

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

INSPECTORATUL PENTRU SITUATII DE URGENTA "SEMENIC" CARAS SEVERIN

Cod de identificare fiscala: 3472091; Adresa: Strada: Castanilor, nr. 123; Localitate: Resita; Cod Postal: 320030; Tara: Romania; Codul NUTS: RO422 Caras-Severin; Adresa de e-mail: cristina.truta@gmail.com; Nr de telefon: +40 745504527; Fax: +40 255215326; Persoana de contact: CRISTINA TRUTA; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.isusemenic.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Institutie/agentie europeana sau organizatie internationala

I.5) Activitate principala

Ordine si siguranta publica

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Furnizare Container cisternă pentru transport apă tip Abroll și echipamente de stingere incendii de pădure

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: RORS 00043-2

II.1.2 Cod CPV Principal:

35111000-5 Echipament de stingere a incendiilor (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Furnizarea a 4 complete - Container cisternă pentru transport apă tip Abroll și echipamente de stingere incendii de pădure.

Contractul, ce urmează a fi atribuit, constă în achiziția de echipamente specifice activității ISU Caras-Severin, prin proiectul "Reziliență transfrontalieră inteligentă în situații de urgență", finanțat din fonduri europene prin programul: "INTERREG IPA de Cooperare Transfrontalieră România-Serbia 2021-2027"

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 1180140 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 11801,4 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO422 Caraş-Severin

Locul principal de executare:

Resita, str. Castanilor nr 123, judetul Caraş-Severin

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

furnizare container cisternă pentru transport apă tip Abroll și echipamente de stingere incendii de pădure - 4 complete

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	60% Punctaj maxim factor: 60
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Garanția extinsă a întregului complet	componenta tehnica	15% Punctaj maxim factor: 15
<p>Algoritm de calcul: Se punctează perioada de garanție suplimentară față de cea minim obligatorie (24 luni); Punctajul pentru perioada de garanție se acordă proportional, pentru garanțiile care depășesc perioada minima de 24 luni, până la maximum 60 luni, conform formulei: $P = (G - 24) / 36 \times 15$ P - punctajul acordat; G - perioada de garanție oferită, exprimată în luni; Nu se punctează o garanție mai mare de 60 luni, o garanție superioară acestui plafon fiind doar o posibilitate de denaturare a rezultatului procedurii de atribuire. La garanțiile superioare acestui plafon se va acorda punctajul maxim stabilit pentru garanția de 60 luni pentru produse. Ofertarea unei perioade mai mică decât perioada minimă solicitată de autoritatea contractantă va atrage declararea ofertei ca neconformă. Documente pe care operatorii economici trebuie să le prezinte pentru demonstrarea îndeplinirii condițiilor oferite: declarație pe propria răspundere din care să rezulte perioadele de garanție oferite</p>		
Termen de livrare	componenta tehnică	15% Punctaj maxim factor: 15
<p>Algoritm de calcul: Punctajul pentru perioada de furnizare se acordă proportional, în funcție de termenul de livrare exprimat în zile calendaristice, astfel: termenul maxim acceptat de 150 zile este punctat cu 0 puncte, iar termenul minim de 90 zile este punctat cu maxim de 15 puncte, conform formulei: $P = (150 - T) / 60 \times 15$ P - punctajul acordat; T - termenul de furnizare exprimat în zile calendaristice;</p> <p>Ofertele cu termen de livrare mai mare de 150 zile vor fi declarate neconforme. Ofertele cu termen de livrare mai mic de 90 zile se punctează ca 90 zile (15 puncte). Documente pe care operatorii economici trebuie să le prezinte pentru demonstrarea îndeplinirii condițiilor oferite: declarație pe propria răspundere din care să rezulte termenul de livrare.</p>		
Capacitatea rezervorului de apă	componenta tehnică	10% Punctaj maxim factor: 10

Algoritm de calcul: **Îndeplinirea cerinței minime, respectiv capacitate rezervor între 8.000-8.499 litri = 0 puncte;**
Pentru capacitatea rezervorului de 8.500-9.499 litri = 5 puncte;
Pentru capacitatea rezervorului de 9.500-14.000 litri = 10 puncte;
Orice ofertă care prevede un rezervor cu o capacitate mai mică de 8.000 litri sau mai mare de 14.000 litri va fi considerată ca neconformă.
Documente pe care operatorii economici trebuie să le prezinte pentru demonstrarea îndeplinirii condițiilor oferite: se va prezenta fișa tehnică a produsului oferit sau alte documente oficiale emise de producător din care să rezulte în mod clar capacitatea acestuia și încadrarea în intervalul 8.000 – 14.000 litri.

Punctaj maxim total: **100**

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 6; Durata in zile : -

Contractul se reînnoiește : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Proiectul "Reziliență transfrontalieră inteligentă în situații de urgență" finanțat prin programul "INTEREG IPA România-Serbia", cod proiect RORS00043

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Cooperare Teritoriala Transfrontaliera

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Încadrarea achizitiei în categoriile de produse și servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertantul individual/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul propus vor depune DUAE completat privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă (art. 51 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice). În cazul unei asocieri, această declarație va fi asumată de toți membrii asocierii.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertantul individual/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul propus vor depune DUAE completat privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă (art. 51 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice). În cazul unei asocieri, această declarație va fi asumată de toți membrii asocierii.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertantul individual/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul propus vor depune DUAE completat privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă (art. 51 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice). În cazul unei asocieri, această declarație va fi asumată de toți membrii asocierii.

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Ofertantul individual/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul propus trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in situatiile prevazute la art. 167, alin. (1), lit. b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice coroborat cu art. 57, alin. (4), lit. b) din Directiva nr. 24/2014 a Parlamentului European și Consiliului Uniunii Europene privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Ofertantul individual/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul propus/ vor depune DUAE completat, ca prima dovadă a neincadrării în situatiile de excludere menționate la art. 167, alin. (1), lit. b) din Legea nr.

98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, potrivit calității în care participă la procedură.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc, dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Aceste documente pot fi:

- Certificatul constatator (copie lizibila ce poarta mentiunea conform cu originalul/forma electronica) emis de Oficiul National al Registrului Comertului
- alte documente edificatoare din care să rezulte că nu se află în situațiile prevăzute mai sus.

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Ofertantul individual/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul propus trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in situatiile prevazute la art. 167, alin. (1), lit. b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Ofertantul individual/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul propus vor completa Documentul Unic de Achiziție European (DUAE), ca prima dovadă a neincadrării în situatiile de excludere menționate la art. 167, alin. (1), lit. b) din Legea nr.

98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, potrivit calității în care participă la procedură. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Aceste documente pot fi:

- Certificatul constatator (copie lizibilă ce poartă mențiunea conform cu originalul/forma electronică) emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului;
- alte documente edificatoare din care să rezulte că nu se află în situațiile prevăzute mai sus;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de excepțiile/derogările prevăzute la art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Ofertantul individual/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul propus trebuie să demonstreze că nu se încadrează în situațiile prevăzute la art. 167, alin. (1), lit. b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice coroborat cu art. 57, alin. (4), lit. b) din Directiva nr. 24/2014 a Parlamentului European și Consiliului Uniunii Europene privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Ofertantul individual/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul propus vor completa Documentul Unic de Achiziție European (DUAE), ca prima dovadă a neincadrării în situațiile de excludere menționate la art. 167, alin. (1), lit. b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, potrivit calității în care participă la procedură. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Aceste documente pot fi:

- Certificatul constatator (copie lizibilă ce poartă mențiunea conform cu originalul/forma electronică) emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului
- alte documente edificatoare din care să rezulte că nu se află în situațiile prevăzute mai sus

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Situațiile prevăzute la art. 167, alin. (1), lit. b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice coroborat cu art. 57, alin. (4), lit. b) din Directiva nr. 24/2014 a Parlamentului European și Consiliului Uniunii Europene privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Ofertantul individual/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul propus vor completa Documentul Unic de Achiziție European (DUAE), ca prima dovadă a neincadrării în situațiile de excludere menționate la art. 167, alin. (1), lit. b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, potrivit calității în care participă la procedură. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Aceste documente pot fi:

- Certificatul constatator (copie lizibilă ce poartă mențiunea conform cu originalul/forma electronică) emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului;
- alte documente edificatoare din care să rezulte că nu se află în situațiile prevăzute mai sus.

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertanți, asociați, subcontractanți) cu informațiile aferente situației privind neincadrarea în prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE și care urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor

Cerinta 9:

Motiv excludere:

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (oferanti, asociați, subcontractanti) cu informatiile aferente situatiei privind neincadrarea in prevederile art. 167 din Legea nr.98/2016.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE si care urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertantul individual/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul propus vor depune DUAE completat prin care își asumă că nu se incadreaza in situatiile

prevazute la art. 167, alin. (1), lit. c) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertantul individual/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul propus vor depune DUAE completat prin care își asumă că nu se incadreaza in situatiile

prevazute la art. 167, alin. (1), lit. d) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertantul individual/ Ofertantul asociat/ Subcontractanti/ vor depune DUAE completat privind neîncadrarea in dispozitiile art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice,

T. Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante:

- a) Locotenent colonel TILCA IONEL PETRU – Inspector șef;
- b) Colonel COZARIUC GEORGE – Prim adjunct al Inspectorului șef (Responsabil Structură de Securitate);
- c) Locotenent GOFIȚĂ OVIDIUS – Contabil șef (Responsabil financiar);
- d) Locotenent colonel MĂLĂESCU FLORIN – Șef Centru Operațional II(Director tehnic);
- e) Maior TIMIȘ ELENA ANDREIA – Ofițer Specialist I - (promotor local).
- f) Căpitan GOGA PETRU – D. Adjunct al Inspectorului Șef;
- g) Căpitan DOBRIȚAN HECKL CIPRIAN RUSALIN – Ofițer Specialist I;
- h) Căpitan DALEA DANIEL – Ofițer specialist I - Consilier Juridic (Responsabil juridic);
- i) Membrii comisiei de evaluare a ofertelor:
 - Locotenent colonel MĂLĂESCU FLORIN
 - Căpitan DOBRIȚAN HECKL CIPRIAN
 - Sg.maj. LOPATIȚĂ ALEX

Rezerve:

- Cpt. GOGA PETRU - D. Adjunct al Inspectorului Șef
- Mr. BALINT ANCUȚA – Adjunct Șef Centru Operațional II
- Plt. VOIN DANIEL – Subofițer Tehnic Principal

Consultant extern achizitii publice

- Truță Cristina

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (oferanti, asociați, subcontractanti) cu informatiile aferente situatiei privind neincadrarea in prevederile art. 167 din Legea nr.98/2016.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE si care urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (oferanti, asociati, subcontractanti) cu informatiile aferente situatiei privind neincadrarea in prevederile art. 167 din Legea nr.98/2016.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE si care urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (oferanti, asociati, subcontractanti) cu informatiile aferente situatiei privind neincadrarea in prevederile art. 167 din Legea nr.98/2016.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE si care urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**Cerinta 1:**

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care sa reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Cerința se aplică inclusiv pentru asociați, subcontractanți care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

În cazul unei asocieri de operatori economici, fiecare dintre membrii asocierii trebuie să prezinte acest document pentru partea de contract pe care o va implementa.

Modalitate de indeplinire:

Operatorii economici vor completa Documentul Unic de Achiziție European (DUAE), potrivit calității în care participă la procedură, conform art. 193 alin. 1 lit. b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, sunt:

1) Pentru persoanele juridice/fizice romane:

Certificatul constatator (copie lizibilă ce poartă mențiunea conform cu originalul/formă electronică) emis de Oficiul National al Registrului Comerțului.

2) Pentru persoanele juridice/fizice straine:

Documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență, prin care se dovedește o formă de înregistrare ca persoana fizica/juridică.

Certificatul ONRC/documentele echivalente emise în țara de rezidență, vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, de catre ofertantul clasat pe primul loc, pentru fiecare lot în parte, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Operatorul economic trebuie sa aibă în obiectul de activitate autorizat, principal sau secundar, corespondent al obiectului prezentului contract.

Informațiile cuprinse în documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE trebuie sa fie reale/ valabile la momentul prezentării acestora.

Documentele emise în altă limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Cifra de afaceri anuală generală

Criteriu selectie:

Cifra de afaceri generală anuală

Modalitatea de indeplinire:

Ofertanții trebuie să facă dovada cifrei de afaceri anuală generală care acoperă cel mult ultimii 3 ani (împliniți la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor).

Modalitatea de indeplinire:

Operatorii economici vor completa Documentul Unic de Achiziție European (DUAE), cu informațiile referitoare la nivelul minim al cifrei de afaceri generale (anuale) pe ultimii 3 ani, respectiv 2023, 2024 și 2025, care trebuie să fie cel puțin egală cu: 1.180.140,00 lei fără TVA;

Autoritatea contractantă nu va lua în considerare cifra de afaceri pentru mai mult de 3 ani.

Pentru calculul echivalenței euro/altă valută se va avea în vedere cursul mediu anual comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.

În aplicarea prevederilor art. 31 alin. (3) din H.G. nr. 395/2016, dacă un grup de operatori economici depun ofertă comună, atunci situația economică și financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor cumulate ale tuturor membrilor grupului.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, sunt: bilanțuri contabile sau extrase de bilanț, rapoarte de audit financiar sau alte documente emise de organisme specializate care confirmă nivelul cifrei de afaceri înscris în DUAE.

Documentele emise în alta limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre livrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

Ofertanții trebuie să facă dovada faptului ca a/au dus la bun sfârșit în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani (împliniți la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor), în conformitate cu normele profesionale din domeniu, livrări de produse identice și/sau similare, comparabile cu cele care fac obiectul prezentei proceduri de atribuire, la nivelul a maxim 3 (trei) contracte, în valoare cumulată de minim de 1.180.140,00 lei fără TVA;

Prin produse similare cu cele care fac obiectul viitoarelor contracte de achiziție publică se înțeleg următoarele:

Container cisternă pentru transport apă tip Abroll – Produse care au aceeași funcționalitate sau scop și fac parte din categoria container cisternă pentru apă, cisterne mobile sau rezervoare de apă de tip container, transportabile și manipulabile cu autospeciale dotate cu sistem Abroll, cu funcționalitate, capacitate și destinație similară;

Echipe de stingere incendii de pădure - Produse care au aceeași funcționalitate sau scop și fac parte din categoria echipamente, accesorii și echipamente individuale de protecție destinate stingerii incendiilor, utilizate în cadrul intervențiilor inspectoratelor pentru situații de urgență.

Livrarea produselor se consideră finalizată/ dusă la bun sfârșit în ultimii 3 ani, dacă acestea sunt însoțite de procese-verbale de recepție întocmite în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului.

Pentru calculul echivalenței euro/altă valută se va avea în vedere cursul mediu anual comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.

Activitatea de furnizare nu poate fi subcontractată, potrivit art.3 alin.(1) lit.yy) din Legea nr.98/2016 și aveți în vedere că poate fi subcontractată doar prestarea de servicii conexe (ex transport, PIF, instruire personal, service în perioada de garanție)

Modalitatea de indeplinire:

Operatorii economici vor completa Documentul Unic de Achiziție European (DUAE), cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante.

La nivelul DUAE, trebuie precizate informații cum ar fi:

-numarul și data contractelor invocate drept experiență similară;

-tipul/categoriile de produse invocate drept experiență similară;

-valoarea, fără TVA;

-denumirea beneficiarului și datele acestuia de contact;

-data și numărul documentului care atestă recepția produselor;

-ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil;

-alte informații pe care ofertantul/ asociatul le consideră necesare.

Se vor lua în considerare numai livrările de produse pentru care se poate prezenta dovada acceptării de către Beneficiar.

ATENȚIE! Se însumează valoarea produselor identice și/sau similare furnizate, și NU valoarea contractelor la nivelul cărora au fost furnizate aceste produse. Prin urmare ofertantul are obligația să detalieze valorile contractelor care cuprind și alte tipuri de livrări de produse și să evidențieze DOAR PRODUSELE IDENTICE SAU SIMILARE FURNIZATE SI RECEPȚIONATE DE BENEFICIAR ÎN CONDIȚIILE

LEGII ÎN ULTIMII 3 ANI, de la data limită de depunere a ofertelor, cu respectarea prevederilor Instrucțiunii ANAP nr.2/2017 art.13 alin.1, lit. b).

În cazul subcontractării unor servicii conexe, se va completa formularul nr.4- Acord de subcontractare. DUAE se va completa și de către subcontractant.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, sunt:

- copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit;
- procesele-verbale de recepție, întocmite în condițiile actelor normative care reglementează recepția produselor, care să ateste faptul că acestea au fost furnizate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit;
- alte documente relevante din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea, perioada și locul livrării produselor, valoarea și tipul/categoriile de produse invocate drept experiență similară.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al produselor care face obiectul contractului /contractelor prezentat/e drept experiență.

Documentele emise în altă limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Proporția de subcontractare

Criteriu selecție:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

1) Informații privind subcontractanții (dacă este cazul): Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă se cunosc subcontractanții la momentul depunerii ofertei.

2) Informații privind asocierea (dacă este cazul). În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și/sau profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

Modalitatea de îndeplinire:

1) Ofertantul va completa DUAE în conformitate cu prev. art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Odată cu DUAE se va prezenta și acordul/acordurile de subcontractare și procentul aferent.

Documentele justificative care probează cele asumate în acord, vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile.

2) În cazul depunerii unei oferte comune, se va completa și prezenta DUAE inclusiv de către asociați, în conformitate cu prev. art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice actualizată.

Odată cu DUAE se va depune și Acordul de subcontractare și Împuternicirea din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire.

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței, doar ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire, va prezenta propriile documente de calificare deoarece criteriile de calificare referitoare la situația personală a ofertantului, trebuie respectate de fiecare asociat în parte, iar criteriile de calificare referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale trebuie respectate de fiecare asociat în parte pentru partea din contract pe care o realizează.

Documentele justificative care probează cele asumate prin acord vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc/ lot după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, la solicitarea autorității contractante.

Capacitatea tehnică și/sau profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii. Cerința se va considera îndeplinită în mod cumulativ.

Documentele emise în alta limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuantumul garanției de participare este de 11801,40 lei

Garanția de participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 154, alin. (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Perioada de valabilitate a garanției de participare trebuie să fie cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei - 90 zile. Dacă perioada de evaluare se prelungeste, se va prelungi și perioada de valabilitate a garanției de participare.

În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Instrumentul de garantare - SGB, polita de asigurare cu dovada plății sau ordinul de virament - se transmite în SEAP, în format electronic semnată cu semnatura electronica extinsa, împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor. În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO71TREZ1815005XXX000121 deschis la Trezoreria operativă a municipiului Reșița, cod fiscal 3472091.

Garanția de participare va fi reținută/restituită în conformitate cu prevederile art. 37 alin. (1), lit. a) - c) din H.G. 395/2016 și art. 154¹, alin. (1), (3), (4) și (5) din Legea nr. 98/2016.

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și necondiționată.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de buna executie este de 10% din valoarea contractului fără TVA.

Garanția de buna executie se constituie în conformitate cu prevederile art. 154, alin. (4) din Legea nr. 98/2016.

Garanția de buna executie va fi irevocabilă și va prevedea că plata garanției de buna executie se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa contractantului.

Garanția de Buna Executie este valabilă pe durata contractului și va fi restituită în conformitate cu prevederile art. 154², alin. (5) din Legea nr. 98/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Conform proiect Reziliență transfrontalieră inteligentă în situații de urgență, cod RORS00043, finanțat prin Programul de Cooperare Transfrontalieră România-Serbia 2021-2027, pentru care a fost semnat contractul de finanțare nr. 262715/28.11.2024 (nr. MDLPA) și contractul de cofinanțare nr. 262717/28.11.2024.

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) HG nr. 395/2016 privind normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

e) HG nr. 557/2016 privind managementul tipurilor de risc;

f) HG nr.1492/2004 privind principiile de organizare, funcționarea și atribuțiile serviciilor de urgență profesioniștii;

g) Ordinul Inspectorului General al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență nr. 4030/IG din 18.12.2024 pentru aprobarea Instrucțiunii privind intervenția la incendiu – ISU 01.

h) Procedurile și instrucțiunile aferente programului de finanțare Interreg IPA România-Serbia publicate pe site-ul Programului www.romania-serbia.net;

i) Contractului de finanțare cu nr. 262715 din 28.11.2024 și contractului de cofinanțare nr. 262717 din 28.11.2024

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative**IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura**

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei**IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de ofertă tehnică” din cadrul secțiunii “Oferta mea” și va include:

1) Formularul de Propunere Tehnică, conform formularului pus la dispoziție de Autoritatea contractantă, incluzând toate informațiile solicitate;

2) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să corespundă în totalitate cerințelor impuse prin caietul de sarcini și se va corela cu Propunerea financiară sub sancțiunea respingerii ofertei ca neconforma în baza art. 137 alin 3 lit. d) din HG nr. 395/2016. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

Toate elementele propunerii tehnice trebuie să fie corelate și să includă toate activitățile descrise în caietul de sarcini și anexele acestuia.

Pentru fiecare cerință din caietul de sarcini este obligatorie detalierea modalității de îndeplinire a acesteia.

Ofertantul va avea în vedere faptul că realizarea tuturor activităților contractului se va face până la termenul limită stabilit prin contract, astfel, la dimensionarea și alocarea resurselor necesare pentru realizarea activităților contractului se va avea în vedere această precizare importantă.

Propunerea tehnică va avea caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe durata a 3 luni de la data depunerii

oferțelor, durată care reprezintă perioada de valabilitate a ofertei și este compusă din următoarele documente:

1) Formularul nr. 8 de la secțiunea FORMULARE - Un comentariu articol cu articol al cerințelor conținute în caietul de sarcini, prin care să se demonstreze corespondența cu informațiile prezentate în propunerea tehnică, la care se anexează documentele precizate mai jos;

2) Formularul nr. 9 de la secțiunea FORMULARE - Declarație pe propria răspundere privind termenul de garanție acordat produselor (conform specificațiilor din caietul de sarcini, garanția acordată produselor nu poate fi mai mică de 24 luni);

3) Formularul nr. 10 de la secțiunea FORMULARE - Declarație pe propria răspundere privind acceptarea clauzelor contractuale sau, după caz, Modelul contractului asumat prin semnătură și ștampilă;

4) Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta ulterior, fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, document ce va fi semnat olograf sau cu semnatura electronică;

5) Formularul nr. 11 de la secțiunea FORMULARE - Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal conform dispozițiilor „Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);

6) Formularul nr. 5 de la secțiunea FORMULARE. (art. 51 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice)- Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă. În cazul unei asocieri/subcontractări, această declarație va fi asumată de toți membrii asocierii/subcontractant.

7) Documente doveditoare privind părțile/informațiile din Propunerea Tehnică care au caracter confidențial pentru a nu prejudicia interesele legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală (dacă este cazul);

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în SEAP, semnată cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele / informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și / sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori ne reprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă. Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/ propunerilor/ activităților oferite/ propuse de operatorii economici în cadrul evaluării ofertelor din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin valori/ propuneri/ activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP la rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

1) Formularul nr. 12 de la secțiunea FORMULARE - Formularul de Propunere Financiară, la care se anexează documentele precizate mai jos;

2) Formularul nr. 13 de la secțiunea FORMULARE - Centralizator de prețuri, anexă la Formularul de Propunere Financiară;

3) Documentele doveditoare privind părțile/informațiile din Propunerea Financiară care au caracter confidențial pentru a nu prejudicia interesele legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală (dacă este cazul).

Valoarea totală a Propunerii financiare se criptează în SEAP cf. art. 60 alin. 2 din H.G. nr. 395/2016.

Toate activitățile descrise în Propunerea tehnică trebuie acoperite prin Propunerea financiară.

Documentele aferente Propunerii Financiare se transmit în format electronic (scanate) în SEAP în mod obligatoriu semnate cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferit (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în

marja prețului oferat.

Propunerea financiară va include toate costurile aferente îndeplinirii contractului de furnizare.

La elaborarea propunerii financiare, ofertanții vor lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unei legi, precum și toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, inclusiv marja de profit. În acest sens, Autoritatea contractantă presupune că propunerea financiară depusă de ofertanți include toate costurile și cheltuielile pe care le implică executia contractului de furnizare, solicitate prin caietul de sarcini în strictă concordanță cu prevederile legale, pentru îndeplinirea obiectivului de investiții.

Totodată, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale.

Informațiile indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1), art.57 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Lipsa unuia din Formulare de mai sus reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Orice operator economic înregistrat în SEAP are dreptul de a transmite oferta.

Ofertanții trebuie să transmită oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare, în condițiile prevăzute de art. 60 din H.G. nr. 395/2016.

Riscurile depunerii ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri.

Pentru transmiterea ofertei în SEAP documentele care compun oferta și DUAE vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură, Ofertanții pot depune oferta în SEAP în secțiunea "Oferta mea" din ecranul de vizualizare al procedurii.

Toate documentele care compun oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemul electronic la adresa www.elicitatie prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare;
- 2) DUAE pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii (doar în cazul unei Asocieri);
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire (doar în cazul unei Asocieri);
- 5) Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei (dacă este cazul);
- 6) Propunerea Tehnică;
- 7) Propunerea Financiară.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleși persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/ semnatori al/ai ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și va indica în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și / sau fundamentări / justificări de preț / cost sunt confidențiale, întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și / sau fundamentări / justificări de preț / cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovada ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Dovada constituirii garanției de participare și propunerea tehnică vor fi prezentate on-line, sub forma unor fișiere electronice, semnate electronic, în SEAP.

Propunerea financiară se depune în SEAP sub formă criptată.

Operatorii economici vor completa direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii de achiziție publică, DUAE-ul deja configurat de autoritatea contractantă, direct din aplicație. DUAE, astfel completat, va putea fi vizualizat și analizat de către Autoritatea contractantă în secțiunea dedicată acestuia.

La transmiterea ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Pentru cazurile în care ofertantul este o asocierie de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți, fiecare operator economic va completa DUAE în calitatea în care a fost inclus în respectiva procedură (asociat, subcontractant). La procedura de atribuire se înscrie și depune ofertă unul dintre membrii asocierii sau operatorul economic care participă cu ofertă individuală iar ceilalți participanți completează doar DUAE.

Detalii cu privire la întocmirea DUAE se regăsesc, după autentificarea în sistemul SEAP, în secțiunea „Informații DUAE” – Ghid de utilizare DUAE.

DUAE completat de Ofertant va include și informațiile cu privire la celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE.

În cazul în care mai mulți operatori economici participa în comun la procedura de atribuire acestia vor raspunde în mod solidar pentru executarea contractului.

Fiecare operator economic membru al asocierii va completa și va prezenta DUAE în care vor include informațiile cu privire la cota de implicare în executarea viitorului contract.

În cazul în care ofertantul are subcontractanți, Ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte.

Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică nu este diminuată în cazul în care o parte/parti din contract sunt îndeplinite de subcontractanți.

În cazul în care Ofertantul utilizează capacitățile subcontractanților, subcontractantul/ subcontractanții vor completa în mod corespunzător DUAE deja configurat de autoritatea contractantă. Subcontractanții precizează în DUAE toate informațiile care prezintă relevanță din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul în cadrul procedurii de atribuire. În cazul în care din informațiile și documentele prezentate nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv, autoritatea contractantă respinge subcontractantul propus și solicită ofertantului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitate necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv.

Ofertantul va prezenta acordul de subcontractare și DUAE incluzând informațiile cu privire la existența subcontractării, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE.

Înainte de semnarea contractului de achiziție, Ofertantul câștigător va prezenta contractul de subcontractare, după caz, încheiat între ofertant și subcontractant, în original sau în copie legalizată.

Nu se accepta oferte alternative.

În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare atât de la ofertantul în cauză, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens.

Nu se accepta oferte și/sau documente de calificare desemnate cu semnatura electronică extinsă.

Toti ofertanții odată cu depunerea DUAE vor prezenta acordul de asociere și acordul de subcontractare.

Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/acorduri vor fi solicitate doar ofertantului declarat câștigător la solicitarea autorității contractante.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza plățile electronice: Nu

VI.3 Informații suplimentare

Motive de excludere/Motive referitoare la condamnări penale și motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164 și 165 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: caziere judiciară, certificate de atestare fiscală și / sau alte documente justificative sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic.

Reguli de comunicare și transmitere a datelor:

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire conform art. 160 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Solicitarile de clarificări se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea "Solicitari de clarificări/Intrebări" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate, de asemenea în SEAP la Secțiunea corespunzătoare.

Prin urmare, pentru transmiterea solicitărilor de clarificări în legătură cu Documentația de atribuire, operatorii economici trebuie să se înregistreze în S.E.A.P. (www.e-licitatie.ro): ca operator economic, conform prevederilor art. 5 alin. (1) din HG nr. 395/2016 și vor transmite solicitările de clarificări având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante. Solicitării de clarificări primite după termenul de 18 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor nu vor fi luate în considerare. Autoritatea Contractantă va răspunde tuturor solicitărilor de clarificări cu 11 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor, prin publicarea în SEAP a unui răspuns consolidat.

Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor:

Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătură cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP.

Atât solicitarea autorității contractante, cât și răspunsul ofertantului se transmit în SEAP în format electronic, semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat conform prevederilor art. 62 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016.

Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare a punctajelor obținute după aplicarea factorilor de evaluare, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu punctajul cel mai mare.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, Autoritatea Contractantă va solicita prin intermediul SEAP, în vederea încărcării electronice de către operatorii economici respectivi, noi propuneri financiare, iar oferta câștigătoare va fi desemnată cea care are propunerea financiară cu prețul cel mai scăzut. Ulterior, în cazul în care vor continua să subziste situații de natură celor anterior menționate se va reaplica sistemul explicitat mai sus, până la momentul în care se va realiza o departajare a ofertelor pe poziții distincte în clasament.

Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și altele asemenea vor fi încărcate în SEAP și vor fi semnate cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Formularul DUAE se va completa direct în SEAP. Informațiile din prezenta Fisa de date se completează cu informațiile din fișierul cu Instrucțiuni pentru ofertanți.

Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/ metoda specifică de fabricație/ prestare/ execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Țara: România; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Eventualele contestații se pot depune conform prevederilor art. 8 din Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

-