

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

MUNICIPIUL CAMPULUNG

Cod de identificare fiscala: 4122361; Adresa: Strada: STR. NEGRU VODA, nr. 127; Localitate: Campulung; Cod Postal: 115100; Tara: Romania; Codul NUTS: RO311 Arges; Adresa de e-mail: achizitii publice@yahoo.com; Nr de telefon: +40 0786403136; Fax: +40 0248511036; Persoana de contact: Elena Daniela Solomon; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariacampulung.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 6

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Achiziția de materiale specifice atelierelor de practica in cadrul proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din Municipiul Câmpulung – PNRR C15”

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 6PNRR/4122361/2026

II.1.2 Cod CPV Principal:

39162200-7 Materiale si echipamente de pregatire (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Achiziția de materiale specifice atelierelor de practica în cadrul proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din Municipiul Câmpulung – PNRR C15”

II.1.5 Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 300000 ; Moneda: RON

Alte valori:Valoarea garantiei de participare: 3000 RON (1,00%)**II.1.6) Impartire in loturi:**Nu**II.2 Descriere****II.2.3 Locul de executare**Cod NUTS: RO311 Argeş**Locul principal de executare:**

Municipiul Campulung

II.2.4 Descrierea achizitiei publice*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Achiziția de materiale specifice atelierelor de practica în cadrul proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din Municipiul Câmpulung – PNRR C15”.

II.2.5 Criterii de atribuireCel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	60% Punctaj maxim factor: 60
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Garanția acordată produselor	<p>Punctajul vizează perioada de garanție suplimentară echipamentelor livrate, iar PGL se exprima în luni calendaristice calculate de la data întocmirii procesului - verbal de recepție punerea în funcțiune și reprezintă perioada de timp cuprinsă între data recepției la punerea în funcțiune și data de expirare a garanției.</p> <p>Perioada de garanție acordată bunurilor conform Caietului de sarcini este de minim 24 de luni – în funcțiune, în acest sens, se va puncta perioada de garanție suplimentară.</p> <p>Garanția va fi fundamentată din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini. În aceste sens, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea termenului oferit din punctul de vedere al asigurării îndeplinirii de către operatorii economici a cerințelor solicitate prin Caietul de sarcini, cu scopul protejării acestora împotriva ofertelor care prevăd termene nesustenabile/car</p>	20% Punctaj maxim factor: 20

<p>Algoritm de calcul: Condiție minimă obligatorie: Garanție minimă de 24 luni. Modalitate de punctare: - 24 luni – 0 puncte - 36 luni – 10 puncte - 48 luni – 20 puncte - < 24 luni – oferta este respinsă ca neconformă. Punctajul pentru garanția suplimentară (PGL – maximum 20 puncte) se acordă astfel: a) Pentru ofertarea unei garanții suplimentare de 24 luni față de perioada minimă de garanție solicitată, se acordă punctajul maxim de 20 puncte; b) Pentru perioade de garanție suplimentară mai mici de 24 luni, punctajul se acordă proporțional, conform formulei: $PGL(n) = (G(n) / G(max)) \times 20$ unde: • $G(max)$ = cea mai mare perioadă de garanție suplimentară oferită în cadrul procedurii, dar nu mai mult de 24 luni; • $G(n)$ = perioada de garanție suplimentară oferită de operatorul economic pentru care se calculează punctajul. Perioadele de garanție suplimentară care depășesc 24 luni nu se punctează suplimentar. Notă: •</p>		
Ambalaje sustenabile	Se urmărește utilizarea de ambalaje cu impact redus asupra mediului, realizate din materiale reciclate și/sau certificate ecologic, în conformitate cu definițiile prevăzute în EN 13432 (sa fie biodegradabile sau compostabile). Produsele care detin o eticheta ecologica relevanta de tip I si care indeplinesc criteriile enumerate sunt punctate corespunzator. In mod alternativ, se prezinta o declaratie de conformitate cu prezentul criteriu privind ambalajul produsului. Criteriul vizeaza numai ambalaje primare, astfel cum sunt definite in Directiva 94/62/CE, modificata prin Directiva 2004/12/CE.	20% Punctaj maxim factor: 20
<p>Algoritm de calcul: Modalitate de punctare: - Ambalaje realizate din materiale reciclate $\geq 70\%$ și/sau certificate ecologic (EU Ecolabel, Blue Angel, Nordic Swan, FSC Recycled 100) – 20 puncte - Ambalaje cu conținut reciclat între 50% și 69% și/sau certificat FSC Mix sau echivalent – 15 puncte - Ambalaje cu conținut reciclat între 30% și 49% și/sau hârtie/carton reciclabile fără certificare – 10 puncte - Ambalaje convenționale, fără dovadă de reciclabilitate/reciclare sau certificare – 0 puncte</p> <p>Documente justificative acceptate: - Declarație pe proprie răspundere a ofertantului; - Certificate FSC / EU Ecolabel / Blue Angel etc.; - Foaițe tehnice de produs;</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 2; Durata in zile : -

Contractul se reînnoiește : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Programul Național de Redresare și Reziliență C15.

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:**III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei mediului? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei sociale? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei muncii? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Operatorul economic este In stare de faliment?

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Operatorul economic este In situatie de insolventa sau de lichidare?

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Operatorul economic este In concordat preventiv?

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Operatorul economic se afla Intr-o situatie similara, cum ar fi falimentul, care rezulta dintr-o procedura similara din legislatiile sau reglementarile nationale?

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanta?

Cerinta 9:

Motiv excludere:

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Activitatile economice ale operatorului economic sunt suspendate?

Cerinta 10:

Motiv excludere:

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Operatorul economic se face vinovat de o abatere profesionala grava? Daca este cazul, a se vedea definitiile din legislatia nationala, din anuntul relevant sau din documentele achizitiei

Cerinta 11:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Operatorul economic are acorduri cu alti operatori economici care vizeaza denaturarea concurentei?

Cerinta 12:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic are cunostinta de vreun conflict de interese, astfel cum se precizeaza In legislatia nationala, anuntul relevant sau documentele achizitiei, care decurge din participarea sa la procedura de achizitii publice?

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic sau o Intreprindere care are legaturi cu acesta a oferit consultanta autoritatii contractante sau entitatii contractante sau a participat In orice alt mod la pregatirea procedurii de achizitii publice?

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-o situație în care un contract de achiziții publice anterior, un contract anterior încheiat cu o entitate contractantă sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sancțiuni comparabile în legătură cu respectivul contract anterior?

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-una dintre situațiile următoare: a) Nu s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea informațiilor necesare pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție, b) a ascuns astfel de informații, c) nu a fost în măsură să furnizeze, fără întârziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă, și d) a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante sau entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziții publice sau că a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și atribuirea?

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerinta 1:

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selecție:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Ofertanții trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență. Operatorul economic trebuie să dovedească faptul că este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea preliminară a cerinței: ofertanții (inclusiv eventualii asociați) vor completa la nivelul DUAE, informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar (inclusiv pentru eventualii asociați), la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi, după caz: certificat constatator emis de ONRC sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență. Informațiile cuprinse în Certificatul constatator să fie reale/actuale la data prezentării.

III.1.2) Capacitatea economica și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cifra de afaceri medie anuală

Criteriu selecție:

Cifra de afaceri medie anuală

Modalitatea de îndeplinire:

Cifra de afaceri a ofertantului (operator economic sau membrii grupului de operatori economici împreună) pentru ultimele 3 exerciții financiare încheiate, respectiv pentru anii 2022, 2023, 2024, trebuie să fie de cel puțin 300.000,00 lei. Pentru calculul echivalenței din alte monede, se va aplica cursul mediu anual comunicat de BNR, pentru anii 2022 – 1 euro = 4,9313 lei 2023-1 euro = 4,9467 lei, 2024- 4,9746 lei. În cazul organizațiilor non-profit (ex. universități, institute de cercetare, ONG-uri etc.) prin cifră de afaceri se înțeleg veniturile totale. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea preliminară a cerinței: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar (inclusiv pentru eventualii asociați/ subcontractanți), la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi, după caz, situații financiare sau extrase din situațiile financiare (bilanț/extrase din bilanț/rapoarte de audit).

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat

Criteriu selecție:

Referințe despre livrări specificate

Modalitatea de îndeplinire:

1. Experiență similară

Ofertanții trebuie să facă dovada faptului că, în decursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, calculați până la data-limită de depunere a ofertelor, au furnizat produse similare celor care fac obiectul prezentului contract, în cadrul a minimum un (1) contract/proiect și maximum trei (3) contracte/proiecte, a căror valoare cumulată să fie de cel puțin 300.000,00 lei, fără TVA. Prin produse similare se înțeleg produse din gama materialelor specifice, similare celor care fac obiectul prezentei achiziții.

Modalitatea de îndeplinire a cerinței

Demonstrarea preliminară

Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE, cu informațiile aferente situației lor.

Documente justificative

În susținerea celor declarate în DUAE, doar ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va prezenta, la solicitarea autorității contractante, documente justificative, precum: contracte și/sau comenzi; procese-verbale de recepție; alte documente relevante, din care să rezulte că ofertantul a furnizat produse similare celor care fac obiectul prezentului contract.

În cazul ofertelor depuse în asociere, cerința privind experiența similară se consideră îndeplinită prin cumularea experienței tuturor membrilor asocierii.

Subcontractare

Dacă este aplicabil, ofertanții vor include în DUAE informații privind: subcontractantul/subcontractanții propuși; partea din contract care urmează să fie subcontractată. În situația în care operatorul economic se bazează pe capacitățile subcontractantului pentru executarea părții subcontractate, se va completa un DUAE separat pentru fiecare subcontractant.

Susținerea capacității tehnice și/sau profesionale de către terți

În cazul în care operatorul economic își demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională prin susținerea acordată de unul sau mai mulți terți, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, acesta are obligația de a dovedi autorității contractante că va avea acces, în orice moment, la resursele necesare, prin prezentarea:

unui angajament ferm de susținere din partea terțului/terților; documentelor din care să rezulte modul efectiv în care terțul/terții va/vor asigura îndeplinirea angajamentului. Toate documentele privind susținerea acordată de terț/terți vor fi depuse odată cu DUAE, până la termenul-limită de depunere a ofertelor.

2. Certificate emise de organisme independente privind standardele de asigurare a calității și de management de mediu

Ofertanții trebuie să facă dovada implementării:

unui sistem de management al calității, conform SR EN ISO 9001; unui sistem de management de mediu, conform SR EN ISO 14001 (din familia ISO 14000), pentru activitățile de producere și/sau comercializare a materialelor specifice care fac obiectul prezentului contract.

Modalitatea de demonstrare

Demonstrarea preliminară

Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE, cu informațiile aferente situației lor.

Documente justificative

Documentele care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, la solicitarea autorității contractante, și pot consta în:

certIFICATE SR EN ISO 9001 și SR EN ISO 14001, valabile la momentul prezentării, emise de organisme de certificare acreditate; sau alte probe/dovezi echivalente care demonstrează implementarea unor sisteme de management al calității și de mediu, în conformitate cu prevederile art. 200 din Legea nr. 98/2016.

Certificatele SR EN ISO 9001 și SR EN ISO 14001 acceptate trebuie să fie emise pentru activitatea principală de producere și/sau comercializare a materialelor specifice sau a produselor similare.

Ofertanții străini vor prezenta documentele însoțite de traducere autorizată în limba română. În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat trebuie să dețină certificările solicitate, pentru partea din contract pe care o realizează.

Modalitatea de demonstrare preliminară prin DUAE: dacă este aplicabil, ofertanții vor include în DUAE, informațiile cu privire la subcontractantul/ subcontractanții propuși și numărul și data contractului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare. În cazul în care operatorii economici decid să subcontracteze o parte din contract și se bazează pe capacitățile subcontractantului pentru executarea părții respective, trebuie completat un DUAE separat pentru astfel de subcontractanți. Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/acorduri vor fi prezentate anexă la angajamente/ acorduri, împreună cu DUAE.

În cazul în care operatorul economic își demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 de către unul sau mai mulți terți, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi autorității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea terțului/ terților.

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/ susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Toate documentele privind susținerea acordată de terț/ terți vor fi depuse odată cu DUAE, la termenul limită de depunere a ofertelor.

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Proporția de subcontractare

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Dacă este aplicabil, ofertanții vor include în DUAE, informațiile cu privire la subcontractantul/ subcontractanții propuși și numărul și data contractului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare. În cazul în care operatorii economici decid să subcontracteze o parte din contract și se bazează pe capacitățile subcontractantului pentru executarea părții respective, trebuie completat un DUAE separat pentru astfel de subcontractanți. Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/acorduri vor fi prezentate anexă la angajamente/ acorduri, împreună cu DUAE.

În cazul în care operatorul economic își demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 de către unul sau mai mulți terți, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi autorității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea terțului/ terților.

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/ terții susținător/ susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Toate documentele privind susținerea acordată de terț/ terți vor fi depuse odată cu DUAE, la termenul limită de depunere a ofertelor.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Garanția de participare este în cuantum de: 3.000 lei. Perioada de valabilitate a GP este de 90 zile de la data limită de depunere a ofertelor. Modalitatea de constituire a GP cf. art. 154 alin (4) din Legea nr. 98/2016. În cazul viramentului bancar, sumele se vor depune în contul nr. RO95TREZ0475006XXX000090, deschis la Trezoreria Municipiului Campulung, CUI 4122361.GP trebuie să fie irevocabilă și necondiționată, și va fi constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire. Aceasta poate fi constituită prin virament bancar sau instrumente de garantare emise în condițiile legii, prin scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat, de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat, asigurări de garanții emise de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al UE și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul ASF, fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România decâtre ASF.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cf prevederilor art. 154 alin. (4), garanția de bună execuție este în cuantum de 10% din valoarea fără TVA, contractului.Modul de constituire a garanției de bună execuție a contractului, conform prevederilor art. 154alin. (4) din Legea nr. 98/2016. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă și necondiționată.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Plata contractului se va face din Programul Național de Redresare și Reziliență C15. Plata se va efectua în baza facturii fiscale emisă de furnizor, transmisă prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare, după efectuarea recepției produselor fără obiecțiuni. Furnizorul are obligația că la data încărcării în sistemul electronic RO e-Factura să notifice beneficiarul.

Plățile pentru produsele furnizate se vor efectua potrivit mecanismului cererilor de transfer stabilit prin Hotărârea Guvernului nr. 209 din 14 februarie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro

HG 395/2016

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor**III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**Online**IV.1.1.b) Tipul Procedurii**Procedura simplificataIntr-o singura etapa**IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:**Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice**IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica**Se va organiza o licitatie electronica: Nu**IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)**Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu**IV.2 Informatii administrative****IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**RomanaMoneda in care se transmite oferta financiara: RON**IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)**IV.4 Prezentarea ofertei****IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Cerintele tehnice din caietul de sarcini sunt minime si obligatorii. Operatorii economici vor prezenta propunerea tehnica astfel incat sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu specificatiile tehnice minime din caietul de sarcini. Neindeplinirea oricarei cerinte din documentatia de atribuire, constituie motiv pentru respingerea ofertei ca fiind inacceptabila, respectiv neconforma. Propunerea tehnica se va elabora in conformitate cu prevederile caietelor de sarcini. Autoritatea contractanta solicita ofertantilor sa precizeze in cadrul ofertelor faptul ca la elaborarea acestora au tinut cont de obligatiile relevante din domeniul mediului, social si al relatiilor de munca, in conformitate cu dispozitiile art. 51 din Legea nr.98/2016. Detalii privind reglementarile obligatorii in domeniile mentionate mai sus, se pot obtine prin accesarea adreselor: www.anpm.ro si ww.mmuncii.ro. In cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi asumata de toti membrii asocierii. Propunerea tehnica va fi incarcata in SEAP, semnata cu semnatura electronica extinsa si va fi marcata in SEAP, ca facand parte din propunerea tehnica, sub sanctiunea excluderii din procedura de atribuire. Ofertantii vor depune o declaratie prin care isi asuma prevederile contractuale din modelul orientativ de contract pus la dispozitie de autoritatea contractanta sau modelul de contract insusit. Conform art.123 din Anexa la HG nr.395/2016 si art. 57 alin. 4 din Legea nr.98/2016 modificata si completata - Operatorii economici indica si dovedesc in cuprinsul ofertei care informatii din propunerea tehnica,

elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete comerciale. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1) ale art.57 din legea nr.98/2016. Propunerea tehnică va cuprinde caracteristicile și specificațiile tehnice / cerințe funcționale minime oferite (inclusiv cele extinse) și va corespunde cerințelor din caietul de sarcini, în acest sens, ofertantul având obligația de a prezenta toate caracteristicile solicitate în ordinea precizată, precum și de a-și asuma toate celelalte cerințe din caietul de sarcini. Ofertanții sunt obligați să depună ofertă completă pentru produsele solicitate conform Caietului de sarcini, în caz contrar oferta va fi declarată neconformă. Nu se admit oferte parțiale din punct de vedere cantitativ și calitativ, ci numai oferte integrale, care corespund tuturor cerințelor stabilite prin caietul de sarcini și din documentația de atribuire. Lipsa descrierilor minime solicitate (prezentarea unei Propuneri Tehnice care nu include informațiile solicitate), duce la respingerea ofertei. Ofertele se vor întocmi cu respectarea cumulativă a tuturor cerințelor tehnice minime obligatorii menționate. Ofertanții vor detalia modul de îndeplinire pentru fiecare cerință tehnică din caietul de sarcini. Propunerea tehnică nu trebuie să aibă caracter general. În acest scop, propunerea tehnică va conține un comentariu, articol cu articol al elementelor conținute în caietul de sarcini, inclusiv al specificațiilor tehnice, prin care să demonstreze corespondența propunerii tehnice cu elementele respective. Oferta trebuie să fie suficient de clară și detaliată pentru a permite Comisiei de evaluare o comparație facilă între specificațiile tehnice solicitate și cele oferite. Se va completa matricea de conformitate cu informațiile fiecărui ofertant.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară se criptează și se salvează în SEAP, în câmpul dedicat ofertei financiare, iar conținutul acestora este vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. De asemenea, ofertanții vor încărca în SEAP Formularul de ofertă și centralizatorul de prețuri, anexat prezentei documentații de atribuire și vor fi marcate în SEAP ca făcând parte din propunerea financiară. Propunerea financiară va fi încărcată în SEAP, semnată cu semnătură electronică extinsă și va fi marcată în SEAP, ca făcând parte din propunerea financiară, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Prețurile oferite exprimate în lei fără TVA, cu precizarea valorii TVA și a celei cu TVA inclus, la două zecimale. Ofertantul va indica prețul unitar cu și fără TVA, la două zecimale. Conform art.123 din Anexa la HG nr.395/2016 și art. 57 alin. 4 din Legea nr.98/2016 modificată și completată - Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete comerciale. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1) ale art.57 din Legea nr.98/2016.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

TOATE DOCUMENTELE VOR FI SEMNATE CU SEMNATURA ELECTRONICĂ EXTINSĂ, BAZATA PE UN CERTIFICAT CALIFICAT, ELIBERAT DE UN FURNIZOR DE SERVICII DE CERTIFICARE ACREDITAT ÎN CONDITIILE LEGII ȘI ÎNCARCATE ÎN SICAP ÎN SECȚIUNILE SPECIFICE DISPONIBILE ÎN SISTEMUL INFORMATIC ȘI NUMAI DE CĂTRE OPERATORII ECONOMICI ÎNREGISTRATI. În conformitate cu dispozițiile art. 60 din HG nr.395/2016, operatorii economici au obligația de a transmite oferta în format electronic, semnată cu semnatura electronică extinsă, și numai până la data și ora-limită de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare. Conform Notificării ANAP din 08.04.2019, răspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedura vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant. Pentru cazurile în care ofertantul este o asocieră de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire în vederea completării DUAE în calitate în care a fost inclus în procedură (asociat, subcontractant, terț susținător). Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori în SICAP. La procedura de atribuire se înscrie și depune oferta unul dintre membrii asocierii sau operatorul economic care participă la oferta individuală iar ceilalți participanți completează direct în sistem doar DUAE. În DUAE, operatorii economici vor prezenta/completa modalitatea concretă de îndeplinire a cerințelor de calificare solicitate de către autoritatea contractantă, sub sancțiunea declarării ofertei ca inacceptabilă. Valoarea totală a propunerii financiare se criptează în SICAP și se salvează. Toate documentele de fundamentare a propunerii financiare se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate în secțiunea dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora este vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Oferta va fi dactilografiată, datată și semnată de către ofertant; ofertantul trebuie să prezinte documente care dovedesc situația personală a ofertantului, capacitatea de exercitare a activității profesionale, capacitatea tehnică și profesională, la solicitările autorității contractante conform prevederilor art.196 din Legea nr.98/2016. În cazul în care autoritatea contractantă solicită clarificări sau completări ale documentelor depuse acestea se vor face prin intermediul SEAP iar răspunsurile la clarificări/completări se vor face de asemenea, tot prin sistemul SEAP prin încărcarea în sistem a documentelor solicitate. Atât solicitările de clarificări cât și răspunsurile la acestea vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, în conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016. În cazul în care, din motive tehnice care vor fi justificate (motivele tehnice din cauza cărora operatorul economic nu poate încărca electronic documentele sunt doar cele datorate operatorului SICAP), nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SICAP, ofertanții vor transmite documentele respective prin poșta sau prin depunere la Registratura Primăriei Municipiului Campulung din Str.Negru Voda , nr.127, în plic sigilat, cu scrisoare de înaintare, cu opis și numerotate, cu mențiunea „A nu se deschide până la data de”. Ofertanții au obligația de a analiza cu grijă documentația de atribuire și de a pregăti oferta în

limba română conform tuturor instructiunilor, formularelor, prevederilor contractuale și caietului de sarcini continute în aceasta documentatie.Nu se accepta oferte alternative.Documentele emise în alta limba decât limba română se vor prezenta însoțite de traducerea autorizata în limba română.Toate costurile privind întocmirea ofertei, precum și încărcarea acesteia în SEAP (transmiterea acesteia), cad exclusiv în sarcina operatorilor economici, fără a exista posibilitatea solicitării vreunei compensații în acest sens.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform prevederilor Legii 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-