

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

INSPECTORATUL DE POLITIE JUDETEAN IASI

Cod de identificare fiscala: 4541831; Adresa: Strada: Costăchescu Mihai, nr. 2; Localitate: Iasi; Cod Postal: 700495; Tara: Romania; Codul NUTS: RO213 Iasi; Adresa de e-mail: achizitii@is.politiaromana.ro; Nr de telefon: +40 232208703; Fax: +40 232302175; Persoana de contact: VASILE MAHALU; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://is.politiaromana.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală

I.5) Activitate principala

Ordine si siguranta publica

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Robot țintă autonom - siluetă 3D pentru antrenamente de tragere cu arme de foc, cu control de la distanță, în vederea asigurării implementării proiectul "SAFE BORDER - Bolstering cross-border security: Strengthening the capacities of the Moldovan and Romanian Police's Special Action Units" - cod proiect ROMD00163, AFECTATĂ DE CLAUZĂ SUSPENSIVĂ (ALOCAREA BUGETULUI) – CONFORM CONTRACTULUI

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4541831_2026_PAAPD1587649

II.1.2 Cod CPV Principal:

35740000-3 Simulatoare de lupta (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Inspectoratul de Poliție Județean Iași, în calitate de autoritate contractantă, intenționează să achiziționeze Robot țintă autonom - siluetă 3D pentru antrenamente de tragere cu arme de foc, cu control de la distanță, în vederea asigurării implementării proiectul "SAFE BORDER - Bolstering cross-border security: Strengthening the capacities of the Moldovan and Romanian Police's Special Action Units" - cod proiect ROMD00163, finanțat în cadrul Programului Interreg NEXT VI-A România-Republica Moldova 2021-2027.

Se dorește achiziționarea unui „Robot țintă autonom - siluetă 3D pentru antrenamente de tragere cu arme de foc, cu control de la distanță” necesar pentru îmbunătățirea securității și controlului specific la frontieră, întărirea capacităților unităților de acțiuni speciale din cadrul celor două forțe de poliție de a gestiona și securiza în mod eficient regiunea de frontieră România – Republica Moldova, prin îmbunătățirea cooperării și creșterea capacității de intervenție conform caietului de sarcini

Notă:

Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<https://e-licitatie.ro/pub>).

1. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire, cu respectarea termenului limită stabilit de autoritatea contractantă în anunțul de participare și în fișa de date a achiziției - Secțiunea 1.1.3, respectiv 6 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor;

2. Răspunsurile la solicitările de clarificări cu privire la documentația de atribuire vor fi publicate în SICAP, la Secțiunea Documentație, clarificări și decizii din cadrul anunțului de participare/ anunțului de participare simplificat;

3. Autoritatea contractantă stabilește următorul termen-limită în care va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/ informațiilor suplimentare:

- termen-limită: 4 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor precizată în anunțul de participare/ anunțul de participare simplificat.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 283623,97 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 0 RON (0%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO213 Iași

Locul principal de executare:

sediul autorității contractante – IPJ Iași

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Inspectoratul de Poliție Județean Iași, în calitate de autoritate contractantă, intenționează să achiziționeze Robot țintă autonom - siluetă 3D pentru antrenamente de tragere cu arme de foc, cu control de la distanță, în vederea asigurării implementării proiectului "SAFEORDER - Bolstering cross-border security: Strengthening the capacities of the Moldovan and Romanian Police's Special Action Units" - cod proiect ROMD00163, finanțat în cadrul Programului Interreg NEXT VI-A România-Republica Moldova 2021-2027.

Se dorește achiziționarea unui „Robot țintă autonom - siluetă 3D pentru antrenamente de tragere cu arme de foc, cu control de la distanță” necesar pentru îmbunătățirea securității și controlului specific la frontieră, întărirea capacităților unităților de acțiuni speciale din cadrul celor două forțe de poliție de a gestiona și securiza în mod eficient regiunea de frontieră România – Republica Moldova, prin îmbunătățirea cooperării și creșterea capacității de intervenție conform caietului de sarcini

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 180

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Creșterea securității transfrontaliere: Îmbunătățirea capacităților Poliției Moldovene și Române în domeniul acțiunilor speciale "SAFEORDER - Bolstering cross-border security: Strengthening the capacities of the Moldovan and Romanian Police's Special Action Units" - cod proiect ROMD00163, finanțat în cadrul Programului Interreg NEXT România-Republica Moldova 2021-2027

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Alte programe/proiecte

II.2.14 Informatii suplimentare

CONTRACTUL INTRĂ ÎN VIGOARE LA DATA ÎNDEPLINIRII CONDIȚIEI SUSPENSIVE CONSTÂND ÎN APROBAREA BUGETULUI DE STAT ȘI ALOCAREA CREDITELOR BUGETARE NECESARE FINANȚĂRII ACESTUIA. ÎN CAZUL ÎN CARE, PÂNĂ LA DATA DE 30.06.2026 CONDIȚIA NU E ÎNDEPLINITĂ, CONTRACTUL ÎNCETEAZĂ DE DREPT, FĂRĂ PLATA DE DESPĂGUBIRI. SEMNAREA CONTRACTULUI NU ECHIVALEAZĂ CU ASUMAREA UNEI OBLIGAȚII DE PLATĂ ANTERIOR ÎNDEPLINIRII CONDIȚIEI SUSPENSIVE

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Contractul va fi ajustat după următoarea metodă: în condițiile art. 2222, coroborat cu art. 221 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 98/2016

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertantul unic/ ofertantul asociat/ terțul sustinător/ subcontractantul nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167

din Legea nr. 98/2016

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertantul unic/ ofertantul asociat/ terțul susținător/ subcontractantul nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertantul unic/ ofertantul asociat/ terțul susținător/ subcontractantul nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Ofertantul unic/ ofertantul asociat/ terțul susținător/ subcontractantul nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Ofertantul unic/ ofertantul asociat/ terțul susținător/ subcontractantul nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Ofertantul unic/ ofertantul asociat/ terțul susținător/ subcontractantul nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertantul unic/ ofertantul asociat/ terțul susținător/ subcontractantul nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertantul unic/ ofertantul asociat/ terțul susținător/ subcontractantul nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertantul unic/ ofertantul asociat/ terțul susținător/ subcontractantul nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertantul unic/ ofertantul asociat/ terțul susținător/ subcontractantul nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertantul unic/ ofertantul asociat/ terțul susținător/ subcontractantul nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Cerința 1: Motive de excludere:

Ofertantul unic/ ofertantul asociat/ terțul susținător/ subcontractantul nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Cerința 2: Inexistența unui conflict de interese Se va completa și prezenta inițial DUAE (Documentul Unic de Achiziție European) de către ofertantul unic/ ofertantul asociat/ terțul susținător/ subcontractantul, cu informațiile aferente situației lor, ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate (se va consulta Ghidul de utilizare DUAE elaborat de ANAP disponibil la adresa www.anap.gov.ro) conform prevederilor art. 193-195 din Legea nr. 98/2016 și prevederilor din Notificarea A.N.A.P. nr. 240/2016 referitoare la Ghidul de utilizare al DUAE (operatori economici).

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE (Documentul Unic de Achiziție European) urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I, după aplicarea criteriului de atribuire, conform prevederilor art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Aceste documente pot fi:

- 1) Certificatul de atestare fiscală privind lipsa datoriilor restante către bugetul general consolidat, eliberat de organul fiscal competent, pe raza căruia își are sediul social operatorul economic, valabil la momentul prezentării (conform Ordinului ANAF nr. 3654/2015);
- 2) Certificatul privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale pentru sediul principal valabil la momentul prezentării (conform Legii nr. 227/2015 – Codul fiscal) iar pentru sediile secundare/ punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorat;
- 3) Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv, (conform Legii nr. 290/2004 republicată);
- 4) După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- 5) Alte documente edificatoare, după caz.

În situația în care ofertantul individual/ ofertantul asociat/ subcontractantul propus/ terțul susținător este organizat ca societate pe acțiuni cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, iar operatorul economic are obligația de a comunica datele de identificare a deținătorilor/ beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător, în situația în care forma de organizare a operatorului economic ofertant/terț susținător sau subcontractant la procedură este de societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător. Reprezentantul legal al operatorului economic depune o declarație pe propria răspundere cu privire la deținătorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător, sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care autoritatea contractantă a solicitat datele de identificare a deținătorilor/ beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător, în situația în care forma de organizare a operatorului economic ofertant/ terț susținător sau subcontractant la procedură este de societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător, iar ofertantul nu face dovada identității deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător, autoritatea contractanta este obligată să excludă din procedura de atribuire orice operator economic, organizat ca societate pe acțiuni, al cărui capital social este reprezentat prin acțiuni la purtător.

Ofertantul unic/ ofertantul asociat/ terțul susținător/ subcontractantul, nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr.98/2016.

Conform art. 63 alin 1) din Legea nr. 98/2016 coroborat cu art. 21 alin. (5) din HG 395/2016, persoanele cu funcții de decizie din

cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de achiziție sunt:

1. GÎTLAN COSTEL – șeful Inspectoratului de Poliție Județean Iași;
2. SVALJA MIHAI – adjunct al șefului de Inspectoratului;
3. PURCEL MIHAELA – contabil șef al Inspectoratului;
4. BRÎNZĂ DAN-RADU – șeful Serviciului Logistic;
5. COȘAN ANDREI – șeful Biroului Juridic;
6. ȘCHIOPU COSTEL-GABRIEL – șeful Serviciului Acțiuni Speciale;
7. BORONEA BOGDAN-GHEORGHE – membru echipă de implementare a proiectului;
8. PĂDURARU ANDREEA-NICOLETA – ofițer responsabil de implementarea proiectului;
9. PANAITI GEORGE-ANTONIO – ofițer achiziții publice.

Pentru demonstrarea neîncadrării în prevederile art. 59-60 din Legea 98/2016, ofertanții vor completa formularul DUAE în SEAP. Aveți în vedere faptul că, prin completarea formularului DUAE, ofertantul declară pe propria răspundere, completând DA sau NU la rubrica aferentă de la cap. III, lit. C, dacă se află/ nu se află în conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziție publică.

Atenționări speciale:

- 1) Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/ terț susținător/ subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă;
- 2) Se vor depune obligatoriu odată cu DUAE și următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, acordul de subcontractare și/ sau a acordul de asociere, după caz.

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertantul unic/ ofertantul asociat/ terțul susținător/ subcontractantul nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertantul unic/ ofertantul asociat/ terțul susținător/ subcontractantul nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016

Cerinta 15:

Motiv excludere:

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertantul unic/ ofertantul asociat/ terțul susținător/ subcontractantul nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerinta 1:

Înregistrare într-un registru comercial

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea de exercitare a activității profesionale ce face obiectul contractului de achiziție publică.

Cerința se aplică inclusiv pentru documentația care trebuie prezentată de subcontractanți și/ sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerințelor:

Se va completa DUAE (Documentul Unic de Achiziție European) de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire inclusiv pentru eventualii asociați, terți susținători și subcontractanți, cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu

prevederile art. 193-195 din Legea nr. 98/2016.

Urmare a configurării de către autoritatea contractantă a modalității de limitare la o singură întrebare a răspunsului la cerințele de selecție de la A la D, și anume dacă sunt îndeplinite toate criteriile impuse, operatorul economic va putea să răspundă prin răspuns afirmativ (alegere opțiune - Da) sau negativ (alegere opțiune – Nu). Pentru configurarea DUAE se va consulta pe pagina de internet a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice, accesând link-ul: <https://anap.gov.ro/web/notificarea-nr-1-2021-cu-privire-la-posibilitatea-de-completare-a-duae-conferita-de-regulamentul-depunere-in-aplicare-ue-2016-7-al-comisiei-din-5-ianuarie-2016-de-stabilire-a-formularului-standard/> : Notificarea ANAP 1/2021 cu privire la posibilitatea de completare a DUAE conferită de Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2016/7 al Comisie din 5 ianuarie 2016 de stabilire a formularului standard pentru documentul european de achiziție unic publicata pe site-ul ANAP, precum și Notificare privind pașii de parcurs în sistem pentru a selecta opțiunea indicația globală pentru toate criteriile de selecție în DUAE postată în SEAP/15.09.2022.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE (Documentul Unic de Achiziție European), respectiv certificatul constator emis de ONRC (Oficiul National al Registrului Comerțului) sau pentru ofertanții străini, documentul echivalent emis în țara de rezidență, urmează a fi prezentat, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I, după aplicarea criteriului de atribuire, urmând să prezinte documentele justificative actualizate prin care sa demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, conform prevederilor art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Notă 1

În cazul în care țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul este alta decât România, apartenența din punct de vedere profesional va fi dovedită cu documente din țara de origine, echivalente cu cele solicitate. Aceste documente se vor depune în limba română, traduse de traducător autorizat.

Potrivit prevederilor art. 193 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă va accepta în cadrul ofertelor DUAE (Documentul Unic de Achiziție European) în locul documentelor solicitate în vederea demonstrării cerințelor de calificare, inclusiv a capacității de exercitare, ca dovada preliminară orice document considerat edificator din acest punct de vedere în țara de origine sau în țara în care ofertantul/ candidatul este stabilit.

Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire, să prezinte documentele justificative actualizate prin care sa demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/ secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Notă 2

În cazul unei asocieri, cerința se consideră îndeplinită dacă obiectul de activitate al fiecărui membru al asocierii este în concordanță cu partea din contract pe care acesta urmează să o îndeplinească efectiv.

Notă 3

În situația în care ofertantul subcontractează o parte din contract, cerința se consideră îndeplinită dacă obiectul de activitate al subcontractantului nominalizat este în concordanță cu partea din contract pe care acesta urmează să o îndeplinească efectiv.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proporția subcontractării

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Subcontractarea:

Ofertanții, asociații vor preciza în ofertă categoriile de servicii/ lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți și specializarea acestora însoțită și de acordurile de subcontractare în temeiul art. 55 și art. 174 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerințelor:

1. În cadrul formularului DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți, la care se atașează câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia, însoțit de către acordul de subcontractare, urmând ca documentele justificative care probează CELE

ASUMATE ÎN ACORDUL DE SUBCONTRACTARE să fie prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile;

2. Se va completa cerința corespunzătoare în DUAE (Partea II, lit. D secțiunea Informații privind subcontractanții... și în Partea IV, lit. C secțiunea Proportia de subcontractare) de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Ofertantul va prezenta Acordul de subcontractare ODATA cu depunerea DUAE.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în acorduri vor fi solicitate doar ofertantului declarat câștigător la solicitarea autorității contractante.

Acordul de subcontractare (formular propriu care va conține, în mod explicit, cel puțin următoarele informații: denumire subcontractant/ date de contact/ partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia/ valoarea la care se ridică partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate de aceștia/ specializarea).

Subcontractanții precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinesc menționând numărul și data acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare.

Subcontractanții propuși își pot exprima opțiunea de a fi plătiți direct de autoritatea contractantă corespunzător părții din contract îndeplinite de către aceștia la momentul încheierii contractului de achiziție.

Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ ofertantului o singura dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

Informațiile trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării.

Ofertanții străini vor prezenta documente echivalente edificatoare

Se vor depune odată cu DUAE următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/ sau a acordului de asociere, după caz.

Persoana care asigură susținerea capacității tehnice nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016, în acest sens se va completa un DUAE distinct.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Nu

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de bună execuție este 5 % din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA.

Modul de constituire: se va constitui conform prevederilor art. 154 alin. (3) și (4) din Legea 98/2016, precum și conform prevederilor art. 40 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, care devine anexă la contract.

(Model orientativ Formular nr. 9).

Garanția de bună execuție se constituie în termen de: - maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la data semnării contractului de către ambele părți.

Perioada garanției de bună execuție se întinde pe toată durata Contractului, la care se adaugă 30 (treizeci) de zile. Restituirea garanției de bună execuție se va face în conformitate cu prevederile art. 154² din Legea nr. 98/2016.

Garanția de bună execuție emisă în altă limbă decât limba română va fi prezentată în original și va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română.

Note

Constituirea garanției de bună execuție nu este obligatorie pentru contracte a căror valoare este mai mică decât pragul prevăzut la art. 7 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 98/2016, respectiv art. 12 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 98/2016.

Cuantumul garanției de bună execuție reprezintă 5% din valoarea contractului (fără TVA) și se va constitui în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016.

Cuantumul garanției de bună execuție trebuie să fie ≤ cu 10% din valoarea contractului/ contractului subsecvent, fără TVA.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Finanțarea contractului este asigurată din fonduri europene și de la bugetul de stat (90% din valoarea estimată a achiziției este din finanțarea europeană și 10% reprezintă cofinanțarea națională)

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizitiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- D) HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- E) Legislația incidentă în domeniul obiectului contractului prevăzută în caietul de sarcini;
- F) Celelalte reglementări și acte normative comunitare și naționale aplicabile www.anap.gov.ro

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor**III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative**IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în SEAP în acest sens, respectiv Documente de calificare și propunere tehnică și va include:

- 1) Formularul de Propunere Tehnică (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea/ entitatea contractantă – Formular nr. 3) incluzând toate informațiile solicitate;
- 2) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri;
- 3) Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă, prin care ofertantul declară că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului (conform Formularului nr. 2 pus la dispoziție de autoritatea contractantă);
- 4) Declarație referitoare la perioada de garanție acordată produselor (conform Formularului nr. 10 pus la dispoziție de Autoritatea contractantă).

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității/ entității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/ specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

Se recomandă ca propunerea tehnică să cuprindă secțiunile din structura caietului de sarcini.

Având în vedere prevederile art. 51 din Legea 98/2016 operatorii economici trebuie să indice faptul că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii. În acest sens se va prezenta o declarație completată conform cu Formularul nr. 2 din secțiunea formulare a documentației de atribuire. În cazul unei asocieri, această declarație va fi asumată de toți membri asocierii.

Informațiile privind cadrul de reglementare general referitor la condițiile de muncă și protecția muncii se pot obține de la următoarele adrese de internet: www.mfinante.ro, www.mmediu.ro, www.mssf.ro, www.inspectmun.ro.

Notă

În conformitate cu art.123 alin. (1) din HG 395/2016, ofertantul va elabora propunerea tehnică în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, în condițiile art. 57 alin. (4) din Lege și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/ sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Având în vedere prevederile art. 217 alin. (4), alin. (5) și alin. (6) din Legea 98/2016 coroborat cu prevederile art. 148 din HG nr. 395/2016, dosarul achiziției publice are caracter de document public, ofertantul va marca distinct paginile din documentele prezentate care au caracter CONFIDENTIAL. Aceste documente se vor constitui într-un fișier separat, marcat corespunzător – DOCUMENTE CONFIDENTIALE. În situația în care operatorul economic nu va proceda în acest fel autoritatea contractantă nu va putea fi trasă la răspundere de eventuala încălcare a caracterului confidențial al documentelor respective, deoarece informațiile (documentele) confidențiale nu au putut fi separate de restul informațiilor (documentelor). Conform art. 57 alin (4) din Legea 98/2016, informațiile indicate ca fiind confidențiale de operatorii economici, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elemente de confidențialitate ale ofertelor, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57 alin (1) din Legea nr. 98/2016.

Daca este cazul în acest sens se va completa Formularul nr. 6 din secțiunea formulare a documentației de atribuire și se vor depune documente justificative în acest sens, conform prevederilor art. 57 alin. (4) din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Operatorul economic va anexa dovezi la declarația de confidențialitate prin care va demonstra relația cauză–efect între dezvăluirea informațiilor confidențiale și prejudiciul pe care îl poate suferi ofertantul, dacă se declară anumite informații ca fiind confidențiale. Prezentarea detaliată și dovedirea politicii la nivel organizațional pentru asigurarea menținerii caracterului confidențial al elementelor declarate ca și confidențiale în ofertă (cu numirea/ descrierea exactă a acestor elemente). În cazul în care până la termenul limită de depunere a ofertelor operatorul economic participant nu va anexa dovezi la declarația de confidențialitate, oferta va fi considerate neconfidențială.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferat, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

- 1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea/entitatea contractantă- formularul de oferta nr. 4, incluzând toate informațiile solicitate;
- 2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA),

astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferat.

Totodată, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea/entitatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016/ art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate preturile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Nota 1: În conformitate cu art.123 alin.(1) din HG 395/2016, Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, în condițiile art. 57 alin. (4) din Lege. Având în vedere prevederile art. Art. 217, alin (4) , alin (5) și alin. (6) din Legea 98/2016 coroborat cu prevederile art. 148 din HG. Nr. 395/2016, dosarul achizitiei publice are caracter de document public., ofertantul va marca distinct paginile din documentele prezentate care au caracter "CONFIDENTIAL". Aceste documente se vor constitui într- un fisier separat, marcat corespunzator – DOCUMENTE CONFIDENTIALE. În situația în care operatorul economic nu va proceda în acest fel autoritatea contractanta nu va putea fi trasa la răspundere de eventuala încălcare a caracterului confidential al documentelor respective, deoarece informațiile (documentele) confidentiale nu au putut fi separate de restul informațiilor (documentelor). Conform art. 57, alin (4) din Legea 98/2016, informațiile indicate ca fiind confidentiale de operatorii economici, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elemente de confidențialitate ale ofertelor, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57, alin (1) din L 98/2016.

Dacă este cazul în acest sens se va completa formularul nr. 6 din secțiunea formulare a documentației de atribuire și se vor depune documente justificative în acest sens, conform prevederilor art. 57 alin. (4) din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Operatorul economic va anexa dovezi la declarația de confidențialitate prin care va demonstra relația cauză–efect între dezvoltarea informațiilor confidentiale și prejudiciul pe care îl poate suferi ofertantul, dacă se declară anumite informații ca fiind confidentiale. Prezentarea detaliată și dovedirea politicii la nivel organizațional pentru asigurarea menținerii caracterului confidential al elementelor declarate ca și confidentiale în ofertă [cu numirea/descrierea exactă a acestor elemente]. În cazul în care pana la termenul limita de depunere a ofertelor operatorul economic participant nu va anexa dovezi la declarația de confidențialitate, oferta va fi considerate neconfidentiale.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertanții au obligația de a transmite Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică.

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare simplificat.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare [dacă a fost solicitată];
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri]; (Formular nr. 5)
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri] (Formular nr. 1)
- 5) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul]; (Formular nr. 8)
- 6) Propunerea Tehnică (Formular nr. 3)
- 7) Propunerea Financiară și anexa la formular nr. 4; (Formular nr. 4)
- 8) Declarație privind respectarea legislației în domeniile: mediu, social și al relațiilor de muncă – în conformitate cu prevederile art. 51, alin.(1) din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (model) (Formular nr. 2)

1. Pentru a putea participa la procedura de atribuire desfășurată integral prin mijloace electronice operatorii economici au obligația să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SICAP), conform Legii nr.98/2016.

Adresa la care se depun ofertele în SICAP www.e-licitatie.ro

2. Oferta se transmite conform prevederilor art. 60 din HG . nr. 395/2016

3. Limba de redactare a ofertei: limba română; orice document prezentat în alta limbă va fi tradus autorizat

4. Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate,

5. Nu se accepta oferte alternative.

Nota 1. Documentele precizate mai sus, respectiv fișierele care vor fi încărcate în SEAP de către ofertant, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă.

Nota 2. Modul în care se poate accesa DUAE (Documentul Unic de Achiziție European): Pentru îndeplinirea obligației referitoare la modul de transmitere DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, aceștia vor completa direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii, DUAE-ul deja configurat de autoritatea contractantă. Detalii cu privire la întocmirea și prezentarea documentului DUAE la prezenta procedură, se regăsesc, după autentificarea în SEAP, în secțiunea „Informații DUAE” - Ghid de completare DUAE, precum și pe pagina de internet a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice accesând link-ul: <http://anap.gov.ro/web/notificare-privind-utilizarea-duae-in-procedurile-desfasurate-exclusiv-prin-mijloace-electronice/>. DUAE (Documentul Unic de Achiziție European) se va completa în conformitate cu prevederile art. 193-195 din Legea nr. 98/2016.

Nota. 3 Pentru cazurile în care ofertantul este o asocieră de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în SEAP și va accesa prezenta procedură de atribuire în vederea completării DUAE în calitate în care a fost inclus în prezenta procedură de atribuire (asociat, subcontractant, terț susținător). Odată cu DUAE se vor depune acordul de asociere/acordul de subcontractare/angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia.

Nota 4: Referitor la completarea DUAE, AC. a activat opțiunea A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție, din secțiunea criteriilor de selecție, astfel încât OE. se va limita la completarea în DUAE a acestui câmp, fără să trebuiască să completeze nicio altă parte din secțiunea Criteriilor de selecție. În ceea ce privește criteriile de selecție, AC. cere OE. să declare că acesta îndeplinește toate criteriile de selecție impuse indicate în anunțul relevant sau în doc. achiziției menționate în anunț.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza plățile electronice: Nu

VI.3 Informații suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli:

1) Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, este necesar ca operatorii economici să dețină/ instaleze pe stația de lucru, aplicația care permite verificarea semnăturii electronice și vizualizarea documentelor semnate electronic (disponibilă pe site-urile ce furnizează semnătura electronică);

2) Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (www.e-licitatie.ro) ca operator economic, conform prevederilor art. 5 alin. (1) din HG nr.395/2016 și vor transmite solicitarea având în vedere termenii stabiliți de autoritatea contractantă;

3) Modalitatea de departajare a ofertelor cu același preț clasate pe primul loc: în cazul în care se constată că două sau mai multe oferte au același punctaj total, autoritatea contractantă va solicita o clarificare înaintată de ofertanților în cauză prin care se va solicita o reofertă pentru componenta financiară. Reofertarea se realizează prin intermediul SEAP (autoritatea contractantă va recurge la solicitarea transmiterii off-line doar dacă nu există facilități tehnice de reofertare criptată în SEAP), în vederea transmiterii de către operatorii economici clasificați pe primul loc depunerea de noi propuneri financiare îmbunătățite.

Dacă în urma transmiterii unor noi propuneri financiare îmbunătățite de către operatorii economici clasificați pe primul loc egalitatea se

menține, I.P.J. Iași va solicita din nou transmiterea de către operatorii economici clasați din nou pe primul loc depunerea de noi propuneri financiare îmbunătățite.

Daca în urma solicitării de noi propuneri financiare îmbunătățite, niciunul dintre operatori economici clasați pe primul loc nu își exprimă voința de reofertare, de a transmite o noua propunere financiară îmbunătățită, I.P.J. Iași va anula achiziția ca urmare a incidenței prevederilor art. 212 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 98/2016, care prevede următoarele:

(1) Autoritatea contractantă are obligația de a anula procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/ acordului-cadru în următoarele cazuri:

b) dacă au fost depuse oferte admisibile care nu pot fi comparate din cauza modului neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și/ ori financiare;

4) Reguli de comunicare si transmitere a datelor:

- Solicitățile de clarificări se vor încărca în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea Întrebări din cadrul anunțului de participare, în format electronic, semnate cu semnătura electronică extinsă, iar răspunsul la acestea va fi publicat în SEAP la Secțiunea Documentație și Clarificări, autoritatea contractantă urmând sa nu dea curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare decât cea stabilită. Prin urmare, pentru transmiterea solicitărilor de clarificări în legătură cu documentația de atribuire operatorii economici trebuie sa se înregistreze în SEAP;

- Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor, comisia de evaluare va transmite solicitări de clarificări în legătură cu oferta prin SEAP (Secțiunea Întrebări). Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea Întrebări) în format electronic;

- Pentru transmiterea comunicării finale de rezultat a procedurii de achiziție, autoritatea contractantă va proceda la accesarea secțiunii Comunicări din SEAP a anunțului de participare simplificat și la încărcarea documentului (comunicarea de rezultat a procedurii de achiziție), semnat cu semnătura electronică extinsă bazată pe certificat calificat;

- Operatorii economici care intenționează să depună ofertă, au obligația de a urmări/ accesa site-ul www.e-licitatie.ro, pe toată durata de desfășurare a prezentei proceduri.

Notă 1

Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini și anexele acestuia), prin care se indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un tip, un brevet de invenție și/ sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea sau echivalent.

Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini si anexele acestuia), prin care se indica un anumit aviz, certificat, declarație sau alt document solicitat se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea sau echivalent.

Toate specificațiile, serviciile și cerințele menționate și solicitate în cadrul documentației de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini și anexele acestuia), sunt însoțite de mențiunea sau echivalent.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestățiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-