

**Aprobat,
DIRECTOR,
POP MARIUS GABRIEL**

Nr. 57/09.02.2026

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE
*pentru elaborarea și prezentarea ofertei pentru achiziția de
servicii de catering*

CPV 55520000-1 Servicii de catering(Rev.2)

*Procedură de atribuire: procedura simplificata, în baza Legii 98/2016 privind achizițiile
publice (servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în Anexa nr. 2)*

Secțiunea 1

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: UNITATEA DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ TÂRGU LĂPUȘ		
Adresă: Str. Tineretului Nr. 14, Loc. Târgu Lăpuș, Jud. Maramureș		
Localitate: Târgu Lăpuș	Cod poștal: 435600	Țara: România
Persoana de contact: Pop Marius Gabriel	Telefon: 0750411060	
E-mail: uamstgl@yahoo.com	Fax: -	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): http://www.uamstglapus.ro		

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale
<input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal	<input type="checkbox"/> Apărare
<input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială	<input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică
<input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local	<input type="checkbox"/> Mediu
<input type="checkbox"/> Organism de drept public	<input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare
<input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană	<input checked="" type="checkbox"/> Sănătate, protecție socială
<input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): Autoritate locală	<input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale
	<input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie
	<input type="checkbox"/> Educație
	<input type="checkbox"/> Altele (precizați): _____

Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante
da nu

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:

Email: uamstgl@yahoo.com sau sediul U.A.M.S. TÂRGU LĂPUȘ: Str. TINERETULUI Nr. 14, Loc. Târgu Lăpuș, Jud. Maramureș, România, telefon: 0750.411.060

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor: 3 zile lucrătoare.

Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor în a doua zi lucrătoare înainte de termenul limită de depunere a ofertelor.

NOTĂ:

(1) Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita în scris clarificări privind documentația de atribuire. Solicitățile de clarificări vor fi ștampilate și semnate de către reprezentanții operatorilor economici.

Dreptul Autorității Contractante de a solicita clarificări:

a) Autoritatea Contractantă are dreptul, în procesul de evaluare și analiză a ofertelor, de a solicita clarificări referitoare la documentele de calificare prezentate de ofertant, propunerea tehnică și cea financiară.

b) Orice ofertant are obligația de a răspunde clarificărilor solicitate în termenul acordat de Autoritatea Contractanta (3 zile lucrătoare).

În cazul în care solicitantul nu comunică răspunsul la solicitări în acest termen sau în cazul în care explicațiile prezentate nu sunt concludente, oferta este respinsă ca neconformă.

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă		
Achiziția de servicii de catering „Pregătirea, prepararea și livrarea hranei (catering) pentru beneficiarii U.A.M.S. TÂRGU LĂPUȘ”		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
A) Lucrări <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	C) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă	<input type="checkbox"/> Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate	Categoria serviciilor: Servicii catering Anexa 2 la Legea nr.98/2016
Locul principal de executare Cod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Locul principal de livrare	Locul principal de prestare UAMS Târgu Lăpuș Serviciile se vor presta conform caietului de sarcini
II.1.3) Procedura implică		
Un contract de achiziții publice		<input checked="" type="checkbox"/>
Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD)		<input type="checkbox"/>
Încheierea unui acord-cadru		<input type="checkbox"/>
II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor		
<i>Obiectul contractului îl reprezintă prestarea serviciilor de catering, pregătire, preparare și livrare a hranei necesare pentru beneficiarii Unității de Asistență Medico-Socială Târgu Lăpuș</i>		
II.1.5) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	
Obiect principal	CPV: 55520000-1 Servicii de catering (Rev. 2)	
II.1.6) Împărțire în loturi da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
un singur lot <input type="checkbox"/>	unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/>	toate loturile <input type="checkbox"/>
II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.8) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul (inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile)

Conform caietului de sarcini - servicii catering.

Valoarea estimată fără TVA (numai în cifre): **623.420**

Monedă: lei

II.2.2) Opțiuni (după caz)

da nu

Dacă da, descrierea acestor opțiuni:

Dacă se cunoaște, calendarul prevăzut de aplicare a respectivelor opțiuni:

în luni: sau în zile: zile (de la data atribuirii contractului)

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni:sau în zile: 365 zile: (de la data atribuirii contractului)

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea prețului contractului

da nu

Contractul va fi ajustat după următoarea metodă :**Prețul contractului rămâne ferm pe toată perioada derularii acestuia.**

Excepție: În temeiul art.221 raportat la art.164, din HG 395/2016, actualizată, se poate ajusta prețul contractului numai urmare a unor modificări legislative, ca măsură strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

În temeiul art. 164 din HG 395/2016 actualizată, raportat la art. 221 din L.98/2016 actualizată, pe parcursul îndeplinirii contractului, prețul poate fi ajustat prin actualizare în cazul în care pe piața au apărut anumite condiții, în urma cărora s-a constatat creșterea/diminuarea indicilor de preț pentru elemente constitutive ale ofertei, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului / acordului cadru.

Potrivit art. 164, alin. (5) din HG 395/2016 actualizată - prețul contractului poate fi ajustat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

De asemenea, potrivit art. 164, alin. (4) din HG 395/2016 actualizată, în condițiile art. 221 alin. (1) lit. e) din Lege, ajustarea prețului oferit pentru fiecare alocație de hrană este aplicabilă direct, în condițiile existenței fondurilor disponibile, în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative în acest sens. Ajustarea prețurilor meniurilor față de prețurile oferite se va efectua direct proporțional cu creșterea/ diminuarea impusă prin actele mai sus menționate.

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

<p>III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)</p>
<p>III.1.1.a) Garanție de participare da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></p> <p>Cuantumul garanției de participare: 1% din valoarea estimată a contractului de achiziție publică, respectiv 623.420 lei fără TVA;</p> <p>Modalitatea de constituire: Garanția de participare se constituie, în numele ofertantului, conform prevederilor art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, prin:</p> <ol style="list-style-type: none">1. virament bancar;2. instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:<ol style="list-style-type: none">(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;(ii) asigurări de garanții emise:<ul style="list-style-type: none">– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară. <p>Contul de garanții RO64TREZ4405006XXX002860 deschis la Trezoreria orașului Târgu Lăpuș, CUI 29219328.</p> <p>Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 30 de zile de la data limita de depunere a ofertelor.</p> <p>Garanția de participare se returnează de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică cu ofertantul declarat câștigător.</p>
<p>III.1.1.b) Garanție de bună execuție da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante – buget propriu.</p>
<p>III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (după caz)</p> <hr/> <p>Asociere conform art. 53 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.</p>
<p>III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (după caz) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>III.1.5) Legislația aplicabilă</p> <ul style="list-style-type: none">- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;- H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;- Norme procedurale interne;

- Alte acte normative din domeniul achizițiilor publice;
- Actele normative precizate în această secțiune vor fi cele în vigoare la data transmiterii documentației și în corelație cu obiectul contractului ce urmează a fi atribuit.

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
<p>Declarații privind neîncadrarea în prevederile art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016</p> <p>Declarație pe proprie răspundere a ofertantului (DUAE)</p>	<p>Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.</p> <p>Modalitate de îndeplinire:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prezentarea formularului 1 - original Încadrarea în situația prevăzută la art. 164 Legea nr. 98/2016 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică. - Prezentarea formularului 2 – original Încadrarea în situația prevăzută la art. 165 din Legea nr. 98/2016 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică. - Prezentarea Formularului 3 – original Încadrarea în situația prevăzută la art. 167 din Legea nr.98/2016 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică. - Completarea Documentului Unic pentru Achizitii Europene (DUAE) formular standard anexat. - alte documente edificatoare, după caz.
Situația obligațiilor de plată către bugetul general consolidat și către bugetul local	<p>Certificat de atestare fiscală cu situația obligațiilor de plată către bugetul general consolidat, eliberat de către ANAF</p> <p>Certificat de atestare fiscală cu situația obligațiilor de plată către bugetul local, din care să reiasă lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestora.</p>
Declarație privind neîncadrarea în prevederile referitoare la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016	<p>Modalitate de îndeplinire:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prezentarea Formularului 4 – original <p>Orice operator economic care depune oferta în mod individual sau în asociere/subcontractant/terț, nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute de art.59 și nr.60 din Legea nr. 98/2016.</p> <p><i>Notă: Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul Autorității Contractante, în ceea ce</i></p>

	<p><i>privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire în sensul articolului menționat sunt următoarele:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ♦<i>Pop Marius Gabriel – Director;</i> ♦<i>Finta Otilia Maria – Medic;</i> ♦<i>Nechita Liliana – Asistent șef;</i> ♦<i>Chis Daniela – Contabil;</i> ♦<i>Bude Claudiu – Administrator.</i>
III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Obiectul de activitate al ofertantului include activități ce fac obiectul achiziției publice	<p>Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constiuit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.</p> <p>Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței, respectiv Certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului și Certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente, emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității Contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.</p> <p>Datele cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării, să rezulte obiectul de activitate al operatorului economic care să aibă corespondent cu obiectul contractului.</p> <p>Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor care au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC /actul constitutiv.</p>
Documentul de Înregistrare Sanitară Veterinară	<p>1. Se va prezenta Autorizația Sanitar Veterinară pentru activitatea de catering, valabilă pentru întreaga perioadă de desfășurare a contractului – în copie “conform cu originalul”;</p> <p>2. Se va prezenta Autorizația Sanitar-Veterinară pentru autovehiculele folosite în transportul hranei, valabilă pentru întreaga perioadă de</p>

	desfasurare a contractului – in copie „conform cu originalul”
III.2.2) Capacitatea economică și financiară (Nu este cazul)	
III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională - experiența similară	
Pentru contractele de achiziție de servicii: prestarea de servicii de tipul specificat.	Prezentarea Formularului 7 fisa de experienta similara Documentele prezentate in vederea sustinerii experientei similare (certIFICATE/recomandări/ orice alte documente relevante care să confirme prestarea serviciilor și din care să rezulte valori, perioade de executie, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autorități contractante sau clienți privați, precum și faptul că acestea au fost duse la bun sfârșit)
III.2.3.b) Standarde de asigurare a calității (Nu este cazul)	
III.2.4) Contracte rezervate (după caz) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii da nu
Daca da, precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile:
Dupa caz, menționați care profesie (concurs de soluții)

III.3.2) Altele

Prețul contractului poate fi ajustat în conformitate cu prevederile contractuale

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare
IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire Offline <input checked="" type="checkbox"/> On line <input type="checkbox"/>
IV.1.1.b) Tipul procedurii Procedură simplificata– Anexa 2 la Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice
IV.1.1.c) Prezenta procedura se va desfasura cu respectarea prevederilor Regulamentului nr. 679/27.04.2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date.

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

„Cel mai mic preț”

Metodologia de departajare în cazul ofertelor cu preț egal

În cazul în care două sau mai multe oferte conțin, în cadrul propunerii financiare, același preț, atunci în vederea atribuirii contractului de achiziție publică se va solicita respectivilor ofertanți, pentru departajare, o nouă propunere financiară în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut. În situația în care egalitatea persistă, procedura de departajare prin solicitarea de propuneri financiare continuă, până în momentul în care se stabilește un preț minim.

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract:
nu

IV.3.2) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta sau cererea de participare
Limba română

IV.3.3) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta
durata în luni: sau în zile: **30 (de la termenul limita de primire a ofertelor)**

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Conform caietului de sarcini.

Prin propunerea tehnică depusă, operatorul economic are obligația de a face dovada conformității serviciilor care urmează a fi prestate cu cerințele tehnice prevăzute în cadrul caietului de sarcini. Propunerea tehnică va respecta forma și ordinea strictă din caietul de sarcini. Ofertanții care nu îndeplinesc cerințele minime solicitate prin caietul de sarcini vor fi respinși.

Se va prezenta o declarație pe proprie răspundere (**Formularul nr. 6**) prin care să se indice faptul că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă și că obligațiile vor fi respectate pe toată durata contractului, conform art. 51 din Legea 98/2016.

Instituțiile competente de la care ofertanții pot obține informații privind reglementările în vigoare: Inspectoratul Teritorial de Muncă al Județului Maramures.

A.P.M. Maramures

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul va completa propunerea financiară conform **Formularului nr. 5 - Formular de ofertă și Anexă**.

Oferta financiară va cuprinde prețul serviciilor de catering, în lei fără TVA, respectând toate cerințele caietului de sarcini.

Nu este permisă de ofertă alternativă. Atribuire contractului se va face pe baza criteriului „prețul cel mai scazut”, atribuindu-se ofertantului care îndeplinește criteriile de calificare și cerințele din anunțul de publicitate, cât și din caietul de sarcini. Operatorii economici care nu sunt plătitori de TVA, vor prezenta oferta cu această mențiune.
Prețul unitar ofertat rămâne ferm, în lei, pe toată durata contractului.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Ofertele

- pot fi transmise prin poștă/curierat;
- pot fi depuse la sediul U.A.M.S. TÂRGU LĂPUȘ.

Oferta care este transmisă/depusă la altă adresă decât cea stabilită de Autoritatea Contractantă sau după data limită pentru depunere/transmitere va fi respinsă, urmând a se returna nedeschisă.

Plicul/coletul exterior, sigilat și ștampilat, va fi inscripționat cu:

- a) adresa U.A.M.S. TÂRGU LĂPUȘ, mențiunea privind denumirea achiziției pentru care se ofertează, respectiv **„OFERTĂ PENTRU ACHIZIȚIA DE SERVICII CATERING”**, precum și **“A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 11.03.2026 orele 15:00”**;
- b) adresa și denumirea ofertantului (pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă).

Documentele trebuie să fie tipărite sau scrise cu pix/cerneală și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/ reprezentanții autorizat/autorizați să angajeze ofertantul prin contract. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Plicul va conține următoarele documente:

- Documentele de calificare;
- Propunerea tehnică;
- Propunerea financiară și anexa la oferta, conform formularelor atașate;
- Contractul de furnizare însoțit.

Pe lângă documentele de calificare, cele cuprinse în propunerea tehnică și cea financiară solicitate se vor prezenta și următoarele documente:

- a) Scrisoarea de înaintare - Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare, Formularul 8 din secțiunea ”Formulare”. SE ATASEAZA PLICULUI EXTERIOR.

Nu se acceptă oferte alternative. Ofertantul va depune doar oferta de bază.

Lipsa documentelor de calificare solicitate sau a propunerii tehnice și/sau financiare duce la respingerea ofertei.

IV.4.4) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei

Oferta poate fi modificată sau retrasă până la data limită de depunere a ofertelor;

IV.4.5) Data limită de depunere a ofertelor

Data: 11.03.2026, orele 12:00

IV.4.6) Deschiderea ofertelor

1. **Locul deschiderii ofertelor: U.A.M.S. TÂRGU LĂPUȘ: Str. Tineretului Nr. 14, Loc. Târgu Lăpuș, Jud. Maramureș**
2. **Data: 11.03.2026, orele 15:00**
3. **Condiții pentru participanți la sedința de deschidere: -**

Pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de ofertanți, comisia de evaluare are dreptul de a solicita oricând clarificări sau completări ale documentelor prezentate de aceștia pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor de calificare sau pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

SECȚIUNEA V: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

V.1) Contractul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
V.2) CĂI DE ATAC		
V.2.1) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac		
Denumire oficială: U.A.M.S. TÂRGU LĂPUȘ		
1. Adresă: Str. Tineretului Nr. 14, Loc. Târgu Lăpuș, Jud. Maramureș		
Localitate: Târgu Lăpuș	Cod poștal: 435600	Țară: România
E-mail: uamstgl@yahoo.com	Telefon: 0750.411.060	
Adresă Internet (URL): http://www.uamstglapus.ro	Fax: -	