

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

DIRECTIA GENERALA REGIONALA A FINANTELOR PUBLICE PLOIESTI

Cod de identificare fiscala: RO 2844936; Adresa: Strada: Vlaicu Aurel, nr. 22; Localitate: Ploiesti; Cod Postal: 100023; Tara: Romania; Codul NUTS: RO316 Prahova; Adresa de e-mail: Achizitii.Prahova@anaf.ro; Nr de telefon: +40 244407710; Fax: +40 0244593906; Persoana de contact: MARINEL RIZEA; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.anaf.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct, nerestricționat si complet la aceste instrumente si dispozitive este posibil, gratuit, la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 15

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Acord cadru privind servicii de acceptare a platilor, efectuate cu carduri de plata prin intermediul terminalelor POS

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: DSI 1293/02,02,2025

II.1.2 Cod CPV Principal:

66110000-4 Servicii bancare (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Acord cadru privind servicii de acceptare a platilor, efectuate cu carduri de plata prin intermediul terminalelor POS.

Numar de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 15 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor. Termenul limita in care autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/informatii suplimentare: 10 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 9284220 ; Moneda: RON

Alte valori:

II.1.6) Impartire in loturi:

Da

Pot fi depuse oferte pentru: Numarul maxim de loturi

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant 2

II.2 Descriere

II.2.1 - Denumire lot

1 - Acord cadru servicii de acceptare a platilor prin intermediul terminalelor POS la ghiseele Trezoreriei Statului

II.2.2 Coduri CPV aditionale

Cod CPV Principal: Servicii bancare (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO316

Locul principal de executare:

DGRFP Ploiesti si unitatile subordonate (Arges, Calarasi, Dambovita, Giurgiu, Ialomita, Prahova si Teleorman)

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Acord cadru servicii de acceptare a platilor prin intermediul terminalelor POS la ghiseele Trezoreriei Statului, conform cerintelor din caietul de sarcini

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	90% Punctaj maxim factor: 90
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Timpul de interventie de la sesizarea defectiunilor	Componenta tehnica	10% Punctaj maxim factor: 10
Algoritm de calcul: - punctaj maxim = 10 puncte - pentru ofertele ce vor prezenta un timp de interventie de 6 ore de la data transmiterii sesizarii. Ofertele ce vor prezenta un timp de interventie cuprins intre 7 ore si 10 ore, inclusiv, vor primi un numar de 5 puncte. Ofertele ce vor prezenta un timp de interventie mai mare de 10 ore, dar mai mic de 12 ore, vor primi 1 punct. Pentru termenul maxim prezentat in caietul de sarcini, respectiv 12 ore, oferta va fi declarata conforma, dar nu va fi punctata, iar pentru ofertele care prezinta un termen mai mare de 12 ore, vor fi declarate neconforme.		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 9266400; Moneda: RON

Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 2316600 ; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 23166 - RON (1,00 %)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 48; Durata in zile : -

Contractul se reinnoiesteNuNumarul de reinnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.2.1 - Denumire lot

2 - Acord cadru servicii de acceptare a platilor prin intermediul terminalelor POS la - Serviciul teritorial valorificare bunuri nr.3

II.2.2 Coduri CPV aditionale

Cod CPV Principal: Servicii bancare (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO313

Locul principal de executare:

AJFP Dambovita

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Acord cadru servicii de acceptare a platilor prin intermediul terminalelor POS la - Serviciul teritorial valorificare bunuri nr.3,

conform cerintelor din caietul de sarcini

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	90% Punctaj maxim factor: 90
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Timpul de interventie de la sesizarea defectiunilor	Componenta tehnica	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: - punctaj maxim = 10 puncte - pentru ofertele ce vor prezenta un timp de interventie de 6 ore de la data transmiterii sesizarii Ofertele ce vor prezenta un timp de interventie cuprins intre 7 ore si 10 ore, inclusiv, vor primi un numar de 5 puncte. Ofertele ce vor prezenta un timp de interventie mai mare de 10 ore, dar mai mic de 12 ore, vor primi 1 punct. Pentru termenul maxim prezentat in caietul de sarcini, respectiv 12 ore, oferta va fi declarata conforma, dar nu va fi punctata, iar pentru ofertele care prezinta un termen mai mare de 12 ore, vor fi declarate neconforme.</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 17820; Moneda: RON

Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 4455 ; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 44,55 - RON (1,00 %)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 48; Durata in zile : -

Contractul se reinnoiesteNuNumarul de reinnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Pe parcursul îndeplinirii acordului-cadru, ajustarea prețului se face prin încheierea unui act adițional.

Prețurile din propunerea financiara sunt fixe si nu fac obiectul unei revizuirii intr-un interval de 24 luni de la semnarea acordului cadru.

După această perioadă, prețul poate fi revizuit în plus sau în minus, în cazul în care o astfel de revizuire este solicitată de către una dintre părți.

Prețul poate fi ajustat după următoarea formulă:

$Pa = Pi \times IPC$ pentru domeniu aferent/100

unde:

Pa = Prețul unitar ajustat,

Pi = Prețul unitar la semnarea acordului-cadru,

IPC aferent domeniului = Indicele Prețurilor de Consum aferent domeniului comunicat de Institutul Național de Statistică pentru perioada aferentă;

Prețul revizuit va avea un număr maxim de două zecimale, așa cum este inițial stabilit în cadrul propunerii financiare.

O nouă revizuire a prețului acordului cadru nu poate avea loc într-un interval mai mic de 6 luni de la data ultimei notificări.

Partea care solicită revizuirea prețului acordului cadru trebuie să evidențieze influența pe care o exercită modificarea în prețul unitar și total ofertat inițial.

Prețul acordului cadru poate fi ajustat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul acordului-cadru.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.3.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire a cerintelor: Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente vor fi:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat) valabile la data prezentarii, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va prezenta o declaratie pe propria raspundere.

2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor consiliului de administrare, de conducere sau de supraveghere al

respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control din cadrul acestuia, asa cum rezulta din Certificatul Constatator emis de ONRC/Actul constitutiv, valabile la data prezentarii.

3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin (2), art. 167 alin (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016, privind achizitiile publice.

4. Alte documente edificatoare, dupa caz.

5. Declaratie privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. art. 59 si 60 din Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice.

Persoane cu functie de decizie din cadrul DGRFP Ploiesti:

- Director General - Marinel RIZEA
- Director Executiv Colectare - Constantin RADULESCU
- Director Executiv Servicii Interne - Mihai Tiberiu CIUPERCA
- Serv. Financiar Buget si Salarizare - Irina DATCU
- Serv. Juridic - Marius GEORGESCU
- Serv. Achizitii Publice - Dumitru BEJINARIU
- Serv. Achizitii Publice - Iulia GHEORGHE
- Serv. Financiar, Buget si Salarizare - Alina SAVU
- Serv. Contabilitate - Cristian DAUS
- Serv. Juridic - Elena STASIE
- Serv. Achizitii Publice - Victor Gelu DRAGHICI
 - Serv. Admi nistrativ, Investitii si Achizitii - Daniel Constantin DRAGHICI
 - Serv. Achizitii Publice - Amedeo Lazaroiu
- Serv. Achizitii Publice - Petronela Cristina MARINACHE

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire a cerintelor: Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente vor fi:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat) valabile la data prezentarii, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va prezenta o declaratie pe propria raspundere.

2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor consiliului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control din cadrul acestuia, asa cum rezulta din Certificatul Constatator emis de ONRC/Actul constitutiv, valabile la data prezentarii.

3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin (2), art. 167 alin (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016, privind achizitiile publice.

4. Alte documente edificatoare, dupa caz.

5. Declaratie privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. art. 59 si 60 din Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice.

Persoane cu functie de decizie din cadrul DGRFP Ploiesti:

- Director General - Marinel RIZEA
- Director Executiv Colectare - Constantin RADULESCU
- Director Executiv Servicii Interne - Mihai Tiberiu CIUPERCA
- Serv. Financiar Buget si Salarizare - Irina DATCU
- Serv. Juridic - Marius GEORGESCU
- Serv. Achizitii Publice - Dumitru BEJINARIU
- Serv. Achizitii Publice - Iulia GHEORGHE
- Serv. Financiar, Buget si Salarizare - Alina SAVU
- Serv. Contabilitate - Cristian DAUS
- Serv. Juridic - Elena STASIE
- Serv. Achizitii Publice - Victor Gelu DRAGHICI
 - Serv. Admi nistrativ, Investitii si Achizitii - Daniel Constantin DRAGHICI
 - Serv. Achizitii Publice - Amedeo Lazaroiu
- Serv. Achizitii Publice - Petronela Cristina MARINACHE

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire a cerintelor: Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente vor fi:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat) valabile la data prezentarii, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va prezenta o declarație pe propria răspundere.

2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor consiliului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control din cadrul acestuia, asa cum rezulta din Certificatul Constatator emis de ONRC/Actul constitutiv, valabile la data prezentarii.

3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin (2), art. 167 alin (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016, privind achizitiile publice.

4. Alte documente edificatoare, dupa caz.

5. Declaratie privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. art. 59 si 60 din Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice.

Persoane cu functie de decizie din cadrul DGRFP Ploiesti:

- Director General - Marinel RIZEA
- Director Executiv Colectare - Constantin RADULESCU
- Director Executiv Servicii Interne - Mihai Tiberiu CIUPERCA
- Serv. Financiar Buget si Salarizare - Irina DATCU
- Serv. Juridic - Marius GEORGESCU
- Serv. Achizitii Publice - Dumitru BEJINARIU
- Serv. Achizitii Publice - Iulia GHEORGHE
- Serv. Financiar, Buget si Salarizare - Alina SAVU
- Serv. Contabilitate - Cristian DAUS
- Serv. Juridic - Elena STASIE
- Serv. Achizitii Publice - Victor Gelu DRAGHICI
 - Serv. Administrativ, Investitii si Achizitii - Daniel Constantin DRAGHICI
 - Serv. Achizitii Publice - Amedeo Lazaroiu
- Serv. Achizitii Publice - Petronela Cristina MARINACHE

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire a cerintelor: Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente vor fi:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat) valabile la data prezentarii, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va prezenta o declarație pe propria răspundere.

2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor consiliului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control din cadrul acestuia, asa cum rezulta din Certificatul Constatator emis de ONRC/Actul constitutiv, valabile la data prezentarii.

3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin (2), art. 167 alin (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016, privind achizitiile publice.

4. Alte documente edificatoare, dupa caz.

5. Declaratie privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. art. 59 si 60 din Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice.

Persoane cu functie de decizie din cadrul DGRFP Ploiesti:

- Director General - Marinel RIZEA
- Director Executiv Colectare - Constantin RADULESCU
- Director Executiv Servicii Interne – Mihai Tiberiu CIUPERCA
- Serv. Financiar Buget si Salarizare - Irina DATCU
- Serv. Juridic - Marius GEORGESCU
- Serv. Achizitii Publice - Dumitru BEJINARIU
- Serv. Achizitii Publice - Iulia GHEORGHE
- Serv. Financiar, Buget si Salarizare - Alina SAVU
- Serv. Contabilitate - Cristian DAUS
- Serv. Juridic - Elena STASIE
- Serv. Achizitii Publice - Victor Gelu DRAGHICI
 - Serv. Admi nistrativ, Investitii si Achizitii - Daniel Constantin DRAGHICI
 - Serv. Achizitii Publice – Amedeo Lazaroiu
- Serv. Achizitii Publice – Petronela Cristina MARINACHE

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire a cerintelor: Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente vor fi:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat) valabile la data prezentarii, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va prezenta o declarație pe propria răspundere.

2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor consiliului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control din cadrul acestuia, asa cum rezulta din Certificatul Constatator emis de ONRC/Actul constitutiv, valabile la data prezentarii.

3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin (2), art. 167 alin (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016, privind achizitiile publice.

4. Alte documente edificatoare, dupa caz.

5. Declaratie privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. art. 59 si 60 din Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice.

Persoane cu functie de decizie din cadrul DGRFP Ploiesti:

- Director General - Marinel RIZEA
- Director Executiv Colectare - Constantin RADULESCU
- Director Executiv Servicii Interne – Mihai Tiberiu CIUPERCA
- Serv. Financiar Buget si Salarizare - Irina DATCU
- Serv. Juridic - Marius GEORGESCU
- Serv. Achizitii Publice - Dumitru BEJINARIU
- Serv. Achizitii Publice - Iulia GHEORGHE
- Serv. Financiar, Buget si Salarizare - Alina SAVU
- Serv. Contabilitate - Cristian DAUS
- Serv. Juridic - Elena STASIE
- Serv. Achizitii Publice - Victor Gelu DRAGHICI
 - Serv. Admi nistrativ, Investitii si Achizitii - Daniel Constantin DRAGHICI
 - Serv. Achizitii Publice – Amedeo Lazaroiu
- Serv. Achizitii Publice – Petronela Cristina MARINACHE

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire a cerintelor: Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente vor fi:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat) valabile la data prezentarii, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va prezenta o declaratie pe propria raspundere.

2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor consiliului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control din cadrul acestuia, asa cum rezulta din Certificatul Constatator emis de ONRC/Actul constitutiv, valabile la data prezentarii.

3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin (2), art. 167 alin (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016, privind achizitiile publice.

4. Alte documente edificatoare, dupa caz.

5. Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. art. 59 si 60 din Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizitiile publice.

Persoane cu functie de decizie din cadrul DGRFP Ploiesti:

- Director General - Marinel RIZEA
- Director Executiv Colectare - Constantin RADULESCU
- Director Executiv Servicii Interne - Mihai Tiberiu CIUPERCA
- Serv. Financiar Buget si Salarizare - Irina DATCU
- Serv. Juridic - Marius GEORGESCU
- Serv. Achizitii Publice - Dumitru BEJINARIU
- Serv. Achizitii Publice - Iulia GHEORGHE
- Serv. Financiar, Buget si Salarizare - Alina SAVU
- Serv. Contabilitate - Cristian DAUS
- Serv. Juridic - Elena STASIE
- Serv. Achizitii Publice - Victor Gelu DRAGHICI
 - Serv. Administrativ, Investitii si Achizitii - Daniel Constantin DRAGHICI
 - Serv. Achizitii Publice - Amedeo Lazaroiu
- Serv. Achizitii Publice - Petronela Cristina MARINACHE

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situatii similare, in temeiul legislatiei nationale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire a cerintelor: Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente vor fi:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat) valabile la data prezentarii, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va prezenta o declaratie pe propria raspundere.

2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor consiliului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control din cadrul acestuia, asa cum rezulta din Certificatul Constatator emis de ONRC/Actul constitutiv, valabile la data prezentarii.

3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin (2), art. 167 alin (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016, privind achizitiile publice.

4. Alte documente edificatoare, dupa caz.

5. Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. art. 59 si 60 din Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizitiile publice.

Persoane cu functie de decizie din cadrul DGRFP Ploiesti:

- Director General - Marinel RIZEA
- Director Executiv Colectare - Constantin RADULESCU

- Director Executiv Servicii Interne – Mihai Tiberiu CIUPERCA
- Serv. Financiar Buget si Salarizare - Irina DATCU
- Serv. Juridic - Marius GEORGESCU
- Serv. Achizitii Publice - Dumitru BEJINARIU
- Serv. Achizitii Publice - Iulia GHEORGHE
- Serv. Financiar, Buget si Salarizare - Alina SAVU
- Serv. Contabilitate - Cristian DAUS
- Serv. Juridic - Elena STASIE
- Serv. Achizitii Publice - Victor Gelu DRAGHICI
 - Serv. Admi nistrativ, Investitii si Achizitii - Daniel Constantin DRAGHICI
 - Serv. Achizitii Publice – Amedeo Lazaroiu
- Serv. Achizitii Publice – Petronela Cristina MARINACHE

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire a cerintelor: Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente vor fi:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat) valabile la data prezentarii, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va prezenta o declaratie pe propria raspundere.
2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor consiliului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control din cadrul acestuia, asa cum rezulta din Certificatul Constatator emis de ONRC/Actul constitutiv, valabile la data prezentarii.
3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin (2), art. 167 alin (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016, privind achizitiile publice.
4. Alte documente edificatoare, dupa caz.
5. Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. art. 59 si 60 din Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizitiile publice.

Persoane cu functie de decizie din cadrul DGRFP Ploiesti:

- Director General - Marinel RIZEA
- Director Executiv Colectare - Constantin RADULESCU
- Director Executiv Servicii Interne – Mihai Tiberiu CIUPERCA
- Serv. Financiar Buget si Salarizare - Irina DATCU
- Serv. Juridic - Marius GEORGESCU
- Serv. Achizitii Publice - Dumitru BEJINARIU
- Serv. Achizitii Publice - Iulia GHEORGHE
- Serv. Financiar, Buget si Salarizare - Alina SAVU
- Serv. Contabilitate - Cristian DAUS
- Serv. Juridic - Elena STASIE
- Serv. Achizitii Publice - Victor Gelu DRAGHICI
 - Serv. Admi nistrativ, Investitii si Achizitii - Daniel Constantin DRAGHICI
 - Serv. Achizitii Publice – Amedeo Lazaroiu
- Serv. Achizitii Publice – Petronela Cristina MARINACHE

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire a cerintelor: Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire

cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente vor fi:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat) valabile la data prezentarii, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va prezenta o declaratie pe propria raspundere.

2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor consiliului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control din cadrul acestuia, asa cum rezulta din Certificatul Constatator emis de ONRC/Actul constitutiv, valabile la data prezentarii.

3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin (2), art. 167 alin (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016, privind achizitiile publice.

4. Alte documente edificatoare, dupa caz.

5. Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. art. 59 si 60 din Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizitiile publice.

Persoane cu functie de decizie din cadrul DGRFP Ploiesti:

- Director General - Marinel RIZEA
- Director Executiv Colectare - Constantin RADULESCU
- Director Executiv Servicii Interne - Mihai Tiberiu CIUPERCA
- Serv. Financiar Buget si Salarizare - Irina DATCU
- Serv. Juridic - Marius GEORGESCU
- Serv. Achizitii Publice - Dumitru BEJINARIU
- Serv. Achizitii Publice - Iulia GHEORGHE
- Serv. Financiar, Buget si Salarizare - Alina SAVU
- Serv. Contabilitate - Cristian DAUS
- Serv. Juridic - Elena STASIE
- Serv. Achizitii Publice - Victor Gelu DRAGHICI
 - Serv. Administrativ, Investitii si Achizitii - Daniel Constantin DRAGHICI
 - Serv. Achizitii Publice - Amedeo Lazaroiu
- Serv. Achizitii Publice - Petronela Cristina MARINACHE

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 10:

Motiv excludere:

Abaterea profesionala grava

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire a cerintelor: Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente vor fi:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat) valabile la data prezentarii, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va prezenta o declaratie pe propria raspundere.

2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor consiliului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control din cadrul acestuia, asa cum rezulta din Certificatul Constatator emis de ONRC/Actul constitutiv, valabile la data prezentarii.

3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin (2), art. 167 alin (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016, privind achizitiile publice.

4. Alte documente edificatoare, dupa caz.

5. Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. art. 59 si 60 din Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizitiile publice.

Persoane cu functie de decizie din cadrul DGRFP Ploiesti:

- Director General - Marinel RIZEA
- Director Executiv Colectare - Constantin RADULESCU
- Director Executiv Servicii Interne - Mihai Tiberiu CIUPERCA
- Serv. Financiar Buget si Salarizare - Irina DATCU
- Serv. Juridic - Marius GEORGESCU
- Serv. Achizitii Publice - Dumitru BEJINARIU
- Serv. Achizitii Publice - Iulia GHEORGHE

- Serv. Financiar, Buget si Salarizare - Alina SAVU
- Serv. Contabilitate - Cristian DAUS
- Serv. Juridic - Elena STASIE
- Serv. Achizitii Publice - Victor Gelu DRAGHICI
 - Serv. Admi nistrativ, Investitii si Achizitii - Daniel Constantin DRAGHICI
 - Serv. Achizitii Publice – Amedeo Lazaroiu
- Serv. Achizitii Publice – Petronela Cristina MARINACHE

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire a cerintelor: Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente vor fi:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat) valabile la data prezentarii, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va prezenta o declaratie pe propria raspundere.

2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor consiliului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control din cadrul acestuia, asa cum rezulta din Certificatul Constatator emis de ONRC/Actul constitutiv, valabile la data prezentarii.

3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin (2), art. 167 alin (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016, privind achizitiile publice.

4. Alte documente edificatoare, dupa caz.

5. Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. art. 59 si 60 din Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizitiile publice.

Persoane cu functie de decizie din cadrul DGRFP Ploiesti:

- Director General - Marinel RIZEA
- Director Executiv Colectare - Constantin RADULESCU
- Director Executiv Servicii Interne - Mihai Tiberiu CIUPERCA
- Serv. Financiar Buget si Salarizare - Irina DATCU
- Serv. Juridic - Marius GEORGESCU
- Serv. Achizitii Publice - Dumitru BEJINARIU
- Serv. Achizitii Publice - Iulia GHEORGHE
- Serv. Financiar, Buget si Salarizare - Alina SAVU
- Serv. Contabilitate - Cristian DAUS
- Serv. Juridic - Elena STASIE
- Serv. Achizitii Publice - Victor Gelu DRAGHICI
 - Serv. Admi nistrativ, Investitii si Achizitii - Daniel Constantin DRAGHICI
 - Serv. Achizitii Publice – Amedeo Lazaroiu
- Serv. Achizitii Publice – Petronela Cristina MARINACHE

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achizitii publice

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire a cerintelor: Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente vor fi:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat) valabile la data prezentarii, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va

prezenta o declarație pe propria răspundere.

2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor consiliului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control din cadrul acestuia, asa cum rezulta din Certificatul Constatator emis de ONRC/Actul constitutiv, valabile la data prezentarii.

3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin (2), art. 167 alin (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016, privind achizitiile publice.

4. Alte documente edificatoare, dupa caz.

5. Declaratie privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. art. 59 si 60 din Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice.

Persoane cu functie de decizie din cadrul DGRFP Ploiesti:

- Director General - Marinel RIZEA
- Director Executiv Colectare - Constantin RADULESCU
- Director Executiv Servicii Interne - Mihai Tiberiu CIUPERCA
- Serv. Financiar Buget si Salarizare - Irina DATCU
- Serv. Juridic - Marius GEORGESCU
- Serv. Achizitii Publice - Dumitru BEJINARIU
- Serv. Achizitii Publice - Iulia GHEORGHE
- Serv. Financiar, Buget si Salarizare - Alina SAVU
- Serv. Contabilitate - Cristian DAUS
- Serv. Juridic - Elena STASIE
- Serv. Achizitii Publice - Victor Gelu DRAGHICI
 - Serv. Admi nistrativ, Investitii si Achizitii - Daniel Constantin DRAGHICI
 - Serv. Achizitii Publice - Amedeo Lazaroiu
- Serv. Achizitii Publice - Petronela Cristina MARINACHE

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire a cerintelor: Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente vor fi:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat) valabile la data prezentarii, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va prezenta o declarație pe propria răspundere.

2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor consiliului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control din cadrul acestuia, asa cum rezulta din Certificatul Constatator emis de ONRC/Actul constitutiv, valabile la data prezentarii.

3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin (2), art. 167 alin (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016, privind achizitiile publice.

4. Alte documente edificatoare, dupa caz.

5. Declaratie privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. art. 59 si 60 din Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice.

Persoane cu functie de decizie din cadrul DGRFP Ploiesti:

- Director General - Marinel RIZEA
- Director Executiv Colectare - Constantin RADULESCU
- Director Executiv Servicii Interne - Mihai Tiberiu CIUPERCA
- Serv. Financiar Buget si Salarizare - Irina DATCU
- Serv. Juridic - Marius GEORGESCU
- Serv. Achizitii Publice - Dumitru BEJINARIU
- Serv. Achizitii Publice - Iulia GHEORGHE
- Serv. Financiar, Buget si Salarizare - Alina SAVU
- Serv. Contabilitate - Cristian DAUS
- Serv. Juridic - Elena STASIE
- Serv. Achizitii Publice - Victor Gelu DRAGHICI
 - Serv. Admi nistrativ, Investitii si Achizitii - Daniel Constantin DRAGHICI

- Serv. Achizitii Publice – Amedeo Lazaroiu
- Serv. Achizitii Publice – Petronela Cristina MARINACHE

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire a cerintelor: Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente vor fi:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat) valabile la data prezentarii, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va prezenta o declarație pe propria răspundere.

2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor consiliului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control din cadrul acestuia, asa cum rezulta din Certificatul Constatator emis de ONRC/Actul constitutiv, valabile la data prezentarii.

3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin (2), art. 167 alin (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016, privind achizitiile publice.

4. Alte documente edificatoare, dupa caz.

5. Declaratie privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. art. 59 si 60 din Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice.

Persoane cu functie de decizie din cadrul DGRFP Ploiesti:

- Director General - Marinel RIZEA
- Director Executiv Colectare - Constantin RADULESCU
- Director Executiv Servicii Interne - Mihai Tiberiu CIUPERCA
- Serv. Financiar Buget si Salarizare - Irina DATCU
- Serv. Juridic - Marius GEORGESCU
- Serv. Achizitii Publice - Dumitru BEJINARIU
- Serv. Achizitii Publice - Iulia GHEORGHE
- Serv. Financiar, Buget si Salarizare - Alina SAVU
- Serv. Contabilitate - Cristian DAUS
- Serv. Juridic - Elena STASIE
- Serv. Achizitii Publice - Victor Gelu DRAGHICI
 - Serv. Administrativ, Investitii si Achizitii - Daniel Constantin DRAGHICI
 - Serv. Achizitii Publice – Amedeo Lazaroiu
- Serv. Achizitii Publice – Petronela Cristina MARINACHE

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire a cerintelor: Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente vor fi:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat) valabile la data prezentarii, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va prezenta o declarație pe propria răspundere.

2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor consiliului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control din cadrul acestuia, asa cum rezulta din Certificatul Constatator emis de ONRC/Actul constitutiv, valabile la data prezentarii.

3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin (2), art. 167 alin (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016, privind achizitiile publice.

4. Alte documente edificatoare, dupa caz.

5. Declaratie privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. art. 59 și 60 din Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice.

Persoane cu functie de decizie din cadrul DGRFP Ploiesti:

- Director General - Marinel RIZEA
- Director Executiv Colectare - Constantin RADULESCU
- Director Executiv Servicii Interne - Mihai Tiberiu CIUPERCA
- Serv. Financiar Buget si Salarizare - Irina DATCU
- Serv. Juridic - Marius GEORGESCU
- Serv. Achizitii Publice - Dumitru BEJINARIU
- Serv. Achizitii Publice - Iulia GHEORGHE
- Serv. Financiar, Buget si Salarizare - Alina SAVU
- Serv. Contabilitate - Cristian DAUS
- Serv. Juridic - Elena STASIE
- Serv. Achizitii Publice - Victor Gelu DRAGHICI
 - Serv. Admi nistrativ, Investitii si Achizitii - Daniel Constantin DRAGHICI
 - Serv. Achizitii Publice - Amedeo Lazaroiu
- Serv. Achizitii Publice - Petronela Cristina MARINACHE

Loturile la care se aplica:

1, 2

III.1.3.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Loturile: 1,2

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Cerinta nr. 1. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului, valabila la data prezentarii.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei :

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta, urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Loturile la care se aplica:

1, 2

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Loturile: 1,2

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de indeplinire:

Cerinta nr. 1. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca faptul ca pot desfășura activități de servicii de plată așa cum sunt definite la art. 8 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 113/2009 privind serviciile de plată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv sa prezinte autorizația prevăzută la art.10 din OUG Nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adevcarea capitalului, cu modificările și completările ulterioare, valabila la data prezentarii ofertei.

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Loturile la care se aplica:

1, 2

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului**III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:**Nu**III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:****III.1.6.a) Garantie de participare:**

Gar de particip este de 1% din val estim a celui mai mare ctr sub pt fiecare lot lot 1-23.166,lot2 – 44,55 lei si este valab cel putin 90 de zile de la data limita stab pt dep of. Se const cf art 154 alin (4) din Lg nr 98/2016 prin virament bancar sau printr-un instrument de garant emis în condițiile legii de o soc banc ori de o soc de asig, care nu se află în situații speciale priv autoriz ori supravegherea, în condițiile legii, in contul: RO98TREZ5215005XXX000089, Trez Pl. Pt gar constit în alta moneda decat lei, cursul val la care se va face echiv va fi cel publ de BNR cu 5 zile inainte de data limita de dep a ofi. Dov const gar de partic se va posta oblig in SICAP (scanata si cu semnatura electronica) pana la data si ora limita stab pt dep of. Gar de particip se va retine cf art 37 din HG nr 395/2016 atunci când ofertantii se află în oricare dintre urm situații: a) își retrage of în per de valab a ac; b) of sa fiind stab câștig, nu constit gar de bună execuție în termenul prevăzut la art. 39 alin. (3); b^1) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o instituție de credit bancară agreeată de ambele părți, în cazul în care părțile convin ca garanția de bună execuție să se constituie prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale; c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție publică/acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei. Garantia de participare se restituie cf. art. 154^1 din Legea nr. 98/2016.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garanția de bună execuție este de 2% din pretul contractului subsecvent fara TVA si se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract sau prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, conform art. 154 (3) - (4) din Legea nr. 98/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

- Hotărârea Guvernului Nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice publicată în Monitorul Oficial Nr. 423 din 6 iunie 2016.

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor**III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii**NuNu-Nu--**III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Acord-cadru

Acord cu un singur operator Acord cu un singur operator

Durata acordului cadru: 4 ani

Frecventa si valoarea contractelor ce vor fi atribuite: un contract subsecvent pe an

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi prezentata în format electronic atasata in SICAP. Ofertantul va depune formularul nr. 3 - propunerea tehnica si specificatiile tehnice.

Specificatiile tehnice constituie ansamblul cerintelor minimale mentionate in Caietul de sarcini.

Propunerea tehnica va fi insotita de declaratia privind acceptarea clauzelor contractuale - formular nr. 4, de formularul de acord cadru si contract subsecvent de servicii, anexate de autoritatea contractanta la documentatia de atribuire, semnate, prin care demonstreaza ca este de acord cu conditiile contractuale comunicate. Oferta are caracter ferm si se solicita o perioada de valabilitate a ofertei de pana la 90 de zile de la termenul de depunere a ofertelor.

Ofertantii au obligatia ca, atunci cand este cazul, sa mentioneze in propunerea tehnica datele acesteia pe care le considera confidentiale, precum si cele care sunt incluse in categoria celor clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuala.

Ofertantii se obliga sa respecte regulile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii care sunt în vigoare la nivel national, si care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului (FORMULAR 2)

Pentru legislatia în vigoare se va consulta site-ul Ministerului Muncii, Familiei,Protectiei Sociale si Persoanele Varstnice ,Inspectoratele Teritoriale de munca.

Documentele vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SICAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic și numai de către operatorii economici înregistrați.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiara va fi prezentata numai în SICAP si numai pana la data limita de depunere a ofertelor prevazuta în anuntul de participare (FORMULAR 1). Acordul cadru, se va incheia cu ofertantul care va avea punctajul cel mai mare obtinut prin insumarea punctajelor celor doi factori de evaluare. Propunerea financiara va fi exprimata in lei, raportata la cantitatea maxima a acordului cadru si la valoarea maxima estimata a acordului cadru. Preturile nu contin TVA.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Operatorul economic are obligatia de a transmite oferta și DUAE în format electronic, numai până la data și ora-limită de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare simplificat.

Valoarea totală a propunerii financiare se criptează în SICAP.

Toate documentele de fundamentare a valorii se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SICAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare.

Documentele vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SICAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic și numai de către operatorii economici înregistrați. Ofertantii pot depune oferta pentru unul sau ambele loturi.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Toate cerintele minime sunt obligatorii.

Răspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SICAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant. Detalii cu privire la întocmirea DUAE se vor regăsi, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” – Ghid de completare DUAE. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. (art. 139 alin. (3) din HG nr. 395/2016). ”Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea ”sau echivalent”.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Sunt cele prevazute in Legea Nr. 101/2016 din 19 mai 2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Directia Generala Regionala a Finantelor Publice Ploiesti – Serv.Juridic

Adresa: Str. Aurel Vlaicu, Nr. 22; Localitate: Ploiesti; Cod Postal: 100023; Tara: Romania; Codul NUTS: RO316 Prahova; Adresa de e-mail: Achizitii.Prahova@anaf.ro; Nr de telefon: +40 244407710; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii

contractante(URL) www.anaf.ro;