

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" Iasi

Cod de identificare fiscala: 4701126; Adresa: Strada: Carol I, nr. 11; Localitate: Iasi (Iasi); Cod Postal: 700506; Tara: Romania; Codul NUTS: RO213 Iasi; Adresa de e-mail: cristian.ignat@uaic.ro; Nr de telefon: +40 232201102-2344; Fax: +40 232201117; Persoana de contact: Cristian Alin Ignat; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.uaic.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 14

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Educatie

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Executie lucrari si servicii de asistenta tehnica din partea proiectantului pe parcursul executiei lucrarilor pentru obiectivul "Reabilitare prin consolidare și extindere precum și modernizarea și dotarea sălii de sport a Universității „Alexandru Ioan Cuza” din IAȘI

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 280/AP/03.02.2026

II.1.2 Cod CPV Principal:

45212200-8 Lucrari de constructii de complexe sportive (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

37400000-2 Articole si echipament de sport (Rev.2)

71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectul contractului este executie lucrari si servicii de asistenta tehnica din partea proiectantului pe parcursul executiei lucrarilor pentru obiectivul "Reabilitare prin consolidare și extindere precum și modernizarea și dotarea sălii de sport a Universității „Alexandru Ioan Cuza” din IAȘI, conform Caietului de Sarcini.

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor este: până în a 14-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări sau informațiilor suplimentare în a 7-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Dacă aceste termene vor fi zile nelucrătoare, autoritatea va răspunde în ultima zi lucrătoare înainte de termenul respectiv.

Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<http://e-licitatie.ro/pub>).

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 15423146,75 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 0 RON (0%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO213 Iasi

Locul principal de executare:

Iasi, str. Titu Maiorescu nr. 15

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

executie lucrari si servicii de asistenta tehnica din partea proiectantului pe parcursul executiei lucrarilor pentru obiectivul "Reabilitare prin consolidare și extindere precum și modernizarea și dotarea sălii de sport a Universității „Alexandru Ioan Cuza” din IAȘI” conform caietului de sarcini și antemăsurătorilor atașate

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Garantie lucrare	Perioada garantie suplimentara lucrare	15% Punctaj maxim factor: 15
Algoritm de calcul: Modalitate de calcul: - Oferta care va include garantie pentru lucrare pentru o perioada de 36 luni, va primi 0 puncte intrucat se considera indeplinirea cerinței. - Oferta care va include garanție pentru lucrare pentru o perioadă mai mică de 36 luni, va fi declarata neconforma. a) Pentru o garanție cuprinsa între 37 luni și 72 de luni, punctajul va fi calculat după cum urmează: $PGarLucr = \text{Perioadagarantien} / 72 * 15$ puncte. Nu se acorda punctaj suplimentar pentru perioada de garanție mai mari de 72 de luni. Notă Perioada de garanție se va exprima în luni de la data întocmirii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor; 2.Perioada de garanție este perioada de timp cuprinsă între data recepției la terminarea lucrărilor și data recepției finale, în cadrul căreia executantul are obligația înlăturării pe cheltuiala sa, a tuturor deficiențelor apărute datorită nerespectării clauzelor și specificațiilor contractuale sau a reglementărilor tehnice aplicabile în domeniul lucrării; 3.Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea termenelor ofertate din punct de vedere al asigurării îndeplinirii de către ofertanți a cerințelor solicitate prin Caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor care prevăd termene nesustenabile care nu pot fi fundamentate.		

<p>Organizarea și metodologia propusă pentru implementarea contractului</p>	<p>Organizarea și metodologia propusă pentru implementarea contractului Porgmet :Pondere alocată:30%; Punctaj maxim: 30 puncte Planul de asigurare a calitatii lucrarilor pe timpul executiei particularizat la lucrare. Descriere: Demonstrarea unei metodologii corespunzatoare pentru obtinerea asigurarii ca executia lucrarilor sunt realizate la parametrii calitativi solicitati (Planul de management al calitatii lucrarilor executate) in termenul de executie oferat. Se vor avea in vedere informatiile cuprinse in urmatoarele capitole din Caietul de sarcini : Cap 2 Obiectul achizitiei ; atributii ale Contractantului; Cap. 17 Responsabilitatile contractantului; Punctajul tehnic al acestui factor de evaluare va fi obtinut prin acordarea notei corespunzatoare calificativului obtinut de oferta respectiva.</p>	<p>30% Punctaj maxim factor: 30</p>
<p>Algoritm de calcul: Calificativ Acceptabil 10 puncte Planul de management al calitatii lucrarilor executate: 1.1 este prez la modul general și nu reflectă caracteristicile specifi ale Contractului de exec de lucrări, nefiind în totalitate corelat cu metodel de exec a lucrarilor 1.2 este identificat nivelul de implicare al responsabililor din structura organizatională a Ofertantului cu controlul calitatii lucrarilor însă nu este detaliat; 1.3 indică faptul că se realizează controlul calitatii la toate stadiile de punere în operă a documentatiei; 1.4 există neconcordanțe minore între graficul general de realiz a investitiei publice, activitățile/etapele realizate, inclusiv etapele de asist tehnică din partea proiectantului pe parcursul exec lucrarilor, responsabil pentru execuția/gestionarea/controlul calitatii și resursele. Calificativ Bine 20 puncte Planul de management: 1.1 este adaptat la caracteristicile specifice ale contr de exec de lucrări și corelat cu metodel de exec a lucrarilor 1.2 evidențiază adecvat nivelul de implicare al responsabililor din structura organizatională a Ofertantului și contrib individuală pentru realiz controlului calitatii 1.3 relația dintre graficul general de realiz a investitiei publice/etapele realiz, inclusiv etapele de asist tehnică din partea proiectantului pe parcursul exec lucrarilor, responsabil pentru execuția/gestionarea/controlul calitatii și resursele utiliz este realistă și în conf cu metodel propusă 1.4 are un nivel de detaliere adecvat: facilitează înțelegerea propusă pentru managementul calitatii în contract la toate stadiile de punere în operă a documentatiei Calificativ Foarte bine 30 puncte Planul de management: 1.1 este adaptat la caracteristicile specifice ale contr de lucrări și corelat cu metodel de exec a lucrarilor; 1.2 evidențiază adecvat nivelul de implicare al responsabililor din struct organizatională a Ofertantului și contrib individuală pentru realiz controlului calitatii in toate etapele contr de exec de lucrări 1.3 relația dintre graficul general de realiz a investitiei publice/etapele realiz, inclusiv etapele de asist tehnică din partea proiectantului pe parcursul exec lucr, responsabil pentru execuția/ gestionarea/controlul calitatii și resursele utiliz este realistă și în conf cu metodel propusă 1.4 are un nivel de detaliere adecvat: facilitează înțelegerea propusă pentru managementul calitatii în contract la toate stadiile de punere în operă a documentatiei; În plus, activitățile/etapele realiz, responsabil pentru exec/gestionarea/controlul calitatii și resursele utiliz sunt foarte bine definite, ofertantul demonstrând optimizarea resurselor, nivelul și modalit de implicare a responsabililor în realiz controlului calitatii sunt clar definite. Ne prezentarea metodologiei conduce la declararea ofertei ca neconforma Prezentarea unei metodologii la modul general se puncteaza cu 0 puncte</p>		
<p>Managerul de contract - Experiență profesională specifică</p>	<p>Managerul de contract PManager Pondere alocată:10%; Punctaj maxim: 10 puncte</p>	<p>10% Punctaj maxim factor: 10</p>

Algoritm de calcul: **Modalitate de calcul:**
 - **Experiență concretizată în participarea în calitate de Manager de contract și / sau Coordonator Contract și / sau Adjunct Manager Contract și / sau Adjunct Coordonator în cel puțin 1 contract având ca obiect execuție / proiectare și execuție având ca obiect construirea și / sau reabilitarea și / sau reconversia și / sau modernizarea și / sau extinderea unor construcții civile din categoria de importanță minim "C", în conformitate cu prevederile H.G. nr. 766/1997, cu modificările și completările ulterioare - se acorda 0 puncte, intrucat reprezinta indeplinirea cerintei minime din caietul de sarcini.**
 - **Pentru participarea in calitate de Manager de contract și / sau Coordonator Contract și / sau Adjunct Manager Contract și / sau Adjunct Coordonator între 2 și 4 contracte având ca obiect execuție / proiectare și execuție având ca obiect construirea și / sau reabilitarea și / sau reconversia și / sau modernizarea și / sau extinderea unor construcții civile din categoria de importanță minim "C", în conformitate cu prevederile H.G. nr. 766/1997, cu modificările și completările ulterioare - se acorda 3 puncte.**
 -**Pentru participarea in calitate de Manager de contract si/ sau Coordonator Contract si/ sau Adjunct Manager Contract si/ sau Adjunct Coordonator între 5 și 7 contracte având ca obiect execuție/proiectare și execuție având ca obiect construirea si/sau reabilitarea si/sau reconversia si/sau modernizarea si/sau extinderea unor construcții civile din categoria de importanță minim "C" , în conformitate cu prevederile H.G. nr. 766/1997, cu modificările și completările ulterioare - se acorda 7 puncte.**
 -**Pentru participarea in calitate de Manager de contract si/ sau Coordonator Contract si/ sau Adjunct Manager Contract si/ sau Adjunct Coordonator in 8 contracte si mai multe, avand ca obiect execuție/proiectare si execuție având ca obiect construirea si/sau reabilitarea si/sau reconversia si/sau modernizarea si/sau extinderea unor construcții civile din categoria de importanță minim "C" , în conformitate cu prevederile H.G. nr. 766/1997, cu modificările și completările ulterioare - se acorda 10 puncte.**
În situația în care ofertantul depune, prin răspunsul la clarificări, documente în vederea susținerii experienței profesionale a experților, iar obiectivele menționate nu se regăsesc în documentele depuse inițial în ofertă, acestea nu vor fi luate în considerare la acordarea punctajului.

Manager asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor: Arhitect / inginer - Experiență profesională specifică

Manager asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor: (Pasist teh) Pondere alocată: 5%; Punctaj maxim: 5 puncte

5%
Punctaj maxim factor: 5

Algoritm de calcul: **Modalitate de calcul:**
 -**Experiență concretizată în participarea ca Arhitect /Inginer proiectant pentru specialitatea structură de rezistență în cel puțin 1 contract având ca obiect proiectare/proiectare și execuție având ca obiect construirea si/sau reabilitarea si/sau reconversia si/sau modernizarea si/sau extinderea unor construcții civile din categoria de importanță minim "C" , în conformitate cu prevederile H.G. nr. 766/1997, cu modificările și completările ulterioare, se acorda 0 puncte, intrucat reprezinta indeplinirea cerintei minime din caietul de sarcini.**
 -**Pentru participarea in 2 contracte se acorda 2 puncte;**
 -**Pentru participarea in 3 contracte se acorda 4 puncte;**
 -**Pentru participarea in 4 sau mai multe contracte se acorda 5 puncte;**
NOTA: În situația în care ofertantul depune, prin răspunsul la clarificări, documente în vederea susținerii experienței profesionale a experților, iar obiectivele menționate nu se regăsesc în documentele depuse inițial în ofertă, acestea nu vor fi luate în considerare la acordarea punctajului.

Punctaj maxim total: 100

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in Luni: 18; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Procedura este o reluare a procedurii initiate prin anuntul de participare SCN1170036 din 12.11.2025.

Platile in cadrul contractului se vor realiza conform capitolului Modalități de plată din Caietul de sarcini.

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :În conformitate cu prevederile art. 2222 alin. (9) din Legea 98/2016 – autoritățile contractante au obligația de a include clauze de ajustare/revizuire a prețului pentru contractele de lucrări ce se derulează pe o perioadă ce depășește 6 luni.

Prețul contractului se ajustează, după următoarea formulă:

$$Va = V0 \times [(1-p) \times ICCn/ICC \text{ data referinta} + p]$$

unde:

- Va reprezintă valoarea ajustată a solicitării de plată,
- Vo reprezintă valoarea solicitării de plată conform prețurilor prevăzute în oferta care a stat la baza încheierii contractului; nu include cheltuielile aferente proiectării și asistenței tehnice prevăzute în cadrul contractului.
- ICCN reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii solicitării de plată,
- ICC data referință reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii anterioare datei-limită de depunere a ofertei, conform documentației de atribuire
- p reprezintă profitul, este cel exprimat valoric în oferta care a stat la baza încheierii contractului. Ajustarea se va face doar pentru lucrările executate/situațiile de lucrări prezentate începând cu luna a șaptea de derulare a contractului

Secțiunea III Informații juridice, economice, financiare și tehnice

III.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE:

III.1.3.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Cerința 1:

Motiv excludere:

Motive referitoare la situația operatorului economic

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167, 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă:

Rector – Prof. univ. dr. Liviu-George MAHA

Prorector – Conf. univ. dr. Ionuț NISTOR

Prorector – Prof. univ. dr. Romeo Iulian OLARIU

Prorector – Prof. univ. dr. Ioana Maria COSTEA

Prorector – Prof. univ. dr. Nicoleta Laura POPA

Prorector – Prof. univ. dr. Adrian IFTENE

Prorector – Prof. univ. dr. Conțiu Tiberiu Cristi ȘOITU

Prorector – Conf. univ. dr. Lilian NIACȘU

Dir general administrativ – Costel PALADE

Dir General Adm Adjunct - Mircea TULICA

Dir Tehnic - Dorina PRISECARU

Dir Financiar Contabil – Liliana IFTIMIA

Dir Achiziții Publice și Urmărirea Contractelor – Gabriela ALEXOAEI

Șef Serviciu Achiziții Publice – Cosmin Ilie UNGUREANU

Adm fin - Dan-Mihai IVĂNESCU

Adm fin - Magdalena POPA

Adm fin – Cristian Alin IGNAT

Adm fin – Irina URSACHI

Adm fin – Ramona CREANGA

Adm fin – Cristina Elena LUPU

Adm fin - Dorian –Alin PALEACU

Adm fin- Lucian LAIC

Adm fin - Ovidiu LUPĂȘTEANU

Adm fin – Petru NISTOR

Adm fin – Dana Liliana MELINTE

Modalități de îndeplinire:

1. Neîncadrarea în prev art. 164 din Legea 98/2016 - se va completa DUAE de către operatorii economici cu informațiile aferente situației lor,
2. Neîncadrarea în prev art. 165 din Legea 98/2016- se va completa DUAE de către operatorii economici cu informațiile aferente situației lor,
3. Neîncadrarea în prev art. 167 din Legea 98/2016- se va completa DUAE de către operatorii economici cu informațiile aferente situației lor,
4. Neîncadrarea în prev art. 59 din Legea 98/2016 - se va completa DUAE. Încadrarea în situația prevăzută la art. 60 din Legea 98/2016 atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.

Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente sunt:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, și a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutive, valabile la momentul prezentării;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz valabile la data prezentării.

Operatorii economici (oferanții/ asociații/ subcontractanții/terți susținători) au obligativitatea depunerii DUAE odată cu oferta, sub sancțiunea respingerii acesteia din urmă ca inacceptabilă conform art. 137 alin (2) lit. b) din HG nr. 395/2016.

Notă: Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz.

Informații pentru persoanele juridice străine: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce caracterizează situația lor. Persoanele juridice străine vor prezenta orice document considerat edificator din acest punct de vedere în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara respectivă.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) art 168 din Legea 98/2016 sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164,165 și 167 din Legea 98/2016 autoritatea contractantă va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Pentru ofertanții nerezidenți se vor aplica prevederile art. 168 din Legea 98/2016. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine, în cazul în care are incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere dintre cele descrise mai sus.

Autoritatea Contractantă va completa Formularul de integritate conform art. 5 din Legea nr. 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică care va sesiza eventualele conflicte de interese, urmand ca AC să ia măsurile care se impun.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice - se va completa DUAE de către operatorii economici cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

- alte documente edificatoare, după caz valabile la data prezentării.

Informații pentru persoanele juridice străine: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce caracterizează situația lor. Persoanele juridice străine vor prezenta orice document considerat edificator din acest punct de vedere în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara respectivă.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) art 168 din Legea 98/2016 sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164,165 și 167 din Legea 98/2016 autoritatea contractantă va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Pentru ofertanții nerezidenți se vor aplica prevederile art. 168 din Legea 98/2016. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine, în cazul în care are incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere dintre cele descrise mai sus.

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice - se va completa DUAE de către operatorii economici cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

- alte documente edificatoare, după caz valabile la data prezentării.

Informații pentru persoanele juridice străine: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce caracterizează situația lor. Persoanele juridice străine vor prezenta orice document considerat edificator din acest punct de vedere în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara respectivă.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) art 168 din Legea 98/2016 sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164,165 și 167 din Legea 98/2016 autoritatea contractantă va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Pentru ofertanții nerezidenți se vor aplica prevederile art. 168 din Legea 98/2016. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine, în cazul în care are incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere dintre cele descrise mai sus.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice - se va completa DUAE de către operatorii economici cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz valabile la data prezentării.

Informații pentru persoanele juridice străine: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce caracterizează situația lor. Persoanele juridice străine vor prezenta orice document considerat edificator din acest punct de vedere în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara respectivă.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) art 168 din Legea 98/2016 sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164,165 și 167 din Legea 98/2016 autoritatea contractantă va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Pentru ofertanții nerezidenți se vor aplica prevederile art. 168 din Legea 98/2016. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine, în cazul în care are incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere dintre cele descrise mai sus.

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice - se va completa DUAE de către operatorii economici cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz valabile la data prezentării.

Informații pentru persoanele juridice străine: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce caracterizează situația lor. Persoanele juridice străine vor prezenta orice document considerat edificator din acest punct de vedere în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara respectivă.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) art 168 din Legea 98/2016 sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164,165 și 167 din Legea 98/2016 autoritatea contractantă va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Pentru ofertanții nerezidenți se vor aplica prevederile art. 168 din Legea 98/2016. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine, în cazul în care are incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere dintre cele descrise mai sus.

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice - se va completa DUAE de către operatorii economici cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz valabile la data prezentării.

Informații pentru persoanele juridice străine: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce caracterizează situația lor. Persoanele juridice străine vor prezenta orice document considerat edificator din acest punct de vedere în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara respectivă.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) art 168 din Legea 98/2016 sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164,165 și 167 din Legea 98/2016 autoritatea contractantă va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Pentru ofertanții nerezidenți se vor aplica prevederile art. 168 din Legea 98/2016. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine, în cazul în care are incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere dintre cele descrise mai sus.

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice - se va completa DUAE de către operatorii economici cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

- alte documente edificatoare, după caz valabile la data prezentării.

Informații pentru persoanele juridice străine: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce caracterizează situația lor. Persoanele juridice străine vor prezenta orice document considerat edificator din acest punct de vedere în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara respectivă.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) art 168 din Legea 98/2016 sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164,165 și 167 din Legea 98/2016 autoritatea contractantă va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Pentru ofertanții nerezidenți se vor aplica prevederile art. 168 din Legea 98/2016. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine, în cazul în care are incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere dintre cele descrise mai sus.

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice - se va completa DUAE de către operatorii economici cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

- alte documente edificatoare, după caz valabile la data prezentării.

Informații pentru persoanele juridice străine: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce caracterizează situația lor. Persoanele juridice străine vor prezenta orice document considerat edificator din acest punct de vedere în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara respectivă.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) art 168 din Legea 98/2016 sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164,165 și 167 din Legea 98/2016 autoritatea contractantă va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care

urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Pentru ofertanții nerezidenți se vor aplica prevederile art. 168 din Legea 98/2016. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine, în cazul în care are incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere dintre cele descrise mai sus.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice - se va completa DUAE de către operatorii economici cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

- alte documente edificatoare, după caz valabile la data prezentării.

Informații pentru persoanele juridice străine: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce caracterizează situația lor. Persoanele juridice străine vor prezenta orice document considerat edificator din acest punct de vedere în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara respectivă.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) art 168 din Legea 98/2016 sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164,165 și 167 din Legea 98/2016 autoritatea contractantă va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Pentru ofertanții nerezidenți se vor aplica prevederile art. 168 din Legea 98/2016. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine, în cazul în care are incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere dintre cele descrise mai sus.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice - se va completa DUAE de către operatorii economici cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

- alte documente edificatoare, după caz valabile la data prezentării.

Informații pentru persoanele juridice străine: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce caracterizează situația lor. Persoanele juridice străine vor prezenta orice document considerat edificator din acest punct de vedere în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara respectivă.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) art 168 din Legea 98/2016 sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164,165 și 167 din Legea 98/2016 autoritatea contractantă va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Pentru ofertanții nerezidenți se vor aplica prevederile art. 168 din Legea 98/2016. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine, în cazul în care are incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere dintre cele descrise mai sus.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice - se va completa DUAE de către operatorii economici cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

- alte documente edificatoare, după caz valabile la data prezentării.

Informații pentru persoanele juridice străine: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce caracterizează situația lor. Persoanele juridice străine vor prezenta orice document considerat edificator din acest punct de vedere în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara respectivă.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) art 168 din Legea 98/2016 sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164,165 și 167 din Legea 98/2016 autoritatea contractantă va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Pentru ofertanții nerezidenți se vor aplica prevederile art. 168 din Legea 98/2016. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine, în cazul în care are incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere dintre cele descrise mai sus.

Cerinta 12:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice - se va completa DUAE de către operatorii economici cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

- alte documente edificatoare, după caz valabile la data prezentării.

Informații pentru persoanele juridice străine: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce caracterizează situația lor. Persoanele juridice străine vor prezenta orice document considerat edificator din acest punct de vedere în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara respectivă.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) art 168 din Legea 98/2016 sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164,165 și 167 din Legea 98/2016 autoritatea contractantă va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Pentru ofertanții nerezidenți se vor aplica prevederile art. 168 din Legea 98/2016. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine, în cazul în care are incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere dintre cele descrise mai sus.

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Cerinta:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167, 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă:

Cerinta:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167, 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă:

Rector – Prof. univ. dr. Liviu-George MAHA
Prorector – Conf. univ. dr. Ionuț NISTOR
Prorector – Prof. univ. dr. Romeo Iulian OLARIU
Prorector – Prof. univ. dr. Ioana Maria COSTEA
Prorector – Prof. univ. dr. Nicoleta Laura POPA
Prorector – Prof. univ. dr. Adrian IFTENE
Prorector – Prof. univ. dr. Conțiu Tiberiu Cristi ȘOITU
Prorector – Conf. univ. dr. Lilian NIACȘU
Director general administrativ – Costel PALADE
Director General Adm Adjunct - Mircea TULICA
Director Tehnic - Dorina PRISECARU
Director Financiar Contabil – Liliana IFTIMIA
Director Achiziții Publice și Urmarirea Contractelor – Gabriela ALEXOAEI
Șef Serviciu Achiziții Publice – Cosmin Ilie UNGUREANU
Administrator financiar - Dan-Mihai IVĂNESCU
Administrator financiar - Magdalena POPA
Administrator financiar – Cristian Alin IGNAT
Administrator financiar – Irina URSACHI
Administrator financiar – Ramona CREANGA
Administrator financiar – Cristina Elena LUPU
Administrator financiar - Dorian –Alin PALEACU
Administrator financiar - Lucian LAIC
Administrator financiar - Ovidiu LUPĂȘTEANU
Administrator financiar – Petru NISTOR
Administrator financiar – Dana Liliana MELINTE

Neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea 98/2016- se va completa DUAE de către operatorii economici cu informațiile aferente situației lor,

Neîncadrarea în prevederile art. 59 din Legea 98/2016 - se va completa DUAE de către operatorii economici cu informațiile aferente situației lor. Încadrarea în situația prevăzută la art. 60 din Legea 98/2016 atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente sunt:

- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz valabile la data prezentării.

Informații pentru persoanele juridice străine: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce caracterizează situația lor. Persoanele juridice străine vor prezenta orice document considerat edificator din acest punct de vedere în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara respectivă.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) art 168 din Legea 98/2016 sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164,165 și 167 din Legea 98/2016 autoritatea contractantă va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Pentru ofertanții nerezidenți se vor aplica prevederile art. 168 din Legea 98/2016. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine, în cazul în care are incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere dintre cele descrise mai sus.

Autoritatea Contractantă va completa Formularul de integritate conform art. 5 din Legea nr. 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică care va sesiza eventualele conflicte de interese, urmand ca AC să ia măsurile care se impun.

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice - se va completa DUAE de către operatorii economici cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

- alte documente edificatoare, după caz valabile la data prezentării.

Informații pentru persoanele juridice străine: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce caracterizează situația lor. Persoanele juridice străine vor prezenta orice document considerat edificator din acest punct de vedere în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara respectivă.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) art 168 din Legea 98/2016 sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164,165 și 167 din Legea 98/2016 autoritatea contractantă va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Pentru ofertanții nerezidenți se vor aplica prevederile art. 168 din Legea 98/2016. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine, în cazul în care are incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere dintre cele descrise mai sus.

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice - se va completa DUAE de către operatorii economici cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

- alte documente edificatoare, după caz valabile la data prezentării.

Informații pentru persoanele juridice străine: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce caracterizează situația lor. Persoanele juridice străine vor prezenta orice document considerat edificator din acest punct de vedere în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara respectivă.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) art 168 din Legea 98/2016 sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164,165 și 167 din Legea 98/2016 autoritatea contractantă va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Pentru ofertanții nerezidenți se vor aplica prevederile art. 168 din Legea 98/2016. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine, în cazul în care are incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere dintre cele descrise mai sus.

Cerinta 16:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți inovații de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice - se va completa DUAE de către operatorii economici cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166

alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

- alte documente edificatoare, după caz valabile la data prezentării.

Informații pentru persoanele juridice străine: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce caracterizează situația lor. Persoanele juridice străine vor prezenta orice document considerat edificator din acest punct de vedere în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara respectivă.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) art 168 din Legea 98/2016 sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164,165 și 167 din Legea 98/2016 autoritatea contractantă va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Pentru ofertanții nerezidenți se vor aplica prevederile art. 168 din Legea 98/2016. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine, în cazul în care are incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere dintre cele descrise mai sus.

III.1.3.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului (Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codurile CAEN din certificatul constator emis de ONRC).

Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitati de indeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor la partea IV: Criteriile de selectie, secțiunea A: Indicație globală pentru toate criteriile de selectie

La solicitarea autoritatii contractante se vor prezenta ca documente justificative, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, următoarele:

a) Persoanele juridice romane

1) Certificatul constator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe raza căruia este situat sediul ofertantului. Din certificatul constator/extrasul de registru prezentat trebuie sa rezulte:

a) obiectul de activitate al ofertantului. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in CAEN din certificatul constator emis de ONRC;

b) starea ofertantului;

c) persoanele care reprezinta ofertantul in relatia cu tertii. Informatiile cuprinse in acest document, trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii.

Nota: Se permite dovedirea capacitatii de exercitare a activitatii profesionale si prin prezentarea certificatului constator emis de catre ONRC in forma electronica, prin intermediul serviciului online InfoCert, având încorporatș, atașată sau logic asociată semnatura electronică extinsă.

b) Persoanele juridice străine

Ofertantul va prezenta documente care sa cuprinda informatii edificatoare, traduse în limba română de către un traducator autorizat, informatii reale/actuale la data prezentarii, care să dovedească o forma de înregistrare ca persoană fizică/juridică sau documente echivalente emise în țara de rezidență și în care să se menționeze persoanele care reprezinta entitatea in relatiile cu tertii, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. De asemenea, documentele prezentate trebuie sa dovedeasca faptul ca obiectul sau de activitate include activitati de tipul celor care fac obiectul achizitiei publice si sa contina informatii cu privire la starea ofertantului. Ofertantul va prezenta documente relevante care sa dovedeasca forma de inregistrare si dupa caz de atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din tara în care este stabilit operatorul economic.

Nota: In cazul unei oferte comune fiecare participant la asociere trebuie să prezinte documentele justificative solicitate conform art. 196 din Legea nr. 98/2016 din care să rezulte îndeplinirea criteriilor de calificare privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale pentru partea din contract pe care o realizează.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Informatii privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanti si specializarea acestora

Criteriu selectie:

Proportia subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Autoritatea contractantă solicită ofertantului/candidatului să precizeze în ofertă ori în solicitarea de participare :

a) categoriile de servicii/lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți și

b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare

În DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți.

Subcontractantii vor completa propriul DUAE.

Acordul de subcontractare va fi depus odata cu DUAE.

Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/ acorduri vor fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Contractele incheiate cu subcontractantul/ subcontractanții vor fi prezentate de ofertantul castigator la semnarea contractului.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Nu

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de bună execuție va fi de 10% din valoarea contractului fără TVA. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică de ambele părți. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin (4) din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Restituirea garanției se va face conform prevederilor art. 1542 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Garanția de Bună Execuție a unei asocieri sau a unui consorțiu va fi emisă în numele asocierii sau consorțiului.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:
VENITURI PROPRII

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

- Hotărâre nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată;

- Ordinul 6385/2018 pentru aprobarea instrucțiunilor privind conținutul-cadru al proiectului tip pentru construcții cu grad mare de repetabilitate

- Legea nr 50 / 1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare

- Legea nr.350/2001 - privind amenajarea teritoriului și urbanismul

- HG nr.525/1996 - pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism

- Ordinul nr.839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții
- Ordinul nr.233/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism.
- Legea nr. 5/2000 privind amenajarea teritoriului național - Secțiunea a III-a, zone protejate - cu toate modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- Lege nr. 278 din 2013 privind emisiile industriale - cu toate modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 22 din 22 februarie 2001, pentru ratificarea Convenției privind evaluarea impactului asupra mediului - cu toate modificările și completările ulterioare.
- HG nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor - cu toate modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător.
- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor
- HG nr. 127/1994 privind stabilirea și sancționarea unor contravenții la normele pentru protecția mediului - cu toate modificările și completările ulterioare.
- Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației
- Normativ privind adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap, indicativ NP 051-2012 - Revizuire NP 051/2000.
- Normativul privind proiectarea clădirilor civile din punct de vedere al cerinței de siguranță în exploatare, indicativ NP 068/2002
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții cu modificările și completările din HG nr. 498/2001 și Legea nr. 123/05.05.2007 - cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 50/1991 reactualizată și completată privind autorizarea executării lucrărilor de construcții - cu modificările și completările ulterioare;
- HG 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții - cu modificările și completările ulterioare;
- HG. nr. 925/1995 Regulament de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor.
- HG. nr. 766/1997 Reglementări privitoare la asigurarea calității construcțiilor și urmărirea comportării în exploatare a acestora împreună cu completările și modificările din H.G. nr. 675/03.07.2002 - cu modificările și completările ulterioare.
- HG nr. 486/1993 privind creșterea siguranței în exploatare a construcțiilor și instalațiilor care reprezintă surse de mare risc.
- Normativ privind calculul termotehnic al elementelor de construcție a clădirilor, Indicativ C107-2005;
- Normativ privind acustica în construcții și zone urbane - Indicativ C 125 - 2013
- Hotărârea Guvernului României nr. 750/11.10.2017 pentru modificarea anexei nr. 5 (Regulamentul privind acordul tehnic pentru produse, procedee și echipamente noi în construcții) la Hotărârea Guvernului României nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții;
- Hotărârea Guvernului României nr. 668/13.09.2017, privind stabilirea condițiilor pentru comercializarea produselor pentru construcții;
- Hotărârea Guvernului României nr. 622/2004 privind stabilirea condițiilor de introducere pe piață a produselor pentru construcții, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 487 din iulie 2007, cu modificările și completările ulterioare (abrogată – de referință în unele aspecte);
- Normativul privind criteriile de performanță specifice rampelor și scărilor pentru circulația pietonală în construcții, Indicativ NP 063/2002;
- Normativ scari, STAS 2965-87;
- Înălțimi de siguranță și alcatuirea parapetilor, STAS 6131-79;
- Ghidul privind proiectarea scărilor și rampelor la clădiri, Indicativ GP 089/2003;
- Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 - cu modificările și completările ulterioare.
- HG nr 1425/11.10.2006: Norme metodologice de aplicarea a legii nr 319/2006 - cu modificările și completările ulterioare.
- HG nr. 601/2007 Modificarea și completarea unor acte normative din domeniul securității și sănătății în muncă - cu modificările și completările ulterioare.
- IM 007/1996: Norme specifice de protecție a muncii pentru lucrări de cofraje, schele, cintre și eșafodaje (BC 10/1996).
- IM 006/1996: Norme specifice de protecție a muncii pentru lucrări de zidărie și finisaje (BC 10/1996).
- HGR nr. 955/2010 Norme de completare a HGR nr. 1425 / 2006 - cu modificările și completările ulterioare
- HGR nr. 300/2006 Cerințe minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile - cu modificările și completările ulterioare
- HGR nr. 1048/2006 - Cerințe minime de securitate și sănătate pt utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă - cu modificările și completările ulterioare
- HGR nr. 1146/2006 Cerințe minime de securitate și sanătate pentru utilizarea în munca de către lucrători a echipamentelor de munca
- HGR nr. 1051/2006 – Cerințe minime de securitate și sanătate pentru manipularea manuală a maselor care prezintă riscuri pentru lucrători - cu modificările și completările ulterioare
- HGR nr. 1091/2006 Cerințe minime de securitate și sanătate pentru locul de munca
- HGR nr. 971/2006 Cerințe minime pentru semnalizarea de securitate și/sau de sanătate la locul de muncă - cu modificările și completările ulterioare;

- HGR nr. 355/2007 Supravegherea sanatatii lucratorilor, modificata prin HGR nr. 37 / 2008 - cu modificările și completările ulterioare;
- HGR nr. 493/2006 Cerințe minime de securitate și sănătate referitoare la expunerea la riscurile generate de zgomot - cu modificările și completările ulterioare;
- HGR nr. 1058/2006 Cerințe minime privind îmbunătățirea securității și protecția sanatatii lucratorilor care pot fi expuși unui potențial risc datorat atmosferelor explozive
- Legea nr. 436/2001 pentru aprobarea OUG nr. 99 / 2000 privind măsurile ce pot fi aplicate in perioade cu temperaturi extreme pentru protecția persoanelor încadrate în munca
- C 300/1994 Normativ de prevenire și stingere a incendiilor pe durata executării lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora.
- Regulamentul MLPAT 9/N/15.03.1993 – privind protecția și igiena muncii în construcții – ed.1995;
- Ord. MMPS 235/1995 privind normele specifice de securitatea muncii la înălțime;
- Ord. MMPS 225/1995 normativ cadru privind acordarea echipamentului de protecție individuala;
- Ord. MLPAT 20N/11.07.1994 - Normativ C300-1994

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Procedura de atrib a contr de achiz publică este inițiată sub incidența clauzei suspensive: încheierea contr de achiz publică este condiționată de alocarea creditelor de angajament/creditelor bugetare cu această destinație, semnarea contractului făcându-se cu respectarea dispozițiilor refer la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidența legislației privind finanțele publice.

Având în vedere dispozițiile Lg 98/2016 și HG 395/2016, AC va încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător numai în măs în care fondurile necesare achiziției vor fi asigurate prin alocarea creditelor bugetare cu această destinație.

În cazul în care, indiferent de motive, creditele de ang/creditele bug nu vor fi alocate, procedura de atribuire se va anula de drept, în cond în care nu există o altă sursă de finanțare, în conf cu prev art 212 alin (1) lit c) teza 2 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție publică.

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu
Precizati etapa în care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” și va include:

1) Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în caietul de sarcini Pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile Autorității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietelor de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului și va include cel puțin următoarele informații:

A. Metodologia de execuție a lucrarilor solicitate prin caietul de sarcini

În cadrul metodologiei de execuție a lucrărilor , pentru fiecare etapă se va descrie, cel puțin:

- organizarea și mobilizarea executantului;
- activitățile ce se vor realiza;
- toate etapele necesare executării lucrărilor solicitate prin prezentul caiet de sarcini;
- toate măsurile necesare pentru execuția și exploatarea instalației executate în condiții de siguranță pe toată durata de viață a acesteia;
- conformarea cu cerințele achizitorului descrise în caietul de sarcini;
- descrierea echipamentelor/materialelor precum și informații referitoare la producător, marca model;
- fișe tehnice la echipamentele/materialele propuse (daca este cazul);
- resursele umane alocate pentru execuția lucrarilor;
- resursele tehnice alocate;
- timpii necesari pentru fiecare activitate.

În propunerea tehnică se va descrie detaliat modul în care planul de management al calității va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor sale și al procesele de lucru, prin prezentarea abordării generale și metodologiei pentru realizarea activităților din cadrul contractului, inclusiv descrieri detaliate ale metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrărilor precum și materialele pe care le veți pune în operă, astfel încât ofertarea unei garanții extinse a lucrărilor să nu se facă doar la nivel declarativ în vederea obținerii unui punctaj mare pentru acest factor de evaluare;

B. Graficul de execuție a lucrarilor, la nivel general care va conține informațiile precizate în caietul de sarcini, precum activitățile și subactivitățile de execuție a lucrărilor în ordinea optimă tehnologică la nivel de obiect, categorie de lucrări cu resurse alocate (manoperă și utilaje);

C. Resurse - Prezentarea modalității de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea asigurării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și a altor legi incidente. Se va prezenta structura echipei propuse pentru managementul contractului, cu prezentarea organigramei echipei și a informațiilor relevante pentru personalul propus.

2) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

3) Anexe – cu alte informații solicitate de Autoritatea contractantă, cum ar fi:

a) Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

b) Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta execuția lucrărilor ulterior emiterii dispoziției de începere lucrări fără acceptul Autorității Contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016

c) Se vor preciza inclusiv valorile/informațiile referitoare la locul din cadrul ofertei unde se regăsesc documentele/secțiunile aferente factorilor de evaluare ai propunerii tehnice. În cazul în care informațiile complete solicitate nu pot fi prezentate în cadrul acestei rubrici (exp.: informațiile se regăsesc în cadrul altor documente care prezintă caracteristicile, specificațiile tehnice și performanțele produsului cum ar fi fișa tehnică), respectivele informații se vor prezenta în cadrul unei secțiuni distincte a propunerii tehnice. În acest sens, ofertanții vor preciza cel puțin informațiile referitoare la locul (la nivel de număr pagină, capitol) din cadrul ofertei unde se regăsesc informațiile/documentele în baza cărora se vor aplica factorii de evaluare stabiliți, în conformitate cu criteriul de atribuire utilizat;

- d) Liste de cantitati fără valori, liste de cantități de lucrări conform Anexe la Caietul de sarcini;
- e) Fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice, inclusiv dotări (dacă este cazul);
- f) Extrasele de resurse materiale, manoperă, utilaj și transport, fără valori;
- h) Declarație cuprinzând informațiile considerate confidentiale (dacă este cazul);

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea furnizării produselor până la remedierea situației constatate.

Ofertanții au libertatea de a-și prevedea propriile consumuri și metodologii de furnizare a produselor/echipamentelor, cu condiția respectării cerințelor cantitative (acolo unde există o astfel de obligativitate) și calitative prevăzute în caietul de sarcini sau, după caz, a actelor normative în vigoare care reglementează furnizarea unor asemenea produse. În acest sens, ofertanții trebuie să aloce în graficul de implementare a contractului timpuri suficienți de verificare și validare din punct de vedere cantitativ și calitativ a serviciilor prestate și lucrărilor executate în cadrul contractului.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă. Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/ propunerilor/ activităților oferite/ propuse de operatorii economici în cadrul factorilor de evaluare ai ofertelor din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acestora împotriva ofertelor ce conțin valori/propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

Ofertele se vor depune pentru toate lucrările solicitate în caietul de sarcini. Nu se acceptă oferte parțiale. Nu se acceptă oferte alternative.

Ofertanții au obligația de a indica și dovedi în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidentiale, întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici. Informațiile indicate de ofertanți ca fiind confidentiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul confidențial, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Ofertanții au dreptul de a declara confidentiale informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost, nicidecum oferta tehnică și/sau financiară în întregime. Nu se va putea retine caracterul de confidentialitate asupra valorii totale a ofertei depuse în situația în care ofertantul este declarat castigator; Ofertantul va indica obligatoriu paginile și paragrafele la care se regasesc informații declarate confidentiale întrucât prezintă secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, sau sunt date cu caracter personal.

Orice referire în documentele achiziției care indica o anumită origine, sursă, producție, producător, un procedeu special, un standard, un normativ, o marca de fabrica sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, etc. sunt menționate doar cu scopul de a identifica cu ușurință tipurile de produs ca și concept și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse/servicii sau lucrări. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de „sau echivalent”, iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența produselor/serviciilor/lucrărilor oferite cu cele solicitate, dacă este cazul.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

- 1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de Autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate; Propunerea financiară va conține, pe lângă formularul de ofertă, și centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți (dacă este cazul).
- 2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul. (Solicitarea acestor documente se va face în cazul ofertelor cu preț neobisnuit de scăzut conform art 210 din Legea 98/2016 actualizată). Comisia de evaluare având dreptul de a solicita: documente privind, după caz, prețurile la furnizori, situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare a forței de muncă, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru care concurează la formarea prețurilor și implicit conduc la valoarea ofertei.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferit, astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor

activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferat.

Oferantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- execuția tuturor lucrărilor prevăzute în caietul de sarcini, cele implicite ce decurg din executarea contractului în privința testării și finalizării lucrărilor precum și responsabilitatea contractantului pentru obținerea, dacă este cazul, a avizelor, aprobărilor și autorizațiilor care îi revin, supravegherea, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare,
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor,
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în operă a materialelor și echipamentelor necesare îndeplinirii contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri, dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Propunerea financiară va cuprinde următoarele:

1. formularul de ofertă (formularul nr. 10); lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract + Anexa la formularul de ofertă (Formular 10A);
2. centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți;
3. lista cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3 conform HG 907/2016 actualizat);
6. lista cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări – dacă este cazul (formularul F4 conform HG 907/2016 actualizat);
7. fișele tehnice ale echipamentelor – (formularul F5 conform HG 907/2016 actualizat);
9. graficul general de realizare a investiției, fizic și valoric (formularul F6 conform HG 907/2016 actualizat);
10. extrasele de resurse (formularele C6, C7, C8 și C9 conform modele anexate).

Formularele F3, F4, F5, F6, C6, C7, C8 și C9 completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de lucrări. Prezentarea în propunerea financiară, a unui preț superior valorii fondurilor ce pot fi disponibilizate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă.

Prețul total al Ofertei, preluat din Propunerea Financiară se criptează la încărcarea informațiilor în SEAP.

Propunerea financiară trebuie să se refere la întreg obiectul Contractului. Orice Propunere financiară care se referă numai la o parte a caietului de sarcini nu va fi acceptată.

Contractul va fi semnat pentru toate activitățile descrise în Caietul de sarcini.

Oferanții vor avea în vedere ca necriptarea valorii totale a propunerii financiare în SEAP și încărcarea documentelor de fundamentare a valorii propunerii financiare în altă secțiune decât cea exclusiv dedicată de SEAP pentru această operațiune atrage după sine neînregistrarea lor ca ofertanți în secțiunea „Detalii procedură – Evaluare” și la imposibilitatea realizării evaluării ofertelor acestora.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg aspecte care pot fi clarificate cu respectarea principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Lege, elementele propunerii financiare urmând a fi corectate, implicit alături de prețul total al ofertei, prin refacerea calculelor aferente, conform art. 134 alin. 10 din HG nr. 395/2016 prin HG nr. 419 din 8 iunie 2018.

Propunerea financiară va cuprinde prețul la valoarea totală în lei, fără TVA, cu precizarea distinctă a TVA, precum și Formularele F3, C6, C7, C8 și C9 completate cu prețuri unitare și valori.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile total ofertă să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Totodată, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Propunerea financiară va fi însoțită obligatoriu de formularul de ofertă și Anexa la formularul de ofertă (Secțiunea Formulare și Modele).

La elaborarea ofertei, operatorii economici vor ține cont ca toate încercările pentru materialele puse în opera, prevăzute de legislația în vigoare, se vor face pe cheltuiela proprie (ex. rapoarte de încercare pe beton, rapoarte de încercare pentru otel-beton, teste la instalațiilor și echipamentelor, etc.).

La stabilirea valorii ofertei, se va ține cont de coeficientii stabiliți de lege (contribuția asiguratorie pentru muncă etc.) și coeficienții proprii ai ofertantului (indirecte și profit).

Antreprenorul i se recomandă să viziteze amplasamentul.

Oferanții au obligația de a indica și dovedi în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale, întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici. Informațiile indicate de ofertanți ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul confidențial, dovada ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Ofertantii au dreptul de a declara confidentiale informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost, nicidecum oferta tehnica si/sau financiara in intregime. Nu se va putea retine caracterul de confidentialitate asupra valorii totale a ofertei depuse in situatia in care ofertantul este declarat castigator; Ofertantul va indica obligatoriu paginile si paragrafele la care se regasesc informatii declarate confidentiale intrucat reprezinta secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, sau sunt date cu caracter personal.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertanții au obligația de a indica și dovedi în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidentiale, întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici. Informațiile indicate de ofertanți ca fiind confidentiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul confidențial, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Ofertantii au dreptul de a declara confidentiale informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost, nicidecum oferta tehnica si/sau financiara in intregime. Nu se va putea retine caracterul de confidentialitate asupra valorii totale a ofertei depuse in situatia in care ofertantul este declarat castigator; Ofertantul va indica obligatoriu paginile si paragrafele la care se regasesc informatii declarate confidentiale intrucat reprezinta secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, sau sunt date cu caracter personal.

Operatorii economici trebuie să fie înregistrați în SEAP ca ofertanți. La accesarea documentației de atribuire via: <https://e-licitatie.ro/pub> potențialii ofertanți sunt invitați să examineze toate documentele și să notifice autorității contractante eventualele conflicte, erori, discrepanțe etc. sau să solicite clarificările care sunt considerate necesare utilizând coordonatele persoanei (persoanelor) de contact menționate mai sus.

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare simplificat.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemul electronic la adresa www.e-licitatie.ro prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare.

În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective se transmit Autorității contractante în forma și utilizându-se modalitatea de comunicare solicitată: în original, numai la solicitarea expresă a acesteia, cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare și transmitere a datelor.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare – nu se solicita;
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Sustinător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoana, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];
- 6) Propunerea Tehnică;
- 7) Propunerea Financiară;
- 8) Împuternicire pentru reprezentantul menționat în DUAE [dacă este cazul, vezi mai jos] , daca acesta nu este persoana împuternicita conform certificatului ONRC
- 9) Declarație de acceptare a clauzelor contractuale sau clauzele contractuale însușite. Eventualele propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice vor fi evidențiate în mod distinct în cadrul ofertei (într-un document separat în cadrul ofertei), iar acestea vor fi acceptate numai în măsura în care nu vor fi în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractantă.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

DUAЕ completat cu informațiile aferente operatorului economic participant la procedura de atribuire, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi transmise prin mijloace electronice.

Propunerea tehnică și propunerea financiară care vor fi încărcate în SEAP de către ofertant, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă – bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat – a reprezentantului legal/imputernicit al operatorului economic în funcție de calitatea acestuia – asociat/terț/subcontractant.

Data limită pentru depunerea, DUAЕ, propunerea tehnică și propunerea financiară în SEAP este conform anunțul de participare.

Nicio ofertă nu poate fi înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea ofertelor.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare, dacă s-a solicitat.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acesteia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității/entității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Procedura de atribuire a contractului de achiziție publică este inițiată sub incidența prezentei clauze suspensive, în sensul că încheierea contractului de achiziție publică este condiționată de alocarea creditelor de angajament/creditelor bugetare cu această destinație, semnarea contractului făcându-se cu respectarea dispozițiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidența legislației privind finanțele publice.

Având în vedere dispozițiile Legii 98/2016 privind achizițiile publice și H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea Contractantă precizează că va încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător numai în măsura în care fondurile necesare achiziției vor fi asigurate prin alocarea creditelor de angajament/creditelor bugetare cu această destinație.

În cazul în care, indiferent de motive, creditele de angajament/creditele bugetare nu vor fi alocate, procedura de atribuire se va anula de drept, în condițiile în care nu există o altă sursă de finanțare, în conformitate cu prevederile art.212 alin.(1) lit.c) teza 2 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție publică.

Ofertanții din cadrul acestei proceduri înțeleg că Autoritatea Contractantă nu poate fi considerată răspunzătoare pentru vreun prejudiciu în cazul anulării procedurii de atribuire, indiferent de natura acestuia și indiferent dacă Autoritatea Contractantă a fost notificată asupra existenței unui asemenea prejudiciu.

Ofertanții din cadrul acestei proceduri acceptă utilizarea condițiilor speciale de mai sus/clauzei suspensive, asumându-și întreaga răspundere în raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi în situația descrisă.

Perioada maxima pentru care operează clauza suspensivă este până la aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli instituțional, astfel încât, în cazul în care condiția obținerii finanțării nu este îndeplinită, procedura de atribuire este anulată.

În acest sens ofertanții vor depune o declarație pe propria răspundere că sunt de acord cu aceste prevederi, în totalitatea lor.”

- Operatorii economici pot accesa DUAЕ în vederea completării la următorul link: www.e-licitatie.ro. Instrucțiuni privind completarea

DUAЕ se regăesc accesând notificarea ANAP disponibilă la adresa: <http://anap.gov.ro/web/notificare-privind-utilizarea-DUAЕ-in-procedurile-desfășurate-exclusiv-prin-mijloace-electronice/> ;

- Solicitări de clarificări și ofertele se transmit doar în SEAP;
- Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (www.e-licitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute la art.160-161 din Legea nr.98/2016.
- Comunicarea privind rezultatul procedurii va fi transmis prin intermediul SEAP sau prin intermediul uneia din următoarele modalități de comunicare: email pe adresa indicată în DUAЕ.
- Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, este necesar ca operatorii economici să dețină/ instaleze pe stația de lucru, aplicații care permit verificarea semnăturii electronice și vizualizarea documentelor semnate electronic (disponibile pe site-urile furnizorilor de semnătură electronică).
- Dimensiunea maximă permisă a fișierelor încărcate SEAP este de max. 40Mb, numărul acestora fiind nelimitat.

Instrucțiuni privind semnarea contractului de achiziție:

- Autoritatea contractantă va încheia contractul de achiziție cu ofertantul/ofertanții desemnat(i) câștigător(i), în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 12 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire pentru a acorda termenul legal de 7 zile pentru formularea eventualelor contestații administrative.
- Ofertantul desemnat câștigător are obligația de a se prezenta în termen de 3 zile de la primirea invitației pentru semnarea contractului, transmisă de autoritatea contractantă.
- Dacă termenul de 3 zile a expirat iar ofertantul desemnat câștigător nu s-a prezentat pentru semnarea contractului, situația va fi asimilată refuzului de a semna contractul.

În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul este un consorțiu, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului următoarele documente:

- documente prin care se autorizează persoana care urmează să semneze contractul;
- acordul de asociere din care să rezulte cota de participare a fiecărui membru al asocierii, reprezentantul legal al asocierii, liderul desemnat (informații care nu trebuie să fie diferite față de cele precizate în documentele care au însoțit oferta);

În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul a nominalizat în cadrul ofertei subcontractanți, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului contractul/contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta.

În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza faptului că ofertantul se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci aceasta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, procedura de atribuire se anulează.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: 1779; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a căii de atac sunt cele prevăzute la art. 8 din Legea nr. 101 / 2016.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Serviciul Juridic, Asigurarea Calității și Deontologie Universitară al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași

Adresa: b-dul Carol I, Nr. 11; Localitate: 6069; Cod Postal: 700506; Tara: Romania; Codul NUTS: RO213 Iași; Adresa de e-mail: loredana.giosan@uaic.ro; Nr de telefon: +40 232201131; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.uaic.ro;