



CONSILIUL JUDETEAN BRAILA
Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului
Operator prelucrare date cu caracter personal nr.5598
Braila, str Ghloceilor nr.8, cod postal 810223, tel.0239614583, fax.0239694875,
e-mail dgaspcbraila@gmail.com, <https://www.facebook.com/DGASPCBraila>



Caiet de sarcini pentru achiziție de produse

„Alimente de baza”

Aprobat
Director General
Simona Daniela Cîmpoacă

1 *Introducere*

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, DGASPC Braila îndeplinește rolul de Autoritatea contractanta în cadrul Contractului.

2 *Contextul realizării acestei achiziții de produse*

2.1 *Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă*

DGASPC Braila, asigura aplicarea politicilor sociale in domeniul protectiei copilului, familiei, persoanelor varstnice, persoanelor cu dizabilitati, precum si altor grupuri sau comunitati aflate in nevoie sociala.

2.1.1 *Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor*

Produsele care fac obiectul prezentei proceduri sunt necesare pentru a asigura hrana persoanelor institutionalizate din unitatile din subordinea DGASPC Braila, conform referatelor de necesitate care stau la baza acestei proceduri, listelor de alimente, ale meniurilor, tinand cont de alocatia de hrana reglementata legal.

Finantarea este asigurata prin fonduri bugetare. Astfel, prin prezenta procedura de achizitie, se doreste incheierea unui acord cadru pentru o perioada de 12 luni.

2.2 *Cadrul general al sectorului în care Autoritatea contractantă își desfășoară activitatea*

2.2.1 *PROTECTIE SOCIALA*

3 Descrierea produselor solicitate

3.1 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Produsele care fac obiectul prezentei proceduri sunt necesare pentru a asigura hrana persoanelor instituționalizate din unitățile din subordinea DGASPC Braila.

Produsele solicitate trebuie să îndeplinească condițiile de calitate conform specificațiilor tehnice care fac parte integrantă din acest caiet de sarcini.

Produsele vor fi livrate în baza contractului subsecvent ce se va încheia în baza acordului cadru și numai în baza comenzii emise de autoritatea contractantă, prin intermediul Compartimentului de achiziții publice.

Produsele vor fi de calitate I.

3.2 Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Denumire Produs	Cantitate minima acord cadru	Cantitate maxima acord cadru	Cantitate minima contract subsecvent	Cantitate maxima contract subsecvent	Unitate de măsură	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Malai	120	2170	120	180	Kg	Bilunar conform comanda	Malai grisat obtinut prin macinarea porumbului, culoare galben portocaliu specifica porumbului din care provine, fara gust amar sau scrasnet la mestecare ambalat in pungi de 1 kg
Orez	235	4284	235	350	Kg	Bilunar conform comanda	Orez bob rotund, sanatos, intreg, fara corpuri straine, fara miros strain de mucegai sau ranced, ambalat in pungi de maxim 1kg
Otet	26	478	26	40	L	Bilunar conform comanda	Otet ambalat la peturi 1L, concentratie de 9 grade, lichid limpede fara sedimente, gust acru, miros caracteristic
Ulei	350	5731	350	500	L	Bilunar conform comanda	Ulei obtinut din seminte de floarea soarelui, limpede, fara suspensii si sediment, culoare galbena, miros si gust placut, ambalat la maxim 2L
Bors	350	5924	350	500	L	Bilunar conform comanda	Bors obtinut din tarate de grau, culoare galben pai, gust si miros specific produsului ambalat la peturi de 1 L
Gris	45	830	45	70	Kg	Bilunar conform comanda	Gris obtinut din macinarea graului, culoare alb galbuie, fara miros strain, ambalat la maxim 1 kg

Zahar	210	3860	210	321	Kg	Bilunar conform comanda	Zahar tos , culoare alba , sub forma de cristale neaglomerate, ambalat la 1kg. Nu se admite zahar umed, lipicios sau cu impuritati.
Faina	280	5094	280	425	Kg	Bilunar conform comanda	Faina de grau, alba, tip 000 , culoare alb galbui, fara miros strain sau de mucegai, fara urme de insecte, ambalata la maxim 2 kg
Orez integral	1	20	1	2	Kg	Bilunar conform comanda	Orez integral ambalat la maxim 1kg

Livrare, ambalare, etichetare, transport si asigurare pe durata transportului

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea contractantă și anume:

Centre rezidențiale	Adresa	Telefon
Centrul de Îngrijire și Asistența Persoane Adulțe cu Dizabilități	Bărăganul, str. Victoriei nr.2 jud. Brăila	0771404941
Complex de servicii pentru copii și tineri cu dizabilități „Pescărușul” Centrul de îngrijire și asistența pentru persoane adulte cu dizabilități” Nufarul”	Brăila, sos. Buzăului nr. 3	0239619264
Complex de servicii sociale „Floare de Colt”	Făurei, str. Mecanizatorilor nr.4 jud. Brăila Făurei, str. Depozitelor bl.D, ap.45 jud. Brăila Însuratei, str.Școala Veche nr.7A jud. Brăila Bărăganul, str.Dudești nr.29 jud. Brăila	0339405252 0339732232 0339736002
Complex de servicii pentru protecția în regim de urgență a copilului, a cuplului mama –copil și a victimelor	Brăila, Piata Carpati nr.3	0239619213

Locuinta protejata pentru victimele violentei domestice Venus		
Centre de plasament in regim de urgenta pentru copilulu abuzat, neglijat, exploatat		
Centrul Maternal „Alexandra”	Brăila, Piata Carpati nr.3	0239619213
Centrul de Ingrijire si Asistenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilități	Com Racovița, Jud. Brăila, Calea Custura, nr 91	0372902521

Complexe de tip familial	Adresa	Telefon
Complex de tip familial „Surasul copilăriei”	Brăila, str. C. Dobrogeanu Gherea nr. 73A	0339732312
Complex de tip familial „Universul copiilor”	Brăila, str. Ana Aslan nr.20	0239614775

- *Termenul de livrare: bilunar pentru centrele din subordinea DGASPC Braila– conform comanda transmisa de autoritatea contractanta*

Livrarea se va efectua pe baza de avize de expeditie /facturi pentru fiecare locatie in parte, in intervalul orar 8.00-15.00

Transportul trebuie să se facă cu mijloace de transport acoperite, curate, fără miros străin și neinfestate, autorizate sanitar veterinar.

Produsele livrate vor fi insotite de certificate care sa ateste conformitatea produsului, calitatea produsului conform standardelor in vigoare. Orice produs alimentar trebuie sa fie marcat (etichetat) cu elementele de identificare prevazute in actele normative in vigoare (HG 106/2002 privind etichetarea produselor alimentare) si se vor regasi in certificatul de conformitate (declaratia de conformitate emisa la livrarea produsului).

Contractantul va ambala produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită. Ambalajele sa fie etichetate si sa aiba mentionate in mod vizibil continutul si termenele de valabilitate.

Achizitorul poate respinge la livrare (receptie) produsele livrate al caror termen de valabilitate ramas de la data receptiei, este mai mic de 80% din termenul total de valabilitate dat de producator.

Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme si precipitațiilor din timpul transportului.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Contractantul va lua în considerare, distanta față de destinația finală a produselor furnizate. Produsele vor fi asigurate

împotriva deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Acolo unde este menționat în caietul de sarcini produse de o anumită origine, sursă, producție, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, se citește „sau echivalent”.

3.3 Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Contractantul se obliga să furnizeze produsele la standardele și/ sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, se obliga să furnizeze produsele la adresele centrelor menționate în Caietul de sarcini, respectând datele comunicate de către achizitor prin comandă.

Achizitorul se obliga să recepționeze produsele în termenul convenit.

Recepția calitativă și cantitativă a produselor achiziționate se face la destinația finală de către comisia de recepție nominalizată de către conducerea instituției, după livrarea produselor în cantitatea și calitatea solicitată, la locația indicată de Autoritatea contractantă. Dacă produsele nu corespund din punct de vedere calitativ sau cantitativ, autoritatea contractantă va proceda la respingerea produsului în cauză, iar ofertantul are obligația de a înlocui în 1 (una) zi produsele refuzate, respectiv lipsurile constatate.

Sortarea din punct de vedere calitativ și cantitativ se va face la livrare cu participarea ambelor părți în magazinele unităților din subordine. Eventualele pierderi calitative și cantitative vor fi suportate de furnizor.

4 Modalități și condiții de plată

La expedierea produselor, furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele, respectiv:

a) factura fiscală/aviz în original

b) certificat de calitate și garanție;

Expedierea și transportul se fac pe cheltuielă și cu mijloacele de transport ale furnizorului

Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de 30 de zile de la data emiterii facturii fiscale în original și a tuturor documentelor justificative, pentru produsele livrate în luna anterioară.

5 Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii, conform legislației în vigoare, cu modificările și completările ulterioare

6 Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului

Contractantul are obligația de a livra produsele la destinația finală precizată în caietul de sarcini, respectând datele din graficul/comandă de livrare, de a garanta că produsele furnizate sunt în termenul de valabilitate și respecta prevederile specificațiilor tehnice cerute de autoritatea contractantă.

Oferta de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini va avea ca efect declararea ofertei “neconforma”.

Nu se admit oferte alternative.

7 Alte informatii

Avand in vedere faptul ca evaluarea se va face in baza criteriului de atribuire "cel mai bun raport calitate-pret", la nivelul propunerii tehnice se vor prezenta si informatiile in baza carora ofertantii vor fi punctati la evaluarea factorilor stabiliti pentru Componenta tehnica, asa cum sunt prezentati in Instructiuni. De asemenea operatorul economic va anexa la propunerea tehnica documente doveditoare situatiei lor, acolo unde este solicitat.

Serviciul Juridic Achizitii Publice:

Sef Serviciu: Laura Rusu

Consilier Achizitii Publice: Fratila Agapia Elena


