

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

SPITALUL CLINIC NICOLAE MALAXA

Cod de identificare fiscala: 4203938; Adresa: Strada: Vergului, nr. 12; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 022441; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: achizitii@spitalmalaxa.ro; Nr de telefon: +40 21555405; Fax: +40 02552656; Persoana de contact: LAURA PACIOIANU; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.spitalmalaxa.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct, nerestricționat si complet la aceste instrumente si dispozitive este posibil, gratuit, la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 20

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Sanatate

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Servicii de spalatorie si curatatorie uscata

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4203938_2026_PAAPD1600154

II.1.2 Cod CPV Principal:

98310000-9 Servicii de spalatorie si de curatatorie uscata (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Acord cadru de servicii privind achizitionarea de Servicii de spalatorie si curatatorie uscata, conform caietului de sarcini si anexa nr.1:

Poz. 1 Inventar moale cantitate minima = 82392 kg. cantitate maxima = 115344 kg.

Poz. 2 Bluze / Halate de lucru personal cantitate minima = 4344 buc. cantitate maxima = 8688 buc.

Poz. 3 Pantaloni / Fuste de lucru personal cantitate minima = 3552 buc. cantitate maxima = 4968 buc.

Poz. 4 Lenjerie sugari cantitate minima = 10800kg cantitate maxima = 14400kg

Poz. 5 Pijamale,camasi de noapte cantitate minima = 3600 buc. cantitate maxima = 4800 buc.

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor este cu 20 zile. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet solicitarilor de clarificari sau informatiilor suplimentare in a 11 zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Orice solicitare de clarificare transmisa dupa data mentionata, va pune AC in imposibilitatea de a oferi un raspuns si drept urmare se va considera TARDIVA.

Orice solicitare de clarificari trebuie transmisa in SEAP (www.e-licitatie.ro).

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Intervalul intre : 680472 si 963300 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 40137,5 ; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 0 RON (0%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

Spitalul Clinic Nicolae Malaxa - Sos. Vergului, Nr. 12, Sector 2, Bucuresti

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Acord cadru de servicii privind achizitionarea de Servicii de spalatorie si curatatorie uscata:

Poz. 1 Inventar moale cantitate minima = 82392 kg. cantitate maxima = 115344 kg.

Poz. 2 Bluze / Halate de lucru personal cantitate minima = 4344 buc. cantitate maxima = 8688 buc.

Poz. 3 Pantaloni / Fuste de lucru personal cantitate minima = 3552 buc. cantitate maxima = 4968 buc.

Poz. 4 Lenjerie sugari cantitate minima = 10800kg cantitate maxima = 14400kg

Poz. 5 Pijamale,camasi de noapte cantitate minima = 3600 buc. cantitate maxima = 4800 buc.

- Conform cerintelor solicitate din caietul de sarcini, cantitatile solicitate se regasesc in caietul de sarcini anexa la documentatie de atribuire

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	95% Punctaj maxim factor: 95
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferitate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Distanța de la punctul de lucru la achizitor - Promptitudine din partea ofertantului	Componenta tehnica	5% Punctaj maxim factor: 5
Algoritm de calcul: punctajul maxim alocat este de 5 puncte. Punctajul se acorda astfel: a) pentru distanta cea mai mica dintre distante se acorda punctajul maxim alocat; b) pentru celelalte distante specificate de catre ofertanti punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel $P(n) = (\text{Distanța minima}/\text{Distanța } n) \times \text{punctajul maxim alocat}$. Ofertantii vor depune o declaratie pe propria raspundere cu distant in km de la punctual de lucru al spalatorie pana la sediul autoritatii contractante, insotita de dovada de pe un site care sa confirme cele declarate.		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 24; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Modul de departajare al ofertelor:

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică, art. 139 din HG 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Acordul cadru va putea sa fie modificat prin acte aditionale in urmatoarele situatii:

- Modificarea acordului cadru pentru serviciile solicitate, conform prevederilor art. 221 din Legea 98/2016;

- Pentru serviciile prestate, platile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate in propunerea financiara.

Pretul acordului cadru poate fi ajustat în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-au fundamentat prețurile oferite, conform prevederilor legale.

Pretul unitar va fi mentinut neschimbat pe toata perioada de valabilitate a acordului cadru, urmand ca, in cazul aparitiei unor imprejurari care lezeaza interesele comerciale legitime ale partilor, pretul contractului se ajusteaza oricand intervin modificari ale salariului minim pe economie, se procedeaza la ajustarea pretului, dupa cum urmeaza:

Partea interesata va trimite o solicitare motivata de ajustare a pretului;

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea formula:

TLA = TLV x (SN / SV), unde

TLA = tariful lunar actualizat;

TLV = tariful lunar vechi ce nu mai poate fi mentinut;

SN = salariul minim pe economie la data solicitarii de actualizare a pretului;

SV = salariul minim pe economie la data limita de depunere a ofertelor;

- Preturile vor include toate cheltuielile pentru executarea acordului cadru conform solicitarilor din caietul de sarcini.

Ajustarea pretului unitar se va face numai dupa aprobarea de catre autoritatea contractanta a solicitarii in scris facute de operatorul economic. Solicitarea va contine justificarea si documentele suport care sa sustina ajustarea pretului unitar.

Ajustarea pretului unitar se va face prin act aditional semnat de ambele parti si se va lua in considerare numai pentru contractele subsecvente intocmite ulterior.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.3.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 alin. 1, lit. a) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În vederea aplicării prevederilor cuprinse la art. 51, alin. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, autoritatea contractanta solicita operatorilor economici participanți să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

Modalitatea de îndeplinire: Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă, Formularul nr. 6 Acestea vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 alin. 1, lit. a) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

În vederea aplicării prevederilor cuprinse la art. 51, alin. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, autoritatea contractanta solicita operatorilor economici participanți să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

Modalitatea de îndeplinire: Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă, Formularul nr. 6 Acestea vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 alin. 1, lit. a) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

În vederea aplicării prevederilor cuprinse la art. 51, alin. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, autoritatea contractanta solicita operatorilor economici participanți să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

Modalitatea de indeplinire: Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă, Formularul nr. 6 Acestea vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de indeplinire:

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, sunt: certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de indeplinire:

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, sunt: certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de indeplinire:

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, sunt: certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de indeplinire:

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, sunt: certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și

completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, sunt: certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

Cerinta 9:

Motiv excludere:

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire: Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, sunt: certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

Cerinta 10:

Motiv excludere:

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. În situația în care se afla într-o astfel de situație, aceasta va fi detaliată și vor fi furnizate dovezi care să arate că măsurile luate de acestia sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, în conformitate cu prevederile art.167 și 171 din Legea 98/2016.

Cerinta 11:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. În situația în care se afla într-o astfel de situație, aceasta va fi detaliată și vor fi furnizate dovezi care să arate că măsurile luate de acestia sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, în conformitate cu prevederile art.167 și 171 din Legea 98/2016

Cerinta 12:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: 1. Dr. Alexandru Mihai Stefanescu – Manager; 2. Dr. Gabriela Carmen Obilisteanu – Director medical; 3. Ec. Marilena Lazar - Director Financiar Contabil; 4. Laura Pacioianu – Compartiment Achizitii Publice, Aprovizionare, Derulare contracte, 5. Consultant achiziții publice/expert extern cooptat Ion Tereza - Reprezentant legal al furnizorului de servicii auxiliare

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, ofertantul face dovada neîncadrării în situațiile prevăzute la art. 60 din L.98/2016 (acelasi lucru se aplica inclusiv subcontr.și/sau terțul susț.) Formularul nr. 2. În cazul în care intervin modificări în lista cu persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, Autoritatea contractantă va avea dreptul de a solicita ofertanților depunerea unei declarații privind conflictul de interese, oricând pe parcursul procedurii de atribuire.

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. În situația în care se afla într-o astfel de situație, aceasta va fi detaliată și vor fi furnizate dovezi care să arate că măsurile luate de acestia sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, în conformitate cu prevederile art.167 și 171 din Legea 98/2016.

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții vor completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. În situația în care se afla într-o astfel de situație, aceasta va fi detaliată și vor fi furnizate dovezi care să arate că măsurile luate de aceștia sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, în conformitate cu prevederile art.167 și 171 din Legea 98/2016.

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții vor completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. În situația în care se afla într-o astfel de situație, aceasta va fi detaliată și vor fi furnizate dovezi care să arate că măsurile luate de aceștia sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, în conformitate cu prevederile art.167 și 171 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor să prezinte:

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere și de supraveghere al respectivului operator economic și a celor care au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv (sau după caz documente echivalente pentru operatorii străini), în termen de valabilitate la momentul prezentării;

Nota:DUAЕ se va depune, după caz, de către tertul sustinator și de subcontractant.

În cazul asocierii, criteriile de calificare privind situația personală vor fi îndeplinite de fiecare asociat. Forma juridică pe care trebuie să o ia asocieria grupului de operatori economici cărora li s-a atribuit contractul;

1. certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;

2. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; certificatul de cazier fiscal al firmei;

3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

4. alte documente edificatoare, după caz."

III.1.3.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerinta 1:

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selecție:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea de exercitare a activității profesionale ce face obiectul contractului de achiziție publică.

Certificat Constatator eliberat de Ministerul Justiției - Oficiul Național al Registrului Comerțului sau echivalent, din care să rezulte obiectul de activitate, să aibă corespondent în codurile CAEN principale sau secundare din certificatul constatator cu obiectul contractului.

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul ce depune oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că acesta este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți (inclusiv asociații/subcontractanții) la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini (definiți la art. 3 litera jj) din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice), documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea

autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc.

Documentele edificatoare care probeaza/confirma indeplinirea criteriului cu privire la capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, atat pentru ofertantul unic/ofertantul asociat cat si pentru subcontractantul declarat/i in oferta sunt:

- Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial in integralitate, din care sa rezulte ca activitatea principala/secundara pe care o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde obiectului contractului. De asemenea, in Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial trebuie sa se regaseasca si urmatoarele informatii: datele de identificare ale operatorului economic, actionarii/asociatii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administratie, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare. Informatiile cuprinse in Certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data (momentul) prezentarii certificatului respectiv.

In cazul ofertei comune conditia va fi indeplinita individual de fiecare membru al asocierii pentru partea de contract pe care o realizeaza

Nota 1: Persoanele juridice straine, operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Documentele edificatoare vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.

Nota 2: In cazul unei oferte comune, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii grupului. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3: Autoritatea Contractanta poate solicita ofertantilor sa completeze sau sa clarifice documentele justificative prezentate ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE.

Nota 4: Cerinta se aplica inclusiv pentru documentatia care trebuie prezentata de asociat/ subcontractanti care completeaza informatiile aferente situatiei lor la nivelul unui DUAE distinct.

Documentele emise in alta limba decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Documentele depuse trebuie să fie valabile la momentul prezentării.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proportia de subcontractare

Criteriu selectie:

Proportia subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Se va preciza procentul din contract pe care operatorul economic intentioneaza sa il subcontracteze, daca este cazul.

Modalitatea de indeplinire:

In cazul in care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligatia de a completa DUAE, "Criterii de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" - subsectiunea "Proportia de subcontractare".

De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitate in: "Motive de excludere".

Subcontractantul pe a caror capacitati se bazeaza ofertantul trebuie sa completeze, DUAE separat, care sa cuprinda pe langa informatiile solicitate in "Motive de excludere" si informatiile solicitate in: "Criterii de selectie".

In cazul in care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul va prezenta odata cu depunerea DUAE, acordul de subcontractare. Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, la solicitarea Autoritatii Contractante, va prezenta, daca este cazul, documente relevante referitoare la capacitatea tehnica a subcontractantilor propusi cu privire la partea/partile din contract pe care acestia urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv.

Subcontractantii pe a caror capacitati ofertantul/candidatul se bazeaza pentru demonstrarea indeplinirii anumitor criterii de calificare si selectie sunt considerati si terti sustinatori, caz in care acordul de subcontractare reprezinta, in acelasi timp, si angajamentul ferm.

Nota 1: Conform art 170, alin (2) din Legea nr. 98/2016 - In cazul in care este identificata o situatie de excludere, cu aplicarea in mod corespunzator a dispozitiilor art. 171, Autoritatea Contractanta solicita ofertantului o singura data sa inlocuiasca un subcontractant in legatura cu care a rezultat, in urma verificarii, ca se afla in aceasta situatie.

Autoritatea Contractanta va efectua plati directe corespunzatoare partii/partilor din contract indeplinite de catre subcontractantii propusi in oferta pentru serviciile prestate contractantului potrivit contractului dintre contractant si subcontractant in conformitate cu dispozitiile legale aplicabile, doar daca subcontractantii solicita acest lucru si isi exprima optiunea in acest sens la momentul semnarii contractului.

In conformitate cu prevederile art. 218 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, Autoritatea Contractanta are obligatia de a solicita, ulterior atribuirii contractului, la incheierea acestuia, prezentarea contractului/contractelor

incheiate intre contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizat/nominalizati in oferta, astfel incat activitatile ce revin acestuia/acestora, precum si sumele aferente prestatilor, sa fie cuprinse in contractul de achizitie publica. Raspunderea contractantului in ceea ce priveste modul de indeplinire a contractului nu este diminuata in cazul in care o parte/parti din acesta sunt indeplinite de subcontractanti.

Toti ofertantii vor prezenta odata cu DUAE, ACORDUL DE SUBCONTRACTARE. Acordul de subcontractare va fi prezentat semnat olograf de catre reprezentantii partilor intre care a fost incheiat, si va contine cel putin urmatoarele: numele, datele de contact, reprezentantii legali ai subcontractantului, numarul de inregistrare in cadrul societatii si data incheierii acestuia, procentul de subcontractare, serviciile ce urmeaza a fi prestate de catre subcontractant/i, optiunea privind realizarea platilor direct catre subcontractant, orice alte informatii considerate a fi relevante.

Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamente/acorduri vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc dupa evaluarea ofertelor conform criteriului de atribuire ales.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Criteriu selectie:

CertIFICATE emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calitatii

Modalitatea de indeplinire:

Dovada implementarii sistemului de management al calitatii

Informatii privind sistemul de management al calitatii, prin care se confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii pentru activitatile ce fac obiectul acordului cadru, (cum ar fi ISO 9001 sau echivalent). - Certificatul privind sistemul de management al calitatii din seria ISO 9001 sau certificate echivalente/ documente emise in conditiile art. 200 alin. (2) si alin. (3) din Legea nr. 98/2016, aflat/ aflate in termen de valabilitate la momentul prezentarii. In cazul in care oferta este depusa de o asociere, cerinta poate fi indeplinita proportional cu partea de implicare in executia acordului-cadru a fiecarui membru al asocierii.

Modalitatea de indeplinire

- Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile ce atesta ca operatorul economic respecta standardele de asigurare a mediului, in conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, completat in mod corespunzator de fiecare entitate participanta in parte (dupa caz, ofertant, ofertant asociat), in scopul de a face dovada preliminară a indeplinirii cerintelor mentionate. Documentele justificative care probeaza indeplinirea cerintei vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul potential semnat al acordului cadru clasat pe primul loc. In cazul unei asocieri, aceasta conditie trebuie indeplinita individual de fiecare asociat, pentru partea din contract (activitatea) pe care acesta o indeplineste. Se va depune ca documente justificative care probeaza indeplinirea cerintei orice documente prin care se sustine cerinta. Persoanele juridice straine vor atasa copii dupa documentele similare, insotite de traducere autorizata.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

Criteriu selectie:

CertIFICATE emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

Modalitatea de indeplinire:

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la standardele de management al mediului. Informatii privind sistemul de management al mediului, prin care se confirma asigurarea unui nivel corespunzator de management al mediului pentru activitatile ce fac obiectul acordului cadru, (cum ar fi ISO 14001 sau echivalent).

- Certificatul privind sistemul de management al mediului din seria ISO 14001 sau certificate echivalente/ documente emise in conditiile art. 200 alin. (2) si alin. (3) din Legea nr. 98/2016, aflat/ aflate in termen de valabilitate la momentul prezentarii.

In cazul in care oferta este depusa de o asociere, cerinta poate fi indeplinita proportional cu partea de implicare in executia acordului-cadru a fiecarui membru al asocierii.

Modalitatea de indeplinire

- Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile ce atesta ca operatorul economic respecta standardele de asigurare a mediului, in conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, completat in mod corespunzator de fiecare entitate participanta in parte (dupa caz, ofertant, ofertant asociat), in scopul de a face dovada preliminară a indeplinirii cerintelor mentionate. Documentele justificative care probeaza indeplinirea cerintei vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul potential semnat al acordului cadru clasat pe primul loc. In cazul unei asocieri, aceasta conditie trebuie indeplinita individual de fiecare asociat, pentru partea din contract (activitatea) pe care acesta o indeplineste. Se va depune ca documente justificative care probeaza indeplinirea cerintei orice documente prin care se sustine cerinta. Persoanele juridice straine vor atasa copii dupa documentele similare, insotite de traducere autorizata.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**III.1.6.a) Garantie de participare:**

Nu

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

10% din pretul contractului, fara TVA si se va constitui in termen de maxim 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificata a contractantului, fara a depasi 15 zile de la data semnarii contractului de achizitie public, conform prevederilor art. 39 din HG 395/2016, actualizata.

Garantia de buna executie trebuie sa fie irevocabila, neconditionata si se constituie, conform art.154 din L. 98/2016 actualizata. Instructiunile de credit din Romania vor fi interpretate, conform art.3 din OUG nr. 99/2006 privind instructiunile de credit si adecvarea capitalului, cu modificarile si completarile ulterioare.

Autoritatea Contractanta va elibera/restitui garantia de buna executie, conform prevederilor art. 154² din L. 98/2016, actualizata.

III.1.7) Principalele conditii de finantare si modalitati de plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante care le reglementeaza:

Fonduri bugetare - Platile in favoarea Contractantului se vor efectua in termen de 60 zile de la comunicarea facturii in conformitate cu prevederile OUG nr. 120/2021 (e-factura) si a tuturor documentelor justificative acceptate. Plata se va efectua prin OP in contul de Trezorerie al prestatorului, pe baza facturii emise de catre Prestator.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

e) Legislatia incidenta in domeniul obiectului contractului prevazuta in caietul de sarcini;

f) Celelalte reglementari si acte normative comunitare si nationale aplicabile www.anap.gov.ro

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor**III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii**

Nu

Nu-

Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa**IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:**

Pot fi depuse oferte pentru: Acord-cadru

Acord cu un singur operator Acord cu un singur operator

Durata acordului cadru: 2 ani

Frecventa si valoarea contractelor ce vor fi atribuite: Autoritatea Contractanta va incheia minim 12 contracte subsecvente, pe an, in functie de resursele financiare alocate cu aceasta destinatie.

Estimari ale cantitatilor minime si maxime care ar putea fi solicitate pe durata intregului acord-cadru:

Cantitate minima acordului-cadru – conform caiet de sarcini

Cantitate maxima acordului-cadru - conform caiet de sarcini

Valoarea maxima a acordului-cadru: 963300.00 lei fara TVA

Valoarea minima a acordului-cadru: 680472.00 lei fara TVA

Estimari ale cantitatilor minime si maxime care ar putea fi solicitate pe un Contract subsecvent:

Cantitate minima Contract subsecvent - conform caiet de sarcini

Cantitate maxima Contract subsecvent - conform caiet de sarcini

Valoarea totala a loturilor - cel mai mic contract subsecvent este de 28353.00 lei fara TVA, cel mai mare contract subsecvent este de 40137.50 lei fara TVA

Frecventa Contractelor: Contractele subsecvente aferente Acordului Cadru pentru fiecare lot in parte, se vor incheia lunar, in functie de necesitatea Autotitătii Contractante și fondurile alocate cu aceasta destinatie.

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative**IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura**

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei**IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Propunerea tehnica se va prezenta la rubrica special prevazuta in S.E.A.P.

Se va completa pentru prezentarea propunerii tehnice formularul nr. 10 - propunere tehnica.

Propunerea tehnica va fi prezentata in conformitate cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini. Documentele in alta limba, trebuie sa fie insotite de traducerea autorizata in limba romana.

Ofertantul are obligatia de a elabora si a prezenta Oferta tehnica astfel incat sa respecte specificatiile si cerintele precizate in Caietul de Sarcini.

Propunerea tehnica se va prezenta semnata si stampilata de catre reprezentantul legal (reprezentantii legali ai fiecarui membru al asocierii), scanata si semnat electronic cu semnatura electronica extinsa.

Ofertantii vor respecta regulile obligatorii referitoare la conditiile sociale, de munca si de protectia muncii, care sunt in vigoare la nivel national si care trebuie respectate pe parcursul indeplinirii contractului. Instructiunile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind reglementarile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii: Inspectoratul Teritorial de Munca sau de pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>

- Declaratie privind respectarea regulilor obligatorii in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca si de protectia muncii - formular nr.6.

- Ofertantul are obligatia de a intocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea Tehnica;

Neprezentarea propunerii tehnice in cadrul ofertei depuse conduce la respingerea ofertei.

Nota: propunerea tehnica va fi depusa si in format editabil

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiara va cuprinde pretul total ofertat (care va include toate costurile asociate executarii acordului cadru), valoarea maxima lei fara TVA care se completeaza in sistemul electronic SEAP rubrica special dedicata „Oferta financiara”, precum si Formularul de Propunere Financiara - formularul nr.7 si Centralizatorul de pret (Anexa la formularul de oferta nr. 7) conform formularului pus la dispozitie de autoritatea contractanta, incluzand toate informatiile solicitate;

Ofertantul trebuie sa introduca in SEAP pretul total al serviciilor pentru cantitatile maxime a acordului cadru, calculat conform precizarilor din centralizator de preturi tinand cont de precizarile – specificatiilor tehnice din caietul de sarcini.

Evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea propunerilor financiare determinate prin inmultirea pretului unitar cu cantitatea maxima pentru fiecare serviciu solicitat respectiv valoarea totala, prin raportare la valoarea acordului cadru aferent.

Ofertantii vor avea in vedere ca necriptarea valorii totale a propunerii financiare in SEAP si incarcarea documentelor de fundamente a valorii propunerii financiare in alta sectiune decat cea exclusiv dedicata de SEAP pentru aceasta operatiune, atrage dupa sine neinregistrarea lor ca ofertanti in sectiunea "Detalii procedura - Evaluare" si imposibilitatea realizarii evaluarii ofertelor acestora.

Note:

- Oferta are caracter obligatoriu din punctul de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre autoritatea contractanta si asumata de ofertant.

- Propunerea financiara va cuprinde formularul de oferta si centralizatorul de pret.

- Ofertantii vor introduce in sectiunea dedicata de SEAP valoarea totala a ofertei lei fara TVA.

Propunerea financiara valoarea ofertei in lei fara TVA ofertat se transmite (cripteaza) in SEAP, aceasta fiind decriptata in SEAP dupa finalizarea evaluarii fiecarui ofertant in ceea ce priveste criteriile de calificare solicitate si a propunerii tehnice.

- In vederea compararii unitare a ofertelor, toate preturile vor fi exprimate in cifre cu doua zecimale.

- Evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea propunerilor financiare criptate din SEAP, prin raportare la valoarea totala a ofertei lei fara TVA (aplicand criteriul de atribuire).

- Cu exceptia erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelari sau ajustari ale propunerii financiare.

Note:

- Ofertantul are obligatia de a intocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea financiara.

- In urma evaluarii ofertelor se intocmeste un clasament, in ordinea descrescatoare a pretului total, pe locul I clasandu-se oferta cu pretul cel mai scazut.

Propunerea Financiara (Formularul nr.7) se va prezenta rotunjita la doua zecimale, conform art. 1 alin. (3) din Legea nr. 348/2004 privind denominarea monedei nationale, "leul nou va fi unitatea monetara nationala a Romaniei, denumita in continuare leu, si se va diviza in 100 de bani", subdiviziunea leului fiind banul.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertele se vor depune exclusiv online, acestea trebuie transmise in SEAP in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa. Numai operatori economici inregistrati in SEAP au dreptul de a transmite oferta. Avand in vedere ca procedura se desfasoara online, ofertantii vor depune toate documentele scanate si semnate cu semnatura electronica extinsa, pana la data limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare.

- Ofertantii sunt rugati sa foloseasca exclusiv formularele asa cum sunt acestea definite in sectiunea Formulare;

- Ofertantii sunt singurii raspunzatori pentru corectitudinea informatiilor cuprinse in DUAE si formulare, precum si de autenticitatea si legalitatea documentelor cuprinse in oferta;

- Documentele emise in tari UE, vor fi prezentate atat in forma originala (scanata si semnata cu semnatura electronic extinsa), cat si in traducere autorizata in limba romana – scanata si semnata cu semnatura electronic extinsa; In cazul in care un document din oferta depusa nu este tradus in limba romana, poate conduce la declararea ofertei ca fiind inacceptabila.

- Orice oferta transmisa la autoritatea contractanta nu va fi luata in considerare.

- Daca exista incertitudini referitoare la documentele prezentate, Autoritatea Contractanta poate solicita informatii direct de la autoritatile competente.

- In cazul unei asocieri, criteriile de excludere si calificare trebuie sa fie indeplinite de catre fiecare asociat (pentru partea lui de activitate).

- Deoarece procedura se desfasoara prin mijloace electronice, operatorul economic are obligatia de a transmite in SEAP, www.elicitatie.ro oferta electronic si numai pana la data si ora - limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare.

Inainte de atribuirea contractului, autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, sa prezinte documentele justificative actualizate prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare, in conformitate cu informatiile cuprinse in DUAE.

Nota:

Urmatoarele declaratii se vor depune in sectiunea documente de calificare, odata cu documentele de calificare.

- Imputernicire pentru semnarea documentelor cu semnatura electronica (Formularul nr.1).
- Declaratie conform art. 60 din legea 98/2016 formularul nr. 2
- Documente de confirmare a acceptarii de catre ofertant a clauzelor contractuale formular nr.5
- Declaratie privind informatiile din propunerea tehnica si elementele din propunerea financiara si/sau fundamentarile/justificarile de pret/cost, care au caracter confidential - formular nr.8, insotit de dovada care le confera caracterul de confidentialitate, dovada ce devine anexa la oferta.

Ofertantii pot specifica in cadrul Ofertei informatiile pe care acestea le considera ca fiind confidentiale si care nu pot fi divulgate catre terte parti. In cazul in care Ofertantul considera ca situatia descrisa ii este aplicabila, acesta trebuie sa specifice, pe langa faptul ca aceste informatii sunt confidentiale, MOTIVUL pentru care acesta considera informatiile drept confidentiale si in consecinta de ce nu pot fi facute cunoscute catre terte parti si sa prezinte dovada care le confera caracterul de confidentialitate.

- Declaratie de consintamant privind prelucrarea datelor cu caracter personal - formular nr.9

Toate documentele se incarca in SEAP, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

DUAE va fi configurat de catre autoritatea contractanta direct in SEAP la definirea documentatiei de atribuire. Operatorii economici care participa la procedura vor completa direct in SEAP, in sectiunea dedicata a procedurii de interes, DUAE-ul deja configurat de autoritatea contractanta. Detalii cu privire la intocmirea DUAE se vor regasi, dupa autentificarea in sistem, in sectiunea „Informatii DUAE” – Ghid de completare DUAE. Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor posta in SEAP la sectiunea ”Raspuns consolidat”, a anuntului de participare publicat pe site –ul www.e-licitatie.ro. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea ”Intrebari”. Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea ”Intrebari”), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea ”sau echivalent”¹. În ceea ce privește persoanele la care se face referire la art. 164 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, prin raportare la prevederile Legii nr. 31/1990, se pot distinge următoarele categorii, care au, după caz, în funcție de forma juridica de organizare si de modul de administrare a operatorului economic, calitatea de membri cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia: I. În cazul societăților în nume colectiv: persoana fizică numită/aleasă să reprezinte societatea în calitatea de administrator sau după caz persoanele fizice numite/alese să reprezinte societatea în calitatea de administratori (art. 7 și art. 77 din Legea nr. 31/1990); II. În cazul societăților în comandită simplă: asociați comanditați numiți/aleși în calitatea de administratori (art. 88 și art. 90 din Legea nr. 31/1990); III. În cazul societăților pe acțiuni: a. Societăți pe acțiuni administrate în sistem unitar: - persoana desemnată/numită în calitate de administrator sau după caz persoanele desemnate/numite în calitate de administratori care constituie consiliul de administrație (art. 137 și art. 137¹ alin. (1) din Legea nr. 31/1990); În conformitate cu prevederile art. 153¹ alin. (2) din Legea nr. 31/1990 persoana juridică poate fi numită administrator. Odată cu această numire persoana juridică (fără a fi exonerată de răspundere) este obligată să își desemneze un reprezentant permanent, persoană fizică, care este supus aceluiași condiții și obligații și are aceeași răspundere civilă și penală ca și un administrator; - directorii societății pe acțiuni (persoane fizice) în cazul în care într-o societate pe acțiuni, consiliul de administrație deleagă atribuțiile de conducere ale societății către aceștia (art. 138¹, art. 143 și art. 153¹ alin. (1) din Legea nr. 31/1990); - persoana desemnată în calitate de cenzor, supleant sau după caz în calitate de auditor intern (art. 159, art. 160, art. 161 alin. (1), 162 alin. (1) și art. 163 din Legea nr. 31/1990). b. Societăți pe acțiuni administrate în sistem dualist: - directorul general unic sau după caz persoanele fizice membre ale directoratului (art. 153 alin. (1) și (2), art. 153¹ și art. 153¹ alin. (1) din Legea nr. 31/1990); - membrii consiliului de supraveghere (art. 153 alin. (1) și (2) și art. 153⁹ alin. (3) din Legea nr. 31/1990). - persoana desemnată în calitate de auditor intern (art. 160 și art. 163 din Legea nr. 31/1990). IV. În cazul societăților în comandită pe acțiuni: - asociatul/asociații comanditați numiți în calitate de administrator (art. 188 alin. (1) din Legea nr. 31/1990); - persoana desemnată în calitate de cenzor, supleant sau după caz în calitate de auditor intern (art. 187 din L31/1990). V. În

cazul societăților cu răspundere limitată: - persoana numită în calitate de administrator sau după caz persoanele numite în calitate de administrator (art. 197 alin. (1) din Legea nr. 31/1990); - persoana desemnată în calitate de cenzor, supleant sau după caz în calitate de auditor intern (art. 199 alin. (1) - (4) din L 31/1990); - asociatul/asociații care nu au calitatea de administrator al societății, dar care în lipsă de cenzori sau după caz de auditori financiari exercită dreptul de control pe care aceștia îl au în cadrul societății (art. 199 alin.(5) din Legea nr. 31/1990). Totodată, în ceea ce privește asociații persoane fizice care nu au și calitatea de administrator (deci nu figurează ca persoane împuternicite), în Actul constitutiv al societății se menționează puterile ce li s-au conferit și dacă ei urmează să le exercite. În cazul operatorilor economici străini (definiți la art. 3 litera jj) din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice), aceștia se vor raporta la legislația din țara de rezidență cu privire la forma juridică de organizare și de modul de administrare a operatorului economic. 2. INSTRUCȚIUNI PRIVIND SEMNAREA CONTRACTULUI Autoritatea contractantă va încheia contractul de achiziție publică cu ofertantul desemnat câștigător, în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 11 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire pentru a acorda termenul legal de 10 zile pentru formularea eventualelor contestații administrative. Ofertantul desemnat câștigător are obligația de a se prezenta în termen de maxim 5 zile lucratoare de la primirea invitației pentru semnarea contractului, transmisă de Autoritatea contractantă. Dacă termenului de 5 zile lucratoare a expirat iar ofertantul desemnat câștigător nu s-a prezentat pentru semnarea contractului, situația va fi asimilată refuzului de a semna contractul. În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul de achiziție publică a nominalizat în cadrul ofertei subcontractanți, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului, contractul/contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta. În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, autoritatea contractantă are obligația să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În cazul în care, în situația prevăzută la alin. anterior, nu există o ofertă clasată pe locul următor admisibilă, sunt aplicabile dispozițiile art. 212 alin. (1) lit. e) din Legea 98/2016.

Se va completa DUAE, doar în SEAP (instrucțiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la adresa www.e-licitatie.ro). Ofertanții, terții sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 59-60, 164, 165, 167 din L98/2016.- Modalitate de îndeplinire: DUAE aferent procedurii de atribuire este configurat de către autoritatea contractantă direct în SEAP la definirea documentației de atribuire. Raspunsurile vor fi completate de operatorii economici direct în SEAP, după autentificare, ținând cont de calitatea în care aceștia participă la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Autoritatea contractantă exclude de la procedura de atribuire orice operator economic care se încadrează în oricare din prevederile art. 164, 165 și 167 din L 98/2016. Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, (după caz); declarație conform art. 60 din legea 98/2016 formularul nr. 2. Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/acorduri vor fi solicitate doar ofertantului declarat castigator al solicitarea autoritatii contractante. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. DUAE se va depune, după caz, de către tertul sustinator și de subcontractant. În cazul asocierii, criteriile de calificare privind situația personală vor fi îndeplinite de fiecare asociat. Forma juridică pe care trebuie să o ia asocierea grupului de operatori economici carora li s-a atribuit contractul; 1. certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; 2. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; certificat de cazier fiscal al firmei; 3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din L 98/2016 privind achizițiile publice; 4. alte documente edificatoare, după caz."

Informatii privind asociatii: În cazul depunerii unei oferte comune, DUAE va fi completat de fiecare operator economic în parte.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor/instanța competentă și vor fi soluționate potrivit Legii nr. 101/2016 cu modificările și completările ulterioare. Termenele de contestare sunt cele prevăzute la art. 8 din Legea nr 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

Spitalul Clinic Nicolae Malaxa

Adresa: Sos. Vergului, Nr. 12, Sector 2, Bucuresti; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 022441; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București; Adresa de e-mail: achizitii@spitalmalaxa.ro; Nr de telefon: +40 212555405; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <https://www.spitalmalaxa.ro>;