

MODEL

Contract de achiziție publică de produse
Nr.....din.....
subsecvent nr. ____ Acordului-cadru de furnizare nr ____/____

1. Preambul

Prezentul contract de achiziție publică de produse (denumit în continuare "Contract subsecvent") s-a încheiat având în vedere prevederile din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și a H.G nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract subsecvent de furnizare de produse, între

Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului a Judetului Satu Mare, cu sediul in Satu Mare, str. Corvinilor nr.18, telefon/fax 0261 768830, cod fiscal 15418983, www.dgaspcsm.ro, cont IBAN RO11TREZ54624680220XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului Satu Mare, reprezentată prin d-na Dragoș Mariana, avand functia de Director General, în calitate de **autoritate contractanta**, pe de o parte

și

..... (denumirea operatorului economic) adresă
.....telefon/fax..... număr de înmatriculare
.....cod fiscal..... cont (trezorerie, bancă)
.....reprezentată prin (denumirea conducătorului),
având funcția în calitate de **contractant**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) *contract* denumit în continuare "*contract subsecvent*" - prezentul contract de achiziție publică de produse care are ca obiect furnizarea de *preparate din carne- lot 1, carne de pui si organe de pasare, carne porc si pasta mici (congelate)- lot 2, conserve de carne, conserve de peste si pate ficat porc – lot 3 si oua de gaina- lot 4* și toate Anexele sale, cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între autoritatea contractantă și contractant, care are ca obiect furnizarea de produse;
- b) *act adițional* - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică de produse, în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- c) *caiet de Sarcini* - anexa 1 la contract care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile produselor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau rezultatele care trebuie realizate și furnizate de către Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică/sectorială, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția autorității contractante;
- d) *autoritate contractantă și contractant* - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- e) *documentele autorității contractante*- toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura produselor care fac obiectul contractului, furnizate de către autoritatea contractanta și necesare contractantului în vederea realizării obiectului contractului
- f) *prețul contractului* – prețul plătit contractantului de către autoritatea contractantă, în baza și în conformitate cu prevederile contractului, a ofertei contractantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;

- g) *personal*- persoanele desemnate de catre contractant sau de catre oricare dintre subcontractanti pentru indeplinirea contractului
- h) *furnizor* - operator economic care pune la dispozitia contractantului , produse, care fac obiectul prezentului contract, si care nu are calitatea de subcontractant
- i) *furnizare*- în cuprinsul prezentului contract termenul de furnizare este echivalentul termenului de livrare și predare, reprezentând momentul în care bunurile achiziționate intră în posesia autorității contractante;
- j) *oferta*- actul juridic prin care contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest contract de achiziție publică de produse și cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente care au fost solicitate prin documentația de atribuire și prezentate ulterior;
- k) *cesiune*- intelegere scrisa pri ncare contractantul transfera unei terte parti, in conditiile Legii nr.98/2016 drepturile si/sau obligatiile detinute prin contract sau parte din acestea
- l) *conflictul de interese*- orice situație influențând capacitatea contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor autorității contractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale contractantului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricăror subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul contractantului, în condițiile Legii nr. 98/2016, în cazul în care este aplicabil;
- m) *despăgubire*- suma, neprevăzută expres în contract, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor contractului de către cealaltă parte;
- n) *penalitate*- suma de bani stabilită procentual în contract ca fiind plătită de către una dintre părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin documentele contractului;
- o) *întârziere* - perioada de timp calculată de la data scadentă/termenul convenit al executării oricărei obligații contractuale de către autoritatea contractanta sau contractant;
- p) *prejudiciu* - paguba produsă autorității contractante de către contractant prin neexecutarea/ executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract
- q) *proces-verbal de receptie a produselor*- documentul prin care autoritatea contractanta isi exprima acordul cu privire la faptul ca sunt acceptate produsele furnizate, intocmit de catre contractant si semnat de catre autoritatea contractanta, prin care aceasta din urma confirma furnizarea produselor in mod corespunzator de catre contractant s ica acestea au fost acceptate de catre autoritatea contractanta
- r) *receptia*- reprezintă operațiunea de identificare și verificare cantitativă și calitativă a produselor furnizate, prin care autoritatea contractanta constată că acestea corespund clauzelor contractuale și cerințelor din caietul de sarcini/propunere tehnică prin care autoritatea contractantă își exprimă acordul cu privire la cantitatea și calitatea produselor furnizate în cadrul contractului de achiziție publică și pe baza căreia efectuează plata
- s) *subcontractant* - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută anumite părți ori elemente ale lucrărilor/serviciilor, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop. Punerea la dispoziție a unui utilaj sau furnizarea de materiale/bunuri în cadrul unui contract de achiziție publică nu este considerată subcontractare în sensul legii.
- t) *contract de subcontractare*-acordul incheiat in scris intre Contractant si un tert ce dobandeste calitatea de subcontractant, in conditiile Legii nr.98/2016, prin care contractantul subcontracteaza subcontractantului partea din contract in conformitate cu prevederile contractului.
- u) *mijloace electronice* de comunicare în cadrul contractului - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea rezultatelor obținute în cadrul contractului

- v) *neconformitate/neconformitati*- deficiența/deficiența care încalca calitatea sau cerințele prevăzute în prezentul contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac rezultatul furnizării produselor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și ideile la obiectivele stabilite în Caietul de sarcini; neconformitățile includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale produselor care fac obiectul prezentului contract, aceste vicii putând fi invocate în termenul expres prevăzut de Codul civil
- w) *scris (a) sau în scris*- orice ansamblu de cuvinte sau de cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin mijloace electronice de comunicare în cadrul contractului
- x) *rezultat/rezultate*- orice și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de către contractant ca urmare a produselor furnizate astfel cum acestea sunt descrise în caietul de sarcini
- y) *lege*- norma, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română, dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară
- z) *cazul fortuit* - eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.
- aa) *forța majoră* – eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;
- bb) *termen*- intervalul de timp în care partile trebuie să își îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al autorității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare
- cc) *luna*- luna calendaristică (12 luni/an)
- dd) *zi* - zi calendaristică iar anul înseamnă 365 de zile ; în afara cazului în care se prevede expres ca sunt zile lucrătoare

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Obiectul prezentului Contract îl reprezintă furnizarea de produse LOT _____, denumite în continuare produse, pe care Contractantul se obligă să le furnizeze/livreze în conformitate cu prevederile din prezentul contract, Anexa nr. 1 - Caietul de sarcini, Anexa nr. 2 - Propunerea tehnică, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

4.2. Dacă după expirarea perioadei de valabilitate a contractului nu s-a atins valoarea contractului sau produsele nu au fost furnizate respectiv achiziționate în totalitate, acest lucru nu creează obligații nici uneia dintre parti.

5. Pretul contractului

5.1. Autoritatea contractantă se obligă să plătească Contractantului prețul total convenit prin prezentul contract pentru achiziție publică a produselor, în sumă de _____ lei, la care se adaugă TVA în valoare de _____ lei, conform prevederilor legale. Pretul unitar al produselor se regăsește în Anexa la prezentul contract.

5.2. Prețul contractului subsecvent este ferm, nu se actualizează

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract subsecvent începe de la data intrării în vigoare și se finalizează la data de sau după caz, la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina Partilor, sau după caz la data stabilită prin actul adițional. În măsura în care contractantul beneficiază de un termen suplimentar pentru înlocuirea/remedierea deficiențelor bunurilor, contractul încetează la această dată, sau, după caz, la data la care bunurile înlocuite au fost predate sau la data la care au fost remediate deficiențele bunurilor.

6.2. Contractul subsecvent intră în vigoare la data semnării de către ambele părți.

7. Documentele contractului

7.1 Documentele prezentului contract sunt:

- a. caietul de sarcini- Anexa 1- inclusiv, dacă este cazul, clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice sau financiare
- b. propunerea tehnică- Anexa 2- inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare și răspunsurile la clarificări
- c. propunerea financiară- Anexa 3- inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare și răspunsurile la clarificări
- d. acordul de asociere (dacă este cazul)- anexa nr.....
- e. contractul de subcontractare (dacă este cazul)- anexa nr.....
- f. garanția de bună execuție
- g. alte anexe (după caz)- anexele nr.....

8. Ordinea de precedență

8.1. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct.7.1, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

8.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

9. Comunicarea între părți

9.1. Orice comunicare făcută de părți va fi redactată în scris și depusă personal de parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

9.2. Comunicările între părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii documentului.

9.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

9.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

<i>Pentru DGASPC Satu Mare</i>	<i>Pentru Contractant:</i>
<i>Adresa: Str. Corvinilor nr.18, Satu Mare, Satu Mare</i>	<i>Adresa:</i>
<i>Telefon/fax: 0261768830, 026176449</i>	<i>Telefon/fax:</i>
<i>E-mail: secretariat@dgaspcsm.ro</i>	<i>E-mail:</i>
<i>Persoana de contact.....</i>	<i>Persoana de contact.....</i>

9.5. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reproducă și înregistrată.

9.6. Orice comunicare între parti trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale contractului (titul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la art.9.4

9.7. Orice comunicare făcută de una dintre parti va fi considerată primită:

- i. la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre parti
- ii. la momentul primirii de către destinatar, în cazul transmiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire
- iii. la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare)

9.8. Partile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilită în prezentul contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

9.9. În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre parti, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

9.10. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul contract nu este opozabilă celeilalte parti, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

10. Garanția de bună execuție

10.1. Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din prețul contractului fără TVA, adică _____ lei, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți. Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin (3) și (4) din Legea 98/2016, precum și cu prevederile art. 40 din Anexa la H.G. nr. 395/2016. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent.

10.3. (1) Garanția de bună execuție este irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancar din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar

(2) Cont autoritate contractantă RO14TREZ5465006XXX000195 deschis la Trezoreria Mun. Satu Mare.

(3) În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar, potrivit prevederilor art.40 alin.(5) și alin.(8) din HG nr.395/2016 este obligatorie deschiderea în Trezorerie a contului de garanție de bună execuție 530101- Disponibil din sume reprezentând garanția de bună execuție pe CUI al contractantului.

10.4. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în condițiile prevăzute la art. 41 din HG nr. 395/2016.

10.5.(1) Autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

(2) Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

10.6. Contractantul are obligația de a reîntregi/de a reconstitui garanția de bună execuție în termen de 5 zile de la momentul la care aceasta a fost reținută de către autoritatea contractantă.

10.7. Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data întocmirii procesului-verbal de recepție a produselor care fac obiectul contractului de achiziție publică/contractului subsecvent și/sau de la plata facturii finale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, conform prevederilor 154² alin. (1) din Legea nr 98/2016.

11. Incepere, Intarziere, Sistare

11.1. Contractantul are obligația de a începe furnizarea produselor în conformitate cu prevederile art.6 din prezentul contract.

11.2. În cazul incidentei unei situații de caz fortuit sau de forță majoră, obligațiile se suspendă pe parcursul existenței acestor evenimente, urmând ca termenul de predare a bunurilor să fie prelungit cu un termen care nu poate depăși durata de existența a evenimentului considerat caz, încheindu-se în acest sens un act adițional. Contractantul nu datorează în acest caz penalități de întârziere.

12. Condiții de livrare

12.1. Livrarea produselor se va face **conform termenului de livrare/lot în parte**, în funcție de comenzi, la sediile unităților din subordinea achizitorului (case/centre) de pe raza județului Satu Mare, prevăzute în Caietul de sarcini.

12.2. Produsele vor fi livrate doar la cerere, pe bază de comandă cu respectarea tuturor cerințelor cantitative și calitative, la locurile de livrare indicate de autoritatea contractantă. Comenzile se vor transmite în scris și vor fi transmise contractantului prin e-mail.

12.3.(1) Livrarea produselor este în sarcina contractantului și se va face FRANCO - BENEFICIAR (sediile unităților din subordinea DGASPC Satu Mare), situate în județul Satu Mare. Livrarea se va face în zile lucrătoare, în intervalul orar 8:30 – 14:30, cu înștiințarea prealabilă a beneficiarilor direcți (case/centre) cu minim 24 de ore înainte de a se prezenta la sediul acestora.

(2) Contractantul are obligația de a respecta acest program și graficul de livrare.

12.4.(1) Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

(2) Livrarea se va face cu promptitudine, în cantitățile, la data și intervalul orar solicitat, pe toată perioada derulării contractului de furnizare.

12.5. (1) Fiecare produs va fi însoțit de toate documentele solicitate și necesare pentru demonstrarea calității și conformității.

(2) La livrare, produsele vor fi însoțite obligatoriu de:

- a) factură fiscală pentru fiecare casa/centru în parte
- b) certificat de calitate și/sau declarație de conformitate (după caz)
- c) buletin de analiza periodic- (la prima livrare și ulterior semestrial sau după caz la nevoie)
- d) aviz de expeditie (după caz)

(3) Lipsa acestor documente, atrage după sine respingerea produselor.

(4) Buletinul de analiza va fi solicitat și în cazul în care autoritatea contractantă constată suspiciuni cu privire la salubritatea produselor alimentare furnizate, cât și pentru prevenirea apariției unor eventuale toxii infectii alimentare, la solicitarea acesteia, contractantul va transmite, **pentru produsele livrate** buletine de analiza emise, în baza activității de autocontrol, de către o unitate acreditată în controlul siguranței alimentelor. Buletinul de analiza depus nu trebuie să fie mai vechi de 3 luni. Buletinele de analiza vor fi emise de către laboratoarele centrale/zonale sau județene autorizate sau ale autorității sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor pe raza cărora acestea își desfășoară activitatea. Existența buletinelor de analiza privind respectarea criteriilor microbiologice pentru produsele alimentare, prin activitatea de control este reglementată de legislația sanitară veterinară în vigoare și anume: Regulamentul C:E nr. 2073/2005, privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare; Regulamentul C.E. nr. 144/2007 cu modificarea Regulamentului C.E. nr. 2073/2005 privind aprobarea criteriilor microbiologice și Ordinul ANSVSA nr. 27/2011 privind aprobarea criteriilor microbiologice și de igienă care se aplică produselor alimentare altele decât cele menționate în Regulamentul C.E. nr. 2073/2004, privind criteriile microbiologice pentru produse alimentare.

12.6. La livrare, marfa este însoțită de documentele de certificare a calității, depozitare și manipulare.

12.7. Depozitarea produsului se face conform instrucțiunilor producătorului și legislației în vigoare cu privire la depozitarea produselor alimentare.

13. Transport si asigurare pe durata transportului

13.1. Expedierea produselor este sarcina exclusiva a Contractantului si se va face numai cu mijloace de transport care trebuie sa îndeplineasca urmatoarele conditii:

- a) sa fie autorizate sanitar-veterinar de catre organismele specializate
- b) vor fi dotate cu mijloace de ventilatie si frigorifice functionale pentru a asigura mentinerea temperaturii necesara pastrarii calitatii produselor pe tot parcursul transportului
- c) vor asigura pe toata durata transportului pastrarea nemodificata a caracteristicilor produselor, precum protectia împotriva prafului, insectelor, rozatoarelor si altor surse de poluare, degradare si contaminare atat a produselor cat si a ambalajelor
- d) vor fi închise si izoterme, pe durata transportului lantul frigorific nu trebuie rupt

13.2. Fiecare transport va fi însoțit de documentele prevăzute de legislația în vigoare.

13.3. Transportul și toate costurile și riscurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului si se vor regasi cuantificate in propunerea financiara.

13.4.(1) Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

(2) Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanta față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de livrare.

(3) Contractantul are obligația de a respecta prevederile legale de ambalare și etichetare a produselor, pentru ca acestea să facă față manipulării și condițiilor din timpul transportului, în așa fel încât să ajungă în stare bună la destinația finală.

14. Conditii de etichetare , marcare si ambalare

14.1. Scopul etichetării este de a da consumatorilor informatiile necesare, suficiente, verificabile si usor de comparat, astfel incat sa permita acestora sa aleaga acel produs care corespunde exigentelor lor din punct de vedere al nevoilor si posibilitatilor lor financiare , precum si de a cunoaste eventualele riscuri la care ar putea fi supusi.

14.2. Materialele folosite la ambalare trebuie sa fie rezistente, curate, fara miros strain.

14.3. Produsele care urmează a fi achiziționate trebuie să corespundă calitativ standardelor în vigoare. Conform H.G. nr 106/2002 privind etichetarea alimentelor cu modificări și completări, toate produsele vor fi ambalate și etichetate cu indicații, fara a se limita la acestea, privind:

- a) denumirea sub care este vandut alimentul,
- b) lista cuprinzand ingredientele
- c) cantitatea din anumite ingrediente sau categorii de ingrediente
- d) cantitatea neta pentru alimentele preambalate
- e) data durabilitatii minimale, sau, in cazul alimentelor care din punct de vedere microbiologic au un grad inalt de perisabilitate, data limita de consum,
- f) conditiile de depozitare sau de folosire , atunci cand acestea necesita indicatii speciale,
- g) denumirea sau denumirea comerciala si sediul producatorului, sau ale ambalatorului sau ale distribuitorului inregistrat in Uniunea Europeana; in cazul produselor provenite din tari din afara Uniunii Europene se inscriu denumirea si sediul importatorului sau ale distribuitorului inregistrat in Romania
- h) locul de origine sau de provenienta a alimentului, daca omiterea acestuia ar fi de natura sa creeze confuzii in gandirea consumatorilor cu privire la originea sau provenienta reala a alimentului
- i) instructiuni de utilizare, atunci cand lipsa acestora poate determina o utilizare necorespunzatoare a alimentelor,
- j) mentiune care sa permita identificarea lotului
- k) mentiuni suplimentare de etichetare pe grupe de produse.

14.4. Pentru produsele din import este obligatoriu ca pe ambalaj să existe traducerea în limba română.

14.5. Fiecare produs solicitat va fi ambalat în ambalaje specifice si vor fi livrate la gramajele solicitate de autoritatea contractantă.

14.6. Produsele trebuie să fie ambalate astfel încât să fie protejate corespunzător, în funcție de cerințele de ambalare și transport specifice fiecărui sortiment.

14.7. Atât materialul de ambalat cât și pachetele trebuie să fie curate, uscate, în stare bună, fără insecte sau mirosuri anormale, capabile să asigure calitatea și durabilitatea produsului. Materialele de ambalare și ambalajele trebuie să fie depozitate în condiții care să nu scadă calitatea, iar înainte de utilizare să fie verificate din punct de vedere al defectelor. Materialele utilizate în interiorul ambalajelor trebuie să fie noi, curate și de calitate, astfel încât să evite producerea oricărei vătămări externe sau interne a produselor.

14.8. (1) Ambalajele individuale vor fi imprimate și/sau prevăzute cu etichete atasate astfel încât să nu se poată schimba. Toate informațiile necesare trebuie să fie tipărite astfel încât să fie imposibilă schimbarea sau îndepărtarea lor fără a lăsa urme vizibile.

(2) Se impune păstrarea integrității ambalajului.

(3) Cerneala sau tusul care se folosesc pentru inscripționarea ambalajului nu trebuie să contamineze produsul, în acest sens se pot utiliza cerneala sau clei netoxice.

14.9. Fiecare produs solicitat va fi ambalat în ambalaje specifice și vor fi livrate la gramajele solicitate de autoritatea contractantă.

14.10. Ambalajele de transport: nave PVC sau alte ambalaje care trebuie să asigure protecția și să evite deteriorarea, murdărirea sau distrugerea produselor.

14.11. Ambalajele pentru transportul și manipularea produselor se asigură de către contractant și se restituie acestuia la terminarea contractului de furnizare (dacă este cazul).

15. Garanția acordată produselor

15.1. Garanția pentru produsele oferite trebuie să fie în conformitate cu legislația națională, respectiv standarde naționale, europene sau internaționale.

15.2. Termenul de valabilitate acordat produselor de către contractant/producer sunt cele prevăzute de către legislația în vigoare.

15.3. Contractantul va răspunde pentru calitatea produsului livrat în interiorul termenului de valabilitate, achizitorul fiind în drept să solicite în interiorul acestui termen, înlocuirea fără costuri suplimentare pentru achizitor, în cel mult 48 de ore, a produselor necorespunzătoare.

15.4. Achizitorul poate respinge lotul de produse dacă la recepția calitativă constată ca minim 5% din produsele inspectate din puncte de vedere calitativ nu corespund caracteristicilor tehnice solicitate și oferite de către contractant, contractantul având obligația de a înlocui în **cel mult 48 de ore**, lotul respectiv, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Această măsură se impune a fi luată pentru evitarea producerii toxinfecțiilor alimentare sau a altor afecțiuni determinate de calitatea necorespunzătoare a alimentelor.

15.5. Achizitorul (autoritatea contractantă) își rezervă dreptul de a efectua periodic, pe perioada de derulare a acordului-cadru/contractului subsecvent, analize privind calitatea produselor, la un laborator neutru, specializat. Probele supuse analizelor de laborator vor fi prelevate prin sondaj. Costurile determinate de testarea calității produselor prin laboratoare specializate vor fi suportate de contractant, dacă se dovedește neconformitatea acestora.

16. Recepția produselor

16.1. Recepția se va efectua la destinația finală, respectiv sediile centrelor/caselor din cadrul DGASPC Satu Mare, prin cântărire/numărare, prin verificarea îndeplinirii cerințelor din caietul de sarcini, de către comisia de recepție/persoana delegată din partea achizitorului, în prezența reprezentantului contractantului.

16.2. Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de contractant și autoritatea contractantă. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea contractantă;
- b) recepția calitativă se va realiza prin verificarea concordanței între produsele livrate și specificațiile tehnice din contract/caietul de sarcini și a perioadei de valabilitate.

16.3. Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va include unul din următoarele rezultate:

- a) admiterea recepției cu sau fără obiecții;
- b) suspendarea recepției;

- 16.4.(1) Comisia/Persoana responsabila de receptie recomanda suspendare receptiei cand:
- se constata existenta unor neconformitati, neconcordante, defecte ori deficiente care sunt de natura sa afecteze utilizarea produsului/produselor conform destinatiei sale/lor, dar care pot fi remediate;
 - se constata existenta unor produse realizate necorespunzator sau nefinalizate, care pot afecta cerintele fundamentale aplicabile, dar care pot fi remediate;
 - se constata existenta, in mod justificat, a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea produselor si este necesara realizarea unor teste suplimentare pentru a le clarifica;
 - Contractantul nu pune la dispozitia comisiei/persoanei responsabile de receptie documentele prevazute in contract si caietul de Sarcini (dacă este cazul).

(2) In cazul in care comisia/persoana responsabila de receptie decide suspendarea procesului de receptie, aceasta incheie un proces-verbal de suspendare a procesului de receptie in care consemneaza decizia de suspendare, masurile recomandate in scopul remedierii aspectelor constatate, precum si termenul de remediere, iar autoritatea contractanta comunica Contractantului decizia comisiei/persoanei responsabile in maximum 1 zile lucratoare de la luarea la cunostinta a procesului-verbal de suspendare a procesului de receptie, impreuna cu un exemplar al acestuia. Termenul de remediere nu poate depasi 2 de zile de la data incheierii procesului-verbal de suspendare a procesului de receptie. In cazul in care Contractantul nu remediază aspectele constatate si nu adopta masurile recomandate in cadrul procesului-verbal de suspendare a procesului de receptie in termenul stabilit, comisia/persoana responsabila de receptie va decide respingerea receptiei.

c) respingerea receptiei (dacă se constata vicii care nu pot fi remediate si care, prin natura lor, impiedica realizarea uneia sau a mai multor exigente esentiale).

16.5. In situatia in care la receptie, comisia/persoana responsabila de receptie are suspiciuni privind calitatea produselor, aceasta isi rezerva dreptul de a solicita o evaluare a conformitatii unui produs (selectat de catre comisie/persoana responsabila) de catre un organism acreditat (laborator acreditat) in domeniu.

16.6. Costurile evaluarilor vor fi suportate de catre contractant. De asemenea Contractantul va inlocui, pe cheltuiala proprie, produsul supus testarii.

16.7. Criterii referitoare la rezultatul receptiei calitative, numarul defectelor identificate, precum si termenul de remediere/inlocuire, sunt detaliate in tabelul urmatoar:

<i>Rezultatul receptiei calitative</i>	<i>Numarul defectelor identificate</i>	<i>Tipul defectelor identificate</i>	<i>Modalitati de remediere</i>	<i>Termen de remediere</i>
Acceptat	-	Nu a fost identificat nici un defect. Produsele corespund in totalitate cerintelor minime de calitate din Caietul de sarcini.	Nu este cazul	
Refuzat	Minim 1	Modalitatea de ambalare nu este cea prevazuta in Caietul de sarcini.	Inlocuirea cantitatii de produse ambalate, neetichetate/etichetate necorespunzator	48 de ore
		Ambalajele individuale nu sunt etichetate sau nu contin toate elementele prevazute la pct. 3.4. din Caietul de sarcini.		
		Produsele livrate au alta marca/denumire comerciala si/sau alt producator/distribuitor decat cele declarate prin Propunerea tehnica.	Inlocuirea intregului lot cu produse corespunzatoare	
Aspectul, consistenta, mirosul, gustul, compozitia si/sau culoarea produsului, nu corespunde descrierilor din Caietul de sarcini.				

16.8. În cazul în care contractantul nu remediază aspectele constatate și nu adoptă măsurile recomandate în cadrul procesului- verbal de suspendare a procesului de recepție în termenul stabilit, comisia de recepție va decide respingerea recepției. (dacă se constată vicii care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale).

16.9. În temeiul art.147 alin.(2) din H.G nr.395/2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice în cazul în care, pe parcursul executării contractului de achiziție publică/acordului-cadru, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

17. Modificarea contractului, clauze de revizuire

17.1. Pe toată perioada de derulare a contractului de achiziție publică autoritatea contractantă își rezervă dreptul să suplimenteze sau să diminueze cantitățile prevăzute inițial, conform prevederilor legale în vigoare, modificările urmate să fie comunicate și contractantului.

17.2. Orice modificare a contractului se poate face prin act adițional și numai în timpul perioadei de derulare a acestuia. Scopul actului adițional trebuie să fie strâns legat de contractul inițial

17.3. Pe durata perioadei de valabilitate a contractului Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

17.4. Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

17.5. Partea care propune modificarea contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a contractului cu respectarea clauzelor prevăzute la pct.9 Comunicarea între Părți și documentele suport cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

17.6. Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect în scris, cum ar fi prin semnarea unui act adițional.

17.7. Revizuirea prezentului contract se realizează ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanțelor contractantului în cadrul contractului. Modificarea contractului prin revizuire intervine cu scopul atingerii obiectului contractului, care constă în produsele pe care Contractantul se obligă să le furnizeze în conformitate cu prevederile din prezentul contract, cu dispozițiilor legale și conform cerințelor din Caietul de Sarcini.

17.7. Clauzele de revizuire a contractului sunt:

- a) Variații ale activităților din contract necesare în scopul îndeplinirii obiectului contractului (diferențele dintre cantitățile estimate inițial și cele real furnizate);
- b) Necesitatea extinderii duratei de furnizare a produselor
- c) Opțiuni/variații ale cantităților ce urmează să fie achiziționate
- d) Tratarea situațiilor privind ieșirea din circuitul comercial al produselor și încetarea contractelor pe termen lung.

18. Evaluarea modificărilor contractului și a circumstanțelor acestora, dacă este cazul

18.1. Identificarea circumstanțelor care generează Modificarea Contractului este în sarcina ambelor Părți.

18.2. Modificările contractului se realizează de Părți, în cadrul duratei de execuție a contractului și cu respectarea prevederilor stipulate la pct 9. - Comunicarea între Părți din prezentul contract, ca urmare

a:

- i. identificării, determinării și documentării de soluții juste și necesare, raportat la circumstanțele care ar putea împiedica îndeplinirea obiectului contractului și obiectivelor urmărite de Autoritatea contractantă, astfel cum sunt precizate aceste obiective în Caietul de Sarcini și/sau
- ii. concluziilor obținute ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanțelor Contractantului în cadrul contractului. Părțile stabilesc, prin consultare, efectele soluțiilor

asupra termenului/termenelor de livrare și/sau asupra prețului contractului și/sau asupra produselor, astfel cum s-a stabilit în contract, acestea cuantificate devin Modificări contractuale, putând conta în:

- prelungirea termenului/termenelor de livrare și/sau
- suplimentarea prețului contractului, dacă este cazul în condițiile art. 5 din contract.;
- suplimentarea cantităților prevăzute în contract.

18.3. Fiecare Parte are obligația de a notifica cealaltă Parte, în cazul în care constată existența unor circumstanțe care pot genera Modificarea contractului, întârzia sau împiedica livrarea produselor sau care pot genera o suplimentare a prețului contractului.

18.4. Autoritatea contractantă poate emite Dispoziții privind Modificarea contractului, cu respectarea clauzelor stipulate la pct.22. Obligații ale Autorității contractante, cu respectarea prevederilor contractuale și cu respectarea Legii.

18.5. În cazul în care contractantul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a unei erori, omisiuni, viciu în cerințele Autorității contractante și contractantul dovedește că a fost în imposibilitatea de a depista/sesiza o astfel de eroare/omisiune/viciu până la depunerea Ofertei, contractantul notifică Autoritatea contractantă, având dreptul de a solicita modificarea contractului.

19. Subcontractarea, dacă este cazul

19.1. Contractantul are dreptul de a subcontracta părți din prezentul contract și/sau poate schimba subcontractantul/subcontractanții specificat/specificați în Propunerea tehnică numai cu acordul prealabil, scris, al Autorității contractante.

19.2. Contractantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului contractele încheiate cu subcontractanții desemnați în cadrul Ofertei depuse pentru atribuirea acestui contract. Contractul/Contractele de Subcontractare se constituie anexă la contract, făcând parte integrantă din acesta.

19.3. Contractantul are dreptul de a solicita Autorității contractante, în orice moment pe perioada derulării contractului, numai în baza unor motive justificate, fie înlocuirea/renunțarea la un subcontractant, fie implicarea de noi subcontractanți. Contractantul trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a Autorității contractante înainte de încheierea unui nou Contract de subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obținerii aprobării Autorității contractante privind implicarea de noi subcontractanți se realizează numai după ce Contractantul a efectuat el însuși o verificare prealabilă a subcontractantului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile activităților care urmează a fi subcontractate, precum și prin raportare la prevederile legislației în vigoare de achiziții publice/sectoriale privind înlocuirea/introducerea unui subcontractant în timpul implementării contractului.

19.4. Autoritatea contractantă notifică contractantului decizia sa cu privire la înlocuirea unui subcontractant/implicarea unui nou subcontractant, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

19.5. Contractantul se obligă să încheie contracte de subcontractare doar cu subcontractanții care își exprimă acordul cu privire la obligațiile contractuale asumate de către Contractant prin prezentul contract.

19.6. Niciun contract de subcontractare nu creează raporturi contractuale între subcontractant și Autoritatea contractantă. Contractantul este pe deplin răspunzător față de Autoritatea contractantă pentru modul în care îndeplinește contractul. Contractantul răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi ca și cum ar fi actele sau faptele contractantului. Aprobarea de către Autoritatea contractantă a subcontractării oricărei părți a contractului sau a angajării de către Contractant a unor subcontractanți pentru anumite părți din contract nu eliberează Contractantul de niciuna dintre obligațiile sale din contract.

19.7. În cazul în care un subcontractant nu reușește să își execute obligațiile contractuale, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului fie să înlocuiască respectivul subcontractant cu un alt subcontractant, care să dețină calificările și experiența solicitate de Autoritatea contractantă, fie să preia el însuși partea din contract care a fost subcontractată.

19.8. Partea/părțile din contract încredințată/încredințate unui subcontractant de contractant nu poate/pot fi încredințate unor terțe părți de către subcontractant.

19.9. Orice schimbare a subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității contractante sau orice încredințare a unei părți din contract, de Subcontractant către terțe părți este considerată o

încălcarea a contractului, situație care îndreptățește Autoritatea contractantă la rezoluțiune/reziliere conform Codului Civil a contractului și obținerea de despăgubiri din partea contractantului.

19.10. În orice moment, pe perioada derulării contractului, Contractantul trebuie să se asigure că subcontractantul/subcontractanții nu afectează drepturile Autorității contractante în temeiul prezentului contract.

19.11. În orice moment, pe perioada derulării contractului, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului să înlocuiască un Subcontractant care se află în una dintre situațiile de excludere specificate în Lege la momentul atribuirii contractului.

19.12. În cazul în care un subcontractant și-a exprimat opțiunea de a fi plătit direct, atunci această opțiune este valabilă numai dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

(i) această opțiune este inclusă explicit în Contractul de subcontractare constituit ca anexă la contract și făcând parte integrantă din acesta;

(ii) Contractul de subcontractare include la rândul său o anexă explicită și specifică privind modalitatea în care se efectuează plata directă de către Autoritatea contractantă către subcontractant și care precizează toate și fiecare dintre elementele de mai jos:

– partea din contract/activitate realizată de subcontractant astfel cum trebuie specificată în factura prezentată la plată,

– modalitatea concretă de certificare a părții din contract/activitate de către contractant pentru rezultatul obținut de subcontractant/parte din contract executată de subcontractant înainte de prezentarea facturii de către contractant Autorității contractante,

– partea/proporția din suma solicitată la plată corespunzătoare părții din contract/activității care este în sarcina subcontractantului, prin raportare la condițiile de acceptare la plată a facturilor emise de contractant pentru Autoritatea contractantă, așa cum sunt acestea detaliate în contract,

– stabilește condițiile în care se materializează opțiunea de plată directă,

– precizează contul bancar al subcontractantului.

20. Cesiunea

20.1. În prezentul contract este permisă cesiunea drepturilor și obligațiilor născute din acest contract, numai cu acordul prealabil scris al autorității contractante și în condițiile Legii nr.98/2016.

20.2. Contractantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al autorității contractante.

20.3. Cesiunea nu va exonera contractantul de nicio responsabilitate privind garanția produselor sau orice alte obligații asumate prin contract. Autoritatea contractantă are dreptul de a se îndrepta împotriva contractantului ori de câte ori cesionarul nu execută obligațiile derivate din prezentul contract chiar și după acceptarea contractului de cesiune, fără a putea fi condiționată de efectuarea unui demers prealabil împotriva cesionarului.

20.4. Contractantul este obligat să notifice autoritatea contractantă, cu privire la intenția de a cesiona drepturile sau obligațiile născute din acest contract. Cesiunea va produce efecte doar dacă toate părțile convin asupra acesteia.

20.5. În cazul în care drepturile și obligațiile contractantului stabilite prin acest contract sunt preluate de către alt operator economic, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, contractantul poate să cesioneze oricare dintre drepturile și obligațiile ce decurg din contract, inclusiv drepturile la plată, doar cu acceptul prealabil scris din partea autorității contractante. În astfel de cazuri, contractantul trebuie să furnizeze autorității contractante informații cu privire la identitatea entității care îi cesionează drepturile.

20.6. Orice drept sau obligație cesionată/cesionată de către contractant fără o autorizare prealabilă din partea autorității contractante nu este executoriu împotriva autorității contractante.

20.7. În cazul transmiterii/preluării obligațiilor de către contractant, notificarea generează inițierea novatiei între cele două părți, cu condiția respectării cerințelor stabilite prin art.221 alin. (1) lit.d) pct.(ii) din Legea nr.98/2016, pentru operatorul economic ce preia drepturile și obligațiile contractantului din acest contract, care îndeplinește criteriile de calificare stabilite inițial, respectiv în cadrul procedurii din care a rezultat prezentul contract.

20.8. În cazul încetării anticipate a contractului, contractantul principal cesionează autorității contractante contractele încheiate cu subcontractanții.

21. Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal

- 21.1. Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării contractului drept strict confidențiale.
- 21.2. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, din partea autorităților publice (ex: instanțe de judecată, ANAF, autorități contractante etc.), în cazul în care legea prevede obligația autorității/entității contractante de a furniza aceste informații.
- 21.3. În prelucrarea datelor cu caracter personal conform contractului, Părțile se angajează să respecte toate obligațiile stabilite conform legislației privind protecția datelor cu caracter personal inclusiv, dar fără limitare, conform prevederilor Regulamentului nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE ("GDPR").
- 21.4. În contextul încheierii și executării contractului, Părțile vor putea prelucra o serie de date cu caracter personal, precum datele de identificare și datele de contact de tipul nume, prenume, funcția ocupată, adresă de email, număr de telefon, semnătură ale persoanelor fizice desemnate în mod direct sau indirect, de către oricare dintre Părți în calitate de persoane de contact în vederea executării contractului precum și datele de identificare și date de contact ale administratorilor, directorilor sau altor reprezentanți legali sau convenționali ai Părților responsabili cu semnarea, executarea, încetarea sau efectuarea oricăror formalități ce rezultă din lege sau din convenția părților în vederea ducerii la îndeplinire a obligațiilor stabilite prin prezentul contract.
- 21.5. Părțile declară și garantează că se vor informa reciproc și în prealabil cu privire la activitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal, cu respectarea prevederilor articolului 13 din GDPR și a legislației în materie, și că vor asigura informarea adecvată a tuturor persoanelor fizice ale căror date cu caracter personal sunt prelucrate și dezvăluite în contextul încheierii și executării prezentului contract.
- 21.6. În vederea asigurării securității și confidențialității prelucrării datelor cu caracter personal, Părțile vor implementa măsuri tehnice și organizatorice adecvate și se vor asigura că persoanele care efectuează operațiuni de prelucrare a datelor persoanelor vizate cunosc și respectă cerințele legale în materie precum și politicile și procedurile interne implementate la nivelul fiecărei Părți.
- 21.7. Fiecare dintre Părți se obligă să informeze cealaltă Parte cu privire la existența unor breșe de securitate sau a unor încălcări a securității datelor cu caracter personal fără întârziere nejustificată și să ia măsurile care se impun pentru remedierea acestora.

22. Obligațiile și drepturile principale ale autorității contractante

- 22.1. Autoritatea contractantă va pune la dispoziția contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea contractului. În măsura în care autoritatea contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către contractant, termenele stabilite în sarcina contractantului pentru furnizarea produselor se prelungește în mod corespunzător.
- 22.2. Autoritatea contractantă se obligă să respecte prevederile Caietului de sarcini.
- 22.3. Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția contractantului în vederea îndeplinirii contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile, documentele prezentate contractantului sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.
- 22.4. Autoritatea contractantă va colabora cu contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea contractului.
- 22.5. Procedura de recepție se face în acord cu regulile stabilite prin Caietul de sarcini.
- 22.6. Autoritatea contractantă are obligația de a verifica bunul imediat după preluarea acestuia potrivit uzanțelor. Dacă în urma verificării se constată existența unor vicii sau neconformități aparente, Autoritatea contractantă trebuie să refuze preluarea bunului sau după caz să îl informeze de îndată pe contractant despre aceste neconformități. În lipsa informării, se consideră că contractantul și-a executat obligația.
- 22.7. În situația prevăzută de art.22.6. autoritatea contractantă are dreptul:
- (i) de a rezoluționa integral/parțial contractul;

(ii) de a solicita contractantului să înlocuiască bunurile care nu au fost acceptate sau în privința cărora sau ridicat obiecții - în aceste condiții se stabilește un termen rezonabil în care contractantul are dreptul să înlocuiască bunul/remedieze deficiențele bunului. Acordarea acestui termen suplimentar nu afectează dreptul Autorității contractante de a percepe penalități de întârziere pentru perioada cuprinsă între momentul la care trebuiau predate bunurile și momentul la care bunurile au fost înlocuite/au fost remediate defectele bunului;

22.8. În ipoteza în care Autoritatea contractantă a refuzat/a făcut obiecții doar în privința unei cantități parțiale de bunuri și a acordat contractantului dreptul de a înlocui/remedia deficiențele bunului, aceasta are dreptul de a rezoluționa parțial contractul, doar în ceea ce privește bunurile care nu au fost preluate sau în privința cărora s-au solicitat remedieri, iar contractantul nu le-a remediat.

22.9. În situația în care Autoritatea contractantă constată existența unor vicii/neconformități ascunse ale bunului, aceasta are obligația să le aducă la cunoștință contractantului în termen de 2 zile lucrătoare de la momentul la care le-a descoperit.

22.10. Termenul de plată este de maxim 30 de zile de la momentul recepționării facturii, conform prevederilor Legii nr. 72/2013.

22.11. Contractantul va emite factura împreună cu documentele justificative ca urmare a aprobării de către Autoritatea contractantă a îndeplinirii obligațiilor de către contractant cu privire la livrarea produselor/prestarea serviciilor conexe, în condițiile prevederilor Caietului de sarcini.

23. Asocierea de operatori economici, dacă este cazul

23.1. Fiecare asociați este responsabil individual și în solidar față de Autoritatea contractantă, fiind considerat ca având obligații comune și individuale pentru executarea contractului.

23.2. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul stabilit prin acordul de asociere este desemnat de asociere să acționeze în numele său și este autorizată să angajeze asocierea în cadrul contractului.

23.3. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul asocierii este autorizat să primească Dispoziții din partea Autorității contractante și să primească plata pentru și în numele persoanelor care constituie asocierea.

23.4. Prevederile contractului de asociere nu sunt opozabile Autorității contractante

24. Obligațiile principale ale contractantului

24.1. Contractantul va furniza Produsele, va executa operațiunile conexe, dacă acestea sunt cerute prin Caietul de Sarcini și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost atribuit contractul.

24.2. Contractantul va furniza produsele cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

24.4. Contractantul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și Personalul său, implicat în contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

24.5. Contractantul va numi o persoana de contact, un număr de telefon și fax, o adresă de e-mail pentru menținerea legăturii cu beneficiarul pe toată perioada derulării contractului în vederea rezolvării rapide a oricărei probleme legate de produsele solicitate prin prezentul caiet de sarcini.

24.6. Contractantul trebuie să facă toate eforturile necesare pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe orice neînțelegere sau dispută, care se pot ivi între contractant și beneficiar în legătura cu îndeplinirea contractului încheiat.

24.7. Produsele oferite vor corespunde dpdv tehnic cu cerințele minime din caietul de sarcini, caracteristice tehnice oferite.

24.8. Contractantul se obligă să depună garanția de bună execuție în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți.

24.9. Contractantul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și Personalul său, implicat în contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

24.10. În cazul în care contractantul este o asociere alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuți solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din contract.

24.11. Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea contractului.

24.12. Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin contract.

24.13. Contractantul se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezentul contract numai după aprobarea/recepția produselor în condițiile din Caietul de sarcini.

24.14. Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor și executarea operațiunilor conexe, după caz, în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică.

24.15. Contractantul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către autoritatea contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a produselor.

25. Conflictul de interes

25.1. Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictul de interes pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interes apărut în timpul derulării contractului trebuie notificat în scris Autorității contractante, fără întârziere.

25.2. Contractantul se va asigura că personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interes. Contractantul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Autorității contractante, orice membru al personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul contract.

25.3. Contractantul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor cu privire la evitarea conflictului de interes. Contractantul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri privind furnizarea de produse, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicați în procedura de atribuire cu care autoritatea/entitatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 (douăsprezece) luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluției/rezilienței contractului.

26. Conduita contractantului

26.1. Contractantul/personalul contractantului/subcontractantii va/vor acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Autoritatea contractantă, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului sau de activitate precum și cu discreția necesară.

26.2. În cazul în care Contractantul sau oricare dintre Subcontractantii săi se oferă să dea/să acorde sau să acorde oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricărui act sau fapt în legătură cu prezentul contract, autoritatea contractantă poate decide încetarea contractului.

26.3. Contractantul sau personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea contractului.

27. Obligații privind daunele și penalități de întârziere

27.1. Contractantul se obligă să despăgubească Autoritatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricăror:

(i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu produsele furnizate, și/sau

(ii) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

27.2. Contractantul va despăgubi Autoritatea contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- (i) despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Autoritatea contractantă ca urmare a culpei Contractantului;
- (ii) Autoritatea contractantă a notificat contractantul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;
- (iii) valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

27.3. În cazul în care, contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile de furnizare a bunurilor, atunci Autoritatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2[^]1 din O.G. nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea produselor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea produselor nelivrate.

27.4. Prin excepție de la dispozițiile art.27.3, în măsura în care una din obligațiile care nu au fost executate conform contractului a constituit factor de evaluare în cadrul procedurii de atribuire, contractantul este obligat să despăgubească achizitorul cu o sumă în quantum de 10% din valoarea contractului.

27.5. În cazul în care Contractantul livrează bunuri afectate de vicii sau neconforme, iar Autoritatea contractantă optează pentru acordarea unui termen în care contractantul să înlocuiască/remedieze deficiențele bunurilor respective, aceasta are dreptul de a percepe penalități de întârziere potrivit dispozițiilor art. 3 alin. 2[^]1 din O.G. nr. 13/2011 pentru fiecare zi cuprinsă între momentul la care trebuia efectuată livrarea și ziua în care bunurile înlocuite au fost predate sau au fost remediate deficiențele. Dobânda se calculează în funcție de valoarea bunurilor afectate de vicii sau neconformități și nu poate depăși valoarea acestora.

27.6. În cazul neîndeplinirii sau a îndeplinirii necorespunzătoare a altor obligații contractuale, Contractantul acoperă integral prejudiciul cauzat Autorității contractante.

27.7. Răspunderea Contractantului nu operează în următoarele situații:

- a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea contractului nu sunt puse la dispoziția Contractantului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;
- b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Contractantului se datorează culpei Autorității contractante;
- c) Contractantul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

27.8. În cazul în care Autoritatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la pct. 27.3, contractantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plată.

27.9. Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

27.10. În măsura în care Autoritatea contractantă nu efectuează plata în termenul stabilit, Contractantul are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul, fără a-i fi afectate drepturile la sumele cuvenite pentru furnizarea produselor și la plata unor daune interese.

28. Obligațiile privind asigurările și securitatea muncii care trebuie respectate de către contractant

28.1. Contractantul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

29. Obligații în legătură cu calitatea produselor

29.1. Autoritatea contractanta notifica contractantul cu privire la fiecare neconformitate imediat ce o identifica. La finalizare contractantul comunica autorității contractante cu privire la defectele

/neconformitățile care nu au fost remediate și comunica autorității contractante perioada de remediere a acestora. Drepturile autorității contractante cu privire la orice defect/neconformitate neidentificat(a) sau nenotificată de către contractant pe perioada de derulare a contractului nu sunt afectate. Contractantul remediază defectele/neconformitățile, în termenul comunicat de autoritatea contractantă.

27. Facturare și plăți în cadrul contractului

27.1. Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a aprobării de către Autoritatea contractantă a produselor aferente activităților efectuate de contractant, în condițiile Caietului de sarcini.

27.2. Plata contravalorii produselor furnizate se face, prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către Contractant pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul Contractantului indicat pe factură.

27.3.(1)Contractantul va emite factura către D.G.A.S.P.C. Satu Mare, distinct pentru fiecare locație, menționând D.G.A.S.P.C. Satu Mare și numele locației, pentru produsele livrate și acceptate. Fiecare factură va avea menționat și *numărul contractului, datele de emiteră și de scadența ale facturii respective*. Factura va fi emisă după semnarea de către autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă, acceptat, după livrare.

(2)Facturile sunt emise, transmise și primite în sistemul național privind factura electronică RO e-factura.

(3)Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

a) *declarația de conformitate și / sau certificatul de conformitate (după caz);*

b) *avizul de expediție a produsului (după caz);*

c) *buletin de analiza periodic (după caz)*

27.4. (1)Plățile în favoarea contractantului se vor efectua în termen de *30 de zile* de la data transmiterii facturii fiscale către autoritatea contractantă. Factura va fi însoțită de proces verbal de recepție fără obiecțiuni.

(2)Data comunicării facturii electronice se considera data la care factura electronică este disponibilă acestuia pentru descărcare din sistemul național privind factura electronică RO e-Factura.

27.5. Facturile vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

27.6.Facturile sunt emise, transmise și primite în sistemul național privind factura electronică RO e-factura, în format electronic structurat de tip XML, care permite prelucrarea ei electronică și automată.

27.7. Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea contractantă, și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea contractantului, termenul pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

27.8. Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale contractantului sau alte Organisme de control abilitate de lege.

27.9. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni de drepturi/obligații ale contractantului către terți, cu respectarea clauzelor prezentului contract.

28. Suspendarea contractului

28.1. În situații temeinic justificate, părțile pot conveni suspendarea executării contractului.

28.2. În cazul în care se constată că procedura de atribuire a contractului de produse sau executarea contractului este viciată de erori esențiale, nereguli sau de fraudă, Părțile au dreptul să suspende executarea contractului.

28.3. În cazul suspendării/sistării temporare a furnizării produselor, durata contractului se va prelungi automat cu perioada suspendării/sistării.

29. Forța majoră

29.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

29.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

29.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

29.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

29.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

29.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese

30. Incetarea contractului

30.1. Prezentul contract încetează de drept prin atingere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

30.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

- i. contractantul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Autoritatea/entitatea contractantă, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;
- ii. contractantul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Autorității contractante;
- iii. contractantul cesionează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Autorității contractante;
- iv. are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Contractantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul contract, cu respectarea dispozițiilor legale;
- v. devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului;
- vi. contractantul esuează în a furnizare/mentine/prelungi/reintregi /completa garantiile ori asigurările solicitate prin contract;
- vii. în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Autorității contractante în legătură cu care se furnizează produselor care fac obiectul contractului;
- viii. la momentul atribuirii contractului, Contractantul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;
- ix. în situația în care contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Contractantului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- x. în cazul în care împotriva Contractantului se deschide procedura falimentului;
- xi. contractantul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Autorității contractante;
- xii. valorificarea de către Autoritatea contractantă a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Contractantului.

30.3. Contractantul poate rezoluționa/rezilia contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

- i. Autoritatea contractantă a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare contractantului.
- ii. Autoritatea contractantă nu își îndeplinește obligațiile de plată a produselor furnizate de Contractant, în condițiile stabilite prin prezentul contract.

30.4. Rezoluțiunea/Rezilierea contractului în condițiile pct. 30.2 și pct. 30.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

30.5. Prevederile prezentului contract în materia rezoluțiunii/rezilierii contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

30.6. În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Contractant a obligațiilor contractuale, acesta va datora Autorității contractante daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

30.7. În cazul în care contractantul nu constituie garanția de buna executie în termenul legal, autoritatea contractantă reține garanția de participare. Autoritatea contractantă îi va pune în vedere să constituie sau să completeze garanția de buna executie, după caz, sub sancțiunea rezilierii/rezoluțiunii de drept a contractului, în termen de maxim 5 zile lucratoare de la comunicarea solicitării. Dacă contractantul nu depune/nu completează garanția de buna executie în termenul acordat, contractul este rezoluționat/reziliat de drept.

30.8. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare produse, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Contractantului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

30.9. Părțile pot fi ținute, chiar și ulterior încetării contractului la repararea prejudiciilor cauzate și, după caz, la restituirea în natură sau prin echivalent, a produselor livrate/furnizate și a prestațiilor accesorii primite în urma încheierii contractului

31. Insolvența și falimentul

31.1. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva contractantului, acesta are obligația de a notifica Autoritatea contractantă în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.

31.2. Contractantul, are obligația de a prezenta Autorității contractante, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra contractului și asupra livrărilor și de a propune măsuri, acționând ca un contractant diligent.

31.3. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva unui subcontractant, unui terț susținător sau, dacă este cazul, în situația menționată la capitolul 20. - Asocierea de operatori economici din prezentul contract, contractantul are aceleași obligații stabilite la clauzele 31.1 și 31.2 din prezentul contract.

31.4. În cazul în care contractantul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, contractantul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele 31.1, 31.2 și 31.3 din prezentul contract.

31.5. Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 31.2, 31.3 și 31.4 din prezentul contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de Autoritatea contractantă.

32. Limba care guvernează contractul

32.1. Limba prezentului contract și a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

33. Legea aplicabilă contractului

33.1. Legea aplicabilă prezentului contract, este legea română, contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

34. Soluționarea eventualelor divergente și a litigiilor

34.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

34.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

34.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre părți nu răspunde în termen de la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

Drept pentru care, Părțile au încheiat prezentul contract azi, _____, în Satu Mare, în 2 (doua) exemplare în original.

Autoritatea contractanta ,

D.G.A.S.P.C Satu Mare

Director general,

Director general adj. ec.

CFP

Compartiment achizitii publice,
Coordonator

Consilier juridic,

Contractant,

S.C. SRL

Administrator,

ANEXA 1

LOT.....

Nr. crt.	Denumire produs	UM	Cantitate	Preț unitar în LEI fără TVA	Specificatii tehnice
1					
2					
3					
...					

ANEXA 2

LOT.....

Nr. crt.	Denumire produs	UM	Cantitati case/centre
1			
2			
3			
...			