

Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**COMUNA FRUMUȘICA**

Adresa: Comuna Frumușica, sat Frumușica, Botoșani, România

Tel: 0730240181

Fax: -

E-mail: primariafrumusica@yahoo.com

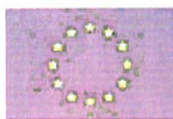
Nr. Inregistrare 1664 / Din 03.03.2026



## CAIET DE SARCINI

Lucrări pentru investiția de bază - Lucrări de execuție necesare pentru realizarea  
obiectivului de investiție Centru Multifuncțional pentru copii în localitatea Frumușica,  
județul Botoșani

în cadrul Proiectului finanțat prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027 -  
„CONSTRUIRE CENTRU MULTIFUNCȚIONAL CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII  
ÎN COMUNA FRUMUȘICA, JUDEȚUL BOTOȘANI“, Cod SMIS: 332903



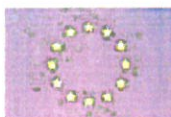
INTRODUCERE .....	4
<b>CAPITOLUL 1 - INFORMAȚII GENERALE.....</b>	<b>4</b>
1.1 AUTORITATEA CONTRACTANTĂ .....	4
1.2 OBIECTIVUL DE INVESTIȚII .....	5
1.3 TIPUL CONTRACTULUI .....	5
1.4 SURSA DE FINANȚARE.....	5
1.5 AMPLASAMENTUL INVESTIȚIEI .....	5
1.6 DURATA ESTIMATĂ A CONTRACTULUI: .....	5
<b>CAPITOLUL 2 - SCOPUL ȘI NECESITATEA ACHIZIȚIEI .....</b>	<b>5</b>
2.1 SCOPUL ACHIZIȚIEI .....	5
2.2 NECESITATEA ACHIZIȚIEI.....	5
2.3 OBIECTIVELE PROIECTULUI „CONSTRUIRE CENTRU MULTIFUNCȚIONAL CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII ÎN COMUNA FRUMUȘICA, JUDEȚUL BOTOȘANI “, Cod SMIS: 332903 ....	8
<b>CAPITOLUL 3 - DOMENIUL DE APLICARE ȘI DEFINIȚII .....</b>	<b>11</b>
3.1 DOMENIUL DE APLICARE .....	11
3.2 DOCUMENTE DE REFERINȚĂ .....	11
3.3 CADRUL LEGAL ȘI NORMATIV APLICABIL .....	11
3.4 DEFINIȚII .....	12
3.5 ORDINEA DE PRIORITATE A DOCUMENTELOR .....	12
<b>CAPITOLUL 4 - OBIECTUL ACHIZIȚIEI .....</b>	<b>12</b>
4.1 DESCRIEREA ACHIZIȚIEI .....	14
4.2 CERINȚE PRIVIND EXECUȚIA LUCRĂRILOR .....	15
4.3 CERINȚE TEHNICE ȘI FUNCȚIONALE.....	15
4.4 CERINȚE PRIVIND ACCESIBILITATEA ȘI INCLUZIUNEA .....	15
4.5 CERINȚE PRIVIND LEGISLAȚIA ÎN DOMENIUL SOCIAL ȘI RELAȚIILE DE MUNCĂ .....	15
4.6 RESPECTAREA CERINȚELOR DE MEDIU, DNSH ȘI A PRINCIPIULUI „POLUATORUL PLĂTEȘTE” .....	15
4.7 PROTECȚIA BIODIVERSITĂȚII .....	16
4.8 UTILIZAREA EFICIENTĂ A RESURSELOR.....	16
4.9 REZILIENȚA LA DEZASTRE .....	17
4.10 ÎMUNIZAREA LA SCHIMBĂRILE CLIMATICE .....	17
4.11 RESPECTAREA PRINCIPIULUI „DO NO SIGNIFICANT HARM (DNSH)” .....	17
<b>CAPITOLUL 5 - MANAGEMENTUL CONTRACTULUI, TERMENE ȘI MONITORIZARE .....</b>	<b>20</b>
5.1 ATRIBUȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR .....	20
5.2 IPOTEZE ȘI RISCURI .....	21
5.3. DERULAREA ȘI MONITORIZAREA LUCRĂRILOR .....	23
5.4 MODALITĂȚI DE PLATĂ.....	25
<b>CAPITOLUL 6 - RECEPȚIA LUCRĂRILOR .....</b>	<b>27</b>
6.1 RECEPȚIA LA TERMINAREA LUCRĂRILOR .....	27
6.2 PERIOADA DE GARANȚIE ȘI RECEPȚIA FINALĂ .....	27
6.3. EVALUAREA PERFORMANȚELOR CONTRACTULUI DE EXECUȚIE .....	27



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



<b>CAPITOLUL 7 - CERINȚE PRIVIND ELABORAREA OFERTEI TEHNICE.....</b>	<b>28</b>
7.1. METODOLOGIA PENTRU REALIZAREA LUCRARILOR .....	28
7.2. PLANUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII ÎN CADRUL CONTRACTULUI .....	29
7.3. GRAFICUL FIZIC DE EXECUȚIE A LUCRĂRILOR .....	29
7.4 PERIODA DE GARANTIE A LUCRARILOR .....	30
7.5 CANTITĂȚILE DE LUCRĂRI .....	30
7.6 PERSONAL RESPONSABIL CU EXECUȚIA LUCRĂRILOR .....	30
7.7 ECHIPAMENTE, MATERIALE NECESARE PENTRU EXECUTAREA LUCRARILOR .....	31
7.8 AUTORIZATII .....	32
7.9. SUBCONTRACTANȚI.....	32
7.10 PLANUL DE MANAGEMENT DE MEDIU ȘI CERINȚE PRIVIND IMPLEMENTAREA PRINCIPIULUI DNSH .....	32
7.11 RESPONSABILITĂȚI IN DOMENIUL MEDIULUI, SOCIAL SI AL RELATIILOR DE MUNCA .....	34
7.12. ACCEPTAREA CONDIȚIILOR CONTRACTUALE .....	34
7.13 DESCRIEREA POTENȚIALELOR RISCURI .....	34
<b>CAPITOLUL 8 - CERINȚE PRIVIND ELABORAREA OFERTEI FINANCIARE.....</b>	<b>35</b>



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



## INTRODUCERE

Orice referire din cuprinsul prezentei documentatii de atribuire, (inclusiv a prezentului caiet de sarcini), prin care se indica o anume origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventive si/sau un standard si/sau o licenta de fabricatie, o autorizatie/certificare/atestare, se va citi si interpreta ca fiind insotita de mentiunea „sau echivalent”. Structura și conținutul prezentului Caiet de sarcini sunt conforme cu Legea 98/2016, HG 907/2016 și cerințele POIDS 2021-2027, fiind formulate în mod nediscriminatoriu, proporțional și transparent, fără referiri la mărci sau producători.

Caietul de sarcini face parte integrantă din Documentația de atribuire și reprezintă minimul de cerințe descrise în mod obiectiv pe baza cărora se va elabora propunerea tehnică și financiară.

Orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului. Orice anexă, aferentă vreunui capitol din prezentul Caiet de sarcini, reprezintă parte integrantă a celui capitol și implică a Documentației de atribuire.

Ofertanții trebuie să răspundă integral cerințelor minime incluse în acest Caiet de Sarcini și fără a limita funcționalitățile oferite.

Nu se admit ofertele parțiale din punct de vedere cantitativ și calitativ, ci numai ofertele integrale, care corespund tuturor cerințelor minime stabilite prin prezentul Caiet de Sarcini.

### Prezentul Caiet de sarcini include:

1. Proiect tehnic 509/2024 - parte scrisă și parte desenată, Caiete de sarcini și Programul de urmărire și control al lucrărilor ajunse în fază determinantă, inclusiv Referatele de verificare, pe specialități
2. Centralizatoare și liste de cantități de lucrări - Formularele F1, F2, F3, Liste cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări - Formularele F4 și Fișele tehnice - Formularele F5;
3. Certificat de urbanism și Autorizație de construire;
4. Documentație DTAC - parte scrisă și parte desenată;
5. Analiza privind imunizarea la schimbările climatice;
6. Raport privind cerințele minime de conformare a clădirii NZEB.

## CAPITOLUL 1 - INFORMAȚII GENERALE

Pentru o informare clară și corectă a participanților la această procedură, precum și pentru stabilirea contextului necesar aplicării raționamentelor profesionale pe perioada derulării Contractului, în special, dar fără a se limita la aspecte ce țin de determinarea naturii generale a Contractului, în cadrul acestui capitol, Autoritatea Contractantă prezintă contextul achiziției, context care a determinat stabilirea obiectivelor principale urmărite de Autoritatea Contractantă la realizarea acestei achiziții, stabilirea obiectului principal al Contractului și a principalelor cerințe de calitate și performanță.

### 1.1 Autoritatea contractantă

Denumire: **COMUNA FRUMUȘICA**  
Cod fiscal: **3373322**  
Adresa: **Comuna Frumușica, sat Frumușica, Botoșani; Cod Postal: 717160;  
Tara: Romania; Codul NUTS: RO212 Botoșani**



**Cofinanțat de  
Uniunea Europeană**



Telefon/Fax: 0730240181 / -  
Adresa e-mail: [primariafrumusica@yahoo.com](mailto:primariafrumusica@yahoo.com)  
Adresa web: <https://primariafrumusica.ro/>

### **1.2 Obiectivul de investiții**

Obiectivul de investiții îl constituie „**CONSTRUIRE CENTRU MULTIFUNCȚIONAL CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII ÎN COMUNA FRUMUȘICA, JUDEȚUL BOTOȘANI**”, proiect finanțat în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027 (POIDS), Cod SMIS 332903.

Rezultatul contractului constă în predarea obiectivului complet funcțional și recepționat, conform proiectului tehnic.

### **1.3 Tipul contractului**

Contract de achiziție publică de lucrări, având ca obiect execuția lucrărilor de construcții aferente obiectivului de investiții menționat.

### **1.4 Sursa de finanțare**

Investiția este finanțată din:

- Fonduri europene (FEDR) prin POIDS 2021-2027,
- Bugetul de stat,
- Bugetul local al UAT Comuna Frumușica.

### **1.5 Amplasamentul investiției**

Locația de implementare a proiectului este evidențiată în extrasul de carte funciara nr. 50276, nr cadastral / topografic 50276. Amplasamentul pe care urmează a se realiza investiția este situat în Comuna Frumușica, str. Școlii, nr. 58, județul Botoșani, în intravilanul localității Storești, Frumușica, fiind proprietate publică, conform inventar domeniu public. Suprafața terenului pe care urmează a fi amplasată construcția este de 7.605,00 mp din care 6.212,00 mp curți construcții și 1.393,00 mp arabil.

**1.6 Durata estimată a contractului:** 12 luni de la emiterea Ordinului de începere.

## **CAPITOLUL 2 - SCOPUL ȘI NECESITATEA ACHIZIȚIEI**

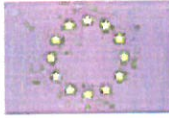
### **2.1 Scopul achiziției**

Scopul achiziției este realizarea unui Centru Multifuncțional cu dotări sportive și culturale pentru copii, destinat furnizării de servicii educative, sociale, recreative și de sprijin pentru copiii vulnerabili din comunitatea marginalizată Frumușica.

### **2.2 Necesitatea achiziției**

Provocările complexe care le afectează dezvoltarea, bunăstarea și șansele de viață ale copiilor din zone izolate sau dezavantajate reprezintă un fenomen care afectează capitalul uman în România și are un impact negativ pe termen lung asupra tuturor domeniilor de activitate socio-economică.

Potrivit raportului INS-Venituri și condiții de viață în România rata de sărăcie infantilă este semnificativ mai mare decât media UE, un număr mare de copii trăiesc în condiții de deprivare materială. În anul 2023 1 din 5 români era afectat de sărăcie, rata riscului de sărăcie sau excluziune socială (ARPE) fiind 32%, corespunzătoare unui număr de 6,0 milioane persoane. Incidenta cea mai



mare a indicatorului AROPE s-a înregistrat la gospodăriile formate din 2 adulți cu 3 sau mai mulți copii dependenți 68,6%, urmata de cea a gospodăriilor monoparentale-incidenta de 45,3. 20 de milioane de copii din UE se aflau în risc de sărăcie și de excludere socială (EUROSTAT- 2023) 24,8 % din copii sub 18 ani, la nivel UE cea mai mare rată a copiilor <18 ani aflați în risc de sărăcie și excludere socială a fost raportată în România 39.0%, urmata de Spania 34.5% și de Bulgaria 33.9%.

În cadrul PIDS - Obiectivul specific: RSO4.3. Promovarea incluziunii socioeconomice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor defavorizate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate, inclusiv locuințe și servicii sociale (FEDR), sunt finanțate acțiuni de construcție de Centre Multifuncționale cu dotări sportive și culturale pentru copii, pentru crearea spațiilor necesare ESO4.11. Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate, îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+).

Urmare oportunității reprezentate de finanțarea disponibilă prin PROGRAMUL INCLUZIUNE ȘI DEMNITATE SOCIALĂ 2021-2027 a fost realizată Analiza de nevoi la nivelul comunității marginalizate Frumușica județ Botoșani - prin care a fost identificat grupul țintă: 260 copii din comunitatea Frumușica, jud. Botoșani afectați de sărăcie, excludere socială și inegalități, copiii din familii monoparentale, copiii romi și copiii din mediul rural sunt deosebit de vulnerabili la sărăcie. Principalele probleme identificate în analiza de nevoi realizată sunt: izolarea geografică, discriminarea, lipsa de acces la servicii de bază ce au contribuit la perpetuarea unui cerc vicios al sărăciei în rândul comunității, ratele de abandon școlar mai mari comparativ cu media națională; accesul la o alimentație sănătoasă și servicii medicale limitat; condițiile de locuire precare, lipsa apei curente și instalații sanitare care pun în pericol sănătatea și dezvoltarea copiilor reprezentând o încălcare a drepturilor copilului garantate prin convențiile internaționale.

Pentru o abordare integrată în scopul scoaterii copilului din sărăcie, **COMUNA FRUMUȘICA a semnat un contract de finanțare pentru implementarea proiectului „CONSTRUIRE CENTRU MULTIFUNCȚIONAL CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII ÎN COMUNA FRUMUȘICA, JUDEȚUL BOTOȘANI”, Cod SMIS: 332903 - Contract de finanțare PIDS/420/PIDS\_P5/OP4/332903 fiind înregistrat OIRPECU Regiunea CENTRU sub nr. 5587 din data de 31.07.2025.**

Proiectul răspunde provocărilor complexe care afectează dezvoltarea, bunăstarea și șansele de viață ale copiilor din zone izolate și dezavantajate. Grupul țintă (GT) este format din 260 copii vulnerabili, aflați în risc de sărăcie, excludere socială sau abandon școlar, din comuna Frumușica, județul Botoșani, inclusiv copii din familii monoparentale și copii romi.

Problemele specifice identificate în comunitate includ:

- Izolare geografică și lipsa accesului la servicii de bază (educație, sănătate, alimentație).
- Rate ridicate de abandon școlar comparativ cu media națională.
- Condiții precare de locuire, lipsa apei curente și a instalațiilor sanitare.
- Discriminare și excludere socială, care perpetuează ciclul sărăciei.

Aceste provocări afectează dezvoltarea fizică, cognitivă și emoțională a copiilor și reprezintă o încălcare a drepturilor copilului, garantate prin convențiile internaționale.

Proiectul are ca scop creșterea accesului copiilor vulnerabili la servicii integrate de calitate și reducerea sărăciei și excluderii sociale, prin:

- Acces la servicii integrate și activități non-formale - sport, cultură, consiliere psihosocială, recreativ-educative.
- Crearea unui spațiu sigur și stimulat - Centru Multifuncțional cu dotări sportive și culturale, unde copiii pot învăța, socializa și se pot dezvolta armonios.
- Prevenirea abandonului școlar - prin activități atractive, sprijin educațional și dezvoltarea competențelor cheie (comunicare, rezolvare probleme, competențe civice, educație pentru viață



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



și sănătate).

- Reducerea decalajelor sociale și a inegalităților - prin oferirea de oportunități egale pentru copii vulnerabili, inclusiv acces la alimentație sănătoasă, îmbrăcăminte și materiale educaționale.
- Consolidarea comunității și incluziune socială - facilitarea integrării sociale și a sentimentului de apartenență, reducerea costurilor sociale pe termen lung și creșterea capitalului uman local.

Proiectul reprezintă o intervenție integrată și sustenabilă, care combină investiția în infrastructură (FEDR) cu servicii sociale și educative integrate (FSE+) pentru a sprijini copiii vulnerabili din comuna Frumușica, județul Botoșani, contribuind la reducerea sărăciei, excluziunii sociale și inegalităților, respectând principiile egalității de șanse și ale dezvoltării durabile.

Activitățile proiectului se adresează nevoilor comunității marginalizate din comuna Frumușica, jud. Botoșani, contribuind la reducerea disparităților sociale, în concordanță cu ob.spec. RSO4.3. și ESO4.11., propun finanțarea construcției pentru centrul multifuncțional cu dotări sportive și culturale destinat copiilor vulnerabili aflați în risc de sărăcie/excluziune socială/abandon școlar și finanțarea activităților de tip FSE+ într-o abordare integrată în scopul scoaterii GT din sărăcie și îmbunătățirea accesului copiilor și tinerilor la servicii de calitate în comunitate.

Prin intermediul măsurilor integrate, înființarea unui centru multifuncțional și finanțarea activităților din centru - consiliere, activități sportive, culturale, educative și recreative, asigurarea de haine,

hrana, echipamente, rechizite și rechizite necesare - proiectul răspunde direct necesităților GT identificate prin intermediul Analizei realizate la nivelul comunității marginalizate Frumușica, jud. Botoșani pentru fundamentarea cererii de finanțare. Prin proiect se urmărește îmbunătățirea accesului unui nr de 260 copii aflați în situație de vulnerabilitate din comuna Frumușica, județul Botoșani, la activități non-formale, recreative sportive și socio-culturale prin construirea și operationalizarea unui Centru Multifuncțional cu dotări sportive și culturale.

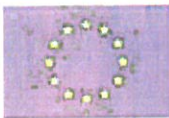
Obiectivele proiectului contribuie la soluționarea problemelor identificate astfel:

1. Se adresează în mod direct nevoilor copiilor vulnerabili din comuna Frumușica, județ Botoșani prin acces la servicii integrate - prin intermediul proiectului se oferă un spectru larg de servicii (sport, cultură, consiliere); asigurarea unui spațiu sigur și stimulant - centrul va oferi un mediu protejat și inspirant, unde copiii pot învăța, se pot juca și pot interacționa cu alți copii, contribuind la dezvoltarea încrederii în sine și a abilităților sociale; Prevenirea abandonului școlar prin activități extrascolare interesante, sprijin educațional, creșterea motivației pentru învățare și reducerea riscului de abandon școlar; Reducerea sărăciei și a excluziunii sociale prin oferirea de oportunități egale și acces la resurse; reducerea decalajelor sociale și la îmbunătățirea calității vieții copiilor din GT

2. Îmbunătățirea calității vieții prin consolidarea comunității centrul va facilita interacțiunea socială și sentimentul de apartenență; Dezvoltarea durabilă - Investiția în construcția centrului și educația și dezvoltarea copiilor contribuie la creșterea nivelului de educație și la dezvoltarea economică pe termen lung a comunității; Proiectul promovează principiile egalității de șanse, incluziunii sociale și accesibilității, fiind în acord cu Carta drepturilor fundamentale a UE și Convenția ONU privind drepturile persoanelor cu handicap și susține dezvoltarea educației, facilitând astfel mobilitatea socială.

Construirea unui centru multifuncțional în comuna Frumușica, județ Botoșani aduce o serie de beneficii semnificative atât pentru beneficiarii direcți cât și pentru comunitate.

- LA NIVELUL GT- Proiectul contribuie semnificativ la îmbunătățirea calității vieții a 260 de copii aflați în risc de sărăcie/excluziune socială/abandon școlar, beneficiari direcți ai proiectului, oferind acces la servicii și activități care în mod normal nu ar fi disponibile fără finanțarea construcției și operationalizarea centrului. Centrul va oferi, într-o manieră integrată, facilități de organizare de ateliere tematice, ateliere de creație, biblioteca, masă, teren de sport, etc, facilitând astfel integrarea în comunitate, performanța școlară și dezvoltarea competențelor sociale ale 260 de copii vulnerabili. Oferirea unui spectru larg de servicii (sport, cultură,



consiliere) va asigura o dezvoltare holistică a copiilor, acoperind atât aspectele fizice și emotionale, cât și cele cognitive și sociale. Proiectul va reduce decalajele economice și sociale existente la nivelul comunității și va impacta calitatea vieții beneficiarilor prin acces la servicii de bază, oportunități educaționale crescute, alimentație mai sănătoasă; va reduce inegalitățile prin creșterea șanselor de succes în viață pentru copii din GT, reducerea decalajului educațional și incluziune socială a acestora. Oferind activități recreative, sportive, educaționale și culturale centrul multifuncțional contribuie la o viață mai bună pentru comunitate, facilitând interacțiunea și construirea de relații, favorizând incluziunea socială.

- LA NIVELUL COMUNITĂȚII proiectul va avea impact în dezvoltarea comunitară prin consolidarea coeziunii sociale, creșterea nivelului de conștientizare cu privire la drepturile copilului, implicarea activă a comunității în procesul de dezvoltare, reducerea costurilor sociale cu sărăcia, creșterea capitalului uman. Proiectul contribuie la construirea unei comunități mai unite și mai puternice.

### **2.3 Obiectivele Proiectului „CONSTRUIRE CENTRU MULTIFUNCȚIONAL CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII ÎN COMUNA FRUMUȘICA, JUDEȚUL BOTOȘANI”, Cod SMIS: 332903**

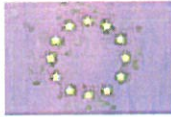
**OBIECTIVUL GENERAL** vizează îmbunătățirea accesului unui număr de 260 de copii aflați în situație de vulnerabilitate din comunitatea marginalizată Frumusica, județul Botoșani, la activități non-formale, recreativ-sportive și socio-culturale prin construirea și operationalizarea unui Centru Multifuncțional, cu dotări sportive și culturale. Proiectul (P) realizează o intervenție complementară FEDR și FSE+ prin finanțarea construcției infrastructurii unui centru multifuncțional cu dotări sportive și culturale destinat 260 copii vulnerabili aflați în risc de sărăcie/excluziune socială/abandon școlar din com. Frumusica, jud. Botoșani și finanțarea activității din centrul nou construit, o abordare integrată în scopul scoaterii din sărăcie și îmbunătățirea accesului GT la servicii de calitate în comunitate, în concordanță cu OG PoIDS 2021-2027, P05, O.S. RSO4.3. și ESO4.11, finanțarea complementară din FEDR și FSE+ contribuind la « Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii ... »; În acord cu Prioritatea P05 PoIDS, proiectul abordează problema excluziunii sociale prin crearea unui Centru Multifuncțional cu dotări sportive și culturale, oferind copiilor vulnerabili din comuna Frumusica, județ Botoșani acces la servicii de calitate și oportunități de dezvoltare, contribuind astfel la reducerea sărăciei și la construirea unui viitor mai bun pentru generațiile următoare. Spațiul dedicat și activitățile variate realizate prin intermediul proiectului vor îmbunătăți semnificativ calitatea vieții celor 260 copii din Grupul Tinta (GT) contribuind la dezvoltarea lor integrală și la reducerea decalajelor sociale, a disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii, în conformitate cu Prioritatea 5. Centrul multifuncțional cu activități sportive și culturale înființat prin intermediul proiectului va fi accesibil inclusiv persoanelor cu dizabilități. Prin accesibilizarea serviciilor sociale pentru copii din grupurile vulnerabile, aflați în risc de sărăcie/excluziune socială/abandon școlar Pr. contribuie la îndeplinirea și respectarea principiilor orizontale referitoare la aplicarea și implementarea eficace a Cartei drepturilor fundamentale a Uniunii Europene și a Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu handicap. Centrul va asigura copiilor din medii defavorizate accesul la activități sportive, recreative sau culturale, servicii integrate care în prezent nu sunt disponibile în lipsa unei infrastructuri corespunzătoare, a accesului limitat la astfel de servicii sau a posibilităților financiare, fiind în deplină concordanță cu Acțiunea 5.2 FSE+. Proiectul răspunde direct nevoii de a oferi copiilor din GT un spațiu sigur și stimulativ pt. petrecerea timpului liber, contribuind la dezvoltarea lor integrală. În cadrul spațiului cei 260 de copii din GT aflați în risc de sărăcie/excluziune socială/abandon școlar vor beneficia într-o manieră integrată de activități de consiliere, sport, ateliere-tematice, de creație, bibliotecă, teren de sport, inclusiv hrană, facilitându-se integrarea acestora în comunitate, stimularea performanței școlare, prevenirea fenomenului de abandon școlar precum și dezvoltarea competențelor sociale ale acestora. Pr. asigura un acces egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și accesibile copiilor din comunitatea marginalizată din



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



com. Frumusica, judet Botosani, in concordanta cu Obiectivul specific PoIDS RSO4.3., ESO4.11 si a P05. Prin implementarea proiectului nr.maxim de persoane care vor fi servite sau ingrijite cel putin o data pe parcursul perioadei de 1 an de infrastructura nou construita in cadrul centrului multifunctional va fi de 200 de persoane, fiind atinsa valoarea indicatorului de realizare FEDR-658- Capacitatea structurilor de asistenta sociala noi sau modernizate (altele decât locuintele), la nivelul Regiunii mai putin dezvoltate Nord-Est. Proiectul are ca beneficiari directi 260 de copii din zone izolate sau dezavantajate (comuna Frumusica, judet Botosani), care beneficiaza de servicii in centre multifunctionale cu dotari sportive, contribuind la realizarea indicatorului 6536 - Numarul de copii din zone izolate sau dezavantajate (UM = nr. persoane) = Nr. copiilor din zone izolate sau dezavantajate care beneficiază de servicii in centre multifunctionale cu dotari sportive si centre culturale, la nivelul Regiunii mai putin dezvoltate Nord-Est. EECO06 - Nr. copiilor cu vârsta sub 18 ani la momentul intrarii in operatiune carora li se vor furniza servicii integrate ( beneficiari directi ai proiectului ca urmare a implementarii proiectului) este de 260 de copii din grupurile vulnerabile, aflati in risc de saracie/ exclusiune sociala/ abandon scolar, din care 26 de persoane de etnie roma (EECO06.01). Realizare indicatorului de realizare FEDR- 658- Capacitatea structurilor de asistenta sociala noi sau modernizate (altele decât locuintele), a indicatorului 6536 - Nr. de copii din zone izolate sau dezavantajate (UM = număr persoane) = 260 copii din zone izolate sau dezavantajate care beneficiaza de servicii in centrul multifunctionale cu dotari sportive si centre culturale, la nivelul Regiunii mai putin dezvoltate Nord-Est, cat si a EECO06 - Nr. copiilor cu vârsta sub 18 ani la momentul intrarii in operatiune, participanti carora li se vor furniza servicii integrate (beneficiari directi ai proiectului ca urmare a implementarii pr.) este de 260 de copii din grupurile vulnerabile, aflati in risc de saracie/ exclusiune sociala/ abandon scolar, din care 26 de persoane de etnie roma (EECO06.01), in conformitate cu GSCS CENTRE MULTIFUNCTIONALE CU DOTĂRI SPORTIVE SI CULTURALE PENTRU COPII contribuie in mod direct la realizare obiectivului specific al programului si apelului, in conformitate cu Obiective specifice: RSO4.3 si ESO4.11. In ceea ce priveste modul in care PROIECTUL VA GENERA UN EFECT POZITIV PE TERMEN LUNG, implementarea unui centru multifunctional pentru copii vulnerabili aduce o serie de beneficii semnificative, la nivel individual, comunitar si social, contribuind la construirea unei societati mai echitabile si mai prospere. LA NIVELUL GRUPULUI TINTA- Sprijin personal, profesional si personalizat pentru 260 de persoane din GT, copii din zone izolate sau dezavantajate care vor beneficia de servicii integrate in cadrul centrului. Prin suportul academic si emotional copii din GT vor ramane in sistemul educational si isi vor finaliza studiile. Impactul pe termen lung al proiectului vizeaza si reducerea ratei de abandon scolar deoarece prin participarea la activitatile din cadrul centrului copii acestia vor fi mai motivati sa isi continue studiile. Accesul la programele din centru si un mediu de învățare stimulat le va creste copiilor din GT increderea in sine, acestia isi pot imbunatati notele si isi pot dezvolta abilitatile de invatare. Activitatile desfasurate in cadrul centrului, precum ateliere de dezvoltare personala, activitati sportive in grup si consiliere, etc, contribuie la dezvoltarea unor abilitati esentiale pentru viata, cum ar fi empatia, comunicarea eficienta, rezolvarea conflictelor si gestionarea emotiilor, avand un efect individual pozitiv pe termen lung. Activitățile sportive, culturale si artistice oferite in cadrul centrului vor ajuta la reducerea inechitatii sociale, a stigmei. Beneficiarii centrului vor fi incurajati sa isi descopere talentele si pasiunile, contribuind la dezvoltarea personala si profesionala a acestora pe termen lung. LA NIVEL COMUNITAR- Centrul multifunctional (durabilitate> 5 ani) va continua sa ofere un mediu structurat si sigur pentru dezvoltarea copiilor vulnerabili din comunitate pe toate planurile- cognitiv, emotional, social si fizic, la nivelul Regiunii mai putin dezvoltate NORD-EST. Inca de la infiintare, cat si pe termen lung, centrul infiintat prin intermediul proiectului ofera un spatiu de interactiune cu alti copii si cu adulti, facilitand dezvoltarea relatiilor sociale si a abilitatilor de comunicare si va asigura un mediu sigur si supravegheat in timpul absentei parintilor, reducand astfel pe termen lung riscul de abandon sau de implicare a copiilor in activitati negative, cu impact direct la nivel comunitar. Investitiile in educatie si dezvoltare a copiilor vulnerabili se traduc pe termen lung intr-o reducere a costurilor asociate cu saracia, criminalitatea si asistena sociala, reducerea costurilor sociale la



nivel comunitar și național. Prin oferirea de oportunități egale, proiectul va contribui la reducerea decalajelor sociale și la îmbunătățirea calității vieții pentru toți membrii comunității. Pe termen lung, investițiile în educație și dezvoltarea copiilor pot contribui la creșterea nivelului de educație și la dezvoltarea economică a comunității. Proiectul va deveni un model pentru alte comunități, inspirând inițiative similare; Implicarea activă a comunității în toate etapele proiectului va asigura un sentiment de proprietate și va facilita sustenabilitatea pe termen lung. LA NIVELUL SOCIETĂȚII Investițiile în dezvoltarea comunităților marginalizate și a copiilor vulnerabili reprezintă o investiție în viitorul societății. Educația și dezvoltarea copiilor astăzi va avea ca efect pe termen lung formarea unei forțe de muncă calificate și competitive în viitor. Copii din GT vor deveni o generație de tineri bine educați și cu abilități sociale dezvoltate, ceea ce reprezintă o resursă valoroasă pentru societate, contribuind la creșterea economică și la dezvoltarea durabilă. Totodată, prin implementarea proiectului și parteneriatele încheiate cu alte organizații se va amplifica impactul proiectului, promovând incluziunea și implicarea civică în reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii.

**Obiectivele specifice ale proiectului constau în:**

**OS1:** Construirea în 18 luni a unui Centru multifuncțional cu dotări sportive și culturale cu o capacitate de min. 200 locuri anual în Frumușica, jud. Botoșani, care să deservească copiii vulnerabili, aflați în risc de sărăcie, excluziune socială sau abandon școlar din comunitate.

Construcția Centrului Multifuncțional are un impact direct și pozitiv asupra rezultatelor pe termen lung ale proiectului, în special în ceea ce privește grupul tinta- copiii vulnerabili, aflați în risc de sărăcie, excluziune socială sau abandon școlar din comunitatea marginalizată Frumușica, jud. Botoșani:

1) Îmbunătățirea accesului la activități non-formale: Copiii vor avea acces facil la activități extrascolare, Centrul oferind infrastructura pentru o gamă variată de activități (sport, creație, cultură). Participarea la activități va contribui la dezvoltarea lor armonioasă, descoperirea talentelor și creșterea stimei de sine.

2) Crearea unui spațiu sigur și stimulativ pentru copiii vulnerabili: Mediu supravegheat și dotări moderne, stimulând curiozitatea, creativitatea și dezvoltarea copiilor. Interacțiunea cu alți copii și adulții responsabili va contribui la dezvoltarea abilităților sociale și emoționale. Prin oferirea de alternative constructive pentru petrecerea timpului liber, centrul poate contribui la reducerea riscului de implicare a copiilor în activități ilegale.

3) Promovarea incluziunii sociale: Centrul va fi deschis tuturor copiilor, indiferent de statutul social, etnie, dizabilități sau religie, contribuind la reducerea inegalităților și la promovarea echității, facilitând integrarea copiilor vulnerabili în comunitate.

4) Dezvoltarea comunității: Construcția Centrului reprezintă o investiție pe termen lung în viitorul comunității, infrastructura nou construită contribuind la creșterea coeziunii sociale și la valorificarea potențialului copiilor săi prin creșterea șanselor lor de succes.

**OS2:** Furnizarea serviciilor integrate unui număr de 260 de copii aflați în situație de vulnerabilitate, în risc de sărăcie, excluziune socială sau abandon școlar din comunitatea marginalizată Frumușica, jud. Botoșani, pe parcursul a 29 luni. Beneficiile și rezultatele pe termen lung argumentează importanța OS2 și demonstrează impactul pozitiv al proiectului:

- Îmbunătățirea stării de sănătate a copiilor prin asigurarea accesului la educație și sănătate;
- Sprijinirea copiilor vulnerabili în depășirea dificultăților prin acordarea de consiliere, sprijin emoțional, rechizite și echipamente;
- Dezvoltarea abilităților de viață independentă, inclusiv a celor de comunicare, relaționare și rezolvare de probleme;
- Promovarea educației și a culturii prin organizarea de ateliere educative și socio-culturale.

Aceste rezultate vor fi monitorizate prin indicatori specifici precum: nr de copii prezenți la activitățile centrului, progresul lor școlar, niv de satisfacție al copiilor/famiiliilor lor. Prin atingerea acestor rezultate, activitatea de furnizare a serviciilor integrate va contribui la îndeplinirea



obiectivului general al proiectului de a îmbunătăți accesul copiilor vulnerabili la activități non-formale, recreativ-sportive și socio-culturale.

**OS3:** Dezvoltarea, în 29 de luni, a minimum 3 parteneriate intersectoriale pentru asigurarea complementarității și eficienței intervențiilor Centrului Multifuncțional cu dotări culturale și sportive pentru copiii aflați în situație de vulnerabilitate, în risc de sărăcie, excludere socială sau abandon școlar, din comunitatea marginalizată Frumușica, jud. Botoșani.

Beneficiile și rezultatele pe termen lung argumentează importanța OS3 și demonstrează impactul pozitiv al proiectului:

- Îmbunătățirea integrării copiilor în comunitate;
- Participarea la programe de integrare va ajuta copiii să se simtă parte a comunității, cu dezvoltare de abilități sociale;
- Creșterea gradului de informare a copiilor și a familiilor cu privire la aspecte legale de sănătate, educație, prevenirea consumului de alcool și droguri, etc., prin ateliere și campanii de informare; Îmbunătățirea relațiilor familiale prin ateliere de educație parentală pentru comunicare eficientă în familie și gestionarea conflictelor;
- Reducerea riscului de abandon școlar prin sprijinirea copiilor în depășirea dificultăților școlare și implicarea familiei în procesul educațional;
- Creșterea calității vieții; copiii vor avea o viață mai activă și mai împlinită;
- Sustenabilitatea serviciilor Centrului; prin dezvoltarea de parteneriate cu organizații locale, se va asigura continuitatea și diversificarea serviciilor oferite de centru și după finalizarea proiectului.

### CAPITOLUL 3 - DOMENIUL DE APLICARE ȘI DEFINIȚII

#### 3.1 Domeniul de aplicare

Prezentul Caiet de sarcini se aplică **execuției tuturor lucrărilor de construcții, instalații și dotări** prevăzute în documentația tehnică aprobată (Proiect Tehnic și Detalii de Execuție), aferente obiectivului de investiții.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și din contractul de achiziție publică.

Prezentul Caiet de sarcini nu reglementează exploatarea sau operarea ulterioară a obiectivului.

#### 3.2 Documente de referință

Execuția lucrărilor se va realiza în conformitate cu:

- documentația tehnico-economică elaborată în baza HG nr. 907/2016;
- proiectul tehnic nr. 509/2024;
- legislația în vigoare privind construcțiile, achizițiile publice și programele finanțate din fonduri europene;
- prezentul Caiet de sarcini.

#### 3.3 Cadrul legal și normativ aplicabil

Execuția lucrărilor se va realiza cu respectarea legislației naționale și europene aplicabile, inclusiv, dar fără a se limita la:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul documentațiilor tehnico-economice;
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea execuției lucrărilor de construcții;



- Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă;
- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului;
- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu dizabilități;
- Normativele tehnice, standardele și reglementările în vigoare aplicabile construcțiilor civile;
- Reglementările POIDS 2021-2027 privind eligibilitatea cheltuielilor, sustenabilitatea și principiul DNSH.
- H.G. nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 185/2013 privind amplasarea și autorizarea mijloacelor de publicitate, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 343/2017 pentru modificarea H.G. nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;  
*\*Se completează cu normativele și legislația în vigoare menționate în partea scrisă a documentației tehnice.*

### 3.4 Definiții

În sensul prezentului Caiet de sarcini:

- **Autoritate contractantă** - UAT Comuna Frumușica;
- **Executant / Contractant** - operatorul economic desemnat câștigător al procedurii de atribuire;
- **Lucrare** - totalitatea activităților de construcții și instalații necesare realizării Centrului Multifuncțional;
- **Recepție la terminarea lucrărilor** - procedura de verificare și acceptare a lucrărilor executate, conform legislației în vigoare.

### 3.5 Ordinea de prioritate a documentelor

În cazul unor neconcordanțe, documentele contractului se interpretează în următoarea ordine de prioritate:

1. Contractul de achiziție publică;
2. Caietul de sarcini;
3. Documentația tehnică (PT + DE);
4. Oferta tehnică și financiară a executantului.

## CAPITOLUL 4 - OBIECTUL ACHIZIȚIEI

### 4.1 Descrierea achiziției

Obiectul contractului ce urmează a fi atribuit constă în execuția de lucrări pentru obiectivul de investiție Centru Multifuncțional pentru copii în localitatea Frumușica, județul Botoșani, finanțat prin PROGRAMUL INCLUZIUNE ȘI DEMNITATE SOCIALĂ 2021-2027, Prioritatea 05. Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii, obiectiv specific RSO4.3. Promovarea incluziunii socioeconomice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor defavorizate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate, inclusiv locuințe și servicii sociale (FEDR).

Obiectul achiziției îl constituie **execuția lucrărilor de construcții** pentru realizarea unui **Centru multifuncțional pentru copii**, în conformitate cu **documentația tehnico-economică aprobată**, respectiv DTAC/PT, întocmită în baza HG nr. 907/2016, precum și cu prezentul Caiet de sarcini.

Lucrările vor fi realizate astfel încât obiectivul să fie **funcțional, sigur, accesibil și utilizabil** la data recepției la terminarea lucrărilor, în scopul furnizării de servicii educative,



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



sociale și recreative pentru copii, inclusiv copii vulnerabili.

Lucrarile vor fi executate conform Proiectului Tehnic nr. 509/2024 și cuprind urmatoarele activitati:

1. **Execuția lucrărilor pentru:** Obiect 1 - Centru Multifuncțional, Obiect 2 - Teren multisport, Obiect 3 - Asigurarea utilităților obiectivului, constând în:
  - amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială,
  - asigurarea utilităților,
  - construcții și instalații,
  - utilaje, echipamente tehnologice și functionale care necesita montaj,
  - montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale
  - lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier
2. **Recepția la terminarea lucrărilor;**
3. **Asigurarea lucrărilor de intervenție pe perioada de garanție,** pentru lucrările executate;
4. **Recepția finală.**

#### **Categoriile de lucrări**

##### Pentru Obiect 1 - Centru Multifuncțional:

- ✓ 1. Terasamente
- ✓ 2. Infrastructură
- ✓ 3. Suprastructură
- ✓ 4. Arhitectură
- ✓ 5. Instalații electrice
- ✓ 6. IDSAI (instalații detectie semnalizare și alarmare incendiu)
- ✓ 7. Instalații sanitare
- ✓ 8. Instalații termice
- ✓ 9. Instalații climatizare
- ✓ 10. Instalații ventilare
- ✓ 12. Montaj echipamente - cu lista aferentă F4 - utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj
- ✓ 13. Amenajari exterioare

##### Pentru Obiect 2 - Teren multisport

- ✓ 1. Teren de sport
- ✓ 2. Împrejmuire teren sport

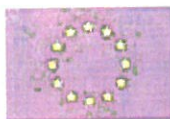
##### Pentru Obiect 3 - Asigurarea utilităților obiectivului

- ✓ 1. Alimentare cu apa rece
- ✓ 2. Canalizare menajera

##### Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier

#### **Note pentru ofertanți:**

- **SE VOR RESPECTA PREVEDERILE PROIECTULUI TEHNIC ȘI AVIZELE ACORDATE**
- **OFERTELE VOR FI ÎNTOCMITE CU RESPECTAREA PROIECTULUI TEHNIC - PIESE SCRISE ȘI PIESE DESENATE**
- **OFERTANTUL VA LUA ÎN CONSIDERARE LA ÎNTOCMIREA OFERTEI TOATE COSTURILE PENTRU TESTAREA ȘI DAREA ÎN FUNCȚIUNE A OBIECTIVULUI, INCLUSIV LUCRĂRILE DE IGIENIZARE DUPĂ TERMINAREA LUCRĂRILOR ȘI FUNCȚIONAREA TUTUROR INSTALAȚIILOR**
- **ESTE RECOMANDATĂ VIZITAREA AMPLASAMENTULUI. ORICE ALTE NECONFORMITĂȚI CONSTATATE NU POT FI ADUSE LA CUNOȘTINȚA BENEFICIARULUI DUPĂ DECLARAREA OFERTANTULUI CĂȘTIGĂTOR.**
- **Referitor la ofertarea cap 5.1.1 Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier facem următoarele precizări: cu respectarea prevederilor documentației tehnice privind organizarea șantierului și în corelare cu soluțiile proprii de mobilizare și logistică adoptate pentru executarea lucrărilor ce fac obiectul prezentei achiziții**



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



*(inclusiv, dar fără a se limita la: distanța față de amplasament, dotările tehnice, utilajele și/sau containerele proprii ori închiriate), fiecare ofertant va elabora, dimensiona și cota lista de cantități aferentă lucrărilor de construcții și instalații necesare organizării de șantier, în funcție de modul concret de organizare și execuție propus.*

#### **4.2 Cerințe privind execuția lucrărilor**

La executia lucrarilor se va respecta legislatia in domeniul executarii lucrarilor de constructii, Legea nr. 10/1995 privind calitatea in constructii (actualizata), normativele si reglementarile tehnice specifice in vigoare.

Executarea lucrarilor va incepe numai dupa predarea-primirea amplasamentului si dupa emiterea Ordinului de incepere a lucrarilor. Termenul pentru inceperea indeplinirii obligatiilor contractuale de catre executant va fi comunicat prin ordinul de incepere a lucrarilor emis de Autoritatea contractanta.

Ofertantul castigator va executa lucrarile in conformitate cu prevederile proiectului tehnic, a detaliilor de executie si a caietelor de sarcini pe specialitati continute in proiectul tehnic si a autorizatiei de construire, cat si de conditiile din avizele/acordurile obtinute.

La executia lucrarilor se vor respecta si avea in vedere:

- studiile de teren efectuate;
- conditiile impuse in Certificatul de Urbanism, avize, acorduri si Autorizatia de construire (daca este cazul);
- proiectul tehnic si detaliile de executie;
- caietele de sarcini pe specialitati continute in Proiectul tehnic;
- analiza privind imunizarea la schimbarile climatice și raportul privind cerințele minime de conformare a clădirii NZEB
- dispozitiile de santier si detaliile de executie care vor aparea in cursul desfasurarii lucrarilor, daca este cazul.

Executantul are obligatia de a sesiza beneficiarului orice neconformitate sau neconcordanta a proiectului fata de situatia din teren.

Exploatarea echipamentelor si utilajelor, precum si modul de lucru al personalului uman implicat in lucrari, se vor efectua in mod corespunzator pentru a preveni orice incidente.

Executantul va utiliza numai materiale/dotari si echipamente de calitate superioara, in conformitate cu specificatiile din proiectul tehnic. Toate materialele care vor fi puse in opera, vor fi insotite de certificate de conformitate.

Toata zona pe care s-a desfasurat executia lucrarilor se va curata in permanenta de orice resturi de materiale si moluz rezultat in urma realizarii lucrarilor, care ar putea afecta traficul sau ar putea aduce prejudicii de imagine Autoritatii contractante. Executantul va evacua si transporta din zona de lucru resturile de materiale si moluz rezultate in urma executiei lucrarilor, pe cheltuiuala proprie, cu respectarea legislatiei aplicabile in domeniu.

Pe toata durata lucrarilor responsabilitatea mentinerii amplasamentului in stare tehnica corespunzatoare, inclusiv asigurarea sigurantei in trafic si a masurilor de semnalizarea corespunzatoare.

Lucrările executate se consideră finalizate și se pot supune recepției în condițiile prevederilor H.G. nr. 343 din 30 mai 2017 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora.

Dirigintele de șantier și personalul propriu desemnat de autoritatea contractantă are rolul de monitorizare a activităților realizate de către contractor și a progresului fizic al lucrărilor executate în vederea decontării.

#### **4.3 Cerințe tehnice și funcționale**

Executantul va realiza lucrările conform proiectului tehnic aprobat, asigurând:



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



- respectarea soluțiilor constructive și a dimensiunilor prevăzute în proiect;
- utilizarea de materiale conforme, însoțite de certificate de calitate și declarații de conformitate;
- îndeplinirea cerințelor de siguranță, durabilitate, funcționalitate și eficiență;
- realizarea spațiilor conform destinației: educațională, socio-culturală și recreativă.

Este interzisă modificarea soluțiilor tehnice fără aprobarea beneficiarului și a proiectantului.

*Toate lucrările pe discipline/categorii de lucrări vor fi realizate pe deplin în conformitate cu cerințele Proiectului Tehnic verificat de verificatori proiecte atestați MLPAT, avizele, acordurile, autorizațiile și studiile elaborate în etapa de proiectare.*

*Potrivit prevederilor Legii nr. 10/1995, sistemul calității în construcții reprezintă ansamblul de structuri organizatorice, responsabilități, regulamente, proceduri și mijloace, care concură la realizarea calității construcțiilor în toate etapele de concepere, realizare, exploatare și postutilizare.*

*Programul de control a calității lucrărilor de construcții și instalații se va transmite spre avizare la Inspectoratul de Stat în Construcții, potrivit prevederilor art. 33 din Legea nr. 10/1995.*

#### **4.4 Cerințe privind accesibilitatea și incluziunea**

Executantul are obligația de a asigura **accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități**, prin rampe de acces conforme; circulații orizontale și verticale adaptate; grupuri sanitare accesibile; elemente de semnalizare corespunzătoare - conform specificațiilor din proiect.

Cerințele sunt obligatorii și constituie condiție de conformitate la recepția lucrărilor, în acord cu Legea nr. 448/2006 și normativele tehnice aplicabile.

Activitățile proiectului sunt destinate inclusiv persoanelor cu dizabilitati si sustin eliminarea barierelor sociale care impiedica persoanele cu dizabilitati sa participe ca cetateni cu drepturi egale in societate, sustinand astfel dezvoltarea unei societati fara bariere pentru persoanele cu dizabilitati in concordanta cu obiectivele STRATEGIEI NATIONALE PRIVIND DREPTURILE PERSOANELOR CU DIZABILITATI "O Românie echitabilă" 2022 - 2027, a Obiectivului General al acesteia „Asigurarea participării depline și efective a persoanelor cu dizabilități, bazată pe libertatea de decizie, în toate domeniile vieții și într-un mediu accesibil și rezilient. ”, Directia de actiune 6.

#### **4.5 Cerințe privind legislația în domeniul social și relațiile de muncă**

Executantul va respecta pe întreaga durată a contractului:

- legislația muncii și normele de securitate și sănătate în muncă;
- principiile egalității de șanse, nediscriminării și incluziunii sociale.

Nerespectarea acestor cerințe constituie abatere contractuală.

Informațiile privind reglementările în domeniul social și al relațiilor de muncă pot fi obținute de la Ministerul Muncii și Solidarității Sociale și/sau de la Inspectoria Muncii, ori de pe paginile de internet [www.mmuncii.ro](http://www.mmuncii.ro) , respectiv [www.inspectiamuncii.ro](http://www.inspectiamuncii.ro)

#### **4.6 Respectarea cerințelor de mediu, DNSH și a principiului „poluatorul plătește”**

Executantul are obligația de a respecta, pe întreaga durată a executării lucrărilor, legislația națională și europeană aplicabilă în domeniul protecției mediului, inclusiv gestionarea deșeurilor de construcții, precum și principiul „Do No Significant Harm (DNSH)”, în sensul art. 17 din Regulamentul (UE) 2020/852. În acest scop, executantul va utiliza materiale, tehnologii și echipamente conforme cu documentația tehnică și cerințele de eficiență energetică în vigoare, fără a genera un impact negativ semnificativ asupra mediului.

Totodată, executantul va aplica principiul „poluatorul plătește” prin gestionarea corespunzătoare, pe cheltuiala proprie, a deșeurilor și ambalajelor rezultate din activitatea de execuție, cu respectarea legislației privind regimul deșeurilor, și va respecta condițiile impuse prin



avizele și acordurile de mediu existente pentru obiectivul de investiții.

✓ Gestionarea deșeurilor din construcții și demolări

Executantul are obligația de a asigura valorificarea prin reutilizare, reciclare sau alte operațiuni de recuperare a unui procent de minimum 70% din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activitățile de construcții și demolări, în conformitate cu prevederile Directivei 2008/98/CE privind deșeurile și ale OUG nr. 92/2021. În acest sens, executantul va:

- organiza colectarea selectivă pe amplasament;
- încheia contracte cu operatori autorizați pentru valorificarea deșeurilor;
- ține evidența cantităților generate și valorificate;
- prezenta beneficiarului documente justificative (formulare de transport, certificate de valorificare).

✓ Măsuri pentru limitarea emisiilor de praf și zgomot

Pe durata execuției lucrărilor, executantul va implementa măsuri adecvate pentru reducerea disconfortului generat de praf și zgomot, inclusiv, dar fără a se limita la:

- stropirea periodică a suprafețelor de lucru și a căilor de acces în perioadele secetoase;
- acoperirea cu prelată a materialelor pulverulente transportate;
- curățarea roților autovehiculelor la ieșirea din șantier, după caz;
- utilizarea de echipamente și utilaje conforme cu limitele de zgomot prevăzute de legislația în vigoare;
- programarea lucrărilor generatoare de zgomot în intervale orare adecvate;
- evitarea funcționării în gol a utilajelor.

Executantul va monitoriza respectarea acestor măsuri pe toată durata execuției.

✓ Cerințe privind performanța de mediu a utilajelor

Executantul va utiliza, pe cât posibil, utilaje și echipamente de construcții cu nivel redus al emisiilor poluante, conforme cu standardele europene aplicabile (minimum Stage V sau echivalent), în vederea reducerii impactului asupra calității aerului și alinierii la principiile DNSH.

În situația în care, din motive justificate, nu este posibilă utilizarea exclusivă a utilajelor Stage V, executantul va demonstra că utilajele utilizate respectă cel puțin cerințele minime legale privind emisiile și starea tehnică de funcționare.

Informațiile privind reglementările în domeniul mediului pot fi obținute de la Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor și/sau Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor - Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe paginile de internet [www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro), respectiv <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie> ;

#### 4.7 Protecția biodiversității

Executantul are obligația de a desfășura lucrările fără a afecta biodiversitatea locală, ecosistemele existente sau zonele adiacente amplasamentului, respectând limitele de proprietate și condițiile stabilite prin documentația tehnică și avizele de mediu existente. Pe durata execuției, executantul va adopta măsuri de prevenire a degradării solului, vegetației și habitatelor locale, va limita impactul generat de praf, zgomot și vibrații și va asigura readucerea terenului la starea inițială după finalizarea lucrărilor, în conformitate cu proiectul tehnic.

#### 4.8 Utilizarea eficientă a resurselor

Executantul are obligația de a realiza lucrările cu respectarea cerințelor de eficiență energetică și utilizare eficientă a resurselor prevăzute în documentația tehnică, inclusiv montarea și punerea în funcțiune a sistemelor energetice aferente clădirii, în vederea respectării cerințelor NZEB. Pe durata execuției, executantul va utiliza rațional resursele materiale, apa și energia, va limita risipa și va asigura colectarea selectivă și gestionarea corespunzătoare a deșeurilor rezultate din activitatea de construcții, în conformitate cu legislația în vigoare.



#### **4.9 Reziliența la dezastre**

Executantul are obligația de a realiza lucrările cu respectarea normelor tehnice în vigoare privind rezistența structurală, stabilitatea la seisme și siguranța la incendiu, conform proiectului tehnic aprobat. Pe durata execuției, executantul va respecta legislația privind securitatea și sănătatea în muncă, va coopera cu coordonatorul SSM desemnat și va asigura organizarea șantierului în condiții de siguranță. Totodată, executantul va monta și pune în funcțiune sistemele de siguranță și protecție prevăzute în documentația tehnică, fără a modifica soluțiile constructive aprobate.

#### **4.10 Imunizarea la schimbările climatice**

Executantul are obligația de a realiza lucrările cu respectarea soluțiilor constructive și a măsurilor de adaptare la schimbările climatice prevăzute în documentația tehnico-economică aprobată, în conformitate cu normele tehnice în vigoare. Totodată, executantul va monta și pune în funcțiune echipamentele și sistemele energetice prevăzute în proiectul tehnic, în vederea respectării cerințelor NZEB, și va utiliza materiale și echipamente conforme cu cerințele de eficiență energetică și de mediu aplicabile achiziției.

#### **4.11 Respectarea principiului „Do No Significant Harm (DNSH)”**

Executantul are obligația de a respecta principiul „Do No Significant Harm (DNSH)”, astfel cum este definit la art. 17 din Regulamentul (UE) 2020/852, pe întreaga durată a executării lucrărilor. În acest sens, executantul va realiza lucrările cu respectarea documentației tehnico-economice aprobate, va utiliza materiale, tehnologii și echipamente conforme cu cerințele de mediu și eficiență energetică și nu va genera un impact negativ semnificativ asupra mediului. Totodată, executantul va respecta cerințele NZEB prevăzute în proiectul tehnic și va asigura gestionarea corespunzătoare a deșeurilor rezultate din activitatea de execuție, în conformitate cu legislația aplicabilă.

##### **CERINȚE PRIVIND IMPLEMENTAREA PRINCIPIULUI DNSH**

**Ofertantul va include în mod obligatoriu în oferta tehnică un plan de management de mediu în implementarea investiției, în al cărui conținut să se regasească în mod explicit norme metodologice / aplicații practice / măsuri practice în implementare a principiilor menționate în declarația DNSH.**

#### **DNSH - „Do No Significant Harm”**

La toate lucrările se va respecta conceptul DNSH - „Do No Significant Harm” (“A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, prin crearea unui sistem de clasificare (sau „taxonomie”) pentru activitățile economice durabile din punctul de vedere al mediului, conform Anexă DNSH la Caietul de sarcini execuție lucrări.

Se vor pune la dispoziția Autorității Contractante documente justificative care să demonstreze implementarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No Significant Harm”) în etapa de execuție a lucrărilor de intervenție, așa cum sunt solicitate și asumate prin Declarația privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului.

Participanții la procedura de achiziție având ca obiect atribuirea prezentului contract de lucrări:

- se obligă să respecte măsurile descrise în proiectul de autorizare a construcțiilor, respectiv de execuție în ceea ce privește respectarea principiilor DNSH;
- se obligă să respecte prevederile ghidului PIDS;
- se obligă să pună la dispoziția Autorității Contractante toate documentele solicitate prin ghiduri, contracte de finanțare, instrucțiuni de implementare, etc., care demonstrează respectarea principiilor DNSH (situații de lucrări cu defalcarea cantităților de materiale



desființate, reutilizate, reciclate, cantități de deșeuri, certificare de către firma de gestiune deșeuri cu cantitatea de deșeuri preluate din care se specifică cantitatea de deșeuri incinerate, declarații de performanță pentru produsele pentru construcții/declarații de conformitate/agremente tehnic în construcții, fișe cu date de securitate ale produselor, fișe tehnice ale echipamentelor folosite cu dovada consumului redus de energie, fișe tehnice ale utilajelor utilizate-măsurile de reducerea poluării, etc.)

- se obligă ca cel puțin 70% (în greutate) din deșeurile nepericuloase rezultate din activități de construcție și demolări (cu excepția materialelor naturale definite în categoria 17 05 04 - pământ și pietriș, altele decât cele vizate la rubrica 17 05 03 din lista europeană a deșeurilor stabilită prin Decizia 2000/532/CE a Comisiei, preluată în HG 856/2002, cu modificările și completările ulterioare) și generate pe șantier vor fi pregătite pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare material, inclusiv operațiuni de umplere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, în conformitate cu ierarhia deșeurilor și cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor din construcții și demolări;
- se obligă ca deșeurile rezultate să fie colectate selectiv în funcție de caracteristicile lor, transportate în depozite autorizate sau predate unor operatori economici autorizați în scopul valorificării lor (toate deșeurile generate în urma proiectului, în toate etapele acestuia vor fi depozitate temporar doar pe suprafețe special amenajate în acest sens, iar în cazul deșeurilor contaminate, se vor lua măsuri speciale de gestionare a acestora, prin depozitarea separată doar pe suprafețe impermeabile, pentru a nu contamina restul deșeurilor sau solul);
- se obligă ca în termen de 10 zile de la semnarea contractului să prezinte contractul încheiat cu un operator economic care colectează și/sau transportă deșeuri, sau care desfășoară operațiuni de valorificare a deșeurilor, care să fie valabil pe toată durata de execuție a lucrărilor;

Neprezentarea documentelor menționate anterior sau neîndeplinirea obligațiilor cu privire la respectarea principiilor DNSH sau a oricăror alte cerințe specifice ghidurilor/instrucțiunilor atrag rezilierea contractului și aplicarea de daune interese egale cu contravaloarea finanțării și/ sau a corecțiilor aplicate de către autoritățile competente.

În cadrul propunerii tehnice, operatorii economici vor prezenta pe langa planul de management de mediu în implementarea investiției, în al cărui conținut să se regasească în mod explicit norme metodologice / aplicații practice / măsuri practice în implementarea a principiilor menționate în declarația DNSH și o declarație privind respectarea aplicării principiilor DNSH în implementarea proiectului, respectiv în execuția lucrărilor ce fac obiectul prezentei proceduri și vor descrie modul de gestionare a deșeurilor, inclusiv a deșeurilor ce necesită incinerare-deșeuri din construcție, deșeuri rezultate din ambalaje materiale, etc (Formular nr. 13).

#### **ANTREPRENORUL VA AVEA ÎN VEDERE URMĂTOARELE ASPECTE obligatorii privind respectarea principiilor DNSH:**

##### **1. Respectarea principiului „de a nu prejudicia semnificativ”**

În cadrul proiectului se vor respecta prevederile principiului DNSH, după cum urmează:

1. Atenuarea schimbărilor climatice Proiectul nu conduce la emisii semnificative de gaze cu efect de seră (GES). Echipamentele și achizițiile organizate în cadrul proiectului vor viza cea mai bună tehnologie disponibilă (best-available-technology) din punct de vedere al mediului. În aceste condiții, operarea acestor echipamente nu va conduce la o creștere semnificativă a emisiilor de gaze cu efect de seră, dar nivelul acestora va fi calculat pentru fiecare proiect în cadrul procedurii de evaluare a impactului asupra mediului. Întrucât activitatea nu este vizată de pragurile ETS (Directiva 2003/87/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 13 octombrie 2003 de stabilire a unui sistem de comercializare a cotelor de emisie de gaze cu efect de seră în cadrul Comunității și de modificare a Directivei 96/61/CE a Consiliului), măsura de reformă nu afectează obiectivul de atingere a țintei de reducere de emisii de GES stabilită pt anul 2030 și nici obiectivul de neutralitate climatică (2050).



2. Adaptarea la schimbările climatice Proiectul nu conduce la creșterea efectului negativ al climatului actual și viitor asupra măsurii în sine, persoanelor, naturii sau asupra clădirilor.

3. Utilizarea sustenabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine. Activitățile din proiect vizează accesibilizarea serviciilor sociale și nu afectează mediul înconjurător ci vizează utilizare durabilă și de protecție a resurselor de apă și a celor marine

4. Tranziția către o economie circulară, inclusiv prevenirea generării de deseuri și reciclarea acestora Proiectul nu va cauza prejudicii semnificative și pe termen lung mediului în ceea ce privește economia circulară întrucât nu generează deseuri care să afecteze mediul înconjurător ci prevede reciclarea selectivă a deșeurilor în funcție de caracteristicile lor, transportate în depozite autorizate sau predate unor operatori economici autorizați în scopul valorificării lor. În toate etapele proiectului se vor încheia contracte cu societăți autorizate ce vor asigura eliminarea/valorificarea tuturor tipurilor de deseuri generate. Toate deșeurile generate în urma proiectului, în toate etapele acestuia vor fi depozitate temporar doar pe suprafețe special amenajate în acest sens.

5. Prevenirea și controlul poluării Proiectul nu va conduce la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol. Implementarea proiectelor se va face cu respectarea condițiilor de protecție a factorilor de mediu (inclusiv apă, aer și sol) potențial afectați stabilite prin actele de mediu emise în conformitate cu Directiva EIA. În ceea ce privește vehiculele rutiere, se vor utiliza mașini cu norma de poluare peste Euro 5 și pe cât posibil electrice sau hibrid, iar anvelopele vor fi conforme cu normele de zgomot de rulare din cea mai populată clasă și cu Rolling Resistance Coefficient (care influențează eficiența energetică a vehiculului) în două cele mai populate clase așa cum este prevăzut în Reg. 740 / 2020 al Parlamentului European și al Consiliului și care se pot verifica prin EPREL (European product registry for Energy Labeling).

Utilizarea substanțelor chimice De asemenea, în ceea ce privește utilizarea și prezența substanțelor chimice, activitatea nu va utiliza:

(a) ca atare, în amestecuri sau în articole, substanțele enumerate în anexa I sau anexa II la Reg.(UE) 2019/1021 al Parlamentului European și al Consiliului, cu excepția cazului în care substanțele sunt prezente ca urme neintenționate de contaminant;

(b) mercurul și a compusii mercurului, amestecurile acestora și a produselor cu adaos de mercur, astfel cum sunt definite la articolul 2 din Reg.(UE) 2017/852 al Parlamentului European și al Consiliului;

(c) ca atare, în amestecuri sau în articole, substanțele enumerate în anexa I sau anexa II la Reg.(CE) nr. 1005/2009 al Parlamentului European și al Consiliului;

(d) ca atare, în amestecuri sau în articole, substanțele enumerate în anexa II la Directiva 2011/65/UE a Parlamentului European și a Consiliului, cu excepția cazului în care se respectă pe deplin articolul 4 alineatul (1) din directiva respectivă;

(e) ca atare, în amestecuri sau în articole, substanțele enumerate în anexa XVII la Reg.(CE) nr. 1907/2006 al Parlamentului European și al Consiliului, cu excepția cazului în care se respectă pe deplin condițiile specificate în anexa respectivă;

(f) unor substanțe care, fie singure, fie în amestecuri, fie ca parte dintr-un articol, îndeplinesc criteriile prevăzute la articolul 57 din Reg.(CE) 1907/2006 și sunt identificate în conformitate cu articolul 59 alineatul (1) din reg. respectiv, cu excepția cazului în care s-a dovedit că utilizarea lor este esențială pentru societate;

(g) altor substanțe care, fie singure, fie în amestecuri, fie ca parte dintr-un articol, îndeplinesc criteriile prevăzute la articolul 57 din Reg.(CE) 1907/2006, cu excepția cazului în care s-a dovedit că utilizarea lor este esențială pentru societate.

6. Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor Proiectul propus nu prevede investiții de natură să afecteze ecosistemele naturale precum:

a. Teren arabil și terenuri cultivabile cu un nivel moderat, până la ridicat al fertilității solului și cu biodiversitate subterană, astfel cum se menționează în studiul UE LUCAS;

b. Terenuri ecologice cu o valoare recunoscută a biodiversității ridicate și terenuri care servesc drept habitat al speciilor pe cale de dispariție (flora și fauna) enumerate pe Lista Roșie Europeană sau pe Lista Roșie IUCN;



c. Teren forestier (acoperit sau nu de copaci), alte terenuri împadurite sau terenuri acoperite parțial sau în totalitate sau destinate a fi acoperite de copaci, chiar și atunci când acești copaci nu au atins încă dimensiunea și acoperirea pentru a fi clasificate drept pădure sau alt teren împadurit, definit în conformitate cu definiția FAO a pădurilor.

Având în vedere aceste principii proiectul, prin activitățile propuse, nu are impact asupra obiectivelor de mediu care necesită o evaluare aprofundată DNSH:

- Atenuarea schimbărilor climatice
  - Activitățile propuse nu aduc atingere asupra acestui obiectiv de mediu, nu contribuie la creșterea emisiilor de dioxid de carbon, nu aduc atingere obiectivului privind emisiile de GHG, din contra conduc chiar la promovarea acestui obiectiv de mediu
  - Adaptarea la schimbările climatice - nu există impact direct sau indirect asupra obiectivului de schimbări climatice, din contra activitățile propuse promovează diminuarea efectelor adverse asupra schimbărilor climatice
  - Utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine - nu au impact asupra obiectivului de mediu privind protecția resurselor de apă și a celor marine
  - Economia circulară, inclusiv prevenirea și reciclarea deșeurilor - nu există impact negativ semnificativ asupra obiectivului de economie circulară, din contra conceptul de proiect sustenabil și modern include limitarea generării de deșuri și reciclarea acestora.
  - Prevenirea și controlul poluării în aer, apă sau sol - prin activitățile propuse nu se va conduce la creșterea gradului de poluare, din contra activitățile de promovare a siguranței, rezilienței și sustenabilității contribuie la obiectivul de reducere a poluării.
  - Protecția și restaurarea biodiversității și a ecosistemelor - activitățile propuse nu au implicații asupra unor zone ori arii protejate sau asupra biodiversității.
- Proiectul respectă în totalitate principiul de "A nu prejudicia în mod semnificativ" - DNSH ("Do not significant harm") prin aplicarea următoarelor măsuri:
- includerea în documentațiile de atribuire a contractelor de achiziție prevederi privind respectarea de către participant a principiului DNSH;
  - derularea de proceduri de achiziție verzi, prin includerea unor cerințe ecologice și a criteriilor „verzi” ale UE în ceea ce privește achizițiile publice (în acord cu strategiile UE transpuse prin Legea nr. 69/2016 privind achizițiile publice verzi și prin Ord. nr. 1068/1652/2018 pt aprobarea Ghidului de achiziții publice verzi). Criteriile UE GPP adoptate urmăresc să atingă un echilibru bun între performanța de mediu, considerațiile privind costurile, disponibilitatea pietei și ușurința verificării.
  - prevenirea și controlul poluării - deșeurile rezultate în urma amenajărilor realizate în cadrul proiectului vor fi reciclate de o firmă specializată în astfel de activități, vor fi depozitate în locuri special amenajate și nu vor fi aruncate la întâmplare în mediul înconjurător.
  - atenuarea schimbărilor climatice - prin diminuarea consumului de energie utilizând echipamente electronice de generație nouă, eficiente energetic și având un consum mic de energie electrică;
  - tranziția către o economie circulară - în cadrul proiectului se va încuraja reciclarea selectivă a deșeurilor.

## CAPITOLUL 5 - MANAGEMENTUL CONTRACTULUI, TERMENE ȘI MONITORIZARE

### 5.1 Atribuțiile și responsabilitățile părților

Contractantul este responsabil pentru îndeplinirea următoarelor atribuții și responsabilități:

- a) realizarea tuturor lucrărilor în cadrul Contractului în conformitate cu cerințele legislației aplicabile specificului obiectivului de investiție pentru care se solicită realizarea lucrărilor stabilite prin documentația tehnică, a reglementărilor tehnice în vigoare aplicabile și a prevederilor prezentului Caiet de Sarcini;



- b) colaborarea cu personalul Autorității Contractante alocat pentru lucrările desfășurate conform Contractului (monitorizarea progresului activităților în cadrul Contractului, coordonarea activităților în cadrul Contractului, feedback);
- c) efectuarea lucrărilor numai cu personal atestat, potrivit legii;
- d) asistarea Autorității Contractante și punerea la dispoziția acesteia a documentelor suport necesare în relația cu instituțiile abilitate în materie de control și asigurare a calității în construcții;
- e) indexarea tuturor documentelor transmise Autorității Contractante atât pe perioada derulării activităților cât și înainte de finalizarea lucrărilor;
- f) relaționarea, în scris, cu toți factorii interesați (Autoritate Contractantă, Diriginte de Șantier, Expert, Verificatori de proiect, autorități, etc.) implicați în realizarea, avizarea sau autorizarea prestațiilor contractate aferente obiectivului, în vederea optimei efectuări a acestora;
- g) respectarea principiului privind egalitatea de șanse și de tratament ce are la bază participarea deplină și efectivă a fiecărei persoane la realizarea tuturor activităților în cadrul Contractului, fără deosebire pe criterii de sex, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, dizabilități, vârstă sau orientare sexuală.
- h) declararea tuturor subcontractanților autorizați pentru execuția anumitor lucrări.
- i) întocmirea corectă a Cărții tehnice a Construcției, în colaborare cu dirigințele de șantier.

**Autoritatea Contractantă este responsabilă pentru:**

- a) punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate;
- b) desemnarea și comunicarea către Contractant a echipei/persoanei responsabile cu interacțiunea și suportul oferit Contractantului (echipa de implementare a proiectului din cadrul Autorității Contractante, echipa care asigură serviciile de consultanță în managementul de proiect, Dirigințele de Șantier și Executant);
- c) asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a Contractului;
- d) achitarea contravalorii lucrărilor executate de către Contractant, în baza facturilor emise de către acesta din urmă, așa cum este stabilit prin Contract;
- e) organizarea recepției la terminarea tuturor lucrărilor executate în conformitate cu prevederile prezentului Caiet de Sarcini;
- f) documentarea în scris a oricărui motiv de respingere a rezultatelor furnizate de Contractant în cadrul Contractului, prin raportare la prevederile legale, la reglementările tehnice în vigoare și la cerințele prezentului Caiet de Sarcini, după caz;
- g) respectarea principiului privind egalitatea de șanse și de tratament ce are la bază participarea deplină și efectivă a fiecărei persoane la realizarea tuturor activităților în cadrul Contractului, fără deosebire pe criterii de sex, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, dizabilități, vârstă sau orientare sexuală.

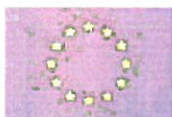
Aceste atribuții se completează cu cele prevăzute în cadrul contractului de lucrări.

## **5.2 Ipoteze și riscuri**

Au fost identificate ipotezele și riscurile relevante asociate derulării contractului de achiziție publică de lucrări pentru construirea unui Centru multifuncțional pentru copii, în vederea asigurării îndeplinirii factorilor cheie pentru succesul procesului de achiziție publică și satisfacerea necesității. În pregătirea ofertei, Ofertanții au obligația de a analiza ipotezele și riscurile descrise mai jos și de a estima impactul acestora asupra duratei, costurilor, calității și resurselor necesare pentru implementarea contractului, incluzând în ofertă toate măsurile rezonabile pentru prevenirea sau diminuarea efectelor acestora.

Gestionarea adecvată a ipotezelor și riscurilor identificate este esențială pentru:

- finalizarea și recepția fără neconformități majore a Centrului multifuncțional pentru copii;



- respectarea termenului de execuție;
- îndeplinirea cerințelor tehnice și de calitate;
- atingerea beneficiilor sociale anticipate pentru comunitatea locală.

#### Ipoteze considerate la inițierea procedurii de achiziție

La momentul inițierii procedurii de achiziție publică, Autoritatea Contractantă are în vedere următoarele ipoteze fundamentale:

- a) Lucrările solicitate sunt descrise explicit și complet în prezentul Caiet de sarcini și în documentația tehnică aferentă (PT / DTAC), fiind reglementate prin legislația națională și europeană aplicabilă, accesibilă tuturor factorilor interesați;
- b) Cadrul instituțional și legal aplicabil nu va suferi modificări majore care să afecteze în mod semnificativ implementarea contractului, inclusiv menținerea calității de persoană juridică a Autorității Contractante și a dreptului de administrare asupra amplasamentului obiectivului de investiții;
- c) Cooperarea corespunzătoare între toate părțile implicate în implementarea contractului - Autoritate Contractantă, Contractant, proiectant, diriginte de șantier, consultant pentru managementul obiectivului de investiție, autorități avizatoare și de control - se va desfășura în mod continuu și eficient;
- d) Resursele financiare necesare derulării contractului sunt asigurate conform surselor de finanțare aprobate, iar plățile se vor efectua cu respectarea prevederilor contractuale;
- e) Capacitatea internă a Autorității Contractante de gestionare a contractului este adecvată pentru monitorizarea și controlul execuției lucrărilor.

#### Riscuri identificate de Autoritatea Contractantă

Riscurile cu cea mai mare probabilitate de apariție pe perioada derulării contractului, identificate în etapa de pregătire a documentației de atribuire, pot consta în:

- a) Dificultăți de colaborare și comunicare între factorii implicați în implementarea proiectului (Contractant, Autoritate Contractantă, proiectant, diriginte de șantier, consultant pentru managementul obiectivului de investiție), cu impact asupra respectării termenelor și calității execuției;
- b) Existența unor erori de proiectare, omisiuni sau necorelări în documentația tehnică pusă la dispoziție de Autoritatea Contractantă, neidentificate anterior inițierii procedurii, motiv pentru care ofertanții au obligația de a verifica documentația tehnică și de a semnală eventualele neconcordanțe în etapa de clarificări;
- c) Neîncadrarea în termenul de execuție stabilit prin contract, cu impact direct asupra factorilor cheie pentru succesul achiziției (finalizarea și funcționalitatea obiectivului);
- d) Apariția unor solicitări suplimentare de informații sau activități conexe, strict corelate cu obiectul contractului, generate de evoluția lucrărilor și necesitatea clarificării unor aspecte tehnice;
- e) Modificări ale cadrului legislativ sau normativ, inclusiv modificări ale reglementărilor naționale, directivelor europene sau prescripțiilor tehnice (normative, standarde, coduri de proiectare), aplicabile pe perioada derulării contractului.

#### Responsabilitatea ofertanților în gestionarea riscurilor

În pregătirea ofertei, Ofertanții trebuie să aibă în vedere cel puțin riscurile identificate de Autoritatea Contractantă și să includă în Propunerea Tehnică și Financiară:

- resursele necesare (de timp, financiare, umane și tehnice);
- măsuri de prevenire, diminuare sau gestionare a riscurilor;
- soluții de organizare a execuției lucrărilor care să asigure respectarea termenelor, cerințelor de calitate și funcționalitate.

Pentru riscurile incluse și identificate inițial în prezentul capitol, Autoritatea Contractantă nu va accepta solicitări ulterioare de reevaluare a condițiilor din Propunerea Financiară și/sau Tehnică, respectiv modificări ale Contractului, în situația în care oferta depusă nu a inclus diligențele necesare pentru gestionarea acestora.



### 5.3. Derularea și monitorizarea lucrărilor

Pentru desfășurarea activităților în cadrul Contractului, Contractantul este responsabil de asigurarea unui mediu de lucru care respecta legislația în materie de muncă și protecția muncii.

Locația de implementare a proiectului este evidențiată în extrasul de carte funciara nr. 50276, nr cadastral / topografic 50276. Amplasamentul pe care urmează a se realiza investiția este situat în Comuna Frumușica, str. Școlii, nr. 58, județul Botoșani, în intravilanul localității Storești, Frumușica, fiind proprietate publică, conform inventar domeniu public. Suprafața terenului pe care urmează a fi amplasată construcția este de 7.605,00 mp din care 6.212,00 mp curți construcții și 1.393,00 mp arabil.

**Durata de execuție a lucrărilor** maxim admisă este de 12 luni calendaristice de la data emiterii Ordinului de începere. Ulterior datei de recepție la terminarea lucrărilor, va curge **perioada de garanție**, care va fi de 36 luni.

Orice altă formă de depășire a perioadelor și fără un acord scris din partea Autorității Contractante conduce la penalizări conform condițiilor contractuale.

Executantul va începe execuția în baza ordinului de începere a lucrărilor, după semnarea de către părți a Procesului Verbal de Predare și Primire a Amplasamentului.

Condițiile contractuale se stabilesc de către COMUNA FRUMUȘICA și se vor însuși de către ofertant la momentul depunerii ofertei.

Lucrările trebuie executate cu îngrijire, atât în ceea ce privește calitatea execuției cât și a folosirii de materiale de construcții de foarte bună calitate, conform precizărilor din proiect.

Materialele ce vor fi puse în operă trebuie să corespundă prevederilor din standarde, din normele de fabricație, din certificatele de calitate pentru cele provenite din import sau din alte acte normative în vigoare.

Toate lucrările, atât cele prevăzute în proiect, cât și cele care se pot ivi prin situații diverse, se consideră că se execută în conformitate cu prevederile standardelor de stat, ale normativelor, ale prescripțiilor tehnice și normelor tehnice de protecția muncii în vigoare în România, iar materialele utilizate vor fi însoțite de agremente tehnice, declarații de conformitate și certificate de garanție, piese obligatorii la cartea construcției.

Lucrările nu vor fi considerate a fi terminate și pregătite pentru recepție în scopul organizării Recepției la Terminarea Lucrărilor, până când achizitorul nu a intrat în posesia Cărții tehnice a construcției întocmită conform prevederilor legale și a Referatului dirigintelui de șantier, respectiv Punctul de vedere al proiectantului.

Orice modificare adusă, din motive obiective, Proiectului, Caietelor de Sarcini va fi făcută în conformitate cu Condițiile Contractuale cu respectarea prevederilor legislației privind achizițiile publice, precum și a legislației privind calitatea în construcții. Modificările vor fi înaintate sub forma de Dispoziție de șantier.

Lucrările se vor executa cu respectarea strictă a proiectului, a prevederilor Certificatului de Urbanism, a Autorizației de Construire și a Proiectului Tehnic de Execuție.

La elaborarea ofertei, operatorii economici vor ține cont că toate încercările pentru materialele puse în operă, prevăzute de legislația în vigoare, se vor face pe cheltuiala proprie.

#### Obligațiile executantului privind începerea lucrărilor și fazele determinante (ISC)

##### 1. Anunțul de începere a lucrărilor

Executantul are obligația de a asigura transmiterea anunțului de începere a lucrărilor, în termenul și forma prevăzute de legislația în vigoare, către Inspectoratul de Stat în Construcții (ISC), precum și către ceilalți factori implicați, după caz, respectiv: Autoritatea Contractantă; Dirigințele de șantier; Proiectantul; Consultantul pentru managementul obiectivului de investiție.

Începerea lucrărilor se va realiza numai după îndeplinirea tuturor condițiilor legale, inclusiv existența autorizației de construire și a documentelor obligatorii.

##### 2. Programul de faze determinante



Executantul are obligația, în colaborare cu proiectantul și dirigințele de șantier, de a transmite spre avizare ISC, conform procedurilor legale Programul de control al calității și programul de faze determinante, conform reglementărilor tehnice în vigoare.

Programul de faze determinante vizat va fi pus la dispoziția Autorității Contractante și a tuturor factorilor implicați și respectat pe întreaga durată a execuției lucrărilor

### 3. Convocarea la fazele determinante

Executantul are obligația de a convoca în timp util toți factorii implicați la fazele determinante stabilite în programul aprobat, respectiv:

- reprezentanții ISC, acolo unde este obligatoriu;
- dirigințele de șantier;
- proiectantul;
- Autoritatea Contractantă;
- alte părți implicate, după caz.

Convocarea se va face cu respectarea termenelor legale de notificare, astfel încât verificările și controalele să poată fi efectuate în condiții corespunzătoare.

### 4. Respectarea deciziilor și măsurilor dispuse

Executantul are obligația să permită accesul reprezentanților ISC și celorlalți factori implicați la verificările efectuate și să respecte măsurile și dispozițiile stabilite în urma controalelor sau verificărilor la fazele determinante.

În cazul constatării de neconformități ca urmare a controalelor realizate, remedierea acestora se face de executant, pe cheltuiala proprie, în termenele stabilite.

Nerespectarea obligațiilor privind anunțarea începerii lucrărilor, programul și convocarea la fazele determinante constituie abatere contractuală și poate conduce la suspendarea lucrărilor, neacceptarea lucrărilor la recepție, aplicarea de sancțiuni contractuale, conform prevederilor contractului și legislației în vigoare.

### Responsabilități legate de punerea în operă a documentației tehnice

Contractantul are următoarele responsabilități pe perioada transpunerii documentației tehnice pe șantier:

- a) sesizarea Autorității Contractante asupra neconformităților și neconcordanțelor constatate în proiectul tehnic, în vederea soluționării;
- b) asigurarea nivelului de calitate stabilit prin documentația tehnică, realizat prin personal propriu, cu responsabili tehnici cu execuția atestați;
- c) convocarea factorilor care trebuie să participe la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante ale execuției și asigurarea condițiilor necesare efectuării acestora;
- d) soluționarea neconformităților, a defectelor și a neconcordanțelor apărute în fazele de execuție, numai pe baza soluțiilor stabilite de Proiectant cu acordul Autorității Contractante;
- e) utilizarea în execuția lucrărilor numai a produselor și a procedeelor prevăzute în documentația tehnică, certificate sau pentru care există agremente tehnice, care conduc la realizarea cerințelor, precum și gestionarea probelor-martor;
- f) înlocuirea produselor/echipamentelor și a procedeelor prevăzute în documentația tehnică doar cu altele care îndeplinesc condițiile precizate în documentație și numai pe baza soluțiilor stabilite de Proiectant cu acordul Autorității Contractante;
- g) respectarea documentației tehnice (proiect și a detaliilor de execuție) pentru realizarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor;
- h) propunerea spre recepție numai a construcțiilor și/sau instalațiilor care corespund cerințelor de calitate și pentru care s-au completat documentele necesare întocmirii cărții tehnice a construcției;
- i) aducerea la îndeplinire, la termenele stabilite, a măsurilor dispuse prin actele de control sau prin documentele de recepție a lucrărilor de construcții;
- j) remedierea, pe propria cheltuială, a defectelor calitative apărute din vina sa, atât în perioada



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



- de execuție, cat și în perioada de garanție stabilită prin Contract;
- k) readucerea terenurilor ocupate temporar la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor.

Dirigintele de șantier și personalul propriu desemnat de autoritatea contractantă are rolul de monitorizare a activităților realizate de către contractor și a progresului fizic al lucrărilor executate în vederea decontării.

Contractantul va respecta cerințele minime privind securitatea și sănătatea în muncă ale Autorității Contractante specificate în Contract, cu luarea în considerare a prevederilor HG nr. 300/2006 cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu prevederile art. 51 alin.(2) din Legea 98/2016, ofertantii sunt obligați să indice faptul că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile legale în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

#### **5.4 Modalități de plată**

Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face în conformitate cu clauzele contractuale prevăzute în draftul de contract.

*Factura se va emite numai după acceptarea situațiilor de lucrări executate, de către dirigintele de șantier și reprezentantul achizitorului.*

*Cantitățile prevăzute în Lista de Cantități sunt cantități estimate, măsurătorile se vor face pentru cantitățile nete reale ale fiecărui articol din Lucrările Permanente.*

*Următoarea metodă se va aplica evaluării articolelor de Lucrări pentru care există prețuri unitare:*

*(a) suma datorată în baza Contractului va fi calculată prin aplicarea prețurilor unitare cantităților real executate pentru articolele respective conform Contractului;*

*(b) cantitățile prevăzute în Lista de Cantități sunt cantități estimate și nu vor fi considerate cantități reale și corecte ale Lucrărilor ce vor fi executate de Antreprenor la îndeplinirea obligațiilor prevăzute în Contract;*

*(c) Dirigintele de șantier va stabili prin măsurare cantitățile reale ale Lucrărilor executate de Antreprenor.*

*(d) cu excepția cazului în care este prevăzut altfel în Condițiile Contractuale sau Lista de Cantități, măsurătorile se vor face pentru cantitățile nete reale ale fiecărui articol din Lucrările Permanente.*

*(e) în cazul în care se constată faptul că la punerea în operă există posibilitatea ca estimarea cantităților să fie subdimensionată, executantul va convoca factorii implicați - diriginte de șantier, proiectant și responsabilul cu monitorizarea lucrărilor din partea autorității contractante în vederea stabilirii soluțiilor posibil de adoptat pentru continuarea lucrărilor. NU se va deconta nici o cantitate mai mare de lucrări față de valoarea estimată decât dacă aceasta are aprobarea Autorității Contractante, în conformitate cu legislația în vigoare.*

Plățile parțiale vor fi făcute, la cererea executantului, la valoarea lucrărilor executate conform graficului general de realizare a lucrărilor. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor.

Autoritatea Contractantă va efectua plata pentru lucrările executate de Contractant în baza de mecanismului decontării cererilor de plată din cadrul POIDS elaborate în conformitate cu prevederile OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, și a normelor metodologice de aplicare a acestora, aprobate prin HG nr. 829/2022., după cum urmează:

- În termen de 5 zile lucrătoare de la primirea de către Autoritatea Contractantă a notificării finanțatorului privind efectuarea plății cheltuielii solicitate de Autoritate prin cererea de plată



depusă pentru suma solicitată de Antreprenor prin intermediul facturii transmise Autorității;  
- În termen de maxim 30 de zile de la înregistrarea facturii la Autoritatea Contractantă, pentru cota parte asigurată prin bugetul local pentru cheltuielile neeligibile, dacă va fi cazul.

Efectuarea plăților pentru lucrările executate se va face în lei, prin Ordin de plată în contul Contractantului, pe baza documentelor de plată avizate favorabil de către finanțator și achizitor și întocmite conform propunerii.

Plata se va face prin mecanismul cererilor de plata, pe baza situațiilor periodice de lucrări (dar nu mai dese de o situație de lucrări la 30 de zile) și aprobate de către autoritatea contractantă, pe baza cărora contractantul va emite facturile aferente împreună cu toată documentația necesară.

Toate documentele necesare cererilor de transfer trebuie să fie în conformitate cu prevederile legislației incidente și cu respectarea obligațiilor prevăzute în PIDS.

Facturarea va respecta prevederile art. II din Legea nr. 139/2022, privind sistemul național de facturare RO e-Factura.

*În vederea verificării măsurilor implementate de "a nu prejudicia în mod semnificativ" (DNSH), responsabilul DNSH al constructorului va depune, atașat fiecărei situații de plată, un raport de implementare a cerințelor DNSH pentru lucrările executate cuprinse în situația de lucrări (cu anexarea documentelor doveditoare), respectiv cel puțin următoarele:*

- *Situație de lucrări cu defalcarea următoarelor (unde este cazul):*
  - Cantitate de materiale desființate [...] mc/mp;
  - Cantitate de materiale reutilizate [...] mc/mp;
  - Cantitate de materiale reciclate [...] mc/mp;
  - Cantitate de deșuri [...]
- *Certificare de către firma de gestiune deșuri cu cantitatea de deșuri preluate, din care se specifică cantitatea de deșuri incinerate; document din care să reiasă tipurile de deșuri generate din activitățile/lucrările executate și cantitatea acestora; contract încheiat cu operator economic care colectează și/sau transportă deșuri sau care desfășoară operațiuni de valorificare a deșurilor;*
- *Declarații de performanță pentru produsele pentru construcții, întocmite de producători, sau declarații de conformitate (dacă sunt utilizate produse pentru construcții care fac obiectul unei specificații tehnice nearmonizate) sau acord tehnic în construcții (dacă sunt utilizate produse pentru construcții pentru care nu există specificații tehnice armonizate sau specificații tehnice nearmonizate);*
- *Fișe cu date de securitate ale produselor (conform Regulamentului UE 2015/830);*
- *Fișe tehnice ale utilajelor utilizate - măsuri de reducere a poluării;*
- *Lista documentelor solicitate în Raportul de implementare cerințe DNSH pentru lucrările executate cuprinse în situația de lucrări depusă, se va actualiza în funcție de prevederile legale sau orice solicitare a oricărei autorități sau instituții publice competente.*

**Important:**

- *Nu se acordă avans în cadrul contractului.*
- *Ultima situație de lucrări se va depune odată cu Anunțul privind finalizarea lucrărilor și va fi în valoare de minim 5% din valoarea contractului fără TVA. Plata situației de lucrări finale se va realiza doar după realizarea și semnarea Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor*

## CAPITOLUL 6 - RECEPȚIA LUCRĂRILOR

Recepția lucrărilor se va realiza în două etape, cu luarea în considerare a prevederilor H.G. nr. 273/1994, cu modificările și completările ulterioare (H.G. nr. 343/2017):



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



- Recepția la terminarea lucrărilor;
- Recepția finală a lucrărilor, după îndeplinirea condițiilor și încheierea perioadei de garanție prevăzută în Contract.

#### **6.1 Recepția la terminarea lucrărilor**

Se va realiza după primirea adresei prin care Executantul anunță finalizarea lucrărilor pentru obiectiv și a ultimei situații de lucrări executate. Atunci când Contractantul considera ca a finalizat toate lucrările de santier prevăzute de Contract, va notifica Autoritatea Contractantă care va verifica îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale.

Autoritatea contractantă va organiza recepția la terminarea lucrărilor în conformitate cu prevederile Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, aprobat prin Hotărârea nr. 343/2017 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994.

Se vor parcurge toate etapele în cadrul procesului de organizare a recepției la terminarea lucrărilor astfel încât Decizia de numire a Comisiei de recepție la terminarea lucrărilor să fie transmisă către factorii implicați cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de data la care se întrunește și își începe activitatea Comisia de recepție la terminarea lucrărilor.

Activitatea Comisiei de recepție este reglementată de art. 15-18 din Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, aprobat prin Hotărârea nr. 343/2017 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994.

#### **6.2 Perioada de garanție și Recepția finală**

Perioada de garanție este cea stabilită prin Contractul de execuție și începe la data finalizării recepției la terminarea lucrărilor, respectiv data aprobării de către Autoritatea contractantă a procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

În cazul în care în perioada de garanție se constată de către Autoritatea contractantă cu apariția unor vicii, altele decât cele rezultate din exploatarea necorespunzătoare a construcției, se va solicita Executantului remedierea acestora, prin adresă scrisă în care vor fi menționate lucrările ce necesită remediere și termenul de finalizare a acestora.

Dacă Executantul nu va realiza remediile în termenul prevăzut, Autoritatea contractantă va iniția demersurile de acționare a garanției de bună execuție.

Cu cel puțin 20 zile înainte de expirarea perioadei de garanție, Executantul va notifica Autoritatea contractantă cu privire la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor, și va solicita organizarea recepției finale.

Autoritatea contractantă va desemna Comisia de recepție finală, care va realiza recepția finală conform prevederilor art. 26-29 din Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, aprobat prin Hotărârea nr. 343/2017 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994.

#### **6.3. Evaluarea performanțelor contractului de execuție**

La finalizarea activității de urmărire și derulare a contractului de execuție, Autoritatea contractantă emite, după caz, documentul constatator, ținând cont de informațiile rezultate ca urmare a evaluării modului de realizare a activităților din Contract și de modul de îndeplinire a obligațiilor Executantului, precum și de informațiile legate de eventuale prejudicii generate de situațiile de neîndeplinire a obligațiilor contractuale.

Documentul constatator se emite după cum urmează:

- în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
- în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție finală a lucrărilor, întocmit la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor în cauză.

Documentul constatator va fi încărcat în cadrul SICAP de către Compartimentul achiziții al Autorității contractante.



## CAPITOLUL 7 - CERINȚE PRIVIND ELABORAREA OFERTEI TEHNICE

Documentația tehnică pusă la dispoziție de autoritatea contractantă cuprinde listele cu cantitățile de lucrări și următoarele tipuri de documente pe specialități (părți scrise și părți desenate) aferente structurii / arhitecturii / instalațiilor electrice, sanitare și termice ale lucrărilor ce se vor executa, care au fost elaborate și asumate pentru proiect de către proiectanți:

- a) Memorii tehnice;
- b) Caiete de sarcini;
- d) Fișe tehnice ale echipamentelor/utilajelor solicitate;
- e) Programe de control al calității execuției (pe faze determinante);
- f) Borderouri piese desenate;
- g) Piese desenate (planșe)
- h) Liste de cantități pe categorii de lucrări.

Ofertantul va prezenta propunerea tehnică în conformitate cu solicitările din caietul de sarcini. Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile prevăzute în caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va fi întocmită cu respectarea strictă a cerințelor fișei de date a achiziție și a specificațiilor din Proiectul tehnic, precum și prevederile Legii nr.10/1995, prezentându-se și completându-se toate cerințele solicitate.

În situația nerespectării în totalitate a cerințelor menționate mai sus, ofertele vor fi respinse ca fiind neconforme.

**Propunerea tehnică prezentată de ofertanți va trebui să acopere, în mod obligatoriu, următoarele aspecte:**

### 7.1. Metodologia pentru realizarea lucrărilor

Ofertanții vor prezenta **Metodologia propusă pentru execuția lucrărilor** va cuprinde următoarele:

- a) modul de execuție a principalelor lucrări care fac obiectul contractului, prin activități înțelegând toate categoriile de lucrări prevăzute în Proiectul Tehnic pus la dispoziție în SEAP: descrierea lucrărilor de execuție, asigurarea cerințelor de calitate conform Legii 10/1995 cu modificările și completările ulterioare, cu descrierea lucrărilor pe fiecare activitate, respectiv a lucrărilor de rezistență, arhitectură, instalații termice, instalații electrice, instalații sanitare, rețele exterioare;
- b) se vor prezenta toate procedurile tehnice de execuție pentru categoriile de lucrări ce urmează a se executa (tehnologii de execuție a lucrărilor și procedeul de punere în operă a materialelor pe fiecare activitate), inclusiv în cazul condițiilor climatice nefavorabile, și orice alte informații considerate relevante în acest scop;
- c) modul de execuție a lucrărilor pregătitoare și de organizare a santierului pe tot parcursul execuției, cu respectarea cerințelor din documentația tehnică - Proiect Organizare Execuție.
- e) metodologia de probe și teste.

Pe lângă Metodologia propusă pentru execuția lucrărilor, se va prezenta o **declarație pe proprie răspundere cunoscând prevederile privind falsul în declarații din care să rezulte că ofertantul respectă toate cerințele documentației tehnice.**

### 7.2. Planul de management al calității în cadrul contractului

Controlul calității lucrărilor se va face prin grija beneficiarului, cu respectarea prevederilor legale cuprinse în standarde, norme, instrucțiuni tehnice, etc.

În acest capitol, Ofertantul trebuie să prezinte:

1. informații despre modalitatea în care acesta asigură nivelul de calitate corespunzător cerințelor



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



fundamentale ale construcțiilor prin prezentarea sistemului de management al calității conceput pentru realizarea lucrărilor în cadrul acestui contract . Nu se va prezenta planul de management al calitatii conceput la nivel general de firma, caz in care oferta va fi respinsa ca neconforma, ci, se va adapta la lucrare;

2. modalitatea în care intenționează să controleze calitatea în toate stadiile implementarii contractului;

3. modalitatea în care asigură monitorizarea și trasabilitatea înregistrărilor privind calitatea.

Planul calității va trebui:

- să descrie cum va aplica Contractantul în cadrul Contractului sistemul de management al calității în construcții în așa fel încât să îndeplinească cerințele tehnice și contractuale precum și reglementările, standardele și normele aplicabile;
- să demonstreze Autorității Contractante cum va îndeplini Contractantul cerințele privind calitatea incluse în Caietul de sarcini și în reglementările ce guvernează calitatea în execuția lucrărilor în construcții;
- să descrie modul în care vor fi organizate și gestionate activitățile în cadrul Contractului pentru a îndeplini cerințele;
- să fie conform cu toate datele de intrare furnizate de Autoritatea Contractantă prin această Documentație de Atribuire;
- să descrie structura organizațională a Contractantului;
- să identifice funcțiile și responsabilitățile personalului implicat direct în executarea contractului;
- să descrie modul de gestionare/management al datelor de intrare și managementul documentelor în cadrul Contractului;
- să prezinte resursele disponibile pentru executarea contractului, respectiv forța de muncă, materiale și infrastructură;
- să prezinte Modalitatea de comunicare cu Autoritatea Contractantă;
- să prezinte Modalitatea de control și gestionare a neconformităților care ar putea apărea pe perioada execuției lucrărilor;
- să prezinte Planul control calitate verificări și încercări pentru toate categoriile de lucrări necesare la realizarea integrală a obiectelor/investiției.

### 7.3. Graficul fizic de execuție a lucrărilor

Ofertantul va prezenta **Graficul de realizare a investiției publice (Diagrama Gantt)**, respectiv graficul fizic. Acesta trebuie să fie în concordanță cu metodologia de execuție a lucrărilor și durata de finalizare a activităților în Contract și va conține etapizarea categoriilor de lucrări ce se vor executa, în ordinea impusă de normele tehnologice în vigoare și în condițiile respectării perioadei de derulare a contractului.

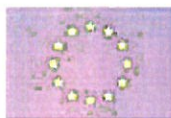
Durata de realizare a lucrărilor este de maxim 12 luni de la data înscrisă în ordinul de începere a lucrărilor. Pentru o perioadă mai mare de 12luni, oferta va fi considerată neconformă.

Ofertantul va prezenta și Partea narativă a graficului de execuție care va conține cel puțin următoarele informații:

- data estimată începre execuție lucrari;
- data estimată pentru finalizarea lucrărilor;
- data estimată pentru receptie;
- activitățile principale prezentate în conformitate cu succesiunea tehnologică corelată cu metodologia de execuție propusă, resursele necesare activităților (personal, utilaje, etc.);
- perioada de sistare a lucrărilor pe perioada de timp friguros, dacă este cazul;
- se vor descrie punctele de reper relevante, respectiv data și ce se face în acest punct;

**Nota 1:** Activitățile trebuie să urmeze ordinea tehnologică de executare a operațiilor, drept pentru care se va menționa fiecare activitate și subactivitate în parte și durata acestora în zile calendaristice.

**Nota 2:** Activitățile principale și subactivitățile care fac obiectul contractului sunt cele



prezentate in cadrul Cap 4.1 Descrierea achiziției din prezentul Caiet de sarcini.

#### 7.4 Perioada de garanție a lucrarilor

Perioada minima de garanție a lucrarilor este de minim 36 luni și curge de la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Pentru perioada de garanție, ofertantul va prezenta **Declarație pe proprie răspundere**, prin care ofertantul confirmă că, dacă oferta sa va fi declarată câștigătoare și el va deveni executant al contractului, **perioada de garanție pentru bună execuție a lucrărilor realizate de el** (delimitată între momentul recepției la terminarea lucrărilor și momentul recepției finale) pe care o va acorda lucrărilor executate, în conformitate cu Documentația tehnică, este de minimum 36 de luni.

#### 7.5 Cantitățile de lucrări

Se vor prezenta următoarele documente care conțin specificații tehnice esențiale:

- **Listele tehnice cu cantitățile de lucrări** se vor întocmi strict in baza listelor de cantități publicate de autoritatea contractantă, respectând ordinea și formatul din liste - Formularele F3;
- **Listele tehnice cu cantitățile de utilaje** și echipamente tehnologice - Formularele F4;
- **Fișele tehnice pentru echipamente/ utilaje**, în conformitate cu cerințele din Fișele tehnice ale echipamentelor/utilajelor solicitate - Formularele F5;

Pentru fiecare tip de echipament, ofertanții au obligația de a completa formularele F5, fișele tehnice in forma pusa la dispozitie de catre Autoritatea Contractanta. În formulare se va mentiona producatorul/furnizorul si se va face descrierea echipamentelor care urmează a fi furnizate, nu se acceptă alt format si expresii precum „Conform”, „Identice”, „Da” - oferta va fi declarată neconformă. Ofertanții sunt obligați să atașeze fișele tehnice/ paginile de catalog ale producătorului si sa demonstreze corespondența cu cerințele tehnice.

#### 7.6 Personal responsabil cu execuția lucrărilor

Pentru implementarea in conditii optime a contractului de lucrări, Contractantul are obligatia sa asigure personal calificat in numar suficient in conformitate cu prevederile programului de executie al lucrarilor, tinand cont de toate categoriile de lucrari ce fac obiectul prezentei proceduri de achizitie, in scopul asigurarii calitatii lucrarilor care se vor executa si in vederea verificarii nivelului de calitate corespunzator cerintelor fundamentale aplicabile lucrarilor in conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 a calitatii in constructii, republicata si a altor legi incidente.

##### **Echipa implicată în execuția lucrărilor va conține minim**

##### **1. Șef șantier - cerințe minime:**

Calificare educationala: *absolvent de studii superioare finalizate cu diploma de licenta/diploma de absolvire sau echivalent, in domeniul Inginerie civila, specializarea Constructii civile, industriale si agricole.*

Experienta profesionala: Implicarea in „contracte similare” în calitate de sef de santier sau poziții echivalente cu acesta ca responsabilități, dar cu denumiri diferite, în care a îndeplinit același tip de activități ca cele pe care urmează să le îndeplinească în contractul ce urmează a se atribui.

##### **2. Responsabil tehnic cu execuția (RTE), Domeniul I - cerințe minime:**

Calificare educationala: *atestat RTE, Domeniul I de către Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrație Publice (MDRAP) sau de organul central cu atribuții echivalente existente la data emiterii atestării conform prevederilor Ordinului MLPTL nr. 777/2003-anexa, art.9, alin (1).*

Experienta profesionala: Implicarea in „contracte similare” în calitate de RTE, în care a îndeplinit același tip de activități ca cele pe care urmează să le îndeplinească în contractul ce urmează a se atribui.

##### **3. Responsabil cu controlul tehnic de calitate în construcții AQ/CQ - cerințe minime:**



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Calificare educationala: atestat ISC sau prin dispoziție internă.

Experiența profesională: Implicarea în „contracte similare” în calitate de AQ/CQ, în care a îndeplinit același tip de activități ca cele pe care urmează să le îndeplinească în contractul ce urmează a se atribui.

**3. Responsabil în materie de sănătate și securitate în munca** conform Legii 319/2006 cu modificările și completările ulterioare

**4. Responsabil cu prevenirea și stingerea incendiilor**

**5. Responsabil mediu-DNSH**

Pentru fiecare expert vor fi prezentate:

- CV - Din CV-uri trebuie să reiasă: denumirea, beneficiarul, perioada de realizare a contractelor/proiectelor, descrierea acestora și locul actual de muncă în vederea demonstrării experienței în activități similare cu cele implicate de prezentul contract
- Diplomă din care să reiasă absolvirea cu diplomă de licență a studiilor universitare în domeniu - după caz
- Diplome/certificate din care să reiasă participare/absolvirea de cursuri/training-uri/formări care dovedesc cunoștințe în domeniul pentru care a fost propus
- Declarația de disponibilitate, din care să reiasă că persoana respectivă este dispusă să activeze în respectivul contract, în situația în care nu este angajatul ofertantului.
- Documente doveditoare de natura recomandărilor/ referințelor de la Beneficiari/Angajator sau orice alte documente similare emise sau contrasemnate de Beneficiari/Angajator, din care să rezulte îndeplinirea cerințelor privind profilul/ experiența specialiștilor propuși, denumirea contractului în care a fost implicat expertul, poziția deținută în cadrul proiectului/ contractului și principalele responsabilități ale expertului avute în cadrul proiectului/ contractului.

Ofertanții vor prezenta **Declarație referitoare la obligația ca ofertantul să execute contractul folosind experții prezentați în cadrul ofertei.** Înlocuirea acestora se va putea face doar cu acordul achizitorului, numai cu personal cel puțin echivalent ca experiență și calificare.

Ofertantul are obligația **sa alocă în organigrama și sa descrie responsabilitățile** pentru toate categoriile de personal pe care le considera necesare astfel încât să demonstreze că activitățile din contract pot fi duse la îndeplinire în condițiile impuse de legislație și cu încadrarea în termenul contractual impus de autoritate.

*Prin sintagma "contracte similare" se înțelege - contract/obiect de investiție similar având ca obiect executie de lucrări sau proiectare și executie de lucrări privind construire / reabilitare / modernizare / extindere orice tip de construcții civile/orice tip de construcții clădiri rezidențiale sau publice care se încadrează cel puțin în categoria de importanță C sau superior.*

#### **7.7 Echipamente, materiale necesare pentru executarea lucrărilor**

Toate materialele și echipamentele necesare pentru executarea lucrărilor vor respecta cerințele de calitate impuse atât din caietele de sarcini aferente Proiectului Tehnic, cât și prevederile de punere în operă din fișele producătorului.

Operatorii economici au obligația să prezinte în cadrul propunerii tehnice modul în care vor asigura echipamentele, utilajele, mijloacele de transport care sunt considerate necesare pentru îndeplinirea contractului de lucrări, prin raportare la metodele și tehnologia de lucru, graficul de execuție a lucrărilor și să facă dovada deținerii (în proprietate/ închiriere/ angajament de punere la dispoziție/ alte forme de deținere). Acestea pot fi în dotare proprie sau închiriate prin contracte sau convenții de închiriere, comodat, etc.

În acest sens, ofertanții vor prezenta o **Declarație în legătură cu dotările de care dispun pentru îndeplinirea contractului** (utilaje, echipament tehnic, mijloace de transport și alte mijloace fixe). Utilajele pot fi proprietate, leasing, închiriate sau ofertantul poate prezenta un angajament de punere la dispoziție a utilajelor conform art. 179 lit.j din Legea nr.98/2016. Pentru



dovedirea formei de proprietate se vor atașa: liste de inventar / registrul mijloacelor fixe / registrul imobilizărilor și/sau contracte de închiriere/comodat aferente utilajelor, contracte de leasing sau orice documente în acest sens.

### 7.8 Autorizatii

Ofertanții trebuie să includă în propunerea lor tehnica o descriere a modului în care vor fi organizate și gestionate activitățile din cadrul contractului ce implica avizarea / atestarea / autorizarea executantului conform legislației de specialitate incidente, precum și modul de acces la specialiștii atestați, inclusiv prin recurgerea la subcontractanți de specialitate, după caz, demonstrând corespunzător, la data depunerii ofertelor, îndeplinirea cerințelor tehnice și contractuale precum și a reglementărilor, standardelor și normelor aplicabile conform activităților din viitorul contract.

Se va asigura **autorizarea ANRE pentru executarea de lucrări electrice**, conform Ordinului ANRE 45/2016 cu modificările și completările ulterioare. **Se va prezenta autorizația de realizare lucrări electrice/atestare ANRE**, valabila la data limita de depunere a ofertelor, aferenta tipului de lucrări cuprinse în documentația tehnică.

Se va asigura autorizarea pentru executarea de lucrări de instalații de semnalizare și avertizare incendii, prin prezentarea **Autorizației emise de Centrul National pentru Securitate la Incendiu și Protecție Civilă din cadrul Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, pentru instalarea și întreținerea sistemelor și instalațiilor de semnalizare, alarmare și alertare în caz de incendiu** (Conform Ordinului nr. 87 din 6 aprilie 2010 cu modificările și completările ulterioare. În cazul operatorilor economici străini se vor prezenta, la data depunerii ofertei, documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență.

A se vedea în acest sens Notificarea ANAP *cu privire la interpretarea noțiunilor de furnizor și subcontractant în contractul de achiziție publică /sectorial* disponibilă la Adresa de web: <http://anap.gov.ro/web/notificare-cu-privire-la-interpretarea-notiunilor-de-furnizor-si-subcontractant-in-contractul-de-achizitie-publica-sectorial/> și definiția operatorului economic de la art. 3 alin. (3) litera (ii) din Legea 99/2016 *”operator economic - orice persoană fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asociere de astfel de persoane, inclusiv orice asociere temporară formată între două ori mai multe dintre aceste entități, care oferă în mod licit pe piață executarea de lucrări, furnizarea de produse ori prestarea de servicii”*.

### 7.9. Subcontractanți

Dacă este cazul, se va prezenta **Lista subcontractanților** utilizați și lucrările ce vor fi efectuate de aceștia; se vor prezenta subcontractanții, inclusiv acordurile preliminare de subcontractare și lucrările care vor fi executate de aceștia. Se va asigura corelarea cu informațiile din cadrul formularului 7A din capitolul Formulare.

### 7.10 Planul de management de mediu și cerințe privind implementarea principiului DNSH

**Ofertantul va include în mod obligatoriu în oferta tehnică un plan de management de mediu în implementarea investiției, în al cărui conținut să se regasească în mod explicit norme metodologice / aplicații practice / măsuri practice în implementare a principiilor menționate în declarația DNSH.**

#### **DNSH - „Do No Significant Harm”**

La toate lucrările se va respecta conceptul DNSH - „Do No Significant Harm” (“A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, prin crearea unui sistem de clasificare (sau „taxonomie”) pentru activitățile economice durabile din punctul de vedere al mediului, conform Anexă DNSH la Caietul de sarcini execuție lucrări.

Se vor pune la dispoziția Autorității Contractante documente justificative care să



demonstreze implementarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No Significant Harm”) în etapa de execuție a lucrărilor de intervenție, așa cum sunt solicitate și asumate prin Declarația privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului.

Participanții la procedura de achiziție având ca obiect atribuirea prezentului contract de lucrări:

- se obligă să respecte măsurile descrise în proiectul de autorizare a construcțiilor, respectiv de execuție în ceea ce privește respectarea principiilor DNSH;
- se obligă să respecte prevederile ghidului PIDS;
- se obligă să pună la dispoziția Autorității Contractante toate documentele solicitate prin ghiduri, contracte de finanțare, instrucțiuni de implementare, etc., care demonstrează respectarea principiilor DNSH (situații de lucrări cu defalcarea cantităților de materiale desființate, reutilizate, reciclate, cantități de deșeuri, certificare de către firma de gestiune deșeuri cu cantitatea de deșeuri preluate din care se specifică cantitatea de deșeuri incinerate, declarații de performanță pentru produsele pentru construcții/declarații de conformitate/agremente tehnic în construcții, fișe cu date de securitate ale produselor, fișe tehnice ale echipamentelor folosite cu dovada consumului redus de energie, fișe tehnice ale utilajelor utilizate-măsurile de reducere a poluării, etc.)
- se obligă ca cel puțin 70% (în greutate) din deșeurile nepericuloase rezultate din activități de construcție și demolări (cu excepția materialelor naturale definite în categoria 17 05 04 - pământ și pietriș, altele decât cele vizate la rubrica 17 05 03 din lista europeană a deșeurilor stabilită prin Decizia 2000/532/CE a Comisiei, preluată în HG 856/2002, cu modificările și completările ulterioare) și generate pe șantier vor fi pregătite pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare material, inclusiv operațiuni de umplere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, în conformitate cu ierarhia deșeurilor și cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor din construcții și demolări;
- se obligă ca deșeurile rezultate să fie colectate selectiv în funcție de caracteristicile lor, transportate în depozite autorizate sau predate unor operatori economici autorizați în scopul valorificării lor (toate deșeurile generate în urma proiectului, în toate etapele acestuia vor fi depozitate temporar doar pe suprafețe special amenajate în acest sens, iar în cazul deșeurilor contaminate, se vor lua măsuri speciale de gestionare a acestora, prin depozitarea separată doar pe suprafețe impermeabile, pentru a nu contamina restul deșeurilor sau solul) ;
- se obligă ca, pe perioada execuției lucrărilor să implementeze măsuri adecvate pentru reducerea disconfortului generat de praf și zgomot ;
- se obligă ca, pe cât posibil, să utilizeze utilaje și echipamente de construcții cu nivel redus al emisiilor poluante, conforme cu standardele europene aplicabile (minimum Stage V sau echivalent), în vederea reducerii impactului asupra calității aerului și alinierii la principiile DNSH. În situația în care, din motive justificate, nu este posibilă utilizarea exclusivă a utilajelor Stage V, executantul va demonstra că utilajele utilizate respectă cel puțin cerințele minime legale privind emisiile și starea tehnică de funcționare.
- se obligă ca în termen de 10 zile de la semnarea contractului să prezinte contractul încheiat cu un operator economic care colectează și/sau transportă deșeuri, sau care desfășoară operațiuni de valorificare a deșeurilor, care să fie valabil pe toată durata de execuție a lucrărilor;

Neprezentarea documentelor menționate anterior sau neîndeplinirea obligațiilor cu privire la respectarea principiilor DNSH sau a oricăror alte cerințe specifice ghidurilor/instrucțiunilor atrag rezilierea contractului și aplicarea de daune interese egale cu contravaloarea finanțării și/ sau a corecțiilor aplicate de către autoritățile competente.

În cadrul propunerii tehnice, operatorii economici vor prezenta pe lângă planul de management de mediu în implementarea investiției, în al cărui conținut să se regasească în mod explicit norme metodologice / aplicații practice / măsuri practice în implementare a principiilor menționate în



declaratia DNSH *si o declaratie* privind respectarea aplicării principiilor DNSH în implementarea proiectului, respectiv în execuția lucrărilor ce fac obiectul prezentei proceduri și vor descrie modul de gestionare a deșeurilor, inclusiv a deșeurilor ce necesită incinerare-deșeuri din construcție, deșeuri rezultate din ambalaje materiale, etc (Formular nr. 13).

#### **7.11 Responsabilități in domeniul mediului, social si al relatiilor de munca**

Contractantul va respecta cerințele minime privind securitatea și sănătatea în muncă ale Autorității Contractante specificate în Contract, cu luarea în considerare a prevederilor HG nr. 300/2006 cu modificările și completările ulterioare.

Informatii detaliate privind reglementările în vigoare la nivel national si trimiterile la conditiile de munca si de protectie a muncii, securitatea si sanatatea în munca pot fi obtinute de la Inspectia muncii sau de pe site-ul: <https://www.inspectiamuncii.ro/ro/86> Ofertantul înțelege ca trebuie:

- a. sa respecte toate legile în vigoare care interzic utilizarea muncii fortate sau obligatorii,
- b. sa asigure angajatilor conditii de munca, inclusiv plata salariilor si a beneficiilor, în conformitate cu toate legile în vigoare,
- c. sa se asigure ca toti angajatii sai îndeplinesc cerintele legale referitoare la vârsta de munca solicitata în tara de angajare.

Respectarea acestor cerinte este o conditie obligatorie pentru atribuirea Contractului.

In conformitate cu prevederile art. 51 alin.(2) din Legea 98/2016, ofertantii sunt obligati sa indice faptul ca la elaborarea ofertei au tinut cont de obligatiile legale in domeniul mediului, social si al relatiilor de munca.

Ofertantul va prezenta ***Declarație pe propria răspundere, prin care să confirme că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii la nivel național reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și a relațiilor de muncă și că le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de lucrări.*** Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații sunt: Ministerul Finanțelor Publice: [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro); [www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro), Garda Națională de Mediu: [www.gnm.ro](http://www.gnm.ro).

Ofertantul va prezenta Formularul nr. 8 - **Declarație respectare art. 51 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.**

#### **7.12. Acceptarea condițiilor contractuale**

Se va prezenta Formularul de contract, completat cu datele ofertantului, semnat și ștampilat, de către acesta. Astfel, ofertantul își exprimă acordul privind acceptarea clauzelor contractuale obligatorii.

Se va prezenta **Declarație de acceptare a condițiilor contractuale - Formularul 3** din capitolul Formulare

#### **7.13 Descrierea potențialelor riscuri**

Propunerea tehnică poate include descrierea potențialelor riscuri care, după opinia ofertantului pot afecta buna desfășurare a contractului, împreună cu măsurile de reducere/eliminarea a acestora in raport cu obiectivele si rezultatele presupuse de realizarea contractului, din care sa rezulte sustenabilitatea aspectelor considerate de ofertant ca fiind esențiale pentru îndeplinirea contractului.

Riscurile trebuie identificate la orice nivel unde se sesizează ca exista consecințe asupra atingerii obiectivelor si pot fi luate masuri specifice de soluționare a problemelor, ridicate de acestea. In cazul unei asocieri se vor prezenta distinct riscurile aferente fiecărui asociat.

In acest mod se vor trata cel puțin toate riscurile identificate in caietul de sarcini si formularul de contract.

Pentru prezentarea informațiilor se va folosi următoarea structura:



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Riscurile identificate de Ofertant pe baza informațiilor incluse în Caietul de Sarcini	Măsurile propuse de către Ofertant ca parte a strategiei de risc
[introduceți riscurile identificate]	[descrieți măsurile propuse prevenirea/atennarea/ eliminarea riscurilor identificate ca parte a strategiei de risc]

## CAPITOLUL 8 - CERINȚE PRIVIND ELABORAREA OFERTEI FINANCIARE

Oferta financiară se va întocmi strict în baza listelor de cantități publicate de autoritatea contractantă, respectând ordinea și formatul din liste.

NU se acceptă oferte parțiale. NU se acceptă oferte alternative.

Listele de cantități puse la dispoziție de autoritatea contractantă conțin:

- **Formularul F1 - Centralizator pe obiectiv**
- **Formularele F2 - Centralizatoarele pe obiecte**
  - ✓ Obiect 1 - Centru Multifuncțional
  - ✓ Obiect 2 - Teren multisport
  - ✓ Obiect 3 - Asigurarea utilităților obiectivului
- **Formularele F3 - Liste de cantități de lucrări pe categorii de lucrări**

Pentru Obiect 1 - Centru Multifuncțional:

  - ✓ 1. Terasamente
  - ✓ 2. Infrastructură
  - ✓ 3. Suprastructură
  - ✓ 4. Arhitectură
  - ✓ 5. Instalații electrice
  - ✓ 6. IDSAI (instalații detectie semnalizare și alarmare incendiu)
  - ✓ 7. Instalații sanitare
  - ✓ 8. Instalații termice
  - ✓ 9. Instalații climatizare
  - ✓ 10. Instalații ventilare
  - ✓ 12. Montaj echipamente
  - ✓ 13. Amenajari exterioare

Pentru Obiect 2 - Teren multisport

  - ✓ 1. Teren de sport
  - ✓ 2. Împrejmuire teren sport

Pentru Obiect 3 - Asigurarea utilităților obiectivului

  - ✓ 1. Alimentare cu apă rece
  - ✓ 2. Canalizare menajera
- **Formularele F4 - Liste cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice inclusiv dotări pe obiect:**
  - ✓ Pentru Obiect 1 - Centru Multifuncțional

**Notă 1:** Capitolul 4.5 Dotări nu face obiectul prezentei achiziții. Astfel, nu se vor oferi dotările aferente Obiect 1 - Centru multifuncțional

**Notă 2:** Referitor la ofertarea cap. cap 5.1.1 Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier facem următoarele precizări: cu respectarea prevederilor documentației tehnice privind organizarea șantierului și în corelare cu soluțiile proprii de mobilizare și logistică adoptate pentru



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



executarea lucrărilor ce fac obiectul prezentei achiziții (inclusiv, dar fără a se limita la: distanța față de amplasament, dotările tehnice, utilajele și/sau containerele proprii ori închiriate), fiecare ofertant va elabora, dimensiona și cota lista de cantități aferentă lucrărilor de construcții și instalații necesare organizării de șantier, în funcție de modul concret de organizare și execuție propus.

Ofertantul va completa formularele F1, F2, F3, F4 cu prețurile unitare fără TVA, luând în calcul toate cheltuielile aferente articolului respectiv (material, manoperă, utilaj, transport, cheltuieli indirecte, profit, etc.).

Oferta financiară va conține formularele F1, F2, F3, F4, pentru fiecare obiectiv. Prețurile vor fi exprimate în lei, fără TVA.

Ofertele care nu vor cuprinde toate articolele din listele de cantități solicitate în caietul de sarcini vor fi respinse.

Întocmit,  
Consultant IDEAS FUNDING PACK  
Andreea Luizescu

Andreea-  
Cristina  
Luizescu

Semnat digital de  
Andreea-Cristina  
Luizescu  
Data: 2026.03.03  
10:40:40 +02'00'