

REGIA PUBLICA LOCALA OCOLUL SILVIC PADUREA BOGATII R.A.

Str. Principala, nr. 386, jud. Brasov

J08/492/2009, RO 25302454; Tel./Fax: 0268286502; e-mail: ospbogatii@yahoo.com

Nr. 116 / 19.02.2026

CAIET DE SARCINI

pentru servicii silvice – Servicii pentru silvicultura (cod CFV: 77200000-2)

aflate in administrarea R.P.L. Ocolul Silvic Padurea Bogatii R.A. in anul 2026

Descriere: Servicii pentru silvicultura – lucrari de completari, de intretinere pana la reusita definitiva, de ingrijire a arboretelor tinere, de ajutorare a regenerarii naturale, protectia padurilor - 2026.

Baza legala:

- a) Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;
- b) HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;
- c) Legea nr. 46/2008 – Codul Silvic cu modificarile si completarile ulterioare;
- d) Legea nr. 319/2006 privind securitatea si sanatatea in munca.
- e) Ord. M.M.A.P. nr. 1763/2015 pentru aprobarea Regulamentului privind atestarea persoanelor juridice care realizeaza lucrari de regenerare si intretinere a semintisurilor si plantatiilor, lucrari de ingrijire a arboretelor, precum si atestarea persoanelor fizice si juridice care efectueaza proiectarea si/sau executa lucrari funciare in domeniul silvic.

Definitii:

1. contract de achizitie publica – contractul care include si categoria contractului sectorial, cu titlu oneros, incheiat in scris intre una sau mai multe autoritati contractante, pe de o parte, si unul sau mai multi operatori economici, pe de alta parte, avand ca obiect executia de lucrari, furnizarea de produse sau prestarea de servicii, in sensul Legii nr. 98/2016.
2. procedura de atribuire – etapele ce trebuie parcurse de autoritatea contractanta si de catre candidati/ofertanti pentru ca contractul privind angajarea in contractul public sa fie considerat valabil; procedurile de atribuire sunt: licitatie deschisa, licitatie restransa, dialogul competitiv, negocierea, cerere de oferte, concursul de solutii.
3. cerere de oferte – procedura simplificata prin care autoritatea contractanta solicita oferte de la mai multi operatori economici.
4. documentatie de atribuire - documentatia ce cuprinde toate informatiile legate de obiectul contractului de achizitie publica si de procedura de atribuire a acestuia, inclusiv caietul de sarcini sau, dupa caz, documentatia descriptiva.
5. operator economic – oricare furnizor de produse, prestator de servicii sau executant de lucrari – persoana fizica/juridica, de drept public sau privat, ori grup de astfel de persoane care ofera in mod licit pe piata produse, servicii si/sau executie de lucrari.
6. ofertant – oricare operator economic care a depus oferta.
7. oferta – actul juridic prin care operatorul economic isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic intr-un contract de achizitie publica; oferta cuprinde propunerea financiara si propunerea tehnica.
8. propunere tehnica – parte a ofertei elaborate pe baza cerintelor din caietul de sarcini sau, dupa caz, din documentatia descriptiva.
9. propunere financiara – parte a ofertei ce cuprinde informatiile cu privire la pret, tarif, alte conditii financiare si comerciale corespunzatoare satisfacerii cerintelor solicitate prin documentatia de atribuire.
10. Acceptarea ofertei castigatoare – actul juridic prin care autoritatea contractanta isi manifesta acordul de a se angaja juridic in contractul de achizitie publica care va fi incheiat cu ofertantul a carui oferta a fost desemnata castigatoare.
11. contractant – ofertantul care a devenit, in conditiile legii, parte intr-un contract de achizitie publica.
12. Caietul de sarcini contine, in mod obligatoriu, specificatii tehnice.
Specificatiile tehnice reprezinta cerinte, prescriptii, caracteristici de natura tehnica ce permit

lucrării să fie descrisă, în mod obiectiv, în așa manieră încât să corespundă necesității autorității contractante.

Specificatiile tehnice definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, cerințe privind impactul asupra mediului înconjurător, siguranța în exploatare, dimensiuni, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare etichetare, marcare și instrucțiuni de utilizare a produsului, tehnologii și metode de producție, precum și sisteme de asigurare a calității și condiții pentru certificarea conformității cu standardele relevante sau alte asemenea. În cazul contractelor pentru lucrări, specificațiile tehnice pot face referire, de asemenea, și la prescripții de proiectare și de calcul al costurilor, la verificarea, inspectia și condițiile de recepție a încercărilor sau a tehnicilor, procedurile și metodele de execuție, ca și orice alte condiții cu caracter tehnic pe care autoritatea contractantă este capabilă să le descrie, în funcție și de diverse acte normative și reglementări generale sau specifice, în legătură cu lucrările finalizate și cu materialele sau alte elemente componente ale acestor lucrări.

Specificatiile tehnice trebuie să permită oricărui ofertant accesul egal la procedura de atribuire și nu trebuie să aibă ca efect introducerea unor obstacole nejustificate de natură să restrângă concurența între operatorii economici.

Specificatii tehnice:

Serviciile silvice aferente prezentei achiziții se vor efectua respectând următoarele:

1. Normele tehnice privind compoziții, scheme și tehnologii de regenerare a pădurilor și de împădurire a terenurilor degradate și a Ghidului de bune practici privind compoziții, scheme și tehnologii de regenerare a pădurilor și de împădurire a terenurilor degradate aprobat prin ORD. 2533 din 2022
2. Normele tehnice privind îngrijirea și conducerea arboretelor aprobate prin ORD. 2534 din 2022
3. Normele tehnice și îndrumări privind protecția pădurilor aprobate prin ORD. 1652 din 2000

Prezentarea serviciilor

1. Contractul de servicii pentru silvicultură are ca obiect execuția manoperei următoarelor servicii silvice:

Lot 1(UAT Rupea):

- lucrări de completari 3.08 ha
- lucrări de întreținere până la reușita definitivă 79.32 ha
- protecția pădurilor – tratat puieti cu repelent 22.88 ha
- lucrări de ajutorare a regenerării naturale 62.9 ha

Lot 2(UAT Homorod):

- lucrări de completari 2.80 ha
- lucrări de întreținere până la reușita definitivă 60.21 ha
- lucrări de îngrijire arborete tinere 56.28 ha
- protecția pădurilor – tratat puieti cu repelent 16.34 ha
- lucrări de ajutorare a regenerării naturale 51.27 ha

Lot 3(UAT Hoghiz):

- lucrări de completari 1.17 ha
- lucrări de întreținere până la reușita definitivă 20.59 ha
- lucrări de îngrijire arborete tinere 13.91 ha
- protecția pădurilor – tratat puieti cu repelent 7.24 ha

2. Cantitățile aferente serviciilor de la pct. 1 sunt detaliate în centralizatorul aferent acestor lucrări anexate la prezentul caiet de sarcini (Lista de cantități – Anexa 2) și se vor executa conform Graficelor de execuție, reprezentând anexe la Contractul de prestări servicii – Anexa 3 la Caietul de sarcini, grafice de execuție care se vor stabili la momentul semnării contactului, de comun acord, între autoritatea contractantă și prestator.

3. Referitor la securitatea și sănătatea în muncă, ofertantii vor asigura pentru muncitorii proprii toate măsurile tehnice, organizatorice și igienico-sanitare stabilite de legislația în vigoare (fise de instructaj individual, echipament individual de protecție, medicamente, antidot în cazul muscăturilor de serpi veninoși). Autoritatea contractantă va efectua la începutul lucrărilor informarea generală a echipelor de muncitori cu privire la riscurile

si pericolele existente pe suprafata santierelor de lucru.

4. Ofertantul va lua toate masurile impuse de legislatia in vigoare cu privire la situatiile de urgenta: prevenirea si stingerea incendiilor si calamitatile naturale (viituri, inundatii, alunecari de teren, fenomene meteo deosebite – furtuni, descarcari electrice etc.)

5. Ofertantul va respecta legislatia in vigoare privind protectia mediului, cu referire la poluarea mediului cu resturi specifice activitatilor umane. Se interzice ca locurile de campare ale muncitorilor sa fie parasite de catre acestia fara a curata toate resturile produse in perioada stationarii.

6. Oferta financiara va fi elaborata pornind de la Lista de cantitati prezentata in Anexa 2 la caietul de sarcini, ofertantul facand diferenta prin oferirea unui pret calculat in lei/UM/lucrare. Modalitatea de departajare a ofertelor cu acelasi pret total/lot se va realiza tot in format electronic prin transmiterea unei solicitari de reofertare la sectiunea intrebari din partea autoritatii contractante, la care operatorii economici vor transmite raspunsul lor online (in SEAP). Evaluarea ofertelor de pret se va face si in functie de valoarea minima stabilita conf. art. 136 alin (4) din Normele metodologice aprobate prin Hot.nr. 395/2016, in care este prevazut: *o ofertă prezintă un preț aparent neobișnuit de scăzut în raport cu ceea ce urmează a fi furnizat, executat sau prestat atunci când prețul ofertat, fără TVA, reprezintă mai puțin de 80% din valoarea estimată a contractului respectiv, prin urmare ofertele care se încadrează în aceasta limita vor fi considerate oferte admisibile, iar pentru cele care nu se încadrează se vor solicita lamuriri asupra modului de calcul al ofertei.*

7. Coordonarea lucrarilor din partea ofertantului va fi asigurata de catre un inginer silvic. Receptia lucrarilor se va face periodic.

8. Termenul de executie al lucrarilor este stabilit prin Graficele de executie (anexe la Contract, grafice de executie care se vor stabili la momentul semnarii contractului, de comun acord, intre autoritatea contractanta si prestator), iar termenul de valabilitate a contractului este de maxim 300 de zile calendaristice incepand cu data semnarii acestuia, cu mentiunea ca, avand in vedere calendarul executarii lucrarilor silvice, autoritatea contractanta nu poate asigura un front de lucru continuu pe toata durata contractului. In acest sens, ofertantul trebuie sa dispuna de forta de munca necesara atunci cand autoritatea contractanta va solicita aceasta.

Descrierea tipurilor de servicii silvice

Listele de cantitati pentru tipurile de servicii mentionate in capitolul anterior sunt cuprinse in ANEXELE la prezentul caiet de sarcini si faca parte integranta din el.

Normarea cantitatilor de servicii necesar a fi prestate si ulterior decontate se face in concordanta cu "Normele de timp unificate din silvicultura" – elaborate si aprobate de Ministerul apelor, padurilor si protectiei mediului.

Completarea puietilor lipsa la lucrarile de impadurire: norma de munca cuprinde transportul puietilor la locul de plantare, identificarea puietilor lipsa, mobilizarea solului in vetre cu dimensiunile de 80x60 cm, saparea gropii cu dimensiunea de 40x40x40 cm; 50x50x50 cm sau 60x60x60 cm, introducerea puietilor in groapa, tragerea pamantului in mai multe reprize urmate de fiecare dataa de tasarea solului si concomitent facandu-se alinierea puietului, asezarea unui strat de sol afanat peste ultimul strat batatorit si deplasarea la urmatorul puiet.

Taieri de ingrijire – curatiri: taierea exemplarelor (puse in valoare prin grifare) cu toporul, strangerea si asezarea materialului extras in gramezi mici pe locurile dintre exemplarele ramase in picioare.

Degajarea culturilor: taierea de jos a speciilor coplesitoare sau a semintisurilor neutilizabile si asezarea materialului rezultat pe spatiile libere, fara sa stanjeneasca dezvoltarea culturilor (plantatii, semintisuri naturale).

Descoplesirea speciilor forestiere de specii ierboase si specii lemnoase : norma de munca cuprinde : taierea cu secera sau cosorul a ierburilor, zmeurisurilor, afinisurilor, taierea de jos cu toporul a speciilor lemnoase coplesitoare (lastarisuri, semintisuri neutilizabile si specii fara valoare economica sau culturala) de pe toata suprafata sau numai in jurul puietilor, in vetre (pe suprafete minime de 0,5 m²), strangerea materialului rezultat si asezarea lui in manunchiuri pe spatiile dintre puieti sau pe vetre in jurul puietilor si deplasarea in cadrul locului de munca (de la un puiet la altul). Formatia de lucru : 1 muncitor calificat (silvicultor)

Lucrări de ajutorarea regenerării naturale:

- prin extragerea semintisului neutilizabil sau a subarboretului: taierea cu unelte manuale a semintisului neutilizabil sau a subarboretului sau simultan a celor doua categorii, de exemplare lemnoase, strangerea m.l. si asezarea in gramezi in afara zonei de lucru, sau pe locurile prestabilite.

Lucrari de mobilizari: se executa in jurul puietilor in plantatii deja constituite si reprezinta taierea lastarilor, a semintisului neutilizabil si smulgerea ierburilor din jurul puietilor, mobilizarea solului cu sapa agricola, sapa de munte sau cazmaua pe suprafete circulare cu diametrul minim de 70 cm sau dreptunghiulare cu dimensiunile de 60 x 80.

Tratarea puietilor cu repelent

Reprezinta protejarea puietilor impotriva vatamarilor produse de vanat prin aplicarea de substante repelente. Norma de munca cuprinde umplerea vaselor cu substante repelente si omogenizarea înainte si in timpul lucrului, aplicarea manuala (cu mâna protejata de manusa sau cu pensula) a substantei repelente pe întreaga lungime a lujerului terminal si mugurului terminal.

Stabilirea documentatiei tehnice

Specificatii tehnice:

Serviciile silvice se vor efectua cu respectarea:

1. **Normele tehnice privind compoziții, scheme și tehnologii de regenerare a pădurilor și de împădurire a terenurilor degradate și a Ghidului de bune practici privind compoziții, scheme și tehnologii de regenerare a pădurilor și de împădurire a terenurilor degradate aprobat prin ORD. 2533 din 2022**
2. **Normele tehnice privind îngrijirea și conducerea arboretelor aprobate prin ORD. 2534 din 2022**
3. **Normele tehnice si indrumari privind protectia padurilor aprobate prin ORD. 1652 din 2000**
4. **Norme specifice de sănătate și securitate în muncă pentru silvicultură” nr. 105 din 2002**

Receptia si plata lucrarilor

Serviciile vor fi receptionate de catre beneficiar in prezenta prestatorului. Beneficiarul are obligatia de a efectua plata catre prestator, prin ordin de plata, in maxim 30 zile de la data receptiei.

ANEXE

- ANEXA 1 - OFERTA DE PRET (ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA FINANCIARA)
- ANEXA 2 – LISTA CANTITATILOR CONFORM DEVIZ
- ANEXA 3 – MODEL CONTRACT
- ANEXA 4 – FORM JLARE

*Nota: Anexele fac parte integranta din prezentul Caiet de sarcini.

Sef ocol,
Ing. Vitus Levente

Contabil Sef,
ec. Nestian Adeluta

Resp. Fond Forestier,
ing. Marcu Eduard

Resp. Cultura si Refacere
ing. Stoica Dionise

