

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Inspectoratul General pentru Situatii de Urgenta

Cod de identificare fiscala: RO 4203997; Adresa: Strada: Banul Dumitrache, nr. 46; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 023764; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: stefania.carp@igsu.ro; Nr de telefon: +40 212086150; Fax: +40 212084546; Persoana de contact: ȘTEFANIA-NICOLETA CARP; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.igsu.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 25

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala

I.5) Activitate principala

Ordine si siguranta publica

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Contract de prestare „Servicii logistice de depozitare și servicii conexe” în cadrul Grantului UCPM -2022-rescEU-UA Response Shelter RO

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4203997/2024/RO-SHELTER/P55

II.1.2 Cod CPV Principal:

63121100-4 Servicii de depozitare (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii diverse

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Procedura de atribuire implică încheierea unui contract de prestare „Servicii de închiriere spații de depozitare și servicii conexe”, regiunea București-Ilfov, în cadrul Grant Agreement RescEU-CBRN- DSIM-RO, în conf cu prevederile Caietului de sarcini nr 112642/15.09.2025.

Clauza de revizuire

Procedura de atribuire a contractului de achiziție publică este inițiată sub incidența clauzei de revizuire În temeiul art. 221 alin. (1) lit a) din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă utilizează în cadrul prezentei procedurii de achiziție clauza de revizuire privind opțiunea de suplimentare a perioadei contractuale inițiale. Mai exact, în situația identificării unei/unor surse de finanțare, autoritatea contractantă poate prelungi perioada de valabilitate a contractului cu maxim 60 luni, suplimentar perioadei inițiale. Valoarea totală

estimată a achiziției a fost stabilită cu includerea opțiunii de suplimentare.

Având în vedere modalitatea de aplicare a clauzei de revizuire, propunerea financiară va fi formulată pentru perioada certă pe care autoritatea contractantă se poate angaja contractual, respectiv 8 luni (241 zile).

Pentru prelungirea perioadei de valabilitate a contractului, în situația identificării unei/unor surse de finanțare, urmează să se încheie un act adițional la contractul inițial, în conformitate cu prevederile art. 221 din Legea nr. 98/2016 și ale Instrucțiunii Președintelui ANAP nr. 1 /2021.

În situația în care, prin aplicarea clauzei de revizuire referitoare la opțiunea de suplimentare a perioadei contractuale inițiale, perioada de valabilitate a contractului va depăși 24 luni, prețul unitar va fi ajustat după următoarele criterii: începând cu prima zi de la împlinirea celor 24 luni de la semnarea contractului, pentru determinarea prețului unitar în lei a serviciilor, inclusiv serviciile conexe, ce va fi utilizat pentru stabilirea valorii contractului, se va utiliza următoarea formulă de ajustare, respectiv:

$PU_a = (PU_i * IPC) / 100$

PU_a – reprezintă prețul unitar ajustat

PU_i – reprezintă prețul unitar inițial

IPC – reprezintă indicele prețului de consum anual comunicat de Institutul Național de Statistică pentru anul anterior celui în care se dorește încheierea contractului (<https://insse.ro/cms/ro/content/ipc%E2%80%93serie-de-date-anuala>). În situația în care nu este publicat, se utilizează indicele din anul anterior.

Determinarea valorii finale a prezentului contract se realizează după depunerea ultimei facturi de către contractant, în baza situației centralizatoare a plăților, ce va cuprinde totalitatea cheltuielilor efectuate în baza contractului, inclusiv în baza actelor adiționale la acesta, însoțită de contractant și aprobată de Autor. Contr., prin încheierea unui act adițional la contract.

Termenul limită în care Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/ informațiilor suplimentare: În a 16-a zi înainte de termenul limită de depunere a ofertelor / candidaturilor : 25. Solicitățile de clarificare în legătură cu documentația de atribuire se vor transmite doar prin intermediul SEAP (<https://e-licitatie.ro>), prin accesarea secțiunii dedicate „Întrebări” din detaliul procedurii de atribuire aflate în desfășurare ATENȚIE!!! Pentru respectarea principiului tratamentului egal, operatorii economici interesați vor respecta prevederile notificării ANAP nr. 247 cu privire la modalitatea de transmitere a solicitărilor de clarificări și a informațiilor suplimentare la documentațiile de atribuire / răspunsurile formulate în cazul desfășurării procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică prin intermediul mijloacelor electronice (on-line), în sensul ca documentele atașate la secțiunea „Întrebări” NU VOR CONȚINE DATELE DE IDENTIFICARE ALE ACESTORA, întrucât acestea vor deveni publice în momentul transmiterii răspunsului de către autorit. contractantă!

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Intervalul intre : 3128400 si 26591400 ; Moneda: RON

Alte valori:

II.1.6) Impartire in loturi:

Da

Pot fi depuse oferte pentru: Numarul maxim de loturi

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant 2

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contracte prin combinarea urmatoarelor loturi sau grupuri de loturi Ofertele pot fi depuse pentru unul sau ambele loturi.

II.2 Descriere

II.2.1 - Denumire lot

1 - Servicii logistice de depozitare și servicii conexe –interior

II.2.2 Coduri CPV aditionale

Cod CPV Principal: Servicii de depozitare (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

63110000-3 Servicii de manipulare a incarcaturilor (Rev.2)

79900000-3 Diverse servicii comerciale si servicii conexe (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321

Locul principal de executare:

Conform caietului de sarcini

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Procedură de atribuire ce are ca obiect încheierea unui contract de prestare: Lot 1 - Servicii logistice de depozitare și servicii conexe la interior (minim 7.000 buc/euro palet) - în conformitate cu prevederile caietului de sarcini nr. 112642/15.09.2025. Amplasarea spațiilor de depozitare, se află pe teritoriul României, în regiunea București-Ilfov sau unul din județele precizate mai jos, astfel:

- Regiunea București -Ilfov: Facilitatea de depozitare se află într-o proximitate rezonabilă față de principalele noduri de transport din/de pe lângă București sau raza județului Ilfov (la care se adaugă o distanță de maxim +70 km față de limita teritorială a județului Ilfov), pentru a facilita accesul la locație, în apropierea de centură, autostradă și/sau aeroport.

- Județul Arad, Timiș, Hunedoara, Sibiu, Cluj sau Bihor: Facilitatea de depozitare se află într-o proximitate rezonabilă față de principalele rute de transport, pentru a facilita accesul la locație, în apropierea de autostradă și/sau aeroport. Realizarea Serviciilor logistice de depozitare și servicii conexe presupune obținerea rezultatelor așteptate într-un mod satisfăcător pentru Autoritatea Contractantă, prin asigurarea unei disponibilități permanente a spațiilor de depozitare comune și specifice și a mijloacelor care deservesc aceste spații, împreună cu tot personalul necesar, pentru a facilita desfășurarea activității fără întreruperi, în regim de 24 de ore pe zi, 7 zile pe săptămână, pe toată durata de derulare a contractului. Având în vedere modalitatea de aplicare a clauzei de revizuire, propunerea financiară va fi formulată pentru perioada certă pe care autoritatea contractantă se poate angaja contractual, respectiv 8 luni(241 zile).

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	75% Punctaj maxim factor: 75
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferitate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Regim de înălțime [H]"	Cerință minimă conform caietului de sarcini nr. 112642 din 15.09.2025, pct. 3.2.11 CONDIȚII PRIVIND AMPLASAMENTUL, ACCESIBILITATEA ȘI SECURITATEA SPAȚIULUI DE DEPOZITARE – „Regimul de înălțime a spațiilor de depozitare este de minimum 6 m utili, pentru care nu se acordă punctaj.	25% Punctaj maxim factor: 25
<p>Algoritm de calcul: Punctajul H(n) reprezintă punctajul aferent ofertei unui spațiu de depozitare cu un regim de înălțime exprimat metri utili. Astfel ofertanții vor primi punctaj pentru spațiile de depozitare a căror regim de înălțime depășește 6 metri utili, cerință minimă solicitată prin Caietul de sarcini, după cum urmează: $H(n) = (\text{regim de înălțime ofertat, exprimat în metri utili} - 6m) / 6 \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p> <p>Pentru îndeplinirea cerinței minime (6 metri utili) nu se acordă punctaj. Pentru valori de 12 metri utili, se acordă punctaj maxim, respectiv 25 puncte. Pentru valori superioare acestui plafon se va acorda punctajul maxim stabilit pentru regimul de înălțime de 12 metri utili. Ofertarea unui regim de înălțime mai mic decât regimul de înălțime minim solicitat de autoritatea contractantă, va atrage declararea ofertei ca neconformă. Documente pe care operatorii economici trebuie sa le prezinte pentru demonstrarea îndeplinirii condițiilor oferitate: extras din cartea tehnica a construcției – planșe cu secțiuni longitudinală și transversală cotate, sau documente similare din care să reiasă îndeplinirea cerinței.</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : -; Moneda: RON

Intervalul intre : 2973600si 25275600; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 0 - RON (0%)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 8; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste Nu Numarul de reinnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Grant UCPM -2022-rescEU-UA Response Shelter RO

Tip de finantare : -

Program/Proiect: Alte programe/proiecte

II.2.14 Informatii suplimentare

Durata contractului menționata la pct. II.2.7 este estimată.

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.2.1 - Denumire lot

2 - Servicii logistice de depozitare și servicii conexe – exterior

II.2.2 Coduri CPV aditionale

Cod CPV Principal: Servicii de depozitare (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

63110000-3 Servicii de manipulare a incarcaturilor (Rev.2)

79900000-3 Diverse servicii comerciale si servicii conexe (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321

Locul principal de executare:

Conform caietului de sarcini

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

Procedură de atribuire ce are ca obiect încheierea unui contract de prestare: Lot 2 - Servicii logistice de depozitare și servicii conexe la exterior - minim 1.500 mp - în conformitate cu prevederile caietului de sarcini nr. 112642/15.09.2025. Amplasarea spațiilor de depozitare, se află pe teritoriul României, în regiunea București-Ilfov sau unul din județele precizate mai jos, astfel: - Regiunea București -Ilfov: Facilitatea de depozitare se află într-o proximitate rezonabilă față de principalele noduri de transport din/de pe lângă București sau raza județului Ilfov (la care se adaugă o distanță de maxim +70 km față de limita teritorială a județului Ilfov), pentru a facilita accesul la locație, în apropierea de centură, autostradă și/sau aeroport. - Județul Arad, Timiș, Hunedoara, Sibiu, Cluj sau Bihor: Facilitatea de depozitare se află într-o proximitate rezonabilă față de principalele rute de transport, pentru a facilita accesul la locație, în apropierea de autostradă și/sau aeroport. Realizarea Serviciilor logistice de depozitare și servicii conexe presupune obținerea rezultatelor așteptate într-un mod satisfăcător pentru Autoritatea Contractantă, prin asigurarea unei disponibilități permanente a spațiilor de depozitare comune și specifice și a mijloacelor care deservește aceste spații, împreună cu tot personalul necesar, pentru a facilita desfășurarea activității fără întreruperi, în regim de 24 de ore pe zi, 7 zile pe săptămână, pe toată durata de derulare a contractului. Având în vedere modalitatea de aplicare a clauzei de revizuire, propunerea financiară va fi formulată pentru perioada certă pe care autoritatea contractantă se poate angaja contractual, respectiv 8 luni(241 zile).

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	85% Punctaj maxim factor: 85
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Amplasament [A]"	Cerință minimă conform caietului de nr. 112642 din 15.09.2025 – Amplasarea spațiului de depozitare, pe teritoriul României, în regiunea București-Ilfov (+70 km de limita teritorială a județului Ilfov) sau unul dintre județele: Arad, Timiș, Hunedoara, Sibiu, Cluj sau Bihor. Neîndeplinirea cerinței minime atrage respingerea ofertei, ca neconformă.	15% Punctaj maxim factor: 15
<p>Algoritm de calcul: a) Pentru spațiile de depozitare situate în regiunea București-Ilfov la o distanță de maxim 5 km față de Centura București/Autostradă (A0, A1, A2, A3, A10) se vor acorda 15 puncte; b) Pentru spațiile de depozitare situate în regiunea București-Ilfov la o distanță mai mare de 5 km fără a depăși 10 km față de Centura București/Autostradă (A0, A1, A2, A3, A10) se vor acorda 10 puncte; c) Pentru spațiile de depozitare situate în regiunea București-Ilfov la o distanță mai mare de 10 km fără a depăși 15 km față de Centura București/Autostradă (A0, A1, A2, A3, A10) se vor acorda 5 puncte; d) Pentru celelalte oferte nu se acordă punctaj. Distanțele vor fi calculate prin utilizarea Google Maps, funcția „mers cu mașina”. Neîndeplinirea cerinței minime atrage respingerea ofertei, drept neconformă. Documente pe care operatorii economici trebuie să le prezinte pentru demonstrarea îndeplinirii condițiilor oferite: extrase/capturi de ecran/documente suport, în care se vor marca în mod vizibil distanța dintre imobilul propus și principalele rute de transport, respectiv față de aeroport, cu încadrarea în limita teritorială maximă.</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : -; Moneda: RON

Intervalul intre : 154800si 1315800; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 0 - RON (0%)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 8; Durata in zile : -

Contractul se reînnoiesteNuNumarul de reînnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Grant UCPM -2022-rescEU-UA Response Shelter RO

Tip de finantare : -

Program/Proiect: Alte programe/proiecte

II.2.14 Informatii suplimentare

Durata contractului menționata la pct. II.2.7 este estimată.

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică este inițiată sub incidența clauzei de revizuire. În temeiul art. 221 alin. (1) litera a) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă utilizează în cadrul prezentei procedurii de achiziție clauza de revizuire privind opțiunea de suplimentare a perioadei contractuale inițiale. Mai exact, în situația identificării unei/unor surse de finanțare, autoritatea contractantă poate prelungi perioada de valabilitate a contractului cu maxim 60 luni, suplimentar perioadei inițiale.

Valoarea totală estimată a achiziției a fost stabilită cu includerea opțiunii de suplimentare.

Având în vedere modalitatea de aplicare a clauzei de revizuire, propunerea financiară va fi formulată pentru perioada certă pe care autoritatea contractantă se poate angaja contractual, respectiv 8 luni(241 zile).

Pentru prelungirea perioadei de valabilitate a contractului, în situația identificării unei/unor surse de finanțare, urmează să se încheie un act adițional la contractul inițial, în conformitate cu prevederile art. 221 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare și ale Instrucțiunii Președintelui ANAP nr. 1 /2021.

În situația în care, prin aplicarea clauzei de revizuire referitoare la opțiunea de suplimentare a perioadei contractuale inițiale, perioada de valabilitate a contractului va depăși 24 luni, prețul unitar va fi ajustat astfel: începând cu prima zi de la împlinirea celor 24 luni de la semnarea contractului, pentru determinarea prețului unitar în lei a serviciilor, inclusiv serviciile conexe, ce va fi utilizat

pentru stabilirea valorii contractului, se va utiliza următoarea formulă de ajustare, respectiv:

$$PUa = (PUI * IPC) / 100$$

PUa – reprezintă prețul unitar ajustat;

PUI – reprezintă prețul unitar inițial;

IPC – reprezintă indicele prețului de consum anual comunicat de Institutul Național de Statistică pentru anul anterior celui în care se dorește încheierea contractului (<https://insse.ro/cms/ro/content/ipc%E2%80%93serie-de-date-anuala>). În situația în care nu este publicat, se utilizează indicele din anul anterior.

Determinarea valorii finale a prezentului contract se realizează după depunerea ultimei facturi de către contractant, în baza situației centralizatoare a plăților, ce va cuprinde totalitatea cheltuielilor efectuate în baza contractului, inclusiv în baza actelor adiționale la acesta, însoțită de contractant și aprobată de Autoritatea contractantă, prin încheierea unui act adițional la contract.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.3.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Cerinta:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 alin. 1, lit. a) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ: Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă. Acestea vor fi prezentate la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire. Informații detaliate privind

reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Cerinta:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 alin. 1, lit. a) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ: Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă. Acestea vor fi prezentate la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire. Informații detaliate privind

reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Cerinta:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 alin. 1, lit. a) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă. Acestea vor fi prezentate la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire. Informații detaliate privind

reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Cerinta:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, sunt: certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Cerinta:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, sunt: certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Cerinta:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului

de atribuire, sunt: certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Cerinta:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, sunt: certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Cerinta:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, sunt: certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 9:

Motiv excludere:

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Cerinta:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, sunt: certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 10:

Motiv excludere:

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

În situația în care se afla într-o astfel de situație, aceasta va fi detaliată și vor fi furnizate dovezi care să arate că măsurile luate de acestia sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, în conformitate cu prevederile art.167 și 171 din Legea 98/2016 .

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

În situația în care se afla într-o astfel de situație, aceasta va fi detaliată și vor fi furnizate dovezi care să arate că măsurile luate de aceștia sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, în conformitate cu prevederile art.167 și 171 din Legea 98/2016 .

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

- 1) IAMANDI Dan Paul – Inspector General al IGSU
- 2) COJOCARU Ana – Șef Direcția Financiară
- 3) MACOVEI Marinela - Șef Serviciu Decontări Buget Propriu
- 4) CIOBANU Florin Cătălin – Șef Serviciu Juridic
- 5) CARAN Florin-Cătălin –Șef Direcția Logistică
- 6) STAN Aurel – Șef Serviciu Achiziții Publice
- 7) GRANCEA Daniela - ofițer în cadrul Serviciului Juridic
- 8) PATERĂU Lucrețiu– ofițer în cadrul Serviciului Juridic
- 9) LITRĂ Ionuț– ofițer în cadrul Direcției Financiare
- 10) BACIU Dan– ofițer în cadrul Direcției Financiare
- 11) CHIȚĂU Codrin– ofițer în cadrul Direcției Logistice
- 12) POPA Florin - ofițer în cadrul Direcției Logistice
- 13) BERECHET Andreea - ofițer în cadrul Direcției Logistice
- 14) CARP Ștefania Nicoleta - ofițer în cadrul Serviciului Achiziții Publice

Modalitatea de îndeplinire:

1. Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care intervin modificări în lista cu persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, Autoritatea contractantă va avea dreptul de a solicita ofertanților depunerea unei declarații privind conflictul de interese, oricând pe parcursul procedurii de atribuire.

2. Autoritatea contractantă are obligația completării formularului de integritate conform art. 5 din Legea nr. 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

În situația în care se afla într-o astfel de situație, aceasta va fi detaliată și vor fi furnizate dovezi care să arate că măsurile luate de aceștia sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, în conformitate cu prevederile art.167 și 171 din Legea 98/2016 .

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

În situația în care se află într-o astfel de situație, aceasta va fi detaliată și vor fi furnizate dovezi care să arate că măsurile luate de acestia sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, în conformitate cu prevederile art.167 și 171 din Legea 98/2016 .

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 15:

Motiv excludere:

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

În situația în care se află într-o astfel de situație, aceasta va fi detaliată și vor fi furnizate dovezi care să arate că măsurile luate de acestia sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, în conformitate cu prevederile art.167 și 171 din Legea 98/2016 .

Loturile la care se aplica:

1, 2

III.1.3.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerinta 1:

Loturile: 1,2

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selecție:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul acordului-cadru. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

1. Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți (inclusiv asociații/subcontractanții) la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini (definiți la art. 3 litera jj) din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice), documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc.

2. Documentele emise în altă limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

3. Documentele depuse trebuie să fie valabile la momentul prezentării.

Loturile la care se aplica:

1, 2

III.1.2) Capacitatea economica și financiară

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Loturile: 1,2

Proporția de subcontractare

Criteriu selecție:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze.

Atenție! Operatorii economici desemnați să execute mentenanța corectivă în perioada de garanție a produsului oferit, menționați în cadrul propunerii tehnice, vor avea calitatea de subcontractanți, cu excepția cazului în care mentenanța va fi asigurată prin ofertant (dacă este cazul).

Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei. DUAE completat de ofertant în care va

include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare (conform model Formular). Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul. Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere. Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora.

În cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract se va ține cont de faptul că activitatea de furnizare NU poate fi subcontractată, potrivit art. 3 alin. (1) lit. yy) din Legea nr. 98/2016. Pot fi subcontractate doar prestarea de servicii (de ex. servicii, instruire, transport, etc.) și execuția de lucrări conexe furnizării, unde este cazul. Se va avea în vedere Notificarea ANAP din 12.05.2022 cu privire la interpretarea noțiunilor de furnizor și subcontractant în contractul de achiziție publică /sectorial.

Loturile la care se aplica:

1, 2

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Nu

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Nu

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Finanțarea achiziției: Grantului UCPM -2022-rescEU-UA Response Shelter RO

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) HG nr 395/2016

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

Nu-

Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Da

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv "Documente de calificare și propunere tehnică" și va include:

- 1) Formularul de Propunere Tehnică (conform formularului pus la dispoziție de Autoritatea contractantă) incluzând toate informațiile solicitate;
- 2) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri, care să probeze îndeplinirea cerințelor tehnice ale serviciilor oferite, corelativ cu cerințele minime impuse de autoritatea contractantă prin caietul de sarcini: se vor prezenta în ofertă extrase/ capturi de ecran/ documente suport, în care vor marca în mod vizibil distanța dintre imobilul propus spre închiriere și principalele rute de transport, respectiv față de aeroport, cu încadrarea în limita teritorială maximă.
- 3) Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta prestarea serviciilor ulterior semnării contractului fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016,
- 4) Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă, prin care ofertantul declară că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului (conform formularului pus la dispoziție de Autoritatea contractantă).
- 5) Evidențierea aspectelor care vor face obiectul evaluării tehnice, în conformitate cu factorii de evaluare stabiliți. Se vor preciza inclusiv valorile/informațiile referitoare la locul din cadrul ofertei unde se regăsesc documentele aferente factorilor de evaluare ai propunerii tehnice în cadrul criteriului de atribuire utilizat (la rubrica „Factori de evaluare” din S.E.A.P. și, în cazul în care informațiile complete solicitate nu pot fi prezentate în cadrul acestei rubrici datorită eventualelor restricții de natură tehnică, respectivele informații se vor prezenta în cadrul unei secțiuni distincte a propunerii tehnice). În acest sens, ofertanții vor preciza cel puțin informațiile referitoare la locul (la nivel de număr pagină, capitol) din cadrul ofertei unde se regăsesc

valorile/informațiile/documentele în baza cărora se vor aplica factorii de evaluare stabiliți, în conformitate cu criteriul de atribuire utilizat. Anexate ofertei se vor prezenta fotografii, schițe, planuri ale imobilului/terenului de închiriat, după caz, aferente spațiilor propuse spre închiriere și documente relevante pentru susținerea celor prezentate în ofertă.

Este obligatoriu ca Propunerea tehnică să se refere la întregul obiect al contractului. Nu se accepta Propuneri Tehnice care se referă numai la o parte din obiectul contractului. Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire. În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.

Ofertanții trebuie să indice și să dovedească în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de ofertanți din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabil caracterul confidențial. Se va avea în vedere documentul emis de ANAP cu denumirea ÎNDRUMARE PRIVIND ANALIZA CONFIDENȚIALITĂȚII OFERTELOR disponibil la adresa <https://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2023/03/Indrumare-privind-analiza-confidentialitatii-ofertelor.pdf>.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita sistarea prestării serviciilor până la remedierea situației constatate.

Ofertanții au libertatea de a-și prevedea propriile consumuri și metodologii de prestare a serviciilor, cu condiția respectării cerințelor cantitative (acolo unde există o astfel de obligativitate) și calitative prevăzute în caietul de sarcini sau, după caz, a actelor normative în vigoare care reglementează prestarea unor asemenea servicii. În acest sens, ofertanții trebuie să aloce pentru implementarea contractului timpii suficienți de verificare și validare din punct de vedere cantitativ și calitativ a serviciilor conexe prestate în cadrul contractului.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini/specificației tehnice ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă. Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici în cadrul factorilor de evaluare ai ofertelor din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin valori/propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

Pentru evaluarea propunerii tehnice, dacă este cazul, ofertantul va permite accesul reprezentanților Autorității Contractante în spațiile care urmează a fi utilizate în scopul prestării de servicii potrivit prezentului caiet de sarcini, cu scopul de a verifica conformitatea spațiului cu cerințele din caietul de sarcini. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a vizita spațiile oferite spre închiriere de operatorii economici participanți la procedura de achiziție publică, cu respectarea următorilor pași:

- anunțarea ofertanților asupra zilei și intervalului în care se va efectua vizionarea spațiilor de depozitare;
- verificarea locației propusă spre închiriere prin vizionare la fața locului.

„Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferit, valoarea fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate;

2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul, doar la solicitarea autorității contractante, pe procesul de evaluare a ofertelor. Ofertantii trebuie să dețină aceste documente fiind doar o formalitate prezentarea lor comisiei de evaluare.

Este obligatoriu ca Propunerea financiară să se refere la întregul obiect al contractului. Nu se acceptă Propuneri financiare care se referă numai la o parte din obiectul contractului de achiziție publică. Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului ofertat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului ofertat.

Totodată, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea/entitatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016/ / art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016 [autoritatea/entitatea contractantă va selecta după caz], nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertantii trebuie să transmită oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea ofertelor specificate în anunțul de participare.

Riscurile depunerii ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a ofertelor, după cum este acesta specificat în anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare. Pentru transmiterea ofertei în SEAP documentele care compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură ofertanții pot depune oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii. Documentele care compun oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemul electronic la adresa <https://elicitatie.ro/pub> prin urmarea pașilor descriși în manualul de utilizare. Documentele solicitate de la potențialii ofertanți sunt:

- a. Scrisoarea de Ofertă
- b. DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant);
- c. Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- d. Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- e. Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea [doar în cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri]
- f. Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];
- g. Declarație privind însușirea modelului de contract;
- h. Propunerea Tehnică;
- i. Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă;
- j. Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta prestarea serviciilor ulterior semnării contractului fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016.
- l. Propunerea financiară

În cazul în care ofertantul este un operator economic individual și reprezentantul care semnează oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte operatorul economic pentru scopul acestei proceduri, ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea. În cazul unei asocieri, împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al asocierii, inclusiv a liderului pentru aceeași persoană/aceleși persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai ofertei să implice ofertantul (în calitate de asociere) în procedura de atribuire. La transmiterea ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

2) Retragera, înlocuirea și modificarea ofertelor

Sistemul electronic de achiziții publice oferă operatorilor economici posibilitatea de a-și retrage, înlocui și modifica oferta înainte de termenul limită pentru primirea ofertelor stabilit în anunțul de participare.

De asemenea, „Oferta de preț” poate fi redepusă în SEAP până la termenul-limită pentru depunerea ofertei. Prin excepție, în cazul în care nu este posibil din motive tehnice atribuite operatorului SEAP și autoritatea/entitatea contractantă se va afla în imposibilitatea de a utiliza mijloacele electronice pentru derularea acestei proceduri, ofertanții își pot modifica, retrage sau înlocui oferta înainte de termenul-limită pentru primirea ofertelor, stabilit în anunțul de participare. În această situație, un ofertant își poate retrage, înlocui sau modifica oferta înainte de termenul-limită prin trimiterea unei notificări scrise, semnate corespunzător de către un reprezentant autorizat al ofertantului (dacă este cazul, ofertantul va include o copie a împuternicirii pentru reprezentant). Notificarea scrisă va fi însoțită de oferta care înlocuiește sau modifică oferta depusă. Toate notificările de retragere, înlocuire sau modificare trebuie să fie întocmite și depuse numai până la termenul-limită stabilit pentru primirea ofertelor, așa cum este indicat în anunțul de participare, cu mențiunea că noile plicuri trebuie să fie marcate în mod clar "RETRAGERE", "ÎNLOCUIRE", "MODIFICARE". Oferta solicitată a fi retrasă va fi returnată nedeschisă ofertanților.

Nicio ofertă nu poate fi înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea ofertelor.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire. Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului. Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității/entității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

Documentele emise în alta limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

1. În ceea ce privește persoanele la care se face referire la art. 164 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, prin raportare la prevederile Legii nr. 31/1990, se pot distinge următoarele categorii, care au, după caz, în funcție de forma juridică de organizare și de modul de administrare a operatorului economic, calitatea de membri cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia:

I. În cazul societăților în nume colectiv: persoana fizică numită/aleasă să reprezinte societatea în calitatea de administrator sau după caz persoanele fizice numite/alese să reprezinte societatea în calitatea de administratori (art. 7 și art. 77 din Legea nr. 31/1990);

II. În cazul societăților în comandită simplă: asociați comandanți numiți/aleși în calitatea de administratori (art. 88 și art. 90 din Legea nr. 31/1990);

III. În cazul societăților pe acțiuni:

a. Societăți pe acțiuni administrate în sistem unitar:

- persoana desemnată/numită în calitate de administrator sau după caz persoanele desemnate/numite în calitate de administratori care constituie consiliul de administrație (art. 137 și art. 137¹ alin. (1) din Legea nr. 31/1990);

În conformitate cu prevederile art. 153¹³ alin. (2) din Legea nr. 31/1990 persoana juridică poate fi numită administrator. Odată cu

această numire persoana juridică (fără a fi exonerată de răspundere) este obligată să își desemneze un reprezentant permanent, persoană fizică, care este supus aceluiași condiții și obligații și are aceeași răspundere civilă și penală ca și un administrator;

- directorii societății pe acțiuni (persoane fizice) în cazul în care într-o societate pe acțiuni, consiliul de administrație delegă atribuțiile de conducere ale societății către aceștia (art. 138¹, art. 143 și art. 153¹³ alin. (1) din Legea nr. 31/1990);
- persoana desemnată în calitate de cenzor, supleant sau după caz în calitate de auditor intern (art. 159, art. 160, art. 161 alin. (1), 162 alin. (1) și art. 163 din Legea nr. 31/1990).

b. Societăți pe acțiuni administrate în sistem dualist:

- directorul general unic sau după caz persoanele fizice membre ale directoratului (art. 153 alin. (1) și (2), art. 153¹ și art. 153¹³ alin. (1) din Legea nr. 31/1990);
- membrii consiliului de supraveghere (art. 153 alin. (1) și (2) și art. 153⁹ alin. (3) din Legea nr. 31/1990).
- persoana desemnată în calitate de auditor intern (art. 160 și art. 163 din Legea nr. 31/1990).

IV. În cazul societăților în comandită pe acțiuni:

- asociatul/asociații comandați numiți în calitate de administrator (art. 188 alin. (1) din Legea nr. 31/1990);
- persoana desemnată în calitate de cenzor, supleant sau după caz în calitate de auditor intern (art. 187 din Legea nr. 31/1990).

V. În cazul societăților cu răspundere limitată:

- persoana numită în calitate de administrator sau după caz persoanele numite în calitate de administrator (art. 197 alin. (1) din Legea nr. 31/1990);
- persoana desemnată în calitate de cenzor, supleant sau după caz în calitate de auditor intern (art. 199 alin. (1)-(4) din Legea nr. 31/1990);
- asociatul/asociații care nu au calitatea de administrator al societății, dar care în lipsă de cenzori sau după caz de auditori financiari exercită dreptul de control pe care aceștia îl au în cadrul societății (art. 199 alin.(5) din Legea nr. 31/1990).

Totodată, în ceea ce privește asociații persoane fizice care nu au și calitatea de administrator (deci nu figurează ca persoane împuternicite), în Actul constitutiv al societății se menționează puterile ce li s-au conferit și dacă ei urmează să le exercite.

În cazul operatorilor economici străini (definiți la art. 3 litera jj) din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice), aceștia se vor raporta la legislația din țara de rezidență cu privire la forma juridică de organizare și de modul de administrare a operatorului economic.

2.INSTRUCIUNI PRIVIND SEMNAREA CONTRACTULUI Autoritatea contractantă va încheia contractul de achiziție publică cu ofertantul desemnat câștigător, în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 11 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire pentru a acorda termenul legal de 10 zile pentru formularea eventualelor contestații administrative. Ofertantul desemnat câștigător are obligația de a se prezenta în termen de maxim 5 zile lucratoare de la primirea invitației pentru semnarea contractului, transmisă de Autoritatea contractantă.

Dacă termenului de 5 zile lucratoare a expirat iar ofertantul desemnat câștigător nu s-a prezentat pentru semnarea contractului, situația va fi asimilată refuzului de a semna contractul. În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul de achiziție publică a nominalizat în cadrul ofertei subcontractanți, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului, contractul/contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta.

În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, autoritatea contractantă are obligația să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă.

În cazul în care, în situația prevăzută la alin. anterior, nu există o ofertă clasată pe locul următor admisibilă, sunt aplicabile dispozițiile art. 212 alin. (1) lit. e) din Legea 98/2016. La semnarea contractului, ofertantul desemnat câștigător va prezenta dovada deținerii unui cont deschis la Trezoreria Statului, în conf. cu O.M.F.P. nr 1235/2003, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr.146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, cu modificările și completările ulterioare, CU EXCEPȚIA operatorilor economici menționați la pct. 6.1.6 din O.M.F.P. nr 1235/2003.

3. INFORMATII PRIVIND DEPARTAJAREA OFERTELOR EGALE:

Potrivit art. 139 alin (3) din Anexa la HG nr. 395/2016, în cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai avantajoasă.

4. Documentele emise în alta limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

5. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cncs.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cncs.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare**Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

Cf. pr. L.101/2016, orice persoană care consideră că a fost vătămată de o eroare sau de o neregulă printr-un act al Aut Contr, care încalcă legile privind achizițiile publice, poate depune o contestație în termen de 10 zile începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul Aut Contr considerat nelegal: fie pe cale administrativ-jurisdicțională la CNSC; fie pe cale judiciară la instanța de judecată. Indiferent de procedura aleasă, contestația va fi transmisă în același timp și Aut Con

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**Inspectoratul General pentru Situatii de Urgenta**

Adresa: Bulevardul Dimitrie Pompeiu, nr. 10A; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 020337; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București; Adresa de e-mail: achizitiipublice@igsu.ro; Nr de telefon: +4 0212086150; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.igsu.ro;