

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

ORASUL DRAGOMIRESTI

Cod de identificare fiscala: 3627560; Adresa: Strada: 1 DECEMBRIE 1918, nr. 151; Localitate: Dragomiresti; Cod Postal: 437140; Tara: Romania; Codul NUTS: RO114 Maramures; Adresa de e-mail: primaria.oras.dragomiresti@gmail.com; Nr de telefon: +40 262337007; Fax: +40 0262337361; Persoana de contact: VASILE TIPLEA; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.dragomiresti-maramures.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 12

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Servicii de proiectare (PT+ DDE), asistență tehnică din partea proiectantului și execuție lucrări pentru obiectivul de investiție "Centru de îngrijiri paliative în orașul Dragomirești", jud. Maramureș

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 3627560/2025

II.1.2 Cod CPV Principal:

45200000-9 Lucrari de constructii complete sau partiale si lucrari publice (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Proiectare si executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Autoritatea contractantă urmărește, prin prezenta procedură să achiziționeze Servicii de proiectare (PT+ DDE), asistență tehnică din partea proiectantului și execuție lucrări pentru obiectivul de investiție "Centru de îngrijiri paliative în orașul Dragomirești"

Se vor putea solicita clarificări cu cel mult 12 zile anterior datei limita de depunere oferte.

Autoritatea contractantă va răspunde solicitărilor la clarificări în a 7-a zi înaintea datei limită de depunere oferte.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 8882998,55 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 88000 RON (0,99%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere**II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO114 Maramures

Locul principal de executare:

Oraș Dragomirești, str. Profesor Dumitru Bogdan, FN, jud. Maramureș.

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectul contractului îl constituie construcția și dotarea unui centru de îngrijiri paliative în orașul Dragomirești, în cadrul proiectului "Centru de îngrijiri paliative în orașul Dragomirești", cod SMIS 348537, aprobat prin contractul de finanțare nr. 128218/31.10.2025 și finanțat prin Programul Sănătate, Apelul - Investiții în infrastructura unităților care furnizează servicii de paliative, cod apel: PS/585/PS_P2/OP4/RSO4.5/PS_P2_RSO4.5_A4

Obiectivul general al proiectului este construirea și dotarea unui centru de îngrijiri paliative în Dragomirești, jud. Maramureș, destinat pacienților cu afecțiuni cronice și terminale, pentru a asigura un mediu terapeutic modern, accesibil și sigur, în acord cu nevoile actuale de îngrijire paliativă. Aceasta construcție nouă cu destinație medicală va fi o structură edificată de la zero, conform unui proiect arhitectural și tehnic specific, destinată desfășurării activităților medicale, cum ar fi furnizarea de servicii de diagnostic, tratament, reabilitare și îngrijire a pacienților. Prin dezvoltarea centrului de paliative, se va asigura că pacienții din județul Maramureș beneficiază de aceleași standarde de îngrijire ca pacienții din zonele urbane mari. Astfel, pacienții din zonele izolate vor avea acces mai ușor la îngrijire paliativă de calitate, fără a fi nevoiți să călătorească în alte orașe sau județe. Centrul va asigura o abordare integrată, care va include tratamente medicale, sprijin psihologic și asistență socială, toate într-un singur loc, ceea ce va face accesul mai ușor și mai eficient pentru pacienți.

Valoarea estimată fără TVA: 8.882.998,55 lei fara TVA:

3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție - 265.537,19

3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului - 14.752,07

3.8.1.1. pe perioada de execuție a lucrărilor 7.376,03

3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către ISC 7.376,03

2.1 Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitii - 325.467,21

4.1 Construcții și instalații - 6.123.808,84

4.1.1. Structura de rezistență 2.007.004,24

4.1.2. Arhitectura 2.467.702,22

4.1.3. Instalații 1.649.102,38

4.3 Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj - 1.031.594,63

4.3.1. Utilaje și echipamente aferente obiectului Structură de rezistență 185.000,00

4.3.2. Utilaje și echipamente aferente obiectului Instalații 846.594,63

4.5 Dotări - 1.072.769,01

4.5.1. Dotări aferente obiectului Arhitectura 1.072.769,01

5.1 Organizare de șantier - 19.565,47

5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier 10.767,34

5.1.2. Cheltuieli conexe organizării șantierului 10.767,34

6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste - 29.504,13

6.1. Pregătirea personalului de exploatare 14.752,07

6.2. Probe tehnologice și teste 14.752,07

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Termenul de predare al documentațiilor tehnice (serviciile de proiectare: proiect tehnic și detalii de execuție)	Componenta tehnică	15% Punctaj maxim factor: 15
<p>Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: a) Pentru un termen de predare al documentațiilor tehnice de 6 luni se vor acorda 0 puncte b) Pentru un termen de predare al documentațiilor tehnice de 5 luni se vor acorda 7,5 puncte; c) Pentru un termen de predare al documentațiilor tehnice de 4 luni se vor acorda 10 puncte; d) Pentru un termen de predare al documentațiilor tehnice de 3 luni se vor acorda 12,5 puncte; e) Pentru un termen de predare al documentațiilor tehnice de 2 luni se vor acorda 15 puncte;</p> <p>Note: 1. Termenul de predare al documentațiilor tehnice este de minim 2 luni. Ofertele cu un termen de predare sub 2 luni nu se punctează suplimentar. 2. Termenul maxim de predare al documentațiilor tehnice este de 6 luni și nu se punctează (se acordă 0 puncte). 3. Ofertele cu un termen de predare al documentațiilor tehnice de peste 6 luni vor fi considerate neconforme.</p>		
Durata de execuție a lucrarilor	Componenta tehnică	15% Punctaj maxim factor: 15
<p>Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: a) Pentru un termen de execuție a lucrărilor de 24 luni se vor acorda 0 puncte b) Pentru un termen de execuție a lucrărilor de 23 luni se vor acorda 7,5 puncte; c) Pentru un termen de execuție a lucrărilor de 22 luni se vor acorda 10 puncte; d) Pentru un termen de execuție a lucrărilor de 21 luni se vor acorda 12,5 puncte; e) Pentru un termen de execuție a lucrărilor de 20 luni se vor acorda 15 puncte.</p> <p>Note: 1. Termenul de execuție a lucrărilor minim este de 20 luni. Ofertele cu un termen de execuție sub 20 luni nu se punctează suplimentar. 2. Termenul maxim de execuție a lucrărilor este de 24 luni și nu se punctează (se acordă 0 puncte). Ofertele cu un termen de execuție a lucrărilor de peste 24 luni vor fi considerate neconforme. 3. Din termenul de execuție a lucrărilor, 1 lună va fi rezervată probelor și testelor în vederea recepției (pregătirea în vederea recepției la terminarea lucrărilor) și va fi prezentată separat în cadrul graficelor. 4. Atenție! Aceste termene se referă strict la execuția lucrărilor și nu implică proiectarea, care va avea termenul de prestare a serviciilor de maxim 6 luni.</p>		
Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvata a resurselor umane și a activitatilor in executia contractului	Componenta tehnică	20% Punctaj maxim factor: 20
<p>Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: a) Abordarea propusa se bazeaza in mare masura pe o serie de metodologii, metode si/sau instrumente testate, recunoscute si care demonstreaza o foarte buna intelegere a contextului, respectiv a particularitatii sarcinilor stabilite in caietul de sarcini si documentatia SF, iar resursele identificate si sarcinile indicate sunt corelate deplin/in mare masura cu complexitatea fiecarei activitati propuse - Foarte bine - 20 puncte b) Abordarea propusa se bazeaza partial pe metodologii, metode si/sau instrumente testate, recunoscute si care demonstreaza intelegerea contextului, respectiv a particularitatii sarcinilor stabilite in caietul de sarcini și documentatia SF, iar resursele identificate si sarcinile indicate sunt partial corelate cu complexitatea fiecarei activitati propuse – Bine - 10 puncte c) Abordarea propusa nu are la baza metodologii, metode si/sau instrumente testate, recunoscute si arata o intelegere limitata a contextului, respectiv a particularitatii sarcinilor stabilite in caietul de sarcini și documentatia SF, iar resursele identificate sau sarcinile indicate sunt corelate intr-un mod limitat cu complexitatea activitatilor propuse – Acceptabil - 5 puncte</p>		
Perioada de garanție acordată lucrărilor	Componenta tehnică	10% Punctaj maxim factor: 10

Algoritm de calcul: **Algoritm de calcul:**

- a) Pentru o perioadă de garanție acordată lucrărilor de 5 ani se acordă 0 puncte.
- b) Pentru o perioadă de garanție acordată lucrărilor de 6 ani se acordă 5 puncte.
- c) Pentru o perioadă de garanție acordată lucrărilor de 7 ani se acordă 7,5 puncte.
- d) Pentru o perioadă de garanție acordată lucrărilor de 8 ani sau mai mare se acordă punctajul maxim de 10 puncte.

Note:

Garanția acordată lucrărilor este de minim 5 ani și nu se punctează, aceasta fiind o condiție de conformitate a ofertei.

Ofertele care prezintă o perioadă de garanție acordată lucrărilor sub 5 ani vor fi declarate neconforme.

Punctajul final al ofertei va fi stabilit prin calcularea sumei punctajelor aferente fiecărui factor de evaluare, calculat conform algoritmului de calcul prezentat anterior.

Punctaj maxim total: 100

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 30; Durata in zile : -

Contractul se reînnoiește : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: „Centru de îngrijiri paliative în orașul Dragomirești”, cod SMIS 348537, contractul de finanțare nr. 128218/31.10.2025, finanțat prin Programul Sănătate, Apelul - Investiții în infrastructura unităților care furnizează servicii de paliative, cod apel: PS/585/PS_P2/OP4/RSO4.5/PS_P2_RSO4.5_A4

Tip de finanțare : Program / Proiect

Program/Proiect: PS - Programul Sanatate 2021-2027

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Pe parcursul indeplinirii contractului, pretul poate fi ajustat, conform prevederilor art. 221 și 222^2 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, prin actualizare in cazul in care pe piata au aparut anumite conditii, in urmacarora s-a constatat cresterea/diminuarea indicilor de pret pentru elemente constitutive ale ofertei, al caror efect se reflecta in cresterea/diminuarea costurilor pe baza carora s-a fundamentat pretul contractului.

Prețul contractului poate fi ajustat prin actualizare, în baza solicitării motivate a executantului pentru execuția lucrărilor, după perioadă de minim 6 luni de la data începerii lucrărilor, conform următoarei formule de ajustare:

$A_n = av + (1-av) * I_n/I_o$, unde:

- "An" este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrările realizate în luna "n";

- "av" este valoarea procentuală a plății în avans față de prețul contractului, unde $av = 0$;

- "In" este indicele de cost în construcții - total publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 15, aplicabil la data cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii "n";

- "Io" este indicele de cost în construcții - total aplicabil la Data de Referință (data anterioară cu 30 de zile față de termenul-limită de depunere a ofertelor).

In cazul in care indicele de cost în construcții total pentru luna de referință nu este disponibil, se va folosi ultimul indice disponibil, iar ajustarea va fi recalculată atunci când indicele va fi disponibil (respectiv când valoarea va deveni definitivă).

În cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului, ajustarea prețului este aplicabilă direct numai în cazul în care aceste modificări nu fac obiectul formulei de ajustare prevăzută mai sus.

Pentru serviciile de proiectare și asistență tehnică din partea proiectantului nu se acordă ajustare.

Secțiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Motive referitoare la situația operatorului economic

Descriere:

Cerința nr. 1

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

La secțiunea "Criterii de selecție" din formularul electronic DUAE, la "pct. A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție", operatorul economic va avea posibilitatea de a selecta una dintre opțiunile "DA" sau "NU", în funcție de îndeplinirea/neîndeplinirea criteriilor de selecție impuse/indicate în anunț/ documentele achizitiei.

Documentele justificative actualizate la momentul depunerii acestora, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în urma clasamentului întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

1. certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidate, datorate;
2. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Persoanele juridice străine, vor prezenta documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență. Documentele vor fi prezentate în traducere în limba română. Traducerile vor fi semnate și ștampilate pe fiecare pagină de către traducătorul autorizat.

Cerința nr. 2

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante implicate în procedura de achiziție publică sunt:

1. ȚIPLEA VASILE - Primar
2. SAPLONȚAI DANIEL - Viceprimar
3. ZUBAȘCU IOAN - Arhitect șef
4. ZUBAȘCU ADRIAN - Inspector principal
5. MÎRZA IOANA RALUCA - Consilier juridic
6. MARIA VLAD - Inspector principal
7. IUGA ANUȚA - Inspector asistent
8. ARDELEAN GAVRIȘ - Secretar general
9. ZUBAȘCU DUMITRU-DARIE - Șef SVSU
10. ZUBAȘCU MARIA - Inspector asistent
11. ARDELEAN IOAN - Consilier local
12. VLAD VASILE - Consilier local
13. ȚICALĂ BOGDAN IONUȚ - Consilier local
14. VLAD LILIANA IONIȚA - Consilier local
15. ZUBAȘCU GHEORGHE - Consilier local
16. PLOHOD IONUȚ VASILE - Consilier local
17. ILEA IOAN - Consilier local
18. ȚICALĂ ALEXA - Consilier local
19. FIȚIGĂU MIHAI - Consilier local
20. ȘIMON ION - Consilier local
21. PETROVAM MARIE - Consilier local
22. ARDELEAN ILEANA - Consilier local

Cerința nr. 3

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să prezinte declarația privind beneficiarul real în condițiile prevăzute de Legea nr.129/2019. Declarația privind beneficiarul real trebuie să certifice care sunt beneficiarii reali ai persoanei juridice, precum și modalitatea de exercitare a controlului.

Modalitatea de îndeplinire: Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE și care urmează să fie prezentat la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit în urma aplicării criteriului de atribuire, conform prevederilor art.132 alin.(2) din Norme, este:

- Documentul eliberat de către Oficiul Național al Registrului Comerțului (O.N.R.C.), în temeiul prevederilor art. 56 din Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare sau o Declarație pe propria răspundere privind beneficiarul real. În cazul persoanelor străine se vor prezenta documente care dovedesc în mod similar cerința. Documentele vor fi prezentate cu traducerea autorizată în limba română.

Precizări: Cerința privind beneficiarul real se aplica atât pentru ofertanți și/sau asociați, cât și pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Conform dispozițiilor Legii nr. 98/2016

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Conform dispozițiilor Legii nr. 98/2016

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Conform dispozițiilor Legii nr. 98/2016

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Conform dispozițiilor Legii nr. 98/2016

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Conform dispozițiilor Legii nr. 98/2016

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Conform dispozițiilor Legii nr. 98/2016

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Conform dispozițiilor Legii nr. 98/2016

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Conform dispozițiilor Legii nr. 98/2016

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Conform dispozițiilor Legii nr. 98/2016

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Conform dispozițiilor Legii nr. 98/2016

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Conform dispozițiilor Legii nr. 98/2016

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Conform dispozițiilor Legii nr. 98/2016

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Conform dispozițiilor Legii nr. 98/2016

Cerinta 15:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Conform dispozițiilor Legii nr. 98/2016

Cerinta 16:

Motiv excludere:

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidentiale ale acestei proceduri

Descriere:

Conform dispozițiilor Legii nr. 98/2016

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Cerința nr. 1

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o forma de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorii economici sunt legal constituiți, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că au capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate de indeplinirea: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

La sectiunea "Criterii de selectie" din formularul electronic DUAE, la "pct. A: Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie", operatorul economic va avea posibilitatea de a selecta una dintre optiunile "DA" sau "NU", in functie de indeplinirea/neindeplinirea criteriilor de selectie impuse/indicate în anunt/ documentele achizitiei.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE si care urmează să fie prezentat la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit în urma aplicării criteriului de atribuire și care este:

a) Certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini documente echivalente emise în țara de rezidență.

Documentele vor fi prezentate împreună cu traducerea autorizată în limba română.

Nota: Daca exista incertitudini referitoare la situatia personala a unui operator economic, autoritatea contractanta poate solicita informatii direct de la autoritatile competente.

Precizări:

În cazul unei oferte depuse în asociere, fiecare asociat trebuie să depună documentele necesare pentru demonstrarea faptului că este autorizat să desfășoare partea sa din contract (Certificat constatator)

Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN al unei activități autorizate a ofertantului, iar în cazul subcontractării, lucrările executate de către subcontractanți trebuie să aibă corespondent în codul CAEN al unei activități autorizate desfășurate de către aceștia.

Pentru persoane juridice straine vor fi prezentate: Documente edificatoare care să dovedească forma de înregistrare ca persoană fizică sau juridică și, după caz, de apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile din țara în care ofertantul este stabilit. Din conținutul acestora trebuie să rezulte că obiectul contractului are corespondent în obiectul de activitate al ofertantului.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Experiența similară în "Realizări de servicii similare"

Criteriu selectie:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de indeplinire:

Cerința nr. 1 – Experiența similară în "Realizări de servicii similare"

Ofertantul trebuie să facă dovada că în ultimii 3 ani a prestat, la nivelul 1 (unui) – maxim 2 (două) contracte de servicii de proiectare în conformitate cu normele profesionale în domeniul de o complexitate comparabilă sau superioară cu serviciile care fac obiectul contractului în domeniul Construcțiilor civile și a căror valoare cumulată a fost de minim 265.000 lei fără T.V.A. Prin servicii similare se înțelege: servicii de proiectare de aceeași natură și complexitate sau superioare din punctul de vedere al complexității și scopului, respectiv de întocmire de documentații tehnico-economice în oricare din fazele de proiectare SF/DALI/DTAC/ PT+DDE pentru clădiri civile clasa de importanță C. Din cele două contracte, raportat la specificul investiției, minim unul trebuie să fie de clasa importanță B.

Perioada de referință de 3 ani - va fi întotdeauna calculată prin raportare la data limită de depunere a ofertelor. Limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Astfel, dacă se decalază termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferentă experienței similare.

În cazul contractelor de servicii, activități/servicii duse la bun sfârșit în cadrul perioadei de 3 ani, prin această sintagmă înțelegându-se:

- servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului/activităților ce reprezintă experiență similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent;
- servicii recepționate la sfârșitul prestării; sfârșitul prestării nu presupune expirarea perioadei de garanție, respectiv a perioadei de notificare a defectelor în cadrul contractelor de tip FIDIC.

În cazul în care Ofertantul este o asocieră de operatori economici, cerința minimă privind experiența similară poate fi îndeplinită de toți membrii asocierii, respectiv îndeplinirea cerinței se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În acest caz, toți membrii asocierii răspund în mod solidar pentru executarea contractului.

Modalitatea de îndeplinire: Completare DUAE.

La secțiunea "Criterii de selecție" din formularul electronic DUAE, la "pct. A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție", operatorul economic va avea posibilitatea de a selecta una dintre opțiunile "DA" sau "NU", în funcție de îndeplinirea/neîndeplinirea criteriilor de selecție impuse/indicate în anunț/ documentele achiziției.

Documentele prin care se confirmă prestarea serviciilor, respectiv certificate/ documente emise sau contrasemnate de către clientul beneficiar public sau privat care să conțină informații din care să rezulte faptul că au fost efectuate în conformitate cu obligațiile contractuale, urmează să fie prezentate obligatoriu, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire.

Documentele justificative sunt: certificate/ documente, emise sau contrasemnate de o autoritate sau de clientul privat (ex.: PV de recepție/ certificate constatatoare/ recomandări/ certificări de bună execuție, etc. care vor conține valori real executate, modul de îndeplinire a obligațiilor, beneficiari, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați).

Pentru evaluarea îndeplinirii criteriilor referitoare la experiența similară se va utiliza cursul de referință dintre leu și monedă țării de origine a ofertantului stabilit de Banca Națională a României. Conversia leu-valută se va face prin raportare la cursul mediu anual comunicat de BNR aferent fiecărui an în parte

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Experiența similară în "Realizări de lucrări similare":

Criteriu selecție:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Cerința nr. 2 - Experiența similară în "Realizări de lucrări similare":

Ofertantul (Operator Economic individual sau asocieră de Operatori Economici) dovedește că a realizat în ultimii 5 ani, la nivelul 1 (unui) – maxim 2 (două) contracte, lucrări de aceeași natură și complexitate sau superioare din punctul de vedere al complexității și scopului, constând în lucrări similare cu o valoare totală fără TVA mai mare sau cel puțin egală cu 8.000.000 lei.

Prin "Realizări de lucrări similare" se înțelege: Lucrări de construire/reabilitare/modernizare/extindere pentru clădiri civile clasa de importanță C. Din cele două contracte, raportat la specificul investiției, minim unul trebuie să fie de clasa importanță B.

Perioada de referință - respectiv ultimii 5 ani - va fi întotdeauna calculată prin raportare la data limită de depunere a ofertelor. Limita inferioară a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Astfel, dacă se decalază termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferentă experienței similare.

În cazul contractelor de lucrări, lucrările duse la bun sfârșit în cadrul perioadei de 5 ani, prin această sintagma înțelegându-se:

- lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces-verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului; sau
- lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor; sau
- lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală.

În cazul contractelor de lucrări, odată ce a fost prezentat documentul care confirmă recepționarea respectivelor lucrări în perioada

de referință, se ia în calcul toată valoarea/cantitatea care face obiectul respectivului document, în condițiile în care acestea sunt integrate într-un obiect de construcție cu funcționalitate independentă, fără a se elimina din calcul, în mod artificial, valori/cantități de lucrări aferente lunilor/anilor ce nu se încadrează în intervalul de timp urmărit.

În cazul în care Ofertantul este o asocierie de operatori economici, cerința minimă privind experiența similară poate fi îndeplinită de toți membrii asocierii, respectiv îndeplinirea cerinței se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În acest caz, toți membrii asocierii răspund în mod solidar pentru executarea contractului.

Modalitatea de îndeplinire: Completare DUAE.

La secțiunea "Criterii de selecție" din formularul electronic DUAE, la "pct. A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție", operatorul economic va avea posibilitatea de a selecta una dintre opțiunile "DA" sau "NU", în funcție de îndeplinirea/neîndeplinirea criteriilor de selecție impuse/indicate în anunț/ documentele achizitiei.

Documentele prin care se confirmă execuția lucrărilor, respectiv certificate/ documente emise sau contrasemnate de către clientul beneficiar public sau privat care să conțină informații din care să rezulte faptul că au fost efectuate în conformitate cu obligațiile contractuale, urmează să fie prezentate obligatoriu, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire.

Documentele justificative sunt: certificate/ documente, emise sau contrasemnate de o autoritate sau de clientul privat (ex.: PV de recepție/ certificate constatatoare/ recomandări/ certificări de bună execuție, etc. care vor conține valori real executate, modul de îndeplinire a obligațiilor, beneficiari, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați).

Pentru evaluarea îndeplinirii criteriilor referitoare la experiența similară se va utiliza cursul de referință dintre leu și monedă țării de origine a ofertantului stabilit de Banca Națională a României. Conversia leu-valută se va face prin raportare la cursul mediu anual comunicat de BNR aferent fiecărui an în parte

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Proporția de subcontractare

Criteriu selecție:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

Cerința nr. 3 – Proporția de subcontractare

În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze o parte din contract, acesta va include informațiile cu privire la subcontractanți în DUAE, va declara identitatea subcontractanților, partea lor de implicare în contract, ponderea, activitățile de care vor fi responsabili, numărul și data acordului de subcontractare.

Odată cu depunerea DUAE se va prezenta și acordul de subcontractare – Formularul nr. 3, asumat de ambele părți, înregistrat și datat.

Modalitate de îndeplinire - Completare DUAE.

La secțiunea "Criterii de selecție" din formularul electronic DUAE, la "pct. A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție", operatorul economic va avea posibilitatea de a selecta una dintre opțiunile "DA" sau "NU", în funcție de îndeplinirea/neîndeplinirea criteriilor de selecție impuse/indicate în anunț/ documentele achizitiei.

În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia.

Documentele justificative actualizate, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate odată cu transmiterea ofertei.

Precizare: Completarea și prezentarea inițială a DUAE este obligatorie, atât de către ofertanți, cât și de către asociați/subcontractanți/ (dacă este cazul).

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii și de protecție a mediului

III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:

III.1.6.a) Garanție de participare:

Cuantum: 88.000,00 lei. Forma constituire: Virament bancar în contul RO29TREZ4415006XXX002070 deschis la Trezoreria Vișeu de Sus, cod fiscal 3627560, cu condiția confirmării acestuia de către banca emitentă, în favoarea autorității contractante SAU Instrument de garantare emis în condițiile legii, în conformitate cu prevederile art. 154 alin (4) lit. a) sau b) din Legea nr. 98/2016.

În cazul unei asocierii, garanția de participare va fi constituită în numele asocierii și va menționa că acoperă în mod solidar toți membrii asocierii de operatori economici cu nominalizarea acestora, emitentul instrumentului de garantare declarând că va plăti din garanția de participare sumele prevăzute de dispozițiile legale aplicabile în cazul culpei oricăruia dintre membrii asocierii.

Garanția de participare va avea perioada de valabilitate cel puțin egală cu perioada minimă de valabilitate a ofertei.

Cursul de schimb la care se va face echivalența leu/altă valută, este cursul BNR din data anterioară datei limită de depunere a ofertei cu 5 zile

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garantia de buna executie se va constitui in termen de maxim 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului, in cuantum de 5% din valoarea contractului fara T.V.A. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică. Modul de constituire a garanției de buna executie se va face conform prevederilor art. 154 alin. (4) din Legea 98/2016 si devine anexă la contract. Garantia de buna executie se restituie in conditiile art. 1542 alin. (5) din Legea 98/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Conform clauzelor contractuale

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

e) Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ;

f) O.U.G. nr. 45/2018;

g) H.G. nr. 419/2018;

h) Alte acte normative cu impact în domeniul achizițiilor publice: www.anap.gov.ro, www.mfinante.ro;

i) Legislația trecută în caietul de sarcini.

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor**III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achiziția intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda în care se transmite oferta financiară: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va depune, în format electronic în S.E.A.P., semnată cu semnătură electronică extinsă de persoane împuternicite ale operatorului economic, până la data și ora limită de depunere a ofertelor (Formular nr. 8), la rubrica special prevăzută în S.E.A.P.

Propunerea tehnică se va prezenta în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini. Cerințele prevăzute în caietul de sarcini sunt cerințe minime obligatorii, ofertele care nu îndeplinesc aceste cerințe urmând a fi respinse ca neconforme.

Propunerea tehnică va avea la baza documentația tehnico-economică întocmită la faza de SF-ul + DTAC, anexe la Caietul de sarcini. Ofertantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice și Metodologia de implementare a contractului, precum și formularele/documentele solicitate prin caietul de sarcini.

Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

ESTE INTERZIS A SE PRECIZA IN CADRUL PROPUNERII TEHNICE PRETURI SAU ELEMENTE COMPONENTE ALE ACESTORA.

Propunerea tehnică se va întocmi într-o manieră organizată, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va cuprinde și următoarele declarații:

- Declarație pe propria răspundere privind termenul de prestare a serviciilor de proiectare
- Declarație pe propria răspundere privind termenul de execuție al lucrărilor
- Declarație pe propria răspundere privind garanția acordată lucrărilor
- Declarație pe propria răspundere cu privire la garanția acordată echipamentelor/dotărilor
- Declarație pe propria răspundere privind respectarea condițiilor de mediu, a celor sociale, precum și a obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii (SSM) pe toată durata de îndeplinire a contractului de achiziție publică (Formular 4). Ofertantul/subcontractantul /asociatul are obligația ca la elaborarea ofertei și pe toată durata de îndeplinire a contractului, în conformitate cu prevederile art. 51 alin (1) și (2) din Legea nr. 98/2016, să respecte reglementările în vigoare la nivel național referitoare la protecția mediului (site internet www.mmediu.ro), social și cele referitoare la condițiile de muncă și de protecția muncii (www.mmssf.ro) stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile/ acordurile internaționale în aceste domenii. Operatorii economici pot obține informații de la agențiile teritoriale ale ITM, agenții de mediu și agenții teritoriale pentru ocuparea forței de muncă.
- Declarație pe propria răspundere privind însușirea clauzelor contractuale (Formular 5). Ofertanții au dreptul de a solicita clarificări cu privire la clauzele specifice din propunerea de contract, în termenul prevăzut pentru transmiterea solicitărilor de clarificări, înainte de depunerea ofertei. Eventualele propuneri cu privire la clauzele contractului se vor formula în scris sub forma de clarificări, înainte de depunerea ofertei.
- Declarație privind informațiile din propunerea tehnică declarate confidențiale (dacă este cazul), în conformitate cu prevederile art. 57 alin. (4) din Legea nr. 98/2006, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Dacă este cazul, ofertantul indică și dovedește care informații din propunerea tehnică sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de ofertant din propunerea tehnică ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile privind confidențialitatea.
- Declarație pe propria răspundere privind respectarea principiului DNSH („Do no significant harm” - „A nu aduce prejudicii asupra mediului”) (Formular 7)

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile referitoare la preț, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Ofertantul va prezenta propunerea financiară

cuprinzând toate lucrările necesare a fi executate în vederea finalizării contractului.

Propunerea financiară se va exprima în lei și se va transmite în format electronic în S.E.A.P., pe www.e-licitatie.ro până la data și ora limită de depunere a ofertelor. Propunerea financiară va fi exprimată în lei fără T.V.A. cu 2 zecimale. Oferta financiară depusă obligatoriu în S.E.A.P. sub formă criptată, va reprezenta Prețul total fără T.V.A..

Toate elementele (documentele) propunerii financiare, solicitate mai jos, se vor încărca obligatoriu în S.E.A.P. până la termenul limită de depunere a ofertei. Acestea vor fi accesibile autorității contractante doar după decriptarea prețului.

Ofertantul va prezenta propunerea financiară prin completarea următoarelor formulare:

1) Formularul de ofertă – Formularul nr. 6

2) Anexa la Formularul de ofertă

Formularul de ofertă este actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja juridic în contractul de achiziție; lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

În conformitate cu prevederile art. 57 alin. (4) din Legea nr. 98/2006, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, dacă este cazul, ofertantul indică și dovedește care elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Elementele din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost indicate de ofertant ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile privind confidențialitatea.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta și DUAE să fie transmise în S.E.A.P., numai în format electronic, semnate cu semnătură electronică extinsă în conformitate cu prevederile art. 60 alin. (4) din H.G. 395/2016 și numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este aceasta evidențiată în cadrul anunțului de participare simplificat, cf. art. 60 și 61 din HG 395/2016. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.

Autoritatea Contractanta nu va fi raspunzatoare pentru nici un cost sau cheltuieli suportate de catre Ofertant sau de orice potential Subcontractant / Tert sustinator sau furnizor ca urmare a participarii Ofertantului la procedura, indiferent daca Contractul este atribuit si/sau semnat cu Ofertantul sau nu. Aceste costuri pot include, dar fara a se limita la: costurile în legatura cu pregatirea/depunerea Ofertei sau orice alte activitati legate de aceasta si indeplinite pe parcursul procedurii. Costurile aferente pregatirii, depunerii si prezentarii Ofertei, reprezentarii in fata instantelor de judecata sau a celor administrativ jurisdictionale si/sau alte cheltuieli similare generate de participarea la prezenta procedura cad in sarcina ofertantilor si nu vor fi rambursate de catre Autoritatea Contractanta niciunui Ofertant.

Informații suplimentare:

1. Asociatul/asociații vor prezenta aceleași documente solicitate la cap III.1.1-3 ca și liderul de asociere, cu mențiunea că cerințele privind capacitatea tehnică și profesională vor fi îndeplinite prin cumul de grupul de asociați. Totodată, se va prezenta acordul de asociere - Formularul nr. 2, din care să rezulte cine este liderul asocierii precum și detalierea obligațiilor fiecărui membru al asocierii, inclusiv cele legate de semnarea documentelor ofertei și procentul care revine fiecăruia, precum și precizarea clară că toți membrii grupului vor răspunde în mod solidar pentru executarea contractului.

2. Tertul sustinator poate să susțină capacitatea tehnică și/sau profesională a ofertantului. În acest caz, ofertantul trebuie să dovedească susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui "angajament ferm" al persoanei respective prin care confirmă că pune la dispoziția ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate. Persoana care asigura susținerea tehnică și sau profesională (terțul susținător) nu trebuie să se afle în nicio situația care determină excluderea din procedura de atribuire.

Se va prezenta DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 din Legea 98/2016. Odată cu depunerea DUAE se va prezenta și angajamentul ferm al terțului susținător, împreună cu documentele anexe la angajament, transmise ofertanților de către tert/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/ acestora, acordul de subcontractare – Formularul nr. 3 și/sau acordul de asociere – Formularul nr. 2

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate obligatoriu, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în urma clasamentului intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Operatorii economici vor accesa DUAE in vederea completarii la urmatorul link: <https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd/filter>.

Criteriul de atribuire a contractului este " cel mai bun raport calitate preț".

Precizări suplimentare cu privire la determinarea ofertei câștigătoare:

1. Clasamentul pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare se întocmește în ordinea descrescătoare a punctajelor, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriului de atribuire.
2. În situația în care, după aplicarea algoritmului de calcul, punctajul rezultat al ofertelor (clasate pe primul loc) este egal, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora.
3. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractanta va solicita ofertanților respectivi o nouă propunere financiară, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, este necesar ca operatorii economici să dețină/instaleze pe stația de lucru, aplicația care permite verificarea semnăturii electronice și vizualizarea documentelor semnate electronic (disponibile pe site-urile furnizorilor de semnătură electronică). Pentru vizualizarea anexelor la caietul de sarcini se vor descărca și salva toate părțile, se va elimina semnatura electronică și se va utiliza programul WinRAR.

Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (www.elicitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art. 5 alin. (1) din H.G. nr.395/2016 și vor transmite solicitările prin intermediul aplicației având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute în documentația de atribuire.

Deoarece procedura este online, corespondența cu ofertanții va avea loc exclusiv prin intermediul S.E.A.P., atasat la anunțul de participare simplificat atât eventualele solicitări de clarificări, cât și răspunsul ofertantului.

Toate documentele ofertei vor fi semnate electronic de reprezentantul legal/imputernicitul acestuia cu condiția prezentării actului de imputernicire cu privire la acest lucru. În cazul documentelor depuse de un eventual subcontractant la oferta, acestea vor fi semnate electronic sau de reprezentantul legal al subcontractantului declarat sau de un imputernicit desemnat de subcontractant prin actul de imputernicire cu privire la semnarea electronică a acestora.

În cazul unei oferte depuse în asociere, documentele vor fi semnate electronic fie de reprezentatii legali ai fiecărui operator economic care face parte din asociere fie de imputernicitul unuia dintre operatorii economici participanti la asociere cu condiția ca acesta să dețină imputernicire în acest sens.

! Se va avea în vedere încărcarea tuturor documentelor aferente documentației transmise, semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

! Toate documentele prezentate vor fi în limba română.

Vizitarea amplasamentului se poate realiza de către operatorii economici interesați. Persoana de contact: Zubascu Adrian – telefon 0786999871

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul National de Soluționare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform art. 4 din Legea nr. 101/2016. Termen depunere contestație 7 zile, conform art. 8 alin. (1) lit b) din Legea nr. 101/2016, cu modificările și completările ulterioare

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

ORASUL DRAGOMIRESTI

Adresa: 1 DECEMBRIE 1918, nr. 151; Localitate: Dragomiresti (Maramures); Cod Postal: 437140; Tara: Romania; Codul NUTS: RO114 Maramures; Adresa de e-mail: primaria.oras.dragomiresti@gmail.com; Nr de telefon: +40 262337007; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.dragomiresti-maramures.ro;