

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Administratia Municipala pentru Consolidarea Cladirilor cu Risc Seismic

Cod de identificare fiscala: 37047959; Adresa: Strada: Regina Elisabeta, nr. 47; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 050013; Tara: Romania;
Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: andreea.popescu@amccrs-pmb.ro; Nr de telefon: +40 213715050; Fax: -Persoana de contact: Andreea Rodica Popescu; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.amccrs-pmb.ro;
Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 8

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Serviciilor de elaborare documentații tehnico-economice (D.A.L.I, D.T.A.C- D.T.O.E, P.T.- D.E. As-Built), asistență tehnică din partea proiectantului pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții privind consolidare seismică și creșterea eficienței energetice pentru clădirea multifamilială, destinație principală de locuință, situată în str. Gen. H.M. Berthelot nr. 10 (corpA) Sect.1 Buc.

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 37047959/ 2025/20S

II.1.2 Cod CPV Principal:

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectivul general al prezentului contract de prestări servicii îl constituie reducerea riscului seismic al construcțiilor cu destinația de locuințe și spațiilor cu altă destinație decât cea de locuință, iar obiectivul specific constă în consolidarea și renovarea energetică a acestor imobile pentru a crea un climat corespunzător, în siguranță, atât pentru locuințe cât și pentru desfășurarea altor activități, comerciale, culturale, în spațiile dedicate acestora.

Consolidarea imobilelor va asigura creșterea gradului de asigurare la seism, atingând un nivel satisfăcător, iar rezistența și

stabilitatea clădirii vor ajunge la limite normale pentru imobilele cu destinația de locuințe multietajate. Renovarea energetică a clădirilor va asigura îmbunătățirea eficienței energetice a acestora.

Imobilul din str. Berthelot nr. 10, sector 1, București figurează pe lista monumentelor istorice actualizată în 2015 la poziția 394, cod LMI B-II-m-B-18130, iar conform PUZ Zone Protejate aprobat cu H.C.G.M.B. nr. 279/2000, imobilul se află în zona protejată nr. 16 - Calea Victoriei, pentru care, conform prevederilor art. 24 alin. (4) din Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, elaborarea expertizelor tehnice, a proiectelor de consolidare, restaurare, verificarea tehnică a proiectelor și supravegherea lucrărilor prin diriginți de șantier se efectuează numai de experți și/sau specialiști atestați de către Ministerul Culturii.

Din acest motiv, pentru acest imobil, personalul de specialitate propus pentru activitatea de proiectare și asistență tehnică, trebuie să dețină și calitatea de atestat de către Ministerul Culturii pe domeniile/specializările cuprinse în Ordinul nr. 2495/2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind atestarea specialiștilor, experților și verificatorilor tehnici în domeniul protejării monumentelor istorice.

Imobilul se află amplasat în str. Berthelot nr. 10, Sector 1 și a fost realizat la finalul secolului XIX. Imobilul, cu un regim de înălțime de S+P+1E+2E parțial, are o suprafață construită la sol de 419,00 mp și o suprafață construită desfășurată de 1.621,00 mp.

Obiectul contractului: Serviciilor de elaborare documentații tehnico-economice (fazele D.A.L.I., D.T.A.C.- D.T.O.E., P.T.- D.E., As-Built) și asistență tehnică din partea proiectantului pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții privind consolidare seismică și creșterea eficienței energetice pentru clădirea multifamilială cu destinația principală de locuință, situată în str. Gen. H.M. Berthelot nr. 10 (corp A), Sector 1, București.

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 8.

Termenul limită la care autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare este a 4-a zi anterior datei limită de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 505752 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 5000 RON (0,99%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

București

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Prezenta achiziție se referă la serviciile de elaborare a documentațiilor tehnico-economice fazele D.A.L.I., D.T.A.C.- D.T.O.E., P.T.- D.E., AS-BUILT și asigurarea asistenței tehnice din partea proiectantului, pe durata execuției lucrărilor, până la recepția finală a acestora privind Consolidare seismică și creșterea eficienței energetice pentru clădirea multifamilială cu destinația principală de locuință, situată în str. Gen. H.M. Berthelot nr. 10 (corp A), Sector 1, București, a fost realizat la finalul secolului XIX. Imobilul, cu un regim de înălțime de S+P+1E+2E parțial, are o suprafață construită la sol de 419,00 mp și o suprafață construită desfășurată de 1.621,00 mp.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat.		

Componenta tehnica	Experiența profesională a experților cheie propuși-Arhitect cu drept de semnătură, atestat OAR, atestat Ministerul Culturii, specialitate C - șef de proiect complex, domeniul 1- restaurare arhitectură sau domeniul 2 - urbanism istoric	15% Punctaj maxim factor: 15
<p>Algoritm de calcul: Pentru ca oferta să fie conformă, expertul cheie propus trebuie să dețină experiența profesională dovedită prin participarea la minimum 1 proiect/ contract în care a îndeplinit același tip de activități cu cele ce urmează să le îndeplinească în viitorul contract. Proiectele/contractele trebuie să fie în domeniul construcției civile. Nu vor fi luate în calcul proiectele/contractele care au ca obiect doar lucrări de reabilitare termică, lucrări de finisaje interioare și exterioare, precum și amenajări interioare. Experiența profesională a fiecăruia din cei 7 experți cheie propuși va fi punctată astfel: a). între 2-4 proiecte, se acordă ½ din punctajul maxim; b). de la 5 proiecte, se acordă punctajul maxim. Notă: prezentarea unui singur contract nu se punctează.</p>		
Componenta tehnica	Experiența profesională a experților cheie propuși-Inginer proiectant structură de rezistență; atestat Ministerul Culturii, specialitate D - șef proiect de specialitate, domeniul 4- consolidare/restaurare, structuri istorice	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: Pentru ca oferta să fie conformă, expertul cheie propus trebuie să dețină experiența profesională dovedită prin participarea la minimum 1 proiect/ contract în care a îndeplinit același tip de activități cu cele ce urmează să le îndeplinească în viitorul contract. Proiectele/contractele trebuie să fie în domeniul construcției civile. Nu vor fi luate în calcul proiectele/contractele care au ca obiect doar lucrări de reabilitare termică, lucrări de finisaje interioare și exterioare, precum și amenajări interioare. Experiența profesională a fiecăruia din cei 7 experți cheie propuși va fi punctată astfel: a). între 2-4 proiecte, se acordă ½ din punctajul maxim; b). de la 5 proiecte, se acordă punctajul maxim. Notă: prezentarea unui singur contract nu se punctează.</p>		
Componenta tehnica	Experiența profesională a experților cheie propuși-Inginer proiectant instalații sanitare	5% Punctaj maxim factor: 5
<p>Algoritm de calcul: Pentru ca oferta să fie conformă, expertul cheie propus trebuie să dețină experiența profesională dovedită prin participarea la minimum 1 proiect/ contract în care a îndeplinit același tip de activități cu cele ce urmează să le îndeplinească în viitorul contract. Proiectele/contractele trebuie să fie în domeniul construcției civile. Nu vor fi luate în calcul proiectele/contractele care au ca obiect doar lucrări de reabilitare termică, lucrări de finisaje interioare și exterioare, precum și amenajări interioare. Experiența profesională a fiecăruia din cei 7 experți cheie propuși va fi punctată astfel: a). între 2-4 proiecte, se acordă ½ din punctajul maxim; b). de la 5 proiecte, se acordă punctajul maxim. Notă: prezentarea unui singur contract nu se punctează.</p>		
Componenta tehnica	Experiența profesională a experților cheie propuși-Inginer proiectant instalații termice/ventilare/climatizare	5% Punctaj maxim factor: 5
<p>Algoritm de calcul: Pentru ca oferta să fie conformă, expertul cheie propus trebuie să dețină experiența profesională dovedită prin participarea la minimum 1 proiect/ contract în care a îndeplinit același tip de activități cu cele ce urmează să le îndeplinească în viitorul contract. Proiectele/contractele trebuie să fie în domeniul construcției civile. Nu vor fi luate în calcul proiectele/contractele care au ca obiect doar lucrări de reabilitare termică, lucrări de finisaje interioare și exterioare, precum și amenajări interioare. Experiența profesională a fiecăruia din cei 7 experți cheie propuși va fi punctată astfel: a). între 2-4 proiecte, se acordă ½ din punctajul maxim; b). de la 5 proiecte, se acordă punctajul maxim. Notă: prezentarea unui singur contract nu se punctează.</p>		
Componenta tehnica	Experiența profesională a experților cheie propuși-Inginer proiectant instalații electrice și curenți slabi, autorizat ANRE minimum gradul IIA	5% Punctaj maxim factor: 5
<p>Algoritm de calcul: Pentru ca oferta să fie conformă, expertul cheie propus trebuie să dețină experiența profesională dovedită prin participarea la minimum 1 proiect/ contract în care a îndeplinit același tip de activități cu cele ce urmează să le îndeplinească în viitorul contract. Proiectele/contractele trebuie să fie în domeniul construcției civile. Nu vor fi luate în calcul proiectele/contractele care au ca obiect doar lucrări de reabilitare termică, lucrări de finisaje interioare și exterioare, precum și amenajări interioare. Experiența profesională a fiecăruia din cei 7 experți cheie propuși va fi punctată astfel: a). între 2-4 proiecte, se acordă ½ din punctajul maxim; b). de la 5 proiecte, se acordă punctajul maxim. Notă: prezentarea unui singur contract nu se punctează.</p>		
Componenta tehnica	Experiența profesională a experților cheie propuși-Inginer proiectant instalații gaze naturale, autorizat ANRE tip PGIU	5% Punctaj maxim factor: 5

Algoritm de calcul: Pentru ca oferta să fie conformă, expertul cheie propus trebuie să dețină experiența profesională dovedită prin participarea la minimum 1 proiect/ contract în care a îndeplinit același tip de activități cu cele ce urmează să le îndeplinească în viitorul contract. Proiectele/contractele trebuie să fie în domeniul construcției civile. Nu vor fi luate în calcul proiectele/contractele care au ca obiect doar lucrări de reabilitare termică, lucrări de finisaje interioare și exterioare, precum și amenajări interioare. Experiența profesională a fiecăruia din cei 7 experți cheie propuși va fi punctată astfel: a). între 2-4 proiecte, se acordă ½ din punctajul maxim; b). de la 5 proiecte, se acordă punctajul maxim. Notă: prezentarea unui singur contract nu se punctează.

Componenta tehnica	Gradul de adecvare a planului de lucru propus	15% Punctaj maxim factor: 15
<p>Algoritm de calcul: Pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> Există un calendar al activităților principale, dar nu este detaliat pe subactivități Există un plan de control intern, dar nu este detaliat Există un plan de comunicare și coordonare cu beneficiarul, dar nu este detaliat Sunt prezentate resursele umane, dar nu sunt detaliate pe specialități; nu se prezintă organigrama echipei; <p>Se acordă calificativul ACCEPTABIL respectiv 5 puncte;</p> <p>Pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> Calendarul de activități este detaliat pe subactivități, sunt prezentate cu claritate toate etapele și livrabilele; Planul de control intern este detaliat, se specifică modul de asigurare a calității documentelor Planul de comunicare și coordonare cu beneficiarul este dtaliat și prezintă: <ul style="list-style-type: none"> asigurarea unui flux constant și clar de informații între părți; stabilirea canalelor și frecvenței de comunicare; clarificarea responsabilităților în procesul decizional; gestionarea riscurilor și a schimbărilor printr-o comunicare promptă; cearea unui mecanism de feedback și raportare; Resursele umane sunt prezentate pe specialități, există o organigramă a echipei, dar nu sunt prezentate responsabilitățile membrilor în mod clar. <p>Se acordă calificativul BINE respectiv 10 puncte;</p> <p>Pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> Calendarul de activități este detaliat pe subactivități, sunt prezentate cu claritate toate etapele și livrabilele; Planul de control intern este detaliat, se specifică modul de asigurare a calității documentelor Planul de comunicare și coordonare cu beneficiarul este dtaliat și prezintă: <ul style="list-style-type: none"> asigurarea unui flux constant și clar de informații între părți; stabilirea canalelor și frecvenței de comunicare; clarificarea responsabilităților în procesul decizional; gestionarea riscurilor și a schimbărilor printr-o comunicare promptă; cearea unui mecanism de feedback și raportare. Resursele umane sunt prezentate pe specialități, există o organigramă a echipei și sunt prezentate responsabilitățile tuturor membrilor în mod clar <p>Se acordă calificativul FOARTE BINE respectiv 15 puncte;</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 66; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optionile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli:

1. Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnătură electronică).

Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări și răspunsul consolidat, referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP.

2. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătură cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP.

Comisia de evaluare va analiza și verifica fiecare ofertă din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de

vedere al aspectelor financiare pe care le implică.

În urma finalizării fiecăreia dintre fazele de verificare prevăzute mai sus, autoritatea contractantă va introduce în SEAP rezultatul admis/respins, și va deschide în SEAP sesiunea pentru prezentarea documentelor suport aferente DUAE depuse de ofertantul de pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, acordând un termen de răspuns.

3. În cazul în care există mai multe oferte cu prețuri egale clasate pe primul loc, se procedează astfel:

- departajarea se va face exclusiv în funcție de preț și nu prin cuantificarea elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractului de către operatorii economici
- în vederea departajării ofertelor, autoritatea contractantă va solicita depunerea unor noi propuneri financiare îmbunătățite, până când departajarea va fi posibilă, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului care a prezentat prețul cel mai scăzut.

Dacă ofertantul nu raspunde la solicitarea de a prezenta o nouă ofertă financiară, înseamnă că își menține prețul ofertat inițial.

4. Conform prevederilor art. 137 alin. (2) lit. b) din HG nr. 395/2016, oferta este considerată inacceptabilă în cazul în care ofertantul nu completează DUAE în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă.

5. Autoritatea contractantă poate solicita ofertanților să depună toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfășurării procedurii de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii.

6. Documentele emise în altă limbă decât română, obligatoriu vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

7. Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă și asumată de ofertant.

8. Autoritatea contractantă are obligația de a solicita prelungirea valabilității ofertelor, precum și, după caz, a garanției de participare, în situații excepționale care impun o astfel de prelungire.

Invocarea susținerii unui terț/unor terți:

Operatorul economic/ofertantul are dreptul, dacă este cazul, să invoce susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau a criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională (experiența similară), indiferent de natura relațiilor juridice existente între operatorul economic și terțul/terții respectiv/respectivi.

În cazul în care operatorul economic își demonstrează situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și/sau profesională (experiența similară) invocând și susținerea acordată de către unul sau mai mulți terți, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi autorității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea terțului/terților.

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Autoritatea contractantă verifică dacă terțul/terții care asigură susținerea în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară ori privind capacitatea tehnică și/sau profesională (experiența similară) îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau nu se încadrează în motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Dacă terțul/terții nu îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă solicită, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască terțul/terții susținător/susținători.

În cazul în care un operator economic demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară invocând susținerea unui/unor terț/terți, autoritatea contractantă solicită ca operatorul economic și terțul/terții susținător/susținători să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională (experiența similară), precum și cea privind situația economică și financiară, se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executare

Procedura reprezintă o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achiziția se referă la un proiect în care se solicita operatorilor economici să declare utilajele pe care le vor utiliza în derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :În baza prevederilor art. 2222 alin.(1), alin. (9) din Legea nr. 98/2016, conform căroră autoritatea contractantă are obligația să includă clauze de ajustare/revizuire a prețului pentru contractele de servicii care se derulează pe o perioadă ce depășește 24 luni.

Prețul aferent prestării serviciilor care fac obiectul Contractului nu se actualizează în primele 24 luni (conform legislației Autoritatea are dreptul dar nu și obligația să stabilească un termen mai mic de 24 luni), perioadă determinată începând cu data încheierii Contractului (perioada de referință). Începând cu sfârșitul acestei perioade, prețul aferent prestării serviciilor care fac obiectul Contractului se poate revizui prin aplicarea, la valoarea serviciilor prestate, a unui coeficient de ajustare rezultat din raportul între indicele lunar al prețurilor de consum pe servicii comunicat de Institutul Național de Statistică valabil în luna anterioară efectuării plății (I1) și indicele valabil în perioada de referință (I0); plățile efectuate în cadrul Contractului vor avea ca valoare:

$V_{sp} = Visof \times (I1/I0)$

unde:

V_{sp} = valoarea serviciilor prestate

Visof = valoarea inițială a serviciilor oferite.

Formula de ajustare se aplică prețului fără profit (conform ofertei financiare ...%).

Formula de revizuire se utilizează la fiecare plată.

Dovada privind nivelul indicelui prețurilor de consum este în sarcina Prestatorului; în lipsa acesteia sau în cazul în care documentul transmis conține erori și/sau omisiuni, ajustarea prețurilor se realizează numai după transmiterea documentului conform. Dovada se face prin prezentarea raportului emis gratuit de platforma dedicată a Institutului Național de Statistică.

Ajustarea prețului contractului pe parcursul derulării acestuia se va efectua, fără ca aceasta să reprezinte o modificare substanțială a acestuia, prin încheierea unui act adițional la contract.

Documentele care stau la baza cererii Prestatorului trebuie să susțină costul majorat pentru forță de muncă, consumabile, utilități, și alte cheltuieli după caz, pretențiile sale urmând a fi susținute de facturi, rapoarte de salarizare, contracte cu terții și altele.

În situația în care Autoritatea contractanta, după analizarea documentelor justificative prezentate de Prestator, constata ca acestea nu dovedesc creșterea sau diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul, Autoritatea contractanta nu va da curs aplicării calculului.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.3.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului**

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei mediului? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei sociale? Astfel cum sunt mentionate

In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei muncii? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Operatorul economic este In stare de faliment?

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Operatorul economic este In situatie de insolventa sau de lichidare?

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Ofertantul (lider, asociat, terț susținător, subcontractant) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Încadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Lg. nr. 98/2016 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

În vederea îndeplinirii cerinței, se va completa DUAE (Partea III: Partea III-Motive de excludere-secțiunile A, B și C), având în vedere selecția "α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție" bifând corespunzător la întrebarea " În ceea ce privește criteriile de selecție, operatorul economic declară că îndeplinește criteriile de selecție impuse?", de către toți operatorii economici (ofertantul unic, ofertantul asociat, terț susținător, subcontractant) participanți la procedura de atribuire.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada neîncadrării în situațiile de excludere prin prezentarea următoarelor informații și documente: certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) pentru sediul principal al ofertantului, valabile la momentul prezentării, iar pentru eventualele puncte de lucru/sedii secundare, ofertantii vor prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 165 alin. (2), art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Lg. nr. 98/2016; alte documente edificatoare, dacă este cazul.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/asociatul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă va accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, respectiv persoanele care au legătură cu procedura de atribuire sau pot influența procedura de atribuire sunt :

Răzvan Aurelian MUNTEANU, Director Executiv; Elena LICĂ RĂDUCANU, Director Executiv Adjunct; Claudia RUJAN, Șef Serviciu FCB ; Andreea PETCU, Expert, SFCB; Cristina MĂRIEȘ, Șef serviciu JRU; Bianca Florica CHILIBAN -MĂRĂȘESCU, Consilier Juridic SJRU; Luminița CIURDIA, Consilier Juridic SJRU; Dochița FĂTU, Consilier Juridic SJRU; Bogdan STEGĂRESCU, Consilier Juridic SJRU; Ana Maria RIZEA, Șef Serviciu AP; Bogdan NIȚESCU, Consilier achiziții publice SAP; Andreea Rodica POPESCU, Consilier achiziții publice SAP; Carmen Mihaela BOGDAN, Consilier achiziții publice SAP; Cristina Mihaela VLAD, Consilier achiziții publice SAP; Valentina Mihaela FRĂȚICĂ, Consilier achiziții publice SAP; Marius Horea TODEA, Consilier achiziții publice SAP; Daniela BĂLĂCEANU, Șef Serviciu IDCS; Georgeta SANDU, Expert SIDCS; Norbert Janos NEMETHI, Expert SIDCS; Tudor GANEA, Expert SIDCS; Sebastian George PETRESCU, Expert SIDCS; Alina Daniela FLOREA, Expert SIDCS; Elena-Roxana PANAIT CALOTĂ, Expert SIDCS; Ioan Marius TODERICI, Inspector de specialitate SIDCS; Mircea Alex DOBROTESCU, Inspector de specialitate SIDCS; Mariana Mirela ION,

Inspector de specialitate SIDCS; Andreea Ana Maria CEL MARE, Șef Serviciu IDCL; Viorel Adrian CHIRAN, Expert SIDCL; Valentin NIȚĂ, Expert SIDCL; Constantin IOAN, Expert SIDCL; Iulia Alina MIHĂILESCU, Expert SIDCL; Adriana Mary DRĂGAN, Expert SIDCL; Andreea MOCANU, Expert SIDCL; Anca Florentina POPESCU, Expert SIDCL; Irina BOLOGA, Expert SIDCL; Cristian PAVELESCU, Expert SIDCL; Ștefan TOMESCU, Expert SIDCL.

Se supun atenției ofertanților următoarele:

- 1) Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.
- 2) DUAE aferent procedurii de atribuire va fi completat de operatorii economici direct în SEAP, după autentificare și înscrierea în procedură, ținând cont de calitatea în care aceștia participă la procedura de atribuire, respectiv de ofertant, asociere (lider/ofertant asociat), subcontractant, terț susținător.
- 3) Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente:
 - FORMULARUL NR. 1 – Acord de asociere – clauze obligatorii;
 - FORMULARUL NR. 2 – Acord de subcontractare – clauze obligatorii;
 - FORMULARUL NR. 3 – Angajament ferm privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la situația economică și financiară;
 - FORMULARUL NR. 4 – Angajament ferm privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică – experiența similară; după caz.
 - FORMULAR NR: 8 – Împuternicire, semnată de reprezentantul legal al operatorului economic
 - FORMULAR NR. 9 – Declarație pe proprie răspundere privind beneficiarul real

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Operatorul economic se afla într-o situație similară, cum ar fi falimentul, care rezultă dintr-o procedură similară din legislațiile sau reglementările naționale?

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanță?

Cerinta 9:

Motiv excludere:

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Activitățile economice ale operatorului economic sunt suspendate?

Cerinta 10:

Motiv excludere:

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Operatorul economic se face vinovat de o abatere profesională gravă? Dacă este cazul, a se vedea definițiile din legislația națională, din anunțul relevant sau din documentele achiziției

Cerinta 11:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Operatorul economic are încheiate acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței?

Cerinta 12:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertantul (lider, asociat, terț susținător, subcontractant) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Încadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Lg. nr. 98/2016 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

În vederea îndeplinirii cerinței, se va completa DUAE (Partea III: Partea III-Motive de excludere-sectiunile A, B și C), având în vedere

selectia "α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție" bifând corespunzător la întrebarea " În ceea ce privește criteriile de selecție, operatorul economic declară că îndeplinește criteriile de selecție impuse?", de către toți operatorii economici (oferantul unic, ofertantul asociat, terț susținător, subcontractant) participanți la procedura de atribuire.

Oferantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada neîncadrării în situațiile de excludere prin prezentarea următoarelor informații și documente: certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) pentru sediul principal al ofertantului, valabile la momentul prezentării, iar pentru eventualele puncte de lucru/sedii secundare, ofertantii vor prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 165 alin. (2), art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Lg. nr. 98/2016; alte documente edificatoare, dacă este cazul.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/asociatul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă va accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, respectiv persoanele care au legătură cu procedura de atribuire sau pot influența procedura de atribuire sunt :

Răzvan Aurelian MUNTEANU, Director Executiv; Elena LICĂ RĂDUCANU, Director Executiv Adjunct; Claudia RUJAN, Șef Serviciu FCB ; Andreea PETCU, Expert, SFCB; Cristina MĂRIEȘ, Șef serviciu JRU; Bianca Florica CHILIBAN -MĂRĂȘESCU, Consilier Juridic SJRU; Luminița CIURDIA, Consilier Juridic SJRU; Dochița FĂTU, Consilier Juridic SJRU; Bogdan STEGĂRESCU, Consilier Juridic SJRU; Ana Maria RIZEA, Șef Serviciu AP; Bogdan NIȚESCU, Consilier achiziții publice SAP; Andreea Rodica POPESCU, Consilier achiziții publice SAP; Carmen Mihaela BOGDAN, Consilier achiziții publice SAP; Cristina Mihaela VLAD, Consilier achiziții publice SAP; Valentina Mihaela FRĂȚICĂ, Consilier achiziții publice SAP; Marius Horea TODEA, Consilier achiziții publice SAP; Daniela BĂLĂCEANU, Șef Serviciu IDCS; Georgeta SANDU, Expert SIDCS; Norbert Janos NEMETHI, Expert SIDCS; Tudor GANEA, Expert SIDCS; Sebastian George PETRESCU, Expert SIDCS; Alina Daniela FLOREA, Expert SIDCS; Elena-Roxana PANAIT CALOTĂ, Expert SIDCS; Ioan Marius TODERICI, Inspector de specialitate SIDCS; Mircea Alex DOBROTESCU, Inspector de specialitate SIDCS; Mariana Mirela ION, Inspector de specialitate SIDCS; Andreea Ana Maria CEL MARE, Șef Serviciu IDCL; Viorel Adrian CHIRAN, Expert SIDCL; Valentin NIȚĂ, Expert SIDCL; Constantin IOAN, Expert SIDCL; Iulia Alina MIHĂILESCU, Expert SIDCL; Adriana Mary DRĂGAN, Expert SIDCL; Andreea MOCANU, Expert SIDCL; Anca Florentina POPESCU, Expert SIDCL; Irina BOLOGA, Expert SIDCL; Cristian PAVELESCU, Expert SIDCL; Ștefan TOMESCU, Expert SIDCL.

Se supun atenției ofertanților următoarele:

- 1) Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.
- 2) DUAE aferent procedurii de atribuire va fi completat de operatorii economici direct în SEAP, după autentificare și înscrierea în procedură, ținând cont de calitatea în care aceștia participă la procedura de atribuire, respectiv de ofertant, asociere (lider/ofertant asociat), subcontractant, terț susținător.
- 3) Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente:
 - FORMULARUL NR. 1 – Acord de asociere – clauze obligatorii;
 - FORMULARUL NR. 2 – Acord de subcontractare – clauze obligatorii;
 - FORMULARUL NR. 3 – Angajament ferm privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la situația economică și financiară;
 - FORMULAR NR. 4 – Angajament ferm privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică – experiența similară; după caz.
 - FORMULAR NR: 8 – Împuternicire, semnată de reprezentantul legal al operatorului economic
 - FORMULAR NR. 9 – Declarație pe proprie răspundere privind beneficiarul real

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic sau o întreprindere care are legături cu acesta a oferit consultanta autoritatii contractante sau entitatii contractante sau a participat în orice alt mod la pregătirea procedurii de achizitii publice?

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-o situație în care un contract de achizitii publice anterior, un contract anterior încheiat cu o

entitate contractanta sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sanctiuni comparabile in legatura cu respectivul contract anterior?

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-una dintre situațiile următoare: a) Nu s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea informațiilor necesare pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție, b) a ascuns astfel de informații, c) nu a fost în măsură să furnizeze, fără întârziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă, și d) a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante sau entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziții publice sau că a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și atribuirea?

III.1.3.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Forma de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, care demonstrează că operatorul economic nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și capacitatea profesională.

Criteriu selecție:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Autoritatea contractantă solicită operatorilor economici prezentarea de documente relevante care să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică.

În vederea îndeplinirii cerinței, se va completa DUAE, având în vedere selecția "&: indicația globală pentru toate criteriile de selecție" bifând corespunzător la întrebarea "În ceea ce privește criteriile de selecție, operatorul economic declară că îndeplinește criteriile de selecție impuse?", de către operatorii economici (Ofertantul unic, Ofertantul asociat, terț susținător, subcontractant) participanți la procedura de atribuire. În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

Doar ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, va face dovada îndeplinirii cerinței privind capacitatea de exercitare a activității profesionale prin prezentarea documentului justificativ, document valabil la momentul prezentării.

Documentul justificativ este certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, în termen de valabilitate prezentării (data de emiterea certificatului să nu fie cu mai mult de 30 zile înainte de data prezentării), din care să rezulte corespondența dintre capacitatea de exercitare a activității profesionale și obiectul contractului.

Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data prezentării documentului.

Persoanele juridice străine au posibilitatea de a prezenta documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență, traduse și legalizate în limba română.

În cazul unei asocieri și/sau subcontractanților este necesar ca obiectul de activitate principal/secundar al fiecărui membru și/sau subcontractant să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cifra de afaceri medie anuală Plafonul valoric impus este de min.: 1.000.000,00 lei.

Criteriu selecție:

Cifra de afaceri medie anuală

Modalitatea de îndeplinire:

În baza prevederilor art. 175 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă solicită operatorilor economici un nivel minim al mediei cifrei de afaceri anuale/globale pe ultimele 3 exerciții financiare disponibile - 2022, 2023, 2024.

Plafonul valoric impus este de min.: 1.000.000,00 lei.

Modalitatea de îndeplinire preliminară: În vederea îndeplinirii cerinței, se va completa DUAE (Partea IV:Criterii de selecție, A: capacitatea de a corespunde cerințelor), având în vedere selecția "α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție" bifând corespunzător la întrebarea "În ceea ce privește criteriile de selecție, operatorul economic declară că îndeplinește criteriile de selecție impuse?", de către toți operatorii economici (ofertantul unic, ofertantul asociat, terț susținător, subcontractant) participanți la procedura de atribuire.

În situația în care un operator economic nu poate îndeplini cerința referitoare la capacitatea economică și financiară, acesta are posibilitatea de a se asocia cu un alt operator economic în vederea depunerii unei oferte comune sau poate invoca susținerea unor terți, caz în care capacitatea economică și financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

Documentele justificative sunt următoarele, enumerarea nefiind cumulativă: bilanțurile contabile pe ultimii 3 ani (2022, 2023,2024), vizate și înregistrate de organele competente, din care rezultă cifra de afaceri globală pentru fiecare an; rapoarte de audit financiar întocmite de entități specializate; declarații sau extrase bancare corespunzătoare; situații financiare sau extrase din situații financiare, în cazul în care publicarea situațiilor financiare este prevăzută de legislația țării în care este stabilit operatorul economic.

În cazul în care, din motive obiective și justificate, operatorul economic nu este în măsură să prezinte unul dintre documentele precizate anterior, operatorul economic poate să facă dovada situației sale economice și financiare prin orice alt document pe care autoritatea contractantă îl poate considera adecvat.

În cazul în care documentele sunt emise în altă monedă, pentru o evaluare unitară a modului de îndeplinire a cerinței, pentru calculul echivalenței se va aplica cursul mediu anual lei/valută comunicat de Banca Națională a României pentru fiecare an în parte, <https://www.bnr.ro/Cursul-de-schimb-3544.aspx>.

Doar ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, va face dovada îndeplinirii cerinței privind capacitatea economică și financiară prin prezentarea documentelor justificative.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Asigurarea de risc profesional

Criteriu selectie:

Asigurare de despăgubire pentru riscuri profesionale

Modalitatea de indeplinire:

În baza prevederilor art. 175 alin. (2) lit. c) din Legea nr. 98/2016, având în vedere că obiectul contractului este de proiectare și asistență tehnică din partea proiectantului ce urmează a fi prestate de specialiști atestați, autoritatea contractantă solicită prezentarea de către ofertanți a poliței de asigurare de răspundere civilă profesională, cu valabilitate pe durata exercitării atribuțiilor din contract.

Nivelul valoric impus poliței de asigurare va fi proporțional cu efectele de natură economică rezultate din neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, respectiv min. valoarea serviciilor prestate și lucrărilor executate.

Modalitatea de îndeplinire preliminară: În vederea îndeplinirii cerinței, se va completa DUAE (Partea IV:Criterii de selecție, B: Situația Economică și Financiară), având în vedere selecția "&: indicația globală pentru toate criteriile de selecție" bifând corespunzător la întrebarea "În ceea ce privește criteriile de selecție, operatorul economic declară că îndeplinește criteriile de selecție impuse?", de către operatorii economici (ofertantul unic, ofertantul asociat) participanți la procedura de atribuire.

Documentul justificativ: Ofertanții vor prezenta în cadrul documentelor justificative DUAE: Declarație pe proprie răspundere din care să reiasă că, la data încheierii contractului, vor prezenta asigurarea de risc profesional având valabilitatea și nivelul valoric solicitate, sau în cazul existenței unei polițe o declarație din care să reiasă: nr..., serie..., valoare..., respectiv că aceasta va fi suplimentată și/sau prelungită.

Persoanele juridice străine au posibilitatea de a prezenta documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență, traduse și legalizate în limba română.

Doar ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta asigurarea de risc profesional având valabilitatea și nivelul valoric solicitat, la data semnării contractului.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Experiența similară Plafon valoric min. impus, fără TVA: 500.000,00 lei.

Criteriu selectie:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de indeplinire:

Autoritatea contractantă formulează cerința referitoare la experiența în realizarea de servicii similare prin raportare la rezultatul ce trebuie obținut la finalizarea contractului ce urmează a fi atribuit, solicitând ca ofertanții să facă dovada că au dus la bun sfârșit în ultimii 3 ani, în cadrul unuia sau mai multor contracte de servicii similare sau superioare din punct de vedere al complexității și/sau scopului.

Plafon valoric min. impus, fără TVA: 500.000,00 lei.

Prin servicii similare se va înțelege:Servicii elaborare documentații tehnico-economice (fazele D.A.L.I. D.T.A.C.- D.T.O.E. P.T.- D.E., As-Built)și asistență tehnică din partea proiectantului pentru obiective/proiecte similare cu cel care face obiectul prezentei proceduri.Se pot prezenta contracte diferite care au ca obiect prestarea tipurilor de servicii incluse în obiectul contractului de achiziție publică. În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională (experiența similară)se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor cumulate ale tuturor membrilor (prin prezentarea de contracte de proiectare distincte al căror obiect este de consolidare sau de creștere eficiență energetică sau de renovare energetică).În vederea îndeplinirii cerinței se pot prezenta contracte diferite/distincte care au ca obiect prestarea tipurilor de servicii incluse în obiectul contractului. Autoritatea contractantă nu impune ca un singur contract să conțină toate tipurile de

servicii. Ultimii 3 ani vor fi calculați până la data limită de depunere a ofertei, cu mențiunea ca modul de calcul al perioadei nu va fi afectat de eventuale decalări ale termenului limită prevăzut în anunțul de participare. În baza art 13 alin.(3) din Instr.nr. 2/2017 emisă de ANAP documentul care confirmă recepționarea respectivelor servicii în perioada de referință, se va lua în calcul toată valoarea care face obiectul respectivului document, în condițiile în care acestea sunt integrate într-un livrabil, fără a se elimina din calcul, valori de servicii aferente lunilor/anilor ce nu se încadrează în intervalul de timp urmărit.

În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului- limită stabilit pentru depunerea ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

Modalitatea de îndeplinire: În vederea îndeplinirii cerinței, se va completa DUAE, având în vedere selecția "&: indicația globală pentru toate criteriile de selecție" bifând corespunzător la întrebarea "În ceea ce privește criteriile de selecție, operatorul economic declară că îndeplinește criteriile de selecție impuse?", de către operatorii economici (Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terțul susținător) participanți la procedura de atribuire. Documentele justificative: Documentele prin care operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, poate demonstra îndeplinirea cerinței privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă:

- copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-a îndeplinit, din care să reiasă beneficiarul, numărul și data contractului, valoarea acestuia, însoțite de procese verbale de recepție a livrabilelor;
- certificări de bună execuție în care să se regăsească informațiile relevante pentru îndeplinirea cerinței;
- certificate constatatoare.

În cazul în care Ofertantul a făcut parte dintr-o asocieră, se va prezenta și acordul de asocieră, precum și modificările acestuia. Documentele prezentate trebuie să furnizeze toate informațiile solicitate pentru demonstrarea de către operatorul economic a îndeplinirii cerinței de calificare privind experiența similară, acestea trebuie semnate și parafate de către beneficiarul public sau privat. Persoanele juridice străine vor prezenta certificatele/documentele edificatoare însoțite de traducere autorizată în limba română.

În situația în care un operator economic nu poate îndeplini cerința referitoare la experiența similară, acesta are posibilitatea de a se asocia cu un alt operator economic în vederea depunerii unei oferte comune sau poate invoca susținerea unor terți, caz în care experiența similară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

Autoritatea contractantă va lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire, dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

- a) terții susținători pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului;
- b) ofertantul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților care acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea cerinței privind experiența similară sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, angajamentul ferm. Doar ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va face dovada îndeplinirii cerinței prin prezentarea documentelor suport. Cursul de referință care va fi avut în vedere pentru calculul echivalenței pentru contractele a căror valoare este exprimată în altă valută decât în lei este cursul mediu anual în lei/valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte, <https://www.bnr.ro/Cursuldeschimb-3544.aspx>.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Subcontractarea

Criteriu selecție:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

Au fost avute în vedere prevederile art. 218-220 din Legea nr. 98/2016, ale art. 150-161 din HG nr. 395/2016, precum și prevederile Instrucțiunii nr. 2/2017 a Președintelui ANAP.

Ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contractul de execuție lucrări care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte.

În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia.

Subcontractanții vor preciza în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinesc, menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare.

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea documentelor justificative ale acestora.

Autoritatea contractantă va respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere și va solicita ofertantului, o singură dată, înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant

Subcontractanții nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 164, 165, 167 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Dacă subcontractantul/subcontractanții nu îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind experiența similară sau se încadrează

în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165, 167 și art. 60, autoritatea contractantă solicită o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască subcontractantul propus fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal. Totodată, subcontractantul va depune odată cu oferta, acordul de subcontractare și DUAE, în care va completa partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

SR EN ISO 9001:2015 sau echivalent

Criteriu selectie:

CertIFICATE emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Modalitatea de indeplinire:

Se va prezenta certificatul sistemului de management al calității conform SR EN ISO 9001:2015 sau echivalent, prin raportare la domeniul în care se încadrează activitatea principală ce face obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire preliminară: În vederea îndeplinirii cerinței, se va completa DUAE, având în vedere selecția "&: indicația globală pentru toate criteriile de selecție" bifând corespunzător la întrebarea "În ceea ce privește criteriile de selecție, operatorul economic declară că îndeplinește criteriile de selecție impuse?", de către operatorii economici (Ofertantul unic/Ofertantul asociat) participanți la procedura de atribuire.

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor prin prezentarea documentelor justificative valabile la momentul prezentării.

În cazul în care se poate demonstra că un operator economic nu a avut acces la un certificat de calitate sau de mediu astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă ori nu are posibilitatea de a-l obține în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile, autoritatea contractantă acceptă orice alte probe sau dovezi prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității.

În cazul unei asocieri, această condiție trebuie îndeplinită individual de fiecare asociat, pentru partea din contract (activitatea) pe care acesta o îndeplinește.

Pentru ofertanții străini, în conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, sunt acceptate certificate echivalente cu certificările specifice, emise de organisme independente stabilite în alte state membre.

În cazul unei asocieri, această condiție trebuie îndeplinită individual de fiecare asociat, pentru partea din contract (activitatea) pe care acesta o îndeplinește.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuantumul Garanției de participare: 5000,00 lei

GP constituie în una din formele prevăzute la art.154 alin.(4) din Lg.nr.98/2016.

Perioada de valabilitate va fi de minimum 4 luni de la data limita stabilită pentru depunerea ofertelor, cu posibilitatea prelungirii acesteia. Pentru virament bancar: cont RO93 TREZ 7055 006X XX01 0643 deschis la Trezoreria Sector 5. Instrumentul de GP trebuie să menționeze că aceasta este: irevocabilă, necondiționată, trebuie să prevadă că plata se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

GBE se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, posibilitatea de prelungire în cond. legii. Cuantumul GBE este 10% din val. ctr., fără TVA și se constituie conform art.154 alin.(4) din Lg.98/2016, art.40 din Anexa la HG395/2016. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa GBE în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică. GBE trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și trebuie să prevadă că plata se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului. AC are dreptul de a emite pretenții asupra GBE, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra GBE, AC are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării GBE, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză, raportat la restul rămas de executat. AC are obligația de a elibera/restitui GBE conf.art.154² din Lg. nr. 98/2016, cu modif. și completările ulterioare.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Buget local

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Conform prevederilor art. 53 din Legea nr. 98/2016, orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant, individual ori în comun cu alți operatori economici.

În baza prevederilor art. 54 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă poate solicita operatorilor economici care participă în comun la procedura de atribuire, a căror ofertă va fi desemnată câștigătoare, să adopte/constituie forma juridică solicitată de autoritatea contractantă, respectiv autentificarea acordului de asociere.

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu
Nu-
Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu
Precizati etapa în care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achiziția intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda în care se transmite oferta financiară: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi întocmită în conformitate cu solicitările/cerințele prevăzute în Caietul de sarcini nr. 192/36204/(RI6)1537 din 18.12.2025 și cu informațiile cuprinse în documentația tehnică pusă la dispoziție de achizitor.

Pentru elaborarea propunerii tehnice ofertanții vor completa și prezenta Formularul – Propunere Tehnică din cadrul fișierului Formulare, din cadrul documentației de atribuire.

Fiecare pagină a propunerii tehnice va fi numerotată.

Se va prezenta un opis care să cuprindă documentele și paginile la care sunt acestea prezentate.

Formularul de propunere tehnică va fi însoțită de următoarele documente:

- Lista persoanelor propuse pentru îndeplinirea contractului însoțită de documentele solicitate în caietul de sarcini pentru demonstrarea atestărilor profesionale și experiența experților propuși;
- Lista cu echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic;
- Planul de lucru propus;
- Declarație pe propria răspundere din care să rezulte că la elaborarea ofertei au ținut cont de reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, precum și referitoare la condițiile specifice de muncă și de protecție a muncii (FORMULAR NR. 5); instituțiile competente de la care ofertanții pot obține informații detaliate privind reglementările respective sunt: Domeniul mediului: Agenția Națională pentru Protecția Mediului www.anpm.ro ; Domeniul social: Inspectoratul de Stat în Construcții; <http://www.isc-web.ro/> ; Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice <http://www.mdrap.ro/> ; Institutul Național al Patrimoniului <https://patrimoniu.gov.ro/> ; Ordinul Arhitecților din România <https://www.oar.archi/> ; Registrul Urbanistilor din România <http://www.rur.ro/> ; Domeniul privind relațiile de muncă, condițiile specifice de muncă și de protecție a muncii: Inspekția Muncii <https://www.inspectiamuncii.ro/> .
- Declarație de acceptare a clauzelor contractuale (FORMULAR NR. 6); în situația în care ofertantul nu este de acord cu propunerea de clauze contractuale prezentată de autoritatea contractantă, acesta are posibilitatea de a prezenta propuneri de modificare a clauzelor contractuale, care pot fi în avantajul derulării contractului și, implicit, a autorității contractante; în cazul în care oferta conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective, atunci oferta sa va fi considerată neconformă
- Declarația privind partea/părțile din ofertă care au caracter confidențial FORMULAR NR. 7; Potrivit art. 57 alin (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare "(...) Caracterul confidențial se aplică doar asupra datelor/informațiilor indicate și dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală". În absența dovezilor concrete, care trebuie anexate la oferta inițială, devin incidente prevederile alin. (4) al aceluiași articol. Comisia de evaluare nu va considera întreaga ofertă ca având caracter confidențial, excepție făcând doar datele cu caracter personal, date care se supun dispozițiilor Regulamentului (UE) 2016/678 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal privind libera circulație a acestor date.

Ofertanții trebuie să prezinte documentele solicitate, respectând ordinea de mai sus.

ATENȚIE:

1. Ofertantul are obligația de a încărca propunerea tehnică NUMAI în format electronic, în SEAP și NUMAI până la data și ora limită de depunere a ofertelor;
2. Ofertantul va încărca propunerea tehnică (documentele solicitate mai sus) în secțiunea disponibilă în SEAP destinată ofertei tehnice;
3. Documentele se semnează cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, reprezentând documente originale;
4. Toate documentele vor fi redactate în limba română/traducere autorizată în limba română;
5. În cazul în care, în întreaga documentație de atribuire, au fost menționate specificații tehnice care ar putea indica o anumită origine, sursa, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, referitor la acestea, autoritatea contractantă face mențiunea "sau echivalent", conform Legii 98/2016.
6. Propunerile tehnice care nu respectă întocmai cerințele formulate în Caietul de Sarcini vor fi declarate neconforme, potrivit art. 137 alin. 3 lit. (a) din Anexa la HG 395/2016.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Modul de prezentare a propunerii financiare

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale.

Ofertantul își va menține oferta financiară pentru o perioadă de 4 luni de la data limită de depunere a ofertelor.

Propunerea financiară va conține:

- Formularul de ofertă, actul prin care ofertantul își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă (FORMULAR PF – Propunere Financiară) lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile;

Propunerea financiară se încarcă obligatoriu în SEAP scanată și semnată cu semnătură electronică, la rubrica corespunzătoare propunerii financiare.

Oferta financiară va fi criptată obligatoriu în SEAP conform art.60 alin (2) din HG 395/2016. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ofertantilor, informații suplimentare considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii financiare. În afara erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din H.G. nr. 395/2016 nu vor fi permise omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare

Atenție!!! În vederea comparării unitare a ofertelor, toate prețurile vor fi stabilite și exprimate în cifre cu două zecimale exacte.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Modul de prezentare a ofertei

Numai operatorii economici înregistrați în SEAP și înscriși în procedură pot depune ofertă.

Operatorul economic are obligația de a transmite oferta (propunerea tehnică, propunerea financiară, alte documente solicitate prin documentația de atribuire) în format electronic și numai până la data și ora limită de depunere a ofertelor prevăzută în anunțul de participare.

Documente solicitate prin documentația de atribuire sunt:

a) Documente de calificare:

- DUAE – ofertant, asociere (lider/ofertant asociat), subcontractant, terț susținător, după caz prin completarea directă în SEAP;
- Dovada privind constituirea garanției de participare; În cazul polițelor de asigurare se va prezenta dovada plății primei de asigurare;
- Acord de asociere FORMULAR NR. 1 dacă este cazul;
- Acord de subcontractare FORMULAR NR. 2 dacă este cazul;
- Angajament ferm privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la situația economică și financiară FORMULAR NR. 3 dacă este cazul;
- Angajament ferm privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică – experiența similară FORMULAR NR. 4 dacă este cazul;
- Împuternicire FORMULAR NR. 8, semnată de reprezentantul legal al operatorului economic;
- Declarație pe proprie răspundere privind beneficiarul real FORMULAR NR.9;

b) Propunere tehnică prin prezentarea documentelor solicitate la secțiunea IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice;

c) Propunere financiară prin prezentarea documentelor solicitate la secțiunea IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare.

Documentele ofertei vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic și numai de către operatorii economici înregistrați. Toate documentele vor fi semnate electronic de reprezentatul legal al operatorului ofertant sau de către împuternicitul acestuia.

În cazul în care, în scopul verificării conformității propunerii tehnice cu cerințele caietului de sarcini sau în scopul verificării propunerii financiare, autoritatea contractantă solicită prezentarea anumitor clarificări/completări, atât solicitarea, cât și răspunsul ofertantului se transmit în SEAP în format electronic, semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în SEAP, numai în format electronic și numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este aceasta evidențiată în cadrul anunțului de participare. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic. Ofertele care nu fac dovada constituirii garanției de participare vor fi respinse.

Operatorii economici vor avea în vedere că lipsa criptării prețului ofertat în SEAP conduce la imposibilitatea accesării eventualelor documente deja încărcate la secțiunile aferente.

Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile autorității contractante la solicitările de clarificări, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de cerințe/condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/conținutul ofertei și/sau execuția contractului.

Pentru pregătirea și transmiterea ofertei, ofertanții trebuie să examineze toate documentele documentației de atribuire puse la dispoziție de autoritatea contractantă, iar eșecul de a depune o ofertă care să nu îndeplinească cerințele minime și obligatorii ale documentației de atribuire va conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă/neconformă, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor legale incidente.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

ALTE INFORMAȚII

Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli:

1. Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnătură electronică).

Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări și răspunsul consolidat, referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP.

2. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătură cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP.

Comisia de evaluare va analiza și verifica fiecare ofertă din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică.

În urma finalizării fiecăreia dintre fazele de verificare prevăzute mai sus, autoritatea contractantă va introduce în SEAP rezultatul admis/respins, și va deschide în SEAP sesiunea pentru prezentarea documentelor suport aferente DUAE depuse de ofertantul de pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, acordând un termen de răspuns.

3. În cazul în care există mai multe oferte cu prețuri egale clasate pe primul loc, se procedează astfel:

- departajarea se va face exclusiv în funcție de preț și nu prin cuantificarea altor elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractului de către operatorii economici
- în vederea departajării ofertelor, autoritatea contractantă va solicita depunerea unor noi propuneri financiare îmbunătățite, până când departajarea va fi posibilă, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului care a prezentat prețul cel mai scăzut.

Dacă ofertantul nu răspunde la solicitarea de a prezenta o nouă ofertă financiară, înseamnă că își menține prețul ofertat inițial.

4. Conform prevederilor art. 137 alin. (2) lit. b) din HG nr. 395/2016, oferta este considerată inacceptabilă în cazul în care ofertantul nu completează DUAE în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă.

5. Autoritatea contractantă poate solicita ofertanților să depună toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfășurării procedurii de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii.

6. Documentele emise în altă limbă decât română, obligatoriu vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

7. Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă și asumată de ofertant.

8. Autoritatea contractantă are obligația de a solicita prelungirea valabilității ofertelor, precum și, după caz, a garanției de participare, în situații excepționale care impun o astfel de prelungire.

Invocarea susținerii unui terț/unor terți:

Operatorul economic/ofertantul are dreptul, dacă este cazul, să invoce susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau a criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională (experiența similară), indiferent de natura relațiilor juridice existente între operatorul economic și terțul/terții respectiv/respectivi.

În cazul în care operatorul economic își demonstrează situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și/sau profesională (experiența similară) invocând și susținerea acordată de către unul sau mai mulți terți, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi autorității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea terțului/terților.

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Autoritatea contractantă verifică dacă terțul/terții care asigură susținerea în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară ori privind capacitatea tehnică și/sau profesională (experiența similară) îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante

privind capacitatea sau nu se încadrează în motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Dacă terțul/terții nu îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă solicită, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască terțul/terții susținător/susținători.

În cazul în care un operator economic demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară invocând susținerea unui/unor terț/terți, autoritatea contractantă solicită ca operatorul economic și terțul/terții susținător/susținători să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională (experiența similară), precum și cea privind situația economică și financiară, se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, aceștia pot beneficia de susținerea unui terț în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională (experiența similară), în condițiile Legii nr. 98/2016.

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Autoritatea contractantă va lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire, dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții: a) terții susținători pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului; b) ofertantul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților care acordă susținerea, necesare pentru realizarea acordului-cadru, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant.

Operatorii economici nerezidenți (străini) vor prezenta documentele respective însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenul de depunere a contestației: în conformitate cu prevederile art. 8 din Legea nr. 101/2016.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Administratia Municipala pentru Consolidarea Cladirilor cu Risc Seismic

Adresa: Calea Vitan nr. 6-6A, clădirea Phoenix Tower, etajul 5, Sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 031296; Tara: Romania;
Codul NUTS: RO321 București; Adresa de e-mail: achizitii@amccrs-pmb.ro; Nr de telefon: 0219529; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://amccrs.pmb.ro;