

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Primaria Municipiului Lugoj

Cod de identificare fiscala: 4527381; Adresa: Strada: PIATA VICTORIEI, nr. 4; Localitate: Lugoj; Cod Postal: 305500; Tara: Romania; Codul NUTS: RO424 Timiș; Adresa de e-mail: cristi.neagoe@primarialugoj.ro; Nr de telefon: +40 256352240; Fax: +40 256350393; Persoana de contact: Cristi Neagoe; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primarialugoj.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Primaria Mun. Lugoj, jud. Timiș organizează procedura de atribuire a contractului de lucrari pentru obiectivul Eficientizare energetică pentru clădirea de apartamente rezidențiale din Municipiul Lugoj - Lot 1
Finanțare prin PROGRAMUL REGIONAL - VEST (POR)

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4527381_2026_02

II.1.2 Cod CPV Principal:

45321000-3 Lucrari de izolare termica (Rev.2)

Coduri CPV secundare:45315600-4 Instalatii de joasa tensiune (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectul prezentului contract de achiziție publică constă în achiziția și contractarea lucrurilor de construcții, conform proiectului tehnic și a documentelor anexate, aferente obiectivului de investiții

Eficientizare energetică pentru clădirea de apartamente rezidențiale din Municipiul Lugoj - Lot 1

Primaria Mun. Lugoj, jud. Timiș organizează procedura de atribuire a contractului de lucrari pentru obiectivul Eficientizare energetică pentru clădirea de apartamente rezidențiale din Municipiul Lugoj - Lot 1

- o PROGRAMUL REGIONAL - VEST
- o PRIORITATEA 3: O REGIUNE CU ORAȘE PRIETENOASE CU MEDIUL
- o OBIECTIV SPECIFIC: RSO2.1_PROMOVAREA MĂSURILOR DE EFICIENȚĂ ENERGETICĂ ȘI REDUCEREA EMISIILOR DE GAZE CU EFECT DE SERĂ
- o INTERVENȚIE REGIONALĂ: 3.1A EFICIENȚĂ ENERGETICĂ ÎN CLĂDIRI REZIDENȚIALE
- o APEL DE PROIECTE NR. PRV/3.1.A/1.1
- o Contract de finanțare nr 315 din 26.11.2025

Lucrările de eficientizare energetică prin care proiectul urmează să atingă rezultatele așteptate, contribuind astfel la atingerea obiectivului specific al proiectului, și implicit a obiectivului general sunt în conformitate cu activitățile eligibile ale Intervenției regionale 3.1A Eficiență energetică - Clădiri rezidențiale.

Obiectivul general al prezentului proiect îl constituie reabilitarea imobilului de locuințe în vederea creșterii performanței energetice a construcției.

Valoarea estimată totală este 5.921.885,48 lei fara TVA și conține:

Cap. 4.1 Construcții și instalații 5.820.910,24 fara TVA

Cap. 4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale 11.242,77 fara TVA

Cap. 4.3 Utilaje, echipamente tehnologice care necesită montaj 67.400,00 fara TVA

Cap. 5.1.1 Organizare de șantier 22.332,47 fara TVA

Devizul general din Proiectul tehnic de execuție prevede Cheltuieli diverse și neprev. (cap 5.3), în valoare de 38912,28 lei fara TVA. Valoarea cheltuielilor diverse și neprevăzute nu se iau în calcul la determinarea valorii estimate și nu se vor oferta de către participanții la procedură.

Cerințele specifice ale lucrărilor sunt prezentate în partea scrisă și partea desenată aflată în Proiectul Tehnic nr. 1 / 2024 elaborat de S.C. PRODESIGN S.R.L. atasat prezentei documentații.

Modificarea contractului în cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legii.

În conformitate cu prevederile art. 160 alin. (1) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, termenul limită până la care orice operator economic interesat de participarea la procedura de achiziție publică are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire este de 18 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă stabilește ca termenul limită în care va răspunde tuturor solicitărilor de clarificări sau informații suplimentare, este în a 11 a zi înainte de termenul limită de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea estimată fara TVA : 5921885,48 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garanției de participare: 50000 RON (0,84%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO424 Timiș

Locul principal de executare:

Municipiul Lugoj

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

Primaria Mun. Lugoj, jud. Timiș organizează procedura de atribuire a contractului de lucrari pentru obiectivul Eficientizare energetică pentru clădirea de apartamente rezidențiale din Municipiul Lugoj – Lot 1 Realizarea obiectivului de investiții vizează în principal execuția următoarelor lucrări (se vor respecta precizările de detaliu ale Proiectului Tehnic):

SOLUTIA CONSTRUCTIVA:

În urma analizei scenariilor din cadrul documentației de avizare a lucrărilor de intervenții, a fost ales scenariul de intervenție care conține următoarele aspecte:

- Izolarea termică a pereților exteriori cu 15 cm de vată bazaltică;
- Izolarea termică a planșeului peste ultimul nivel cu 25 cm vată bazaltică;
- Înlocuirea tâmplăriei (ferestre și uși) exterioare cu tâmplărie performantă energetic;
- Achiziția și montarea unui sistem de panouri fotovoltaice complet echipat + înlocuirea sistemului de iluminat din casa scării cu unul de tip LED;
- Izolarea intradosului placii de la parter cu 10 cm vată bazaltică.

Această soluție asigură reducerea consumurilor energetice din surse convenționale și diminuarea emisiilor de gaze cu efect de seră, astfel încât consumul anual specific de energie calculat va scădea sub 200 kWh/m² arie utilă, în condiții de eficiență economică.

LUCRĂRI DE ARHITECTURĂ:

Lucrările de modernizare propuse nu includ lucrări de consolidare a elementelor structurale, dar în cazul în care după desfacerea elementelor de acoperiș, tencuiei respectiv pardoseli, se constată deficiențe ascunse ale elementelor structurale, deficiențe care nu au fost vizibile la efectuarea expertizei tehnice, acestea se vor remedia conform specificațiilor tehnice.

IZOLAREA TERMICĂ A PEREȚILOR EXTERIORI cu 15 cm de vată bazaltică;

IZOLAREA TERMICĂ A PLANȘEULUI PESTE ULTIMUL NIVEL cu 25 cm vată bazaltică, peste care se va turna o șapă pe bază de ciment cu grosimea de 10 cm;

ÎNLOCUIREA TÂMLĂRIEI (ferestre și uși) EXTERIOARE cu tâmplărie performantă energetic;

Se va avea o atenție deosebită pentru a nu se optura orificiile hidrofuge ale tâmplăriei cu glafurile de exterior.

ACHIZIȚIA ȘI MONTAREA UNUI SISTEM DE PANOURI FOTOVOLTAICE complet echipat + înlocuirea sistemului de iluminat din casa scării cu unul de tip LED;

IZOLAREA INTRADOSULUI PLACII DE LA PARTER cu 10 cm vată bazaltică, fixată cu dibluri din plastic.

PARAPETUL BALCOANELOR care nu sunt închise se va realiza din zidărie cu goluri mari cu grosimea de 11,5 cm, rigidizată cu stâlpi și centuri din beton armat.

Deoarece după desfacerea structurii balcoanelor existente poziționarea stâlpilor poate să sufere modificări, în perioada de execuție a lucrărilor, dar nu mai târziu de finalizarea acestora, se vor transmite caietele de sarcini/certificări/agremente, breviarul de calcul și detaliile de execuție pentru închiderea balcoanelor însoțite de către proiectant, verificatorul de proiect și expertul tehnic, după caz.

ÎNLOCUIREA ÎNVELITORII DIN ȚIGLĂ.

Se va monta pe căpriorii existenți șipci suport din lemn de brad cu umiditate mai mică de 18%, iar ca învelitoare se va utiliza țiglă profilată ceramică, cu elementele de coamă aferente respectiv doliile care se vor executa din tablă vopsită electrostatic, având aceeași culoare ca și învelitoarea;

REFACEREA STREȘINII;

ÎNLOCUIREA SISTEMULUI DE COLECTARE A APELOR pluviale, burlane și jgheaburi;

Se vor folosi jgheaburi și burlane din tablă vopsită electrostatic.

AMENAJARE PLATFORME DE ACCES PENTRU PERSOANELE CU HANDICAP;

LUCRĂRI INSTALATII ELECTRICE:

Investiția va fi realizată într-o clădire existentă, în care toate instalațiile electrice proiectate vor fi noi. În prezentul proiect se va trata instalația fotovoltaică precum și tablourile electrice aferente acesteia.

Alimentarea cu energie electrică - nu face obiectul prezentului proiect, aceasta fiind existentă.

DISTRIBUTIA ENERGIEI ELECTRICE

De la tabloul electric TEG va fi realizată o coloană cu cablu din Cu 3x6 mm² până la cofretul de producere energie și apoi din acest cofret la invertorul de 3 kW.

INSTALAȚIILE ELECTRICE DE ILUMINAT

Iluminatul normal este existent. În prezentul proiect se prevede înlocuirea corpurilor de iluminat existente cu corpuri de iluminat cu sursă LED având o putere maximă 36W, IP minim 44, temperatura de culoare 4000K

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiară	50% Punctaj maxim factor: 50
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim oferit / Pret n) x punctaj maxim alocat.</p>		

Propunerea tehnică - Demonstrarea unei metodologii corespunzătoare de realizare a Lucrărilor la parametrii calitativi solicitați (Planul de management al calității lucrărilor executate)	Componenta tehnica	15% Punctaj maxim factor: 15
Algoritm de calcul: Conform caietului de sarcini		
Propunerea tehnică – Gradul de adecvare al programului de execuție	Componenta tehnica	15% Punctaj maxim factor: 15
Algoritm de calcul: Conform caietului de sarcini		
Propunerea tehnică – Experiența specifică a managerului de contract (proiect)	Componenta tehnica	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: experiență în calitate de Manager de Proiect si/ sau Director Proiect si/ sau Coordonator Proiect si/ sau Adjunct Director Proiect si/ sau Adjunct Manager Proiect si/ sau Adjunct Coordonator Proiect în 2 - 4 contracte de proiectare si execuție sau execuție de lucrari de constructie noua si/sau modernizare si/sau extindere si/sau lucrari de reparatii capitale/ reabilitare a unei construcții încadrate cel puțin în categoria de importanță C, conform prevederilor HG 766/1997 - se acordă 4 puncte experiență în calitate de Manager de Proiect si/ sau Director Proiect si/ sau Coordonator Proiect si/ sau Adjunct Director Proiect si/ sau Adjunct Manager Proiect si/ sau Adjunct Coordonator Proiect în 5 - 7 contracte de proiectare si execuție sau execuție de lucrari de constructie noua si/sau modernizare si/sau extindere si/sau lucrari de reparatii capitale/ reabilitare a unei construcții încadrate cel puțin în categoria de importanță C, conform prevederilor HG 766/1997 - se acordă 7 puncte experiență în calitate de Manager de Proiect si/ sau Director Proiect si/ sau Coordonator Proiect si/ sau Adjunct Director Proiect si/ sau Adjunct Manager Proiect si/ sau Adjunct Coordonator Proiect în mai mult de 7 contracte de proiectare si execuție sau execuție de lucrari de constructie noua si/sau modernizare si/sau extindere si/sau lucrari de reparatii capitale/ reabilitare a unei construcții încadrate cel puțin în categoria de importanță C, conform prevederilor HG 766/1997 - se acordă 10 puncte.</p> <p>NOTE: 1. Expertii cu o experienta specifica de 1 contract vor primi 0 puncte. 2. În situația în care expertul cheie nu detine experienta specifica minim 1 contract similar, oferta respectivă va fi respinsă, fiind considerată neconformă pentru că «nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini».</p>		
5. Obținerea unei perioade de garanție cât mai mari pentru lucrările executate	Componenta tehnica	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: „Punctajul (PGL = max. 10 pct. se acordă astfel: a) Pentru cea mai mare perioadă de garanție oferată (notat PGL max) se acorda 10 pct.; b) Pentru celelalte perioade de garanție oferate, punctajul se acordă proporțional, astfel: $PGL = PGL(n)/PGL(max) \times 10$.” Legendă: PGL max – Cea mai mare perioadă de garanție oferată în cadrul procedurii; PGL(n) – Perioada de garanție aferentă lucrărilor executate oferată de operatorul economic pentru care se calculează punctajul. Note: Ofertele care prevăd o garanție a lucrărilor de 36 de luni, garantia minima legală, vor primi 0 puncte. Ofertelor care prevad o garanție mai mare de 60 de luni, nu li se va acorda punctaj suplimentar punctajului maxim, ci li se vor acorda 10 puncte. Ofertele care prevăd o garanție mai mică decât garanția legală de 36 de luni, vor fi respinse ca fiind neconforme</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile: -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Contract de finanțare nr 315 din 26.11.2025

Tip de finanțare : Program / Proiect

Program/Proiect: Programul Operational Regional - POR

II.2.14 Informatii suplimentare

- o PROGRAMUL REGIONAL - VEST + BUGET LOCAL
- o PRIORITATEA 3: O REGIUNE CU ORAȘE PRIETENOASE CU MEDIUL
- o OBIECTIV SPECIFIC: RSO2.1_PROMOVAREA MĂSURILOR DE EFICIENȚĂ ENERGETICĂ ȘI REDUCEREA EMISIILOR DE GAZE CU EFECT DE SERĂ
- o INTERVENȚIE REGIONALĂ: 3.1A EFICIENȚĂ ENERGETICĂ ÎN CLĂDIRI REZIDENȚIALE
- o APEL DE PROIECTE NR. PRV/3.1.A/1.1

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :In baza art. 222^2, alin. (9) din Legea 98/2016, in propunerea de contract sectiunea Conditii Generale, Clauza Ajustare, s-a inserat formula de ajustare, astfel:

$$A_n = av + (1-av) * I_n/I_o,$$

unde:

- „An” este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrările realizate în luna „n”;

- „av” este valoarea procentuală a plății în avans față de Prețul Contractului;

av = 0 (autoritatea contractantă nu acordă avans

- „In” este indicele de cost în construcții - total publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 15, aplicabil la data cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii „n”.

- „Io” este indicele de cost în construcții - total, aplicabil la Data de Referință.

Pentru lucrări executate după aprobarea Recepției la Terminare, indicii curenți de preț/cost vor avea valorile aplicabile la data Recepției. Aceste valori nu vor mai fi modificate.

Dacă Antreprenorul nu finalizează Lucrările în Durata de Execuție, eventual prelungită conform prezentelor clauze, ajustarea prețurilor după finalul Duratei de Execuție va fi făcută utilizând:

(a) coeficientul de actualizare (Pn) calculat în baza indicilor cost cu 60 de zile înainte de ultima zi din Durata de Execuție; sau

(b) coeficientul de actualizare (Pn) calculat în baza indicilor de cost curent, în funcție de cea dintre situațiile de mai sus care este cea mai favorabilă pentru Beneficiar.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

În vederea aplicării prevederilor cuprinse la art. 51, alin. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, autoritatea contractantă solicită operatorilor economici participanți (ofertant /ofertant asociat /terț susținător /subcontractant) să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. În acest sens se va prezenta formularul privind condițiile de muncă și protecția muncii cât și din domeniul mediului și social. Cu privire la reglementările privind protecția muncii se pot obține informații de la Inspectoratul Teritorial de Muncă. Se va depune și de către subcontractanți, acolo unde este cazul. Operatorii economici participanți vor trebui să declare/confirmă prin DUAE neîncadrarea lor în motivele de excludere de la procedură și să depună Declarația pe proprie răspundere privind condițiile de muncă și protecția muncii, cât și din domeniul mediului și social.

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

În vederea aplicării prevederilor cuprinse la art. 51, alin. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, autoritatea contractantă solicită operatorilor economici participanți (ofertant /ofertant asociat /terț susținător /subcontractant) să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. În acest sens se va prezenta formularul privind condițiile de muncă și protecția muncii cât și din domeniul mediului și social. Cu privire la reglementările privind protecția muncii se pot obține informații de la Inspectoratul Teritorial de Muncă. Se va depune și de către subcontractanți, acolo unde este cazul. Operatorii economici participanți vor trebui să declare/confirmă prin DUAE neîncadrarea lor în motivele de excludere de la procedură și să depună Declarația pe proprie răspundere privind condițiile de muncă și protecția muncii, cât și din domeniul mediului și social.

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

În vederea aplicării prevederilor cuprinse la art. 51, alin. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, autoritatea contractantă solicită operatorilor economici participanți (ofertant /ofertant asociat /terț susținător /subcontractant) să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. În acest sens se va prezenta formularul privind condițiile de muncă și protecția muncii cât și din domeniul mediului și social. Cu privire la reglementările privind protecția muncii se pot obține informații de la Inspectoratul Teritorial de Muncă. Se va depune și de către subcontractanți, acolo unde este cazul. Operatorii economici participanți vor trebui să declare/confirmă prin DUAE neîncadrarea lor în motivele de excludere de la procedură și să depună Declarația pe proprie răspundere privind condițiile de muncă și protecția muncii, cât și din domeniul mediului și social.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Ofertanții participanți la procedură (ofertant /ofertant asociat /terț susținător /subcontractant) vor declara că nu se încadrează în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv vor trebui să declare/confirmă prin DUAE neîncadrarea lor în motivele de excludere precizate mai sus, sau dacă este cazul să depună Certificatul constatator pentru insolvență emis de Registrul Comerțului, care să ateste starea societății sau alte documente edificatoare, după caz.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Ofertanții participanți la procedură (ofertant /ofertant asociat /terț susținător /subcontractant) vor declara că nu se încadrează în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv vor trebui să declare/confirmă prin DUAE neîncadrarea lor în motivele de excludere precizate mai sus, sau dacă este cazul să depună Certificatul constatator pentru insolvență emis de Registrul Comerțului, care să ateste starea societății sau alte documente edificatoare, după caz.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Ofertanții participanți la procedură (oferant /oferant asociat /terț susținător /subcontractant) vor declara că nu se încadrează în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv vor trebui să declare/confirmă prin DUAE neîncadrarea lor în motivele de excludere precizate mai sus, sau dacă este cazul să depună Certificatul constatator pentru insolvență emis de Registrul Comerțului, care să ateste starea societății sau alte documente edificatoare, după caz.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertanții participanți la procedură (oferant /oferant asociat /terț susținător /subcontractant) vor declara că nu se încadrează în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv vor trebui să declare/confirmă prin DUAE neîncadrarea lor în motivele de excludere precizate mai sus, sau dacă este cazul să depună Certificatul constatator pentru insolvență emis de Registrul Comerțului, care să ateste starea societății sau alte documente edificatoare, după caz.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertanții participanți la procedură (oferant /oferant asociat /terț susținător /subcontractant) vor declara că nu se încadrează în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv vor trebui să declare/confirmă prin DUAE neîncadrarea lor în motivele de excludere precizate mai sus, sau dacă este cazul să depună Certificatul constatator pentru insolvență emis de Registrul Comerțului, care să ateste starea societății sau alte documente edificatoare, după caz.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertanții participanți la procedură (oferant /oferant asociat /terț susținător /subcontractant) vor declara că nu se încadrează în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv vor trebui să declare/confirmă prin DUAE neîncadrarea lor în motivele de excludere precizate mai sus, sau dacă este cazul să depună Certificatul constatator emis de Registrul Comerțului, care să ateste starea societății sau alte documente edificatoare, după caz.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertanții participanți la procedură (oferant /oferant asociat /terț susținător /subcontractant) vor declara că nu se încadrează în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv vor trebui să declare/confirmă prin DUAE neîncadrarea lor în motivele de excludere precizate mai sus, urmând ca raportat la prevederile art. 196 din Legea nr. 98/2016 autoritatea contractantă să solicite ofertantului clasat pe primul loc în ierarhia intermediară urmarea finalizării evaluării ofertelor să prezinte: - cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere și de supraveghere al respectivului operator economic și a celor care au putere de reprezentare, de decizie și de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv (sau după caz documente echivalente pentru operatorii străini), în termen de valabilitate la momentul prezentării.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertanții participanți la procedură (oferant /oferant asociat /terț susținător /subcontractant) vor declara că nu se încadrează în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv vor trebui să declare/confirmă prin DUAE neîncadrarea lor în motivele de excludere precizate mai sus.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții participanți la procedură (oferant /oferant asociat /terț susținător /subcontractant) va face dovada neîncadrării în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv vor trebui să declare/confirmă prin DUAE în baza art.196, alin. (2) din Legea 98/2016 neîncadrarea lor în motivele de excludere prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire în sensul articolului menționat sunt următoarele:

Dobra Călin-Primar, Ciucu Dan- Secretar General, Consilierii locali: Agache Mihai, Baboniu Marius Cornel, Blidariu Bogdan Ștefan, Buciu Claudiu Alexandru, Floroni Erwin, Giurchi Simina Elena, Jurjescu Daniel Ioan, Lungu Daniela, Oros Groza Cristian Dan, Sima Ioan Aurelian, Subțire Florin Viorel, Savu Nicolae Marius, Szucs Diana Maria, Szabo Ladislau, Tyukodi Oana Sorina, Serendan Adrian Doru, Țepeș-Paleu Daniela, Vari Lajos-Enerstin, Zănoagă Marius.

Comisia de evaluare:

Mazilu Dinel - Președinte cu drept de vot

Peia Larisa Roxana - Membru

Miluț Mihaela Luiza – Membru

Neagoie Cristi Daniel – Membru

Ciucu Dan – Membru

Volosciuc Ovidiu – Membru

Olariu Laura Andreea – Membru

Mircea Delia Olimpia – Președinte supleant

Gongola Călin Ovidiu – Membru supleant

Savescu Liviu Sorin – Membru supleant.

Valea Florin - Expert cooptat.

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții participanți la procedură (oferant /oferant asociat /terț susținător /subcontractant) va face dovada neîncadrării în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv vor trebui să declare/confirmă prin DUAE în baza art.196, alin. (2) din Legea 98/2016 neîncadrarea lor în motivele de excludere prevăzute la art.59, 60 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertanții participanți la procedură (oferant /oferant asociat /terț susținător /subcontractant) trebuie să declare/confirmă prin DUAE neîncadrarea lor în motivele de excludere de la procedură, respectiv dacă s-au aflat într-o situație în care un contract de achiziții publice anterior, un contract anterior încheiat cu o entitate contractantă sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sancțiuni comparabile în legătură cu respectivul contract anterior, prin depunerea certificatelor constatatoare negative, dacă este cazul, potrivit art. 167, lit. g) din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 15:

Motiv excludere:

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Colectarea informațiilor privind beneficiarul real

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, terț susținător, subcontractant) este obligat să pună la dispoziția autorității contractante informații cu privire la beneficiarul real a fondurilor alocate, conform art. 22 alin. (2) lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 privind protejarea intereselor financiare ale Uniunii prin identificarea de către statele membre a Beneficiarului Real al finanțărilor.

NOTA: Furnizarea parțială a datelor solicitate sau absența lor atrage după sine respingerea ofertei

Modalitatea de îndeplinire: Operatorii economici vor completa Partea IV din DUAE selectând DA sau NU, fiind activată opțiunea «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție și declarația privind beneficiarul real (model în secțiunea „Modele de formulare”). Ulterior, în baza art.196, alin. (2) din Legea 98/2016, doar ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar al ofertelor admisibile va prezenta documentele suport doveditoare, astfel:

- ofertanții ai căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României – Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului în raza căruia este situat sediul ofertantului, valabil la data prezentării;
- ofertantul/ofertanții declarat(i) câștigător(i) care are/au în structura acționariatului entității juridice străine - Declarația privind beneficiarul real (model în secțiunea „Modele de formulare”), actualizată, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare;
- ofertanții străini, înregistrați în afara României - documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea

responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțit de traducerea în limba română, certificată de traducători autorizați, în condițiile legii;

- ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor - extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/ fundației; în cazul în care asociația/ fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, se va prezenta Declarația privind beneficiarul real (model în secțiunea „Modele de formulare”), actualizată, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerința 1:

Operatorii economici (ofertant unic, asociat, subcontractant) trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului.

Criteriu selecție:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Modalitatea de îndeplinire: Până la data limită de depunere a ofertelor Operatorii economici vor completa D.U.A.E. iar ulterior, în baza art.196, alin. (2) din Legea 98/2016, doar ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar al ofertelor admisibile va prezenta documentele suport doveditoare, astfel:

- Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUA.E, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română
- În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Nota nr 1: Operatorii economici străini vor transmite documente echivalente emise în țara de rezidență însoțite de traducerea autorizată.

III.1.2) Capacitatea economică și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Media cifrei de afaceri globală a ofertantului pe ultimii trei ani (2023, 2024, 2025) să fie cel puțin egală cu suma de 8.000.000 lei.

Criteriu selecție:

Cifra de afaceri medie anuală

Modalitatea de îndeplinire:

Modalitatea de îndeplinire: Până la data limită de depunere a ofertelor Operatorii economici vor completa D.U.A.E. configurat de autoritatea contractantă prin utilizarea Indicației Globale, iar ulterior, în baza art.196, alin. (2) din Legea 98/2016, doar ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar al ofertelor admisibile va prezenta documente care să probeze nivelurile cifrei de afaceri (cum ar fi: bilanțuri/ balanțe contabile din care rezultă cifra de afaceri globală, rapoarte anuale emise de auditori financiari sau societăți specializate sau alte documente edificatoare, cu condiția ca acestea să conțină informațiile relevante prin care ofertantul face dovada că deține capacitatea economico-financiară solicitată).

Nota nr 1.:

a) Pentru transformarea în Lei se va utiliza cursul mediu pentru Euro așa cum este publicat de Banca Națională a României în seriile anuale disponibile la link: <https://www.bnr.ro/Cursul-de-schimb-3544-Mobile.aspx>

b) Pentru alte monede decât Euro, se transformă mai întâi în Euro, utilizându-se cursul mediu pentru anul 2023, 2024, 2025 publicat pe site-ul https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-infoeuro_ro, apoi se va face conversia indicată la lit. a)

Nota nr 2: În măsura în care publicarea bilanțurilor contabile nu este prevăzută de legislația țării de origine/ țării în care este stabilit ofertantul, atunci acesta va prezenta alte documente edificatoare care să reflecte o imagine fidelă a situației economice și financiare a operatorului economic, conform celor arătate mai sus.

Nota nr 3: Precizări privind susținerea (dacă este cazul)

Capacitatea economică și financiară respectiv capacitatea tehnică și/sau profesională pot fi dovedite prin susținere, în conformitate cu prevederile art. 182 din Legea 98/2016, în cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi autorității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea terțului/terților.

Persoana care asigură susținerea și/sau susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.164, art.165, art.167, art. 59-60 din Legea nr.98/2016 respectiv dacă terțul îndeplinește criteriile privind capacitatea pentru care acordă susținere.

Atunci când ofertantul demonstrează îndeplinirea cerinței de calificare legată de capacitatea tehnică și/sau profesională prin invocarea susținerii acordate de unul sau mai mulți terți, capacitatea acestuia/acestora se va cumula cu cea a ofertantului în ceea ce privește respectiva/respectivele cerințe.

În cazul în care operatorul economic își demonstrează situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată de către unul sau mai mulți terți, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi autorității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea terțului/terților.

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

În cazul în care un operator economic demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară invocând susținerea unui/unor terț/terți, autoritatea contractantă solicită ca operatorul economic și terțul/terții susținător/susținători să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

În cazul în care ofertantul/candidatul demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară ori privind capacitatea tehnică și profesională bazându-se pe capacitățile altor entități, invocând, după caz, susținerea unui terț, DUAE, împreună cu angajamentul de susținere, trebuie să fie completat separat și de către terțul/terții susținător(i) pe a căror capacitate se bazează ofertantul/ candidatul. DUAE prezentat de terțul /terții susținător(i) va include toate informațiile referitoare la lipsa motivelor de excludere formulate la nivelul anunțului de participare, precum și informațiile privind capacitatea susținută care prezintă relevanță în cadrul procedurii de atribuire respective.

Nota nr 4: Precizări privind asocierea (dacă este cazul).

Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul va fi asociere conform art. 53 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Se va prezenta Acordul de asociere, semnat și stampilat de către fiecare asociat în parte. Acesta trebuie să fie în concordanță cu oferta și se va constitui în anexa la contractul de achiziție publică.

Asociatul/asociații nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.164, art.165, art.167, art. 59-61 din Legea nr. 98/2016.

În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind Capacitatea economică și financiară respectiv capacitatea tehnică și/sau profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru realizarea/executarea contractului de achiziție publică.

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Experiența similară.

Criteriu selecție:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul trebuie să facă dovada că a dus la bun sfârșit în ultimii 5 ani (calculati fata de data limita de depunere a ofertelor), în cadrul unuia sau a maximum 3 contracte de aceeași natură (de execuție lucrări/proiectare și execuție lucrări), lucrări similare celor care fac obiectul contractului a căror valoare cumulată să fie de minimum 5.000.000 lei.

Prin lucrări similare duse la bun sfârșit în perioada ultimilor 5 ani se înțelege executarea unor lucrări similare d.p.d.v. al complexității și/sau utilității, respectiv lucrări de construcție nouă și/sau modernizare și/sau extindere și/sau lucrări de reparatii capitale/reabilitare, precum și alte lucrări similare aferente unor construcții încadrate cel puțin în categoria de importanță C, în conformitate cu Anexa nr. 2 la H.G. nr. 766/1996 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și care:

- au fost recepționate pe obiecte și sunt însoțite de proces-verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului; sau
- au fost recepționate prin proces-verbal la terminarea lucrărilor; sau
- au fost recepționate prin proces-verbal de recepție finală.

Modalitatea de îndeplinire: Până la data limită de depunere a ofertelor ofertantul va completa D.U.A.E. configurat de autoritatea contractantă prin utilizarea Indicației Globale, iar ulterior, în baza art.196, alin. (2) din Legea 98/2016, doar ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar al ofertelor admisibile va prezenta dovada îndeplinirii cerinței privind experiența similară, prin prezentarea unor documente de confirmare fara a se limita la: procese verbale de recepție întocmite în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, respectiv procesul-verbal de recepție finală / procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor / proces verbal pe obiect care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniul și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente (certIFICATE de buna execuție) din care să reiasă: beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), valoarea lucrărilor recepționate, perioada (inclusiv data încheierii contractului), procentul realizat din contract și locul execuției lucrărilor.

Nota nr 1.:

- Pentru transformarea în Lei a prețului contractelor exprimat în euro se va utiliza cursul mediu pentru Euro așa cum este publicat de Banca Națională a României în seriile anuale disponibile la link: <https://www.bnr.ro/Cursul-de-schimb-3544-Mobile.aspx>

b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2023, 2024 si 2025 publicat pe site-ul https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-infoeuro_ro , apoi se va face conversia indicate la lit. a)

Nota nr 2.:

Numărul de ani aferenți experienței similare se calculează prin raportare la data-limită de depunere a ofertelor. În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Numărul mediu anual de personal

Criteriu selectie:

Media anuală a forței de muncă

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul trebuie să facă dovada că a detinut în structura sa organizatorică un număr mediu anual al personalului de minim 12 de lucratori (sef santier + muncitori), in fiecare din anii 2023, 2024, 2025.

Pentru scopul acestei proceduri de atribuire, efectivul (numărul) mediu de personal include exclusiv personalul specializat pentru obiectul prezentului contract, precum:

- Fierar betonist, betonist, instalator, muncitori calificati: izolatori, mozaicari, pavatori, tinichigii, zugravi, zidari, muncitori deservire, electromecanici, tamplari, lacatusi, dulgheri, asfaltatori, etc.
- Sef santier.

Pentru scopul acestei proceduri de atribuire, efectivul (numărul) mediu de personal pentru fiecare an se stabilește ca medie aritmetică simplă rezultată din suma efectivelor lunare de personal din categoriile solicitate din anul respectiv împărțită la numărul de luni calendaristice. Pentru fiecare lună se va lua în calcul efectivul/numărul de personal din categoriile sus menționate care a desfășurat o activitate permanentă cu operatorul economic respectiv, indiferent dacă această activitate este desfășurată pe perioadă determinată sau nedeterminată, cu normă întreagă sau cu fracțiuni de normă în ultima zi lucrătoare a lunii calendaristice în cauză.

În cazul în care pentru orice motiv obiectiv un operator economic nu poate furniza dovezi pentru cei trei ani (adică operatorul economic are data de înființare mai recentă decât ultimii 3 ani), acesta va prezenta informatii pentru perioada în care a realizat activitatea economica.

Modalitatea de îndeplinire: Până la data limită de depunere a ofertelor ofertantul va completa D.U.A.E. configurat de autoritatea contractantă prin utilizarea Indicației Globale, iar ulterior, in baza art.196, alin. (2) din Legea 98/2016, doar ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar al ofertelor admisibile va prezenta dovada îndeplinirii cerinței prin prezentarea unor documente de confirmare fara a se limita la:

- a) Extras din Registrul general de evidență al salariaților sau din orice alt sistem de planificare a resurselor (Enterprise Resource Planning) utilizat de operatorul economic, din care să reiasă personalul mediu ;
- b) organigrama operatorului economic cu indicarea numărului de personal al operatorului economic din structura organizatorică și denumirea fiecărei structuri organizatorice ;
- c) o declarație cu privire la numărul mediu anual de personal al operatorului economic.

Nota nr 1.: Documentele în alte limbi vor fi prezentate in traducere autorizata.

Nota nr. 2: Capacitatea tehnica și/sau profesionala pot fi dovedite prin susținere, în conformitate cu prevederile art. 182 din Legea 98/2016, în cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea invocând și susținerea acordată de către o alta persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi autorității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea terțului/terților. Persoana care asigură susținerea și/sau susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în niciuna din situațiile care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.164, art.165, art.167, art. 59-60 din Legea nr.98/2016 respectiv dacă terțul îndeplinește criteriile privind capacitatea pentru care acordă susținere. Atunci când ofertantul demonstrează îndeplinirea cerinței de calificare legată de capacitatea tehnică și/sau profesională prin invocarea susținerii acordate de unul sau mai mulți terti, capacitatea acestuia/acestora se va cumula cu cea a ofertantului în ceea ce privește respectiva/respectivele cerințe. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

În cazul în care ofertantul/candidatul demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și profesională bazându-se pe capacitățile altor entități, invocând, după caz, susținerea unui terț, DUAE, împreună cu angajamentul de susținere, trebuie să fie completat separat și de către terțul/terții susținător(i) pe a căror capacitate se bazează ofertantul/ candidatul. DUAE prezentat de terțul /terții susținător(i) pe a căror capacitate se bazează ofertantul/ candidatul. DUAE prezentat de terțul /terții susținător(i) va include toate informațiile referitoare la lipsa motivelor de excludere formulate la nivelul anunțului de participare, precum și informațiile privind capacitatea susținută care prezintă relevanță în cadrul procedurii de atribuire respective.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proportia de subcontractare

Criteriu selectie:

Proportia subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Autoritatea contractantă solicită ofertantului să precizeze în ofertă categoriile de servicii / lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți; și datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

Modalitatea de îndeplinire:

Până la data limită de depunere a ofertelor ofertantul va completa secțiunea dedicată subcontractării din D.U.A.E. configurat de autoritatea contractantă prin utilizarea Indicației Globale, va prezenta acordul de subcontractare (cu subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii ofertei) și va prezenta DUAE pentru fiecare subcontractant propus. Ulterior, în baza art.196, alin. (2) din Legea 98/2016, doar ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar al ofertelor admisibile va prezenta documente pentru fiecare subcontractant propus din care sa rezulte lipsa motivelor de excludere precum și deținerea capacității tehnice și profesionale pentru partea de contract repartizată.

Nota 1: În cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze parti ale contractului, DUAE propriu include și informațiile solicitate în acest sens (partea a 2-a, cap. C și D). Ofertantul va depune în SEAP, odata cu DUAE propriu respectiv oferta și următoarele documente: acordul de subcontractare scanat / semnat electronic precum și DUAE ale fiecărui subcontractant. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul/candidatul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separat, incluzând toate informațiile referitoare la lipsa motivelor de excludere precum aspectele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul/candidatul în cadrul procedurii de atribuire. În cazul subcontractanților pe a căror capacitate ofertantul/candidatul nu se bazează, DUAE va conține numai informațiile menționate la lipsa motivelor de excludere. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Nota 2: Subcontractanții propuși în ofertă sau implicați/declarați ulterior semnării contractului trebuie să respecte aceleași obligații ca ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale în aceste domenii, prevăzute în documentația de atribuire potrivit art. 51 alin.(1) din lege.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului**III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:**

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**III.1.6.a) Garantie de participare:**

Garanția de participare, în valoare de 50.000,00 lei, se constituie cf. art. 154 din Legea 98/2016

Valabilitatea instrumentului de garantare trebuie să fie minim 6 luni de la data limită de depunere a ofertelor. Dovada constituirii garanției (indiferent de modalitate) se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a autorității/entității contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul de trezorerie RO79TREZ6235006XXX000071, beneficiar Municipiul Lugoj, CUI 4527381, iar în detaliile tranzacției se va menționa numărul Anunțului de Participare. Documentul de plată va fi încărcat în SEAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofertelor.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuquantum: 10 % din valoarea contractului, fara TVA.

Se constituie conform art. 154, alin. (4) din Legea 98/2016, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de către ambele părți.

Garantia de buna executie se restituie:

- 70% în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;
- 30% la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza PV recepție finală.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Plata pretului contractului se va realiza raportat la gradul de îndeplinire a contractului. Plata pentru executia lucrarilor se efectuează după prezentarea de către executant a situației de lucrări și, implicit, după recepția acestora semnată de dirigintele de șantier/beneficiar fără obiecțiuni.

Beneficiarul va plăti sumele după aprobarea cererii de rambursare/plată/prefinanțare depuse de achizitor la autoritatea de management, în termen de 5 zile lucrătoare de la efectuarea plății sumelor autorizate de ADR Vest, conform contractului de

finanțare nr. 315 din 26.11.2025.

Situatiile de plata vor fi insotite de documente de calitate care sa justifice calitatea materialelor folosite, ulterior aceste documente de calitate vor fi parte integranta din Cartea Tehnica a Constructiei.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) HOTĂRÂRE nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice achiziție publică/acordului-cadru din de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de Legea nr. 98/2016

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

PROPUNEREA TEHNICA elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele minime prevăzute în caietul de sarcini. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligățiilor prevăzute în caietul de sarcini și proiectul tehnic.

Propunerea tehnica va contine ca cerinta minima prezentarea la inceput a unui opis cu aceeasi ordine si numerotare cu cerintele de mai jos si apoi raspunsurile aferente. Autoritatea contractanta solicita in mod expres ofertantilor furnizarea unei propuneri tehnice cu raspunsuri clare si structurate conform cerintelor de mai jos, facilitand comisiei de evaluare, evaluarea obiectiva si corecta a ofertelor.

PROPUNEREA TEHNICĂ VA RESPECTA URMĂTOAREA STRUCTURĂ:

Prezentarea contextului, obiectivelor și a rezultatelor așteptate ale contractului

În această secțiune, ofertantul, pe baza informațiilor menționate în caietul de sarcini din documentația de atribuire, dar și a cunoștințelor și experienței proprii va prezenta informații relevante cu privire la:

- Contextul contractului așa cum este înțeles de ofertant din care să rezulte că atât informațiile generale relevante cât și situația actuală a sectorului de activitate a entității contractante sunt cunoscute și înțelese de acesta;
- Obiectivele și rezultatele așteptate ale contractului (așa cum sunt acestea înțelese de către ofertant);
- Legislația avută în vedere pentru executarea contractului, inclusiv normativele tehnice de execuție și standardele de calitate ce urmează a fi aplicate în scopul îndeplinirii contractului;
- Descrierea potențialelor riscuri care pot afecta buna desfășurare a contractului împreună cu măsurile de reducere/eliminare a acestora în raport cu obiectivele și rezultatele presupuse de realizarea contractului, așa cum sunt acestea înțelese și descrise de către ofertant.

În acest sens, ofertantul va prezenta un plan de management al riscurilor pe perioada de execuție a lucrărilor care va include: detalierea modului de abordare a activității de identificare a riscurilor care pot să apară pe parcursul derulării contractului; modul de abordare a activității de prevenire/atenuare/eliminare a efectelor acestora; un tabel de corespondență conținând cel puțin următoarele informații „riscuri stabilite / identificate – măsuri propuse de reducere/eliminare a riscurilor – activitatea din graficul de îndeplinire a contractului ce poate fi afectată de respectivul risc, atât în ceea ce privește riscurile stabilite în documentația de atribuire cât și pentru cele identificate în mod suplimentar de ofertant pe baza informațiilor incluse în caietul de sarcini.

Reperele privind managementul, logistica și planificarea aplicată pentru realizarea contractului.

În această secțiune, pe baza informațiilor menționate în caietul de sarcini din documentația de atribuire, dar și a cunoștințelor și expertizei proprii, ofertantul va trebui să facă o prezentare detaliată privind metodele organizaționale generale și specifice ce vor fi aplicate pentru realizarea eficientă a contractului și protejarea mediului înconjurător, vizând cel puțin următoarele aspecte:

- Cel puțin obligațiile detaliate în Caiet de Sarcini
- Planul de lucru aplicat pentru gestionarea relației cu asociații și subcontractanții în raport cu activitățile din cadrul contractului desfășurate de aceștia (dacă este cazul);
- Informații cu privire la modul de asigurare a autorizațiilor/certificărilor/atestărilor necesare și obligatorii (conform actelor normative în vigoare) pentru executarea activităților solicitate în caietul de sarcini;

Organizarea și metodologia de execuție a lucrărilor

În această secțiune, pe baza informațiilor menționate în caietul de sarcini din documentația de atribuire, dar și a cunoștințelor și expertizei proprii, ofertantul va trebui să facă o prezentare detaliată cu privire cel puțin la următoarele aspecte:

- Descrierea principalelor lucrări din punct de vedere tehnologic
- Modul de urmărire, raportare și control a progreselor înregistrate, cu realizările aferente, dar și modul în care se propune rezolvarea eventualelor neconformități

Documentația privind managementul calității, specific pentru acest Contract, care cuprinde cel puțin:

- Planul de management al calității ;
- Planul de control al calității lucrărilor, verificări și încercări.
- Procedurile tehnice de execuție necesare execuției lucrărilor înscrise la secțiunea SOLUTIA CONSTRUCTIVA a prezentului Caiet de Sarcini

Programul detaliat de execuție a tuturor activităților din contract:

Graficul de îndeplinire a contractului va surprinde execuția lucrărilor și prestarea serviciilor de proiectare aferente (inclusiv serviciile asimilate/conexe), urmând să fie întocmit după cum urmează:

- Pe categorii de activități (cu subactivitățile aferente);
- În succesiunea logică de realizare a acestora (identificată conform procedurilor tehnice de execuție aplicabile acestor obiecte după cum rezultă din prevederile caietului de sarcini);
- În corelare cu legislația (standarde/normative) în vigoare;
- Cu precizarea duratelor de îndeplinire și a datelor de începere și de finalizare (start-finish);
- Cu indicarea drumului critic, a interdependențelor dintre activități și a reperelor critice (jaloane/milestones).

În sensul celor de mai sus, pentru acuratețea prezentării informațiilor se recomandă utilizarea la întocmirea acestuia a unui program

de calcul automatizat cum ar fi PRIMAVERA/MICROSOFT PROJECT sau similar.

Durata de execuție a contractului, se va întinde între momentul emiterii ordinului de și momentul recepției la terminarea tuturor lucrărilor respective.

Planul de alocare a resurselor conceput pentru execuția contractului

Acesta va conține cel puțin:

- Structura echipei de proiect propusă
- Documentele solicitate pentru expertii cheie pentru care au fost formulate cerințe referitoare la pregătirea generală și specifică, necesare acordării punctajului
- detaliile solicitate pentru expertii non- cheie
- Infrastructura tehnică alocată pentru realizarea contractului

Principalele obligații ale ofertantului

Acesta va conține cel puțin obligațiile detaliate în prezentului Caiet de Sarcini

Garanții acordate.

Se vor preciza durata de garanție acordată lucrărilor.

Perioada de garanție a lucrărilor va fi de minimum 36 de luni și se va exprima global în luni calendaristice de la data întocmirii procesului - verbal de recepție la terminarea lucrărilor și reprezintă perioada de timp cuprinsă între data recepției la terminarea lucrărilor și data recepției finale.

Pe parcursul perioadei de garanție antreprenorul are obligația înlăturării, pe cheltuiala sa, a tuturor viciilor și/sau deficiențelor apărute datorită nerespectării clauzelor și specificațiilor contractuale sau a reglementărilor tehnice aplicabile, ofertanții având obligația de a-și cuantifica distinct în cadrul propunerii financiare costurile previzionate.

Având în vedere faptul că garanția lucrărilor a fost stabilită ca fiind factor de evaluare în cadrul prezentei proceduri, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea termenului oferit din punctul de vedere al asigurării îndeplinirii de către operatorii economici a cerințelor solicitate prin Caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor care prevăd termene nesustenabile/care nu pot fi fundamentate.

Ofertele care prevăd o perioadă de garanție nesustenabilă/care nu poate fi fundamentată din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din Caietul de Sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

Planul privind măsurile de supraveghere a lucrărilor în perioada de garanție acordată

Documentul prezentat va avea în vedere precizarea modalităților, termenului de intervenție și a duratelor de remediere a defecțiunilor datorate viciilor de execuție care ar putea apărea, resursele alocate pentru punerea în aplicare a planului, detaliate pentru fiecare categorie de lucrări ce ar putea necesita remedierea.

Angajamentele ofertantului în raport cu autoritatea contractantă privind execuția lucrărilor care se contractează:

Se vor prezenta: angajamentul neechivoc al ofertantului de a suporta toate prejudiciile decurgând din erori sau omisiuni referitoare la lucrările executate, precum și descrierea modalității practice prin care se materializează acest angajament și angajamentul ofertantului de a nu subcontracta servicii ulterior emiterii ordinului de începere a prestațiilor fără acceptul autorității contractante, către operatorii economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din H.G. nr. 395/2016 și următoarele.

Liste de cantități

Ofertanții vor prezenta Listele F1 – F4 , fără valori, conținând cantitățile de lucrări, fișele tehnice și formularele completate conform proiectului, inclusiv pentru organizarea de șantier. Ofertanții își vor prevedea și vor transmite odată cu oferta și liste de cantități pentru organizarea de șantier în limita sumelor alocate, având menționate doar cod articol, descriere, cantitatea și unitatea de măsură fără a menționa prețuri unitare și valori.

Ofertanții vor prezenta Fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice, inclusiv dotări F5 conținând specificațiile produselor oferite.

Ofertanții vor prezenta extrasele de resurse materiale, manoperă, utilaj și transport. De preferat acestea vor fi întocmite în acord cu datele puse cu centralizatoarele realizate de proiectant. Conform art. 2.2.2. din ORDINUL Nr. 1568 din 15.10.2002 pentru aprobarea reglementării tehnice „Ghid privind elaborarea devizelor la nivel de categorii de lucrări și obiecte de construcții pentru investiții realizate din fonduri publice”, indicativ P91/1-02, executanții (ofertanții) au însă deplină libertate de a-și prevedea în ofertă propriile consumuri și tehnologii de execuție, cu respectarea cerințelor cantitative și calitative prevăzute în proiectul tehnic, în Caietul de sarcini și în alte acte normative în vigoare care reglementează execuția lucrărilor.

Alte declarații solicitate în cadrul propunerii tehnice:

- Declarație pe proprie răspundere de respectare condiții de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări. Această declarație va fi asumată de ofertanți, asociați, subcontractanți, terti sustinatori.
- Declarație din partea ofertantului că își asumă semnarea unui contract la începutul execuției lucrărilor cu un operator pentru reciclarea deșeurilor rezultate din activitățile desfășurate, ca măsură de atenuare a impactului asupra obiectivului de mediu care vizează "Economia circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora". La momentul începerii executării lucrărilor de investiții, Executantul are obligația de a prezenta Beneficiarului contractul încheiat între executantul lucrării și operatorul pentru reciclarea deșeurilor, sub sancțiunea rezilierii contractului și reținerii garanției de bună execuție.

- Ofertantul va prezenta o declarație pe propria răspundere privind respectarea măsurilor descrise în proiectul de execuție, în ceea ce privește respectarea principiilor DNSH.

Instrucțiuni obligatorii la întocmirea propunerii tehnice:

- Ofertantii sunt deplin responsabili pentru lizibilitatea tuturor documentelor incarcate in SEAP in oferta sau prin clarificari. In cazul in care un document este partial lizibil dar se poate distinge tipul documentului, clarificarile vor fi acceptate doar in masura in care ofertantul demonstreaza ca oferta depusa avea inscrisa informatia necesara. In cazul in care documentul nu este lizibil va fi considerat document care lipseste.
 - In cazul in care exista documente intocmite de ofertant care prin scanare devin greu lizibile datorita formatului sau a scrisului marunt, ofertantul va incarca atat documentul semnat si scanat cat si separat, documentul original in formatul pdf.
 - Institutiile de unde op. ec. pot obtine informatii cu reglementari: - condițiile de muncă și SSM sunt Inspekția Muncii sau site-ul: <http://www.itmconstanta.ro>; - condițiile de mediu, de la Ag Naț. pt protecția Mediului <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>; - impozitarea pe site-ul www.mfinante.ro;
- Respectarea principiului „Do No SignificantHarm” (DNSH) - Ofertantul va indica maniera prin care, pe timpul execuției va respecta principiile DNSH.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferat, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP, in rubrica special dedicată „Oferta financiara”, precum și următoarele documente:

1. Formularul de ofertă (conform formularului pus la dispoziție de Autoritatea contractantă) incluzând toate informațiile solicitate);
2. centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți;
3. centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1 conform HG 907/2016)
4. centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte (formularul F2 conform HG 907/2016);
5. listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări, inclusiv pentru construcții provizorii organizare de șantier (formularul F3 conform HG 907/2016)
6. lista cu cantități de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări (formularul F4 conform HG 907/2016);
7. graficul valoric de realizare a investiției (formularul F6 conform HG 907/2016)

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

Ofertanții indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: clasificate, date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Fundamentările/justificările de preț/cost indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant.

Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin.(10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare.

Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

În cazul contractelor de lucrări, ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, orice costuri legate de:

- execuția categoriilor de lucrări prevăzute în listele de cantități, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Adresa la care se depune oferta S.E.A.P (www.e-licitatie.ro). Documentele solicitate semnate, stampilate, numerotate și scanate se vor depune în S.E.A.P și vor purta semnătură electronică extinsă, în caz contrar ofertele vor fi declarate inacceptabile conform Art.137, alin.(2) lit. j) din H.G.395/2016 cu completările și modificările ulterioare.

Ofertantul va depune în cadrul ofertei documentele confidențiale/clasificate (acolo unde există) separate de cele necofidențiale/neclasificate oferind posibilitatea autorității contractante de a proteja aceste informații. Nu pot fi considerate informații confidențiale/clasificate documentele care dovedesc îndeplinirea criteriilor de calificare, a specificațiilor tehnice solicitate sau oferta financiară.

Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în S.E.A.P, numai în format electronic și până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este aceasta evidențiată în cadrul anunțului de participare. Documentele emise în altă limbă decât româna trebuie să fie însoțite de traducere autorizată în limba română.

Ofertantul va depune în S.E.A.P. până la data limită de depunere a ofertelor următoarele documente: Garantie de participare, Doc de calificare, DUAE, propunerea tehnică și propunere financiară.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE (certificate constatatoare; certificate fiscale; caziere judiciare; alte documente solicitate sau echivalente; sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în

țara de rezidență), urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor prin rubrica întrebări, valabile la momentul prezentării acestora. Termen de răspuns 7 (șapte) zile lucrătoare.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

1. Solicitățile de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la secțiunea "Întrebări" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la secțiunea "Documentație și clarificări" din cadrul anunțului de participare, autoritatea contractantă urmând să nu dea curs solicitărilor adresate prin alta modalitate de comunicare decât cea stabilită. Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta numai în format electronic și numai până la data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor.
2. Eventualele răspunsuri la clarificări se vor atașa la anunțul de participare. Aceste răspunsuri vor face parte din documentația de atribuire și este obligatoriu ca la elaborarea ofertei să fie avute în vedere.
3. Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comună, având obligația să își legalizeze din punct de vedere formal asocierea numai în cazul în care oferta comună va fi declarată câștigătoare (Model Acord asociere în secțiunea Formulare). Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comună, capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.
4. Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAE odată cu oferta, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă conf. art. 137 alin. (2) lit. b) din H.G. nr.395/2016.
5. Pentru îndeplinirea obligației referitoare la modul de transmitere a DUAE de către operatorii economici participanți la procedurile de atribuire, prevăzută la art. 60 alin. (1) și (4), art. 69 alin. (1) și (3), art. 123 alin. (2) și (3) din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv art. 67 alin. (1) și (4), art. 76 alin. (1) și (3), art. 129 alin. (2) și (3) din H.G. nr. 394/2016, cu modificările și completările ulterioare, aceștia vor completa direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii de interes, DUAE-ul deja configurat de autoritatea contractantă. DUAE, astfel completat, va putea fi vizualizat și analizat de către autoritatea contractantă în secțiunea dedicată acestuia.
6. În ceea ce privește modificarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru, autoritatea contractantă își rezerva dreptul de a aplica prevederile art. 221 din Legea 98/2016.
7. Comunicarea privind rezultatul procedurii va fi transmisă prin intermediul SEAP.
8. Orice referire la standarde, mărci, brevete, tipuri, origine sau la o producție specifică, trebuie interpretată ca fiind însoțită de sintagma "sau echivalent".

Informații suplimentare pentru elaborarea ofertelor:

- a) Graficul Gantt va fi prevăzut cu date estimative (de începere și finalizare a lucrărilor) cu luarea în considerare a perioadei maxime de execuție (12 luni) urmând ca acestea să devină aplicabile odată cu emiterea ordinului de începere; Această perioadă nu conține întreruperea lucrărilor pe timp friguros (în graficul ofertat nu se va materializa această perioadă, urmând ca în funcție de condițiile meteo să se stabilească întreruperea lucrărilor dacă va fi cazul)
- b) Fiecare operator economic are posibilitatea elaborării documentelor solicitate în mod imperativ de autoritatea contractantă cum considera de cuviință, AC urmând a analiza documentele în raport cu cerințele/caracteristicile/indicilor prevăzuți în documentația tehnică pusă la dispoziția operatorilor. Alocarea resurselor aferente activităților din graficul Gantt poate fi prezentată în grafic separat;
- c) În cazul unor circumstanțe ce necesită lucrări suplimentare dacă acestea vor fi aprobate de către personalul abilitat și vor respecta normele legale în vigoare, acestea vor fi decontate suplimentar;
- d) Ofertanții își vor stabili propriile consumuri, distanțe de transport și tehnologii de execuție raportate la normele de deviz cu respectarea cerințelor cantitative și calitative prevăzute în proiectul tehnic și caietele de sarcini;
- e) Autoritatea contractantă va emite ordinul de începere după semnarea contractului și constituirea garanției de bună execuție
- f) Perioada de mobilizare (numărul de zile calendaristice de la data primirii ordinului de începere a lucrărilor până la data începerii execuției) este de maxim 7 zile lucrătoare.
- g) Propunerea financiară se va întocmi conform listelor de cantități, iar în cazul în care la faza de execuție, situația reală din teren impune

lucrari suplimentare fata de cele prevazute in listele de cantitati, acestea vor face obiectul dispozitiilor de santier.

h) Propunerea financiara împreună cu cea tehnică trebuie să fie corelate (materialele și activitățile oferite să fie la fel în ambele), iar amândouă la rândul lor să respecte toate prevederile caietului de sarcini și a documentației de atribuire pusă la dispoziție de A.C.

i) Autoritatea contractantă acceptă ca fiecare ofertant sa-si prezinte propriile extrase de resurse asa cum le genereaza programul specializat de calcul (Intelsoft, Intersoft, Windev, Doclib, WinDocDeviz, eDevize, etc.) cu respectarea listelor de cantitati si a clarificarilor ulterioare.

j) Avand in vedere obiectul contractului, precum si legislatia privind calitatea in constructii, autoritatea contractanta considera ca indeplinirea mai multor pozitii de catre acelasi expert/specialist nu este posibila deoarece activitatea si respectiv responsabilitatile pentru care o persoana a fost desemnata (sef de santier, RTE etc.) in cadrul contractului, solicita prezenta in acelasi timp si loc, simultan a fiecaruia dintre acestia, in consecinta, indeplinirea cumulativa a mai multor pozitii in cadrul contractului reprezinta factor de risc in derularea acestuia.

Modul de departajare a ofertelor care obțin același punctaj în urma aplicării algoritmului de calcul și se află pe primul loc:

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora, tinand cont si de urmatoarea ordine de importanta:

1. Prețul ofertei (PO);
2. Demonstrarea unei metodologii corespunzatoare pentru obtinerea asigurarii ca lucrarile sunt realizate la parametrii calitativi solicitati (PDM)
3. Gradul de adecvare al graficului general de realizare a investiției publice, resursele alocate pentru realizarea activităților în cadrul Contractului prin raportare la metodologia de executare a lucrărilor (PGA)
4. Experiența profesională specifică a personalului desemnat (PEXP)
5. Obținerea unei perioade de garanție cât mai mari pentru lucrările executate (PGL)

În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art.8 alin.1 din de Legea nr. 101/2016.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Primaria Municipiului Lugoj

Adresa: Strada: PIATA VICTORIEI, nr. 4; Localitate: Lugoj; Cod Postal: 305500; Tara: Romania; Codul NUTS: RO424 Timiș; Adresa de e-mail: tehnice@primarialugoj.ro; Nr de telefon: +40 256352240; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.primarialugoj.ro;