

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare  
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### **JUDETUL CLUJ (CONSILIUL JUDETEAN)**

Cod de identificare fiscala: 4288110; Adresa: Strada: Calea Dorobantilor, nr. 106; Localitate: Cluj-Napoca; Cod Postal: 400094; Tara: Romania; Codul NUTS: RO113 Cluj; Adresa de e-mail: petru.matei@cjcluj.ro; Nr de telefon: +40 264503360; Fax: +40 372640074; Persoana de contact: Petru Matei; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.cjcluj.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct, nerestricționat și complet la aceste instrumente si dispozitive este posibil, gratuit, la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

#### I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

### Sectiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### **II.1.1 Titlu:**

Servicii de mentenanță pentru echipamentele informatice din rețeaua IT a Consiliului Județean Cluj

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 428811020265105

##### **II.1.2 Cod CPV Principal:**

50312000-5 Repararea si intretinerea echipamentului informatic (Rev.2)

##### **II.1.3 Tip de contract:**

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

##### **II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor**

Servicii de mentenanță pentru echipamentele informatice din rețeaua IT a Consiliului Județean Cluj, conform cerințelor caietelor de sarcini.

Conform art. 165 din HG nr. 395/2016 : (1) Autoritatea contractantă are dreptul de a prelungi durata contractelor de furnizare sau de servicii cu caracter de regularitate, încheiate în anul precedent și a căror durată normală de îndeplinire expiră la data de 31 decembrie, dacă se îndeplinesc, în mod cumulativ, următoarele condiții:

- a) în documentația de atribuire, elaborată cu ocazia atribuirii contractului inițial, s-au prevăzut posibilitatea de suplimentare a cantităților de produse și servicii deja achiziționate, precum și nivelul maxim până la care va fi posibilă o astfel de suplimentare;
- b) în documentația de atribuire, precum și în contract este prevăzută în mod explicit o clauză prin care dreptul autorității contractante de a opta pentru suplimentarea cantităților de produse sau de servicii este condiționat de existența resurselor financiare alocate cu această destinație;
- c) valoarea estimată a contractului inițial s-a determinat prin luarea în considerare a variantei în care autoritatea contractantă optează pentru suplimentarea la nivelul maxim prevăzut a cantităților de produse sau servicii;
- d) prelungirea contractului inițial nu poate depăși o durată de 4 luni de la data expirării duratei inițiale de îndeplinire a acestuia.
- Valoare estimată pentru 8 luni (01.05.2026 – 31.12.2026) = 2.023.624,00 lei fără TVA.
- Valoarea estimată pentru 4 luni (1.01.2027 - 30.04.2027) = 311.332 lei fără TVA.
- Valoarea estimată totală pentru 8+4 luni (01.05.2026 – 30.04.2027) = 2.334.956 lei fără TVA;
- NOTĂ: Valoarea estimată pentru 8 luni (01.05.2026 – 31.12.2026), respectiv 2.023.624,00 lei fără TVA, reprezintă valoarea în funcție de care se vor elabora și evalua ofertele.

Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare, numai prin intermediul SEAP, într-un termen de cel mult 18 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. În măsura în care solicitările de clarificări sau informații suplimentare au fost adresate în termenul prevăzut anterior, răspunsurile autorității contractante vor fi publicate în SEAP cu 11 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

### II.1.5) Valoarea totală estimată:

Intervalul între : 2023624 și 2334956 ; Moneda: RON

#### Alte valori:

Valoarea garanției de participare: \_

### II.1.6) Impartire în loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO113 Cluj

#### Locul principal de executare:

Consiliul Județean Cluj

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)*

Servicii de mentenanță pentru echipamentele informatice din rețeaua IT a Consiliului Județean Cluj, conform cerințelor caietului de sarcini. Autoritatea contractantă va achiziționa servicii de întreținere, revizie și mentenanță pentru toate echipamentele informatice (servere, stații de lucru, laptopuri, echipamente de conectică active și pasive) din rețeaua internă a Consiliului Județean Cluj întrucât aparatul de specialitate nu are un serviciu de specialitate care să poată asigura administrarea întregii rețele informatice a CJ Cluj. De asemenea, firma de mentenanță este necesară în cazul în care apar defecțiuni hard ale echipamentelor.

### II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiară	80% Punctaj maxim factor: <b>80</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat.</b></p>		
Timpul de intervenție pentru probleme care afectează funcționarea serverelor Consiliului Județean Cluj sau legate de accesul la INTERNET	Componenta tehnică	20% Punctaj maxim factor: <b>20</b>

Algoritm de calcul: a) Pentru cel mai scurt timp de intervenție se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv P(2) maxim = 20 de puncte.  
b) Pentru un alt timp de intervenție decât cel prevăzut la lit a) se acordă punctajul astfel:  
 $P2n = (\text{cel mai scurt timp de intervenție} / \text{timpul de intervenție oferat}) \times 20$  puncte.  
Notă : Pentru un timp de intervenție de 2 ore nu se acordă punctaj, aceasta fiind cerința minimă.  
Pentru un timp de intervenție de peste 2 ore, oferta va fi considerată neconformă.  
Modalitate de îndeplinire : Se va prezenta Declarație pe propria răspundere în care se va preciza timpul de intervenție.  
Punctajul maxim total: 100 puncte.  
Punctajul final al fiecărui ofertant se obține prin însumarea punctajelor obținute: Punctajul total = punctaj financiar + punctajul tehnic

Punctaj maxim total: 100

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 8; Durata in zile : -

Contractul se reînnoiește : Nu

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

## II.2.14 Informatii suplimentare

-

## Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

## Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

## Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

### Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

### Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

### Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

### Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

### Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

## II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

## Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

#### III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

**Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

**Descriere:**

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu informațiile aferente situației ofertantului, inclusiv ofertant asociat, subcontractant, terț susținător etc. Cerinta se aplica inclusiv pentru ofertant, asociati, subcontractanti, terți susținători, care completeaza informatiile aferente situatiei lor la nivelul unui DUAE distinct.

**Cerinta 2:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

**Descriere:**

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu informațiile aferente situației ofertantului, inclusiv ofertant asociat, subcontractant, terț susținător etc. Cerinta se aplica inclusiv pentru ofertant, asociati, subcontractanti, terți susținători, care completeaza informatiile aferente situatiei lor la nivelul unui DUAE distinct.

**Cerinta 3:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

**Descriere:**

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu informațiile aferente situației ofertantului, inclusiv ofertant asociat, subcontractant, terț susținător etc. Cerinta se aplica inclusiv pentru ofertant, asociati, subcontractanti, terți susținători, care completeaza informatiile aferente situatiei lor la nivelul unui DUAE distinct.

**Cerinta 4:****Motiv excludere:**

Faliment

**Descriere:**

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu informațiile aferente situației ofertantului, inclusiv ofertant asociat, subcontractant, terț susținător etc. Cerinta se aplica inclusiv pentru ofertant, asociati, subcontractanti, terți susținători, care completeaza informatiile aferente situatiei lor la nivelul unui DUAE distinct.

**Cerinta 5:****Motiv excludere:**

Insolvență

**Descriere:**

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu informațiile aferente situației ofertantului, inclusiv ofertant asociat, subcontractant, terț susținător etc. Cerinta se aplica inclusiv pentru ofertant, asociati, subcontractanti, terți susținători, care completeaza informatiile aferente situatiei lor la nivelul unui DUAE distinct.

**Cerinta 6:****Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164,

165 si 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu informatiile aferente situației ofertantului, inclusiv ofertant asociat, subcontractant, terț susținător etc. Cerinta se aplica inclusiv pentru ofertant, asociati, subcontractanti, terți susținători, care completeaza informatiile aferente situatiei lor la nivelul unui DUAE distinct.

**Cerinta 7:**

**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu informatiile aferente situației ofertantului, inclusiv ofertant asociat, subcontractant, terț susținător etc. Cerinta se aplica inclusiv pentru ofertant, asociati, subcontractanti, terți susținători, care completeaza informatiile aferente situatiei lor la nivelul unui DUAE distinct.

**Cerinta 8:**

**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu informatiile aferente situației ofertantului, inclusiv ofertant asociat, subcontractant, terț susținător etc. Cerinta se aplica inclusiv pentru ofertant, asociati, subcontractanti, terți susținători, care completeaza informatiile aferente situatiei lor la nivelul unui DUAE distinct.

**Cerinta 9:**

**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu informatiile aferente situației ofertantului, inclusiv ofertant asociat, subcontractant, terț susținător etc. Cerinta se aplica inclusiv pentru ofertant, asociati, subcontractanti, terți susținători, care completeaza informatiile aferente situatiei lor la nivelul unui DUAE distinct.

**Cerinta 10:**

**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu informatiile aferente situației ofertantului, inclusiv ofertant asociat, subcontractant, terț susținător etc. Cerinta se aplica inclusiv pentru ofertant, asociati, subcontractanti, terți susținători, care completeaza informatiile aferente situatiei lor la nivelul unui DUAE distinct.

**Cerinta 11:**

**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu informatiile aferente situației ofertantului, inclusiv ofertant asociat, subcontractant, terț susținător etc. Cerinta se aplica inclusiv pentru ofertant, asociati, subcontractanti, terți susținători, care completeaza informatiile aferente situatiei lor la nivelul unui DUAE distinct.

**Cerinta 12:**

**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu informatiile aferente situației ofertantului, inclusiv ofertant asociat, subcontractant, terț susținător etc. Cerinta se aplica inclusiv pentru ofertant, asociati, subcontractanti, terți susținători, care completeaza informatiile aferente situatiei lor la nivelul unui DUAE distinct.

**Cerinta 13:****Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu informatiile aferente situației ofertantului, inclusiv ofertant asociat, subcontractant, terț susținător etc. Cerinta se aplica inclusiv pentru ofertant, asociati, subcontractanti, terți susținători, care completeaza informatiile aferente situatiei lor la nivelul unui DUAE distinct.

**Cerinta 14:****Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu informatiile aferente situației ofertantului, inclusiv ofertant asociat, subcontractant, terț susținător etc. Cerinta se aplica inclusiv pentru ofertant, asociati, subcontractanti, terți susținători, care completeaza informatiile aferente situatiei lor la nivelul unui DUAE distinct.

**Cerinta 15:****Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu informatiile aferente situației ofertantului, inclusiv ofertant asociat, subcontractant, terț susținător etc. Cerinta se aplica inclusiv pentru ofertant, asociati, subcontractanti, terți susținători, care completeaza informatiile aferente situatiei lor la nivelul unui DUAE distinct.

### III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

**Cerinta 1:**

Capacitatea de exercitare a activității profesionale

**Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Descriere:**

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, în conformitate cu prevederile art. 193, alin. (6) din Legea nr. 98/2016. Operatorii economici vor completa Partea IV din DUAE selectând DA sau NU, fiind activată opțiunea «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție. Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, urmeaza a fi prezentat la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Nota 1: - in cazul unei oferte depuse in asociere, fiecare membru al asocierii trebuie sa depuna documentele necesare pentru demonstrarea faptului ca este autorizat sa desfasoare partea sa din contract; - cerinta se aplica si pentru subcontractanti si/sau terti sustinatori care completeaza informatiile aferente situatiei lor la nivelul DUAE distinct; - informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la momentul prezentarii lor. Nota 2: Pentru persoanele juridice straine, se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o forma de inregistrare in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit, din care sa reiasa informatiile solicitate de catre Autoritatea Contractanta.

**Cerinta 2:**

Situatia personala a operatorilor economici

**Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru profesional relevant

**Descriere:**

A. Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016. Încadrarea în situația prevăzută la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 atrage excluderea Ofertantului unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu informațiile aferente situației ofertantului, inclusiv ofertant asociat, subcontractant, terț susținător etc. Cerința se aplică inclusiv pentru ofertant, asociați, subcontractanți, terți susținători, care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele justificative vor putea fi, în măsura în care furnizează toate informațiile solicitate în DUAE, următoarele:

1. Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidate (buget local, buget de stat...), din care să reiasă lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestuia.

Persoanele juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de instituțiile autorizate ale țării de origine (certIFICATE de atestare fiscală, cazier judiciar, alte documente echivalente, etc.) prin care să dovedească faptul că și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, în conformitate cu legislația națională a țării de rezidență a Ofertantului unic/Ofertantului asociat/Subcontractantului/Tertului sustinator sau a țării în care Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator este stabilit. Din documentele edificatoare prezentate trebuie să reiasă lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestora.

Notă: Pentru sediile secundare/punctele de lucru, operatorii economici pot prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

Certificatele/ documentele trebuie să fie valabile la data prezentării acestora.

2. Cazier judiciar pentru operatorul economic,

3. Cazier judiciar al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv.

4. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

5. Orice documente echivalente emise de autorități din țara în care ofertantul este rezident.

6. Orice alte documente edificatoare.

B. Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator nu trebuie să se găsească în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Președinte: Țișe Alin, Vicepreședinți: Radu Rațiu, Vákár István Valentin; Consilieri județeni: Ciuta Cristian-Ilie, Sîrca Viorel, Marc Marinela, Moldovan George-Lucian, Molhem Bashar, Lupan Ștefan, Sămărtean Iuliu, Sima Georgiana-Cristina, Stamatian Vasile-Florin, Goia Radu-Andrei, Țiriac Paul-Adrian, Cojocaru Igor, Bradea Andrei, Chiorean Laura-Elena, Cordoș Alexandru, Cuiub Valentin-Claudiu, Pop Cristian, Șerban Luana-Beatrice, Chirteș Horea Dorin, Antal Geza, Balla Francisc, Lőrinczi Zoltán-László, Reș Eva, Szabo-Csorba Zsuzsanna-Emese, Florea Ionuț, Iepure Mihai-Florin, Pițu Adrian-Nicolae, Secara Dorel-Viorel, Sironka Marius-Sebastian, Timiș Ionela-Lucia, Curea Alexandru-Valentin, Irimie Vicențiu-Mircea, Petaca Alexandru-Dan, Ștețca Andrei-Vlad, Secretar al Județului: Gaci Simona, Director general: Cristina Șchiop, Directori executivi: Rațiu Mariana, Iliescu Ștefan, Ciineanu Ligia, Șefi servicii: Crețu Alexandru-Simion, Coman Diana, Pop Dan Vasile, Huldusan Lacrimioara; Consilieri achiziții: Matei Petru, Inoan Mihăiță, Tiuca Adina, Jucan Ramona, Magrădean Juliette, Dîrlea Carmen, Ambra Szasz; Consilier juridic: Cenușa Corina; Consilieri: Deac Stela, Szegedi Andrei;

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu informațiile aferente situației ofertantului, inclusiv ofertant asociat, subcontractant, terț susținător etc. Cerința se aplică inclusiv pentru ofertant, asociați, subcontractanți, terți susținători, care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

### III.1.2) Capacitatea economica și financiară

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Proportia de subcontractare

**Criteriu selectie:**

Proportia subcontractării

**Modalitatea de îndeplinire:**

În cazul în care are intenția să subcontracteze parte/parti din contract, ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/partile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia,

procentul de subcontractare, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte. Se va preciza proporția de subcontractare în DUAE și în acordul de subcontractare. Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică nu este diminuată în cazul în care o parte/parti din contract sunt îndeplinite de subcontractanți. Resursele materiale și umane ale subcontractanților declarați se vor lua în considerare dacă se vor prezenta documente relevante pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit. Subcontractantul/ subcontractanții nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art 59-60, art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016. Autoritatea contractantă va solicita, la încheierea contractului de achiziție publică, prezentarea în original a contractelor de subcontractare, încheiate între viitorul contractant și subcontractanții nominalizați în oferta. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorul economic, în conformitate cu prevederile art. 193, alin. (6) din Legea nr. 98/2016. Se va completa Partea IV din DUAE selectând DA sau NU, fiind activată opțiunea «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție, la care se va atașa în mod obligatoriu, Acordul/acordurile de subcontractare cu subcontractantul/ subcontractanții desemnați. Subcontractantul/ subcontractanții nominalizați va/vor prezenta distinct documentul DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate.

Contractul/Contractele de subcontractare prezentate la încheierea contractului de achiziție publică vor conține cel puțin informațiile din acordul/acordurile de subcontractare prezentate în cadrul ofertelor și valoarea la care se ridică categoriile de produse subcontractate, iar această valoare va fi în concordanță cu procentul de subcontractare inclus în Acordul de Subcontractare și declarat în DUAE.

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

#### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

#### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

##### III.1.6.a) Garantie de participare:

Nu

##### III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Autoritatea contractantă stabilește valoarea garanției de bună execuție în cuantum de 10% din prețul contractului, fără TVA.

Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie în formele prevăzute de Legea nr. 98/2016, în termen de 5 zile de la semnarea contractului, conform prevederilor din modelul de contract. Termenul poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

Eliberarea/restituirea garanției de bună execuție se va face conform art. 154<sup>2</sup> alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

#### III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

#### III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

#### III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

D) H.G.nr. 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

E) DIRECTIVA 2014/24/UE A PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI A CONSILIULUI din 26 februarie 2014 privind achizițiile publice și de abrogare a Directivei 2004/18/CE.

#### III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

### III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

#### III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

Nu-

Nu--

### III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

## Secțiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

#### IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

##### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

#### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

#### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

### IV.2 Informatii administrative

#### IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

#### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

#### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### IV.4 Prezentarea ofertei

#### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Oferta trebuie transmisă exclusiv prin mijloace electronice în SEAP. Toate documentele ce compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. În acest sens operatorii economici trebuie să fie înregistrați în SEAP ca ofertanți. La accesarea documentației de atribuire via: <https://e-licitatie.ro/pub> potențialii ofertanți sunt invitați să examineze toate documentele și să notifice autorității contractante eventualele conflicte, erori, discrepanțe etc. sau să solicite clarificările care sunt considerate necesare utilizând coordonatele persoanei (persoanelor) de contact menționate mai sus.

Propunerea tehnică se va întocmi conform cerințelor caietului de sarcini, se va încărca la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. În acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” și va include:

A) Formular nr. 8 de propunere tehnică (conform structurii de propunere tehnică indicată de/formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă) incluzând toate informațiile solicitate.

B) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod

facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

Propunerea tehnică va trebui să conțină și următoarele documente/declarații:

- Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă – FORMULARUL 2 din secțiunea Model formulare din documentația de atribuire, prin care operatorul economic declară faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform reglementărilor în vigoare la nivel național și care vor fi respectate pe parcursul îndeplinirii contractului. Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate privind reglementările referitoare la condițiile de mediu, social și al relațiilor de muncă sunt: Agenția Națională de Protecție a mediului și Inspectoratul Teritorial de muncă sau de pe siteurile <http://www.anpm.ro/legislatie> și <http://www.inspectmun.ro/Legislatie>.

- Declarație cuprinzând informațiile considerate confidențiale – FORMULARUL 6 din secțiunea Model formulare din documentația de atribuire, în care Ofertanții trebuie să indice și să dovedească în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de ofertanți din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabil caracterul confidențial.

- Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale – FORMULARUL 7 din secțiunea Model formulare din documentația de atribuire.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară se va întocmi pentru perioada de 9 luni a contractului (respectiv până la data de 31.12.2026), în funcție de această valoare se vor evalua ofertele.

Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferat, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

- Formular de ofertă (FORMULAR 3)

- Centralizator de prețuri (anexă la formular de ofertă), precum și Anexa 1 la Caietul de Sarcini - Lista componentelor/echipamentelor ce vor putea fi achiziționate de ofertant.

Prețul final al ofertei va rezulta din suma dintre prețul pentru activitatea de mentenanță + pretul aferent abonamentului pentru 340 de conturi de utilizatori Microsoft 365 pentru un an de zile + prețul pentru Suplimentare securitate cibernetică Serviciu monitorizare 24/7 (SOC externalizat); Soluție EDR/XDR pentru toate stațiile, Backup securizat offsite, testare periodică restore, Audit anual de securitate / test de penetrare, Implementare politici Zero Trust / MFA extins, Justificare solidă (NIS2, creșterea atacurilor ransomware, protecția datelor publice), Server replicat în locație secundară, Test anual de disaster recovery, Plan continuitate operațională, Backup cloud Microsoft 365 + prețul total al echipamentelor/ subansamblelor din Anexa 1 la Caietul de sarcini.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferat.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016 nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertanții trebuie să transmită oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea ofertelor specificate în anunțul de participare.

Riscurile depunerii ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către ofertant. Autoritatea/entitatea contractantă nu va lua în considerare nici o ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a ofertelor, după cum este acesta specificat în anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Pentru transmiterea ofertei în SEAP documentele care compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice

disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură ofertanții pot depune oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii. Documentele care compun oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemul electronic la adresa <https://elicitatie.ro/pub> prin urmarea pașilor descriși în manualul de utilizare.

Documentele solicitate de la potențialii ofertanți sunt:

- 1) DUAE (răspuns) pentru toți operatorii economici implicați în procedură (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, terț susținător);
- 2) Acordul de asociere (Formular nr. 4), semnat de toți membrii asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 3) Împuternicire din partea fiecărui membru al asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Angajament al terțului susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 5) Angajament al terțului susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 6) Acordul de subcontractare/acordurile de subcontractare (Formular nr. 5) pentru subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii ofertei [dacă este cazul]; [Conform prevederilor legale, activitatea de furnizare nu poate fi subcontractată, prevederea este aplicabilă doar în cazul serviciilor și lucrărilor conexe activității principale de furnizare ce urmează fi subcontractate.]
- 7) Propunerea tehnică;
- 8) Propunerea financiară"
- 9) Alte documente stabilite prin documentația de atribuire.

În cazul în care ofertantul este un operator economic individual și reprezentantul care semnează oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte operatorul economic pentru scopul acestei proceduri, ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei asocieri, împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al asocierii, inclusiv a liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai ofertei să implice ofertantul (în calitate de asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică/sectorială, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

1. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin

trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea „sau echivalent”.

2. Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti, vor fi adresate in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea „Intrebari” din cadrul procedurii de atribuire derulate online, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP, la Sectiunea „Documentatie si Clarificari” din cadrul anuntului de participare, autoritatea contractanta urmand sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita in conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016;

3. Pentru comunicarile ulterioare depunerii ofertelor, comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea „Intrebari”, ofertantii vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor, prin intermediul SEAP (Sectiunea „Intrebari”), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuiu sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica.

4. Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire in calitate de ofertant/candidat, individual sau in comun cu alti operatori economici, inclusiv in forme de asociere temporara constituite in scopul participarii la procedura de atribuire. In cazul in care mai multi operatori economici participa in comun la procedura de atribuire, indeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractanta va solicita acestora sa raspunda in mod solidar pentru executarea contractului de achizitie publica. Autoritatea contractanta poate solicita operatorilor economici participanti in comun la procedura de atribuire a caror oferta a fost desemnata castigatoare sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica in masura in care este necesar pentru executarea in mod corespunzator a contractului de achizitie publica.

5. Ofertantul elaboreaza oferta in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire si indica in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala.

6. Clasamentul ofertelor se stabileste prin ordonarea descrescatoare a punctajelor obtinute, oferta câștigatoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj maxim total rezultat in urma aplicarii criteriului de atribuire cel mai bun raport calitate-pret.

7. Departajarea ofertelor cu punctaj egal, situate pe primul loc: in cazul in care vor exista punctaje egale, autoritatea contractanta va departaja oferta castigatoare dupa punctajul cel mai mare obtinut la criteriul cu cea mai mare pondere.

## VI.4 Proceduri de contestare

### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

#### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

### VI.4.3 Procedura de contestare

#### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele privind exercitarea cailor de atac sunt cele stabilite prin Legea 101/2016

### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-