

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

ADMINISTRATIA FONDULUI PENTRU MEDIU

Cod de identificare fiscala: 14715650; Adresa: Strada: Independenței, nr. 294; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 060031; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: achizitii@afm.ro; Nr de telefon: +40 213194849; Fax: +40 213194850; Persoana de contact: MONALISA MARGARINT; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.afm.ro/; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organe de specialitate în subordinea ministerului

I.5) Activitate principala

Mediu

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Servicii de asistență, suport tehnic și actualizări legislative pentru sistemul informatic integrat pentru activitatea AFM

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 14715650_2026_PAAPD1594797

II.1.2 Cod CPV Principal:

72267000-4 Servicii de intretinere si reparatii de software (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Servicii de asistență, suport tehnic și actualizări legislative pentru sistemul informatic integrat pentru activitatea AFM, astfel:

- serviciu de asistență și suport tehnic pentru întreg sistemul informatic integrat pentru activitatea AFM;
- actualizări legislative pentru toate funcționalitățile sistemului informatic integrat pentru activitatea AFM, cu excepția domeniului venituri din cadrul AFM.

Termenul limită pentru publicarea răspunsului consolidat la solicitările de clarificări adresate de către operatorii economici înainte de data limită de depunere a ofertelor: in a 11 zi inainte de termenul limita pentru primirea ofertelor.

Termenul limită până la care se pot solicita clarificări de către operatorii economici interesați de accesul la procedura de atribuire:

18 zile inainte de termenul limita pentru primirea ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 1036800 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 345600 ; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 3450 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

Sediul Autoritatii/sediul prestatorului/online

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

- Primul obiectiv specific este asigurarea serviciului de asistență și suport tehnic pentru sistemul informatic integrat pentru activitatea AFM;
- Al doilea obiectiv specific este asigurarea actualizărilor legislative pentru toate funcționalitățile sistemului informatic integrat pentru activitatea AFM, cu excepția domeniului venituri din cadrul AFM;

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

| Denumire factor evaluare | Descriere | Pondere |
|---|---|--|
| Pretul ofertei | Componenta financiara | 40% Punctaj maxim factor: 40 |
| <p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p> | | |
| Experiența profesională a personalului propus (P2) | Experiența profesională a personalului propus se concretizează în nr. de proiecte/contracte similare în care respectivii experți au îndeplinit același tip de activități ca cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract | 25% Punctaj maxim factor: 25 |
| <p>Algoritm de calcul: Experiența profesională a expertului nr. 1 – manager de proiect (P2.1) Algoritm de calcul: punctaj acordat pentru nr de proiecte / contracte similare (asistență tehnică informatică, suport tehnic, dezvoltare sistem informatic etc.) la nivelul căruia să fi deținut poziția de manager de proiect/coordonator, în plus față de cerința minimă: Între 2 și 3 proiecte – 5 puncte Între 4 și 5 proiecte – 10 puncte 6 sau mai multe proiecte – 15 puncte Îndeplinirea cerinței minime de participare în cel puțin un proiect / contract (asistență tehnică informatică, suport tehnic, dezvoltare sistem informatic etc.) la nivelul căruia să fi deținut poziția de manager/coordonator de proiect/contract, nu se punctează. Experiența profesională a expertului nr. 2 - Programator (P2.2) Algoritm de calcul: punctaj acordat pentru cel puțin un proiect / contract similar (asistență tehnică informatică, suport tehnic, dezvoltare sistem informatic etc.) la nivelul căruia să fi derulat activități specifice poziției pentru care este propus (actualizarea/dezvoltarea/extinderea/ aplicațiilor software, participarea în activitatea de testare funcțională a acestora, rezolvarea disfuncționalităților, asistență tehnică informatică etc.) în plus față de cerința minimă: 2 proiecte – 3 puncte 3 proiecte – 7 puncte 4 sau mai multe proiecte – 10 puncte Îndeplinirea cerinței minime de participare în cel puțin un proiect / contract similar (asistență tehnică informatică, suport tehnic, dezvoltare sistem informatic etc.) la nivelul căruia să fi derulat activități specifice poziției pentru care este propus (actualizarea/ dezvoltarea/extinderea aplicațiilor software, participarea în activitatea de testare funcțională a acestora, rezolvarea disfuncționalităților, asistență tehnică informatică etc.), nu se punctează.</p> | | |

| | | |
|--|---|---|
| <p>Demonstrarea unei metodologii corespunzătoare pentru realizarea activităților și obținerea rezultatelor în cadrul Contractului. (P3)</p> | <p>Detalierea modului de derulare a activităților care fac obiectul contractului, inclusiv a activității de management al contractului de servicii, cu evidențierea datelor de intrare (resurse alocate, informații etc.), a rezultatelor estimate pentru fiecare activitate (rapoarte, rezultate etc).</p> <p>Demonstrarea unei metodologii corespunzătoare pentru realizarea activităților și obținerea rezultatelor în cadrul Contractului.</p> <p>Pentru acest factor de evaluare a fost stabilit un număr de 3 (trei) sub-factori</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sub-factor 3.1: Modul de înțelegere și de abordare a contractului: <ul style="list-style-type: none"> • Criteriu 3.1.1: Detalierea activităților și a rezultatelor obținute în cadrul contractului; • Criteriul 3.1.2: Riscuri și măsuri de prevenire/eliminare/diminuare. • Sub-factor 3.2: Metodologia de prestare a serviciilor: Abordarea propusă privind prestarea serviciilor; • Sub-factor 3.3: Organizarea și modul de alocare a resurselor (umane și materiale). | <p>35%</p> <p>Punctaj maxim factor: 35</p> |
| <p>Algoritm de calcul: Sub-factorii și criteriile vor fi apreciate în funcție de calificativele: "foarte bine/ bine/ acceptabil". Punctajul tehnic total al factorului de evaluare P3 se calculează prin însumarea punctajelor tehnice obținute în urma evaluării fiecărui sub-factor în parte. Punctajul aferent Sub-factorului de evaluare 3.1 va fi obținut prin însumarea notelor corespunzătoare calificativului obținut, acordate fiecărui criteriu în parte. Punctajul tehnic total P3 maxim ce poate fi acordat unei propuneri tehnice este de 35 de puncte și se calculează astfel: $P\ 3 = P\ 3.1.1 + P\ 3.1.2 + P\ 3.2 + P\ 3.3$.</p> <p>Evaluarea factorului se va face conform ANEXEI la FISA DE DATE.</p> | | |
| <p>Punctaj maxim total: 100</p> | | |

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 24; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica în mod explicit ca a verificat categoriile prevazute în HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate încadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a îndeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie în domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate în specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligatiilor în domeniile legislatiei de mediu

Descriere:

Ofertantii (ofertantul individual, membru al asocierii, subcontractantul, tertul sustinator) nu trebuie să se afle în situatia de excludere prevazute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertantii vor completa DUAЕ, urmând ca, la solicitarea autoritatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritatile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligatiilor în domeniile legislatiei sociale

Descriere:

Ofertantii (ofertantul individual, membru al asocierii, subcontractantul, tertul sustinator) nu trebuie să se afle în situatia de excludere prevazute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertantii vor completa DUAЕ, urmând ca, la solicitarea autoritatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritatile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligatiilor în domeniile legislatiei muncii

Descriere:

Ofertantii (ofertantul individual, membru al asocierii, subcontractantul, tertul sustinator) nu trebuie să se afle în situatia de excludere prevazute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertantii vor completa DUAЕ, urmând ca, la solicitarea autoritatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritatile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Ofertanții (ofertantul individual, membru al asocierii, subcontractantul, tertul sustinator) nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Ofertanții (ofertantul individual, membru al asocierii, subcontractantul, tertul sustinator) nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Ofertanții (ofertantul individual, membru al asocierii, subcontractantul, tertul sustinator) nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertanții (ofertantul individual, membru al asocierii, subcontractantul, tertul sustinator) nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertanții (ofertantul individual, membru al asocierii, subcontractantul, tertul sustinator) nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertanții (ofertantul individual, membru al asocierii, subcontractantul, tertul sustinator) nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertanții (ofertantul individual, membru al asocierii, subcontractantul, tertul sustinator) nu trebuie să se afle în situația de excludere

prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertanții (ofertantul individual, membru al asocierii, subcontractantul, tertul sustinator) nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții în nume propriu sau în asociere, terții sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile de conflict de interese prevăzute la art. 59 și 60 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE - "Motive de excludere" - Secțiunea C "Motive legate de insolvența, conflicte de interese sau abateri profesionale". Persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul Autorității Contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Florin Bănică – Președinte
Adrian Corbu – Vicepreședinte
Laura Iftimie – Director Direcția Achiziții, Juridică și Resurse Umane
Maria Rîpeanu – Director Direcția Economică și Administrativ
Mălin Paicu – Director General Adjunct Direcția Generală Proiecte
Monalisa Mărgărint – Șef Serviciu Achiziții
Daniela Dănilă - Coordonator Compartiment Avizare și Legislație
Camelia Oprea - Consilier juridic
Ramona Diana Andreescu - Consilier juridic
Diana Feleagă - Consilier juridic
Andreea Nedeluț – Consilier juridic
Florina Mincu - Responsabil CFPP
Cristian Neculcea - Responsabil CFPP
Marius Voicu Vasocenko - Responsabil CFPP

Comisia de evaluare:

Președinte fara drept de vot: Daniela Popa
Membru: Daniela Rusu
Membru: Valerică Toader
Membru: Adrian Stroe
Rezervă: Monalisa Mărgărint
Rezervă: Sebastian Ciocan
Rezervă: Cristian Moraru

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții în nume propriu sau în asociere, terții sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile de conflict de interese prevăzute la art. 59 și 60 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE - "Motive de excludere" - Secțiunea C "Motive legate de insolvența, conflicte de interese sau abateri profesionale". Persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul Autorității Contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Florin Bănică – Președinte
Adrian Corbu – Vicepreședinte
Laura Iftimie – Director Direcția Achiziții, Juridică și Resurse Umane
Maria Rîpeanu – Director Direcția Economică și Administrativ
Mălin Paicu – Director General Adjunct Direcția Generală Proiecte

Monalisa Mărgărint – Șef Serviciu Achiziții
Daniela Dănilă - Coordonator Compartiment Avizare și Legislație
Camelia Oprea - Consilier juridic
Ramona Diana Andreescu - Consilier juridic
Diana Feleagă - Consilier juridic
Andreea Nedeluț – Consilier juridic
Florina Mincu - Responsabil CFPP
Cristian Neculcea - Responsabil CFPP
Marius Voicu Vasocenko - Responsabil CFPP

Comisia de evaluare:

Presedinte fara drept de vot: Daniela Popa
Membru: Daniela Rusu
Membru: Valerică Toader
Membru: Adrian Stroe
Rezervă: Monalisa Mărgărint
Rezervă: Sebastian Ciocan
Rezervă: Cristian Moraru

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertanții (ofertantul individual, membru al asocierii, subcontractantul, tertul sustinator) nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative

Cerinta 15:

Motiv excludere:

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertanții (ofertantul individual, membru al asocierii, subcontractantul, tertul sustinator) nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Inscrierea in registrul comertului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Documente care dovedesc forma de înregistrare a operatorului economic

Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care sa reiasa ca operatorul economic (ofertant in nume propriu sau in asociere, subcontractant) este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, secțiunea A "Indicatie globală pentru toate criteriile de selectie".

Înainte de atribuirea contractului, Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, la solicitarea Autorității Contractante, următoarele documente de confirmare în vederea probării celor asumate prin DUAE:

(a) Pentru persoanele juridice române

- Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care sa rezulte cel puțin informatiile legate de reprezentantii legali, domeniul/domeniile de activitate si codurile CAEN aferente acestora. In cazul unei oferte in asociere, autorizarea activitatilor se va demonstra pentru fiecare asociat in raport cu implicarea in contractul pentru care se depune oferta.

(b) Pentru persoanele juridice straine

- Documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, conforme legii tarii de rezidenta a operatorului economic, din care sa rezulte cel puțin: denumirea completa, durata de functionare, sediul social, asociati/actionari, persoane imputernicite/administratori, domenii de activitate, activitati autorizate
- Certificat de Rezidenta Fiscala (evitarea dublei impunerii) sau o declaratie, valabile pentru anul calendaristic în curs.

NOTE:

1. Informatiile din certificatele constatatoare trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii acestora, in urma solicitarii Autoritatii contractante;
2. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC (respectiv documentul echivalent prezentat de operatorul economic nerezident) pentru partea din contract pe care o realizează operatorul economic (oferant individual / asociat / subcontractant).

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cifra de afaceri medie anuala

Criteriu selectie:

Cifra de afaceri medie anuală

Modalitatea de indeplinire:

Cifra de afaceri medie anuala calcul pe ultimii 3 ani financ (2023-2025) a ofertant trebuie sa fie de cel puțin 345.000 lei, în conf cu art.175, alin.2, lit.a din Lg 98/2016.Pt conversia în RON, daca sit financ sunt întoc în alta moneda, se va lua în consid cursul mediu comunicat de BNR pt exer financ respectiv.Mod. de indeplin:Ofertant/ofert asociat/tert sustinat va completa DUAE cu info aferente sit lui, sec.A"Indic globală pt toate crit de selec". Op. ec. care depun oferta in asociere/grup vor depune câte un DUAE pt fiecare dintre memb asocierii/grup. Op. ec. care se bazeaza pe capacitat altor entitati (terti sustin) vor depune un DUAE propriu si câte un DUAE separat pt fiecare dintre ent pe care se bazeaza. La solicit AC, ofertantul situat pe primul loc în clasam realiz dupa eval tuturor ofert depuse, conf. crit de atrib, va prezenta, in vederea probarii celor asumate prin DUAE, urmat. doc. dovedit:- Bilanturile contabil aferente exer financ incheiate pe ultimii 3 ani (2023-2025) sau extrase de bilant inreg la org competente, din care sa rezulte cifra de afaceri anuala, sau alte doc edific (ex. rap de audit) din care sa rezulte info solicitat.Pt op. ec. nerezidenti, în masura în care public bilant contab nu este prev de legis tarii de origine/tarii în care este stabilit op ec, atunci acesta va prezenta alte doc edificat care sa reflecte o imagine fidela a sit. ec si financiare a op ec. Doc vor fi însoțite, daca este cazul, de traduc autoriz în lb. rom. In cazul in care un grup de op. ec. depune of comuna, atunci indeplin cerintei se demonstreaza prin luarea în consid a res tuturor memb grup. În ac caz, fiecare asoc este obligat sa prez doc dovedit.Pt conversia în RON, daca sit financ sunt întoc în alta moned, se va lua în consider cursul mediu comunic de BNR pt exerc financ respectiv. In cazul în care ofert își demonstr sit ec și financ invocând și sustinerea acordată de către o alta autorit, conf art.182 din Lg. 98/2016, atunci are oblig de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajam ferm al entitatii respectiv, complet conf Formular 3, prin care ac. confirma faptul ca va pune la disp ofertant res financ invocate, tinand cont de prev. art.50 din HG 395/2016. Pers care asig sust financ nu trebuie sa se afle in sit care determin exclud din proced de atrib conf prev art. 164, 165 și 167 din Lg. 98/2016. Odata cu depunerea DUAE op. ec. vor prezenta angajam tert sustinator (impreuna cu doc anexe transmise acestora de catre tert/ii susținut, cat si doc edific cu privire la res ec-financ care urmează a fi efectiv puse la disp ofertant pt îndep contr de achiziție, din care sa rezulte modul efectiv in care se se va materializa sustinerea acestuia). Prin angajamentul ferm (Formular 3), tertul/terții va/vor confirma faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplin oblig contr, prin precizarea modului în care va/vor interveni concret pt a duce la îndeplinire respectiv oblig pt care a acordat susținerea si prin indicarea resurselor financ pe care le va pune la dispozitie ofertant. Tertul sustinator va rasp in mod solidar cu ofertantul, in mod necond, fata de AC pentru neexecutarea oricarei oblig asumate de ofertant, in baza contr. de achiz, si pt care acesta din urma a primit susti ec si financ conf prezentului angajament, renuntand in acest sens, definitiv si irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune si discutiune. Info privind partea din contr pe care op ec are, eventual, intenția să o subcontracteze. În cazul în care o parte din contr va fi subcontractata, ofertantul va furniza info privind denumirea si specializarea subcontr, categ de servicii din contr pe care intenționează să le subcontract, procentul sau val aferentă activit indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontr. Mod. de îndeplin:Ofertant va include în DUAE info cu privire la subcontr propusi. Subcontr vor completa DUAE, in conf cu ceea ce implica particip lor la indeplin contr, conf art. 193, alin 3 din Lg 98/2016. Odata cu depunerea DUAE, ofert vor prez Formularul 7-Acordul/acordurile de subcontr. Doc justific care probeaza cele asumate in acord vor fi solicit de AC doar ofertant situat pe primul loc în clasament realizat dupa eval. tuturor ofert depuse, conf. crit de atrib. Acordul de subcontr va contine procentul sau val. aferenta activit indicate in oferta la care se ridica partea/partile subcontr, iar aceast procent/val va fi in concordanta cu procentul/val de subcontr declarat in DUAE, si va fi in concordanta cu Oferta si se va constitui in anexa la contr de achiz. Fiecare subcontr. va completa propriul formular DUAE, in conf. cu ceea ce implica participarea lor la indeplin contr.Subcontr nu tb să se afle în sit prev de art. 60, 164, 165 și 167 din Lg. 98/2016, sub sancțiunea exclud din proced de atrib.Subcontr tb sa completeze Formular 6.Resursele mater si umane ale subcontr declarati se iau în consid pt partea lor de implicare în contr care urmeaza sa fie îndeplinit, daca sunt prez doc relevante în acest sens. Atunci când înlocuirea sau introduc unor noi subcontr are loc după atrib contr, aceștia transmit certif și alte doc necesare pt verific existenței unor sit de exclud și, respectiv, a existenței resurselor/capacitat corespunzător părții lor de implic în contr ce urmează să fie îndeplin. Info privind asociatii:In cazul depunerii unei oferte de catre un grup de op ec se vor furniza info privind asoc.Mod de îndeplin:1. Se va prezenta Acord de asociere (Formular 8)2.

Se va complet si prezenta DUAЕ pt fiecare memb al grup de op. ec. NOTA:Acord de asoc nu poate sa prevada clauze contrare contr. Acord de asoc. tb sa ment ca toti asoc isi asuma raspund colectiva si solidara pt indep. contr. ca liderul asoc este imputer sa se oblige si sa primeasca instr in numele tuturor asoc si este rasp in nume propriu si in numele asoc pt indep contr. Acord tb sa stip ca toti asoc sunt obl sa ramana in asoc pe intreaga desf a contr.Acordul de asoc va deveni anexa la contr incheiat AC si Asoc.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Se va prezenta garanție de participare (GP), suma: 3.450 lei. Dovada GP se depune doar în SEAP, cu semn. electronică extinsă bazată pe un certif. calif, cu oferta, până la data și ora-limită de dep. a ofert. Mod const: conf. art 154 din Lg 98/2016. Valab. GP va fi egala cu valab ofertei, 3 luni. GP va fi irevocabilă, necondiționată și se constituie prin OP sau printr-un instr. de gar. emis în cond. lg, conf art. 154 din Lg 98/2016. Cont: RO18TREZ7065005XXX004124, Trez sect 6, Bucuresti (CF14715650). Instrum. de garant va prevedea plata ac se va executa neconditionat, la prima cerere a benef. În cazul dep. ofertei în asociere, GP tb constit în numele asoc și să menționeze că acoperă în mod solidar membrii grup de op ec. Aut. va retine GP in cond art. 37 din Anexa la H.G. 395/2016. Restitui GP se realiz conf art. 154¹ din Lg. 98/2016. Com de ev solicită clarif, în term de 1 zi lucrătoare de la data-limită de dep a ofert, privind eventualele neconcordanțe ref la indep cond de formă ale GP, precum și la cuantumul sau valab ac, acordând ofertant un termen de 3 zile pt a răspunde la solicit de clarif, sub sancțiunea resp ofert ca inacceptabilă. Pt const. GP sub forma unui instr. de gar, ofertantul are în vedere Form. nr. 2 din sect. Formulare.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garantia de buna executie (GBE) este de 10% din val, fără TVA, a ctr. subsecvent și se constituie conform art. 154 din Lg 98/2016. GBE trebuie să fie irevocabilă și necondiționată. Pt constit GBE sub forma unui instrument de garantare, ofertantul are în vedere Form. nr. 11 din secțiunea Formulare. Per. de val. a gar. de buna ex. a ctr. va fi cel puțin egala cu durata ctr. de serv. GBE se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării ctr. subsecvent. Ac termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fara a dep. 15 zile de la data semnării ctr. de servicii.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- Legea privind achizițiile nr 98/2016
- Legea privind remediile și caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrari și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- www.anap.gov.ro
- HOTĂRĂRE nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

Nu-

Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Acord-cadru

Acord cu un singur operator Acord cu un singur operator

Durata acordului cadru: 2 ani

Frecventa si valoarea contractelor ce vor fi atribuite: Valoarea estimata a celui mai mare contract subsecvent: 345.600 lei fara TVA

Valoarea estimata a celui mai mic contract subsecvent: 43.200 lei fara TVA

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantul are obligatia de a elabora si prezenta Propunerea Tehnica astfel incat sa corespunda cerintelor minime prevazute in Caietul de Sarcini din cadrul Documentatiei de Atribuire.

Pentru prezentarea propunerii tehnice, ofertantii trebuie sa utilizeze formularul nr. 9 (Formular de ofertă tehnică) inclus in documentatia de atribuire - Formulare.

In cuprinsul Propunerii Tehnice, ofertantii vor declara toate partile pe care intentioneaza sa le subcontracteze.

În propunerea tehnică ofertantul va prezenta strategia aleasă pentru realizarea contractului, sub sancțiunea excluderii ofertei în cazul în care nu sunt cuprinse toate informațiile privind:

1. Metodologie

A. Modul de înțelegere și de abordare a contractului

 Detalierea activităților și a rezultatelor obținute în cadrul contractului

Nivelul Ofertantului de înțelegere a contextului, descrie în detaliu activitățile contractului și a rezultatelor obținute în cadrul contractului

 Riscuri și măsuri de prevenire/eliminare/diminuare

Identificarea riscurilor care pot influența implementarea contractului de servicii, a impactului acestora la nivelul contractului de servicii și sunt stabilite acțiuni/măsuri de prevenire/atenuare/eliminarea a riscurilor, acestea fiind corect identificate și relevante pentru contract/activitățile contractului

B. Metodologia de prestare a serviciilor: Abordarea propusă privind prestarea serviciilor

Prezentarea abordării propuse privind prestarea serviciilor, modul de prestare a activităților care fac obiectul contractului, cu evidențierea datelor de intrare (resurse alocate, informații etc.), a rezultatelor estimate pentru fiecare activitate (rapoarte, rezultate etc.).

C. Organizarea și modul de alocare a resurselor (umane)

Prezentarea echipei propuse pentru executarea contractului, cu indicarea pozițiilor/rolurilor din cadrul echipei. Resursele umane identificate pentru activitățile contractului (inclusiv resursele de timp alocate) și realizările indicate cu natura și complexitatea fiecărei activități propuse.

2. Matrice de conformitate

3. Resurse necesare / personalul propus pentru realizarea serviciilor

4. Modalitatea de asigurare a indicatorilor de performanță

Ofertantul va preciza modalitatea prin care va asigura monitorizarea și controlul modului de asigurare a îndeplinirii indicatorilor de performanță pe toată perioada derulării Contractului, solicitați în caietul de sarcini la punctul 12.

5. ANEXE LA PROPUNEREA TEHNICĂ conform cerințelor din caietul de sarcini:

1. Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă – Formularul nr. 6

2. Declarație de acceptare a condițiilor contractuale – Formularul nr. 5

CV-ul, care va cuprinde concret DOAR informațiile relevante cu privire la calificarea, experiența generală și specifică, precum și a competențelor profesionale ale expertului în domeniul solicitat;

3. O declarație prin care experții își exprimă disponibilitatea pentru ducerea la îndeplinire a responsabilităților aferente poziției pentru care este propus conform cerințelor (declarația se va prezenta doar în cazul în care expertul nu este angajat al ofertantului) – Formularul 10

4. Copiile documentelor justificative relevante care demonstrează îndeplinirea cerințelor referitoare la studiile și experiența profesională specifică relevantă solicitată și prezentată în CV, cum ar fi:

- Copie după diplome de studii, certificări, alte diplome relevante;

- Recomandări/decizii de numire/fișa de post/contractul de muncă sau alte documente similare/echivalente pentru poziția respectivă (din care să rezulte informații certe privind proiectul/proiectele în care a fost implicat expertul, poziția deținută și activitățile specifice desfășurate de către acesta, alte informații relevante);

5. Având în vedere că Administrația Fondului pentru Mediu nu deține drepturile patrimoniale de autor pentru sistemul informatic integrat, întrucât a fost achiziționat în anul 2008, operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor prezenta la momentul depunerii ofertelor orice document din care să reiasă, fără echivoc, că dețin, în conformitate cu cap.IX, art.73, alin.(1) din Legea nr.8/1996(republicată) privind dreptul de autor și drepturile conexe, codul-sursă, documentația și manualele softului.

6. Declarație privind partea/ părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial (Secțiunea formulare, Formular nr. 12).

Ofertantii vor prezenta, suplimentar fata de informatiile solicitate prin Formularul 9 - PROPUNERE TEHNICA, orice alte informatii relevante pentru demonstrarea conformitatii propunerii tehnice, asigurandu-se ca au fost tratate toate cerintele solicitate prin Caietul de Sarcini.

Ofertanții vor avea în vedere faptul că toate informațiile solicitate în cele ce urmează reprezintă componente-cheie și obligatorii ale Propunerii Tehnice și trebuie prezentate și descrise de către Ofertant la un nivel de detaliere corespunzător. Prezentarea unei Propuneri Tehnice care nu include informațiile solicitate de Autoritatea Contractantă ca răspuns la cerințele minime stabilite poate atrage neconformitatea Ofertei.

Simpla copiere a cerințelor din Caietul de sarcini nu este considerată drept răspuns la cerințele Autorității Contractante și atrage neconformitatea ofertei. Ofertantii pot adăuga secțiuni/ subsecțiuni la prezentul formular dar nu pot elimina informațiile minime solicitate.

Pentru transmiterea în SEAP, propunerea tehnică și documentele care o însoțesc vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, și încărcate în secțiunea disponibilă din SEAP.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Formularul de oferta și Anexa la Formularul de oferta, completat în conformitate cu Formularul 4 și cu Anexa.

Ofertantul va scana formularul de oferta și îl va depune în SEAP. Ofertantul are obligația de a exprima prețul total ofertat pentru cantitatea maximă a acordului cadru de servicii solicitate, în Lei fără TVA.

În cadrul propunerii financiare ofertantul va prezenta modul de formare al pretului lunar (Cf. Anexa la Formularul 4).

Propunerea financiară va fi prezentată în limba română, iar dacă este redactată în altă limbă decât limba română va fi prezentată și traducerea autorizată a acesteia.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Pentru a putea participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant, operatorii economici au obligația să se înregistreze în

Sistemul Electronic al Achizitiilor Publice (SEAP). Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP. Adresa la care se depune oferta este www.e-licitatie.ro. Oferta, DUAE, documentele de calificare, raspunsurile la solicitarile de clarificari vor fi transmise in format electronic conform instructiunilor SEAP, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, reprezentând documente originale. Având în vedere prevederile art. 123 alin. (1) din HG nr.395/2016, operatorul economic trebuie sa elaboreze oferta în conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire si indica, motivat, în cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile.

Legea 98/2016, art. 57, alin. (4): Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidentiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/ justificări de preț/ cost ca fiind confidentiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1).

Ofertantii vor transmite in Sistemul Electronic al Achizitiilor Publice (SEAP) documentele semnate electronic, respectiv:

- Propunerea tehnica, propunerea financiara, DUAE și Împuternicirea – Completarea si prezentarea Formulelor nr.9, 4, si 1;
- Scrisoare garantie de participare - completarea si prezentarea Formularului nr.2, ordin de plata sau polita de garantare;
- Declaratie de acceptare a condițiilor contractuale - completarea si prezentarea Formular nr.5 - În conformitate cu art. 137, alin(3), din Anexa la H G. nr. 395, oferta este considerata neconforma daca contine propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractanta în cadrul documentatiei de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urma, iar ofertantul, desi a fost informat cu privire la respectiva situatie, nu accepta renuntarea la clauzele respective;
- Declaratie pe propria raspundere prin care ofertantul certifica faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de reglementarile obligatorii in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca- completarea si prezentarea Formularului nr. 6.
- Declarație de disponibilitate (în cazul în care expertul nu este angajat al ofertantului) - Formular nr.10;
- Acordul de subcontractare, daca este cazul - Formular nr.7 .
- Acordul de asociere, daca este cazul - Formular nr.8.
- Angajament privind susținerea financiară a ofertantului, daca este cazul - Formularul nr. 3.

Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre autoritatea contractanta si asumata de ofertant. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite oferta.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Departajarea ofertanților cu punctaje egale:

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorul de evaluare, "Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului", iar în cazul în care se menține egalitatea, se va avea în vedere punctajul obținut la factorul de evaluare „Experiența profesională a experților propuși”. În situația în care egalitatea se menține în continuare va fi avut în vedere punctajul obținut la factorul pret. Dacă egalitatea continua sa se mentina, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze: În cazul în care o parte din contract va fi subcontractata, ofertantul va furniza informatii privind denumirea si specializarea subcontractantilor, categoriile de servicii din contract pe care intenționează să le subcontracteze, procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de

către subcontractanți.

Modalitatea de îndeplinire: Ofertantul va include în DUAE informațiile cu privire la subcontractanții propuși. Subcontractanții vor completa DUAE, în conformitate cu ceea ce implică participarea lor la îndeplinirea contractului, conform art. 193, alin.3 din Legea 98/2016.

Odata cu depunerea DUAE, ofertanții vor prezenta Formularul nr. 7 - Acordul/acordurile de subcontractare. Documentele justificative care probează cele asumate în acord vor fi solicitate de autoritatea contractantă doar ofertantului situat pe primul loc în clasamentul realizat după evaluarea tuturor ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire. Acordul de subcontractare va conține procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în oferta la care se ridică partea/partile subcontractate, iar acest procent/valoare va fi în concordanță cu procentul/valoarea de subcontractare declarat în DUAE, și va fi în concordanță cu Oferta și se va constitui în anexa la contractul de achiziție publică. Fiecare subcontractant va completa propriul formular DUAE, în conformitate cu ceea ce implică participarea lor la îndeplinirea contractului.

Subcontractantul nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute de art. 60, 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire.

Subcontractantul trebuie să completeze Formularul 6 – DECLARAȚIE privind îndeplinirea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. Resursele materiale și umane ale subcontractanților declarați se iau în considerare pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit, dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens. Subcontractantul va completa DUAE cu informațiile aferente situației sale, secțiunea A - "Indicație globală pentru toate criteriile de selecție".

Atunci când înlocuirea sau introducerea unor noi subcontractanți are loc după atribuirea contractului, aceștia transmit certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și, respectiv, a existenței resurselor/capacităților corespunzător părții lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit.

Informații privind asociații:

În cazul depunerii unei oferte de către un grup de operatori economici, se vor furniza informații privind asocierea.

Modalitatea de îndeplinire:

1. Se va prezenta Acordul de asociere (model - Formular nr. 8);
2. Se va completa și prezenta DUAE pentru fiecare membru al grupului de operatori economici.

NOTA:

Acordul de asociere nu poate să prevadă clauze contrare contractului de achiziție publică. Acordul de asociere trebuie să menționeze că toți asociații își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului, că liderul asociației este împuternicit să se oblighe și să primească instrucțiuni în numele tuturor asociațiilor și este răspunzător în nume propriu și în numele asocierii pentru îndeplinirea contractului. Acordul trebuie să stipuleze că toți asociații sunt obligați să rămână în asociere pe întreaga desfășurare a contractului. Acordul de asociere va deveni anexa la contractul încheiat între Autoritatea Contractantă și Asociere.

În cazul în care oferta și documentele care o însoțesc nu sunt semnate cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, oferta este inacceptabilă și respinsă în conformitate cu art. 137 din HG. 395/2016.

Ofertanții (ofertantul individual, membru al asocierii, subcontractantul, tertul sustinator) nu trebuie să se regasească la art. 164, art. 165 și 167 din Legea 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate ", potrivit art. 165 alin. 3 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare; cazierul judiciar al op. ec. și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului op. ec., sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; • după caz, doc. prin care se demonstrează faptul că op.ec. poate beneficia de derogările prev. la art.166 alin. (2), art.167 alin. (2), art.171 Lg.98/2016; • alte doc. edificatoare, după caz. Pentru pers. juridice straine, în conf. cu art.168 alin.1 Lg 98/2016, va fi acceptat ca fiind suficient și relevant pentru ca ofert. nu se încadrează în una dintre sit. prev. la art. 164,165 și 167, orice doc. considerat edificator, d.p.d.v, în țara de origine sau în țara în care ofert. este stabilit.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: România; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform prevederilor art.8 din Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și

functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-