

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

**Spitalul de Boli infectioase si Psihiatrie Baia Mare**

Cod de identificare fiscala: 3627501; Adresa: Strada: Lucaciu Vasile, nr. 72; Localitate: Baia Mare; Cod Postal: 430341; Tara: Romania; Codul NUTS: RO114 Maramures; Adresa de e-mail: achizitii@sbidvp.ro; Nr de telefon: +40 262216601; Fax: +40 262215348; Persoana de contact: Bogdan-Ionuț Culea; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.sbidvp.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

#### I.5) Activitate principala

Sanatate

### Sectiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

Materiale sanitare (spital) – dispozitive pentru terapie respiratorie și monitorizare

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 5 / 2026

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

33140000-3 Consumabile medicale (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Materiale sanitare (spital) – dispozitive pentru terapie respiratorie și monitorizare

##### II.1.5 Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 19800 ; Moneda: RON

##### Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 5000 ; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 0 RON (0%)

**II.1.6) Impartire in loturi:**Nu**II.2 Descriere****II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO114 Maramureș

**Locul principal de executare:**

La sediul autorității contractante

**II.2.4 Descrierea achizitiei publice***(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

1. Dispozitiv de exercițiu pulmonar - spirometru manual

Cantit A-C min 48 luni: 400

Cantit A-C max 48 luni: 600

Cantit CS min: 10

Cantit CS max: 100

2. Electrozi pentru EKG, 40 mm x 36 mm

Cantit A-C min 48 luni: 120.000

Cantit A-C max 48 luni: 180.000

Cantit CS min: 1.000

Cantit CS max: 5.000

**II.2.5 Criterii de atribuire**Pretul cel mai scazut**II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii**Durata in luni: 48; Durata in zile : -Contractul se reinnoieste : Nu**II.2.10 Informatii privind variantele**Vor fi acceptate variante: Nu**II.2.11 Informatii privind optiunile**Optiuni: Nu**II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice**Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu**II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene**Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu**II.2.14 Informatii suplimentare**

-

**Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?**Nu**Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu**Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice**

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

**Achizitie strategica**

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

**Achizitie ecologica**

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

**Achizitie sociala**

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

**Achizitie in domeniul inovarii**

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

**Accesibilitate**

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

**II.3 Ajustarea pretului contractului**

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Prin exceptie, prețul poate fi ajustat în următoarele situații:

În conformitate cu art. 221, alin. (1), lit. a) din Legea 98 / 2016: „atunci când modificările, indiferent de valoarea acestora, au fost prevăzute în documentele achiziției inițiale sub forma unor clauze de revizuire clare, precise și fără echivoc, care pot include clauze de revizuire a prețului”.

a) Ajustarea prețului și justificarea creșterii prețurilor se realizează pe baza evoluției IPC pentru produsele care fac obiectul prezentei proceduri, indice publicat de INS.

Formula de calcul:

$Pa = Pi * IPC / 100$ , unde

Pa - prețul actualizat

Pi - prețul inițial din contract.

IPC - indicele de preț de consum pentru produsul sau grupa de produse din procedură, publicat periodic în buletine ale Institutului Național de Statistică pentru perioada calculată din luna contractării până în luna actualizării.

b) Ajustarea prețului, este aplicabilă în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul acordului-cadru.

c) Modul de ajustare nu trebuie să conducă în niciun caz la schimbarea rezultatului procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia contractantul respectiv a fost declarat câștigător în urma finalizării procedurii.

d) Cererea de ajustare precum și nota de fundamentare privind ajustarea prețului acordului-cadru/contractului subsecvent, însoțită de adrese oficiale ale INS privind valoarea IPC (valoare calculată între data încheierii acordului-cadru și data la care se solicită ajustarea), prezentată de operatorul economic autorității contractante cu 30 zile înainte de data de la care se dorește modificarea prețului și care va fi acceptată sau respinsă în termen de 5 zile de la înregistrarea acesteia la sediul autorității.

e) Ajustarea prețului se va face prin înregistrări semnate de ambele părți

**Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice****III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului**

**Cerinta 1:**

**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

**Descriere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniul legislației de mediu

**Cerinta 2:**

**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

**Descriere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniul legislației sociale

**Cerinta 3:**

**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

**Descriere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniul legislației muncii

**Cerinta 4:****Motiv excludere:**

Faliment

**Descriere:**

Falimentul

**Cerinta 5:****Motiv excludere:**

Insolvență

**Descriere:**

Insolvența

**Cerinta 6:****Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

Concordat preventiv

**Cerinta 7:****Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

Situații similare, în termenul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Cerinta 8:****Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Active administrate de lichidator

**Cerinta 9:****Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Cerinta 10:****Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Vinovat de comiterea unei abateri profesionale grave

**Cerinta 11:****Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Cerinta 12:****Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Cerinta 13:****Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

Implicarea directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Cerinta 14:****Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Cerinta 15:****Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Vinovat de interpretare eronată, nedivulgare de informații, incapacitate de a furniza documentele necesare și obținere de informații confidențiale referitoare la această procedură

**III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale****Cerinta 1:**

Înscrierea într-un registru profesional relevant

**Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru profesional relevant

**Descriere:**

Aviz de funcționare emis de Ministerul Sănătății (al ofertantului sau al operatorului economic care va îndeplini aceste activități) conform art. 926 din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată. Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv avizul de funcționare emis de Ministerul Sănătății (al ofertantului sau al operatorului economic care va îndeplini aceste activități) conform art. 926 din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe locurile I, II și III în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

**Cerinta 2:**

Înscrierea în registrul comerțului

**Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Descriere:**

Certificat constatator emis de către Oficiul Național al Registrului Comerțului. Condiție de calificare: Ofertantul va face dovada faptului că societatea are în obiectul său de activitate și desfășoară autorizat activitatea/activitățile supusă/supuse prezentei proceduri.

Modalitatea de îndeplinire: Ofertantul va prezenta certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial din care să rezulte că: operatorul economic este legal constituit; domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului procedurii. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data prezentării.

**III.1.2) Capacitatea economica si financiara****III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala****Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat

**Criteriu selectie:**

Referințe despre livrări specificate

**Modalitatea de indeplinire:**

Completarea de către operatorii economici participanți la procedura a formularului DUAE – cu informațiile aferente situației acestora. La nivelul DUAE ofertanții trebuie să precizeze informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul acesteia și datele de contact, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA. Documentele justificative în susținerea experienței similare care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificate/documente emise sau contrasemnate de beneficiarii publici sau privați care să confirme furnizarea produselor similare în ultimii 3 ani, urmează a fi prezentate - la solicitarea autorității contractante - doar de către ofertanții clasati pe locurile I, II și III în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.. Documentele prin care operatorii economici demonstrează îndeplinirea experienței

similare, respectiv furnizarea produselor similare, sunt următoarele, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă: - copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit - certificate de predare-primire - recomandări - procese verbale de recepție - certificări de bună execuție - certificate constatatoare Atenție! 1. Ne prezentarea formularului DUAE o dată cu oferta (inclusiv pentru asociati/terti susținători/subcontractanți) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. 2. Documentele prin care operatorii economici demonstrează îndeplinirea experienței similare, menționate anterior, trebuie să facă referință la contractele precizate ca experiență similară în formularul DUAE și nu la alte contracte.

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Pentru contractele de achiziție de bunuri: eșantioane, descrieri sau fotografii, cu certificate de autenticitate

**Criteriu selectie:**

Mostra, descrieri sau fotografii cu certificare de autenticitate pentru contracte de furnizare

**Modalitatea de indeplinire:**

În conformitate cu prevederile art. 179, lit. I) din legea 98/2016, autoritatea contractanta poate să solicite „eșantioane, descrieri sau fotografii ale produselor care urmează a fi livrate, a căror autenticitate trebuie certificată la solicitarea autorității contractante”. Astfel, având în vedere natura autorității contractante, respectiv spital, precum și importanța produselor în stabilirea diagnosticului, autoritatea contractanta va solicita operatorului economic eșantioane, descrieri sau fotografii ale produselor pentru care se depune oferta.

Autoritatea/entitatea contractantă poate solicita eșantioane, descrieri sau fotografii ale produselor care urmează a fi livrate, a căror autenticitate trebuie certificată la solicitarea autorității/entității contractante. Solicitarea eșantioanelor, descrierilor sau fotografiilor produselor trebuie să fie adaptată și să țină cont specificului contractului. Autoritatea/entitatea contractantă trebuie să aibă în vedere că această solicitare este realizată în scopul demonstrării capacității tehnice și profesionale ale ofertantului de a executa contractul de achiziție publică/acordul-cadru și nu în scopul demonstrării conformității propunerii tehnice! Eșantioanele, descrierile sau fotografiile produselor vor fi solicitate doar ofertanților aflați pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar, realizat după evaluarea tuturor ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire precizat în anunțul simplificat.

Se vor prezenta mostre conform modului de ambalare pe fiecare poziție/lot ofertat conform propunerilor tehnice.

Mostrele trebuie să fie în conformitate cu cerințele din „Caietul de sarcini” și trebuie să fie însoțite de certificate de conformitate emise de către producător pe fiecare poziție/lot pentru care se prezintă mostra.

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Pentru contractele de achiziție de bunuri: certificate emise de organisme de control al calității

**Criteriu selectie:**

Certificate emise de institutele de control al calității

**Modalitatea de indeplinire:**

Certificate emise de organisme de control al calității.

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

#### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

#### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

##### III.1.6.a) Garantie de participare:

Nu

##### III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Nu

#### III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

#### III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

#### III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de

Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

d.1) H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

d.2) H.G. nr. 866 / 2016 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99 / 2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin H.G. nr/ 394, precum și pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice aprobate prin H.G. nr. 395 / 2016, cu modificările și completările ulterioare;

d.3) Instrucțiunea Președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr. 1 / 2017 emisă în aplicarea prevederilor art. 179, lit, g) și art. 187, alin. (8), lit. a) din Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, respectiv a art. 192, lit. a) și a art. 209, alin. (8) din Legea nr. 99 / 2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare;

d.4) Instrucțiunea Președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr. 2 / 2017 emisă în aplicarea prevederilor art. 178 și art. 179 lit. a) și b) din Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, respectiv a art. 191 și a art. 192, lit. a) și b) din Legea nr. 99 / 2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare;

d.5) Legislația incidentă obiectului contractului.

### III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

### III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

#### III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

#### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

## Sectiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

#### IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

##### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

#### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Acord-cadru

Acord cu mai multi operatori Acord cu mai multi operatori

Numarul maxim preconizat de participanti la acordul-cadru: 3

Durata acordului cadru: 4 ani

#### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

### IV.2 Informatii administrative

#### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

## IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### IV.4 Prezentarea ofertei

#### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

1. Propunerea tehnică va fi elaborată respectând forma și specificațiile tehnice solicitate astfel încât să corespundă cu cerințele caietului de sarcini și fișei de date a achiziției.
2. Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini și fișa de date a achiziției.
3. Propunerea tehnică va cuprinde toate informațiile necesare și conexe produsului ofertat prin transmiterea tuturor celor necesare pentru a dovedi și a se putea face corela cu produsul ofertat.
4. Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini, conform art. 133 al. (2) din HG nr. 395/2016.

5. Orice denumire comercială menționată în caracteristicile tehnice minimale din caietul de sarcini care ar putea individualiza un anumit producător va fi interpretată cu mențiunea „sau echivalent”.

6. Orice descriere de procedeu tehnologic menționat în caracteristicile tehnice minimale menționate în caietul de sarcini care poate individualiza un procedeu patentat de un anumit producător va fi interpretat cu mențiunea „sau echivalent ca performanță și funcționalitate”.

7. Orice mențiune a unui produs/serviciu de o anumita origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, o imagine (poză), o schiță, va fi interpretată cu mențiunea „sau echivalent”.

Aceste specificații care pot indica o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse.

8. Orice mențiune cu privire la standarde naționale care transpun standarde europene, evaluări tehnice europene, specificații tehnice comune, standarde internaționale, alte sisteme de referință tehnice instituite de către organismele de standardizare europene sau, în lipsa oricăror dintre acestea, la standarde naționale, la acorduri tehnice naționale sau specificații tehnice naționale referitoare la proiectarea, calcularea și execuția lucrărilor și la utilizarea produselor va fi interpretată cu mențiunea „sau echivalent”.

9. În oferta tehnică, ofertantul trebuie să declare conformitatea cu cerințele impuse de specificațiile tehnice din caietul de sarcini, indicând în mod obligatoriu documentul emis de PRODUCĂTOR (fișe tehnice, prospecte, cataloage, manuale de utilizare etc.) precum și pagina și paragraful din document care atestă specificațiile tehnice oferite.

„Formulare și modele de documente” a documentației de atribuire. Nu se acceptă descrierea specificațiilor din propunerea tehnică a ofertantului cu sintagme de genul „conform caietului de sarcini”, „ne însușim caietul de sarcini” ș.a.m.d., o astfel de modalitate de elaborare a propunerii tehnice putând conduce la declararea acesteia ca neconformă.

Propunerea tehnică nu trebuie să aibă caracter general.

Operatorul economic precizează exact ce ofertează, CU INDICAREA CLARĂ A PARAMETRULUI OFERTAT, nu de genul minim sau maxim.

Lipsa identificării în oferta tehnică, coloana 5 - Documentul care atestă conformitatea – Fișa tehnică (pagina și paragraful) -, a documentului emis de producător și a paginii + paragraful unde se regăsește cerința tehnică ofertată - așa cum a fost specificat anterior, precum și în modelul de completare a formularului – poate atrage declararea ca „neconformă” a ofertei, în conformitate cu prevederile art. 137 al. (3) lit. a din HG nr. 395/2016 - produsul ofertat „nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini” și respingerea ofertei.

10. În propunerea tehnică ofertantul trebuie să declare conformitatea cu toate celelalte cerințe impuse prin caietul de sarcini (în afara celor tehnice), indicând în mod obligatoriu documentul doveditor al îndeplinirii cerințelor, precum și pagina din propunerea tehnică ce atestă cele declarate – a se vedea formularul din secțiunea documentației de atribuire.

11. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor prezentate în ofertă, inclusiv în urma solicitărilor de clarificare adresate de autoritatea contractantă în acest sens, legate de caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii tehnice/financiare și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca neconformă.

12. În cazul în care, pe parcursul executării contractului de achiziție publică se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini, conform art. 147 alin. (2) din HG. nr. 395/2016.

13. Propunerea tehnică încărcată de ofertant în SEAP, până la Termenul-limită pentru primirea Ofertelor va cuprinde, obligatoriu, următoarele ELEMENTE:

a) oferta tehnică – completată în așa fel încât să reflecte asumarea de către ofertant a TUTUROR cerințelor/obligațiilor prevăzute în Caietul de sarcini și Fișa de date a achiziției - (a se vedea formularul nr. 6 din din secțiunea documentației de atribuire);

b) documentații tehnice emise de PRODUCĂTOR – (fișe tehnice, prospecte, cataloage, manuale de utilizare etc.) care demonstrează îndeplinirea cerințelor tehnice minimale impuse prin caietul de sarcini. Documentația emisă de producător va fi transmisă în limba română, dacă aceasta a fost emisă de producător direct în limba română sau în limba de circulație internațională în care a fost emisă, caz în care va fi însoțită de traducere autorizată în limba română.

c) declarație pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor din domeniul social și al relațiilor de muncă (a se vedea

formularul din secțiunea documentației de atribuire).

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, a securității și a sănătății în muncă putându-se obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul [www.inspectiamuncii.ro](http://www.inspectiamuncii.ro).

d) declarație pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor din domeniul mediului și a protecției mediului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de protecție a mediului în muncă se pot obține de la Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice de pe site-ul <http://www.mmediu.ro/beta/ministerulmediului/legislatie/>.

Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale.

e) declarație privind partea / părțile din propunerea tehnică ce are/au caracter confidențial (conform formular nr. 15).

f) declarație privind respectarea principiului DNSH (dacă este cazul).

14. OFERTELE INCOMPLETE, CARE NU CONȚIN TOATE CELE 6 ELEMENTE ALE PROPUNERII TEHNICE MAI SUS MENȚIONATE POT FI CONSIDERATE NECONFORME ÎN BAZA ART. 137 AL. (3) LIT. A DIN HG NR. 395/2016 ȘI POT FI RESPINSE.

ATENȚIONARE !!!

1. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către ofertant propunerea tehnică.

2. Cerințele impuse în caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens, orice ofertă de bază prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

3. Neîndeplinirea TUTUROR cerințelor minimale menționate în caietul de sarcini atrage declararea ca „neconformă” a ofertei, în conformitate cu prevederile art. 137 al. (3) lit. a din HG nr. 395/2016 - produsul oferat „nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini” și respingerea ofertei.

Pentru detalii cu privire la procesul de evaluare a propunerii tehnice – a se vedea secțiunea „Instrucțiuni pentru ofertanți”.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

1. Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală a Propunerii Financiare, în conformitate cu prevederile art. 60 alin. (2) din HG 395/2016.

2. Ofertanții vor avea în vedere faptul că necriptarea valorii totale a propunerii financiare în SEAP și încărcarea documentelor de fundamentare a valorii propunerii financiare în altă secțiune decât cea exclusiv dedicată de SEAP pentru această operațiune, atrage după sine neînregistrarea lor ca ofertanți și imposibilitatea realizării evaluării ofertelor acestora.

3. Propunerea financiară va fi semnată cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și va fi depusă prin mijloace electronice, fiind încărcată în secțiunea dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acesteia va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare.

4. Propunerea financiară va fi exprimată ferm în lei fără TVA evidențiindu-se distinct valoarea taxei pe valoarea adăugată.

5. Elemente obligatorii ale propunerii financiare:

a) formularul de ofertă, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare și care cuprinde prețul total de furnizare a echipamentelor descrise în propunerea tehnică, în conformitate cu Caietul de sarcini.

b) documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.

6. Ofertanții pot propune modificări/adaptări ale clauzelor contractuale doar în perioada de depunere a ofertelor, cu încadrare în termenul de solicitare a clarificărilor menționat la secțiunea I.3, autoritatea contractantă urmând să respecte regulile de publicitate prevăzute de legislația în vigoare. Totodată, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile care trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

7. Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant.

8. Evaluarea prețurilor ofertelor se va realiza prin compararea propunerilor financiare criptate în SEAP.

9. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare.

10. În vederea comparării unitare ale ofertelor se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale.

11. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

12. Ofertantul va include în propunerea financiară, toate și orice costuri legate de procurarea, furnizarea, transportul, depozitarea, punerea în funcțiune a echipamentului, asigurarea dispozitivelor, utilajelor și sculelor necesare instalării pe poziție și punerii în funcțiune a echipamentului, asigurarea consumabilelor necesare punerii în funcțiune a echipamentului și a celor necesare instruirii personalului, instruirea personalului și toate celelalte costuri asociate executării contractului.

13. Oferta financiară trebuie să conțină referințe la toate specificațiile tehnice menționate în caietul de sarcini, în caz contrar oferta va fi descalificată.

14. Având în vedere criteriul de atribuire aplicat prezentei proceduri – „cel mai bun raport calitate-preț”, modalitatea de departajare a ofertelor cu punctaje egale se va face conform prevederilor art. 139 alin. (3) din HG nr. 395/2016: „În cazul în care două sau mai

multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică." În acest caz, în vederea încheierii contractului de achiziție, se va proceda la reofertare în secțiunea dedicată din SEAP.

15. Propunerea financiară nu poate depăși valoarea estimată a contractului deoarece nu există posibilitatea alocării de fonduri suplimentare pentru executarea contractului.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

1. Operatorii economici indică, motivează și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost, conform formular nr. 15, sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din

propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de:

- MOTIVUL pentru care ofertanții consideră informațiile drept confidențiale;
- DOVADA care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă care devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57 (1) din Legea nr. 98/2016 cu privire la confidențialitatea datelor sau informațiilor din ofertă coroborate cu art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016.

2. Pentru elaborarea ofertei este indicat să se consulte și Secțiunea II – „Instrucțiuni pentru ofertanți” a documentației de atribuire unde sunt detaliate toate aspectele generale cu privire la modul de elaborare, depunere și evaluare a ofertelor.

3. Necunoașterea de către ofertant a legislației în domeniul achizițiilor publice nu poate fi imputată autorității contractante.

4. Ofertantul depune oferta elaborată în conformitate cu informațiile și cerințele prevăzute în documentele achiziției, însoțită în mod obligatoriu de documentul unic de achiziție european (DUAE), în conformitate cu dispozițiile art. 193-197 din Legea nr. 98/2016, care demonstrează îndeplinirea criteriilor de calificare stabilite de autoritatea contractantă.

5. Neprezentarea formularului DUAE o dată cu oferta (inclusiv pentru asociații/terți susținători/subcontractanți) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

6. Oferta împreună cu toate documentele însoțitoare (garanție de participare, formular DUAE, documente de calificare, propunere tehnică și financiară etc.), precum și răspunsurile la solicitările de clarificări, dacă este cazul, se vor prezenta online, în SEAP, SEMNATE CU SEMNĂTURĂ ELECTRONICĂ EXTINSĂ bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de certificare acreditat (conform art. 123 coroborat cu art. 60 din HG nr. 395/2016), până la data și ora limită de depunere a ofertelor.

7. Nu se acceptă oferte și/sau documente nesemnate cu semnătură electronică extinsă validă a semnatarului ofertei, bazată pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul semnării ofertei, în conformitate cu prevederile legale referitoare la semnătura electronică.

8. NEPREZENTAREA ÎN SEAP A DOCUMENTELOR SEMNATE CU SEMNĂTURĂ ELECTRONICĂ ATRAGE DESCALIFICAREA OFERTEI.

9. În cazul în care, din motive tehnice imputabile operatorului SEAP, nu este posibilă prezentarea documentelor de către ofertant pe SEAP, în forma cerută la fiecare secțiune, acestea se pot trimite prin poștă, în plic închis, la sediul spitalului din municipiul Baia Mare, str. Vasile Lucaciu, nr. 63, jud. Maramureș, cod poștal 430143, până la data limită de depunere a ofertelor. În cazul în care oferta se va transmite prin poștă, ofertantul va menționa pe plic „A nu se deschide decât la data de ....”.

10. Documentele scanate prezentate în cadrul ofertei trebuie să fie lizibile.

11. Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant.

12. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă.

13. Autoritatea contractantă poate solicita candidaților/ofertanților să depună toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfășurării unei proceduri de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii – conform art. 196 alin. (1) din Legea 98/2016.

14. Înainte de atribuirea contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă solicită ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE – conform art. 196 alin. (2) din Legea 98/2016.

15. Autoritatea contractantă poate invita candidații/ofertanții să completeze sau să clarifice documentele prevăzute la punctele 14 și 15 – conform art. 196 alin. (2) din Legea 98/2016.

16. NEPREZENTAREA PROPUNERII TEHNICE ȘI / SAU FINANCIARE ARE CA EFECT DESCALIFICAREA OFERTANTULUI.

17. Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în SEAP, numai în format electronic și numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este aceasta evidențiată în cadrul anunțului de participare.

Operatorii economici vor avea în vedere faptul că lipsa criptării prețului ofertat în SEAP va conduce la imposibilitatea accesării eventualelor documente deja încărcate la secțiunile aferente.

18. Pentru a se evita apariția unor erori pe parcursul analizării și a verificării documentelor prezentate de ofertanți se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.

19. Oferta va conține și un opis al documentelor depuse, cu menționarea clară a paginilor unde se regăsește fiecare document în parte.
20. Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile autorității contractante la solicitările de clarificări, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de cerințe/condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/conținutul ofertei și/sau execuția contractului.
21. Asocieria - mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comună fără a fi obligați să adopte sau să constituie o anumită formă juridică pentru depunerea ofertei.
- Modalitate de îndeplinire:
- i) completarea de către operatorii economici participanți la procedură a formularului DUAE – cu informațiile aferente situației acestora.
- Toți membrii asocierii au obligația de a completa DUAE cu toate informațiile solicitate de Autoritatea Contractantă în Documentația de Atribuire.
- ii) prezentarea, o data cu depunerea DUAE, a acordului de asociere în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.
- Asociații vor răspunde în mod solidar pentru executarea contractului.
22. Terți susținători - capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic sau a grupului de operatori economici poate fi susținută și de un/unii terț/terți, indiferent de natura relațiilor juridice existente între operatorul economic și aceste persoane.
- Modalitatea de îndeplinire:
- i) completarea de către operatorii economici participanți la procedură a formularului DUAE – cu informațiile aferente situației acestora.
- ii) prezentarea angajamentului din partea terțului privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici, acesta fiind un instrument juridic, prin care confirmă faptul că va pune la dispoziția operatorului economic resursele invocate.
- iii) prezentarea documentelor anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia / acestora.
23. Conform dispozițiilor „REGULAMENTULUI (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), ofertantul va depune și o Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal” a documentației de atribuire.
24. Solicitățile de clarificări referitoare la conținutul documentației de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la secțiunea „Intrebari” din cadrul procedurii de atribuire, până la data limită stabilită în anunțul de participare, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEP la secțiunea „Documentatie si clarificari” din cadrul anunțului de participare, autoritatea contractantă urmând să nu dea curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare decât cea stabilită. Excepție fac situațiile încadrate și prevăzute conform punctului 9 al acestui tip de mod de prezentare a ofertei.
25. În cazul în care ofertantul este un operator economic individual și reprezentatul care semnează oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte operatorul economic pentru scopul acestei proceduri, ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă care va cuprinde informații detaliate privind reprezentarea.
- În cazul unei asocieri, se va prezenta împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al asocierii, inclusiv a liderului, pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai ofertei să implice ofertantul (în calitate de asociere) în procedura de atribuire.
27. Documentele emise în altă limbă decât română vor fi în mod obligatoriu însoțite de TRADUCERILE AUTORIZATE în limba română.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Da

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : la finalizarea perioadei contractuale ori a cantităților din acordul/acordurile-cadru

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Da

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Da

### VI.3 Informatii suplimentare

## VI.4 Proceduri de contestare

### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

#### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

### VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

#### Spitalul de Boli Infecțioase și Psihiatrie - Biroul RUNOS și CONTENCIOS

Adresa: Str. Vasile Lucaciu, nr. 63; Localitate: Baia Mare; Cod Postal: 430341; Tara: Romania; Codul NUTS: RO114 Maramures; Adresa de e-mail: achizitii@sbidvp.ro; Nr de telefon: +4 0262216601; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.sbidvp.ro;