

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Secțiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### Consiliul Judetean Calarasi

Cod de identificare fiscala: 4294030; Adresa: Strada: 1 Decembrie 1918, nr. 1; Localitate: Calarasi; Cod Postal: 910019; Tara: Romania; Codul NUTS: RO312 Călărași; Adresa de e-mail: cjcalarasi@calarasi.ro; Nr de telefon: +40 242311302; Fax: +40 242315083; Persoana de contact: VASILE ILIUTA; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.calarasi.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 13

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

#### I.5) Activitate principala

-

### Secțiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

Executie lucrari în cadrul proiectului SERVICII SOCIALE MODERNE PENTRU SENIORII JUDETULUI CALARASI

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4294030\_2025\_PAAPD1565795

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

45210000-2 Lucrari de constructii de cladiri (Rev.2)

Coduri CPV secundare: 45300000-0 Lucrari de instalatii pentru cladiri (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Prin prezenta achizitie care prevede Executie lucrari în cadrul proiectului SERVICII SOCIALE MODERNE PENTRU SENIORII JUDETULUI CALARASI, vor fi realizate un numar de 16 garsoniere, intr-un imobil de tip P+1E.

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 13

Numar zile pana la care se va raspunde la clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 7

**II.1.5) Valoarea totala estimata:**

Valoarea estimata fara TVA : 2772500 ; Moneda: RON

**Alte valori:**

Valoarea garantiei de participare: 27725 RON (1,00%)

**II.1.6) Impartire in loturi:**

Nu

**II.2 Descriere****II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO312 Călărași

**Locul principal de executare:**

locul de executare - Municipiul Calarasi, informatii amplasament conform documentatiei de atribuire incarcata in SEAP.

**II.2.4 Descrierea achizitiei publice**

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Executie lucrari în cadrul proiectului SERVICII SOCIALE MODERNE PENTRU SENIORII JUDETULUI CALARASI.

Grupul tinta al proiectului este format din 32 persoane varstnice vulnerabile afectate de probleme locative din jud. Calarasi care vor beneficia prin proiect de acces la locuinte sociale individuale si de servicii de ingrijire la domiciliu. Grupul tinta va fi format exclusiv din persoane care au implinit varsta de 65 de ani (art.6. lit.bb) din Legea asistentei sociale nr. 292/2011) cu domiciliul sau resedinta in judetul Calarasi (unitatea administrativ teritoriala unde se construiesc locuintele sociale) si care se regasesc in situatiile de vulnerabilitate (art.94 din Legea asistentei sociale nr. 292/2011):

- a) nu realizeaza venituri proprii sau veniturile lor ori ale sustinatorilor legali nu sunt suficiente pentru asigurarea unui trai decent si mediu sigur de viata;
- b) se afla in imposibilitatea de a-si asigura singure activitatile de baza ale vietii zilnice, nu se pot gospodari singure si necesita asistenta si ingrijire;
- c) nu au locuinta si nici posibilitatea de a-si asigura conditiile de locuit pe baza resurselor proprii;
- d) se afla in alte situatii de urgenta sau de necesitate, prevazute de lege.

Impactul proiectului asupra grupului tinta este concret, vizibil, realist si aduce acestora beneficii care nu ar putea exista fara implementarea proiectului.

Conform art. 160 alin.(2) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice (asa cum a fost modificata prin Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.107/2017), coroborat cu prevederile art. 27 din Hotararea Guvernului nr. 395/2016, autoritatea contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari (daca acestea au fost permise in termen), cu 7 zile inainte de data stabilita pentru depunerea ofertelor in Anuntul de participare.

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 13 zile.

**II.2.5 Criterii de atribuire**

Pretul cel mai scazut

**II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii**

Durata in luni: 18; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste : Nu

**II.2.10 Informatii privind variantele**

Vor fi acceptate variante: Nu

**II.2.11 Informatii privind optiunile**

Optiuni: Nu

**II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice**

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

**II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene**

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Programul Incluziune și Demnitate Socială

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: PIDS - Programul Incluziune si Demnitate Sociala 2021-2027

## II.2.14 Informatii suplimentare

Obiectivul de investitii este finantat prin

- Fondul Social European+

Acțiunea 6.2 Servicii de sprijin vârstnici vulnerabili afectați de probleme locative

Obiectiv de politică: O Europă mai socială

Prioritate: P6.Servicii de suport pentru persoane vârstnice

ESO4.11\_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung

- Fondul European de Dezvoltare Regională

Sprijin vârstnici în situație de excluziune locativă

Obiectiv de politică: O Europă mai socială

Prioritate: P6.Servicii de suport pentru persoane vârstnice

RSO4.3\_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale

### Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

### Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

### Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica în mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

#### Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

#### Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

#### Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

#### Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

#### Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

## II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Se vor respecta explicit prevederile din instructiunea nr. 1/2021 emisă de către ANAP.

$An = av + (1 - av) * In / Io$ , unde:

- "An" este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrările realizate în luna "n";

- "av" este valoarea procentuală a plății în avans față de prețul contractului și este egala cu 0;

- "In" este indicele de cost în construcții - total publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 15, aplicabil la data cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii "n". Ajustarea prețului se va face la fiecare solicitare de plata pentru fiecare situație de lucrări în funcție de indicii INS.

- "Io" este indicele de cost în construcții - total, aplicabil la data anterioară cu 30 de zile față de termenul-limită de depunere a ofertelor.

Ajustarea se aplica la fiecare solicitare de plata.

## Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

#### III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

**Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Motive referitoare la situația operatorului economic

**Descriere:**

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din L nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici (OE) participanti la procedura de atribuire (inclusiv eventualii tertii si subcontractanti) cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate AC doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intocmit in urma aplicarii criteriului de atribuire. 1. Persoanele juridice romane. a) Certificate de atestare fiscala din care sa reiasa lipsa datoriilor restante, cu privire la plata contributiilor la bugetul general consolidat, la momentul prezentarii acestora; b) Certif. de atestare fiscala din care sa reiasa lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor si taxelor la bugetul local, la momentul prezentarii acestora. Se vor prezenta Certif. de atestare fiscala privind îndeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale pentru sediul principal. Pentru sediile secundare/punctele de lucru cerinta se va putea demonstra printr-o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, în conformitate cu prevederile art. 165 alin. (3) din L 98/2016; c) Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului OE, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certif. constatator emis de ONRC / actul constitutiv; d) Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca OE poate beneficia de derogarile prevazute la art.166 alin.(2), art.167 alin. (2), art.171 din L 98/2016; e) Alte doc edificatoare, dupa caz. 2. Pers. juridice straine vor prezenta orice document considerat edificator în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit doc de natura celor menționate sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prev. la art.164, 165 și 167 din Lg 98/2016, se va accepta depunerea unei declarații pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prev. legale referitoare la declarația pe propria răspundere, unei declarație autentice dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. 1. Cerinta treb. îndeplinita si de asociati, tertii sustinatori si subcontractanti in situatia in care acestia exista, prin completarea formularului DUAE. 2. Incadrarea intr-una din situatiile prevazute la art.164, art.165 si art.167 din L nr. 98/2016, atrage excluderea ofertantului din procedura de achizitie publica. Daca exista incertitudini referitoare la situatia unui op. ec., AC are dreptul sa solicite info.direct de la autoritatile competente. II. OE participanti la procedura (lider, asociat, tertii sustinatori si subcontractantii) nu trebuie sa se incadreze in situatiile prevazute la art.59 si la art.60 alin. (1), din L nr. 98/2016. Se va completa DUAE de catre OE participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Pers. care detin fctii de decizie in cadrul A. C. sunt urm.: Iliuță Vasile- Președinte, Bogdan Cristian Mihai – Vicepresedinte, Ionescu Laurentiu – Vicepresedinte, Paraschiva Muresanu - Administrator Public, Constantin Corbu – Dir. Exec. Directia Tehnica, Marius Fulga – Manager public. Pers. cu rol de reprez. din cadrul RomActiv Business Consulting SRL (servicii auxiliare) implicate in derul. procedurii de achiz. sunt: Gaman Cristina Rozalia si Herta – Gheorghies Petrut. 1. Nedepunerea doc. DUAE odata cu oferta (inclusiv pentru subcontractant, asociat/tert sustinator) atrage respingerea acesteia ca inacceptabila. 2. Se vor depune odata cu DUAE, urmatoarele doc: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, a acordului de subcontractare si/sau a acordului de asociere, dupa cazul. În cazul în care ofertantul/candidatul demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și profesională bazându-se pe capacitățile altor entități, invocând, după caz, susținerea unui terț, DUAE, împreună cu angajamentul de susținere, trebuie să fie completat separat și de către terțul/terții susținător (i) pe a căror capacitate se bazează ofertantul/candidatul. În cazul în care ofertantul/candidatul intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include și info. privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare.

**Cerinta 2:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

**Descriere:**

Operatorii economici participanti la procedura (lider/asociat/tert sustinator/subcontractant) vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei lor, avand in vedere cerintele din fisa de date a achizitiei.

**Cerinta 3:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

**Descriere:**

Operatorii economici participanti la procedura (lider/asociat/tert sustinator/subcontractant) vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei lor, avand in vedere cerintele din fisa de date a achizitiei.

**Cerinta 4:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

**Descriere:**

Operatorii economici participanti la procedura (lider/asociat/tert sustinator/subcontractant) vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei lor, avand in vedere cerintele din fisa de date a achizitiei.

**Cerinta 5:****Motiv excludere:**

Faliment

**Descriere:**

Operatorii economici participanti la procedura (lider/asociat/tert sustinator/subcontractant) vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei lor, avand in vedere cerintele din fisa de date a achizitiei.

**Cerinta 6:****Motiv excludere:**

Insolvență

**Descriere:**

Operatorii economici participanti la procedura (lider/asociat/tert sustinator/subcontractant) vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei lor, avand in vedere cerintele din fisa de date a achizitiei.

**Cerinta 7:****Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

Operatorii economici participanti la procedura (lider/asociat/tert sustinator/subcontractant) vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei lor, avand in vedere cerintele din fisa de date a achizitiei.

**Cerinta 8:****Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

Operatorii economici participanti la procedura (lider/asociat/tert sustinator/subcontractant) vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei lor, avand in vedere cerintele din fisa de date a achizitiei.

**Cerinta 9:****Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Operatorii economici participanti la procedura (lider/asociat/tert sustinator/subcontractant) vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei lor, avand in vedere cerintele din fisa de date a achizitiei.

**Cerinta 10:****Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Operatorii economici participanti la procedura (lider/asociat/tert sustinator/subcontractant) vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei lor, avand in vedere cerintele din fisa de date a achizitiei.

**Cerinta 11:****Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Operatorii economici participanti la procedura (lider/asociat/tert sustinator/subcontractant) vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei lor, avand in vedere cerintele din fisa de date a achizitiei.

**Cerinta 12:****Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Operatorii economici participanti la procedura (lider/asociat/tert sustinator/subcontractant) vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei lor, avand in vedere cerintele din fisa de date a achizitiei.

**Cerinta 13:****Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Operatorii economici participanti la procedura (lider/asociat/tert sustinator/subcontractant) vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei lor, avand in vedere cerintele din fisa de date a achizitiei.

**Cerinta 14:****Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

Operatorii economici participanti la procedura (lider/asociat/tert sustinator/subcontractant) vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei lor, avand in vedere cerintele din fisa de date a achizitiei.

**Cerinta 15:****Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

Operatorii economici participanti la procedura (lider/asociat/tert sustinator/subcontractant) vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei lor, avand in vedere cerintele din fisa de date a achizitiei.

**Cerinta 16:****Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Operatorii economici participanti la procedura (lider/asociat/tert sustinator/subcontractant) vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei lor, avand in vedere cerintele din fisa de date a achizitiei.

### III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

**Cerinta 1:**

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

**Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Descriere:**

OE ce depun oferta treb. sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca OEc este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Se va compl. DUAE de catre of./ subcont./ asociat/ tert susti. unde se va bifa "a: Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie" din "Parte IV: Criterii de selectie". La solicitarea AC se vor prezenta doc justificative, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, urmatoarele: a) Persoanele juridice romane: 1) Certif.constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe raza caruia este situat sediul ofertantului. Din certif.constatator/extrasul de registru prezentat treb. sa rezulte: a) obiectul de activitate al ofertantului ce va avea corespondent in CAEN din certif. constatator emis de ONRC; b) starea ofertantului; c) persoanele care reprezinta ofertantul in relatia cu tertii. Info cuprinse in acest document, treb. sa fie reale/actuale la data prezentarii. Se permite dovedirea capacitatii de exercitare a activitatii profesionale si prin prezentarea certif. constatator emis de catre ONRC in forma electronica, prin intermediul serv.online InfoCert, avand incorporata semnatura electronica. b) Pers. juridice straine: OE va prezenta doc edificatoare, traduse in lb. romana de catre un traducator autorizat, reale/actuale la data prezentarii, care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana fizica/juridica sau de inregistrare/atestare sau apartinetenta din punct de vedere profesional si in care sa se mentioneze persoanele care reprezinta entitatea in relatiile cu tertii. De asemenea, doc. prezentate treb.sa dovedeasca faptul ca obiectul sau activitatea include activitati de tipul celor care fac obiectul achizitiei publice si sa contina info cu privire la starea ofertantului. In cazul unei oferte comune fiecare participant la asociere trebuie sa prezinte doc justifi. solicitate conf. art. 196 din L 98/2016, din care sa rezulte indeplinirea criteriilor de calificare priv. capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, pentru partea din ctr pe care o realizeaza. II. Ofertanții declarați câștigători ai procedurilor sunt obligați să pună la dispoziția AC info cu privire la beneficiarul real, în înțelesul art.3 pct.6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului, Ca dovadă preliminară pentru verificarea capacității de exercitare a activității profesionale, OE trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată - DUAE (răspuns). Se va completa DUAE unde se va bifa "a: Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie" din "Parte IV: Criterii de selectie". Ca urmare a

unei soli. exprese din partea AC și înainte de atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru, Of. (Of. individual sau Asocierie de OE) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte doc. just. actualizate prin care să dem. îndepl. tuturor criteriilor de calificare, în conf. cu info. cuprinse în DUAE (răspuns). a) Pt ofertanții ai căror acționari sunt pers. fizice sau pers. juridice înregistrate pe teritoriul României, se va dep. un extras ONRC; b) Pt ofertantul/ofertanții declarat /declarați câștigători care are/au în structura acționariatului entități juridice străine, autoritatea contractantă colectează de la declarant o decl. pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform art. 326 din Codul Penal, ce va conține datele despre beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii), în conformitate cu prev. Lg nr. 129/2019; c) Pentru ofertanții străini, înregistrați în afara RO, aceștia vor depune doc. just, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțite de traducerea în limba română, certificate de traducători autorizați; d) Pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, Autoritatea Contractantă colectează de la aceștia un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, AC colectează de la ofertant o decl. pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prev. art.326 din Codul Penal, e va conține datele despre beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii), conf. Legii nr. 129/2019. Colectarea parțială a datelor solicitate de art. 22 din Reg. RRF sau absența lor atrage după sine respingerea ofertei câștigătoare sau, după caz, anularea procedurii de achiziție publică, în situația depunerii unei singure oferte.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

##### **Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Pentru contractele de achizitie de lucrari: executie lucrari de tipul specificat.

Experienta similara pentru lucrari:

##### **Modalitatea de indeplinire:**

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca a dus la bun sfarsit in ultimii 5 ani calculati pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor, contracte ce presupun executie de lucrări similare pentru construcții civile cel puțin din categoria de importantă C (sau superioare), în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare (construcții noi si/sau consolidări si/sau reabilitări si/sau modernizări si/sau extinderi si/sau reparații capitale), în valoare cumulata de cel puțin 2.700.000 lei fără TVA, în cadrul a maxim 3 contracte.

Lucrari similare: lucrari de modernizare Si/ sau reabilitare Si/sau extindere Si/ sau constructie noua avand ca obiect constructii civile din categoria de importanta minim C, în conf. cu HG nr. 766/1997, cu modificarile Si completarile ulterioare.

Ultimii 5 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a instructiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13).

Prin lucrari duse la bun sfarsit se intelege:

-lucrari receptionate pe obiective, care sunt insotite de proces verbal de receptie intocmit in conformitate cu prevederile legale si tehnice aplicabile

-lucrari receptionate insotite de proces verbal la terminarea lucrarilor.

-lucrari receptionate insotite de proces verbal de receptie finala.

Modalitatea de indeplinire:

În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ofertantul asociat/tertul sustinator va completa DUAE (raspuns) unde se va bifa "a: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție" din "Parte IV: Criterii de selecție".

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, pentru îndeplinirea cerinței privind experiența similară următoarele documente, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă:

-copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit;

-certificate de predare-primire;

-recomandări;

-proces-verbale de recepție;

-certificări de bună execuție;

-certificate constatatoare.

Aceste documente vor fi prezentate pentru fiecare asociat în parte, dacă resursele acestuia sunt luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței.

Nota 1: Dacă un grup de operatori economici depune o oferta comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situație și ofertantul asociat va completa DUAE.

Nota 2: În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/unor tert/terti, în acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din H.G. nr. 395/2016.

Nota 3: În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAE.

Nota 4: În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind susținerea capacității tehnice acordată de tertul sustinator.

Angajamentul ferm va fi încadrat în mod obligatoriu în SEAP împreună cu DUAE și cu oferta și va fi semnat cu semnatura electronică

extinsa, bazata pe un certificat digital, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Aceste documente vor fi incarcate in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm, cu DUAE si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa.

c) certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar/PV de receptie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica. Acestea vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante.

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Informatii privind subcontractantii (daca este cazul):

**Modalitatea de indeplinire:**

Autoritatea contractantă permite subcontractare în conformitate cu prevederile art. 218-220 din Legea 98/2016, cu scopul de a nu îngrădi dreptul legal de a subcontracta părți din contract.

In cazul in care operatorul economic intentioneaza sa subcontracteze o parte din contract, acesta va preciza în ofertă categoriile de servicii/lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul aferent activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți și datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

Modalitatea de indeplinire:

Fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat. Ofertantii vor incarca in mod obligatoriu in SEAP, impreuna cu DUAE si cu oferta, acordurile de subcontractare incheiate intre contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizat / nominalizati in oferta.

Acordul/acordurile de subcontractare (din „Sectiunea Formulare” a Documentatiei de Atribuire) va/vor fi semnat/e cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Autoritatea Contractantă poate solicita oricărui Operator Economic implicat în procedură în orice moment pe parcursul procesului de evaluare să prezinte dovezi în legătură cu informațiile completate în DUAE (răspuns).

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Informatii privind asocierea

**Modalitatea de indeplinire:**

Se vor prezenta Informatii despre asociere (daca este cazul). În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE. Acestia vor depune odata cu DUAE si acordul de asociere (din sectiunea formulare).

La solicitarea autorității contractante, doar ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor va prezenta documente justificative ale asociaților care probează îndeplinirea cerinței privind capacitatea tehnică și profesională. Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica pentru depunerea ofertei. In cazul in care mai multi operatori economici participa în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica și profesionala, se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractanta va solicita acestora sa raspunda in mod solidar pentru executarea contractului de achizitie publica. Oferta depusa de o asociere de operatori economici, trebuie sa îndeplineasca urmatoarele cerinte:

a) sa fie semnata de fiecare reprezentant legal al fiecaruia dintre operatorii economici asociati;

b) sa includa un Acord de asociere al operatorilor economici care s-au asociat in vederea depunerii de oferta comuna.

c) structura asocierii NU va fi modificata pe întreaga durata a contractului decât cu aprobarea prealabilă a autorității contractante.

Modalitatea de indeplinire:

Operatorul economic va completa informatiile corespunzatoare in documentul DUAE din documentatia de atribuire. Toti membrii asocierii au obligatia de a completa DUAE cu toate informatiile solicitate de Autoritatea Contractanta in Documentatia de Atribuire. De asemenea, ofertantul va incarca in mod obligatoriu in SEAP, impreuna cu DUAE si cu oferta, Acordul de asociere în conformitate cu modelul prezentat în "Sectiunea Formulare" a Documentatiei de Atribuire. Acesta va fi prezentat într-un singur exemplar si va fi semnat si stampilat, in cazul unei asocieri, de reprezentatul legal al fiecarui ofertant asociat. Acordul de asociere va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. Nota: In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, inainte de semnarea contractului, participantii in comun la procedura de atribuire vor prezenta Acordul de asociere autentificat.

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Informatii privind tertul/tertii sustinatori

**Modalitatea de indeplinire:**

Pt dem. îndepl. cerinței minime de calif. refer. la experiența profesională relevantă în ceea ce privește "principalele lucrări executate în mod corespunzător", Of. are dreptul de a invoca sprijinul unui Terț Susț. r., indiferent de natura relațiilor juridice existente între Op. Ec. Of. și Terțul Susț. ale cărei capacități le utilizează, conf. Prev. art. 182 și următ. din Lg nr. 98/2016. În cazul în care of. își dem. situația ec. și financiară, respectiv capacitatea tehnică și profesională, invocând suportul unui/unor terț/terți, în cond. Lg, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui angaj. ferm al persoanei respective, prin care se confirmă faptul că acesta va pune la dispoziția of./candidatului resursele invocate. Odata cu angaj. de sustinere, of. are oblig. sa prezinte doc. transmise acestuia de catre tertul sustin., pot dovedici dețin resursele invocate ca element de susținerea of./candidatului. Of. treb. sa dem. că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pt realizarea

contractului, astfel ca AC. va verifica daca tertul care asigura sustinerea, îndepli. criteriile relevante priv. capacitatea sau nu se încadrează în motivele de excludere prev. la art. 164, 165 și 167. În scopul verific. îndepl. criteriilor de calific. și de selecție de către tertul care acorda sustinere, în cond. art. 183 alin.(1) din Lege, A.C poate solici. tertului susti., oricând pe parcursul procesului de evaluare, doc și info. suplimentare în leg. cu angaja.dat sau cu doc. prezentate, în cazul în care exista rezerve în ceea ce privește corectitudinea info. sau doc. prezentate sau cu privire la posibilitatea de executare a obligat. asumate prin respectivul angajament. În cazul în care op. ec. dem îndepl. criteriilor referi. la capacitatea tehnica și profesionala invocând sustin. unui tert, DUAE include info. cu privire la tertul susti. Modalitatea de îndeplinire:

Of. va consulta Partea a II-a din DUAE: "Info. referi. la op. ec., secțiunea C: Info. privind utilizarea capacităților altor entități" pt furnizarea info.solici. în formularul DUAE (răspuns).

Of. poate invoca sprijinul unui Terț Sustî. pt a demonstra îndepl. cerinței minime de calificare referit la "principalele lucrări executate în mod corespunzător", numai atunci când Terțul Sustî. va presta efectiv partea din Contract pt care acesta acordă sprijinul, îndeplinind astfel în mod implicit și rolul de Subcontractant.

În cazul în care Of. se bazează pe Terți Sustî. pt demonstrarea îndepl. cerinței minime de calificare referit la "principalele lucrări executate în mod corespunzător", atunci fiecare Terț Sustî. trebuie:

i.să îndepl. cerința minimă de calificare referitoare la "principalele lucrări executate în mod corespunzător";

ii.să îndepl. cerințele privind motivele de excludere;

iii.să fie înscris într-un registru profesional sau comercial relevant în țara în care este stabilit.

În cazul în care Of. se bazează pe Terți Sustî. pt a demonstra îndepl. cerinței minime de calificare, Of. treb. să dovedească A. C. că va avea la dispoziție resursele necesare prin prezentarea unui angaja. "Angaja.al Terțului Sustî. (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională" (a se vedea Secțiunea - Formulare pentru depunerea Ofertei din Documentația de atribuire).

Pt a fi luat în considerare în procesul de calific., Angajam. Terțului Sustî. trebuie:

i.să fie prezentat împreună cu Oferta;

ii.să confirme A. C. că Terțul Sustî. va pune la dispoziția Ofertantului resursele invocate și necesare pt exec. lucrărilor în calitate de Subcontr.;

iii.să garanteze A. C. că, în cazul în care Of. întâmpină dificultăți în timpul executării Contractului, Terțul Sustî. se angajează să asigure îndeplinirea pe deplin și în mod corect a tuturor oblig. contractuale asumate de Of. prin implicarea sa directă;

iv.să includă urm.:

a.o listă și o descriere a capacităților pe care Terțul Sustî. le va pune la dispoziția Of. pt executarea corespunz. a lucrărilor (în calitate de Subcontr.) și care acoperă cel puțin nivelurile / pragurile pentru cerința minimă comunicate în Anunțul de participare;

modul concret în care Terțul Sustî. își va îndepl. oblig. asumate prin Angaj. și acționând ca Subcontr.al Of., incluzând dar fără a se limita la planificarea și monitorizarea fluxului de info., doc., resurse și altele asemenea între Terțul Sustî. ca Subcontr. și Of.

În cazul în care Of. își exercită dreptul de a utiliza capacitățile unor Terți Sustî. pt a demonstra îndepl. cerinței minime, atunci acesta trebuie:

i.să prezinte, împreună cu Oferta, până la termenul limită pentru dep. Ofertei, urm.:

a.Angajam. Terțului Sustî. (angajam. necondiționat) cu privire la susțin. Tehn. și profesională a Ofertantului;

b.Acordul/ile de subcontr. între Of. și Terțul Sustî. Sustînători care îndepl.și rolul de Subcontr., menționând în același timp proporția (procentul) de subcontr. din Contract.

c.Câte un DUAE (răspuns) separat pt fiecare Terț Sustî. ale cărui capacități le utilizează, conținând info.solici.in doc. de atribuire;

ii.să bifeze „Da” în propriul DUAE (răspuns) care însoțește Oferta, Partea a II-a: Info. refer. la op.ec., Secțiunea C: Info. priv. utilizarea capacității altor entități.

În aplic.preve. art. 183, alin. (2) din Lg nr. 98/2016, A. C. solicită o singură dată Of. înlocuirea Terțului Sustî. pe a cărui capacități se bazează pentru îndepl. cerinței minime refer. la "principalele lucrări executate în mod corespunzător", utilizând ca referință condiț. de participare la procedură specificate în Anunțul de participare, info. incluse în DUAE (răspuns) prez. de Terțul Sustî. care acordă sprijin, conținutul Angajam. Terțului Sustî. și dovezile furnizate de Of. ca dovadă a info. incluse în Angajam. Terțului Sustî. și DUAE (răspuns) pe care se bazează Of..

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

#### Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Standarde de asigurare a calitatii

##### Modalitatea de îndeplinire:

Certificat EN ISO 9001, care atesta Sistemul de Management al Calitatii, sau echivalent, pentru activitatea principală de execuție ce face obiectul contractului.

Modalitate de îndeplinire:

Se va prezenta DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016, unde se va bifa "a: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție" din "Parte IV: Criterii de selecție".

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentul justificativ este Documentul de certificare a sistemului de management al calitatii emis de un organism de certificare independent sau orice alte probe sau dovezi prezentate de acesta, dacă prin aceste probe sau dovezi se confirmă autorității contractante asigurarea unui nivel corespunzător al calitatii.

- Documentul justificativ (spre ex. certificatul) trebuie sa fie in termen de valabilitate la data prezentarii acestuia.
- In conformitate cu principiul recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite in alte state ale Uniunii Europene.

Dacă este cazul, cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (ofertant individual/ofertant asociat/subcontractant).

În orice moment pe parcursul procesului de evaluare, Autoritatea Contractantă poate solicita oricărui dintre Operatorii Economici implicați în această procedură să demonstreze cu documente justificative informațiile incluse în DUAE (răspuns), dacă acest lucru este necesar pentru a se asigura buna desfășurare a procedurii.

#### **Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Standarde de asigurare sistem de management de mediu

##### **Modalitatea de indeplinire:**

Ofertanții trebuie să demonstreze că au implementat un sistem de management de mediu în conformitate cu SR EN ISO 14001 pentru activitatea principală de execuție ce face obiectul contractului.

Modalitate de indeplinire:

Se va prezenta DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016, unde se va bifa "a: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție" din "Parte IV: Criterii de selecție".

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentul justificativ este Documentul de certificare a sistemului de management mediului emis de un organism de certificare independent sau orice alte probe sau dovezi prezentate de acesta, dacă prin aceste probe sau dovezi se confirmă autorității contractante asigurarea unui nivel corespunzător al managementului de mediu

- Documentul justificativ (spre ex. certificatul) trebuie sa fie in termen de valabilitate la data prezentarii acestuia.
- In conformitate cu principiul recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite in alte state ale Uniunii Europene.

Dacă este cazul, cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură.

În orice moment pe parcursul procesului de evaluare, Autoritatea Contractantă poate solicita oricărui dintre Operatorii Economici implicați în această procedură să demonstreze cu documente justificative informațiile incluse în DUAE (răspuns), dacă acest lucru este necesar pentru a se asigura buna desfășurare a procedurii

#### **III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:**

Nu

#### **III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**

##### **III.1.6.a) Garantie de participare:**

Ofertantul va constitui GP în cuantum 27.725 lei fără TVA prin modalitățile prev. la art. 154 alin. (4) din Lg 98/2016 și trebuie să fie necondiționată și irevocabilă. Perioada de valabilitate cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei. Dovada constituirii GP se transmite în SEAP, semnată cu semnatura electronică extinsă bazată pe un certif. calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, împreună cu oferta. În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în Contul IBAN al achizitorului: RO65TREZ2015006XXX000200 deschis la Trezoreria Mun. Calarasi, Cod Fiscal 4294030. Doc. de plata va fi încarcat în SEAP, semnat cu semnatura electronică până la data limită de depunere a ofertelor. Nu se va încărca dovada constituirii GP la secțiunea aferentă prop. fin, se va încărca în secțiunea aferentă doc. de calificare pt a putea fi valabilă comisiei de evaluare. În cazul participării în comun la procedura de atribuire GP trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii gr de op ec.

##### **III.1.6.b) Garantie de buna executie:**

GBE se constituie în cuantum de 10% din prețul contractului fără TVA, în cf art. 154 alin. (4) din Lg 98/2016 în termenul prev art. 39 alin. (3) din HG 395/2016. Se acceptă rețineri succesive. Suma inițială care se depune de către contract în contul de disponibil nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din preț contract. Instr. de gar. prezentat în cazul unei asoc. de op ec ca dovadă a const. GBE, trebuie să fie emis în numele asocierii și să cuprindă expresă că respectivul instr. de garant acoperă solidar toți membrii asocierii cu normalizarea acestora, emitentul instrument de garant declarând că va plăti din garanție sumele prevăzute de dispoz. legale aplicabile în cazul culpei orcaruia dintre membrii asocierii.

#### **III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:**

-

#### **III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:**

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

**III.1.9) Legislatia aplicabila:**

- a) Legea privind achizitiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)
- d) H.G nr.395/2016 Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice

**III.1.10) Criterii de selectie a participantilor****III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

**III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:**

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

**Sectiunea IV Procedura**

---

**IV.1 Descriere****IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

**IV.1.1.b) Tipul Procedurii**

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

**IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:**

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

**IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica**

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

**IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)**

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

**IV.2 Informatii administrative****IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

**IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

**IV.4 Prezentarea ofertei****IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Propunerea tehnica va fi elaborata astfel incat sa asigure posibilitatea verificarii corespondentei cu specificatiile tehnice prevazute in caietul de sarcini.

Vor fi acceptate ofertele care indeplinesc cerintele minime prevazute in caietul de sarcini.

Pentru a demonstra ca propunerea tehnica depusa respecta cerintele minime din caietul de sarcini, se vor descrie in detaliu toate

informatiile din care sa se poata aprecia daca sunt indeplinite cerintele din caietul de sarcini, precum si alte informatii considerate semnificative pentru evaluarea corespunzatoare a propunerii tehnice.

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în documentația de atribuire, în Caietul de sarcini și formulare.

Pentru lucrările care fac obiectul contractului – propunerea tehnică va cuprinde:

- a. Prezentarea modului de realizare a lucrărilor, prin care ofertantul va decide:
  - abordarea din punct de vedere proces tehnologic (metodologia de execuție) pentru realizarea lucrărilor;
  - resurse (personal și instalații/echipamente);
  - graficul de execuție pe luni calendaristice;
- b. Pentru ca Autoritatea contractantă să aibă siguranța că ofertantul va avea acces la personalul specializat necesar pentru realizarea activităților cuprinse în cadrul contractului, se solicită prezentarea modalității de asigurare a specialiștilor necesari și obligatorii în vederea realizării lucrărilor cuprinse în obiectul contractului.

Ofertantul va completa - Formular-cadru Propunere Tehnică (execuție lucrări) prezentat în documentația de atribuire.

Se va prezenta plan de gestionare a deșeurilor de pe șantier.

Nota 1: Propunerea tehnică va conține opisul conținând indexul documentelor depuse cu precizarea numărului paginii unde se regăsește fiecare document în parte.

Nota 2: Oferta tehnică se va depune și în format editabil.

Ofertantul va prezenta o declarație pe proprie răspundere din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la obligațiile relevante din domeniul mediului se pot obține de la Ministerul Mediului, Apelor și Padurilor sau de pe site-ul: <http://www.mmediu.ro/>.

Ofertantul va prezenta modelul de contract asumat sau declarație privind acceptarea clauzelor contractuale.

**ÎN CADRUL PROPUNERII TEHNICE, OPERATORII ECONOMICI VOR PREZENTA O DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA APLICĂRII PRINCIPILOR DNSH ÎN IMPLEMENTAREA PROIECTULUI, RESPECTIV ÎN EXECUȚIA LUCRĂRILOR CE FAC OBIECTUL PREZENTEI PROCEDURI, ÎN CONFORMITATE CU Anexa 1 Listă verificarea aplicării principiului DNSH LA PREZENTA DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE.**

Nota: Nu se admite prezentarea pe post de propunere tehnică a caietului de sarcini semnat/stampilat de ofertant, iar comentariile de tipul DA/NU nu reprezintă îndeplinirea cerințelor solicitate, sub sancțiunea declarării propunerii tehnice ca fiind neconformă!

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale.

Propunerea financiară va conține:

- a. Formular de oferta, actul prin care ofertantul își manifestă voința de a se asigura din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă
- b. Anexa la formularul ofertă
- c. Centralizator financiar al investiției – Formular F1
- d. Centralizator cheltuieli pe categorii de lucrări – Formular F2
- e. Lista cu cantități de lucrări pe categorii de lucrări – Formular F3
- f. Lista cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotările – Formular F4
- g. Fișa tehnică a utilajului / echipamentului tehnologic – Formular F5
- h. Lista cuprinzând consumurile de materiale – Formular C6
- i. Lista cuprinzând cheltuielile cu forța de muncă – Formular C7
- j. Lista consumurilor ore de funcționare a utilajelor de construcții – Formular C8
- k. Lista cuprinzând consumurile privind transporturile – Formular C9
- l. Graficul general fizic și valoric de realizare a investiției publice – Formular F6

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală a propunerii financiare, în conformitate cu prevederile art. 60, alin. (2) din HG 395/2016, în cadrul dedicat ofertei financiare.

Propunerea financiară se exprimă în lei, rotunjită la două zecimale și va conține următoarele documente:

- Formularul de oferta însoțit de anexa, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare, respectiv actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă;

Ofertanții vor încărca în SEAP Formularul de oferta și centralizatorul de preturi și vor fi marcate în SEAP ca făcând parte din propunerea financiară. Neprezentarea propunerii financiare în cadrul ofertei depuse conduce la respingerea ofertei. Pretul contractului va fi exprimat în lei și va include toate cheltuielile necesare pentru îndeplinirea contractului.

Pentru determinarea echivalenței leu/ valută se va utiliza cursul BNR de la data publicării anunțului de participare în SEAP.

Nota:

Nota 1: Propunerea financiară va conține opisul conținând indexul documentelor depuse cu precizarea numărului paginii unde se

regaseste fiecare document în parte.

Nota 2: Oferta financiara se va depune si in format editabil

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Oferta va fi prezentata in conformitatecu prevederile art. 60 alin. (1) si alin (4) din HG 395/2016, ofertantii auobligatia de a transmite propunerea tehnica si propunerea financiara impreuna cu DUAE si formularele solicitate a fi completate, in format electronic si numai pana la data limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare.

Operatorii economici vor completa DUAE utilizand facilitatile SEAP.

Propunerea tehnica, propunerea financiara si formularele solicitate a fi completate, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat digital calificat.

Semnatura electronica trebuie sa apartina administratorului (conform certificatului constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului) sau a unei persoane imputernicite de catre acesta. Ofertele care nu vor avea completat DUAE vor fi respinse ca inacceptabile conform art.137 alin. (2) lit. b) din HG nr. 395/2016.

Adresa la care se depune oferta: SEAP ([www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)).

Data limita de depunere a ofertelor este cea prevazuta in anuntul de participare.

Ofertantii trebuie sa ia toate masurile astfel incat ofertele sa fie transmise in SEAP, numai in format electronic si numai pana la data limita de depunere a ofertelor, asa cum este aceasta prevazutain cadrul anuntului de participare. Popunerea financiara se va completa in SEAP la rubrica „Oferta” special prevazuta.

In SEAP se vor incarca la sectiunea corespunzatoare pentru fiecare tip de document, urmatoarele:

- opisul continand indexul documentelor depuse cu precizarea numarului de pagini unde se regaseste fiecare document;
- dovada privind constituirea garantiei de participare

Nota:

Garantia de participare trebuie eliberata in numele ofertantului si poate fi emisa la solicitarea unuia dintre asociati, mai multor asociati sau a tuturor asociatilor. In cazul in care Ofertantul este reprezentat de o Asociere de operatori economici, este obligatorie completarea in continutul garantiei de participare la sectiunea „ofertant – denumire/numele” a numelui Asocierii cu nominalizarea tuturor membrilor Asocierii in conformitate cu Acordul de Asociere. In cazul unei garantii de participare emise de catre o societate de asigurari se va prezenta si polita de asigurare/contractul de asigurare insotita de dovada platii integrale a primei de asigurare. Polita de asigurare/contractul de asigurare, precum si dovada platii integrale a primei de asigurare vor fi incarcate in SEAP impreuna cu garantia de participare si cu oferta, cel mai tarziu la data si ora limita stabilite pentru depunerea ofertelor si vor fi semnate de ofertant, in mod obligatoriu, cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. Polita de asigurare/contractul de asigurare, precum si dovada platii integrale a primei de asigurare emise in alta limba decat romana vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana, cu respectarea acelorasi conditii privind semnarea electronica a documentelor.

- DUAE pentru ofertant/ofertantii asociati/terti sustinatori/subcontractanti;

- propunerea tehnica

- propunerea financiara

- Declaratie cuprinzand informatiile considerate confidentiale (daca este cazul), iar în absenta acestui document se prezuma ca autoritatea contractanta/organismele competente nu sunt tinute de obligatia de confidentialitate. In cazul in care anumite elemente componente ale ofertei se vor indica ca fiind confidentiale, operatorul economic va prezenta si justificarea caracterului de confidentialitate incident in privinta acelor sectiuni din oferta. Conform prevederilor art. 123, ali.1) din Legea 98/2016 “Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile”. Partea din oferta considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separat continand aceasta mentiune si va indica paginile din oferta care sunt considerate confidentiale. In cazul in care acest document nu este depus, oferta va fi considerata document public in sensul legii 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public. Ofertantii vor avea in vedere prevederile art.19 din Legea 101/2016 - Caracterul confidential trebuie demonstrat prin orice mijloace de proba.

-Declaratie de acceptare a conditiilor contractuale sau model de contract asumat de ofertant.

-Imputernicire semnata de catre administrator/reprezentantul legal în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/reprezentantul legal al firmei. Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei sa angajeze ofertantul/entitatea participanta în procedura pentru atribuirea contractului;

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

## VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

## VI.3 Informatii suplimentare

1. Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc in urma aplicarii criteriilor de atribuire:

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația existenței unor factori de evaluare cu ponderi egale, departajarea se va face având în vedere ordinea în care au fost precizati în fișa de date (respectiv în funcție de numerotarea acestora de la lit. a) la lit. c). În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

2. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

3. În situația în care unei oferte îi lipsesc fie Propunerea Tehnică, fie Propunerea Financiară, oferta va fi considerată inacceptabilă.

4. Oferta, inclusiv formularele și documentele menționate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. În situația în care oferta și documentele care o însoțesc nu sunt semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, oferta va fi considerată inacceptabilă.

5. Toate documentele prezentate în cadrul procedurii ce sunt emise în altă limbă decât română, vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română a acestora. În interpretarea ofertei, limba română va prevala.

## VI.4 Proceduri de contestare

### VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

#### Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: România; Codul NUTS: RO321 București;  
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

### VI.4.3 Procedura de contestare

#### Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Se aplică prevederile art. 8 alin (1) lit b) din Legea nr.101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică.

### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

-