

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Linnify SRL

Cod de identificare fiscala: RO36665676; Adresa: Strada: Măcinului, nr. 34, Etaj. 1; Localitate: Cluj-Napoca; Cod Postal: 400475; Tara: Romania; Codul NUTS: RO113 Cluj; Adresa de e-mail: alexandru.bogdan@linnify.com; Nr de telefon: 0741070145; Fax: -Persoana de contact: Alexandru-Dorin Bogdan; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.linnify.com/; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Afaceri economice si financiare

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Furnizarea de echipamente IT din cadrul proiectului Pablo-Roboti autonomi livrare urbana

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 2026/1

II.1.2 Cod CPV Principal:

30200000-1 Echipament si accesorii pentru computer (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

30213100-6 Computere portabile (Rev.2)

30213200-7 Tablet PC (Rev.2)

32232000-8 Echipament pentru videoconferinte (Rev.2)

32250000-0 Telefoane mobile (Rev.2)

33195100-4 Monitoare (Rev.2)

38652120-7 Videoproiectoare (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Furnizarea de echipamente IT din cadrul proiectului: „PABLO - Roboti Autonomi Livrare Urbana”- Tip proiect: PCIDIF/159/PCIDIF_P1/OP1/RSO1.1/PCIDIF_A1

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor este 18 zile.

Autoritatea contractanta va răspunde la clarificări în a 11 a zi înaintea termenului limita de depunere a ofertelor.

Autoritatea contractantă va răspunde DOAR la solicitările de clarificări adresate de către operatorii economici până la termenul limită stabilit.

Valoarea estimată a contractului (conform contractului de finanțare și cererii de finanțare) este de 469,157.79 RON fără TVA, din care:

Pachet 1 - Echipamente IT pentru achizitati de cercetare-217969.39 lei fara TVA

Pachet 2 - Dispozitive mobile pentru testare- 33295.84 lei fara TVA

Pachet 3 - Echipamente IT pentru achizitati de dezvoltare- 200082.56 lei fara TVA

Pachet 4 - Echipamente necesare pentru activitatea de productie- 17810 lei fara TVA

Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<https://www.e-licitatie.ro/pub>).

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 469157,79 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 0 RON (0%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO113 Cluj

Locul principal de executare:

Mun. Cluj-Napoca, Str.Măcinului nr.34, etaj 1, județ Cluj

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Pachet 1 – Echipamente IT pentru activități de cercetare

- 7 x Stații de lucru portabile
- 7 x Monitoare
- 2 x Sisteme videoconferință
- 1 x Videoproiector

Pachet 2 – Dispozitive mobile pentru testare

- 2 x Dispozitive iOS tip 1
- 2 x Dispozitive iOS tip 2
- 2 x Dispozitive Android tip 1
- 2 x Dispozitive Android tip 2

Pachet 3 – Echipamente IT pentru activități de dezvoltare

- 8 x Stații de lucru portabile
- 8 x Monitoare

Pachet 4 – Echipamente necesare pentru activitatea de producție

- 5 seturi tablete/terminale pentru restaurante (2 per restaurant pilot)

Valorile astfel estimate au fost fundamentate pe baza analizei de piață. Durata de livrare a echipamentelor este de maxim 30 de zile calendaristice de la data transmiterii comenzii ferme.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	20% Punctaj maxim factor: 20
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Garanția extinsa	Componentă tehnică	20% Punctaj maxim factor: 20
<p>Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Perioada de garanție și mentenanță tehnică gratuită oferată va fi exprimată în luni. Punctajul pentru elementul de departajare referitor la perioada de garanție și asistență tehnică gratuită suplimentară se va acorda după cum urmează: Pentru oferta în care se oferă cea mai mare perioadă de garanție și asistență tehnică suplimentară față de cerința minimă din specificațiile tehnice de: Pentru: Pachet 1 – Echipamente IT pentru activități de cercetare format din: <ul style="list-style-type: none"> • 7 x Statii de lucru portabile minim 12 luni • 7 x Monitoare minim 12 luni • 2 x Sistem videoconferinta minim 24 luni • 1 videoproiector minim 24 luni Pentru: Pachet 2 – Dispozitive mobile pentru testare format din: <ul style="list-style-type: none"> • 2 x Dispozitive iOS tip 1 minim 12 luni • 2 x Dispozitive iOS tip 2 minim 12 luni - 2 x Dispozitive Android tip 1 minim 24 luni - 2 x Dispozitive Android tip 2 minim 24 luni Pentru: Pachet 3 – Echipamente IT pentru activități de dezvoltare format din: <ul style="list-style-type: none"> • 8 x Statii de lucru portabile minim 12 luni • 8 x Monitoare minim 12 luni Pentru: Pachet 4 – Echipamente necesare pentru activitatea de producție <ul style="list-style-type: none"> - 5 seturi tablete/terminale pentru restaurante (2 per restaurant pilot) (total 10 bucati) minim 24 luni , cu efect de la data punerii in functiunere a fiecarui echipament. - se acorda 20 puncte; Pentru celelalte perioade de garanție oferite, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă: $P(n) = [Pgs(i) / Pgs_{n(max)}] \times 20$ unde $P(n)$ = punctajul pentru elementul de departajare referitor la perioada de garanție și mentenanță tehnică gratuită suplimentară pentru componenta "n"; $Pgs(i)$ = perioada de garanție și mentenanță gratuită suplimentară a ofertei „i” pentru componenta "n"; $Pgs_{n(max)}$ = perioada de garanție și mentenanță gratuită suplimentară cea mai mare oferată pentru componenta "n". Total punctaj 1. Perioada de garanție și mentenanță gratuită = $\sum P(n) / 11$. Pentru perioade de garanție și mentenanță gratuită oferite egale cu perioadele minime de garanție și mentenanță tehnică gratuită solicitate prin prezentele specificații tehnice nu se acordă punctaj. Pentru perioade de garanție și mentenanță gratuită oferite mai mici decât perioadele minime de garanție și mentenanță tehnică gratuită solicitate prin prezentele specificații tehnice oferta este respinsă.</p>		
Componentă tehnică-Pachet 2-Dispozitive iOS tip 2	Valoare solicitata:Diagonala ecran minim 6.3 inch	5% Punctaj maxim factor: 5
Algoritm de calcul: pentru răspuns „DA” se acordă 5 puncte, pentru răspuns „NU” se acordă 0 puncte;		
Componentă tehnică-Pachet 4-seturi tablete/terminale pentru restaurante (2 per restaurant pilot)	Valoare solicitata:Diagonala ecran minim 11”	5% Punctaj maxim factor: 5
Algoritm de calcul: pentru răspuns „DA” se acordă 5 puncte, pentru răspuns „NU” se acordă 0 puncte;		
Componentă tehnică: Pachet 1-7 x Statii de lucru portabile	Valoare solicitata:Memoria RAM: minim 64GB pentru fiecare Statie portabila	5% Punctaj maxim factor: 5
Algoritm de calcul: pentru răspuns „DA” se acordă 5 puncte, pentru răspuns „NU” se acordă 0 puncte;		
Componentă tehnică: Pachet 3-8 x Statii de lucru portabile	Valoare solicitata:Memoria RAM: minim 64GB pentru fiecare Statie portabila	5% Punctaj maxim factor: 5
Algoritm de calcul: pentru răspuns „DA” se acordă 5 puncte, pentru răspuns „NU” se acordă 0 puncte;		
Componentă tehnică: Pachet 1-8 x Monitoare	Valoare solicitata:\nStand cu adaptor VESA pentru fiecare monitor\nsau\nStand reglabil pe înălțime	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: pentru răspuns „DA” se acordă maxim 5 puncte dupa cum urmeaza: daca se oferteaza Stand cu adaptor Vesa pentru fiecare monitor se acorda 5 puncte daca se oferteaza Stand reglabil pe inaltime pentru fiecare monitor se acorda 10 puncte , pentru răspuns „NU” se acordă 0 puncte;</p>		

Componentă tehnică: Pachet 2-Dispozitive iOS tip 1	Nivelul de protecție împotriva factorilor externi-dispozitive semi-robuste și robuste IP68	5% Punctaj maxim factor: 5
Algoritm de calcul: pentru răspuns „DA” se acordă 5 puncte, pentru răspuns „NU” se acordă 0 puncte;		
Componentă tehnică: Pachet 2-Dispozitive iOS tip 2	Nivelul de protecție împotriva factorilor externi-dispozitive semi-robuste și robuste IP68	5% Punctaj maxim factor: 5
Algoritm de calcul: pentru răspuns „DA” se acordă 5 puncte, pentru răspuns „NU” se acordă 0 puncte;		
Componentă tehnică: Pachet 2-Dispozitive Android tip 1	Nivelul de protecție împotriva factorilor externi-dispozitive semi-robuste și robuste IP68	5% Punctaj maxim factor: 5
Algoritm de calcul: pentru răspuns „DA” se acordă 5 puncte, pentru răspuns „NU” se acordă 0 puncte;		
Componentă tehnică: Pachet 2-Dispozitive Android tip 2	Nivelul de protecție împotriva factorilor externi-dispozitive semi-robuste și robuste IP68	5% Punctaj maxim factor: 5
Algoritm de calcul: pentru răspuns „DA” se acordă 5 puncte, pentru răspuns „NU” se acordă 0 puncte;		
Componenta tehnica: Pachet 4-seturi tablete/terminale pentru restaurante (2 per restaurant pilot	Se va puncta dacă anduranța bateriei depășește (>) 300 de cicluri (cu o menținere a unei capacități ≥80 % din capacitatea nominală inițială)	10% Punctaj maxim factor: 10
Algoritm de calcul: Pentru oferta cu cea mai mare anduranța a bateriei exprimată în cicluri (cu o menținere a unei capacități ≥80 % din capacitatea nominală inițială) se va acorda punctajul de (10 puncte). Pentru celelalte oferte, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă: P7(n) = [Nc (n) /Nc (max)] x 10 unde P7(n) = punctajul pentru elementul de departajare referitor la anduranța a bateriei exprimată în cicluri Nc (n) = numărul de cicluri a bateriei din oferta evaluată; Nc (max) = numărul de cicluri a bateriei maxim oferite		
Pentru o anduranța bateriei ≤= 300 de cicluri (cu o menținere a unei capacități ≥80 % din capacitatea nominală inițială) se acorda 0 puncte.		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata în luni: 28; Durata în zile: -

Contractul se reînnoiește: Nu

II.2.10 Informații privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informații privind opțiunile

Opțiuni: Nu

II.2.12 Informații privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie să fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informații despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Titlu Proiect: PABLO - Roboți Autonomi Livrare Urbana

COD SMIS 333334

Tip de finanțare: Program / Proiect

Program/Proiect: PCIDIF - Programul Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare 2021- 2027

II.2.14 Informații suplimentare

Ajustarea prețului: se va efectua fără ca aceasta să reprezinte o modificare substanțială a acestuia prin încheierea unui act adițional la contract. În condițiile art. 221 alin.(1) lit.e din Legea nr. 98/2016, ajustarea prețului, fără a fi îndeplinite condițiile prevăzute la alin.(2) și (3), este aplicabilă direct în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului III.1.3.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu AC are dreptul să solicite în original orice document cu regim special a cărui valabilitate este condiționată de prezentarea în această formă. Documentația de atribuire se poate obține accesând SEAP (www.e-licitatie.ro), prin descărcarea fișierelor electronice din cadrul secțiunii "Documente atasate ce compun

Documentatia de atribuire" din anuntul de participare; Orice clarificare transmisa de autoritatea contractanta din initiativa proprie sau la solicitarea operatorilor economici interesati a depune o oferta, poate fi obtinuta pe site-ul www.e-licitatie.ro ;

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Cod categorie	Categorie	Obiectul achizitiei	Tip contract
RO_1	Computere, monitoare, tablete și telefoane inteligente	Ecrane pentru computere (monitoare)	Furnizare
RO_1	Computere, monitoare, tablete și telefoane inteligente	Computere portabile	Furnizare
RO_1	Computere, monitoare, tablete și telefoane inteligente	Tablete	Furnizare
RO_1	Computere, monitoare, tablete și telefoane inteligente	Smartphone-uri	Furnizare

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Da

Nr	Impactul de mediu
1	Tranziția către o economie circulară
2	Adaptarea la schimbările climatice
3	Atenuarea schimbărilor climatice
4	Prevenirea și controlul poluării
5	Utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine

Nr	Criteriile achizitiei ecologice
1	Criteriile naționale privind achizițiile publice ecologice

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Secțiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.3.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc, în clasamentul întocmit în urma aplicării criteriului de atribuire, prezentarea unei declarații pe propria răspundere.

Operatorul economic participant la procedură nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, care atrag excluderea din procedura de atribuire.

Modalitatea de îndeplinire:

În conformitate cu prevederile art. 193 din Legea nr. 98/2016, fiecare operator economic participant la procedură (nominalizat la nivelul unei oferte) va completa și prezenta DUAЕ. În temeiul art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire, prezentarea declarației conform formularului nr.5.

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc, în clasamentul întocmit în urma aplicării criteriului de atribuire, prezentarea unei declarații pe propria răspundere.

Operatorul economic participant la procedură nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, care atrag excluderea din procedura de atribuire.

Modalitatea de îndeplinire:

În conformitate cu prevederile art. 193 din Legea nr. 98/2016, fiecare operator economic participant la procedură (nominalizat la nivelul unei oferte) va completa și prezenta DUAЕ. În temeiul art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire, prezentarea declarației conform formularului nr.5.

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc, în clasamentul întocmit în urma aplicării criteriului de atribuire, prezentarea unei declarații pe propria răspundere.

Operatorul economic participant la procedură nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, care atrag excluderea din procedura de atribuire.

Modalitatea de îndeplinire:

În conformitate cu prevederile art. 193 din Legea nr. 98/2016, fiecare operator economic participant la procedură (nominalizat la nivelul unei oferte) va completa și prezenta DUAЕ. În temeiul art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire, prezentarea declarației conform formularului nr.5.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc in clasament intocmit dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte certificat constator emis de catre Ministerul Justitiei Oficiul Registrului Comertului/Actul Constitutiv al operatorului economic

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc in clasament intocmit dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte certificat constator emis de catre Ministerul Justitiei Oficiul Registrului Comertului/Actul Constitutiv al operatorului economic

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc in clasament intocmit dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte certificat constator emis de catre Ministerul Justitiei Oficiul Registrului Comertului/Actul Constitutiv al operatorului economic

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc in clasament intocmit dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte certificat constator emis de catre Ministerul Justitiei Oficiul Registrului Comertului/Actul Constitutiv al operatorului economic

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc in clasament intocmit dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte certificat constator emis de catre Ministerul Justitiei Oficiul Registrului Comertului/Actul Constitutiv al operatorului economic

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc in clasament intocmit dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte certificat constator emis de catre Ministerul Justitiei Oficiul Registrului Comertului/Actul Constitutiv al operatorului economic

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc in clasament intocmit dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte certificat constator emis de catre Ministerul Justitiei Oficiul Registrului Comertului/Actul Constitutiv al operatorului economic

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Autoritatea contractantă va solicita, după aplicarea criteriului de atribuire, ofertantului clasat pe primul loc, prezentarea unei declarații pe propria răspundere din care să rezulte că nu se află în situația prevăzută la art. 167 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 98/2016. În vederea verificării informațiilor declarate, autoritatea contractantă va consulta informațiile publice disponibile pe site-ul Consiliului Concurenței, din care să rezulte că operatorii economici nu fac obiectul unor decizii definitive de sancționare pentru practici anticoncurențiale.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Cerința nr.1.

Ofertanții, ofertanții asociați nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate fiscale privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării; Aceste documente trebuie să ateste lipsa datoriilor restante la momentul prezentării certificatelor. Nota: În cazul ofertanților ce sunt persoane juridice străine se vor prezenta certificate echivalente care să ateste că aceștia nu înregistrează obligații fiscale restante în condițiile legii incidente în țara de rezidență, la

momentul prezentării;

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/ofertantul asociat nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerința nr.2.

Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Declarația pe proprie răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016, conform model de la secțiunea Formulare (Formular 10), se va întocmi de către fiecare ofertant/asociat, inclusiv de către ofertantul asociat, după caz, și va fi prezentată de toți participanții odată cu depunerea DUAE și ofertei în SEAP, cu informații aferente situației lor.

Justificare: În conformitate cu prevederile art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă are obligația de a exclude de la procedură orice operator economic aflat într-una din situațiile de mai sus. Operatorii economici, participanți la procedură vor completa și prezenta inițial DUAE cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe Locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității/entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

1. Briciu Catalin Mircea, ADMINISTRATOR
2. Bogdan Alexandru Dorin, Manager financiar
3. Bretoi Razvan Corneliu Director tehnic

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc in clasament sa prezinte o declaratie pe propria raspundere ca nu a fost implicat in mod direct sau indirect in pregatirea acestei proceduri de achizitie publica.

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc i in clasament sa prezinte declaratia in conformitate cu prevederile art. 167 lit. g) si lit. h) din Legea nr. 98/2016

Cerinta 15:

Motiv excludere:

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc i in clasament sa prezinte declaratia in conformitate cu prevederile art. 167 lit. h) din Legea nr. 98/2016.

III.1.3.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică.

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Cerința se aplică inclusive pentru ofertantii asociati care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care să rezulte domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora, iar pentru activitatea specifică domeniului obiectului - dovada autorizării conf. Legii nr. 359/2004, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității/entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către ofertantii asociati, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către ofertantii asociati, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Precizări:

- în cazul unei oferte depuse în asociere, fiecare membru al asocierii trebuie să depună documentele necesare pentru demonstrarea faptului că este autorizat să desfășoare partea sa din contract;
- informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării lor.

Cerinta 2

Se va prezenta Declarația privind beneficiarul real, în original (Formular 11) care trebuie să cuprindă următoarele informații:

- datele de identificare ale beneficiarilor reali (numele, prenumele, data nașterii, codul numeric personal, seria și numărul actului de identitate, cetățenia, domiciliul sau reședința)
- modalitățile în care se exercită controlul asupra societății

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Nu

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Nu

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

1. Plata se va face prin mecanismul Cererilor de plată astfel:

Pachet 1

-25% din valoarea pachetului inclusiv întreaga valoare TVA dacă este cazul în termen de 5 zile de la data semnării Procesului Verbal de recepție calitativă

-75% din valoarea pachetului în termen de maxim 5 zile de la de la încasarea finanțării de la Autoritatea de management

Pachet 2, Pachet 3 si Pachet 4

-50% din valoarea pachetului inclusiv întreaga valoare TVA dacă este cazul în termen de 5 zile de la data semnării Procesului Verbal de recepție calitativă

-50% din valoarea pachetului în termen de maxim 5 zile de la de la încasarea finanțării de la Autoritatea de management

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a

contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
c) www.anap.gov.ro
d) H.G. nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare;

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu
Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantul va prezenta formularul de propunere tehnica, folosind modelul din Sectiunea formulare din cadrul documentatiei de atribuire, impreuna cu documentele solicitate prin prezentul caiet de sarcini, considerate parte a propunerii tehnice.

Propunerea tehnica elaborata de ofertant va respecta in totalitate cerintele prevazute in caietul de sarcini.

Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor/obligatiilor prevazute in caietul de sarcini. Prin modul de intocmire a propunerii tehnice ofertantul trebuie sa tina cont de prevederile documentatiei de atribuire, a documentelor ce insotesc caietul de sarcini si sa prezinte modul concret in care acesta isi propune sa implementeze contractul de achizitie publica,

făcând referire la toate cerințele solicitate prin caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va conține :

Oferta se va întocmi pe baza specificațiilor tehnice din caietul de sarcini

- Se va completa formularul nr. 7 – FORMULAR DE PROPUNERE TEHNICĂ

- Potrivit art. 133 al. 2 din HG 395/2016; propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini; respectiv în documentația de atribuire.

Se vor respecta condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de furnizare. Se va prezenta o declarație pe proprie răspundere în acest sens (Formular nr. 5); Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>. În cazul unei asocieri, această declarație

va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider. Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Informații suplimentare pot fi obținute de la instituțiile abilitate, respectiv:

- Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, Adresa internet (URL): <http://www.mmediu.ro>.

- Ministerul Muncii Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale Adresa internet (URL): <https://www.mmanpis.ro/>.

Nota 1: Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită origine, sursa, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea sau „echivalent”.

NU se urmărește favorizarea sau eliminarea anumitor ofertanți sau produse din cadrul competiției, este acceptată ofertarea de produse similare/echivalente sub rezerva probării în mod concludent în cadrul ofertei a acestei împrejurări, potrivit mențiunilor din cadrul caietului de sarcini. Într-o asemenea situație și în cazul declarării ofertei drept câștigătoare, precum și în eventualitatea în care pe parcursul execuției contractului nu se va putea asigura interoperabilitatea acestora potrivit informațiilor incluse în ofertă/nivelul de funcționalitate/performață solicitat potrivit prevederilor prezentei specificație tehnice, intră în sarcina contractantului să procedeze la înlocuirea produselor respective, fără costuri suplimentare în sarcina beneficiarului/achizitorului.

Nota 2: Ofertantul va preciza motivat (conform legii) lista documentelor din oferta care sunt confidențiale, protejate de un drept de proprietate intelectuală sau secret comercial. Lipsa acestei liste presupune ca documentele nu sunt confidențiale. Livrarea produselor se va face în Maxim 30 de zile de la data comenzii ferme iar durata contractului de furnizare va include perioada de garanție.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară se va posta în SEAP și va fi criptată. Prețul ofertei va fi prețul pe Valoarea Totală Maximă a contractului fără TVA. Se va prezenta prețul Valoarea Totală Maximă a contractului fără TVA pentru fiecare pachet în parte.

Evaluarea ofertelor din punct de vedere financiar se va realiza prin compararea propunerilor financiare utilizând formula descrisă în cadrul criteriilor de evaluare.

OBLIGATORIU prețurile unitare vor fi oferite cu maxim două zecimale. În cazul în care două sau mai multe oferte conțin în cadrul propunerii financiare același preț, atunci autoritatea contractantă va solicita clarificări prin intermediul SEAP, în vederea încarcerii electronice de către operatorii economici de documente care conțin noi prețuri, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut va completa formularul de ofertă - a se vedea formularele nr. 6,6'. Fiecare ofertant va depune o singură ofertă, respectând specificațiile din Caietul de sarcini. Fiecare ofertant va ține seama să nu depășească valoarea maximă estimată pe fiecare pachet.

Ofertantul va încărca în SEAP prețul ofertei sale, conform prevederilor legale în vigoare. Propunerea financiară va fi elaborată astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de furnizare. Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferit, care se completează în SEAP, la rubrica special prevăzută în acest sens - „Oferta” - ca expresie a valorii oferite pentru prestarea întregului contract. Ofertantul are obligația de a elabora și prezenta propunerea financiară astfel încât să respecte specificațiile precizate în caietul de sarcini, din documentația de atribuire. Oferta are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate, trebuie să fie semnată pe proprie răspundere de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de către acesta.

Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare care vor fi prezentate în cadrul ofertei sunt:

1. „Formular de ofertă”, în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de atribuire Formularul 6. Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate.

2. Formularul nr. 6' - Centralizator al ofertei - Anexa Formularului nr. 6; Intră în obligația ofertanților să demonstreze la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare faptul că au inclus în ofertă toate activitățile care trebuie întreprinse pentru a-și îndeplini obligațiile în cadrul contractului.

NOTĂ: Cu excepția cazurilor expres prevăzute în contract, Contractantul nu va avea dreptul de a solicita o creștere a prețului solicitat prin propunerea financiară invocând motivul că serviciile de punere în funcțiune/produsele au necesitat mai multă muncă sau au costat mai mult decât acesta a anticipat în cadrul propunerii sale financiare!

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Prezentarea ofertei se va face în următoarele condiții: Oferta se depune în SEAP, numai în format electronic, pe site-ul www.elicitatie.ro.

Oferta cuprinzând formularul DUAE, declarația privind inexistența conflictului de interese, acordul de asociere (dacă este cazul), alte formulare și propunerea tehnică vor fi prezentate on-line, obligatoriu sub forma unor fișiere electronice, semnate electronic, în SEAP. Propunerea financiară se depune în SEAP sub formă criptată. Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate și vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora va fi vizibil

comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare.

Având în vedere că procedura este online, menționăm faptul că documentele/ofertele depuse în SEAP vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Notă: peste tot unde se vorbește de semnătură se înțelege semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Ofertele vor fi vizualizate în SEAP începând cu data și ora stabilită automat de sistem. După finalizarea verificării, comisia de evaluare va introduce în SEAP numele ofertanților ale căror oferte sunt admisibile precum și ale ofertanților ale căror oferte au fost declarate neconforme sau inacceptabile. După transmiterea acestor informații către SEAP și după vizualizarea propunerilor financiare admisibile, comisia de evaluare va stabili oferta câștigătoare. Pe baza informațiilor introduse în SEAP, de către autoritatea contractantă, sistemul informatic generează automat către toți ofertanții participanți la procedura prin mijloace electronice înștiințări cu privire la rezultatul procedurii.

Neprezentarea formularului DUAE, a documentelor la care se face trimitere expresă în anunțul de participare, a propunerii tehnice, a propunerii financiare (criptate) și a documentului care atestă constituirea garanției de participare până la data limită de depunere a ofertelor are ca efect declararea ofertei ca inacceptabilă.

Se va depune formularul de contract propus, semnat și stampilat de ofertant, însoțit de eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai în măsura în care acestea nu vor fi, în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractantă. Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Odată cu DUAE se va depune și DECLARAȚIE privind datele de identificare ale operatorilor economici participanți în procedura de atribuire în calitate de ofertant/ofertant asociat/candidat/subcontractant/terț susținător.

Informații suplimentare

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere factorul de evaluare "prețul". Dacă și prețurile sunt egale, pentru ofertele admisibile clasate pe primul loc, atunci pentru departajare, autoritatea contractantă va solicita ofertanților în cauză o nouă propunere financiară caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară este cea mai scăzută. Noua propunere financiară nu va influența în niciun caz propunerea tehnică, aceasta rămânând neschimbata. Dacă și în această situație persista egalitatea, se va solicita ofertanților prezentarea, în SEAP, a unei noi oferte, până la departajare.

Un operator economic poate participa la procedură numai dacă este înregistrat în SEAP. Pentru îndeplinirea obligației referitoare la modul de transmitere a DUAE de către operatorii economici participanți la procedurile de atribuire, prevăzută la art. 60 alin. (1) și (4), art. 69 alin. (1) și (3), art. 123 alin. (2) și (3) din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, aceștia vor completa direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii, DUAE-ul deja configurat de autoritatea contractantă. DUAE, astfel completat, va putea fi vizualizat și analizat de către autoritatea contractantă în secțiunea dedicată acestuia. De asemenea, răspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant. Pentru cazurile în care ofertantul este o asociere de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire în vederea completării DUAE în calitatea în care a fost inclus în respectiva procedură (asociat). Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului. Detalii cu privire la întocmirea DUAE veți regăsi, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” – Ghid de completare DUAE și/sau accesând link-ul: <http://anap.gov.ro/web/notificare-privind-utilizarea-duae-in-procedurile-desfasurate-exclusiv-prin-mijloace-electronice/>.

Correspondența și toate documentele depuse de operatorii economici vor fi în limba română, sau însoțite de traducere autorizată în limba română.

Solicitările de clarificări ale potențialilor ofertanți se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea "Întrebări" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice. Răspunsurile la solicitările de clarificări se vor posta în termen legal la rubrica de "Documentații, clarificări și decizii"; a anunțului de participare publicat pe site-ul www.elicitatie.ro. Autoritatea contractantă nu va da curs solicitărilor adresate prin alta modalitate de comunicare.

Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare privind ofertele depuse, în SEAP la Secțiunea "Întrebări". Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea "Întrebări"), integral în secțiunea corespunzătoare respectivei solicitări, sub forma unuia sau a mai

multor documente/fișiere distincte semnate cu semnătură electronică. Riscul depunerii de documente care nu pot fi vizualizate/deschise este în sarcina ofertantului, sub sancțiunea respingerii ofertei. Ofertanții au posibilitatea să viziteze și să examineze atât amplasamentul obiectivului de investiții cât și împrejurimile acestuia pentru a putea evalua din punct de vedere al cheltuielilor, riscurilor și a tuturor datelor necesare la elaborarea ofertei.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

-

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform art. 8 din Legea 101/2016, cu modificari si completari ulterioare

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Linnify SRL

Adresa: Str. Măcinului, Nr. 34, Etaj 1; Localitate: Cluj-Napoca; Cod Postal: 400475; Tara: Romania; Codul NUTS: RO113 Cluj; Adresa de e-mail: alexandru.bogdan@linnify.com; Nr de telefon: 0741070145; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.linnify.com;