

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației

Cod de identificare fiscala: 26369185; Adresa: Strada: Libertății, nr. 16, Latura Nord, sector 5; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 050706;
Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: ruxandra.zaharia@mdlpa.gov.ro; Nr de telefon: +0 372111555; Fax: +40 372111445; Persoana de contact: Ruxandra Zaharia; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.mdlpa.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 6

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Achiziționarea serviciilor de furnizare date legislative, reviste de specialitate și jurisprudență națională/comunitară pentru perioada 01.04.2026-31.03.2030,

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 2S/2026/BS

II.1.2 Cod CPV Principal:

75111200-9 Servicii legislative (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectul acordului-cadru este dat de necesitatea achiziționării serviciilor de furnizare date legislative, reviste de specialitate și jurisprudență națională/comunitară, prin încheierea de contracte subsecvente acordului-cadru, a căror durată să nu depășească 12 luni/contract, servicii care urmează să sprijine buna desfășurare a activităților specifice de catre personalul MDLPA, pentru o perioadă de 48 de luni/4 ani pentru 48 de abonamente on-line (maxim 80 de utilizatori/abonament).

Procedura de achiziție publică se va finaliza prin încheierea unui Acord-cadru de prestari servicii, cu o durată de 48 luni, cu maxim 2 operatori economici, fără reluarea competiției, în conformitate cu prevederile art. 114 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice,

art. 7 alin (2), coroborat cu prevederile art. 68 alin (1) lit. i) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, atribuirea contractelor subsecvente urmand a se încheia pe an, începând cu semnarea acestuia de ambele părți, cu operatorul economic clasat pe primul loc, în urma aplicării criteriului de atribuire al Acordului-cadru, fără reluarea competiției. În cazul în care operatorul economic clasat pe primul loc se va afla în imposibilitatea de a presta serviciile, autoritatea contractantă va atribui contractul subsecvent în funcție de clasamentul stabilit în urma aplicării criteriului de atribuire al acordului-cadru.

Descrierea serviciilor ce urmează a fi prestate se regăsește în caietul de sarcini.

Termenul limita pana la care se pot solicita clarificari la documentatia de atribuire: cu 6 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor. In conformitate cu prevederile art.161 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet solicitarilor de clarificare/ informatiilor suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire cu 3 zile inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor în anuntul de participare simplificat.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 48000 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 12000 ; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 0 RON (0%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

Bd. Libertatii nr. 16, sector 5, cod poștal 050706.

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Achiziționarea serviciilor de furnizare date legislative, reviste de specialitate și jurisprudență națională/comunitară pentru perioada 01.04.2026-31.03.2030. Procedura de achiziție publică se va finaliza prin încheierea unui acord cadru de prestări servicii, cu o durată de 48luni/4 ani, pentru 48 de abonamente on-line (maxim 80 de utilizatori/abonament) cu următoarele caracteristici: - Valoarea maximă estimată a acordului-cadru: 48.000,00 lei fără TVA; - Valoarea minimă estimată a acordului-cadru: 12.000,00 lei fără TVA; - Cantitatea maximă a acordului-cadru pentru serviciile de furnizare date legislative, reviste de specialitate și jurisprudență națională/comunitară: 48 de abonamente (80 de utilizatori/ abonament); - Cantitatea minima a acordului-cadru pentru serviciile de furnizare date legislative, reviste de specialitate și jurisprudență națională/comunitară: 12 de abonamente (80 de utilizatori/ abonament); - Valoarea maxima estimată a celui mai mare contract subsecvent: 12.000,00 lei fără TVA. - Valoarea minima estimată a celui mai mic contract subsecvent: 1.000,00 lei fără TVA; - Cantitatea maxima a unui contract subsecvent pentru serviciile de furnizare date legislative, reviste de specialitate și jurisprudență națională/comunitară: 12 de abonamente (80 de utilizatori/ abonament). - Cantitatea minima a unui contract subsecvent pentru serviciile de furnizare date legislative, reviste de specialitate și jurisprudență națională/comunitară: 1 abonament (80 de utilizatori/ abonament). Durata celui mai mare contract subsecvent: 12 luni de la data semnării de către părți, respectiv durata celui mai mic contract subsecvent: 1 lună de la data semnării de către părți. Contractele subsecvente se încheie la fiecare achiziție de servicii necesare Achizitorului, în urma aplicării criteriului de atribuire al acordului-cadru, fără reluarea competiției, cu ofertantul aflat pe primul loc în urma finalizării procedurii pentru atribuirea acordului-cadru.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 48; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Prețurile maxime oferite rămân ferme pe toată perioada de derulare a acordului cadru. Autoritatea contractantă este obligată, conform art. 222² alin.(9) din Legea nr. 98/2016, să includă clauze de ajustare/revizuire a prețului, în conformitate cu prevederile alin.(3), pentru contractele de servicii sau furnizare care se derulează pe o perioadă ce depășește 24 de luni.

Valoarea acordului cadru va fi ajustată (majorată/diminuată) în raport cu rata anuală a inflației publicată de INS la adresa <http://statistici.insse.ro/shop/>, pentru IPC – servicii, sub rezerva existenței fondurilor disponibile.

Ajustarea prețului acordului cadru se va face pentru valoarea rămasă de prestat, după cum urmează:

- Ajustarea prețului se va efectua fără ca aceasta să reprezinte o modificare substanțială a acestuia, prin încheierea unui act adițional la acordul cadru, și se va efectua o singură dată pe durata acordului cadru,

- Prețurile unitare în primii 2 ani (24 luni) ai acordului cadru vor fi cele menționate în oferta financiară și nu pot fi modificate. Ajustarea prețului nu se aplică în primele 24 luni din durata acordului cadru, urmând a se aplica începând cu luna 25, anul 3.

- Ajustarea prețului se aplică începând cu următorul an, doar dacă rată anuală a inflației/deflației publicată pe <http://www.insse.ro/cms/ro/content/ipc-serii-de-date>, pentru anul precedent, depășește 3%, și doar în perioada de valabilitate a acordului cadru.

- Ajustarea se aplica restului de prestat/livrat/executat, fără a se raporta la restul de plată în situația în care există diferențe între acestea,

- Contractele subsecvente nu pot face obiectul unei noi ajustări, pe parcursul derulării acestora,

- Ajustarea prețului, se va face utilizând indicele prețului de consum pentru ramura „SERVICII”- „Alte servicii”, calculat de Institutul National de Statistică și publicat în ultimul Buletin Statistic Lunar, apărut în luna anterioară încheierii contractului subsecvent (<http://www.insse.ro/cms/ro/tags/buletin-statistic-lunar>)

Formula de ajustare este: $VA = SA \times IPC(S)\%$

în care:

VA – reprezintă valoarea actualizată a acordului cadru;

SA – reprezintă suma de actualizat, calculată în funcție de prețurile unitare/totale declarate în propunerea financiară și de cantitățile de servicii rămase de prestat;

IPC(S)% – indicele prețului de consum pentru ramura „SERVICII”- „Alte servicii”, calculat de INS și publicat în ultimul Buletin Statistic Lunar apărut anterior încheierii contractului subsecvent (inclusiv pe site-ul INS -“Buletin Statistic Lunar).

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 și art. 58-63 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor și Formularul pus la dispoziție de către autoritatea contractantă. Formularul se va prezenta o dată cu DUAE.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 2 locuri în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi: Declarație pe propria răspundere a ofertantului/ subcontractantului/ terțului susținător privind evitarea conflictului de interese, conform Formularului pus la dispoziție de către autoritatea contractantă. Formularul se va prezenta o dată cu DUAE.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 și art. 58-63 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor și Formularul pus la dispoziție de către autoritatea contractantă. Formularul se va prezenta o dată cu DUAE.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 2 locuri în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi: Declarație pe propria răspundere a ofertantului/ subcontractantului/ terțului susținător privind evitarea conflictului de interese, conform Formularului pus la dispoziție de către autoritatea contractantă. Formularul se va prezenta o dată cu DUAE.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 și art. 58-63 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor și Formularul pus la dispoziție de către autoritatea contractantă. Formularul se va prezenta o dată cu DUAE.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 2 locuri în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi: Declarație pe propria răspundere a ofertantului/ subcontractantului/ terțului susținător privind evitarea conflictului de interese, conform Formularului pus la dispoziție de către autoritatea contractantă. Formularul se va prezenta o dată cu DUAE.

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 și art. 58-63 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor și Formularul pus la dispoziție de către autoritatea contractantă. Formularul se va prezenta o dată cu DUAE.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 2 locuri în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi: Declarație pe propria răspundere a ofertantului/ subcontractantului/ terțului susținător privind evitarea conflictului de interese, conform Formularului pus la dispoziție de către autoritatea contractantă. Formularul se va prezenta o dată cu DUAE.

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 și art. 58-63 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor și Formularul pus la dispoziție de către autoritatea contractantă. Formularul se va prezenta o dată cu DUAE.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 2 locuri în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi: Declarație pe propria răspundere a ofertantului/ subcontractantului/ terțului susținător privind evitarea conflictului de interese, conform Formularului pus la dispoziție de către autoritatea contractantă. Formularul se va prezenta o dată cu DUAE.

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 și art. 58-63 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor și Formularul pus la dispoziție de către autoritatea contractantă. Formularul se va prezenta o dată cu DUAE.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 2 locuri în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi: Declarație pe propria răspundere a ofertantului/ subcontractantului/ terțului susținător privind evitarea conflictului de interese, conform Formularului pus la dispoziție de către autoritatea contractantă. Formularul se va prezenta o dată cu DUAE.

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 și art. 58-63 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor și Formularul pus la dispoziție de către autoritatea contractantă. Formularul se va prezenta o dată cu DUAE.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 2 locuri în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi: Declarație pe propria răspundere a ofertantului/ subcontractantului/ terțului susținător privind evitarea conflictului de interese, conform Formularului pus la dispoziție de către autoritatea contractantă. Formularul se va prezenta o dată cu DUAE.

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 și art. 58-63 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor și Formularul pus la dispoziție de către autoritatea

contractanta. Formularul se va prezenta o data cu DUAE.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantii clasati pe primele 2 locuri în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi: Declarație pe propria răspundere a ofertantului/ subcontractantului/ terțului susținător privind evitarea conflictului de interese, conform Formularului pus la dispoziție de către autoritatea contractanta. Formularul se va prezenta o data cu DUAE.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 și art. 58-63 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor și Formularul pus la dispoziție de către autoritatea contractanta. Formularul se va prezenta o data cu DUAE.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantii clasati pe primele 2 locuri în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi: Declarație pe propria răspundere a ofertantului/ subcontractantului/ terțului susținător privind evitarea conflictului de interese, conform Formularului pus la dispoziție de către autoritatea contractanta. Formularul se va prezenta o data cu DUAE.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 și art. 58-63 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor și Formularul pus la dispoziție de către autoritatea contractanta. Formularul se va prezenta o data cu DUAE.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantii clasati pe primele 2 locuri în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi: Declarație pe propria răspundere a ofertantului/ subcontractantului/ terțului susținător privind evitarea conflictului de interese, conform Formularului pus la dispoziție de către autoritatea contractanta. Formularul se va prezenta o data cu DUAE.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 și art. 58-63 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor și Formularul pus la dispoziție de către autoritatea contractanta. Formularul se va prezenta o data cu DUAE.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantii clasati pe primele 2 locuri în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi: Declarație pe propria răspundere a ofertantului/ subcontractantului/ terțului susținător privind evitarea conflictului de interese, conform Formularului pus la dispoziție de către autoritatea contractanta. Formularul se va prezenta o data cu DUAE.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 și art. 58-63 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor și Formularul pus la dispoziție de către autoritatea contractanta. Formularul se va prezenta o data cu DUAE.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantii clasati pe primele 2 locuri în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi: Declarație pe propria răspundere a ofertantului/ subcontractantului/ terțului susținător privind evitarea conflictului de interese, conform Formularului pus la dispoziție de către autoritatea contractanta. Formularul se va prezenta

o data cu DUAE.

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

I.1. Operatorul economic participant la procedură, indiferent de calitatea acestuia (ofertant cu oferta individuală, asociat, subcontractant, terț susținător, nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, art.165, art.167 din Legea nr.98/2016. Modalitatea de îndeplinire: se va completa DUAE cu informațiile aferente situației lor. Anexat DUAE se va prezenta și acordul de asociere (daca este cazul). Nedepunerea DUAE odată cu solicitarea de participare (inclusiv pentru asociat, subcontractant/terț susținător dacă este cazul) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. În cazul în care ofertantul are subcontractanți, ori beneficiază de susținerea unui terț, anexat la DUAE, se va prezenta acordul de subcontractare, respectiv acordul de susținere, în care se vor menționa categoriile de servicii din contract pe care intenționează să le subcontracteze precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți, ori modul efectiv prin care se va materializa susținerea terțului. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează a fi prezentate numai la solicitarea autorității contractante, doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar (inclusiv pentru eventualii asociați/ subcontractanți/ terți susținători).

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării. Operatorul economic va prezenta documente(certificatele)pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/ punctele de lucru o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, aflate în valabilitate la momentul prezentării;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

Notă: Documentele emise în altă limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română, dacă este cazul.

I.2. Ofertanții (eventualii asociați/subcontractanți/terți susținători, dacă este cazul) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 58-63 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea preliminară a cerinței: ofertanții (inclusiv eventualii asociați) vor completa la nivelul DUAE, informațiile aferente situației lor precum și Formularul pus la dispoziție de autoritatea contractantă în Secțiunea "Formulare". Formularul se va prezenta odată cu DUAE.

Persoanele din cadrul autorității contractante cu funcție de decizie referitoare la organizarea, derularea și finalizarea prezentei proceduri de atribuire, conform prevederilor art. 58-63, din Legea nr. 98/2016:

1. CSEKE Attila - Ministrul;
2. ȚOLE Marin - Secretar de stat;
3. COCARGEANU Florin-Daniel - Secretar de Stat;
4. STOICA Marcel Alexandru – Secretar de stat;
5. KÓVER Orsolya - Maria - Secretar de stat;
6. GHILEA Gabriel Traian - Subsecretar de Stat;
7. DRĂGHESCU Aurel – Dragoș - Subsecretar de Stat;
8. DUMITRU Mona Mihaela – Secretar general;
9. BĂLĂȘAN Ilie – Secretar general adjunct;
10. RUSNAC Melania - Director general, Direcția generală managementul resurselor;
11. URETEAN Remus Gabriel – Director , Direcția achiziții, Direcția generala managementul resurselor;
12. RALEA Adela - Șef serviciu, Serviciul achiziții, Direcția achiziții, Direcția generala managementul resurselor;
13. GATE Anabella – Director, Direcția buget, financiar, contabilitate, Direcția generala managementul resurselor;
14. ZĂRNOIANU Eugenia – Șef serviciu, Serviciu financiar contabil, Direcția buget, financiar, contabilitate, Direcția generala managementul resurselor;
15. NIȘCOVEANU Andreea – Șef serviciu, Serviciul financiar, Direcția buget, financiar, contabilitate, Direcția generala managementul resurselor;
16. SACHELARI Oana – Șef serviciu, Serviciul buget si execuție bugetara, Direcția buget, financiar, contabilitate, Direcția generala managementul resurselor;
17. LUDU Dorinela Anca – Șef serviciu, Serviciul salarizare si CFP, Direcția buget, financiar, contabilitate, Direcția generala managementul resurselor;
18. DOBRE Mihai Alexandru – Director, Direcția resurse umane, Direcția generala managementul resurselor;

19. POPESCU Ana Maria – Șef serviciu, Serviciul resurse umane, Direcția resurse umane, Direcția generala managementul resurselor;
20. DRECEA Alexandra – Șef serviciu, Serviciul management proiecte, evaluare si formare, Direcția resurse umane, Direcția generala managementul resurselor;
21. IONESCU Cătălin Adrian – Director, Direcția administrativ si logistica, Direcția generala managementul resurselor;
22. OPREA Cristian Alexandru - Șef Serviciu, Serviciul IT Direcția generala managementul resurselor;
23. SZALLOS Nandor - Director adjunct, Direcția Resurse Umane, Direcția Generala Managementul Resurselor;
24. ZAHARIA Ruxandra - consilier achiziții publice, Direcția Achiziții, Direcția generala managementul resurselor.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 și art. 58-63 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor și Formularul pus la dispoziție de către autoritatea contractantă. Formularul se va prezenta o dată cu DUAE.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 2 locuri în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi: Declarație pe propria răspundere a ofertantului/ subcontractantului/ terțului susținător privind evitarea conflictului de interese, conform Formularului pus la dispoziție de către autoritatea contractantă. Formularul se va prezenta o dată cu DUAE.

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 și art. 58-63 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor și Formularul pus la dispoziție de către autoritatea contractantă. Formularul se va prezenta o dată cu DUAE.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 2 locuri în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi: Declarație pe propria răspundere a ofertantului/ subcontractantului/ terțului susținător privind evitarea conflictului de interese, conform Formularului pus la dispoziție de către autoritatea contractantă. Formularul se va prezenta o dată cu DUAE.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerinta 1:

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selecție:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Ofertanții (ofertant cu oferta individuală sau asociat), inclusiv eventualii subcontractanți, trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență. Operatorii economici trebuie să dovedească faptul că sunt legal constituiți, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că au capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea preliminară a cerinței: ofertanții cu oferta individuală sau asociați, inclusiv eventualii subcontractanți, vor completa la nivelul DUAE, informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează să fie prezentate numai la solicitarea autorității contractante, de ofertanții clasati pe primele 2 locuri în clasamentul intermediar, după aplicarea criteriului de atribuire (inclusiv pentru eventualii asociați/subcontractanți, dacă este cazul), la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi, după caz: certificat constatator emis de ONRC sau în cazul operatorilor economici persoane fizice sau juridice străini, documente echivalente emise în țara de rezidență. Informațiile cuprinse în Certificatul constatator să fie reale/actuale la data prezentării; obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de O.N.R.C. sau de instituțiile abilitate în cazul ofertanților străini-dacă este cazul.

În cazul asocierii unui grup de operatori economici în scopul depunerii unei oferte comune, cerința trebuie să fie îndeplinită de fiecare asociat în parte, proporțional cu cota de implicare în executarea viitorului contract de achiziție publică, respectiv proporțional cu cota procentuală și/sau descrierea activității pe care urmează să o realizeze în executarea viitorului contract, astfel cum rezultă

din acordul de asociere.

În cazul ofertanților de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi transmise în limba de origine, însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proporția de subcontractare

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Autoritatea contractantă solicită ofertanților să precizeze în ofertă, categoriile de servicii din contract pe care intenționează să le subcontracteze precum și procentul sau valoarea aferentă activităților din ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți și datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii solicitării de participare. Subcontractanții nominalizați vor completa DUAE independent. Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat, subcontractant/terț susținător dacă este cazul) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

Subcontractanții propuși în ofertă sau implicați/declarați ulterior semnării contractului trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale în aceste domenii. Modalitatea de demonstrare preliminară prin DUAE: dacă este aplicabil, ofertanții vor include în DUAE, informațiile cu privire la subcontractantul/subcontractanții propuși și numărul și data contractului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare. În cazul în care operatorii economici decid să subcontracteze o parte din contract și se bazează pe capacitățile subcontractantului pentru executarea părții respective, trebuie completat un DUAE separat pentru astfel de subcontractanți.

Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/acorduri vor fi prezentate anexă la angajamente/ acorduri, împreună cu DUAE. În cazul în care operatorul economic își demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 de către unul sau mai mulți terți, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi autorității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea terțului/ terților. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/ terții susținător/ susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Toate documentele privind susținerea acordată de terț/ terți vor fi depuse odată cu DUAE la termenul limită de depunere a ofertelor.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Nu

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Nu

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) HG 395/2016 - NORME METODOLOGICE din 2 iunie 2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu
Nu-
Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Acord-cadru

Acord cu mai multi operatori Acord cu mai multi operatori

Numarul maxim preconizat de participanti la acordul-cadru: 2

Durata acordului cadru: 4 ani

Frecventa si valoarea contractelor ce vor fi atribuite: Durata acordului-cadru: 48 de luni.

Durata estimativă a unui contract subsecvent: maxim 12 luni.

Contractele subsecvente se încheie fără reluarea competiției în SEAP.

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Cerințele tehnice din caietul de sarcini sunt minime și obligatorii. Ofertantii vor prezenta propunerea tehnica astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice minime prevăzute în caietul de sarcini. Neîndeplinirea oricărei cerințe din documentația de atribuire, constituie motiv pentru respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă, respectiv neconformă. Propunerea tehnică se va elabora în conformitate cu prevederile caietului de sarcini. Autoritatea contractantă solicită ofertanților să precizeze în cadrul ofertelor, faptul că la elaborarea acestora au ținut cont de obligațiile relevante din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, în conformitate cu dispozițiile art. 51 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice. Detalii privind reglementările obligatorii în domeniile menționate mai sus, se pot obține prin accesarea adreselor: www.anpm.ro și www.mmuncii.ro. În cazul unei asocieri, această obligație va fi asumată de toți membrii asocierii. Propunerea tehnică va fi încărcată în SEAP, semnată cu semnatura electronică extinsă și va fi marcată în SEAP, ca propunerea tehnică, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire. Ofertanții vor depune în cadrul propunerii tehnice o declarație prin care își asumă prevederile contractuale din modelul orientativ de contract pus la dispoziție de autoritatea contractantă sau modelul de contract însoțit.

În conformitate cu prevederile art. 123 alin (1) din H.G. 395/2016, operatorul economic are dreptul de a declara confidențiale, anumite informații/părți din cadrul propunerii tehnice și/sau financiare, sens în care, dacă este cazul, ofertantul va prezenta o declarație privind partea/ partile din propunerea tehnică/ financiară ce au caracter confidențial. Motivarea caracterului confidențial al elementelor declarate, implică nu doar o simplă declarație dată în acest sens, ci o argumentare temeinică și plauzibilă în baza art. 57 din Legea nr. 98/2016 coroborat cu art. 123 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016, prin prezentarea motivelor concrete în temeiul cărora ofertantul dorește să păstreze confidențialitatea anumite aspecte din cadrul propunerii tehnice și/ sau propunerii financiare. În acest sens, ofertantii vor completa o declarație pe proprie răspundere prin care va declara dacă oferta este sau nu confidențială.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară se criptează și se salvează în SEAP, în câmpul dedicat ofertei financiare, iar conținutul acestora este vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. În plus, ofertantii vor încărca în SEAP Formularul de ofertă și Anexa la acest document-Detalieră pretului ofertat, anexat prezentei documentații de atribuire(Formulare) și vor fi marcate în SEAP ca făcând parte din propunerea financiară. Valoarea totală a propunerii financiare se criptează și se salvează în SEAP, în câmpul dedicat ofertei financiare. Propunerea financiară constând în Formularul de ofertă și anexa aferentă, va fi încărcată în SEAP, semnată cu semnatura electronică extinsă și va fi marcată în SEAP, ca făcând parte din propunerea financiară, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire. Preturile oferite exprimate în lei fără TVA, cu precizarea valorii TVA și a celei cu TVA inclus, la două zecimale. Pretul stabilit de ofertant este ferm, și nu poate fi schimbat sub nici un motiv în timpul atribuirii contractului sau majorat ulterior încheierii contractului.

În formularul de ofertă, ca și în câmpul dedicat ofertei financiare din SEAP, se va trece valoarea totală maximă a acordului cadru, formată din preț unitar înmulțit cu cantitatea maximă estimată a acordului cadru. În cazul în care două sau mai multe oferte se vor afla la egalitate, prezentând cel mai mic preț, departajarea acestora se va face prin reoferțarea propunerii financiare, în S.E.A.P.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

TOATE DOCUMENTELE VOR FI SEMNATE CU SEMNATURA ELECTRONICĂ EXTINSĂ, BAZATE PE UN CERTIFICAT CALIFICAT, ELIBERAT DE UN FURNIZOR DE SERVICII DE CERTIFICARE ACREDITAT ÎN CONDITIILE LEGII ȘI ÎNCARCATE ÎN SEAP ÎN SECȚIUNILE SPECIFICE DISPONIBILE ÎN SISTEMUL INFORMATIC ȘI NUMAI DE CĂTRE OPERATORII ECONOMICI ÎNREGISTRATI.

În conformitate cu dispozițiile art. 60 alin (1) din HG nr.395/2016, operatorii economici au obligația de a transmite oferta în format electronic, semnată cu semnatura electronică extinsă, și numai până la data și ora-limită de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire. În DUAE operatorii economici vor prezenta/ completa modalitatea concretă de îndeplinire a cerințelor de calificare solicitate de către autoritatea contractantă, sub sancțiunea declarării ofertei ca inacceptabilă.

Oferta va fi structurată pe:

- propunere tehnică;
- propunere financiară ;
- DUAE.

Desfășurarea procedurii se realizează în conformitate cu prevederile din HG nr. 395/2016 și din Legea nr.98/2016.

Ofertantul trebuie să prezinte documente care dovedesc situația personală a ofertantului, capacitatea de exercitare a activității profesionale, capacitatea tehnică și profesională, la solicitările autorității contractante conform prevederilor art.196 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care autoritatea contractantă solicită clarificări sau completări ale documentelor depuse acestea se vor face prin intermediul SEAP, iar răspunsurile la clarificări/ completări se vor face de asemenea, tot prin sistemul SEAP prin încărcarea în sistem a documentelor solicitate. Atât solicitările de clarificări cât și răspunsurile la acestea vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire. În cazul în care, din motive tehnice care vor fi justificate (motivele tehnice din cauza cărora operatorul economic nu poate încărca electronic documentele sunt doar cele datorate operatorului SEAP), nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP, ofertantii vor transmite documentele respective prin poșta sau prin depunere la Registratura instituției din Libertății, nr. 16, sector 5, București, în plic sigilat, cu scrisoare de înaintare, cu opis și numerotate, cu mențiunea „A nu

se deschide până la data de". Dovada imposibilitatii transmiterii documentelor prin intermediul SEAP, din motive tehnice, trebuie facuta de catre ofertant/ participant la procedura prin prezentarea de documente/ dovezi concludente. Ofertantii au obligatia de a analiza cu grija documentatia de atribuire si de a pregati oferta în limba româna conform tuturor instructiunilor, formularelor, prevederilor contractuale si caietului de sarcini continute în aceasta documentatie. Nu se accepta oferte alternative. Documentele emise în alta limba decât limba româna se vor prezenta însoțite de traducerea autorizata în limba româna. Nu se accepta oferte alternative.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Pentru indeplinirea cerintelor de calificare, op. ec. vor completa DUAE in SEAP, urmand ca autoritatea contractanta sa solicite doc. de calificare ofertantilor clasati pe primele 2 locuri in urma aplicarii crit. de atrib. sau oricand in per. de derulare a procedurii, potrivit prev. art.196 alin.1 din Legea 98/2016.

Conform Notificarii ANAP din 08.04.2019, DUAE se completeaza direct în SEAP, după autentificare, de către fiec. participant. Pt. cazurile în care ofertantul este o asociere sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, fiecare op. ec. se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire în vederea completării DUAE în calitatea în care a fost inclus în procedură (asociat, subcontractant, terț susținător). Este necesar ca toți cei care trebuie să completeze DUAE sa fie inregistrati ca utilizatori in SEAP.

În cazul în care două sau mai multe oferte vor fi clasate pe acelasi loc, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică, în conformitate cu dispozițiile art.138 alin.(3) din HG nr. 395/2016.

Toate costurile privind intocmirea ofertei, precum si incarcarea acesteia in SEAP (transmiterea acesteia), cad exclusiv in sarcina operatorilor economici, fara a exista posibilitatea solicitarii vreunei compensatii in acest sens.

Termenul limita pana la care se pot solicita clarificari la documentatia de atribuire: cu 6 zile inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertelor. In conformitate cu prevederile art. 161 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet solicitarilor de clarificare/informatiilor suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire in a 3 a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Ofertanții vor depune o declarație prin care își asumă prevederile contractuale din modelul de contract/contractul insusit.

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-