



Nr. 19381 / 16.02.2026

APROBAT

Director general, <sup>1</sup> Director general adjunct ec.  
Dragoș Mariana Gorgan Adriana Mariana

CONSILIUL JUDEȚEAN SATU MARE  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚA SOCIALĂ  
ȘI PROTECȚIA COPILULUI  
A JUDEȚULUI SATU MARE

Caiet de sarcini ROMÂNIA

pentru achizitia de produse:  
preparate din carne – LOT 1, carne de pui si organe de pasare, carne porc si pasta mici  
(congelate) – LOT 2, conserve din carne, conserve de peste si pate ficat porc – LOT 3 si  
oua de gaina – LOT 4

## 1 Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, DGASPC Satu Mare îndeplinește rolul de *autoritate contractantă*, respectiv autoritatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

## 2 Contextul realizării acestei achiziții de produse

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Satu Mare are ca obiectiv implementarea măsurilor de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și a oricărui persoane aflate în dificultate. Asigurarea acestor produse este esențială pentru asigurarea condițiilor și standardelor de calitate în privința nevoilor beneficiarilor.



## **2.1 Informații despre autoritatea contractantă**

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Satu Mare, adresa poștală: str. Corvinilor, nr. 18, cod poștal 440080, România, tel./fax +40 261768830, +40 261768449, e-mail [achizitiidgaspcsm@gmail.com](mailto:achizitiidgaspcsm@gmail.com), [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), WEB: [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro).

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Satu Mare este institutie publică, cu personalitate juridică, aflată în subordinea Consiliului Județean Satu Mare și are scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor varstnice, persoanelor cu dizabilitati, precum și altor persoane, grupuri sau comunitati aflate în nevoie sociala, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistenta sociala și a serviciilor sociale de pe raza județului Satu Mare.

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Satu Mare își propune, la nivelul județului Satu Mare, asigurarea unui sistem de servicii sociale cu caracter pro activ și care să aibă o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relația socio-economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acestuia.

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Satu Mare urmărește ca, în acord cu politica europeană și națională de incluziune socială și combatere a sărăciei și cu strategiile existente la nivelul județului Satu Mare, să creeze și să implementeze un sistem performant și eficient de furnizare a serviciilor sociale bazat pe o abordare integrată, participativă, multisectorială și interinstitucională, bazată pe standardele minime de calitate în furnizarea serviciilor sociale.

## **2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor**

Achiziția produselor care fac obiectul Acordului Cadru este justificată de obligația furnizorului de servicii sociale de a asigura o alimentație echilibrată din punct de vedere cantitativ și calitativ pentru toți beneficiarii serviciilor sociale aflate în subordinea D.G.A.S.P.C. a județului Satu Mare luând în considerare centralizarea nevoilor înaintate la Compartimentul achizitii publice.

## **2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către autoritatea contractantă**

Beneficiile pe care autoritatea contractantă intenționează să le obțină după furnizarea produselor și modalitatea în care produsele achiziționate vor influența activitatea acesteia, se vor regăsi în asigurarea alimentației și menținerea sănătății beneficiarilor serviciilor sociale.

Ca urmare a achiziționării produselor care fac obiectul contractului de achiziție publică se urmărește obținerea mai multor avantaje, printre care sunt următoarele:

- a) achiziția va maximiza puterea cumpărătorului prezentând avantajul unor economii ca urmare a faptului că pentru o cantitate mai mare de produse prețul va fi mai mic decât dacă s-ar achiziționa o cantitate mai mică de produse;
- b) transparența și integritatea prin derularea procedurii de achiziție prin SEAP, prin publicitatea oferită de acesta.



- c) derularea unei proceduri competitive, la care sa participe toti operatorii economici care activeaza pe aceasta piata specifica (care este una de tip oligopol) si care sa ofere produsele care fac obiectul procedurii, la preturi avantajoase pentru autoritatea contractanta;
- d) obtinerea unor conditii contractuale avantajoase.

#### 2.4 Factorii interesati si rolul acestora

Principali factori interesati si rolul acestora prin raportare la solicitate sunt:

- DGASPC SM, cu sediul in localitatea Satu Mare, judetul Satu Mare str. Corvinilor nr. 18, e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro)
- Beneficiarii casele/centrele din subordinea D.G.A.S.P.C. Satu Mare.

Factorii interesati care intra in relatie directa cu Contractantul pe perioada derularii acordului-cadru/contractelor subsecvente:

- Compartimentul achizitii publice, e-mail: [achizitiidgaspcsm@gmail.com](mailto:achizitiidgaspcsm@gmail.com), [achizitii@dgaspcsm.ro](mailto:achizitii@dgaspcsm.ro);
- Serviciul buget, finante, contabilitate, e-mail: [contabilitate@dgaspcsm.ro](mailto:contabilitate@dgaspcsm.ro).

### 3 Produsele solicitate

#### 3.1 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul general al DGASPC Satu Mare ii reprezinta protectia si respectarea drepturilor familiei, copilului si ale persoanei adulte cu dizabilitati in dificultate, prin mobilizarea resurselor necesare, responsabilizarea factorilor relevanti si asigurarea unui parteneriat eficient cu institutiile care desfasoara activitati complementare domeniului asistentei sociale, in vederea asigurarii unei alimentatii sanatoase si diversificate in conformitate cu cerintele privitoare la hrana din standarde.

Obiectul acordului - cadru de furnizare: **preparate din carne – lot 1, carne de pui si organe de pasare, carne porc si pasta mici (congelate) – lot 2, conserve din carne, conserve de peste si pate ficat porc – lot 3 si oua de gaina – lot 4** pentru beneficiarii din unitatile publice de asistenta sociala destinate persoanelor adulte, persoanelor adulte cu dizabilitati si persoanelor varstnice, precum si copiilor/tinerilor din sistemul de protectie din subordinea DGASPC Satu Mare.

#### 3.2 Descrierea produselor solicitate

In derularea contractului, activitatea contractantului va fi condusa de urmatoarele principii:

- i. Contractantul actioneaza in interesul *autorității contractante* pe durata furnizării produselor, in condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
- ii. Contractantul actioneaza in sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract in ceea ce priveste optimizarea folosirii resurselor necesare indeplinirii obiectivelor contractului.

#### 3.2.1 Produse solicitate

**Lot 1 – Preparate din carne**



**CONSILIUL JUDEȚEAN SATU MARE**  
**Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului**  
**Operator de date cu caracter personal nr.461**  
**Compartimentul Achizitii Publice**



Denumire produs	Cantitate maxima AC - 12 luni	Unitate de măsură	Loc de livrare și data de livrare solicitată	Modalitatea de ambalare	Specificații tehnice	Termen de valabilitate
Caltabos	377	kg.	La sediile unitatilor din subordinea DGASPC Satu Mare, situate în județul Satu Mare, în baza comenzilor efectuate. Livrare săptămânala.	punga de polietilena vidat/în atmosferă protectoare, la cantitatea solicitata de fiecare casa/centru în parte	produsul trebuie sa contina minimum urmatoarele ingrediente: organe de porc, orez, ceapa si condimente specifice. Bucati de forme regulate, lungime circa 20 - 25 cm. cu diametrul de cca. 34-36 mm., greutatea unei bucati de cca. 150 -160 g.	min. 15 zile de la data receptiei
Carnat cabanos	2.124	kg.		punga de polietilena vidat/în atmosferă protectoare, la cantitatea solicitata de fiecare casa/centru în parte	produs fiert si dublu afumat din carne de porc si vita	min. 15 zile de la data receptiei
Carnat trandafir	2.344	kg.		punga de polietilena vidat/în atmosferă protectoare, la cantitatea solicitata de fiecare casa/centru în parte	produs fiert si afumat din carne porc, slanina si carne de vita	min. 15 zile de la data receptiei
Carnat casa afumat si uscat	1.132	kg.		fara ambalaj individual, la cantitatea solicitata de fiecare casa/centru în parte	produs afumat si uscat, din carne de porc	min. 30 zile de la data receptiei
Cremwursti pui.	3.113	kg.		punga de polietilena vidat/în atmosferă protectoare, la cantitatea solicitata de fiecare casa/centru în parte	produs fiert, în carne de pui de în proportie de minim 45%, având 50-60 g/bucata	min. 15 zile de la data receptiei
Jambon fiert si afumat, fara os (specific sarbatorilor pascale)	271	kg.		plasa alimentara, la cantitatea de minim 1,5 kg.	produs din bucati de pulpa de porc sau spata de porc (dezosate), fara strat de grasime	min. 20 zile de la data receptiei
Oase garf (afumate)	1.498	kg.		ambalate la o cantitate de minim 1 kg. în tăvițe polistiren cu folie stretch/ în atmosferă protectoare/pungi vidate/pungi de plastic (vrac)	Oase de porc de consistenta tare, cu carne slaba, sarate si afumate, fara franjuri sau impuritati, corpuri straine, aglomerari de grasime, fara cheaguri de sange sau portiuni murdare, culoare roz deschis.	min. 15 zile de la data receptiei
Parizer porc	1.823	kg.		batoane de minim 1 kg.	din carne de porc în procent de minim 50%	min. 15 zile de la data receptiei
Parizer pui	1.862	kg.		batoane de minim 1 kg.	din carne de pui (piept sau carne dezosată mecanic) în procent de min. 30% carne pui/piept de pui	min. 15 zile de la data receptiei
Salam de vara afumat si uscat	2.106	kg.		batoane de minim 400 g.	din carne de porc min. 75% si carne vita min. 10%	min. 15 zile de la data receptiei
Salam Victoria	2.178	kg.		batoane de minim 1 kg.	din carne de porc si bucati de sunca, în total de minim 60%	min. 15 zile de la data receptiei
Slanina afumata cu soric	1.467	kg.		cu ambalaj individual (tiplata/vidata), la cantitatea solicitata de fiecare casa/centru în parte	produs afumat obtinut din slanina cruda de porc (de pe spinare sau partile laterale) cu soric moale (bine curatat de par), se prezinta sub forma de bucati întregi (patrate sau dreptunghiuri de min. 0,5 kg.) cu o grosime de minim 4 cm. pe toata suprafata (exclusiv soricul).	min. 120 zile de la data receptiei
Sunca presata porc	1.994	kg.		batoane de minim 500 g. sau batoane de minim. 2 kg. în functie de fiecare casa/centru în parte	produs fiert din carne de porc min. 70% (pulpa sau spata de porc)	min. 10 zile de la data receptiei

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice în ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax: +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140; e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



**CONSILIUL JUDEȚEAN SATU MARE**  
**Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului**  
**Operator de date cu caracter personal nr.461**  
**Compartimentul Achiziții Publice**



Toba	493	kg.		batoane cilindrice de minim 300 g. sau minim. 2 kg. in functie de fiecare casa/centru in parte	produs fiert si afumat, obtinut din: carne cap porc, organe de porc (limba, inima, rinichi)	min. 10 zile de la data receptiei
Untura de porc	1.024	kg.		recipiente din plastic cu capac (găleușe/caserole) la cantități de 500 g. si sau 1 kg.	produs obtinut din slanina de porc topita cu miros specific, culoare alba, fara pete de mucegai sau impuritati, fara gust sau miros strain (ranced, inchis, alterat)	min. 90 zile de la data receptiei
Bacon	1.745	kg.		punga de polietilena vidat in bucati de minim 400 g. sau minim. 2 kg. in functie de fiecare casa/centru in parte	Produs fiert si afumat obtinut din fleica/piept de porc dezosate, moale (stratul de carne alternand cu stratul de slanina)	min. 15 zile de la data receptiei

**Lot 2 – Carne de pui si organe de pasare, carne porc si pasta mici (congelate)**

Denumire produs	Cantitate maxima AC – 12 luni	Unitate de măsură	Loc de livrare si data de livrare solicitată	Modalitatea de ambalare	Specificații tehnice	Termen de valabilitate
Aripi de pui	2.745	kg.	La sediile unitatilor din subordinea DGASPC Satu Mare, situate in judetul Satu Mare, in baza comenzilor efectuate. Livrarea bilunara.	punga de polietilena, inchise cu clema metalica/vidat cu greutate de 1 - 2 kg. "carne", fara aglomerari de gheata	Aripi de pui intregi, fara "varfuri" (ulna), curatate de pene si condeie, fara urme de sange sau rupturi de oase	Minim 3 luni de la data receptiei
Pui intreg	2.583	kg.		punga de polietilena, inchise cu clema metalica cu greutate de minim 1.5 kg., fara aglomerari de gheata	Pui intreg curatat de pene, ghiare si condeie, carcasa de pui eviscerat fara cap, gat, gusa si organe interne, fara urme de sange sau rupturi de oase	
Pulpe pui intregi fara spate	7.894	kg.		punga de polietilena, inchise cu clema metalica/vidat cu greutate de, minim 2 kg., fara aglomerari de gheata. Masa unei pulpe va fi cuprinsa intre 150 – 200 g.	Pulpe pui intregi fara spate curatate de pene si condeie, fara urme de sange sau rupturi de oase	
Piept pui dezosat fara piele	2.617	kg.		punga de polietilena, inchise cu clema metalica/vidat cu greutate de minim 2 kg., fara aglomerari de gheata	Piept pui dezosat fara piele, jumatați de piept pui, fara file si fara resturi de organe (trahee si gusa) sau cartilaj	
Ficat de pui	1.831	kg.		punga de polietilena, inchise cu clema metalica/vidat cu greutate de 500 g. si sau 1 kg., fara aglomerari de gheata	Ficat de pui, bucati intregi, fara cheaguri de sange, fara vezica biliara, culoare specifica, uniforma	
Ceafa porc fara os	4.080	kg.		punga de polietilena, inchise cu clema metalica/vidat cu greutate de minim 2 kg., fara aglomerari de gheata	Ceafa porc fara os, intreaga, muschiul cefei dezosat, degresat, bine fasonat, fara slanina, taieturi in masa musculara, franjuri sau resturi de oase, fara cheaguri de sange	
Cotlet porc fara os	3.550	kg.		punga de polietilena, inchise cu clema metalica/vidat cu greutate de minim 2 kg., fara aglomerari de gheata	Cotlet porc fara os, intreg, fara slanina, fasonat, fara cheaguri de sange	

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date Romania- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvimilor, nr. 18, cöd 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140; e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



**CONSILIUL JUDEȚEAN SATU MARE**  
 **Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului**  
 **Operator de date cu caracter personal nr.461**  
 **Compartimentul Achiziții Publice**



Pulpa porc fara os	6.175	kg.		punga de polietilena, inchise cu clema metalica/vidat cu greutate de intre 3 - 5 kg., fara aglomerari de gheata	Pulpa porc fara os, fara slanina si soric, fara cheaguri de sange
Carne tocata amestec porc-vita	4.105	kg.		punga de polietilena, inchise cu clema metalica/vidat cu greutate intre 1 - 2 kg., fara aglomerari de gheata	Continut: 40% carne porc lucru, 20% slanina porc si 40% carne vita lucru. Nu se admite prezenta tendoanelor, zgarciurilor sau a altor corpuri straine, fara cheaguri de sange
Pasta pentru mici (formati)	1.496	kg.		tavita/caserole de minim 1 kg., fara aglomerari de gheata	continut: min 40 - 46% carne porc si min. 20 - 22% carne vita. Batoane avand dimensiunile cuprinse intre 10-12 cm, diametru 2 cm. fara cheaguri de sange sau flaxuri
Pipote si inimi pui	757	kg.		pungi (vrac), caserole tip ATM (atmosfera controlata) sau tavițe stretch de 500 g. si/sau 1 kg.	Pipote si inimi de consistenta normala, bine curatate de cheaguri sau sange, nemurdarite de continutul intestinal sau de alte impuritati, intregi din punct de vedere anatomic, avand suprafata neteda, nelipicioasa. Miros normal caracteristi fara mirosuri straine (mucegai, medicamente, acru, alterat, etc.)

**Lot 3 – Conserva carne, conserve de peste si pate ficat porc:**

Denumire produs	Cantitate maxima AC – 12 luni	Unitate de măsură	Loc de livrare si data de livrare solicitată	Modalitatea de ambalare	Specificații tehnice	Termen de valabilitate
Conserva carne porc	2.617	buc.	La sediile unitatilor din subordinea DGASPC Satu Mare, situate în judetul Satu Mare, in baza comenzilor efectuate. Livrare lunara.	cutie metalica de 300 g., cu cheita, nelovita, nebombata, fara urme de rugina	carne de porc in suc propriu in procent de minim 60% din masa neta si maximum 20% grasime	Minim 12 luni de la data receptiei
Conserva carne vita	2.326	buc.		cutie metalica de 300 g., cu cheita, nelovita, nebombata, fara urme de rugina	carne de porc in suc propriu in procent de minim 60% din masa neta si maximum 10% grasime	
Conserva fasole cu carnaciori	3.213	buc.		cutie metalica de 300 g., cu cheita, nelovita, nebombata, fara urme de rugina	fasole alba intre minim 30% si carnaciori minim 15%	
Pate ficat porc	5.845	buc.		cutie metalica 200 g., cu cheita, nelovita, nebombata, fara urme de rugina	ficat de porc in proportie de minim 26%	
Macrou in ulei	2.353	buc.		conservă metalică 170 g., prevăzută cu sistem de deschidere ușoară (easy-open) – cu cheita, nelovita, nebombata, fara urme de rugina	macrou în ulei vegetal in proportie de minim 60% carne peste (macrou) fara cap si coada	
Ton in ulei	2.599	buc.		conservă metalică 160 g., prevăzută cu sistem de deschidere ușoară (easy-open) – cu cheita, nelovita, nebombata, fara urme de rugina	ton bucati în ulei vegetal in proportie de minim 70% carne peste (ton) fara cap si coada	

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date România- Judetul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax: +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140; e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



CONSILIUL JUDEȚEAN SATU MARE  
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului  
Operator de date cu caracter personal nr.461  
Compartimentul Achiziții Publice



Lot 4 – Oua de gaina:

Denumire produs	Cantitate maxima AC - 12 luni	Unitate de măsură	Loc de livrare si data de livrare solicitată	Modalitatea de ambalare	Specificații tehnice	Termen de valabilitate
Oua de gaina	90.959	buc.	La sediile unitatilor din subordinea DGASPC Satu Mare, situate in judetul Satu Mare, in baza comenzilor efectuate. Livrare bilunara.	Cofraje de 6 buc si/sau 10 buc. si/sau 30 buc.	produs categoria A, Marimea L, codul numeric 2, coaja intacta, curata fara urma de excremente si impuritati, avand forma normala	minim 15 zile de la livrare

Orice referire la standarde va fi însoțită de mențiunea “sau echivalent”, fiind în sarcina ofertantului de a demonstra echivalența în cazul în care produsele furnizate sunt conforme cu un standard echivalent celui menționat în Caietul de sarcini. *Specificatiile tehnice care indica un anumit producator, o anumita origine, sursa, productie sau un procedeu special, o marca de fabricatie sau de comert (brevet de inventie, o licenta de fabricatie) sunt menionate doar pentru identificarea cu usurinta a produselor. Aceste specificatii se vor citi cu mentiunea „sau echivalent” in conformitate cu prevederile art.156 alin. (3) din Legea nr. 98/2016.*

Adjudecarea se va face pe fiecare LOT. Nu se accepta oferte parțiale in cadrul unui lot. La fiecare lot la care participa cu oferta, ofertantul trebuie sa ofereze toate produsele cuprinse in cadrul lotului respectiv. In caz contrar, oferta este considerată neconformă în conformitate cu prevederile art. 137, alin 3, lit. a) din H.G. 395/2016.

Produsele oferite trebuie să îndeplinească cerințele Legii nr.150/2004 privind siguranța alimentelor republicată, Legea nr. 412/2004 pentru modificarea și completarea Legii nr. 150/2004.

Oferta declarată câștigătoare trebuie să îndeplinească specificațiile tehnice minime considerate obligatorii, așa cum acestea au fost stabilite prin caietul de sarcini și anexele la acesta.

In vederea stabilirii conformității produselor care fac obiectul contractului/acordului - cadru ofertantul are obligația să depună fișă tehnică a produsului întocmită de producător/importator (copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiune “conform cu originalul”) alături de propunerea tehnică. In cadrul propunerii tehnice ofertantul are obligația de a menționa termenul de valabilitate pentru fiecare produs, în parte, termen acordat de către producător.

### 3.3 Termen de valabilitate

Termenul de valabilitate este specificat în cadrul pct. 3.2.1.

Furnizorul va răspunde pentru calitatea produsului livrat în interiorul termenului de valabilitate, achizitorul fiind în drept să solicite în interiorul acestui termen, înlocuirea fără costuri suplimentare pentru achizitor, în cel mult 48 de ore, a produselor necorespunzătoare.

Achizitorul poate respinge lotul de produse dacă la recepția calitativă constată ca minim 5% din produsele inspectate din punct de vedere calitativ nu corespund caracteristicilor tehnice solicitate și oferite de către furnizor, furnizorul având obligația de a înlocui în cel mult 48 de ore, lotul respectiv, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Această măsură se impune a fi luată pentru evitarea



CONSILIUL JUDEȚEAN SATU MARE  
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului  
Operator de date cu caracter personal nr.461  
Compartimentul Achiziții Publice



producerii toxinfecțiilor alimentare sau a altor afecțiuni determinate de calitatea necorespunzătoare a alimentelor.

Toate produsele aferente acestei proceduri vor avea **calitatea I**, în acest sens ofertantul/ofertantii își vor asuma acest aspect prin formularul de propunere tehnică;

### 3.4 Livrare, ambalare, etichetare, transport

Termenul de livrare este cel menționat pentru fiecare lot în parte.

Produsele vor fi livrate doar la cerere, pe bază de comandă cu respectarea tuturor cerințelor cantitative și calitative, la locurile de livrare indicate de autoritatea contractantă. Comenzile se vor transmite în scris și va fi transmisă furnizorului prin e-mail.

Livrarea produselor este în sarcina furnizorului și se va face **FRANCO - BENEFICIAR** (sediile unităților din subordinea DGASPC Satu Mare), situate în județul Satu Mare. Livrarea se va face în zile lucrătoare, în intervalul orar 8:30 – 14:30, cu înștiințarea prealabilă a beneficiarilor direcți (case/centre) cu minim 24 de ore înainte de a se prezenta la sediul acestora. Furnizorul are obligația de a respecta acest program și graficul de livrare.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutății ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de livrare.

**Transportul și toate costurile și riscurile asociate cad în sarcina exclusivă a contractantului și se vor regăsi cuantificate în propunerea financiară.**

Furnizorul are obligația de a respecta prevederile legale de ambalare și etichetare a produselor, pentru ca acestea să facă față manipulării și condițiilor din timpul transportului; în așa fel încât să ajungă în stare bună la destinația finală.

Destinațiile de livrare sunt:

Nr. crt.	Denumirea centrului	Adresa, e-mail
1.	Casa de tip familial Maria	Loc. Satu Mare, str. Bucovinei, nr. 2 <a href="mailto:maria@dgaspcsm.ro">maria@dgaspcsm.ro</a>
2.	Casa de tip familial Felicia	Loc. Satu Mare, str. Gavril Lazar, nr. 23 <a href="mailto:felicia@dgaspcsm.ro">felicia@dgaspcsm.ro</a>
3.	Complex de case de tip familial CTF Speranța și CTF Gabriela	Loc. Carei, str. Andrei Muresan, nr. 3 <a href="mailto:sperantavioleta@dgaspcsm.ro">sperantavioleta@dgaspcsm.ro</a>
		Loc. Tasnad, str. Nicolae Balcescu, nr. 31 <a href="mailto:mihaela@dgaspcsm.ro">mihaela@dgaspcsm.ro</a>
4.	Casa de tip familial Violeta	Loc. Carei, str. Cimitirului, nr. 6 <a href="mailto:sperantavioleta@dgaspcsm.ro">sperantavioleta@dgaspcsm.ro</a>
5.	Casa de tip familial Andreea	Loc. Carei, str. Odobescu, nr. 30

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax: +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140; e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



CONSILIUL JUDETEAN SATU MARE  
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului  
Operator de date cu caracter personal nr.461  
Compartimentul Achizitii Publice



		<a href="mailto:andreea@dgaspcsm.ro">andreea@dgaspcsm.ro</a>
6.	Casa de tip familial Orhideea	Comuna Beltiug, sat Ratesti, nr. 278/A <a href="mailto:orhideea@dgaspcsm.ro">orhideea@dgaspcsm.ro</a>
7.	Casa de tip familial Daniel	Comuna Pomi, sat Borlesti, str. Principala, nr. 188 <a href="mailto:daniel@dgaspcsm.ro">daniel@dgaspcsm.ro</a>
8.	Casa de tip familial Iris	Comuna Odoreu, sat Berindan, str. Principala, nr. 109 <a href="mailto:iris@dgaspcsm.ro">iris@dgaspcsm.ro</a>
9.	Casa de tip familial Teodora	Comuna Lazuri, sat Noroieni, str. Principala, nr. 21 <a href="mailto:teodora@dgaspcsm.ro">teodora@dgaspcsm.ro</a>
10.	Casa de tip familial Alexandra	Loc. Amati, comuna Paulesti, str. Vasile Lucaciu, nr. 14 <a href="mailto:alexandra@dgaspcsm.ro">alexandra@dgaspcsm.ro</a>
11.	Centrul Maternal Lorena	Loc. Satu Mare, str. Gabriel Georgescu, nr. 16 <a href="mailto:lorena@dgaspcsm.ro">lorena@dgaspcsm.ro</a>
12.	Centrul pentru viata independenta pentru persoane adulte cu dizabilitati Hurezu Mare	Comuna Supur, sat Hurezu Mare, str. Principala, nr. 2 <a href="mailto:cpru@dgaspcsm.ro">cpru@dgaspcsm.ro</a>
13.	Complex de case de tip familial CTF Margareta si CTF Narcisa	Comuna Halmeu, str. Eliberarii, nr. 87 <a href="mailto:floaredecolt@dgaspcsm.ro">floaredecolt@dgaspcsm.ro</a>
14.	Camin pentru Persoane Varstnice "Șansa"	Loc. Satu Mare, str. Ilisești, nr. 1 <a href="mailto:sansa@dgaspcsm.ro">sansa@dgaspcsm.ro</a>
15.	Centrul de Îngrijire și Asistență Socială "Alexandru"	Loc. Carei, str. Alexandru Vlahută, nr. 1 <a href="mailto:alexandru@dgaspcsm.ro">alexandru@dgaspcsm.ro</a>
16.	Centrul de Ingrijire si Asistenta „O Viata Noua”	Loc. Satu Mare, str. Gorunului, nr. 22 <a href="mailto:oviatanoua@dgaspcsm.ro">oviatanoua@dgaspcsm.ro</a>
17.	Centrul de Ingrijire si Asistenta „Sf. Ana”	Loc. Carei, str. Tireamului, nr. 12 - 14 <a href="mailto:sfantaana@dgaspcsm.ro">sfantaana@dgaspcsm.ro</a>
18.	Centrul de Ingrijire si Asistenta „Cristiana”	Loc. Carei, str. Tireamului nr. 12 - 14 <a href="mailto:cristiana@dgaspcsm.ro">cristiana@dgaspcsm.ro</a>
19.	Locuinta Maxim Protejata "Lucia"	Loc. Satu Mare, str. Paulesti, nr. 38/a <a href="mailto:Imp.complex@dgaspcsm.ro">Imp.complex@dgaspcsm.ro</a>

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Livrarea se va face cu promptitudine, în cantitățile, la data și intervalul orar solicitat, pe toată perioada derulării contractului de furnizare.

La livrare, produsele vor fi însoțite obligatoriu de factură fiscală pentru fiecare casa/centru în parte. La întocmirea facturii, furnizorul va respecta unitatea de măsură și denumirea exactă a produsului conform contractului de furnizare. Lipsa acestor documente, atrage după sine respingerea produselor.

Produsele se marchează prin atașarea unei etichete care cuprinde cel puțin următoarele informații (H.G. nr. 106 din 07 februarie 2002 privind etichetarea alimentelor publicată în Monitorul Oficial partea 1 nr. 147 din 27 februarie 2002, cu modificările ulterioare):

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax: +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140; e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



- a) denumirea sub care este vandut alimentul;
- b) lista cuprinzand ingredientele;
- c) cantitatea din anumite ingrediente sau categorii de ingrediente;
- d) cantitatea neta pentru alimentele preambalate;
- e) data durabilitatii minimale, sau, in cazul alimentelor care din punct de vedere microbiologic au un grad inalt de perisabilitate, data limita de consum;
- f) conditiile de depozitare sau de folosire , atunci cand acestea necesita indicatii speciale;
- g) denumirea sau denumirea comerciala si sediul producatorului, sau ale ambalatorului sau ale distribuitorului inregistrat in Uniunea Europeana; in cazul produselor provenite din tari din afara Uniunii Europene se inscriu denumirea si sediul importatorului sau ale distribuitorului inregistrat in Romania;
- h) locul de origine sau de provenienta a alimentului, daca omiterea acestuia ar fi de natura sa creeze confuzii in gandirea consumatorilor cu privire la originea sau provenienta reala a alimentului;
- i) instructiuni de utilizare, atunci cand lipsa acestora poate determina o utilizare necorespunzatoare a alimentelor;
- j) mentiune care sa permita identificarea lotului;
- k) mentiuni suplimentare de etichetare pe grupe de produse.

Informatiile de pe eticheta trebuie sa fie inscrise in limba romana, sa fie vizibile, lizibile si inscriptionate intr-un mod in care sa nu permita stergerea lor.

La livrare, marfa este însoțită de documentele de certificare a calității, depozitare și manipulare. Depozitarea produsului se face conform instrucțiunilor producătorului și legislației în vigoare cu privire la depozitarea produselor alimentare.

#### **4 Atribuțiile și responsabilitățile părților**

*În raport cu produsele solicitate și cu cerințele stipulate în prezentul Caiet de Sarcini, responsabilitățile și atribuțiile părților sunt:*

##### **Ofertantul are următoarele obligații principale:**

- a. *mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul Caietului de Sarcini,*
- b. *îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați,*
- c. *asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului,*
- d. *transmiterea datelor de identificare și de contact ale personalului alocat pentru executarea contractului*
- e. *colaborarea cu personalul autorității contractante alocat pentru verificarea produselor livrate și realizarea recepțiilor,*
- f. *reducerea, în măsura posibilă, la minim, a situațiilor de întârzieri în efectuarea livrărilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activității autorității/entității contractante,*
- g. *asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către personalul autorității contractante sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu,*
- h. *colaborarea cu personalul autorității contractante alocat pentru furnizarea produselor care fac obiectul contractului.*

Obligațiile principale ale Ofertantului devenit Contractant se completează cu obligațiile prevăzute în condițiile contractuale.



**Autoritatea contractantă are următoarele obligații principale:**

- a. *punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit;*
- b. *asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se realiza livrarea;*
- c. *mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului;*
- d. *colaborarea cu Contractantul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului,*
- e. *asigurarea acurateții oricăror informații puse la dispoziția Contractantului pe durata derulării contractului;*
- f. *monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și a oricăror elemente ale Propunerii Tehnice și Financiare pe durata derulării contractului;*
- g. *notificarea Contractantului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului;*
- h. *verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor și serviciilor suport care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor potrivit condițiilor de calitate stabilite în Caietul de sarcini.*

**5 Documentații ce trebuie furnizate autorității contractante în legătură cu produsul**

Toate produsele incluse în prezentul contract vor fi furnizate împreună cu documentația adecvată, în limba română.

Documentațiile obligatorii pe care Contractantul trebuie să le livreze autorității contractante în cadrul contractului sunt:

- *Declarația/Certificat de conformitate care atestă conformitatea produsului cu legislația aplicabilă (este emisă de producătorul produsului respectiv, aceasta conține un set minim de informații, fiind semnată de producător sau reprezentantul sau autorizat);*
- *Factura fiscală;*
- *Buletin de analiza periodic (la prima livrare și ulterior semestrial) sau după caz, când autoritatea achizițoare constată suspiciuni cu privire la salubritatea produselor alimentare furnizate, cât și pentru prevenirea apariției unor eventuale toxiiinfecții alimentare, la solicitarea acesteia, furnizorul va transmite, pentru produsele livrate buletine de analiza emise, în baza activității de autocontrol, de către o unitate acreditată în controlul siguranței alimentelor. Buletinul de analiza depus nu trebuie să fie mai vechi de 3 luni. Buletinele de analiza vor fi emise de către laboratoarele centrale/zonale sau județene autorizate sau ale autorității sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor pe raza cărora acestea își desfășoară activitatea. Existența buletinelor de analiza privind respectarea criteriilor microbiologice pentru produsele alimentare, prin activitatea de control este reglementată de legislația sanitară veterinară în vigoare și anume: Regulamentul C:E nr. 2073/2005, privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare; Regulamentul C.E. nr. 144/2007 cu modificarea Regulamentului C.E. nr. 2073/2005 privind aprobarea criteriilor microbiologice și Ordinul ANSVSA nr. 27/2011 privind aprobarea criteriilor microbiologice și de igienă care se aplică produselor alimentare altele decât cele menționate în Regulamentul C.E. nr. 2073/2004, privind criteriile microbiologice pentru produse alimentare;*
- *Aviz de expediție a produsului (după caz);*



## 6 Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de contractant și autoritatea contractantă. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- recepția cantitativă se va realiza după fiecare livrare a produselor în cantitatea solicitată la fiecare locație indicată de Autoritatea contractantă;
- recepția calitativă, se va realiza la fiecare livrare, de către fiecare casa/centru în parte, prin verificarea concordanței între produsele livrate și specificațiile tehnice din contract/caietul de sarcini și a perioadei de valabilitate.

Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va include unul din următoarele rezultate:

- admiterea recepției cu sau fără obiecții;
- suspendarea recepției.

Comisia/Persona responsabilă de recepție recomandă suspendarea recepției când:

- se constată existența unor neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produsului/produselor conform destinației sale/lor, dar care pot fi remediate;
- se constată existența unor produse realizate necorespunzător sau nefinalizate, care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile, dar care pot fi remediate;
- se constată existența, în mod justificat, a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea produselor și este necesară realizarea unor teste suplimentare pentru a le clarifica;
- contractantul nu pune la dispoziția comisiei/persoanei responsabile de recepție documentele prevăzute în contract și caietul de sarcini (dacă este cazul).

În cazul în care comisia/persoana responsabilă de recepție decide suspendarea procesului de recepție, aceasta încheie un proces-verbal de suspendare a procesului de recepție în care consemnează decizia de suspendare, măsurile recomandate în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenul de remediere, iar autoritatea contractantă comunică Contractantului decizia comisiei/persoanei responsabile în maximum 1 zi lucrătoare de la luarea la cunoștință a procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție, împreună cu un exemplar al acestuia. Termenul de remediere nu poate depăși 2 de zile de la data încheierii procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție. În cazul în care Contractantul nu remediază aspectele constatate și nu adoptă măsurile recomandate în cadrul procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție în termenul stabilit, comisia/persoana responsabilă de recepție va decide respingerea recepției.

- respingerea recepției (dacă se constată vicii care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale).

În situația în care la recepție, comisia/persoana responsabilă de recepție are suspiciuni privind calitatea produselor, aceasta își rezervă dreptul de a solicita o evaluare a conformității unui produs (selectat de către comisie/persoana responsabilă) de către un organism acreditat (laborator acreditat) în domeniu.

Costurile evaluărilor vor fi suportate de către furnizor. De asemenea furnizorul va înlocui pe cheltuiala proprie, produsul supus testării.



Criterii referitoare la rezultatul recepției calitative, numărul defectelor identificate, precum și termenul de remediere/inlocuire, sunt detaliate în tabelul următor:

Rezultatul recepției calitative	Numărul defectelor identificate	Tipul defectelor identificate	Modalități de remediere	Termen de remediere
Acceptat	-	Nu a fost identificat nici un defect. Produsele corespund în totalitate cerințelor minime de calitate din Caietul de sarcini.	Nu este cazul	
Refuzat	Minim 1 (una)	Modalitatea de ambalare nu este cea prevăzută în Caietul de sarcini.	Inlocuirea cantității de produse ambalate, neetichetate/etichetate necorespunzător	48 de ore
		Ambalajele individuale nu sunt etichetate sau nu conțin toate elementele prevăzute la pct. 3.4. din Caietul de sarcini.		
		Produsele livrate au altă marcă/denumire comercială și/sau alt producător/distribuitor decât cele declarate prin Propunerea tehnică.	Inlocuirea întregului lot cu produse corespunzătoare	
Aspectul, consistența, mirosul, gustul, compoziția și/sau culoarea produsului, nu corespunde descrierilor din Caietul de sarcini.				

## 7 Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura către D.G.A.S.P.C. Satu Mare, distinct pentru fiecare locație, menționând D.G.A.S.P.C. Satu Mare și numele locației, pentru produsele livrate și acceptate. Fiecare factură va avea menționat și numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Factura va fi emisă după semnarea de către autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă, acceptat, după livrare.

Facturile sunt emise, transmise și primite în sistemul național privind factura electronică RO e-factura. Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- declarația de conformitate și / sau certificatul de conformitate (după caz);
- avizul de expediție a produsului (după caz);

Plățile în favoarea contractantului se vor efectua în termen de 30 de zile de la data transmiterii facturii fiscale, însoțită de PV de recepție calitativă și cantitativă, către autoritatea contractantă. Data comunicării facturii electronice se consideră data la care factura electronică este disponibilă acestuia pentru descărcare din sistemul național privind factura electronică RO e-Factura.

## 8 Cadrul legal care guvernează relația dintre autoritatea contractantă și contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național,



CONSILIUL JUDEȚEAN SATU MARE  
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului  
Operator de date cu caracter personal nr.461  
Compartimentul Achiziții Publice



prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24:

- i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- iii. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- iv. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- v. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor.

În cazul în care intervin schimbări legislative, contractantul are obligația de a informa autoritatea contractantă cu privire la consecințele asupra activităților care fac obiectul contractului și de a-și adapta activitatea în funcție de decizia autorității contractante în legătură cu schimbările legislative. În cazul în care o astfel de situație este aplicabilă trebuie precizat în contract mecanismul de soluționare a unor astfel de situații.

Compartimentul intern specializat în domeniul achizițiilor publice din cadrul autorității contractante – Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Satu Mare prin Compartimentul achiziții publice, va demara procedura de achiziție urmând ca ulterior, după derularea procedurii, să se încheie acordul cadru și contractele subsecvente cu ofertantul declarat castigator.

În scopul asigurării autorității contractante, de îndeplinirea cantitativa și calitativa în perioada convenită a contractului subsecvent de achiziție publică se solicită furnizorului garanție de bună execuție.

Autoritatea contractantă va transmite acordul cadru și contractele subsecvente unităților din subordine (case/centre). Aceștia vor gestiona managementul acordului cadru/contractelor subsecvente și vor executa sarcinile specifice derulării acestuia.

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

**NOTA:**

**1.1.** Obiectul licitației publice deschise îl constituie încheierea unui Acord – cadru pentru o perioadă de **12 luni**. Se vor încheia contracte subsecvente semestrial/trimestrial, în funcție de existența resurselor financiare alocate cu această destinație, motivat de faptul că, la momentul demarării procedurii de achiziție, datorită fluctuației beneficiarilor din cadrul caselor/centrelor aflate în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Satu Mare, nu se poate stabili cu exactitate cantitățile de produse necesare încheierii unui acord-cadru de furnizare, raportată la nevoile proprii, aferente unui an bugetar.

**1.2.** În funcție de fondurile publice alocate, unitatea achizițoare nu are obligația de a achiziționa cantitatea maximă a acordului – cadru.

**9 Riscuri în implementarea contractului și măsuri de gestionare a acestora**

Principalii factori de risc ce pot apărea pe parcursul derulării contractului sunt:

- livrarea întârziată a produselor;

Informațiile din prezentul document și din actele depuse la acesta sunt prelucrate de către DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date România- Județul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 13, cod 440080, Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140; e-mail: [secretariat@dgaspcsm.ro](mailto:secretariat@dgaspcsm.ro), [www.dgaspcsm.ro](http://www.dgaspcsm.ro)



CONSILIUL JUDEȚEAN SATU MARE  
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului  
Operator de date cu caracter personal nr.461  
Compartimentul Achiziții Publice



- livrare greșită a produselor în raport cu comenzile efectuate;
- lipsa monitorizării efective a derulării contractului, în ceea ce privește îndeplinirea condițiilor contractuale;
- plăți întârziate;
- modificări legislative;
- situații de urgență.

În vederea derulării în bune condiții a acordului cadru/contractelor subsecvente de furnizare, se vor identifica condițiile, ipotezele, riscurile și se vor lua măsuri administrative pentru preîntâmpinarea acestora.

Gestionarea eficientă a riscurilor se realizează prin următoarele operațiuni:

- Planificarea livrărilor de produse;
- Asigurarea resurselor;
- Control
- Monitorizare.

10. Anexe:

Număr anexă	Denumire anexă
Anexa 1:	Specificatii tehnice produse
Anexa 2:	Formular comanda produse
Anexa 3:	Evidenta privind termenele de livrare a produselor
Anexa 4:	Proces-verbal de constatare amiabila privind calitatea produselor

Coordonator compartimentul achiziții publice

Cădar Ioana

Întocmit:  
Consilier juridic  
Coruian Laura

Consilier achiziții publice  
Birou Diana



Anexa 1

SPECIFICATIILE TEHNICE PRODUSE

Lot 1 -- Preparate din carne

Nr. crt.	Denumire produs	U.M.	Specificatiile tehnice	Modalitatea de ambalare	Termen de garantie
1.	Caltabos	kg.	minimum urmatoarele ingrediente: organe de porc, orez, ceapa si condimente specifice. Bucati de forme regulate, lungime circa 20 - 25 cm. cu diametrul de cca. 34-36 mm., greutatea unei bucati de cca. 150 -160 g.	punga de polietilena vidat/in atmosferă protectoare, la cantitatea solicitata de fiecare casa/centru in parte	min. 15 zile de la data receptiei
2.	Carnat cabanos	kg.	Produs fiert si dublu afumat din carne de porc si vita	punga de polietilena vidat/in atmosferă protectoare, la cantitatea solicitata de fiecare casa/centru in parte	min. 15 zile de la data receptiei
3.	Carnat trandafir	kg.	Produs fiert si afumat din carne porc, slanina si carne de vita	punga de polietilena vidat/in atmosferă protectoare, la cantitatea solicitata de fiecare casa/centru in parte	min. 15 zile de la data receptiei
4.	Carnat casa afumat si uscat	kg.	Produs afumat si uscat din carne de porc	fara ambalaj individual, la cantitatea solicitata de fiecare casa/centru in parte	min. 30 zile de la data receptiei
5.	Cremwursti pui	kg.	produs fiert, in carne de pui de in proportie de minim 45%, avand 50-60 g/bucata	punga de polietilena vidat/in atmosferă protectoare, la cantitatea solicitata de fiecare casa/centru in parte	min. 15 zile de la data receptiei
6.	Jambon fiert si afumat, fara os (specifice sarbatorilor pascale)	kg.	produs din bucati de pulpa de porc sau spata de porc (dezosate), fara strat de grasime	plasa alimentara, la cantitatea de minim 1,5 kg.	min. 20 zile de la data receptiei
7.	Oase garf afumate	kg.	Oase de porc de consistenta tare, cu carne slaba sarate si afumate, fara franjuri sau impuritati, corpuri straine, aglomerari de grasime, fara cheaguri de sange sau portii murdare, culoare roz deschis.	Ambalate la o cantitate de minim 1 kg. in tavițe polistiren cu folie stretch/ in atmosferă protectoare/pungi vidate/pungi de plastic (vrac)	min. 15 zile de la data receptiei
8.	Parizer porc	kg.	din carne de porc in procent de minim 50%	batoane de minim 1 kg.	min. 15 zile de la data receptiei
9.	Parizer pui	kg.	din carne de pui (piept sau carne dezosata mecanic) in procent de min. 30% carne pui/piept de pui	batoane de minim 1 kg.	min. 15 zile de la data receptiei
10.	Salam de vara afumat si uscat	kg.	din carne de porc min. 75% si carne vita min. 10%	batoane de minim 400 g.	min. 15 zile de la data receptiei

Informatiile din prezentul document si din acele depase la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date Romania- Judetul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corviniilor, nr. 13, cod 440030; Satu Mare, tel/ fax: +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140; e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro



CONSILIUL JUDETEAN SATU MARE  
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului  
Operator de date cu caracter personal nr.461  
Compartimentul Achizitii Publice



11.	Salam Victoria	kg.	din carne de porc și bucati de suncă, in total de minim 60%	batoane de minim 1 kg.	min. 15 zile de la data receptiei
12.	Slanina afumata cu soric	kg.	produs afumat obtinut din slanina cruda de porc (de pe spinare sau partile laterale) cu soric moale (bine curatat de par), se prezinta sub forma de bucati intregi (patrate sau dreptunghiuri de min. 0,5 kg.) cu o grosime de minim 4 cm. pe toata suprafata (exclusiv soricul).	cu ambalaj individual (tiplata/vidata), la cantitatea solicitata de fiecare casa/centru in parte	min. 120 zile de la data receptiei
13.	Sunca presata porc	kg.	produs fiert din carne de porc min. 70% (pulpa sau spata de porc)	batoane de minim 500 g. sau batoane de minim. 2 kg. in functie de fiecare casa/centru in parte	min. 10 zile de la data receptiei
14.	Toba	kg.	produs fiert si afumat, obtinut din: carne cap porc, organe de porc (limba, inima, rinichi)	batoane cilindrice de minim 300 g. sau minim. 2 kg. in functie de fiecare casa/centru in parte	min. 10 zile de la data receptiei
15.	Untura de porc	kg.	Produs obtinut din slanina de porc topita cu miros specific, culoare alba, fara pete de mucegai sau impuritati, fara gust sau miros strain (ranced, inchis, alterat)	recipiente din plastic cu capac (găleușe/caserole) la cantități de 500 g. si sau 1 kg.	min. 90 zile de la data receptiei
16.	Bacon	kg.	Produs fiert si afumat obtinut din fleica/piept de porc dezodate, moale (stratul de carne alternand cu stratul de slanina)	punga de polietilena vidat in bucati de minim 400 g. sau minim. 2 kg. in functie de fiecare casa/centru in parte	min. 15 zile de la data receptiei

Lot 2 – Carne de pui si organe de pasare, carne porc si pasta mici (congelate):

Nr. crt.	Denumire produs	U.M.	Specificatii tehnice	Modalitatea de ambalare	Termen de garantie
1.	Aripi de pui	kg.	Aripi de pui intregi, fara "varfuri" (ulna), curatate de pene si condeie, fara urme de sange sau rupturi de oase	punga de polietilena, inchise cu clema metalica/vidat cu greutate de 1 - 2 kg. "carne", fara aglomerari de gheata	minim 3 luni de la data receptiei
2.	Pui intreg	kg.	Pui intreg curatat de pene, ghiare si condeie, carcasa de pui eviscerat fara cap, gat, gusa si organe interne, fara urme de sange sau rupturi de oase	punga de polietilena, inchise cu clema metalica cu greutate de minim 1.5 kg., fara aglomerari de gheata	minim 3 luni de la data receptiei
3.	Pulpe pui intregi fara spate	kg.	Pulpe pui intregi fara spate curatate de pene si condeie, fara urme de sange sau rupturi de oase	punga de polietilena, inchise cu clema metalica/vidat cu greutate de, minim 2 kg., fara aglomerari de gheata. Masa unei pulpe va fi cuprinsa intre 150 - 200 g.	minim 3 luni de la data receptiei
4.	Piept pui dezodat fara piele	kg.	Piept pui dezodat fara piele, jumutati de piept pui, fara file si fara resturi de organe (trahee si gusa) sau cartilaj	punga de polietilena, inchise cu clema metalica/vidat cu greutate de minim 2 kg., fara aglomerari de gheata	minim 3 luni de la data receptiei



**CONSILIUL JUDEȚEAN SATU MARE**  
**Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului**  
**Operator de date cu caracter personal nr.461**  
**Compartimentul Achiziții Publice**



5.	Ficat de pui	kg.	Ficat de pui, bucati intregi, fara cheaguri de sange, fara vezica biliara, culoare specifica, uniforma	punga de polietilena, inchise cu clema metalica/vidat cu greutate de 500 g. si sau 1 kg., fara aglomerari de gheata	minim 3 luni de la data receptiei
6.	Ceafa porc fara os	kg.	Ceafa porc fara os, intreaga, muschiul cefei dezosat, degresat, bine fasonat, fara slanina, taieturi in masa musculara, franjuri sau resturi de oase, fara cheaguri de sange	punga de polietilena, inchise cu clema metalica/vidat cu greutate de minim 2 kg., fara aglomerari de gheata	minim 3 luni de la data receptiei
7.	Cotlet porc fara os	kg.	Cotlet porc fara os, intreg, fara slanina, fasonat, fara cheaguri de sange	punga de polietilena, inchise cu clema metalica/vidat cu greutate de minim 2 kg., fara aglomerari de gheata	minim 3 luni de la data receptiei
8.	Pulpa porc fara os	kg.	Pulpa porc fara os, fara slanina si soric, fara cheaguri de sange	punga de polietilena, inchise cu clema metalica/vidat cu greutate de intre 3 - 5 kg., fara aglomerari de gheata	minim 3 luni de la data receptiei
9.	Carne tocata amestec porc-vita	kg.	Continut: 40% carne porc lucru, 20% slanina porc si 40% carne vita lucru. Nu se admite prezenta tendoanelor, zgarciturilor sau a altor corpuri straine, fara cheaguri de sange	punga de polietilena, inchise cu clema metalica/vidat cu greutate intre 1 - 2 kg., fara aglomerari de gheata	minim 3 luni de la data receptiei
10.	Pasta pentru mici (formati)	kg.	continut: min 40 - 46% carne porc si min. 20 - 22% carne vita. Batoane avand dimensiunile cuprinse intre 10-12 cm, diametru 2 cm. fara cheaguri de sange sau flaxuri	tavita/caserole de minim 1 kg., fara aglomerari de gheata	minim 3 luni de la data receptiei
11.	Pipote si inimi	kg.	Pipote si inimi de consistenta normala, bine curatate de cheaguri sau sange, nemurdarite de continutul intestinal sau de alte impuritati, intregi din punct de vedere anatomic, avand suprafata neteda, nelipicioasa. Miros normal caracteristi fara mirosuri straine (mucegai, medicamente, acru, alterat, etc.)	pungi (vrac), caserole tip ATM (atmosfera controlata) sau tavite stretch de 500 g. si/sau 1 kg.	minim 3 luni de la data receptiei

**Lot 3 -- Conserva carne, conserva de peste si pate ficat porc:**

Nr. crt.	Denumire produs	U.M.	Specificatiile tehnice	Modalitatea de ambalare	Termen de garantie
1.	Conserva carne porc	buc.	carne de porc in suc propriu in procent de minim 60% din masa neta si maximum 20% grasime	cutie metalica de 300 g., cu cheita, nelovita, nebombata, fara urme de rugina	minim 12 luni de la data receptionarii
2.	Conserva carne vita	buc.	carne de porc in suc propriu in procent de minim 60% din masa neta si maximum 10% grasime	cutie metalica de 300 g., cu cheita, nelovita, nebombata, fara urme de rugina	minim 12 luni de la data receptionarii
3.	Conserva fasole cu cainacieri	buc.	fasole alba intre minim 30% si cainaciori minim 15%	cutie metalica de 300 g., cu cheita, nelovita, nebombata, fara urme de rugina	minim 12 luni de la data receptionarii

Informatiile din prezentul document si din actele depuse la acesta sunt prelucrate de catre DGASPC Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date Romania- Judetul Satu Mare- Consiliul Județean- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului- Str. Corvinilor, nr. 18, cod 440080. Satu Mare, tel/ fax. +40 261 768830, +40 261 768449, +40 261 735140; e-mail: secretariat@dgaspcsm.ro, www.dgaspcsm.ro



CONSILIUL JUDEȚEAN SATU MARE  
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului  
Operator de date cu caracter personal nr.461  
Compartimentul Achizității Publice



4.	Pate ficat porc	buc.	ficat de porc in proportie de minim 26%	cutie metalica 200 g., cu cheita, nelovita, nebombata, fara urme de rugina	minim 12 luni de la data receptionarii
5.	Macrou in ulei	buc.	Macrou în ulei vegetal in proportie de minim 60% carne peste (macrou) fara cap si coada	conservă metalică 170 g., prevăzută cu sistem de deschidere ușoară (easy-open) – cu cheita, nelovita, nebombata, fara urme de rugina	minim 12 luni de la data receptionarii
6.	Ton in ulei	buc.	Ton bucati în ulei vegetal in proportie de minim 70% carne peste (ton) fara cap si coada	conservă metalică 160 g., prevăzută cu sistem de deschidere ușoară (easy-open) – cu cheita, nelovita, nebombata, fara urme de rugina	minim 12 luni de la data receptionarii

Lot 4 – Oua de gaina:

Nr. crt.	Denumire produs	U.M.	Specificatii tehnice	Modalitatea de ambalare	Termen de garantie
1.	Oua de gaina	buc.	Categoria A, Marimea L, codul numeric 2; coaja intacta, curata fara urma de excremente si impuritati	Cofraje de 6 buc., 10 buc. si 30 buc.	minim 15 zile de la livrare

Intocmit sefi case/centre:

CTF MARIA

CTF TEODORA

CTF FELICIA

CTF ALEXANDRA

CTF SPERANTA

CTF GABRIELA

CTF VIOLETA

CTF MARGARETA

CTF ANDREEA

CTF NARCISA

CTF ORHIDEEA

CTF IRIS

CTF DANIEL

CM LORENA

CPVIPPAD HUREZU MARE

CPV SANSA

CIAPAD SF. ANA

CIAS ALEXANDRU

CIAPAD CRISTIANA

CIAPAD O Viata Noua

LMP LUCIA

# FORMULAR COMANDA PRODUSE/LOT

(acest formular se completează de fiecare dată când se face comanda)

Anexa 2

CONFIRMARE COMANDĂ

Şef centru

Nume şi prenumele

Denumire firma	
Adresa de livrare	
Persoana de contact / telefon	

Data comanda	
Data livrare solicitata	

Mod de livrare solicitat	
Mod de plata	

Nr.	Denumire produs	UM	CANTITATE	PREȚ UNITAR	VALOARE TOTALĂ	Alte observatii
1					0.00	
2					0.00	
3					0.00	
4					0.00	
5					0.00	
6					0.00	
7					0.00	
8					0.00	
9					0.00	
10					0.00	
11					0.00	
12					0.00	
13					0.00	
14					0.00	
15					0.00	
16					0.00	
17					0.00	
<b>TOTAL GENERAL</b>						<b>0.00</b>

Completat de ...



