

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

**SNGN ROMGAZ SA-FILIALA DE INMAGAZINARE GAZE NATURALE DEPOGAZ PLOIESTI SRL**

Cod de identificare fiscala: RO34915261; Adresa: Strada: Cantacuzino Gheorghe Grigore, nr. 184; Localitate: Ploiesti; Cod Postal: 100492; Tara: Romania; Codul NUTS: RO316 Prahova; Adresa de e-mail: bogdan.bejinariu@depogazploiesti.ro; Nr de telefon: +40 374403348; Fax: +40 374097420; Persoana de contact: Bogdan Bejinariu; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.depogazploiesti.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 8

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.6) Activitate principala

Prospectare și extragere a gazului și petrolului

### Sectiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

SISTEM DE DETERMINARE IN FLUX A COMPOZITIEI GAZELOR NATURALE LIVRATE IN PIATA DE GAZE

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 34915261\_2026\_PAAPD1617256

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

38432210-7 Cromatografe de gaz (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectul achizitiei il constituie livrarea de „Sistem de determinare in flux a compozitiei gazelor naturale livrate in piata de gaze”

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 8.

Entitatea contractanta va raspunde solicitarilor de clarificari in a 4 -a zi inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

##### II.1.5 Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 375000 ; Moneda: RON

##### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 3750 RON (1,00%)

**II.1.6) Impartire in loturi:**Nu**II.2 Descriere****II.2.3 Locul de executare**Cod NUTS: RO316 Prahova**Locul principal de executare:**

Livrarea se va face conform Caiet de sarcini publicat in SEAP

**II.2.4 Descrierea achizitiei publice***(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

„Sistem de determinare in flux a compozitiei gazelor naturale livrate in piata de gaze” – conform caietului de sarcini publicat in SEAP.

**II.2.5 Criterii de atribuire**Pretul cel mai scazut**II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii**Durata in luni: 12; Durata in zile : -Contractul se reinnoieste : Nu**II.2.10 Informatii privind variantele**Vor fi acceptate variante: Nu**II.2.11 Informatii privind optiunile**Optiuni: Nu**II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice**Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu**II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene**Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu**II.2.14 Informatii suplimentare**

-

**Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?**Nu**Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu**Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice**

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

**Achizitie strategica**Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu**Achizitie ecologica**Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

**Achizitie sociala**

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

**Achizitie in domeniul inovarii**

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

**Accesibilitate**

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

**II.3 Ajustarea pretului contractului**

Nu

**Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**

---

**III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

**Descriere:**

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea nr. 99/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

Documentele justificative pot fi, fără a se limita la, cele menționate la secțiunea VI.3 Informatii suplimentare - Motivele de excludere (din DUAE) din Fișa de date

**Cerinta 2:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

**Descriere:**

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea nr. 99/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

Documentele justificative pot fi, fără a se limita la, cele menționate la secțiunea VI.3 Informatii suplimentare - Motivele de excludere (din DUAE) din Fișa de date

**Cerinta 3:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

**Descriere:**

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea nr. 99/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

Documentele justificative pot fi, fără a se limita la, cele menționate la secțiunea VI.3 Informatii suplimentare - Motivele de excludere (din DUAE) din Fișa de date

**Cerinta 4:****Motiv excludere:**

Faliment

**Descriere:**

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea nr. 99/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE se vor prezenta doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele justificative pot fi, fără a se limita la:

Certificatul constatator emis de Oficiul National al Registrului Comerțului (ONRC) sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență.

Informațiile din certificatul constatator emis de ONRC/documentul echivalent din țara de rezidență trebuie să fie reale/actuale/valide la data prezentării acestuia.

**Cerinta 5:****Motiv excludere:**

Insolvență

**Descriere:**

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea nr. 99/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE se vor prezenta doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele justificative pot fi, fără a se limita la:

Certificatul constatator emis de Oficiul National al Registrului Comerțului (ONRC) sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență.

Informațiile din certificatul constatator emis de ONRC/documentul echivalent din țara de rezidență trebuie să fie reale/actuale/valide la data prezentării acestuia.

**Cerinta 6:**

**Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea nr. 99/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE se vor prezenta doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele justificative pot fi, fără a se limita la:

Certificatul constatator emis de Oficiul National al Registrului Comerțului (ONRC) sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență.

Informațiile din certificatul constatator emis de ONRC/documentul echivalent din țara de rezidență trebuie să fie reale/actuale/valide la data prezentării acestuia.

**Cerinta 7:**

**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea nr. 99/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE se vor prezenta doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele justificative pot fi, fără a se limita la:

Certificatul constatator emis de Oficiul National al Registrului Comerțului (ONRC) sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență.

Informațiile din certificatul constatator emis de ONRC/documentul echivalent din țara de rezidență trebuie să fie reale/actuale/valide la data prezentării acestuia.;

**Cerinta 8:**

**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea nr. 99/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE se vor prezenta doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele justificative pot fi, fără a se limita la:

Certificatul constatator emis de Oficiul National al Registrului Comerțului (ONRC) sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență.

Informațiile din certificatul constatator emis de ONRC/documentul echivalent din țara de rezidență trebuie să fie reale/actuale/valide la data prezentării acestuia.

**Cerinta 9:**

**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea nr. 99/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE se vor prezenta doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele justificative pot fi, fără a se limita la:

Certificatul constatator emis de Oficiul National al Registrului Comerțului (ONRC) sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență.

Informațiile din certificatul constatator emis de ONRC/documentul echivalent din țara de rezidență trebuie să fie

reale/actuale/valide la data prezentării acestuia.

**Cerinta 10:****Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea nr. 99/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

Documentele justificative pot fi, fără a se limita la, cele menționate la secțiunea VI.3 Informatii suplimentare - Motivele de excludere (din DUAE) din Fișa de date.

**Cerinta 11:****Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea nr. 99/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

Documentele justificative pot fi, fără a se limita la, cele menționate la secțiunea VI.3 Informatii suplimentare - Motivele de excludere (din DUAE) din Fișa de date.

**Cerinta 12:****Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții trebuie să respecte regulile de evitare a conflictului de interese prevăzute la art. 73 din Legea 99/ 2016.

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016.. Se va completa DUAE, Partea III. Criterii de excludere, la lit. C de către ofertanți, asociați, subcontractanți și terți susținători, în care acestia au obligația să declare dacă sunt, dacă se află sau nu se află într-una din situațiile generatoare de conflict de interese astfel cum au fost definite prin Legea achizițiilor sectoriale.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Dna. Moise Sanda Madalina – Director General - S.N.G.N. Romgaz S.A. – Filiala de Inmagazinare Gaze Naturale DEPOGAZ Ploiesti S.R.L.;

Dna. Ionescu Viorica Mariana – Director Economic - S.N.G.N. Romgaz S.A. - Filiala de Inmagazinare Gaze Naturale DEPOGAZ Ploiesti S.R.L.;

DI. Leca Gheorghe Adrian - presedinte comisie de evaluare - Director Exploatare si Comercializare - S.N.G.N. Romgaz S.A. - Filiala De Inmagazinare Gaze Naturale DEPOGAZ Ploiesti S.R.L.;

DI. Jipa Bogdan Catalin - presedinte de rezerva - Director Investitii si Proiecte Strategice - S.N.G.N. Romgaz S.A. - Filiala de Inmagazinare Gaze Naturale DEPOGAZ Ploiesti S.R.L.;

DI. Bejinariu Bogdan – membru comisie de evaluare - Sef Serviciu Achizitii – S.N.G.N. Romgaz S.A. - Filiala de Inmagazinare Gaze Naturale DEPOGAZ Ploiesti S.R.L.;

DI. Tirziu Flavius – membru de rezerva comisie de evaluare – Serviciul Achizitii - S.N.G.N. Romgaz S.A. - Filiala de Inmagazinare Gaze Naturale DEPOGAZ Ploiesti S.R.L.;

Dna. Ionescu Cristina - membru comisie de evaluare -- Serviciul Controlul Costurilor, Preturi si Tarife - S.N.G.N. Romgaz S.A. - Filiala de Inmagazinare Gaze Naturale DEPOGAZ Ploiesti S.R.L.

DI. Nicolae Iulian Adrian - membru de rezerva comisie de evaluare - Serviciul Controlul Costurilor, Preturi si Tarife - S.N.G.N. Romgaz S.A. - Filiala de Inmagazinare Gaze Naturale DEPOGAZ Ploiesti S.R.L.;

DI. Catanescu Florin - membru comisie de evaluare – Sef Serviciul Masurare, Calitate Gaze si Metrologie - S.N.G.N. Romgaz S.A. - Filiala de Inmagazinare Gaze Naturale DEPOGAZ Ploiesti S.R.L.

DI. Stoica Tudorel - membru de rezerva comisie de evaluare – Serviciul Masurare, Calitate Gaze si Metrologie - S.N.G.N. Romgaz S.A. - Filiala de Inmagazinare Gaze Naturale DEPOGAZ Ploiesti S.R.L.;

DI. Enoae Cosmin - membru comisie de evaluare – Sef Serviciul Urmarire Contracte si Investitii – membru - S.N.G.N. Romgaz S.A. - Filiala De Inmagazinare Gaze Naturale DEPOGAZ Ploiesti S.R.L.;

DI. Tirziu Razvan Andrei - membru de rezerva comisie de evaluare – Serviciul Urmarire Contracte si Investitii - S.N.G.N. Romgaz S.A. - Filiala de Inmagazinare Gaze Naturale DEPOGAZ Ploiesti S.R.L.;

Modalitate de indeplinire:

Se va completa DUAE de catre fiecare ofertant, ofertant asociat, tert sustinator si/sau subcontractant.

**Cerinta 13:****Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea nr. 99/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

Documentele justificative pot fi, fără a se limita la, cele menționate la secțiunea VI.3 Informatii suplimentare - Motivele de excludere (din DUAE) din Fișa de date.

**Cerinta 14:****Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea nr. 99/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

Documentele justificative pot fi, fără a se limita la, cele menționate la secțiunea VI.3 Informatii suplimentare -Motivele de excludere (din DUAE) din Fișa de date.

**Cerinta 15:****Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea nr. 99/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

Documentele justificative pot fi, fără a se limita la, cele menționate la secțiunea VI.3 Informatii suplimentare - Motivele de excludere (din DUAE) din Fișa de date.

**III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale****Cerinta 1:**

Inscrierea In registrul comertului

**Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Descriere:**

Persoane juridice /fizice române si persoane juridice/fizice straine

1. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în nici una dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Informatiile cuprinse în certificatul constatator trebuie sa fie reale/ valide la data prezentarii acestuia.

Cerinta se aplica inclusiv pentru subcontractanti care completeaza informatiile aferente situatiei lor la nivelul unui DUAE distinct.

Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial, in integralitate, din care sa rezulte ca activitatea principala/secundara pe care o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde obiectului contractului. In Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial trebuie sa se regaseasca si urmatoarele informatii: datele de identificare ale operatorului economic, actionarii/ asociatii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administratie, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare.

Modalitate de indeplinire:

Completare DUAE sectiunea Criterii de selectie – punctul A "Capacitatea de a corespunde cerintelor" de catre toti operatorii economici participanti la procedura de atribuire a contractului de achizitie sectoriala, urmand ca documentul justificativ, respectiv certificat ONRC sau pentru ofertantii straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta, traduse in limba romana, vor fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Nota 1: Toate documentele justificative care atesta capacitatea de exercitare a activitatii profesionale a operatorilor economici vor contine informatii reale, valabile si actuale la data prezentarii acestora.

Nota 2: Pentru persoanele juridice straine, se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o forma de inregistrare in

conformitate cu prevederile legale din tara in care operatorul economic este stabilit, din care sa reiasa informatiile solicitate de catre Autoritatea Contractanta.

Nota 3: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente care atesta forma de inregistrare pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 4: In situatia in care Candidatul/ Ofertantul subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta documentele care atesta forma de inregistrare pentru Subcontractantii declarati in DUAE.

Nota 5: Pentru subcontractantii declarati in DUAE, obiectul de activitate inscris in documentele care atesta capacitatea de exercitare a activitatii profesionale va fi in concordanta cu partea din contract pe care acestia o vor realiza.

Documentele emise în altă limbă, trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Entitatea contractanta este obligata sa selecteze in DUAE „a: indicația globala pentru toate criteriile de selecție” in conformitate cu prevederile art 202, alin. 6 din Legea nr. 99/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Experienta similara

**Criteriu selectie:**

Referințe despre livrări specificate

**Modalitatea de indeplinire:**

Lista principalelor livrări de produse efectuate în ultimii 3 ani cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privati.

Ofertanții trebuie să demonstreze că în cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 3 ani, calculați până la data limită de depunere a ofertelor, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați, însoțită de certificări/documente constatatoare sau echivalent din care sa rezulte faptul ca au furnizat „Sistem de determinare in flux a compozitiei gazelor naturale livrate in piata de gaze”, în valoare cumulata totala de 375.000,00 lei, fara TVA.

Respectivele contracte/documente/certificari vor indica beneficiarii, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau clienti privati, valoarea produselor și vor preciza daca acestea au fost prestate in conformitate cu normele profesionale din domeniu.

Numarul de ani solicitat in vederea demonstrarii experientei similare se va raporta la data limita de depunere a ofertelor.

În cazul în care entitatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

Nota: Pentru echivalenta se va avea in vedere cursul mediu anual lei/valuta, comunicat de BNR, pentru fiecare an in parte.

Pentru anul 2025 se va utiliza cursul mediu lei/valuta, comunicat de BNR, pentru lunile ianuarie-martie.

a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul:

2023 – 1 Euro = 4,9465 Lei;

2024 – 1 Euro = 4,9746 Lei;

2025 – 1 Euro = 5,0415 Lei;

2026 ianuarie - mai – 1 Euro = 5,1224 Lei;

b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2023, 2024, 2025 si 2026 publicat pe site-ul <https://www.bnr.ro/1975-cursul-de-schimb-serii-statistice> Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a).

Modalitate de indeplinire:

Se va completa DUAE Sectiunea „Criterii de selectie” – Capitol C „Capacitatea tehnica si profesionala”, urmand ca entitatea contractanta sa solicite doar ofertantului clasat pe locul I, dupa aplicarea criteriului de atribuire, prezentarea documentelor justificative care probeaza indeplinirea cerintei (contracte/ certificate/ documente etc.), prin care sa se confirme furnizarea de „Sistem de determinare in flux a compozitiei gazelor naturale livrate in piata de gaze”, în valoare cumulata totala de 375.000,00 lei, fara TVA.

La nivelul DUAE trebuie precizate urmatoarele informatii: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil.

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile face dovada îndeplinirii cerinței privind experiența similară, prin prezentarea:

contractelor invocate in DUAE drept experienta profesionala;

proceselor verbale de recepție întocmite în condițiile actelor normative care reglementează recepția produselor;

recomandari

alte documente echivalente.

\*)Prin furnizare de produse duse la bun sfarsit se intelege - produse receptionate partial, cu conditia ca acestea sa fi putut fi utilizate de Beneficiar ca rezultat independent; - produsele receptionate la sfarsitul furnizarii.

Pentru echivalenta se va avea in vedere cursul mediu anual lei/valuta, comunicat de BNR, pentru fiecare an in parte.

Entitatea contractanta este obligata sa selecteze in DUAE „a: indicația globala pentru toate criteriile de selecție” in conformitate cu prevederile art 202, alin. 6 din Legea nr. 99/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Certificatul care atesta autorizarea INSEMEX- GANEx

**Criteriu selectie:**

Calificări educaționale și profesionale relevante

**Modalitatea de indeplinire:**

Montare, punere în funcțiune, inspecție și întreținere, pentru societatea comercială a contractorului. Documentele trebuie să fie valide la data prezentării.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va prezenta pentru societate autorizatia GANEx conform Ordinului 392 din 02.05.2007, pentru aprobarea Normativului NEx 01-06.

Pentru persoanele straine se va prezenta acelasi tip de autorizatie.

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Informatii privind subcontractantii

**Criteriu selectie:**

Proportia subcontractării

**Modalitatea de indeplinire:**

Potrivit art. 3 alin. (1) lit. zz) din Legea nr. 99/2016, activitatea principală de "furnizare" nu poate fi subcontractată, subcontractarea fiind permisă de lege doar pentru prestarea de servicii (de exemplu suport tehnic) și execuția de lucrări conexe furnizării.

Se solicita, la încheierea contractului, sau atunci când se introduc subcontractanți, prezentarea contractelor încheiate între viitorul contractant și subcontractanții nominalizați în oferta sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin subcontractanților, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție sectorială. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și să se vor constitui în anexe la contractul de achiziție sectorială.

În situația în care un subcontractant își exprima opțiunea de a fi plătit direct de către entitatea contractantă, ofertantul va cuprinde în oferta și denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/partile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/partile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte. Aceste dispoziții nu diminuează răspunderea ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea tuturor obligațiilor din viitorul contract sectorial, inclusiv a obligațiilor subcontractate.

Modalitate de îndeplinire:

Se va completa DUAE Secțiunea „Criterii de selecție” – Capitol C „Capacitatea tehnică și profesională” urmând ca entitatea contractantă să solicite documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței doar ofertantului clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Odată cu depunerea DUAE se va prezenta acordul de subcontractare.

În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. Subcontractanții precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinesc menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare (Formularul 9) pentru partea/ partile propuse pentru subcontractare, precum și ponderea la care se ridică partea/partile respective.

Entitatea contractantă va solicita, la finalizarea evaluării ofertelor, documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/acorduri, doar ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

Entitatea contractantă este obligată să selecteze în DUAE „a: indicația globală pentru toate criteriile de selecție” în conformitate cu prevederile art 202, alin. 6 din Legea nr. 99/2016, cu modificarile și completarile ulterioare.

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Certificatul sistemului calității ISO 9001 al ofertantului

**Criteriu selectie:**

Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

**Modalitatea de indeplinire:**

Pe toată perioada realizării lucrărilor de modernizare se vor lua de către contractor toate măsurile privind urmărirea asigurării calității conform ISO - 9001 și conform sistemului propriu de asigurare a calității

Ofertantul va avea implementat și menținut un sistem de management al calitatii stabilit pentru domeniile de activitate ce fac obiectul caietului de sarcini, certificat în conformitate cu SR EN ISO 9001:2015, aflat în termen de valabilitate la data depunerii ofertei

Modalitatea de îndeplinire:

Se va prezenta Certificatul în conformitate cu cerințele SR EN ISO 9001:2015, pentru domeniile de activitate aplicabile, aflat în

termen de valabilitate la data depunerii ofertei, eliberat de către un organism de certificare, pentru ofertant sau unul dintre asociați sau subcontractori.

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Certificatul sistemului de management de mediu ISO 14001 al ofertantului

**Criteriu selectie:**

CertIFICATE emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

**Modalitatea de indeplinire:**

Ofertantul va avea implementat și menținut un sistem de management de mediu stabilit pentru domeniile de activitate ce fac obiectul caietului de sarcini, certificat în conformitate cu SR EN ISO 14001 :2015, aflat în termen de valabilitate la data depunerii ofertei

Modalitatea de îndeplinire:

Se va prezenta Certificat în conformitate cu cerințele SR EN ISO 14001:2015, pentru domeniile de activitate aplicabile, aflat în termen de valabilitate la data depunerii ofertei, eliberat de către un organism de certificare, pentru ofertant sau unul dintre asociați sau subcontractori.

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Certificatul sistemului de management al sănătății și securității în muncă ISO 45001 al ofertantului

**Criteriu selectie:**

CertIFICATE emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

**Modalitatea de indeplinire:**

Ofertantul va avea implementat și menținut un sistem de management al sănătății și securității în muncă stabilit pentru domeniile de activitate ce fac obiectul caietului de sarcini, certificat în conformitate cu SR EN ISO 45001 :2018, aflat în termen de valabilitate la data depunerii ofertei

Modalitatea de îndeplinire:

Se va prezenta Certificatul în conformitate cu cerințele SR EN ISO 45001 : 2018, pentru domeniile de activitate aplicabile, aflat în termen de valabilitate la data depunerii ofertei, eliberat de către un organism de certificare, pentru ofertant sau unul dintre asociați sau subcontractori.

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Certificatul sistemului de management al securității informației ISO 27001 al ofertantului

**Criteriu selectie:**

CertIFICATE emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

**Modalitatea de indeplinire:**

Ofertantul va avea implementat și menținut un sistem de management al securității informației ISO 27001 și cel puțin o persoană cu calificarea " Specialist în proceduri și instrumente de securitate a sistemelor informatice " cod COR 251402 aflat în termen de valabilitate la data depunerii ofertei

Modalitatea de îndeplinire:

Se va prezenta Certificatul în conformitate cu cerințele SR ISO /CEI 27001:2018 ISO /IEC 27001:2017 eliberat de un organism de certificare.

Se va prezenta certificatul de absolvire a cursului;

### III.1.4) Reguli si criteriile obiective de participare:

### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

#### III.1.6.a) Garantie de participare:

Garantie pentru participare: 3.750,00 lei, fara TVA.

Pentru calculul valorii garanției de participare, în cazul în care ofertantul dorește să prezinte Garanția de participare în alta monedă decât euro se va utiliza cursul mediu aferent lunii mai 2026 publicat pe site-ul <https://www.bnr.ro/1975-cursul-de-schimb-serii-statistice-pentru-conversia-in-euro>.

Perioada de valabilitate a garanției de participare: 4 luni de la data limita de depunere a ofertelor.

A se vedea ANEXA A – Depozite valorice și garanții solicitate

#### III.1.6.b) Garantie de buna executie:

a) Cuantumul garanției de bună execuție a contractului va fi de 5 % din valoarea fără TVA a contractului.

b) Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție este egală cu cea aferentă contractului.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului sectorial.

A se vedea ANEXA A – Depozite valorice și garanții solicitate

**III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:**

Surse proprii.

Modalitatea de plata se regasese la art. 27 - "Facturare si Plati in cadrul Contractului", din modelul de contract publicat in SEAP.

**III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:**

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

In cazul asocierii, ofertantul reprezentat printr-un grup de operatori economici va depune odata cu DUAE, acordul de asociere (operatorii economici asociati vor specifica in acordul de asociere denumirea asociatilor, datele de contact ale acestora, partea/partile din contract care urmeaza a fi îndeplinite de catre acestia, valoarea la care se ridica partea/partile respective).

Se va completa DUAE, de către fiecare operator economic membru al asocierii, urmând ca documentele justificative care probează cele asumate in angajamente/acorduri sa fie solicitate ulterior aplicării criteriului de atribuire de către entitatea contractanta.

Odata cu depunerea DUAE se va prezenta de către toti ofertanții acordul de asociere

**III.1.9) Legislatia aplicabila:**

a) Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

d) Hotararea Guvernului nr. 394/2016 din 02.06.2016 publicata in MO nr. 422 din 06.06.2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului cadru din Legea nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificarile si completarile ulterioare;

e) Ordinele Presedintelui ANAP;

Pentru situatiile neacoperite de prezenta documentatie de atribuire se aplica legislatia în vigoare a României.

**III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

**III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:**

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

**Sectiunea IV Procedura**

---

**IV.1 Descriere****IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

**IV.1.1.b) Tipul Procedurii**

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

**IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:**

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

**IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica**

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

**IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)**

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

## IV.2 Informatii administrative

### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

## IV.4 Prezentarea ofertei

### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Se vor urmări întocmai prevederile Caietului de sarcini astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile prevăzute în acesta.

Elementele propunerii tehnice se vor prezenta detaliat și complet în corelație cu prevederile caietului de sarcini.

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” și, în conformitate cu Ordinul 1017/2019, va include:

- 1) Propunerea tehnică - partea descriptivă: un comentariu propriu al specificațiilor tehnice continute în caietul de sarcini;
- 2) Formularul de Propunere Tehnică – „Anexa nr.1 -formular propunere tehnica GC Butimanu”, respectiv formular prezentat în format electronic – Formularul 15
- 3) Termenul de garanție al produselor: Furnizorul trebuie să ofere garanția bunei funcționări a echipamentelor în condițiile exprimate și asigurând cerințele formulate în Caietul de sarcini și Specificația tehnică, pentru minim 24 luni funcționare de la data recepției punerii în funcțiune
- 4) Termenul de livrare al produselor: se va livra în termen de 6 luni de la semnarea contractului.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de Sarcini, care face parte integrantă din documentația de atribuire.

Condițiile impuse în caietul de sarcini sunt obligatorii și minimale, nerespectarea acestora ducând la respingerea ofertei.

Toate informațiile tehnice incluse în Ofertă nu vor fi considerate confidențiale, cu excepția acelor informații incluse în propunerea tehnică și care sunt în mod clar indicate de către Ofertant ca fiind confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală (Formular 11 ). Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a utiliza toate celelalte informații tehnice incluse în Propunerea Tehnică. Ofertantul consimte că, dacă nu marchează în mod clar informațiile conținute de propunerea tehnică și care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, Autoritatea Contractantă are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fără înștiințarea Ofertantului.

Cerinte de protectia muncii:

Reguli referitoare la conditiile de munca si protectia muncii:

Se vor respecta urmatoarele: Legea nr.319/2006 privind protectia muncii, NGPM si NSSM 101/2002, Ofertantii vor mentiona in cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia au tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii. Ofertantii pot obtine informatii referitoare la reglementarile privind conditiile de munca si protectia muncii de la autoritatile competente de pe raza judetului in care isi au inregistrat sediul societatii sau de la adresa de internet <http://www.inspectmun.ro>.

În propunerea tehnică se va prezenta o declarație pe propria răspundere (Formularul 4) privind respectarea normelor referitoare la condițiile de munca, protecția muncii care sunt în vigoare la nivel național.

În cazul unei asocieri, această declarație va fi asumată de toți membri asocierii.

Informatii referitoare la reglementarile obligatorii in domeniul mediului se pot obtine de pe site-ul <http://www.anpm.ro/>.

Informatii referitoare la reglementarile obligatorii in domeniul social se pot obtine de pe site-ul <http://www.mmanpis.ro/>.

Operatorii economici trebuie să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au tinut cont de obligatiile referitoare la condițiile de mediu, social și al relațiilor de munca prin respectarea prevederilor art. 64 din Legea 99/2016 și se angajează să le respecte pe tot parcursul îndeplinirii contractului, prezentând o declarație în acest sens.

### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va prezenta formularul centralizator al propunerii financiare, conform Formularului de oferta (Formularul 6) + Anexa la formularul de oferta „Anexa nr. 2 -formular propunere financiara”, (Formular 16) - formular prezentat în format electronic – incluzând toate informațiile solicitate.

Oferta va fi prezentată în format electronic .

Oferta financiară va fi întocmită conform caietului de sarcini anexat documentației de atribuire.

Ofertanții vor depune ofertă pentru toate reperatele cuprinse în Caietul de sarcini. Adjudecarea se va face conform criteriului de atribuire.

Oferta va fi exprimată în mod obligatoriu în lei.

Nu se accepta oferta alternativa. La depasirea valorii estimate comunicata prin anuntul de participare, oferta va fi declarata

inacceptabila, conform art.139 alin (3) din HG nr.394/2016, respectiv respinsa conform art.143 alin.1 din HG nr.394/2016.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Adresa la care se depune oferta: noul SEAP ([www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)).

Oferta va fi prezentata in format electronic.

1. Ofertele vor fi depuse până la data și ora limita precizate în anunțul de participare.

Nota: Ofertantii vor transmite oferta, documentele de calificare și răspunsul la solicitările de clarificări formulate de către comisia de evaluare a entității contractante, în format electronic, prin intermediul SEAP, în conformitate cu art.60, 61 și 62 din HG 394/2016.

Oferta tehnică, documentele de calificare/selecție și răspunsul la solicitările de clarificări formulate de către comisia de evaluare a entității contractante vor fi semnate de reprezentantul legal sau de o persoană împuternicită de acesta cu SEMNATURA ELECTRONICĂ EXTINSĂ, BAZATĂ PE UN CERTIFICAT CALIFICAT (fisier cu extensia .p7s sau echivalente), eliberat de un furnizor de produse de certificare acreditat, în condițiile Legii 455/2001. Documentele scanate trebuie să fie lizibile.

2. Oferta va conține un opis a documentelor depuse.

Recomandare: Pentru a fi mai ușor de încărcat și descărcat din sistem, scanati documentele de calificare/selecție și oferta tehnică în cât mai puține fișiere..

Se va prezenta Scrisoare de înaintare (Formularul 1) și Împuternicire pentru persoana autorizată să angajeze răspunderea subscrisă cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură (Formularul 2).

3. DUAE aferent procedurii de atribuire va fi configurat de către entitatea contractantă direct în

SEAP la definirea documentației de atribuire, în secțiunea "Criterii DUAE", conform criteriilor de calificare și selecție stabilite;

DUAE aferent procedurii de atribuire va fi completat de către operatorii economici utilizând facilitățile SEAP, după autentificare, ținând cont de calitatea în care aceștia participă la procedura de atribuire în discuție, respectiv de candidat/ofertant unic/asociere (lider/ofertant asociat)/ subcontractant/terț susținător (conform Ghidului de utilizare DUAE ofertant publicat de către Agenția pentru Agenda Digitală a României).

Valoarea totală a propunerii financiare de criptează în SEAP.

Toate documentele de fundamentare a valorii (Formularul de oferta, Anexa la formularul de oferta, Centralizatorul oferta), se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate în secțiunea „Documente de calificare și propunere tehnică”. În vederea încadrării lor în secțiunea de Oferta financiară, ofertantul are obligația de a marca corespunzător aceste fișiere în coloana Formular de oferta financiară. În acest mod, entitatea contractantă va vizualiza aceste documente doar în momentul evaluării ofertei financiare, conform art.67 alin.3, 4 din HG 394/2016.

4. Ofertantul va prezenta o declarație pe proprie răspundere de acceptare a condițiilor contractuale prevăzute în modelul de contract, conform „Formularului 5” din Modele Formulare, sau va prezenta modelul de contract, completat cu datele de identificare, semnate și stampilate de reprezentantul oficial al ofertantului.

Formularul de contract se va depune însoțit de eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai în măsura în care acestea nu vor fi în mod evident, dezavantajoase pentru entitatea contractantă.

Neprezentarea modelului de contract semnat și stampilat până la data limită de depunere a ofertelor, se consideră acceptare tacită de către ofertant a clauzelor contractuale, acestea nemaiputând fi modificate ulterior.

5. Ofertantul va completa o declarație pe propria răspundere privind regimul de sancțiuni internaționale în vederea respectării prevederilor O.U.G. 202/2008, prin completarea Formularul 14.

Potrivit prevederilor legale în vigoare, orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări cu privire la conținutul documentației de atribuire și implicit și cu privire la clauzele contractuale, ce sunt parte a documentației de atribuire. Astfel dacă un operator economic consideră că anumite clauze sunt defavorabile, va solicita entității contractante clarificări, inclusiv modificarea lor, astfel încât dacă aceste clauze vor fi amendate/modificate ele să fie aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați, înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Prețul se criptează, iar documentele ce conțin elemente de preț se semnalează corespunzător.

Informații privind asocierea (dacă este cazul)

În cazul asocierii ofertantul reprezentat printr-un grup de operatori economici va depune odată cu oferta și documentele care o însoțesc, acordul de asociere (operatorii economici asociați vor specifica în acordul de asociere denumirea asociaților, datele de contact ale acestora, partea/partile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/partile respective).

Modalitatea de îndeplinire:

Se va depune odată cu oferta și documentele care o însoțesc, acordul de asociere – Formularul 10. Documentele justificative care probează cele asumate în acord vor fi solicitate doar ofertantului declarat castigator la solicitarea autorității contractante.

Informații privind tertul sustinator/terții sustinatori (dacă este cazul)

a) Ofertantul poate să își demonstreze capacitatea tehnică și profesională invocând susținerea unui tert având obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază de regulă prin prezentarea unui angajament ferm al tertului sustinator.

Modalitatea de indeplinire: Se va depune odata cu oferta si documentele care o insotesc ANGAJAMENT ferm privind susținerea tehnică - experiență similară/ capacitate profesionala Formularul 8, Anexa la Formularul 8. Documentele justificative care probeaza cele asumate in acord vor fi solicitate doar ofertantului declarat castigator la solicitarea autoritatii contractante.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

1.Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate in SICAP operatorii economici trebuie sa aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnătura electronica).

2.Documentele de calificare, propunerea tehnică și cea financiară și toate certificatele, documentele emise in alta limba decât romana vor fi însoțite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

3.In cazul in care se depune contestatie, se vor aplica prevederile Legii nr. 101/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

4.Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SICAP la Sectiunea "Solicitari de clarificari/Intrebări/Comunicari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SICAP, la Sectiunea "Lista clarificari, Notificari si Decizii" din cadrul anuntului de participare, entitatea contractanta urmand sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita in conformitate cu prevederile art. 78 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SICAP la Sectiunea "Solicitari de clarificari/Intrebări/Comunicari". Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SICAP (Sectiunea "Solicitari de clarificari/Intrebări/Comunicari"), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnătură electronică extinsă.

5.DUAE aferent procedurii de atribuire va fi configurat de către entitatea contractantă direct în SICAP la definirea documentației de atribuire, in secțiunea "Criterii DUAE", conform criteriilor de calificare și selecție stabilite. DUAE aferent procedurii de atribuire va fi completat de către operatorii economici direct în SICAP, după autentificare, ținând cont de calitatea în care aceștia participă la procedura de atribuire în discuție, respectiv de candidat/ofertant unic/asociere (lider/ofertant asociat)/terț susținător (conform Ghidului de utilizare DUAE ofertant publicat de către Agenția pentru Agenda Digitală a României). ATENTIE: Nedepunerea DUAE integrat în SEAP pentru ofertantul unic/ ofertantul asociat/ tertul sustinator/ subcontractant odata cu oferta atrage respingerea ofertei ca inacceptabila potrivit art. 143 alin. (2) lit. b) din HG 394/2016 și respingerii acesteia conform art. 143 alin. (1) din HG 394/2016.

6.Entitatea contractantă va răspunde in mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări/informații suplimentare in a 4-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 8

7.Pentru informatii suplimentare privind depunerea in format electronic a ofertelor in SICAP, ofertantii se pot adresa la Serviciul Suport Companii din cadrul Agentiei pentru Agenda Digitala a Romaniei (AADR) la tel. +40213052830/39, fax +40213032906, email contact.companii@e-licitatie.ro . Responsabilitatea pentru corecta functionare din punct de vedere tehnic a SICAP revine operatorului acestui sistem, conform art. 5, alin. (3) din HG 394/2016.

8. In cazul in care se constata ca două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, entitatea contractantă (prin intermediul SICAP la Sectiunea "Solicitari de clarificari/Intrebări/Comunicari") are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. In cazul în care autoritatea/entitatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza

faptului că ofertantul se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci aceasta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, procedura de atribuire se anulează.

9. Motivele de excludere (din DUAE) din Fișa de date. Se va completa DUAE, de către toți ofertanții, inclusiv de către asociați, terți susținători și subcontractanți. Acordul de asociere și/sau angajamentul ferm al terțului susținător împreună cu documentele anexe la angajament (din care să rezulte modul efectiv în care se va materializa susținerea) și/sau acordul de subcontractare se vor depune o dată cu oferta. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, conform art.205, alin.(2) din Legea nr.99/2016, inclusiv de către asociații, terții susținători și subcontractanții acestuia.

Aceste documente vor fi:

- certificate fiscale privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat(buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării. Pentru toate sediile secundare/punctele de lucru, documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE este declarația pe proprie răspundere din care să reiasă că ofertantul nu și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor sau cele privind contribuțiile la asigurările sociale;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizițiile publice;
- operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 178 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
- alte documente edificatoare, după caz. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus, sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.177, 178 și 180 din Legea 99/2016, entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens

## VI.4 Proceduri de contestare

### VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

#### Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;  
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

### VI.4.3 Procedura de contestare

#### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

PRECIZARI PRIVIND TERMENUL (TERMENELE) PENTRU PROCEDURILE DE CONTESTARE

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute in art. 8, alin. 1, lit. b) din Legea nr 101/2016

### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

#### SERVICIUL JURIDIC din cadrul S.N.G.N. ROMGAZ SA - Filiala de Inmagazinare Gaze Naturale DEPOGAZ PLOIESTI SRL

Adresa: str. Gheorghe Grigore Cantacuzino, nr. 184; Localitate: Ploiesti; Cod Postal: 100490; Tara: Romania; Codul NUTS: RO316 Prahova; Adresa de e-mail: secretariat@depogazploiesti.ro; Nr de telefon: 0374403800; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.depogazploiesti.ro/ro;