

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Da

Obiectul consultarii: Proiectare si executie lucrari de extindere retea canalizare pluviala

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

APA NOVA PLOIESTI SRL

Cod de identificare fiscala: RO13102711; Adresa: Strada: Bobâlna, nr. 10; Localitate: Ploiesti; Cod Postal: 100330; Tara: Romania; Codul NUTS: RO316 Prahova; Adresa de e-mail: georgian.iancu@veolia.com; Nr de telefon: +40 244407672; Fax: +40 244407681; Persoana de contact: georgian iancu; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.apanova-ploiesti.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 7

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.6) Activitate principala

Apă

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Proiectare si executie lucrari de extindere retea canalizare pluviala Cartier Carino din Municipiul Ploiesti

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 26000864

II.1.2 Cod CPV Principal:

45232400-6 Lucrari de constructii de canalizare de ape reziduale (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Proiectare si executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Proiectare si executie lucrari de extindere retea canalizare pluviala Cartier Carino din Municipiul Ploiesti

II.1.5 Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 9544800 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 95448 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:Nu**II.2 Descriere****II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO316

Locul principal de executare:

Localitatea Ploiesti, zona Cartier Carino

II.2.4 Descrierea achizitiei publice*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Lucrările propuse se vor realiza pe domeniul public al Municipiului Ploiesti din judetul Prahova, zona Cartier Carino, conform planselor atasate la Documentatia de atribuire.

II.2.5 Criterii de atribuireCel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	30% Punctaj maxim factor: 30
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
2.1. Experienta profesionala - Manager de proiect (P2)	Componenta tehnica. Nivel minimal: Se considera nivel minimal impus in caietul de sarcini participarea ca Manager de proiect in cadrul a cel puțin 2 contracte, in care sa fi prestat activitati de Manager de proiect in cadrul unor lucrări de construire/ reabilitare/ modernizare/ extindere de retele de apa/ canalizare si/sau aductiuni de apa si/sau retele de fluide/ lucrari de retele tehnice edilitare supraterane/ subterane. Sub acest nivel considerat minimal oferta va fi declarata neconforma.	20% Punctaj maxim factor: 20

Algoritm de calcul: a) Participarea la un număr de 2 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare în cadrul cărora să fi deținut o poziție de Manager proiect/contract si/sau Coordonator de proiect/ contract si/sau Director proiect/contract - 5 puncte;
 b) Participarea la un număr de 3-5 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare in cadrul cărora sa fi deținut o poziție de Manager proiect/contract si/sau Coordonator de proiect/ contract si/sau Director proiect/contract - 15 puncte;
 c) Participarea la un număr de peste 6 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare in cadrul cărora sa fi deținut o poziție de Manager proiect/contract si/sau Coordonator de proiect/ contract si/sau Director proiect/contract - 20 puncte;
 Nivel minimal: Se considera nivel minimal impus in caietul de sarcini participarea ca Manager de proiect în cadrul a cel puțin 2 contracte, in care sa fi prestat activitati de Manager de proiect in cadrul unor lucrări de construire/ reabilitare/ modernizare/ extindere de rețele de apa/ canalizare si/sau aductiuni de apa si/sau rețele de fluide/ lucrari de rețele tehnice edilitare supraterane/ subterane. Sub acest nivel considerat minimal oferta va fi declarata neconforma.
 Nota 1: Prin servicii similare se înțelege servicii de coordonare a desfasurarii eficiente a lucrarilor, respectarea termenelor si a normelor tehnice in cadrul lucrărilor de construire/ reabilitare/ modernizare/ extindere de rețele de apa/ canalizare si/sau aductiuni de apa si/sau rețele de fluide/ lucrari de rețele tehnice edilitare supraterane/ subterane.
 Cerinte:
 - absolut studii superioare in domeniul constructii hidrotehnice sau instalatii pentru constructii
 - diploma de manager de proiect, cod COR 242101 sau echivalent
 - CV
 - recomandări sau orice alte documente care pot certifica in mod corespunzător calificarea si expertiza corespunzătoare a Managerului de proiect (In cazul in care recomandarea este data de catre angajatorul expertului aceasta va fi sustinuta cu documente relevante. De exemplu: decizie, numire etc.). Din recomandarea prezentata trebuie sa rezulte: tipul de servicii prestate, beneficiarul serviciilor, calitatea detinuta de catre expert in cadrul respectivului proiect/ contract, denumirea proiectului/ contractului.
 - declaratie de disponibilitate
 Nota 2: Managerul de proiect trebuie sa aiba capacitatea de a asigura desfasurarea eficienta a lucrarilor, respectarea termenelor si a normelor tehnice in cadrul lucrărilor de construire/ reabilitare/ modernizare/ extindere de rețele de apa/ canalizare si/sau aductiuni de apa si/sau rețele de fluide/ lucrari de rețele tehnice edilitare supraterane/ subterane. Acesta trebuie să aibă cunoștințe tehnice în construcții și rețele edilitare, dar și abilități de coordonare, comunicare și gestionare a resurselor.

2.2 Experiența experților implicați - Inginer proiectant (P3)	Componenta tehnica.Nivel minimal: Se considera nivel minimal impus in caietul de sarcini participarea în cadrul a cel puțin 2 contracte, in care sa fi prestat activitati de inginer proiectant in cadrul unor lucrări de construire/ reabilitare/ modernizare/ extindere de rețele de apa/ canalizare si/sau aductiuni de apa si/sau rețele de fluide/ lucrari de rețele tehnice edilitare supraterane/ subterane. Sub acest nivel considerat minimal oferta va fi declarata neconforma.	20% Punctaj maxim factor: 20
---	---	---------------------------------

Algoritm de calcul: a) Pentru implicarea in minim 2 contracte in care sa fi prestat activitati de inginer proiectant in cadrul unor lucrări de construire/ reabilitare/ modernizare/ extindere de rețele de apa/ canalizare si/sau aductiuni de apa si/sau rețele de fluide/ lucrari de rețele tehnice edilitare supraterane/ subterane. – se va acorda punctaj maxim – 5 puncte.
 b) Pentru implicarea minim 3-5 contracte in care sa fi prestat activitati de inginer proiectant in cadrul unor lucrări de construire/ reabilitare/ modernizare/ extindere de rețele de apa/ canalizare si/sau aductiuni de apa si/sau rețele de fluide/ lucrari de rețele tehnice edilitare supraterane/ subterane.– se va acorda punctaj maxim – 15 puncte.
 c) Pentru implicarea la un numar de peste 6 contracte in care sa fi prestat activitati de inginer proiectant in cadrul unor lucrări de construire/ reabilitare/ modernizare/ extindere de rețele de apa/ canalizare si/sau aductiuni de apa si/sau rețele de fluide/ lucrari de rețele tehnice edilitare supraterane/ subterane. – se va acorda punctaj maxim – 20 puncte.
 Nivel minimal: Se considera nivel minimal impus in caietul de sarcini participarea în cadrul a cel puțin 2 contracte, in care sa fi prestat activitati de inginer proiectant in cadrul unor lucrări de construire/ reabilitare/ modernizare/ extindere de rețele de apa/ canalizare si/sau aductiuni de apa si/sau rețele de fluide/ lucrari de rețele tehnice edilitare supraterane/ subterane. Sub acest nivel considerat minimal oferta va fi declarata neconforma.
 Cerinte:
 - absolut studii superioare in constructii / tehnice
 - CV
 - recomandări sau orice alte documente care pot certifica in mod corespunzător calificarea si expertiza corespunzătoare a inginerului proiectant (In cazul in care recomandarea este data de catre angajatorul expertului aceasta va fi sustinuta cu documente relevante. De exemplu: decizie, numire etc.). Din recomandarea prezentata trebuie sa rezulte: tipul de servicii prestate, beneficiarul serviciilor, calitatea detinuta de catre expert in cadrul respectivului proiect/ contract, denumirea proiectului/ contractului.
 - declaratie de disponibilitate

2.3Experiența experților implicați - Sef santier (P4)	Componenta tehnica.Nivel minimal: Se considera nivel minimal impus in caietul de sarcini participarea ca sef de santier în cadrul a cel puțin 2 contracte, in care sa fi prestat activitati de sef de santier in cadrul unor lucrări de construire/ reabilitare/ modernizare/ extindere de retele de apa/ canalizare si/sau aductiuni de apa si/sau retele de fluide/ lucrari de retele tehnice edilitare supraterane/ subterane. Sub acest nivel considerat minimal oferta va fi declarata neconforma.	20% Punctaj maxim factor: 20
<p>Algoritm de calcul: a) Pentru implicarea in minim 2 contracte in care sa fi prestat activitati de sef de santier in cadrul unor lucrări de construire/ reabilitare/ modernizare/ extindere de retele de apa/ canalizare si/sau aductiuni de apa si/sau retele de fluide/ lucrari de retele tehnice edilitare supraterane/ subterane. – se va acorda punctaj maxim – 5 puncte.</p> <p>b) Pentru implicarea minim 3-5 contracte in care sa fi prestat activitati de sef de santier in cadrul unor lucrări de construire/ reabilitare/ modernizare/ extindere de retele de apa/ canalizare si/sau aductiuni de apa si/sau retele de fluide/ lucrari de retele tehnice edilitare supraterane/ subterane.– se va acorda punctaj maxim – 15 puncte.</p> <p>c) Pentru implicarea la un numar de peste 6 contracte in care sa fi prestat activitati de sef de santier in cadrul unor lucrări de construire/ reabilitare/ modernizare/ extindere de retele de apa/ canalizare si/sau aductiuni de apa si/sau retele de fluide/ lucrari de retele tehnice edilitare supraterane/ subterane. – se va acorda punctaj maxim – 20 puncte.</p> <p>Nivel minimal: Se considera nivel minimal impus in caietul de sarcini participarea ca sef de santier în cadrul a cel puțin 2 contracte, in care sa fi prestat activitati de sef de santier in cadrul unor lucrări de construire/ reabilitare/ modernizare/ extindere de retele de apa/ canalizare si/sau aductiuni de apa si/sau retele de fluide/ lucrari de retele tehnice edilitare supraterane/ subterane. Sub acest nivel considerat minimal oferta va fi declarata neconforma.</p> <p>Cerinte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - absolut studii superioare in constructii / tehnice - CV - recomandări sau orice alte documente care pot certifica in mod corespunzător calificarea si expertiza corespunzătoare a Sefului de santier (In cazul in care recomandarea este data de catre angajatorul expertului aceasta va fi sustinuta cu documente relevante. De exemplu: decizie, numire etc.). Din recomandarea prezentata trebuie sa rezulte: tipul de servicii prestate, beneficiarul serviciilor, calitatea detinuta de catre expert in cadrul respectivului proiect/ contract, denumirea proiectului/ contractului. - declaratie de disponibilitate <p>Nota: Seful de santier are ca obiectiv coordonarea echipelor tehnice si a colaboratorilor in teren.</p>		
3. Durata suplimentară a perioadei de garanție (P5)	Componenta tehnica.Punctajul se acordă pentru garanția oferată suplimentar față de cerințele Caietului de sarcini, minim 36 de luni pentru lucrarile executate. Durata suplimentară a perioadei de garanție oferată este cuprinsa între 1 lună (pentru o perioada de garanție totala oferată de 37 luni) si 24 luni (pentru o perioada de garanție totala oferată de 60 luni). Nu se accepta ofertarea unei durate a perioadei de garanție a lucrărilor mai mica de 36 luni (3 ani). Ofertele care vor conține o garanție mai mare de 60 de luni nu vor primi punctaj suplimentar. In cazul ofertelor care conțin o perioada de garanție mai mare de 60 de luni, valorile respective vor fi rotunjite la 60 luni și vor primi punctaj maxim.	10% Punctaj maxim factor: 10

Algoritm de calcul: a) Pentru oferta cu "Durata suplimentară a perioadei de garanție" cea mai mare (60 luni), se acorda punctajul maxim alocat, respectiv 10 puncte
b) Pentru oferta cu perioada de garanție egală cu minimul solicitat de 36 de luni se vor acorda 0 puncte.
c) Pentru alte valori oferite pentru "Durata suplimentară a perioadei de garanție", punctajul se acorda conform algoritmului de calcul, astfel:

- $Pgs(n) = (Dsgn / Dsgm) \times 10$

Unde:

- $Pgs(n)$ = punctaj pentru "Durata suplimentară a perioadei de garanție" pentru oferta n;

- $Dsgn$ = "Durata suplimentară a perioadei de garanție" oferita a ofertei n

- $Dsgm$ = "Durata suplimentară a perioadei de garanție" cea mai mare oferita, dintre ofertele admisibile, maxim 24 luni.

DESEMNAREA OFERTEI CÂȘTIGATOARE

Ofertele vor fi clasificate în ordinea descrescatoare a punctajului total, calculat conform formulei:

Punctaj total = $P1 + P2 + P3 + P4 + P5$

Oferta cu valoare Punctaj total cea mai mare va fi declarata câștigatoare.

Punctajul maxim ce poate fi obtinut de catre un ofertant este de 100 de puncte.

Punctajul total va fi calculat cu acuratete de doua zecimale.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Punctajul maxim ce poate fi obținut de către un ofertant este de 100 de puncte.

Punctajul total va fi calculat cu acuratețe de două zecimale.

Punctaj maxim total: 100

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 9; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Pentru lucrarile executate, platile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate in oferta financiara, anexa la contract.

Prețul contractului poate fi ajustat în condițiile art. 235 din Legea nr. 99/2016, conform formulei :

$A_n = av + (1-av) * I_n / I_o$.

unde:

- "An" este coeficientul de ajustare care urmeaza a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrarile realizate in luna "n", exclusive lucrarile evaluate pe baza Costului sau a preturilor curente);

- "av" este valoarea procentuala a platii in avans fata de Pretul Contractului, care este 0, in ipoteza in care nu se acorda avans.

- "In" este indicele de cost in constructii - total publicat de Institutul National de Statistica in Buletinul Statistic de Preturi, la tabelul 15, aplicabil la data cu 60 de zile inainte de ultima zi a lunii "n".

- "Io" este indicele de cost in constructii - total, aplicabil la Data de Referinta.

Data de Referință reprezintă data anterioară cu 30 de zile față de ultimul termen-limită de depunere a Ofertelor.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.3.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului**

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

-

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

-

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

-

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

-

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

-

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

-

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

-

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

-

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

-

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

-

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

-

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

-

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

-

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

-

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

-

III.1.3.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**Cerinta 1:**

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Ofertantii trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa rezulte ca:

- operatorul economic este legal constituit, nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii, fapt ca are capacitate profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. In vederea demonstrarii indeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activitatii profesionale, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractant va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie"

- Sectiunea A "Capacitatea de a corespunde cerintelor".

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, inainte de atribuirea contractului, la solicitarea Entitatii Contractante, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial in integralitate, din care sa rezulte ca activitatea principala/secundara pe care o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde obiectului contractului. De asemenea, in Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial trebuie sa se regaseasca si urmatoarele informatii: datele de identificare ale operatorului economic, actionarii/ asociatii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administratie, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare.

Pentru persoanele juridice straine: Documente de confirmare: Documente echivalente emise in tara de rezidenta a operatorului economic care dovedesc o forma de inregistrare/ atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, conforme legii tarii de rezidenta a operatorului economic si din care sa rezulte cel putin informatiile legate de reprezentantii legali, domeniul/domeniile de activitate (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>) Prezentarea Certificatului de Rezidenta Fiscala (evitarea dublei impunerii) sau o declaratie valabila pentru anul calendaristic in curs.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantii economici ce depun oferte trebuie sa prezinte lista principalelor lucrari de construire/reabilitare/modernizare/extind. rețele de apă/canalizare și/sau aducțiuni de apă și/sau rețele de fluide / lucrări de rețele tehnice edilitare supraterane/subterane similare din punctul de vedere al complexității cu cea care face obiectul achiziției, executate in ultimii 5 ani, in conformitate cu art. 191 alin.2 si art.192 lit. a) din Legea 99/2016.

De asemenea ofertantii economici ce depun oferte trebuie sa prezinte si lista principalelor servicii de proiectare a lucrărilor de construire /reabilitare/modernizare/extindere rețele de apă/canalizare și/sau aducțiuni de apă și/sau rețele de fluide / lucrări de rețele tehnice edilitare supraterane/subterane similare din punctul de vedere al complexității cu cea care face obiectul achiziției, prestate in ultimii 3 ani, in conformitate cu art. 191 alin.2 si art.192 lit. b) din Legea 99/2016.

Pentru experienta similara ultimii 5, respectiv 3 ani se calculează retroactiv de la data limită a depunerii ofertelor și în cazul decalării termenului de depunere al ofertelor, perioada pentru care se solicită experiența similară se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare).

Se va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire, urmand ca documentele justificative sa fie prezentate la cererea entitatii contractante doar de ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. In cazul tertilor sustinatori odata cu depunerea DUAE se va prezenta angajamentul acestora, acordul de asociere sau acordul de subcontractare, dupa caz.

Prin indeplinirea acestui criteriu ofertantul trebuie sa demonstreze ca are experienta in proiectare si construire/reabilitare/modernizare/extindere rețele de apă/canalizare și/sau aducțiuni de apă și/sau rețele de fluide / lucrări de rețele tehnice edilitare supraterane/subterane similare din punctul de vedere al complexității cu cea care face obiectul achiziției.

Pentru a elimina riscul de a încheia contractul cu un operator economic care nu are experiență în executia de lucrari, de natura și complexitatea obiectului prezentei proceduri se va solicita ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, să facă dovada că a executat lucrari similare în ultimii 5 ani, prin prezentarea de documente/ certificate de buna executie emise sau contrasemnate de către o autoritate contractantă sau de către clientul beneficiar.

Pentru a elimina riscul de a încheia contractul cu un operator economic care nu are experiență în prestarea serviciilor de proiectare, de natura și complexitatea obiectului prezentei proceduri se va solicita ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, să facă dovada că a prestat servicii similare în ultimii 3 ani, prin prezentarea de documente/ certificate emise sau contrasemnate de către o autoritate contractantă sau de către clientul beneficiar

Având în vedere cele de mai sus, solicitarea unei minime experiențe în domeniu este conformă cu reglementările în vigoare în materie de achiziții publice și nu aduce atingere principiilor tratamentului egal și al nediscriminării în condițiile în care, documentația de atribuire le permite ofertanților, care nu au derulat astfel de contracte, asocierea cu cei care dovedesc experienta solicitata in acest domeniu.

In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ofertantul asociat/tertul sustinator va completa DUAE (raspuns) unde se va bifa „a: Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie” din „Partea IV: Criterii de selectie” (respectiv "DA" sau "NU").

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, pentru indeplinirea cerinței privind experiența similară următoarele documente, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă:

- copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit;
- certificate de predare-primire;
- recomandări;
- PV-uri de recepție;
- certificări de bună execuție;
- certificate constatatoare.

Aceste doc. vor fi prezentate pt. fiecare asociat in parte, daca resursele acestuia sunt luate in considerare pt. indeplinirea cerintei. Nota 1: Daca un grup de op. ec. depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie si ofertantul asociat va completa DUAE.

Nota 2: În situația în care ctr. au fost semnate înainte de perioada de 5 ani, după caz, anterioară datei de depunere a ofertei, odată ce a fost prezentat documentul care confirmă recepționarea respectivelor lucrări în perioada de referință, se va lua în calcul toată valoarea/cantitatea care face obiectul respectivului document, în condițiile în care acestea sunt integrate într-un livrabil/obiect de construcție cu funcționalitate independentă.

Nota 3: Autoritatea contractantă are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al lucrărilor care fac obiectul ctr. prezentat drept experienta similara, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant. În cazul ctr. a căror valoare este exprimată în altă valută decât în lei, pentru calculul echivalenței se va avea în vedere cursul mediu anual în lei/valută comunicat de BNR pentru anul finalizării lucrărilor. Pentru anul 2025 cursul de referință se va raporta la cursul mediu lunar BNR aferent lunii anterioare celei în care este prevăzută data limită pentru depunerea ofertelor, stabilită inițial, fără a se lua în calcul eventuale prelungiri ulterioare. În vederea îndeplinirii cerințelor privind capacitatea tehnica si profesionala, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/unor terț/terți, sens vor fi respectate prevederile art. 196 din Legea nr. 99/2016 și ale art. 55 din H.G. nr. 394/2016.

Terțul susținător va completa în acest caz DUAE.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Diplome de studii și calificări profesionale

Criteriu selectie:

Calificări educaționale și profesionale relevante

Modalitatea de indeplinire:

PERSONALUL ANTREPRENORULUI

●Ofertantul (lider+asociat/i) va prezenta o Declaratie cu privire la numarul de personal activ din ultimul an. Prin personal activ se intelege personal care presteaza servicii si executa lucrari cum ar fi: ingineri constructii civile, subingineri, arhitecti, proiectanti ingineri de instalatii, muncitori constructori si asimilati;

●Antreprenorul nu va efectua schimbări în cadrul personalului cheie stabilit, fără aprobarea prealabilă scrisă a Beneficiarului. Antreprenorul trebuie să propună din proprie inițiativă o înlocuire a personalului în următoarele cazuri:

–în caz de moarte, boală sau accident al unui membru al echipei;

–dacă devine necesar să înlocuiască un membru al echipei pentru oricare alt motiv care este dincolo de controlul Antreprenorului;

–atunci când un membru al personalului cheie trebuie înlocuit, înlocuitorul trebuie să posede cel puțin echivalentul calificărilor și experienței celui înlocuit.

PERSONAL RESPONSABIL CU PROIECTAREA SI EXECUTIA LUCRARILOR

Ofertantul are obligatia de a asigura toti specialistii necesari pentru proiectarea si executia lucrarilor cu respectarea legislatiei in vigoare.

Propunerea tehnica elaborata de ofertant va respecta in totalitate cerintele Beneficiarului din prezentul Caiet de Sarcini, precum și Legislatia aflata in vigoare în domeniul constructiilor. Propunerea tehnica se va întocmi astfel încat să rezulte îndeplinirea și asumarea în totalitate a cerințelor documentației de atribuire.

Lipsa propunerii tehnice are ca efect declararea ofertei ca neconforme.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proporția de subcontractare

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Declarații privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora. In cazul în care părți din contractul ce urmează a fi atribuit vor fi îndeplinite de către unul sau mai mulți subcontractanți, ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care acesta urmează să le subcontracteze.

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorii economici vor indica în cadrul DUAE informații cu privire la partea/părțile din contract pe care intenționează să subcontracteze.

Modalitatea de îndeplinire:

DUAE atașat documentației de atribuire completat în mod corespunzător de fiecare entitate participantă în parte (după caz, ofertant, ofertant asociat, subcontractant declarat) împreună cu Acordul/Acordurile de subcontractare, în scopul de a face dovada preliminară a îndeplinirii cerințelor menționate anterior.

Informații privind subcontractanții (dacă este cazul) înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documentele justificative prin care confirmă îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu cerințele stabilite prin DUAE și prin documentația de atribuire.

Resursele privind capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților declarați se vor lua în considerare pentru partea lor de implicare în contractul care urmează a fi atribuit, dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens de către ofertantul care invocă susținerea din partea subcontractanților.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși, cu privire la partea/ părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv.

Ofertantul are obligația, de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/ părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte. Autoritatea contractantă va verifica existența unei situații de excludere prevăzute la art. 177, 178 și 180 în legătură cu subcontractanții propuși.

În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 184 din Legea nr.99/2016, autoritatea contractantă va solicita ofertantului, o singură dată, să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, ca se află în această situație. Noii subcontractanți au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către contractant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

Se va prezenta ponderea lucrărilor executate de către subcontractant, conform ofertei depuse, sub forma de cota procentuală (%) din valoarea totală a ofertei - Formular nr.4.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare:

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuantumul garanției pentru participare este de: 95.448 lei.

Perioada de valabilitate a garanției pentru participare: 3 luni de la data limita stabilită pentru depunerea ofertelor.

Garanția de participare se poate constitui prin virament bancar în contul APA NOVA PLOIESTI S.R.L. (RO50BRDE300SV81696133000) sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, care se depune în SEAP, până la data limita de depunere a ofertelor și pentru perioada prevăzută în documentația de atribuire. Pe ordinul de plată este obligatorie menționarea procedurii de achiziție.

În cazul constituirii garanției de participare prin OP, ofertantul va transmite în SEAP dovada depunerii acesteia împreună cu oferta. Echivalenta leu/alta valută este cursul BNR la data publicării anunțului de participare.

În cazul constituirii garanției de participare printr-un instrument de garantare bancară sau asigurare, ofertantul va depune în SEAP documentul respectiv, până cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor. Instrumentul de garantare trebuie să fie irevocabil și să prevadă ca plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Instrumentul de garantare trebuie: să conțină în clar denumirea entității contractante în favoarea căreia s-a constituit; să facă referire expresă la procedura organizată de entitatea contractantă; să fie constituită în cuantumul precizat mai sus; să aibă înscrisă perioada de valabilitate pentru care a fost constituită, care trebuie să corespundă cu cea înscrisă mai sus; să conțină parafă lizibilă a instituției emitente și/sau semnatura autorizată.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de bună executie va fi de 5% din prețul contractului sectorial fără T.V.A.

Modalitatea de constituire a garanției de bună executie se face în oricare din formele de la art.46 din HG nr. 394/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016.

În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de bună executie trebuie constituită în numele asocierii și să cuprindă mențiunea expresă ca acopera în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Garantia trebuie sa fie irevocabila, iar plata garantiei se va executa neconditionat.

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016; Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr 100/2016;
- e) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016.

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica va trebui sa corespunda exigentelor din caietul de sarcini si va cuprinde: Metodologia pentru realizarea lucrarii -

Formular nr.9. Ofertantul va descrie abordarea generala si metodologia pentru realizarea lucrarilor , inclusiv descrieri detaliate pentru metodele de lucru pentru componentele majore ale lucrarilor.

Propunerea tehnica va avea urmatoarea structura:

1. Organizarea de santier;
2. Metodologia pentru realizarea serviciilor si lucrarilor;
3. Planul de lucru pentru realizarea serviciilor si lucrarilor;
4. Organizarea si personalul utilizat pentru realizarea serviciilor si lucrarilor.

Organizarea de santier:

Ofertantul va descrie organizarea de santier adaptata la constrangerile impuse de amplasament;

Este obligatia antreprenorului sa monteze panouri de identificare santier pe durata executiei lucrarilor.

Metodologia pentru realizarea serviciilor si lucrarilor

Informatiile privind Metodologia pentru realizarea serviciilor si lucrarilor se regasesc in Memoriul Tehnic aferent fiecarei autorizatii de construire..

Se va prezenta o descriere a modului in care Antreprenorul va executa lucrarile atat cele provizorii cat si cele permanente (pregatire, etapele principale de executie in corelare cu obiectele principale, teste si probe, terminare, perioada de garantie);

Se vor prezenta si descrie tehnologiile avute in vedere pentru executarea principalelor categorii de lucrari ;

Se vor identifica si prezenta riscurile care pot afecta executia contractului precum si masuri de reducere si sau eliminare a lor.

Planul de lucru pentru realizarea serviciilor si lucrarilor:

Durata activitatilor corelata cu termenul maxim impus prin caietul de sarcini – Grafic/Planul de lucru; Planul de lucru se va realiza utilizand un software de planificare a timpului, cu evidentierea drumului critic. Pe acest grafic se vor evidentia urmatoarele: durata de executie a activitatilor cuprinse in centrele de cost, data de inceput si data de terminare a activitatii, personalul implicat in executia contractului.

Organizarea si personalul utilizat pentru realizarea serviciilor si lucrarilor:

Se vor prezenta:

- Structura echipei propuse pentru indeplinirea contractului atat pentru proiectare cat si pentru executia lucrarilor;
- Modul de abordare a activitatilor corespunzatoare indeplinirii cerintelor privind sanatatea si securitatea in munca;
- Modul de abordare si gestionare a relatiei cu subcontractorii, in raport cu activitatile subcontractate (daca este cazul);

Descrierea modalitatii de acces la alte resurse, in afara resurselor umane, (cum ar fi utilaje, instalatii si echipamente) necesare pentru indeplinirea cerintelor tehnice si contractuale precum si a reglementarilor, standardelor si normelor aplicabile proiectarii si construirii /reabilitari/modernizari/extinderi rețelelor de apă/canalizare și/sau aducțiuni de apă și/sau rețele de fluide / lucrări de rețele tehnice edilitare supraterane/subterane similare din punctul de vedere al complexității cu cea care face obiectul achiziției

Termenul de garantie acordat lucrării, care trebuie sa fie de minim 36 luni;

Termenul de executie va fi ofertat tinand cont ca nerespectarea graficului de executie va conduce la deducerea de penalitati conform contractului ducand pana la rezilierea acestuia. Se vor completa formularele 2 si 3. Se vor prezenta declaratii privind respectarea cerintelor referitoare la de munca, protectia muncii si protectia mediului. Se va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. Operatorii economici vor prezenta o declaratie pe proprie raspundere din care sa reiasa ca la elaborarea ofertei au tinut cont de obligatiile relevante din domeniul mediului, social si al relatiilor de munca, in conformitate cu cerintele, reglementarile obligatorii in vigoare, asa cum sunt ele prezentate in documentatia de atribuire.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiara va fi exprimata centralizat în Lei, cu si fara TVA.

Se va completa Formularul de oferta si Anexa la Formularul de oferta.

La elaborarea ofertei, operatorii economici vor tine cont ca toate activitatile si subactivitatile necesare pentru finalizarea obiectivului. Toate incercarile pentru materialele puse in opera, prevazute de legislatia in vigoare, se vor face pe cheltuiala proprie (ex. rapoarte de incercare pe beton, rapoarte de incercare pentru otelul-beton, testele instalatiilor si echipamentelor, etc.).

Toate ofertele financiare ale caror valori sunt aparent neobisnuit de scazute, prin raportare la preturile pietei, vor fi temeinic justificate, Comisia de evaluare având dreptul de a solicita: documente privind, după caz, prețurile de la furnizori, situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare a forței de muncă, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru care concura la formarea prețurilor si implicit conduc la valoarea ofertei.

La stabilirea valorii ofertei, se va tine cont de coeficientii stabiliti de lege (contributia asiguratorie pentru munca, etc.) si coeficientii proprii ai ofertantului (indirecte si profit).

Pretul manoperei orare, cota de indirecte si cota de profit vor fi indicate in Anexa la Formularul de oferta.

Antreprenorul va intocmi devizul lucrării conform listelor de cantitati care reies in urma calculelor din Proiectul Tehnic. Valoarea finala a devizului rezultat dupa intocmirea Proiectului Tehnic va fi aceeasi cu valoarea ofertata.

Decontarea lucrarilor se va realiza in baza situatiilor de lucrari intocmite in baza Devizului rezultat la intocmirea Proiectului Tehnic, aprobate de catre Dirigintele de santier si acceptate de catre Beneficiar.

Ofertantii vor declara in cadrul prezentarii propunerii financiare care este procentul pentru cheltuielile indirecte, profit si tariful orar al manoperei.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Oferta trebuie sa contina urmatoarele documente, completate in mod corespunzator: - Imputernicire (Formular nr. 6); - Formularul de Oferta si anexa la oferta Formularul nr. 7 si 8; - Garantia de participare; - Toate celelalte documente solicitate.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

1. In cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora.

În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. Punctajul maxim ce poate fi obținut de către un ofertant este de 100 de puncte.

2. Potentialii ofertanti pot vizita amplasamentul pentru a evalua, pe propria raspundere, cheltuiala si risc, datele necesare pregatirii si elaborarii ofertei. Ofertantii interesati de vizitarea amplasamentului sunt rugati sa informeze, in scris, Autoritatea contractantă asupra intentiei lor. Orice solicitare de clarificari care decurge din vizitarea amplasamentului va fi adresata Autoritatii Contractante în scris. AC precizează ca orice solicitare suplimentară pentru necesitatea executării unor lucrări ca urmare a necunoașterii amplasamentului nu va fi luată în considerare.

“Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea “sau echivalent”.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare
Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare
Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare
Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare
Eventualele contestații se pot depune la CNSC conf. art. 8, alin 1, lit. a din Legea 101/2016 și vor fi soluționate potrivit Lg. nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-