

247/06.03.2026

## Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

### I.1) Denumire si adrese

STATIUNEA DE CERCETARE-DEZVOLTARE AGRICOLA TULCEA

Cod de identificare fiscala: RO 51861706;

Adresa: Strada: SOSEAUA AGIGHIOL , nr. KM.8; Localitate: Tulcea;

Cod Postal: 827236;

Tara: Romania;

Codul NUTS: RO225 Tulcea;

Adresa de e-mail: [secretariatscdatl@yahoo.ro](mailto:secretariatscdatl@yahoo.ro);

Nr de telefon: +40 0788744103; Fax: -

Persoana de contact: Alexandru Popescu;

Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante (URL) <https://www.sceda-tulcea.ro>;

Adresa web a profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro>;

### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): <https://www.elicitatie.ro>

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 4

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

### I.4) Tipul autoritatii contractante

Organe de specialitate în subordinea ministerului

### I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

## Sectiunea II Obiectul contractului

### II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut? Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

#### II.1.1 Titlu:

## **ACHIZIȚIE INGRASAMINTE CHIMICE COMPLEXE**

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4

### **II.1.2 Cod CPV Principal:**

24410000-1 Ingrasaminte azotate (Rev.2)

### **II.1.3 Tip de contract:**

Furnizare

Cumparare

### **II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor**

Achizitia publica are in vedere procurarea de ingrasaminte chimice complexe 20.20.0 in conformitate cu specificatiile caietului de sarcini, cantitate 93 Tone

### **II.1.5) Valoarea totala estimata:**

Valoarea estimata fara TVA : 129600 ; Moneda: RON

### **Alte valori:**

Valoarea garantiei de participare: 1200 RON (0.93%)

### **II.1.6) Impartire in loturi: Nu**

## **II.2 Descriere**

### **II.2.2 Coduri CPV secundare -----**

### **II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO225

Locul principal de executare:

SEDIUL AUTORITATII CONTRACTANTE

### **II.2.4 Descrierea achizitiei publice**

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Achizitia publica are in vedere procurarea de ingrasaminte chimice complexe in conformitate cu specificatiile din caietul de sarcini, 20.20.0--48 Tone

Valoarea estimata a produselor este de 129600 lei fara TVA.

Complex 20.20.0 48 tone x 2700 lei=129600 lei fara TVA

### **II.2.5 Criterii de atribuire**

Pretul cel mai scazut

### **II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii**

Durata in luni: 3; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

### **II.2.10 Informatii privind variantele**

Vor fi acceptate variante: Nu

### **II.2.11 Informatii privind optiunile**

Optiuni: Nu

### **II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice**

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

### **II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene**

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene:

Nu

### **II.2.14 Informatii suplimentare**

VENITURI PROPRII

Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti (dupa caz)-

## **II.3 Ajustarea pretului contractului**

Nu

## **Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**

### **III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:**

#### **III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

##### Cerinta 1:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se afle în situatiile prevazute la art.164, art. 165 si art. 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice. Cerinta privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016 se adreseaza si tertilor sustinatori (conform. art. 183, alin. (1) din Legea nr. 98/2016) si subcontractantilor (conform art. 170, alin. (1) din Legea nr. 98/2016).

Modalitatea de îndeplinire: Completarea DUAE de catre toti operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative menționate mai jos, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat);
2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
3. Cazierul fiscal al operatorului economic;
4. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.166 alin. (2), art 167 alin (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Certificatele trebuie sa ateste lipsa datoriilor restante la momentul depunerii acestor documente, având în vedere ca documentele se vor solicita doar ofertantului clasat pe locul I, dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

##### **NOTĂ:**

Pentru sediile principale se vor prezenta documente din care sa reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165, alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la Bugetul general consolidat, datorate. Documentele justificative se depun în oricare dintre formele: original/copie legalizata/copie lizibila cu mențiunea „conform cu originalul”.

In cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine se vor respecta prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016.

##### Cerinta 2:

Evitarea conflictului de interese

Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016. (Formularul nr.6).

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa si prezenta DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv pentru eventualii asociați/terți susținători/subcontractanți) cu informațiile aferente situației lor.

Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016 care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE se va prezenta odată cu DUAE de către toți participanții la procedura de atribuire (oferant, asociat, subcontractant și tert sustinator).

În situația în care ofertantul / ofertantul asociat / tert sustinator / subcontractant se află în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016 acesta va fi exclus de la procedura de atribuire, cu respectarea dispozițiilor art. 62 din același act normativ.

În conformitate cu prevederile art. 63 alin. (1) din Legea 98/2016, persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității sunt:

1. Director – Procop Valentina;
2. Inginer-sef -Ioan Valeriu
3. Contabil-șef - Nedelcu Veronica.

### **III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale**

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

#### Cerința 1:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa inițial DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire. Din certificatul constatator emis de ONRC trebuie să rezulte ca activitatea principală/secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului.

NOTĂ:

- în cazul unei oferte depuse în asociere, fiecare membru al asocierii trebuie să depună documentele necesare pentru demonstrarea faptului că este autorizat să desfășoare partea sa din contract;
- cerința se aplică și pentru subcontractanți și/sau terți sustinatori care completează informațiile aferente situației lor la nivelul DUAE distinct;
- informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării lor.

În cazul persoanelor juridice străine se solicită documente echivalente emise în conformitate cu legislația țării de rezidență a operatorului economic, însoțite de traducerea acestora în limba română.

### **III.1.2) Capacitatea economică și financiară -----**

#### **III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională**

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat

Modalitatea de îndeplinire:

#### Cerința 1

Experiența similară – LIVRĂRI DE PRODUSE

Ofertantul va face dovada ca a executat si dus la bun sfarsit, în ultimii 3 ani (calculat de la data limita de depunere a ofertelor), la nivelul a 1 maxim 3 contracte, livrari similare cu cele care fac obiectul prezentei proceduri de achizitie publica, în valoare cumulata de minim 100000 lei fara TVA. Pentru conversia valorilor prezentate in alte monede decat RON, se va utiliza cursul mediu anual RON/valuta comunicat de BNR.

Modalitatea de îndeplinire: Ofertantul/ofertantul asociat/tertul sustinator va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" -

Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" – subsectiunea „Pentru contractele de achizitie de livrari produse: livrarea de produse de tipul specificat”.

Ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante documentele suport DUAE: copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit, procese-verbale de recepție la produselor livrate, datate, semnate și parafate de către beneficiar (autoritate contractantă sau beneficiar privat), din care să reiasă obiectul, valoarea, perioada, numele și datele de contact ale beneficiarului, ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil împreună cu valoarea acestora fără TVA și faptul că produsele au fost livrate în totalitate.

Nota 1: Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, atunci cerința privind experiența similară va fi îndeplinită prin cumul de către operatorii participanți. În cazul în care există unul sau mai mulți susținători, cerința privind experiența similară va fi îndeplinită prin cumul, după caz, cu cea a ofertantului. Potrivit Instrucțiunii 2/2017 emisă de ANAP „În situația în care un operator economic nu poate îndeplini cerința referitoare la experiența similară, acesta are posibilitatea de a se asocia cu un alt operator economic în vederea depunerii unei oferte comune sau poate invoca susținerea unor terți, caz în care experiența similară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului”.

#### Cerința 2:

Informații privind Subcontractanții

Modalitatea de îndeplinire:

În cazul în care ofertantul/candidatul intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include și informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare.

Subcontractanții pe a căror capacități se bazează ofertantul/candidatul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separat, incluzând toate informațiile menționate la art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016, care prezintă relevanță din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul/candidatul în cadrul procedurii de atribuire respective. În cazul subcontractanților pe a căror capacități ofertantul/candidatul nu se bazează, DUAE va conține numai informațiile menționate la alin. (1) lit. a) de la art. 193 din Legea 98/2016.

Înainte de semnarea contractului, ofertantul câștigător va prezenta contractul/contractele încheiate cu subcontractantul/subcontractanții nominalizați în ofertă. Pe parcursul derulării contractului ofertantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în ofertă fără acceptul autorității contractante, iar eventuala înlocuire a subcontractanților nu trebuie să ducă la modificarea substanțială a contractului de achiziție publică, în condițiile art.221.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Anexat DUAE se va prezenta și acordul de subcontractare. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va

completa DUAE separat de fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Acordul de subcontractare va face parte din ofertă și se va încărca în cadrul Secțiunii SEAP -

Documente de calificare, până la data limită de deschidere a ofertelor (a se vedea Modele – Secțiunea Formulare).

#### Cerința 3:

Informații privind Asocierea

Modalitatea de îndeplinire:

În cazul unei oferte depuse de către un grup (asociere) de mai mulți operatori economici se va completa și prezenta Acordul de asociere conținând activitățile pe care urmează să le execute fiecare asociat. În cazul în care este declarată câștigătoare o ofertă depusă de către un grup (asociere) de mai mulți operatori economici, aceștia își vor legaliza asocierea înainte de semnarea contractului.

Modalitatea de îndeplinire:

În cazul depunerii unei oferte comune, Acordul de asociere se va încărca în cadrul secțiunii SEAP – Documente de calificare (a se vedea Model acord asociere - Secțiunea Formulare).

Acordul de asociere va face parte din ofertă și se va încărca în cadrul Secțiunii SEAP - Documente de calificare, până la data limită de deschidere a ofertelor (a se vedea Modele – Secțiunea Formulare).

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

#### Cerința 4:

Informații privind susținerea unui tert/ unor terti

Modalitatea de îndeplinire:

În cazul în care ofertantul/candidatul demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară ori privind capacitatea tehnică și profesională bazându-se pe capacitățile altor entități, invocând, după caz, susținerea unui tert, DUAE, împreună cu angajamentul de susținere, trebuie să fie completat separat și de către terțul/terții susținător (i) pe a căror capacitate se bazează ofertantul/candidatul. DUAE prezentat de terțul/terții susținător (i) va include toate informațiile menționate la art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016, care prezintă relevanță pentru susținerea acordată în cadrul procedurii de atribuire respective.

Conform prevederilor art. 184 din Legea nr. 98/2016, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja ca va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

Modalitatea de îndeplinire:

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Angajamentul terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, va face parte din ofertă și se va încărca în cadrul Secțiunii SEAP - Documente de calificare, până la data limită de deschidere a ofertelor (a se vedea Modele - Secțiunea Formulare).

**III.1.3.b)** Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

**III.1.5)** Informatii privind contractele rezervate: Nu

**III.1.6)** Depozite valorice si garantii solicitate:

**III.1.6.a)** Garantie de participare:

Garantia de participare este de 1200 lei.

Perioada de valabilitate a garanției de participare este de minim 90 de zile de la termenul limita de depunere a ofertelor.

Garantia de participare se constituie conf. art. 36 din HG nr.395/2016.

In cazul constituirii: a) prin virament bancar, contul in care se va vira este

CUI 2375759 RO21TREZ6415005XXX003638 - deschis la Trezoreria Tulcea.

Documentul de plată va fi încărcat în SEAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofertelor.

**III.1.6.b)** Garantie de buna executie: Nu

**III.1.7)** Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează: -

**III.1.8)** Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

**III.1.9)** Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

d) HG 395/2016

**III.1.10)** Criterii de selectie a participantilor

**III.2)** CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

**III.2.2)** Executarea contractului este supusa altor conditii speciale: NU

**III.2.3)** Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: NU

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

## **Sectiunea IV Procedura**

**IV.1** Descriere

**IV.1.1** Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

**IV.1.1.a)** Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire: Online

**IV.1.1.b)** Tipul Procedurii Procedura simplificata  
Intr-o singura etapa

**IV.1.3** Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice

**IV.1.6** Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

**IV.1.8** Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

**IV.2** Informatii administrative

**IV.2.4** Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

**IV.2.6** Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

**3 luni** (de la termenul limita de primire a ofertelor)

#### **IV.4** Prezentarea ofertei

##### **IV.4.1** Modul de prezentare al propunerii tehnice

1. Oferta tehnică va contine in mod obligatoriu tipul și caracteristicile produselor oferite, cantitatea și graficul de livrare a acestora.
2. Propunerea tehnica elaborata de ofertant va respecta in totalitate specificatiile din caietul de sarcini precum si normele/normativele tehnice in vigoare. Propunerea tehnica va fi intocmita astfel incat sa asigure posibilitatea verificarii corespondentei acesteia cu specificatiile din caietul de sarcini. Specificatiile prevazute in caietul de sarcini sunt cerinte minime obligatorii. In situatia nerespectarii in totalitate a cerintelor mentionate mai sus, ofertele vor fi respinse ca fiind neconforme.
3. Propunerea tehnica trebuie sa indeplineasca prevederile legale referitoare la asigurarea calitatii, la protectia mediului si la securitatea si sanatatea in munca.
4. Propunerea tehnica se va intocmi astfel incat sa rezulte ca sunt indeplinite si asumate in totalitate cerintele documentatiei de atribuire, inclusiv respectarea principiului DNSH și neîncadrarea la art. 1 punctul 23 din REGULAMENTUL (UE) 2022/576.
5. Se vor anexa la propunerea tehnică declarația de însușire a clauzelor contractuale și modelul de contract de furnizare, asumat de ofertant prin semnătură și ștampilă pe fiecare pagină.
6. Prezentarea unor informatii ce nu au legatura cu contractul supus procedurii de achizitie conduc la constatarea neconformitatii ofertei.
7. Ofertele in care propunerea tehnica nu asigura corelarea cerintelor din caietul de sarcini si/sau corelarea cu propunerea financiara se considera neconforme.
8. Lipsa propunerii tehnice la data limita de depunere a ofertelor are ca efect descalificarea ofertantului.

In perioada de solicitari clarificari potentialii ofertanti pot adresa autoritatii contractante solicitari de clarificari/formulari de amendamente cu privire la clauzele contractuale. Nu vor fi acceptate propuneri de modificare a clauzelor contractuale care sunt in mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractuala. Orice modificari in dezavantajul autoritatii contractante ale ofertei fata de cerintele caietului de sarcini conduc automat la stabilirea ofertei ca fiind neconforma.

##### **IV.4.2** Modul de prezentare al propunerii financiare

1. Propunerea financiara va fi exprimata în Lei, cu si fara TVA.
  2. Propunerea financiara trebuie sa se incadreze in fondurile care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de achizitie publica respectiv, precum si, sa nu se afle in situatia prevazuta la art. 210 din Legea privind achizitiile publice nr. 98/2016.
  3. Toate preturile vor fi exprimate cu doua zecimale la intocmirea ofertei financiare si care vor sta la baza intocmirii situatiilor de plata.
  4. Toate ofertele financiare ale caror valori sunt aparent neobisnuit de scazute, prin raportare la preturile pietei, vor fi temeinic justificate,
- Comisia de evaluare are dreptul de a solicita: documente privind, dupa caz, preturile la furnizori, situatia stocurilor de materii prime si materiale, modul de organizare si metodele utilizate în cadrul procesului de lucru si costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru care concura la formarea preturilor si implicit conduc la valoarea ofertei.
- Se va completa Formularul de oferta si Anexa, (sectiunea Formulare).

Oferta financiara va fi coroborata cu oferta tehnica.

Orice solicitare de clarificari va fi pusa in SEAP sub forma unui document din care sa reiasa denumirea operatorului economic, numarul de inregistrare al acestui document si datele de contact ale operatorului economic (adresa, telefon, fax, e-mail).

#### **IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei**

Prezentarea ofertei se va face in urmatoarele conditii:

Pentru transmiterea ofertei in SEAP documentele care compun oferta vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, in conditiile legii si incarcate in SEAP in sectiunile specific disponibile in sistemul informatic. După înscrierea în procedură ofertanții pot depune oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemul electronic la adresa <https://e-licitatie.ro/pub> prin urmarea pașilor descriși în manualul de utilizare.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare însoțită de dovada plății;
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți operatorii economici implicați în procedură (ofertant individual, membru al unei asocieri, terț susținător);
- 3) Împuternicire din partea fiecărui participant (ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant) pentru aceeași persoana, autorizând persoana desemnată să semneze oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de achiziție;
- 4) Acordul de asociere, semnat de toți membrii asocierii (doar în cazul unei Asocieri);
- 5) Angajament al terțului susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere (dacă este cazul);
- 6) Acord de subcontractare (dacă este cazul);
- 7) Declarație privind neîncadrarea în situațiile potențial generatoare de conflict de interese, astfel cum sunt acestea definite la art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant);
- 8) Propunerea tehnică însoțită de graficul de livrare;
- 9) Declarație privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de munca (ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant);
- 10) Declarație privind partea/ partile din propunerea tehnica și financiara care au caracter confidential;
- 11) Declarație privind respectarea aplicării principiului DNSH (ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant);
- 12) Declarație neîncadrare art. 1 punctul 23 din REGULAMENTUL (UE) 2022/576 (ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant);
- 13) Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal;
- 14) Modelul de contract de furnizare asumat și Declarație de acceptare a condițiilor contractuale.;
- 15) Propunerea financiară și Anexa.

Deschiderea ofertelor: Ofertele vor fi vizualizate în SEAP începând cu data și ora stabilită automat de sistem.

Pe baza informațiilor introduse în SEAP, de către autoritatea contractantă, sistemul informatic generează automat către toți ofertanții participanți la procedura prin mijloace electronice înștiințări cu privire la rezultatul procedurii. Neprezentarea formularului DUAE, a propunerii tehnice, a

propunerii financiare (criptate) și a documentului care atestă constituirea garanției de participare până la data limită de depunere a ofertelor are ca efect declararea ofertei ca inacceptabilă

## **Sectiunea VI Informatii suplimentare**

**VI.1** Aceasta achizitie este periodica  Da  Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

**VI.2** Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:  Da  Nu

Se va accepta facturarea electronica:  Da  Nu

Se vor utiliza platile electronice:  Da  Nu

**VI.3** Informatii suplimentare  - Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent"

**VI.4** Proceduri de contestare

**VI.4.1** Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul Național de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321-Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cncs.ro; Nr de telefon: +40213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <http://www.cncs.ro>;

**VI.4.3** Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

**VI.4.4** Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare