

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Da

Obiectul consultarii: Raport privind consultarea pietei nr. 26069/03.07.2025

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Societatea Nationala de Gaze Naturale Romgaz S.A.

Cod de identificare fiscala: RO 14056826; Adresa: Strada: Salcamilor nr.23; Localitate: Targu Mures; Cod Postal: 540202; Tara: Romania;

Codul NUTS: RO125 Mures; Adresa de e-mail: marius.moldovan@romgaz.ro; Nr de telefon: +40 374402174; Fax: +40 265306340;

Persoana de contact: Marius Cornel Moldovan; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL)

https://www.romgaz.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 7

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.6) Activitate principala

Prospectare și extragere a gazului și petrolului

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Lucrări pregătitoare a recipientilor sub presiune pentru verificarea de către CNCIR/ISCIR a acestora și refacerea izolației termice

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 14056826/2026/RGZ_L_043/L1027.TGM

II.1.2 Cod CPV Principal:

45321000-3 Lucrari de izolare termica (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

În Referatul de Necesitate nr.1910 /28.01.2026 înaintat de Serviciul Mecano Energetic, este precizată necesitatea achiziției: Prin Legea nr.64 /2008 cu modificările și completările ulterioare, precum și prescripția tehnică ISCIR PT C4-2010, se solicită ca la expirarea duratei de viață a recipientilor să se efectueze o verificare tehnică în utilizare pentru investigații/examinări cu caracter tehnic (VTU I/E). Pentru a putea prelungii durata de funcționare remanentă a recipientilor sunt necesare efectuarea unor lucrări de control de suprafață a sudurilor (metoda pulberi magnetice MT sau lichide penetrante PT), control de profunzime pentru sudurile de rezistență principale (metoda ultrasunete UTs sau radiații RT), măsurători de grosime de perete pentru mantaua violată, capace și racordurile principale metoda UTg, prin urmare recipientii se vor putea utiliza în condiții de siguranță până la expirarea noii durate remanente de viață.

Justificarea achizitiei:

Prin Legea nr.64 /2008 cu modificările și completările ulterioare, precum și prescripția tehnică ISCIR PT C4-2010, se solicită ca la

expirarea duratei de viață a recipientilor să se efectueze o verificare tehnică în utilizare pentru investigații/examinări cu caracter tehnic (VTU I/E). Pentru a putea prelungi durata de funcționare remanentă a recipientilor sunt necesare efectuarea unor lucrări de control de suprafață a sudurilor (metoda pulberi magnetice MT sau lichide penetrante PT), control de profunzime pentru sudurile de rezistență principale (metoda ultrasunete UTs sau radiații RT), măsurători de grosime de perete pentru mantaua violată, capace și racordurile principale metoda UTg, prin urmare recipientii se vor putea utiliza în condiții de siguranță până la expirarea noii durate remanente de viață.

Entitatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări sau informațiilor suplimentare, conform art. 173 din Legea nr. 99/2017.

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor /candidaturilor: 7 zile.

Răspunsul entității contractante la aceste solicitări va fi transmis în a 4 a zi înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

Solicitările de clarificări trebuie transmise în S.I.C.A.P.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 4359355,79 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 1089836,73 ; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 0 RON (0%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO125 Mureș

Locul principal de executare:

Amplasamentele S.N.G.N. ROMGAZ S.A. Sucursala Târgu Mureș (zona Transilvania și Oltenia) conform caietului de sarcini.

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

În Referatul de Necesitate nr.1910 /28.01.2026 înaintat de Serviciul Mecano Energetic, este precizată necesitatea achiziției: Prin Legea nr.64 /2008 cu modificările și completările ulterioare, precum și prescripția tehnică ISCIR PT C4-2010, se solicită ca la expirarea duratei de viață a recipientilor să se efectueze o verificare tehnică în utilizare pentru investigații/examinări cu caracter tehnic (VTU I/E). Pentru a putea prelungi durata de funcționare remanentă a recipientilor sunt necesare efectuarea unor lucrări de control de suprafață a sudurilor (metoda pulberi magnetice MT sau lichide penetrante PT), control de profunzime pentru sudurile de rezistență principale (metoda ultrasunete UTs sau radiații RT), măsurători de grosime de perete pentru mantaua violată, capace și racordurile principale metoda UTg, prin urmare recipientii se vor putea utiliza în condiții de siguranță până la expirarea noii durate remanente de viață, conform caietului de sarcini.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 48; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Conform documentatiei de atribuire.

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitie are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitie de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Ajustarea prețurilor pentru contractele subsecvente următoare, se va face cu următoarea formulă de actualizare: $V_a = V_o \times [(1-p-a) \times ICC_n/ICC \text{ data referința} + (p+a)]$

unde:

V_a - reprezintă valoarea ajustată a solicitării de plată.

V_o - reprezintă valoarea solicitării de plată conform prețurilor prevăzute în oferta care a stat la baza încheierii contractului.

a - reprezintă valoarea procentuală a plății în avans determinată ca raport dintre valoarea avansului primit și nerestituit/nejustificat și prețul contractului.

p - reprezintă valoarea procentuală a profitului determinată ca raport dintre valoarea profitului exprimată valoric și prețul contractului.

ICC_n - reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii solicitării de plată.

ICC data referință - reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii anterioare datei-limită de depunere a ofertei conform documentatiei de atribuire.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.180 din Legea nr.99 /2016

Modalitatea de îndeplinire

Se va completa DUAE în conformitate cu art.202, alin.1 din Legea nr.99 /2016 de către fiecare ofertant și Notificare ANAP privind utilizarea DUAE în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice din 08.04.2019, ofertant asociat, terț susținător și subcontractant. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie

prezentate la solicitarea autorității contractante de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor (inclusiv de asociați, terții susținători și subcontractanții acestora). Documentele justificative: Declarație pe proprie răspundere prin care operatorul economic declară faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă - completare Formularul nr. 6 din Modele Formulare.

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.180 din Legea nr.99 /2016

Modalitatea de îndeplinire

Se va completa DUAE în conformitate cu art.202, alin.1 din Legea nr.99 /2016 de către fiecare ofertant și Notificare ANAP privind utilizarea DUAE în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice din 08.04.2019, ofertant asociat, terț susținător și subcontractant. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate la solicitarea autorității contractante de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor (inclusiv de asociați, terții susținători și subcontractanții acestora). Documentele justificative: Declarație pe proprie răspundere prin care operatorul economic declară faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă - completare Formularul nr. 6 din Modele Formulare.

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.180 din Legea nr.99 /2016

Modalitatea de îndeplinire

Se va completa DUAE în conformitate cu art.202, alin.1 din Legea nr.99 /2016 de către fiecare ofertant și Notificare ANAP privind utilizarea DUAE în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice din 08.04.2019, ofertant asociat, terț susținător și subcontractant. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate la solicitarea autorității contractante de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor (inclusiv de asociați, terții susținători și subcontractanții acestora). Documentele justificative: Declarație pe proprie răspundere prin care operatorul economic declară faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă - completare Formularul nr. 6 din Modele Formulare.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.180 din Legea nr.99 /2016

Modalitatea de îndeplinire

Se va completa DUAE în conformitate cu art.202, alin.1 din Legea nr.99 /2016 de către fiecare ofertant și Notificare ANAP privind utilizarea DUAE în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice din 08.04.2019, ofertant asociat, terț susținător și subcontractant. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate la solicitarea autorității contractante de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor (inclusiv de asociați, terții susținători și subcontractanții acestora). Documentele justificative: certificat ONRC sau pentru ofertanții străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română care vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.180 din Legea nr.99 /2016

Modalitatea de îndeplinire

Se va completa DUAE în conformitate cu art.202, alin.1 din Legea nr.99 /2016 de către fiecare ofertant și Notificare ANAP privind utilizarea DUAE în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice din 08.04.2019, ofertant asociat, terț susținător și subcontractant. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie

prezentate la solicitarea autorității contractante de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor (inclusiv de asociați, terții susținători și subcontractanții acestora). Documentele justificative: certificat ONRC sau pentru ofertanții străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română care vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.180 din Legea nr.99 /2016

Modalitatea de îndeplinire

Se va completa DUAE în conformitate cu art.202, alin.1 din Legea nr.99 /2016 de către fiecare ofertant și Notificare ANAP privind utilizarea DUAE în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice din 08.04.2019, ofertant asociat, terț susținător și subcontractant. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate la solicitarea autorității contractante de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor (inclusiv de asociați, terții susținători și subcontractanții acestora). Documentele justificative: certificat ONRC sau pentru ofertanții străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română care vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.180 din Legea nr.99 /2016

Modalitatea de îndeplinire

Se va completa DUAE în conformitate cu art.202, alin.1 din Legea nr.99 /2016 de către fiecare ofertant și Notificare ANAP privind utilizarea DUAE în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice din 08.04.2019, ofertant asociat, terț susținător și subcontractant. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate la solicitarea autorității contractante de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor (inclusiv de asociați, terții susținători și subcontractanții acestora). Documentele justificative: certificat ONRC sau pentru ofertanții străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română care vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.180 din Legea nr.99 /2016

Modalitatea de îndeplinire

Se va completa DUAE în conformitate cu art.202, alin.1 din Legea nr.99 /2016 de către fiecare ofertant și Notificare ANAP privind utilizarea DUAE în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice din 08.04.2019, ofertant asociat, terț susținător și subcontractant. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate la solicitarea autorității contractante de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor (inclusiv de asociați, terții susținători și subcontractanții acestora). Documentele justificative: certificat ONRC sau pentru ofertanții străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română care vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.180 din Legea nr.99 /2016

Modalitatea de îndeplinire

Se va completa DUAE în conformitate cu art.202, alin.1 din Legea nr.99 /2016 de către fiecare ofertant și Notificare ANAP privind utilizarea DUAE în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice din 08.04.2019, ofertant asociat, terț susținător și subcontractant. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate la solicitarea autorității contractante de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor (inclusiv de asociați, terții susținători și subcontractanții acestora). Documentele justificative: certificat ONRC sau pentru ofertanții străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română care vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.180 din Legea nr.99 /2016

Modalitatea de îndeplinire

Se va completa DUAE în conformitate cu art.202, alin.1 din Legea nr.99 /2016 de către fiecare ofertant și Notificare ANAP privind utilizarea DUAE în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice din 08.04.2019, ofertant asociat, terț susținător și subcontractant. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate la solicitarea autorității contractante de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor (inclusiv de asociați, terții susținători și subcontractanții acestora).

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.180 din Legea nr.99 /2016

Modalitatea de îndeplinire

Se va completa DUAE în conformitate cu art.202, alin.1 din Legea nr.99 /2016 de către fiecare ofertant și Notificare ANAP privind utilizarea DUAE în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice din 08.04.2019, ofertant asociat, terț susținător și subcontractant. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate la solicitarea autorității contractante de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor (inclusiv de asociați, terții susținători și subcontractanții acestora).

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.180 din Legea nr.99 /2016

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt următoarele:

Grigore Târsac - director SNGN Romgaz SA Sucursala Tg Mureș

Ciprian Huza – Inginer Serviciul Mecano Energetic

Valentin Gherman - Inginer Secția de Comprimate

Mihaela Moldovan Zehan - Economist Serviciul Analize Costuri și Tarife

Adriana Halațiu - Economist Serviciul Analize Costuri și Tarife

Marius Achim – Inginer Serviciul Mecano Energetic

Cătană Augustin – Sef Serviciul Mecano Energetic

Vasile Dorel Vlad – Inginer mecanic Secția de Comprimate

Mircea Boilă – Sef Secția de Comprimate

Constantin Adrian Clapon – Inginer Birou Exploatare Stații Uscare

Attila Birtalan – Inginer Birou Exploatare Stații Uscare Gaze

Marius Moldovan – Economist Serviciul Achizitii

Suzana Vig - Inginer Serviciul Achizitii

Modalitate de îndeplinire:

Se va completa DUAE urmând ca entitatea contractantă să solicite documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței (Formularul nr. 5 din Modele formulare) doar ofertantului clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Se va completa DUAE de fiecare ofertant, ofertant asociat, terț susținător și/sau subcontractant.

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.180 din Legea nr.99 /2016

Modalitatea de îndeplinire

Se va completa DUAE în conformitate cu art.202, alin.1 din Legea nr.99 /2016 de către fiecare ofertant și Notificare ANAP privind utilizarea DUAE în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice din 08.04.2019, ofertant asociat, terț susținător și subcontractant. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate la solicitarea autorității contractante de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor (inclusiv de asociați, terții susținători și subcontractanții acestora).

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.180 din Legea nr.99 /2016

Modalitatea de îndeplinire

Se va completa DUAE în conformitate cu art.202, alin.1 din Legea nr.99 /2016 de către fiecare ofertant și Notificare ANAP privind utilizarea DUAE în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice din 08.04.2019, ofertant asociat, terț susținător și subcontractant. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate la solicitarea autorității contractante de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor (inclusiv de asociați, terții susținători și subcontractanții acestora).

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.180 din Legea nr.99 /2016

Modalitatea de îndeplinire

Se va completa DUAE în conformitate cu art.202, alin.1 din Legea nr.99 /2016 de către fiecare ofertant și Notificare ANAP privind utilizarea DUAE în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice din 08.04.2019, ofertant asociat, terț susținător și subcontractant. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate la solicitarea autorității contractante de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor (inclusiv de asociați, terții susținători și subcontractanții acestora).

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**Cerinta 1:**

Certificat constatator emis de O.N.R.C.

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țară de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestuia. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE urmând ca documentul justificativ, respectiv certificat O.N.R.C. sau pentru ofertanții străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Pentru procedură simplificată, entitatea contractantă limitează în DUAE informațiile solicitate cu privire la îndeplinirea de către operatorii economici a tuturor criteriilor de selecție impuse care se regăsesc la nivelul anunțului relevant și a documentației de atribuire la o singură întrebare (răspuns da/nu). Urmare a configurării de către entitatea contractantă a acestei modalități de limitare

la o singură întrebare a răspunsului la cerințe, și anume dacă sunt îndeplinite toate criteriile impuse, operatorul economic va putea să răspundă prin răspuns afirmativ (alegerea opțiunii DA) sau negativ (alegerea opțiunii NU).

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani

Criteriu selectie:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

Lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați. Ofertantul va prezenta documente prin care să confirme executarea de lucrări similare cu o valoare cumulată care trebuie să fie egală sau mai mare de 2.179.677,90 lei.

Pentru calculul în valută se va folosi cursul mediu anual leu/valută comunicat de B.N.R. pentru fiecare an în parte. Ofertantul va face dovada capacității sale tehnice referitoare la experiența în implementarea unor contracte similare atât ca tip și complexitate, cât și din punctul de vedere al rezultatului /functionalității urmărite prin scopul contractului de achiziție sectorială. Sunt acceptate în acest scop și contractele de execuție lucrări superioare din punct de vedere al complexității și/sau scopului.

Numărul de ani solicitați în vederea demonstrării experienței similare, se calculează prin raportare la data limită de depunere a ofertelor, iar modul de calcul al perioadei nu va fi afectat de eventualele decalări ale termenului limită prevăzut în anunțul de participare publicat inițial.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE urmând ca entitatea contractantă să solicite doar ofertantului clasat pe locul I, în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, prezentarea documentelor justificative care probează îndeplinirea cerinței (proces verbal de receptie sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, valoarea, perioada și locul livrării; recomandări; alte documente echivalente) prin care să se confirme furnizarea de produse similare.

Pentru procedură simplificată, entitatea contractantă limitează în DUAE informațiile solicitate cu privire la îndeplinirea de către operatorii economici a tuturor criteriilor de selecție impuse care se regăsesc la nivelul anunțului relevant și a documentației de atribuire la o singură întrebare (răspuns da/nu). Urmare a configurării de către entitatea contractantă a acestei modalități de limitare la o singură întrebare a răspunsului la cerințe, și anume dacă sunt îndeplinite toate criteriile impuse, operatorul economic va putea să răspundă prin răspuns afirmativ (alegerea opțiunii DA) sau negativ (alegerea opțiunii NU).

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Informații privind subcontractanții (dacă este cazul)

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul va preciza în ofertă partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze. Se solicită la încheierea contractului, sau atunci când se introduc subcontractanți, prezentarea contractelor încheiate între viitorul contractant și subcontractanții nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin subcontractanților precum și sumele aferente prestațiilor să fie cuprinse în contractul de achiziție sectorială. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție sectorială. În situația în care un subcontractant își exprimă opțiunea de a fi plătit direct de către entitatea contractantă, ofertantul va cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte. Aceste dispoziții nu diminuează răspunderea ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea tuturor obligațiilor din viitorul contract sectorial, inclusiv a obligațiilor subcontractate.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE urmând ca entitatea contractantă să solicite documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței doar ofertantului clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Acordul de subcontractare se va depune odată cu DUAE.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Informații privind dotările

Criteriu selectie:

Unelte, instalații sau echipamente tehnice

Modalitatea de indeplinire:

Operatorul economic face dovada îndeplinirii acestei cerințe prin indicarea utilajelor, instalațiilor și echipamentelor tehnice la dispoziția operatorului economic pentru executarea contractului.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE, urmând ca entitatea contractantă să solicite, doar ofertantului clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, prezentarea de documente justificative care probează îndeplinirea cerinței.

Pentru procedură simplificată, entitatea contractantă limitează în DUAE informațiile solicitate cu privire la îndeplinirea de către operatorii economici a tuturor criteriilor de selecție impuse care se regăsesc la nivelul anunțului relevant și a documentației de atribuire la o singură întrebare (răspuns da/nu). Urmare a configurării de către entitatea contractantă a acestei modalități de limitare la o singură întrebare a răspunsului la cerințe, și anume dacă sunt îndeplinite toate criteriile impuse, operatorul economic va putea să răspundă prin răspuns afirmativ (alegerea opțiunii DA) sau negativ (alegerea opțiunii NU).

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Informații privind personalul

Criteriu selectie:

Media anuală a forței de muncă

Modalitatea de indeplinire:

Operatorul economic face dovada îndeplinirii acestei cerințe prin indicarea numărului mediu anual de personal al operatorului economic care execută lucrări și numărul personalului de conducere din ultimii 3 ani.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE, urmând ca entitatea contractantă să solicite, doar ofertantului clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, prezentarea de documente justificative care probează îndeplinirea acestei cerințe.

Pentru procedură simplificată, entitatea contractantă limitează în DUAE informațiile solicitate cu privire la îndeplinirea de către operatorii economici a tuturor criteriilor de selecție impuse care se regăsesc la nivelul anunțului relevant și a documentației de atribuire la o singură întrebare (răspuns da/nu). Urmare a configurării de către entitatea contractantă a acestei modalități de limitare la o singură întrebare a răspunsului la cerințe, și anume dacă sunt îndeplinite toate criteriile impuse, operatorul economic va putea să răspundă prin răspuns afirmativ (alegerea opțiunii DA) sau negativ (alegerea opțiunii NU).

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare:

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Nu

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de bună execuție a contractului va fi de 10% din valoarea fără TVA a contractului. Perioada de valabilitate este egală cu durata contractului. Se constituie în maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului sectorial. Modul de constituire este conform art. 164 din Legea nr. 99/2016. Garanția de bună execuție se restituie conform art. 164² din Legea nr. 99/2016.

Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar în contul RO60 BTRL 0270 1202 1673 46XX Banca Transilvania - RO14056826;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat;

(iii) asigurări de garanții emise:

-fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

-fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție.

d) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute mai sus în cazul garanției de bună execuție și anume virament bancar și instrument de garantare.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Condiții de finanțare: fonduri proprii.

Modalitate de plată: Plata se va face cu ordin de plată, în termen de maxim 30 zile de la data primirii facturii și a tuturor documentelor justificative de către beneficiar. Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare, respectiv se vor emite facturi electronice și se vor transmite prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura. Factura se consideră primită în original la beneficiar, la momentul comunicării în SPV, conform art. 4 (6) și (7) din OUG nr. 120/2021.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 66 din Legea privind achizițiile sectoriale nr. 99/2016.

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) Hotărârea Guvernului nr. 394/2016 din 02.06.2016 publicată în MO nr. 422 din 06.06.2016 privind normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial /acordului cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale. Pentru situațiile neacoperite de prezenta documentație de atribuire se aplică legislația în vigoare a României.

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu
Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Acord-cadru

Acord cu un singur operator / Acord cu un singur operator

Durata acordului cadru: 4 ani

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică va respecta întocmai cerințele, caracteristicile, forma și ordinea strictă din Caietul de sarcini. Cerințele impuse în caietul de sarcini sunt considerate cerințe minimale, nerespectarea acestora ducând la respingerea ofertei. Nu se acceptă ofertă alternativă.

Durata acord cadru: 48 luni. Durata contractului subsecvent: 12 luni. Durata de execuție: maxim 5 zile calendaristice/stație de uscare/compresor de câmp de la data emiterii ordinului de începere. Un ordin de începere execuție lucrări va fi întocmit pentru toți recipienții izolați dintr-o stație de uscare/compresor de câmp. Perioada în care se vor putea efectua lucrările solicitate va fi comunicată în termen util. Perioada de garanție a lucrărilor este de minim 24 luni calendaristice de la data recepției lucrărilor.

Pentru a putea prelungii durata de funcționare remanentă a recipienților sunt necesare efectuarea unor lucrări de control de suprafață a sudurilor (metoda pulberi magnetice MT sau lichide penetrante PT), control de profunzime pentru sudurile de rezistență principale (metoda ultrasunete UTs sau radiații RT), măsurători de grosime de perete pentru mantaua virolată, capace și racordurile principale metoda UTg, prin urmare recipienții se vor putea utiliza în condiții de siguranță până la expirarea noii durate remanente de viață.

Recipienții/conductele supuși/supuse achiziției de desfacere a izolației, curățare și refacere a izolației, se află pe amplasamentele SNGN Romgaz SA - Sucursala Tg.Mureș (zona Transilvania și zona Oltenia), conform caietului de sarcini.

Efectuarea lucrărilor de desfacere a izolației vechi a recipienților, curățarea recipienților și refacerea izolației recipienților dezizolați în prealabil, se va realiza prin executarea lucrărilor cuprinse în caietul de sarcini.

Toate materialele trebuie să fie noi și nefolosite. Deoarece lucrările solicitate se află în incinta Stațiilor de Uscare și a Compresoarelor de Câmp se vor folosi doar aparate, echipamente, utilaje ANTIEX.

Materialele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Entitatea Contractantă. Toate materialele care vor fi folosite pentru efectuarea lucrării în cauză vor fi însoțite de certificat de calitate.

Executantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreed al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare. Executantul are obligația de a asigura transportul, descărcarea, montarea tuturor materialelor, utilajelor, echipamentelor necesare efectuării lucrărilor. Executantul trebuie să monteze toate produsele în mod corespunzător, asigurând-se în același timp că spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate.

Controlul calității lucrărilor se efectuează în conformitate cu prevederile "Normativului pentru verificarea calității lucrărilor de construcții și instalații aferente" C56-75 și "Instrucțiunilor pentru verificarea calității și recepționarea lucrărilor ascunse la construcții și instalații aferente" pe tot parcursul execuției lucrărilor de către executant și Entitatea Contractantă. Prin controlul calității lucrărilor se urmărește realizarea acestora în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și a "Normativului pentru executarea și recepționarea termoizolațiilor la elementele de instalații - Indiativ C 142-85". După efectuarea lucrărilor solicitate, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de prestare a lucrărilor solicitate. Demontarea izolației existente (vechi) va fi efectuată de executant, în vederea montării celor solicitate, și vor fi predate beneficiarului sau predate către un agent autorizat pentru reciclarea acestor tipuri de deșeuri. Predarea acestora se va face în urma confirmării în scris din partea beneficiarului și se va efectua pe bază de Proces Verbal de Predare-Primire.

Suport tehnic: Pe toată durata contractului, cât și în perioada de garanție executantul va asigura suportul tehnic indicând un punct de contact (adresă, nr. telefon, adresă e-mail, etc.) unde poate fi sesizat de reprezentanții entității contractante în vederea remedierii unor disfuncționalități sau defecte apărute în perioada de garanție. Orice situație neprevăzută va fi comunicată în scris beneficiarului în cel mai scurt timp posibil. Beneficiarul va pune la dispoziția executantului locul/zona unde se vor efectua lucrările solicitate, precum și recipienții/conductele la care sunt necesare efectuarea acestor lucrări. Personalului executantului îi este interzis cu desăvârșire să părăsească zona delimitată, intrând în alte zone sau să efectueze manevre la instalațiile beneficiarului fără acordul acestuia.

Recepția lucrărilor: Recepția lucrărilor se va efectua pe bază de proces verbal, semnat de executant și de dirigintele de șantier desemnat, și va fi întocmit pentru fiecare recipient/conductă în parte.

Procesul verbal de recepție calitativă va include unul din următoarele rezultate:

-acceptat;

-acceptat cu observații minore;

-refuzat.

Entitatea contractantă va stabili pentru fiecare situație criterii clare, care pot face referire la numărul și tipul defectelor identificate și timpul în care acestea trebuie remediate. Se va efectua verificarea conformității cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini și din ofertă, prin efectuarea de inspecții care vizează respectarea cerințelor caietului de sarcini și a specificațiilor producătorului (caracteristici tehnice, constructive, cerințele funcționale).

Perioada de garanție: Perioada de garanție minimă a lucrărilor este de 24 luni calendaristice de la recepția lucrărilor.

În perioada de garanție executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor, contracțiilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

Cerințe de protecția mediului, asociate aspectelor de mediu potențiale:

Se interzice spălarea de obiecte, produse, ambalaje, materiale care pot produce împurificarea apelor de suprafață; Legea apelor nr. 107/1996 cu modificările și completările ulterioare.

Se interzice să se deverseze în apele de suprafață sau subterane ape uzate, fecaloid-menajere, industriale, substanțe periculoase sau petroliere, ape cu conținut toxic care conțin substanțe periculoase;

Legea apelor nr. 107/1996 cu modificările și completările ulterioare H.G. nr. 352/2005 ce modifică și completează H.G. nr. 188/2002 pentru aprobarea normelor privind descărcarea în mediul acvatic a apelor uzate. Se interzice să se arunce și să se depoziteze pe

maluri, în albiile râurilor și în zonele umede deșeuri de orice fel și introducerea în acestea a substanțelor periculoase.

Gestionarea deșeurilor trebuie să se realizeze fără a pune în pericol sănătatea populației și fără a dăuna mediului, în special:

- a) fără a genera riscuri de contaminare pentru aer, apă, sol, faună sau floră;
- b) fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau a mirosurilor;
- c) fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special (art. 21 din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 92/2021 din 19 august 2021 – privind regimul deșeurilor).

Evidența acestora se va ține conform prevederilor H.G. nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase; transportul acestora de la locul de generare la locul de eliminare/depozitare va fi însoțit de formularele prevăzute în H.G. nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

Nu se vor folosi utilaje care generează zgomote și vibrații care depășesc pragul fonic admis; ORDIN nr. 119 din 4 februarie 2014, pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației; SR 10009 din martie 2017 (Limitele admisibile ale nivelului de zgomot din mediul ambiant).

Notă: Prezentele reglementări nu sunt limitative. Pe toată perioada derulării contractului, contracantul va respecta legislația de mediu în vigoare, aplicabilă activităților pe care le desfășoară.

Cerințe de securitate și sănătate în muncă:

Toate documentele vor fi prezentate în limba română. Documentele emise în altă limbă vor fi însoțite de traduceri autorizate. Pentru lucrări:

- Lista cu persoanele care prestează lucrările (actualizată), inclusiv subantreprenori;
- Autorizațiile operatorului economic prevăzute de legislația specifică;
- Autorizațiile personalului pentru meseriile/profesiile prevăzute de legislația specifică (lucrul în mediu exploziv și/sau ISCIR și/sau electricieni, ...);
- Verificări metrologice pentru echipamente utilizate de prestator, vor fi prezentate la momentul accesului în incinta S.N.G.N. ROMGAZ S.A.

-Antreprenorul va întocmi un plan general de securitate și sănătate în muncă pentru șantierele de construcții, ca parte integrantă a lucrării, conform H.G. nr. 300/2006 – dacă este cazul. Pentru lucrări:

-Planurile proprii de securitate și sănătate (actualizat) specifice fiecărui antreprenor/subantreprenor, înaintea începerii lucrărilor pe șantier, în cel mult 30 de zile de la data contractării lucrării, conform H.G. nr.300/2006;

-Lista cu subantreprenorii (denumire agent economic și lista personal).

Notă: Prezentele reglementări nu sunt limitative. Pe toată perioada derulării contractului, contracantul va respecta legislația în domeniul securității și sănătății în muncă, în vigoare, aplicabilă activităților pe care le desfășoară.

Cerințe privind situațiile de urgență:

Executantul va respecta prevederile legislației și a normelor generale/specifice aplicabile activității proprii în domeniul Situațiilor de Urgență - Apărare împotriva Incendiilor și Protecție Civilă (AI/PC) –

pe perioada executării lucrărilor în obiectivele societății, dar nu mai puțin de:

- Legea nr. 307/2006 (actualizată) privind apărarea împotriva incendiilor;
- Ordin nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor;
- Legea nr. 481/2004 (*republicată*) privind protecția civilă;
- Ordin nr. 712/2005 Dispoziții generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență.

1.Executantul va efectua instruirea personalului propriu pentru activitățile ce fac obiectul contractului, conform legislației aplicabile în vigoare.

2.Prin activitatea prestată în obiectivele societății, executantul să nu provoace disfuncționalități la mijloacele tehnice de Apărare împotriva Incendiilor existente în obiectiv, sau la orice alte sisteme cu rol de protecție/siguranță din dotarea obiectivului.

3.Personalul executantului va respecta instruirile, instrucțiunile și regulile specifice privind apărarea împotriva incendiilor, aduse la cunoștință sub orice formă de către Beneficiar (conducătorul locului de muncă, administratorul clădirii, etc.) pe toată perioada contractuală.

4.Executantul să nu genereze prin activitatea proprie evenimente în domeniul situațiilor de urgență (incendii/explozii) și să suporte orice daune create prin desfășurarea activității în obiectivele beneficiarului.

5.In incinta obiectivului, fumatul este interzis cu excepția locurilor special amenajate, în condițiile legii.

6.Se interzice utilizarea focului deschis, fără acordul Beneficiarului, fără întocmirea permisului de lucru cu foc și luarea măsurilor speciale de prevenire a producerii incendiilor sau exploziilor. Dotarea cu aparate de stins incendii (stingătoare) a personalului care execută lucrări cu foc deschis este făcută de prestator;

7.Pe perioada derulării contractului, Beneficiarul își exercită dreptul de a efectua inspecții/controale în domeniul PSI/PC prin persoane abilitate, cu scopul de a se asigura că reglementările legale /contractuale aplicabile sunt respectate de către executant.

Prezentele reglementări nu sunt limitative. Pe toată perioada derulării contractului, executantul va respecta legislația din domeniul PSI/PC aplicabilă activităților pe care le desfășoară, precum și alte eventuale măsuri/reguli în domeniul PSI/PC impuse de Beneficiar, în funcție de specificul contractului în cauză.

Ofertantul este obligat să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia a ținut cont de obligațiile relevante din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, conform art. 64, alin. 2 din Legea nr. 99/2016 și se angajează să le respecte pe tot parcursul îndeplinirii contractului, prezentând o declarație în acest sens (Formular nr. 6 din fișierul Modele formulare-documente

calificare.doc). Se va completa Formularul nr. 6 din fișierul Modele formulare-documente calificare.doc.

!!! Lipsa propunerii tehnice duce la încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile, în conformitate cu art. 143, alin. 2, lit.k din HG nr. 394/2016, oferta fiind respinsă, conform art. 43, alin. 1 din HG nr. 394/2016.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va prezenta Formularul de ofertă (Formular nr. 1), Anexa la formularul de ofertă precum și Centralizatorul financiar.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale.

Evaluarea ofertelor financiare se va face prin compararea propunerilor financiare (fără TVA), obținute prin înmulțirea prețurilor unitare cu cantitățile solicitate conform Centralizator financiar.

Evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea prețurilor fără TVA ale fiecărei oferte admisibile în parte și prin întocmirea în ordine crescătoare a prețurilor respective, a clasamentului pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare.

Prețul unitar în lei va fi ferm pe toată perioada derulării contractului subsecvent.

Plata se va face cu ordin de plată, în termen de maxim 30 zile de la data primirii facturii și a tuturor documentelor justificative de către beneficiar.

Factura se consideră primită în original la beneficiar la momentul comunicării în SPV, conform art. 4 (6) și (7) din OUG nr. 120/2021.

Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare, respectiv

se vor emite facturi electronice și se vor transmite prin sistemul national privind facturarea electronică RO E-Factura.

!!! Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile. În cazul în care prețul, fără TVA, inclus în propunerea financiară depășește valoarea estimată comunicată prin anunțul de participare, dar se încadrează în pragurile de la art. 241, alin. 1, lit. b din Legea nr. 99/2016 se va analiza posibilitatea de disponibilizare fonduri suplimentare.

În urma analizei dacă se constată că nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare, oferta este considerată inacceptabilă conform art. 143 din HG nr. 394/2016

alin. 2, lit. e și respinsă conform art. 143, alin. 1 din HG nr. 394/2016.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Adresa la care se depune oferta: S.I.C.A.P. (www.e-licitatie.ro).

1.Ofertele vor fi depuse până la data și ora limită precizate în anunțul de participare. Ofertanții vor transmite oferta, documentele de calificare și răspunsul la solicitările de clarificări formulate de către comisia de evaluare a autorității contractante, în format electronic, prin intermediul S.I.C.A.P. prin încărcarea acestora în S.I.C.A.P. în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea ofertelor specificate în anunțul de participare în conformitate cu art. 60, 61 și 62 din HG nr. 394/2016.

Oferta tehnică, documentele de calificare/selecție și răspunsul la solicitările de clarificări formulate de către comisia de evaluare a entității contractante vor fi semnate de reprezentantul legal sau de o persoană împuternicită de acesta cu SEMNATURA ELECTRONICĂ EXTINSĂ, BAZATĂ PE UN CERTIFICAT CALIFICAT (fișiere cu extensia .p7s sau echivalente) eliberat de un furnizor de servicii certificare acreditat, în condițiile Legii nr. 455/2001. Documentele scanate trebuie să fie lizibile.

!!! Oferta (împreună cu documentele care o însoțesc) fără semnătură electronică extinsă este considerată inacceptabilă și respinsă în baza art. 143 din HG nr. 394/2016. Oferta va conține un opis a documentelor depuse. Recomandare: Pentru a fi mai ușor de încărcat și descărcat din sistem, se vor scana și documentele de calificare/selecție și oferta tehnică în cât mai puține fișiere în format PDF.

2.DUAE este configurat de către entitatea contractantă direct în SICAP, la definirea documentației de atribuire. Răspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în S.I.C.A.P. în mod direct, după autentificare de fiecare participant.

!!! Nedepunerea DUAE odată cu oferta atrage respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă.

3.Propunere financiară: Valoarea totală a propunerii financiare de criptează în S.I.C.A.P.

Toate documentele de fundamentare a valorii (Formularul de ofertă, Centralizatorul ofertă, oferta financiară întocmită conform caietelor de sarcini, se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului S.I.C.A.P.

4.Ofertantul va prezenta o declarație pe proprie răspundere de acceptare a condițiilor contractuale prevăzute în modelul de contract conform (Formular nr. 2 din fișierul modele formulare.doc) sau va prezenta modelul de contract completat cu datele de identificare, semnat și ștampilat de reprezentantul oficial al ofertantului. Potrivit prevederilor legale în vigoare, orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări cu privire la conținutul documentației de atribuire și implicit cu privire la clauzele contractuale, ce sunt parte a documentației de atribuire. Astfel dacă un operator economic consideră că anumite clauze sunt defavorabile, va solicita entității contractante clarificări, inclusiv modificarea lor, astfel încât dacă aceste clauze vor fi amendate/modificate ele să fie aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați, înainte de data limită de depunere a ofertelor.

5.În cazul asocierii, odată cu oferta se va depune și acordul de asociere.

6.Ofertanții au obligația de a transmite Scrisoarea de Ofertă (modelul de contract acceptat), respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție sectorială.

7.Documentele solicitate de la potențialii ofertanți sunt:

1) DUAE (răspuns) pentru toți operatorii economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);

2) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii (doar în cazul unei Asocieri);

- 3) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze oferta și să angajeze ofertantul în procedura de atribuire (doar în cazul unei Asocieri);
- 4) Angajament al terțului susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere (dacă este cazul);
- 5) Propunerea Tehnică;
- 6) Propunerea Financiară;
- 7) Scrisoarea de ofertă (modelul de contract acceptat).
- 8.În cazul în care Ofertantul este un operator economic individual și reprezentantul care semnează oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original. În cazul unei Asocieri, se va prezenta Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleși persoane prin care aceasta este autorizată /acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatar al/ai ofertei să implice ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.
- 9.La transmiterea ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.
- 10.Pentru a se evita apariția unor erori pe parcursul analizării și verificării ofertelor se va proceda la numerotarea de la prima la ultima pagina a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.
- 11.Documentele eliberate de instituții/organisme oficiale abilitate sau de către terți trebuie să fie datate, semnate și, după caz, parafate conform prevederilor legale în vigoare și se vor prezenta scanate în format lizibil și semnate electronic de către ofertant.
- 12.În conformitate cu OUG nr. 202/2008 privind punerea în aplicare a sancțiunilor internaționale, ofertantul va completa o declarație pe propria răspundere. Se va completa Formular nr. 8 din fișierul Modele formulare-documente calificare.doc. Atribuirea contractului de achiziție sectorială este condiționată de inexistența sancțiunilor.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

-Referitor la criteriile de selecție, entitatea contractantă optează să limiteze în DUAE informațiile solicitate cu privire la îndeplinirea de către operatorii economici a tuturor criteriilor de selecție impuse care se regăsesc la nivelul anunțului relevant și a documentației de atribuire la o singură întrebare (răspuns da/nu). Urmare a configurării de către entitatea contractantă a acestei modalități de limitare la o singură întrebare a răspunsului la cerințe, și anume dacă sunt îndeplinite toate criteriile impuse, operatorul economic va putea să răspundă prin răspuns afirmativ (alegerea opțiunii DA) sau negativ (alegerea opțiunii NU).

-Ofertanții, asociații, terții susținători trebuie să respecte prevederile art. 52 din OUG nr. 109 /2011 solicitat în baza Deciziei C.A. nr. 38/2016 a S.N.G.N. ROMGAZ S.A. MEDIAȘ.

-Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în S.I.C.A.P. operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnătură electronică). Limba de redactare a ofertei este limba română. Toate certificatele și documentele emise în altă limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

-În etapa de depunere ofertă, operatorii economici pot adresa întrebări de clarificare entității contractante. Solicitățile de clarificări ale potențialilor ofertanți se vor adresa în mod exclusiv în S.I.C.A.P. la Secțiunea "Solicități de clarificări/Intrebări" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice. Entitatea contractantă nu va da curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare decât cea stabilită în conformitate cu prevederile art. 78, alin. (1) din Legea nr. 99/2016.

-În faza de evaluare, entitatea contractantă poate adresa solicitări de clarificare ofertanților. Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare privind ofertele depuse, în S.I.C.A.P. la Secțiunea "Solicități de clarificări/Intrebări". Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul S.I.C.A.P. (Secțiunea "Solicități

de clarificări/Intrebări”), integral în secțiunea corespunzătoare respectivei solicitări, sub forma unuia sau a mai multor documente/fișiere distincte semnate cu semnătură electronică.

-Întrucat criteriul de atribuire este pretul cel mai scazut, clasamentul ofertelor se va stabili prin ordonarea crescătoare a prețurilor respective, oferta castigatoare fiind cea de pe primul loc.

-În cazul în care doua sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, cu oferte financiare egale, in vederea departajarii ofertelor, entitatea contractantă solicită reofertarea prin intermediul S.I.C.A.P. prin prezentarea unor noi propuneri financiare, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

-Perioada de valabilitate a ofertelor 4 luni e de la termenul limită de depunere a ofertelor. Vanzătorul își rezervă dreptul de a înceta prezentul contractul prin denunțare cu o notificare scrisă prealabilă de minim 10 zile calendaristice, adresată prestatorului/furnizorului/cumpărătorului, fără nicio compensație acordată acestuia, dacă acesta din urmă se regăsește în următoarele situații:

a).Împotriva prestatorului/furnizorului/cumparatorului s-au aplicat sanctiuni internationale prevazute de OUG nr. 202/2008, iar urmare a aplicarii acestor sanctiuni, prestatorul/furnizorul /cumparatorul nu beneficiaza de derogari de la aplicarea acestor sanctiuni, ori de masuri speciale

de instituire a unui sistem de supraveghere, conform prevederilor aceluiași act normativ;

b).Prestatorul/furnizorului/cumpărătorului sau situația acestuia intră sub incidența unor decizii ale Curții Europene de Justiție ori se regăsește într-una din situațiile de excludere prevăzute de legislația în domeniu;

c).Prestatorul/furnizorul/cumpărătorul se află în situațiile prevăzute la art.244 din Legea nr. 99/2016.

Informații privind asocierea (dacă este cazul)

În cazul asocierii ofertantului reprezentat printr-un grup de operatori economici va depune odată cu oferta și documentele care o însoțesc acordul de asociere (operatorii economici asociați vor specifica în acordul de asociere denumirea asociațiilor, datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective).

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE. Acordul/acordurile de asociere se vor prezenta odată cu DUAE. În cazul declarării ofertantului ca și câștigător, documentele justificative vor fi prezentate doar la solicitarea autorității contractante la finalizarea evaluării ofertelor.

Informații privind terțul susținător /terții susținători (dacă este cazul) Ofertantul poate să își demonstreze capacitatea tehnică și profesională invocând susținerea unui terț având obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază de regulă prin prezentarea unui angajament ferm al terțului respectiv. Terțul susținător nu trebuie să se afle în situația excluderii din procedura de achiziție sectorială.

Modalitatea de îndeplinire:

Odată cu depunerea DUAE se va prezenta angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora), urmând ca documentele justificative care probează cele asumate în angajament/angajamente să fie solicitate doar ofertantului clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a căilor de atac sunt cele prevăzute în Legea nr. 101/2016.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

SNGN ROMGAZ SA SUCURSALA TARGU MURES - Serviciul Achizitii

Adresa: str. Salcamilor nr. 23; Localitate: Targu Mures; Cod Postal: 540202; Tara: Romania; Codul NUTS: RO125 Mures; Adresa de e-mail: secretariat.mures@romgaz.ro; Nr de telefon: +40 374402800; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.romgaz.ro;