

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Municipiul Iasi

Cod de identificare fiscala: 4541580; Adresa: Strada: Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 11, Sector: -, Judet: Iasi; Localitate: Iasi (Iasi); Cod Postal: 700064; Tara: Romania; Codul NUTS: RO213 Iasi; Adresa de e-mail: licitatii@primaria-iasi.ro; Nr de telefon: +40 0232258190; Fax: +40 0232258190; Persoana de contact: Gabriela Badarau; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primaria-iasi.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 6

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Furnizare produse Echipamente IT în cadrul proiectului „ Gateways for Sustainable Integration of Middle Prut Valley Culture into European Tourist Routes ROMD00219”, finanțat prin Programul Interreg NEXT România – Republica Moldova

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4541580/23946/2026

II.1.2 Cod CPV Principal:

30000000-9 Echipament informatic si accesorii de birou, cu exceptia mobilierului si a pachetelor software (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

30230000-0 Material informatic (Rev.2)

32351300-1 Accesorii de echipamente audio (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Achizitia Echipamentelor IT aferente dotarii Muzeului Municipal din Municipiul Iași - conform documentatiei de atribuire.

Termenul limita in care Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari: 3 zile inainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor in anuntul de participare simplificat.

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/ candidaturilor este de 6 zile.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 486451,68 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 4000 RON (0,82%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO213 Iasi

Locul principal de executare:

Municipiul Iasi

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Furnizare și montaj Echipamente IT aferent dezvoltării și eficientizării activității culturale desfășurate de Muzeul Municipal Regina Maria Iasi, prin promovarea și susținerea de evenimente ce au ca scop cunoașterea și transferul cultural din Regiunea Văii Prutului Mijlociu.

Obiectivele principale ale proiectului includ:

- Dezvoltarea unui cadru cuprinzător de promovare a patrimoniului cultural a Văii Prutului Mijlociu și organizarea a 12 evenimente transfrontaliere;
- Îmbunătățirea și modernizarea a două situri culturale (muzee), situate de ambele maluri ale râului Prut;
- Creșterea gradului de conștientizare și consolidare a rezonanței proiectului, prin utilizarea strategică a minimum 3 canale media;

Unul dintre obiectivele specifice ale proiectului îl reprezintă dezvoltarea unui cadru cuprinzător de promovare a patrimoniului cultural al Văii Prutului Mijlociu, conturat prin formularea unei strategii de inte-grare durabilă a acestei bogății culturale în circuitele turistice europene și organizarea a 12 evenimente trans-frontaliere până la finalizarea proiectului.

Municipiul Iasi, în calitate de partener, va dota Muzeul Municipal Regina Maria Iasi cu Echipamente IT ce vor fi detaliate în caietul de sarcini al achiziției.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

| Denumire factor evaluare | Descriere | Pondere |
|---|-----------------------|--|
| Pretul ofertei | Componenta financiara | 40% Punctaj maxim factor: 40 |
| <p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p> | | |
| Garanția produselor | Componenta tehnică | 15% Punctaj maxim factor: 15 |
| <p>Algoritm de calcul: Algoritmul de calcul:punctajul maxim alocat este de 15 puncte și se acordă astfel: a) pentru cea mai mare durată de garanție oferată exprimată în luni, se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 15 puncte; b) pentru o durată de garanție mai mică decât cea prevăzută la lit.a), dar nu mai mica decât cea prevăzută în caietul de sarcini, respectiv de 24 luni, punctajul se calculează astfel: $PDG(n)=(DGn/DGmax) \times 15$, unde: $DGmax=$durata de garanție maximă oferată, $DGn=$ durata de garanție oferată, $PDG(n)=$punctajul privind durata de garanție a ofertei care se evaluează. Ofertele ce prezintă valorile minime impuse prin caietul de sarcini vor fi declarate conforme dar nu se vor acorda puncta. Aceste costuri vor fi incluse în propunerea financiară. În vederea susținerii perioadei de garanție suplimentară față de perioada minimă de garanție solicitată, operatorii vor prezenta o declarație pe propria răspundere din care să rezulte asumarea garanției produselor livrate și modalitatea de intervenție în această perioadă.</p> | | |
| Consum energie electrică în modurile stare de veghe și inactiv | Componenta tehnică | 15% Punctaj maxim factor: 15 |

Algoritm de calcul: **Ofertantul trebuie să prezinte informații referitoare la consumul de energie în modurile stare de veghe și inactiv.** Pentru ofertele cu produse care au un consum de energie semnificativ redus în modurile stare de veghe și inactiv, care constituie o parte semnificativă a utilizării energiei de către laptop/copiator/imprimanta, față de cerințele minime prevăzute de Energy Star, pentru toate tipurile de produse se acordă punctajul maxim de 15 puncte.

Algoritm de calcul:

Se atribuie un număr maxim de 15 puncte pentru produsele care au un consum de energie semnificativ redus în modurile stare de veghe și inactiv.

Pentru restul ofertelor punctajul se acordă astfel:

$Cons(n) = (Consum\ minim / Consum\ n) \times 15$

Cons(n) = punctajul oferit pentru produsul oferit

Consum minim = cel mai mic consum în stare de veghe dintre toate ofertele

Consum n = consumul în stare de veghe a produsului oferit

Ambalaje primare din materiale reciclate

Componenta tehnică

15%

Punctaj maxim factor: 15

Algoritm de calcul: Criteriul vizează numai ambalajele primare așa cum sunt definite în Directiva 2004/12/CE, respectiv Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje. În cazul în care sunt utilizate cutii din carton, acestea trebuie să fie compuse din cel puțin 50% material reciclat. În cazul în care sunt utilizate pungi sau folii din plastic pentru ambalarea finală, acestea trebuie să fie compuse din cel puțin 50% material reciclat sau să fie biodegradabile sau compostabile, în conformitate cu definițiile prevăzute în EN 13432.

Algoritm de calcul: În situația în care NU sunt utilizate ambalaje primare din materiale reciclate, nu se va acorda punctaj.

În situația în care sunt utilizate în procent mai mic sau egal cu 50% din ambalaje primare ce conțin materiale reciclate, NU se va acorda punctaj. Pentru oferta ce conține cel mai mare procent de ambalaje primare din materiale se acordă punctajul maxim de 15 puncte. Pentru restul ofertelor punctajul se acordă astfel:

$P\ eco(n) = (\% n - 50\% / \% max - 50\%) \times 15$, unde:

Peco(n) - punctajul obținut de către oferta admisibilă aflată sub evaluare;

%n - proporția de ambalaje primare din materiale reciclate a ofertei evaluate;

% max - cea mai mare proporție de ambalaje primare din materiale reciclate oferită;

Document justificativ:

Declarație pe proprie răspundere privind procentul de ambalaje primare din materiale reciclate. Produsele care dețin o etichetă ecologică relevantă de tip I și care îndeplinesc criteriile enumerate sunt punctate corespunzător. În mod alternativ, se prezintă o declarație de conformitate cu prezentul criteriu privind ambalajul produsului.

Lanțul de aprovizionare – canale scurte de aprovizionare

Componenta tehnică

15%

Punctaj maxim factor: 15

Algoritm de calcul: Algoritm de calcul:

Punctajul obținut (P lanț produs) se determină astfel:

- în cazul în care ofertantul are calitatea de producător final al produselor (este situat pe poziția 1 în lanțul de aprovizionare pentru 50%+1 din produsele oferite/lot) se acordă 15 de puncte;

- în cazul în care ofertantul este primul distribuitor/intermediar pe piață al produselor (este situat pe poziția 2 în lanțul de aprovizionare și are o relație comercială directă cu producătorul final pentru 50%+1 din produsele oferite/lot) se acordă 8 puncte;

- în cazul în care ofertantul este al doilea sau mai mult de al doilea distribuitor/intermediar pe piață al produsului (este situat pe poziția 3 sau mai mult în lanțul de aprovizionare și nu are o relație comercială directă cu producătorul final pentru sub 50% din produsele oferite/lot) se acordă 0 puncte (nu se acordă punctaj)

În vederea aplicării factorului de evaluare ofertanții vor prezenta în cadrul ofertei certificate de producător/standarde de producție emise de instituții abilitate/alte documente emise pentru ofertant din care să rezulte informațiile cu privire la calitatea operatorului economic la lanțul de aprovizionare.

Punctaj maxim total: 100

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata în luni: -; Durata în zile: 90

Contractul se reînnoiește: Nu

II.2.10 Informații privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informații privind opțiunile

Opțiuni: Nu

II.2.12 Informații privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie să fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informații despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Proiectului „ Gateways for Sustainable Integration of Middle Prut Valley Culture into European Tourist Routes ROMD00219”, finanțat prin Programul Interreg NEXT România – Republica Moldova

Tip de finanțare: Program / Proiect

Program/Proiect: Cooperare Teritorială Transfrontalieră

II.2.14 Informatii suplimentare

Obiectivele principale ale proiectului includ:

- Dezvoltarea unui cadru cuprinzător de promovare a patrimoniului cultural a Văii Prutului Mijlociu și organizarea a 12 evenimente transfrontaliere;
 - Îmbunătățirea și modernizarea a două situri culturale (muzee), situate de ambele maluri ale râului Prut;
 - Creșterea gradului de conștientizare și consolidare a rezonanței proiectului, prin utilizarea strategică a minimum 3 canale media;
- Unul dintre obiectivele specifice ale proiectului îl reprezintă dezvoltarea unui cadru cuprinzător de promovare a patrimoniului cultural al Văii Prutului Mijlociu, conturat prin formularea unei strategii de inte-grare durabilă a acestei bogății culturale în circuitele turistice europene și organizarea a 12 evenimente trans-frontaliere până la finalizarea proiectului.

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

| Cod categorie | Categorie | Obiectul achizitiei | Tip contract |
|---------------|--|---------------------|--------------|
| RO_1 | Computere, monitoare, tablete și telefoane inteligente | Computere portabile | Furnizare |

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

| Nr | Criteriile achizitiei ecologice |
|----|--|
| 1 | Criteriile naționale privind achizițiile publice ecologice |

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Secțiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei mediului? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentarii, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/puncte de lucru o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ Actul Constitutiv;
3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute de art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
4. Orice alte documente edificatoare, dupa caz.

Atat subcontractantul/subcontractantii cat si terțul/terții susținători completează câte un DUAE distinct conform prevederilor art.170 alin (2) și art. 183 din Legea 98/2016.

Se vor depune, odata cu DUAE urmatoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezulta modul efectiv in care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz.

Nota: La sectiunea „Criterii de selectie” din DUAE, la pct. A: “Ind globala pentru toate criteriile de selectie” unde apare textul: “In ceea ce priveste crit de selectie, autoritatea contractanta cere op ec sa declare ca ACESTA INDEPLINESTE TOATE CRIT DE SELECTIE IMPUSE INDICATE IN ANUNTUL RELEVANT SAU IN DOC ACHIZITIEI MENTIONATE IN ANUNT”. Of unic/ Of asociat/Tertul susținător/ Subcontractor va selecta una din optiunile DA sau NU.

Se va prezenta Declaratia privind neincadrarea in prevederile art. 60 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice si se va depune odata cu DUAE.

Declaratia va fi depusa de catre toti participantii la procedura de atribuire (ofertant, asociat/asociati, subcontractant/subcontractanti, tert/terti susținători) după caz.

In cazul in care tara de origine sau tara in care este stabilit tertul sustinator al ofertantului este alta decat Romania, angajamentul ferm de sustinere se va depune in limba romana.

Informatii pentru persoanele juridice straine: Se va completa DUAE de catre toti operatorii economici participantii la procedura de atribuire (ofertanti/ofertanti asociati/subcontractanti/terti susținători) cu informatiile ce caracterizeaza situatia lor. Persoanele juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare privind dovedirea eligibilitatii. Pentru ofertantii nerezidenti se vor aplica prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completările ulterioare.

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita in mod direct informatii de la autoritatile competente straine, in cazul in care are incertitudini in ceea ce priveste existenta sau inexistenta unei situatii de excludere dintre cele descrise.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Incălcarea obligatiilor in domeniile legislatiei sociale

Descriere:

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a incalcat obligatiile in domeniul legislatiei sociale? Astfel cum sunt mentionate in scopul acestei achizitii publice in legislatia nationala, in anuntul relevant sau in documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentarii, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/puncte de lucru o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ Actul Constitutiv;
3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute de art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
4. Orice alte documente edificatoare, dupa caz.

Atat subcontractantul/subcontractantii cat si terțul/terții susținători completează câte un DUAE distinct conform prevederilor art.170 alin (2) și art. 183 din Legea 98/2016.

Se vor depune, odata cu DUAE urmatoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezulta modul efectiv in care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz.

Nota: La sectiunea „Criterii de selectie” din DUAE, la pct. A: “Ind globala pentru toate criteriile de selectie” unde apare textul: “In ceea ce priveste crit de selectie, autoritatea contractanta cere op ec sa declare ca ACESTA INDEPLINESTE TOATE CRIT DE SELECTIE IMPUSE INDICATE IN ANUNTUL RELEVANT SAU IN DOC ACHIZITIEI MENTIONATE IN ANUNT”. Of unic/ Of asociat/Tertul susținător/

Subcontractor va selecta una din opțiunile DA sau NU.

Se va prezenta Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și se va depune odată cu DUAE.

Declarația va fi depusă de către toți participanții la procedura de atribuire (oferant, asociat/asociați, subcontractant/subcontractanți, terț/terți susținători) după caz.

În cazul în care tara de origine sau tara în care este stabilit tertul sustintor al ofertantului este alta decat Romania, angajamentul ferm de sustinere se va depune în limba romana.

Informații pentru persoanele juridice străine: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferanți/ofertanți asociați/subcontractanți/terți susținători) cu informațiile ce caracterizează situația lor. Persoanele juridice străine vor prezenta orice documente edificatoare privind dovedirea eligibilității. Pentru ofertanții nerezidenți se vor aplica prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine, în cazul în care are incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere dintre cele descrise.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

În masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a incalcat obligatiile în domeniul legislatiei muncii? Astfel cum sunt mentionate în scopul acestei achizitii publice în legislatia nationala, în anuntul relevant sau în documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participantii la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/puncte de lucru o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/ Actul Constitutiv;
3. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute de art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
4. Orice alte documente edificatoare, după caz.

Atât subcontractantul/subcontractanții cât și terțul/terții susținători completează câte un DUAE distinct conform prevederilor art.170 alin (2) și art. 183 din Legea 98/2016.

Se vor depune, odată cu DUAE următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz.

Nota: La secțiunea „Criterii de selecție” din DUAE, la pct. A: “Ind globala pentru toate criteriile de selecție” unde apare textul: “În ceea ce privește crit de selecție, autoritatea contractanta cere op ec sa declare ca ACESTA INDEPLINESTE TOATE CRIT DE SELECTIE IMPUSE INDICATE IN ANUNTUL RELEVANT SAU IN DOC ACHIZITIEI MENTIONATE IN ANUNT”. Of unic/ Of asociat/Tertul susținător/ Subcontractor va selecta una din opțiunile DA sau NU.

Se va prezenta Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și se va depune odată cu DUAE.

Declarația va fi depusă de către toți participanții la procedura de atribuire (oferant, asociat/asociați, subcontractant/subcontractanți, terț/terți susținători) după caz.

În cazul în care tara de origine sau tara în care este stabilit tertul sustintor al ofertantului este alta decat Romania, angajamentul ferm de sustinere se va depune în limba romana.

Informații pentru persoanele juridice străine: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferanți/ofertanți asociați/subcontractanți/terți susținători) cu informațiile ce caracterizează situația lor. Persoanele juridice străine vor prezenta orice documente edificatoare privind dovedirea eligibilității. Pentru ofertanții nerezidenți se vor aplica prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine, în cazul în care are incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere dintre cele descrise.

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Operatorul economic este în stare de faliment?

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participantii la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentarii, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/puncte de lucru o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ Actul Constitutiv;
3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute de art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
4. Orice alte documente edificatoare, dupa caz.

Atât subcontractantul/subcontractanții cât și terțul/terții susținători completează câte un DUAE distinct conform prevederilor art.170 alin (2) și art. 183 din Legea 98/2016.

Se vor depune, odată cu DUAE următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz.

Nota: La secțiunea „Criterii de selecție” din DUAE, la pct. A: ”Ind globala pentru toate criteriile de selecție” unde apare textul: ”In ceea ce priveste crit de selectie, autoritatea contractanta cere op ec sa declare ca ACESTA INDEPLINESTE TOATE CRIT DE SELECTIE IMPUSE INDICATE IN ANUNTUL RELEVANT SAU IN DOC ACHIZITIEI MENTIONATE IN ANUNT”. Of unic/ Of asociat/Tertul susținător/ Subcontractor va selecta una din opțiunile DA sau NU.

Se va prezenta Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și se va depune odată cu DUAE.

Declarația va fi depusă de către toți participanții la procedura de atribuire (oferant, asociat/asociați, subcontractant/subcontractanți, terț/terți susținători) după caz.

In cazul in care tara de origine sau tara in care este stabilit tertul sustintor al ofertantului este alta decat Romania, angajamentul ferm de sustinere se va depune in limba romana.

Informații pentru persoanele juridice străine: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferanți/ofertanți asociați/subcontractanți/terți susținători) cu informațiile ce caracterizează situația lor. Persoanele juridice străine vor prezenta orice documente edificatoare privind dovedirea eligibilității. Pentru ofertanții nerezidenți se vor aplica prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine, în cazul în care are incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere dintre cele descrise.

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Operatorul economic este In situatie de insolventa sau de lichidare?

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentarii, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/puncte de lucru o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ Actul Constitutiv;
3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute de art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
4. Orice alte documente edificatoare, dupa caz.

Atât subcontractantul/subcontractanții cât și terțul/terții susținători completează câte un DUAE distinct conform prevederilor art.170 alin (2) și art. 183 din Legea 98/2016.

Se vor depune, odată cu DUAE următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz.

Nota: La secțiunea „Criterii de selecție” din DUAE, la pct. A: ”Ind globala pentru toate criteriile de selecție” unde apare textul: ”In ceea ce priveste crit de selectie, autoritatea contractanta cere op ec sa declare ca ACESTA INDEPLINESTE TOATE CRIT DE SELECTIE IMPUSE INDICATE IN ANUNTUL RELEVANT SAU IN DOC ACHIZITIEI MENTIONATE IN ANUNT”. Of unic/ Of asociat/Tertul susținător/ Subcontractor va selecta una din opțiunile DA sau NU.

Se va prezenta Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și se va depune odată cu DUAE.

Declarația va fi depusă de către toți participanții la procedura de atribuire (oferant, asociat/asociați, subcontractant/subcontractanți, terț/terți susținători) după caz.

În cazul în care țara de origine sau țara în care este stabilit tertul sustinator al ofertantului este alta decât România, angajamentul ferm de susținere se va depune în limba română.

Informații pentru persoanele juridice străine: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferanți/oferanți asociați/subcontractanți/terți susținători) cu informațiile ce caracterizează situația lor. Persoanele juridice străine vor prezenta orice documente edificatoare privind dovedirea eligibilității. Pentru oferanții nerezidenți se vor aplica prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine, în cazul în care are incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere dintre cele descrise.

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Operatorul economic este în concordat preventiv?

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/puncte de lucru o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/ Actul Constitutiv;
3. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute de art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
4. Orice alte documente edificatoare, după caz.

Atât subcontractantul/subcontractanții cât și terțul/terții susținători completează câte un DUAE distinct conform prevederilor art.170 alin (2) și art. 183 din Legea 98/2016.

Se vor depune, odată cu DUAE următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz.

Nota: La secțiunea „Criterii de selecție” din DUAE, la pct. A: “Ind globala pentru toate criteriile de selecție” unde apare textul: “În ceea ce privește crit de selecție, autoritatea contractantă cere op ec sa declare ca ACESTA INDEPLINESTE TOATE CRIT DE SELECTIE IMPUSE INDICATE IN ANUNTUL RELEVANT SAU IN DOC ACHIZITIEI MENTIONATE IN ANUNT”. Of unic/ Of asociat/Tertul susținător/ Subcontractor va selecta una din opțiunile DA sau NU.

Se va prezenta Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și se va depune odată cu DUAE.

Declarația va fi depusă de către toți participanții la procedura de atribuire (oferant, asociat/asociați, subcontractant/subcontractanți, terț/terți susținători) după caz.

În cazul în care țara de origine sau țara în care este stabilit tertul sustinator al ofertantului este alta decât România, angajamentul ferm de susținere se va depune în limba română.

Informații pentru persoanele juridice străine: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferanți/oferanți asociați/subcontractanți/terți susținători) cu informațiile ce caracterizează situația lor. Persoanele juridice străine vor prezenta orice documente edificatoare privind dovedirea eligibilității. Pentru oferanții nerezidenți se vor aplica prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine, în cazul în care are incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere dintre cele descrise.

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Operatorul economic se afla într-o situație similară, cum ar fi falimentul, care rezultă dintr-o procedură similară din legislațiile sau reglementările naționale?

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget

- de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/puncte de lucru o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/ Actul Constitutiv;
 3. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute de art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
 4. Orice alte documente edificatoare, după caz.

Atât subcontractantul/subcontractanții cât și terțul/terții susținători completează câte un DUAE distinct conform prevederilor art.170 alin (2) și art. 183 din Legea 98/2016.

Se vor depune, odată cu DUAE următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz.

Nota: La secțiunea „Criterii de selecție” din DUAE, la pct. A: ”Ind globala pentru toate criteriile de selecție” unde apare textul: ”În ceea ce privește crit de selecție, autoritatea contractantă cere op ec sa declare ca ACESTA INDEPLINESTE TOATE CRIT DE SELECTIE IMPUSE INDICATE IN ANUNTUL RELEVANT SAU IN DOC ACHIZITIEI MENTIONATE IN ANUNT”. Of unic/ Of asociat/Tertul susținător/ Subcontractor va selecta una din opțiunile DA sau NU.

Se va prezenta Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și se va depune odată cu DUAE.

Declarația va fi depusă de către toți participanții la procedura de atribuire (oferant, asociat/asociați, subcontractant/subcontractanți, terț/terți susținători) după caz.

În cazul în care țara de origine sau țara în care este stabilit terțul sustinător al ofertantului este alta decât România, angajamentul ferm de susținere se va depune în limba română.

Informații pentru persoanele juridice străine: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferanți/ofertanți asociați/subcontractanți/terți susținători) cu informațiile ce caracterizează situația lor. Persoanele juridice străine vor prezenta orice documente edificatoare privind dovedirea eligibilității. Pentru ofertanții nerezidenți se vor aplica prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine, în cazul în care are incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere dintre cele descrise.

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanță?

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/puncte de lucru o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/ Actul Constitutiv;
3. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute de art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
4. Orice alte documente edificatoare, după caz.

Atât subcontractantul/subcontractanții cât și terțul/terții susținători completează câte un DUAE distinct conform prevederilor art.170 alin (2) și art. 183 din Legea 98/2016.

Se vor depune, odată cu DUAE următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz.

Nota: La secțiunea „Criterii de selecție” din DUAE, la pct. A: ”Ind globala pentru toate criteriile de selecție” unde apare textul: ”În ceea ce privește crit de selecție, autoritatea contractantă cere op ec sa declare ca ACESTA INDEPLINESTE TOATE CRIT DE SELECTIE IMPUSE INDICATE IN ANUNTUL RELEVANT SAU IN DOC ACHIZITIEI MENTIONATE IN ANUNT”. Of unic/ Of asociat/Tertul susținător/ Subcontractor va selecta una din opțiunile DA sau NU.

Se va prezenta Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și se va depune odată cu DUAE.

Declarația va fi depusă de către toți participanții la procedura de atribuire (oferant, asociat/asociați, subcontractant/subcontractanți, terț/terți susținători) după caz.

Cerinta 9:

Motiv excludere:

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Activitățile economice ale operatorului economic sunt suspendate?

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentarii, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/puncte de lucru o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ Actul Constitutiv;
3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute de art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
4. Orice alte documente edificatoare, dupa caz.

Atât subcontractantul/subcontractanții cât și terțul/terții susținători completează câte un DUAE distinct conform prevederilor art.170 alin (2) și art. 183 din Legea 98/2016.

Se vor depune, odată cu DUAE următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz.

Nota: La secțiunea „Criterii de selecție” din DUAE, la pct. A: ”Ind globala pentru toate criteriile de selecție” unde apare textul: ”In ceea ce priveste crit de selectie, autoritatea contractanta cere op ec sa declare ca ACESTA INDEPLINESTE TOATE CRIT DE SELECTIE IMPUSE INDICATE IN ANUNTUL RELEVANT SAU IN DOC ACHIZITIEI MENTIONATE IN ANUNT”. Of unic/ Of asociat/Tertul susținător/ Subcontractor va selecta una din opțiunile DA sau NU.

Se va prezenta Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și se va depune odată cu DUAE.

Declarația va fi depusă de către toți participanții la procedura de atribuire (oferant, asociat/asociați, subcontractant/subcontractanți, terț/terți susținători) după caz.

In cazul in care tara de origine sau tara in care este stabilit tertul sustintor al ofertantului este alta decat Romania, angajamentul ferm de sustinere se va depune in limba romana.

Informații pentru persoanele juridice străine: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferanți/oferanți asociați/subcontractanți/terți susținători) cu informațiile ce caracterizează situația lor. Persoanele juridice străine vor prezenta orice documente edificatoare privind dovedirea eligibilității. Pentru ofertanții nerezidenți se vor aplica prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine, în cazul în care are incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere dintre cele descrise.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Operatorul economic se face vinovat de o abatere profesionala grava? Daca este cazul, a se vedea definitiile din legislatia nationala, din anuntul relevant sau din documentele achizitiei

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentarii, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/puncte de lucru o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ Actul Constitutiv;
3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute de art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
4. Orice alte documente edificatoare, dupa caz.

Atât subcontractantul/subcontractanții cât și terțul/terții susținători completează câte un DUAE distinct conform prevederilor art.170 alin (2) și art. 183 din Legea 98/2016.

Se vor depune, odată cu DUAE următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz.

Nota: La secțiunea „Criterii de selecție” din DUAE, la pct. A: “Ind globala pentru toate criteriile de selecție” unde apare textul: “In ceea ce privește crit de selectie, autoritatea contractanta cere op ec sa declare ca ACESTA INDEPLINESTE TOATE CRIT DE SELECTIE IMPUSE INDICATE IN ANUNTUL RELEVANT SAU IN DOC ACHIZITIEI MENTIONATE IN ANUNT”. Of unic/ Of asociat/Tertul susținător/ Subcontractor va selecta una din opțiunile DA sau NU.

Se va prezenta Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și se va depune odată cu DUAE.

Declarația va fi depusă de către toți participanții la procedura de atribuire (oferant, asociat/asociați, subcontractant/subcontractanți, terț/terți susținători) după caz.

În cazul în care țara de origine sau țara în care este stabilit tertul sustintor al ofertantului este alta decat Romania, angajamentul ferm de sustinere se va depune in limba romana.

Informații pentru persoanele juridice străine: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferanți/ofertanți asociați/subcontractanți/terți susținători) cu informațiile ce caracterizează situația lor. Persoanele juridice străine vor prezenta orice documente edificatoare privind dovedirea eligibilității. Pentru ofertanții nerezidenți se vor aplica prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine, în cazul în care are incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere dintre cele descrise.

Cerinta 11:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Operatorul economic a fost implicat in situatii care vizeaza denaturarea concurentei?

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participantii la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentarii, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/puncte de lucru o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/ Actul Constitutiv;
3. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute de art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
4. Orice alte documente edificatoare, după caz.

Atât subcontractantul/subcontractanții cât și terțul/terții susținători completează câte un DUAE distinct conform prevederilor art.170 alin (2) și art. 183 din Legea 98/2016.

Se vor depune, odată cu DUAE următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz.

Nota: La secțiunea „Criterii de selecție” din DUAE, la pct. A: “Ind globala pentru toate criteriile de selecție” unde apare textul: “In ceea ce privește crit de selectie, autoritatea contractanta cere op ec sa declare ca ACESTA INDEPLINESTE TOATE CRIT DE SELECTIE IMPUSE INDICATE IN ANUNTUL RELEVANT SAU IN DOC ACHIZITIEI MENTIONATE IN ANUNT”. Of unic/ Of asociat/Tertul susținător/ Subcontractor va selecta una din opțiunile DA sau NU.

Se va prezenta Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și se va depune odată cu DUAE.

Declarația va fi depusă de către toți participanții la procedura de atribuire (oferant, asociat/asociați, subcontractant/subcontractanți, terț/terți susținători) după caz.

În cazul în care țara de origine sau țara în care este stabilit tertul sustintor al ofertantului este alta decat Romania, angajamentul ferm de sustinere se va depune in limba romana.

Informații pentru persoanele juridice străine: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferanți/ofertanți asociați/subcontractanți/terți susținători) cu informațiile ce caracterizează situația lor. Persoanele juridice străine vor prezenta orice documente edificatoare privind dovedirea eligibilității. Pentru ofertanții nerezidenți se vor aplica prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine, în cazul în care are incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere dintre cele descrise.

Cerinta 12:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic are cunostinta de vreun conflict de interese, astfel cum se precizeaza In legislatia nationala, anuntul relevant

sau documentele achizitiei, care decurge din participarea sa la procedura de achizitii publice?

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Lista persoanelor care detin functii de conducere in cadrul autoritatii contractante:

MIHAI CHIRICA- Primar, DANIEL JURAVLE - Viceprimar, NECULA MAGDALENA ROXANA - Viceprimar, DENISA LILIANA IONASCU-Secretar General, CARMEN CAZUC-Director General DGEFPL, MARIA ANDRIESCU-Director Executiv DGEFPL, VIORICA BOSTAN-Director Executiv Directia Tehnica si Servicii Comunitare, GABRIEL STEFAN CHIRILA-Director Executiv-DISIDU, CRISTINA DANIELA OTELEANU - Director Executiv Directia Juridica, Minerva BUDACA - Control financiar preventiv.

Comisia de evaluare: Mara Gheran, Larisa Pascal, Larisa Zaharia, Mihaela Popisa, Diana Mihaila.

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-o situație în care un contract de achizitii publice anterior, un contract anterior încheiat cu o entitate contractantă sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sancțiuni comparabile în legătura cu respectivul contract anterior?

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/puncte de lucru o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/ Actul Constitutiv;
3. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute de art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
4. Orice alte documente edificatoare, după caz.

Atât subcontractantul/subcontractanții cât și terțul/terții susținători completează câte un DUAE distinct conform prevederilor art.170 alin (2) și art. 183 din Legea 98/2016.

Se vor depune, odată cu DUAE următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz.

Nota: La secțiunea „Criterii de selecție” din DUAE, la pct. A: “Ind globala pentru toate criteriile de selecție” unde apare textul: “În ceea ce privește crit de selecție, autoritatea contractantă cere op ec sa declare ca ACESTA INDEPLINESTE TOATE CRIT DE SELECTIE IMPUSE INDICATE IN ANUNTUL RELEVANT SAU IN DOC ACHIZITIEI MENTIONATE IN ANUNT”. Of unic/ Of asociat/Tertul susținător/ Subcontractor va selecta una din opțiunile DA sau NU.

Se va prezenta Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și se va depune odată cu DUAE.

Declarația va fi depusă de către toți participanții la procedura de atribuire (ofertant, asociat/asociați, subcontractant/subcontractanți, terț/terți susținători) după caz.

În cazul în care țara de origine sau țara în care este stabilit tertul sustintor al ofertantului este alta decat Romania, angajamentul ferm de sustinere se va depune în limba romana.

Informații pentru persoanele juridice străine: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertanți/ofertanți asociați/subcontractanți/terți susținători) cu informațiile ce caracterizează situația lor. Persoanele juridice străine vor prezenta orice documente edificatoare privind dovedirea eligibilității. Pentru ofertanții nerezidenți se vor aplica prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine, în cazul în care are incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere dintre cele descrise.

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Au fost găsiți inovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-una dintre situațiile următoare: a) Nu s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea informațiilor necesare pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție, b) a ascuns astfel de informații, c) nu a fost în măsură să furnizeze, fără întârziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă, și d) a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante sau entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziții publice sau că a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și

atribuirea?

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentarii, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/puncte de lucru o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ Actul Constitutiv;
3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute de art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
4. Orice alte documente edificatoare, dupa caz.

Atat subcontractantul/subcontractantii cat si terțul/terții susținători completează câte un DUAE distinct conform prevederilor art.170 alin (2) și art. 183 din Legea 98/2016.

Se vor depune, odata cu DUAE urmatoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, dupa caz.

Nota: La sectiunea „Criterii de selectie” din DUAE, la pct. A: “Ind globala pentru toate criteriile de selectie” unde apare textul: “In ceea ce priveste crit de selectie, autoritatea contractanta cere op ec sa declare ca ACESTA INDEPLINESTE TOATE CRIT DE SELECTIE IMPUSE INDICATE IN ANUNTUL RELEVANT SAU IN DOC ACHIZITIEI MENTIONATE IN ANUNT”. Of unic/ Of asociat/Tertul sustinator/ Subcontractor va selecta una din optiunile DA sau NU.

Se va prezenta Declaratia privind neincadrarea in prevederile art. 60 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice si se va depune odata cu DUAE.

Declaratia va fi depusa de catre toti participantii la procedura de atribuire (ofertant, asociat/asociati, subcontractant/subcontractanti, tert/terti sustinatori) dupa caz.

In cazul in care tara de origine sau tara in care este stabilit tertul sustintor al ofertantului este alta decat Romania, angajamentul ferm de sustinere se va depune in limba romana.

Informatii pentru persoanele juridice straine: Se va completa DUAE de catre toti operatorii economici participantii la procedura de atribuire (ofertanti/ofertanti asociati/subcontractanti/terti sustinatori) cu informatiile ce caracterizeaza situatia lor. Persoanele juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare privind dovedirea eligibilitatii. Pentru ofertantii nerezidenti se vor aplica prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita in mod direct informatii de la autoritatile competente straine, in cazul in care are incertitudini in ceea ce priveste existenta sau inexistenta unei situatii de excludere dintre cele descrise.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Criteriu selectie:

Inregistrare intr-un registru comercial

Descriere:

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participantii la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Experienta similara

Criteriu selectie:

Referinte despre livrari specificate

Modalitatea de indeplinire:

1. experiența similară, în conformitate cu art. 179 a).

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca a livrat în ultimii 3 ani** produse de tipul specificat

Operatorii economici ce depun ofertă, trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită stabilită pentru depunerea ofertei) au furnizat produse similare în valoare cumulată de cel puțin:

480.000,00 lei fără TVA aferent Furnizare Echipamente IT, la nivelul unuia sau mai multor contracte, calculate până la data limită de depunere a ofertelor, cu indicarea valorilor, datelor și beneficiarilor publici și privați.

***) ultimii 3 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13).

**) Prin furnizare de produse similare se va înțelege: achiziționarea de echipamente IT de tipul laptop/ desktop/ accesorii IT/ echipamente pentru sisteme audio/video sau alte produse de aceeași natură și complexitate sau superioare din punctul de vedere al complexității și/sau scopului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ ofertantul asociat/ terțul susținător va completa DUAE în SEAP - Secțiunea "Capacitatea tehnică și profesională"

- se va completa DUAE având în vedere selecția "indicația globală pentru toate criteriile de selecție"

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, certificate/ documente care atestă îndeplinirea cerinței, și anume: certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar și/sau procese verbale de recepție și/sau Documente constatatoare emise de autoritățile contractate și/sau Certificări de bună execuție, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică. Aceste documente vor fi prezentate și de către ofertantul asociat, în situația în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței.

Nota 1: Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situație, și ofertantul asociat va completa DUAE - - Secțiunea "Capacitatea tehnică și profesională". De asemenea, împreună cu DUAE și cu oferta, se va încărca în SEAP și Acordul de Asociere, semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Nota 2: În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/unor terț/terți. În acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din HG nr. 395/2016.

Nota 3: În cazul în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unui terț, terțul susținător va completa DUAE - Secțiunea "Capacitatea tehnică și profesională".

Nota 4: În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui terț, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind susținerea capacității tehnice acordată de terțul susținător. Angajamentul ferm va fi încărcat în SEAP împreună cu DUAE și cu oferta și va fi semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

b) documentele transmise ofertantului de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm. Aceste documente vor fi încarcate în SEAP împreună cu Angajamentul ferm, cu DUAE și cu oferta, și vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

c) certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar și/sau procese verbale de recepție și/sau Documente constatatoare emise de autoritățile contractate și/sau Certificări de bună execuție, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică.

Documentele menționate la pct. c) vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, cu respectarea cerințelor privind semnarea electronică a documentelor.

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze

Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși .

Criteriu selecție:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

Modalitate de îndeplinire: în DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți.

Conf. notificării ANAP nr 256/2016 se solicită tuturor ofertanților, să prezinte acordul de subcontractare odată cu oferta și DUAE până la data limită a depunerii ofertelor. Documentele justificative care probează cele asumate în acordul de subcontractare vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc la solicitarea autorității contractante.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**III.1.6.a) Garantie de participare:**

Cuantumul garanției de participare 4.000 lei. Echivalența în valută a valorii exprimate în lei se va determina corespunzător cursului stabilit de BNR la data publicării anunțului de participare simplificat în SEAP. Garanția de participare se constituie în conformitate cu prevederile art.154 alin(4) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO45TREZ4065006XXX000460, deschis la Trezoreria Municipiului Iași, CIF Iași: 4541580. Termenul de valabilitate a garanției de participare este de 120 zile de la data limita de depunere a ofertelor. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Garanția de participare se va depune scanat în SEAP, până la data limită de depunere a ofertelor. În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. Garanția de participare emisă în altă limbă decât română va fi însoțită de traducerea autorizată în lb romana.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Contractantul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10 % din valoarea contractului fără TVA în conformitate cu prevederile art .154 alin(4) din legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent în conformitate cu prevederile art. 39 alin(3) din HG 395/2016
Cuantumul Garanției de Bună Execuție a contractului în procent de 10% din valoarea contractului fără TVA.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Mecanismele de plată în cadrul contractului: Plățile pentru produsele furnizate, se vor efectua potrivit cadrului legal în vigoare, respectiv în termen de maxim 30 de zile de la recepția produselor și emiterea facturii , și în conformitate cu termenele de plată prevăzute de legislația în vigoare.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificări ulterioare

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor**III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu
Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica trebuie să demonstreze că Ofertantul a înțeles corect cerințele din Caietul de Sarcini și că metodologia propusă este corespunzătoare pentru obținerea asigurării calității produselor.

De asemenea, Propunerea Tehnică trebuie să convingă Autoritatea Contractantă că în caz de atribuire Ofertantul dispune de resurse materiale și umane suficiente, precum și de expertiza necesară pentru a asigura livrarea produselor din cadrul contractului cu respectarea tuturor prevederilor legale naționale în vigoare.

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini .

Propunerea tehnică a Ofertantului trebuie să includă informații și detalii suficiente pentru a permite evaluarea ofertei potrivit factorilor de evaluare adoptați.

Nu sunt acceptate limitări ale obligațiilor ofertantului față de cerințele prezentate în documentația de atribuire.

În cazul în care oferta tehnică nu respectă toate cerințele prevăzute în documentația de atribuire și nu reflectă asumarea de către Ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în Caietul de Sarcini, Autoritatea Contractantă are dreptul de a o respinge, conform prevederilor Legii 98/2016.

Pentru prezentarea Propunerii Tehnice, ofertanții trebuie să utilizeze formularul inclus în modelele de formulare din Documentația de Atribuire.

Prezentarea unei Propuneri Tehnice care nu respectă cerințele minime precizate și solicitate în Documentația de Atribuire poate duce la respingerea ofertei ce va fi considerată neconformă.

Propunerea Tehnică trebuie prezentată într-un format care să permită evaluarea acestora, iar documentele care necesită un format diferit de formatul A4 se vor include (după caz) în Anexele la Propunerea Tehnică. Toate fișierele care compun Propunerea Tehnică vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Toate informațiile tehnice incluse în Ofertă nu vor fi considerate confidențiale, cu excepția acelor informații incluse în Propunerea Tehnică și care sunt în mod clar indicate de către Ofertant ca fiind confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a utiliza toate celelalte informații tehnice incluse în Propunerea Tehnică. Ofertantul consimte că, dacă nu marchează în mod clar informațiile conținute de Propunerea Tehnică și care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, Autoritatea Contractantă are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fără înștiințarea Ofertantului.

Operatorul economic va preciza în oferta depusă care din informațiile cuprinse în Propunerea Tehnică și în propunerea financiară, cu excepția prețului, sunt considerate a fi confidențiale, clasificate, protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale operatorului economic, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

Prin Propunerea Tehnică, Ofertantul, inclusiv Subcontractanții săi, se angajează să respecte reglementările legale în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, ce se aplică la locul în care se livrează produsele și care rezultă din legi, regulamente, decrete și decizii, atât la nivel național (Romania) cât și la nivelul Uniunii Europene precum și din convențiile colective sau tratate, convenții și acorduri internaționale, cu condiția că aceste norme precum și aplicarea acestora să fie în conformitate cu legislația

Uniunii Europene.

Informații detaliate privind reglementările în vigoare la nivel național și trimiterile la condițiile de muncă și de protecție a muncii, securitatea și sănătatea în muncă pot fi obținute de la Inspekția muncii sau de pe site-ul: <https://www.inspectiamuncii.ro/ro/86>.

Ofertantul înțelege că trebuie:

- să respecte toate legile în vigoare care interzic utilizarea muncii forțate sau obligatorii
- să asigure angajaților condiții de muncă, inclusiv plata salariilor și a beneficiilor, în conformitate cu toate legile în vigoare,
- să se asigure că toți angajații săi îndeplinesc cerințele legale referitoare la vârsta de muncă solicitată în țara de angajare.

Respectarea acestor cerințe este o condiție obligatorie pentru atribuirea Contractului.

Ofertantul va completa "Declarație pe proprie răspundere privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă" pentru fiecare operator economic (ofertant unic/ofertant asociat/ subcontractant). Comentarii de tip „da/nu” nu reprezintă îndeplinirea/neîndeplinirea cerințelor solicitate.

Nota 1: Ofertantul are obligația de a întocmi un Opis al documentelor incluse în Propunerea Tehnică. Propunerea tehnică, inclusiv toate formularele menționate mai sus, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi transmise în SEAP în format electronic numai până la data și ora-limită de depunere a ofertelor, prevăzute în anunțul/invitația de participare. Propunerea tehnică, inclusiv toate formularele menționate mai sus, vor fi încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

Nota 2: În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Tehnice cu cerințele caietului de sarcini, Autoritatea Contractantă solicită clarificări/completări, atât solicitarea cât și răspunsul ofertantului se transmit în SEAP în format electronic, semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 3: Oferta nu va fi considerată neconformă în măsura în care modificările operate de ofertant în legătură cu propunerea sa tehnică se încadrează în una din categoriile de mai jos:

- pot fi încadrate în categoria viciilor de formă; sau
- reprezintă corectări ale unor abateri tehnice minore, iar o eventuală modificare a prețului total al ofertei, indusă de aceste corectări, nu ar fi condus la modificarea clasamentului ofertanților participanți la pro-cedura de atribuire.

Sunt considerate abateri tehnice minore acele omisiuni/ abateri din Propunerea Tehnică care pot fi completate/ corectate într-un mod care nu conduce la depunerea unei noi oferte.

O modificare a Propunerii Tehnice nu poate fi considerată o abatere tehnică minoră a ofertei inițiale în următoarele situații:

- cuantificarea teoretică în valoare monetară a respectivei abateri/omisiuni depășește 1% din prețul total al ofertei;
- cuantificarea teoretică în valoare monetară a respectivei abateri/omisiuni conduce la eludarea aplicării acelor prevederi ale legii care instituie obligații ale autorității contractante în raport cu anumite praguri valorice;
- în urma corectării respectivei abateri/omisiuni, se constată ca s-ar schimba clasamentul ofertanților;
- modificarea ar presupune o diminuare calitativă în comparație cu oferta inițială;
- modificarea vizează o parte din oferta pentru care documentația de atribuire a exclus în mod clar posibilitatea ca ofertanții să se abată de la cerințele exacte ale respectivei documentații, iar oferta inițială nu a fost în conformitate cu aceste cerințe.

Viciile de formă reprezintă acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a căror corectare/ completare este susținută în mod neechivoc de sensul și de conținutul altor informații existente inițial în alte documente prezentate de ofertant sau a căror corectare/ completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect în raport cu ceilalți participanți la procedura de atribuire.

Nu se admit oferte alternative.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va fi prezentată conform Formularului de ofertă.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Eventualele propuneri de modificare la clauzele contractuale vor fi evidențiate separat într-o anexă la prezenta declarație;

Actul, prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu Autoritatea Contractantă, îl reprezintă Formularul de Ofertă

Prețul ofertei din Formularul de Ofertă trebuie să acopere toate costurile necesare realizării contractului supus prezentei proceduri.

Pentru prezentarea Propunerii Financiare, ofertanții trebuie să utilizeze formularele incluse în Documentația de Atribuire.

Propunerea Financiară trebuie prezentată într-un format care să permită evaluarea acesteia, în format electronic.

Toate fișierele care compun Propunerea Financiară vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Prețul total al Ofertei, preluat din Propunerea Financiară se criptează la încărcarea informațiilor în SEAP.

Propunerea financiară trebuie să se refere la întreg obiectul Contractului. Orice Propunere financiară care se referă numai la o parte a caietului de sarcini nu va fi acceptată.

Contractul va fi semnat pentru toate activitățile descrise în Caietul de Sarcini și va avea ca referință prețul prezentat de Ofertant în Propunerea Financiară, așa cum a fost agreat de Autoritatea Contractantă.

În cazul unei discrepanțe dintre prețul unitar și prețul total, prețul unitar va prevala.

Prețul unitar și prețul total al Ofertei trebuie să fie exprimate în moneda specificată în FDA. Moneda pentru evaluarea Ofertelor este moneda specificată în FDA.

Prețurile vor fi cotate fără TVA.

Pentru conversie dintr-o alta monedă, se va utiliza cursul de schimb valutar publicat de Banca Națională a României (www.bnr.ro) valabil la data publicării Anunțului de Participare în SEAP. Valoarea ofertată este fermă și nu se poate modifica pe toată durata de valabilitate a ofertei.

Ofertantul va include în cadrul Propunerii Financiare toate costurile cu materiale, consumabile, echipamente, cheltuieli, salarizarea plus sarcini, cheltuieli generale, profit, impozit pe venit etc. și orice contribuții pentru livrarea completă și în întregime a produselor solicitate prin Documentația de Atribuire;

În completarea Formularului de Propunere Financiară, Ofertantul trebuie să țină cont de deducerile făcute în conformitate cu prevederile legale, dacă este cazul, precum și de toate celelalte cheltuieli necesare pentru îndeplinirea obligațiilor sale precum și a cheltuielilor și a profitului său.

Prețurile cotate de Ofertant în Propunerea financiară se vor conforma cu cerințele specificate mai jos:

a) Oferta de preț trebuie să acopere toate produsele solicitate în Caietul de Sarcini așa cum sunt acestea descrise în Documentația de Atribuire.

b) Prețul care urmează a fi cotate în Formularul de Ofertă trebuie să fie preluat din Propunerea Financiară și trebuie să fie prețul total al Ofertei.

c) Prețul total cotate în Propunerea Financiară trebuie să fie stabilit de către Ofertant luând în considerare toate informațiile furnizate în Documentația de Atribuire.

Oferta poate fi respinsă ca inacceptabilă/ neconformă dacă:

a) Propunerea Financiară este prezentată cu un conținut și într-un format diferit de cel specificat în Documentația de Atribuire; sau

b) În cazul în care prețul propus nu rezultă în mod clar din Propunerea Financiară; sau

Ofertele care depășesc bugetul maxim disponibil pentru contract vor fi respinse.

Prețul total al Ofertei nu va fi transmis confidențial. Celelalte informații incluse în Propunerea Financiară nu vor fi considerate confidențiale, cu excepția acelor care sunt în mod clar indicate de către Ofertant ca fiind confidențiale sau clasificate. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a utiliza în procesul de evaluare toate celelalte informații financiare incluse în Oferta Financiară a Ofertantului. Ofertantul consimte că dacă nu marchează în mod clar informațiile conținute de Propunerea Financiară care sunt confidențiale sau clasificate, Autoritatea Contractantă are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fără înștiințarea Ofertantului. Nota 1: Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.

Ofertantul va respecta cerințele impuse în documentația de atribuire privind modul de prezentare al propunerii financiare.

Nota 2: Ofertantul va elabora Propunerea Financiară astfel încât toate prețurile ofertate să fie exprimate în valori cu maxim 2 (două) zecimale.

Nota 3: Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Nota 4: În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Financiare, Autoritatea Contractantă solicită clarificări/completări, atât solicitarea cât și răspunsul ofertantului se transmit în SEAP în format electronic, semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 5: Erorile aritmetice vor fi corectate numai cu acceptul ofertantului. În cazul în care ofertantul nu acceptă corecția acestor erori, oferta sa va fi declarată neconformă.

Erorile aritmetice reprezintă aspecte care pot fi clarificate cu ajutorul principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Lege, elementele propunerii financiare urmând a fi corectate, implicit alături de prețul total al ofertei, prin refacerea calculelor aferente, pe baza datelor/informațiilor care sunt cunoscute de către toți participanții, deoarece sunt prevăzute în legislația aplicabilă, documentația de atribuire, și/sau în alte documente prezentate de ofertant.

Nota 6: În cazul unei oferte care are un preț aparent neobișnuit de scăzut în raport cu produsele care constituie obiectul contractului de achiziție publică care urmează a fi atribuit, Autoritatea Contractantă are obligația de a solicita ofertantului care a depus o astfel de ofertă clarificări cu privire la prețul sau costul propus.

Nota 7: În situația în care comisia de evaluare constată că elemente de preț ale unei oferte sunt aparent neobișnuit de scăzute, prin raportare la prețurile pieței, comisia de evaluare va solicita ofertantului care a depus oferta în cauză explicații cu privire la posibilitatea îndeplinirii contractului în condițiile de calitate impuse prin documentația de atribuire.

Nota 8: Explicațiile aduse de ofertant vor fi însoțite de dovezi concludente precum și după caz, documente privind prețurile ce pot fi obținute de la furnizori, situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare al personalului ofertantului, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru.

Nota 9: În cazul în care ofertantul nu prezintă comisiei de evaluare informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al prețului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerată inacceptabilă.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Online în SEAP, oferta se depune la adresa www.e-licitatie.ro, corespunzător anunțului de participare simplificat. Documentele

ofertantilor vor fi semnate electronic, cu semnatura electronica extinsa si depuse în SEAP (preferabil în format PDF). Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire încarcate în SEAP operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic, acest program fiind disponibil gratuit pe site-ul furnizorului de semnatura electronica. Propunerile financiare transmise de catre ofertanti în SEAP nu sunt accesibile autoritatii contractante pana în momentul finalizarii verificarilor privind criteriile de calificare si propunerea tehnica. Data limita pentru dovada constituirii garantiei de participare, propunerea tehnica si propunerea financiara în SICAP sunt conform anuntului de participare simplificat. DUAE se completeaza în SEAP.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Eventualele raspunsuri la clarificari se vor atasa la anuntul de participare simplificat. Aceste raspunsuri vor face parte din documentatia de atribuire si este obligatoriu ca la elaborarea ofertei sa fie avute în vedere. Daca pe primul loc în clasamentul preturilor sunt ofertanti cu preturi egale pentru departajare se vor solicita prin clarificări pe SICAP noi oferte financiare care pot fi egale sau diminuate fata de cele inițiale. Ofertantii respectivi vor încarcă în SEAP

documentele care conțin noi propuneri financiare. Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, având obligatia sa isi legalizeze din punct de vedere formal asocierea numai în cazul în care oferta comuna va fi declarata castigatoare. Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comuna, capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

În cazul în care doua sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obtinut la factorii de evaluare în ordinea descrescatoare a ponderilor acestora. În situatia în care egalitatea se mentine, autoritatea contractanta are dreptul sa solicite noi propuneri financiare, si oferta castigatoare va fi desemnata cea cu propunerea financiara cea mai mica.

Garanție produse livrate

Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite, de calitate corespunzătoare solicitărilor din caietul de sarcini. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta că toate produsele furnizate prin contract nu vor avea nici un defect ca urmare a realizării acestora că acestea vor putea fi utilizate în condiții normale în cadrul actului medical. Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin 24 de luni de la data recepției. Perioada de garanție începe de la data recepției cantitative si calitative, conf. pct.4 al Caietului de sarcini. Garanția comercială va fi conform prevederilor OUG nr. 140/2021 privind vânzarea produselor și garanțiile asociate acestora, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Livrare, ambalare, etichetare, transport.

Termenul de livrare este de maximum 90 de zile de la semnarea contractului și emiterea Ordinului de Incepere. Furnizorul are obligația de a asigura livrarea, transportul, descărcarea, manipularea și instalarea/montarea produselor precum și asigurarea mentenanței pe perioada garanției, ca operațiuni incluse în preț. Produsele contractate se vor monta la locațiile înscrise în Caietul de sarcini. Contractantul va asambla produsele la locul indicat de Autoritatea contractantă și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura funcționarea corectă a produselor. Contractantul va efectua pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea Autorității/entității contractante toate testele pentru a asigura funcționarea produsului la parametri agreeți. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate masurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către Autoritatea contractantă.

Garantia de participare

Ofertantul va constitui garanția de participare în quantum de 4.000 lei.

Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 4 luni la data limita de depunere a ofertei stabilită prin anuntul de participare publicat în SEAP.

Garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

- (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
- (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancale din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

Garanția constituită devine anexă la contract. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire. Instrumentul de garantare sau ordinul de virament se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor; Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a autorității/contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

GARANȚIE DE BUNĂ EXECUȚIE:

Cuantumul Garanției de Bună Execuție a contractului în procent de 10% din valoarea contractului fără TVA.. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică. Garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis trebuie să fie de min. 0,5% din prețul contractului de achiziție publică fără TVA. Autoritatea Contractanta are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în limita prejudiciului creat, în conf. cu art. 41 din HG 395 din 2016. Restituirea garanției de bună execuție se face în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către Contractant a oblig. asum. prin contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, în conf. cu art. 154². alin. (2) din Legea 98/2016.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr.101/2016.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Municipiul Iasi - Serviciul Achizitii Publice

Adresa: bld. Stefan cel Mare si Sfanta nr. 11; Localitate: Iasi (Iasi); Cod Postal: 700064; Tara: Romania; Codul NUTS: RO213 Iasi; Adresa de e-mail: licitatii@primaria-iasi.ro; Nr de telefon: +40 232567582; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primaria-iasi.ro;