



PRIMĂRIA ORAȘULUI DRAGOMIREȘTI
Dragomirești, str. 1 Decembrie 1918, nr. 151, Maramureș
Tel: 0262337007, fax: 0262337361
e-mail: primaria.dragomiresti@yahoo.com



Aprobat,
Primar
Vasile Țiplea

Nr. 510/13.02.2026



CAIET DE SARCINI

Pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect: Servicii de proiectare (PT + DDE) , asistență tehnică din partea proiectantului și execuție lucrări pentru obiectivul de investiție "Centru de îngrijiri paliative în orașul Dragomirești", jud. Maramureș

1. INTRODUCERE

Caietul de sarcini împreună cu anexe acestora fac parte integrantă din documentele achiziției și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se va elabora propunerea tehnică și financiară. Oferta prezentată va fi considerată conformă în măsura în care propunerea tehnică va fi întocmită cu respectarea cerințelor din prezentele Specificații tehnice.

Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/ execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

Autoritatea contractantă va declara neconformă operatorul economic care nu îndeplinește cerințele impuse prin prezentul Caiet de sarcini.

2. INFORMAȚII DESPRE ACHIZIȚIE

Denumirea obiectivului de investiții: "Centru de îngrijiri paliative în orașul Dragomirești", jud. Maramureș
Amplasament: oraș Dragomirești, str. Profesor Dumitru Bogdan, FN, jud. Maramureș.

Autoritatea contractantă investiției: UAT ORAȘ DRAGOMIREȘTI, strada: 1 decembrie 1918, nr. 151, jud. Maramureș

Reprezentant legal: Vasile Țiplea - Primar

Elaboratorul documentației tehnice: Studiul de Fezabilitatea și DTAC-ul au fost elaborate de către I.I. BODIU ȘERBAN și se constituie Anexa la prezentul Caiet de sarcini

Obiectul contractului: Proiectare (PT + DDE), asistență tehnică din partea proiectantului și execuție lucrări pentru obiectivul de investiție "Centru de îngrijiri paliative în orașul Dragomirești", jud. Maramureș

3. CONTEXTUL REALIZĂRII ACHIZIȚIEI

Investiția are în vedere proiectarea, execuția și dotarea unui centru de îngrijiri paliative în orașul Dragomirești, jud. Maramureș.

În data de 31.10.2025, autoritatea contractantă a semnat contractul de finanțare nr. 128218 cu Ministerul Investițiilor Și Proiectelor Europene (MIPE), în calitate de Autoritate de management pentru Programul Sănătate, pentru implementarea proiectului „Centru de îngrijiri paliative în orașul Dragomirești”, cod SMIS 348537.

Obiectivul general al proiectului este construirea și dotarea unui centru de îngrijiri paliative în Dragomirești, jud. Maramureș, destinată pacienților cu afecțiuni cronice și terminale, pentru a asigura un mediu terapeutic modern, accesibil și sigur, în acord cu nevoile actuale de îngrijire paliativă.

Această construcție nouă cu destinație medicală va fi o structură edificată de la zero, conform unui proiect arhitectural și tehnic specific, destinată desfășurării activităților medicale, cum ar fi furnizarea de servicii de diagnostic, tratament, reabilitare și îngrijire a pacienților. Aceasta va respecta toate normele sanitare, de siguranță, igienă și accesibilitate impuse de legislația în vigoare, și va fi dotată cu echipamente și facilități necesare pentru asigurarea unui standard înalt de calitate a actului medical.

Prin dezvoltarea centrului de paliativă, se va asigura că pacienții din județul Maramureș beneficiază de aceleași standarde de îngrijire ca pacienții din zonele urbane mari. Astfel, pacienții din zonele izolate vor avea acces mai ușor la îngrijire paliativă de calitate, fără a fi nevoiți să călătorească în alte orașe sau județe.

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului îl constituie proiectarea (proiect tehnic și detalii de execuție), asistența tehnică din partea proiectantului pe toată perioada de execuție a lucrărilor, până la recepția finală a acestora și execuția de lucrări pentru construirea "Centrului de îngrijiri paliative în orașul Dragomirești".

Centrul va asigura o abordare integrată, care va include tratamente medicale, sprijin psihologic și asistență socială, toate într-un singur loc, ceea ce va face accesul mai ușor și mai eficient pentru pacienți.

Proiectul va contribui la creșterea rezilienței sistemului de sănătate din județul Maramureș, prin consolidarea capacității centrului de a răspunde cerințelor specifice ale pacienților cu afecțiuni cronice sau terminale. Spațiile destinate pacienților și aparținătorilor au fost proiectate astfel încât fiecare element să contribuie la crearea unui ambient care susține starea de bine: marile ferestre și luminatoarele garantează accesul maxim al luminii naturale, reglând ritmurile circadiene și îmbunătățind starea de spirit; ventilarea mecanică cu recuperare de căldură și filtre de înaltă eficiență asigură o calitate a aerului optimă, evitând senzația de stagnare și reducând riscul de „sindrom al clădirii bolnave”; pereții realizați cu termosistem și tâmplăria tripan, împreună cu finisajele din gresie ceramică și Tarkett, oferă un mediu termic și acustic confortabil, izolând zgomotele exterioare și menținând temperatura constantă; elementele de design precum pravești spre spațiile verzi exterioare, inserții din materiale naturale, sprijină relaxarea și reduc stresul; mobilierul din săli de așteptare și cabinete este ergonomic, cu spații de sedere cu spătar reglabil și suprafețe ușor de igienizat; holurile și sălile multifuncționale sunt gândite cu circuite intuitive și semnalizare clară pentru orientare facilă, accesibilitate universală și păstrarea demnității fiecăruia; zonele de relaxare permit interacțiunea apropiată între pacienți și cei dragi, sprijinind legătura emoțională. Toate aceste soluții creează un mediu sănătos, sigur și primitiv, în care confortul fizic și psihic al pacienților și al familiilor lor este prioritar. Pentru personalul Centrului, spațiile de lucru și de odihnă au fost proiectate pentru a susține starea de bine și eficiența echipei medicale și auxiliare. Birourile administrative și sălile de consiliere beneficiază de ferestre generoase și luminatoare, care asigură lumină naturală din belșug, sprijinind ritmurile circadiene și reducând oboseala vizuală. Ventilarea mecanică cu recuperare de căldură și filtre de înaltă performanță garantează un aer curat și sănătos, iar pereții cu termosistem și tâmplăria tripan contribuie la un mediu termic și acustic plăcut, izolat fonic față de traficul exterior. Vestiarele și grupurile sanitare sunt prevăzute cu finisaje ușor de întreținut, spații generoase și echipamente ergonomice, astfel încât personalul să se poată schimba și recupera într-un cadru sigur și confortabil.

În zona bucătăriei și a sălii multifuncționale, mobilierul ergonomic și suprafețele de lucru reglabile facilitează pregătirea mesei și momentele de socializare, esențiale pentru coeziunea echipei. Semnalizarea clară și fluxurile logice din coridoare reduc stresul navigării în clădire, iar integrarea unor plante decorative pe holuri și în birouri aduce un plus de prospețime și relaxare. Toate aceste soluții creează un mediu de lucru sănătos, sigur și inspirațional, care promovează starea de bine a personalului pe termen lung. Centrul va permite tratarea unui număr mare de pacienți, oferind un răspuns mai rapid și eficient la cerințele tot mai mari de îngrijire paliativă. Acest lucru va contribui la îmbunătățirea capacității de reacție a sistemului sanitar în fața provocărilor specifice îmbătrânirii populației și creșterii numărului de pacienți cu boli cronice. Investiția va asigura un nivel ridicat de performanță și va permite utilizarea celor mai recente tehnologii pentru diagnostic și tratament, consolidând astfel reziliența sistemului sanitar în fața unor eventuale crize, cum ar fi pandemii sau alte situații de urgență sanitară.

4.1. Servicii de proiectare

Proiectele tehnice de execuție vor fi întocmite cu respectarea Studiului De Fezabilitate+Documentatiei Tehnice pentru Autorizarea Construirii, aprobate de autoritatea contractantă și în conformitate cu soluțiile din avizele/acordurile obținute la faza D.T.A.C. De asemenea, ofertantul va respecta Ghidul specific – Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Programului P2 FEDR Paliative: «Investiții în infrastructura publică a unităților sanitare care furnizează servicii de paliative / unităților sanitare de acută în vederea transformării acestora în unități sanitare care furnizează servicii de paliative», precum și prevederile legislației în vigoare privind conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice, faza P.T., conform H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice. La faza de proiect tehnic, proiectantul are obligația de a prezenta și devizul general însoțit de partea economică confidențială a lucrărilor, conform formularelor prevăzute în H.G. 907/2016.

Proiectul tehnic trebuie să fie astfel elaborat încât să fie clar, să asigure informații tehnice complete privind viitoarea lucrare și să răspundă cerințelor tehnice, economice și tehnologice ale beneficiarului. Proiectul tehnic trebuie să permită elaborarea detaliilor de execuție în conformitate cu materialele și tehnologia de execuție propusă. La elaborarea proiectelor, materialele, confecțiile, elementele prefabricate, utilajele tehnologice și echipamentele vor fi definite prin parametri, performanțe și caracteristici. Este interzis a se face referiri sau trimiteri la mărci de fabrică, producători, furnizori sau la alte asemenea recomandări ori precizări care să indice sau să restrângă concurența. Toate specificațiile, serviciile și cerințele menționate și solicitate în cadrul caietului de sarcini sunt însoțite de mențiunea „sau echivalent”. Caracteristicile tehnice și parametrii funcționali vor fi prezentați în cadrul unor limite (pe cât posibil) rezultate din breviare de calcul și în niciun caz nu vor fi date în mod determinist, în scopul de a favoriza un anumit furnizor (producător).

Detaliile de execuție sunt obligatorii la executarea lucrărilor de construcții și instalații, reprezintă parte componentă a proiectului tehnic de execuție, respectă prevederile acestuia și detaliază soluțiile de alcătuire, asamblare, executare, montare și alte asemenea operațiuni privind părți/ elemente de construcție ori de instalații aferente acestora și care indică dimensiuni, materiale, tehnologii de execuție, precum și legături între elementele constructive structurale/ nestructurale ale obiectivului de investiții.

Detaliile de execuție vor fi clare, complete și complexe, cu respectarea tuturor prevederilor tehnice, astfel încât să permită realizarea exactă a lucrărilor precum și verificarea acestora de către factorii abilitați. Responsabilitatea asigurării nivelului de calitate corespunzător cerințelor proiectului revine în egală măsură proiectantului și specialiștilor verificali de proiecte atestați.

Executantul răspunde de îndeplinirea următoarelor obligații principale referitoare la calitatea construcțiilor:

- precizarea prin proiect a categoriei de importanță a construcției;
- asigurarea prin proiecte și detalii de execuție a nivelului de calitate corespunzător cerințelor, cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- prezentarea proiectelor elaborate în fața specialiștilor verificali de proiecte atestați; elaborarea documentației tehnico-economice conform cerințelor din prezentul caiet de sarcini, a instrucțiunilor tehnice privind execuția lucrărilor, exploatarea, întreținerea și reparațiile, precum și, după caz, a proiectelor de urmarire privind comportarea în timp a construcțiilor, documentația privind post utilizarea construcțiilor;
- stabilirea, prin proiect, a fazelor de execuție determinate pentru lucrările aferente cerințelor și participarea pe șantier la verificările de calitate legate de acestea;
- stabilirea modului de tratare a defectelor apărute în execuție, din vina proiectantului, la construcțiile la care trebuie să asigure nivelul de calitate corespunzător cerințelor, precum și urmarirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiști verificali de proiecte atestați;
- participarea la întocmirea cărții tehnice a construcției și la recepția lucrărilor executate.

Cerințele specifice ale serviciilor de proiectare și ale lucrărilor sunt prezentate în documentațiile

- Faza STUDIU DE FEZABILITATE., anexa la prezentul caiet de sarcini
- Faza D.T.A.C., anexa la prezentul caiet de sarcini.

Toate activitățile (proiectare și execuție) trebuie realizate cu respectarea legislației și a reglementărilor tehnice în vigoare, aplicabile specificului obiectivului de investiții, inclusiv prin respectarea prevederilor impuse de Ghidul specific aferent Programului P2 – FEDR și a condițiilor impuse de Fondul European de Dezvoltare Regională. Este necesar ca Ofertanții să facă investigații suplimentare pentru determinarea situației din teren.

Respectarea prevederilor privind principiul DNSH în proiectare

Având în vedere faptul că finanțarea obiectivului de investiție ce face obiectul prezentei proceduri este asigurată Programul P2 FEDR PALIATIE: Investiții în infrastructura publică a unităților sanitare care furnizează servicii de paliatie/ unităților sanitare acuti în vederea transformării acestora în unități sanitare care furnizează servicii de paliatie., ofertantul , în activitatea sa, se obligă să respecte, atât în faza de proiectare, cât și în faza de execuție, prevederile Ghidului specific – Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Programului P2 FEDR Paliatie, precum și toate reglementările naționale și europene aplicabile investițiilor finanțate din Fondul European de Dezvoltare Regională. referitoare la obligativitatea respectării principiului „Do No Significant Harm”(DNSH). Ofertantul va include în documentația tehnică elaborată (PT, DDE) prevederi referitoare la respectarea acestora.

Astfel că, obiectivele de mediu prevăzute în cadrul Model E la ghid „Declarația privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului pentru Solicitant individual sau Lider de parteneriat trebuie cuprinse în documentații. În conformitate cu prevederile ghidurilor specifice trebuie demonstrată implementarea principiului „a nu prejudicia în mod semnificativ” prin prezentarea documentelor justificative.

„Potrivit principiului «a nu prejudicia în mod semnificativ» (DNSH – Do No Significant Harm), aplicabil proiectelor finanțate din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR), acesta trebuie interpretat în sensul articolului 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru pentru facilitarea investițiilor durabile («Regulamentul privind taxonomia»), conform căruia noțiunea de „prejudiciere în mod semnificativ” pentru cele șase obiective de mediu vizate se definește astfel:

- Atenuarea schimbărilor climatice – o activitate este considerată prejudiciabilă în mod semnificativ dacă generează emisii semnificative de gaze cu efect de seră (GES);
- Adaptarea la schimbările climatice – o activitate este considerată prejudiciabilă în mod semnificativ dacă duce la creșterea efectelor negative ale climatului actual și viitor asupra activității, persoanelor, naturii sau activelor;
- Utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine – o activitate este considerată prejudiciabilă în mod semnificativ dacă este nocivă pentru starea bună sau potențialul ecologic al corpurilor de apă de suprafață și subterane ori al apelor marine;
- Tranziția către economia circulară – inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora, o activitate este considerată prejudiciabilă în mod semnificativ dacă generează ineficiențe majore în utilizarea materialelor și a resurselor naturale, ori conduce la creșterea semnificativă a generării, incinerării sau eliminării deșeurilor;
- Prevenirea și controlul poluării – o activitate este considerată prejudiciabilă în mod semnificativ dacă duce la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol;
- Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor – o activitate este considerată prejudiciabilă în mod semnificativ dacă este nocivă pentru starea bună și reziliența ecosistemelor ori pentru stadiul de conservare a habitatelor și speciilor.

Proiectantul are obligația de a trata în mod corespunzător și în concordanță cu obiectivele de mediu menționate în cadrul Programului P2 FEDR – Paliatie: „Investiții în infrastructura publică a unităților sanitare care furnizează servicii de paliatie / unităților sanitare pentru pacienți acuti în vederea transformării acestora în unități sanitare care furnizează servicii de paliatie”, modalitățile și sarcinile pentru execuția lucrărilor, respectiv: descrierea modului de reducere a emisiilor de gaze cu efect de seră atât pe parcursul execuției lucrărilor, cât și în exploatarea clădirii, descrierea modalităților de reducere a utilizării combustibililor fosili și a consumului de energie, descrierea măsurilor de eficientizare energetică și de utilizare a resurselor regenerabile, atât pe parcursul execuției lucrărilor, cât și ulterior recepționării clădirii,

precum și descrierea modului de gestionare a deșeurilor, inclusiv a categoriilor care necesită incinerare – deșeuri din construcții, deșeuri rezultate din ambalaje materiale etc.

Proiectantul va elabora documentațiile tehnice astfel încât acestea să cuprindă toate cerințele privind aplicarea și respectarea principiului DNSH (Do No Significant Harm) și va transmite, în acest sens, o declarație pe propria răspundere.

De asemenea, Proiectantul va lua toate măsurile necesare ca întreaga documentație tehnică să fie elaborată conform condițiilor impuse prin Ghidul specific aferent Programului P2 FEDR – Paliative, inclusiv cu respectarea anexelor și a situațiilor particulare aplicabile, conform prevederilor ghidului de finanțare în vigoare.

Executantul este singur și pe deplin responsabil de calitatea lucrărilor de proiectare, astfel că niciun fel de cereri de modificare a prețului, generate de erori de proiectare necesare pentru punerea în funcțiune a obiectivului de investiție, nu vor putea fi admise, sub rezerva intervenției unor împrejurări externe și excepționale absolut imprevizibile chiar și unui proiectant/executant experimentat și vigilent.

Verificarea tehnică de specialitate a documentațiilor de proiectare care fac obiectul prezentului contract nu cad în sarcina executantului. Acesta are obligația de a preda documentațiile către autoritatea contractantă, în vederea verificării acestora.

Dacă în urma verificării documentațiilor tehnice de către verificatorii de proiecte atestați se solicită modificări/completări, executantul are obligația de a implementa observațiile primite și de a retransmite spre verificare documentele revizuite.

4.2. Servicii de asistență tehnică din partea proiectantului

În cadrul prezentului contract se va asigura asistență tehnică din partea proiectantului:

- pe perioada de execuție a lucrărilor
- pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții
- participarea la recepția la terminarea lucrărilor și la recepția finală

Asistența tehnică din partea proiectantului pe perioada execuției lucrărilor este prestată conform Legii nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare, având următoarele obligații:

- Verificarea calității execuției
- Urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate prin proiect
- Urmărirea respectării reglementărilor tehnice în vigoare
- Stabilirea modului de tratare a defectelor apărute în execuție
- Participarea la predarea amplasamentului
- Participarea la toate fazele determinante stabilite de proiectant împreună cu ISC, precum și ori de câte ori este solicitat de către beneficiar
- Efectuarea de modificări ale documentației sau adoptarea de noi soluții care schimbă condițiile inițiale, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare și cu acordul beneficiarului, inclusive revizuirea proiectului tehnic
- Elaborarea de soluții tehnice prin dispoziții de șantier, pe parcursul derulării lucrărilor în cazul unor modificări ale soluțiilor stabilite inițial prin proiect
- Participarea, în calitate de invitat la recepția la terminarea lucrărilor și la recepția finală, cu pregătirea în vederea prezentării în fața comisiei de recepție a punctului său de vedere asupra modului de finalizare a lucrărilor cerute de recepția la terminarea lucrărilor
- Participarea la elaborarea cărții tehnice a construcției
- Participarea, la solicitarea beneficiarului/executantului/dirigintei ori de câte ori implementarea proiectului/execuția lucrărilor necesită prezența pe șantier și reclama competența sa.

Orice modificare care intervine pe parcurs în legislația și regulamentele din materie (aparitia unor standarde noi, anularea/inlocuirea unor standarde existente, etc) se aplică în conformitate cu prevederile legale. În astfel de situații, proiectantul are obligația de a realiza modificările care se impun. Totodată, proiectantul va realiza orice modificări solicitate de instituțiile abilitate care eliberează avize/acorduri, respectiv de către beneficiar, în conformitate cu modificările legislative intervenite în perioada de execuție, fără alte costuri suplimentare din partea beneficiarului.

4.3. Execuția lucrărilor

În cadrul propunerii tehnice, ofertantul va prezenta:

- Metodologia de execuție a lucrărilor care va cuprinde:
 - descrierea activităților majore identificate în executarea contractului;
 - alocarea resurselor umane implicate în derularea activităților/ modul de organizare al echipei implicată în îndeplinirea obiectivelor contractului, precum și modul de organizare în cadrul parteneriatului creat în vederea executării contractului (dacă este cazul)
 - alocarea resurselor materiale necesare derulării fiecărei activități;
- Graficul de execuție al lucrărilor
- Declarație pe propria răspundere privind termenul de prestare a serviciilor de proiectare
- Declarație pe propria răspundere privind termenul de execuție al lucrărilor
- Declarație pe propria răspundere privind garanția acordată lucrărilor
- Declarație pe propria răspundere cu privire la garanția acordată echipamentelor/dotărilor.
- Declarație pe propria răspundere privind respectarea condițiilor de mediu, a celor sociale, precum și a obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii (SSM) pe toată durata de îndeplinire a contractului de achiziție publică (Formular 4). Ofertantul/subcontractantul /asociatul are obligația ca la elaborarea ofertei și pe toată durata de îndeplinire a contractului, în conformitate cu prevederile art. 51 alin (1) și (2) din Legea nr. 98/2016, să respecte reglementările în vigoare la nivel național referitoare la protecția mediului (site internet www.mmediu.ro), social și cele referitoare la condițiile de muncă și de protecția muncii (www.mmssf.ro) stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile/ acordurile internaționale în aceste domenii. Operatorii economici pot obține informații de la agențiile teritoriale ale ITM, agenții de mediu și agenții teritoriale pentru ocuparea forței de muncă.
- Declarație pe propria răspundere privind însușirea clauzelor contractuale (Formular 5). Ofertanții au dreptul de a solicita clarificări cu privire la clauzele specifice din propunerea de contract, în termenul prevăzut pentru transmiterea solicitărilor de clarificări, înainte de depunerea ofertei. Eventualele propuneri cu privire la clauzele contractului se vor formula în scris sub forma de clarificări, înainte de depunerea ofertei.
- Declarație privind informațiile din propunerea tehnică declarate confidențiale (dacă este cazul), în conformitate cu prevederile art. 57 alin. (4) din Legea nr. 98/2006, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Dacă este cazul, ofertantul indică și dovedește care informații din propunerea tehnică sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de ofertant din propunerea tehnică ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile privind confidențialitatea.
- Declarație pe propria răspundere privind respectarea principiului DNSH („Do no significant harm” - „A nu aduce prejudicii asupra mediului”) (Formular 7)

Executantul este singur și deplin responsabil pentru oferta depusă, care trebuie să respecte anexele la prezentul Caiet de sarcini.

Obligațiile executantului:

- ✓ Lucrarile se vor executa cu respectarea stricta a proiectului tehnic si detaliilor de executie, aprobat de Achizitor, cu respectarea prevederilor ghidului specific aferent Programului P2 FEDR – Paliatie, precum și a tuturor reglementărilor naționale și europene aplicabile, referitoare la obligativitatea respectării principiului „Do No Significant Harm” (DNSH), astfel cum este prevăzut la articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului.
- ✓ La semnarea Contractului, Executantul are obligatia de a prezenta Achizitorului, spre aprobare, graficul general de realizarea a investitiei, actualizat, daca este cazul.
- ✓ Executantul are obligatia de a respecta graficul general de realizare a investitiei. Programul de control al obiectivului de investitii se intocmeste de proiectant, Executantul avand obligatia sa-l respecte potrivit prevederilor legale.
- ✓ Executantul este pe deplin si singur responsabil pentru conformitatea, stabilitatea si siguranta tuturor lucrarilor executate pe santier, precum si pentru procedeele de executie utilizate, cu respectarea prevederilor si reglementarilor legale din domeniul constructiilor.
- ✓ Nicio aprobare, consimtamant sau absentă a unor observatii ale Achizitorului nu vor exonera Executantul de obligatiile sale; Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese sau compensatii datorate potrivit legii sau contractului, ca urmare a unui accident ori prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane;
- ✓ Executantul este responsabil de buna executie a lucrarilor contractate, precum si de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor, utilajelor si resurselor umane necesare in vederea indeplinirii obligatiilor contractuale;
- ✓ In cazul in care, pe parcursul executiei lucrarilor, survine o eroare in pozitia, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricarei parti a lucrarilor, Executantul are obligatia sa rectifice eroarea constatata, pe cheltuiala sa;
- ✓ Executantul este obligat de a raspunde, in mod clar si explicit, si de a efectua modificarile/completarile ce se impun, cu privire la documentele intocmite de acesta in vederea receptiei lucrarilor si/sau decontarii acestora, conform legii;
- ✓ Executantul garanteaza ca la data receptiei, lucrarea executata va avea cel putin caracteristicile tehnice si calitatea solicitata de Achizitor in prezentul Caiet de sarcini si declarate de catre executant in propunerea tehnica, va corespunde reglementarilor tehnice in vigoare si nu va fi afectata de vicii aparente si/sau ascunse care ar diminua sau ar anula valoarea ori posibilitatea de utilizare, conform conditiilor normale de folosire sau celor specificate in contract.
- ✓ Pe parcursul executiei lucrarilor, sau al remedierii deficientelor constatate în cadrul perioadei de garantie, Executantul are obligatia:
 - de a asigura securitatea persoanelor a caror prezență pe santier este autorizata;
 - de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protectie, îngradire, alarmă și pază, în cazul în care sunt necesare sau au fost solicitate de către Achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;
 - de a lua toate masurile pentru protectia mediului în conformitate cu acordul de mediu emis, pe și în afara șantierului și pentru a evita orice paguba sau neajuns provocat persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultat din poluare, zgomot sau alti factori generati de metodele sale de lucru;
 - de a asigura calitatea corespunzatoare a tuturor materialelor puse în operă, în conformitate cu Proiectul tehnic și detaliile de execuție aprobate de Achizitor și de a nu modifica soluțiile tehnice sau tehnologice, ori de a înlocui materiale și echipamente cu altele de o calitate diferita față de prevederile proiectului. In orice situație Executantul nu va putea proceda la eventuale înlocuiri de tehnologii, echipamente sau materiale decât cu aprobarea prealabilă a Achizitorului, în condițiile legii;

- de a nu restricționa utilizarea căilor de acces prin folosirea și ocuparea drumurilor și a trecerilor publice sau private care deserveșc proprietățile aflate în posesia sau proprietatea Achizitorului sau a oricărui alte persoane, cu excepția zonei prevăzute pentru organizare de șantier;
- de a evita acumularea de obstacole inutile pe șantier;
- de a retrage orice utilaje, echipamente, instalații și materiale aflate în surplus.
- ✓ Executantul are dreptul de a menține pe șantier până la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor numai acele materiale, echipamente, utilaje, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale;
 - de a aduna și de a îndepărta de pe șantier daramaturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel care nu mai sunt necesare;
 - de a delimita perimetrul și de a monta panouri de identificare la intrarea în șantier, conform modelelor primite de la Achizitor și în conformitate cu planul de organizare de șantier, aprobat de Achizitor;
 - de a monta panoul de personalizare conform indicațiilor pe care le va primi de la Achizitor;
 - de a remedia lucrările cuprinse în situațiile de lucrări comunicate și care au făcut obiectul obiecțiilor și respingerilor Achizitorului și să nu factureze aceste lucrări decât ulterior remedierii solicitate și în temeiul unui proces verbal încheiat cu dirigintele de șantier, atestând remedierea respectivelor lucrări;
 - de a conserva lucrările executate în ipoteza sistării lucrărilor, oricare ar fi motivul acestui eveniment;
 - de a înștiința anterior și imediat Achizitorul asupra iminentei depășirii a termenelor convenite, oricare ar fi cauza respectivei întârzieri;
 - de a respecta legislația referitoare la vestigii, monede, artefacte, obiecte de valoare sau antichități, monumente istorice, orice alte articole de interes arheologic.
- ✓ Executantul va obține în numele Achizitorului toate autorizațiile și certificatele necesare și va asigura supravegherea din punct de vedere arheologic a lucrărilor, dacă este cazul;
- ✓ Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor executate, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează să fie puse în operă, de la data primirii ordinului de începere a lucrărilor și până la data semnării procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și predarea - primirea obiectivului realizat;
- ✓ Executantul va lua toate măsurile necesare pentru păstrarea curățeniei carosabilului și căilor de acces;
- ✓ Executantul răspunde pentru viciile ascunse ale construcției, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- ✓ La finalizarea lucrărilor de construcție Executantul are obligația de a preda Achizitorului documentația de funcționare a echipamentelor autorizate de Inspekția de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat (ISCIR) acolo unde este cazul și documentele necesare întocmirii Cartii tehnice a construcției, întocmită potrivit legislației în vigoare, prin colaborare cu Achizitorul. Dacă este cazul, odata cu cartea tehnică, Executantul va preda Achizitorului și documentațiile de funcționare și/sau autorizare ale echipamentelor achiziționate și montate potrivit contractului;
- ✓ Executantul garantează că a realizat instructajul personalului ce urmează să execute lucrări pe viitorul Amplasament, necesar desfășurării în bune condiții a activității sale și a luat toate măsurile impuse de legislația în vigoare privind respectarea regulilor referitoare la condițiile și normele de securitate și sănătate în muncă. Executantul este singurul responsabil pentru eventuale daune cauzate de nerespectarea cerințelor de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare;
- ✓ Executantul va respecta legile țării în care se realizează lucrările, va emite toate înștiințările și va plăti toate taxele care îi revin ca obligație, conform prevederilor legale în vigoare;
- ✓ Executantul are obligația de a efectua lucrările care devin ascunse, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, precum și a regulamentelor de lucrări în vigoare;

Rezultatele finale ale Contractului cuprind:

- Toate lucrările pe specialități realizate pe deplin în conformitate cu cerințele Caietului de Sarcini.
- Deșeurile (primare și secundare) sortate corespunzător și procedurile privind gestionarea deșeurilor respectate în totalitate; Toate documentațiile necesare și care au fost utilizate pentru planificarea execuției, pentru execuția, controlul execuției și finalizarea lucrărilor, conform prevederilor legale.
- Perimetrul șantierului de lucru eliberat și curățat de orice echipament, utilaj sau material utilizat de Contractant pe perioada execuției lucrărilor.

Documentațiile necesare pentru planificarea execuției, pentru execuția, controlul execuției și finalizarea lucrărilor includ:

- Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric);
- Următoarele documentații (semnate de specialiștii atestați în domeniul profesional relevant, atunci când se solicită expres prin legislația în vigoare) :
 - Planul de control al calității lucrărilor executate în versiunea finală, inclusiv înregistrările de calitate cu caracter general efectuate pe parcursul executării lucrărilor precum și celelalte documentații întocmite conform prescripțiilor tehnice, prin care se atestă calitatea lucrărilor;
 - Declarația de conformitate a materialelor și a oricăror documentații relevante solicitate prin legislația în vigoare;
 - Rezultatul testelor și încercărilor de laborator asupra materialelor prevăzute de legislația în vigoare și/sau solicitate de Inspekția de Stat în Construcții și sau alte instituții competente;
 - Detalii tehnice de execuție și breviarele de calcul relevante, acolo unde este aplicabil și nu au fost furnizate inițial ca parte a Caietului de Sarcini;
 - Copie a jurnalului de șantier semnat în mod corespunzător pe toate paginile.

Documentația privind managementul calității cuprinde cel puțin:

- Planul calității;
- Planul de control al calității lucrărilor, verificări și încercări.

Ofertantul are obligația de a lua toate măsurile necesare privind respectarea tuturor prevederilor legale și a prescripțiilor tehnice referitoare la calitatea în construcții (construcție din categoria C de importanță, conform H.G. 766/1997).

Operatorii economici se obligă să pună la dispoziția achizitorului toate documentele solicitate prin ghiduri, contracte de finanțare, etc., în termenul și în condițiile prevăzute în acestea (ex: situații de lucrări, inclusiv pentru lista de verificare a condițiilor DNSH, astfel cum vor fi solicitate de către autoritățile competente, declarații de performanță pentru produsele pentru construcții/declarații de conformitate/agremente tehnic în construcții, fișe cu date de securitate ale produselor, fișe tehnice ale echipamentelor folosite, fișe tehnice ale utilajelor utilizate, etc.).

La toate lucrările se va respecta conceptul DNSH - „Do No Significant Harm” (“A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, prin crearea unui sistem de clasificare (sau „taxonomie”) pentru activitățile economice durabile din punctul de vedere al mediului.

Se vor pune la dispoziția Autorității Contractante documente justificative care să demonstreze implementarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH – „Do No Significant Harm”) în etapa de execuție a lucrărilor de intervenție), așa cum sunt solicitate și asumate prin Declarația privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului.

- ❖ Organizarea de șantier

Aprovizionarea cu materiale și evacuarea deșeurilor se va efectua în baza unui program întocmit de către operator și vizat de către cei în drept, pentru a se evita depozite nejustificate de materiale, pământ și/sau moloz.

Din considerente de pază și protecție zona de lucru va fi împrejmuită, asigurându-se un acces controlat în și din interior. Execuția lucrărilor se va face pe zone și etape, printr-un program stabilit de comun acord între beneficiar și constructor, întocmit și înșușit în prealabil de către părți.

Constructorul va asigura și va fi responsabil de securitatea și sănătatea în muncă, precum și de acțiunile de prevenire a incendiilor, pe toată durata desfășurării lucrărilor.

Controlul calității lucrărilor se va face conform programelor de control din proiect, ce se va planifica calendaristic de către constructor și se va aviza la Inspekția de Stat în Construcții.

❖ Standarde de natura tehnica

Condiția minimă de îndeplinit este satisfacerea întotdeauna a standardelor, normelor și regulamentelor românești în vigoare în domeniu.

Pot fi folosite oricare standarde și coduri acceptate internațional numai dacă: sunt la fel de restrictive sau mai restrictive, prin comparație, decât standardele și codurile românești respective, sau nu există standarde românești aplicabile pentru cazul/lucrarea respectivă.

❖ Echipamente utilizate la execuție

Contractantul va folosi echipamente eficiente astfel cum sunt propuse prin liste de cantități de lucrări și corespunzătoare execuției lucrărilor la nivelul de calitate corespunzător și într-un ritm care să asigure finalizarea acestora la data menționată în oferta.

❖ Protejarea structurilor și utilitatilor existente

Contractantul își va asuma deplină responsabilitate în ceea ce privește protecția utilitatilor, a clădirilor, structurilor și drumurilor existente în zona amplasamentului, indiferent ca ele sunt sau nu prezentate în desenele de ansamblu. Orice pagubă provocată sau rezultată din operațiunile executate de contractant se va remedia pe cheltuielile acestuia din urmă.

❖ Siguranța și securitatea pe amplasament a forței de muncă și a publicului

În timpul executării lucrărilor, contractantul va respecta întotdeauna toate cerințele legale privind siguranța și securitatea muncii. Acesta va acorda o atenție specială sănătății și siguranței angajaților săi și va asigura condiții sanitare și de lucru corespunzătoare. Contractantul trebuie să fumizeze toate echipamentele de siguranță necesare pentru protecția și siguranța angajaților săi.

❖ Manipularea și depozitarea materialelor și utilajelor

Toate materialele înglobate în lucrări și utilajele utilizate pentru execuția acestora, se vor manipula și depozita astfel încât să se evite orice fel de accidentare. Îndepărtarea materialelor reziduale de la șantier trebuie să respecte reglementările locale și naționale cu privire la transport și depunere. Contractantul va face toate aranjamentele și va suporta toate costurile pentru depozitarea surplusului de materiale excavate. Depozitarea neautorizată nu va fi permisă. După încheierea contractului Autoritatea contractantă de comun acord cu contractantul vor stabili suprafețele de teren, aflate în vecinătatea obiectivului ce trebuie executat, care vor putea fi folosite de către contractant pentru depozitarea unor materiale fără a fi necesară o plată suplimentară din partea contractantului.

La finalizarea lucrărilor suprafețele de teren folosite pentru depozitarea unor materiale, utilajelor, vor fi aduse la stadiul inițial și în perfectă stare de curățenie.

Toate cantitățile de pământ sau orice alt material rezultat din execuția lucrărilor și care nu mai sunt necesare în șantier vor fi transportate imediat la un depozit ce va fi stabilit de comun acord cu beneficiarul.

❖ Aprobarea surselor, materialelor și echipamentelor

Materialele și echipamentele încorporate în lucrările permanente vor fi aprovizionate de la furnizori de materiale ce vor fi selectați de comun acord cu Beneficiarul și Dirigințele de șantier. În executia lucrărilor nu pot fi folosite materiale provenite din surse neaprobate de Beneficiar și Dirigințele de șantier.

Toate materialele și echipamentele livrate pentru a executa sau a fi înglobate în lucrările permanente ce se vor executa sub acest contract vor fi produse noi însoțite obligatoriu de Certificat CE. Toate materialele se vor verifica prin sondaj de Proiectant. Nu toate materialele provenind din aceeași sursă vor fi aprobate doar prin faptul că sursa respectivă a fost aprobată.

Contractantul trebuie să facă dovada, prin încercări continue, că în lucrări vor fi folosite numai materialele ce sunt conforme cu specificațiile tehnice respective.

❖ Curatenia

Contractantul va fi responsabil pentru întreținerea corespunzătoare a șantierului și lucrărilor și va elimina gunoii și reziduurile în mod prompt de pe șantier. Toate materialele, unitățile și echipamentele vor fi depozitate sau amplasate în mod aranjat.

❖ Jurnalul de șantier

Contractantul va ține un jurnal de șantier. Acest jurnal va fi întotdeauna disponibil, la biroul contractantului, pentru a fi pus la dispoziția Dirigințelor de șantier sau al reprezentanților beneficiarului. În fiecare săptămână contractantul și dirigințele de șantier vor verifica și aviza notele zilnice consemnate pe parcursul săptămânii anterioare, contractantul urmând să pună la dispoziția dirigințelor de șantier o copie a tuturor notelor avizate. Contractantul se va asigura că originalele acestor jurnale sunt păstrate în siguranță.

❖ Sedinte „operative”

Sedintele operative se desfășoară ori de câte ori este nevoie și la acestea trebuie să fie prezente toate persoanele implicate în acest proiect de execuție sau reprezentanții imputemiciți ai acestora. Prezența asistentei tehnice din partea proiectantului este obligatorie la aceste sedinte.

❖ Controlul și asigurarea calității

Contractantul este obligat să întocmească, să implementeze și să urmărească un sistem de asigurare și control al calității care să acopere pe toată durata Contractului lucrările care trebuie executate. Documentația de asigurare a calității întocmită de contractant va acoperi următoarele elemente:

- sistemul de management al calității (conform standardului ISO 9001 sau echivalent)

-sistemul de management al mediului (conform standardului ISO 14001 sau echivalent)

Pe perioada de derulare a contractului, contractantul va face dovada că lucrările executate sunt conforme cu cerințele de calitate stipulate în contract sau cu acelea aprobate pentru perioada de derulare a contractului.

Ca urmare, pe baza documentelor din Sistemul de asigurare al calității și pe baza Planului Calității aprobat, contractantul va produce și va înregistra, pe durata execuției lucrărilor, documentele referitoare la controlul calității execuției, precum și conformitatea acestora cu nivelul de calitate cerut.

Contractantul va preda dirigințelor de șantier înregistrările de calitate cu caracter permanent efectuate pe parcursul execuției lucrărilor, precum și celelalte documentații întocmite conform prescripțiilor tehnice, prin care se atestă calitatea lucrărilor (rezultatul încercărilor efectuate, certificatele de calitate, condica de betoane, registrul proceselor verbale de lucrări ascunse, notele de constatare ale organelor de control, registrul unic de comunicări și dispozitii de șantier, procesele verbale de probe specifice și special etc.)

Lucrările de remediere realizate de contractant după finalizarea lucrărilor fac obiectul aceluiași condiții de control ca și restul lucrărilor executate în cadrul contractului.

❖ Siguranța și protecția muncii

Acestui proiect îi sunt aplicabile toate regulamentele, instrucțiunile și oricare alte prescripții legale din domeniul protecției muncii care fac referire la lucrările specifice ce se vor executa prin contract.

❖ Protecția mediului

Contractantul va executa toate lucrările și va lua orice măsură pentru protecția mediului și reducerea impactului asupra mediului în conformitate cu legile în vigoare în România. Acesta va obține toate informațiile necesare actualizate privind Agenția pentru Protecția Mediului în România, va obține toate autorizațiile necesare și va derula studii complementare oricând este necesar.

❖ Măsuri de protecție contra incendiilor

Contractantul va desfășura întreaga activitate conform normelor în vigoare de prevenire a incendiilor. Acesta va fumiza și menține pe șantier echipamente corespunzătoare de stingere a incendiilor. Contractantul va respecta toate reglementările curente aplicabile de prevenire a incendiilor. Materialele inflamabile vor fi depozitate în conformitate cu reglementările de prevenire a incendiilor și departe de persoane terțe.

Contractantul va fi responsabil pentru orice pierderi ca rezultat al unui incendiu început în timpul executării Lucrărilor sau de oricare dintre angajații săi.

Documentația va fi întocmită în conformitate cu legea 307 /2006, privind prevenirea și stingerea incendiilor și Ord. Nr. 165/2007 - Norme generale privind prevenirea și stingerea incendiilor.

4.4. Dotarea centrului

În cadrul contractului, executantul are obligația de a asigura și echipamentele/dotările prevăzute în anexele la caietul de sarcini pentru centrul paliativ care se va construi.

Dotările furnizate vor fi livrate împreună cu documentele care atestă calitatea, respectiv garanția acordată de minim 24 de luni. (Certificat de conformitate/calitate, Certificat/Declarație de garanție)

La data depunerii ofertei, operatorul economic va depune o declarație pe propria răspundere cu privire la garanția acordată echipamentelor/dotărilor.

4.5. Resurse materiale

Operatorii economici trebuie să dispună de utilaje/echipamente tehnice necesare pentru executarea lucrărilor și să se asigure că acestea sunt suficiente, astfel încât lucrările să fie executate la standardele de calitate solicitate și în termenul asumat.

Cu privire la materialele de construcții utilizate va avea în vedere:

- Utilizarea materialelor de construcție și componentele aferente care să nu conțină azbest și nici substanțe care prezintă motive de îngrijorare deosebită.
- Utilizarea produselor de construcții non-toxice.
- Utilizarea produselor de construcții reciclabile și biodegradabile.
- Evitarea utilizării de materiale de construcție, ce conțin substanțe precum formaldehida (din placaj), compuși organici volatili cancerigeni și substanțele ignifuge din numeroase materiale sau radonul care provine, atât din soluri, cât și din materialele de construcție.
- Utilizarea materialelor de construcții care conduc la reducerea zgomotului, a prafului și a emisiilor poluante în timpul lucrărilor.
- Declarațiile de performanță pentru produse, pentru construcții, întocmite de producători, sau declarații de conformitate (dacă sunt utilizate produse pentru construcții care face obiectul unei specificații tehnice nearmonizate) sau acord tehnice în construcții (dacă sunt utilizate produse pentru construcții pentru care nu există specificații tehnice armonizate sau specificații tehnice nearmonizate), după caz.

- Se va furniza un raport din care sa reiasa că cel puțin 70 % (în greutate) din deșeurile nepericuloase provenite din activități de construcție și demolări și generate pe șantier au fost pregătite pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale Pentru deșeurile generate din activitățile de construcție și demolări se vor lua în considerare cele mai bune tehnici disponibile, care să permită îndepărtarea și manipularea în siguranță a substanțelor periculoase, reutilizarea și reciclare de înaltă calitate prin îndepărtarea selectivă a materialelor, folosind sistemele de sortare disponibile pentru deșeurile din construcții și demolări, inclusiv folosind tehnici de demolare selective.

4.6. Resurse umane

În vederea realizării contractului, ofertanții trebuie să dispună (contract de muncă/colaborare/etc) de minim următoarele resurse umane:

1. Șef de proiect (proiectare)
2. Inginer proiectant specializarea construcții civile
3. Inginer proiectant pentru instalații (instalații sanitare, termice, ventilații – climatizare, electrice, curenți slabi, tari etc.)
4. Arhitect atestat OAR
5. Manager proiect (execuție)
6. Șef de șantier
7. Inginer instalații pentru construcții
8. Resp.cu controlul tehnic de calitate în santier
9. Responsabil tehnic cu execuția (RTE)
10. Responsabil SSM
11. Responsabil mediu
12. Manager sisteme calitate
13. Manager sisteme riscuri
14. Responsabil gestionarea deșeurilor
15. Topograf autorizat

Ofertanții vor depune pentru toți experții și dovada experienței pe aceeași poziție în cel puțin un contract similar dovedita prin recomandare sau adeverința nominală din partea beneficiarului/beneficiarilor din care rezulta perioada de prestare servicii/execuției lucrării, denumirea lucrării, serviciile prestate.

Pentru fiecare membru din echipă se va depune: CV semnat olograf, diplome, dovada certificării/studiilor (atestare, certificate, avize, autorizații, etc). declarație de disponibilitate semnată olograf de specialist, pentru realizarea prezentului contract/extras revisal, alte documente edificatoare.

Contractantul are obligația să se asigure și să urmărească cu strictețe ca toți experții cheie cunosc și înțeleg cerințele, scopul și obiectivele contractului, legislația și reglementările în vigoare, specificul activităților pe care urmează să le desfășoare în cadrul contractului, precum și a responsabilităților atribuite. Executantul își va dimensiona echipa (ingineri proiectanți, ingineri pentru construcții, inginer pentru instalații, inginer electrician, muncitori, etc.) astfel încât să asigure realizarea activităților la cerințele și în termenul prevăzut în contract.

Dacă beneficiarul consideră că un membru al personalului este inefficient sau nu își îndeplinește sarcinile la nivelul cerințelor stabilite, beneficiarul are dreptul să solicite înlocuirea experților în perioada de derulare a contractului, pe baza unei cereri scrise motivate.

- ❖ **Şef de proiect / manager proiect** - Persoana numita trebuie să aibă experiența îndeplinirii obligațiilor corespunzătoare unei astfel de poziții prin participarea pe o poziție similară în cel puțin un contract și să fie absolvent de studii superioare în domeniul construcțiilor/ arhitectură

Contractantul va numi un Şef de proiect / manager proiect/şef de echipă care va/vor relaționa direct cu personalul Autorității Contractante responsabil de prestarea serviciilor Contractului.

Atribuții și responsabilități:

- coordonează activitățile de proiectare (arhitectură, structură, instalații);
- asigură comunicarea cu Autoritatea Contractantă;
- gestionează, coordonează, programează toate activitățile privind serviciile de proiectare și serviciile de asistență tehnică din partea proiectantului la nivel de contract, în vederea asigurării îndeplinirii contractului, în termenul și la standardele de calitate solicitate
- participă la definirea documentelor de proiectare și execuție a obiectivului de investiție
- integrează principiile DNSH în documentațiile tehnice
- prezintă proiectele elaborate în fața specialiștilor verificatori de proiecte ai autorității contractante și soluționează eventualele neconformități./neconcordanțe semnalate
- monitorizează în timp execuția lucrărilor și respectarea proiectului tehnic
- participă la întocmirea cărții tehnice a construcției și la recepția lucrărilor executate
- participă și asigură participarea inginerilor proiectanți pe specialități la toate fazele de execuție
- asigură aplicarea legislației și normativelor specifice, a materialelor de construcție și a detaliilor legate de folosirea acestora în procesul de proiectare
- participă la ședințele operative.

- ❖ **Inginer proiectant specializarea construcții civile** - Persoana numita trebuie să aibă experiența îndeplinirii obligațiilor corespunzătoare unei astfel de poziții prin participarea pe o poziție similară în cel puțin un contract și să fie absolvent de studii superioare în domeniul construcțiilor civile.

Atribuții și responsabilități:

- elaborează calculele de dimensionare structurală și soluțiile tehnice de rezistență întocmește memoriile tehnice, planșele și detaliile de execuție
- asigură respectarea legislației tehnice în construcții (CR, P, NP etc.)
- verifică compatibilitatea tehnică dintre structură și restul specialităților
- formulează clarificări pe durata verificării proiectului
- contribuie la integrarea cerințelor DNSH (materiale durabile, reducerea emisiilor)
- participă la ședințele operative

- ❖ **Inginer proiectant pentru instalații** - Persoana numita trebuie să aibă experiența îndeplinirii obligațiilor corespunzătoare unei astfel de poziții prin participarea pe o poziție similară în cel puțin un contract și să fie absolvent de studii superioare în domeniul instalațiilor pentru construcții

Atribuții și responsabilități:

- dimensionează și proiectează instalațiile (sanitare, termice, ventilații, climatizare, electrice, curenți slabi etc.)
- întocmește memoriile tehnice, planșele, schemele și detaliile
- verifică și corelează instalațiile cu structura și arhitectura
- aplică normele tehnice specifice fiecărei categorii de instalații
- optimizează consumurile energetice și eficiența instalațiilor
- aplică cerințele DNSH în faza de proiectare a instalațiilor

- ❖ **Arhitect atestat OAR** - Persoana numita trebuie să aibă experiența îndeplinirii obligațiilor corespunzătoare unei astfel de poziții prin participarea pe o poziție similară în cel puțin un contract și să fie absolvent de studii superioare în domeniul arhitectură, drept de semnătură OAR

Atribuții și responsabilități:

- întocmește documentațiile arhitecturale (planșe, secțiuni, fațade, detalii)
- analizează și integrează cerințele urbanistice
- coordonează obținerea avizelor și acordurilor necesare
- se asigură de compatibilitatea arhitecturii cu soluțiile tehnice
- integrează materiale sustenabile și soluții eficiente energetic (DNSH)

- ❖ **Șef de șantier** - Persoana numita trebuie să aibă experiența îndeplinirii obligațiilor corespunzătoare unei astfel de poziții prin participarea pe o poziție similară în cel puțin un șantier de construcții și să fie absolvent de studii superioare în domeniul construcțiilor.

Contractantul va numi un Șef/Șefi de șantier care va/vor relaționa direct cu personalul Autorității Contractante responsabil de executarea lucrărilor Contractului. Acesta este responsabil, din partea/în numele Contractantului, de organizarea și supravegherea tuturor activităților realizate pe șantier. Șeful de șantier trebuie să fie permanent prezent pe șantier când se realizează activități și trebuie să poată informa reprezentantul Autorității Contractante în orice moment despre situația de pe șantier. În cazul în care șeful de șantier nu poate fi prezent, acesta va fi înlocuit cu acceptul prealabil al Autorității Contractante.

Atribuții și responsabilități:

- Coordonează activitatea subordonaților proprii și a subantreprenorilor de pe șantier, dacă este cazul .
- Planifică, urmărește și coordonează activitatea din șantier a muncitorilor/meseriașilor .
- Planifică și organizează execuția lucrărilor .
- Verifica realizarea lucrărilor, respectarea ordinii de execuție stabilită, stadiul lucrărilor și încadrarea în termenele de execuție.
- Propune necesarul de materiale atât din punct de vedere cantitativ cât și referitor la specificarea cerințelor de calitate.
- Urmărește respectarea proiectelor și autorizațiilor, calitatea lucrărilor și graficul de execuție.
- Se asigură ca termenele de finalizare a lucrărilor sunt respectate .
- Aplică prevederile documentelor de planificare a calitatii- plan calitate, PCCV.
- Verifica din punct de vedere calitativ lucrările executate .
- Cunoaște și aplică procedurile sistemului de management .
- Instruiește personalul din subordine privind cerințele de calitate ale lucrării executate .
- Ia măsuri în domeniul protecției muncii sub aspectul instruirii personalului de pe șantier și a examinării cunostintelor acestuia.
- Urmărește respectarea dispozițiilor legate privind accidentele tehnice și accidentele de muncă
- Aplică prevederile planurilor de sănătate și securitate.
- Supraveghează respectarea normelor de securitate de către personalul subordonat.
- Cunoaște și aplică normele de securitate a muncii și prevenire și stingere a incendiilor .
- Aplică măsurile de gestionare a aspectelor de mediu pe șantier.
- Coordonează gestionarea deșeurilor.
- Instruiește personalul din subordine privind cerințele de mediu specifice lucrării .
- Implementează conceptul DNSH și pune la dispoziția Autorității Contractante documentele solicitate care fac dovada respectării acestuia .

- ❖ **Inginer construcții civile** - Persoana numită trebuie să aibă studii superioare în domeniul construcțiilor și experiența îndeplinirii obligațiilor corespunzătoare unei astfel de poziții prin participarea pe o poziție similară în cel puțin un șantier de construcții civile – clădiri rezidențiale sau publice

Atribuții și responsabilități:

- Colaborează cu șeful de șantier privind activitatea de pe șantier, dacă este cazul.

- Urmărește buna desfășurare a activităților din șantier a muncitorilor/meseriașilor și răspunde de corectitudinea soluțiilor tehnice aplicate.
- Monitorizează execuția lucrărilor și intervine acolo unde sunt identificate neconcordanțe în respectarea documentațiilor tehnice
- Verifică lucrările realizate.
- Propune, alături de șeful de șantier necesarul de materiale atât din punct de vedere cantitativ, cât și referitor la specificarea cerințelor de calitate.
- Sprijină șeful de șantier în urmărirea respectării proiectelor și autorizațiilor, calitatea lucrărilor și graficul de execuție.
- Aplică prevederile documentelor de planificare a calității - plan calitate, PCCV .
- Verifică din punct de vedere calitativ lucrările executate.
- Cunoaște și aplică procedurile sistemului de management.
- Implementează conceptul DNSH și pune la dispoziția Autorității Contractante documentele solicitate care fac dovada respectării acestuia.

- ❖ **Inginer instalații pentru construcții** - Persoana numită trebuie să aibă studii superioare în domeniul instalațiilor pentru construcții și experiența îndeplinirii obligațiilor corespunzătoare unei astfel de poziții prin participarea pe o poziție similară în cel puțin un șantier de construcții civile – clădiri rezidențiale sau publice.

Atribuții și responsabilități:

- Colaborează cu șeful de șantier privind activitatea legată de instalații de pe șantier.
- Urmărește buna desfășurare a activităților din șantier, pe specificul instalației, a muncitorilor/meseriașilor și răspunde de corectitudinea soluțiilor tehnice aplicate.
- Monitorizează execuția lucrărilor și intervine acolo unde sunt identificate neconcordanțe în respectarea documentațiilor tehnice, pe partea de instalații.
- Verifică lucrările de instalații realizate.
- Propune, alături de șeful de șantier necesarul de materiale atât din punct de vedere cantitativ, cât și referitor la specificarea cerințelor de calitate, pentru componenta de instalații.
- Sprijină șeful de șantier în urmărirea respectării proiectelor și autorizațiilor, calitatea lucrărilor și graficul de execuție, pe partea de instalații.
- Aplică prevederile documentelor de planificare a calității - plan calitate, PCCV, pentru instalații.
- Verifică din punct de vedere calitativ lucrările executate, pentru instalații.
- Cunoaște și aplică procedurile sistemului de management.
- Implementează conceptul DNSH și pune la dispoziția Autorității Contractante documentele solicitate care fac dovada respectării acestuia.

- ❖ **Responsabilul cu controlul tehnic de calitate în șantier (CQ/ CTC)** - Persoanele numite trebuie să aibă experiența îndeplinirii obligațiilor corespunzătoare unei astfel de poziții prin participarea pe o poziție similară în cel puțin un șantier de construcții și respectiv să aibă studii superioare în domeniul construcțiilor.

Atribuții și responsabilități:

- Exercită un control sistematic și exigent asupra calității produselor aprovizionate în șantier și a lucrărilor de construcții;
- Informează operativ conducătorul contractantului privind deficiențele de ordin calitativ constatate, în vederea dispunerii de măsuri; Exercită controlul calitatii lucrărilor pe faze de execuție stabilite prin reglementările tehnice și „Planul calitatii” adoptat prin Sistemul propriu de conducere și asigurare a calitatii;
- Răspunde de îndeplinirea prevederilor „Planului Calitatii” adoptat de operatorul economic prin sistemul propriu de conducere și asigurare a calitatii;

- Elaboreaza si supune spre aprobare Programul de control in corelare cu prevederile „Planului calitatii” adoptat;
- Participa la verificarea calitatii lucrarilor la principalele faze de executie stabilite prin normele, reglementarile si normativele tehnice si semneaza procesele verbale de atestare a calitatii;
- Informeaza contractantul asupra aspectelor privind respectarea tehnologiilor sau necesitatii intreprinderii de actiuni preventive sau corective;
- Verifica respectarea utilizarii in executie numai a produselor de constructii cu certificate de conformitate, declaratii de performanta sau agrementate tehnic;
- Raspunde de masurile propuse pentru inlaturarea neconformitatilor;
- Verifica calitatea remedierilor executate

❖ **Responsabilul tehnic cu executia (RTE)** Coordonarea tehnica a lucrarilor va fi realizata de personal atestat pentru domeniul 1 - Constructii civile, industriale, agricole, energetice, telecomunicatii si miniere / subdomeniul 1.1 – Construcții civile, industriale și agricole, respectiv pentru domeniul 6 - Instalatii pentru constructii / subdomeniul 6.2 - Instalații termice, sanitare și de ventilație/climatizare, in concordanta cu dispozitiile Ordinului MDRAP nr. 1895/2016.

Acestia trebuie sa aiba posibilitatea de a-si indeplini obligatiile prevazute de lege la toate lucrarile pe care le coordoneaza. Persoanele numite trebuie sa aiba experienta îndeplinirii obligatiilor corespunzătoare unei astfel de poziții prin participarea pe o poziție similara in cel puțin un șantier de construcții si respectiv sa aiba studii superioare in domeniul construcțiilor.

Atribuții și responsabilități:

Potrivit prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare, a art. 22 din Regulamentul de verificare si expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a executiei lucrarilor si a constructiilor, aprobat prin HG nr 925/1995, in corelare cu prevederile Normativului pentru verificarea calitatii si receptia lucrarilor de instalatii aferente constructiilor indicativ C 56-02, aprobat prin Ordinul ministrului transporturilor, constructiilor si turismului nr. 900/2003, respectiv a Ordinului MLPTL nr. 1895/2016, obligatiile RTE sunt urmatoarele: sa admita executia lucrarilor de constructii numai pe baza proiectelor si a detaliilor de executie verificate de specialistii verificatori de proiecte atestati;

- sa verifice si sa avizeze fisele si proiectele tehnologice de executie, procedurile de realizare a lucrarilor, planurile de verificare a execuției, proiectele de organizare a executiei lucrarilor, precum si programele de realizare a construcțiilor;
- sa intocmeasca si sa tina la zi un registru de evidenta a lucrarilor de construcții pe care le coordoneaza tehnic si de care raspund;
- sa puna la dispozitia organelor de control toate documentele necesare pentru verificarea respectarii Regulamentului de verificare si expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a executiei lucrarilor si a constructiilor
- sa opreasca executia lucrarilor de constructii in cazul in care s-au produs defecte grave de calitate sau abateri de la prevederile proiectului de executie si sa permita reluarea lucrarilor numai dupa remedierea acestora
- permite utilizarea in executia lucrarilor numai a produselor si a procedeelor prevazute in proiect, certificate sau pentru care exista agremente tehnice;
- urmareste ca lucrarile sa se faca numai de personal specializat si autorizat pentru meseriile la care reglementarile tehnice au prevederi in acest sens;
- participa la toate verificarile de calitate si la incercarile care se efectueaza pe parcursul executiei
- participa la receptia lucrarilor care devin ascunse;
- solicita prezenta dirigintei de santier la executarea lucrarilor ce ulterior devin ascunse;
- sesizeaza dirigintele de santier, ca reprezentant al Autorității Contractante, si proiectantul (dupa caz), daca constata neconformitati, în vederea rezolvării acestora pentru rezolvarea acestora.

- ❖ **Responsabil SSM** - Persoana/persoanele numite trebuie sa aibă studii superioare, dispoziție de numire si experiența îndeplinirii obligațiilor corespunzătoare unei astfel de poziții prin participarea pe o poziție similara in cel puțin un șantier de construcții civile - clădiri rezidențiale sau publice.

Atribuții și responsabilități:

- coordoneaza aplicarea principiilor generale de prevenire și de securitate la alegerea solutiilor tehnice si/sau organizatorice in scopul planificarii diferitelor lucrari sau faze de lucru care se desfasoara simultan ori succesiv si estimeaza timpul necesar pentru realizarea acestor lucrari sau faze de lucru;
- coordoneaza punerea in aplicare a masurilor necesare pentru a se asigura ca angajatorii si, daca este cazul, lucratorii independenti respecta principiile de prevenire si protectie si asigura securitatea si sanatatea in munca pe santier, intr-un mod coerent si responsabil, si aplica planul de securitate si sanatate; adapteaza sau solicita sa se realizeze eventuale adaptari ale planului de securitate si sanatate si ale dosarului de interventii ulterioare, in functie de evolutia lucrarilor si de eventualele modificari intervenite; organizeaza cooperarea intre angajatori, dacă este cazul, inclusiv a celor care se succed pe santier, si coordonarea activitatilor acestora, privind protectia lucratorilor, prevenirea accidentelor si a riscurilor profesionale care pot afecta sanatatea lucratorilor, informarea reciproca si informarea lucratorilor si a reprezentantilor acestora si, daca este cazul, infonnarea lucratorilor independenti;
- coordoneaza activitatile care urmaresc aplicarea corecta a instructiunilor de lucru si de securitate a muncii;
- ia masurile necesare pentru ca numai persoanele abilitate sa aiba acces pe santier;
- stabileste, în colaborare cu managerul de proiect al antreprenorului, masurile generale aplicabile santierului;
- tine seama de toate interferentele activitatilor din perimetrul santierului sau din vecinatatea acestuia;
- stabileste, impreuna cu managerul de proiect al antreprenorului, obligatiile privind utilizarea mijloacelor de protectie colectiva, instalatiilor de ridicat sarcini, accesul pe santier;
- efectueaza vizite comune pe santier cu contractantul, inainte de redactarea planului propriu de securitate si sanatate si avizeaza planurile de Securitate si sanatate si modificarile acestora
- alte obligatii: întocmirea planului de securitate. si sanatate si a registrului de coordonare - organizarea si participarea la sedinte; verificarea gradului de instruire si de constientizare al lucratorilor privind secudtatea si sanatatea muncii; prevenirea accidentelor de munca si a imbolnavirilor profesionale; verificarea modului de respectare a prevederilor legale in domeniul SSM, a utilizarii mijloacelor colective si individuate de protectie de catre lucratori.

- ❖ **Responsabil mediu** - Persoana/persoanele numite trebuie sa aibă diploma si autorizație de Responsabil Mediu valabila, emisa de o instituție abilitata in domeniu si care sa fie recunoscuta in Romania precum si experiența îndeplinirii obligațiilor corespunzătoare unei astfel de poziții prin participarea pe o poziție similara in cel puțin un șantier de construcții civile - clădiri rezidențiale sau publice.

Atribuții și responsabilități:

- sa identifice principalele caracteristici ale sistemului/procesului supus evaluarii, alegerea metodei de evaluare si stabilirea instrumentelor de lucru;
- sa evalueze impactul de mediu produs de contractant si sa acționeze in sensul reducerii si chiar al eliminarii lui, prin respectarea normelor legale;
- sa-si asume realizarea si îndeplinirea de planuri pentru reducerea poluarii si chiar implementarea unor sisteme de management de mediu;
- sa monitorizeze si sa imbunatateasca activitatile legate de mediu
- sa stabileasca masurile de reducere a impactului asupra mediului;
- sa realizeze auditul intern pe probleme de management de mediu;

- sa identifice aspectele legate de mediu, ce caracterizeaza activitatile desfasurate de contractant; sa pregateasca documentatiile necesare si sa asigure obtinerea autorizatiilor, acordurilor, avizelor din domeniul protectiei mediului, necesare pentru desfasurarea activitatii;
- sa intocmeasca documentatia pentru lucrarile avute in executie;
- sa intocmeasca documentatia de testare;
- sa identifice elemente care pot influenta activitatea și să le transmită contractantului;
- sa informeze imediat managerul de proiect cu privire la orice deficiente constatata sau eveniment petrecut;
- Implementează conceptul DNSH, pe ramura sa și pune la dispoziția Autorității Contractante /Managerului de proiect informațiile solicitate care fac dovada respectării acestuia.

- ❖ **Responsabil gestionarea deșeurilor** - Persoana/persoanele numite trebuie sa aibă diploma si autorizație de Responsabil gestionarea deșeurilor valabila emisa de o instituție abilitata in domeniu si care sa fie recunoscuta in Romania precum si experiența îndeplinirii obligațiilor corespunzătoare unei astfel de poziții prin participarea pe o poziție similara in cel puțin un șantier de construcții civile - clădiri rezidențiale sau publice.

Atribuții și responsabilități:

- Sa identifice si sa codifice fiecare deseu la locul generarii si sa-l eticheteze, in conformitate cu legislatia de deseuri, respectiv cu cea referitoare la chimicale, in cazul deșeurilor periculoase;
- Sa detina fisa de caracterizare a deșeurilor periculoase pentru fiecare deseu in parte;
- Sa detina pe amplasament evidenta gestiunii deșeurilor conform H.G. 856/2002, cu modificarile si completarile ulterioare si sa transmita autoritatilor raportarile solicitate de legislatia in vigoare;
- Sa verifice periodic locurile de pe amplasament unde se realizeaza generarea, stocarea temporara a deșeurilor generate si sa inspecteze starea recipientilor de stocare, luand masuri pentru evitarea potentialelor accidente;
- Sa informeze prin orice mijloace lucratorii la locul de munca in legatura cu obligatiile pe care le au in domeniul deșeurilor (locul de depozitare a fiecarui tip de deseu, modul de eliminare/valorificare);
- Sa detina pe amplasament documentele solicitate de lege (formulare de transport, ancarare-descarcare, registre de evidenti etc.); Sa initieze audituri inteme si sa propuna spre aprobare pentru amplasament planul de prevenire si reducere a deșeurilor prevazut de OUG Nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- Sa asigure trasabilitatea deșeurilor generate si valorificate si sa urmareasca ca niciun transfer ilegal de deseuri sa nu aiba loc;
- Sa cunoasca prevederile legale in domeniul gestiunii deșeurilor si sa participe la instruirile organizate de companie in domeniul gestiunii deșeurilor;
- Sa verifice si sa avizeze documentatia si modul de calcul pentru realizarea declaratiilor la fondul de mediu;
- Sa identifice contractorii în domeniul deșeurilor si sa verifice daca sunt autorizati si pentru operatiunile si codurile de deseuri contractate;
- Sa stabileasca indicatori de monitorizare si reducere a cantitatilor de deseuri si sa verifice respectarea procedurilor, instructiunilor in domeniul deșeurilor, In cazul implementarii unui sistem de management de mediu.

4.1 Autorizatii necesare:

Pentru Proiectare si Executie lucrari:

Atestat tip Bi: Proiectare de instalații electrice exterioare/interioare pentru incinte/construcții civile și industriale, la tensiunea nominală de 0,4 kV.

Atestat tip CIA: (Dacă lucrarea implică rețelele de joasă și medie tensiune pentru bransament).

Atestat tip Be: Executare de instalații electrice exterioare/interioare pentru incinte/construcții civile și industriale, la tensiunea nominală de 0,4 kV.

Autorizații IGSU / Centrul Național pentru Securitate la Incendiu

Sistemele de siguranță la foc necesită operatori autorizați de către Inspectoratul General pentru Situații de Urgență pentru:

Sisteme de Detecție: Autorizație pentru „Proiectarea sistemelor și instalațiilor de semnalizare, alarmare și alertare în caz de incendiu” și „Instalarea și întreținerea” acestora.

Sisteme de Stingere: Autorizație pentru „Proiectarea sistemelor și instalațiilor de limitare și stingere a incendiilor” (pentru hidranți, sprinklere, drencere și gaze inerte) și „Instalarea și întreținerea” acestora.

Ventilare/Desfumare: Autorizație pentru instalarea și întreținerea sistemelor și instalațiilor pentru ventilarea extractivă a fumului și gazelor fierbinți.

Certificare AGFR (Asociația Generală a Frigotehniștilor din România): Pentru manipularea gazelor fluorurate (F-Gases) necesare pompelor de căldură și sistemelor de climatizare.

Autorizație pentru Colectarea și Transportul Deșeurilor: Operatorul trebuie să fie autorizat (sau să aibă contracte ferme) pentru gestionarea deșeurilor din construcții și a celor periculoase.

5. DURATA CONTRACTULUI

Durata contractului este maxim 30 luni, astfel:

- Proiectarea (PT+DDE) – 6 luni de la transmiterea ordinului de începere
- Execuția lucrărilor – 24 de luni de la recepția documentației tehnic-economice
- Asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, până la recepția finală

6. GARANȚIA ACORDATĂ LUCRĂRILOR

Garanția tehnică acordată lucrărilor va fi de minim 5 ani.

Ofertantul va prezenta o Declarație privind asigurarea perioadei de garanție acordată lucrărilor.

Pentru o perioadă ofertată sub 5 ani, oferta va fi considerată neconformă.

7. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI

1) Recepția serviciilor de proiectare: după predarea documentațiilor tehnico-economice spre recepție, beneficiarul va întocmi în termen de maxim 15 zile procesul verbal de recepție al acestora. În cazul în care procesul verbal se semnează cu obiecțiuni, beneficiarul va relua procedura de recepție cu respectarea termenului de 15 zile de la predarea documentațiilor modificate/completate.

Proiectul tehnic de execuție, inclusiv Detaliile de Execuție se vor preda în 3 exemplare în format letric și în două exemplare în format electronic - memorie USB (un exemplar în format PDF, obținut prin scanarea unui exemplar letric, semnat și ștampilat de către toți cei implicați și un exemplar în format editabil -în format doc/docx pentru părțile scrise și în format dwg. pentru părțile desenate).

2) Recepția lucrărilor

Atunci când executantul consideră că a finalizat toate lucrările prevăzute în contract, va notifica beneficiarul care va verifica îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale. După terminarea verificărilor, beneficiarul și executantul vor semna Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Recepția lucrărilor se va realiza în două etape:

- în prima etapă beneficiarul recepționează lucrările la finalizarea acestora, după verificarea ca toate rezultatele contractului au fost obținute de executant și aprobate de beneficiar;

- în a doua etapă, beneficiarul efectuează recepția finală a lucrărilor, după îndeplinirea condițiilor și încheierea perioadei de garanție acordată lucrărilor de 5 ani, de la recepția la terminarea lucrărilor.

Semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor și a procesului verbal de recepție finală a lucrărilor de către beneficiar, nu îl exonerează pe executant de orice obligație contractuală sau legală referitoare la garanția lucrărilor și al materialelor sau orice defect al lucrărilor sau materialelor.

Termenul de remediere, respective semnalizarea pe perioada de garanție – pentru lucrările ce prezintă un pericol iminent este de maxim 3 zile de la primirea notificării, iar pentru restul lucrărilor de remediere este de maxim 10 zile de la primirea notificării.

8. LEGISLAȚIA APLICABILĂ

Executantul se va conforma normelor, normativelor și standardelor în vigoare pentru executarea contractului, în conformitate cu cerințele legale naționale și europene și cerințele beneficiarului. Cu titlu de exemplu, amintim:

- HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 185/2013 privind amplasarea și autorizarea mijloacelor de publicitate, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 350/2000 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea 668/2017 privind stabilirea condițiilor pentru comercializarea produselor pentru construcții;
- H.G. nr. 492/2018 pentru aprobarea Regulamentului privind controlul de stat al calității în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1364/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.G. nr. 20/1994 privind măsuri pentru reducerea riscului seismic al construcțiilor existente, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr. 571/2016 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu;
- H.G. nr. 273/1994, cu modificările și completările ulterioare (H.G. nr. 343/2017) privind aprobarea Regulamentului de recepția lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul UE 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile și de modificare a Regulamentului (UE) 2019/2088;
- Metodologia de calcul al performanței energetice a clădirilor. Indicativ: MC 001/2006, cu modificări și completările ulterioare;
- Ordin 777/2003 Îndrumător pentru atestarea tehnico-profesională a specialiștilor cu activitate în construcții;
- Ordinul 2834/2019 pentru aprobarea reglementării tehnice "Cod de proiectare seismică - Partea a III-a - Prevederi pentru evaluarea seismică a clădirilor existente, indicativ P 100-3/2019"
- Cod de proiectare. Evaluarea acțiunii zăpezii asupra construcțiilor, indicativ CR 1-1- 3/2012;
- Cod de proiectare. Evaluarea acțiunii vântului asupra construcțiilor, indicativ CR 1-1- 4/2012;
- Normativ privind proiectarea, executarea și exploatarea hidroizolațiilor la clădiri, Indicativ: NP 040/2002;
- Normativ de siguranță la foc a construcțiilor, indicativ P 118-1999;
- Normativ privind calculul termotehnic al elementelor de construcție ale clădirilor. Indicativ: C107/2005, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul privind clasificarea și încadrarea produselor pentru construcții pe baza performanțelor de comportare la foc aprobat cu ordinul MTCT-MAI nr. 1822/394/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- SR EN 13499: 2004 – Produse termoizolante pentru clădiri. Sisteme compozite de izolare termică la exterior pe bază de polistiren expandat. Specificație;
- SR EN 13500: 2004 - Produse termoizolante pentru clădiri. Sisteme compozite de izolare termică la exterior pe bază de vată minerală. Specificație;
- SR 1907-1:2004 - Instalații de încălzire. Necesarul de căldură de calcul. Metodă de calcul;
- SR EN 13501 - Clasificare la foc a produselor și elementelor de construcție;
- C16-1984 - Normativ pentru realizarea pe timp friguros a lucrărilor de construcții și instalațiilor aferente;
- C56-1 985 - Normativ pentru verificarea calității și recepția lucrărilor de construcții și instalațiilor aferente;
- CR 1-1-3/2012 - Evaluarea acțiunii zăpezii asupra construcțiilor;
- CR 1-1-4/2014 - Evaluarea acțiunii vântului asupra construcțiilor;
- CR 2 - 1 - 1.1- Cod de proiectare a construcțiilor cu pereți structurali din beton
- CR 6-2006 Cod de proiectare pentru structuri din zidărie;
- CR 6-2013 Cod de proiectare pentru structuri din zidărie;
- NE 012/2 - 2010 - Normativ pentru producerea și executarea lucrărilor de beton, beton armat și beton precomprimat. Partea 2: Executarea lucrărilor din beton;
- NE 013-2002 - Cod de practica pentru execuția elementelor prefabricate din beton, beton armat și beton precomprimat;
- NE 036-2014 - Cod de practica privind executarea și urmărirea execuției lucrărilor de zidărie
- NP 112-2014-Normativ privind proiectarea fundațiilor de suprafață;
- Alte acte normative, prescripții tehnice, coduri, evaluări, etc., necesare realizării unor documentații corecte și complete și executarea lucrărilor aferente obiectivului de investiție, astfel încât acesta să îndeplinească condițiile de aprobare și să poată fi recepționat;

- Ghidul specific aferent Programului P2 – FEDR – Paliatie, privind condițiile de accesare a fondurilor europene pentru investiții în infrastructura publică a unităților sanitare care furnizează servicii de paliatie / unităților sanitare pentru pacienți acuti, în vederea transformării acestora în unități sanitare care furnizează servicii de paliatie.

Avizat,
Manager proiect
Zubașcu Ioan



Întocmit,
Ing. Adrian Zubașcu

