

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Secțiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### MUNICIPIUL BRAILA

Cod de identificare fiscala: 4205670; Adresa: Strada: P-ta Independentei, nr. 1, Sector: -, Judet: Braila; Localitate: Braila; Cod Postal: 810210; Tara: Romania; Codul NUTS: RO221 Braila; Adresa de e-mail: achizitii@pmbr.ro; Nr de telefon: +40 239694947; Fax: +40 239692394; Persoana de contact: MIRELA MOLDOVEANU; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariabr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 8

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

#### I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

### Secțiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

Serviciul de incasare prin mijloace electronice a impozitelor si taxelor locale cu ajutorul echipamentelor de tip POS

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4205670/2026/4

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

66110000-4 Servicii bancare (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Serviciul de incasare prin mijloace electronice a impozitelor si taxelor locale cu ajutorul echipamentelor de tip POS  
Propunerea tehnica va fi intocmita conform caietului de sarcini, parte integranta din prezenta documentatie de atribuire.

Numărul zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 8 zile

Autoritatea contractantă va răspunde solicitărilor de clarificări transmise în a 4 -a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

##### II.1.5 Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 156345 ; Moneda: RON

**Alte valori:**

Valoarea garantiei de participare: 1560 RON (1,00%)

**II.1.6) Impartire in loturi:**

Nu

**II.2 Descriere****II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO221 Brăila

**Locul principal de executare:**

Municipiul Braila

**II.2.4 Descrierea achizitiei publice**

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Serviciul de incasare prin mijloace electronice a impozitelor si taxelor locale cu ajutorul echipamentelor de tip POS

**II.2.5 Criterii de atribuire**

Pretul cel mai scazut

**II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii**

Durata in luni: 12; Durata in zile: -

Contractul se reinnoieste : Nu

**II.2.10 Informatii privind variantele**

Vor fi acceptate variante: Nu

**II.2.11 Informatii privind optiunile**

Optiuni: Nu

**II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice**

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

**II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene**

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

**II.2.14 Informatii suplimentare**

-

**Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?**

Nu

**Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

**Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice**

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

**Achizitie strategica**

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

**Achizitie ecologica**

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

**Achizitie sociala**

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

**Achizitie in domeniul inovarii**

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

**Accesibilitate**

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

**II.3 Ajustarea pretului contractului**

Nu

**Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**

---

**III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

**Descriere:**

Cerintele privind situatia personala a ofertantului și modalitatea de îndeplinire a acestora se regasesc in documentul Instrucțiuni către ofertanți, atașat.

**Cerinta 2:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

**Descriere:**

Cerintele privind situatia personala a ofertantului și modalitatea de îndeplinire a acestora se regasesc in documentul Instrucțiuni către ofertanți, atașat.

**Cerinta 3:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

**Descriere:**

Cerintele privind situatia personala a ofertantului și modalitatea de îndeplinire a acestora se regasesc in documentul Instrucțiuni către ofertanți, atașat.

**Cerinta 4:****Motiv excludere:**

Faliment

**Descriere:**

Cerintele privind situatia personala a ofertantului și modalitatea de îndeplinire a acestora se regasesc in documentul Instrucțiuni către ofertanți, atașat.

**Cerinta 5:****Motiv excludere:**

Insolvență

**Descriere:**

Cerintele privind situatia personala a ofertantului și modalitatea de îndeplinire a acestora se regasesc in documentul Instrucțiuni către ofertanți, atașat.

**Cerinta 6:****Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

Cerintele privind situatia personala a ofertantului și modalitatea de îndeplinire a acestora se regasesc in documentul Instrucțiuni către ofertanți, atașat.

**Cerinta 7:**

**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

Cerintele privind situația personală a ofertantului și modalitatea de îndeplinire a acestora se regăsesc în documentul Instrucțiuni către ofertanți, atașat.

**Cerinta 8:****Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Cerintele privind situația personală a ofertantului și modalitatea de îndeplinire a acestora se regăsesc în documentul Instrucțiuni către ofertanți, atașat.

**Cerinta 9:****Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Cerintele privind situația personală a ofertantului și modalitatea de îndeplinire a acestora se regăsesc în documentul Instrucțiuni către ofertanți, atașat.

**Cerinta 10:****Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Cerintele privind situația personală a ofertantului și modalitatea de îndeplinire a acestora se regăsesc în documentul Instrucțiuni către ofertanți, atașat.

**Cerinta 11:****Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Cerintele privind situația personală a ofertantului și modalitatea de îndeplinire a acestora se regăsesc în documentul Instrucțiuni către ofertanți, atașat.

**Cerinta 12:****Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Cerintele privind situația personală a ofertantului și modalitatea de îndeplinire a acestora se regăsesc în documentul Instrucțiuni către ofertanți, atașat.

**Cerinta 13:****Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

Cerintele privind situația personală a ofertantului și modalitatea de îndeplinire a acestora se regăsesc în documentul Instrucțiuni către ofertanți, atașat.

**Cerinta 14:****Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

Cerintele privind situația personală a ofertantului și modalitatea de îndeplinire a acestora se regăsesc în documentul Instrucțiuni către ofertanți, atașat.

**Cerinta 15:****Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Cerintele privind situația personală a ofertantului și modalitatea de îndeplinire a acestora se regăsesc în documentul Instrucțiuni

către ofertanți, atașat.

### III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

#### Cerinta 1:

Înscrieri în registrul comerțului

#### Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

#### Descriere:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Cerința se aplica inclusiv pentru subcontractanți care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în coduri CAEN din certificatul constatator.

Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data prezentării acestuia.

Modalitatea de îndeplinire

Înscrieri în registrul comerțului

În vederea demonstrării îndeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activitatii profesionale, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/terțul sustinator/subcontractant va bifa în DUAE la secțiunea A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție una din opțiunile DA sau NU.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial în integralitate, din care să rezulte ca activitatea principală/secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului.

De asemenea, în Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial trebuie să se regăsească și următoarele informații: datele de identificare ale operatorului economic, acționarilor/asociații, organelor de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administrație, starea ofertantului etc.

Se permite dovedirea capacității de exercitare a activitatii profesionale și prin prezentarea certificatului constatator emis de către ONRC în formă electronică, prin intermediul serviciului online InfoCert, având încorporată, atașată sau logic asociată semnătura electronică extinsă.

Nota 1: Toate documentele justificative care atestă capacitatea de exercitare a activitatii profesionale a operatorilor economici vor conține informații reale, valabile și actuale la data prezentării acestora.

Nota 2: Pentru persoanele juridice străine, se vor prezenta documente edificatoare, traduse în limba română de către un traducător autorizat, care să cuprindă informații reale/actuale la data prezentării, care dovedesc o formă de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit, din care să reiasă informațiile solicitate de către Autoritatea Contractantă.

Nota 3: În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 4: În situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator și pentru terții sustinatori/subcontractanții declarați în DUAE. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui subcontractant să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza

Nota 5: Se solicită depunerea în SICAP semnat cu semnătura electronică pentru fiecare document.

### III.1.2) Capacitatea economică și financiară

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

**Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Experiență similară:

#### Criteriu selectie:

Referințe despre servicii specificate

#### Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul/ofertantul asociat/terțul sustinator va face dovada că a prestat și a dus la bun sfârșit în ultimii 3 ani \*), calculați până la data limită de depunere a ofertelor, servicii similare celor propuse a fi achiziționate prin prezenta procedură, la nivelul a unul/ mai multe contracte.

\*) ultimii 3 ani se raportează la data limită de depunere a ofertelor.

\*\*) prin servicii duse la bun sfârșit în cadrul perioadei de 3 ani calculată de la data limită de depunere a ofertelor stabilită conform anunțului de participare, se înțeleg servicii recepționate la sfârșitul prestării.

\*\*\*) Prin servicii similare se înțeleg activități de natură și complexitate similară cu obiectul contractului. (ex: servicii bancare)

Nota 1: Ultimii 3 ani vor fi calculati pana la data limita de depunere a ofertei STABILITA INITIAL IN ANUNTUL DE PARTICIPARE, cu mentiunea ca in cazul in care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

Modalitate de indeplinire

Ofertantul/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/Terțul sustinator va bifa în DUAE la secțiunea A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție una din opțiunile DA sau NU.

Următoarele documente justificative, care probează îndeplinirea cerinței, dar fără a se limita la, vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor - certificate /documente/ recomandari emise de beneficiarul serviciilor/ Documente constatatoare emise de autoritățile contractate/Certificari de buna executie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnica, și/sau alte documente din care sa reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnica.

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

#### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

#### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

##### III.1.6.a) Garantie de participare:

Valoarea garanției de participare este în cuantum de 1.560,00 lei.

Garanția de participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (4) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Se va constitui în termen de 5 zile lucratoare de la data semnării contractului de achiziție publică și de a o depune la achizitor. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificativă a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

Valabilitate: Perioada de valabilitate a garanției de participare este egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 4 luni de la data limită de depunere a ofertelor.

Dovada garanției de participare se va posta în SEAP de către toți operatorii economici până la data limită de depunere a ofertelor.

Garanția de participare poate fi constituită și în alta monedă decât lei, conversia lei valută a cuantumului garanției se va face la cursul BNR valabil la data publicării invitației de participare.

Având în vedere principiul tratamentului egal, nu se limitează emiterea garanției doar de către o bancă din România dar se recomandă ca aceasta să fie emisă de către o bancă care să aibă corespondent în România.

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă, necondiționată.

În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să se menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Garanția de participare emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română.

Această cerință este detaliată în formularul postat "Instrucțiuni către ofertanti"

##### III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Nu

#### III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

#### III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

#### III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestatiilor nr 101/2016;

- c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)
  - d) H.G nr. 395/2016 - Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice
  - e) legislatia mentionata in caietul de sarcini
- Pentru consultarea legislatiei in domeniul achizitiilor publice poate fi accesat site-ul [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

### III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

## III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

### III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu  
Nu-  
Nu--

### III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu  
Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

## Sectiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

#### IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

##### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

#### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

#### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

### IV.2 Informatii administrative

#### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

#### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### IV.4 Prezentarea ofertei

#### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantii vor prezenta oferta tehnica astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute in Caietul de sarcini care sunt minimale.

PROPUNEREA TEHNICĂ VA FI ÎNTOCMITĂ ÎN CONFORMITATE CU SOLICITĂRILE DIN CAIETUL DE SARCINI, ACESTEA FIIND

CONSIDERATE MINIME ȘI OBLIGATORII.

ÎN CADRUL PROPUNERII TEHNICE SE VA FACE DOVADA CONFORMITĂȚII SERVICIILOR CARE URMEAZĂ SĂ FIE PRESTATE, CU CERINȚELE CAIETULUI DE SARCINI.

NU SE ADMITE PREZENTAREA PE POST DE PROPUNERE TEHNICĂ A CAIETULUI DE SARCINI SEMNAT/ȘTAMPILAT DE OFERTANT IAR COMENTARIILE DE TIPUL DA/NU NU REPREZINTĂ ÎNDEPLINIREA CERINȚELOR SOLICITATE, SUB SANCTIUNEA DECLARĂRII PROPUNERII TEHNICE CA FIIND NECONFORMĂ.

De asemenea, ofertantul va completa și va include în mod obligatoriu în Propunerea sa Tehnica următoarele formulare:

Formularul D "Declarație privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă", în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire.

Informații suplimentare pot fi obținute de la instituțiile abilitate, respectiv:

- Ministerul Mediului, Apelor și Padurilor, Bvd. Libertății nr. 12, Sector 5, București, România, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615,

Adresa internet (URL): <http://www.mmediu.ro>.

- Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Varstnice, str. Dem.I.Dobrescu nr.2-4 sectorul 1, București, România, Tel. +40 213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): [www.mmssf.ro](http://www.mmssf.ro). Formularul D va fi completat atât de către Ofertant, cât și de subcontractorii declarați în oferta.

Formularul E "Declarație privind partea/partile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial" în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire, în vederea respectării prevederilor art. 57 din Legea 98/2016 și a art. 123 alin (1) din HG 395/2016.

Nota 1: Ofertantul are obligația de a întocmi un Opis al documentelor incluse în Propunerea Tehnică. Propunerea tehnică, inclusiv toate formularele menționate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi transmise în SEAP în format electronic numai până la data și ora-limită de depunere a ofertelor prevăzute în Anunțul de Participare, în conformitate cu prevederile art. 60 alin (1) din HG 395/2016. Propunerea tehnică, inclusiv toate formularele menționate mai sus, vor fi încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

Nota 2: În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Tehnice cu cerințele documentației tehnice, Autoritatea Contractantă solicită clarificări/completări, atât solicitarea cât și răspunsul ofertantului se transmit în SEAP în format electronic, semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

\*oferta admisibilă este oferta care nu este inacceptabilă, neconformă sau neadecvată potrivit prevederilor art.215 din Legea 98/2016 , cu modificările și completările ulterioare

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta în SEAP, valoarea totală a Propunerii Financiare, în conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016.

Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare.

Propunerea financiară va fi încărcată în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

Ofertanții vor avea în vedere că necriptarea valorii totale a Propunerii Financiare în SEAP și încărcarea documentelor de fundamentare a valorii Propunerii Financiare în alta secțiune decât cea exclusiv dedicată de SEAP pentru această operațiune atrage după sine neînregistrarea lor ca ofertanți în secțiunea "Detalii procedura - Evaluare" și la imposibilitatea realizării evaluării ofertelor acestora.

Valoarea menționată în formularul de ofertă va fi exprimată în cifre și litere și va include toate informațiile cu privire la preturi, tarife, precum și la alte condiții financiare comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.

Se vor completa și următoarele formulare :

-Formularul de Ofertă – Formularul Anexa 24.

- Se va prezenta Modelul de contract (din Documentația de atribuire - Formulare) cu mențiunea „de acord cu propunerea de contract” semnat de ofertant.

Eventualele propuneri cu privire la clauzele contractului se vor formula în scris și vor fi postate în SEAP, până la data limită de solicitare de clarificări privind documentația. Se pot accepta eventuale amendamente la modelul de contract care nu dezavantajează autoritatea contractantă.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul, conform legii, de a solicita orice alte clarificări cu privire la oferta depusă, astfel încât adjudecarea ofertei castigatorie să se facă pe baza tuturor justificărilor prezentate de ofertant.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Pentru a putea participa la procedura de atribuire în calitate de ofertanți, operatorii economici au obligația să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP). Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP.

Propunerea tehnica si Propunerea financiara vor fi transmise in format electronic conform instructiunilor SEAP, semnate cu semnatura electronica extinsa a reprezentantului legal/imputernicit. Se va depune formularul de contract propus, semnat de ofertant, însoțit de eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai în masura în care acestea nu vor fi, în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractanta. Operatorul economic trebuie sa elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire si sa indice în cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala. Pe lângă propunerea tehnica, propunerea financiara, declaratie privind îndeplinirea cerintelor de calificare se va depune documentul doveditor privind constituirea garantiei de participare. Pot depune oferte online numai operatorii economici înregistrați.

Toate documentele vor fi semnate cu semnatura electronic extinsa bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în conditiile legii; Pretul se cripteaza, iar documentele ce contin elemente de pret se semnaleaza corespunzator.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerintelor de calificare stabilite prin prezenta fisa de date, ofertantul va prezenta initial doar DUAE- documentul unic de achizitie european conform art. 193 din Legea nr. 98/2016, semnata de reprezentantul sau legal, prin care confirma ca îndeplineste cerintele de calificare respective, astfel cum au fost solicitate în documentatia de atribuire. În vederea completării DUAE - operatorii economici vor accesa SEAP si in momentul inscrierii in procedura vor avea acces la modalitatea de completare a acestuia.

Documentele justificative in sustinerea declaratiei, trebuie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire (inclusiv de catre ofertantul asociat al castigatorului licitatiei sau tertul sustinator, subcontractant, dupa caz) pana la data incheierii raportului procedurii de atribuire, conform art.196, al.2 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

În cazul în care va uza de dreptul mai sus mentionat, ofertantul are obligatia de a prezenta documente edificatoare care probeaza/confirma îndeplinirea cerintelor de calificare, în urma unei solicitari scrise din partea autoritatii contractante, în termenul prevazut în continutul acesteia, care nu poate fi mai mic de 5 zile lucratoare.

Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnatura electronica).

Reguli de comunicare si transmitere a datelor: solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire, se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Sectiunea Întrebari din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar raspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Sectiunea Documentatie, clarificari si decizii din cadrul anuntului de participare, autoritatea contractanta urmând sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare

Pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind documentatia de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP ([www.elicitatie.ro](http://www.elicitatie.ro)) ca operator economic si ca participant la procedura de atribuire.

Pentru clarificarile transmise dupa expirarea termenului prevazut la sectiunea I.1 si care fac imposibila transmiterea raspunsului în termen, autoritatea contractanta va raspunde numai în conditiile prevazute de art. 103 din HG. nr. 395/2016. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare în legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile în SEAP (Sectiunea „Întrebari”)

Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu preturi egale: • In cazul in care in urma aplicarii criteriului de atribuire pretul cel mai scazut, doua sau mai multe oferte au acelasi pret, se va solicita ofertantilor care au ofertat pret egal, sa depuna o noua oferta in SEAP.

### VI.4 Proceduri de contestare

#### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

#### **VI.4.3 Procedura de contestare**

##### **Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute conform din Legea nr 101/2016

#### **VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**

##### **Serviciul Juridic Contencios**

Adresa: Braila; Localitate: Braila; Cod Postal: 810210; Tara: Romania; Codul NUTS: RO221 Braila; Adresa de e-mail: achizitii@pmbr.ro;  
Nr de telefon: +40 239607450; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariabraila.ro;