

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Secțiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### COMUNA SARMAS

Cod de identificare fiscala: 4367868; Adresa: Strada: MIHAI EMINESCU, nr. 2; Localitate: Sarmas; Cod Postal: 537260; Tara: Romania; Codul NUTS: RO124 Harghita; Adresa de e-mail: primariasarmas@gmail.com; Nr de telefon: +4 0266350603; Fax: +40 266350889; Persoana de contact: VALENTIN-MIHAI MINDRU; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://comunasarmashr.ro/; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

#### I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

### Secțiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

Execuție lucrări de construcții și instalații pentru obiectivul de investiții "CENTRU MULTIFUNCTIONAL CU DOTARI SPORTIVE SI CULTURALE PENTRU COPIII DIN COMUNA SĂRMAȘ, JUDEȚUL HARGHITA"

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4367868 / PIDS / 2026

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

45211350-7 Lucrari de constructii de cladiri multifunctionale (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

45232141-2 Instalatii de incalzire (Rev.2)

45261215-4 Lucrari de acoperire cu panouri solare (Rev.2)

45310000-3 Lucrari de instalatii electrice (Rev.2)

45312100-8 Lucrari de instalare de sisteme de alarma impotriva incendiilor (Rev.2)

45313100-5 Lucrari de instalare de ascensoare (Rev.2)

45315000-8 Lucrari de instalare de echipamente de incalzire si de alte echipamente electrice pentru cladiri (Rev.2)

45343100-4 Lucrari de ignifugare (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

## II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectul general al achiziției publice se referă la Execuție lucrări de construcții și instalații pentru obiectivul de investiții "CENTRU MULTIFUNCTIONAL CU DOTARI SPORTIVE SI CULTURALE PENTRU COPIII DIN COMUNA SĂRMAȘ, JUDEȚUL HARGHITA" în conformitate cu soluțiile tehnice stabilite la nivelul Proiectului tehnic de execuție ("Demolare clădire (fost magazin universal) și construire centru multifuncțional cultural și teren de sport în vederea reducerii excluziunii sociale și promovarea demnității supreme a copiilor și tineretului vulnerabil în Comuna Sărmaș, Județul Harghita") nr. 11/2025, elaborat de S.C. DSC DEVELOPMENT S.R.L.

În conformitate cu soluția tehnică prevăzută în Proiectul tehnic, obiectivul de investiții este compus din două componente principale, pentru care au fost stabiliți următorii indicatori fizici generali:

1) OB. 1 – Centru multifuncțional cultural: clădirea are regim de înălțime P+1M, cu o suprafață construită de 578,0 mp și o suprafață desfășurată de 1.036,0 mp. Obiectivul este încadrat în categoria de importanță „C” (normală), clasa de importanță III, iar nivelul de stabilitate la incendiu este II.

2) OB. 2 – Teren de sport: suprafața de joc a terenului este de 800,0 mp, iar suprafața terenului amenajat este de 1.008,0 mp. Suprafața construită a containerelor aferente este de 28,8 mp. Obiectivul se încadrează în categoria de importanță „D” (redușă) și în clasa de importanță IV.

Aceste date vor fi avute în vedere în scopul definirii clare a dimensiunii, complexității și cerințelor tehnice ale lucrărilor ce urmează a fi executate.

În conformitate cu soluția tehnică prevăzută în Proiectul tehnic de execuție, realizarea obiectivului de investiții presupune execuția unui ansamblu de lucrări structurate pe categorii și stadii fizice distincte, după cum urmează:

Pentru obiectivul „Centru multifuncțional”, sunt prevăzute lucrări de infrastructură și suprastructură, urmate de lucrări de arhitectură și finisaje. De asemenea, se vor executa toate categoriile de instalații aferente clădirii, respectiv instalații electrice de curenți tari și curenți slabi, instalații termice, instalații de ventilație, instalații sanitare, precum și instalații de detectare, semnalizare și alarmare la incendiu. În completarea acestora, proiectul include montajul utilajelor și echipamentelor tehnologice și funcționale, necesare exploatarea corespunzătoare a clădirii.

Pentru terenul de sport, lucrările propuse includ realizarea infrastructurii și a lucrărilor de arhitectură, execuția instalațiilor electrice și sanitare, asigurarea alimentării cu energie electrică, realizarea instalației de priză de pământ, precum și execuția lucrărilor de alimentare cu apă și canalizare menajeră și pluvială. De asemenea, sunt prevăzute lucrări de montaj utilaje și echipamente specifice funcționării terenului de sport.

În ceea ce privește rețelele exterioare, proiectul prevede execuția lucrărilor de alimentare cu energie electrică, realizarea instalației de priză de pământ, alimentarea cu apă și canalizarea menajeră, necesare deservirii întregului ansamblu de investiții.

Totodată, pentru buna desfășurare a lucrărilor, sunt incluse lucrări de organizare de șantier, care asigură condițiile logistice, tehnice și de securitate necesare execuției contractului.

Aceste categorii de lucrări și stadii fizice definesc în mod complet și coerent obiectul achiziției și vor sta la baza elaborării ofertei tehnice și financiare, precum și a planificării execuției lucrărilor.

NOTA: Operatorii economici vor putea solicita clarificari cu maxim 10 zile înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor, autoritatea contractanta raspunzand in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/informatiilor suplimentare intr-o singura zi si anume cu 7 zile înainte de înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

### II.1.5 Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 5525040 ; Moneda: RON

#### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 50000 RON (0,90%)

### II.1.6 Impartire in loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO124 Harghita

#### Locul principal de executare:

Comuna Sărmaș, județul Harghita pe următoarele amplasamente:

- Obiectul 1 - Centru Multifuncțional Cultural: jud. Harghita, comuna Sărmaș, str. 1 Decembrie 1918, nr. 207, Nr. Cad. 50967
- Obiectul 2 - Teren de Sport: jud. Harghita, comuna Sărmaș, Aleea Eroilor, nr. 6, Nr. Cad. 50578

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Denumirea lucrării: Demolare clădire (fost Magazin Universal) și construire Centru Multifuncțional Cultural și Teren de Sport în vederea reducerii excluziunii sociale și promovarea demnității supreme a copiilor și tineretului vulnerabil în Comuna Sărmaș, Județul

Harghita

Amplasament:

- Obiectul 1 - Centru Multifuncțional Cultural: jud. Harghita, comuna Sărmaș, str. 1 Decembrie 1918, nr. 207, Nr. Cad. 50967

- Obiectul 2 - Teren de Sport: jud. Harghita, comuna Sărmaș, Aleea Eroilor, nr. 6, Nr. Cad. 50578

Beneficiar: Comuna Sărmaș

Baza elaborării: Proiect nr. 11/2025, tema de proiectare și Certificatul de Urbanism nr. 17/21.10.2024

Obiective specifice:

- Demolarea clădirii existente (fost Magazin Universal, construită în 1965, cu S construită = 546 mp), aflată în stare avansată de degradare
- Construirea unui Centru Multifuncțional Cultural cu regim de înălțime P+1M, cu capacitate maximă de 200 persoane simultan
- Amenajarea unui teren de sport cu dimensiuni 40x20m, cu capacitate maximă de 30 persoane simultan
- Reducerea excluziunii sociale și promovarea demnității copiilor și tineretului vulnerabil

În conformitate cu soluția tehnică propusă prin Proiectul tehnic de execuție, pentru obiectivul de investiții au fost stabiliți următorii indicatori tehnici, diferențiați pe cele două obiecte componente ale investiției:

Pentru Obiectivul 1 – Centru cultural, suprafața terenului studiat este de 2.526 m<sup>2</sup>. Suprafața construită propusă este de 578,0 m<sup>2</sup>, iar suprafața desfășurată a clădirii este de 1.036,0 m<sup>2</sup>. Suprafața utilă rezultată este de 850,4 m<sup>2</sup>. Clădirea are un regim de înălțime P+1M, iar indicatorii urbanistici aferenți sunt P.O.T. = 22,8% și C.U.T. = 0,4.

Pentru Obiectivul 2 – Teren de sport, suprafața terenului studiat este de 17.710 m<sup>2</sup>. Suprafața construită propusă este de 518,8 m<sup>2</sup>, suprafața desfășurată fiind, de asemenea, de 518,8 m<sup>2</sup>. Pentru acest obiectiv nu se determină suprafața utilă și regim de înălțime, având în vedere specificul lucrărilor. Indicatorii urbanistici aferenți sunt P.O.T. = 2,9% și C.U.T. = 0,02.

Acești indicatori tehnici stau la baza dimensionării și organizării lucrărilor propuse și reflectă caracteristicile urbanistice și funcționale ale investiției.

Obiectul general al contractului îl reprezintă execuția tuturor lucrărilor necesare realizării obiectivului de investiții, în conformitate cu soluțiile tehnice stabilite prin Proiectul tehnic de execuție, prevederile Autorizației de construire și ale avizelor aferente, precum și cu cerințele din documentația de atribuire și condițiile contractuale. Contractul include toate activitățile, lucrările, serviciile și cheltuielile necesare pentru realizarea integrală și funcțională a investiției, până la predarea acesteia către Autoritatea Contractantă.

În acest sens, contractul acoperă, fără a se limita la, aprovizionarea cu materiale, produse, utilaje tehnologice și funcționale (cu sau fără montaj), organizarea și pregătirea șantierului, execuția lucrărilor temporare și permanente, transportul, manipularea, depozitarea și utilizarea tuturor resurselor necesare, precum și asigurarea forței de muncă, a echipamentelor, utilajelor și a managementului de șantier. Sunt incluse toate testările, verificările, încercările și măsurătorile impuse de legislația în vigoare, de normativele tehnice și de caietele de sarcini, precum și furnizarea rapoartelor, certificatelor și documentelor de calitate aferente.

Contractantul are obligația de a asigura întreținerea lucrărilor până la recepția acestora, menținerea șantierului în condiții de siguranță, ordine și curățenie, evacuarea deșeurilor rezultate din execuția lucrărilor, mobilizarea și demobilizarea resurselor, precum și respectarea tuturor limitărilor și constrângerilor impuse de amplasament și de autoritățile competente. De asemenea, sunt incluse toate costurile generale, cheltuielile fixe și variabile, profiturile, taxele și obligațiile fiscale (cu excepția TVA).

Obiectul specific al contractului cuprinde verificarea și analizarea documentației puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă, constatarea condițiilor locale de execuție, evaluarea informațiilor relevante privind amplasamentul, precum și execuția lucrărilor în strictă conformitate cu proiectele tehnice, caietele de sarcini și obligațiile legale aplicabile. Contractantul va asigura racordarea la utilități, obținerea tuturor autorizațiilor și acordurilor necesare în sarcina sa, coordonarea cu autoritățile locale și instituțiile competente, precum și respectarea cerințelor privind sănătatea și securitatea în muncă și protecția mediului.

Totodată, contractul include testarea și punerea în funcțiune a lucrărilor și dotărilor, furnizarea manualelor de operare și întreținere, predarea desenelor „conform cu execuția”, documentarea pentru Cartea tehnică a construcției, întocmirea rapoartelor de progres (inclusiv evidență fotografică) și participarea la toate activitățile necesare recepției lucrărilor. Toate aceste activități sunt considerate parte integrantă a obiectului contractului și sunt incluse în prețul ofertat de contractant.

## II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 42; Durata in zile : -

Contractul se reînnoiește : Nu

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Programul Incluziune și Demnitate Socială; Contract de finanțare nr. PIDS/420/PIDS\_P5/OP4/336735

Tip de finanțare : Program / Proiect

Program/Proiect: PIDS - Programul Incluziune si Demnitate Sociala 2021-2027

## II.2.14 Informatii suplimentare

Durata totală a contractului de achiziție publică de lucrări, având ca obiect Execuția lucrărilor de construcții și instalații pentru obiectivul de investiții „CENTRU MULTIFUNȚIONAL CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPIII DIN COMUNA SĂRMAȘ, JUDEȚUL HARGHITA”, este stabilită la maximum 42 de luni de la data semnării contractului. Aceasta este structurată în două perioade contractuale distincte, fiecare având un rol tehnic și funcțional bine definit, corelat cu specificul investiției și cu obiectivele Autorității Contractante.

T1 – Perioada de execuție a lucrărilor și montajului

Durată maximă: 6 luni calendaristice

Scop: realizarea integrală a lucrărilor de construcții și instalații prevăzute în Proiectul tehnic de execuție nr. 11/2025, inclusiv livrarea, montajul și punerea în funcțiune a echipamentelor și instalațiilor aferente centrului multifuncțional, terenului de sport și rețelelor exterioare.

Activități principale incluse:

- lucrări de infrastructură și suprastructură pentru clădirea centrului multifuncțional;
- lucrări de arhitectură și finisaje interioare și exterioare;
- execuția instalațiilor electrice (curenți tari și slabi), sanitare, termice, de ventilație, gaze naturale;
- realizarea sistemelor de detectare, semnalizare și alarmare la incendiu;
- montajul utilajelor și echipamentelor tehnologice și funcționale (inclusiv ascensor, echipamente termice și electrice, sisteme fotovoltaice);
- execuția lucrărilor aferente terenului de sport și a rețelelor exterioare;
- recepția la terminarea lucrărilor.

T2 – Perioada de garanție de bună execuție

Durată minimă: 36 luni calendaristice (3 ani), de la data recepției la terminarea lucrărilor

Scop: asigurarea garanției tehnice pentru lucrările executate și echipamentele montate, în vederea menținerii calității construcției și a funcționalității instalațiilor pe durata exploatării inițiale.

Responsabilități ale Antreprenorului în perioada T2:

- remedierea tuturor defectelor sau neconformităților apărute ca urmare a execuției necorespunzătoare;
- intervenții pentru eliminarea eventualelor vicii ascunse;
- asigurarea funcționării corespunzătoare a echipamentelor și instalațiilor;
- participarea la recepția finală.

## Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

## Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

## Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

## Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

## Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

**Achizitie sociala**

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

**Achizitie in domeniul inovarii**

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

**Accesibilitate**

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

**II.3 Ajustarea pretului contractului**

Nu

**Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice****III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.3.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

**Descriere:**

Ofertantul, sau după caz, ofertantul asociat, terțul susținător, subcontractantul/subcontractanții declarat/declarați nu trebuie să se încadreze în situațiile de excludere din procedură prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016.

Până la termenul-limită de depunere a ofertelor se va completa și depune DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016 prin redactarea informațiilor în cadrul fiecărei cerințe specifice prin care operatorul economic va confirma că nu se află în situațiile de excludere prevăzute de art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Notă:

(1) Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

(2) În cazul în care, în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

**Cerinta 2:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

**Descriere:**

Ofertantul, sau după caz, ofertantul asociat, terțul susținător, subcontractantul/subcontractanții declarat/declarați nu trebuie să se încadreze în situațiile de excludere din procedură prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016.

Până la termenul-limită de depunere a ofertelor se va completa și depune DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016 prin redactarea informațiilor în cadrul fiecărei cerințe specifice prin care operatorul economic va confirma că nu se află în situațiile de excludere prevăzute de art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Notă:

(1) Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

(2) În cazul în care, în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

**Cerinta 3:**

**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

**Descriere:**

Ofertantul, sau după caz, ofertantul asociat, terțul susținător, subcontractantul/subcontractanții declarat/declarați nu trebuie să se încadreze în situațiile de excludere din procedură prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016.

Până la termenul-limită de depunere a ofertelor se va completa și depune DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016 prin redactarea informațiilor în cadrul fiecărei cerințe specifice prin care operatorul economic va confirma că nu se află în situațiile de excludere prevăzute de art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Notă:

(1) Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

(2) În cazul în care, în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

**Cerinta 4:****Motiv excludere:**

Faliment

**Descriere:**

Ofertantul, sau după caz, ofertantul asociat, terțul susținător, subcontractantul/subcontractanții declarat/declarați nu trebuie să se încadreze în situațiile de excludere din procedură prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016.

Până la termenul-limită de depunere a ofertelor se va completa și depune DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016 prin redactarea informațiilor în cadrul fiecărei cerințe specifice prin care operatorul economic va confirma că nu se află în situațiile de excludere prevăzute de art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Notă:

(1) Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

(2) În cazul în care, în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

**Cerinta 5:****Motiv excludere:**

Insolvență

**Descriere:**

Ofertantul, sau după caz, ofertantul asociat, terțul susținător, subcontractantul/subcontractanții declarat/declarați nu trebuie să se încadreze în situațiile de excludere din procedură prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016.

Până la termenul-limită de depunere a ofertelor se va completa și depune DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016 prin redactarea informațiilor în cadrul fiecărei cerințe specifice prin care operatorul economic va confirma că nu se află în situațiile de excludere prevăzute de art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Notă:

(1) Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

(2) În cazul în care, în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea

contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

**Cerinta 6:****Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

Ofertantul, sau după caz, ofertantul asociat, terțul susținător, subcontractantul/subcontractanții declarat/declarați nu trebuie să se încadreze în situațiile de excludere din procedură prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016.

Până la termenul-limită de depunere a ofertelor se va completa și depune DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016 prin redactarea informațiilor în cadrul fiecărei cerințe specifice prin care operatorul economic va confirma că nu se află în situațiile de excludere prevăzute de art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Notă:

(1) Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

(2) În cazul în care, în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

**Cerinta 7:****Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

Ofertantul, sau după caz, ofertantul asociat, terțul susținător, subcontractantul/subcontractanții declarat/declarați nu trebuie să se încadreze în situațiile de excludere din procedură prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016.

Până la termenul-limită de depunere a ofertelor se va completa și depune DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016 prin redactarea informațiilor în cadrul fiecărei cerințe specifice prin care operatorul economic va confirma că nu se află în situațiile de excludere prevăzute de art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Notă:

(1) Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

(2) În cazul în care, în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

**Cerinta 8:****Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Ofertantul, sau după caz, ofertantul asociat, terțul susținător, subcontractantul/subcontractanții declarat/declarați nu trebuie să se încadreze în situațiile de excludere din procedură prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016.

Până la termenul-limită de depunere a ofertelor se va completa și depune DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016 prin redactarea informațiilor în cadrul fiecărei cerințe specifice prin care operatorul economic va confirma că nu se află în situațiile de excludere prevăzute de art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Notă:

(1) Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că

oferantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

(2) În cazul în care, în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

**Cerinta 9:****Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Oferantul, sau după caz, ofertantul asociat, terțul susținător, subcontractantul/subcontractanții declarat/declarați nu trebuie să se încadreze în situațiile de excludere din procedură prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016.

Până la termenul-limită de depunere a ofertelor se va completa și depune DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016 prin redactarea informațiilor în cadrul fiecărei cerințe specifice prin care operatorul economic va confirma că nu se află în situațiile de excludere prevăzute de art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Notă:

(1) Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

(2) În cazul în care, în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

**Cerinta 10:****Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Oferantul, sau după caz, ofertantul asociat, terțul susținător, subcontractantul/subcontractanții declarat/declarați nu trebuie să se încadreze în situațiile de excludere din procedură prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016.

Până la termenul-limită de depunere a ofertelor se va completa și depune DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016 prin redactarea informațiilor în cadrul fiecărei cerințe specifice prin care operatorul economic va confirma că nu se află în situațiile de excludere prevăzute de art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Notă:

(1) Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

(2) În cazul în care, în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

**Cerinta 11:****Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Oferantul, sau după caz, ofertantul asociat, terțul susținător, subcontractantul/subcontractanții declarat/declarați nu trebuie să se încadreze în situațiile de excludere din procedură prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016.

Până la termenul-limită de depunere a ofertelor se va completa și depune DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016 prin redactarea informațiilor în cadrul fiecărei cerințe specifice prin care operatorul economic va confirma că nu se află în

situațiile de excludere prevăzute de art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Notă:

(1) Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

(2) În cazul în care, în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

#### **Cerinta 12:**

##### **Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

##### **Descriere:**

Ofertantul, sau după caz, ofertantul asociat, terțul susținător, subcontractantul declarat / declarați nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 58-60 din Legea nr. 98/2016.

Până la termenul-limită de depunere a ofertelor se va completa și depune DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016 prin redactarea informațiilor în cadrul fiecărei cerințe specifice prin care operatorul economic va confirma că nu se află în situațiile prevăzute la art. 58-60 din Legea nr. 98/2016.

Pentru o informare prealabilă a tuturor operatorilor economici interesați de procedura de achiziție, Autoritatea contractantă comunică persoanele cu funcție de decizie în raport cu procedura de achiziție, după cum urmează:

1. MÎNDRU Valentin-Mihai – primar;
2. MARCU Mihaela – secretar general al UAT;
3. ȚEPELUȘ Gelu-Gavril – viceprimar;
4. BACIU Liana – contabil;
5. ȚĂRAN Cosmin-Ionuț – consilier ;
6. IACOB Alina-Loredana-consilier
7. ȚĂRAN Marioara -referent
8. PLATON Marius-Constantin-consilier local
9. DEAC Marius -Gabriel- consilier local
10. VODĂ Bogdan- consilier local
11. PULHAC Bogdan-Ionuț- consilier local
12. BERNAD Cristian-Mihai- consilier local
13. CORNEANU Daniel- consilier local
14. PLATON Emese- consilier local
15. TOMPEA Silvestru- consilier local
16. PORTIK Erno- consilier local
17. ROȘCA Sorina - consilier local
18. PUI Mariana Saveta- consilier local
19. ȚĂRAN Liliana- consilier local
20. MILĂȘAN Florin-Ovidiu – Consultant din partea furnizorului auxiliar de achiziții publice

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să furnizeze informații cu privire la beneficiarul real. Cerința se aplică inclusiv pentru asociații/subcontractanți care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Până la termenul-limită de depunere a ofertelor se va completa și prezenta Formularul ("F") de la secțiunea ("Formulare").

După stabilirea clasamentului ofertelor sau, după caz, finalizarea etapei de licitație electronică, comisia de evaluare va solicita prezentarea documentului care conține informațiile cu privire la beneficiarul real al fondurilor odată cu documentele suport/dovezile aferente informațiilor din DUAE depuse de ofertantul clasat pe primul loc, aspect ce se va menționa în procesele verbale aferente îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, întocmite în conformitate cu prevederile din normele metodologice ale actelor normative anterior menționate.

Drept urmare, datele privind beneficiarul real vor fi colectate de la ofertanți încă din faza depunerii ofertelor/documentelor suport DUAE, respectiv:

- a. Pentru ofertanții ai căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC;
- b. Pentru ofertantul/ofertanții declarat /declarați câștigători care are/au în structura acționariatului entități juridice străine, autoritatea contractantă colectează de la declarant o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali (cel puțin nume,

prenume și data nașterii), în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019;

c. Pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțite de traducerea în limba română, certificate de traducători autorizați, în condițiile legii;

d. Pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, Autoritatea Contractantă colectează de la aceștia un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, autoritatea contractantă colectează de la ofertant o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii), în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019.

Colectarea parțială a datelor solicitate sau absența lor atrage după sine respingerea ofertei câștigătoare sau, după caz, anularea procedurii de achiziție publică, în situația depunerii unei singure oferte.

#### **Cerinta 13:**

##### **Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

##### **Descriere:**

Ofertantul, sau după caz, ofertantul asociat, terțul susținător, subcontractantul/subcontractanții declarat/declarați nu trebuie să se încadreze în situațiile de excludere din procedură prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016.

Până la termenul-limită de depunere a ofertelor se va completa și depune DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016 prin redactarea informațiilor în cadrul fiecărei cerințe specifice prin care operatorul economic va confirma că nu se află în situațiile de excludere prevăzute de art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Notă:

(1) Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

(2) În cazul în care, în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

#### **Cerinta 14:**

##### **Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

##### **Descriere:**

Ofertantul, sau după caz, ofertantul asociat, terțul susținător, subcontractantul/subcontractanții declarat/declarați nu trebuie să se încadreze în situațiile de excludere din procedură prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016.

Până la termenul-limită de depunere a ofertelor se va completa și depune DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016 prin redactarea informațiilor în cadrul fiecărei cerințe specifice prin care operatorul economic va confirma că nu se află în situațiile de excludere prevăzute de art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Notă:

(1) Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

(2) În cazul în care, în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

#### **Cerinta 15:**

##### **Motiv excludere:**

Au fost găsiți inovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Ofertantul, sau după caz, ofertantul asociat, terțul susținător, subcontractantul/subcontractanții declarat/declarați nu trebuie să se încadreze în situațiile de excludere din procedură prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016.

Până la termenul-limită de depunere a ofertelor se va completa și depune DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016 prin redactarea informațiilor în cadrul fiecărei cerințe specifice prin care operatorul economic va confirma că nu se află în situațiile de excludere prevăzute de art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Notă:

(1) Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

(2) În cazul în care, în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

### III.1.3.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

**Cerinta 1:**

Documente relevante care să dovedească forma de înregistrare

**Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Descriere:**

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că din care să reiasă că operatorul economic (ofertant individual/ofertant asociat/subcontractant) este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii sale precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Până la termenul-limită de depunere a ofertelor se va completa și depune DUAE în conformitate cu prevederile art. 193, alin. (6) din Legea nr.98/2016, sub sancțiunea prevederilor art.137 alin. (2) lit. b) din HG nr.395/2016. Având în vedere prevederile art.193 alin. (6) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, ofertantul/ofertantul asociat/terțul susținător, subcontractanții (daca este cazul), în cadrul DUAE aferent procedurii pe care îl vor completa, în secțiunea "Criterii de selecție", aceștia vor avea disponibilă secțiunea "pct. A: „Indicație globală pentru toate criteriile de selecție", unde va fi afișat textul: "În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorului economic să declare ca ACESTA INDEPLINEȘTE TOATE CRITERIILE DE SELECTIE IMPUSE INDICATE ÎN ANUNTUL RELEVANT SAU ÎN DOCUMENTELE ACHIZITIEI MENTIONATE ÎN ANUNT." În această situație, operatorul economic are posibilitatea de a răspunde prin selectarea uneia din opțiunile afișate de sistem ("DA") sau ("NU").

Solicitare documente care confirmă îndeplinirea cerinței

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Experiență similară

**Criteriu selectie:**

Referințe despre lucrări specificate

**Modalitatea de indeplinire:**

Ofertantul trebuie să facă dovada că a executat și a dus la bun sfârșit, în ultimii 5 ani (calculati pana la data limita de depunere a ofertelor, iar în cazul decalării termenului de depunere al ofertelor, perioada pentru care se solicită experiența similară se va extinde corespunzător cu zilele de decalare), lucrări similare cu cele care fac obiectul contractului, respectiv lucrări de reabilitare/construcție/extindere similare sau superioare din punct de vedere al complexității și scopului cu cele ce fac obiectul prezentei proceduri, în domeniul construcții civile cel puțin din categoria de importanță C, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare, în valoare cumulată de cel puțin 5.525.040,00 lei fără TVA, la nivelul a maxim 3 contracte.

Prin lucrări duse la bun sfârșit în cadrul perioadei de 5 ani calculată conform art. 13 din Instr. ANAP nr. 2/2017 se înțelege:

a.lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces-verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului;

sau

b.lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor;

sau

c.lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală.

Prin domeniul de specialitate construcții civile cel puțin din categoria de importanță C, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 766/1997 se vor înțelege Construcții cu funcții obișnuite, a căror neîndeplinire nu implica riscuri majore pentru societate și natură (Exemple: clădiri de locuințe cu mai mult de doua niveluri; construcții industriale și agrozootehnice curente; construcții social-culturale care nu intră în categoriile de importanță A și B) conform HOTĂRÎRII Nr. 261 din 8 iunie 1994 pentru aprobarea unor regulamente elaborate în temeiul art. 35 și 36 din Ordonanța Guvernului nr. 2/1994 privind calitatea în construcții.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Până la termenul-limită de depunere a ofertelor se va completa și depune DUAE conform art. 193, alin. (6) din Legea nr.98/2016, sub sancțiunea prevederilor art.137 alin. (2) lit. b) din HG nr.395/2016. Având în vedere prevederile art.193 alin. (6) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, ofertantul/ofertantul asociat/terțul susținător, subcontractanții (daca este cazul), în cadrul DUAE aferent procedurii pe care îl vor completa, în secțiunea "Criterii de selecție", aceștia vor avea disponibilă secțiunea "pct. A: „Indicație globală pentru toate criteriile de selecție”, unde va fi afișat textul: "În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorului economic sa declare ca ACESTA INDEPLINESTE TOATE CRITERIILE DE SELECTIE IMPUSE INDICATE IN ANUNTUL RELEVANT SAU IN DOCUMENTELE ACHIZITIEI MENTIONATE IN ANUNT." În această situație, operatorul economic are posibilitatea de a răspunde prin selectarea uneia din opțiunile afișate de sistem ("DA") sau ("NU").

Solicitare documente care confirmă îndeplinirea cerinței

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței privind experiența similară vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: Procesul verbal de recepție finală / procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor / proces verbal pe obiect întocmit în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, care atestă faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și /sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea (indicatorii tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul execuției lucrărilor, respectiv valoarea lucrărilor executate, fără TVA.

Note:

(1) Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016.

Cerințe specifice: în DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte. Terțul/terții susținători vor completa DUAE conform art. 193, alin. (6) din Legea nr.98/2016. Odată cu depunerea DUAE se prezintă angajamentul terțului susținător Formularul ("E") împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora. Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru). Totodată, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

(2) Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi demonstrată și prin cumularea valorii contractelor, în cazul depunerii unei oferte prin Asocieri de operatori economici. Membrii asocierii vor completa DUAE conform art. 193, alin. (6) din Legea nr.98/2016. Odată cu depunerea DUAE se prezintă și Acordul de asociere Formularul ("C").

**Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Informații privind subcontractarea

**Criteriu selecție:**

Proportia subcontractării

**Modalitatea de îndeplinire:**

Ofertantul are obligația de a preciza partea / părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze (categoriile de lucrări),

precum și procentul aferent activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți și datele de identificare ale acestora.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Până la termenul-limită de depunere a ofertelor se va completa și depune DUAE conform art. 193, alin. (6) din Legea nr.98/2016, sub sancțiunea prevederilor art.137 alin. (2) lit. b) din HG nr.395/2016. Având în vedere prevederile art.193 alin. (6) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, ofertantul/ofertantul asociat/terțul susținător, subcontractanții (daca este cazul), în cadrul DUAE aferent procedurii pe care îl vor completa, în secțiunea "Criterii de selecție", aceștia vor avea disponibilă secțiunea "pct. A: „Indicație globală pentru toate criteriile de selecție”, unde va fi afișat textul: "În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorului economic să declare ca ACESTA INDEPLINEȘTE TOATE CRITERIILE DE SELECTIE IMPUSE INDICATE ÎN ANUNTUL RELEVANT SAU ÎN DOCUMENTELE ACHIZITIEI MENTIONATE ÎN ANUNT." În această situație, operatorul economic are posibilitatea de a răspunde prin selectarea uneia din opțiunile afișate de sistem ("DA") sau ("NU").

Concomitent cu depunerea DUAE se va depune în secțiunea "Documente de calificare" și acordul de subcontractare Formularul ("D"). Acordul de subcontractare va include informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată (categoriile de lucrări), precum și procentul aferent activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți și datele de identificare ale subcontractanților propuși. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul. Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Solicitare documente care confirmă îndeplinirea cerinței

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC. Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicita candidatului/ ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

#### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

#### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

##### III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofertantul va constitui garanția de participare în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Cuantumul stabilit pentru garanția de participare: 50.000 lei

Valabilitatea Garanției: Cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei. Documentul de plată va fi încărcat în SEAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofertelor.

În cazul utilizării unui instrument de garantare, dovada constituirii garanției de participare se va încărca în SEAP, semnată cu semnătură electronică până la data limită de depunere a ofertelor. După această dată, autoritatea contractantă solicită în temeiul art. 134 din HG nr.395/2016 clarificări în scopul prezentării în original a documentului privind garanția de participare.

În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii. Garanția de participare emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română.

##### III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garanția de bună execuție reprezintă 10% din valoarea Contractului fără TVA, așa cum este această valoare indicată în Contractul care rezultă din această procedură.

Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Garanția de bună execuție va fi executată de către Autoritatea Contractantă în situațiile prevăzute la art. 41 din Anexa la HG nr. 395/2016.

#### III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

În conformitate cu prevederile art. 7 alin. (1) din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, coroborate cu art. 6 alin. (1) lit. c) și alin. (2) din aceeași lege, Autoritatea Contractantă va efectua plata către Contractant în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la primirea sumelor de la Autoritatea de Management, dar nu mai mult de 60

de zile calendaristice de la emiterea facturii.

### III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

### III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizitiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)
- D) HG NR. 395/2016;
- E) Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții;
- F) Toate actele normative și standardele de calitate cu specific și impact în domeniul construcțiilor de clădiri publice;
- G) Codul muncii și legislația conexă;
- H) Legislația privind protecția mediului;
- I) Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 87 din 06.04.2010, publicat în Monitorul Oficial nr. 238 din 14.04.2010, modificat și completat cu Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 112 din 16.07.2014, publicat în Monitorul Oficial nr. 556 din 28.07.2014;
- J) Ordinul nr. 134 din 15 decembrie 2021 privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice;
- K) ORDINUL nr. 2.154 din 11 decembrie 2009 pentru aprobarea prescripțiilor tehnice PT CR 4-2009 "Autorizarea persoanelor juridice pentru efectuarea de lucrări la instalații/echipamente" și PT CR 8-2009 "Autorizarea personalului de deservire a instalațiilor/echipamentelor și acceptarea personalului auxiliar de deservire", pentru Aparate consumatoare de combustibil cu P ≤ 400kW;
- L) ORDINUL nr. 1404/2010 pentru aprobarea Prescripției tehnice PT R2-2010, pentru Ascensoare electrice de persoane;

### III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

## III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

### III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu  
Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

## Sectiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

#### IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

##### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

#### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

#### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

## IV.2 Informatii administrative

### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

## IV.4 Prezentarea ofertei

### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

#### A. INFORMAȚII GENERALE

Propunerea tehnică se va prezenta în SEAP, în secțiunea dedicată numită Documente de ofertă tehnică, semnată cu semnătură electronică extinsă. Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

Neprezentarea informațiilor conform celor solicitate va duce la respingerea ofertei ca neconformă, în temeiul art. 137 alin. (3) lit. a) din HG nr. 395/2016, fără a se solicita clarificări suplimentare.

Întrucât modul de corectare a abaterilor tehnice minore, viciilor de formă și a erorilor aritmetice este legiferat, problema încălcării principiului transparenței este eliminată, deoarece toți ofertanții participanți la o procedură de atribuire sunt avizați asupra modalității EXACTE de prezentare a Propunerii tehnice și a metodologiei de lucru a comisiei de evaluare, rămânând în sarcina comisiei de evaluare respectarea principiului proporționalității și principiului tratamentului egal.

#### B. MODALITATEA DE ELABORARE A PROPUNERII TEHNICE

Propunerea tehnică se va prezenta în mod obligatoriu în formatul de mai jos, fără adăugarea de documente / informații care nu sunt solicitate prin prezenta secțiune.

#### CERINȚA NR. 1 - RESURSE UMANE (SPECIALIȘTI-CHEIE)

La nivelul Propunerii tehnice, în secțiunea dedicată resurselor umane – specialiști-cheie, Ofertantul va avea obligația să prezinte următoarele informații/documente:

##### A. Pentru specialistul-cheie "Manager de proiect"

1. O descriere a modului de acces la serviciile acestui specialist, fie prin resurse proprii (caz în care va fi prezentată persoana în cauză), fie prin externalizare (situație în care se vor descrie aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective);

2. Copie după diploma/certificatul/atestatul care conferă dreptul de a exercita funcția de Manager de proiect (exemplu: certificat de manager de proiect emis de un organism de certificare acreditat, diplomă de studii postuniversitare în managementul proiectelor sau echivalent).

##### B. Pentru specialistul-cheie "Șef șantier"

1. O descriere a modului de acces la serviciile acestui specialist, fie prin resurse proprii (caz în care va fi prezentată persoana în cauză), fie prin externalizare (situație în care se vor descrie aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective);

2. Copie după diploma de licență, diploma de absolvire sau echivalent din care să rezulte absolvirea studiilor în domeniul/specializarea construcții civile, industriale și agricole.

Notă: Documentele emise în altă limbă decât limba română vor fi însoțite de traducere autorizată. În cazul personalului nerezident, cerințele privind calificarea profesională se consideră îndeplinite dacă persoanele în cauză prezintă documente echivalente emise în țara de rezidență, în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (4) din Instrucțiunea ANAP nr. 1/2017.

##### C. Pentru specialistul/specialiștii-cheie "Responsabil/Responsabili tehnic/tehnici cu execuția"

La nivelul propunerii tehnice, în secțiunea dedicată personalului contractantului/resurse și organizare, Ofertantul va prezenta pentru Responsabilul/Responsabilii tehnic/tehnici cu execuția:

1. O descriere a modului de acces la serviciile acestor specialiști, fie prin resurse proprii (caz în care vor fi prezentate persoanele în cauză), fie prin externalizare (situație în care se vor descrie aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective);

b) Precizarea momentului când aceștia vor interveni în implementarea viitorului contract.

Nu se solicită la momentul depunerii ofertei prezentarea autorizațiilor și legitimațiilor emise de Inspectoratul de Stat în Construcții. Documentele justificative privind autorizarea RTE vor fi prezentate de către Contractant înainte de începerea execuției lucrărilor.

#### CERINȚA NR. 2 - RESURSE UMANE (ECHEPE DE MUNCITORI)

La nivelul Propunerii tehnice, în secțiunea dedicată resurselor umane – echipe de muncitori, Ofertantul, având în vedere

complexitatea obiectivului de investiții (Centru Multifuncțional Cultural, Teren de Sport și Rețele exterioare) și durata de execuție de 6 luni, va prezenta Planul de alocare a forțelor de muncă care va cuprinde obligatoriu următoarele elemente:

A. Structura echipelor de lucru pe categorii de lucrări/stadii fizice:

Ofertantul va prezenta componența echipelor de lucru pentru fiecare categorie de lucrări/stadiu fizic, în conformitate cu modelul prezentat în tabelul A - Structura echipelor de lucru pe categorii de lucrări/stadii fizice.

Vor fi dimensionate echipe de lucru, cel puțin pentru:

1. Centru Multifuncțional:

Stadiul 1.1 Infrastructură și Stadiul 1.2 Suprastructură: Echipă construcții (betonist, fierar betonist, dulgher, zidar, muncitor necalificat);

Stadiul 1.3 Arhitectură: Echipă finisaje (zugrav, faianțar, parchetar, montator tâmplărie, izolator, tinichigiu);

Stadiul 1.4 Instalații Electrice – Curenți tari și Stadiul 1.5 Instalații Electrice – Curenți slabi: Echipă electricieni;

Stadiul 1.6 Instalații Termice: Echipă instalatori termice;

Stadiul 1.7 Instalații de ventilație: Echipă instalatori HVAC;

Stadiul 1.8 Instalații Sanitare: Echipă instalatori sanitari;

Stadiul 1.9 Instalații detectare, semnalizare și alarmare incendiu: Echipă specialiști PSI;

Stadiul 1.10 Montaj utilaje și echipamente: Echipă montatori utilaje și echipamente tehnologice.

2. Teren Sport:

Stadiul 2.1 Infrastructură: Echipă construcții;

Stadiul 2.2 Arhitectură: Echipă finisaje/amenajări exterioare;

Stadiile 2.3-2.6 Instalații electrice, alimentare cu energie electrică și priză de pământ: Echipă electricieni;

Stadiile 2.7-2.8 Alimentare cu apă și canalizare menajeră și pluvială: Echipă instalatori/edilitare;

Stadiul 2.9 Montaj utilaje și echipamente: Echipă montatori utilaje și echipamente tehnologice.

3. Rețele exterioare:

Stadiile 3.1-3.4 Alimentare cu energie electrică, priză de pământ, alimentare cu apă, canalizare menajeră: Echipă electricieni, edilitare.

4. Organizare de șantier:

Stadiul 4.1 Organizare de șantier plus montaj utilaje tehnologice și funcționale: Echipă organizare.

B. Dimensionarea numerică a echipelor:

Pentru fiecare echipă de lucru, Ofertantul va prezenta cel puțin următoarele informații:

1. Numărul estimat de persoane pe categorie de meserie/calificare;

2. Justificarea dimensionării prin raportare la:

2.1 Volumul de manoperă estimat (ore-om) rezultat din listele de cantități;

2.2 Durata alocată în Graficul de execuție pentru stadiul fizic respectiv;

2.3 Numărul maxim de ore de lucru legal (8 ore/zi, 5 zile/săptămână, respectiv 170 ore/lună/persoană);

2.4 Randamentul mediu estimat pe categorie de lucrare.

C. Diagrama de alocare a forței de muncă (histograma):

Ofertantul va prezenta o diagramă/histogramă de alocare a forței de muncă pe întreaga durată a contractului (6 luni), din care să rezulte:

1. Numărul total de muncitori prezenți pe șantier în fiecare săptămână/lună;

2. Perioadele de suprapunere a echipelor (lucru în paralel pe mai multe stadii fizice);

3. Perioadele de vârf și modul de gestionare a acestora;

4. Corelarea cu Graficul Gantt de execuție a lucrărilor.

D. Matricea de corelare echipe – stadii fizice – perioadă:

Ofertantul va prezenta o matrice sintetică în format tabelar, cu cel puțin structura minimală prevăzută în tabelul D - Matricea de corelare echipe – stadii fizice – perioadă, din care să rezulte, pentru fiecare echipă de lucru propusă, următoarele informații:

1. Denumirea echipei (ex: Echipă construcții 1, Echipă finisaje, Echipă instalații electrice etc.);

2. Categoriile de meserii incluse în echipă (ex: betonist, fierar betonist, dulgher, zidar, muncitor necalificat etc.);

3. Numărul de persoane pe fiecare categorie de meserie;

4. Stadiile fizice acoperite de echipă (ex: 1.1, 1.2, 2.1 pentru Echipa construcții; 1.4, 1.5, 2.3, 2.5, 3.1 pentru Echipa electricieni etc.);

5. Perioada de intervenție exprimată în săptămâni și luni de la începerea lucrărilor (ex: S1-S12, S8-S24, Luna 1 - Luna 4 etc.), corelată cu Graficul Gantt;

6. Ore-om estimate pentru fiecare categorie de meserie, calculate prin raportare la volumele de lucrări din listele de cantități.

Matricea va evidenția inclusiv:

7. Perioadele de suprapunere a echipelor pe șantier (lucru simultan pe mai multe stadii fizice);

8. Echipele care intervin în paralel pe cele două obiecte principale (Centru Multifuncțional și Teren Sport);

9. Succesiunea logică și tehnologică a intervențiilor echipelor.

E. Notă explicativă privind organizarea echipelor:

Ofertantul va prezenta o notă explicativă succintă (maximum 2-3 pagini) care va detalia:

1. Modul de organizare și coordonare a echipelor pe șantier;

2. Strategia de lucru în paralel pe cele două obiecte principale (Centru Multifuncțional și Teren Sport);

3. Măsuri pentru gestionarea perioadelor de vârf;

4. Modalitatea de asigurare a continuității lucrărilor și a fluxului tehnologic;

5. Măsuri de rezervă în cazul fluctuației de personal sau în situația în care este necesară alocarea de personal suplimentar.

NOTĂ: Planul de alocare a forțelor de muncă trebuie să fie coerent și verificabil prin raportare la Graficul de execuție (Gantt) prezentat în cadrul propunerii tehnice. Comisia de evaluare va verifica corelarea dintre:

Volumele de lucrări din listele de cantități;

Duratele alocate în Graficul de execuție;

Dimensionarea echipelor propuse;

Respectarea limitelor legale privind timpul de muncă.

Propunerile nerealiste sau necorelate cu Graficul de execuție și cu volumele de lucrări pot conduce la respingerea ofertei ca neconformă, în temeiul art. 137 alin. (3) lit. a) din H.G. nr. 395/2016.

#### CERINȚA NR. 3 - LISTE DE CANTITĂȚI

La nivelul Propunerii tehnice, Ofertantul va avea obligația să prezinte Listele de cantități de lucrări (Formularele F1, F2, F3, F4, C6, C7, C8, C9), fără completarea prețurilor, în scopul evaluării tehnice a conformității ofertei.

Comisia de evaluare va verifica, pe baza Formularelor F3 depuse, corespondența dintre oferta tehnică și listele de cantități ale proiectantului puse la dispoziția ofertanților, respectiv:

- corectitudinea capitolelor de lucrări (simbol și denumire);
- corectitudinea unităților de măsură;
- corectitudinea cantităților ofertate.

Orice neconcordanță între listele de cantități prezentate de Ofertant și listele de cantități ale proiectantului, care nu poate fi clarificată sau care afectează conformitatea ofertei cu cerințele documentației de atribuire, poate conduce la respingerea ofertei ca neconformă.

#### CERINȚA NR. 4 - FIȘE TEHNICE

La nivelul Propunerii tehnice, Ofertantul va avea obligația să prezinte următoarele informații/documente:

A. Fișele tehnice (formularele de tip F5, respectiv F1-F37 pentru Obiectivul 1 și F1-F5 pentru Obiectivul 2) pentru utilajele și echipamentele prevăzute în documentația tehnică.

Pentru fiecare utilaj/echipament tehnologic, Ofertantul va completa coloanele 2 și 3 ale Fișei tehnice, astfel:

1. Coloana 2 – „Correspondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice”:

Ofertantul va indica în mod concret și detaliat caracteristicile tehnice ale produsului propus, pentru fiecare dintre următoarele categorii de specificații:

- 1.1. Parametrii tehnici și funcționali – se vor indica valorile/caracteristicile concrete ale produsului propus (ex: putere nominală, capacitate, consum, dimensiuni, greutate etc.), conform documentației tehnice a producătorului;
- 1.2. Specificații de performanță și condiții privind siguranța în exploatare – se vor indica performanțele concrete ale produsului propus și modul în care acesta respectă cerințele de siguranță în exploatare;
- 1.3. Condiții privind conformitatea cu standardele relevante – se vor indica standardele concrete pe care produsul propus le respectă și documentele care atestă conformitatea (declarație de conformitate, certificări ISO etc.);
- 1.4. Condiții de garanție și post-garanție – se va indica perioada de garanție oferită de producător/furnizor pentru produsul propus;
- 1.5. Condiții cu caracter tehnic – se vor indica alte caracteristici tehnice relevante ale produsului propus.

2. Coloana 3 – „Furnizor”:

Se vor indica datele de identificare ale furnizorului propus (denumire, adresă, telefon, fax/e-mail).

3. Totodată, pentru fiecare utilaj/echipament, Ofertantul va indica obligatoriu:

- 3.1. Denumirea comercială a produsului oferit (marca, modelul, seria);
- 3.2. Denumirea exactă a producătorului;
- 3.3. Țara de origine a producătorului;
- 3.4. Anul de fabricație (produsele ofertate vor fi noi, nefolosite, de ultimă generație, iar anul de fabricație nu va fi anterior anului semnării contractului).

NOTĂ: Simpla copie sau transcriere a specificațiilor tehnice din Coloana 1 în Coloana 2, fără indicarea caracteristicilor concrete ale produsului propus, nu constituie dovada îndeplinirii cerințelor și va conduce la respingerea ofertei ca neconformă.

Informațiile din Coloana 2 trebuie să fie specifice produsului concret propus de Ofertant și să permită verificarea conformității acestuia cu cerințele minime impuse prin Coloana 1. În acest sens, se recomandă anexarea la Fișa tehnică a documentației tehnice a producătorului (fișe tehnice, cataloage, specificații etc.) din care să rezulte caracteristicile indicate în Coloana 2.

Ofertarea de produse cu caracteristici inferioare specificațiilor tehnice minime din Coloana 1 va conduce la respingerea ofertei ca neconformă. Lipsa indicării denumirii comerciale, a producătorului, a țării de origine sau a anului de fabricație va conduce la respingerea ofertei ca neconformă.

#### CERINȚA NR. 5 - GARANȚIA

La nivelul Propunerii tehnice, în secțiunea dedicată garanției, Ofertantul va avea obligația să prezinte:

A. Declarație privind garanția tehnică acordată, care va cuprinde obligatoriu:

1. Termenul de garanție oferit pentru componenta de construcții și instalații (minim 36 luni);
2. Termenul de garanție oferit pentru componenta de utilaje, echipamente tehnologice și funcționale (minim 24 luni);
3. Confirmarea asumării termenului de remediere a defectelor (maximum 15 zile lucrătoare de la notificare);

4. Confirmarea asumării obligațiilor de garanție prevăzute în Caietul de sarcini și în Clauzele contractuale.
- B. Declarație privind postgaranția, care va cuprinde:
1. Confirmarea asigurării serviciilor de postgaranție pentru utilaje, echipamente tehnologice și funcționale pentru o perioadă de minim 24 de luni de la expirarea garanției, contracost;
  2. Descrierea succintă a serviciilor de postgaranție oferite.
- C. Tabel centralizator al garanțiilor pentru utilaje și echipamente, care va cuprinde pentru fiecare utilaj/echipament principal:
1. denumire utilaj/echipament
  2. Producător
  3. Garanție producător (luni)
  4. Garanție extinsă Contractant (luni, dacă este cazul)
  5. Garanție totală ofertată (luni)
- NOTĂ: În cazul în care garanția oferită de producător pentru un utilaj/echipament este inferioară garanției minime solicitate (24 luni), Ofertantul va indica în mod explicit garanția extinsă pe care o acordă suplimentar pentru a acoperi diferența până la termenul minim solicitat. Suma dintre garanția producătorului și garanția extinsă a Contractantului trebuie să fie cel puțin egală cu garanția minimă solicitată.
- Lipsa declarațiilor solicitate, ofertarea unor termene de garanție inferioare termenelor minime sau neacoperirea integrală a garanției minime solicitate pentru utilaje și echipamente va conduce la respingerea ofertei ca neconformă.

#### CERINȚA NR. 6 - GRAFICUL DE EXECUȚIE

La nivelul Propunerii tehnice, Ofertantul va prezenta Graficul de execuție a lucrărilor (Grafic Gantt) care va demonstra capacitatea de realizare a obiectivului de investiții în termenul contractual de 6 luni.

##### 1. Cerințe de formă și prezentare:

Graficul de execuție va fi prezentat în format Gantt, într-o manieră clară și lizibilă, cu respectarea următoarelor cerințe:

1a. Format de prezentare: A3 sau A4 landscape, cu posibilitatea extinderii pe mai multe pagini dacă este necesar pentru asigurarea lizibilității;

1b. Scara temporală: exprimată simultan la nivel de săptămâni (S1, S2, S3, ... S26) și luni (Luna 1, Luna 2, ... Luna 6);

1c. Reprezentare grafică prin bare orizontale pentru fiecare activitate/stadiu fizic, cu evidențierea clară a duratei și a suprapunerilor;

1d. Utilizarea de culori distincte sau hașuri diferite pentru evidențierea categoriilor principale de lucrări (construcții, instalații, echipamente etc.);

1e. Indicarea pe grafic a jaloanelor principale (milestones) și a drumului critic.

##### 2. Structura și nivelul de detaliere:

Graficul de execuție va fi structurat pe următoarele niveluri ierarhice, cu evidențierea clară a stadiilor fizice:

##### 2a. Nivel 1 – Obiectele de investiție:

Centru Multifuncțional

Teren Sport

Rețele exterioare

Organizare de șantier

Utilaje tehnologice / echipamente

##### 2b. Nivel 2 – Stadiile fizice (pentru fiecare obiect), conform structurii de mai jos:

##### 1. Centru Multifuncțional:

1.1 Infrastructură; 1.2 Suprastructură; 1.3 Arhitectură; 1.4 Instalații Electrice – Curenți tari; 1.5 Instalații Electrice – Curenți slabi; 1.6 Instalații Termice; 1.7 Instalații de ventilație; 1.8 Instalații Sanitare; 1.9 Instalații detectare, semnalizare și alarmare incendiu; 1.10 Montaj utilaje și echipamente.

##### 2. Teren Sport:

2.1 Infrastructură; 2.2 Arhitectură; 2.3 Instalații electrice; 2.4 Instalații Sanitare; 2.5 Alimentare cu energie electrică; 2.6 Instalație priză de pământ; 2.7 Alimentare cu apă; 2.8 Canalizare menajeră și pluvială; 2.9 Montaj utilaje și echipamente.

##### 3. Rețele exterioare:

3.1 Alimentare cu energie electrică; 3.2 Instalație priză de pământ; 3.3 Alimentare cu apă; 3.4 Canalizare menajeră.

##### 4. Organizare de șantier:

##### 4.1 Organizare de șantier.

##### 5. Utilaje tehnologice / echipamente:

Graficul va include în mod obligatoriu programarea livrării, montajului și punerii în funcțiune pentru toate echipamentele principale prevăzute în proiect.

Nivel 3 – Listele de cantități aferente fiecărui stadiu fizic (nu la nivel de articol individual, ci la nivel de listă/subcapitol de lucrări).

##### 3. Informații obligatorii pentru fiecare stadiu fizic/activitate:

Pentru fiecare stadiu fizic și activitate inclusă în grafic, Ofertantul va indica:

3a. Data de început (săptămâna/luna);

3b. Data de sfârșit (săptămâna/luna);

3c. Durata (exprimată în zile lucrătoare și săptămâni);

3d. Dependentele față de alte activități (activități predecesoare);

3e. Resursele alocate (corelate cu Planul de alocare a forțelor de muncă).

#### 4. Cerințe privind succesiunea logică și tehnologică:

Graficul de execuție va respecta:

4a. Succesiunea logică și tehnologică a lucrărilor (ex: infrastructură înaintea suprastructurii, structură înaintea instalațiilor și finisajelor etc.);

4b. Coordonarea între obiectele de investiție (Centru Multifuncțional și Teren Sport) pentru optimizarea utilizării resurselor;

4c. Perioadele de întrerupere tehnologică obligatorii (ex: timp de priză și întărire betoane, timp de uscare etc.);

4d. Condițiile climatice specifice zonei și restricțiile sezoniere pentru anumite categorii de lucrări.

#### 5. Programarea utilajelor și echipamentelor:

Graficul va include în mod distinct și obligatoriu programarea pentru toate utilajele tehnologice și echipamentele principale, cu indicarea:

5a. Perioadei de aprovizionare/livrare pe șantier;

5b. Perioadei de montaj;

5c. Perioadei de probe și punere în funcțiune;

5d. Corelării cu stadiile fizice de care depind sau pe care le condiționează.

ATENȚIE!!!

OFERTANȚII VOR CITI ȘI INFORMAȚIILE DE COMPLETARE PRIVIND MODUL DE ELABORARE A PROPUNERII TEHNICE DETALIAE LA SECȚIUNEA VI.3 Informații suplimentare

### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferat, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SICAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

1. Formularul de Ofertă Financiară (formularul nr. 2), incluzând toate informațiile solicitate.
2. Anexa nr. 1 la formularul de ofertă financiară (“DETALII OFERTĂ FINANCIARĂ”) completat în integralitate cu informațiile solicitate.
3. Anexa nr. 2 la formularul de ofertă financiară (“GRAFIC DE PLĂȚI”) completat în integralitate cu informațiile solicitate.
4. Anexa nr. 3 la formularul de ofertă financiară (“LISTE”) respectiv:
  - 1) Formularul F1 - CENTRALIZATORUL cheltuielilor pe obiectiv
  - 2) Formularul F2 - CENTRALIZATORUL cheltuielilor pe obiect și categorii de lucrări
  - 3) Formularul F3 - LISTE cu cantități de lucrări, pe categorii de lucrări
  - 4) Formularul F4 - LISTA cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice
  - 5) Formularul C6 – extras materiale
  - 6) Formularul C7 – extras manoperă
  - 7) Formularul C8 – extras utilaje
  - 8) Formularul C9 – extras transporturi
5. Anexa nr. 4 la formularul de ofertă financiară (“GRAFIC DE EXECUȚIE VALORIC”) în strânsă corelare valorică cu procentajul din graficul fizic prezentat la nivelul propunerii tehnice, completat în integralitate cu informațiile solicitate.
6. Ofertanții vor depune modelul de contract propus, semnat însoțit de eventualele propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice. În cazul în care acesta conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective, în conformitate cu art. 137, alin. (3), lit. b din H.G. 395/2016, oferta va fi considerată neconformă.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- toate lucrările stabilite precum și cele implicite ce decurg din executarea contractului în privința proiectării, construcției, testării și finalizării lucrărilor. Aceasta include toate responsabilitățile constructorului pentru obținerea avizelor, aprobărilor și autorizațiilor, instalațiile de construcție, forța de muncă, supravegherea, materialele, montajul, asigurările, profitul, costuri indirecte, taxe, împreună cu toate riscurile generate, răspunderi și obligații ce decurg din contract.

- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor,

- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016/ art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare.

Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțelege inclusiv următoarele situații:

a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;

b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată

în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale.

Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Indicarea, motivată, a informațiilor din propunerea financiară care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală (daca este cazul), în baza legislației aplicabile. Pentru propunerea financiară/parte din propunerea financiară considerată confidențială, va fi prezentată o Declarație de confidențialitate. Ofertantii vor avea în vedere prevederile Legii 98/2016. Ofertantii vor atașa dovezi care conferă caracterul confidențial al informațiilor indicate ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elemente confidențiale ale ofertelor. În situația în care propunerea financiară nu va fi prezentată în forma solicitată, oferta va fi considerată inacceptabilă în conformitate cu prevederile art. 214 alin. (4) din Legea nr. 98/2016.

Nu se accepta oferte alternative.

Nu se admite modificarea conținutului propunerii financiare, decât cu excepția prevederilor art. 134 alin. (10) din H.G. nr. 395/2016. Lipsa Propunerii financiare atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă în conformitate cu prevederile art. 137 alin. (2) lit. K) din H.G. nr. 395/2016.

Atenție! Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ca regulă generală, Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.

Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta și DUAE vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic.

După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în rubricile special dedicate din secțiunea "Oferta mea":

- i. Documente de calificare, în care se încarcă separat DUAE și documentele însoțitoare
- ii. Documente de oferta tehnică, în care se încarcă documentele ce compun Propunerea Tehnică
- iii. Oferta financiară – cuprinde:

- i. atât o rubrică special dedicată pentru completarea manuală a valorii Ofertei de preț
- ii. cât și rubrica unde pot fi încărcate documentele financiare, inclusiv Formularul de Ofertă.

Atât Oferta de preț, cât și documentele financiare ce vor fi încărcate în rubrica Oferta financiară vor fi criptate de Ofertant înainte de salvarea în sistem.

Ofertanții vor avea în vedere faptul că activitatea de criptare a Ofertei de preț și salvarea Ofertei de preț sunt două acțiuni diferite. Criptarea nu înseamnă și salvarea Ofertei de preț.

Ofertanții vor avea în vedere faptul că valoarea totală a Propunerii Financiare (rubrica Oferta de preț din SEAP) trebuie să fie prezentată în RON moneda stabilită de Autoritatea Contractantă în Anunțul de participare.

Autoritatea Contractantă va realiza decriptarea acestor informații și documente numai după finalizarea evaluării tehnice și doar dacă Ofertantul a primit calificativul "Admis" la toate evaluările anterioare etapei de evaluare financiară.

Prețurile incluse de Ofertant în Propunerea Financiară vor respecta următoarele cerințe:

- i. Oferta de preț trebuie să acopere toate serviciile solicitate în Caietul de sarcini, așa cum sunt descrise în Documentația de atribuire.
- ii. Prețul care urmează a fi completat în Formularul de Ofertă trebuie să fie preluat din Propunerea Financiară și trebuie să fie prețul total al Ofertei.
- iii. Prețul total inclus în Propunerea Financiară trebuie să fie stabilit de către Candidatul Selectat luând în considerare toate informațiile incluse în Caietul de sarcini.

Oferta poate fi respinsă ca inacceptabilă dacă:

- i. Propunerea Financiară este prezentată într-un format diferit de cel specificat în Secțiunea E - Formulare pentru depunerea Ofertei a Documentației de atribuire
- ii. prețul propus nu rezultă în mod clar din Propunerea Financiară
- iii. prețul depășește valoarea estimată, astfel cum a fost stabilită de Autoritatea Contractantă, iar această valoare nu poate fi suplimentată.

Pe lângă informațiile prezentate în Anunțul de Participare, sunt prezentate mai jos reguli și cerințe specifice referitoare la prezentarea Ofertei.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- A. [dacă a fost solicitată] Garanția de participare la licitație
- B. DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- C. Declarația privind conflictul de interese pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al

unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);

D. [doar în cazul unei Asocieri] Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii;

E. [doar în cazul unei Asocieri] Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire

F. [dacă este cazul] Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere;

G. [dacă este cazul] Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere;

H. [dacă este cazul] Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei.

I. Propunerea Tehnică

J. Propunerea Financiară

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleși persoane prin care aceasta este autorizată/sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

Formularele care vor fi utilizate de către Potențialii Ofertați pentru a depune o Ofertă sunt incluse în Secțiunea D – Formulare pentru depunerea Ofertei a Documentației de atribuire.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Documente solicitate de Autoritatea Contractantă a fi prezentate în baza prevederilor art. 196, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 și art. 132, alin. (2) din Anexa la HG nr. 395/2016 sau art. 66, alin. (1) și (2) din Anexa la HG nr. 395/2016 sau art.196, alin. (1) din Legea nr. 98/2016 Aceste documente vor fi solicitate:

i. Ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire în aplicarea prevederilor art. 196, alin. (2) din Legea 98/2016 și art. 132, alin. (2) din Anexa la HG nr. 395/2016 sau

ii. Ofertantului clasat pe locul al doilea în baza prevederilor art. 66, alin. (1) și (2) din Anexa la HG nr. 395/2016.

iii. În situații excepționale în cazul în care Autoritatea Contractantă nu poate asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii, Ofertaților, toate sau parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor prezentate în DUAE în aplicarea prevederilor art. 196, alin. (1) din Legea nr. 98/2016]

Documentele ce vor fi solicitate de Autoritatea Contractantă sunt:

1. Cazier judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al operatorului economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul operatorului economic, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau, în cazul ofertaților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență;

2. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial, sau, în cazul ofertaților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență;

3. Certificat de atestare fiscală privind lipsa obligațiilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării sau, în cazul ofertaților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență;

4. Dacă este cazul, documente prin care operatorul economic demonstrează că poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166, alin. (2), art. 167, alin. (2) și/sau art. 171 din Legea nr. 98/2016.

## Secțiunea VI Informații suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

### VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza plățile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

CONTINUARE DE LA SECȚIUNEA IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice:

#### COMPLETARE CERINȚA NR. 6 - GRAFICUL DE EXECUȚIE

##### 6. Tabel centralizator asociat graficului:

Ofertantul va anexa la Graficul Gantt un tabel centralizator în formatul prezentat mai jos. Tabelul centralizator va cuprinde toate stadiile fizice și utilajele/echipamentele principale, structurat astfel:

1. Centru Multifuncțional (10 stadii fizice: 1.1 Infrastructură, 1.2 Suprastructură, 1.3 Arhitectură, 1.4-1.5 Instalații Electrice, 1.6 Instalații Termice, 1.7 Instalații de ventilație, 1.8 Instalații Sanitare, 1.9 Instalații detectare incendiu, 1.10 Montaj utilaje);
2. Teren Sport (9 stadii fizice: 2.1 Infrastructură, 2.2 Arhitectură, 2.3-2.6 Instalații electrice și priză de pământ, 2.7-2.8 Alimentare apă și canalizare, 2.9 Montaj utilaje);
3. Rețele exterioare (4 stadii fizice: 3.1-3.2 Alimentare energie și priză de pământ, 3.3-3.4 Alimentare apă și canalizare);
4. Organizare de șantier;
5. Utilaje tehnologice/echipamente (24 poziții principale).

Pentru fiecare poziție se vor completa: data de început (săptămâna), data de sfârșit (săptămâna), durata (zile lucrătoare) și activitățile predecesoare.

##### 7. Corelări obligatorii:

Graficul de execuție trebuie să fie corelat și coerent cu:

7a. Planul de alocare a forțelor de muncă (Histograma și Matricea de corelare echipe – stadii fizice – perioadă);

7b. Metodologia de execuție;

7c. Termenul contractual de execuție (6 luni de la emiterea Ordinului de începere).

##### 8. Criterii de verificare:

Comisia de evaluare va verifica:

- Încadrarea în termenul contractual de 6 luni;
- Respectarea succesiunii logice și tehnologice a lucrărilor;
- Caracterul realist al duratelor propuse, raportat la volumele de lucrări;
- Coerența cu Planul de alocare a forțelor de muncă;
- Includerea tuturor stadiilor fizice și a utilajelor/echipamentelor.

Graficele de execuție care nu respectă cerințele de mai sus, care nu demonstrează încadrarea în termenul contractual sau care prezintă neconcordanțe majore cu metodologia de execuție și cu planul de alocare a forțelor de muncă, pot conduce la respingerea ofertei ca neconformă.

#### CERINȚA NR. 7 - CAPACITATEA DE EXECUTARE A LUCRĂRILOR SPECIALE CE NECESITĂ AUTORIZAȚII

La nivelul Propunerii tehnice, în secțiunea dedicată capacității de executare a lucrărilor speciale ce necesită autorizații specifice, Ofertantul va prezenta o descriere a modului în care vor fi organizate și gestionate activitățile din cadrul contractului ce implică avizarea/atestarea/autorizarea executantului conform legislației de specialitate incidente.

Descrierea va include modul de acces la specialiștii atestați și/sau operatorii economici autorizați pentru executarea următoarelor categorii de lucrări:

##### 1. Lucrări de instalare sisteme și instalații de securitate la incendiu:

Instalarea și întreținerea sistemelor și instalațiilor de semnalizare, alarmare și alertare în caz de incendiu;

Ignifugarea materialelor combustibile.

Legislație aplicabilă: Ordinul MAI nr. 87/2010 modificat și completat cu Ordinul MAI nr. 112/2014 – art. 1 alin. (2) lit. b), d) și g).

##### 2. Lucrări de instalații electrice:

Executare de instalații electrice exterioare/interioare pentru incinte/construcții civile și industriale, bransamente aeriene și subterane, la tensiunea nominală de 0,4 kV.

Legislație aplicabilă: Ordinul nr. 134/2021 privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice – Atestat tip Be.

##### 3. Lucrări la aparate consumatoare de combustibil:

Montaj, punere în funcțiune, reparare aparate consumatoare de combustibil cu  $P \leq 400\text{kW}$ .

Legislație aplicabilă: PT CR 4-2009 aprobată prin Ordinul nr. 2.154/2009.

##### 4. Lucrări de montaj ascensoare:

Montaj, punere în funcțiune ascensoare electrice de persoane.

Legislație aplicabilă: PT R1-2010 aprobată prin Ordinul nr. 282/2010.

Mod de demonstrare la nivelul propunerii tehnice:

Pentru fiecare categorie de lucrări speciale menționată mai sus, Ofertantul va indica:

a) Dacă deține în mod direct autorizațiile/atestatele necesare – caz în care va prezenta o declarație în acest sens, cu indicarea numărului și valabilității autorizației/atestatului;

SAU

b) Dacă va executa lucrările prin subcontractanți de specialitate autorizați – caz în care va indica denumirea subcontractantului propus, categoria de lucrări subcontractată și va prezenta acordul de subcontractare.

NOTĂ: La nivelul propunerii tehnice, la data limită de depunere a ofertelor, nu se solicită prezentarea autorizațiilor/atestatelor în copie. Acestea vor fi prezentate de către Contractant/Subcontractanți înainte de începerea execuției lucrărilor respective.

În situația în care Ofertantul nu deține autorizațiile necesare, acesta poate depune oferta fie în asociere cu unul sau mai mulți operatori economici care dețin autorizațiile solicitate, fie prin subcontractarea activităților respective către operatori economici autorizați, declarați ca subcontractanți.

Pentru executarea lucrărilor ce necesită autorizații specifice nu este permisă utilizarea de furnizori de servicii potrivit dispozițiilor art. 3 alin. (1) lit. w) din Legea nr. 98/2016.

#### CERINȚA NR. 8 - DNSH

La nivelul Propunerii tehnice, Ofertantul va prezenta Formularul DNSH din cadrul modelelor de Formulare pentru ofertanți, completat cu toate informațiile solicitate la nivelul acestuia.

#### CERINȚA NR. 9 - RESPECTAREA CERINȚELOR DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE

La nivelul Propunerii tehnice, Ofertantul va prezenta o Declarație pe propria răspundere privind respectarea cerințelor de securitate și sănătate în muncă (conform modelului din Secțiunea Formulare), prin care se angajează să respecte toate obligațiile legale în domeniu pe întreaga durată de execuție a contractului.

#### C. OBSERVAȚII FINALE

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea proiectării/executării lucrărilor până la remedierea situației constatate.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă. Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/propunerilor/ activităților oferite/propuse de operatorii economici în cadrul factorilor de evaluare ai ofertelor din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin valori/propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

Specificatiile tehnice care indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie, sunt mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a tipului de produs si NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificatii vor fi considerate ca fiind insotite de mentiunea «sau echivalent».

Ofertantul va indica și motiva informațiile din propunerea tehnica care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, dacă este cazul, prezentând dovada/dovezile care le conferă caracterul de confidențialitate în conformitate cu prevederile art. 57, alin. (4) din Legea nr. 98/2016 a achizițiilor publice. Partea din propunerea tehnica considerata confidențială va fi prezentată într-un document separată conținând această mențiune însoțit de Formularul - Declarație cuprinzând informațiile considerate confidențiale. În cazul în care aceste condiții nu sunt incidente (nedepunerea formularului) propunerea tehnica va fi considerata ca document public în sensul legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public. Ofertanții vor avea în vedere prevederile art. 57, alin. (4) din Legea nr. 98/2016 a achizițiilor publice.

## VI.4 Proceduri de contestare

**VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor****Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

**VI.4.3 Procedura de contestare****Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

CONFORM PREVEDERILOR LEGII NR. 101/2016.

**VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**

-