

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Comuna Concesti

Cod de identificare fiscala: 3643892; Adresa: Strada: -, nr. -; Localitate: Concesti; Cod Postal: 717055; Tara: Romania; Codul NUTS: RO212 Botosani; Adresa de e-mail: primariaconcesti@yahoo.com; Nr de telefon: +40 0231551382; Fax: +40 331710484; Persoana de contact: Maria Ilas; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://concesti.botosani.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 12

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Executie lucrari in vederea realizarii obiectivului: Promovarea incluziunii socioeconomice si imbunatatirea accesului la servicii de calitate prin construirea unui centru multifunctional pentru copii in comuna Concesti, judetul Botosani

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 415/ 3643892/ 2026

II.1.2 Cod CPV Principal:

45200000-9 Lucrari de constructii complete sau partiale si lucrari publice (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Obiectul contractului de lucrari ce urmează a fi atribuit, consta in Executie lucrari in vederea realizarii obiectivului: Promovarea incluziunii socioeconomice si imbunatatirea accesului la servicii de calitate prin construirea unui centru multifunctional pentru copii in comuna Concesti, judetul Botosani.

Proiectul de investitie isi propune realizarea unei cladiri cu destinatie de centru multifunctional. Corpul de cladire propus va avea regimul de inaltime Demisol + Parter, va avea o suprafata construita de 477.68 mp. Constructia are o forma poligonala in plan cu dimensiunile maxime la nivelul parterului de aproximativ 15,70 x 33,45 m.

Inaltimea maxima a cladirii este de aproximativ 5,20 m masurat de la cota ±0,00.

Inaltimele de nivel sunt 3,50 m la nivelul demisolului si 3,70/4,30 m la nivelul parterului.

Structura de rezistenta este alcatuita, la nivelul infrastructurii, din fundatii continue tip talpa din beton simplu si elevatii din beton armat, sub stalpi din beton armat; iar la nivelul suprastructurii din cadre spatiale din beton armat dispuse dupa un sistem de axe ortogonal, la care preluarea incarcarilor se realizeaza prin intermediul elementelor verticale (stalpi) si orizontale (centuri/grinzi placi). La nivelul demisolului, pe Axele A, G si 6 s-a dispus pereti din beton armat cu grosimea de 30 cm. Pentru eficientizarea conlucrarii de ansamblu al sistemului de fundare adoptat, s-a realizat racordarea in trepte a talpilor fundatiei pe zona demisolului cu talpile fundatiei pe zona parterului conform planseor atasate.

Termenul limita in care autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari/informatiilor suplimentare este cu 7 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor. Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 12 zile.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 4354855,47 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: _

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO212 Botoșani

Locul principal de executare:

Comuna Concesti, judetul Botosani

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Valoarea estimata este de 4.354.855,47 lei fara TVA si cuprinde:

Cap 2: Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitii 108.620,85 lei (neeligibil)

Cap 4: Cheltuieli pentru investitia de baza

4.1 Constructii si instalatii: 3.496.983,12 lei din care: 3222627,84 lei (eligibil), 274355,28 lei. (neeligibil)

4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale: 28.282,25 lei. (eligibil)

4.3 Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj: 506.675,58 lei. (eligibil)

Cap 5: Alte cheltuieli

5.1 Organizare de santier

5.1.1 Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier: 32.619,73 lei (neeligibil)

Cap 6: Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste

6.1 Pregatirea personalului de exploatare: 181.673,94 lei. (eligibil)

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	80% Punctaj maxim factor: 80
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat.		

Perioada de garanție a lucrărilor (P2)	Autoritatea contractanta acorda punctaj pentru ofertele care prezintă o perioada suplimentara de garanție a lucrărilor (pana la 60 luni) față de garanția minim acceptata a lucrărilor de 36 de luni. Perioada de garanție suplimentara a lucrărilor se va prezenta obligatoriu in număr de luni.	20% Punctaj maxim factor: 20
<p>Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: Termenul minim de garantie acceptat este de 36 de luni. Ofertele care cuprind o perioada de garantie sub 36 luni vor fi considerate neconforme. Punctajul de acorda astfel: Pentru ofertele cu garantia minima acceptata, de 36 de luni de la data receptiei fara obiectii, punctajul acordat este 0 (zero) puncte. Ofertele care prezinta garantie peste 60 luni nu se puncteaza in plus. Pentru oferta cu cel mai mare termen de garantie se acorda 20 puncte. Pentru celelalte oferte, punctajul se acorda astfel: $P2(n) = (Gn / Gmax) \times 20$ puncte, unde: Gmax= garantia maxima (in luni); Gn= garantia (in luni) din oferta n.</p> <p>Ofertantii vor depune in Anexa la Formularul de propunere tehnica: Declaratia privind perioada de garantie de buna executie acordata lucrarilor, iar in Propunerea tehnica - Formularul de propunere tehnica de va descrie modul in care planul de management al calitatii va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor sale si al proceselor de lucru, prin prezentarea unei abordarii generale si metodologiei pentru realizarea activitatilor din cadrul contractului, inclusive descrieri detaliate ale metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrarilor, precum si materialele pe care le va pune in opera, astfel incat ofertarea unei garantii extinse a lucrarilor sa nu fie facuta doar la nivel declarativ. In cazul in care din planul privind masurile de supraveghere a lucrarilor pe perioada de garantie extensa acordata, reiese ca garantia nu se aplica pentru toate tipurile de categorii de lucrari aferente acestei proceduri de achizitie publica, ofertantii vor primi punctajul minim (respectiv zero puncte), intrucat se considera ca perioada de garantie extinsa este realizata doar la nivel declarativ.</p> <p>În cazul în care doua sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face avand in vedere punctajul obtinut la factorii de evaluare in ordinea descrescatoare a ponderilor acestora. In situatia in care egalitatea se mentine, autoritatea contractanta are dreptul sa solicite noi propuneri financiare, si oferta castigatoare va fi desemnata cea cu propunerea financiara cea mai mica. Punctaj maxim total = 100 Puncte . Punctajul final al ofertei va fi stabilit prin calcularea sumei punctajelor aferente fiecărui factor de evaluare, calculare conform algoritmilor prezentați anterior. Punctaj final = Punctaj factor financiar + Punctaj factor tehnic. Oferta cu punctajul cel mai mare va fi considerată oferta câștigătoare.</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Achizitionarea lucrarilor se realizeaza conform contractului de finantare nr. 17224_NE/27.11.2025, in cadrul AM_PIDS_Autoritatea de Management pentru Program Incluziune și Demnitate Socială, Cod apel: PIDS/420/PIDS_P5/OP4, conform contractului de finantare nr. 17224_NE/27.11.2025.

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: PIDS - Programul Incluziune si Demnitate Sociala 2021-2027

II.2.14 Informatii suplimentare

Achizitionarea lucrarilor se realizeaza conform contractului de finantare nr. 17224_NE/27.11.2025, in cadrul AM_PIDS_Autoritatea de Management pentru Program Incluziune și Demnitate Socială, Cod apel: PIDS/420/PIDS_P5/OP4, conform contractului de finantare nr. 17224_NE/27.11.2025.

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?Nu**Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractuluiNu**Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:**III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertantul va completa prezenta sectiune cu datele sale personale, daca este cazul.

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertantul va completa prezenta sectiune cu datele sale personale, daca este cazul.

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertantul va completa prezenta sectiune cu datele sale personale, daca este cazul.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Ofertantul va completa prezenta sectiune cu datele sale personale, daca este cazul.

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Ofertantul va completa prezenta sectiune cu datele sale personale, daca este cazul.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Ofertantul va completa prezenta sectiune cu datele sale personale, daca este cazul.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertantul va completa prezenta sectiune cu datele sale personale, daca este cazul.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertantul va completa prezenta sectiune cu datele sale personale, daca este cazul.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertantul va completa prezenta sectiune cu datele sale personale, daca este cazul.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertantul va completa prezenta sectiune cu datele sale personale, daca este cazul.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertantul va completa prezenta sectiune cu datele sale personale, daca este cazul.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertantul va completa prezenta sectiune cu datele sale personale, daca este cazul.

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertantul va completa prezenta sectiune cu datele sale personale, daca este cazul.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertantul va completa prezenta sectiune cu datele sale personale, daca este cazul.

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertantul va completa prezenta secțiune cu datele sale personale, dacă este cazul.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale**Cerinta 1:**

Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Cerinta 3: Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Operatorii economici vor completa Partea III din DUAE selectând DA sau NU, fiind activata opțiunea „a. Indicația globală pentru toate criteriile de selectie”.

Necompletarea DUAE odată cu depunerea ofertei (inclusiv pentru asociat/tert sustinator/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabila.

Aceste documente sunt:

1. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului in raza caruia este situat sediul ofertantului, din care sa rezulte cel putin informatiile legate de structura actionarilor, reprezentantilor legali; obiectul de activitate al respectivului operator economic. Informatiile cuprinse in acest document vor fi reale/actuale la data prezentarii acestuia;

Nota 1:

In conformitate cu Instructiunea nr. 6 PNRR, Ofertantul declarat castigator al procedurii de achizitie publica este obligat sa puna la dispozitia Autoritatii contractante, in faza depunerii documentelor suport DUAE, informatii cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate prin PNRR

- Pentru ofertantii a caror actionari sunt persoane fizice sau persoane juridice inregistrate pe teritoriul Romaniei, se va depune un extras ONRC.
- Pentru ofertantul/ ofertantii declarat(i) castigator(i) are/au in structura actionariatului entitati juridice straine, autoritatea contractanta colecteaza de la ofertant o declaratie pe propria raspundere data de catre reprezentantul legal, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul in declaratii, ce va contine datele privind beneficiarii reali ai entitatilor juridice straine (cel putin numele, prenumele si data nasterii), in conformitate cu Lgea 129/ 2019, cu completarile si modificarile ulterioare.
- Pentru ofertantii straini, inregistrati in afara Romaniei, acestia vor depune documente justificative, certificate sau alte inscrisuri eliberate de autoritatea responsabila de datele beneficiarului real din tara ofertantului, insotit de traducerea in limba romana, certificata de traducatori autorizati, in conditiile legii.
- Pentru ofertantii de tipul asociatiilor si fundatiilor, autoritatea contractanta colecteaza de la acestia un extras de la Ministerul Justitiei (Registrul National ONG) privind beneficiarii reali ai asociatiei/ fundatiei; in cazul in care asociatia/ fundatia este o entitate straina sau are beneficiari reali persoane straine, autoritatea contractanta colecteaza de la ofertanti o declaratie pe propria raspundere data de catre reprezentantul legal/ presedinte, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul in declaratii, ce va contine datele privind beneficiarii reali ai entitatilor juridice (cel putin numele, prenumele si data nasterii), in conformitate cu legea 129/ 2019, cu completarile si modificarile ulterioare.

Dupa stabilirea clasamentului ofertelor sau, dupa caz, dupa finalizarea etapei de licitatie electronica, comisia de evaluare va solicita prezentarea documentului care contine informatii cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate din PNRR odata cu documentele suport/ dovezile aferente informatiilor din DUAE depuse de ofertantul clasat pe primul loc, aspecte ce se vor mentiona in procesele verbale aferente indeplinirii criteriilor de calificare si selectie intocmite in conformitate cu prevederile din normele metodologice ale actelor normative anterior mentionate.

Colectarea partiala a datelor solicitate de art 22 din Regulamentul RPF sau absentia lor atrage dupa sine respingerea ofertei castigatoare sau, dupa caz, anulara procedurii de achizitie publica, in situatia depunerii unei singure oferte.

Astfel, inaintea semnarii contractului comercial, Autoritatea Contractanta va colecta in sistemul informatic integrat de management si control al PNRR (e_SMC si modulele aferente) datele beneficiarului real al ofertantului/ ofertantilor declarat/ declarati castigator/ castigatori, in urma procedurii de achizitie publica.

Nota 2: a) Ofertantul trebuie sa fie legal constituit, sa nu se afle in nicio situatie de anulare a constituirii, sa aiba dreptul de a desfasura activitatea aferenta obiectului contractului, iar activitatea sa-i fie autorizata de autoritatile competente;

c) Documentele privind capacitatea de exercitare a activității profesionale nu pot fi prezentate în favoarea ofertantului de către terțul/terții susținător/susținători;

d) În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței și trebuie să fie autorizat să desfășoare partea sa din contract.

Operatorii economici straini vor prezenta documente echivalente din care sa rezulte forma de inregistrare in conditiile din tara rezidente, faptul ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile ce fac obiectul contractului de achizitie publica. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate in SICAP, semnate electronic, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Capacitatea tehnică și/sau profesională

Criteriu selectie:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

Cerinta 1: Executie: Ofertantul trebuie sa faca dovada ca a executat si a dus la sfarsit, in ultimii 5 ani, lucrari similare sau superioare (calculati pana la data limita de depunere a ofertelor, iar in cazul decalarii termenului de depunere a ofertelor, perioada pentru care se solicita experienta similara se va extinde corespunzator cu zilele de decalare), cu cele ce fac obiectul contractului, in valoare cumulata de cel putin 4.000.000,00 lei fara TVA, valoare ce se poate demonstra prin insumarea valorilor lucrarilor executate la nivelul a maxim 3 contracte.

Prin lucrari duse la bun sfarsit in cadrul perioadei de 5 ani calculata conform art 13 se intelege: a) lucrari receptionate pe obiecte, care sunt insotite de proces verbal de receptie intocmit in conformitate cu prevederile legale si tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului; sau b) lucrari receptionate insotite de proces verbal de receptie finala.

Prin executie lucrari similare, de tipul specificat se intelege orice lucrare care face obiectul contractului. Prin produse similare se intege orice lucrare care face obiectul contractului.

Experienta similara trebuie sa priveasca lucrari de constructii civile din categoria de importanta minim C, in conformitate cu prevederile HG 766/1997 privind aprobarea unor regulamente privind calitatea in constructii, cu modificarile si completarile ulterioare. Pentru intelegerea cerintei, prin constructii din categoria de importanta C se va intelege: „Constructii cu functii obisnuite, a caror neindeplinire nu implica riscuri majore pentru societate si natura (cum ar fi cladiri de locuinte cu mai mult de doua niveluri, constructii industriale si agrozootehnice; constructii social- culturale care nu intra in categoriile de importanta A si B), sau constructii cu caracteristici si functiuni obisnuite, dar cu valori de patrimoniu (cum ar fi cladiri de cult, muzee de importanta locala)”.

Modalitatea de indeplinire:

-Operatorii economici vor completa Partea IV din DUAE selectand DA sau NU, fiind activitata optiunea „a. Indicatia globala pentru toate criteriile de selectie”.

Urmatoarele documente justificative care probeaza indeplinirea cerintei vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor:

-Procesul-verbal de receptie finala/ procesul verbal de receptie la terminarea lucrarilor/ proces verbal pe obiect intocmite in conditiile actelor normative care reglementeaza receptia lucrarilor care sa ateste ca au fost duse la bun sfarsit si/sau alte documente din care sa reiasa urmatoarea informatie: beneficiarul, cantitatea (indicatorii tehnici ce caracterizeaza obiectul lucraii), perioada (inclusiv data incheierii contractului) si locul executiei lucrarilor.

In cazul depunerii unei oferte comune, se completeaza DUAE conform prevederilor art. 193, alin (1) din Legea 98/2016. Asociatii nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute de art. 164 din Legea 98/2016, art. 165 din legea 98/2016 si art. 167 din Legea 98/2016, sub sanctiunea excluderii din procedura de atribuire.

Odata cu depunerea DUAE se va prezenta si acordul de asociere (formularul nr. 1). Documentele justificative care probeaza cele asumate in acord/ acorduri vor fi prezentate la solicitarea AC doar de ofertantul clasat pe locul 1 in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Subcontractarea

Criteriu selectie:

Proportia subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Cerinta 2: Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze.

-Operatorii economici vor completa Partea IV din DUAE selectand DA sau NU, fiind activata optiunea „a. Indicatia globala pentru toate criteriile de selectie”.

Autoritatea contractanta solicita ofertantului sa precizeze in oferta:

- a) categoriile de lucrari din contract pe care intentioneaza sa le subcontracteze, precum si procentul aferent activitatilor indicate in oferta ca fiind realizate de subcontractanti; si
- b) datele de identificare ale subcontractantilor propusi, daca acestia din urma sunt cunoscuti la momentul depunerii ofertei sau a solicitarii de participare.

Se va solicita tuturor ofertantilor , ca odata cu depunerea DUAE sa prezinte Acordul de subcontractare (Formularul nr 3), ca prima dovada a neincadrării in situatiile de excludere si a indeplinirii cerintelor de capacite.

Conform prevederilor art 196 alin 2 din legea 98/2016, autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative actualizate prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selectie, in conformitate cu informatiile cuprinse in DUAE.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de 43.548,55 lei.

Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 4 luni la data limita de depunere a ofertei stabilită prin anunțul de participare publicat în SICAP.

Detalierea cerinței se regăsește în documentul Instrucțiuni pentru ofertanti.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de bună execuție reprezintă 10 % din prețul contractului (fără TVA) și se va constitui în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (4) din Legea 98/2016

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Achiziționarea lucrurilor se realizează conform contractului de finanțare nr. 17224_NE/27.11.2025, în cadrul AM_PIDS_Autoritatea de Management pentru Program Incluziune și Demnitate Socială, Cod apel: PIDS/420/PIDS_P5/OP4, Conform contractului de finanțare nr. 17224_NE/27.11.2025.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
 - b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
 - c) www.anap.gov.ro
- HG 395/2016 actualizat, norme, normative, standarde, stasuri, ordine, legi în vigoare în domeniul prezentei proceduri de achiziție publică.

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative**IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei**IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

A. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică”

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității/ contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.

Propunerea tehnică trebuie să cuprindă secțiunile din structura caietului de sarcini, după cum urmează:

- 1) Formularul de propunere tehnică;
- 2) Termenul de garanție acordat pentru lucrările executate;
- 3) Propuneri privind clauzele contractuale și/sau declarație privind acceptarea clauzelor contractuale (dacă e cazul).
- 4) Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta execuția lucrărilor ulterior emiterii dispoziției de începere lucrări fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, document ce va fi semnat olograf ori cu semnătură electronică;
- 5) Ofertantul (ofertant unic, asociați, subcontractanți) vor prezenta o declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări (model - formularul nr. 5). care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului.
- 6) Formularul de respectare a principiilor DNSH.

Propunerea tehnică trebuie să cuprindă secțiunile din Formularul de propunere tehnică (Formularul nr 8).

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspectia Muncii sau pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Ofertantul poate să viziteze amplasamentul pentru a obține datele necesare pentru elaborarea ofertei, împreună cu o persoană desemnată din partea Autorității Contractante.

Planificarea vizitei se va face la prin comunicare la adresa de e-mail: primariaconcesti@yahoo.com.

Potențialii ofertanți care intenționează să viziteze amplasamentul, trebuie să transmită cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru vizita amplasamentului, o scrisoare prin care își anunță intenția de a participa la vizită.

Participanții la vizita amplasamentelor își vor asigura mijloacele de transport în vederea efectuării vizitei.

La nivelul propunerii tehnice, în secțiunea dedicată personalului contractantului/resurse și organizare, ofertanții urmează să includă o descriere a modului de acces la specialiștii atestați, care sunt strict necesari pentru îndeplinirea obiectului contractului, demonstrând astfel îndeplinirea cerințelor tehnice și contractuale precum și a reglementărilor, standardelor și normelor aplicabile în domeniul din care face parte obiectul contractului.

Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea executării lucrărilor până la remedierea situației constatate.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

- 1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate;
- 2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- execuția tuturor lucrărilor prevăzute în listele de cantități din cadrul documentației de atribuire, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare,
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor,
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în operă a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri, dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Propunerea financiară va cuprinde următoarele:

1. formularul de ofertă. lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract;
2. centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți și centralizatorul cheltuielilor eligibile și neeligibile.
3. centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1);
4. centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (formularul F2);
5. listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3);
6. listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări (formularul F4);
7. fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice inclusiv dotări (formularul F5);

Formularele F1-F5, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

Nu se acceptă cotarea cu valoarea „0” (zero) pentru nicio linie bugetară sau element component al devizului/ofertelor financiare.

Toate pozițiile din oferta financiară trebuie să fie completate cu valori reale, distincte și justificabile, conform prevederilor legale privind caracterul ferm al propunerii financiare și conform necesităților tehnice ale obiectivului de investiții.

Oferta financiară care conține valori „0” (zero) la linie bugetara va fi declarată AUTOMAT ca fiind neconformă, fără posibilitatea solicitării de clarificări, întrucât o astfel de ofertă nu reflectă asumarea reală a execuției lucrărilor și nu îndeplinește cerințele minime esențiale ale contractului.

Orice ofertă depusă în care apare cel puțin o poziție cu valoarea „0” va fi respinsă ca neconformă, fără a se solicita clarificări.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

În situația în care două sau mai multe oferte obțin același punctaj pentru factorul de evaluare „prețul ofertei”, autoritatea contractantă va recurge la solicitarea transmiterii de către operatorii economici de documente care conțin noi prețuri (reofertare de preț) până la momentul în care se va realiza o departajare a ofertelor pe poziții distincte în clasament.

Ajustarea prețurilor:

Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor prestatorului și executantului sunt tarifele declarate în propunerea financiară.

Prețul poate fi ajustat prin actualizare în cazul în care pe piață au apărut anumite condiții, în urma cărora s-a constatat creșterea/diminuarea indicilor de preț pentru elemente constitutive ale ofertei, al căror efect se reflectă în creșterea/ diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul acordului-cadru/contractului.

Prețul contractului poate fi ajustat prin revizuire doar pentru sumele aferente lucrărilor executate după perioada de 6 luni de la data ordinului de începere, prin aplicarea formulei de la art. 17 alin. (8) din OUG 64/2022:

$$V_{apl} = V_m \times [(\%av + \%p) + (1 - \%av - \%p) \times ICC_{mr} / ICC_{mlr}] + (V_{pl} - V_m) + (1 - \%cpm) \times \{(V_{pl} - V_m) \times [(\%av + \%p) + (1 - \%av - \%p) \times ICC_r / ICC_{plr}] - (V_{pl} - V_m)\}$$

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Ofertanții au obligația de a transmite Formularul de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică;

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta și DUAE vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa SEAP (e-licitatie.ro) prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare. În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective se transmit către autoritatea contractantă în forma și utilizându-se modalitatea de comunicare solicitate, cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare și transmitere a datelor.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Situația personală a candidatului sau ofertantului

Cerința 1 - Neîncadrarea ofertanților, terților susținători și subcontractanților în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 și 60 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Operatorii economici vor completa Partea III din DUAE selectand DA sau NU, fiind activitata optiunea „a. Indicatia globala pentru toate criteriile de selectie”.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/ punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice modificată și completată;
- alte documente edificatoare, după caz.

Nota: din certificatul de atestare fiscala trebuie sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii restante la momentul prezentării sau valoarea acestor datorii se încadrează în pragurile prevăzute la art. 166 (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Nota 1: În conformitate cu art. 168 din Legea 98/2016 autoritatea contractanta are obligatia de a accepta ca fiind suficient si relevant pentru demonstrarea faptului ca ofertantul nu se încadrează în una dintre situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în tara de origine sau în tara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva.

Nota 2: În cazul în care în tara de origine sau în tara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor de mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167, autoritatea contractanta accepta o declaratie pe propria raspundere sau, dacă în tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens.

În conformitate cu art. 21, alin. (5) din HG 395/2016 cu modificările și completările ulterioare, persoanele din cadrul autorității contractante care detin functii de decizie în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Ilas Maria - Primar

Grosu Constantin - Viceprimar

Avasiloaie Ana – Maria – Secretar General

Gucianu Doina – Compartiment Financiar - Contabilitate

Lupusoru Cornelus – Consilier local

Sanduleac Denisia – Consilier local

Gradinariu Anca – Consilier local

Guceanu Marcel-Daniel – Consilier local

Cauca Ovidiu – Consilier local

Arim Viorica – Consilier local

Betianu Teodor – Consilier local

Murariu Constantin – Consilier local

Nazare Georgel – Consilier local

Pătrașcu Petru – Adrian – Consilier local

Grosu Constantin – Presedinte comisia de evaluare

Barbaliu Maricica – Membru comisia de evaluare

Olariu Florin – Membru comisia de evaluare

Racoveanu Elena - Expert cooptat

Cerinta 2: Se va prezenta declaratia de neincadrare in prevederile art. 60 la procedura de atribuire (oferant, asociat, subcontractant, tert sustinator) , de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Completare cerinta - Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Se vor depune, odata cu completarea DUAE, urmatoarele documente:

- angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, a acordului de subcontractare si/sau a acordului de asociere, dupa caz.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate in SICAP, semnate electronic, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform legii 101/2016 actualizat

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-