

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

AGENTIA NATIONALA A MEDICAMENTULUI SI A DISPOZITIVELOR MEDICALE DIN ROMANIA

Cod de identificare fiscala: 41433222; Adresa: Strada: Sănătescu Ștefan, mr. av., nr. 48; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 011478; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București; Adresa de e-mail: achizitii publice@anm.ro; Nr de telefon: +40 3171100; Fax: +40 213163497; Persoana de contact: Daniel Surdu; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.anm.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu
Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu
Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organe de specialitate în subordinea ministerului

I.5) Activitate principala

Sanatate

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

Furnizare de produse software pentru realizarea unui centru de date de tip „Disaster recovery”, în cadrul proiectului „Digitalizarea ANMMDR” din Componenta C7 – Transformare digitală I3; Realizarea sistemului de eHealth și telemedicină; Investiția specifică: I3.2 - Digitalizarea instituțiilor cu atribuții în domeniul sanitar aflate în subordinea MS

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 41433222/2025/PNRR/01

II.1.2 Cod CPV Principal:

48200000-0 Pachete software pentru retele, internet si intranet (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectul contractului de furnizare ce urmează a fi atribuit constă în Furnizarea de produse software pentru realizarea unui centru de date de tip „Disaster recovery”, în cadrul proiectului „Digitalizarea ANMDMR” din Componenta C7 – Transformare digitală I3; Realizarea sistemului de eHealth și telemedicină; Investiția specifică: I3.2 - Digitalizarea instituțiilor cu atribuții în domeniul sanitar aflate în subordinea MS; COD APEL MS-732.

II.1.5 Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 1528123 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 15281,23 RON (1,00%)

II.1.6 Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

Coduri CPV secundare:

48219100-7 Pachete software pentru poarta (gateway) (Rev.2)

48223000-7 Pachete software pentru posta electronica (Rev.2)

48620000-0 Sisteme de operare (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321

Locul principal de executare:

Locul principal de furnizare si prestare al serviciilor accesorii: Sediul central al ANMDMR- str. Aviator Sănătescu nr.48, sector 1, București, iar pentru Active Directory locația exactă va fi stabilită de către ANMDMR la o data ulterioară. Aceasta va fi pe teritoriul României, la o distanță de cel mult 500 Km față de București.

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Valoarea totală maximă estimată a produselor care urmează să fie atribuite în urma derulării procedurii este de 1.528.123,00 lei fără TVA si cuprinde:

Software de backup și restaurare (1 set) - 201.795,00 lei fără TVA

Appliance virtual balansare trafic și WAF (2 seturi) -1.067.014,00 lei fără TVA

Soluție Email (1 set) - 250.614,00 lei fără TVA

Active Directory (1 set) - 8.700,00 lei fără TVA

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	80% Punctaj maxim factor: 80
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Componenta tehnica	Componenta tehnica	20% Punctaj maxim factor: 20

Algoritm de calcul: Se atribuie un număr maxim de 10 puncte pentru fiecare an suplimentar de garanție pentru produsele software oferite, după cum urmează:
+ 2 ani de garanție suplimentară: 2 x 10 puncte = 20 puncte
+ 1 an de garanție suplimentară: 1 x 10 puncte = 10 puncte

Precizări:

Nu sunt acceptate alte perioade de timp (în zile/alte unități de măsură ale timpului), față de perioada an pentru exprimarea perioadei de garanție, pentru care se acorda punctaj.

Durata minimă acceptată este de 3 ani (cerința minimă pentru care se acordă 0 puncte), iar durata maximă acceptată este de 5 ani.

Ofertele care vor include garanție pentru produse software pentru o perioadă mai mică de 3 ani, vor fi declarate neconforme, iar pe cale de consecință vor fi respinse.

Peste durata maximă, oferta nu va fi punctată suplimentar

NOTA:

O ofertă poate obține un număr maxim de 100 de puncte. Ierarhia (clasamentul) ofertelor este stabilită în funcție de nivelul punctajului obținut, prin ordonarea descrescătoare a acestora, cel mai mare punctaj fiind clasat pe primul loc. Contractul este atribuit ofertantului care prezintă oferta cu cel mai mare punctaj.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai avantajoasă.

Punctaj maxim total: 100

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 2; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Contractului de finanțare nr. 1457/47/13.2/31.05.2024, modificat prin Act adițional nr. 1/12.07.2024 și Act adițional nr. 2/19.12.2024

Tip de finanțare: Proiect „Digitalizarea ANMDMR”

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Reziliența – PNRR

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Reziliența – PNRR

II.2.14 Informatii suplimentare

-

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerința nr.1: Ofertanții, terții susținători și subcontr. nu trebuie să se regăsească în sit. prevăzute la art.164, 165, 167 din L98/2016 privind achiziț. publice, cu modif. și complet. ulterioare. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE în conf. cu art. 193 alin. (1) din L98/2016 privind achiz. publice, cu modif și complet. ulterioare. Documente justificative care probează îndepl. celor asumate prin completarea DUAE ce urmează a fi prezentate, la solicitarea ANMDMR, doar de către ofertantului clasat pe primul loc în clasam. intermediar întocmit la finalizarea eval. ofertelor sunt: -certificate constatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/ PL, o declarație pe propria răspundere privind îndepl. obligațiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate; - cazierul judiciar al OE și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certif. constatator emis de ONRC/actul constitutiv; -după caz, doc. prin care se demonstrează faptul ca OE poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Lg 98/2016 privind achizi. publice modif. și completată; -alte doc. edificatoare, după caz.

Cerința nr.2.: Ofertanții, terții susținători și subcontr. nu trebuie să se regăsească în sit. prevăzute la art. 59-61 din L98/2016 privind achizițiile publice, cu modif. și complet. ulterioare. OE (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) declară ca nu se găsește în situații potențial generatoare de conflict de interese sau orice alte situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese, cu membrii personalului AC sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele AC, care sunt implicați în desf. procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire. Modalitatea de îndeplinire: a) se va depune Declarație privind neîncadrarea în art. 59-61 din Lg 98/2016 va fi încărcată odată cu DUAE și garanția de participare; b) Se va completa DUAE de către OE participanți la procedura de atribuire cu inform. aferente situației lor. Pers. cu funcție de decizie din cadrul ANMMDR cu privire la org., derularea și finalizarea proc. de atribuire sunt: RĂZVAN MIHAI PRISADA – Președinte ANMMDR, ELENA VALERIA BRODEALĂ – Vicepreședinte ANMMDR, RODICA IOANA PRIOTEASA Vicepreședinte ANMMDR, CRISTINA CIBOTARU – Manager proiect, SORIN TIMOFEI- Asistent manager proiect, CRISTIANA GHIVIRICA- responsabil financiar, ADRIANA IOAN - responsabil achiziții publice, GINA DOGARU - responsabil achiziții publice, TRAIAN CRUCERIU - responsabil achiziții publice, DANIEL SURDU responsabil achiziții publice, FLORIN STEFAN – Responsabil tehnic, MADALINA MIHOCIU – Responsabil juridic, VLADIMIR UNGURU- expert, SORIN BRESTOIU- expert, MIHAI TURCU - expert, ALEXANDRU VOICU - expert, LAURENȚIU -GEORGE NICA Expert extern cooptat conf, Contr. 48-27.11.2024 având ca obiect Servicii de consultanță pentru managementul și implementarea proiectului „Digitalizarea ANMMDR”, ADRIANA CUCU Expert extern cooptat conf, Contr. 48-27.11.2024 având ca obiect Servicii de consultanță pentru managementul și implementarea proiectului „Digitalizarea ANMMDR”. Doc. justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, cerința nr.2: a) Decl. privind neîncadrarea în art. 59-61 din Lg 98/2016 va fi încărcată odată cu DUAE și garanția de participare b) ANMMDR are obligația completării form. de integritate conform art. 5 din Lg nr. 184/2016 privind instit. unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contr. de achiziție publică. Nota: Odată cu depunerea DUAE, ofertanții vor prezenta angaj. terțului susținător (împreună cu doc. anexe la angajament, transmise acestora de către tert/terții susținători, din care sa rezulte modul efectiv în care se materializează susținerea acestuia/acestora), acordul de asociere și acordul de subcontractare.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Se va completa DUAE de către ofert./asociat și separat de tert sustinator la sect. Crit.de selecție, pct A:Indicație globală pentru toate crit. de selecție, unde va fi afișat textul: "În ceea ce privește crit. de selecție, AC cere OE să declare ca ACESTA INDEPL. TOATE CRIT. DE SELECTIE IMPUSE INDICATE ÎN ANUNTUL RELEVANT SAU ÎN DOC. ACHIZITIEI MENTIONATE ÎN ANUNT." prin selectarea uneia din opțiunile DA sau NU, fără să trebuiască să completeze nicio altă secțiune din partea IV. Doc. justific. care probează îndepl. celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prez. la solicitarea AC, doar de către ofert. clasat pe locul I în clasam. întocmit după aplicarea criteriului de atribuire. Cerința nr.1: OE care depun ofertă trebuie să dov. o formă de înreg. în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că OE este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capac. prof. de a realiza activ. ce fac ob. contr.de achiz. publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontr. pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa inf. aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire cerința nr. 1: Ref. la compl. DUAE; AC a activat opțiunea α (alfa) din secț. Partea IV: crit. de selecție. OE se va limita la completarea în DUAE a câmpului α (alfa) – indicație globală pentru toate crit. de selecție. Se va completa DUAE de către ofert./asociat și separat de tert sustinator la secti. Crit. de selecție, pct A:Indic. globală pentru toate crit. de selecție, unde va fi afișat textul: "În ceea ce privește crit. de selecție, AC cere oper. econ. să declare ca AC. INDEPLI. TOATE CRIT. DE SELECTIE IMPUSE INDICATE ÎN ANUNTUL RELEVANT SAU ÎN DOC. ACHIZI. MENTIONATE ÎN ANUNT." prin selectarea uneia din opțiunile DA sau NU, fără să tb. să completeze nicio altă secț. din partea IV. Doc. justific. care probează îndepl. celor asumate prin compl. DUAE urmează a fi prez. la solicitarea AC, doar de către ofert. clasat pe locul I în clasam. întocmit după aplic. crit. de atribuire. Doc. justific. care probează îndepl. cerința nr. 1, resp. a celor asumate prin compl. DUAE: certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofert. PJ /PF străine, doc. echiv. emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prez., la sol. AC, doar de către ofert. clasat pe primul loc în clasam. întocmit după aplic. crit. de atribuire. În situația în care vor fi executate părți din contr.de către subcontr., dovada înregistrării și corespondența activ. princip./sec. din cadrul acestuia cu ob. achiz. se va prez. obligatoriu și de către subcontr. pentru partea din contr. pe care o vor realiza. Notă: Se vor depune, odată cu compl. DUAE, urm. doc.: - angaj. ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acord. de subcontr. și/sau a acord.i de asociere, după caz.

Cerința nr. 2: În conf. cu INSTR. nr. 6, rev. 2 din 07.06.2023, ref. la obținerea unor date și inf. privind verificarea ex-ante a benef. real al destin. fondurilor din cadrul PNRR pentru proced. de achiz. publică, emisă de către MIPE, OE încă din faza depunerii ofertelor, sunt obligați să pună la dispoziția AC inform. cu privire la benef. real a fondurilor alocate din PNRR, în înțelesul art. 3 punctul 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parl. Eu. și a Consiliului, așa cum sunt ele reglementate de oblig. impuse de art 22 alin 2 lit d) din Reg. (UE) 2021/241 a Parl. Eu. și a Consiliului. Modalitatea de îndeplinire cerința nr. 2: Ofertantul va depune, alături de DUAE, în cadrul doc. de calif. Decl. privind benef. real, conform model de formular 14. Doc. justificativ care probează îndepl. cerința nr. 2: După stab. clasam. ofertelor, AC va solicita prez. doc. care conține inform. cu privire la benef. real a fondurilor alocate din PNRR odată cu doc suport/dovezile aferente inform. din DUAE depuse de ofert. clasat pe primul loc astfel: a) pentru ofertanții a căror acționari sunt PF sau PJ înreg. pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC; b) pentru ofert./ ofertanții declarat(i) câștigător(i) are/au în structura acționariatului entități juridice străine, AC colectează de la ofertant o decl. pe proprie răspundere dată de către reprez.

legal, conform preved. art. 326 din CP privind falsul in declarații, ce va conține datele privind benef.reali ai entităților juridice străine (cel puțin numele, prenumele si data nașterii), în conf. cu Lg 129/2019, cu complet. si modif. ulterioare; c) pentru ofert.străini, înreg. în afara României, aceștia vor depune doc. justific., certificate sau alte înscrisuri elib. de autorit. responsabilă de datele benef. real din țara ofertantului, însoțit de traducerea în limba română, certificată de traducători autorizați, în cond. legii.d) pentru ofert. de tipul asoc.si fundațiilor, AC colectează de la aceștia un extras de la Mj (Registrul Național ONG) privind benef. reali ai asociației/fundației; în cazul în care asoc./fundația este o entitate străină sau are benef. reali persoane străine, AC colectează de la ofertanți o decl. pe proprie răspundere dată de către reprez. legal/președinte, conf prev. art. 326 din CP privind falsul in declarații, ce va conține datele privind benef. reali ai entităților juridice (cel puțin numele, prenumele si data nașterii), în conf. cu LG 129/2019, cu complet. si si modif. ulterioare

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorul economic trebuie să demonstreze că are o medie a cifrei de afaceri globală pe ultimii 3 ani financiari disponibili (2022, 2023, 2024) pentru care există exercițiu financiar încheiat, cel puțin egala cu 150 % din valoarea estimată a contractului, respectiv: 2.292.184,5 lei, fără TVA.

Criteriu selectie:

Cifra de afaceri medie anuală

Modalitatea de indeplinire:

Modalitatea de îndeplinire cerința nr. 1:

Referitor la completarea DUAE: autoritatea contractantă a activat opțiunea α (alfa) din secțiunea Partea IV: criteriile de selecție.

Operatorul economic se va limita la completarea în DUAE a câmpului α (alfa) – indicație globală pentru toate criteriile de selecție.

Se va completa DUAE de catre ofertant/asociat si separat de tert sustinator la sectiunea Criterii de selectie, punctul A: Indicație globala pentru toate criteriile de selectie, unde va fi afisat textul: "In ceea ce priveste criteriile de selectie, autoritatea contractanta cere operatorului economic sa declare ca ACESTA INDEPLINESTE TOATE CRITERIILE DE SELECTIE IMPUSE INDICATE IN ANUNTUL RELEVANT SAU IN DOCUMENTELE ACHIZITIEI MENTIONATE IN ANUNT" prin selectarea uneia din opțiunile DA sau NU, fără să trebuiască să completeze nicio altă secțiune din partea IV. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței nr.1 vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele care demonstrează: bilanțuri contabile sau extrase de bilanț, rapoarte de audit financiar sau alte documente emise de organisme specializate care confirmă nivelul cifrei de afaceri.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerința 1: Experiența similară :Ofertanților li se solicită să demonstreze furnizări de produse similare efectuate în ultimii 3 ani (calculați de la termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor cu aplicarea corespunzătoare a instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 – art. 13), în valoare cumulată de cel puțin 1.528.123,00 lei fără TVA la nivelul cumulată a maximum 3 contracte de produse similare.

Criteriu selectie:

Referințe despre livrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

Prin produse similare se înțelege software de securitate informatică și/sau software de infrastructură TIC

Ofertantul trebuie să demonstreze că a furnizat în ultimii 3 ani, prin raportare la data publicării anunțului de participare, produse similare celor ce fac obiectul contractului în valoare totală cumulată de cel puțin 1.528.123,00 lei fără TVA la nivelul cumulată a maximum 3 contracte. Cerința de calificare se refera la produsele livrate și, dacă este cazul, instalate de către un operator economic la un beneficiar, solicitându-se dovedirea faptului că au fost recepționate în cadrul perioadei de 3 ani calculată conform art. 13 din INSTRUCȚIUNII ANAP, Nr. 2/2017.

Perioada de 3 ani se calculează conform Conform art. 13 din INSTRUCȚIUNII ANAP, Nr. 2/2017 din 19 aprilie 2017 emisă în aplicarea prevederilor art. 178 și art. 179 lit. a) și b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările ulterioare prin raportare la data anunțului de participare.

Cerința de calificare trebuie să se refere la produsele livrate și, dacă este cazul, instalate de către un operator economic la un beneficiar, solicitându-se dovedirea faptului că au fost recepționate în cadrul perioadei de 3 ani calculată conform art. 13.

Modalitatea de îndeplinire cerința nr. 1:

Referitor la completarea DUAE: autoritatea contractantă a activat opțiunea α (alfa) din secțiunea Partea IV: criteriile de selecție.

Operatorul economic se va limita la completarea în DUAE a câmpului α (alfa) – indicație globală pentru toate criteriile de selecție

Se va completa DUAE de catre ofertant/asociat si separat de tert sustinator la sectiunea Criterii de selectie, punctul A:Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie, unde va fi afisat textul: "In ceea ce priveste criteriile de selectie, autoritatea contractanta cere operatorului economic sa declare ca ACESTA INDEPLINESTE TOATE CRITERIILE DE SELECTIE IMPUSE INDICATE IN ANUNTUL RELEVANT SAU IN DOCUMENTELE ACHIZITIEI MENTIONATE IN ANUNT." prin selectarea uneia din optiunile DA sau NU, fără să trebuiască să completeze nicio altă secțiune din partea IV. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței nr.1 vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

Documentele care demonstrează experiența similară trebuie să fie emise/avizate de beneficiarul final al serviciului și să conțină cel puțin următoarele informații:

- obiectul contractului și valoarea acestuia,
- denumirea/numele beneficiarului (indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați),
- perioada (data de început și data de finalizare) în care s-a executat contractul.

Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fara a se limita la, enumerarea nefiind cumulativa:

-certIFICATE/ procese-verbale de recepție sau documente echivalente care confirmă îndeplinirea, respectiv furnizarea și instalarea acestora (recomandări, certificate constatatoare, etc).

ATENȚIE!

Se însumează valoarea produselor similare furnizate și NU valoarea contractelor la nivelul cărora au fost furnizate aceste produse.

Prin urmare ofertantul are obligația să detalieze valorile contractelor care cuprind și alte tipuri de furnizări.

Pentru contracte încheiate în alte valute, echivalența în lei se face la curs mediu anual Leu/alte valute comunicat de BNR pentru data semnării fiecăruia din contractele menționate.

În cazul asocierii, condiția se va îndeplini în mod cumulativ.

În cazul în care ofertantul își demonstrează experiența similară invocând susținerea de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea prin prezentarea unui angajament ferm, al persoanei respective. Persoana care asigură îndeplinirea cerinței nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016. Angajamentul terțului susținător se prezintă odată cu DUAE.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Proportia de subcontractare

Criteriu selectie:

Proportia subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

În cazul în care ofertantul/candidatul intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include:- informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată- va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separat incluzând toate informațiile prevăzute la art 193 lit a, b din Legea 98/2016, care prezintă relevanță din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul în cadrul procedurii de atribuire. Mai exact, pentru aceștia din DUAE va trebui să rezulte pentru fiecare subcontractant în parte ca :- nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 60, 164, 165 și 167; și ca -îndeplinește criteriile privind capacitatea, astfel cum au fost solicitate de autoritatea contractantă; Subcontractanții pe a căror capacitate NU se bazează ofertantul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separat incluzând toate informațiile prevăzute la art 193 lit a din Legea 98/2016. Mai exact, pentru aceștia din DUAE va trebui să rezulte pentru fiecare subcontractant în parte ca :-nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 60, 164, 165 și 167; (...) Prevederile prezentei secțiuni se vor completa cu prevederile documentației de atribuire Secțiunea I- Instrucțiuni pentru ofertanți punctul 11.MENTIUNI GENERALE PRIVIND SUBCONTRACTAREA Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerințelor : Se va prezenta DUAE pentru fiecare subcontractant precum și acordul de subcontractare. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în acordul de subcontractare urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii și de protecție a mediului

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

1) Cerința nr.1.

Ofertantul/asociații vor prezenta dovada implementării unui sistem de management al calității în conformitate cu SR EN ISO 9001: 2015 sau echivalent, pentru activitatea/ activitățile principală/ principale ce fac obiectul contractului.

Criteriu selectie:

Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Modalitatea de îndeplinire:

Modalitatea de îndeplinire a cerinței

Referitor la completarea DUAE: autoritatea contractantă a activat opțiunea α (alfa) din secțiunea Partea IV: criteriile de selecție.

Operatorul economic se va limita la completarea în DUAE a câmpului α (alfa) – indicație globală pentru toate criteriile de selecție

Se va completa DUAE de către ofertant/asociat și separat de tert sustinator la secțiunea Criterii de selecție, punctul A:Indicație globală pentru toate criteriile de selecție, unde va fi afișat textul: "În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorului economic să declare ca ACESTA INDEPLINEȘTE TOATE CRITERIILE DE SELECTIE IMPUSE INDICATE ÎN ANUNTUL RELEVANT SAU ÎN DOCUMENTELE ACHIZITIEI MENTIONATE ÎN ANUNT." prin selectarea uneia din opțiunile DA sau NU, fără să trebuiască să completeze nicio altă secțiune din partea IV. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței nr.1 vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: certificat SR EN ISO 9001: 2015 sau echivalent, pentru activitatea/activitățile principală/principale ce fac obiectul contractului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerința nr.2.

Ofertantul/asociații vor prezenta dovada implementării unui sistem de management al calității în conformitate cu SR EN ISO 27001:2023 Tehnologia informației, securitatea cibernetică și protecția vieții private – Sisteme de management al securității informației sau echivalent, pentru activitatea/activitățile principală/principale ce fac obiectul contractului.

Criteriu selecție:

Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Modalitatea de îndeplinire:

Modalitatea de îndeplinire a cerinței

Referitor la completarea DUAE: autoritatea contractantă a activat opțiunea α (alfa) din secțiunea Partea IV: criteriile de selecție.

Operatorul economic se va limita la completarea în DUAE a câmpului α (alfa) – indicație globală pentru toate criteriile de selecție

Se va completa DUAE de către ofertant/asociat și separat de tert sustinator la secțiunea Criterii de selecție, punctul A:Indicație globală pentru toate criteriile de selecție, unde va fi afișat textul: "În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorului economic să declare ca ACESTA INDEPLINEȘTE TOATE CRITERIILE DE SELECTIE IMPUSE INDICATE ÎN ANUNTUL RELEVANT SAU ÎN DOCUMENTELE ACHIZITIEI MENTIONATE ÎN ANUNT." prin selectarea uneia din opțiunile DA sau NU, fără să trebuiască să completeze nicio altă secțiune din partea IV. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței nr.1 vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: Certificat SR EN ISO 27001:2023 Tehnologia informației, securitatea cibernetică și protecția vieții private – Sisteme de management al securității informației sau echivalent, pentru activitatea/activitățile principală/principale ce fac obiectul contractului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofertantul constituie GP în valoare de 15.281,23 lei, irevocabilă, constituită pt per. de valab prev în doc de atribuire. GP va fi constituită în lei, prin: a) prin virament bancar, prin ordin de plată în contul: RO31TREZ7015005XXX020981 deschis la Trez. Sect. 1. (Documentul de plată va fi încărcat în SEAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofertelor). b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel: (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat; (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA; (iii) asigurări de garanții emise: - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al UE și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul ASF, după caz; - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către ASF; c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei; d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul GBE; e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul GBE. Perioada de valab. a garanției: 4 luni de la termenul limită pentru depunerea ofertelor.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

GBE în quantum de 10 % din val contr fără TVA se const în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contr prin virament bancar în cont RO31TREZ7015005XXX020981 trez Sect1, prin instr de garantare emis de o inst de credit din RO sau din alt stat sau de o soc de asig, în cond legii, conf art154/L98/2016; GBE va fi executată conf art41 /HG 395/2016 și restituita conf art. 154 ^{2*} alin5/L98/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Achiziționarea produselor se realizează conform contractului de finanțare nr. 1457/47/13.2/31.05.2024, modificat prin Act adițional nr. 1/12.07.2024 și Act adițional nr. 2/19.12.2024, în cadrul Planului National de Redresare și Reziliență, Componenta C7 – Transformare digitală I3; Realizarea sistemului de eHealth și telemedicină; Investiția specifică: I3.2 - Digitalizarea instituțiilor cu atribuții în domeniul sanitar aflate în subordinea MS; COD APEL MS-732.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- e) INSTRUCȚIUNEA nr. 6, revizia 2 din data de 07.06.2023, referitoare la obținerea unor date și informații privind verificarea ex-ante a beneficiarului real al destinatarului fondurilor din cadrul PNRR pentru procedurile de achiziție publică
- f) <https://ms.ro/ro/de-interes/apeluri-pnrr-c12-sanatate/componenta-7-transformare-digital%C4%83-investitia-specific%C4%83-i33-investi%C8%9Bii-%C3%AEn-sistemele-informatic-e-%C8%99i-%C3%AEn-infrastructura-digital%C4%83-a-unit%C4%83%C8%9Bilor-sanitare-publice/>
- g) Ghidul achizițiilor publice elaborat de către ANAP, disponibil la adresa <https://achizitiipublice.gov.ro/home>
Informațiile privind legislația aplicabilă poate fi extinsă cu legislația incidentă obiectului contractului.

III.1.10) Criterii de selecție a participanților

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:

Nu

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu
Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informații despre licitația electronică

Se va organiza o licitație electronică: Nu

IV.1.8 Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi elaborată în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini. Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în SEAP în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică”, până la data și ora limită de depunere a ofertelor.

Ofertantul are obligația de a elabora și de a prezenta Propunerea Tehnică astfel încât să respecte în totalitate cerințele solicitate prin Caietul de sarcini și Documentația tehnică, atașate de autoritatea contractantă în SEAP, prin descrierea concretă a modului de îndeplinire a prevederilor acestora, astfel încât informațiile prezentate să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice solicitate.

Propunerea tehnică se întocmește astfel încât procesul de evaluare, pe baza informațiilor cuprinse în aceasta, să permită identificarea corespondenței cu termenii de referință prevăzuți în prezentul caiet de sarcini și va include:

1) Propunerea tehnică (conform structurii de propunere tehnică indicată de autoritate – Formularul 10 A) incluzând toate informațiile solicitate:

1. Propunerea tehnică trebuie să fie formulată astfel încât să asigure faptul că ofertantul înțelege și își asumă toate cerințele/obligațiile/termenii/termenele limită stipulate în Caietul de Sarcini. Oferta tehnică trebuie să fie prezentată conținând toate elementele propuse de ofertant. Nu sunt admise completări ulterioare ale conținutului propunerii tehnice.

2. Prezentarea unei Propuneri Tehnice care nu include informațiile solicitate de AC ca răspuns la cerințele minime stabilite și specificațiile tehnice / cerințe funcționale minime poate atrage neconformitatea Ofertei. Simpla copiere a cerințelor din Caietul de Sarcini nu este considerată drept răspuns la cerințele Autorității Contractante.

3. Cerințele vor fi considerate ca fiind condiții minime. În acest sens orice ofertă care se abate de la prevederile prezentelor specificații tehnice va fi luată în considerare numai în măsura în care oferta tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime obligatorii.

4. În cazul în care oferta tehnică nu respectă toate cerințele prevăzute în caietul de sarcini, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge.

5. Ofertanții trebuie să asigure corelarea informațiilor din propunerea tehnică cu informațiile din propunerea financiară.

6. În situația în care, în cursul executării obligațiilor contractuale, se constată orice neconcordanță între prevederile Propunerii Tehnice și cele ale Caietului de Sarcini, vor prevala prevederile Caietului de Sarcini, cu excepția situației în care parametrii din Propunerea Tehnică sunt superiori celor solicitați prin Caietul de Sarcini.

Atenție! Operatorii economici vor completa în Propunerea tehnică - Formularul 10A pus la dispoziție de autoritatea contractantă coloanele de la nr. 8 la nr. 12 pentru fiecare produs ofertat. Prezentarea unei Propuneri Tehnice care nu include informațiile solicitate de AC ca răspuns la cerințele minime stabilite și specificațiile tehnice / cerințe funcționale minime poate atrage neconformitatea Ofertei. Simpla copiere a cerințelor din Caietul de Sarcini nu este considerată drept răspuns la cerințele Autorității Contractante.

2) Ofertantul va depune o Declarație privind respectarea condițiilor specifice de muncă și protecție a muncii potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016, conform model de Formular 8, din care să reiasă faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii și ca va respecta aceste cerințe pe parcursul derulării contractului de achiziție publică. Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, depunând Formularul 8

Informații detaliate privind reglementările în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile de muncă, protecția muncii, sănătate și securitate în muncă, pot fi obținute de la Inspectoratul Teritorial de Muncă București (website www.itmbucuresti.ro);

Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

3) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului și va include cel puțin următoarele informații:

1) Descrierea produselor astfel cum sunt identificate în caietul de sarcini, inclusiv :

- datele de livrare propuse;
- informații referitoare la producător (inclusiv datele de contact ale acestuia);
- specificațiile /cerințele funcționale propuse (inclusiv cele extinse);

2) Modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la:

- asigurarea disponibilității în contextul cerințelor incluse în caietul de sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate contractului;

3) Anexe – cu alte informații solicitate de autoritatea contractantă, cum ar fi:

a) Evidențierea aspectelor care vor face obiectul evaluării tehnice. Se vor preciza inclusiv valorile/informațiile referitoare la locul din cadrul ofertei unde se regăsesc documentele/secțiunile aferente. În cazul în care informațiile complete solicitate nu pot fi prezentate în cadrul acestei rubrici (ex informațiile se regăsesc în cadrul altor documente care prezintă caracteristicile, specificațiile tehnice și performanțele produsului cum ar fi fișa tehnică), respectivele informații se vor prezenta în cadrul unei secțiuni distincte a propunerii tehnice. În acest sens, ofertanții vor preciza cel puțin informațiile referitoare la locul (la nivel de număr pagină, capitol) din cadrul ofertei unde se regăsesc informațiile/documentele respective;

b) Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta serviciile sau lucrările conexe furnizării produselor ulterior emiterii comenzii de livrare fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016,

Ofertanții trebuie să indice și să dovedească în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de ofertanți din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabil caracterul confidențial.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea furnizării produselor până la remedierea situației constatate.

Ofertanții au libertatea de a-și prevedea propriile consumuri și metodologii de furnizare a produselor cu condiția respectării cerințelor cantitative (acolo unde există o astfel de obligativitate) și calitative prevăzute în caietul de sarcini sau, după caz, a actelor normative în vigoare care reglementează furnizarea unor asemenea produse. În acest sens, ofertanții trebuie să aloce în graficul de implementare a contractului timpuri suficienți de verificare și validare din punct de vedere cantitativ și calitativ a serviciilor/lucrărilor conexe prestate în cadrul contractului.

Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va cuprinde prețul total ofertat, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă Formular 10B și ANEXA la formularul 10B - Propunere financiară Tabel centralizator, FORMAT EXCEL), incluzând toate informațiile solicitate;

Atenție! Se vor completa integral coloanele din Tabelul Centralizator solicitate de AC.

(Operațiunile cu titlu accesoriu nu implică costuri suplimentare pentru autoritatea contractantă, costul acestor operațiuni fiind

incluse în prețului echipamentului)

Propunerea financiară va cuprinde următoarele formulare: Formularul de ofertă și ANEXA la formularul de oferta, lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei.

2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului ofertat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului ofertat.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate costuri legate de serviciile accesorii menționate în caietul de sarcini, ce urmează a fi prestate:

Totodată, în vederea analizării propunerilor financiare aparent neobișnuit de scăzute în raport cu produsele care constituie obiectul contractului, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, cu modificări și completări ulterioare, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțelege inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul

total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepantă între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

În situația în care două sau mai multe oferte obțin același punctaj pentru factorul de evaluare "prețul ofertei", autoritatea contractantă va recurge la solicitarea transmiterii de către operatorii economici de documente care conțin noi prețuri (reofertare de preț) până la momentul în care se va realiza o departajare a ofertelor pe poziții distincte în clasament.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Oferta trebuie transmisă exclusiv prin mijloace electronice în SEAP. Toate documentele ce compun oferta vor fi semnate obligatoriu cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic.

În acest sens operatorii economici trebuie să fie înregistrați în SEAP ca ofertanți. La accesarea documentației de atribuire via: <https://e-licitatie.ro/pub> potențialii ofertanți sunt invitați să examineze toate documentele și să notifice autorității contractante eventualele conflicte, erori, discrepante etc. sau să solicite clarificările care sunt considerate necesare utilizând coordonatele persoanei (persoanelor) de contact menționate mai sus.

Conform prevederilor art. 3 lit. jj) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările:

jj) operator economic - orice persoană fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asociere de astfel de persoane, inclusiv orice asociere temporară formată între două ori mai multe dintre aceste entități, care oferă în mod licit pe piață executarea de lucrări, furnizarea de produse ori prestarea de servicii, și care este/sunt stabilită/stabilite în:

(i) un stat membru al Uniunii Europene;

(ii) un stat membru al Spațiului Economic European (SEE);

(iii) țări terțe care au ratificat Acordul privind Achizițiile Publice al Organizației Mondiale a Comerțului (AAP), în măsura în care contractul de achiziție publică atribuit intră sub incidența anexelor 1, 2, 4 și 5, 6 și 7 la Apendicele I al Uniunii Europene la acordul respectiv;

(iv) țări terțe care se află în proces de aderare la Uniunea Europeană;

(v) țări terțe care nu intră sub incidența pct. (iii), dar care sunt semnate ale altor acorduri internaționale prin care Uniunea Europeană este obligată să acorde accesul liber la piața în domeniul achizițiilor publice.

Ofertanții trebuie să transmită oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea ofertelor specificate în anunțul de participare.

Riscurile depunerii ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a ofertelor, după cum este acesta specificat în anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare și nici ofertele ale căror documente nu sunt semnate electronic cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Pentru transmiterea ofertei în SEAP toate documentele care compun oferta vor fi semnate obligatoriu cu semnătură electronică

extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură ofertanții pot depune oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemul electronic la adresa <https://e-licitatie.ro/pub> prin urmarea pașilor descriși în manualul de utilizare.

Documentele solicitate de la potențialii ofertanți sunt:

- Garanția de participare;
- DUAE (răspuns) pentru toți operatorii economici implicați în procedură (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, terț susținător);
- FORMULARUL 1 – Cerere de participare
- FORMULARUL 2 – Acord de asociere (model), semnat de toți membrii asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- FORMULARUL 3 – Acordul de subcontractare/acordurile de subcontractare (model), pentru subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii ofertei [dacă este cazul];
- FORMULARUL 4 – Împuternicire pentru persoana care este desemnată să semneze electronic documentele;
- FORMULARUL 5 - Declarație de acceptare a condițiilor contractuale
- FORMULARUL 6 – Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- FORMULARUL 7 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 - 61 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- FORMULARUL 8 - Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă
- FORMULARUL 9A – Angajament al terțului susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- FORMULARUL 9B – Declarație terț susținător tehnic și profesional
- FORMULARUL 10A -Formular Oferta - Propunere tehnica
- FORMULARUL 10B -Formular Oferta - Propunere financiara
- FORMULARUL 11 – Declarație privind perioada de garanție a produselor software
- privind perioada de garanție a produselor software
- FORMULARUL 12 – Declarație privind partea/părțile din Propunerea Tehnică și Financiară care au caracter confidențial
- FORMULARUL 13 – Instrument de garantare pentru participare cu ofertă
- FORMULARUL 14 – Declarație pe proprie răspundere privind beneficiarul real
- Angajament al terțului susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- Alte documente stabilite prin documentația de atribuire (ex clauze contractuale însușite).

Operatorii economici vor depune în cadrul ofertei Declarație de acceptare a condițiilor contractuale – formular nr. 5.

În cazul în care ofertantul este un operator economic individual și reprezentantul care semnează oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte operatorul economic pentru scopul acestei proceduri, ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei asocieri, împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al asocierii, inclusiv a liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai ofertei să implice ofertantul (în calitate de asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Toate documentele depuse în SICAP în cadrul prezentei proceduri de achiziție vor fi semnate cu semnătură electronică calificată validă. Lipsa semnăturii electronice pe oricare dintre documentele depuse în această procedură va duce la descalificarea ofertantului, fără posibilitatea solicitării de clarificări în acest sens.

D) Retragera, înlocuirea și modificarea ofertelor

Sistemul electronic de achiziții publice oferă operatorilor economici posibilitatea de a-și retrage, înlocui și modifica oferta înainte de termenul limită pentru primirea ofertelor stabilit în anunțul de participare.

De asemenea, „Oferta de preț” poate fi redepusă în SEAP până la termenul-limită pentru depunerea ofertei.

Prin excepție, în cazul în care nu este posibil din motive tehnice atribuite operatorului SEAP și autoritatea/entitatea contractantă se va afla în imposibilitatea de a utiliza mijloacele electronice pentru derularea acestei proceduri, ofertanții își pot modifica, retrage sau înlocui oferta înainte de termenul-limită pentru primirea ofertelor, stabilit în anunțul de participare.

În această situație, un ofertant își poate retrage, înlocui sau modifica oferta înainte de termenul-limită prin trimiterea unei notificări scrise, semnate corespunzător de către un reprezentant autorizat al ofertantului (dacă este cazul, ofertantul va include o copie a împuternicirii pentru reprezentant). Notificarea scrisă va fi însoțită de oferta care înlocuiește sau modifică oferta depusă.

Toate notificările de retragere, înlocuire sau modificare trebuie să fie întocmite și depuse numai până la termenul-limită stabilit pentru primirea ofertelor, așa cum este indicat în anunțul de participare, cu mențiunea că noile plicuri trebuie să fie marcate în mod

clar "RETRAGERE", "ÎNLOCUIRE", "MODIFICARE". Oferta solicitată a fi retrasă va fi returnată nedeschisă ofertanților.

Nicio ofertă nu poate fi înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea ofertelor.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Prezumpția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestuia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conf L101/2016, orice persoană care consideră că a fost vătămată de o eroare sau de o neregulă printr-un act al AC, care încalcă legile privind achizițiile publice, poate depune o plângere în termen de 10 zile începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul AC considerat nelegal: fie pe cale administrativ-jurisdicțională la CNSC, fie pe cale judiciară la instanța de judecată. Indiferent de procedura aleasa contestația va fi transmisă în același timp și autorității contractante.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

AGENTIA NATIONALA A MEDICAMENTULUI SI A DISPOZITIVELOR MEDICALE DIN ROMANIA

Adresa: Strada: Sănătescu Ștefan, mr. av., nr. 48, Sector: 1, Judet: Bucuresti; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 011478; Tara: Romania;
Codul NUTS: RO321 București; Adresa de e-mail: secretariat@anm.ro; Nr de telefon: +40213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.anm.ro;

