

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

ORASUL MIZIL

Cod de identificare fiscala: RO15562570; Adresa: Strada: Bulevardul Unirii, nr. 14; Localitate: Mizil; Cod Postal: 105800; Tara: Romania; Codul NUTS: RO316 Prahova; Adresa de e-mail: achizitii@primaria-mizil.ro; Nr de telefon: +40 244250027; Fax: +40 244250551; Persoana de contact: Silviu-Calin Negru; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primaria-mizil.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 15

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Furnizare echipamente medicale digitale în cadrul proiectului „Performanță prin digitalizare la nivelul Spitalului Orășenesc Sfânta Filofteia Mizil”

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 15562570/2025/43786

II.1.2 Cod CPV Principal:

30200000-1 Echipament si accesorii pentru computer (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Achizitia de echipamente medicale digitale pentru urmatoarele spitale din Orasul Mizil:

Spitalului Orășenesc Sfânta Filofteia Mizil

Sursa de finantare: Planul National de Redresare si Rezilianta – Componenta C7: Transformare Digitală

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări/informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire cu 15 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor, autoritatea contractantă răspunzând în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări/informațiilor suplimentare în legatură cu documentația de atribuire în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. AC nu va răspunde la solicitările de clarificări transmise după data limită stabilită.Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP, semnată cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un

furnizor acreditat.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 1142102,83 ; Moneda: RON

Alte valori:

II.1.6) Impartire in loturi:

Da

Pot fi depuse oferte pentru: Numarul maxim de loturi

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant 2

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contracte prin combinarea urmatoarelor loturi sau grupuri de loturi Un operator economic poate depune oferta pentru un lot, sau toate cele doua loturi.

II.2 Descriere

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completat formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.2.1 - Denumire lot

1 - ECHIPAMENTE IT ȘI SOFTWARE DE BAZĂ

II.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal: Echipament si accesorii pentru computer (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

30121200-5 Echipament de fotocopiere (Rev.2)

48820000-2 Servere (Rev.2)

48761000-0 Pachete software antivirus (Rev.2)

48219500-1 Pachete software pentru comutator (switch) sau ruter (Rev.2)

48000000-8 Pachete software si sisteme informatice (Rev.2)

35120000-1 Sisteme si dispozitive de supraveghere si de securitate (Rev.2)

33195100-4 Monitoare (Rev.2)

32413100-2 Rutere de retea (Rev.2)

31154000-0 Surse de alimentare electrica continua (Rev.2)

30237280-5 Accesorii de alimentare (Rev.2)

30233000-1 Dispozitive de stocare si citire (Rev.2)

30213300-8 Computer de birou (Rev.2)

30213100-6 Computere portabile (Rev.2)

30211200-3 Hardware pentru unitatea centrala (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO316 Prahova

Locul principal de executare:

Spitalul Orășenesc Sfânta Filofteia Mizil, jud. Prahova

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Furnizare de echipamente medicale digitale pentru urmatoarele spitale din Orasul Mizil: Spitalului Orășenesc Sfânta Filofteia Mizil

Sursa de finantare: Planul National de Redresare si Rezilienta – Componenta C7: Transformare Digitală

Valoarea estimată a echipamentelor digitale din cadrul proiectului "Performanță prin digitalizare la nivelul Spitalului Orășenesc Sfânta Filofteia Mizil", finanțat din PNRR – Componenta C7: Transformare Digitală

- tip de finantare: Program / Proiect - Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR"-Lot 1 este de 450.785,76 lei fără TVA și se va deconta din bugetul Planului Național De Redresare Și Reziliență (PNRR), conform contractului de finantare 1911/122/133/08.11.2024.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Capacitatea minimă a RAM-ului pentru unitatea centrala (P2)	Componenta tehnica	20% Punctaj maxim factor: 20
<p>Algoritm de calcul: Punctajul P2, capacitate RAM se acordă astfel: a) Pentru o capacitate a memoriei RAM aferentă produselor oferate de 64 GB se acordă punctajul maxim de 20 puncte. b) Pentru o capacitate a memoriei RAM aferentă produselor oferate de 32 GB se acordă 10 puncte. c) Pentru o capacitate a memoriei RAM aferentă produselor oferate egală cu 16 GB se acordă zero puncte. d) Pentru o capacitate a memoriei RAM aferentă produselor oferate mai mică de 16 GB , oferta va fi considerată neconformă, implicit respinsă.</p> <p>Verificare: Ofertantii trebuie să prezinte documente provenite de la producator, respectiv fise tehnice care confirma capacitatea memoriei RAM pentru produsele oferate.</p>		
Garantia produselor (P3)	Componentă tehnică	20% Punctaj maxim factor: 20
<p>Algoritm de calcul: Punctajul P3 se acordă astfel: a) pentru termen de garanție (mentenanță service asigurat și piese de schimb în perioada de garanție) de 5 ani (24 luni garanție obligatorie + 36 luni garanție extinsă) – se acordă 20 puncte b) pentru termen de garanție (mentenanță, service asigurat și piese de schimb în perioada de garanție) de 4 ani (24 luni garanție obligatorie + 24 luni garanție extinsă) – se acordă 15 puncte c) pentru termen de garanție (mentenanță, service asigurat și piese de schimb în perioada de garanție) de 3 ani (24 luni garanție obligatorie + 12 luni garanție extinsă) – se acordă 10 puncte d) pentru termenul de garanție minim specificat în CS 2 ani (24 luni) – se acordă 0 puncte. e) pentru termen de garanție mai mic de 2 ani (24 luni), oferta va fi considerata neconforma, implicit respinsă.</p> <p>Verificare: Ofertantii trebuie sa prezinte o declarație scrisă prin care se detaliază perioada de garanție suplimentară oferită și care atestă că se acoperă conformitatea produselor cu specificațiile contractului, inclusiv toate utilizările indicate. Perioada de garanție este calculată în multipli de 12 luni, fiind oferată exclusiv pentru intervale întregi de câte 12 luni, fără posibilitatea de fracționare.</p>		
Ambalaj din material reciclat pentru laptop (P4)	Componentă tehnică	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: Punctajul P4 se acordă astfel: a) pentru cea mai mare proporție de material reciclat, se acordă punctajul maxim alocat – 10 puncte; b) pentru proporția de material reciclat mai mică sau egală cu 50% se acordă punctajul minim – 0 puncte; c) pentru celelalte proporții de material reciclat punctajul P4 se calculează proporțional, astfel: $P4 = (\text{proporție de material reciclat } n / \text{cea mai mare proporție de material reciclat}) \times \text{punctaj maxim alocat (10 pct)}$ NOTA Produsele care dețin o etichetă ecologică relevantă de tip I vor primi punctajul maxim. Verificare: Ofertantii vor demonstra că produsele livrate sunt însoțite de documente provenite de la producător (declarație/fișe tehnice) care confirmă procentul de material reciclat folosit la ambalaj.</p>		
Durata de livrare (P5)	Componenta tehnica Durată de livrare max = 30 zile Perioada de livrare începe sa curga de la data emiterii ordinului de incepere. Se exprima in zile calendaristice.	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: Punctajul P5 se acordă astfel: a) pentru durata de livrare mai mare de 30 zile , oferta va fi considerata neconforma, implicit respinsă. b) pentru durata de livrare cuprinsă între 21 și 30 de zile (inclusiv) -se acordă 0 puncte. c) pentru durata de livrare cuprinsă între 11 și 20 de zile (inclusiv) -se acordă 5 puncte. d) pentru durata de livrare de maximum 10 zile (≤ 10 zile) - se acordă 10 puncte. Verificare: Ofertanții trebuie să prezinte o declaratie privind termenul de livrare al produselor (se va exprima in numar de zile).</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 450785,76; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 4500 - RON (0,9983%)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 3; Durata in zile : -

Contractul se reînnoiesteFalseNumarul de reinnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: "Performanță prin digitalizare la nivelul Spitalului Orășenesc Sfânta Filofteia Mizil", finanțat din PNRR – Componenta C7: Transformare Digitală

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

II.2.14 Informatii suplimentare

Sursa de finanțare este reprezentată de contractul de finanțare Nr. 1911/122/133/08.11.2024.

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completat formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.2.1 - Denumire lot

2 - ECHIPAMENTE MEDICALE ȘI APLICAȚII SOFTWARE MEDICALE ȘI ADMINISTRATIVE

II.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal: Echipament si accesorii pentru computer (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

30216110-0 Scanere informatice (Rev.2)

33100000-1 Echipamente medicale (Rev.2)

48180000-3 Pachete software pentru uz medical (Rev.2)

48430000-1 Pachete software de gestionare a inventarelor (Rev.2)

48450000-7 Pachete software de contabilizare a timpului sau pentru resurse umane (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO316 Prahova

Locul principal de executare:

Spitalul Orășenesc Sfânta Filofteia Mizil, jud. Prahova

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Furnizare de echipamente medicale digitale pentru urmatoarele spitale din Orasul Mizil: Spitalul Orășenesc Sfânta Filofteia Mizil

Sursa de finantare: Planul National de Redresare si Rezilienta – Componenta C7: Transformare Digitală

Valoarea estimată a echipamentelor digitale din cadrul proiectului " "Performanță prin digitalizare la nivelul Spitalului Orășenesc Sfânta Filofteia Mizil", finanțat din PNRR – Componenta C7: Transformare Digitală

- tip de finantare: Program / Proiect - Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

"-Lot 2 este de 691.317,07 lei fără TVA și se va deconta din bugetul Planului Național De Redresare Și Reziliență (PNRR), conform contractului de finanțare 1911/122/133/08.11.2024.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferitate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Garantia echipamentelor (P2)	Componentă tehnică	20% Punctaj maxim factor: 20
<p>Algoritm de calcul: Punctajul P2 se acordă astfel: a) pentru termen de garanție (mentenanță, service asigurat și piese de schimb în perioada de garanție) de 5 ani (24 luni garanție obligatorie + 36 luni garanție extinsă) – se acordă 20 puncte b) pentru termen de garanție (mentenanță, service asigurat și piese de schimb în perioada de garanție) de 4 ani (24 luni garanție obligatorie + 24 luni garanție extinsă) – se acordă 15 puncte c) pentru termen de garanție (mentenanță, service asigurat și piese de schimb în perioada de garanție) de 3 ani (24 luni garanție obligatorie + 12 luni garanție extinsă) – se acordă 10 puncte d) pentru termenul de garanție minim specificat în CS 2 ani (24 luni) – se acordă 0 puncte. e) pentru termen de garanție mai mic de 2 ani (24 luni), oferta va fi considerata neconforma, implicit respinsă.</p> <p>Verificare: Ofertantii trebuie sa prezinte o declarație scrisă prin care se detaliază perioada de garanție suplimentară oferită și care atestă că se acoperă conformitatea produselor cu specificațiile contractului, inclusiv toate utilizările indicate. Perioada de garanție este calculată în multipli de 12 luni, fiind oferită exclusiv pentru intervale întregi de câte 12 luni, fără posibilitatea de fracționare.</p>		
Capacitatea minimă a RAM-ului pentru tabletă medicală (P3)	Componentă tehnică	20% Punctaj maxim factor: 20
<p>Algoritm de calcul: Punctajul P3, capacitate RAM se acordă astfel: a) Pentru o capacitate a memoriei RAM aferentă produselor oferitate de 32 GB și peste acesta – RAM(max) se acordă punctajul maxim de 20 puncte. b) Pentru o capacitate a memoriei RAM aferentă produselor oferitate egală cu 16 GB se acordă 10 puncte. c) Pentru o capacitate a memoriei RAM aferentă produselor oferitate egală cu 8 GB se acordă zero puncte. d) Pentru o capacitate a memoriei RAM aferentă produselor oferitate mai mică de 8 GB , oferta va fi considerată neconformă, implicit respinsă.</p> <p>Verificare: Ofertantii trebuie să prezinte documente provenite de la producator, respectiv fise tehnice care confirma capacitatea memoriei RAM pentru produsele oferitate.</p>		
Durata de livrare (P4)	Componentă tehnică Durată de livrare max = 30 zile Perioada de livrare începe sa curga de la data emiterii ordinului de începere. Se exprima in zile calendaristice.	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: Punctajul P4 se acordă astfel: a) pentru durata de livrare mai mare de 30 zile , oferta va fi considerata neconforma, implicit respinsă. b) pentru durata de livrare maximă (30 zile) – se acordă 0 puncte- oferta este conformă; c) pentru cea mai redusă durata de livrare – se acordă 20 puncte d) pentru restul ofertelor, punctajul P4 se va calcula utilizand urmatoarea formula: $P4(n) = \text{Durata de livrare (min)} / \text{Durata de livrare (n)} \times 20$ unde: P4 (n): punctajul obtinut de catre oferta admisibila aflata sub evaluare Durata de livrare (min): cea mai redusa durata de livrare ale ofertelor admisibile; Durata de livrare (n): durata de livrare al ofertei admisibile aflata sub evaluare. Verificare: Ofertanții trebuie să prezinte o declaratie privind termenul de livrare al produselor (se va exprima in numar de zile).</p>		
Ambalaj din material reciclat pentru scanner 2D (P5)	Componentă tehnică	10% Punctaj maxim factor: 10

Algoritm de calcul: **ALGORITM DE CALCUL:** Punctajul P5 se acordă astfel:
a) pentru cea mai mare proporție de material reciclat, se acordă punctajul maxim alocat – 10 puncte;
b) pentru proporția de material reciclat mai mică sau egală cu 50% se acordă punctajul minim – 0 puncte;
c) pentru celelalte proporții de material reciclat punctajul P4 se calculează proporțional, astfel:
 $P5 = (\text{proporție de material reciclat } n / \text{cea mai mare proporție de material reciclat}) \times \text{punctaj maxim alocat (10 pct)}$
NOTA
Produsele care dețin o etichetă ecologică relevantă de tip I vor primi punctajul maxim.
Verificare:
Ofertantii vor demonstra că produsele livrate sunt însoțite de documente provenite de la producător (declarație/fișe tehnice) care confirmă procentul de material reciclat folosit la ambalaj.

Punctaj maxim total: **100**

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 691317,07; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 6900 - RON (0,9981%)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 3; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste False Numarul de reinnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: "Performanță prin digitalizare la nivelul Spitalului Orășenesc Sfânta Filoftea Mizil", finanțat din PNRR – Componenta C7: Transformare Digitală

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

II.2.14 Informatii suplimentare

Sursa de finanțare este reprezentată de contractul de finanțare Nr. 1911/122/133/08.11.2024.

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertantii, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 - 60, 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Încadrarea în situația prevăzută la art.60 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.

Lista persoanelor cu functii de decizie cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire din cadrul autorității contractante sunt:

1. Negraru Silviu-Calin – primar,
2. Sinca Cezar – viceprimar,
3. Dinu Daniela – administrator public,
4. Tanase Loredana-Marcela – secretar oras,
5. Leescu Amalia – sef serviciu buget-contabilitate,
6. Leonte Elisabeta Daniela – sef birou impozite si taxe,
7. Juganaru Adrian Lucian – arhitect sef,
8. Vasilcoiu Cristian-Dorin – șef serviciu dezvoltare

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de catre ofertanti, asociati, subcontractanti si terti sustinatori.

Documentele suport actualizate/la zi care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente sunt, fara a se limita la acestea:

- a) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrație, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- b) certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
- c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. 2), art. 167 alin 2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- d) alte documente edificatoare, după caz;
- e) declarație pe proprie răspundere privind informațiile cu privire la beneficiarul real a fondurilor alocate din PNRR, în intelesul art. 3 punctul 6 din Directiva (UE) 2015/ 849 a Parlamentului European și a Consiliului, al art. 41 din Legea nr. 129 din 11 iulie 2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative și astfel cum sunt ele reglementate de obligațiile impuse de art. 22 alin. 2 lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 a Parlamentului European și a Consiliului.

În cazul ofertanților persoane juridice străine, clasate pe primul loc, se vor prezenta documente edificatoare eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească, că nu au datorii restante de plata a impozitelor către bugetul de stat și bugetul local, în conformitate cu legislația din țara rezidentă, la momentul prezentării documentelor și documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE. Documentele se vor prezenta la solicitarea autorității contractante. Documentelor prezentate li se vor alătura traducerile autorizate acestora în limba română.

Asociații, terții susținători și subcontractanții vor completa propriile DUAE, care vor fi incluse în ofertă și vor avea în vedere neîncadrarea în prevederile art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Forma de înregistrare. Obiectul de activitate.

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului, respectiv COD CAEN (principal sau secundar) autorizat, similar cu obiectul contractului. În cazul unei asocieri, obiectul de activitate al fiecărui membru trebuie să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa în acest sens DUAE, de fiecare ofertant, ofertant asociat, subcontractant cu DA sau NU în DUAE "a: indicația globală pentru toate criteriile de selecție"- conform prevederilor art. 193 alin.(6) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. ("În cadrul procedurii simplificate și al procedurii aplicate pentru atribuirea unui contract/acord-cadru finanțat din Planul național de redresare și reziliență, autoritățile contractante sunt obligate să selecteze în DUAE «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție"), urmând ca documentele justificative să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire pentru ofertele declarate admisibile.

Documente suport DUAE actualizate/la zi:

- Certificatul constatator emis de ONRC de pe lângă Tribunalul Municipiului București/ teritorial, sau document edificator valabil la momentul prezentării.
- Pentru persoanele juridice străine: documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuquantumul GP:

- pentru Lotul 1 – 4.500 lei
- pentru Lotul 2 – 6.900 lei

Per de valabilitate va fi cel puțin egala cu per de valabilitate a of: 6 luni de la data limita de depunere. GP se constituie cf art. 154 din L98/2016. In cazul in care GP se va constitui prin virament bancar, plata se va realiza in Contul IBAN al achizitorului:RO12TREZ5245006XXX000043 deschis la Trezoreria MIZIL, CUI 15562570

GP se transmite in SEAP impreuna cu oferta si celelalte documente ale acesteia, cel mai tarziu la data si ora-limita de depunere a ofertelor.

In cazul depunerii de oferte in asociere, GP trebuie sa fie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului.

GP emisa in alta limba decat romana va fi insotita de traducerea autorizata in limba romana.

Nota: AC poate solicita extinderea per de valab a ofertei, caz in care perioada de valabilitate a GP trebuie prelungita in mod corespunzator.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

GBE se constituie in 5 zile lucratoare de la semnarea contractului, in cuantum de 10% din pretul contractului, fara TVA. Termenul poate fi prelungit fara a depasi 15 zile de la semnarea contractului conf. art 39 (3) din HG 395/2016. GBE tb sa fie irevocabilă, necondiționată și se va constitui conf art. 154 alin. (4) lit. a și b din L98/2016. Dovada constituirii GBE devine anexă la contract.

AC are dreptul de a emite pretenții asupra GBE, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu își îndeplinește, îndeplinește cu întârziere sau necorespunzător obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra GBE, AC are obligația de a notifica pretenția atât furnizorului, cât și emitentului, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării GBE, parțial sau total, furnizorul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) HG nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- e) Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă;
- f) Legea nr. 137/1995 privind protectia mediului și O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu completările și modificările ulterioare.
- g) Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- h) suplimentată cu cele menționate in caietul de sarcini

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:**IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi numerotată pe fiecare pagină și va fi însoțită de un opis.

Propunerea tehnică va fi semnată electronic cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat – reprezentând documente originale. Propunerea tehnică va fi elaborată conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă în secțiunea formulare și modele de documente.

Ofertantii vor prezenta oferta tehnica astfel incat aceasta sa raspunda, in totalitate, cerintelor din caietul de sarcini.

Propunerea tehnică se va prezenta și redacta în limba română.

Fiecare ofertant va stabili și va indica motivat, în conformitate cu prevederile art. 57 din Legea nr.98/2016 și ale art.123 alin.(1) din H.G. 395/2016, informațiile incluse în propunerea tehnică care sunt clasificate, reprezintă date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau care sunt protejate de către un drept de proprietate intelectuală. În acest caz, documentele care sunt încadrate de ofertant ca fiind clasificate, reprezintă date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau care sunt protejate de către un drept de proprietate intelectuală vor fi încărcate, în SEAP, în fișiere separate și vor fi evidențiate în titlul fișierului.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/ specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate acestuia, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

În cazul depunerii ofertei de către o asocieră (grup de operatori economici), în propunerea tehnică se vor prezenta în mod detaliat

și în concordanță cu graficul elaborat, toate activitățile și subactivitățile ce urmează a fi realizate în cadrul contractului de către fiecare membru al asocierii precum și modul de implicare și de alocare a tuturor resurselor utilizate pentru realizarea activităților și subactivităților de către fiecare membru al asocierii.

În cazul subcontractării unor activități și subactivități din cadrul contractului, în propunerea tehnică ofertanții vor prezenta în mod detaliat și în concordanță cu graficul elaborat, toate activitățile și subactivitățile ce urmează a fi realizate în cadrul contractului de către fiecare subcontractant precum și modul de implicare și de alocare a tuturor resurselor utilizate pentru realizarea activităților și subactivităților de către fiecare subcontractant.

Sub sancțiunea respingerii ofertei ca fiind inacceptabilă în baza art.215 alin.(4) din Legea nr.98/2016, nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/ metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia.

Nu sunt acceptate ca răspunsuri conforme, răspunsurile de tip DA sau NU. Nu vor fi luate în considerare răspunsurile completate prin copierea cerințelor în coloana cu răspunsul ofertantului, fără explicații detaliate privind modul de îndeplinire a cerinței sau fără referințe la anexele tehnice.

Oferta trebuie prezentată într-un format electronic care să permită copierea textului.

Lipsa propunerii tehnice atrage descalificarea ofertei.

În cadrul propunerii tehnice vor fi evidențiate distinct și în mod detaliat următoarele:

- Formularul de Propunere Tehnică (conform formularului pus la dispoziție de Autoritatea contractantă) incluzând toate informațiile solicitate;
- Fișe tehnice pentru fiecare produs oferit în format digital (pdf), broșuri și alte documente relevante care atestă respectarea cerințelor caietului de sarcini (traduse în limba română, dacă este cazul)
- Declarație/certificat de conformitate
- Etichete și certificări ecologice relevante
- Declarație privind respectarea principiului DNSH („Do no significant harm” - „A nu aduce prejudicii asupra mediului”)
- Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă
- Declarație privind respectarea legislației europene aplicabile în domeniul securității cibernetice, protecției datelor și sănătății utilizatorilor, conform reglementărilor UE în vigoare.
- Declarație REACH privind prezența/absența substanțelor din lista candidat, în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 1907/2006 (REACH), pentru componentele principale ale echipamentului, acolo unde este aplicabil.
- Rapoarte de testare ENERGY STAR sau listare oficială a produsului în baza de date ENERGY STAR (UE sau SUA), cu condiția respectării cerințelor aplicabile la nivelul Uniunii Europene, sau prezentarea unei etichete ecologice de tip I sau echivalent, ori alte dovezi adecvate care demonstrează îndeplinirea cerințelor de performanță energetică.
- Declarație privind termenul de garanție acordat produselor livrate (Perioada de garanție este calculată în multipli de 12 luni, fiind oferită exclusiv pentru intervale întregi de câte 12 luni, fără posibilitatea de fracționare). Se va preciza termenul de intervenție și durata de remediere a potențialelor defecțiuni ale produselor. În situația în care, ofertantul prin propunerea tehnică depusă prezintă un termen de garanție mai mic de 24 luni, propunerea tehnică va fi respinsă și declarată ca fiind neconformă.
- Declarație pe proprie răspundere prin care confirmă faptul că piesele de schimb vor fi disponibile pe o perioadă de cel puțin 3 ani de la data achiziționării.
- Declarație privind termenul de livrare al produselor – maxim 30 zile de la data emiterii ordinului de începere a furnizării - se va exprima în număr de zile calendaristice.
- Declarație de angajament privind asigurarea serviciilor de suport tehnic și respectarea nivelurilor minime de disponibilitate, conform cerințelor din caietul de sarcini, pe o perioadă de minimum 5 ani pentru soluțiile software; minimum 2 ani pentru echipamentele hardware.
- Declarație de angajament privind respectarea nivelului minim de disponibilitate și procedura de raportare și remediere a defecțiunilor
- Declarație și/sau descriere tehnică privind interoperabilitatea aplicațiilor software medicale, din care să rezulte modalitățile de integrare și schimb de date cu sistemele existente ale spitalului (ex. SIUI, eXtraMed), prin API, export/import sau formate standard.
- Declarație pe proprie răspundere privind faptul că produsele oferite nu se află în stadiu EOL/EOS la data depunerii ofertei
- Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă, îl reprezintă formularul de ofertă.

Elementul principal al propunerii financiare este Formularul de ofertă și Anexa la formularul de ofertă.

Ofertantul trebuie să prezinte Formularul de propunere financiară conform formularelor puse la dispoziție de autoritatea contractantă în secțiunea formulare și modele de documente.

Propunerea financiară trebuie să fie prezentată în lei. Valoarea propunerii financiare se criptează în SEAP.

Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea

contractantă.

Se va prezenta propunerea financiara, care va cuprinde pretul ferm, in lei fara TVA, reprezentat de contravaloarea echipamentelor medicale digitale, cu toate cheltuielile de instalare, configurare echipamente, instruire personal, mentenanță corectivă și suport tehnic, aceste costuri fiind incluse in pretul unitar oferat.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea tuturor specificațiilor solicitate prin caietul de sarcini. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016 art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale.

Orice ofertă cu o perioadă de valabilitate mai mică de 6 luni, de la data limită de depunere a ofertei, va fi automat respinsă.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile. La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Valoarea propunerii financiare menționată în formularul de propunere financiară și criptată în SEAP nu poate fi considerată confidențială.

LA ELABORAREA PROPUNERII FINANCIARE ESTE OBLIGATORIU CA OFERTANȚII SĂ ȚINĂ CONT DE VALOAREA TOTALĂ ESTIMATĂ. OFERTELE CARE NU SE ÎNCADREAZĂ ÎN VALOAREA TOTALĂ ESTIMATĂ VOR FI DECLARATE INACCEPTABILE.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Nu se acceptă oferte alternative.

Adresa la care se depune oferta și documentele de înscriere: SEAP (www.e-licitatie.ro). Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.

Op economici transmit oferta numai in format electronic, semnata cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat si numai pana la data si ora limita stabilite pentru depunerea ofertelor. Operatorii economici vor depune obligatoriu DUAE odata cu oferta în SEAP, sub sanctiunea respingerii ofertei ca inacceptabila conform art. 137 alin (2) lit (b) din HG nr. 395/2016. cu modificarile si completarile ulterioare. Ofertantul trebuie sa ia toate măsurile astfel încat oferta să fie transmisă în SEAP până la data limită de depunere a ofertelor, menționată în cadrul anunțului de participare conform prevederilor art. 60 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016.

Pentru informații suplimentare privind depunerea în format electronic a ofertelor în SEAP, ofertanții se pot adresa la Agenția pentru Agenda Digitală a României (AADR), tel. 021/303.29.97, fax: 021/305.28.99, e-mail: contact@aadr.ro

Oferta va cuprinde 4 secțiuni separate:

- FOLDER 1 - documentele de înscriere
- FOLDER 2 - DUAE
- FOLDER 3 - propunerea tehnică
- FOLDER 4 - propunerea financiară

Documentele de înscriere (FOLDER 1) care vor fi depuse sunt următoarele:

1. Opisul documentelor prezentate în ofertă, în fiecare fișier;
2. Lista documentelor din ofertă care sunt confidențiale (dacă este cazul).
3. Împuternicirea scrisă, prin care reprezentantul operatorului economic este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru încheierea contractului de achiziție publică (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă din secțiunea formulare și modele de documente). Împuternicirea va fi însoțită de o copie a actului de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate/ carte de identitate/ pașaport) și traducerea autorizată în limba română dacă este cazul.
4. Garanția de participare. Instrumentele de garantare prevăzute la art. 154 alin. (4) lit. b) din Lege se transmit în SEAP în format electronic, împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor, și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.
5. Acord de asociere (operatorii economici asociați vor specifica în acordul de asociere partea din contract pe care urmează să o realizeze fiecare precum și procentul ce îi revine fiecăruia), acorduri de subcontractare, dacă este cazul. În cazul declarării ofertantului ca și câștigător, acordurile de asociere vor fi prezentate în forma legalizată până la semnarea contractului. Acordul de asociere, acordul de subcontractare se depune odată cu DUAE.
6. Angajamentul de susținere al terțului/terților susținător/susținători, dacă este cazul. Operatorul economic are dreptul să invoce susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau a criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională, indiferent de natura relațiilor juridice existente între operatorul economic și terțul/terții respectiv/respectivi. Până la termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorii economici participanți vor prezenta DUAE (Documentul Unic de Achiziție European) atașat documentației de atribuire completat în mod corespunzător de fiecare entitate participantă în parte (oferant, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător) în care se vor include informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte la care se atașează angajamentul ferm al terțului susținător/ angajamentele ferme ale terților susținători din care trebuie să rezulte modul efectiv în care terțul/terții susținători va/vor asigura îndeplinirea angajamentului.

NOTĂ:

Eventualele amendamente la clauzele contractuale se pot formula sub forma de solicitări de clarificări prin intermediul SEAP, înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, pentru a putea fi aduse la cunoștință tuturor operatorilor economici interesați. În conformitate cu art. 137 alin. (3) lit. b) din H.G. nr. 395/2016, oferta este considerată neconformă în situația în care conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective.

Orice operator economic are dreptul de a-și modifica sau retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei.

Operatorul economic nu are dreptul de a retrage oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a pierderii garanției pentru participare.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

1. Contractul de furnizare va fi incheiat in lei. Plata se va efectua în termen de maxim 60 de zile de la primirea facturii de către Autoritatea contractantă, în condițiile stabilite mai sus, cu respectarea mecanismelor cererii de transfer conform contractului de finantare, in contul de trezorerie al ofertantului câștigător specificat in contract. Plata se va efectua prin ordin de plată, în baza facturii fiscale emisă prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura, conform prevederilor OUG nr. 120/2021., după semnarea proceselor verbale de recepție calitativă și cantitativă, acceptate.

2. Având in vedere modalitatea de atribuire (procedura online) vor fi selectati pentru evaluarea ofertelor tehnice si financiare toti ofertantii care isi asuma prin DUAE indeplinirea cerintelor de calificare, urmand ca la finalizarea evaluarii, ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar, sa prezinte la solicitarea autoritatii contractante, conform prevederilor art. 132, alin. 2 din HG nr. 395/2016, documente doveditoare actualizate/la zi, care sa probeze indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE.

3. Un operator economic poate participa la procedură numai dacă este înregistrat în SEAP.

4. Corespondența și toate documentele depuse de operatorii economici vor fi în limba română, sau însoțite de traducere autorizată în limba română.

5. Documentația de atribuire se postează integral în cadrul anunțului de participare publicat pe site –ul www.e-licitatie.ro.

6. Solicitarile de clarificări ale potențialilor ofertanți se vor adresa în mod exclusiv în SEAP în cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice.

7. Răspunsurile la solicitările de clarificări se vor posta în termenul legal (conf. art.27 alin. (3) din H.G. nr.395/2016) în cadrul anunțului de participare publicat pe site–ul www.e-licitatie.ro. Autoritatea contractantă nu va da curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare.

8. Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare privind ofertele depuse prin intermediul SEAP. Ofertanții vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP, integral în secțiunea corespunzătoare respectivei solicitări, sub forma unuia sau a mai multor documente/fișiere distincte semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

9. Departajarea ofertelor se face tinand cont de criteriul de atribuire "Cel mai bun raport calitate-pret", iar desemnarea ofertei castigatoare se face in functie de cel mai mare punctaj obtinut in urma aplicarii algoritmului de calcul. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, conform art. 139 din HG nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu

propunerea financiară cea mai mică.

10. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

11. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

12. Capacitatea economică/financiară și tehnică/profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art.182 din Legea nr.98/2016. Îndeplinire: DUAE completat de ofertant în care se vor include informații cu privire la existența unei susțineri de terta parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se atasează DUAE și angajamentul ferm al tertului din care trebuie să rezulte modul efectiv în care tertul susținător va asigura îndeplinirea angajamentului. Prin angajamentul ferm, tertii confirmă faptul că vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin indicarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

13. Conform prevederilor art.184 din Legea nr.98/2016, prin angajamentul ferm, tertul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a tertului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. Angajamentul va avea anexate documente din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere.

14. Asociații, tertii susținători și subcontractanții vor completa propriile DUAE, care vor fi incluse în oferta și vor avea în vedere neîncadrarea în prevederile art. 60, 164, 165,167 din Legea nr. 98/2016. În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE în care va include informațiile cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor de capacitate tehnică și profesională proporțional cu cota de implicare în executarea viitorului contract. În acest caz, respectarea criteriilor de calificare se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului (prin cumul).

15. Dacă este aplicabil, ofertanții includ informațiile cu privire la subcontractanții în DUAE. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. Subcontractantul precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinește menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare. Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

16. Pentru îndeplinirea obligației referitoare la transmiterea DUAE, operatorii economici participanți la procedură vor completa direct în SEAP în secțiunea dedicată, toate campurile din DUAE solicitate de autoritatea contractantă. Neîndeplinirea DUAE în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă conduce la respingerea ofertei ca inacceptabilă conform art. 137 alin (2) lit (b) din HG nr.395/2016.

17. Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al tertului susținător din care rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia și/sau acordul de asociere, după caz.

18. La solicitarea AC, doar ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta documente justificative actualizate/la zi ale asociațiilor, tertilor, subcontractanților, care probează îndeplinirea cerințelor de calificare.

19. Contractantul se obligă să respecte obligațiile prevăzute pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH). Conform Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență, principiul DNSH trebuie interpretat în sensul articolului 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, prin crearea unui sistem de clasificare (sau „taxonomie”) pentru activitățile economice durabile din punctul de vedere al mediului.

Specificațiile tehnice menționate mai sus sunt minime și obligatorii. În cazul în care una dintre caracteristici nu este îndeplinită, oferta respectivă va fi declarată NECONFORMĂ, exceptând cazurile când specificațiile tehnice sunt superioare față de cele minime.

*Dintr-o eroare, criteriile privind Capacitatea tehnică și/sau profesională au fost definite doar în DUAE, fără a fi adăugate și în fișa de date. Acestea sunt: Cerința nr. 1 – Experiență similară: executarea de livrări de tipul specificat Lot 1: 450.000 lei fără TVA, Lot 2: 650.000 lei fără TVA și Cerința nr. 2 - Proporția de subcontractare. După publicarea anunțului de participare se va publica o erată în care acestea vor fi detaliate.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: România; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevăzute la art. 8 din Legea nr. 101/2016.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**ORASUL MIZIL**

Adresa: Bulevardul Unirii, nr. 14; Localitate: Mizil; Cod Postal: 105800; Tara: Romania; Codul NUTS: RO316 Prahova; Adresa de e-mail: achizitii@primaria-mizil.ro; Nr de telefon: 0244250027; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.primaria-mizil.ro;