

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMUNA FRUMUȘICA

Cod de identificare fiscala: 3373322; Adresa: Comuna Frumușica, sat Frumușica, Botoșani; Cod Postal: 717160; NUTS: RO212 Botoșani; Adresa de e-mail: primariafrumusica@yahoo.com ; Nr de telefon: 0730240181; Fax: -; Persoana de contact: CUIBAR NELU; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <https://primariafrumusica.ro/> ; Adresa web a profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro> ;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): <https://www.e-licitatie.ro>

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor:

1.2) Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

Lucrări de execuție necesare pentru realizarea obiectivului de investiție **Centru Multifuncțional pentru copii în localitatea Frumușica, județul Botoșani în cadrul Proiectului finanțat prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027 – „CONSTRUIRE CENTRU MULTIFUNCȚIONAL CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII ÎN COMUNA FRUMUȘICA, JUDEȚUL BOTOȘANI”, Cod SMIS: 332903**

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta:

II.1.2 Cod CPV Principal:

45215200-9 Construcție de cladiri pentru servicii sociale

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Lucrarile din cadrul contractului de achizitie publica de lucrari de tip "executie" pentru proiectul „CONSTRUIRE CENTRU MULTIFUNȚIONAL CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII ÎN COMUNA FRUMUȘICA, JUDEȚUL BOTOȘANI”, Cod SMIS: 332903, obiectiv investitional finantat prin PROGRAMUL INCLUZIUNE ȘI DEMNITATE SOCIALĂ 2021-2027, vor fi executate conform Proiectului Tehnic nr. 509/2024 si cuprind urmatoarele activitati:

1. Execuția lucrărilor pentru: Obiect 1 – Centru Multifuncțional, Obiect 2 - Teren multisport, Obiect 3 - Asigurarea utilităților obiectivului, constând în:
 - amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială,
 - asigurarea utilităților,
 - construcții și instalații,
 - utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj,
 - montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale
 - lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier
2. Recepția la terminarea lucrărilor;
3. Asigurarea lucrărilor de intervenție pe perioada de garanție, pentru lucrările executate;
4. Recepția finală.

Categoriile de lucrări

Pentru Obiect 1 – Centru Multifuncțional:

1. Terasamente
2. Infrastructură
3. Suprastructură
4. Arhitectură
5. Instalații electrice
6. IDSAI (instalații detectie semnalizare și alarmare incendiu)
7. Instalații sanitare
8. Instalații termice
9. Instalații climatizare
10. Instalații ventilare
12. Montaj echipamente - cu lista aferentă F4 - utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj
13. Amenajari exterioare

Pentru Obiect 2 - Teren multisport

1. Teren de sport
2. Împrejmuire teren sport

Pentru Obiect 3 - Asigurarea utilităților obiectivului

1. Alimentare cu apa rece
2. Canalizare menajera

Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier

Operatorii economici vor putea solicita clarificări sau informații suplimentare în legătura cu documentația de atribuire cu 12 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractanta va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări/informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire, în a 7-a zi dinainte de termenul limită de

depunere a ofertelor.

II.1.5 Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : **2,522,573.36**; Moneda: RON

- 1.3. Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială: 1,481.00 lei
- 2. Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investitii: 15,000.00 lei
- 4.1 Constructii si instalatii: 2,247,285.94 lei
- 4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale: 14,397.94 lei
- 4.3 Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj: 236,598.70 lei
- 5.1.1. Lucrari de constructii si instalatii aferente organizării de santier: 7,809.78 lei

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: **25.000,00 RON**

II.1.6 Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

- 45310000-3 Lucrari de instalatii electrice
- 45300000-0 Lucrari de instalatii pentru cladiri
- 45232460-4 Lucrari sanitare
- 45261215-4 Lucrari de acoperire cu panouri solare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO212 Judetul Botosani

Locul principal de executare:

Comuna Frumușica

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

Obiectul contractului ce urmeaza a fi atribuit constă în Lucrări pentru investiția de bază - Lucrări de execuție necesare pentru realizarea obiectivului de investiție Centru Multifuncțional pentru copii în localitatea Frumușica, județul Botoșani în cadrul Proiectului finanțat prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027 – „CONSTRUIRE CENTRU MULTIFUNCȚIONAL CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII ÎN COMUNA FRUMUȘICA, JUDEȚUL BOTOȘANI”, Cod SMIS: 332903, Prioritate: P05. Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii, Obiectiv specific: RSO4.3. Promovarea incluziunii socioeconomice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor defavorizate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate, inclusiv locuințe și servicii sociale (FEDR).

Lucrarile din cadrul contractului de achizitie publica de lucrari de tip "executie" pentru proiectul „CONSTRUIRE CENTRU MULTIFUNCȚIONAL CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII ÎN COMUNA FRUMUȘICA, JUDEȚUL BOTOȘANI“, Cod SMIS: 332903, obiectiv investitional finantat prin PROGRAMUL INCLUZIUNE ȘI DEMNITATE SOCIALĂ 2021-2027, vor fi executate conform Proiectului Tehnic nr. 509/2024 si cuprind urmatoarele activitati:

1. Execuția lucrărilor pentru: Obiect 1 – Centru Multifuncțional, Obiect 2 - Teren multisport, Obiect 3 - Asigurarea utilităților obiectivului, constând în:

- amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială,
- asigurarea utilităților,
- construcții și instalații,
- utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj,
- montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale
- lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier

2. Recepția la terminarea lucrărilor;

3. Asigurarea lucrărilor de intervenție pe perioada de garanție, pentru lucrările executate;

4. Receptia finală.

Categorii de lucrări

Pentru Obiect 1 – Centru Multifuncțional:

1. Terasamente
2. Infrastructură
3. Suprastructură
4. Arhitectură
5. Instalații electrice
6. IDSAI (instalații detectie semnalizare și alarmare incendiu)
7. Instalații sanitare
8. Instalații termice
9. Instalații climatizare
10. Instalații ventilare
12. Montaj echipamente - cu lista aferentă F4 - utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj
13. Amenajari exterioare

Pentru Obiect 2 - Teren multisport

1. Teren de sport
2. Împrejmuire teren sport

Pentru Obiect 3 - Asigurarea utilităților obiectivului

1. Alimentare cu apa rece
2. Canalizare menajera

Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier

Descrierea pe larg a activitatilor solicitate se regăsește în Caietul de sarcini și în documentația tehnică realizată de proiectant: Proiect tehnic 509/2024 – parte scrisă și parte desenată, Documentație DTAC, Centralizatoare și liste de cantități de lucrări - Formularele F1, F2, F3, Liste cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări – Formularele F4 și Fișele tehnice – Formularele F5.

Valoarea estimată a contractului de achiziție NU CUPRINDE suma aferentă cheltuielilor diverse și neprevăzute stabilită în bugetul proiectului (deviz general conf. HG 907/2018, cap. 5.3. în valoare de 283,172.08 lei fără TVA), aceasta putând fi accesată, după caz, în situația în care sunt îndeplinite cerințele legale privind utilizarea acestor sume (Cheltuielile diverse și neprevăzute NU vor face obiectul ofertei financiare).

*Contractul se compune din perioada de execuție a lucrărilor care este de **12 luni de la ordinul de începere a lucrărilor**, la care se adaugă perioada de notificare a defectelor/perioada de garanție care este de 36 de luni de la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.*

II.2.5 Criterii de atribuire

prețul cel mai scăzut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții

Durata în luni: **12**; Durata în zile: -

Contractul se reînnoiește: Nu

II.2.10 Informații privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informații privind opțiunile

Opțiuni: Nu

II.2.12 Informații privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie să fie prezentate sub formă de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic:

Nu

II.2.13 Informații despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: DA

Identificarea proiectului: - Proiect finanțat prin PROGRAMUL INCLUZIUNE ȘI DEMNITATE SOCIALĂ 2021-2027, Prioritate: P05. Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii Obiectiv specific: RSO4.3. Promovarea incluziunii socioeconomice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor defavorizate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate, inclusiv locuințe și servicii sociale (FEDR)

Tip de finanțare : Program / Proiect

Program/Proiect: PROGRAMUL INCLUZIUNE ȘI DEMNITATE SOCIALĂ 2021-2027

II.2.14 Informații suplimentare

Proiect finanțat prin PROGRAMUL INCLUZIUNE ȘI DEMNITATE SOCIALĂ 2021-2027, Prioritate: P05. Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii Obiectiv specific: RSO4.3. Promovarea incluziunii socioeconomice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor defavorizate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate, inclusiv locuințe și servicii sociale (FEDR), contract de finanțare PIDS/420/PIDS_P5/OP4/ 332903 fiind înregistrat OIRPECU Regiunea CENTRU sub nr. 5587 din data de 31.07.2025.

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul nu va fi ajustat.

Sectiunea III Informații juridice, economice, financiare și tehnice

III.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului Autoritatea contractantă aplică următoarele motive de excludere: conform prevederilor art. 169 din Lege nr. 98/2016.

Cerința 1

Operatorul economic (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalități de îndeplinire și aplicabilitate în cadrul procedurii

Se va completa DUAE integrat de către toți operatorii participanți la procedura (Ofertanți, asociați, terți sustinatori și subcontractanți), cu informațiile aferente situației lor conform art. 193 din Legea nr. 98/2016. DUAE se completează în SEAP (instrucțiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la link-ul <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub/archive/manual-andvideo/100000161>).

Înainte de atribuirea contractului, Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, la solicitarea Autorității Contractante, următoarele documente edificatoare care probează/confirma neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016, atât pentru ofertantul unic/ofertantul asociat, cât și pentru subcontractant/tert sustinator declarați în oferta.

Aceste documente pot fi, fără a se limita la acestea:

- Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat la momentul prezentării acestora. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art.167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- Alte documente edificatoare, după caz.

Persoanele juridice straine vor prezenta orice document edificator pentru dovedirea eligibilitatii – eliberat de autoritati din tara de origine (certIFICATE, caziere judiciare, sau alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva) prin care sa dovedeasca faptul ca nu au obligatii restante de plată a impozitelor la momentul prezentării lor, în conformitate cu prevederile legislației din țara de rezidență . Documentele prezentate vor fi insotite de traducere in limba romana.

In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, Persoanele juridice straine pot prezenta o declaratie pe propria răspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

Informatiile din certificatele mentionate anterior trebuie sa fie reale/valabile la data prezentarii acestora.

Note:

Orice op ec. aflat in oricare din situatiile prevazute la art. 164, 165 (1) si (2), si 167 (1) din L 98/2016, care atrag excluderea din procedura de atribuire, poate furniza dovezi care sa arate ca masurile luate de acesta sunt suficiente pentru a-si demonstra in concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere in conformitate cu prev art 171 din L 98/2016.

În situația în care ofertantul/ofertantul asociat/tert susținător/subcontractant se află în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din L 98/2016 privind achizițiile publice, acesta va fi exclus de la procedura de atribuire. Cerinta trebuie indeplinita si de asociati, terti sustinatori si subcontractanti in situatia in care acestia exista. In vederea completarii DUAE se vor respecta instructiunile prevazute in ghidul de utilizare DUAE – Informatii pentru Operator Economic, disponibil pe platforma SEAP.

Cfm OUG 3/2021: Pentru respectarea prev art 165 alin. (2), din L 98/2016. în etapa prevăzută la art. 196 alin. (2), op ec prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1), **iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor**, taxelor sau contribuțiilor la BG consolidat datorate.

Cerinta 2

Operatorul economic (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 si 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitati de indeplinire si aplicabilitate in cadrul procedurii

Se va completa DUAE integrat de catre toti operatorii participantii la procedura (Ofertanti, asociati, terti sustinatori si subcontractanti), cu informatiile aferente situatiei lor. DUAE se completeaza in SEAP (instructiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la link-ul <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub/archive/manual-andvideo/100000161>).

În situația în care ofertantul/ofertantul asociat/tert susținător/subcontractant se află în situațiile prevăzute la art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016, actualizata acesta va fi exclus de la procedura de atribuire.

Notă: în sensul dispozițiilor art. 60 alin. (1) lit. d), prin actionar sau asociat semnificativ se intelege persoana care exercita drepturi aferente unor actiuni care, cumulate, reprezinta cel putin 10% din capitalul social sau ii confera detinatorului cel putin 10% din totalul drepturilor de vot in adunarea generala.

Datele de identificare ale persoanelor care dețin funcții de decizie în cadrul unității sunt:

Primar: Cuibar Nelu

Viceprimar: Plăcintă Dumitru

Secretar: Lupu Violeta

Administrator Public: Hutu Alexandra

Referent: Vacariu Liliana

Cosilier: Balășei Constantin-Cezar

Consilier: Sandu Vlad-Gabriel
Consilier: Puscasu George-Bogdan
Consilier: Volosciuc Alina
Consilier: Ghidersa Daniel
Consilier: Nechifor Elena-Luminita
Consilier: Bubuțanu Corneliu
Consilier: Balasanu Constantin-Corneliu
Consilier: Popa Constantin
Consilier: Hutupasu Ioan
Consilier: Lina Mitica
Consilier: Cimpoesu Gheorghe
Consilier: Ursachi Mihaela
Consilier: Amarandei Petrica
Consilier Achizitii Publice: Chihaiia Iustin-Madalin
Manager proiect: Pansei Denisa

Expert cooptat din partea Ideas Funding Pack S.R.L. care prestează servicii de Consultanță în baza contractului nr. 6181 din 05.08.2024 – Andreea-Cristina LUIZESCU

Cerinta 3

Op. ec. trebuie să pună la dispoziția autorității contractane informații cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate de către finanțator. La data limita pentru depunerea ofertelor operatorii economici vor completa DUAE și vor prezenta formularul nr. 14, urmând ca documentul doveditor – certificatul constatator eliberat de ONRC sau echivalent – să fie prezentat de către operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire la solicitarea AC în conformitate cu prevederile art.196 alin.(2) din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

În vederea respectării principiilor transparenței și tratamentului egal, autoritatea contractantă solicita datele de identificare a deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător, în situația în care forma de organizare a operatorului economic ofertant/candidat, terț susținător sau subcontractant la procedură este de societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător. Reprezentantul legal al operatorului economic depune o declarație pe propria răspundere cu privire la deținătorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător, sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare.

În vederea protejării intereselor financiare ale Uniunii prin identificarea de către statele membre a Beneficiarului Real al finanțării prin PIDS se solicita punerea la dispoziția autorității contractante a informațiilor cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate prin PIDS, în înțelesul art.3 pct.6 din Directiva (UE)2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului, al art.41 din Legea nr.129 din 11 iulie 2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative și astfel cum sunt ele reglementate de obligațiile impuse de art. 22 alin.2 lit.d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului și Consiliului ofertantii vor transmite, împreună cu documentele suport/dovezile aferente informațiilor din DUAE următoarele:

- a) pentru ofertanții ai căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC.
- b) ofertantii care au în structura acționariatului entități juridice străine, autoritatea contractantă va solicita o declarație pe proprie răspundere dată de reprezentantul legal, conform prevederilor art. 326 din Cod Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine în conformitate cu Legea nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare.

c) pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțite de traducerea în română, certificată de traducători autorizați, în condițiile legii;

d) ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, vor depune un extras de la Ministerul Justiției (Registrul National ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care Asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, se va depune o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președintele, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice (cel puțin numele, prenumele, și data nașterii) în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare. Prezentarea parțială a datelor solicitate de art. 22 din Regulamentul RRF sau absența lor atrage după sine respingerea ofertei castigatoare sau, după caz, anularea procedurii de achiziție publică, în situația depunerii unei singure oferte. Documentele solicitate se vor depune atât pentru ofertantul declarant castigator, inclusiv asociații în cazul unei asocieri, cât și pentru terți sustinatori și subcontractanți.

Destinatarii finali ai fondurilor/contractanții vor depune împreună cu DUAE și o declarație pe propria răspundere din care să reiasă că sunt informați cu privire la obligația acestora de a transmite datele și informațiile cu privire la beneficiarii reali ai fondurilor alocate din PIDS și că aceștia cunosc prevederile art. 562 și 573 din Legea nr. 129 din 11 iulie 2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului modificată și completată prin Legea nr. 315/2021, în particular obligația actualizării informațiilor de fiecare dată când are loc o modificare a acestora, sub rezerva aplicării sancțiunilor contravenționale și a dizolvării societății.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Ofertanții trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să rezulte că:

- operatorul economic este legal constituit,
- nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii,
- faptul că are capacitate profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire:

În vederea demonstrării îndeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activității profesionale, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/terțul sustinator/subcontractant va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selecție" - **„a: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție”**. DUAE se completează în SEAP (instrucțiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la link-ul <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub/archive/manual-andvideo/100000161>). În ceea ce privește modalitatea de completare a DUAE, operatorii economici (Ofertantul unic/Ofertantul asociat/terțul sustinator/subcontractant) vor indica global că îndeplinesc cerințele de calificare/selecție, fără să trebuiască să completeze nicio altă secțiune din partea IV - A,B,C,D. În fapt, operatorii economici vor bifa la secțiunea « partea IV criteriile de selecție » punctul - a: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție – (cerință prevăzută la art.193, alin.6 din Legea nr. 98/2016).

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, înainte de atribuirea contractului, la solicitarea Autorității Contractante, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Teritorial în integralitate, din care să rezulte că activitatea principală/secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC (respectiv documentul echivalent prezentat de operatorul economic nerezident) pentru partea din contract pe care o realizează operatorul economic (ofertant individual / asociat / subcontractant / tert sustinator).

De asemenea, în Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Teritorial trebuie să se regăsească și următoarele informații:

- datele de identificare ale operatorului economic,
- actionarii/ asociatii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administratie, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare.

Pentru persoanele juridice straine:

Documente de confirmare:

- Documente echivalente emise in tara de rezidenta a operatorului economic care dovedesc o forma de inregistrare/ atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, conforme legii tarii de rezidenta a operatorului economic si din care sa rezulte cel putin informatiile legate de reprezentantii legali, domeniul/domeniile de activitate (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>)
- Prezentarea Certificatului de Rezidenta Fiscala (evitarea dublei impuneri) sau o declaratie valabila pentru anul calendaristic in curs.

Documentele justificative actualizate care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Nota 1: Informatiile din certificatele constatatoare trebuie sa fie reale/valabile la data prezentarii acestora, in urma solicitării autoritatii contractante.

Nota 2: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3: In situatia in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unor terti sau in situatia in care subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator si pentru tertii sustinatori/subcontractantii declarati in DUAE. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui tert sustinator/subcontractant sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 4: Limba stabilita pentru derularea procedurii de atribuire este limba romana. Astfel, documentele emise în alta limba, trebuie sa fie însoțite de traducere în limba română.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Nu este cazul.

III.1.3. a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat

Ofertantul va demonstra ca in ultimii 5 ani, impliniti la data termenului limita de depunere a ofertelor, mentionat in anuntul de participare simplificat, a executat si a dus la bun sfarsit, lucrări similare sau superioare din punctul de vedere al complexitatii cu cele care fac obiectul achizitiei, în valoare cumulată de **minimum 2.500.000 lei, fără TVA, la nivelul a minim un contract - maxim 3 (trei) contracte.**

Prin sintagma „lucrari similare sau superioare din punctul de vedere al complexitatii” se intelege: lucrări de construire/modernizare/extindere/reabilitare construcții civile cel puțin din categoria de importanță C, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare. Pentru înțelegerea cerinței, prin construcții din categoria de importanță C se va înțelege „Construcții cu funcții obișnuite, a căror neîndeplinire nu implică riscuri majore pentru societate și natură (exemple: clădiri de locuințe cu mai mult de două niveluri; construcții industriale și agrozootehnice curente; construcții social-culturale care nu intră în categoriile de importanță A și B), Construcții cu caracteristici și funcțiuni obișnuite, dar cu valori de patrimoniu (exemple: clădiri de cult; muzee de importanță locală)”.

Nota: Prin sintagma „dus la bun sfarsit” se intelege:

- lucrari receptionate pe obiecte, insotite de proces-verbal de receptie intocmit in conformitate cu prevederile legale si tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului, sau

- lucrari receptionate, insotite de proces-verbal de receptie la terminarea lucrarilor, sau
- lucrari receptionate, insotite de proces-verbal de receptie finala.

Pentru contractele a caror valoare este exprimata in alte monede decat RON se va folosi pentru conversie rata medie anuala de schimb RON/valuta comunicata de catre Banca Nationala a Romaniei pentru anul respectiv (<http://www.bnr.ro>).

Se va prezenta doar partea executată de operatorul economic in cazul in care a participat intr-o asociere (in care nu a avut calitatea de antreprenor general) sau in calitate de subcontractant.

Nota 1: Valoarea care va fi luata in calcul se va face in conformitate cu art. 13 alin (3) din Instructiunea nr. 2/2017 ANAP: „În cazul contractelor de servicii/lucrări, comisia de evaluare are obligația ca, odată ce a fost prezentat documentul care confirmă recepționarea respectivelor servicii/lucrări în perioada de referință, să ia în calcul toată valoarea/cantitatea care face obiectul respectivului document, în condițiile în care acestea sunt integrate într-un livrabil/obiect de construcție cu funcționalitate independentă, fără a se elimina din calcul, în mod artificial, valori/cantități de servicii/lucrări aferente lunilor/anilor ce nu se încadrează în intervalul de timp urmărit”.

Perioada ultimilor 5 ani, pentru care se solicita demonstrarea experientei similare, se definește prin raportare la data termenului limita de depunere a ofertelor. **In cazul in care se decaleaza termenul limita de depunere a ofertelor, perioada aferenta experientei similare (ultimii 5 ani) se va extinde** corespunzator cu perioada de timp aferenta decalarii, urmand a fi considerata indeplinita cerinta pentru toti operatorii care au prezentat dovada finalizarii contractului de experienta similara in intervalul de timp nou rezultat.

Modul de calcul al perioadei indicate mai sus (ultimii 5 ani, impliniti la data termenului limita pentru depunerea ofertelor) se va calcula in conformitate cu prevederile art. 13 alin. (2) din Instructiunea presedintelui ANAP nr. 2/2017.

In cazul in care oferta este depusa de un grup de operatori economici, cerinta privind experienta similara se poate indeplini prin cumul, iar documentele solicitate care probeaza indeplinirea cerintei vor fi prezentate de cei care indeplinesc aceasta cerinta.

In cazul in care ofertantul este o asociere de operatori economici se va completa si prezenta DUAЕ pentru fiecare membru al asocierii și se va prezenta Acordul de asociere (model - Formular nr. 1).

Modalitatea de indeplinire:

Se va prezenta DUAЕ in conformitate cu prevederile art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016 iar documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAЕ urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. In ceea ce priveste modalitatea de completare a DUAЕ, operatorii economici (Ofertantul unic/Ofertantul asociat/tertul sustinator) se vor putea limita la a indica global ca indeplinesc cerintele de calificare/selectie, fara sa trebuiasca sa completeze nicio alta sectiune din partea IV - A,B,C,D. In fapt, operatorii economici vor bifa la sectiunea « partea IV criteriile de selectie » punctul - a: Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie – “ In ceea ce priveste criteriile de selectie, autoritatea contractanta cere operatorului economic sa declare ca Acesta indeplineste toate criteriile de selectie impuse indicate in anuntul relevant sau in documentele achizitiei mentionate in anunt.”

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Entitatii Contractante, certificate/ documente care atesta indeplinirea cerintei, si anume:

-extrase relevante ale contractului /documente/certificate (ex procesul verbal de receptie/proces verbal de receptie la terminarea lucrarilor/certificate de predare-primire, recomandari, certificari de buna executie,

certIFICATE constatatoare sau alte documente din care sa reiasa: BENEFICIARUL FINAL, numele Executantului, date de identificare a contractului (titlu, numar, data), tipul (executie/ proiectare si executie lucrari), valoare contract (lei fara TVA), rolul (contractant unic, lider, asociat, subcontractant), tipul de lucrari si ponderea lucrarilor executate de ofertant, perioada de realizare (datele de incepere si de finalizare a lucrarilor), locul executiei, date de identificare a documentului care atesta finalizarea lucrarilor.

Aceste documente vor fi prezentate si de catre ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

Documentele prezentate, trebuie sa ateste urmatoarele:

-faptul ca lucrarile au fost executate în conformitate cu normele profesionale în domeniu si au fost duse la bun sfârșit.

Vor fi acceptate documente care atesta lucrari receptionate partial, cat si lucrarile receptionate la sfarsitul executiei, (documentul care confirmă recepționarea respectivelor lucrări în perioada de referință), luand in calcul toată valoarea/cantitatea care face obiectul respectivului document, în condițiile în care acestea sunt integrate într-un livrabil/obiect de construcție cu funcționalitate independentă.

Terti sustinatori

Capacitatea tehnica si/sau profesionala a operatorului economic poate fi sustinuta in conformitate cu art. 182 din Legea 98/2016.

In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica si/sau profesionala invocand si sustinerea acordata de catre unul sau mai multi terti, atunci ofertantul are obligatia de a dovedi autoritatii contractante ca a luat toate masurile necesare pentru a avea acces in orice moment la resursele necesare, prezentand un angajament in acest sens din partea tertului/tertilor.

Prin angajamentul ferm, tertul va confirma faptul că va sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin indicarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tert sustinator, din care sa rezulte modul de indeplinire prin care tertul sustinator(i) va asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

In conformitate cu art.184 din Legea nr.98/2016 operatorul economic si tertul/tertii sustinator/sustinatori vor raspunde in mod solidar pentru executarea contractului de achizitie publica.

Operatorul economic (tertul/tertii sustinator/sustinatori) va/vor completa informatiile corespunzatoare din documentul DUAE.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proportia de subcontractare

Informatii privind partea/partile din contract pe care operatorul economic urmeaza sa le subcontracteze:

Ofertantul are dreptul sa subcontracteze o parte/parti din contract. Fara a i se diminua raspunderea in ceea ce priveste modul de indeplinire a viitorului contract de achizitie publica, conform art. 179, punctul k) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, ofertantul are dreptul de a include in propunerea tehnica posibilitatea de a subcontracta o parte din contractul respectiv.

Conform prevederilor art. 172 alin. (4) din Legea 98/2016 autoritatea contractantă nu poate stabili criterii privind capacitatea pentru subcontractanții propuși în ofertă, dar va lua în considerare capacitatea tehnică

și profesională a acestora, pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit, dacă documentele prezentate sunt relevante în acest sens.

Ca urmare, subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Evaluarea susținerii ca terț susținător se realizează cu respectarea condițiilor prevăzute la art.48 alin.(2) din HG nr.395/2016, fără a exista o limitare în raport cu procentul de implicare a subcontractantului în cadrul viitorului contract.

În cazul în care cerințe de calificare privind capacitatea sunt îndeplinite și prin subcontractanții propuși, proporțional cu partea lor de implicare în cadrul contractului, operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, la solicitarea autorității contractante va face dovada îndeplinirii acestor cerințe prin prezentarea de documente justificative ale subcontractanților respectivi.

Dacă prin subcontractantul/subcontractanții propuși nu se urmărește îndeplinirea unei/unor cerințe de calificare, ci doar îndeplinirea unei părți a contractului de servicii, atunci acesta va completa DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016. Ofertantul va completa câmpurile corespunzătoare din DUAE cu privire la subcontractanți.

Subcontractantul/subcontractanții propuși nu trebuie să se afle în situația prevăzută de art. 59, 60, 164, 165 și 167 din Legea 98/2016, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire.

Modalitatea de îndeplinire:

În conformitate cu prevederile art. 55, alin (1) lit a) din Legea 98/2016, se vor menționa în acordurile de subcontractare (Formularul nr. 2) „categoriile de activități din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul aferent activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți”.

În conformitate cu prevederile art. 218 din Legea 98/2016, Autoritatea contractantă va solicita, la încheierea contractului, prezentarea contractului/ contractelor încheiate între contractant și subcontractantul/subcontractanții nominalizat/ nominalizați în oferta. Contractul/ Contractele de subcontractare prezentate la încheierea contractului de achiziție publică vor fi în concordanță cu Oferta și se vor constitui în anexa la contractul de achiziție publică.

Partile prezentului acord vor stabili prin contractul de subcontractare ce urmează să fie încheiat în cazul în care oferta contractantului general va fi declarată castigatorie, posibilitatea și mecanismul platilor directe către subcontractant pe care ar urma să le efectueze autoritatea contractantă.

III.1.3. b) Standarde de asigurare a calitatii și de protecție a mediului

III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:

III.1.6.a) Garanție de participare:

GP se constituie în favoarea AC în cuantum de **25.000,00 lei, în conformitate cu prev. art. 154 alin (4) și Articolul 154¹ din Legea 98/2016 și prev. art 35, 36, și 37 din HG 395/2016** prin virament bancar sau Instrument de garantare emis de Instituții de credit bancare sau Instituții financiare nebankare din România sau din alt stat sau de o Soc. de Asigurări (Form.4) care deține autorizație de funcț. emisă în Rom.sau într-un alt stat membru al UE și/sau care este înscrisă în registrele public.pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară(ASF), după caz, fie de o SA dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în Rom.de către ASF. În

cazul in care ofertantul optează pentru constituirea GP prin virament bancar, suma aferenta garanției trebuie virată in contul **RO63TREZ1165006XXX000268 deschis la Trezoreria Botoșani, CUI AC: 3373322.**

Perioada de valab a GP: **4 luni** de la data limita de primire a ofertelor.

Aspecte detaliate privind Garantia de participare se regasesc la VI.3. Informații suplim.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de bună execuție (GBE) este de 10% din prețul contractului, fără TVA, și se constituie conform art. 154 alin (4) si Articolul 154² din Legea 98/2016 si 39, 40, 41 din HG 395/2016, prin reineri succesive, prin virement bancar sau Instrument de garantare emis de Instituții de credit bancare sau Instituții financiare nebankare din România sau din alt stat sau de o Societate de Asigurări (Formular nr. 5) care deține autorizație de funcționare emisă în Rom.sau într-un alt stat membru al UE și/sau care este înscrisă în registrele public.pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară (ASF),

Garantia se constituie in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului. Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție a contractului va fi cel puțin egală cu durata contractului și perioada de garanție a lucrărilor. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Conform contract

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere in conformitate cu art. 53 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr. 98/2016;

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro;

d) Hotararea de Guvern nr. 395/2016 Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

e) Ghidul specific privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente PROGRAMULUI INCLUZIUNE ȘI DEMNITATE SOCIALĂ 2021-2027, Prioritate: P05. Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii Obiectiv specific: RSO4.3. Promovarea incluziunii socioeconomice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor defavorizate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate, inclusiv locuințe și servicii sociale (FEDR);

f) Prevederile Contractului de Finantare;

g) Orice alte acte normative conexe

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor:

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Orice referire din cuprinsul prezentei documentatii de atribuire, (inclusiv a prezentului caiet de sarcini), prin care se indica o anume origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie si/sau o licenta de fabricatie, un standard, o autorizare /certificare/atestare, un serviciu sau o cerinta se va citi si interpreta ca fiind insotita de mentiunea „sau echivalent”.

Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a cerințelor (specificațiile tehnice) prevazute în caietul de sarcini.

Propunerea tehnica va include:

- 1. Formularul nr. 10 - Formular de Propunere tehnică, completat cu toate informatiile solicitate cu anexarea declarațiilor/ formularelor aferente.*
- 2. Formularul nr. 3 - Declarație de acceptare a condițiilor contractuale și Contractul de execuție, completate. Ofertanții au dreptul să propună amendamente pana la depunerea ofertei, privind modificarea Clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractantă.*
- 3. Formularul nr. 8 - "Declaratie respectare art. 51 din legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice", pentru fiecare operator economic (ofertant unic/ofertant asociat/ subcontractant) in conformitate cu prevederile art. 51 alin.2 din Legea 98/2016) privind faptul ca la elaborarea ofertei au tinut cont de respectarea obligatiilor relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele si acordurile internationale in aceste domenii. Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si SSM se pot obtine de la:
- Ministerul Mediului: <http://www.mmediu.ro>
- Ministerul Muncii si Justitiei Sociale: <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie>
- inspectia Muncii: <https://www.inspectiamuncii.ro/legislatie>*
- 4. Formularul nr. 11 - Declaratie pe propria raspundere privind informatii din propunerea tehnica, elemente din propunerea financiara si/sau fundamentari/justificari de pret/cost, indicate si dovedite ca fiind confidentiale;*
- 5. Formularul nr. 13 - Declarația privind respectarea aplicării pe parcursul execuției lucrărilor a principiului „a*

nu prejudicia în mod semnificativ" (DNSH - „Do no Significant Harm”);

6. Listele tehnice cu cantitățile de lucrări - Formularele F3, Listele tehnice cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice - Formularele F4; Fișele tehnice pentru echipamente/ utilaje și fișe tehnice ale producătorului – Formularele F5.

Pentru fiecare tip de echipament, ofertanții au obligația de a completa formularele F5, fișele tehnice în forma pusă la dispoziție de către Autoritatea Contractantă. În formulare se va menționa producătorul/furnizorul și se va face descrierea echipamentelor care urmează a fi furnizate, nu se acceptă alt format și expresii precum „Conform”, „Identice”, „Da” - oferta va fi declarată neconformă. Ofertanții sunt obligați să atașeze fișele tehnice/paginile de catalog ale producătorului și să demonstreze corespondența cu cerințele tehnice.

Propunerea tehnică va fi introdusă în SEAP, semnată cu semnatura electronică extinsă de persoane împuternicite ale operatorului economic, până la data și ora limită de depunere a ofertelor. Propunerea tehnică se va prezenta separat, la rubrica special prevăzută în SEAP în acest sens, respectiv “Documente de ofertă tehnică”.

Lipsa propunerii tehnice la deschiderea ofertelor are ca efect descalificarea Ofertantului.

Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini conform art.133 din HG 395/2016 și se va corela cu propunerea financiară sub sancțiunea respingerii ofertei ca neconformă în baza art.137 alin.3 litera (d) din HG 395/2016.

Toate documentele trebuie să fie prezentate în limba română.

Comentariile de tip „da/nu” nu reprezintă îndeplinirea/neîndeplinirea cerințelor solicitate.

Nota 1: Ofertantul are obligația de a întocmi un Opis al documentelor incluse în Propunerea Tehnică. Propunerea tehnică, inclusiv toate formularele menționate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi transmise în SEAP în format electronic numai până la data și ora-limită de depunere a ofertelor, prevăzute în anunțul de participare, în conformitate cu prevederile art. 60 din HG 395/2016.

Nota 2: În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Tehnice cu cerințele caietului de sarcini, Autoritatea Contractantă solicită clarificări/completări, atât solicitarea cât și răspunsul ofertantului se transmit în SEAP în format electronic, semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, în conformitate cu prevederile art. 123 din HG 395/2016.

Nota 3: Se recomandă întocmirea ofertelor numai după vizitarea amplasamentelor. La solicitarea ofertanților, autoritatea contractantă va asigura informațiile necesare vizitării acestuia (traseu, persoane de contact, numere telefon).

Nota 4: Oferta nu va fi considerată neconformă în măsura în care modificările operate de ofertant în legătură cu propunerea sa tehnică se încadrează în una din categoriile de mai jos:

a) pot fi încadrate în categoria viciilor de formă; sau

b) reprezintă corectări ale unor abateri tehnice minore, iar o eventuală modificare a pretului total al ofertei, indusă de aceste corectări, nu ar fi condus la modificarea clasamentului ofertanților participanți la procedura de atribuire.

Nu se admit oferte alternative.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va fi prezentată în SEAP la secțiunea „Oferta financiară” până la data limită de depunere a ofertelor prevăzută în anunțul de participare simplificat. Prețul total al Ofertei (fără TVA) cu 2 zecimale, preluat din Propunerea Financiară. Propunerea financiară va fi elaborată astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de execuție lucrări.

Propunerea financiară se va completa fără a ține cont de valoarea cheltuielilor aferente lucrărilor „diverse și neprevăzute” corespunzătoare cap. 5.3 din Devizul General al lucrării.

Lipsa formularului de oferta reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

Propunerea financiară se va prezenta în lei, se va întocmi și prezenta conform formularului de ofertă din secțiunea Formulare, cu explicitarea TVA în mod distinct. Odată cu acesta se vor prezenta documentele anexă, care se vor considera parte a propunerii financiare conform celor solicitate prin caietul de sarcini.

Propunerea financiară va conține cel puțin următoarele documente, completate, semnate și ștampilate de ofertant:

- a) Formularul nr. 7 FORMULAR DE OFERTĂ și 7A din Secțiunea Formulare;
- b) Centralizatorul financiar al obiectelor - Formularul F1;
- c) Centralizatoarele financiare al categoriilor de lucrări, pe obiecte - Formularele F2;
- d) Listele cu cantitățile de lucrări pe categorii de lucrări - Formularele F3;
- e) Lista cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotările - Formularul F4;

Note:

1. Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, pe tipuri de cheltuieli.

2. La elaborarea ofertei, operatorii economici vor ține cont că toate încercările pentru materialele puse în opera, prevăzute de legislația în vigoare, se vor face pe cheltuiala proprie (ex. rapoarte de încercare pe beton).

Toate ofertele financiare ale caror valori sunt aparent neobișnuit de scăzute, prin raportare la prețurile pieței, vor fi temeinic justificate, Comisia de evaluare având dreptul de a solicita: documente privind, după caz, prețurile la furnizori, situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare a forței de muncă, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru, care concurează la formarea prețurilor și, implicit, conduc la valoarea ofertei.

3. Orice neconcordanță între Documentațiile tehnice depuse în SEAP/SICAP și listele cu cantități de lucrări, se vor sesiza prin solicitări de clarificare.

Erorile aritmetice vor fi corectate numai cu acceptul ofertantului. În cazul în care ofertantul nu acceptă corectia acestor erori, oferta sa va fi declarată neconformă. Erorile aritmetice reprezintă aspecte care pot fi clarificate cu ajutorul principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Lege, elementele propunerii financiare urmând a fi corectate, implicit alături de prețul total al ofertei, prin refacerea calculului aferent, pe baza datelor/informațiilor care sunt cunoscute de către toți participanții, deoarece sunt prevăzute în legislația aplicabilă, documentația de atribuire, și/sau în alte documente prezentate de ofertant.

Oferta trebuie să cuprindă toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertele vor fi prezentate și într-un format editabil, care să permită căutarea în interiorul fișierului.

Ofertanții vor prezenta propunerea tehnică și financiară în așa fel încât să demonstreze corespondența acestora cu documentația tehnică și restul documentației de atribuire. Oferta depusă trebuie să demonstreze că ofertantul a înțeles corect cerințele autorității contractante, partea scrisă și partea desenată din Proiectul Tehnic și că soluția sa tehnică prezentată îndeplinește întru totul aceste specificații.

Pentru a putea participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant, operatorii economici au obligația să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), conform Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP. Adresa la care se depune oferta este: www.e-licitatie.ro. DUAE completat cu informațiile aferente operatorului economic participant la procedura de atribuire, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi transmise în format electronic / prin mijloace electronice.

În vederea completării de către operatorii economici interesați a DUAE, se va avea în vedere și Notificarea

ANAP din data de 08.04.2019 privind utilizarea DUAE în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice, respectiv Notificarea ANAP din data de 02.07.2019 privind utilizarea DUAE integrat în SEAP.

Dovada constituirii garanției de participare se va depune, până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor și menționată în anunțul de participare simplificat, scanată, în SEAP, semnată cu semnătura electronică extinsă, până la data și ora limită stabilită pentru depunerea ofertelor, precizată în anunțul de participare simplificat.

Documentele precizate mai sus, respectiv fișierele încărcate în SEAP, vor fi semnate cu semnătura electronică extinsă a reprezentantului legal/imputernicit al ofertantului.

Având în vedere prevederile art. 123 alin.(1) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, operatorii economici elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

Valoarea totală a propunerii financiare se criptează în SEAP. Toate documentele de fundamentare a valorii ofertate, se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare.

Riscurile transmiterii ofertei, riscurile legate de încărcarea acestora în SEAP în mod eronat sau fără respectarea secțiunilor specifice disponibile în sistemul informatic, inclusiv riscurile legate de forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite oferta.

Autoritatea contractantă are dreptul să solicite în original orice document cu regim special a cărui valabilitate este condiționată de prezentarea în această formă. Orice documente emise de alte instituții/autorități / entități și prezentate în vederea atestării îndeplinirii cerințelor din documentația de atribuire vor fi semnate și, după caz, stampilate, de instituțiile / autoritățile / entitățile emitente și vor fi transmise Autorității Contractante, la solicitarea acesteia, prin mijloace electronice, semnate electronic de ofertant cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant, individual ori în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire, subcontractant propus sau tert sustinator, în condițiile prevăzute de lege.

Oferta se transmite prin mijloace electronice, prin încărcarea în SEAP.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de către operatorul economic ofertant, indiferent de rezultatul procedurii.

Solicitările de clarificări se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea "Solicitări de clarificare/Întrebări" - „Adușa solicitarea” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Secțiunea "Solicitări de clarificare/Întrebări" din cadrul anunțului de participare. Autoritatea contractantă are obligația de a publica în SEAP răspunsul la solicitările de clarificări fără a dezvălui identitatea solicitanților.

Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traducere în limba română. În caz de discrepanțe între versiuni, traducerea în limba română va prevala.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Această achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Solicitări de clarificare/întrebări/comunicări" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP fiecărui potențial ofertant solicitant la Sectiunea "Solicitări de clarificare/întrebări/comunicări" și tuturor potențialilor ofertanți la Secțiunea "Lista clarificări, notificări și decizii" din cadrul anuntului de participare simplificat.

Pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind documentatia de atribuire, operatorii economici se vor inregistra în SEAP (www.elicitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art. 5 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și vor transmite solicitările având în vedere prevederile art. 160 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv cu respectarea termenului limită stabilit de autoritatea contractantă în anunțul de participare. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare privind documentatia de atribuire în termenul limită prevăzut în anunțul de participare simplificat, stabilit conform prevederilor art. 161 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare și comunicările în legătura cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP (Secțiunea "Solicitări de clarificare/întrebări/comunicări"). Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea "Solicitări de clarificare/întrebări/comunicări"), în format electronic, semnate cu semnătura electronică.

Comisia de evaluare va analiza DUAE completat în corelație cu cerintele stabilite prin fisa de date a achizitiei. Comisia de evaluare va analiza si verifica fiecare oferta din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, precum și din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implica. Autoritatea contractanta va introduce in SEAP rezultatul admis/respins, si va deschide in SEAP sesiunea pentru prezentarea documentelor justificative actualizate aferente DUAE depuse de ofertantul de pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, acordând un termen de raspuns.

Este OBLIGATORIE completarea DUAE pentru toti participantii la procedura (ofertanti, ofertanti asociati, terti sustinatori, subcontractanti), urmand ca documentele de confirmare sa fie prezentate numai de ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Acestia vor completa direct in SEAP, in sectiunea dedicata a procedurii, DUAE-ul deja configurat de autoritatea contractanta. Detalii cu privire la intocmirea si prezentarea documentului DUAE la prezenta procedura, se regasesc, dupa autentificarea in SEAP, in sectiunea "Informatii DUAE" - Ghid de completare DUAE, precum si pe pagina de internet a Agentiei Nationale pentru Achizitii Publice accesand link-ul: <http://anap.gov.ro/web/notificare-privindutilizarea-duae-in-procedurile-desfasurate-exclusiv-prin-mijloace-electronice/>.

Aspecte detaliate privind III.1.6.a) Garantia de participare:

GP se constituie in favoarea AC în quantum de **25.000,00 lei, in conformitate cu prev. art. 154 alin (4) si Articolul 154¹ din Legea 98/2016 si prev. art 35, 36, si 37 din HG 395/2016** prin virament bancar sau Instrument de garantare emis de Instituții de credit bancare sau Instituții financiare nebankare din România sau din alt stat sau de o Soc. de Asigurări (Form.4) care deține autorizație de funcț. emisă în Rom.sau într-un alt stat membru al UE și/sau care este înscrisă în registrele public.pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară(ASF), după caz, fie de o SA dintr-un stat terț printr-o sucursală autoriz în Rom.de către ASF. In cazul in care ofertantul optează pentru constituirea GP prin virament bancar, suma aferenta garanției trebuie virată in contul **RO63TREZ1165006XXX000268 deschis la Trezoreria Botoșani, CUI AC: 3373322.**

Perioada de valab a GP: 4 luni de la data limita de primire a ofertelor.

Instrumentul de garantare trebuie sa fie irevocabil și să prevadă că plata GP se va executa necondiționat,

respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

În cazul depunerii de oferte în asociere, GP trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

GP emisă în altă limbă decât română va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română.

Dovada constituirii GP va fi transmisă în format electronic (scanată), în SEAP, secțiunea „Documente de calificare”, până la data și ora-limită de depunere a ofertelor.

Autoritatea contractantă are obligația de a reține garanția de participare atunci când ofertantul se află în oricare dintre următoarele situații:

a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție;

b¹) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o instituție de credit bancară agreată de ambele părți, în cazul în care părțile convin ca garanția de bună execuție să se constituie prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;

c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție publică/acordul cadru în perioada de valabilitate a ofertei.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București; Adresa de e-mail: office@cncs.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) <http://www.cncs.ro>;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Eventualele contestații se pot depune la CNSC în termen de 7 zile, începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul autorității contractante considerat nelegal (conf. art. 8, alin 1, lit. b din Legea 101/2016) și vor fi soluționate potrivit Lg. nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de serv., precum și pt. organiz. și funct. CNSC. În cazul în care contestația privește conținutul documentației de atribuire data luării la cunoștință este data publicării documentației de atribuire.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

COMUNA FRUMUȘICA

Cod de identificare fiscală: 3373322; Adresa: Comuna Frumușica, sat Frumușica, Botoșani; Cod Postal: 717160; Adresa de e-mail: primariafrumusica@yahoo.com ; Nr de telefon: 0730240181; Fax: -; Persoana de contact: CUIBAR NELU; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) <https://primariafrumusica.ro/> ; Adresa web a profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro> .