.1 Lucrări de execuție amplasament și alimentare
    - b.2 Lucrări de execuție stații tip 1, tip 2 și Totem, dispecerat video și dataroom (vezi Caiet de sarcini Tehnic)
    - b.3 Echipamente tehnologice și funcționale conform descrierilor din Proiectul Tehnic și Fișe Tehnice
  - c. Active necorporale – conform informațiilor din Proiectul Tehnic și Fișe Tehnice software

Autoritatea Contractantă a elaborat Proiectul tehnic, DTAC și Detaliile de Execuție prin proiectantul SC PROEX INSTAL CONSULTING SRL. PT-ul a fost finalizat în anul 2024.. Prin documentația tehnică complexă au fost determinate în mod clar lucrările ce urmează a fi

si executate in vederea realizarii obiectivului de investitie.

Prezenta documentatie de atribuire, inclusiv documentatia tehnica, au facut obiectul unei achizitii publice derulata anterior de Autoritatea Contractanta. Informatiile documentatiei au fost completate, modificate sau clarificate prin raspunsurile Autoritatii Contractante la o serie de solicitari de clarificari.

Ofertantii au obligatia de a analiza Anexa 1 la Caietul de Sarcini care contine toate informatiile completate, modificate sau clarificate anterior si care fac parte integranta din prezenta documentatie de atribuire.

S-au stabilit Fise Tehnice pentru echipamentele prevazute.

1. - Reglementarile HG 907/2016
2. - Legislatia care reglementeaza calitatea in constructii, autorizarea constructiilor, etc
3. - Interdependenta tuturor lucrarilor si necesitatea gestionarii acestora un mod unitar, de catre un antreprenor unic (inclusiv asociere de firme)
4. - Existenta unui deviz de lucrari generat de DALI si actualizat conform PTH
5. - Aprobarea indicatorilor proiectului si asigurarea sursei de finantare

## II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: <b>40</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: <math>P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</b></p>		
P2 - Garantia extinsa a lucrarii 15 % Direct proportional Punctaj maxim factor 15	Componenta tehnica	15% Punctaj maxim factor: <b>15</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>a) Durata minima de garantie, conform art. 7, alin.3 din Legea 10/1995 privind calitatea in constructii, in functie de categoria de importanta D (reduca), stabilita de proiectantul lucrarilor in baza prevederilor HG Nr. 261 din 8 iunie 1994, este de 24 luni. Pentru perioade de garantie mai mici de luni ofertele se considera neconforme.</b>  <b>b) Pentru oferta cu cea mai mare durata de garantie acordata lucrarii (Dgbe.max) se va acorda punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare, respectiv 15 puncte. Pentru perioada de garantie acordata lucrarilor mai mare sau egala de 48 luni se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 15 puncte.</b>  <b>c) Pentru o durata mai mica a garantiei acordata lucrarii decat cea prezentata la punctul b), dar mai mare decat cea specificata la punctul a), (Dgbe.oferta n) punctajul se va acorda dupa cum urmeaza: <math>P2(n) = (Dgbe.oferta n / Dgbe.max) \times 15</math></b>  <b>Durata de garantie acordata va fi sustinuta, demonstrata si asumata prin Planul Calitatii lucrării, Descrierea lucrărilor care vor fi executate, operațiunile tehnologice si echipamentele utilizate pentru realizarea acestora, utilajele/echipamentele inglobate in lucrare prezentate conform cerintelor Caietului de Sarcini si documentatiei de atribuire. De asemenea, ofertantul va descrie Planul de mobilizare in vederea remedierii defectiunilor aparute in perioada de garantie, cu precizarea modalităților, a termenului de intervenție și a duratelor de remediere a potențialelor defecțiuni datorate viciilor de execuție și cu precizarea resurselor de personal și tehnice alocate, raportat la durata acordata. Garantia oferita de Ofertant va fi stipulata la nivelul Contractului dintre parti si va deveni obligatorie.</b></p>		
P3 - Perioada de garantie suplimentara acordata produselor si serviciilor de montaj 20 % Direct proportional Punctaj maxim factor 20	Componenta tehnica	20% Punctaj maxim factor: <b>20</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>a) Pentru oferta admisibilă cu durata de acordare a garanției suplimentare de 36 luni – 20 puncte;</b>  <b>b) Pentru oferta admisibilă cu durata de acordare a garanției suplimentare de 24 luni – 10 puncte;</b>  <b>c) Pentru oferta admisibilă cu durata de acordare a garanției suplimentare de 12 luni – 5 puncte;</b>  <b>d) Ofertele care prezinta o perioada de garantie de 24 luni (conform cerintei minime din caietul de sarcini) vor fi declarate conforme, dar nu vor primi punctaj. Garanția suplimentară cu durata mai mare de 36 luni nu se punctează suplimentar. In acest sens, ofertantii vor specifica atât perioada de garanție acordată produselor si serviciilor de montaj (conform cerintei minime din caietul de sarcini) cât și garanția suplimentară acordată.</b>  <b>Modalitatea de indeplinire:</b>  <b>Pentru dovedirea garantiei suplimentare se vor prezenta fise tehnice insusite de producator / furnizor care specifica garantia acordata. Pentru a obtine punctajul specificat in FDA, ofertantul trebuie sa prezinte o garantie suplimentara de produs de 12 luni, 24 luni sau 36 luni pentru echipamentele oferite prin Fisele Tehnice – Formularul F5.</b></p>		
P4 - Capacitatea de reciclare si reutilizare a ambalajelor provenite de la produsele livrate 15 % Direct proportional Punctaj maxim factor 15	Componenta tehnica	15% Punctaj maxim factor: <b>15</b>

Algoritm de calcul: **Punctajul pentru capacitatea de reciclare si reutilizare a ambalajelor este de 15 puncte si se acorda Ofertantilor care dovedesc detinerea unui contract cu o companie care asigura reciclarea sau reutilizarea produselor de hartie (carton) si plastic.**  
**Ofertantii care nu fac dovada capacitatii de reciclare si reutilizare a ambalajelor provenite de la produse livrate nu vor primi punctaj, oferta fiind declarata admisibila.**

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantii vor prezenta in acest sens un contract / o forma de colaborare valabila la momentul ofertarii cu o companie care activeaza in domeniul reciclarii si reutilizarii produselor.

Ofertantii care au in obiectul societatii activitatea de reciclare vor prezenta o declaratie pe proprie raspundere prin care isi asuma activitatea de reciclare in cadrul propriei companii si vor prezenta documente care sa ateste obiectul societatii.

Ofertantii vor prezenta o declaratie pe proprie raspundere prin care se angajeaza sa preia toate deseurile reciclabile din hartie (carton) si plastic provenite din ambalajele echipamentelor livrate si sa le predea societatii in cauza.

P5 - Experiența experților cheie 10 %  
 Direct proportional  
 Punctaj maxim factor 10

Componenta tehnică

10%

Punctaj maxim factor: 10

Algoritm de calcul: • **Experiența managerului de proiect - 10 puncte,**

**Pentru fiecare expert, punctajul se va acorda astfel:**

a) **pentru experiența specifică a persoanei propuse, constând în experiență anterioară specifică în realizarea unor responsabilități și sarcini similare în cadrul unui (1) contract în care persoana nominalizată a îndeplinit activități similare cu cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract se acordă 2 puncte;**  
 b) **pentru experiența specifică a persoanei propuse, constând în experiență anterioară specifică în realizarea unor responsabilități și sarcini similare în cadrul a 2 contracte în care persoana nominalizată a îndeplinit activități similare cu cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract se acordă 4 puncte;**  
 c) **pentru experiența specifică a persoanei propuse, constând în experiență anterioară specifică în realizarea unor responsabilități și sarcini similare în cadrul a 3 contracte în care persoana nominalizată a îndeplinit activități similare cu cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract se acordă 6 puncte;**  
 d) **pentru experiența specifică a persoanei propuse, constând în experiență anterioară specifică în realizarea unor responsabilități și sarcini similare în cadrul a 4 contracte în care persoana nominalizată a îndeplinit activități similare cu cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract se acordă 8 puncte**  
 e) **pentru experiența specifică a persoanei propuse, constând în experiență anterioară specifică în realizarea unor responsabilități și sarcini similare în cadrul a 5 sau mai multe contracte în care persoana nominalizată a îndeplinit activități similare cu cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract se acordă 10 puncte”.**

Pentru expertul indicat în cadrul ofertei, în scopul acordării punctajului aferent factorului de evaluare, se vor prezenta documente-suport relevante care atestă experiența specifică, cu titlu exemplificativ: fișa de post, contractul de muncă, recomandarea sau orice alte documente emise sau contrasemnate de beneficiarul contractului. Documentele suport prezentate trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

1. Sa fie emis sau contrasemnat de beneficiar,

2. Din el sa reiasa numele persoanei nominalizate si specializarea pe care o detine,

3. Din el sa reiasa tipurile de activitati îndeplinite de persoana nominalizata, astfel incat sa se faca dovada ca aceasta a îndeplinit în cadrul proiectelor mentionate acelasi tip de activitati ca cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract.

Dacă experiența specifică a persoanei propuse nu poate fi demonstrată prin implicarea acesteia în cel puțin un contract similar, atunci oferta va fi respinsă ca inacceptabilă, conform art. 137, alin. (2), lit. b) din HGR nr. 395/2016 (zero (0) proiecte/contracte = ofertă inacceptabilă).

**VARIANTA COMPLETA A SECTIUNII II.2.5 Criterii de atribuire CONFORM DOCUMENT "FACTORI EVALUARE"**

Punctaj maxim total: 100

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 6; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR/2022), Componenta 10 – Fondul Local (PNRR/2022/C10)

I.1.2 – Asigurarea infrastructurii pentru transport verde – ITS/alte infrastructuri TIC ( sisteme inteligente de management urban/local), în baza Contractului de finanțare nr.680/04.01.2023/4256/08.02.2023.

HCL nr.91 din 29.05.2025

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

## II.2.14 Informatii suplimentare

CLAUZA SUSPENSIVĂ - Procedura de atribuire/achiziția este inițiată sub incidența prezentei clauze suspensive, în sensul că încheierea contractului de achiziție publică este condiționată de alocarea financiară a valorii cheltuielilor neeligibile în bugetul UAT-ului, semnarea contractului făcându-se cu respectarea dispozițiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidența legislației privind finanțele publice. Având în vedere dispozițiile Legii 98/2016 și HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea Contractantă precizează că va încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător numai în măsura în care fondurile necesare achiziției vor fi asigurate prin alocarea fondurilor aferente cheltuielilor neeligibile (totem-uri) în buget cu în decursul anului bugetar 2025 sau anului bugetar 2026, în funcție de finalizarea procedurii de achiziție. În cazul în care, indiferent de motive, nu se vor putea alocă fondurile necesare asigurării cheltuielilor neeligibile în decursul anului 2025 sau anului 2026, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a anula procedura de atribuire în condițiile în care nu există o altă sursă de finanțare, în conformitate cu prevederile art. 212 alin (1) lit. c) teza 2 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție publică. Ofertanții din cadrul acestei proceduri înțeleg că Autoritatea Contractantă nu poate fi considerată răspunzătoare pentru vreun prejudiciu în cazul anulării procedurii de atribuire, indiferent de natura acestuia și indiferent dacă Autoritatea Contractantă a fost notificată asupra existenței unui asemenea prejudiciu. Ofertanții din cadrul acestei proceduri acceptă utilizarea condițiilor speciale de mai sus/clauzei suspensive, asumându-și întreaga răspundere în raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi în situația descrisă. Clauza suspensivă are o valabilitate de 5 luni. În condițiile în care după expirarea valabilității clauzei, Autoritatea Contractantă nu poate asigura finanțarea necesară încheierii contractului și implementării acestuia, aceasta își rezervă dreptul de a anula procedura de atribuire, în conformitate cu prevederile art. 212 alin (1) lit. c) teza 2 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție publică.

### Procedura reprezintă o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

### Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achiziția se referă la un proiect în care se solicită operatorilor economici să declare utilajele pe care le vor utiliza în derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

### Incadrarea achiziției în categoriile de produse și servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractantă certifică în mod explicit că a verificat categoriile prevăzute în HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului național de achiziții ecologice 2025-2030 și achiziția pe care o derulează nu se poate încadra la nici una dintre acestea

#### Achiziție strategică

Procedura de achiziție are scopul de a reduce impactul achiziției asupra mediului, de a îndeplini obiectivele sociale și/sau de a cumpăra o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

#### Achiziție ecologică

Contractul implică un proces de achiziție de bunuri, servicii și lucrări cu un impact de mediu redus pe toată durata de viață a acestora. (BT-774) Nu

#### Achiziție socială

Contractul urmărește un obiectiv social promovat de lucrările, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, condiții de muncă echitabile). (BT-775) Nu

#### Achiziție în domeniul inovării

Contractul implică achiziționare de lucrări, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

#### Accesibilitate

Sunt utilizate în specificațiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

## II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

## Secțiunea III Informații juridice, economice, financiare și tehnice

### III.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE:

#### III.1.1 a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

**Cerința 1:**

**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

**Descriere:**

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii, nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016.

**Cerinta 2:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

**Descriere:**

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii, nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016.

**Cerinta 3:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

**Descriere:**

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii, nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016.

**Cerinta 4:****Motiv excludere:**

Faliment

**Descriere:**

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii, nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016.

**Cerinta 5:****Motiv excludere:**

Insolvență

**Descriere:**

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii, nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016.

**Cerinta 6:****Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii, nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016.

**Cerinta 7:****Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii, nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016.

**Cerinta 8:****Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii, nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016.

**Cerinta 9:****Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii, nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016.

**Cerinta 10:****Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii, nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016.

**Cerinta 11:**

**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii, nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016.

**Cerinta 12:**

**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii, nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016.

asociere, subcontractant sau tert sustinator” .

Persoanele cu functie de decizie in cadrul autoritatii contractante sunt:

Lasconi Elena Valerica-primar, Avram Robert-Ionuț - viceprimar, Simion Ramona-secretar general municipiu

Consilieri locali: Grecu Radu-Andrei, Hagi Alexandru- Nicolae, Ciobănică Silviu, Ionescu Andreea,

State Ionel, Kegye Mihail, Mușetoiu Robert -Marian, Mădulărea Georgel, Fologea Marinică,

David Bogdan-Angelin, Solomon Nicoleta, Neculăescu Ciprian- Mihai, Măgeanu Norris-Marcu, Năstase

Loredana-Nicoleta, Dobrescu Andrei, Blidaru Alex-Georgian, , Soare Andrei-David, Fătu Adriana-Elena

Funcționari publici din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Câmpulung: Iarca

Violeta -Director Executiv, Buzescu Daniela -Șef Serviciul de Dezvoltare Urbana, Popa Rozalia-consilier, Radu Gabriel-Avram-

inspector, Grecu Cosmina- Maria -consilier, Husea Vlad- inspector, Nicula Romeo-Norel-inspector, Cojocaru Raluca Georgiana-

inspector, Miriță Iuliana Venera – inspector, Caplan Roxana- Maria- inspector, Persunaru Cornelia -Nicoleta-inspector.

Persoanele cu rol de reprezentare din cadrul ALPRO CONSULT BIZ SRL (servicii auxiliare) implicate in derularea procedurii de achiziție sunt: Panican Anca - Roxana – expert achiziții publice si Zainescu Adriana – expert tehnic.

**Cerinta 13:**

**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii, nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016.

**Cerinta 14:**

**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii, nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016.

**Cerinta 15:**

**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii, nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016.

### III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

**Cerinta 1:**

Înscrierea în registrul comerțului

**Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Descriere:**

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta si sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului, dovedind inscrierea in obiectul sau de activitate a activitatii/activitatilor principale supusa/supuse prezentei proceduri de achizitie si desfasurarea autorizata a acestor in conformitate cu dispozitiile art 15 din legea nr. 359/2004

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, dupa aplicarea criteriului de atribuire.

**Precizari:**

-in cazul unei oferte depuse in asociere, fiecare membru al asocierii trebuie sa depuna documentele necesare pentru demonstrarea faptului ca este autorizat sa desfasoare partea sa din contract;

- cerinta se aplica si pentru subcontractanti si/sau terti sustinatori care completeaza informatiile aferente situatiei lor la nivelul DUAE distinct;

- informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la momentul prezentarii lor.

Conform art.173, alin.2 din Legea 98/2016 in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

In cazul persoanelor juridice straine se solicita documente echivalente emise in conformitate cu legislatia tarii de rezidenta a operatorului economic, insotite de traducerea acestora in limba romana.

**Cerinta 2:**

Pentru contractele de achiziție de servicii: este necesară o anumită autorizație

**Criteriu selectie:**

Autorizație sau apartenență la o organizație particulară necesară pentru contracte de servicii

**Descriere:**

Ofertantii (operatorii economici) vor prezenta atestat ANRE sau echivalent de tip Be sau superior acestuia, pentru executare de instalatii electrice exterioare/interioare pentru incinte/constructii civile si industriale, bransamente aeriene si subterane, la tensiunea nominala de 0,4 kV.

Operatorul economic, persoană juridică străină, înregistrată într-un stat membru UE/SEE/Elvetia trebuie sa prezinte decizia de confirmare emisă de ANRE prin care i se recunoaște acestuia dreptul de a presta servicii transfrontaliere pentru realizarea de lucrări instalații electrice în România (art. 4, alin. (1), lit. b) din Regulamentul ANRE din 15.12.2021.

Operatorul economic, persoană juridică străină, înregistrată într-un alt stat decât Elvetia sau într-un stat care nu este membru UE/SEE trebuie sa prezinte atestatul emis de ANRE in conf cu prev art. 5 din Regulamentul ANRE din 15.12.2021.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

**Criteriu selectie:**

Referințe despre lucrări specificate

**Modalitatea de indeplinire:**

Lista principalelor lucrari similare executate in cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 5 ani, (raportati la data limita de depunere a of stabilita initial prin anuntul de participare) cu indicarea val, datelor si a benef publici sau privati, insotita de certificari/doc constatatoare sau echivalent.

Ofertantul trebuie sa fi executat lucrari similare constand in lucrari de constructii /reparatii /reabilitari /modernizari in dom constructiilor civile in valoare cumulata de cel putin:

2.500.000 lei.Val care se poate demonstra prin insumarea valorilor lucrarilor executate la nivelul a maximum 3CTR. Val sunt fara TVA.

Urmatoarele doc justific care probeaza indep cerintei vor fi prez, la solicit AC, doar de catre of clasat pe locul I in clasam intermediar intocmit la finalizarea evaluarii of, dupa aplicarea criteriului de atribuire:

Pentru executie:- Partile relevante din ctr de lucrari care sa indice durata executiei, valorile aferente- procesul-verbal de receptie finala / procesul-verbal de receptie la terminarea lucrarilor / proces verbal pe obiect intocmite in conditiile actelor normative care regl receptia lucrarilor, care sa ateste faptul ca lucrarile au fost executate in conformitate cu normele legale in domeniu si ca au fost duse la bun sfarsit si/sau alte doc din care sa reiasa urmatoarele informatii: beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce

caracterizeaza obiectul lucrarii), perioada (inclusiv data incheierii ctr) si locul executiei lucrarilor.- Recomandari sau alte doc emise de catre beneficiar care justifica indep cerintei- Doc justific ale tertului sustinator/tertilor sustinatori.

Precizari:OE clasat pe locul I dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra of admisibile fac dovada indep cerintei privind exp similara, prin:

1.Inscriuri reprezentand certifi/doc constatatoare pentru acele lucrari/ pe care of considera ca AC trebuie sa le ia in considerare pentru eval indep cerintei privind experienta similara.

Respectivele certificari vor trebui sa indice:a. obiectul lucrarilor astfel incat sa fie furnizate toate informatiile solicitate si necesare pentru a se verifica indep cerintei privind experienta similara,b. beneficiarii, indiferent daca acestia sunt AC sau client privati, c. valoarea in lei fara tva inclusiv val lucrarilor executate in perioada de referinta (ultimii 5 ani) ;d. perioada, mai exact intervalul periodic (data de inceput si data de finalizare) in care s-au executat lucrarile similare.e. locul executiei lucrarilor; f. sa precizeze daca au fost executate in conformitate cu normele profesionale din domeniu si daca au fost duse la bun sfarsit; g.parte a si contravaloarea din ctr executata in cazul in care experienta similara a fost dobandita in cadrul unei asoc de OE.

Note:1) Certifi vor fi emise sau contrasemnate de benef (AC sau client privat). Intra in cat doc reprez certificari de buna executie: PV de receptie /recomandari /doc constatatoare sau alte doc similare in masura in care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar si furnizeaza toate informatiile solicitate pentru demonstrarea indeplinirii cerintei de calificare privind experienta similara

2) Daca se vor prezenta ca experienta similara ctr care au ca obiect executia mai multor tipuri de lucrari, atunci of are obligatia sa evidentieze si sa dovedeasca in mod clar, prin doc reprezentand certificari de buna executie depuse, care sunt lucrarile de natura a indeplini cerintele de calificare din fisa de date a achizitiei.

3) Pentru calculul nivelului valoric al ctr exprimate in alta moneda decat lei of/ofertantii vor face conversia la cursul mediu anual leu/alta valuta comunicat de BNR pentru anii in cauza.

4) Pentru anul 2025 calculul nivelului valoric al contractelor exprimate in alta moneda decat lei of/ofertantii vor face conversia la cursul leu/alta valuta comunicat de BNR pentru ziua premergatoare termenului limita de depunere a of.

Capacitatea tehnica si/sau profesionala a OE poate fi sustinuta in conformitate cu art. 182 din L98/2016.

Modalitate de indep: in DUAE completat de of se vor include si informatiile cu privire la existenta unei sustineri de terta parte, precum si celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE.

Tertul/tertili sustinatori vor completa DUAE cu informatii privind nivelul lor de experienta, prin raportare la ctre executate in trecut, corespunzator sustinerii acordate.

Se va solicita tuturor of, ca odata cu depunerea DUAE sa prezinte angaj tertului sustinator (impreuna cu doc anexe la angaj, transmise acestora de catre tert/tertili sustinatori, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora), acordul de asoc si acordul de subcontractare, dupa caz.

Prin angaj ferm, tertul/tertili confirma, prezentand documente justific, dupa caz, faptul ca va/vor sprijini ofertantul in vederea indeplinirii obligatiilor contractuale, fie prin precizarea modului in care va interveni concret, pt a duce la indepl resp activitati pentru care a acordat susti, fie prin identificarea res tehnice si profesionale pe care le va pune la dispozitie OF(descriind modul concret in care va realiza acest lucru).

Totodata, prin angaj ferm, tertul/tertili se va/vor angaja ca va/vor rasp in mod solidar cu ofertantul

Informatii privind asociatii

In cazul depunerii unei of comune, DUAE va fi completat de catre fiecare OE in parte. Doc justific vor fi prezentate, la solicitarea AC, doar de catre of clasa pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii of, dupa aplicarea criteriului de atribuire (in cazul asoc de catre fiecare OE care face parte din asoc)

In cazul in care of este reprezentat de un grup de OE in vederea depunerii unei of comune, acestia vor lua forma juridica de Asoc conf art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016;

Modalitate prin care poate fi demonstrata indep cerintei:

Se va solicita tuturor of sa completeze DUAE corespunzator si, odata cu depunerea DUAE sa prezinte acordul de asociere.

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Proportia de subcontractare

**Criteriu selectie:**

Proportia subcontractarii

**Modalitatea de indeplinire:**

Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze

Ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi.

Modalitate de indeplinire: in DUAE completat de ofertant se vor include si informatiile solicitate cu privire la subcontractanti.

In cazul in care ofertantul utilizeaza capacitatile subcontractantului / subcontractantilor pentru a indeplini criteriile de calificare, se va prezenta cate un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanti, completat si semnat in mod corespunzator de catre fiecare dintre acestia.

Acordul de subcontractare se va prezenta odata cu documentul DUAE si va fi completat in baza Formularului pus la dispozitie de catre Autoritatea Contractanta.

Nota 1:

Resursele privind capacitatea tehnica si profesionala a subcontractantilor declarati se vor lua in considerare pentru partea lor de implicare in contractual care urmeaza sa fie indeplinit, daca sunt prezentate documente relevante in acest sens de catre ofertantul care invoca sustinerea din partea subcontractantilor.

Nota 2:

Autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a solicita ofertantilor clasati pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte informatii si documente relevante referitoare la capacitatea tehnica si profesionala a subcontractantilor propusi, cu privire la partea/partile din contract pe care acestia urmeaza sa o/le îndeplineasca efectiv.

Subcontractanții propuși în ofertă sau implicați/declarați ulterior semnării contractului trebuie să respecte aceleași obligații ca ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale în aceste domenii, prevăzute în documentația de atribuire potrivit art. 55 alin. (1) din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

#### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

#### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

##### III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuantumul garanției de participare este de:

30.657 (valoare absoluta) LEI

(echivalența pentru o garanție de participare depusă în altă valută va avea în vedere cursul BNR înainte cu cinci zile de data limita stabilita pentru depunerea ofertelor).

Perioada de valabilitate a garanției de participare este de minimum 120 zile de la termenul limită de depunere a ofertelor si se va constitui conform Art. 154, alin. 4, din Legea 98/2016.

##### III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de bună execuție reprezintă 10 % din prețul contractului (fără TVA) și se va constitui în conformitate cu prevederile art. 154, alin. 4, din Legea 98/2016.

#### III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

#### III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

#### III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

c. H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

d. Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și entități contractante;

#### III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

### III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

#### III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

#### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

## Sectiunea IV Procedura

---

## IV.1 Descriere

### IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

#### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

#### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

## IV.2 Informatii administrative

### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

## IV.4 Prezentarea ofertei

### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Prezentul caiet de sarcini se realizează în aplicarea HG 395/2016 privind normele metodologice, conform art. 20 alin. 10 care stipulează: „Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice care reprezintă cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, astfel încât să corespundă necesității autorității contractante”.

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în SEAP în acest sens, respectiv “Documente de calificare și propunere tehnică”, semnată cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Ofertantul va întocmi propunerea tehnică astfel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței acesteia cu cerințele/specificațiile tehnice prevăzute în cadrul Documentației de atribuire.

Propunerea tehnică se va întocmi într-o manieră organizată, astfel încât procesul de evaluare să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în aceasta cu cerințele din PT și Caietul de sarcini.

La elaborarea propunerii tehnice, ofertanții au obligația de a analiza și de a evalua toate lucrările și operațiunile de bază sau intermediare ce conduc la realizarea integrală a lucrărilor care fac obiectul prezentei proceduri.

În urma analizei efectuate, în situația în care se constată lipsuri sau neconformități la documentația de atribuire, acestea vor fi semnalate autorității contractante, prin sistemul electronic, pe SEAP, prin solicitarea de clarificări care se pot face în perioada precizată în Fișa de Date a achiziției.

Propunerea tehnică poate conține orice alte elemente pe care ofertantul consideră că este necesar să le menționeze.

Lipsa propunerii tehnice echivalează cu lipsa ofertei și va fi declarată inacceptabilă.

Propunerea tehnică va cuprinde cel puțin următoarele secțiuni

Propunerea tehnică se va întocmi într-o manieră organizată, astfel încât în procesul de evaluare a ofertelor să se permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în oferta cu cerințele caietului de sarcini și va conține cel puțin următoarele capitole:

1. Descrierea lucrărilor care vor fi executate, operațiunile tehnologice și echipamentele utilizate pentru realizarea acestora, utilajele/echipamentele înglobate în lucrare, în concordanță cu prevederile caietului de sarcini/Proiectului Tehnic
2. Graficul fizic de îndeplinire a contractului pe faze
3. Declarație privind termenul de garanție acordat lucrărilor
4. Prezentarea modalității de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea atestării corespunzătoare a cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 și a altor legi incidente. Documentele experților cheie.

5. Declarația privind asumarea aplicării principiilor „Do No Significant Harm” (DNSH) atât în procesul de elaborare a documentațiilor și de execuție a lucrărilor, cât și monitorizarea și justificarea implementării măsurilor privind respectarea principiilor „Do No Significant Harm” (DNSH), conform formularului din documentația de atribuire.
  6. Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă.
  7. Planul calității lucrării cu PCCVI-ul aferent. Se va prezenta de asemenea descrierea sistemului calitatii aplicat la toate activitățile din executarea contractului, inclusiv procedurile tehnice aferente sistemului calitatii și aplicabilitatea lor în cadrul îndeplinirii obiectului contractului; Ofertantii au obligația includerii în planul calitatii aferent lucrării toate aspectele ce au legătură cu măsurile DNSH.
  8. Măsuri aplicate de Ofertant pentru supravegherea lucrărilor în perioada de garanție acordată
  9. Ofertantul va prezenta măsurile de conservare a lucrărilor pe timp de iarnă.
- Orice exprimare din documentația de atribuire care include specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, trebuie înțeleasă ca fiind însoțită de mențiunea „sau echivalent”.

VARIANTA COMPLETA A SECȚIUNII IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice SE REGASESTE IN CADRUL DOCUMENTULUI "CAIET DE SARCINI"

## IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

### 22. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Propunerea va fi prezentată numai în SEAP și numai până la data limită de depunere a ofertelor prevăzută în anunțul de participare. Valoarea totală a propunerii financiare se criptează în SEAP, reprezentând prețul total fără TVA al contractului de achiziție, în conformitate cu prevederile art. 60 alin.2 din HG 395/2016. Toate documentele de fundamentare a valorii totale a propunerii financiare criptate în SEAP se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora este vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate cu semnatura electronică extensă, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferit în LEI fără TVA, care se completează în S.E.A.P., la rubrica special prevăzută în acest sens, respectiv rubrica „Oferta”. Propunerea financiară va fi exprimată în Lei, cu și fără TVA, valorile fiind exprimate cu maximum două zecimale și va conține:

Propunerea financiară va conține:

- a. Formular de oferta
- b. CENTRALIZATORUL cheltuielilor pe obiectiv – Formulare F1 – Se va completa corespunzător doar cu activitățile care fac obiectul contractului, așa cum sunt descrise în Caietul de Sarcini.
- c. Centralizator cheltuieli pe categorii de lucrări, obiect – Formulare F2
- d. Lista cu cantități de lucrări pe categorii de lucrări – Formulare F3
- e. Lista cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări – Formular F4 (daca este cazul)
- f. Fișe tehnice a utilajului / echipamentului tehnologic – Formulare F5 (daca este cazul)
- g. Lista cuprinzând consumurile de resurse materiale – Formulare C6
- h. Lista cuprinzând cheltuielile cu mana de lucru – Formulare C7
- i. Lista consumurilor ore de funcționare a utilajelor de construcții – Formulare C8
- j. Lista cuprinzând consumurile privind transporturile – Formulare C9
- k. Graficul general fizic și valoric de realizare a investiției publice

Se vor respecta listele de cantități postate în SEAP

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală a propunerii financiare, în conformitate cu prevederile art. 60, alin. (2) din HG 395/2016, în câmpul dedicat ofertei financiare.

Propunerea financiară se exprimă în lei, rotunjită la două zecimale.

Ofertantii vor încărca în SEAP Formularul de oferta și centralizatorul de prețuri și vor fi marcate în SEAP ca făcând parte din propunerea financiară. Neprezentarea propunerii financiare în cadrul ofertei depuse conduce la respingerea ofertei. Prețul contractului va fi exprimat în lei și va include toate cheltuielile necesare pentru îndeplinirea contractului.

Pentru determinarea echivalenței lei/ valuta se va utiliza cursul BNR de la data publicării anunțului de participare în SEAP.

Nota:

Oferta financiară nu va cuprinde valoarea cheltuielilor diverse și neprevăzute deoarece aceasta categorie de cheltuieli, calculate ca procent aferent ofertei de lucrări conform prevederilor legale în domeniul construcțiilor va putea fi accesată, parțial sau total, oricând pe parcursul derulării contractului dacă acest lucru se va justifica a fi necesar.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

Perioada de valabilitate a ofertei este de 120 zile.

În cazul în care propunerea financiară nu este prezentată în forma solicitată, oferta va fi considerată neconformă. Nu se accepta oferta alternativă.

Dacă oferta financiară depășește valoarea de buget, aceasta va fi respinsă ca fiind neconformă.

Oferta financiara va fi prezentata in format PDF, depuse cu semnatura electronica extinsa, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului ofertat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului ofertat.

Alte precizări:

- Valoarea totala a propunerii financiare se criptează în SEAP. Toate documentele de fundamentare a valorii se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicata a portalului SEAP.
- Documentele ofertei financiare, inclusiv formularele, vor fi semnate cu semnătură electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic și numai de către operatorii economici înregistrați.
- Ofertantul va preciza în oferta care este modalitatea agreata de constituire a garanției de buna execuție.
- Propunerea financiara va fi semnata de persoane împuternicite ale ofertantului și va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toata perioada de valabilitate stabilita de autoritatea contractanta și pe durata derulării contractului.
- Documentele emise în alta limba decât romana vor fi însoțite de traducerea autorizata în limba romana.
- Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de preturi, determinate de diverse motive, nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.
- Lipsa propunerii financiare echivalează cu lipsa ofertei, oferta fiind considerată inacceptabilă.
- In baza criteriului de atribuire "cel mai bun raport calitate-pret", este declarată câștigătoare oferta care îndeplinește cel mai mare punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul stabilit în documentația de atribuire. Oferta care este declarată câștigătoare, conform criteriului de atribuire stabilit, trebuie să îndeplinească toate specificațiile tehnice minime obligatorii, așa cum au fost acestea stabilite în caietul de sarcini. În cazul în care două sau mai multe oferte, au punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite, doar acestor operatori, noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. La solicitarea autorității contractante, respectivii operatori economici vor depune o noua oferta financiara, ce va fi transmisa in SICAP, semnata cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. În acest caz, se vor transmite următoarele:

-Formularul de ofertă;

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Oferta va fi redactată în limba română. Documentele prezentate in alta limba vor fi însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română

Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

Operatorul economic depune oferta, documentele de calificare, răspunsurile la solicitările de clarificări numai prin mijloace electronice atunci când participă la o procedură de atribuire care se desfășoară prin intermediul SEAP. Documentele se semnează cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, reprezentând documente originale.

Toate ofertele depuse vor conține documentele justificative privind informațiile aferente beneficiarului real, pentru ofertanții (contractanți, asociați, terți susținători și subcontractanți) participanți la procedura de achiziție, respectiv o declaratie pe propria raspundere cu privire la beneficiarul/beneficiarii reali, declaratie ce se va depune odata cu DUAE de catre toti ofertantii participanti(contractanți, asociați, terți susținători și subcontractanți), conform formular atașat.

DUAE se completează în SEAP în baza formularului standard aprobat de Comisia Europeană.

Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant.

În cazul în care ofertantul demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând suportul unui/unor terț/terți, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care se confirmă faptul că acesta va pune la dispoziția ofertantului resursele invocate.

În cazul în care ofertantul demonstrează îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională, bazându-se pe capacitățile altor entități, invocând, după caz, susținerea unor terți, DUAE, împreună cu angajamentul de susținere, trebuie să fie completat separat și de către terții susținători pe a căror capacitate se bazează ofertantul/candidatul. DUAE prezentat de terții susținători va include toate informațiile menționate la art.193 alin.1 din Legea 98/2016.

În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include și informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separat, incluzând toate informațiile menționate la art.193 alin.1 din Legea 98/2016. În cazul subcontractanților pe a căror capacitate ofertantul nu se bazează, DUAE va conține numai informațiile menționate la art.193 alin.1 lit. a) din Legea 98/2016.

Ofertantul are obligația de a indica în cadrul ofertelor, numele și calificările profesionale relevante ale persoanelor fizice responsabile cu executarea contractului în cauză.

Adresa la care se depune oferta și documentele de înscriere: SEAP (<https://sicap-prod.e-licitatie.ro>)

Oferta care nu satisface în mod corespunzător cerințele minime din caietul de sarcini va fi considerată neconformă (art. 137 alin. 3 lit. a) din H.G.R. 395/2016).

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite oferta.

Ofertantul depune până la data limită de depunere a ofertelor dovada constituirii garanției de participare. Garanția de participare trebuie să fie constituită în sumă și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire și este irevocabilă și necondiționată.

Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

1. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

2. Pentru vizualizarea documentației de atribuire încarcate în SEAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic.

3. Reguli de comunicare și transmitere a datelor:

- Solicitățile de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire, se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la secțiunea Întrebări din cadrul procedurii iar autoritatea contractantă va publica în SEAP răspunsul la solicitările de clarificări fără a dezvălui identitatea solicitanților, prin accesarea secțiunii "Întrebări". Pentru asigurarea principiului transparenței cât și a trasabilității informațiilor în cadrul sistemului, autoritatea contractantă va publica atât răspunsurile cât și întrebările aferente în secțiunea "Documentație, clarificări, decizii" din cuprinsul anuntului de participare simplificat.

Autoritatea nu va da curs altor solicitări adresate prin alta metodă de comunicare decât cea stabilită în conformitate cu art. 62 alin.1 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

- Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor, comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătură cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP.

- Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP, în format electronic, semnate cu semnatura electronică conform Legii 455/2001

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metodă specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent"

### VI.4 Proceduri de contestare

#### VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

##### Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;  
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

**VI.4.3 Procedura de contestare****Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor/instanța competentă și vor fi soluționate potrivit Legii nr. 101/2016. Termenul de depunere al contestației : în conformitate cu Legea nr. 101/2016

**VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**

-