

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Da

Obiectul consultarii: DA. A existat in prealabil un studiu de piata avand ca obiect Servicii de internet, telefonie fixa/mobila, servicii GPS si televiziune conform caietului de sarcini.

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Politia Locala a Municipiului Pitesti

Cod de identificare fiscala: 21810425; Adresa: Strada: Eroilor, nr. 30; Localitate: Pitesti; Cod Postal: 110052; Tara: Romania; Codul NUTS: RO311 Arges; Adresa de e-mail: achizitii@politialocalapitesti.ro; Nr de telefon: +40248210230; Fax: +40 348430531; Persoana de contact: IULIANA-MARILENA PANTOIU; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.politialocalapitesti.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 6

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Ordine si siguranta publica

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Servicii de Internet, Telefonie (fixă/mobilă), servicii GPS si Televiziune

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 21810425_2026_PAAPD1607812

II.1.2 Cod CPV Principal:

72400000-4 Servicii de internet (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

64210000-1 Servicii de telefonie si de transmisie de date (Rev.2)

64212000-5 Servicii de telefonie mobila (Rev.2)

64215000-6 Servicii de telefonie IP (Rev.2)

92220000-9 Servicii de televiziune (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Conform referatului de necesitate nr.1869/19.02.2026, coroborat cu caietul de sarcini nr.1870/19.02.2026 anexat la prezenta documentatie, se solicita achiziționarea serviciilor de internet, telefonie (fixă/mobilă), servicii GPS si televiziune, autoritatea contractantă intenționează să achiziționeze serviciile mentionate, necesare pentru o perioadă de 12 luni astfel: 8 luni - perioada 01.05.-31.12.2026 cu posibilitate de prelungire prin act aditional pentru următoarele 4 luni până la 30.04.2027, pentru cantitățile necesare estimate în caietul de sarcini.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 485184 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 4852 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO311 Argeș

Locul principal de executare:

Municipiul pitesti, Bulevardul Eroilor, nr.30, judetul Arges

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectivul general al acestei achiziții: Servicii de Internet, telefonie (fixă/mobilă), Servicii GPS si Televiziune de cea mai înaltă calitate precum si monitorizarea traficului în municipiul Pitesti prin sistemul de monitorizare video a municipiului Pitesti existent, cât și în condițiile extinderii acestuia, conform specificatiilor caietului de sarcini înregistrat la nr. 1870 din 19.02.2026, cu respectarea legislației în vigoare . Achiziția serviciilor de Internet, Telefonie (fixă/mobilă), Servicii GPS si Televiziune este prevăzută în Bugetul Poliției Locale și în Planul Anual al Achizițiilor Publice pe anul 2026, cod unic de identificare obiect contract in SEAP 21810425_2026_PAAPD1607812.

Obiectivul specific al achiziției îl constituie achiziționarea de Servicii pentru Internet, Telefonie (Fixă/Mobilă), GPS si Televiziune, servicii ce pot fi achiziționate cu respectarea principiului cheltuirii eficiente a banilor publici.

Toate aceste servicii vor asigura funcționarea rețelei de internet, rețelei de telefonie fixă si mobilă, rețelei de televiziune si monitorizarea prin GPS a flotei auto.

Procedura de achiziție se finalizează prin încheierea unui contract de achizitie publică pe o durată de 12 luni astfel: Prezentul contract intră în vigoare începând cu data de 01.05.2026 și este valabil până la data de 31.12.2026, cu posibilitatea de prelungire prin act adițional, pana la 30.04.2027, în conformitate cu prevederile art.165*), alin.1 din H.G. nr.395/2016, fondurile necesare pentru cele 4 luni fiind alocate din bugetul pe anul 2027, cu respectarea art.40 din Legea 273/2006.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Procedura de achiziție se finalizează prin încheierea unui contract de achiziție publică pe o durată de 12 luni începând cu 01.05.2026. Contractul intră în vigoare începând cu data de 01.05.2026 și este valabil până la data de 31.12.2026, cu posibilitatea de prelungire prin act adițional, până la 30.04.2027, în conformitate cu prevederile art.165, alin.1 din HG nr.395/2016, fondurile necesare pentru cele 4 luni fiind alocate din bugetul pe anul 2027, cu respectarea art.40 din Legea 273/2006..

„Procedura de atribuire a contractului de achiziție publică este inițiată sub incidența prezentei clauze suspensive, în sensul că încheierea contractului de achiziție publică este condiționată de alocarea creditelor bugetare cu această destinație, semnarea contractului făcându-se cu respectarea dispozițiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidența legislației privind finanțele publice.

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă precizează că, va încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător numai în măsura în care fondurile necesare achiziției vor fi asigurate prin alocarea creditelor bugetare cu această destinație. În cazul în care, indiferent de motive, creditul bugetar nu vor fi alocate, autoritatea contractantă, după primirea notificării cu privire la neacordarea finanțării, își rezervă dreptul de a anula procedura de atribuire, în condițiile în care nu există o altă sursă de finanțare, în conformitate cu prevederile art. 212 alin (1) lit. c) teza 2 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție publică....”. Contractul se va încheia după aprobarea bugetului pe anul 2026.

Procedura reprezintă o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achiziția se referă la un proiect în care se solicită operatorilor economici să declare utilajele pe care le vor utiliza în derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achiziției în categoriile de produse și servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractantă certifică în mod explicit că a verificat categoriile prevăzute în HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului național de achiziții ecologice 2025-2030 și achiziția pe care o derulează nu se poate încadra la nici una dintre acestea

Achiziție strategică

Procedura de achiziție are scopul de a reduce impactul achiziției asupra mediului, de a îndeplini obiectivele sociale și/sau de a cumpăra o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achiziție ecologică

Contractul implică un proces de achiziție de bunuri, servicii și lucrări cu un impact de mediu redus pe toată durata de viață a acestora. (BT-774) Nu

Achiziție socială

Contractul urmărește un obiectiv social promovat de lucrările, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, condiții de muncă echitabile). (BT-775) Nu

Achiziție în domeniul inovării

Contractul implică achiziționarea de lucrări, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate în specificațiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Secțiunea III Informații juridice, economice, financiare și tehnice

III.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Cerința 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Declararea în DUAE și la solicitare prezentarea documentelor justificative

Cerința 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Declararea în DUAE și la solicitare prezentarea documentelor justificative

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Declararea în DUAE și la solicitare prezentarea documentelor justificative

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Declararea în DUAE și la solicitare prezentarea documentelor justificative

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Declararea în DUAE și la solicitare prezentarea documentelor justificative

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Declararea în DUAE și la solicitare prezentarea documentelor justificative

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Declararea în DUAE și la solicitare prezentarea documentelor justificative

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Declararea în DUAE și la solicitare prezentarea documentelor justificative

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Declararea în DUAE și la solicitare prezentarea documentelor justificative

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Declararea în DUAE și la solicitare prezentarea documentelor justificative

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Declararea în DUAE și la solicitare prezentarea documentelor justificative

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Declararea în DUAE și la solicitare prezentarea documentelor justificative

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Declararea în DUAE și la solicitare prezentarea documentelor justificative

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Declararea în DUAE și la solicitare prezentarea documentelor justificative

Cerinta 15:

Motiv excludere:

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Declararea în DUAE și la solicitare prezentarea documentelor justificative

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerinta 1:

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selecție:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Certificat constatator emis de către Oficiul National al Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul teritorial (din care să reiasă faptul că obiectul contractului are corespondent în codul CAEN din certificatul constatator) în original sau copie conform cu originalul. Declararea în DUAE.

Autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe locul 1, prezentarea documentului în original sau copie conform cu originalul, sau copie legalizată

Cerinta 2:

Pentru contractele de achiziție de servicii: este necesară o anumită autorizație

Criteriu selecție:

Autorizație sau apartenență la o organizație particulară necesară pentru contracte de servicii

Descriere:

Autorizație/certificat de funcționare, emisă/emis de autoritățile competente

III.1.2) Capacitatea economică și financiară

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Criteriu selecție:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Lista principalelor servicii prestate efectuate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertei), cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați; atunci când este necesar în scopul asigurării unui nivel corespunzător de concurență, autoritatea contractantă poate stabili că sunt luate în considerare servicii relevante prestate cu mai mult de 3 ani în urmă; din care să rezulte că au prestat servicii similare în conformitate cu art. 179 lit. b) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Ofertantul trebuie să facă dovada că are experiență în furnizarea serviciilor de internet, telefonie (fixă și mobilă), televiziune și servicii GPS, ce fac obiectul contractului, cerința fiind în conformitate cu art. 179 din Legea nr. 98/2016. Autoritatea contractantă solicită informații referitoare la principalele servicii prestate în ultimii 3 ani în baza unui contract sau a mai multor contracte, pentru a se asigura că ofertantul principal/asociații, a/au prestat în trecut servicii de natură celor care fac obiectul

prezentului contract si ca detine experienta necesara indeplinirii acestuia, in conditiile solicitate de autoritate. Prin servicii similare se intelege prestari servicii de de internet, telefonie (fixa si mobila),servicii GPS si televiziune .

Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea formularului DUAE si anume – contracte/procese verbale/alte documente din care sa rezulte ca au fost efectuate prestari servicii care trebuie prezentate, doar la solicitarea autoritatii contractante, numai de ofertantul clasat pe primul loc, la finalizarea evaluarii ofertelor.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Criteriu selectie:

CertIFICATE emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calitatii

Modalitatea de indeplinire:

- CertIFICATE emise de organisme de control al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent in termen de valabilitate la data depunerii ofertelor, pentru activitatea ce face obiectul achizitiei.
- CertIFICATE emise de organisme de control al securitatii informatiilor ISO/IEC 27001 sau echivalent in termen de valabilitate la data depunerii ofertelor, pentru activitatea ce face obiectul achizitiei.
- CertIFICATE emise de organisme de control pentru sistemul de management al serviciilor IT, ISO/IEC 20000 sau echivalent in termen de valabilitate la data depunerii ofertelor, pentru activitatea ce face obiectul achizitiei.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

Criteriu selectie:

CertIFICATE emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

Modalitatea de indeplinire:

CertIFICATE emise de organisme de control al calitatii mediului conform SR EN ISO 14001 sau echivalent in termen de valabilitate la data depunerii ofertelor, pentru activitatea ce face obiectul achizitiei.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuantumul garantiei de participare va fi de 4.852,00 lei. Pentru o garantie de participare depusa in LEI/ALTA VALUTA se va avea in vedere cursul comunicat de BNR la data publicarii anuntului de participare simplificat - perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi cel putin egala cu perioada de valabilitate a ofertei – 90 de zile (3 luni) de la data limita de depunere a ofertelor. Modul de constituire a garantiei de participare : - Virament bancar in contul autoritatii contractante nr. RO25TREZ0465006XXX005777 deschis la Trezoria Municipiului Pitesti; cod fiscal: 21810425 sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari. - In cazul constituirii garantiei de participare printr-un instrument de garantare emis de o societate bancara/societate de asigurari se va completa Formularul nr.3 sau un alt model care sa contina cel putin datele din acest formular. Garantia de participare se va completa si se va posta in SEAP (scanata), semnata cu semnatura electronica.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garantia de buna executie reprezinta 5% din valoarea fara TVA a contractului si se constituie in termen de 5 zile de la semnarea contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificata a contractantului, fara a depasi 15 zile de la data semnarii contractului de achizitie publica.- Garantiya de buna executie se constituie in conformitate cu prevederile art. 154 alin (3) si (4) din Legea 98/2016, precum si cu prevederile art.40 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completările ulterioare.

Autoritatea contractanta are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie in conditiile prevazute la art. 41 din HG nr. 395/2016.

III.1.7) Principalele conditii de finantare si modalitati de plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante care le reglementeaza:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizitiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) Hotararea Guvernului nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din Legea privind achizitiile publice nr.98/2016.

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor**III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii**

Nu
Nu-
Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu
Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative**IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei**IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Propunerea tehnica va fi întocmită în conformitate cu solicitările din caietul de sarcini, acestea fiind considerate minime și obligatorii. Se va completa formularul cadru de propunere tehnica - formular nr.5. Este obligatorie întocmirea acesteia, astfel încât, în procesul de evaluare, informațiile din propunerea tehnica să permită identificarea facilă a corespondentei cu cerințele tehnice din caietul de sarcini. Propunerea tehnica va fi întocmită astfel încât aceasta să corespundă în totalitate cerințelor din Caietul de sarcini, astfel propunerea tehnica va conține un comentariu, articol cu articol, al specificațiilor continuate în Caietul de sarcini, prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu cerințele minime pe care trebuie să le îndeplinească operatorii economici. Propunerea tehnica va fi semnată cu semnatura electronică extinsă, de persoane împuternicite ale ofertantului, va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei. În situația nerespectării acestor cerințe și condiții, oferta va fi declarată neconformă și respinsă. Propunerea tehnica va fi prezentată în SEAP pe www.e-licitatie.ro până la data limită de depunere a ofertelor, data prevăzută în anunțul de participare simplificat.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va fi prezentată numai în SEAP și numai până la data limită de depunere a ofertelor prevăzută în anunțul de participare. - Legat de propunerea financiară, se va completa Formularul de ofertă nr.6 și Anexa la propunerea financiară. - Valoarea ofertată se va depune în SEAP. - Pretul va fi exprimat în RON fără TVA. - În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, Autoritatea Contractantă va solicita clarificări prin intermediul S.E.A.P., în vederea încercării electronice de către operatorii economici de documente care conțin noi preturi. - Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la pret, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică, în concordanță cu propunerea tehnică. - Propunerea financiară, în original, va fi semnată cu semnatura electronică extinsă, de persoane împuternicite ale ofertantului, va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei. - Neprezentarea propunerii financiare conform aliniatelor precedente duce la respingerea ofertei. Nota. Pentru serviciul de telefonie mobilă de la pct.9 din anexa nr.1 la prezentul contract, furnizorul trebuie să respecte prevederile alin. 2, art. XXVII, din Legea 296/2023, respectiv 35 lei fără TVA/lună/abonament.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Prezentarea ofertei se va face în următoarele condiții: Oferta se depune în SEAP, numai în format electronic, pe site-ul www.e-licitatie.ro Oferta cuprinzând, dovada constituirii garanției de participare, formularul DUAE și propunerea tehnică vor fi prezentate on-line, sub forma unor fișiere electronice, prin încărcarea în SEAP în format electronic cu semnatura electronică extinsă. Propunerea financiară se depune în SEAP sub formă criptată. Având în vedere că procedura este online, menționăm faptul că documentele/ofertele depuse în SEAP vor fi semnate în format electronic cu semnatura electronică extinsă. Deschiderea ofertelor: Ofertele vor fi vizualizate în SEAP începând cu data și ora stabilită automat de sistem. După finalizarea verificării, comisia de evaluare va introduce în SEAP numele ofertanților ale căror oferte sunt admisibile precum și ale ofertanților ale căror oferte au fost declarate neconforme sau inacceptabile. După transmiterea acestor informații către SEAP și după vizualizarea propunerilor financiare admisibile, comisia de evaluare va stabili oferta castigatoare. Pe baza informațiilor introduse în SEAP, de către autoritatea contractantă, sistemul informatic generează automat către toți ofertanții participanți la procedura prin mijloace electronice înștiințări cu privire la rezultatul procedurii. Neprezentarea formularului DUAE, a propunerii tehnice, a propunerii financiare (criptate) și a documentului care atestă constituirea garanției de participare până la data limită de depunere a ofertelor are ca efect declararea ofertei ca inacceptabilă. Înainte de depunerea ofertei în SEAP, operatorii economici vor depune toate diligentele pentru asigurarea accesibilității și funcționalității pentru toate componentele acesteia (fișierele continuând DUAE în format.xml/pdf, propunerea tehnică, propunerea financiară, garanția de participare) pentru a facilita accesul comisiei de evaluare la oferta, în integralitatea ei. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majoră, cad în sarcina operatorului economic. Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie "conforma cu originalul" în vederea participării la prezenta procedură. Pentru a se evita apariția de erori pe parcursul analizei și verificării documentelor prezentate de ofertanți, se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta și elaborarea unui Opis astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil. Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenție convenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile autorității contractante la solicitările de clarificări, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/conținutul ofertei sau executia contractului. 1. INFORMATII PRIVIND TERTII SUSTINATORI Fiecare tert sustinator va completa un formular DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în: - secțiunea "Motive de excludere" și Criterii de selecție - înscrierea în Registrul Comerțului și Capacitatea tehnică și profesională - în situația în care susținerea acordată se referă la îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și sau profesională. Operatorul economic va depune odată cu oferta și DUAE - „Angajament ferm privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului”. Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc (care beneficiază de susținere din partea unui tert). 2. INFORMATII PRIVIND SUBCONTRACTANTII În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligația de a completa DUAE, partea referitoare la proporția de subcontractare. De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat. Operatorul economic va depune o dată cu oferta și DUAE și Acordul de subcontractare (care să contină cel puțin următoarele: - Denumire subcontractant - Date de identificare subcontractant. - Denumirea serviciilor ce vor fi executate de

subcontractant. - Procentul serviciilor executate de catre subcontract). Documentele justificative, care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc (care beneficiaza de sustinere din partea unui tert) In urma aplicarii criteriului de atribuire. 3. INFORMATII PRIVIND ASOCIEREA. Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica pentru depunerea ofertei. Toti membrii asocierii au obligatia de a completa DUAE cu toate informatiile solicitate de Autoritatea Contractanta in Documentatia de Atribuire. Documentele justificative, care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in urma aplicarii criteriului de atribuire. Operatorul economic va depune odata cu oferta si DUAE si Acordul de asociere. Acesta va fi prezentat Intr-un singur exemplar si va fi semnat si stampilat, in cazul unei asocieri, de reprezentantul legal al fiecarui ofertant asociat. Neprezentarea formularului DUAE, a propunerii tehnice, a propunerii financiare (criptate) si a documentului care atesta constituirea garantiei de participare pana la data limita de depunere a ofertelor are ca efect declararea ofertei ca inacceptabila.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenul privind procedurile de contestare este de 7 (sapte) zile incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostinta despre actul autoritatii contractante considerat nelegal sau de la data publicarii documentatiei de atribuire, conform legii 101/2016, art.8, alin.1,lit. b) si alin.2.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Politia Locala a Municipiului Pitesti

Adresa: Pitesti, Bulevardul Eroilor, nr.30,,; Localitate: Pitesti; Cod Postal: 110025; Tara: Romania; Codul NUTS: RO311 Arges; Adresa de e-mail: achizitii@politia-locala-pitesti.ro; Nr de telefon: +40 248210230; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.politia-locala-pitesti.ro;