

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare  
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### INSTITUTUL NATIONAL DE STATISTICA

Cod de identificare fiscala: 7593088; Adresa: Strada: Libertății, nr. 16; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 050706; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: lavinia.simion@insse.ro; Nr de telefon: +40 3181832; Fax: +40 213181833; Persoana de contact: Lavinia Elida SIMION; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.insse.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală

#### I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

### Sectiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

Servicii de curățenie a spațiilor ce aparțin clădirii în care își desfășoară activitatea Institutul Național de Statistică, acord-cadru pentru 20 de luni

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 7593088-2026ProiectPAAP(rev.2)-Fișa nr.1274/T.A./22.01.2026-poz.6

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

90919000-2 Servicii de curatare a birourilor, a scolilor si a echipamentului de birou (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Servicii de curățenie sunt destinate spațiilor INS din clădirea „Sedii Ministere – Latura Nord” din B-dul Libertății nr. 16, sectorul 5. Se va încheia un Acordul cadru cu durată de max.20 luni (anii 2026-2027) cu un singur operator economic, în baza căruia se vor atribui contracte subsecvente conform anexa 1 a caietului de sarcini. Posibilitatea reluării competiției-NU. Prestarea serviciilor de curățenie sunt solicitate pentru următoarele suprafețe:

I.Spațiile cladirii INS supuse prestației de curățenie curente și curățeniei generale (11.325,57 mp) ;II. Spațiile interioare ale clădirii INS

supuse exclusiv închirierii pentru care se solicită serviciilor de curățenie ocazională, în funcție de necesitatea AC-INS (total de 1.347,23 mp) . Detalii în Anexa nr.1- Anexa nr.2-Anexa nr.3-Anexa nr.4 la caietul de sarcini. Activitatea conexă de colectare selectivă a deșeurilor este de asemenea impusă de legislația în domeniu, conf. Legii nr. 132/2010, privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice și reprezintă o cerință obligatorie a prestației. AC- INS nu va împărți acordul-cadru pe mai multe loturi dat fiind că va încredința, prin externalizare, efectuarea unei singure prestații – cea a serviciilor de curățenie. Deși prestația serviciilor de curățenie include mai multe operațiuni componente, acestea, însă, nu pot fi separate între ele, determinate de imposibilitatea corelării a activităților efectuate de mai multe echipe de curățenie care efectuează aceleași game de operațiuni, dirijate de coordonatori diferiți, dar și de creșterea costurilor de aplicare a materialelor de curățenie și de punere la dispoziție, de manipulare și de utilizare a ustensilelor și a utilajelor pt. efectuarea curățeniei, cauzată AC-INS prin aplicarea unui management diferit de la o echipă de curățenie la alta, respectiv, de la un lot la altul. Decizia de nelotizare a procedurii de achiziție publică nu reprezintă un impediment pt. participarea la procedură a OE din categoria I.M.M., ci, dimpotrivă, multitudinea și diversitatea gamelor / fazelor / operațiilor aferente prestației este benefică acestora, atât în ceea ce privește asocierea cu alți OE, pentru depunerea de oferte comune, dar și pentru subcontractarea diverselor activități , iar valoarea estimată a achiziției este accesibilă I.M.M.-urilor. Termenul limită până la care se pot solicita clarificări, de către OE interesați de accesul la procedura de atribuire: data anterioară cu 10 zile datei limită de depunere a ofertei. AC-INS va răspunde, în mod consolidat, tuturor solicitărilor de clarificări, o singură dată, și anume în a 4-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. În cazul în care, din motive tehnice, imputabile SEAP, AC-INS se află în imposibilitatea de a utiliza mijloacele electronice pt. derularea procedurii de atribuire, OE își pot modifica, retrage sau înlocui oferta înainte de termenul-limită pentru primirea ofertelor, stabilit în Anunțul de participare , prin trimiterea unei notificări scrise la adresa de poștă electronică instituțională indicată la în secțiunea I: Autoritatea contractantă, subsecțiunea I.1)Denumire și adrese, din Fișa de date generată pe SEAP. Precizări: Dacă vor exista solicitări, AC-INS va organiza o vizită a locației cu 5 zile lucrătoare anterior datei limită de depunere a ofertelor, începând cu ora 11:00.Orice OE potențial ofertant își va declara intenția de a vizita locația printr-o solicitare de clarificare transmisă prin intermediul SEAP, la rubrica aferentă anunțului de participare dedicat prezentei achiziții de servicii, postată cu cel puțin 2 (două) zile lucrătoare anterior datei stabilite pentru vizită.

### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Intervalul intre : 80544,24 si 822109,07 ; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 493265,44 ; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 3946,12 RON (0,80%)

### II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

#### Locul principal de executare:

sediul Institutului Național de Statistică din București, sector 5, b-dul Libertății nr.16, cod poștal 050706

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

INS intenționează să încheie un acordului-cadru de servicii și atribuie contracte subsecvente având ca obiect prestarea de servicii de curățenie în spațiile ce aparțin clădirii în care își desfășoară activitatea Institutul Național de Statistică, aferent unui interval de 20 de luni, pentru anii 2026 și 2027, în conformitate cu cerințele solicitate în Caietul de sarcini, astfel încât acestea să beneficieze de serviciile de curățenie de calitate în funcție de necesitățile obiective existente pe parcursul acestei perioade. Prestarea serviciilor de curățenie sunt solicitate pentru următoarele: I.Spațiile clădirii INS supuse operațiilor aferente prestației de curățenie curente și curățeniei generale (11.325,57 mp) în conformitate cu Anexa nr.1 la prezentul caiet de sarcini;II. Spațiile interioare ale clădirii INS supuse exclusiv închirierii pentru care se solicită serviciilor de curățenie ocazională, în funcție de necesitatea autorității contractante (total de 1.347,23 mp) în conformitate cu Anexa nr.1 la prezentul caiet de sarcini. Activitatea conexă de colectare selectivă a deșeurilor, impusă de legislația în domeniu, prin cerințele Legii nr. 132/2010, privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice, cu completările și modificările ulterioare este inclusă în prestație. Cantitatea(numărul) și durata estimată a contractelor subsecvente ce se vor încheia este detaliată în Tabelul nr.2 din Anexa nr.1 la caietul de sarcini. INS va atribui contractele subsecvente de servicii în funcție de necesitățile identificate pe parcursul acordului-cadru și de disponibilitatea fondurile bugetare ce pot fi alocate cu această destinație. Contractele subsecvente vor fi încheiate astfel încât să nu fie depășite limitele unui an bugetar (să nu se depășească 31 decembrie a fiecărui an). În măsura în care, având în vedere prevederile legislației privind finanțele publice, nu pot fi identificate fondurile necesare a fi angajate prin încheierea contractelor subsecvente pentru perioadele menționate mai sus, se vor încheia contracte subsecvente pentru perioade mai mici (o lună), în funcție de fondurile care pot fi disponibilizate pentru această destinație. Autoritatea contractantă nu se obligă să contracteze întreaga cantitate de servicii estimată, iar promitentul prestator nu

poate emite nicio pretenție în cazul în care cantitățile minime sau maxime estimate nu vor fi contractate. Cantitățile de servicii (activitățile) pentru fiecare tip de curățenie estimate a fi prestate pe parcursul acordului-cadru și fac obiectul contractelor subsecvente atribuite sunt detaliate în tabelul nr.1 din Anexa nr.2 la caiet de sarcini. Precizare: I. Autoritatea contractantă INS va încheia contracte subsecvente pentru spațiile supuse închirierii de câte ori este necesar, individual sau împreună cu serviciile de curățenie curentă și generală pentru spațiile INS, în cantități care se pot referi la oricare (fie la una din suprafețe, la două dintre acestea sau la toate trei) din spațiile supuse închirierii, fără însă a se depăși cumulativ limita maximă estimată de 10,000.00 lei fără TVA. Spațiile supuse închirierii sunt identificate după cum urmează : a) Servicii de curățenie spațiul Sala Albastra-159.01 mp b) Servicii de curățenie spațiu Sala Amfiteatru (de conferințe)-578.37 mp c) Servicii de curățenie pentru zonele "Intrare de onoare", hol expozițional, foaiere aferente Sălii Amfiteatru-719.16 mp.

Principalele tipuri de curățenie, obligatoriu de executat în spațiile mai sus indicate sunt : a) Gama de prestații 1: Operațiuni curente – curățenie (curățenia de întreținere /curentă): în funcție de tipologie și frecvență, operațiunile de întreținere curentă se vor desfășura zilnic sau, după caz, cu frecvența precizată în coloana 2 a Tabelului nr.3 din Anexa 2 a caietului de sarcini ( excepție spațiile supuse închirierii). Notă: i) SUBACTIVITATE DISTINCTĂ ÎN CADRUL CURĂȚENIEI DE ÎNTREȚINERE (CURENTE) ESTE: COLECTAREA SELECTIVĂ A DEȘEURILOR RECICLABILE – se efectuează zilnic, ii) Autoritatea contractantă solicită ca pentru activitatea 11 de Curățarea spațiilor exterioare ale clădirii (măturare și îndepărtare iarba) care se realizează în condiții de mediu normale ( primăvară-toamnă) să se execute în anotimpul rece ( iarna), după caz, operațiuni de îndepărtarea zăpezii/gheții în condiții de/după ninsoare).

b) Gama de prestații 2: Operațiuni aferente curățeniei generale (curățenia generală): activitățile aferente acestui tip de curățenie (în conformitate cu informațiile din coloana nr.1 a Tabelului nr.3 a caietului de sarcini) se vor desfășura o singură dată pe parcursul derulării contractului, cu o durată estimată de minim 5 zile, la o un termen și într-un interval ce vor fi stabilite de comun acord, de prestator și achizitor, în toate spațiile interioare în maniera în care au fost detaliate în cadrul cap. 3, subcap. 3.2.1 al prezentului.

c) Gama de prestații 3: Operațiuni aferente curățeniei ocazionale, necesar a fi prestate în spațiile supuse închirierii: sălile de conferință (Sala Amfiteatru și Sala Albastră), intrarea de onoare, holul dedicat activităților expoziționale și foaierele adiacente după caz (curățenia ocazională): se va desfășura ocazional, la cerere, la solicitarea reprezentantului achizitorului înscrisă în contractul subsecvent și va consta în executarea unor operațiuni cu caracter de similaritate curățeniei curente și generală mai sus menționate, pentru spațiile aferente sălilor de conferință (Sala Amfiteatru și Sala Albastră), intrarea de onoare, holul dedicat activităților expoziționale și foaierele adiacente (cu mențiunea că spațiile comune/holurile au pardoseala din marmură).

Indiferent de frecvența operațiunilor, toate activitățile de curățenie se vor realiza numai în zilele legale de lucru. Autoritatea contractantă INS a estimat un număr de minim 5 (cinci) operatori de curățenie/agenți de curățenie necesari pentru efectuarea serviciilor de curățenie solicitate / cu normă de 8 ore/zi.

## II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: <b>40</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: <math>P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</b></p>		
COMPONENTA TEHNICĂ 1 - FACTOR TEHNICO - CALITATIV PONDEREA DE PRODUSE DE CURĂȚENIE CU ETICHETA ECOLOGICĂ	Ofertarea celui mai mare număr de produse ecologice (cu etichetă ecologică) dintre cele solicitate pentru prestație, demonstrate cu documente cu valoare legală, conforme cu cerințele.	25% Punctaj maxim factor: <b>25</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>a) Pentru un număr de 3 produse ecologice oferite și minim solicitate de autoritatea contractantă se acordă 0 (zero) puncte. Pentru numărul maxim Wmax EE de produse oferite având etichetă ecologică (Pmax.EE) se acordă 25 puncte (25%). <math>P_{\text{max.EE}} = 25 \text{ pct}</math>.</b>  <b>b) Pentru celelalte oferte punctajul P(EE) se calculeaza proportional, astfel :</b>  <math>P(EE) = W / W_{\text{max.EE}} \times 25 \text{ pct}</math>,            Unde :  <b>W</b>-numarul de produse ecologice ( mai mare ca 3) într-o ofertă oarecare, obligatoriu mai mic decât numărul maxim ofertat <math>W &lt; W_{\text{max.EE}}</math> ( respectiv P(EE) ofertate <math>&lt; P_{\text{max.EE}}</math>).  <b>Wmax.EE</b>-cel mai mare număr de produse ecologice oferite într-o ofertă depusă la procedură, pentru care se alocă <math>P_{\text{max.EE}} = 25 \text{ pct}</math>;  <b>P(EE)</b>=punctajul obținut de către oferta admisibilă pentru un număr W de produse ecologice.</p>		

<p>COMPONENTA TEHNICĂ 2 - FACTOR TEHNICO - CALITATIV</p> <p>PONDEREA DE PRODUSE DE CURĂȚENIE OFERTATE ALE CĂROR AMBALAJE CONTIN O CANTITATE DE MINIM 25% DE MATERIAL RECICLAT (folosit la fabricația ambalajului din material plastic a produselor de curățenie oferțate).</p>	<p>Ofertarea celui mai mare număr de produse de curățenie dintre cele solicitate pentru prestație care sunt comercializate în ambalaj confecționat din material reciclabil sau în ambalaje primare (recipiente) confecționate, în proporție de cel puțin 25%, din materiale reciclate (plastic).</p>	<p>25%</p> <p>Punctaj maxim factor: <b>25</b></p>
<p>Algoritm de calcul: a) <math>N_{maxar}</math> - cel mai mare număr de produse oferțate care sunt comercializate în ambalaj confecționat din material reciclabil sau în ambalaje primare (recipiente) confecționate, în proporție de cel puțin 25%, din materiale reciclate (plastic). Numărul maxim de puncte acordate pentru oferta cu cel mai mare număr de ambalaje conținând material reciclabil în procentul indicat este de 25 puncte.</p> <p>b) <math>Nar</math> - numărul de produse dintr-o ofertă oarecare care sunt comercializate în ambalaj confecționat din material reciclabil sau în ambalaje primare (recipiente) confecționate, în proporție de cel puțin 25%, din materiale reciclate (plastic). <math>Nar &lt; N_{maxar}</math></p> <p>Punctajul acordat se calculează astfel:  <math>P(Nar) = \frac{Nar}{N_{maxar}} \times 25</math> pct</p> <p>Notă: pentru punctarea acestui factor fiecare ofertant, va introduce, în cadrul propunerii tehnice cel puțin un document cu valoare probatorie certă/produs cum ar fi fișe tehnice, FDS, certificate de calitate, declarația producătorului etc. dovedind conținutul de minim 25% material reciclat din conținutul ambalajelor(recipientelor din plastic) produselor de curățenie oferțate.</p>		
<p>COMPONENTA TEHNICĂ 3 - FACTOR TEHNICO - CALITATIV</p> <p>CERTIFICATUL CU ETICHETA ECOLOGICĂ EUROPEANĂ PENTRU SERVICII DE CURĂȚENIE INTERIOARĂ</p>	<p>Detinerii de către societatea operatorului economic a certificatului cu eticheta ecologică europeană pentru servicii de curățenie interioară, ca avantaj de natura tehnică.</p>	<p>10%</p> <p>Punctaj maxim factor: <b>10</b></p>
<p>Algoritm de calcul: <b>Autoritatea contractantă INS acordă punctajul maxim de 10 puncte, operatorului economic care face dovada detinerii certificatului cu eticheta ecologică europeană pentru servicii de curățenie interioară, ca avantaj de natura tehnică.</b></p> <p>Notă : Pentru neprezentarea(lipsa) dovezii deținerii certificatului cu eticheta ecologică europeană pentru servicii de curățenie interioară-NU se acordă punctaj, dar oferta este considerată conformă din punct de vedere tehnic.</p>		
<p>Punctaj maxim total: <b>100</b></p>		

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 20; Durata in zile: -

Contractul se reinnoieste : Nu

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

## II.2.14 Informatii suplimentare

Achiziția publică se va finaliza cu încheierea unui acord-cadru cu durată estimată de 20 luni anii 2026-2027 în baza căruia se vor atribui contracte subsecvente ofertantului câștigător al procedurii.

## Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

## Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

## Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica în mod explicit ca a verificat categoriile prevazute în HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate încadra la nici una dintre acestea

### **Achizitie strategica**

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a îndeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

### **Achizitie ecologica**

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

### **Achizitie sociala**

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

### **Achizitie în domeniul inovarii**

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

### **Accesibilitate**

Sunt utilizate în specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

## **II.3 Ajustarea pretului contractului**

Nu

## **Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**

### **III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:**

#### **III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului**

##### **Cerinta 1:**

##### **Motiv excludere:**

Încălcarea obligatiilor în domeniile legislatiei de mediu

##### **Descriere:**

Operatori economici (OE) au obligatia să indice în ofertă faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social și al relatiilor de muncă, în conf. cu prev. art.51 din legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. În conf. cu art. 167 alin.(1) lit.a) din legea 98/2016 privind achizițiile publice, AC-INS exclude din procedura de atribuire a acordului-cadru de achiziție publică orice OE care a încălcat obligatiile stabilite potrivit art. 51, iar AC-INS poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligatii. **PRECIZĂRI:**a) Informații detaliate referitoare la condițiile de muncă și la securitatea și sănătatea în muncă pot fi obținute de la Inspectia Muncii - organ de specialitate al administrației publice centrale, în subordinea Ministerului Muncii și Justiției Sociale sau de pe site-ul <https://www.inspectiamuncii.ro/legislatie>. b) Informații detaliate ref. la protecția mediului pot fi obținute de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului - organ de specialitate al administrației publice centrale, în subordinea Ministerul Mediului sau de la weblink-ul <http://www.anpm.ro/reglementari>. AC-INS definește, prin contract, clauze specifice cu privire la verificarea îndeplinirii cerințelor stabilite prin Ordinul Președintelui ANAP nr. 1946/2024 pt. aprobarea criteriilor ecologice aplicabile categoriilor de produse care au impact asupra mediului pe durata întregului ciclu de viață, prevăzute în anexa nr. 2 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016, respectiv în anexa nr. 2 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016. Modalitatea de îndeplinire a cerinței: se va completa DUAE, de operatorii economici participanți la procedura de atribuire, cu informațiile aferente situației lor. Odată cu DUAE, ofertanții / asociații / terții susținători / subcontractanții vor prezenta anexată propunerii tehnice, o "Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de muncă și privind respectarea legislatiei de securitate și sănătate în muncă", ce se va elabora în conformitate cu modelul Formularului nr. 8 din fișierul care constituie Secțiunea VI a DA, intitulat „Formulare și modele de documente”, ce se publică în SEAP la rubrica „Documente atașate” ce compun Documentația de atribuire. Mod de îndeplinire: Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa și furniza, în format electronic, formularul DUAE (Document Unic de Achiziție European), cu informațiile aferente situației lor, documentul fiind completat SEAP în mod direct, după autentificare.

Formularul DUAE va fi completat în mod distinct și furnizat de către ofertant / asociați / subcontractanți / terți susținători.

##### **Cerinta 2:**

##### **Motiv excludere:**

Încălcarea obligatiilor în domeniile legislatiei sociale

##### **Descriere:**

Operatorilor economici au obligatia să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligatiile relevante

din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, în conf. cu prev. art.51 din legea 98/2016 priv. achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. În conf. cu prevederile art. 167 alin.(1) lit.a) din legea 98/2016 privind achizițiile publice, AC-INS exclude din procedura de atribuire a acordului-cadru de achiziție publică orice OE care a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații. **PRECIZĂRI:**a) Informații detaliate referitoare la condițiile de muncă și la securitatea și sănătatea în muncă pot fi obținute de la Inspectia Muncii - organ de specialitate al administrației publice centrale, în subordinea Ministerului Muncii și Justiției Sociale sau de pe site-ul <https://www.inspectiamuncii.ro/legislatie> .b) Informații detaliate referitoare la protecția mediului pot fi obținute de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului - organ de specialitate al administrației publice centrale, în subordinea Ministerului Mediului sau de la weblink-ul <http://www.anpm.ro/reglementari>

Modalitatea: se va compl. DUAE, de OE participanți la proced.de atribuire, cu inf. aferente situației lor. Odată cu DUAE, ofertanții / asociații / terții susținători / subcontractanții vor prezenta anexată propunerii tehnice, o "Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă", ce se va elabora în conformitate cu modelul Formularului nr. 8 din fișierul care constituie Secțiunea VI a DA, intitulat „Formulare și modele de documente”, ce se publică în SEAP la rubrica „Documente atașate” ce compun Documentația de atribuire. Formularul DUAE va fi completat în mod distinct și furnizat de către ofertant / asociați / subcontractanți / terți susținători. Mod de îndeplinire: Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa și furniza, în format electronic, formularul DUAE (Document Unic de Achiziție European), cu informațiile aferente situației lor, documentul fiind completat SEAP în mod direct, după autentificare.

Formularul DUAE va fi completat în mod distinct și furnizat de către ofertant / asociați / subcontractanți / terți susținători.

### **Cerinta 3:**

#### **Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

#### **Descriere:**

Operatorii economici au obligația să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, în conf. cu prev. art.51 din legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. În conf. cu prevederile art. 167 alin.(1) lit.a) din legea 98/2016 privind achizițiile publice, AC-INS exclude din procedura de atribuire a acordului-cadru de achiziție publică orice OE care a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații. **PRECIZĂRI:**a) Informații detaliate referitoare la condițiile de muncă și la securitatea și sănătatea în muncă pot fi obținute de la Inspectia Muncii - organ de specialitate al administrației publice centrale, în subordinea Ministerului Muncii și Justiției Sociale sau de pe site-ul <https://www.inspectiamuncii.ro/legislatie> .b) Informații detaliate referitoare la protecția mediului pot fi obținute de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului - organ de specialitate al administrației publice centrale, în subordinea Ministerului Mediului sau de la weblink-ul <http://www.anpm.ro/reglementari>

Modalitatea: se va compl. DUAE, de OE participanți la proced.de atribuire, cu inf. aferente situației lor. Odată cu DUAE, ofertanții / asociații / terții susținători / subcontractanții vor prezenta anexată propunerii tehnice, o "Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă", ce se va elabora în conformitate cu modelul Formularului nr. 8 din fișierul care constituie Secțiunea VI a DA, intitulat „Formulare și modele de documente”, ce se publică în SEAP la rubrica „Documente atașate” ce compun Documentația de atribuire. Formularul DUAE va fi completat în mod distinct și furnizat de către ofertant / asociați / subcontractanți / terți susținători. Mod de îndeplinire: Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa și furniza, în format electronic, formularul DUAE (Document Unic de Achiziție European), cu informațiile aferente situației lor, documentul fiind completat SEAP în mod direct, după autentificare.

Formularul DUAE va fi completat în mod distinct și furnizat de către ofertant / asociați / subcontractanți / terți susținători.

### **Cerinta 4:**

#### **Motiv excludere:**

Faliment

#### **Descriere:**

Informații: Cf. art.167-Lg. nr. 98/2016, A.C. exclude din proced. de atrib. orice op. ec. care se află în oricare dintre următoarele situații, dovedite prin orice mj. de proba adecvat sau pt care A.C. are suficiente indicii rezonabile/inf. concrete că: a) a încălcat obligațiile stabilite în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă; b) se află în proced. insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității; c) a comis o abatere profes. gravă care îi pune în discuție integritatea; d) a încheiat cu alți operatori economice acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu proced. în cauză; e) se află într-o sit. de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu proced. în cauză, iar această sit. nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe; f) a participat, anterior, la pregătirea proced. de atrib., fapt ce a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe; g) și-a încălcat în mod grav sau repetat oblig. principale ce-i reveneau în cadrul unui ctr. de achiziții publice încheiat anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului ctr., plata de daune-interese/alte sancțiuni comparabile; h) s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul inf. transmise la solicitarea A.C. în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii crit. de calificare, nu a prezentat aceste inf. sau nu este în măsură să prezinte doc. justificative solicitate; i) a încercat să influențeze, în mod nelegal, procesul decizional al A.C., să obțină inf.

confidențiale care i-ar fi putut conferi avantaje nejustificate în cadrul proced. de atrib. sau a furnizat din neglijență inf. eronate care au avut o influență semnificativă asupra deciziilor A.C. privind excluderea din proced. de atrib. a respectivului OE sau atribuirea acordului-cadru de achiziție publică către respectivul OE. A.C. nu exclude din proced. de atrib. un op. ec. împotriva căruia s-a deschis proced. generală de insolvență atunci când, pe baza inf. și/sau doc. prezentate, stabilește că acesta are capacitatea de a executa ctr. de achiziție publică. Înainte de excluderea unui OE pt încheierea unor acorduri care vizează denaturarea concurenței, A.C. solicită în scris Consiliului Concurenței pct. de vedere cu priv. la indiciile identificate. Înainte să excludă din procedură un OE care a participat, anterior, la pregătirea proced. de atrib., fapt ce a condus la o distorsionare a concurenței, A.C. îi va acorda acestuia posib. de a demonstra că implicarea sa în pregătirea proced. de achiziție nu poate denatura concurența. Se consideră încălcări grave ale oblig. contractuale, spre ex., neexecut. acordului-cadru/contr. subsecvente, prestarea unor serv. care prezintă neconformități majore care le fac improprie utilizării cf. destinației prevăzute în acestea. Formalități: Răspunsurile la aceasta secțiune din DUAE, ale OE care participă la procedură, vor fi complet. în SEAP în mod direct, după autentificare. Ofertanții vor completa în SEAP, DUAE deja configurat de A.C. DUAE astfel completat va putea fi vizualizat și analizat de către A.C. în secțiunea dedicată. Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului. Pt. cazurile în care ofertantul este o asocierie de op. ec., fiec. membru al asocierii se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire, în vederea completării DUAE în calitatea în care a fost inclus în proced. (lider sau asociat). La proced. de atrib. se înscrie și depune ofertă unul dintre membrii asocierii sau op. ec. care participă cu ofertă individuală, iar ceilalți participanți completează direct în sistem doar DUAE și nu pot modifica oferta. În vederea evaluării răspunsurilor la DUAE ale op. ec., A.C. va vizualiza direct, în SEAP, ceea ce a completat fiec. participant. Acestea sunt generate automat, în scopul includerii în dosarul achiziției.

Mod de indeplinire: Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa și furniza, în format electronic, formularul DUAE (Document Unic de Achizitie European), cu informațiile aferente situației lor, documentul fiind completat SEAP în mod direct, după autentificare.

Formularul DUAE va fi completat în mod distinct și furnizat de către ofertant / asociați / subcontractanți / terți susținători.

#### **Cerinta 5:**

##### **Motiv excludere:**

Insolvență

##### **Descriere:**

Informații: Cf. art.167-Lg. nr. 98/2016, A.C. exclude din proced. de atrib. orice op. ec. , se află în situația, dovedită prin orice mj. de proba adecvat sau pt care A.C. are suficiente indicii rezonabile/inf. concrete că: se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității; Prin excepție de la dispozițiile alin. (1) lit. b) al art.167, autoritatea contractantă nu exclude din procedura de atribuire un operator economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvență atunci când, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de operatorul economic în cauză, stabilește că acesta are capacitatea de a executa acordul-cadru. Aceasta presupune că respectivul operator economic se află fie în faza de observație și a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activității curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară și respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță. Autoritatea contractantă nu exclude din procedura de atribuire un operator economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvență atunci când, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de operatorul economic în cauză, stabilește că acesta are capacitatea de a executa contractul de achiziție publică. Mod de indeplinire: Răspunsurile la aceasta secțiune din DUAE, ale op. ec. care participă la procedură, vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare. Ofertanții vor completa în SEAP, DUAEul deja configurat de A.C. DUAE astfel completat va putea fi vizualizat și analizat de către A.C. în secțiunea dedicată. Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului. Pt. cazurile în care ofertantul este o asocierie de op. ec., fiec. membru al asocierii se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire, în vederea completării DUAE în calitatea în care a fost inclus în proced. (lider sau asociat). La proced. de atrib. se înscrie și depune ofertă unul dintre membrii asocierii sau op. ec. care participă cu ofertă individuală, iar ceilalți participanți completează direct în sistem doar DUAE și nu pot modifica oferta. În vederea evaluării răspunsurilor la DUAE ale op. ec., A.C. va vizualiza direct, în SEAP, ceea ce a completat fiec. participant. Acestea sunt generate automat, în scopul includerii în dosarul achiziției.

Formularul DUAE va fi completat în mod distinct și furnizat de către ofertant / asociați / subcontractanți / terți susținători.

#### **Cerinta 6:**

##### **Motiv excludere:**

Concordat

##### **Descriere:**

Informații: Cf. art.167-Lg. nr. 98/2016, A.C. exclude din proced. de atrib. orice op. ec. care se află în oricare dintre următoarele situații, dovedite prin orice mj. de proba adecvat sau pt care A.C. are suficiente indicii rezonabile/inf. concrete că: a) a încălcat obligațiile stabilite în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă; b) se află în proced. insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității; c) a comis o abatere profes. gravă care îi pune în discuție integritatea; d) a încheiat cu alți op. ec. acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu proced. în cauză; e) se află într-o sit. de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu proced. în cauză, iar această sit. nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe; f) a participat, anterior, la pregătirea proced. de atrib., fapt ce a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe; g) și-a încălcat în mod grav sau repetat oblig. principale ce-i revineau în

cadrul unui ctr. de achiziții publice încheiat anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului acord-cadru, plata de daune-interese/alte sancțiuni comparabile; h) s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul inf. transmise la solicitarea A.C. în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii crit. de calificare, nu a prezentat aceste inf. sau nu este în măsură să prezinte doc. justificative solicitate; i) a încercat să influențeze, în mod nelegal, procesul decizional al A.C., să obțină inf. confidențiale care i-ar fi putut conferi avantaje nejustificate în cadrul proced. de atrib. sau a furnizat din neglijență inf. eronate care au avut o influență semnificativă asupra deciziilor A.C. privind excluderea din proced. de atrib. a respectivului op. ec. sau atribuirea ctr. de achiziție publică către respectivul op. ec. A.C. nu exclude din proced. de atrib. un op. ec. împotriva căruia s-a deschis proced. generală de insolvență atunci când, pe baza inf. și/sau doc. prezentate, stabilește că acesta are capacitatea de a executa ctr. de achiziție publică. Înainte de excluderea unui op. ec. pt încheierea unor acorduri care vizează denaturarea concurenței, A.C. solicită în scris Consiliului Concurenței pct. de vedere cu priv. la indiciile identificate. Înainte să excludă din procedură un op. ec. care a participat, anterior, la pregătirea proced. de atrib., fapt ce a condus la o distorsionare a concurenței, A.C. îi va acorda acestuia posibil. de a demonstra că implicarea sa în pregătirea proced. de achiziție nu poate denatura concurența. Se consideră încălcări grave ale oblig. contractuale, spre ex., neexecut. ctr., prestarea unor serv. care prezintă neconformități majore care le fac improprie utilizării cf. destinației prevăzute în ctr. Formalități: Răspunsurile la aceasta secțiune din DUAE, ale op. ec. care participă la procedură, vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare. OE vor completa în SEAP, DUAEul deja configurat de A.C. DUAE astfel completat va putea fi vizualizat și analizat de către A.C. în secțiunea dedicată. Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului. Pt. cazurile în care ofertantul este o asocieră de op. ec., fiec. membru al asocierii se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire, în vederea completării DUAE în calitate în care a fost inclus în proced. (lider sau asociat). La proced. de atrib. se înscrie și depune ofertă unul dintre membrii asocierii sau op. ec. care participă cu ofertă individuală, iar ceilalți participanți completează direct în sistem doar DUAE și nu pot modifica oferta. În vederea evaluării răspunsurilor la DUAE ale op. ec., A.C. va vizualiza direct, în SEAP, ceea ce a completat fiec. participant. Acestea sunt generate automat, în scopul includerii în dosarul achiziției.

Mod de îndeplinire: Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa și furniza, în format electronic, formularul DUAE (Document Unic de Achizitii European), cu informațiile aferente situației lor, documentul fiind completat SEAP în mod direct, după autentificare.

Formularul DUAE va fi completat în mod distinct și furnizat de către ofertant / asociați / subcontractanți / terți susținători.

#### **Cerinta 7:**

##### **Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

##### **Descriere:**

Informații: Cf. art.167-Lg. nr. 98/2016, A.C. exclude din proced. de atrib. orice op. ec. care se află în oricare dintre următoarele situații, dovedite prin orice mij. de proba adecvat sau pt care A.C. are suficiente indicii rezonabile/inf. concrete că: a) a încălcat obligațiile stabilite în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă; b) se află în proced. insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității; c) a comis o abatere profes. gravă care îi pune în discuție integritatea; d) a încheiat cu alți op. ec. acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu proced. în cauză; e) se află într-o sit. de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu proced. în cauză, iar această sit. nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe; f) a participat, anterior, la pregătirea proced. de atrib., fapt ce a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe; g) și-a încălcat în mod grav sau repetat oblig. principale ce-i reveneau în cadrul unui ctr. de achiziții publice încheiat anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului acord-cadru, plata de daune-interese/alte sancțiuni comparabile; h) s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul inf. transmise la solicitarea A.C. în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii crit. de calificare, nu a prezentat aceste inf. sau nu este în măsură să prezinte doc. justificative solicitate; i) a încercat să influențeze, în mod nelegal, procesul decizional al A.C., să obțină inf. confidențiale care i-ar fi putut conferi avantaje nejustificate în cadrul proced. de atrib. sau a furnizat din neglijență inf. eronate care au avut o influență semnificativă asupra deciziilor A.C. privind excluderea din proced. de atrib. a respectivului op. ec. sau atribuirea acordului-cadru către respectivul OE. A.C. nu exclude din proced. de atrib. un OE împotriva căruia s-a deschis proced. generală de insolvență atunci când, pe baza inf. și/sau doc. prezentate, stabilește că acesta are capacitatea de a executa acordul-cadru. Înainte de excluderea unui op. ec. pt încheierea unor acorduri care vizează denaturarea concurenței, A.C. solicită în scris Consiliului Concurenței pct. de vedere cu priv. la indiciile identificate. Înainte să excludă din procedură un OE care a participat, anterior, la pregătirea proced. de atrib., fapt ce a condus la o distorsionare a concurenței, A.C. îi va acorda acestuia posibil. de a demonstra că implicarea sa în pregătirea proced. de achiziție nu poate denatura concurența. Se consideră încălcări grave ale oblig. contractuale, spre ex., neexecut.acordului-cadru, prestarea unor serv. care prezintă neconformități majore care le fac improprie utilizării cf. destinației prevăzute în ctr. Formalități: Răspunsurile la aceasta secțiune din DUAE, ale OE care participă la procedură, vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare. Ofertanții vor completa în SEAP, DUAE-ul deja configurat de A.C. DUAE astfel completat va putea fi vizualizat și analizat de către A.C. în secțiunea dedicată. Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului. Pt. cazurile în care ofertantul este o asocieră de OE, fiec. membru al asocierii se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire, în vederea completării DUAE în calitate în care a fost inclus în proced. (lider sau asociat). La proced. de atrib. se înscrie și depune ofertă unul dintre membrii asocierii sau OE care participă cu ofertă individuală, iar ceilalți participanți completează direct în sistem doar DUAE și nu pot modifica oferta. În vederea evaluării răspunsurilor la DUAE ale OE, A.C. va vizualiza direct, în SEAP, ceea ce a completat fiecare participant. Acestea sunt generate

automat, în scopul includerii în dosarul achiziției.

Mod de indeplinire: Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa și furniza, în format electronic, formularul DUAE (Document Unic de Achizitie European), cu informațiile aferente situației lor, documentul fiind completat SEAP în mod direct, după autentificare.

Formularul DUAE va fi completat în mod distinct și furnizat de către ofertant / asociați / subcontractanți / terți susținători.

#### **Cerinta 8:**

##### **Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

##### **Descriere:**

Conf.art.167 alin.(1^1)AC-INS este obligată să excludă din procedura de atribuire orice OE, organizat ca societate pe acțiuni, al cărui capital social este reprezentat prin acțiuni la purtător și care nu face dovada identității deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător.

Ofertantii, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 și la art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. În conformitate cu prevederile art.60 alin.(1) lit.f) din Legea 98/2016, reprezintă situație potențial generatoare de conflict de interese, în sensul art.59 din lege, situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător organizat ca societate pe acțiuni cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător nu respectă nu respectă prevederile art.53 alin. (2) și (3).

În conformitate cu Art. 53 alin. (1^1) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire orice persoană fizică sau juridică, având calitatea de ofertant individual/ofertant asociat/candidat/terț susținător/subcontractant, care nu se încadrează în definiția de la art. 3 alin. (1) lit. jj), fără a mai fi necesară verificarea încadrării în prevederile art. 164, 165 și 167.

Conform prevederilor Art. 53, alin. (2) din Lg. nr. 98/2016 privind achizițiile publice, în scopul respectării principiilor transparenței și tratamentului egal, autoritatea contractantă va solicita, iar operatorul economic va avea obligația de a comunica datele de identificare a deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător, în situația în care forma de organizare a operatorului economic ofertant/candidat, terț susținător sau subcontractant la procedură este de societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător. Conform alin. (3) al aceluiași articol legislativ, reprezentantul legal al operatorului economic va depune o declarație pe propria răspundere cu privire la deținătorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător, sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare.

Mod de indeplinire: Ofertanții vor completa în SEAP, DUAEul deja configurat de A.C. DUAE astfel completat va putea fi vizualizat și analizat de către A.C. în secțiunea dedicată. Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului. Pt. cazurile în care ofertantul este o asocierie de op. ec., fiecare membru al asocierii se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire, în vederea completării DUAE în calitate în care a fost inclus în proced. (lider sau asociat). La proced. de atrib. se înscrie și depune ofertă unul dintre membrii asocierii sau op. ec. care participă cu ofertă individuală, iar ceilalți participanți completează direct în sistem doar DUAE și nu pot modifica oferta. În vederea evaluării răspunsurilor la DUAE ale op. ec., A.C. va vizualiza direct, în SEAP, ceea ce a completat fiecare participant. Acestea sunt generate automat, în scopul includerii în dosarul achiziției.

Formularul DUAE va fi completat în mod distinct și furnizat de către ofertant / asociați / subcontractanți / terți susținători.

#### **Cerinta 9:**

##### **Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

##### **Descriere:**

Informații: Cf. art.167-Lg. nr. 98/2016, A.C. exclude din proced. de atrib. orice op. ec. care se află în oricare dintre următoarele situații, dovedite prin orice mij. de proba adecvat sau pt care A.C. are suficiente indicii rezonabile/inf. concrete că: a) a încălcat obligațiile stabilite în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă; b) se află în proced. insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității; c) a comis o abatere profes. gravă care îi pune în discuție integritatea; d) a încheiat cu alți op. ec. acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu proced. în cauză; e) se află într-o sit. de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu proced. în cauză, iar această sit. nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe; f) a participat, anterior, la pregătirea proced. de atrib., fapt ce a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe; g) și-a încălcat în mod grav sau repetat oblig. principale ce-i revineau în cadrul unui ctr. de achiziții publice încheiat anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului ctr., plata de daune-interese/alte sancțiuni comparabile; h) s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul inf. transmise la solicitarea A.C. în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii crit. de calificare, nu a prezentat aceste inf. sau nu este în măsură să prezinte doc. justificative solicitate; i) a încercat să influențeze, în mod nelegal, procesul decizional al A.C., să obțină inf. confidențiale care i-ar fi putut conferi avantaje nejustificate în cadrul proced. de atrib. sau a furnizat din neglijență inf. eronate care au avut o influență semnificativă asupra deciziilor A.C. privind excluderea din proced. de atrib. a respectivului op. ec. sau atribuirea ctr. de achiziție publică către respectivul op. ec. A.C. nu exclude din proced. de atrib. un op. ec. împotriva căruia s-a deschis proced. generală de insolvență atunci când, pe baza inf. și/sau doc. prezentate, stabilește că acesta are capacitatea de a executa ctr. de

achiziție publică. Înainte de excluderea unui op. ec. pt încheierea unor acorduri care vizează denaturarea concurenței, A.C. solicită în scris Consiliului Concurenței pct. de vedere cu priv. la indiciile identificate. Înainte să excludă din procedură un op. ec. care a participat, anterior, la pregătirea proced. de atrib., fapt ce a condus la o distorsionare a concurenței, A.C. îi va acorda acestuia posib. de a demonstra că implicarea sa în pregătirea proced. de achiziție nu poate denatura concurența. Se consideră încălcări grave ale oblig. contractuale, spre ex., neexecut. ctr., prestarea unor serv. care prezintă neconformități majore care le fac improprie utilizării cf. destinației prevăzute în ctr. Formalități: Răspunsurile la aceasta secțiune din DUAE, ale op. ec. care participă la procedură, vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare. Ofertanții vor completa în SEAP, DUAEul deja configurat de A.C. DUAE astfel completat va putea fi vizualizat și analizat de către A.C. în secțiunea dedicată. Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului. Pt. cazurile în care ofertantul este o asocierie de op. ec., fiec. membru al asocierii se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire, în vederea completării DUAE în calitatea în care a fost inclus în proced. (lider sau asociat). La proced. de atrib. se înscrie și depune ofertă unul dintre membrii asocierii sau op. ec. care participă cu ofertă individuală, iar ceilalți participanți completează direct în sistem doar DUAE și nu pot modifica oferta. În vederea evaluării răspunsurilor la DUAE ale op. ec., A.C. va vizualiza direct, în SEAP, ceea ce a completat fiec. participant. Acestea sunt generate automat, în scopul includerii în dosarul achiziției. Mod de îndeplinire: Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa și furniza, în format electronic, formularul DUAE (Document Unic de Achizitie European), cu informațiile aferente situației lor, documentul fiind completat SEAP în mod direct, după autentificare.

Formularul DUAE va fi completat în mod distinct și furnizat de către ofertant / asociați / subcontractanți / terți susținători.

#### **Cerinta 10:**

##### **Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

##### **Descriere:**

Informații: Cf. art.167-Lg. nr. 98/2016, A.C. exclude din proced. de atrib. orice op. ec. care se află în oricare dintre următoarele situații, dovedite prin orice mij. de proba adecvat sau pt care A.C. are suficiente indicii rezonabile/inf. concrete că: a) a încălcat obligațiile stabilite în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă; b) se află în proced. insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității; c) a comis o abatere profes. gravă care îi pune în discuție integritatea; d) a încheiat cu alți op. ec. acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu proced. în cauză; e) se află într-o sit. de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu proced. în cauză, iar această sit. nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe; f) a participat, anterior, la pregătirea proced. de atrib., fapt ce a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe; g) și-a încălcat în mod grav sau repetat oblig. principale ce-i reveneau în cadrul unui ctr. de achiziții publice încheiat anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului ctr., plata de daune-interese/alte sancțiuni comparabile; h) s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul inf. transmise la solicitarea A.C. în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii crit. de calificare, nu a prezentat aceste inf. sau nu este în măsură să prezinte doc. justificative solicitate; i) a încercat să influențeze, în mod nelegal, procesul decizional al A.C., să obțină inf. confidențiale care i-ar fi putut conferi avantaje nejustificate în cadrul proced. de atrib. sau a furnizat din neglijență inf. eronate care au avut o influență semnificativă asupra deciziilor A.C. privind excluderea din proced. de atrib. a respectivului op. ec. sau atribuirea ctr. de achiziție publică către respectivul op. ec. A.C. nu exclude din proced. de atrib. un op. ec. împotriva căruia s-a deschis proced. generală de insolvență atunci când, pe baza inf. și/sau doc. prezentate, stabilește că acesta are capacitatea de a executa ctr. de achiziție publică. Înainte de excluderea unui op. ec. pt încheierea unor acorduri care vizează denaturarea concurenței, A.C. solicită în scris Consiliului Concurenței pct. de vedere cu priv. la indiciile identificate. Înainte să excludă din procedură un op. ec. care a participat, anterior, la pregătirea proced. de atrib., fapt ce a condus la o distorsionare a concurenței, A.C. îi va acorda acestuia posib. de a demonstra că implicarea sa în pregătirea proced. de achiziție nu poate denatura concurența. Se consideră încălcări grave ale oblig. contractuale, spre ex., neexecut. ctr., prestarea unor serv. care prezintă neconformități majore care le fac improprie utilizării cf. destinației prevăzute în ctr. Formalități: Răspunsurile la aceasta secțiune din DUAE, ale op. ec. care participă la procedură, vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare. Ofertanții vor completa în SEAP, DUAEul deja configurat de A.C. DUAE astfel completat va putea fi vizualizat și analizat de către A.C. în secțiunea dedicată. Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului. Pt. cazurile în care ofertantul este o asocierie de op. ec., fiec. membru al asocierii se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire, în vederea completării DUAE în calitatea în care a fost inclus în proced. (lider sau asociat). La proced. de atrib. se înscrie și depune ofertă unul dintre membrii asocierii sau op. ec. care participă cu ofertă individuală, iar ceilalți participanți completează direct în sistem doar DUAE și nu pot modifica oferta. În vederea evaluării răspunsurilor la DUAE ale op. ec., A.C. va vizualiza direct, în SEAP, ceea ce a completat fiec. participant. Acestea sunt generate automat, în scopul includerii în dosarul achiziției. prin abatere profesională gravă se înțelege orice abatere comisă de operatorul economic care afectează reputația profesională a acestuia, cum ar fi încălcări ale regulilor de concurență de tip cartel care vizează trucarea licitațiilor sau încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșită cu intenție sau din culpă gravă.

Mod de îndeplinire: Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa și furniza, în format electronic, formularul DUAE (Document Unic de Achizitie European), cu informațiile aferente situației lor, documentul fiind completat SEAP în mod direct, după autentificare.

Formularul DUAE va fi completat în mod distinct și furnizat de către ofertant / asociați / subcontractanți / terți susținători.

#### **Cerinta 11:**

**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Informații: Cf. art.167 alin.(1), alin.(5) lit.a), b),c) și d), alin.( 6), alin.(7) și alin.(7^1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, A.C. exclude din proced. de atrib. orice op. ec. care se află în oricare dintre următoarele situații, dovedite prin orice mj. de proba adecvat sau pt care A.C. are suficiente indicii rezonabile/inf. concrete că: ..... d) a încheiat cu alți op. ec. acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu proced. în cauză; e) se află într-o sit. de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu proced. în cauză, iar această sit. nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe; f) a participat, anterior, la pregătirea proced. de atrib., fapt ce a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe; g) și-a încălcat în mod grav sau repetat oblig. principale ce-i reveneau în cadrul unui ctr. de achiziții publice încheiat anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului ctr., plata de daune-interese/alte sancțiuni comparabile; h) s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul inf. transmise la solicitarea A.C. în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii crit. de calificare, nu a prezentat aceste inf. sau nu este în măsură să prezinte doc. justificative solicitate; i) a încercat să influențeze, în mod nelegal, procesul decizional al A.C., să obțină inf. confidențiale care i-ar fi putut conferi avantaje nejustificate în cadrul proced. de atrib. sau a furnizat din neglijență inf. eronate care au avut o influență semnificativă asupra deciziilor A.C. privind excluderea din proced. de atrib. a respectivului op. ec. sau atribuirea ctr. de achiziție publică către respectivul OE. AC-INS exclude din procedură un OE dacă are suficiente indicii plauzibile pentru a considera că acesta a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză în următoarele situații, reglementate cu titlu exemplificativ: a)ofertele sau solicitările de participare transmise de 2 sau mai mulți operatori economici participanți la procedura de atribuire prezintă asemănări semnificative din punct de vedere al conținutului documentelor nestandardizate potrivit documentației de atribuire; b)în cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor operatori economici participanți la procedura de atribuire se regăsesc aceleași persoane sau persoane care sunt sot/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natură personală, financiară sau economică sau de orice altă natură; c)un ofertant/candidat a depus două sau mai multe oferte/solicitări de participare, atât individual cât și în comun cu alți operatori economici sau doar în comun cu alți operatori economici; d)un ofertant/candidat a depus ofertă/solicitare de participare individuală/în comun cu alți operatori economici și este nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte/solicitări de participare. Înainte de excluderea unui operator economic în temeiul alin. (1) lit. d), autoritatea contractantă solicită în scris Consiliului Concurenței punctul de vedere cu privire la indiciile identificate care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura de atribuire în cauză, pe care acesta îl va înainta în termen de maximum 15 zile. Înainte să excludă din procedură un op. ec. care a participat, anterior, la pregătirea proced. de atrib., fapt ce a condus la o distorsionare a concurenței, A.C. îi va acorda acestuia posib. de a demonstra că implicarea sa în pregătirea proced. de achiziție nu poate denatura concurența .Formalitati: Răspunsurile la aceasta secțiune din DUAE, ale op. ec. care participă la procedură, vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare. Ofertanții vor completa în SEAP, DUAE-ul deja configurat de A.C. DUAE astfel completat va putea fi vizualizat și analizat de către A.C. în secțiunea dedicată. Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului. Pt. cazurile în care ofertantul este o asocierie de op. ec., fiec. membru al asocierii se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire, în vederea completării DUAE în calitate în care a fost inclus în proced. (lider sau asociat). La proced. de atrib. se înscrie și depune ofertă unul dintre membrii asocierii sau op. ec. care participă cu ofertă individuală, iar ceilalți participanți completează direct în sistem doar DUAE și nu pot modifica oferta. În vederea evaluării răspunsurilor la DUAE ale op. ec., A.C. va vizualiza direct, în SEAP, ceea ce a completat fiec. participant. Acestea sunt generate automat, în scopul includerii în dosarul achiziției.Mod de îndeplinire: Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa și furniza, în format electronic, formularul DUAE (Document Unic de Achizitie European), cu informațiile aferente situației lor, documentul fiind completat SEAP în mod direct, după autentificare.

Formularul DUAE va fi completat în mod distinct și furnizat de către ofertant / asociați / subcontractanți / terți susținători.

**Cerinta 12:****Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Ofertantii, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 și la art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. În conformitate cu prevederile art.60 alin.(1) lit.f) din Legea 98/2016, reprezintă situație potențial generatoare de conflict de interese, în sensul art.59 din lege, situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător organizat ca societate pe acțiuni cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător nu respectă nu respectă prevederile art.53 alin. (2) și (3).

În conformitate cu Art. 53 alin. (1^1) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire orice persoană fizică sau juridică, având calitatea de ofertant individual/ofertant asociat/candidat/terț susținător/subcontractant, care nu se încadrează în definiția de la art. 3 alin. (1) lit. jj), fără a mai fi necesară verificarea încadrării în prevederile art. 164, 165 și 167.

Conform prevederilor Art. 53, alin. (2) din Lg. nr. 98/2016 privind achizițiile publice, în scopul respectării principiilor transparenței și tratamentului egal, autoritatea contractantă va solicita, iar operatorul economic va avea obligația de a comunica datele de identificare a deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător, în situația în care forma de organizare a operatorului economic ofertant/candidat, terț susținător sau subcontractant la procedură este de societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin

acțiuni la purtător. Conform alin. (3) al aceluiași articol legislativ, reprezentantul legal al operatorului economic va depune o declarație pe propria răspundere cu privire la deținătorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător, sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței este următoarea: se va completa DUAE, de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, cu informațiile aferente situației lor. Odată cu DUAE, ofertanții / asociații / terții susținători / subcontractanții vor completa și prezenta, „Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016” (privind evitarea conflictului de interese), elaborată în conformitate cu modelul Formularului nr. 1 din fișierul care constituie Secțiunea VI a DA, intitulat „Formulare și modele de documente”, ce se publică în SEAP la rubrica „Documente atașate ce compun Documentația de atribuire”, aferenta Fișei de date a achiziției (Secțiunea I a DA). Documentul justificativ actualizat („Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016”) care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentat, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Pentru a da posibilitatea operatorilor economici interesați de procedura de atribuire să analizeze o potențială incidență a unei situații de natura celor precizate la art. 60 din Legea nr. 98/2016, menționăm că persoanele cu funcție de decizie, din cadrul autorității contractante INS, cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: 1. Tudorel ANDREI – Președinte 2. Florinel Marian SGÂRDEA - Secretar General; 3. Claudia CĂPĂȚINĂ-Director general 4. Marius LUCAN – ARJOCA - Director 5. Eugenia Loredana PLĂIAȘU-director 6. Cristina GHEORGHIU - șef serviciu 7. Elena Laura ANDREI - Șef serviciu 8. Adriana Ilona DAITEANU-Șef serviciu 9. Lavinia Elida SIMION - Consilier achiziții publice 10. Adriana LUPU- expert 11. Atena GRIGORE - Consilier superior;

PRECIZARE: Autoritatea contractantă are obligația completării formularului de integritate conform art. 5 din Legea nr. 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică.

Mod de îndeplinire: Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa și furniza, în format electronic, formularul DUAE (Document de Achiziție European), cu informațiile aferente situației lor, documentul fiind completat SEAP în mod direct, după autentificare.

Formularul DUAE va fi completat în mod distinct și furnizat de către ofertant / asociați / subcontractanți / terți susținători.

### **Cerinta 13:**

#### **Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

#### **Descriere:**

Informații: Cf. art.167-Lg. nr. 98/2016, A.C. exclude din proced. de atrib. orice op. ec. care se află în oricare dintre următoarele situații, dovedite prin orice mij. de proba adecvat sau pt care A.C. are suficiente indicii rezonabile/inf. concrete că: a) a încălcat obligațiile stabilite în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă; b) se află în proced. insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității; c) a comis o abatere profes. gravă care îi pune în discuție integritatea; d) a încheiat cu alți op. ec. acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu proced. în cauză; e) se află într-o sit. de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu proced. în cauză, iar această sit. nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe; f) a participat, anterior, la pregătirea proced. de atrib., fapt ce a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe; g) și-a încălcat în mod grav sau repetat oblig. principale ce-i reveneau în cadrul unui ctr. de achiziții publice încheiat anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului ctr., plata de daune-interese/alte sancțiuni comparabile; h) s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul inf. transmise la solicitarea A.C. în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii crit. de calificare, nu a prezentat aceste inf. sau nu este în măsură să prezinte doc. justificative solicitate; i) a încercat să influențeze, în mod nelegal, procesul decizional al A.C., să obțină inf. confidențiale care i-ar fi putut conferi avantaje nejustificate în cadrul proced. de atrib. sau a furnizat din neglijență inf. eronate care au avut o influență semnificativă asupra deciziilor A.C. privind excluderea din proced. de atrib. a respectivului op. ec. sau atribuirea ctr. de achiziție publică către respectivul op. ec. A.C. nu exclude din proced. de atrib. un op. ec. împotriva căruia s-a deschis proced. generală de insolvență atunci când, pe baza inf. și/sau doc. prezentate, stabilește că acesta are capacitatea de a executa ctr. de achiziție publică. Înainte de excluderea unui op. ec. pt încheierea unor acorduri care vizează denaturarea concurenței, A.C. solicită în scris Consiliului Concurenței pct. de vedere cu priv. la indiciile identificate. Înainte să excludă din procedură un op. ec. care a participat, anterior, la pregătirea proced. de atrib., fapt ce a condus la o distorsionare a concurenței, A.C. îi va acorda acestuia posib. de a demonstra că implicarea sa în pregătirea proced. de achiziție nu poate denatura concurența. Se consideră încălcări grave ale oblig. contractuale, spre ex., neexecut. ctr., prestarea unor serv. care prezintă neconformități majore care le fac improprie utilizării cf. destinației prevăzute în ctr. Formalități: Răspunsurile la aceasta secțiune din DUAE, ale op. ec. care participă la procedură, vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare. Ofertanții vor completa în SEAP, DUAEul deja configurat de A.C. DUAE astfel completat va putea fi vizualizat și analizat de către A.C. în secțiunea dedicată. Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului. Pt. cazurile în care ofertantul este o asocierie de op. ec., fiec. membru al asocierii se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire, în vederea completării DUAE în calitatea în care a fost inclus în proced. (lider sau asociat). La proced. de atrib. se înscrie și depune ofertă unul dintre membrii asocierii sau op. ec. care participă cu ofertă individuală, iar ceilalți participanți completează direct în sistem doar DUAE și nu pot modifica oferta. În vederea evaluării răspunsurilor la DUAE ale op. ec., A.C. va vizualiza direct, în SEAP, ceea ce a completat fiec. participant. Acestea sunt generate automat, în scopul includerii în dosarul achiziției.

Mod de indeplinire: Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa și furniza, în format electronic, formularul DUAE (Document Unic de Achizitie European), cu informațiile aferente situației lor, documentul fiind completat SEAP în mod direct, după autentificare.

Formularul DUAE va fi completat în mod distinct și furnizat de către ofertant / asociați / subcontractanți / terți susținători.

**Cerinta 14:****Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

Informații: Cf. art.167-Lg. nr. 98/2016, A.C. exclude din proced. de atrib. orice op. ec. care se află în oricare dintre următoarele situații, dovedite prin orice mij. de proba adecvat sau pt care A.C. are suficiente indicii rezonabile/inf. concrete că: a) a încălcat obligațiile stabilite în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă; b) se află în proced. insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității; c) a comis o abatere profes. gravă care îi pune în discuție integritatea; d) a încheiat cu alți op. ec. acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu proced. în cauză; e) se află într-o sit. de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu proced. în cauză, iar această sit. nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe; f) a participat, anterior, la pregătirea proced. de atrib., fapt ce a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe; g) și-a încălcat în mod grav sau repetat oblig. principale ce-i reveneau în cadrul unui ctr. de achiziții publice încheiat anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului ctr., plata de daune-interese/alte sancțiuni comparabile; h) s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul inf. transmise la solicitarea A.C. în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii crit. de calificare, nu a prezentat aceste inf. sau nu este în măsură să prezinte doc. justificative solicitate; i) a încercat să influențeze, în mod nelegal, procesul decizional al A.C., să obțină inf. confidențiale care i-ar fi putut conferi avantaje nejustificate în cadrul proced. de atrib. sau a furnizat din neglijență inf. eronate care au avut o influență semnificativă asupra deciziilor A.C. privind excluderea din proced. de atrib. a respectivului op. ec. sau atribuirea ctr. de achiziție publică către respectivul op. ec. A.C. nu exclude din proced. de atrib. un op. ec. împotriva căruia s-a deschis proced. generală de insolvență atunci când, pe baza inf. și/sau doc. prezentate, stabilește că acesta are capacitatea de a executa ctr. de achiziție publică. Înainte de excluderea unui op. ec. pt încheierea unor acorduri care vizează denaturarea concurenței, A.C. solicită în scris Consiliului Concurenței pct. de vedere cu priv. la indiciile identificate. Înainte să excludă din procedură un op. ec. care a participat, anterior, la pregătirea proced. de atrib., fapt ce a condus la o distorsionare a concurenței, A.C. îi va acorda acestuia posib. de a demonstra că implicarea sa în pregătirea proced. de achiziție nu poate denatura concurența. Se consideră încălcări grave ale oblig. contractuale, spre ex., neexecut. ctr., prestarea unor serv. care prezintă neconformități majore care le fac improprii utilizării cf. destinației prevăzute în ctr. Formalități: Răspunsurile la aceasta secțiune din DUAE, ale op. ec. care participă la procedură, vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare. Ofertanții vor completa în SEAP, DUAEul deja configurat de A.C. DUAE astfel completat va putea fi vizualizat și analizat de către A.C. în secțiunea dedicată. Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului. Pt. cazurile în care ofertantul este o asocierie de op. ec., fiec. membru al asocierii se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire, în vederea completării DUAE în calitate în care a fost inclus în proced. (lider sau asociat). La proced. de atrib. se înscrie și depune ofertă unul dintre membrii asocierii sau op. ec. care participă cu ofertă individuală, iar ceilalți participanți completează direct în sistem doar DUAE și nu pot modifica oferta. În vederea evaluării răspunsurilor la DUAE ale op. ec., A.C. va vizualiza direct, în SEAP, ceea ce a completat fiec. participant. Acestea sunt generate automat, în scopul includerii în dosarul achiziției.

Mod de indeplinire: Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa și furniza, în format electronic, formularul DUAE (Document Unic de Achizitie European), cu informațiile aferente situației lor, documentul fiind completat SEAP în mod direct, după autentificare.

Formularul DUAE va fi completat în mod distinct și furnizat de către ofertant / asociați / subcontractanți / terți susținători.

**Cerinta 15:****Motiv excludere:**

Au fost găsiți inovații de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Informații: Cf. art.167-Lg. nr. 98/2016, A.C. exclude din proced. de atrib. orice op. ec. care se află în oricare dintre următoarele situații, dovedite prin orice mij. de proba adecvat sau pt care A.C. are suficiente indicii rezonabile/inf. concrete că: a) a încălcat obligațiile stabilite în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă; b) se află în proced. insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității; c) a comis o abatere profes. gravă care îi pune în discuție integritatea; d) a încheiat cu alți op. ec. acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu proced. în cauză; e) se află într-o sit. de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu proced. în cauză, iar această sit. nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe; f) a participat, anterior, la pregătirea proced. de atrib., fapt ce a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe; g) și-a încălcat în mod grav sau repetat oblig. principale ce-i reveneau în cadrul unui ctr. de achiziții publice încheiat anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului ctr., plata de daune-interese/alte sancțiuni comparabile; h) s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul inf. transmise la solicitarea A.C. în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii crit. de calificare, nu a prezentat aceste inf. sau nu este în măsură

să prezinte doc. justificative solicitate; i)operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic. A.C. nu exclude din proced. de atrib. un op. ec. împotriva căruia s-a deschis proced. generală de insolvență atunci când, pe baza inf. și/sau doc. prezentate, stabilește că acesta are capacitatea de a executa ctr. de achiziție publică. Înainte de excluderea unui op. ec. pt încheierea unor acorduri care vizează denaturarea concurenței, A.C. solicită în scris Consiliului Concurenței pct. de vedere cu priv. la indiciile identificate. Înainte să excludă din procedură un op. ec. care a participat, anterior, la pregătirea proced. de atrib., fapt ce a condus la o distorsionare a concurenței, A.C. îi va acorda acestuia posib. de a demonstra că implicarea sa în pregătirea proced. de achiziție nu poate denatura concurența. Se consideră încălcări grave ale oblig. contractuale, spre ex., neexecut. ctr., prestarea unor serv. care prezintă neconformități majore care le fac improprie utilizării cf. destinației prevăzute în ctr. Formalitati: Răspunsurile la aceasta secțiune din DUAE, ale op. ec. care participă la procedură, vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare. Ofertanții vor completa în SEAP, DUAE deja configurat de A.C. DUAE astfel completat va putea fi vizualizat și analizat de către A.C. în secțiunea dedicată. Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului. Pt. cazurile în care ofertantul este o asocierie de op. ec., fiec. membru al asocierii se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire, în vederea completării DUAE în calitate în care a fost inclus în proced. (lider sau asociat). La proced. de atrib. se înscrie și depune ofertă unul dintre membrii asocierii sau op. ec. care participă cu ofertă individuală, iar ceilalți participanți completează direct în sistem doar DUAE și nu pot modifica oferta. În vederea evaluării răspunsurilor la DUAE ale op. ec., A.C. va vizualiza direct, în SEAP, ceea ce a completat fiec. participant. Acestea sunt generate automat, în scopul includerii în dosarul achiziției.

Mod de indeplinire: Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa și furniza, în format electronic, formularul DUAE (Document Unic de Achizitie European), cu informațiile aferente situației lor, documentul fiind completat SEAP în mod direct, după autentificare.

Formularul DUAE va fi completat în mod distinct și furnizat de către ofertant / asociați / subcontractanți / terți susținători.

### III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

#### Cerinta 1:

Înscrierea în registrul comerțului

#### Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

#### Descriere:

Informatii: Pentru demonstrarea capacității juridice, în vederea executării contractului de achiziție publică care urmează a fi atribuit, orice operator economic care depune oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare / atestare, în conformitate cu cerințele legale din țară în care este stabilit, din care să reiasă că acesta este legal constituit și că NU se afla în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii.

Având în vedere dispozițiile Art. 172, alin. (5) din Legea 98 / 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, conform carora „toate cerințele privind capacitatea solicitate de autoritatea contractanta trebuie să aibă legătura cu obiectul contractului de achiziție publică”, operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească că au capacitatea de exercitare a activității profesionale în ceea ce privește realizarea activităților economice care fac obiectul contractului.

Formalitati: Răspunsurile la acest subcapitol din DUAE, ale operatorilor economici care participă la procedură, vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant. Cu alte cuvinte, ofertanții vor completa direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii de interes, DUAE-ul deja configurat de autoritatea contractantă. DUAE, astfel completat, va putea fi vizualizat și analizat de către autoritatea contractanta în sucapitolul dedicat acestuia. Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului. Pentru cazurile în care ofertantul este o asocierie de operatori economici, fiecare operator economic, membru al asocierii, se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire, în vederea completării DUAE în calitate în care a fost inclus în procedură (lider sau asociat). La procedura de atribuire se înscrie și depune ofertă unul dintre membrii asocierii sau operatorul economic care participă cu ofertă individuală, iar ceilalți participanți completează direct în sistem doar DUAE și nu pot modifica oferta. În vederea evaluării răspunsurilor DUAE ale operatorilor economici, autoritatea contractantă va vizualiza direct, în SEAP, ceea ce a completat fiecare participant. Acestea sunt generate automat, în scopul includerii în dosarul achiziției.

În conf. cu preved. Art. 174 alin.(2) din legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care din informațiile și documentele prezentate de ofertant nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv, AC are dreptul de a respinge subcontractantul propus și de a solicita ofertantului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv.

Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa și furniza formularul DUAE (Document Unic de Achizitie European), cu informațiile aferente situației lor, documentul fiind completat în SEAP, în mod direct, după autentificare. Documentele

justificative care probează îndeplinirea cerințelor asumate de ofertanți, prin completarea inițială a formularului DUAE, ce vor fi depuse de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire, se vor prezenta în forma actualizată și vor putea fi din categoriile celor mai jos enunțate:

a) persoane juridice / fizice române: se va prezenta certificatul constatator emis de ONRC - Oficiul National al Registrului Comertului de pe lângă tribunalul teritorial, în copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul", care să ateste domeniul de activitate al ofertantului. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondență în codul CAEN din certificatul constatator prezentat de ofertant. Informațiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie să fie reale / actuale / valide la data prezentării acestuia;

b) persoane juridice / fizice straine: documente echivalente, legal emise în țară de origine sau în țară în care este stabilit ofertantul, care să fie relevante în dovedirea formei de înregistrare / de atestare ori de apartenență din punct de vedere profesional, ce se vor prezenta în original, însoțite de o traducere legal autorizată în limba română; și în cazul persoanelor fizice / juridice straine, obiectul contractului trebuie să aibă corespondență în domeniul / domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate, iar informațiile continute în acestea trebuie să fie reale / actuale / valide, la data prezentării lor.

Precizare: În cazul operatorilor economici ce participă în comun la procedura de atribuire, fiecare membru al asocierii trebuie să dovedească faptul că partea din contract pe care o realizează are corespondență în domeniul / domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate pentru demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale.

Mod de îndeplinire: Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa și furniza, în format electronic, formularul DUAE (Document Unic de Achizitii European), cu informațiile aferente situației lor, documentul fiind completat SEAP în mod direct, după autentificare. Formularul DUAE va fi completat în mod distinct și furnizat de către ofertant / asociați / subcontractanți / terți susținători.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

**Criteriu selectie:**

Referințe despre servicii specificate

**Modalitatea de îndeplinire:**

Informații: Având în vedere dispozițiile art.178, alin. (1), (2) și (3) din Legea 98/2016 și prin prevederile Instrucțiunii Președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr. 2/2017, emisă în aplicarea prevederilor art. 178 și art. 179 lit. a) și b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare, este consfințit dreptul AC de a stabili cerințe care sunt necesare și adecvate, pt. a se asigura că op. ec. dețin experiența necesară pentru a executa acordul-cadru de achiziție publică la un standard de calitate corespunzător. Astfel: 1) Se solicită, OE participanți la procedura de atribuire să îndeplinească criteriul privind existența unui nivel corespunzător de experiență necesară executării acordului-cadru ce face obiectul procedurii prezente, la un standard de calitate corespunzător, prin raportare la contractele executate în trecut, respectiv să demonstreze că, în ultimii 3 (trei) ani, au efectuat prestări de servicii relevante, în raport cu obiectul acordului-cadru ce urmează a se atribui, în valoare cumulată de minimum 80% din valoarea totală estimată a celui mai mare contract subsecvent atribuit în baza acordului-cadru pentru achiziția de servicii specifice care fac obiectul procedurii de atribuire, respectiv valoarea de minimum 394,617.35 lei fără TVA. Notă: Valoarea celui mai mare contract subsecvent/comanda fermă preconizat a se atribui este de 493,272.44 lei fără TVA, conform Anexei 1 la caietul de sarcini prezentat pentru această procedură.

2) AC acceptă ca ofertanții să demonstreze experiența din ultimii 3 ani prin prestări de servicii relevante la nivelul a cel puțin unui contract / a maximum 3 (trei) contracte. AC solicită probarea similarității activităților, de către ofertanți, într-o manieră care să reflecte realizarea unor servicii cu denumirea generică de „servicii de curățenie spații”, de o complexitate comparabilă cu cele ce fac obiectul acordului-cadru ce se va atribui, în scopul promovării unei competiții reale între operatorii economici care activează pe piața din domeniu. Precizări: a) Valoarea minimă solicitată pt. dovedirea prestării de serv. relevante, în ultimii 3 ani, se referă strict la partea din contract executată de către ofertant, în cazul în care acesta din urmă nu are calitatea de contractant unic; b) În cazul în care este depusă o ofertă de către un operator economic care participă, în comun, la procedura de atribuire, fiecare dintre aceștia trebuie să demonstreze îndeplinirea unui nivel al criteriului referitor la experiența necesară, proporțional cu cota de implicare în executarea viitorului acord-cadru; c) În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriului privind experiența necesară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, aceștia răspunzând în mod solidar pt. executarea acordului cadru; d) Conform prevederile art.182, alin.(2) din Lg.98/2016, în ceea ce privește îndeplinirea criteriului referitor la experiența profesională relevantă, operatorul economic poate să se bazeze pe capacitatea terțului susținător doar atunci când acesta va desfășura efectiv serviciile în legătură cu care sunt necesare calificări deținute de terț; e) AC ia în considerare capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși pt. partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit, Formalități: Răspunsurile la această subcapitol din DUAE, ale operatorii economici care participă la procedură, vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant. Ofertanții vor completa direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii, DUAE-ul deja configurat de AC. DUAE, astfel completat, va putea fi vizualizat și analizat de AC în subcapitolul dedicat. Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului. Pt. cazurile în care ofertantul este o asocierie de operatori economici sau pt. cazurile în care ofertantul are

subcontractanți sau terți susținători, fiecare op. ec. se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire, în vederea completării DUAE, în calitate în care a fost inclus în procedură (asociat, subcontractant, terț susținător). La proced.de atrib.se înscrie și depune ofertă unul dintre membrii asocierii sau operatori economici care participă cu ofertă individuală, iar ceilalți participanți completează direct în sistem doar DUAE și nu pot modifica oferta. În vederea evaluării răspunsurilor DUAE ale operatorului economic, AC va vizualiza direct, în SEAP, ceea ce a completat fiecare. Prestarea serviciilor de furnizare de curățenie, care reprezintă experiența similară a OE, ultimii 3 ani se calculează până la data limită stabilită pt. depunerea ofertelor. Conf. prevederilor art. 179 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice și ale art.13 alin.(2) din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017, în cazul decalării termenului limită de depunere a ofertelor, limita superioară a perioadei anterior menționate, se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți ofertanții care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

Mod de îndeplinire: Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa și furniza, în format electronic, formularul DUAE (Document Unic de Achizitie European), cu informațiile aferente situației lor, documentul fiind completat SEAP în mod direct, după autentificare.

Formularul DUAE va fi completat în mod distinct și furnizat de către ofertant / asociați / subcontractanți / terți susținători.

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

#### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

#### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

##### III.1.6.a) Garantie de participare:

Garanția de participare (GP) se constit. în cuantum de 0,8% din valoarea estimata a celui mai mare contract subsecvent estimat se atribui(493,265.44 lei fără TVA/Anexa 1 la CS) -resp. valoarea de 3,946.12 Lei fără TVA. Dacă GP se const. în altă monedă-echivalența în valuta a GP în Lei se va efect. la cursul BNR valab. la data publicării anunțului de particip.. VALABILIT.: 150 zile de la data limită de depunere a ofertei. Orice prelung. termenul. de valabilit. a ofertei solicitată de AC-INS și acceptată de către OE impune prelung. valab. GP. Dacă OE refuză extinderea valab. GP, va fi exclus din proced. de atribuire. GP se constituie în condițiile art. 154 alin. (2) și alin.(4) din Legea 98/2016, dar și ale cele art. 36, alin. (2), alin. (4) și alin.(5) lit.a)-b) din H.G.395/2016. Dacă se const.GP cu scrisoare de garanție( sau de asigurare de garanție) se utiliz.Formularul nr. 6 ; GP va fi irevocabilă și în forma necondiț.; b) dc GP se const. prin virament bancar, contul RO03 TREZ 7005 005X XX00 0207.RESTITUIREA GP: conf.prev. art. 154^1 alin.(1), (2), (3), (4) și alin.(5) din Legea 98/2016.

##### III.1.6.b) Garantie de buna executie:

GBE( garantia de buna execuție) se constit. în sumă de 10% din valoarea.contractului subsecvent fără T.V.A., pt. valabil. contr.subsecvent+30 de zile. GBE se const.cf. Art. 154 alin. (3)-(4)din Legea 98/2016 și cele ale art. 39 alin. (1), (3) și (5), în conf. cu prev. art. 40, alin.(1^1) și alin.(4)÷(9) din H.G. nr. 395/2016. AC-INS va emite pretenții asupra GBE, conf. art.41 alin.(1) în limita prejudiciului creat, dc.OE nu își îndeplinește, execută cu întârziere sau execută necoresp. obligațiile asumate în acordul-cadru. AC-INS va restitui GBE, în termen de max. 14 zile de la data plății facturii finale către OE, dacă nu a emis pretenții asupra ei, conf.art. 154^2 (2) din Legea 98 / 2016. Se utiliz. ca model Formularul nr. 7 dc. se constit. printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări.

#### III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Bugetul de stat

#### III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

#### III.1.9) Legislatia aplicabila:

- Legea privind achizițiile nr 98/2016
- Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- www.anap.gov.ro
- HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
- legea nr.455/2001 privind semnătura electronică
- Ordinului Președintelui ANAP nr. 1946/2024 pentru aprobarea criteriilor ecologice aplicabile categoriilor de produse care au impact asupra mediului pe durata întregului ciclu de viață, prevăzute în anexa nr. 2 la Normele metodologice de aplicare a

prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016, respectiv în anexa nr. 2 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016

### III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

## III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

### III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu  
Nu-  
Nu--

### III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu  
Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

## Sectiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

#### IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

##### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

#### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Acord-cadru

Acord cu un singur operatorAcord cu un singur operator

Durata acordului cadru: 20 luni

Frecventa si valoarea contractelor ce vor fi atribuite: minim 1 contract subsecvent-maxim 12 contracte subsecvente la 12 luni

#### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

### IV.2 Informatii administrative

#### IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

#### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

#### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

5 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### IV.4 Prezentarea ofertei

#### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în SEAP, în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” și va include Formularul de Propunere Tehnică – se va utiliza ca model Formularul nr. 4 din fișierul care constituie Secțiunea III a DA, intitulat „Formulare și modele de documente”, și, după caz, alte documente anexate propunerii tehnice, de către OE, care nu conțin(e) informații legate de prețuri. În cadrul prop. tehnice, OE va completa descrierea tehnică și calitativă detaliată a serviciilor prin prezentarea obligatorie a cel puțin unui înscris din care să rezulte, în mod clar, fără echivoc, existența caracteristicilor tehnice minimale solicitate. Înscrisul poate fi inclusiv certificat de calitate sau declarație de conformitate, conform legislației în vigoare și / sau, după caz certificate emise de organisme de evaluare a conformității acreditate.

Propun. tehnică completată de OE va fi semnată cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat, eliberat de un prestator de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. Propunerea tehnică va conține descrierea cantitativă și tehnico-calitativă detaliată a serviciilor oferite ce urmează a fi prestate, redactată în strictă conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini (Secțiunea II a DA). Propun. tehnică va fi elaborată, de OE, prin prezentarea tuturor acelor informații care să asigure, autorității contractante, posibilitatea verificării corespondenței cantităților și a caracteristicilor tehnico-calitative ale serviciilor oferite, în modalitatea în care acestea au fost indicate în capitolele/subcapitolele/punctele/paragrafele Caietului de sarcini - Secțiunea II a DA, în integralitate, în limba română, indiferent de forma, de tipul sau de rolul documentului ofertei tehnice depuse (inclusiv pentru documente suport). Toate documentele prezentate, în cadrul propun. tehnice sau adiacente acestora, emise în alta limbă decât limba română, vor fi însoțite, în mod obligatoriu, de traducerea lor autorizată în limba română. NU se acceptă completări/modificări ale propunerii tehnice, ulterior transmiterea ofertelor în SEAP. Orice posibile solicitări de clarificare ce vor fi adresate ofertanților, pe parcursul procesului de evaluare, cu privire la modul de elaborare a propunerilor tehnice, vor face referire, în mod strict, doar la lămuriri / explicitări ale conținutului unor capitole / paragrafe / puncte / tabele / documente/informații existente în respectivele propuneri sau vor constitui doar cerințe de completări formale sau de confirmare, pentru cazul în care formularea/semnificația inițială a informațiilor/a datelor inserate va determina necesitatea unei înțelegeri și a unei aprecieri mai aprofundate a ofertei, de către membrii comisiei de evaluare în vederea declarării, fără echivoc, a conformității sau neconformității sale. Propun. tehnice care nu satisfac cerințele minime obligatorii ale Caietului de sarcini vor fi declarate neconforme și vor fi respinse. Orice comunicări, informări sau cerințe, formulate de specialiștii achizitorului INS și/sau de reprezentanții oficial desemnați de viitorul prestator, în cursul procesului de monitorizare a serviciilor prestate și de efectuare a recepției aferente, se vor transmite exclusiv pe email, la adresele ce vor fi stabilite, de comun acord, de către părți, la momentul semnării acordului-cadru. Cerințele privind condițiile de muncă, sănătatea și securitatea în muncă și protecția mediului-Fiecare ofertant va prezenta, anexată propunerii tehnice, o „Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă”, ce se va elabora în conf. cu modelul Formularului nr. 8 din fișierul „Formulare și modele de documente”. NU se acceptă oferte parțiale și NU se acceptă oferte alternative. Declararea părților confidențiale ale propunerii tehnice, de către ofertant se poate realiza în cu respectarea art. 57, alin. (1) și alin.(4) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv cu modificările și completările aduse de O.U.G. nr. 114/09.07.2020 privind modificarea și completarea unor acte normative cu impact în domeniul achizițiilor publice. Caracterul confidențial se aplică doar asupra datelor / informațiilor indicate și dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală".

OE va avea obligația de a indica și de a dovedi, în cuprinsul ofertei, care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și / sau fundamentări / justificări de preț / cost sunt confidențiale, dar numai argumentând temeinic că acestea reprezintă, după caz: date cu caracter personal;secrete tehnice sau comerciale;sau că acestea sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Informațiile indicate de operatorii economici în propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie, așadar, în mod obligatoriu însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1) al art. 57 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare conform cărora autoritatea contractantă are obligația de a nu le dezvălui terțelor persoane.

OE nu indică și nu dovedește, prin argumente temeinice, că anumite informații din propunerea sa tehnică/anumite elemente din propunerea sa financiară și/sau fundamentările/justificările de preț/cost sunt confidențiale, pe motiv că reprezintă, după caz, date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau că acestea sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, acesta consimte, în mod implicit, că autoritatea contractantă are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate respectivele informații, fără înștiințarea prealabilă a ofertantului.Pentru a înlesni comisiei de evaluare a autorității contractante efectuarea unei analize și a unei verificări operative și fluide a propunerilor tehnice, se solicită operatorilor economici ofertanți să prezinte respectivele propuneri tehnice și în formatul inițial al fișierului - format electronic editabil (doc. sau docx. sau xls. sau xlsx., după caz), semnate cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat, eliberat de un prestator de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. Această cerință este adresată de autoritatea contractantă în spiritul principiilor egalității de tratament și al reciprocității, deoarece AC-INS a publicat Caietul de sarcini, în format editabil, pentru facilitarea preluării informațiilor, de către OE interesați de participarea la procedură.

Informațiile prezentate de fiecare ofertant vor asigura calcularea corespunzătoare a punctajului propunerii tehnice, conform precizarilor algoritmului de calcul publicat în Documentația de atribuire și în Caietul de sarcini.Autoritatea contractantă INS va aplica, drept criteriu de atribuire: "cel mai bun raport calitate-preț", pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de

vedere economic, în conformitate cu prevederile art. 187, alin. (3), lit. a) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, fiind vorba despre o procedură de licitație deschisă online.

Autoritatea contractantă a adaptat ponderile și tipul factorilor de evaluare la specificul acordului-cadru de servicii de curățenie, și a acordat importanță atât caracteristicii financiare, cât și caracteristicilor tehnico-calitative principale ale serviciilor solicitate, astfel, a determinat factorii de evaluare a ofertelor – factorul tehnic și factorul financiar, enumerați mai jos, în spiritul principiului eficienței utilizării fondurilor, scopul propus fiind, acela al obținerii celui mai bun pret (tarif) orar de prestație, concomitent cu beneficiul dobândirii, fără eforturi financiare adăugate a unor avantaje tehnice suplimentare în cadrul prestației.

La realizarea clasamentului elaborat prin aplicarea criteriului de atribuire „cel mai bun raport calitate preț”, ofertele vor fi ordonate în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute în urma aplicării factorilor de evaluare de mai jos, oferta câștigătoare fiind cea care se va clasa pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj. Evaluarea ofertelor constă în acordarea, pentru fiecare ofertă, a unui punctaj rezultat din aplicarea algoritmului de calcul enunțat mai jos și în compararea punctajelor obținute de fiecare ofertant și întocmirea unui clasament, în ordinea descrescătoare a punctajelor ofertelor.

$P(\text{total}) = P(\text{financiar}) + P(\text{tehnic});$

Ponderea este determinată astfel încât  $P(\text{financiar}) + P(\text{tehnic}) = 100$ .

Pentru valoarea propunerii financiare se acorda 40 de puncte (factorul financiar are pondere 40%) în conformitate cu prevederile art.32 alin.(6) din HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Punctajul/Ponderea propunerii tehnice este determinată astfel încât  $P(\text{tehnic } 1) + P(\text{tehnic } 2) + P(\text{tehnic } 3) = 60$  puncte (60% pondere).

Pentru factorul de evaluare tehnic 1 " PONDAREA DE PRODUSE DE CURĂȚENIE CU ETICHETA ECOLOGICĂ ", se acordă maximum 25 de puncte (factorul tehnic are pondere de maximum 25%).

Pentru factorul de evaluare tehnic 2 " PONDAREA DE PRODUSE DE CURĂȚENIE OFERTATE ALE CĂROR AMBALAJE CONȚIN O CANTITATE DE MINIM 25% DE MATERIAL RECICLAT ", se acordă maximum 25 de puncte (factorul tehnic are pondere de maximum 25%).

Pentru factorul de evaluare tehnic 3 " CERTIFICATUL CU ETICHETA ECOLOGICA EUROPEANA PENTRU SERVICII DE CURATENIE INTERIOARĂ ", se acordă maximum 10 de puncte (factorul tehnic are pondere de maximum 10%).

Criteriul de atribuire va fi aplicat numai asupra ofertelor declarate admisibile, în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea celor 3 etape de evaluare (evaluare garanții de participare și DUAE; evaluare tehnică; evaluare financiară).

În acest mod, vor fi puse în aplicare dispozițiile art. 2, alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în sensul atingerii scopului de a realiza achiziționarea serviciilor de curățenie solicitate, în condiții de eficiență economică.

Orice neconformare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu Caietul de sarcini ori cu prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă. Nu se admite copierea, în tot sau în parte, a Caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii, pe baza propriei expertize și experiențe în domeniu, asupra modului de îndeplinire a acordului-cadru și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și de a verifica conformitatea cantităților/a parametrilor tehnici și funcționali ai componentelor și după caz, ai accesoriilor ofertei/a valorilor propuse de operatorii economici în cadrul factorilor de evaluare ai ofertelor, prin prisma modului de îndeplinire și a gradului de respectare a cerințelor minimale impuse în Caietul de sarcini, cu scopul de a se proteja împotriva ofertelor ce conțin cantități/date tehnico-funcționale și de calitate/valori care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate în mod pertinent. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și/sau din punctul de vedere al resurselor prevăzute în ofertă (inclusiv resurse de timp) sau cele care, prin conținut și prin metodologia propuse, nu asigură satisfacerea cerințelor minimale din Caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme. Ofertele care nu detaliază toate gamele / fazele / operațiunile / activitățile de curățenie și conexe, ce trebuie executate pe toate tipurile de suprafețe, din rândul celor enumerate în cap. 3 și Tabelul nr.1 al Anexei nr.1 și ale Tabelul 3 al Anexei nr.2 ale prezentului caiet de sarcini vor fi considerate neconforme.

Nu se acceptă oferte/documente încărcate în SEAP care nu sunt semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

AC-INS își rezervă dreptul de a recepționa serviciile efectiv prestate prin comisia de recepție formată din membri numiți prin ordin al conducătorului AC-INS și se va finaliza, după efectuarea tuturor verificărilor cantitative, tehnico-calitative și financiare ale serviciilor de curățenie, complet și corect executate, în scopul stabilirii conformității lor cu prevederile clauzelor contractuale și se va finaliza prin semnarea unui proces verbal de recepție cantitativă și calitativă.

AC-INS a precizat în caietul de sarcini cerințe referitoare la resursele materiale aferente prestației, astfel:

a) AC-INS apreciază ca fiind suficientă o cotă de 35% din valoarea prestației pentru materialele necesare prestației. Autoritatea contractantă apreciază, de asemenea, că, din valoarea aferentă cotei de 35%, alocată materialelor necesare prestației serviciilor de curățenie, un procent de 5% va fi repartizat materialelor utilizate pentru efectuarea serviciilor de curățenie ocazională.

b) Așa cum rezultă din Tabelul 2 al caietului de sarcini, Autoritatea contractantă a impus ca un procent de 15% din totalul materialelor de curățenie și a celor conexe, utilizate în procesul prestației, să reprezintă produse ecologice. Ofertanții vor proba caracteristica de produs ecologic a materialelor de curățenie de la pozițiile 4, 9 și 10 ale Tabelului 3 din anexa 1 a caietului de sarcini

prin documente edificatoare (etichete, fișe tehnice, avize de introducere pe piață sau orice alte înscrisuri cu valoare probatorie certă). Totodată, AC-INS a precizat că OE pot propune și prezenta, în cadrul propunerii tehnice, și alte materiale de curățenie și/sau articole conexe, din cadrul celor enumerate în Tabelul 3 anterior menționat, care să prezinte caracteristica de produs ecologic. Autoritatea contractantă precizează că sacii menajeri de 60 litri se folosesc pentru coșurile cu o capacitate cuprinsă între: 25–30 litri, iar sacii menajeri de 120 litri se folosesc pentru coșurile cu o capacitate de peste 60 litri.

d) Cerințe pentru ambalarea materialelor de curățenie: În cazul în care se vor utiliza cutii din carton, se recomandă să fie compuse din cel puțin 25% material reciclat.

Autoritatea contractantă a stabilit cerințele tehnico-calitative minime ale materialelor de curățenie și ale articolelor conexe, din cuprinsul Tabelului 4 din Anexa 3, în concordanță cu prevederile Ordinului Președintelui ANAP nr. 1946/2024. Numele complete, datele de identificare și certificatele de calificare ale persoanelor selectate pentru a desfășura activitățile de curățenie, ca și numele complete, datele de identificare și certificatele care atestă calificările / specializările coordonatorilor și ale persoanei care posedă competențe pe direcția colectării selective a deșeurilor se vor prezenta, de către viitorul prestator, la momentul semnării contractului, scopul fiind atât acela de a li se facilita, respectivelor persoane, accesul în instituție, cât și de a se asigura protecția patrimoniului INS, a personalului angajat sau a vizitatorilor, precum și a bunurilor acestora. De aceea, în cuprinsul propunerii tehnice, ofertantul trebuie să garanteze că, în cazul în care va fi câștigător al procedurii de achiziție publică și va deveni prestator, va pune la dispoziția achizitorului INS, la data semnării contractului, toate informațiile și actele solicitate în legătură cu personalul de execuție și coordonator din procesul curățeniei, precum și cu specialistul în colectarea selectivă a deșeurilor pe care i-a propus. Autoritatea solicită pentru prestația care face obiectul prezentei proceduri și realizarea activității conexe de "Colectarea selectivă a deșeurilor" – subactivitate distinctă a curățeniei de întreținere, conf. preved. art. 4 din Legea nr. 132 din 30 iunie 2010. OE are obligația îndeplinirea următoarelor activități:

h) Organizarea colectării selective a deșeurilor în interiorul instituției;

i) Elaborarea unui plan de măsuri privind colectarea selectivă a deșeurilor din INS, pe categoriile prevăzute la art. 3 din Legea nr. 132 din 30 iunie 2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice, care va conține, în mod obligatoriu, următoarele informații:

- numele și datele de contact ale responsabilului cu organizarea colectării selective la nivelul instituției publice;
- descrierea organizării colectării selective (scop, tipuri de containere, planșe cu precizarea amplasării locațiilor);
- obligațiile angajaților și măsurile aplicabile în cazul nerespectării îndatoririlor;
- modalitatea de stocare temporară a deșeurilor colectate;
- programul de instruire a angajaților privind colectarea selectivă a deșeurilor;
- programul de raportare a rezultatelor colectării selective;
- detaliile contractului de predare a deșeurilor colectate selectiv.

Viitorul prestator va numi o persoană responsabilă cu organizarea colectării selective a deșeurilor, la nivelul instituției achizitorului INS, care trebuie să beneficieze de formare specializată pe respectivul domeniu de activitate. Responsabilul cu organizarea colectării selective a deșeurilor va fi o persoană distinctă de membrii personalului prestatorului care vor executa serviciile de curățenie sau de cei care vor coordona, organiza și verifica modul de prestare a acestora (responsabili de schimb/tură).

În procesul de elaborare a propunerii tehnice și de realizare a corespondenței acesteia cu propunerea financiară, ofertanții vor lua în considerare faptul că acțiunea de colectare selectivă a deșeurilor reprezintă o operațiune ce se va executa în fiecare zi lucrătoare a lunii calendaristice de prestație. Ofertantul va garanta, în cadrul propunerii tehnice, că persoana ce va fi desemnată ca responsabilă cu organizarea colectării selective a deșeurilor va avea pregătirea profesională și cunoștințele de specialitate necesare pentru desfășurarea respectivei activități, prin prezentarea de documente relevante (ex: certificate/atestare sau orice alt document cu valoare probatorie certă). AC-INS solicită desfășur. activităților din Gama 1-Serviciilor de curățenie de întreținere(curentă) și gama 2-de curățenie generală într-un program de lucru zilnic al echipei prestatorului-pe parcursul a 12 ore zilnic, în intervalul orar zilnic recomandat de la ora 06-18, în două ture. Orarul de prestație al echipei promitentului prestator poate suferi modificări cu acordul ambelor părți prin încheierea unui proces-verbal. AC-INS a estimat un număr de minim 5( cinci) operatori de curățenie/agenți de curățenie necesari pt. efectuarea serviciilor de curățenie solicitate caiet de sarcini cu o normă de lucru de 8 ore zilnic, în condițiile legii. OE va coordona activitățile prestației, prin utilizarea minim a unui responsabil care va asigura comunicarea cu reprezentantul INS și care va organiza activitatea agenților de curățenie verifica modul de îndeplinire a prestației. Responsabilul va fi desemnat, de prestator, din rândul celor 5 (cinci) persoane propuse pentru participarea la efectuarea prestației.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va cuprinde prețul(tariful) orar de prestație oferat, în LEI(RON) la valoare fără TVA, pentru perioada de derulare a acordului-cadru. Prețul(tariful) orar de prestație se introduce și se criptează în sistemul electronic SEAP, de către OE. OE vor introduce SEAP, documentele: a) Formularul de Ofertă (conf. Formularului nr. 2, din fișierul „Formulare și modele de documente”, atașat DA), incluzând toate informațiile solicitate; Formularul de ofertă pentru servicii reprezintă actul prin care OE își manifestă voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în relația contractuală cu AC-INS; b) Orice documente de fundamentare a prețului oferat, dacă OE consideră că este cazul.

PRECIZĂRI: Toate docum. propunerii financiare se vor posta, de către OE, în SEAP, în fișier semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un prestator de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. OE va depune în SEAP și propunerea financiară în formatul electronic editabil de tip doc. sau docx., pentru a facilita preluarea informațiilor cifrice și verificarea acestora, în procesul evaluării.

OE va elabora propun. financiară a.i. aceasta să furnizeze toate inform. necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului ofertat. OE trebuie să țină cont de deducerile făcute în conf. cu preved. legale și de toate cheltuielile necesare pt. îndeplinirea obligațiilor sale, ca și de asigurarea unei marje de profit pt. societatea sa.

Prețul propus de OE în prop. financiară se consideră a fi prețul final și ferm și nu va fi afectat de nicio variație ce ar putea interveni în impozitele, taxele și /sau contribuțiile mai sus menționate sau în orice alt element constitutiv.

Oferta și propun. financiară constituantă, sunt obligatorii, pe toată perioada minimă de valabilitate stabilită de către AC-INS, în DA, de 150 zile calendaristice de la data limită de depunere. Prima și ultima zi a termenului se iau în calcul la determinarea duratei de valabilitate a ofertei. După caz, OE poate stabili, în formularul de ofertă, o perioadă de valabilitate a ofertei mai mare decât cea minimă solicitată de AC-INS, cu condiția ca durata calculată în numărul de zile calendaristice să corespundă duratei declarate în litere, dar NU poate fi mai mică decât cea solicitată de AC-INS. Cu excepția erorilor aritmetice, conf. art. 134 alin. (10) din H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare.

OE va prezenta un exemplar al proiect. acordului-cadru și a proiect. contractului subsecvent aferente achiziției publice de servicii (conform modelului Formularului nr. 11 și Formularul nr.12), asumate de către reprezentantul legal al firmei OE/împuțernicitul desemnat de acesta și va prezenta Formularul nr.13 dacă acceptă clauzele contractuale cuprinse în acestea. Precizări:a) dacă proiectul acordului-cadru și cel al contractului subsecvent va fi prezentat, de către OE, în SEAP, fără mențiunea acceptării clauzelor, dar semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, AC-INS va considera acceptul OE cu privire la clauzele contractuale obligatorii ca fiind tacit;b) dacă un OE va formula amendamente la clauzele contractuale propuse de AC-INS, semnarea proiectelor acordului-cadru și contractului subsecvent de servicii se va realiza, de către reprezentantul legal al OE/împuțernicitul desemnat de acesta, cu mențiunea „Formulez amendamente la clauzele contractuale propuse, conform anexei la prezentul”. Amendamentele propuse de OE vor fi formulate cu justificări, vor însoți prop.financiară și se vor prezenta în cadrul unei anexe semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un prestator de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Declararea părților confidențiale ale propun. financiare, de către OE se poate realiza în conf. art. 57, alin. (1) și alin.(4) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, inclusiv cu modificările și completările aduse de O.U.G. nr. 114/09.07.2020 privind modificarea și completarea unor acte normative cu impact în domeniul achizițiilor publice. Caracterul confidențial se aplică doar asupra datelor / informațiilor indicate și dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală".

PRECIZARE:Prețul/tariful orar de prestație al Ofertei NU va fi transmis cu titlu „confidențial”. Acest preț este cel care se criptează în SEAP și constituie factor de evaluare a ofertei.

Oferta de preț trebuie să acopere serviciile de curățenie și specificațiile tehnico-calitative și funcționale minime obligatorii solicitate în caietul de sarcini. Nu va fi acceptată nicio propunere financiară care se referă numai la o parte a caietului de sarcini. Prețul(tariful) orar de prestație ce va fi înscris în Formularul de ofertă trebuie să fie preluat din ofertă criptată în SEAP și să reprezinte prețul real al ofertei.

Oferta poate fi respinsă, ca inadmisibilă, în cazurile:dacă propun. financiară este prezentată într-un format diferit de cel exemplificat în Formularul nr.2 sau dacă prețul propus nu rezultă, din modul de prezentare/de calcul al propun. financiare.

Fiecare OE treb. să demonstreze că a prevăzut, în cadrul ofertei, resurse financiare suficiente pt. a îndeplini toate activitățile pe care treb. să le întreprindă pt a duce la bun sfârșit și în mod corespunz. obligațiile pe care și le va asuma în cadrul viitorului acord-cadru, dacă va deveni câștigător, iar oferta sa va fi acceptată de către AC-INS.

Se solicită ca prețul să fie exprimat în cifre cu cel mult două zecimale. Orice cereri /pretenții ulterioare ale OE legate de ajustări ale prețului, indiferent de motive (cu excepția situațiilor stabilite prin dispoziții legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

AC-INS apreciază ca fiind suficientă o valoare de 35% din valoarea prestației, pentru resursele materialele necesare desfășurării activității. Pe parcursul acordului-cadru prețul(tariful) orar de prestație nu se ajustează. Excepție fac cazurile de modificări legislative care nu puteau fi prevăzute de către achizitor la data contractării, cum ar fi de exemplu modificare salariului minim în plată, caz în care modificarea are în vedere strict componenta salarială din modul de stabilire a prețului de prestație.

AC-INS își exprimă opțiunea de a putea modifica prețul(tariful) orar de prestație pt. achiziția publică de servicii care face obiectul CS, pe perioada de derulare a acordului-cadru, conf. art. 221, alin. (1), lit. c), lit. e) și lit.f) dar și cu alin. (7) din Legea 98/2016 și cu cele ale art. 165 alin. (1) lit. a) - d) din HG 395/2016 și în conf. cu Art. 13, al Instrucțiunii nr. 1/2021 a presedintelui ANAP, privind derularea și modific. acordului-cadru, prin act adițional.

Convențional, AC INS, stabilește o medie de 21 zile lucrătoare de prestație pt. o lună calendaristică de prestație. OE va lua în calculul prețului (tarifului) orar de prestație toate activitățile aferente prestației serviciilor de curățenie, descrise în CS și anexele sale. Curățenia generală se va efect. o data în cursul unui an cu durată de minim 5 zile lucrătoare, în intervalul stabilit, de comun acord, de OE și AC-INS. Activitățile de curățenia ocazională se vor comanda de AC-INS în contracte subsecvente conform necesităților interne, pe tipuri de suprafețe, utilizând același tarif orar de prestație, până la valoarea maximă de 16,666.67 lei fără TVA pe durata acordului-cadru.; AC- INS solicită prezentarea unui preț orar de prestație, în lei fără TVA, care va include , fără a se limita, însă, numai la acestea, dacă în care OE consideră necesar să includă și alte costuri ce intervin în prestație:a)valoarea manoperei explicitată în detaliu (salariu de bază, cota lunară concediu de odihnă, taxele și contribuțiile aferente la numărul de personal alocat prestării, după caz, bonuri de masă, precum și alte sporuri și beneficii, etc);b)valoarea cheltuielilor cu resursele tehnice (echipamentele / utilajele / ustensilele / alte mijloace de lucru, echipamentul de lucru și de protecție pt. personal);c)valoarea compușilor chimici / soluțiilor de lucru și a materialelor de orice fel. OE are obligația de a transmite oferta numai în format electronic, precum și de a completa DUAE în SEAP până la data și ora-limită de depunere a ofertelor, prev. în anunțul de participare. Toate docum. de fundamentare a valorii

totale a prestației se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate în secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora este vizibil comisiei de evaluare după decriptarea prop. financiară. Oferta va fi semnată cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, și încărcată în SEAP și doar de OE înregistrați. În conf. cu art. 136 alin.(4) din HG395/2016, în sensul preved. art. 210 alin. (1) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, o ofertă prezintă un preț aparent neobișnuit de scăzut în raport cu ceea ce urmează a fi furnizat, executat sau prestat atunci când prețul oferat, fără TVA, reprez. mai puțin de 80% din valoarea estimată a acordului-cadru. În conf. cu prev. art. 139 din H.G. nr. 395/2016 în cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. Dacă egalitatea se menține, AC-INS are dreptul să solicite noi propun. financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propun. financiară cea mai mică. Notă: Garanția de bună execuție se constit. în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului subsecvent. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a OE, fără a depăși 15 zile de la data semnării contract. subsecvent.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

OE au obligația de a transmite Oferta, actul juridic prin care OE își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în acordul-cadru de achiziție publică. Oferta și docum. asociate se transmit doar în format electronic, prin încărcarea acestora în SEAP, în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pt. primirea ofertelor, specificate în Anunțul de participare. AC va desfăș. proced. de achiziție publică ce se va finaliza prin încheierea unui acord-cadru cu durată estimată de 20 luni (anii 2026-2027). Procedura se va desfășura integral prin mijloace electronice, numai OE înregistrați în SEAP au dreptul de a transmite / depune oferta, conf. preved. art. 104 alin.1 din H.G. nr. 395/2016.- După semnarea electronică, documentele care compun Oferta și DUAE vor fi încărcate în SEAP în secțiunile disponibile, special dedicate la adresa [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro). Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. AC-INS va lua în considerare doar ofertele transmise în SEAP, încărcate în mod complet, până la termenul limită pentru primirea ofertelor specificat în Anunțul de participare corespunzător prezentei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare. Documentele solicitate de AC-INS, ofertanților, elaborate în baza modelelor din Fișierul „Formulare și modele de documente” al DA sunt: a) Garanția de participare – conf. Formular nr.6;b) DUAE-ul elab. de toți OE implicați în procedură (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, terț susținător);c) DECLARAȚIE priv. neîncadrarea în situațiile prev. la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 pentru toți OE implicați în procedură (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, terț susținător) în conf. cu modelul Formularului nr. 1;d) Acordul de asociere, semnat de toți membrii asocierii (doar în cazul depunerii unei oferte comune); documentul se va elabora în conform. cu modelul Formularului nr. 3; e) Împuternicirea, dată de reprezentantul legal al fiecărui membru al asocierii, pt. persoana desemnată să semneze oferta și să angajeze grupul de ofertanți în procedura de atribuire (doar în cazul unei asocieri, dacă va fi cazul)- documentul se va elabora în conformitate cu modelul Formularului nr. 10; f) Declarația privind partea/părțile din acordul-cadru care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora - documentul se va elabora în conformitate cu modelul Formularului nr. 9B ; g) Acord de subcontractare semnat de toți membrii acordului de subcontractare; documentul se va elabora în conformitate cu modelul Formularului nr. 9A; h) Angajamentul terțului susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a ofertantului, în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnico-profesională (experiența relevantă, la nivelul contractelor încheiate în ultimii 3 ani) și anexa/anexele respectivului angajament, constând în documentele transmise, operatorului economic ofertant, de către terțul susținător / terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care acesta/aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere (dacă va fi cazul); documentul se va elabora în confor. cu modelul Formularului nr. 5; i) Propunerea tehnică, ce se va elabora în conformitate cu modelul Formularului nr. 4; j) Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă în conformitate cu modelul Formularului nr. 8;k) Propunerea financiară, ce se va elabora în conform. cu modelul Formularului nr. 2 și a Centralizatorului de prețuri anexa acestuia; l) Proiectul acordului-cadru și a celui de contract subsecvent pentru achiziție publică de servicii, semnat cu/fără amendamente/obiecțiuni și, după caz, anexa ce conține amendamentele/obiecțiunile formulate motivat; documentul se va prezenta în conf. cu modelul Formularului nr. 11 și nr.12; m)Declarație de acceptare a condițiilor contractuale, în conf. cu modelul Formularului nr. 13. Dacă ofertantul este un OE individual, iar reprezentantul care semnează oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE, ca împuternicit să reprezinte OE pentru această procedură online, OE va prezenta o împuternicire scrisă, ce se va elabora în conf. cu modelul Formularului nr. 10, ce va include informații precise privind reprezentarea (inclusiv pentru persoana autorizată de reprezentantul legal al societății ofertante să semneze, în numele său, documentele ofertei, cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, emis de un prestator de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. În cazul unei asocieri, împuternicirea scrisă, din partea fiecărui membru al asocierii, pentru persoana desemnată, din care sa rezulte ca aceasta este autorizată, în calitate de semnatar al ofertei să implice grupul de OE ofertanți (asocierea) în procedura de atribuire. La transmiterea ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie. Toate documentele ofertei se elaborează, în mod obligatoriu, în limba română. Orice document al ofertei care a fost, inițial, emis în altă limbă decât limba română, va fi însoțit, în mod obligatoriu, de traducerea lor autorizată în limba română. În interpretarea oricărui document al ofertei, limba română va prevala. Toate formularele solicitate pt a fi prezentate odată cu oferta, vor fi, de asemenea, încărcate în SEAP, semnate cu semnătura electronică extinsă a reprezentantului legal/împuternicit al Ofertantului, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, conf. Legii nr. 455/2001 privind semnatura electronică, art. 4 alin. (4). - Documentele eliberate de terți se prezintă scanate și semnate electronic, de către ofertant, pe proprie răspundere, cu mențiunea „conform cu originalul”. În acest sens, doc. în discuție se vor scana și importa într-un document de tip format editor de text (cum ar fi Word, PDF), care permite semnarea

documentului respectiv cu semnătura electronică extinsă bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și se vor încarca în noul SEAP la secțiunea corespunzătoare respectivelor documente. În cazul în care un ofertant nu se conformează acestei solicitări, oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.- Termenul-limită pentru primirea ofertelor: Ofertele vor fi depuse prin mijloace electronice în SEAP nu mai târziu de data și ora menționate în Anunțul de participare coresp. acestei proceduri de licitație deschisă- Secțiunea IV.2.2. Termen limită pt primirea ofertelor sau a cererilor de participare. Ofertele depuse prin alte mijloace nu vor fi luate în considerare.- Toate orele specificate în Anunțul de participare se referă la ora locală a României (GMT+2 ore). - Funcționalitățile sistemului informatic SEAP nu permit încărcarea și transmiterea ofertelor după termenul-limită indicat pt. primirea acestora. - Conform prev. art. 153, alin. (1) din Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice, AC-INS prelungeste termenul limită pentru primirea ofertelor în următoarele situații:a) în cazul în care, din orice motiv, informațiile suplimentare sau răspunsul AC-INS la solicitările de clarificări transmise de către OE nu sunt transmise în termenele prev. la art. 161 din Lege, deși clarificările sau informațiile suplimentare au fost solicitate de OE în termenul prevăzut în Anunțul de participare;b) în cazul în care se modifică semnificativ documentele achiziției.PRECIZĂRI:•Orice prelungire a perioadei de depunere a ofertelor poate fi efectuată prin publicarea unei anunț de tip erată, în SEAP. •Durata prelungirii termenului pentru depunerea ofertelor nu poate fi mai mică de 6 zile, respectiv 4 zile, având în vedere tipul prezentei proceduri de achiziție publică, conf. art. 153, alin. (3) din Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Durata prelungirii se calculează de la data transmiterii informațiilor suplimentare și până la noul termen stabilit pentru depunerea ofertelor. În acest caz, toate drepturile și obligațiile stabilite anterior pentru AC-INS și pentru ofertanți vor fi extinse până la noul termen ce va fi luat în considerare și care va fi proporțional cu volumul și complexitatea informațiilor transmise prin clarificări, a informațiilor suplimentare sau a modificărilor aduse documentelor achiziției, de către AC-INS. Dacă inform. suplimentare au fost transmise în timp util sau informațiile transmise de AC sunt neesențiale, în ceea ce privește elaborarea ofertelor, AC nu are obligația de a prelungi perioada pentru depunerea ofertelor.Termenul limită până la care se pot solicita clarificări, de către OE interesați de accesul la procedura de atribuire: data anterioară cu 10 zile de la data limită de depunere a ofertei.-Termenul limită pt publicarea răspunsurilor consolidate la solicitările de clarificări adresate de OE înainte de data limită de depunere a ofertelor: Singurul termen de răspuns va fi în data anterioară cu 4 zile de la data limită de depunere a ofertei.În cazul în care AC-INS solicită clarificări/completări, atât solicitarea cât și răspunsul ofertantului se transmit în SEAP în format electronic, semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.Retragerea, înlocuirea și modificarea Ofertelor: SEAP oferă OE posibilitatea de a-și retrage, înlocui și modifica Oferta înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor stabilit în Anunțul de participare. De asemenea, „Oferta de preț” poate fi redepusă în SEAP până la termenul-limită pentru depunerea Ofertei. Prin excepție, în cazul în care nu este posibil din motive tehnice atribuite operatorului SEAP iar AC se va afla în imposibilitatea de a utiliza mijloacele electronice pentru derularea acestei proceduri, ofertanții își pot modifica, retrage sau înlocui oferta înainte de termenul-limită pentru primirea ofertelor, stabilit în Anunțul de participare. În această situație, un Ofertant își poate retrage, înlocui sau modifica Oferta înainte de termenul-limită prin trimiterea unei notificări scrise, semnate corespunzător de către un reprezentant autorizat al Ofertantului (dacă este cazul, Ofertantul va include o copie a împuternicirii pentru reprezentant). Notificarea scrisă va fi însoțită de Oferta care înlocuiește sau modifică Oferta depusă. Toate notificările de retragere, înlocuire sau modificare trebuie să fie întocmite și depuse numai până la termenul-limită stabilit pentru primirea Ofertelor, așa cum este indicat în Anunțul de participare simplificat, cu mențiunea că noile plicuri trebuie să fie marcate în mod clar "RETRAGERE", "ÎNLOCUIRE", "MODIFICARE" Oferta solicitată a fi retrasă va fi returnată nedeschisă Ofertanților. Nicio ofertă nu poate fi înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea ofertelor. După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, OE nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru a INFORMAȚII PRIVIND ACCESAREA / DESCHIDEREA OFERTELOR. Ca regulă generală, întrucât procedura se desfășoară online, după termenul limită de primire a ofertelor, AC-INS va putea accesa, în SEAP, ofertele depuse de ofertanți. Prin excepție, în cazul în care nu este posibilă încărcarea și transmiterea ofertelor în SEAP, din motive tehnice atribuite exclusiv operatorului informatic SEAP, AC-INS va deschide ofertele la data, ora și adresa indicate în Anunțul de participare, organizând o ședință de deschidere a ofertelor la care orice ofertant are dreptul de a participa. OE trebuie să ia toate măsurile pt. ca oferta sa să fie transmisă în SEAP, numai în format electronic și numai până la data și ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor, astfel cum sunt acestea evidențiate în cadrul anunțului de participare și pt. ca acestea să fie însoțite de garanția de participare. Comisia de evaluare solicită clarificări, în termen de o zi lucrătoare de la data-limită de depunere a ofertelor, în condițiile art. 215 alin. (4) din Lege, cu privire eventualele neconcordanțe referitoare la îndeplinirea condițiilor de formă ale garanției de participare precum și la cuantumul sau valabilitatea acesteia, acordând ofertantului un termen de 3 zile pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă, astfel cum se stipulează la art. 132, alin. (3) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Nu se acceptă oferte/documente nesemnate cu semnătură electronică extinsă validă a semnatarului autorizat al ofertei (reprezentant legal/imputernicit).- Durata de valabilitate a ofertei (din formularul de ofertă) se calculează prin însumarea numărului de zile calendaristice cuprins între data limită de depunere a ofertelor și ultima zi a termenului ce va fi declarat de ofertant. Prima și ultima zi a termenului se iau în calcul la determinarea duratei de valabilitate a ofertei. După caz, OE poate stabili, în formularul de ofertă, o perioadă de valabilitate a ofertei mai mare decât cea minimă solicitată de AC-INS în DA, cu condiția ca durata calculată în numărul de zile calend. să coresp. duratei declarate în litere. Durata de valabilitate a ofertei NU poate fi mai mică decât cea solicitată de AC în DA (minimum 150 zile calendaristice de la data limită de depunere). NU va fi permisă modific. valorii ofertei financiare sau a conținutului acesteia după expirarea termenului limită de depunere a ofertelor. Prop. financiară are caracter obligatoriu, ca formă și conținut, pe toată perioada de valabilitate a ofertei, asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea

definite la art. 134 alin. (10) din H.G. nr. 395 / 2016 pt. aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice, se înțelege inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepanțe între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător. Ofertantul va prezenta un exemplar al proiectului acordului-cadru(conf. Formular nr.11) și proiectul de contract subsecvent(conf. Formular nr.12) de achiziție publică, puse la dispoziție de AC-INS în fisierul „PROIECT Acord-cadru/Proiect Contract subsecvent”, atasat în SEAP, la DA), asumat de către reprezentantul firmei ofertante / imputernicitul desemnat de acesta, printr-o mențiune scrisă conform căreia respective persoana acceptă clauzele contractuale cuprinse în acestea. a) dacă proiectul acordului-cadru și/sau al proiectului contractului subsecvent va fi prezentat, de către OE, în SEAP, fără mențiunea acceptării clauzelor, dar semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii, AC va considera acceptul OE cu privire la clauzele contractuale obligatorii ca fiind tacit; b) în cazul în care unul sau altul dintre OE va formula amendamente / obiecțiuni la clauzele contractuale propuse de AC-INS, semnarea proiectului acordului-cadru și/sau a contractului subsecvent de servicii se va realiza, de către reprezentantul legal al OE / imputernicitul desemnat de acesta, cu mențiunea „Formulez amendamente / obiecțiuni la clauzele .... propuse, conf. anexei la prezentul”. Prin urmare, amendamentele / obiecțiunile propuse de ofertant vor fi formulate cu justificări, și se vor prezenta în mod distinct, în cadrul unei anexe, care se va atașa la proiectul acordului-cadru și/sau al proiectului contractului subsecvent propus de AC și amendat de OE. Anexa ce conține amendamentele / obiecțiunile la contract se va transmite, AC, în SEAP, la rubrica "Oferta financiară", va fi în format electronic, în fisier Word editabil și va fi semnată cu semnătura electronică extinsă bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. Pe formularul inițial al proiectului acordului-cadru/contractului subsecvent propus de AC, se vor bari prin efectul formatului „strikethrough”, porțiunile de text care se doresc înlocuite (explicatie: formatarea din tastatura, prin efectul tăierii cu o linie a caracterelor, la acele pasaje din proiectul contractului pt. care ofertantul va formula amendamente, în scopul unei facile identificari). - Informațiile prezentate de fiecare OE, în cadrul propun. financiare, vor asigura calcularea coresp. a punctajului prop. financiare, conf. precizarilor algoritmului de calcul publicat în DA și în CS atasat acesteia. Prop. financiară treb. să se refere la întreg obiectul Contractului. Orice Prop. financiară care se referă numai la o parte a CS nu va fi acceptată. Prețurile oferite treb. să includă toate costurile de manopera, materiale, consumabile, alte cheltuieli, salarizarea plus sarcini, cheltuieli generale, profit, impozit pe venit etc. și orice contribuții pentru prestarea completă și în întregime a serviciilor solicitate prin documentația de atribuire. Prețurile propuse se consideră a fi prețuri finale și nu sunt afectate de orice variație intervenită în impozitele, taxele și /sau contribuțiile menționate mai sus.- Dacă este cazul, OE va evalua, în pregătirea ofertei, strategia fiscală și de contract pt. țara în care operează (statut fiscal, scutiri, impozite și taxe locale ca și credite fiscale străine în țara de origine, etc.), bazat pe interpretarea proprie a legislației locale. Întră OE e obligat să demonst., la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini mod coresp. obligațiile contractuale. Alte inf.-OE trebuie să prezinte propun. tehnice și în formatul inițial al fișierului - format electronic editabil, semnate cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat, eliberat de un prestator de servicii de certificare acreditat în condițiile legii, pentru a putea fi preluate informațiile de comisia de evaluare. OE au libertatea de a-și prevedea propria metodologie de organizare a procesului de prestare a serviciilor de curățenie, cu condiția respectării cerințelor cantitative, tehnice și calitative prevăzute în CS sau, după caz, a actelor normative în vigoare care reglementează prestarea serviciilor de acest tip. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

Acordul-cadru de servicii se atribuie OE care îndeplinește criteriile de calificare impuse și a cărei ofertă a fost stabilită câștigătoare de comisia de evaluare pe baza criteriului de atribuire din CS, respectiv „cel mai bun raport calitate-preț”, fiind oferta ce va întruni cel mai mare punctaj. În conf. cu prev. art. 139 din H.G. nr. 395/2016 cu modific. și complet. ulterioare, în cazul în care două sau mai multe oferte

sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departaj. se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, AC-INS are dreptul să solicite noi propun. financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propun. financiară cea mai mică. Conf. art. 207, alin (2) și (3) din Legea nr.98/2016, "... în cazul în care AC INS nu poate încheia acordul-cadru cu OE a căruia ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, dc. OE în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposib. fortuită de a executa acordul-cadru, AC-INS are obligația să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă", iar dc. în situația prevăzută mai sus, nu există o ofertă clasată pe locul următor admisibilă, AC-INS are obligația sa aplice dispoz art. 212 alin. (1) lit. e) din Legea 98/2016, în sensul anulării proced de atrib. AC-INS va informa OE implicați în proced de atrib. despre deciziile referitoare la rezultatul proced de atrib a acordului-cadru ori, după caz, la anularea proced. de atrib și la eventuala inițiere ulterioară a unei noi proceduri, în scris și cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile de la emiterea respectivelor decizii. Comunicarea prin care se notifică rezultatul procedurii se generează și se transmite fiecărui OE participant la procedura de achiziție publică, prin mijloace de comunicare electronice, în SEAP, la rubrica „Comunicări” a secțiunii „Vizualizare procedură” din cadrul AP. AC-INS va inf. OE câștig cu privire la acceptarea ofertei prezentate. AC-INS va informa toți OE, care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștig asupra motivelor care au stat la baza deciziei respective, astfel: i. fiecărui candidat respins, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere a candidaturii sale; ii. pentru fiecare ofertă respinsă, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere, detaliindu-se argumentele în temeiul cărora oferta a fost considerată inacceptabilă, neadecvată și/sau neconf, îndeosebi elementele ofertei care nu au corespuns cerințelor de funcționare și performanță prevăzute în CS; iii. fiecărui OE care a prezentat o ofertă acceptabilă și conformă, deci admisibilă, dar care nu a fost declarată câștig, caract și avantajele relative ale ofertei câștig în raport cu oferta sa, numele OE căruia urmează să i se atribue acordul-cadru; iv. fiecărui OE dintre cei prevăzuți la pct. i) - iii), data-limită până la care au dreptul de a depune contestație. AC-INS are dreptul de a nu comunica anumite inform. dar doar dacă divulgarea acestora ar conduce la neaplicarea unei preved legale, ar constitui un obstacol în aplicarea unei preved legale sau ar fi contrară interesului public, ar prejudicia interesele comerciale legitime ale OE, publici sau privați, sau ar prejudicia concurența loială dintre aceștia. **ANULAREA PROCEDURII DE ATRIBUIRE:** AC-INS are obligația de a anula aplicarea proced pentru atrib. a acordului cadru, de regulă, înainte de data transm. comunicării privind rezult. aplicării proced de atrib înainte de data încheierii acordului-cadru și doar în cazul: i. au fost depuse numai oferte inacceptabile, inadmisibile și/sau neconforme; ii. nu a fost depusă nicio ofertă sau au fost depuse oferte care, deși pot fi luate în considerare, nu pot fi comparate datorită modului neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și/sau financiare; iii. abateri grave de la prev. legislative afectează proced de atrib sau este imposib încheierea ac-cadru. Prin abateri grave de la prevederile legislative se înțeleg următoarele: criterii de calificare și selecție și/sau crit de atrib și/sau factorii de evaluare prev. în cadrul CS precum și în DA au fost modificați; pe parcursul analizei, evaluării și/sau finalizării proced de atribuire, se constată erori sau omisiuni, iar AC-INS se află în imposib de a adopta măsuri corective, fără ca acestea să conducă la încălcarea principiilor. Prin excepție, AC INS are dreptul de a anula aplicarea proced pt atrib acordului-cadru, numai în cazurile enumerate mai jos și numai dacă ia această decizie, de regulă, fie înaintea datei limită de depunere a ofertelor sau, după caz, înaintea datei transm comunicării privind rezultatul aplicării proced de atrib, dar, oricum, înainte datei de încheiere a acordului-cadru: fie ca urmare a deciziei pronunțate de CNSC, prin care respect. organism dispune eliminarea unora sau altora din inform./din specif tehnice, economice sau financiare introduse în anunțul de participare sau în DA, ori în alte doc. emise în leg cu proced de atrib; sau atunci când AC nu mai are asig. fond necesare realiz achiz. sau nu mai există necesitatea ce urma a fi acoperită; cele două situații nedatorându-se unei acțiuni sau inacțiuni a AC INS. AC-INS are obligația de a comunica prin interm. platf SEAP, tuturor particip la proced de atrib, în cel mult 1 zile de la data anulării, atât încetarea oblig. pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul concret care a det. deciz de anulare, conf. art. 213, alin. (2) din Lege. AC va încheia acordul-cadru cu OE câștig, în perioada de valab a ofertelor, în termen de 11 zile începând cu ziua următoare trimiterii deciziei de atrib a acordului-cadru către OE interesați, prin orice mijl de comunicare prevăz de legisl privind achiz publ. Astfel, AC INS va acorda, OE, termenul legal de 10 zile pt. formul. event contestații adm, conf. art. 8, alin. (1), lit. a) din Legea nr. 101 / 2016 priv. remediile și căile de atac în materie de atribuire a acordului-cadru, precum și pentru organiz și funcț CNSC, actualizată. OE câștigător are obligația de a se prezenta la sediul AC-INS, în termenul precizat în invitația pt. semnarea acordului-cadru, transmisă de AC, care nu poate fi mai mic de 11 zile de la data transm. comunicării priv. rezultatul aplicării proced de atrib. Dacă OE desemnat câștigător nu se prez. pt. semnarea ac.-cadru, situația va fi asimilată refuzului de a semna acordului-cadru, iar AC va reține, în favoarea sa, GP. În cazul în care OE căruia i s-a atribuit acordul-cadru este un consorțiu (o asocier), acesta are oblig. de a prezenta la semnarea acordul-cadru urmat.doc prin care se autorizează persoana(ele) care urmează să semneze acordul-cadru; acordul de asoc. din care să rezulte cota de participare a fiecărui membru al asocierii, reprez legal al asocierii, liderul desemnat (inform. care nu treb. să fie diferite față de cele precizate în doc. care au însoțit oferta). Dacă OE căruia i s-a atribuit acordul-cadru a nominalizat în cadrul ofertei subcontractanți, acesta are obligația de a prezenta la semnare, contr/contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în ofertă. În conf. cu preved. Legii nr. 101/2016 priv. remediile și căile de atac în materie de atrib a ac-cadru orice persoană care consideră că a fost vătămată de o eroare sau de o neregulă produsă printr-un act al AC, care încalcă legile privind achiz publice, poate formula o contestație care se dep în termen de maxim 10 zile începând cu ziua următ. Luării la cunoștință despre actul AC considerat nelegal: i. fie pe cale administrativ-jurisdicțională la CNSC ; ii. fie pe cale judiciară, la instanța de judecată. Alte informații: AC -INS va solicita OE să depună toate sau o parte dintre docum. justificative ca dovadă a informațiilor din DUAE, în orice moment pe durata desfășurării proceduri de atrib, dc. va fi necesar pentru desf. coresp. a procedurii. Înainte de atribuirea acordului-cadru respectiv, în termen de o zi lucrătoare de la momentul stabilirii OE clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire ori de la emiterea avizului conform, de către ANAP, AC îi va solicita respectivului OE să prezinte doc. justificative actualizate prin care să demon. îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conf cu inf cuprinse în DUAE, acordându-i acestuia un termen de 7 zile lucrătoare pt a răspunde la solicit de clarif, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. Acest termen va putea fi prelungit, la solicit justificată a ofertantului, cu cel mult 3 zile lucrăt. AC-INS va exclude din proced de atrib orice OE, organizat ca societate pe acțiuni, al căru capital social este reprez prin acțiuni la purtător și care nu face dovada identității deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător. În procesul evaluării ofertelor, AC-INS va respect. principiilor prev. la art. 2 alin. (2)

din Lege, care constă în acordarea accesului AC, concomitent, la toate documentele depuse de OE, în SEAP. AC-INS are obligația completării formularului de integritate conf. art. 5 din Legea nr. 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a acordului-cadru. OE pot fi excluși din proced. de achiziție publică sau, după caz, pot fi urmăriți în justiție, în temeiul legislației naționale, în cazuri grave, de declarații false, atunci când au completat DUAE sau, în general, atunci când au furnizat informațiile solicitate pt verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de calificare ori în cazul în care nu au divulgat aceste informații sau nu au fost în măsură să prezinte documentele justificative. Recepția serviciilor efectiv prestate, se va efectua de către o comisie de recepție formată din membri numiți prin ordin al conducător. AC-INS și se va finaliza, după efect. tuturor verificărilor și se va finaliza prin semnarea unui proces verbal de recepție.

## VI.4 Proceduri de contestare

### VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

#### Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;  
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

### VI.4.3 Procedura de contestare

#### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele pt proced. de contestare sunt prev. la art.8, alin(2), din Lg nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică/acordului-cadru, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, prec. și pentru organiz. și funcț. Consiliului Nat. de Soluționare a Contestațiilor publicat în MO al României nr. 393 din 23 mai 2016, actualizată. Contestația va fi trans. la AC simultan.

### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-