

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Comuna Pojorata

Cod de identificare fiscala: 4441425; Adresa: Strada: PRINCIPALA, nr. 551; Localitate: Pojorata; Cod Postal: 727440; Tara: Romania; Codul NUTS: RO215 Suceava; Adresa de e-mail: contact@primariapojorita.ro; Nr de telefon: +40 230236345; Fax: +40 0230236345; Persoana de contact: IOAN-BOGDAN CODREANU; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.pojorata.home.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Proiectare și execuție lucrari sisteme de panouri fotovoltaice, aferente proiectului "Producere energie din surse regenerabile pentru consum propriu la nivelul Comunei Pojorâta, Județul Suceava"

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 6PAP

II.1.2 Cod CPV Principal:

45261215-4 Lucrari de acoperire cu panouri solare (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Proiectare si executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Contractul are ca obiect achizitia de servicii de pr și ex lucrarilor necesare pentru realizarea investitiei „Producere energie din surse regenerabile pentru consum propriu la nivelul comunei Pojorata, judetul Suceava”, incluzând următoarele:

- servicii de proiectare pentru fazele:
PTH de execuție, verificat potrivit prevederilor legale pentru cerințele de calitate de specialiști atestați în condițiile legii,
Asist teh pe perioada de ex a lucrărilor,
Programul de urmărire a comportării lucrării în timp,
Proiect „as-built”

- execuția lucrărilor;
- recepția la terminarea lucrărilor;
- recepția finală a lucrărilor

Contractul este un ctr de lucrari cu pr si ex, avand ca obiect realizarea investitiei privind instalarea de sist fotovoltaice destinate producerii energiei electrice din surse regenerabile pentru autoconsum, in conformitate cu doc tehnico-economica aprobata si cu cerintele finantatorului.

Ctr include elab doc teh necesare in vederea obtinerii avizelor, acordurilor si autorizatiilor, elaborarea proiectului tehnic si a detaliilor de executie (PTH + DE), asigurarea asis teh din partea proiectantului pe perioada ex, precum si executia lucrarilor de constructii si inst aferente investitiei.

Lucrarile cuprind, dupa caz, amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala, asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitii, lucrari de constructii si instalatii, furnizarea si montajul utilajelor si echipamentelor tehnologice si functionale care necesita montaj, organizarea de santier si cheltuielile conexe, precum si cheltuieli diverse si neprevazute, in vederea finalizarii investitiei si receptiei lucrarilor.

Val estimata a contractului este de 935.495,02 lei, fara TVA, repr totalul cheltuielilor aferente ctr de lucrari cu pr si ex, defalcate orientativ pe urmatoarele capitole de cheltuieli, cu exceptia cheltuielilor diverse si neprevazute, care nu sunt incluse in valoarea estimata:

- 1.3 Amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala – 20.000,00 lei, fara TVA
- 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitii – 96.000,00 lei, fara TVA
- 4.1 Constructii si instalatii – 504.985,87 lei, fara TVA
- 4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale – 53.110,00 lei, fara TVA
- 4.3 Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj – 210.399,15 lei, fara TVA
- 5.1.1 Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier – 10.000,00 lei fara TVA
- 5.1.2 Cheltuieli conexe organizarii santierului – 5.000,00 lei, fara TVA
- 3.5.4 Documentatii tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor, acordurilor si autorizatiilor – 10.000,00 lei, fara TVA
- 3.5.6 PTH si DE – 22.000,00 lei, fara TVA
- 3.8.1 Asist teh din partea proiectantului – 4.000,00 lei, fara TVA

Defalcarea val estimate are caracter strict informativ si nu constituie o lim a valorilor ofertate pe fiecare capitol de cheltuieli, operatorii economici avand obligatia de a elabora propunerea financiara in functie de solutiile tehnice propuse si de cerintele do de atribuire, cu respectarea val totale estimate a ctr.

Cheltuielile diverse si neprevazute nu sunt incluse in val estimata a ctr, urmand a fi tratate conform prevlegale si contractuale aplicabile, fara a constitui element al evaluarii ofertelor.

Orice sol de clarificari privind documentatia de atribuire se va transmite exclusiv prin intermediul platformei SEAP (<https://e-licitatie.ro/pub>).

In conformitate cu prevederile art. 160 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare:

1. Termenul pana la care operatorii economici pot solicita clarificari sau informatii suplimentare este de 8 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.
2. AC va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor cu cel putin 6 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 935495,02 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 9354,95 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO215 Suceava

Locul principal de executare:

Comuna Pojorâta

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Contractul are ca obiect achizitia de servicii de proiectare si executia lucrarilor necesare pentru realizarea investitiei „Producere energie din surse regenerabile pentru consum propriu la nivelul comunei Pojorata, judetul Suceava”, incluzând următoarele:

- servicii de proiectare pentru fazele:

Proiect Tehnic de execuție, verificat potrivit prevederilor legale pentru cerințele de calitate de specialiști atestați în condițiile legii,
Asistență tehnică pe perioada de execuție a lucrărilor,
Programul de urmărire a comportării lucrării în timp,
Proiect „as-built”

- execuția lucrărilor;
- recepția la terminarea lucrărilor;
- recepția finală a lucrărilor

Contractul este un contract de lucrari cu proiectare si executie, avand ca obiect realizarea investitiei privind instalarea de sisteme fotovoltaice destinate producerii energiei electrice din surse regenerabile pentru autoconsum, in conformitate cu documentatia tehnico-economica aprobata si cu cerintele finantatorului.

Contractul include elaborarea documentatiilor tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor, acordurilor si autorizatiilor, elaborarea proiectului tehnic si a detaliilor de executie (PTH + DE), asigurarea asistentei tehnice din partea proiectantului pe perioada executiei, precum si executia lucrarilor de constructii si instalatii aferente investitiei.

Lucrarile cuprind, dupa caz, amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala, asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitii, lucrari de constructii si instalatii, furnizarea si montajul utilajelor si echipamentelor tehnologice si functionale care necesita montaj, organizarea de santier si cheltuielile conexe, precum si cheltuieli diverse si neprevazute, in vederea finalizarii investitiei si receptiei lucrarilor.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	35% Punctaj maxim factor: 35 Intra in licitatie electronica Invers proportional
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Factor tehnic nr. 1 – Calitatea panourilor fotovoltaice	-	20% Punctaj maxim factor: 20
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda cumulativ, in functie de caracteristicile tehnice oferite: a) Randament modul – max. 8 puncte <ul style="list-style-type: none"> • $\geq 22,0\%$ → 8 puncte • $21,5\% - 21,99\%$ → 6 puncte • $21,0\% - 21,49\%$ → 4 puncte • $< 21,0\%$ → oferta neconforma (nu se evalueaza) b) Garantia de produs a panourilor – max. 6 puncte <ul style="list-style-type: none"> • ≥ 15 ani → 6 puncte • 12 – 14 ani → 4 puncte • < 12 ani → 0 puncte c) Garantia de performanta liniara – max. 6 puncte <ul style="list-style-type: none"> • degradare max. 1% in primul an si max. 0,40%/an ulterior → 6 puncte • degradare max. 2% in primul an si max. 0,45%/an ulterior → 4 puncte • alte valori → 0 puncte 		
Factor tehnic nr. 2 – Calitatea invertoarelor	-	10% Punctaj maxim factor: 10
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda cumulativ: a) Randament european inverter – max. 6 puncte <ul style="list-style-type: none"> • $\geq 98,0\%$ → 6 puncte • $97,0\% - 97,99\%$ → 4 puncte • $< 97,0\%$ → 0 puncte b) Garantia standard a invertoarelor – max. 4 puncte <ul style="list-style-type: none"> • ≥ 10 ani → 4 puncte • 7 – 9 ani → 2 puncte • 5 – 6 ani → 1 punct • < 5 ani → 0 puncte 		
Factor tehnic nr. 3 – Garantii	-	15% Punctaj maxim factor: 15

<p>Algoritm de calcul: Se puncteaza exclusiv garantiile aferente lucrarilor si sistemului integrat, diferite de garantiile produselor punctate anterior.</p> <p>a) Garantia lucrarilor de executie – max. 8 puncte</p> <ul style="list-style-type: none"> • ≥ 48 luni \rightarrow 8 puncte • 36 – 47 luni \rightarrow 5 puncte • 24 – 35 luni \rightarrow 3 puncte • < 24 luni \rightarrow 0 puncte <p>b) Garantia pentru punerea in functiune si integrarea sistemului – max. 7 puncte</p> <ul style="list-style-type: none"> • ≥ 48 luni \rightarrow 7 puncte • 36 – 47 luni \rightarrow 4 puncte • 24 – 35 luni \rightarrow 2 puncte • < 24 luni \rightarrow 0 puncte 		
Factor tehnic nr. 4 – Timp de interventie service	-	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: Timpul de interventie se calculeaza de la notificarea scrisa transmisa de beneficiar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ≤ 24 ore \rightarrow 10 puncte • 25 – 48 ore \rightarrow 7 puncte • 48 ore \rightarrow oferta neconforma (nu se evalueaza) 		
Factor tehnic nr. 5 – Certificari ale ofertantului	-	5% Punctaj maxim factor: 5
<p>Algoritm de calcul: Se puncteaza certificari detinute de ofertant sau liderul de asociere:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ISO 9001 \rightarrow 1 punct • ISO 14001 \rightarrow 1 punct • ISO 45001 \rightarrow 1 punct • ISO 27001 \rightarrow 1 punct • ISO 50001 \rightarrow 1 punct <p>Se accepta certificari echivalente, conform legislatiei aplicabile. Certificările sunt relevante pentru asigurarea unui sistem de management al calitatii, mediului si securitatii si sanatatii in munca in executia lucrarilor.</p>		
Factor tehnic nr. 6 – Plan de organizare si executie	-	5% Punctaj maxim factor: 5
<p>Algoritm de calcul: Planul va fi evaluat pe baza urmatoarelor elemente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • claritatea structurii activitatilor si responsabilitatilor \rightarrow max. 2 puncte • corelarea cu termenul global de executie de 45 zile \rightarrow max. 2 puncte • masuri de management al riscurilor si siguranta \rightarrow max. 1 punct 		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile: 45

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Fondul pentru Modernizare (MEFM)

Apel: PFM/169/PFM_P1/NA/P1_OS1/FM_1.1

Titlu Proiect: Producere energie din surse regenerabile pentru consum propriu la nivelul Comunei Pojorâta, Județul Suceava

Apel: Srijinirea investitiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile pentru autoconsum pentru entități publice

Tip de finantare: Program / Proiect

Program/Proiect: Alte programe/proiecte

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?Nu**Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractuluiNu**Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:**III.1.3.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Nu si-a incalcat obligatiile in domeniul legislatiei de mediu.

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Nu si-a incalcat obligatiile in domeniul legislatiei sociale.

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Nu si-a incalcat obligatiile in domeniul legislatiei muncii.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Nu si-a incalcat obligatiile in ceea ce priveste falimentul.

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Nu si-a incalcat obligatiile in ceea ce priveste insolventa.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Nu si-a incalcat obligatiile in ceea ce priveste concordantul preventiv.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Nu si-a incalcat obligatiile in ceea ce priveste situatiile similare, in temeiul legislatiei nationale, cum ar fi falimentul.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Nu si-a incalcat obligatiile in ceea ce priveste activele administrate de lichidator.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Nu si-a incalcat obligatiile in ceea ce priveste activitatile economice suspendate.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Nu si-a incalcat obligatiile in ceea ce priveste vinovatul de comitere a unei abateri profesionale grave.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Nu si-a incalcat obligatiile in ceea ce priveste vinovatul de comitere a unei abateri cu alti operatori economici care vizeaza denaturarea concurentei.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Nu si-a incalcat obligatiile in ceea ce priveste conflictul de interese care decurge din participarea la procedura de achizitii publice.

Cerința nr. 1

Operatorii economici care participă a procedură (Ofertant individual, membru al Asocierii, Subcontractant) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016. Autoritatea contractantă, în conformitate cu art. 169 din Legea nr. 98/2016, va exclude un operator economic în orice moment al procedurii de atribuire în care ia la cunoștință că operatorul economic se află, având în vedere acțiunile sau inacțiunile săvârșite înainte sau în cursul procedurii, în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, de natură să atragă excluderea din procedura de atribuire.

Modalitatea de îndeplinire:

Ca dovadă preliminară pentru verificarea îndeplinirii cerințelor se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, iar documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, ce urmează a fi prezentate, la solicitarea achizitorului, doar de către ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire sunt:

a) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum

rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

b) Certificate de atestare fiscala privind plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare / punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;

c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016;

d) orice documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit ofertantul.

e) alte documente edificatoare, după caz.

Mențiune privind modul de completare DUAE:

Ofertanții/subcontractanții au obligația de a menționa în DUAE dacă se regăsesc într-una din situațiile de excludere și asociat, să indice dovezile pe care le pot prezenta pentru a-și demonstra credibilitatea. Pentru o mai bună înțelegere, exemplificăm situația documentelor constatatoare: ofertanții vor avea obligația de a menționa în DUAE toate documentele constatatoare care atestă nerespectarea termenelor contractuale, nerespectarea calității/cantității și/sau a tipului de produs/lucrare/serviciu oferat, nerespectarea condițiilor contractuale obligatorii și specifice și/sau rezilierii anticipate etc. De asemenea, pentru fiecare document constatator, se va prezenta măsura luată de ofertant pentru a-și demonstra credibilitatea și dovada pe care o poate prezenta în acest sens.

Nerespectarea acestei obligații va duce, în etapa de evaluare a documentelor justificative DUAE, la solicitarea de clarificări în conformitate cu prevederile art. 171 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă, în baza art. 137 alin. (2) litera (b) din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare coroborate cu prevederile art. 215 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare și excluderea din procedura de achiziție în baza art. 167 alin. (1) litera (g) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă-achizitor are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autenticată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Operatorii Economici vor depune versiuni sau traduceri ale documentelor suport în limba procedurii specificată în secțiunea IV.2.4) a Anunțului de Participare Simplificat, respectiv în limba română.

Cerința nr. 2:

Ofertanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016.

Persoanele cu functii de decizie sunt:

Codreanu Ioan Bogdan	Primar
Cîrloanță Vladimir	Viceprimar
Lehaci Elena-Smaranda	Secretar
Cârloanță Mihai-Cristian	Sef Serviciu Contabilitate
Fisuș Toader Daniel	Responsabil Achizitii Publice
Lehaci Silviu-Dumitru	Consilier Superior Urbanism
Ostanschi Valenuta	Consilier Superior, Contabilitate
Ursachi Nicoleta	Consilier Superior, Contabilitate
Zlevoaca Doina	Referent Superior Registratura
Beșliu Ioan Dumitru	Consilier Local
Burduhosu Petru	Consilier Local
Erhan Constantin	Consilier Local
Raia Alexandru	Consilier Local
Raia Viorel Andrei	Consilier Local
Canișag Emilian	Consilier Local
Porcilescu Filimon	Consilier Local
Șalvari Nicolai	Consilier Local
Zlevoacă Vasile	

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Nu si-a incalcat obligatiile in ceea ce priveste implicarea directa sau indirecta in pregatirea acestei proceduri de achizitii publice

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Nu si-a incalcat obligatiile in ceea ce priveste incetarea anticipata.

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Nu si-a incalcat obligatiile in ceea ce priveste vinovata de interpretare eronata.

III.1.3.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**Cerinta 1:**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Cerința nr. 1:

Operatorii economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Subcontractant) care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va prezenta DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016, completat cu indicație globală pentru toate criteriile de selecție. Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire.

Documentul justificativ trebuie să:

- probeze toate afirmațiile incluse în DUAE (răspuns) la rubrica/rubricile solicitate;

- demonstreze că:

- Operatorul Economic este legal constituit în țara sa de origine și că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii,
- Desfășoară în mod licit pe piață activitatea sa profesională, respectiv: există corespondență între obiectul principal al contractului și activitatea economică înscrisă în documentul de constituire al Operatorului Economic pentru Operatorul/Operatorii Economici ofertanți/Operatorii Economici subcontractanți. Corespondența se determină prin raportarea cel puțin la secțiunea din economia națională, determinată pe principiul omogenității la nivel de Clasificare activităților din economia națională.

În cazul în care Ofertantul:

- este o Asocierie de Operatori Economici,
- propune Subcontractanți (cunoscuți în momentul depunerii Ofertei),

fiecare Operator Economic va prezenta câte un DUAE (răspuns) separat, așa cum este specificat mai sus.

Operatorii Economici vor depune versiuni sau traduceri ale documentelor suport în limba procedurii specificată în secțiunea IV.2.4) a Anunțului de Participare Simplificat, respectiv în limba română.

În orice moment pe parcursul procesului de evaluare, Autoritatea Contractantă poate solicita oricărui dintre Operatorii Economici implicați în această procedură să demonstreze cu documente justificative informațiile incluse în DUAE (răspuns), dacă acest lucru este necesar pentru a se asigura buna desfășurare a procedurii.

Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente în cazul în care există incertitudini în legătură cu îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale incluse în Anunțul de Participare Simplificat.

Acordul de asociere și acordul de subcontractare se vor depune împreună cu DUAE.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Capacitatea economica si financiara

Criteriu selectie:

Alte cerințe economice sau financiare

Modalitatea de indeplinire:

Nu este cazul.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerințe privind personalul cheie și autorizările deținute

Criteriu selectie:

Calificări educaționale și profesionale relevante

Modalitatea de indeplinire:

a) Autorizații ANRE (operator economic)

Ofertantul (sau, după caz, liderul/asociatul/subcontractantul care execută efectiv lucrările electrice) va deține autorizație ANRE valabilă corespunzătoare activităților, respectiv: – C1A și C2B (după caz, în funcție de soluția tehnică și de activitățile asumate).

Dovada: copie autorizație ANRE valabilă la data-limită de depunere a ofertelor.

În cazul asocierilor, certificatele și atestatele trebuie să fie deținute de toți membrii, cu condiția ca aceștia să dețină experiența și să execute efectiv lucrările pentru care dețin atestatul.

b) Personal autorizat ANRE (personal de execuție/supraveghere) Ofertantul va asigura personal autorizat ANRE, minim:

– grad IIIA și/sau grad IIIB (după caz, în funcție de activitățile executate).

-1 Proiectant instalatii electrice/fotovoltaice minim gr. 4A.

-2 Electricieni atestați ANRE pentru instalații electrice de joasa si medie tensiune minim gr. IIB

-1 Electrician atestat ANRE pentru instalații electrice de joasa si medie tensiune minim gr. IA

Dovada: copii legitimații/autorizații ANRE + CV-uri/încadrare/angajament de disponibilitate (după caz).

c) Responsabil Tehnic cu Execuția (RTE) Ofertantul va desemna Responsabil Tehnic cu Execuția (RTE), autorizat conform legislației aplicabile, pentru specialitatea relevantă lucrărilor contractului:

-1 Responsabil Tehnic cu Executia instalatii si retele electrice 8.1, autorizat anre minim grupa IIIA, IIIB, avand calificarea Instalatori sisteme fotovoltaice calificati, conform cod COR 741103;

-1 Responsabil Tehnic cu Executia instalatii si retele electrice 6.1

Dovada: decizie/contract/angajament + certificat/atestat valabil + CV.

d) Personal calificat pentru montaj sisteme fotovoltaice Ofertantul va asigura personal calificat pentru montajul structurilor și al panourilor fotovoltaice, cablare DC/AC și lucrări conexe, în număr suficient pentru respectarea termenului contractual.

-1 Instalatori sisteme fotovoltaice calificati, conform cod COR 741103, autorizat ANRE IIIA, IIIB;

-1 Instalatori sisteme fotovoltaice calificati, conform cod COR 741103;

Dovada: liste personal + CV-uri/atestare/calificări relevante și documente de disponibilitate (după caz). Notă: În cazul în care activitățile sunt executate prin asociere/subcontractare, documentele se depun pentru entitatea (asociat/subcontractant) care execută efectiv activitatea respectivă

e) Personal necesar pentru buna desfășurare a lucrărilor, în condiții de siguranță și conformitate legală

Ofertantul va asigura, pentru executare lucrărilor în condiții optime, cu respectarea cerințelor de calitate, securitate și sănătate în muncă, următorul personal de specialitate:

-1 Responsabil tehnic cu calitatea

-1 Responsabil Securitate și Sănătate în Muncă (SSM), autorizat ANRE minim IIIA, IIIB, Calificare: Specialist in domeniul securitatii si sanatatii in munca.

-Șef de șantier Studii: superioare in domeniu energiei. Atestat: autorizație ANRE grad IIIA, IIIB.

Nota: Nu se acceptă cumulul de funcții în cadrul personalului cheie. Fiecare poziție solicitată va fi ocupată de o persoană distinctă, cu calificările și experiența aferente rolului respectiv.

f) Dotări tehnice și echipamente obligatorii pentru executarea lucrărilor

Pentru asigurarea desfășurării lucrărilor în condiții de siguranță, continuitate și conformitate cu cerințele tehnice și legale aplicabile, ofertantul este obligat să dețină sau să pună la dispoziție, pe întreaga durată a contractului, următoarele echipamente și utilaje, funcționale și autorizate conform legislației în vigoare:

•1 Defectoscop, utilizat pentru verificarea și controlul calității îmbinărilor și elementelor metalice;

•1 Macara, autorizată ISCIR, utilizată pentru manipularea și montajul elementelor grele;

•1 Platformă ridicătoare cu braț 4x4, autorizată ISCIR, destinată lucrărilor la înălțime;

•1 Miniexcavator, cu greutatea operațională de aproximativ 2 tone, pentru lucrări de săpătură și amenajare;

•1 Buldoexcavator, cu greutatea operațională de aproximativ 9 tone, pentru lucrări de terasamente și manipulare;

•1 Generator de curent, adecvat necesarului energetic al șantierului, pentru asigurarea alimentării cu energie electrică în zonele fără

rețea sau în situații de urgență.

Echipamentele pot fi în proprietate, leasing sau închiriate, cu condiția prezentării documentelor justificative și a autorizațiilor valabile la data depunerii ofertei și pe durata execuției lucrărilor.

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerințe privind subcontractarea

Criteriu selecție:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorul economic trebuie să declare partea/părțile din contract pe care intenționează să o/le subcontracteze, proporția de subcontractare. Ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe minime de calificare, Ofertantul (Operatorul Economic individual sau Asocieria de Operatori Economici) trebuie să prezinte DUAE (răspuns) însoțit de acordul de subcontractare. Mențiuni generale privind Subcontractarea :

1.În cazul în care ofertantul/candidatul intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include:

- informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată
- va avea anexat acordul de subcontractare.

Subcontractanții trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separat incluzând toate informațiile prevăzute la art. 193 lit. a, b din Legea 98/2016, care prezintă relevanță din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul în cadrul procedurii de atribuire. Mai exact, pentru aceștia din DUAE va trebui să rezulte pentru fiecare subcontractant în parte că nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 60, art. 164, art. 165 și art. 167.

2.Autoritatea contractantă solicită ofertantului să precizeze în ofertă partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți și datele de identificare ale subcontractanților propuși în conformitate cu art. 71 alin. 2 din Directiva 24/2016 și cu art. 55 din Legea nr. 98/2016 dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

3.Autoritatea contractantă informează ofertanții că va publica prin mijloace electronice denumirea și datele de identificare ale ofertantului/ subcontractantului propus/terțului susținător, în termen de maximum 5 zile de la expirarea termenului-limită de depunere a solicitărilor de participare/ofertelor, cu excepția persoanelor fizice, în cazul cărora se publică doar numele.

4.Autoritatea contractantă va verifica inexistența unei situații de excludere prevăzute la art. 60, 164, 165 și 167 în legătură cu subcontractanții propuși.

5.În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 171 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă va solicita ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.

6.Autoritatea contractantă nu stabilește cerințe de participare pentru subcontractanții propuși de ofertant în ofertă, dar ia în considerare capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit, dacă documentele prezentate sunt relevante în acest sens.

7.Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertantului să transmită informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși, cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv. În cazul în care din informațiile și documentele prezentate nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv, autoritatea contractantă va respinge subcontractantul propus și va solicita ofertantului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv.

8.Având în vedere prevederile art. 218 din Legea nr. 98/2016 subcontractorii își vor exprima la data depunerii ofertei/momentul introducerii acestora în contractul de achiziție publică, opțiunea de a fi sau nu plătiți direct de către autoritatea contractantă. În acest sens vor cuprinde în oferta depusă denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspect (art. 150 alin. 1 și 2 din H.G. nr. 395/2016).

9.Contractantul are obligația la încheierea contractului de achiziție publică sau atunci când se introduc noi subcontractanți, de a prezenta contractele încheiate între contractant și subcontractant/subcontractanți nominalizați în oferta sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, sa fie cuprinse în contractul de achiziție publică. Contractele trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică. Subcontractarea nu diminuează răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a viitorului contract de achiziție publică.

10.Contractele de subcontractare vor cuprinde consimțământul anticipat al subcontractanților privind asumarea obligațiilor contractantului principal față de autoritatea contractantă în conformitate cu prevederile art. 221 alin. 1 lit. d (iii).

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerințelor:

Se va prezenta DUAE pentru fiecare subcontractant precum și acordul de subcontractare. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în acordul de subcontractare urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerințe privind vizita în teren: "on site"

Criteriu selecție:

Măsuri pentru asigurarea calității

Modalitatea de indeplinire:

- (1) În vederea întocmirii unei oferte conforme și complete, ofertanții au obligația de a efectua o vizită în teren la amplasamentul/ amplasamentele obiectului contractului, anterior depunerii ofertei în SEAP. Solicitarea vizitei în teren se face în scris, prin intermediul mijloacelor oficiale de comunicare indicate în SEAP, iar programarea se confirmă de către Autoritatea Contractantă.
- (2) Vizita în teren are ca scop verificarea condițiilor reale de acces, a amplasamentului, a particularităților constructive, a traseelor, a soluțiilor de montaj și a oricăror constrângeri tehnice relevante pentru proiectare și execuție.
- (3) Efectuarea vizitei în teren reprezintă condiție obligatorie de participare la procedură, iar neefectuarea acesteia până la termenul-limită de depunere a ofertelor atrage respingerea ofertei ca neconformă, întrucât ofertantul nu îndeplinește cerințele caietului de sarcini.
- (4) Programarea se face în ordinea solicitărilor. În cazul în care, din motive obiective (condiții meteo/forță majoră), vizita nu se poate realiza la datele comunicate, autoritatea contractantă va propune în timp util un interval alternativ, fără afectarea termenului-limită de depunere a ofertelor.
- (5) În urma efectuării vizitei, se va întocmi un Proces-verbal / document de confirmare a efectuării vizitei în teren, semnat de reprezentantul autorității contractante și de reprezentantul ofertantului.
- (6) Dovada efectuării vizitei în teren se va depune obligatoriu de către ofertant în cadrul ofertei, în SEAP, conform instrucțiunilor din documentația de atribuire.
- (7) Prin depunerea ofertei, ofertantul confirmă că a luat cunoștință de toate condițiile din teren și își asumă integral soluțiile tehnice și prețul ofertat, fără a putea invoca ulterior necunoașterea condițiilor existente la amplasament.
- (8) Procesul-verbal de vizită va fi pus la dispoziția ofertanților de către autoritatea contractantă prin intermediul SEAP sau prin mijloacele oficiale de comunicare indicate în documentația de atribuire.
- (9) Vizita este necesară pentru înțelegerea condițiilor reale de amplasament și dimensionarea corectă a soluției tehnice, având în vedere particularitățile racordării și ale amplasamentelor.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta privind experienta similara

Criteriu selectie:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul trebuie să demonstreze că, în ultimii 3 ani, calculați până la data-limită de depunere a ofertelor, a dus la bun sfârșit contracte de proiectare și/sau execuție de sisteme fotovoltaice, finalizate și puse în funcțiune, care să dovedească experiența relevantă pentru obiectul prezentului contract, după cum urmează: – minimum 2 contracte de proiectare și/sau execuție de sisteme fotovoltaice, cu o putere instalată cumulată de cel puțin 136 kWp. Contractele prezentate pot viza sisteme fotovoltaice realizate într-unul sau mai multe amplasamente și pot include atât lucrări de proiectare, cât și de execuție, cu condiția ca activitățile realizate să fie relevante pentru obiectul contractului. Dovada îndeplinirii cerinței se va face prin prezentarea unuia sau mai multora dintre următoarele documente, după caz:

- procese-verbale de recepție la terminarea lucrărilor și/sau procese-verbale de punere în funcțiune (PIF);
- certificate/documente de bună execuție;
- contracte însoțite de documente care să ateste finalizarea acestora;
- recomandări din partea beneficiarilor.

Clarificare privind capacitatea reală de executare: Experiența similară trebuie demonstrată de operatorul economic care va executa efectiv activitățile principale și esențiale ale contractului. În cazul depunerii unei oferte comune (asociere), cerința privind experiența similară poate fi îndeplinită cumulativ de membrii asocierii, cu condiția ca asociatul/ asociații care fac dovada experienței să execute efectiv activitățile principale corespunzătoare acesteia, conform acordului de asociere. În cazul subcontractării, experiența similară prezentată trebuie să fie aferentă activităților pe care subcontractantul declarat le va executa efectiv în cadrul contractului. Ofertantul trebuie să facă dovada că dispune (prin personal propriu și/sau personal pus la dispoziție conform legii) de resursele umane și autorizările necesare pentru proiectarea, execuția, montajul și punerea în funcțiune a investiției. În cazul unei asocieri, cerințele de mai jos se pot îndeplini cumulativ de membrii asocierii, cu condiția ca fiecare asociat să dețină autorizările/personalul corespunzătoare activităților pe care le va executa efectiv, conform acordului de asociere. În cazul subcontractării, autorizările/personalul prezentate trebuie să acopere activitățile subcontractate, iar subcontractantul trebuie declarat conform documentației de atribuire.

Lipsa experienței similare conduce la descalificarea ofertantului, oferta fiind considerată neconformă.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului**III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:**

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**III.1.6.a) Garantie de participare:**

Cuantumul GP: 9.354,95 lei. Perioada de valab a garanției este de 4 luni calculată de la term lim stabilit pentru dep ofertelor. GP se

constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii. GP trebuie să fie irevocabilă și să fie constituită în suma și pt perioada de valab prev în doc de atribuire. Instr de garantare sau OP se transmite în SEAP, semnat cu semn electr împreună cu of și celelalte doc ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de dep a ofertelor. În cazul constituirii GP prin instr de garantare sau OP, este oblig să reiasă din continutul acestuia nr anunțului de part simplificat pt care a fost constituită GP. În cazul vir bancar, plata se va realiza în contul RO63TREZ5925006XXX000050, cod fiscal 4441425, deschis la Trez Mun C Moldovenesc. Doc de plată va fi încărcat în SICAP, semnat cu sem electronică, până la data lim de dep a of După această dată, AC sol of prezentarea în original a doc privind GP, in cazul în care acesta face parte din cat doc cu regim special a căror valab este condiționată de prezentarea în forma originală. În cazul participării în comun la procedura de atribuire, GP trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. GP trebuie să prevadă că plata GP se va ex necondiționat, resp la prima cerere a benef, pe baza decl acestuia cu privire la culpa pers garantate. G.P. emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoțită de trad autorizată în lb rom, urmând ca ulterior, la solicitarea AC să fie prezentată în forma originala emisa de statul de resedinta

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

GBE reprezintă 10% din val ctr, fără TVA și se va constitui în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (3) și (4) din Legea 98/2016, precum și cu prev art. 40 din Anexa la H.G. nr. 395/2016. GBE se constituie în termen de max 5 zile lucr de la semnarea ctr. Acest termen poate fi prelungit, la sol justificată a ctr, fără a depăși 15 zile de la data semnării ctr.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Fondul pentru Modernizare (MEFM)

Apel: PFM/169/PFM_P1/NA/P1_OS1/FM_1.1

Titlu Proiect: Producere energie din surse regenerabile pentru consum propriu la nivelul Comunei Pojorâta, Județul Suceava

Apel: Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produsă din surse regenerabile pentru autoconsum pentru entități publice

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările si comletarile ulterioare;

Regulamentul Comisiei Europene nr. 2016/7 de stabilire a formularului standard pentru documentul european de achiziție unic publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 3, volumul 59 din 06 ianuarie 2016;

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Da

Informatii suplimentare despre licitatie electronica: -

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Obligatii si livrabile asumate de ofertant

Ofertantul va asigura elaborarea documentatiei tehnice necesare pentru proiectare si executie, precum si asistenta tehnica pe durata implementarii proiectului. Termenul global maxim de realizare a contractului este de 45 (patruzeci și cinci) de zile calendaristice, calculat de la data emiterii Ordinului de Începere, și include toate activitățile necesare pentru realizarea completă a obiectului contractului, respectiv:

- elaborarea documentațiilor tehnice (PT/DE),
- obținerea avizelor și acordurilor necesare, după caz,
- furnizarea echipamentelor,
- execuția lucrărilor,
- montajul echipamentelor,
- punerea în funcțiune, testarea și recepția la terminarea lucrărilor.

Respectarea termenului global de 45 de zile calendaristice reprezintă obligație contractuală pentru contractant.

1. Documentatii de proiectare si asistenta tehnica

Ofertantul va elabora si preda:

- Proiectul tehnic (PT) si detaliile de executie (DE) în termen de maxim 15 zile de la data ordinului de începere emis de beneficiar.
- Integrarea in documentatia tehnica a studiilor de specialitate puse la dispozitie de Beneficiar (studiu geotehnic si studiu topografic), acestea fiind incluse in documentatia pentru autorizarea construirii (DTAC);
- Asistenta tehnica din partea proiectantului pe durata executiei lucrarilor.

2. Pachetul pentru depunerea dosarului de autorizare a construirii - în termen de maxim 15 zile de la data ordinului de începere emis de beneficiar.

Contractantul va asigura, ca livrabil distinct, Pachetul pentru depunerea dosarului de Autorizare a Construirii (AC), care va include, cel puțin, urmatoarele:

- Documentatia Tehnica pentru Autorizarea Construirii (DTAC) completa, respectiv piese scrise si piese desenate, intocmita, semnata si stampilata conform cerintelor legale in vigoare;
- Dovada inregistrarii proiectului la Ordinul Arhitecților din Romania (OAR), acolo unde este aplicabil si in conformitate cu cerintele Certificatului de Urbanism;
- Integrarea in DTAC a studiilor puse la dispozitie de Beneficiar (studiu topografic si studiu geotehnic);
- Asistenta tehnica pentru depunerea dosarului la autoritatea emitenta (Urbanism / Primarie), inclusiv formularea si transmiterea raspunsurilor la eventualele solicitari de completari sau clarificari.

3. Executia lucrarilor:

Documente tehnice prezentate in oferta

In cadrul ofertei, ofertantul va prezenta urmatoarele documente tehnice:

- Fise tehnice (datasheet) pentru panouri fotovoltaice, invertoare, structuri de montaj si echipamentele principale din zonele AC, DC si MT;
- Declaratii si/sau certificate de conformitate, precum si certificari relevante sau echivalente;
- Descriere succinta a solutiei tehnice propuse, incluzand arhitectura sistemului, principiile de protectie si solutiile de monitorizare;
- Declaratie de conformare la cerintele Operatorului de Distributie (OD) si ale Avizului Tehnic de Racordare (ATR), urmand ca detalierea completa sa rezulte prin elaborarea PT/DE si parcurgerea procedurilor de avizare.

4. Termene de interventie si mentenanta

Se institutie urmatoarele cerinte minime privind interventiile tehnice:

- Cerinta minima: interventie on-site pentru defecte critice in maximum 2 ore de la notificare;
- Punctaj maxim: interventie on-site in maximum 1 de ore pentru situatii critice.

5. Graficul de executie

Ofertantul va prezenta in cadrul ofertei un grafic de executie orientativ (diagramă Gantt sau echivalent), care va evidentia succesiunea si, dupa caz, suprapunerea activitatilor, respectiv:

- proiectare;
- avizare (dupa caz);
- furnizare;
- executie;
- punere in functiune (PIF);
- receptie.

Graficul de executie va respecta termenul global prevazut la pct. 4.1, avand caracter orientativ si neavand efect asupra termenului global contractual. Graficul va fi actualizat de contractant dupa emiterea Ordinului de Incepere, in functie de conditiile reale din teren si de fluxurile de avizare, fara a depasi termenul global contractual.

Graficul de executie prezentat in oferta va include in mod obligatoriu o etapa distincta (termen intermediar obligatoriu), respectiv: „Predare DTAC + Pachet pentru depunerea dosarului de AC”, cu indicarea datei estimate de finalizare.

6. Respectarea termenului global si a termenului-limita de implementare

Prin depunerea ofertei, ofertantul isi asuma in mod expres respectarea termenului global de 45 (patruzeci si cinci) de zile calendaristice, prevazut la pct. 4.1, indiferent de organizarea interna a activitatilor si de graficul orientativ propus, cu exceptia situatiilor de forta majora si/sau a modificarilor aprobate potrivit legislatiei aplicabile.

Toate activitatile, inclusiv punerea in functiune si receptia lucrarilor, vor fi finalizate astfel incat sa fie respectat termenul-limita de implementare, respectiv cel tarziu la data de 31.12.2026.

In acest sens, Contractantul are obligatia de a elabora si preda Beneficiarului, in termenul ofertat si asumat prin graficul de executie, Documentatia Tehnica pentru Autorizarea Construirii (DTAC) si toate documentele si avizele aflate in responsabilitatea sa, astfel incat Beneficiarul sa poata depune dosarul complet pentru Autorizarea Construirii la autoritatea competenta inainte de expirarea Certificatului de Urbanism.

Nerespectarea acestui termen din culpa Contractantului constituie neindeplinirea unei obligatii esentiale, avand in vedere ca poate conduce la imposibilitatea autorizarii si la compromiterea implementarii proiectului, si atrage aplicarea penalitatilor prevazute in contract.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va fi prezentată conform Formularului dedicat

Lipsa formularului de oferta atrage lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare in contract, oferta fiind considerata neconforma.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va avea in vedere:

- aplicarea eventualelor deduceri sau facilitati fiscale, in masura in care acestea sunt incidente conform legislatiei in vigoare;
- includerea tuturor cheltuielilor necesare indeplinirii obligatiilor contractuale asumate;
- includerea marjei de profit aferente.

Propunerea financiara va fi completa si va acoperi integral obiectul contractului, fara posibilitatea solicitarii ulterioare de costuri suplimentare pentru activitati sau cheltuieli care pot fi prevazute in mod rezonabil la data depunerii ofertei.

Ofertantul va include in propunerea financiara toate si orice costuri legate de:

- executia categoriilor de lucrari prevazute in listele de cantitati, precum si elaborarea instructiunilor de intretinere si exploatare;
- protectia mediului, in conformitate cu normele legale aplicabile, inclusiv costurile aferente refacerii cadrului natural dupa finalizarea lucrarilor;
- procurarea, transportul, manipularea, depozitarea si punerea in opera a materialelor, utilajelor si echipamentelor necesare functionarii obiectului contractului, in conformitate cu cerintele caietului de sarcini.

Propunerea financiara va cuprinde, pe langa formularul de oferta, urmatoarele documente:

- centralizatorul lucrarilor executate de asociati si, dupa caz, de subcontractanti;
- documentele necesare cuantificarii valorice a lucrarilor, intocmite conform prevederilor Ordinului MDLPL nr. 863/2008, respectiv:
 - o centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv;
 - o centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte;
 - o devizele oferta;
 - o lista cu cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotari;
 - o fisele tehnice ale utilajelor si echipamentelor tehnologice;
 - o listele cu cantitati de lucrari pentru constructii provizorii aferente organizarii de santier.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Oferta depusa de operatorul economic va cuprinde urmatoarele documente:

- Documentul Unic de Achizitie European (DUAE);
- Propunerea tehnica;
- Propunerea financiara;
- Dovada efectuarii vizitei in teren.

Dovada efectuarii vizitei in teren se va face prin Proces-verbal de vizita in teren, intocmit conform modelului publicat in documentatia de atribuire si semnat de reprezentantii autoritatii contractante si ai ofertantului.

Termenele efective pentru solicitarea si transmiterea raspunsurilor la clarificari sunt cele stabilite si comunicate in SEAP pentru prezenta procedura, cu respectarea prevederilor legale aplicabile.

Se solicita, dupa caz, Declaratie privind respectarea cerintelor de mediu / principiului DNSH (Do No Significant Harm), in conformitate cu cerintele documentatiei de atribuire si ale legislatiei incidente.

Oferta se depune exclusiv in SEAP, in format electronic. Depunerea ofertelor prin alte modalitati, inclusiv la registratura autoritatii contractante sau prin posta/curier, nu este permisa si atrage respingerea ofertei ca inacceptabila.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

-

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-