

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

ASOCIATIA HERMES BUCURESTI

Cod de identificare fiscala: 29099329; Adresa: Strada: Maşina de Pâine, nr. 41; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 021126; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: claudia.racovitan@yahoo.com; Nr de telefon: +40 0737502331; Fax: -Persoana de contact: RACOVIŢAN CLAUDIA; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://gal-turnu21.ro/asociatia-hermes-bcu/; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricţionat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 6

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Institutie/agentie europeana sau organizatie internationala

I.5) Activitate principala

Educatie

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Achiziția de servicii organizare curs Lucrator comercial pentru proiectul: „Invatare pe tot parcursul vietii” ID proiect: 337948.

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 20262909932901

II.1.2 Cod CPV Principal:

80530000-8 Servicii de formare profesionala (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii diverse

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Contractul ce urmează a fi atribuit are ca obiect prestarea de servicii de organizare și derulare a cursurilor de formare profesională autorizate, în vederea calificării unui număr de 252 persoane din grupul țintă al proiectului în ocupația „Lucrător comercial”, în conformitate cu standardul ocupațional și legislația aplicabilă în domeniul formării profesionale a adulților.

Din referatul de necesitate nr. 10 din 20.01.2026, reiese că, pentru achiziția denumită Achiziția de servicii organizare curs Lucrator comercial pentru proiectul: „Invatare pe tot parcursul vietii” ID proiect: 337948, trebuie demarată procedura de achiziție publică în vederea atribuirii contractului.

II.1.5) Valoarea totala estimata:Valoarea estimata fara TVA : 756549,36 ; Moneda: RON**Alte valori:**Valoarea garantiei de participare: 7565,49 RON (1,00%)**II.1.6) Impartire in loturi:**Nu**II.2 Descriere****II.2.3 Locul de executare**Cod NUTS: RO311 Argeş**Locul principal de executare:**

Regiunea Sud Muntenia iar grupul țintă eligibil este selectat din mediul urban și rural din jud Argeş.

II.2.4 Descrierea achizitiei publice*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Achiziția publică are ca obiect contractarea serviciilor de organizare și derulare a cursurilor de formare profesională pentru un număr de 252 persoane din grupul țintă al proiectului, în cadrul Activității A4.1, respectiv pentru 9 grupe a câte 28 persoane/grupă, în vederea calificării acestora în ocupația „Lucrător comercial”, ulterior participării la activitatea de informare și consiliere.

Serviciile vor fi prestate de un operator economic autorizat/acreditat în domeniul formării profesionale a adulților, în conformitate cu legislația în vigoare, și vor include cel puțin următoarele componente:

- organizarea și desfășurarea cursurilor de formare profesională autorizate;
- asigurarea formatorilor autorizați și a personalului de suport;
- elaborarea și furnizarea materialelor de curs și a suporturilor de formare;
- organizarea evaluării finale și eliberarea documentelor de absolvire/ certificare recunoscute oficial;
- respectarea cerințelor privind monitorizarea, raportarea și arhivarea documentelor justificative (fișe de prezență, cataloage, fotografii, chestionare de feedback, rezultate evaluări).

II.2.5 Criterii de atribuireCel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	20% Punctaj maxim factor: 20
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza propotional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Identificarea riscurilor și soluțiilor reale cu impact semnificativ în derularea proiectului	Se va evalua capacitatea ofertantului de a identifica riscuri relevante pentru implementarea contractului și de a prezenta soluții reale, aplicabile și eficiente de prevenire și remediere. Se vor puncta doar riscurile ce au legătură directă cu activitățile contractului, gradul de detaliere și calitatea măsurilor de control propuse.	20% Punctaj maxim factor: 20
Algoritm de calcul: Ofertantul identifică minim 5 riscuri și prezintă soluții generale, fără detalierea implementării 10 puncte Ofertantul identifică minim 7 riscuri, cu măsuri de prevenire și intervenție parțial detaliate 15 puncte Ofertantul identifică minimum 10 riscuri, cu soluții concrete, aplicabile, detaliate privind prevenirea și remedierea 20 puncte (punctaj maxim)		

Termenul de inițiere a comenzii emise de Achizitor (zile lucrătoare)	1. Termenul de inițiere a comenzii reprezintă perioada exprimată în zile lucrătoare de la primirea comenzii ferme până la inițierea efectivă a procesului de livrare/prestare. 2. Achizitorul își rezervă dreptul de a analiza sustenabilitatea termenelor oferite, din punct de vedere tehnic și logistic.	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: Se evaluează promptitudinea ofertantului în inițierea comenzii după solicitarea fermă a achizitorului. Formula de calcul: $P(n) = (TL_i / TL(n)) \times 10$ Unde: P(n) = punctajul ofertei analizate TLmin = termenul de inițiere comandă cel mai mic oferat TL(n) = termenul de inițiere oferat de operatorul economic „n” Note:</p>		
– Personal calificat și disponibilitate în cadrul contractului	Se evaluează nivelul de calificare, experiența profesională și disponibilitatea personalului propus pentru implementarea contractului, respectiv Coordonatorul de formare și formatorii desemnați pentru derularea cursului „Lucrător comercial”. Vor fi punctate propunerile care demonstrează capacitate operațională ridicată, experiență profesională relevantă și resurse umane adecvate numărului de participanți incluși în proiect. Experiența se consideră relevantă conform prevederilor OG nr. 129/2000 și Ordinului 353/5202/2003 privind metodologia de autorizare a furnizorilor de formare profesională a adulților. Coordonator de formare Experiență profesională minim 5 ani în coordonarea activităților de formare profesională / programe similare CV semnat, diplome, adevărinite/contracte, declarație de disponibilitate Formatori (minim 8 persoane) Experiență profesională relevantă în domeniul formării adulților de minimum 3 ani pentru fiecare formator, în calificarea/ocuparea vizată („Lucrător comerți	30% Punctaj maxim factor: 30
<p>Algoritm de calcul: A fost propus 1 Coordonator cu min. 5 ani experiență + minim 8 formatori cu min. 3 ani experiență în domeniu și documente complete 10 puncte A fost propus 1 Coordonator cu experiență >5 ani (ex. min. 7 ani) + minim 10 formatori cu experiență >3 ani și documente complete 20 puncte A fost propus 1 Coordonator cu experiență >7 ani + minim 12 formatori cu experiență >5 ani și disponibilitate confirmată prin declarații 30 puncte (punctaj maxim)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se punctează doar personalul pentru care sunt depuse documente justificative. • Înlocuirea persoanelor propuse este permisă doar cu aprobarea Beneficiarului și doar cu personal având experiență cel puțin similară. • Lipsa declarațiilor de disponibilitate conduce la neacordarea punctajului pe criteriu. 		

Numărul convențiilor de practică necesare desfășurării cursurilor	Se evaluează capacitatea ofertantului de a asigura accesul participanților la stagii practice în domeniul calificării „Lucrător Comercial”, prin existența convențiilor de practică active și valabile pe durata contractului, în locații din județul Argeș care pot asigura efectiv instruirea practică pentru cele 240 ore de practică prevăzute conform Nomenclator 5220.1.1., pentru 252 participanți (9 grupe x 28 persoane). Vor fi luate în considerare doar convențiile de practică încheiate cu agenți economici/structuri economice relevante ce pot asigura activități de profil – comerț, retail, alimentație publică, logistică depozit etc. Documente obligatorii pentru dovedirea conformității: 1. Lista partenerilor economici la care se va desfășura practica; 2. Copii după convențiile/contractele/acordurile-cadru de practică, valabile pe întreaga durată a contractului; 3. Capacitatea totală de practică (număr locuri per grupă și durata alocată);	20% Punctaj maxim factor: 20
<p>Algoritm de calcul: Minim 8 convenții de practică, repartizare detaliată + capacitate suplimentară (locuri în plus pentru flexibilitate și rotație) 12 puncte Minim 10 convenții de practică + repartizare detaliată + capacitate suplimentară (locuri în plus pentru flexibilitate și rotație) 16 puncte Minim 12 convenții de practică + repartizare detaliată + capacitate suplimentară (locuri în plus pentru flexibilitate și rotație) 20 puncte (punctaj maxim)</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 13; Durata in zile: -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Program: „Programul Educație și Ocupare 2021-2027”

Proiect: Învățare pe tot parcursul vieții

Cod SMIS: 337948

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: PEO - Programul Educatie si Ocupare 2021-2027

II.2.14 Informatii suplimentare

Prioritate: P09. Consolidarea participării populației în procesul de învățare pe tot parcursul vieții pentru facilitarea tranziției și mobilității.

Obiectiv specific: ESO4.7 Promovarea învățării pe tot parcursul vieții, în special a oportunităților flexibile de actualizare a competențelor și de recalificare pentru toți, ținând seama de competențele antreprenoriale și digitale, printr-o mai bună anticipare a schimbării și a cerințelor de noi competențe bazate pe nevoile pieței muncii, precum și prin facilitarea tranzițiilor profesionale și promovarea mobilității profesionale (FSE+)

Operațiune: Implementarea programului “Pachet de bază pentru persoanele fără/cu nivel scăzut de formare” (FSE+)

Proiect: Învățare pe tot parcursul vieții

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?Nu**Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractuluiNu**Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:**III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertantii participanti la procedura vor declara ca nu se incadreaza in dispozitiile art. 59-60 si art.165- 167 din Legea nr. 98/2016 in cadrul DUAE-ului depus odata cu depunerea ofertelor.

Operatorii economici vor depune la momentul depunerii ofertelor declaratia privind neincadrarea lor in motivele de excludere prevazute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind inexistenta conflictului de interese cu raportare la factorii decizionali comunicati de autoritatea contractanta.

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertantii participanti la procedura vor declara ca nu se incadreaza in dispozitiile art. 59-60 si art.165- 167 din Legea nr. 98/2016 in cadrul DUAE-ului depus odata cu depunerea ofertelor.

Operatorii economici vor depune la momentul depunerii ofertelor declaratia privind neincadrarea lor in motivele de excludere prevazute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind inexistenta conflictului de interese cu raportare la factorii decizionali comunicati de autoritatea contractanta.

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertantii participanti la procedura vor declara ca nu se incadreaza in dispozitiile art. 59-60 si art.165- 167 din Legea nr. 98/2016 in cadrul DUAE-ului depus odata cu depunerea ofertelor.

Operatorii economici vor depune la momentul depunerii ofertelor declaratia privind neincadrarea lor in motivele de excludere prevazute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind inexistenta conflictului de interese cu raportare la factorii decizionali comunicati de autoritatea contractanta.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Ofertantii participanti la procedura vor declara ca nu se incadreaza in dispozitiile art. 59-60 si art.165- 167 din Legea nr. 98/2016 in cadrul DUAE-ului depus odata cu depunerea ofertelor.

Operatorii economici vor depune la momentul depunerii ofertelor declaratia privind neincadrarea lor in motivele de excludere prevazute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind inexistenta conflictului de interese cu raportare la factorii decizionali comunicati de autoritatea contractanta.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Ofertantii participanti la procedura vor declara ca nu se incadreaza in dispozitiile art. 59-60 si art.165- 167 din Legea nr. 98/2016 in cadrul DUAE-ului depus odata cu depunerea ofertelor.

Operatorii economici vor depune la momentul depunerii ofertelor declaratia privind neincadrarea lor in motivele de excludere prevazute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind inexistenta conflictului de interese cu raportare la factorii decizionali comunicati de autoritatea contractanta.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Ofertantii participanti la procedura vor declara ca nu se incadreaza in dispozitiile art. 59-60 si art.165- 167 din Legea nr. 98/2016 in cadrul DUAE-ului depus odata cu depunerea ofertelor.

Operatorii economici vor depune la momentul depunerii ofertelor declaratia privind neincadrarea lor in motivele de excludere prevazute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind inexistenta conflictului de interese cu raportare la factorii decizionali comunicati de autoritatea contractanta.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situatii similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertantii participanti la procedura vor declara ca nu se incadreaza in dispozitiile art. 59-60 si art.165- 167 din Legea nr. 98/2016 in cadrul DUAE-ului depus odata cu depunerea ofertelor.

Operatorii economici vor depune la momentul depunerii ofertelor declaratia privind neincadrarea lor in motivele de excludere prevazute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind inexistenta conflictului de interese cu raportare la factorii decizionali comunicati de autoritatea contractanta.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertantii participanti la procedura vor declara ca nu se incadreaza in dispozitiile art. 59-60 si art.165- 167 din Legea nr. 98/2016 in cadrul DUAE-ului depus odata cu depunerea ofertelor.

Operatorii economici vor depune la momentul depunerii ofertelor declaratia privind neincadrarea lor in motivele de excludere prevazute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind inexistenta conflictului de interese cu raportare la factorii decizionali comunicati de autoritatea contractanta.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertantii participanti la procedura vor declara ca nu se incadreaza in dispozitiile art. 59-60 si art.165- 167 din Legea nr. 98/2016 in

cadrul DUAE-ului depus odata cu depunerea ofertelor.

Operatorii economici vor depune la momentul depunerii ofertelor declaratia privind neincadrarea lor in motivele de excludere prevazute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind inexistenta conflictului de interese cu raportare la factorii decizionali comunicati de autoritatea contractanta.

Cerinta 10:

Motiv excludere:

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertantii participanti la procedura vor declara ca nu se incadreaza in dispozitiile art. 59-60 si art.165- 167 din Legea nr. 98/2016 in cadrul DUAE-ului depus odata cu depunerea ofertelor.

Operatorii economici vor depune la momentul depunerii ofertelor declaratia privind neincadrarea lor in motivele de excludere prevazute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind inexistenta conflictului de interese cu raportare la factorii decizionali comunicati de autoritatea contractanta.

Cerinta 11:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertantii participanti la procedura vor declara ca nu se incadreaza in dispozitiile art. 59-60 si art.165- 167 din Legea nr. 98/2016 in cadrul DUAE-ului depus odata cu depunerea ofertelor.

Operatorii economici vor depune la momentul depunerii ofertelor declaratia privind neincadrarea lor in motivele de excludere prevazute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind inexistenta conflictului de interese cu raportare la factorii decizionali comunicati de autoritatea contractanta.

Cerinta 12:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertantii participanti la procedura vor declara ca nu se incadreaza in dispozitiile art. 59-60 si art.165- 167 din Legea nr. 98/2016 in cadrul DUAE-ului depus odata cu depunerea ofertelor.

Operatorii economici vor depune la momentul depunerii ofertelor declaratia privind neincadrarea lor in motivele de excludere prevazute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind inexistenta conflictului de interese cu raportare la factorii decizionali comunicati de autoritatea contractanta.

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Cerința nr. 1: Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terțul susținător trebuie să demonstreze că nu se încadrează în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/ Terțul susținător va completa DUAE integrat în SEAP "Motive de excludere" - Secțiunea A "Motive referitoare la condamnările penale". De asemenea, Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autorității contractante, următoarele documente justificative care probează/ confirmă neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 de mai sus, atât pentru Ofertantul unic/ Ofertantul asociat, cât și pentru Subcontractantul/Terțul susținător declarați în ofertă:

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv VALABILE la momentul prezentării;
- alte documente edificatoare, după caz.

Aceste documente se vor prezenta la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Justificare cerință:

Autoritatea contractantă dorește ca prin documentele solicitate să poată identifica eventualii ofertanți care se încadrează în prevederile art. 164 din Legea 98/2016, astfel încât, în acest caz, să excludă potențialii ofertanți care sunt în imposibilitatea încheierii și îndeplinirii contractului de achiziție publică în condițiile impuse de lege.

Cerința nr. 2: Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terțul susținător trebuie să demonstreze că nu se încadrează în prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii: Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Terțul susținător va completa DUAE integrat în SEAP – "Motive de excludere" - Secțiunea B "Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale". De asemenea, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior

atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autorității contractante, următoarele documente edificatoare care probează/ confirma neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 de mai sus, atât pentru Ofertantul unic/ Ofertantul asociat, cât și pentru Subcontractantul/ Terțul susținător declarați în ofertă:

1. Persoanele juridice române trebuie să prezinte: certificat de atestare fiscală (certIFICATE constatatoare) privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, din care să reiasă lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestuia pentru sediul principal valabile la momentul prezentării după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate pentru sediile secundare/punctele de lucru;

2. Persoanele juridice străine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de instituțiile autorizate ale țării de origine certificate de atestare fiscală, cazier judiciar, alte documente echivalente etc.) prin care să dovedească faptul că și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, în conformitate cu legislația națională a țării de rezidență a Ofertantului unic/ Ofertantului asociat/ Subcontractantului/ Terțului susținător sau a tarii în care Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Terțul susținător este stabilit VALABILE la momentul prezentării. Din documentele justificative prezentate trebuie să reiasă lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestora.

Aceste documente se vor prezenta la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Justificare cerință:

Autoritatea contractantă dorește ca prin documentele solicitate să poată identifica eventualii ofertanți care se încadrează în prevederile art. 165 din Legea 98/2016, astfel încât, în acest caz, să excludă potențialii ofertanți care sunt în imposibilitatea încheierii și îndeplinirii contractului de achiziție publică.

Cerința nr. 3: Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terțul susținător trebuie să demonstreze că nu se încadrează în prevederile art. 167 din Legea nr. 98/ 2016.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii: Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terțul susținător va completa DUAЕ integrat în SEAP – "Motive de excludere" - Secțiunea C "Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale". De asemenea, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autorității contractante, următoarele documente edificatoare care probează/confirma neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 de mai sus, atât pentru Ofertantul unic/Ofertantul asociat, cât și pentru Subcontractantul/Terțul susținător declarați în ofertă.

Aceste documente se vor prezenta la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Justificare cerință: Autoritatea contractantă dorește ca prin documentele solicitate să poată identifica eventualii ofertanți care se încadrează în prevederile art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, astfel încât, în acest caz, să

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertantii participanti la procedura vor declara ca nu se incadreaza in dispozitiile art. 59-60 si art.165- 167 din Legea nr. 98/2016 in cadrul DUAЕ-ului depus odata cu depunerea ofertelor.

Operatorii economici vor depune la momentul depunerii ofertelor declaratia privind neincadrarea lor in motivele de excludere prevazute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind inexistenta conflictului de interese cu raportare la factorii decizionali comunicati de autoritatea contractanta.

Cerinta 15:

Motiv excludere:

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertantii participanti la procedura vor declara ca nu se incadreaza in dispozitiile art. 59-60 si art.165- 167 din Legea nr. 98/2016 in cadrul DUAЕ-ului depus odata cu depunerea ofertelor.

Operatorii economici vor depune la momentul depunerii ofertelor declaratia privind neincadrarea lor in motivele de excludere prevazute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind inexistenta conflictului de interese cu raportare la factorii decizionali comunicati de autoritatea contractanta.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Pentru contractele de achiziție de servicii: este necesară o anumită autorizație

Criteriu selectie:

Autorizație sau apartenență la o organizație particulară necesară pentru contracte de servicii

Descriere:

Cerință: Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator emis de ONRC. În cazul persoanelor fizice autorizate se va prezenta autorizația de funcționare sau alte documente echivalente din care să rezulte competența acestora de a realiza activitățile care fac obiectul prezentului contract. Autorizație ANC valabilă pentru cursurile de formare profesională solicitate.

Ofertanții vor face dovada autorizării ANC pentru cursul de Lucrator comercial, Cod Nomenclator: 5220.1.1, cu un număr de 360 ore (120 teorie + 240 practica) în conformitate cu metodologia de autorizare conform Ordinului nr. 2.228/3.025/2023 (și modificările aferente).

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de indeplinire:

Cerința nr. 1:

Ofertanții trebuie să demonstreze experiență în activitatea de formare profesională de minimum 10 ani, respectiv în perioada 2015–2025. În vederea îndeplinirii acestei cerințe, ofertantul va prezenta lista principalelor servicii de formare profesională prestate, aferente perioadei menționate, însoțită de documente justificative care să confirme prestarea serviciilor, cum ar fi: contracte, procese-verbale de recepție, recomandări sau alte documente echivalente emise ori contrasemnate de beneficiarii serviciilor.

Documentele prezentate trebuie să demonstreze că operatorul economic a desfășurat activități de formare profesională în perioada solicitată și că serviciile au fost realizate în mod corespunzător.

Cerința nr. 2:

Ofertanții vor prezenta o listă a principalelor contracte de servicii similare executate în ultimii 3 ani, calculați de la termenul-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, respectiv 2023, 2024 și 2025 conform Formular nr. 2. Din Secțiunea Formulare.

Din documentele prezentate trebuie să rezulte că ofertantul a prestat servicii similare de formare profesională, în cadrul cărora:

- a calificat un număr cumulativ de minimum 252 persoane pentru ocupația „Lucrător comercial” sau pentru ocupații echivalente din domeniul comerțului, distribuției sau vânzării; Prin servicii similare se înțelege prestarea de servicii de formare profesională, din care să rezulte calificarea persoanelor pentru ocupația „Lucrător comercial” sau pentru ocupații echivalente din domeniul comerțului, distribuției sau vânzării.

- a realizat servicii în valoare cumulativă de cel puțin 756.549,36 lei fără TVA, la nivelul a minimum 1 contract și maximum 5 contracte.

Prin servicii similare se înțelege prestarea de servicii de formare profesională în orice domeniu

Lista contractelor va conține cel puțin următoarele informații: obiectul contractului; valoarea contractului; perioada de prestare; beneficiarul serviciilor (public sau privat); numărul de persoane formate/calificate. Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței, lista contractelor va fi însoțită de documente justificative, cum ar fi: contracte și procese-verbale de recepție, recomandări sau alte documente emise ori contrasemnate de beneficiarii serviciilor, din care să rezulte prestarea corespunzătoare a serviciilor.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în SEAP, în conformitate cu prevederile art. 193 alin.(1) din Legea nr. 98/2016, ca dovadă preliminară de către ofertant/candidat/asociat, terț susținător și, după caz, cu informațiile relevante care să demonstreze îndeplinirea cerinței. La nivelul DUAE operatorii economici vor prezenta informații din care să reiasă numărul și data contractelor invocate drept experiență similară, beneficiarul acestora și datele sale de contact, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea Autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire. Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile face dovada îndeplinirii cerințelor privind experiența similară, prin:

a) Prezentarea de documente emise sau contrasemnate de beneficiar (autoritate publică sau client privat) și/sau de terți (instituții bancare/ trezorerie, spre ex., în cazul în care este necesară prezentarea unor extrase de cont) din care să rezulte valoarea prestațiilor similare, natura acestora și perioada în care au fost executate.

b) Pentru contractele care fac dovada experienței similare se vor prezenta, în scopul dovedirii conformității acestora cu normele profesionale în domeniu, certificate de bună execuție/procese verbale de recepție sau documente constatatoare eliberate de beneficiarul/clientul respectiv.

Din documentele menționate trebuie să reiasă:

- a) beneficiarul, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați;
- b) data încheierii contractului;
- c) obiectul contractului, astfel încât să fie furnizate toate informațiile solicitate și necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerinței privind experiența similară;
- d) valoarea contractului, în lei fără TVA, valoarea produselor livrate de către ofertant;
- e) perioada de executare a contractului, mai exact intervalul periodic (data de început și data de final) în care s-au prestat serviciile;
- f) locul furnizării produselor;
- g) să precizeze dacă au fost executate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit.

Documentele edificatoare vor fi prezentate de operatorii economici în cadrul procedurii de atribuire vor fi depuse exclusiv în format electronic, prin intermediul platformei SEAP, și vor fi semnate cu semnătură electronică calificată, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 910/2014 privind identificarea electronică și serviciile de încredere pentru tranzacțiile electronice pe piața internă (eIDAS) și ale legislației naționale aplicabile.

Pentru calculul prețului contractelor exprimate în altă monedă de cât Lei, se va folosi cursul stabilit de către părți în respectivele contracte (dacă este cazul) sau, în absența acestuia, cursul mediu comunicat de BNR pentru anii în care au fost derulate contractele în cauză. Pentru calculul prețului contractelor exprimate în altă monedă decât Lei, în cazul în care cerințele solicitate sunt îndeplinite prin prezentarea de prestații finalizate din contracte aflate în derulare, se va folosi cursul stabilit de către părți în respectivele contracte (dacă este cazul) sau, în absența acestuia, cursul comunicat de BNR pentru luna în care a fost recepționată prestația respectivă.

Documentele justificative vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante d

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Criteriu selectie:

CertIFICATE emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitatea/ activitățile principala/e ale contractului.

În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea D "Sisteme de asigurare a calității și standarde de management de mediu".

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, Certificat/e emis/e de organisme de certificare acreditate, respectiv ISO 9001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzător al calității, echivalent cu cel solicitat prin documentația de atribuire, pentru fiecare asociat în parte, dacă este cazul.

Nota 1: Dacă un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerința se demonstrează individual de către fiecare membru în parte, pentru partea de contract pe care o realizează. În aceasta situație, și ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea D "Sisteme de asigurare a calității și standarde de management de mediu". De asemenea, împreună cu DUAE și cu oferta, este obligatorie încărcarea în SEAP a Acordului de Asociere, semnat cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Nota 2: Cerința privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (terț susținător).

Nota 3: În cazul în care operatorul economic demonstrează ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obține până la momentul solicitării, din motive care nu îi sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzător al calității, echivalent cu cel solicitat prin documentația de atribuire.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

Criteriu selectie:

CertIFICATE emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul trebuie sa facă dovada implementării sistemului de management al mediului conform SR EN ISO 14001 sau echivalent pentru activitatea principala de furnizare echipamente ce fac obiectul contractului.

În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea D "Sisteme de asigurare a calității și standarde de management de mediu".

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, Certificat/e emis/e de organisme de certificare acreditate, respectiv ISO 14001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului, echivalent cu cel solicitat prin documentația de atribuire, pentru fiecare asociat în parte, dacă este cazul.

Nota 1: Dacă un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerința se demonstrează individual de către fiecare membru

în parte, pentru partea de contract pe care o realizează doar pentru activitatea de furnizare a serviciilor. În aceasta situație, și ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV

"Criteriile de selecție" - Secțiunea D "Sisteme de asigurare a calității și standarde de management de mediu".

De asemenea, împreună cu DUAE și cu oferta, este obligatorie încărcarea în SEAP a Acordului de Asociere, semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Nota 2: Cerința privind certificarea ISO 14001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (terț susținător).

Nota 3: În cazul în care operatorul economic demonstrează că nu are acces la un certificat de mediu ori nu a avut posibilitatea de a-l obține până la momentul solicitării, din motive care nu îi sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului, echivalent cu cel solicitat prin documentația de atribuire.

Justificare cerința privind standardele de management de mediu

Autoritatea contractantă a introdus cerința privind deținerea unui sistem de management de mediu conform SR EN ISO 14001 sau echivalent pentru a se asigura că operatorul economic care va presta serviciile de formare profesională implementează practici responsabile din punct de vedere al protecției mediului în desfășurarea activităților sale.

Activitățile de formare profesională implică utilizarea de resurse materiale și logistice, precum spații de curs, materiale didactice tipărite sau electronice, echipamente IT, consumabile, precum și organizarea unor activități administrative și logistice asociate desfășurării programelor de formare. În acest context, existența unui sistem de management de mediu certificat demonstrează că operatorul economic are implementate proceduri și politici interne care urmăresc utilizarea eficientă a resurselor, reducerea consumului de materiale și energie, gestionarea responsabilă a deșeurilor și diminuarea impactului asupra mediului generat de activitățile desfășurate.

Prin urmare, cerința privind certificarea SR EN ISO 14001 sau echivalent asigură faptul că operatorul economic are capacitatea organizațională de a gestiona în mod responsabil aspectele de mediu asociate activităților contractuale și contribuie la promovarea principiilor dezvoltării durabile și ale protecției mediului, în concordanță cu politicile și obiectivele Uniunii Europene în domeniul achizițiilor publice verzi.

Introducerea acestei cerințe este proporțională cu obiectul contractului și are rolul de a garanta că serviciile de formare profesională vor fi furnizate în condiții care respectă standardele de calitate și responsabilitate față de mediu.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Garanția de participare: 1% din val. estimată a contr. de achiz. publică, este de 7.565,49 lei fără TVA și se constituie, în numele ofertantului, cf. prevederilor art. 154, alin. (4) din Lg. nr. 98/2016, prin: Virament bancar; instr. de garantare emise în cond. legii, astfel: scrisori de gar. emise de instituții de credit bancare din Rom. sau din alt stat; asig. de garanții emise: fie de soc. de asig. care dețin aut. de funcționare emise în Rom. sau într-un alt stat membru al UE și/sau care sunt înscrise în reg. publicate pe site-ul ASF, fie de soc. de asig. din state terțe prin suc. autorizate în Rom. de către ASF. Ct. de garanții RO24CECEB00030RON3195125 deschis la CEC Bank Piața Victoriei, CIF: 29099329. Per. de val. a garanției de participare va fi cel puțin egală cu per. de val. a ofertei, 90 zile de la data limita de depunere a ofertelor.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Ofertantul declarat câștigător va constitui o garanție de bună execuție a contractului, în original, în cuantum de 5% din prețul contractului fără TVA, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului fie prin virament bancar în contul RO24CECEB00030RON3195125, deschis la CEC Bank – Sucursala Piața Victoriei, pe numele ASOCIAȚIEI HERMES BUCUREȘTI, cod de identificare fiscală 29099329, cu mențiunea la detaliile de plată: „Garanție de bună execuție ID proiect: 337948

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

- c) www.anap.gov.ro
- d) Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Actele normative menționate în Caietul de Sarcini.

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu
Nu-
Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificările profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta și redacta de către ofertanți în limba română, în conformitate cu prevederile Formularului de ofertă tehnică din Secțiunea Formulare – model Formular nr. 7, precum și potrivit specificațiilor caietului de sarcini.

Prin propunerea tehnică depusă, ofertantul are obligația de a face dovada autorizării ANC pentru cursul de Lucretor comercial, Cod Nomenclator: 5220.1.1, cu un numar de 360 ore (120 teorie + 240 practica) in conformitate metodologia de autorizare conform Ordinului nr. 2.228/3.025/2023 (și modificările aferente).

Autorizațiile se vor prezenta în copie „conform cu originalul” și vor fi în termen de valabilitate. Propunerea tehnică trebuie să răspundă la toate cerințele menționate în caietul de sarcini.

Cerințele menționate în caietul de sarcini care indică o anumită origine, sursă, producție, un produs special, o marcă de fabricație sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea „sau echivalent”.

Propunerea tehnică va include un Tabel aferent Personalului de specialitate, persoana responsabilă direct de îndeplinirea contractului, desemnate pentru funcțiile/pozițiile solicitate de beneficiar (Anexa la Formular 7 Oferta Tehnică – Tabel Corespondență) în format editabil, în cadrul căruia ofertanții vor răspunde, punct cu punct, la cerințele din caietul de sarcini.

Ofertantul va prezenta răspunsuri detaliate la toate cerințele caietului de sarcini prin care să arate modul concret în care acesta va realiza toate activitățile solicitate prin caietul de sarcini. Propunerea tehnică va fi elaborată cu respectarea structurii caietului de sarcini. Ofertele care se vor limita la a confirma faptul că se vor presta toate activitățile solicitate, fără să prezinte concret modul în care vor realiza acest lucru, vor fi considerate neconforme. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă. Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

Nu se acceptă descrierea detaliată a modului în care este îndeplinită cerința prin copierea conținutului cerinței. Nu va fi acceptată transmiterea de noi documente sau de explicații suplimentare, acestea fiind considerate modificări ale ofertei tehnice, urmând a fi declarate inacceptabile în baza art. 134 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu excepțiile prevăzute de alin. (7) al aceluiași articol, acceptarea acestora reprezentând o încălcare a principiului tratamentului egal conform art. 2 din Legea 98/2016. Ofertele care în conținutul lor vor avea elemente de conținut copiat fără detalieri relevante din care să rezulte clar modul în care oferta respectivă îndeplinește acea cerință vor fi respinse ca neconforme în baza art. 137 alin. (3) litera a) din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016. Lipsa din ofertă a oricăror informații dintre cele solicitate anterior în acest capitol sau prezentarea unor descrieri nerelevante sau care nu demonstrează înțelegerea proiectului va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă și, implicit, la descalificarea ofertantului.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Oferta financiară va fi obligatoriu criptată în SEAP, în conformitate cu prevederile art. 60, alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Prețul ofertei va fi exprimat în lei fără TVA, iar valoarea TVA va fi trecută separat, și nu va depăși valoarea estimată a contractului.

Propunerea financiară va fi elaborată cu utilizarea Formularului nr. 6 din secțiunea „Formulare” din cadrul documentației de atribuire.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului ofertat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului ofertat.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Ofertantul va prezenta un formular de ofertă financiară, folosind modelul din Secțiunea formulare - din cadrul secțiunii „Formulare” din cadrul documentației de atribuire. Acesta va trebui să fie însoțit de o anexă întocmită conform formularului din secțiunea formulare, care trebuie să conțină cel puțin următoarele informații: denumirea serviciului, prețurile unitare, cantitățile și prețurile totale pentru fiecare tip de serviciu, precum și orice alte elemente de natura financiară sau comercială care sunt necesare pentru evaluarea ofertei.

În situația în care comisia de evaluare constată că elemente de preț ale unei oferte sunt aparent neobișnuit de scăzute, prin

raportare la prețurile pieței, comisia de evaluare va solicita ofertantului care a depus oferta în cauză explicații cu privire la posibilitate îndeplinirii contractului în condițiile de calitate impuse prin documentația de atribuire, în acord cu prevederile art. 210 din Legea nr. 98/2016. Explicațiile aduse de ofertant vor fi însoțite de dovezi concludente, conform dispozițiilor art. 136 din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, precum și, după caz, documente privind prețurile ce pot fi obținute de la furnizori, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare al personalului ofertantului, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru.

În cazul în care ofertantul nu prezintă comisiei de evaluare informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al prețului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerată inacceptabilă.

Procesele-verbale de recepție a serviciilor de formare profesională, întocmite în original, vor fi depuse la registratura Beneficiarului, însoțite, după caz, de următoarele documente justificative:

- a) Liste de prezentă ale participanților la activitățile de formare (teorie și practică);
- b) Copii ale certificatelor de absolvire/participare sau dovezi privind susținerea evaluării finale;
- c) Raport de activitate privind desfășurarea programului de formare (număr de ore realizate, tematică, perioadă de derulare);
- d) Procese-verbale de evaluare a cursanților și rezultate ale evaluării finale;
- e) Alte documente suport relevante pentru demonstrarea prestării serviciilor (contracte/convenții de practică, suporturi de curs, fotografii, chestionare de feedback etc.), dacă este cazul.

Desemnarea ofertei câștigătoare

Autoritatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire precizat în Documentația de Atribuire.

Nota 1: Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractantă solicită ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Nota 2: În situația în care ofertantul clasat pe primul loc nu demonstrează în mod corespunzător îndeplinirea integrală a tuturor criteriilor de calificare, autoritatea contractantă solicită ofertantului clasat pe locul următor să depună toate documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în scopul verificării îndeplinirii criteriilor de calificare. Autoritatea contractantă atribuie contractul ofertantului clasat pe locul următor, dacă acesta îndeplinește toate criteriile de calificare prevăzute în anunțul de participare și/sau în fișa de date a achiziției.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

1. Reguli generale de participare la procedura de atribuire

Ofertanții trebuie să respecte toate prevederile și instrucțiunile menționate în anunțul de participare și fișa de date a achiziției și să transmită toate documentele solicitate și să completeze toate formularele cuprinse în aceasta documentație de atribuire, în măsura în care acestea sunt aplicabile situației sale.

Totodată, ofertanții vor transmite, prin mijloace electronice, oferta, răspunsurile la clarificări și documentele solicitate de Autoritatea contractantă. Toate documentele care vor fi transmise Autorității contractante în cadrul procedurii vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Conform prevederilor art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, înainte de atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru, cu excepția situației contractelor subsecvente atribuite în executarea unui acord-cadru, autoritatea contractantă solicită ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Autoritatea contractantă are dreptul să solicite în original orice document cu regim special a cărui valabilitate este condiționată de prezentarea în aceasta formă. Orice documente emise de alte instituții/autorități/entități și prezentate în vederea atestării îndeplinirii cerințelor din documentația de atribuire vor fi semnate și, după caz, ștampilate, de instituțiile/autoritățile/entitățile emitente și vor fi transmise Autorității contractante, la solicitarea acesteia, prin mijloace electronice, semnate electronic de ofertant cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

2. Cerințe obligatorii privind garanția de participare

Dovada constituirii garanției de participare se prezintă în SEAP scanată, până la data și ora limită de depunere a ofertelor, semnată cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Garanția de participare va fi constituită în sumă și pentru perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. În cazul constituirii prin virament bancar, ofertantul trebuie să realizeze viramentul bancar în timp util, luând în calcul, dacă este cazul, și durata transferurilor interbancare. Autoritatea contractantă va verifica existența sumelor în cont ulterior datei și orei limită pentru depunerea ofertelor, cu respectarea termenului prevăzut la art. 132 alin (3) din H.G. nr. 395/2016. Ordinul de plată emis în altă limbă decât română va fi însoțit de traducerea autorizată în limba română. Scrisoarea de garanție de participare emisă în altă limbă decât româna va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română. Garanția de participare trebuie eliberată în numele ofertantului și poate fi emisă la solicitarea unuia dintre asociați, mai multor asociați sau a tuturor asociaților. În cazul în care Ofertantul este reprezentat de o Asocierie de operatori economici, este obligatorie completarea în conținutul garanției de participare la secțiunea "ofertant – denumire/numele" a numelui Asocierii cu nominalizarea tuturor membrilor Asocierii în conformitate cu Acordul de Asocierie.

În cazul unei garanții de participare emise de către o societate de asigurări se va prezenta și POLIȚA DE ASIGURARE/CONTRACTUL DE ASIGURARE însoțita de DOVADA PLĂȚII INTEGRALE a primei de asigurare. Polița de asigurare/contractul de asigurare precum și

dovada plății integrale a primei de asigurare emise în altă limba decât româna vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română. Garanțiile de participare care au un quantum mai mare decât cel solicitat de Autoritatea contractantă vor fi acceptate la prezenta procedură de achiziție publică cu condiția respectării atât a prevederilor legale în vigoare, cât și a cerințelor Documentației de Atribuire.

Nota 1: Comisia de evaluare va solicita clarificări, în termen de o zi lucrătoare de la data-limită de depunere a ofertelor, privind eventualele neconcordanțe referitoare la îndeplinirea condițiilor de formă ale garanției de participare, precum și la quantumul sau valabilitatea acesteia, acordând ofertantului un termen de 3 zile pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă.

3. Informații privind asocierea

Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune ofertă comună, fără a fi obligați să adopte sau să constituie o anumită formă juridică pentru depunerea ofertei. În acest sens, Ofertantul va completa în mod corespunzător DUAE. Toți membrii asocierii au obligația de a completa DUAE cu toate informațiile solicitate de Autoritatea contractantă în documentația de atribuire. Odată cu depunerea DUAE, ofertanții vor prezenta acordul de asociere. Documentele justificative care probează cele asumate în acorduri vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea autorității contractante.

Notă: În cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare, înainte de semnarea contractului, participanții în comun la procedura de atribuire vor prezenta Acordul de asociere.

4. Limba de redactare a ofertei

Ofertele, orice corespondență și documente legate de procedura de atribuire transmise între ofertant și autoritatea contractantă trebuie redactate în limba română. Toate documentele prezentate în cadrul procedurii ce sunt emise în alta limba decât româna, cu excepția documentațiilor tehnice emise de producători (care pot fi prezentate și în limba engleză), vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română a acestora. În interpretarea ofertei, limba română va prevala.

5. Oferta și documentele însoțitoare

La întocmirea ofertelor, ofertanții trebuie să respecte toate instrucțiunile menționate în Fișa de Date a Achiziției, precum și să completeze toate formularele cuprinse în aceasta documentație de atribuire. În vederea participării la procedura de achiziție publică, ofertantul are obligația de a transmite Oferta și Documentul Unic de Achiziție European în format electronic numai până la data și ora limită de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare.

Oferta va conține în mod obligatoriu:

- a) Propunerea tehnică,
- b) Propunerea financiară,
- c) DUAE;
- d) Dovada constituirii garanției de participare;
- e) Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situațiile potențial generatoare de conflict de interese, așa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea nr. 98/2016;
- f) alte documente solicitate prin documentația de atribuire, după cum urmează:
 1. Formularul „Împuternicire”, prin care ofertantul desemnează persoana care semnează cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, următoarele documente: oferta, DUAE, documentele de calificare, răspunsurile la clarificări și orice altă corespondență cu Autoritatea contractantă pe parcursul procedurii de atribuire. În situația în care documentele ofertei sunt semnate electronic cu semnătura electronică extinsă de către reprezentantul legal al ofertantului nu se mai impune prezentarea împuternicirii. Împuternicirea va fi completată conform modelului prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire.
 2. Se va prezenta Împuternicire pentru semnătura electronică, dacă este cazul.

3. Se va prezenta Angajamentul ferm privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică și profesională însoțit de anexele acestuia din care rezultă modul efectiv prin care terțul susținător/terții susținători asigură îndeplinirea propriului angajament de susținere, dacă este cazul.

4. Se va prezenta Acordul de subcontractare, dacă este cazul.

Nota 1: În situația în care unei oferte îi lipsește fie Propunerea Tehnică, fie Propunerea Financiară, oferta va fi considerată inacceptabilă.

Nota 2: Oferta, inclusiv formularele menționate mai sus, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Documentul Unic de Achiziție European (DUAE) se va genera în format electronic în SEAP.

6. Modul de depunere a ofertei

În situația în care oferta și documentele care o însoțesc nu sunt semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, oferta va fi considerată inacceptabilă.

7. Toate costurile pentru pregătirea ofertelor vor fi suportate de fiecare ofertant în parte și nu vor fi rambursate de Autoritatea contractantă. A se vedea și Secțiunea VI.3 Informații suplimentare.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Da

VI.3 Informatii suplimentare

1. Durata contractului – 13 luni, astfel încât aceasta să acopere toate activitățile care se vor desfășura în legătură cu achiziția, inclusiv recepția serviciilor.
2. Documentul Unic de Achiziție European (DUAE) se generează direct în SEAP.
3. Documentația de atribuire va fi atașată integral la fișa de date.
4. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc cu punctaje egale, departajarea se va realiza având în vedere punctajul obținut la Factorul de evaluare 1 - Valoarea propunerii financiare.
În situația în care egalitatea se menține și după această a doua departajare, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, iar oferta câștigătoare va fi desemnată cea care va prezenta propunerea financiară cea mai mică.
5. Solicitățile de clarificări ale potențialilor ofertanți privind documentația de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea "Întrebări" iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP, la Secțiunea "Întrebări" și "Clarificări, notificări și decizii" din cadrul anunțului de participare. Aceste răspunsuri vor face parte din documentația de atribuire și este obligatoriu ca la elaborarea ofertei să fie avute în vedere. Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare, în SEAP la Secțiunea "Întrebări". Comunicările vor fi transmise prin SEAP. Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea "Întrebări"), integral în secțiunea corespunzătoare respectivei solicitări, semnate cu semnătură electronică. Ofertanții au obligația de urmărire permanentă anunțul de participare pe toată perioada de evaluare a ofertelor depuse.
6. Pentru încărcarea documentelor în SEAP, se recomandă operatorilor economici ca acestea să fie arhivate în arhive de maxim 50 MB semnate cu semnătură electronică extinsă, pentru a înlesni procesul de evaluare a ofertelor. Nu se vor depune alte documente decât cele solicitate prin documentația de atribuire.
7. Semnarea contractului: Înainte de încheierea contractului, ofertantul declarat câștigător va prezenta: contractele încheiate cu subcontractanții. Contractele de subcontractare vor cuprinde cel puțin informațiile minim solicitate de Autoritatea contractantă prin Fișa de Date a Achiziției. Subcontractanții propuși în ofertă sau implicați/declarați ulterior semnării contractului trebuie să respecte aceleași obligații ca ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale în aceste domenii, prevăzute în documentația de atribuire potrivit art. 51 alin. (1). Înainte de încheierea contractului, ofertantului declarat câștigător, în condițiile în care acesta este o asocieră, i se va solicita să prezinte Acordul de asocieră.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul National de Soluționare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform prevederilor Legii 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii art. 4 alin. (1) și art. 8 din Legea nr. 101/2016.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

ASOCIATIA HERMES BUCURESTI

Adresa: Adresa sediu proiect: Strada Matei Basarab nr. 41, et. 1, București, Sector 3, Tara: Romania; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030671; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București; Adresa de e-mail: office@asociatiahermes.ro; Nr de telefon: +40 737502331;
Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.facebook.com/hermesbucuresti/?locale=ro_RO;