

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

SNTFC "CFR CALATORI" S.A.

Cod de identificare fiscala: RO 11054545; Adresa: SRTFC Iasi, Piata Garii, nr. 1, Corp B, jud. Iasi; Localitate: Iasi (Iasi); Cod Postal: RO-700090; Tara: Romania; Codul NUTS: RO213 Iasi; Adresa de e-mail: roxana.tiron@cfrcalatori.ro; Nr de telefon: +40 0232410852; Fax: +40 0232410852; Persoana de contact: ROXANA TIRON; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.cfrcalatori.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 6

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.6) Activitate principala

Servicii feroviare

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Verificare prize si instalatii de legare la pamant in subunitatile SRTFC Iasi

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: PAAS-RO11054545-2026-1701

II.1.2 Cod CPV Principal:

50711000-2 Servicii de reparare si de intretinere a instalatiilor electrice de constructii (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Verificare (conform prevederi caiet sarcini) a 138 instalatii de legare la prize de pamant / paratrasnet in subunitatile SRTFC Iasi din: Iasi, Bacau, Pascani, Suceava, Vatra Dornei.

Operatorul economic va putea solicita clarificari cu 6 zile inainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor, entitatea contractanta raspunzand in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/informatiilor suplimentare cu 4 zile inainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

II.1.5 Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 4002 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 40 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO213 Iasi

Locul principal de executare:

Locul principal de furnizare/prestare/executare: conform prevederi caiet sarcini:

- statiile Bacau, Pascani, Vatra Dornei;
- depourile Iasi si Suceava;
- SELC Bacau;
- Reviziile de vagoane Iasi, Suceava si Bacau;
- Post revizie de vagoane Vatra Dornei;
- Agentiile de voiaj CFR Iasi si Vaslui

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Verificare 138 instalatii de legare la prize de pamant/paratrasnet in subunitatile SRTFC Iasi conform prevederi caiet sarcini

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 3; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:**III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Se va completa cu informatiile proprii aferente situatiei proprii

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Se va completa cu informatiile proprii aferente situatiei proprii

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Se va completa cu informatiile proprii aferente situatiei proprii

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Se va completa cu informatiile proprii aferente situatiei proprii

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Se va completa cu informatiile proprii aferente situatiei proprii

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Se va completa cu informatiile proprii aferente situatiei proprii

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Se va completa cu informatiile proprii aferente situatiei proprii

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Se va completa cu informatiile proprii aferente situatiei proprii

Cerinta 9:

Motiv excludere:

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Se va completa cu informatiile proprii aferente situatiei proprii

Cerinta 10:

Motiv excludere:

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Se va completa cu informatiile proprii aferente situatiei proprii

Cerinta 11:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Se va completa cu informatiile proprii aferente situatiei proprii

Cerinta 12:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Se va completa cu informatiile proprii aferente situatiei proprii

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Se va completa cu informatiile proprii aferente situatiei proprii

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Se va completa cu informatiile proprii aferente situatiei proprii

Cerinta 15:

Motiv excludere:

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Se va completa cu informatiile proprii aferente situatiei proprii

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorul economic ce depune oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in nici una dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului; in cazul unui grup de operatori economici care isi depun oferta comuna, fiecare membru al grupului are obligatia de a respecta aceasta cerinta (fiecare membru al asocierii cat si fiecare subcontractant sau tert sustinator, dupa caz). se va completa DUAE de catre operatorul economic participant cu informatiile aferente situatiei sale; documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor:

- pentru persoane juridice romane: certificat constatator emis de ONRC din care sa rezulte obiectul de activitate al ofertantului; obiectul contractului sectorial trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC, iar informatiile cuprinse in acesta trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii.

- pentru persoane juridice straine: documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica sau de inregistrare/atestare ori apartenenta profesionala in conformitate cu prevederile legale din tara de rezidenta insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Cerinta 2:

Pentru contractele de achiziție de servicii: este necesară o anumită autorizație

Criteriu selectie:

Autorizație sau apartenență la o organizație particulară necesară pentru contracte de servicii

Descriere:

- pentru persoane juridice romane: în cazul în care activitatea electricianului autorizat se desfășoară în calitate de angajat al unui operator economic care prestează activități în baza unor atestate emise de către ANRE: Atestatul ANRE al operatorului economic (în conformitate cu prevederile art.2 al.1 din Regulamentul pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută, verifică instalații electrice, anexă la Ordinul ANRE nr.134/15.12.2021, publicat în Monitorul Oficial nr.1216 din 22.12.2021 – partea I.

Acest atestat trebuie să-i permită operatorului economic asigurarea serviciului care face obiectul prezentului caiet de sarcini) sau echivalent și care corespunde prestației ce trebuie efectuată în cadrul acestui serviciu, în termen de valabilitate la data prezentarii;

- pentru persoane juridice straine: certificate sau alte documente echivalente emise de organisme abilitate în acest sens, care sa ateste conformitatea serviciilor care fac obiectul procedurii, identificate clar prin referire la specificatii sau standarde relevante, valabile la momentul prezentarii, insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Diplome de studii și calificări profesionale

Criteriu selectie:

Calificări educaționale și profesionale relevante

Modalitatea de indeplinire:

În cazul în care activitatea electricianului autorizat se desfășoară în calitate de P.F.A. - după caz, documentele precizate în Regulamentul anexă la Ordinul ANRE nr.66/2023, cap.IV art.35 litera A (cu modificările ulterioare) sau echivalent și care corespunde prestației ce trebuie efectuată în cadrul acestui serviciu, în termen de valabilitate la data prezentării și anume:

1)electrician autorizat gradul I, situație în care trebuie să dețină următoarele documente:

i.autorizație/adeverință de electrician autorizat emisă de ANRE, pentru gradul I, vizată la zi;

ii.dovadă că asigură realizarea lucrărilor prin asocierea cu un alt electrician autorizat, care îndeplinește condițiile prevăzute la pct. (i) de mai sus, desfășurându-și activitatea, de asemenea, ca persoană fizică autorizată/întreprindere individuală/întreprindere familială;

2)electrician autorizat gradul/tipul IIA, IIIA sau IVA, respectiv gradul/tipul IIB, IIIB sau IVB, situație în care trebuie să dețină următoarele documente:

i.autorizație/adeverință de electrician autorizat emisă de ANRE, pentru gradul II,III sau IV vizată la zi;

ii.dovadă că asigură realizarea lucrărilor prin asocierea cu un alt electrician autorizat, care îndeplinește condițiile prevăzute la pct. (i) de mai sus, desfășurându-și activitatea, de asemenea, ca persoană fizică autorizată/întreprindere individuală/întreprindere familială;

3)electrician autorizat gradul II,III sau IV, situație în care trebuie să dețină următoarele documente:

i.autorizație/adeverință de electrician autorizat emisă de ANRE, pentru gradul I, vizată la zi;

ii.atestat emis de ANRE pentru proiectarea/executarea/verificarea de instalații electrice care îi conferă dreptul să proiecteze/să execute/să verifice acele instalații electrice.

În cazul în care activitatea electricianului autorizat se derulează în calitate de angajat al unui operator economic care desfășoară activități în baza unor atestate emise de către ANRE, acel operator economic va deține atestat ANRE, în conformitate cu prevederile art.2 al.1 din Regulamentul pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută, verifică instalații electrice, anexă la

Ordinul ANRE nr.134/15.12.2021, publicat în Monitorul Oficial nr.1216 din 22.12.2021 – partea I.

Acest atestat trebuie să-i permită operatorului economic asigurarea serviciului care face obiectul prezentului caiet de sarcini.

Toate documentele precizate mai sus trebuie să fie în termen de valabilitate la data prezentării în cadrul procedurii.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorul economic participant cu informațiile aferente situației sale; documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proporția de subcontractare

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți, fiecare subcontractant se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire în vederea completării DUAE în calitate de subcontractant; este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului; în cazul subcontractării, se va depune odata cu oferta și acordul/acordurile de subcontractare. Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/acorduri vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc la finalizarea evaluării ofertelor.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.4) Reguli si criteriile obiective de participare:

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Garantie de participare:

GP = 40,00 lei sau echivalent în valută la cursul stabilit de BNR pentru data publicării anunțului în SEAP, valabilă 3 luni de la termenul limită de depunere a ofertelor.

GP este irevocabilă, necondiționată și se constituie conform art. 164, alin. (4) din legea 99/2016 coroborat cu prevederi art. 42 din HG 394/2016.

Viramentul bancar se face în cont RO86BTRLRONCRT0P35961801 deschis la Banca Transilvania (CUI: RO11054545).

Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata GP se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a entității contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Ofertele care nu sunt însoțite de dovada constituirii GP în formă, valoarea și pentru perioada solicitată vor fi respinse.

Dovada constituirii GP trebuie să fie prezentată cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor (este obligatorie menționarea nr./obiectului procedurii).

În cazul participării în comun la procedura de atribuire, GP trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

GP emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea autorității contractante să fie prezentată în formă originală emisă în statul de reședință

Retinerea GP se va face în condițiile prevăzute la art. 43, alin. (1) din HG 394/2016. Restituirea GP se realizează conform art. 164¹ din Lege.

Nota: la solicitarea ofertantului, restituirea GP se poate realiza și în baza formularului "Cerere de restituire a garanției de participare".

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

GBE este 5% din pretul contractului fără TVA, se constituie conform art. 164, alin. (4) din legea 99/2016 coroborat cu prevederi art 46 din HG 394/2016. Restituirea GBE se realizează conform art. 164² din Legea 99/2016.

GBE este irevocabilă, necondiționată și devine anexă la contract

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) HG 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale cu modificările și completările ulterioare;
- e) Ordin ANRE nr. 66/2023 privind aprobarea Regulamentului pentru autorizarea electricienilor în domeniul instalațiilor electrice, respectiv a verificatorilor de proiecte și a experților tehnici de calitate și extrajudiciari în domeniul instalațiilor electrice tehnologice;
- f) Ordinul ANRE nr. 134/2021 privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice

III.1.10) Criterii de selecție a participanților

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii

Nu
Nu-
Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:

Nu

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu
Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificată

Intr-o singură etapă

IV.1.3 Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achiziții publice

IV.1.6 Informații despre licitația electronică

Se va organiza o licitație electronică: Nu

IV.1.8 Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achiziția intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: Nu

IV.2 Informații administrative

IV.2.4 Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Română

Moneda în care se transmite oferta financiară: : RON

IV.2.6 Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta

3 luni (de la termenul limită de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în SEAP în acest sens, respectiv "Documente de calificare și propunere tehnică"

Prin propunerea tehnica depusa, ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii serviciilor care urmeaza a fi prestate cu cerintele prevazute in caietul de sarcini si trebuie sa prezinte:

- un comentariu al specificatiilor prevazute in caietul de sarcini prin care sa demonstreze corespondenta dintre propunerea tehnica si specificatiile caietului de sarcini / formularul de propunere tehnica (Formular Cod: F-PO-0-8.4-01-04);
- declaratie pe proprie raspundere de acceptare a conditiilor contractuale;
- alte documente solicitate prin caietul de sarcini;
- o declaratie pe propria raspundere privind respectarea reglementarilor din domeniul mediului, social si al relatiilor de munca (DUAЕ); Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiara se va prezenta conform formularului de propunere financiara. Preturile vor fi exprimate in lei fara TVA si se vor prezenta cu maxim 2 (doua) zecimale. Data pentru care se determina echivalenta leu/valuta, daca este cazul: curs BNR valabil in ziua publicarii anuntului de participare in SEAP. Valoarea ofertata va include toate cheltuielile efectuate de ofertant pentru prestarea serviciilor in conditiile prevazute in caietul de sarcini.

Fisierul care contine propunerea financiara va fi incarcat in SEAP marcat ca "Formular de oferta financiara", formular cod: F-PO-0-8.4-01-15.

Valoarea totala a propunerii financiare se va cripta in SEAP conform prevederi art. 67, alin. (2) din HG 394/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea valorii propunerii financiare exprimata in lei fara TVA.

Oferta castigatoare va fi desemnata in baza criteriului "pretul cel mai scazut" in conditiile indeplinirii tuturor specificatiilor din documentatia de atribuire.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertantul trebuie sa ia toate masurile astfel incat oferta sa fie transmisa in SEAP pana la data si ora limita de depunere a ofertelor, mentionata in cadrul anuntului de participare.

În acest sens operatorii economici trebuie să fie înregistrați în SEAP ca ofertanți. La accesarea documentației de atribuire, potențialii ofertanți sunt invitați să examineze toate documentele și să notifice autorității contractante eventualele conflicte, erori, discrepanțe etc. sau să solicite clarificările care sunt considerate necesare

În cazul în care ofertantul este un operator economic individual și reprezentantul care semnează oferta este altul decât persoana desemnată în DUAЕ ca împuternicită să reprezinte operatorul economic pentru scopul acestei proceduri, ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea.

În cazul unei asocieri, împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al asocierii, inclusiv a liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai ofertei să implice ofertantul (în calitate de asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Documentele eliberate de instituții/organisme oficiale abilitate sau de către terți trebuie să fie date, semnate și, după caz, parafate conform prevederilor legale în vigoare și se vor prezenta în format lizibil.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție sectorială, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie "conformă cu originalul" în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea entității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

Documentele ofertei se vor depune în SEAP, cu semnatura electronica extinsa bazata pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, astfel:

1. Documente de calificare:

- declaratia privind acordul prelucrării datelor cu caracter personal;

- imputernicire; in cazul unei asocieri, formularul va fi prezentat de catre fiecare membru al asocierii (toti membrii asocierii vor desemna acelasi reprezentant imputernicit pentru aceasta procedura);
 - garantia de participare;
 - declaratia privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 73 din legea 99/2016 cu modificarile si completarile ulterioare;
 - daca este cazul, acordul de asociere, semnat de toti membrii Asocierii; Ofertantii vor prezenta acordul de asociere odata cu oferta si DUAE pana la data limita a depunere a ofertelor.
 - daca este cazul, angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere;
 - daca este cazul, angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere;
 - daca este cazul, acordul de subcontractare/acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei;
2. DUAE (raspuns) completat direct in SEAP, in sectiunea corespunzatoare a procedurii, de catre ofertant/asociat/subcontractant/tert sustinator dupa caz;
 3. Propunerea tehnica;
 4. Propunerea financiara.
- Pentru informatii suplimentare privind depunerea in format electronic a ofertelor in SEAP, ofertantii se pot adresa la Agentia pentru Agenda Digitala a Romaniei (AADR), tel. 021/303.29.97, fax: 021/305.28.99, e-mail: contact@aadr.ro

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Detalii cu privire la întocmirea DUAE se regasesc după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” – Ghid de completare DUAE. Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului.

Răspunsurile la DUAE vor fi completate în SEAP în mod direct, in sectiunea dedicata a procedurii, după autentificare, de către fiecare participant, în calitatea respectiva (ofertant, asociat, subcontractant, terț susținător, dupa caz).

La procedura de atribuire se înscrie și depune ofertă unul dintre membrii asocierii iar ceilalți participanți completează direct în sistem doar DUAE și nu pot modifica oferta.

Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic, program disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica.

Solicitarile de clarificari ale operatorilor economici se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul anuntului de participare, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP la Sectiunea "Documentatie si Clarificari" din cadrul anuntului de participare. Entitatea contractanta nu va da curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare.

Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea "Intrebari". Ofertantii vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica extinsa.

Entitatea contractantă are obligația de a solicita prelungirea valabilității ofertelor, precum și, după caz, a garanției de participare, în situații excepționale care impun o astfel de prelungire. În cazul în care un operator economic nu se conformează acestei solicitări, oferta sa va fi considerată inacceptabilă. Propunerile financiare transmise de ofertanti in SEAP nu sunt accesibile autoritatii contractante pana la momentul finalizarii verificarilor documentelor de calificare si propunerii tehnice.

Toate certificatele si documentele emise in alta limba decat romana vor fi insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Oferta castigatoare va fi desemnata in baza criteriului "pretul cel mai scazut", in conditiile indeplinirii tuturor specificatiilor din

documentatia de atribuire. In cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, in vederea departajarii ofertelor, entitatea contractanta, prin intermediul SEAP, va solicita reofertarea, prin prezentarea unei noi propuneri financiare; noua propunere financiara va fi depusa doar si numai in urma solicitarii entitatii contractante.

In cazul in care se depune notificare sau contestatie, dupa caz se vor aplica prevederile Legii nr.101/2016

Instrucțiuni privind notificarea rezultatului procedurii:

Entitatea contractantă va informa operatorii economici implicați în procedura de atribuire despre deciziile referitoare la rezultatul procedurii de atribuire a contractului de achiziție sectorială, ori după caz, la anularea procedurii de atribuire.

Ofertantul desemnat câștigător are obligația de a se prezenta în termen de 20 zile de la primirea invitației pentru semnarea contractului, transmisă de autoritatea/entitatea contractantă.

Dacă termenul de 20 zile a expirat iar ofertantul desemnat câștigător nu s-a prezentat pentru semnarea contractului, situația va fi asimilată refuzului de a semna contractul, iar autoritatea/entitatea contractantă va reține în favoarea sa garanția de participare.

În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul este un consorțiu, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului următoarele documente:

- documente prin care se autorizează persoana care urmează să semneze contractul;
- acordul de asociere din care să rezulte cota de participare a fiecărui membru al asocierii, reprezentantul legal al asocierii, liderul desemnat (informații care nu trebuie să fie diferite față de cele precizate în documentele care au însoțit oferta);

În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul a nominalizat în cadrul ofertei subcontractanți, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului contractul/contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta.

In cazul în care autoritatea/entitatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza faptului că ofertantul se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci aceasta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, procedura de atribuire se anulează.

"Cerintele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent"

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute in Legea nr. 101/2016.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Oficiul Juridic al SRTFC Iasi

Adresa: Piata Garii, nr. 1, corp B; Localitate: Iasi; Cod Postal: RO-700090; Tara: Romania; Codul NUTS: RO213 Iasi; Adresa de e-mail: maricel.lupu@cfrcalatori.ro; Nr de telefon: 0372752275; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.cfrcalatori.ro;