

Formularul nr. 1

ANGAJAMENT FERM privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică – experiența similară

Către:

Intervenit între (*denumirea și datele de identificare ale terțului susținător*) și (*denumirea ofertantului*) cu privire la procedura pentru atribuirea contractului de lucrări aferente proiectului „_____”

pentru îndeplinirea cerinței de calificare privind capacitatea tehnică.

Noi, (*denumirea terțului susținător*), în situația în care contractantul (*denumirea ofertantului*) întâmpină dificultăți de natură tehnică pe parcursul derulării contractului, garantăm necondiționat și irevocabil, Autorității Contractante susținerea necesară pentru îndeplinirea contractului conform ofertei prezentate și a obligațiilor asumate de (*denumirea ofertantului*) prin contractul ce urmează a fi încheiat între ofertant și Autoritatea Contractantă.

Noi, (*denumirea terțului susținător*), vom răspunde față de Autoritatea Contractantă în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți în derularea contractului. Astfel, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil să ducem la îndeplinire integrală, reglementară și la termen obligațiile asumate de _____ (*denumirea ofertantului*) prin contractul ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă, pentru partea asumată prin prezentul angajament.

Noi, (*denumirea ofertantului*), declarăm că vom invoca susținerea acordată de (*denumirea terțului susținător*) pentru îndeplinirea contractului menționat mai sus, așa cum rezultă din prezentul Angajament, în cazul în care vom întâmpina dificultăți pe parcursul derulării contractului, și garantăm materializarea aspectelor ce fac obiectul prezentului angajament ferm.

Noi, (*denumirea ofertantului*), înțelegem că Autoritatea Contractantă va urmări orice pretenție la daune pe care noi am putea să o avem împotriva _____ (*denumirea terțului susținător*) pentru nerespectarea de către acesta a obligațiilor asumate prin prezentul angajament ferm, în conformitate cu prevederile din Acordul Contractual. Acordarea susținerii privind capacitatea tehnică nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art. 48 din HG 395/2016 și ale art. art. 182, alin (3) din Legea 98/2016, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a obligațiilor asumate prin

angajamentul de susținere privind capacitatea tehnică acordată
(denumirea ofertantului).

Data completării,

.....

Terț susținător (*semnătură reprezentant legal*)

Ofertant..... (*semnătură reprezentant legal*)

Notă 1: În sensul art. 182 alin. (4) din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, împreună cu Angajamentul ferm **vor fi anexate documentele transmise ofertantului de către terțul susținător** din care va rezulta modul efectiv prin care terțul susținător va asigura îndeplinirea propriului angajament. Acestea se vor constitui în anexe la prezentul angajament ferm.

Documentele prezentate trebuie să indice concret care sunt **resursele** (*materiale/ umane/ tehnice/ etc.*) pe care terțul le va mobiliza în cazul în care operatorul economic întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului sau se va afla în imposibilitatea derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și terțul susținător prin angajamentul ferm.

Terțul susținător va dovedi prin documentele prezentate ca deține toate resursele invocate ca element de susținere a ofertantului.

Nota 2: Prevederile prezentului formular reprezintă conținutul minim al înțelegerii dintre ofertant și terț cu privire la acordarea susținerii. În cazul în care părțile doresc să stabilească și alte prevederi/ drepturi/ obligații, vor redacta o înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravină prevederilor prezentului angajament.

Nota 3: În situația în care ofertantul este o Asocierie, Angajamentul ferm va fi semnat de reprezentanții legali ai tuturor membrilor Asocierii.

Formular-cadru Propunere Tehnică -

CUPRINS

1. Rezumat	4
2. Metodologia de executare a lucrărilor	3
3. Planul de management al calității în cadrul Contractului.....	5
4. Grafic general de realizare a investiției publice (fizic).....	5
5. Personalul propus și managementul contractului pentru execuția lucrărilor	5
6. Infrastructura care va fi utilizată în realizarea activităților în cadrul Contractului.....	4
7. Măsuri aplicabile de Ofertant pe perioada Contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul mediului ce derivă din îndeplinirea obiectului Contractului	5
8. Măsuri aplicabile de Ofertant pe perioada Contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul social și al relațiilor de muncă ce derivă din îndeplinirea obiectului Contractului.....	5
9. Masuri aplicate de Ofertant pentru supravegherea lucrărilor în perioada de garanție acordată	5

DENUMIREA Ofertantului [introduceți] (operator economic individual sau asociere de operatori economici):

Data: [ZZ/LL/AAAA]

Anunț de participare: [introduceți numărul anunțului de participare]

Obiectul contractului: [introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]

[Informațiile prezentate de către Ofertanți în acest formular reprezintă fundament pentru:

- 1. evaluarea Propunerii Tehnice prin raportare la cerințele minime din Caietul de Sarcini pentru achiziția de lucrări,*

2. aplicarea criteriului de atribuire stabilit prin Documentația de Atribuire.]

[Toate informațiile solicitate în cele ce urmează reprezintă elemente cheie obligatorii ale Propunerii Tehnice și trebuie prezentate și descrise de către Ofertant la un nivel de detaliere corespunzător.]

[Metodologia pentru execuția lucrărilor și planul /graficul general de realizare a lucrărilor sunt componente cheie ale Propunerii Tehnice.

Se vor avea în vedere prevederile din secțiunea Fișei de Date privind modul de prezentare a Propunerii tehnice.

[Simpla copiere a cerințelor din Caietul de Sarcini (inclusiv volumele acestuia) nu este considerată drept răspuns la cerințele Autorității Contractante].

1. Rezumat

Rezumatul trebuie să fie de maximum 4 (patru) pagini (recomandat) și trebuie:

- i. să includă elementele esențiale ale Propunerii Tehnice – acestea trebuie identificate ca atare în conținutul Propunerii Tehnice prezentate – în special, acolo unde criteriul de atribuire este altul decât prețul cel mai scăzut;*
- ii. să evidențieze avantajele competitive ale Propunerii Tehnice, așa cum sunt acestea identificate de Ofertantul ce întocmește această Propunere Tehnică și cu luarea în considerare a cerințelor identificate de Autoritatea Contractantă în Caietul de sarcini pentru achiziția de lucrări;*

Rezumatul nu trebuie utilizat pentru a transmite suplimentar informații ce nu se regăsesc în conținutul Propunerii Tehnice și nici pentru a atribui informațiilor din Propunerea Tehnică un alt sens decât cel care reiese din includerea informației respective în conținutul Propunerii Tehnice.

2. Metodologia de executare a lucrărilor

[În acest capitol al Propunerii Tehnice Ofertantul trebuie să documenteze metodologia de execuție a lucrărilor, prin raportare la informații tehnice complete privind viitoarea lucrare și la cerințelor tehnice, economice și tehnologice ale beneficiarului, așa cum sunt acestea incluse în părțile scrise și părțile desenate cuprinse în volumele incluse în Caietul de Sarcini;

[Introduceți aici informațiile solicitate și în forma solicitată astfel încât să demonstrați îndeplinirea obiectivelor asociate atribuirii Contractului]

Ofertantul va avea în vedere faptul că întregul contract se va realiza în acord cu detaliile menționate în strategia de contractare.

3. Planul de management al calității în cadrul Contractului

[În acest capitol, Ofertantul trebuie să prezinte informații despre modalitatea în care acesta asigură nivelul de calitate corespunzător cerințelor fundamentale ale construcțiilor prin prezentarea sistemului de management al calității conceput pentru realizarea lucrărilor în cadrul acestui contract]

Ofertantul trebuie să prezinte modalitatea în care intenționează să controleze calitatea în toate stadiile punerii în operă a documentației.

4. Grafic general de realizare a investiției publice (fizic)

[În acest capitol, Ofertantul trebuie să prezinte graficul general de realizare a investiției publice (fizic). Acesta trebuie să fie în concordanță cu metodologia de execuție a lucrărilor și durata de finalizare a activităților în Contract.]

Cel puțin următoarele informații trebuie prezentate în această secțiune a Propunerii tehnice :

- a. Denumirea lucrărilor*
- b. Durata/sucesiunea activităților și inter-relaționarea lor;*
- c. Resursele alocate activităților.*

5. Personalul propus și managementul contractului pentru execuția lucrărilor

[În acest capitol Ofertantul trebuie să prezinte :

- i. Componenta echipei – cu evidențierea rolurilor în cadrul echipei;*
- ii. Modalitatea de poziționare și integrare a echipei responsabile pentru implementarea Contractului în structura organizațională permanentă a Ofertantului;*

iii. Instrumentele/metodele de coordonare a activității între membrii echipei care gestionează realizarea lucrării;

În acest capitol se vor prezenta, cel puțin, următoarele informații:

a. Componenta echipei propuse pentru DERULAREA contractului cu prezentarea rolului acestora.

Rolul propus în cadrul echipei de gestionare a lucrărilor	Activitățile pe care le realizează	Organizația permanentă – operatorul economic de care aparține persoana propusa¹
<i>[introduceți poziția propusa]</i>	<i>[descrieți activitățile din cadrul Contractului la realizarea cărora participă]</i>	<i>[introduceți operatorul economic de care aparține personalul propus]</i>

b. Abordarea pentru organizarea și gestionarea activităților în cadrul Contractului, în cazul unei asocierii (dacă Ofertantul este o asocierie)

[includeți aici informații despre modalitatea de alocare și coordonare a resurselor stabilite prin intermediul metodologiei de execuție și a activităților în cadrul Contractului]:

c. Abordarea pentru managementul activității subcontractanților în cadrul activităților din Contract și următoarele informații (în cazul în care Ofertantul va utiliza subcontractanți pentru anumite activități din Contract):

- i. identificarea lucrărilor realizate de subcontractanți
- ii. modalitatea în care se va asigura coordonarea activităților subcontractorilor

¹ ***În cazul în care la procedură participă mai mult de un operator economic, în calitate de asociați sau subcontractanți***

6. Infrastructura care va fi utilizată în realizarea activităților în cadrul Contractului

Prezentarea infrastructurii pe care Ofertantul o va utiliza efectiv în desfășurarea activităților în cadrul Contractului *[Se vor include aici informații despre echipamente, utilaje în cazul în care este aplicabil, care se utilizează efectiv în execuția lucrărilor incluse în Caietul de Sarcini.]*

7. Măsuri aplicabile de Ofertant pe perioada Contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul mediului ce derivă din îndeplinirea obiectului Contractului - inclusiv DNSH.

descrierea măsurilor aplicate în execuția lucrărilor pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul mediului – inclusiv DNSH, astfel cum sunt acestea stabilite prin documentația de atribuire în baza prevederilor art. 51 din legea 98/2016, avându-se în vedere cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

[Nu includeți aici proceduri generice din manualul de management al mediului existent la nivel de operator economic, ci precizați concret cum se asigură conformitatea cu prevederile legale care reglementează metodologia utilizată pentru execuția lucrărilor, sau alte aspecte precum regimul deșeurilor în contextul descris în Caietul de Sarcini.]

[Măsurile aplicate și descrise trebuie să includă și activitatea subcontractanților, acolo unde este aplicabil.]

8. Măsuri aplicabile de Ofertant pe perioada Contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul social și al relațiilor de muncă ce derivă din îndeplinirea obiectului Contractului

Descrierea măsurilor aplicate în executarea lucrărilor pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul social și al relațiilor de muncă, astfel cum sunt acestea stabilite prin Documentația de Atribuire în baza prevederilor art. 51 din Legea 98/2016, avându-se în vedere cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini.

[Nu includeți aici aspecte generice, ci precizați concret cum se asigură conformitatea cu prevederile legale pe perioada executării lucrărilor solicitate prin Caietul de Sarcini.]

[Măsurile aplicate și descrise trebuie să includă și activitatea subcontractanților, în cazul în care este aplicabil.]

9. Masuri aplicate de Ofertant pentru supravegherea lucrărilor în perioada de garanție acordată

Ofertantul va specifica garanția suplimentară oferită peste durata minimă, exprimată în luni, așa cum este menționat în caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va fi însoțită de Formularele F1, F2, F3, F4, F5, F6 fără valori.

Data completării:

Operator economic (*denumirea operatorului economic*),
(*nume semnatar, semnătură autorizată și stampila*)

Formularul nr. 3

ACORD DE SUBCONTRACTARE

NR. _____ din data _____

în vederea participării la procedura de achiziție publică a contractului Execuție lucrări aferente proiectului „_____”

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Art. 1. Presentul acord se încheie între:

S.C....., cu sediul în, str. nr....., telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din sub nr., cod unic de înregistrare, cont bancar în care se vor efectua plățile de către Beneficiar, deschis la, adresa banca:, reprezentată de având funcția de, în calitate de **Contractant**

și

S.C., cu sediul în, str., Nr....., telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din sub nr., cod unic de înregistrare, cont, deschis la, reprezentată de, având funcția de, în calitate de **Subcontractant**.

II. OBIECTUL ACORDULUI DE SUBCONTRACTARE

Art. 2.1. În situația în care contractul de achiziție publică va fi încheiat cu Contractantul, părțile se angajează ca, în calitate de Subcontractant, să realizeze următoarea/ următoarele parte/părți sau activitate/ activități din contractul de achiziție publică ce va fi încheiat între Contractant și _____, în calitate de Autoritate Contractantă/ Beneficiar:

Art. 3.1 Părțile se angajează ca activitățile ce vor fi îndeplinite de Subcontractant în cadrul contractului de achiziție publică potrivit art. 2.1 să fie realizate în aceleași condiții ca cele stipulate în Contractul încheiat între Contractant și _____, sens în care, în situația în care Contractantul este desemnat câștigător în cadrul procedurii de achiziție publică, Părțile vor încheia un Contract de Subcontractare în conformitate cu oferta depusă de Contractant, care va conține cel puțin informațiile din prezentul Acord de Subcontractare cu privire la activitățile ce vor fi

îndeplinite de subcontractant, și valoarea părților subcontractate și opțiunea privind efectuarea plăților direct de către Beneficiar către Subcontractant.

Art. 3.2. Având în vedere opțiunea exprimată la Art. 5 de către Subcontractantul privind plata direct de către Beneficiar a acestuia, Contractul de Subcontractare prezentat anterior semnării contractului între Contractant și Beneficiar va conține, suplimentar față de informațiile minim obligatorii menționate la Art. 3.1, o anexă specifică privind plata directă, în care părțile:

- a) vor consemna opțiunea privind realizarea plății Subcontractantului direct de către Beneficiar;
- b) vor preciza contul bancar al Subcontractantului;
- c) vor indica, partea din suma aferentă Subcontractantului, astfel încât să fie stabilită metoda concretă de evaluare și certificare a părții aferente Subcontractantului din fiecare plată efectuată de către Beneficiar în conformitate cu prevederile clauzelor 50 [Plăți] și 51 [Plata finală] din Condițiile Generale ale Contractului de proiectare și execuție.

III. VALOAREA PRESTAȚIILOR SUBCONTRACTATE ȘI MODALITATEA DE PLATĂ

Art. 4. Părțile convin ca valoarea activităților ce vor fi îndeplinite de Subcontractant potrivit art. 2.1 să fie în procent de _____ din Prețul Contractului încheiat între Contractant și _____.

Art. 5. Având în vedere prevederile art. 218 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare,, în calitate de Subcontractant, optez/ nu optez pentru a fi plătit direct

Nota 1: Prezentul Acord de Subcontractare conține clauzele minime obligatorii, părțile putând adăuga orice alte clauze privind obligațiile asumate.

Data completării,

.....

Contractant

Nume și prenume

.....

(semnătură reprezentant legal)

Subcontractant

Nume și prenume

.....

(semnătură reprezentant legal)

Formularul nr. 4

ACORD DE ASOCIERE

Nr. _____ din _____

CAPITOLUL I – PĂRȚILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între:

S.C....., cu sediul în, str. nr....., telefon, fax, înmatriculata la Registrul Comerțului din sub nr., cod unic de înregistrare, cont bancar în care se vor efectua plățile de către Beneficiar, deschis la, adresa banca:, reprezentată de având funcția de, în calitate – LIDER DE ASOCIERE

și

S.C....., cu sediul în, str. Nr....., telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din, sub nr., cod unic de înregistrare, cont, deschis la, reprezentată de, având funcția de, în calitate de ASOCIAT

CAPITOLUL II – OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2.1 Părțile convin înființarea unei Asocieri compusă din:

- (i – lider de asociere).....;
- (ii – Asociat 1)
- (iii – Asociat n),

având ca scop:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată pentru atribuirea contractului Execuție lucrări aferente proiectului , în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare, cu respectarea prevederilor prezentului Acord de Asociere.

Art. 2.2 Asocierea va încheia Contractul cu Beneficiarul, în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale conform prevederilor Documentației de Atribuire, în baza ofertei depuse de Asociere și declarate câștigătoare urmare transmiterii comunicării rezultatului procedurii.

CAPITOLUL III – TERMENUL DE VALABILITATE AL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului semnat respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta și îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de Asociere față de Beneficiar.

CAPITOLUL IV – OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR.

Art. 4.1. Părțile convin că Liderul de asociere este

Contractul atribuit va fi semnat cu Beneficiarul de către Liderul de Asociere, acesta fiind desemnat ca reprezentant autorizat să primească instrucțiunile contractuale pentru și în numele tuturor membrilor Asocierii, de la Beneficiar, să poarte întreaga corespondență cu Beneficiarul și, totodată, va deține puterea de reprezentare a Asocierii în relația cu Beneficiarul.

Art. 4.2. Se împuternicește, având calitatea de Lider al asocierii, pentru întocmirea ofertei comune și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

Art. 4.3. Părțile vor răspunde individual și solidar în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate responsabilitățile și obligațiile decurgând din sau în legătură cu Contractul.

Art. 4.4. Fiecare Parte va garanta, va apăra și va despăgubi cealaltă Parte pentru toate daunele previzibile sau imprevizibile, care ar putea rezulta din sau în legătură cu încălcarea obligațiilor asumate prin Contract, de către Partea culpabilă.

Art. 4.5. În situația în care Beneficiarul suferă un prejudiciu în implementarea / derularea , acesta se va îndrepta împotriva oricărui membru al prezentei asocieri, pentru a obține recuperarea prejudiciului suferit, indiferent dacă respectivul prejudiciu a fost cauzat prin acțiunea/omisiunea unui alt membru al asocierii.

CAPITOLUL V – ÎNCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

Art. 5. Încetarea Acordului de Asociere poate avea loc în următoarele cazuri:

- a) neîncheierea, din orice motiv, a Contractului între Asociere și Beneficiar;
- b) la îndeplinirea în integralitate a obiectului contractului;
- c) la încetarea de plin drept a Contractului încheiat între Asociere și Beneficiar, în conformitate cu prevederile Contractului.

CAPITOLUL VI – ALTE CLAUZE

Art. 6.1. Membrii asocierii convin că asociatul – în calitate de Lider al Asocierii, să fie desemnat titular de cont, în vederea efectuării operațiunilor financiar contabile, respectiv emiterea și încasarea facturilor aferente Contractului Execuție lucrări

Datele de identificare sunt următoarele:

Numele titularului de cont:

Adresa:

Număr TVA:

Reprezentant Legal:

Telefon/fax/e-mail:

Denumire Bancă:

Adresă Bancă:

IBAN:

*Asociatul – **în calitate de Lider al Asocierii**, va emite și încasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din România, aceasta având următoarele date de identificare:

Denumire:

Sediul Social:

Cod Unic de Înregistrare:

Număr de ordine în Registrul Comerțului:

Cont Bancar:

Denumire Bancă:

Adresă Bancă:

Reprezentant Legal:

Nota: **se va completa în cazul în care asociatul desemnat pentru emiterea și încasarea facturilor este persoană juridică nerezidentă în România.*

Art. 6.2. În caz de atribuire, asociații au convenit următoarele cote de participare în cadrul asocierii:

..... % (in litere),

..... % (in litere)

Art. 6.3. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

Art. 6.4. Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și al Beneficiarului.

Art. 6.5. Presentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de executare a lucrărilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar.

Art. 6.6. (1) Presentul Acord de Asociere împreună cu toate aspectele și toate efectele ce decurg din, sau în legătură cu acestea, vor fi guvernate de legea română.

(2) Litigiile izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii, sunt supuse instanțelor de drept comun.

(3) Soluționarea litigiilor izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii și Beneficiar, se va realiza de către instanța judecătorească de contencios administrativ și fiscal română.

Art. 6.7. Prezentul Acord de Asociere va fi redactat în limba română.

Prezentul Acord de Asociere s-a încheiat astăzi în exemplare.

LIDER ASOCIAT

(reprezentant legal sau reprezentant împuternicit conform actelor statutare/constitutive ale societății sau reprezentant împuternicit desemnat printr-un act cu putere juridică prin care îi sunt delegate atribuțiile și i se conferă toate drepturile legale de a semna în calitate de reprezentant legal)

Nume și prenume

.....

(semnătura)

ASOCIAT 1

(reprezentant legal sau reprezentant împuternicit conform actelor statutare/constitutive ale societății sau reprezentant împuternicit desemnat printr-un act cu putere juridică prin care îi sunt delegate atribuțiile și i se conferă toate drepturile legale de a semna în calitate de reprezentant legal)

Nume și prenume

.....

(semnătura)

ASOCIAT n

(reprezentant legal sau reprezentant împuternicit conform actelor statutare/constitutive ale societății sau reprezentant împuternicit desemnat printr-un act cu putere juridică prin care îi sunt delegate atribuțiile și i se conferă toate drepturile legale de a semna în calitate de reprezentant legal)

Nume și prenume

.....

(semnătura)

Nota 1: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze.

Nota 2: Lipsa semnăturii reprezentantului legal sau reprezentantului împuternicit conform actelor statutare/constitutive ale societății sau reprezentantului împuternicit desemnat printr-un act cu putere juridică prin care îi sunt delegate atribuțiile și i se conferă toate drepturile legale de a semna în calitate de reprezentant legal, conduce automat la nulitatea Acordului de Asociere.

Formularul nr. 5

Declarație privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniile mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă

Titlul Contractului:

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(ă) în
(adresa de domiciliu), identificat(ă) cu act de identitate (CI/ Pașaport), seria, nr., eliberat de, la data de, CNP, **în calitate de reprezentant împuternicit al Ofertantului/ reprezentant legal al Subcontractantului** (**în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri**) la procedura pentru atribuirea contractului de Execuție lucrări aferente , declar pe propria răspundere, că:

- **la elaborarea ofertei** am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.
- **pe toată durata contractului**, voi respecta reglementările obligatorii din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

De asemenea, declar pe propria răspundere, că pe toată durata contractului, voi respecta legislația de securitate și sănătate în muncă, în vigoare, pentru tot personalul angajat în execuția lucrărilor. Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 «Falsul în Declarații» din Codul Penal referitor la „*Declaraarea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*”.

Data _____

**Reprezentant împuternicit al Ofertantului/
Subcontractantului**

(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toata
Asocierea;
și denumirea reprezentantului
împuternicit)

(semnătura)

Nota: în situația în care ofertantul a declarat în cadrul ofertei că va subcontracta parte/părți din contract, Formularul va fi completat și de către subcontractanții declarați în ofertă și va fi semnat de reprezentanții legali ai acestora.

Formular nr. 6

(denumirea operatorului economic /datele oficiale, CUI, nr. Reg. Comerțului și datele de contact/ adresa de corespondență/telefon/fax/e-mail)

DECLARAȚIE PRIVIND ACCEPTAREA CLAUZELOR CONTRACTUALE

OBIECTUL CONTRACTULUI:

Subsemnatul, (*nume și prenume*) reprezentant împuternicit al (denumirea / numele și sediul / adresa ofertantului), declar în nume propriu sau în numele asocierii (*dacă este cazul*) că:

- ne însușim clauzele contractuale obligatorii stabilite de autoritatea contractantă:
- suntem de acord cu prevederile Clauzelor contractuale speciale cu următoarele amendamente*)

a)

b)

.....

Data completării:

Operator economic (*denumirea operatorului economic*),
(*nume semnatar, semnătură autorizată și stampila*)

*) *Se acceptă amendamente referitoare la clauzele contractuale stabilite în modelul de acord cadru / contract subsecvent ce face parte din documentația de atribuire, cu condiția ca acestea să fie solicitate în intervalul stabilit pentru solicitare de clarificări, spre a fi aduse la cunoștință tuturor operatorilor economici interesați și totodată aceste amendamente să nu fie în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractantă.*

Formularul nr. 7

Declarație pe proprie răspundere privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate

Referitor la procedura de achiziție: “.....”

Subsemnatul, în calitate de reprezentant legal al S.C., declar pe proprie răspundere ca termenul de garanție acordat lucrărilor executate este de LUNI de la data procesului verbal de terminare a lucrărilor.

Ofertant
Reprezentant legal,

Formular nr. 8

Ofertant.....

Declaratie privind respectarea principiului DNSH („Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului”)

Subsemnatul, domiciliata in
....., identificat cu act de identitate ., seria
....., nr., eliberat de, la data de
....., CNP, **in calitate de reprezentant/ imputernicit
al Ofertantului asociat** la procedura simplificată/ licitația deschisă
pentru atribuirea contractului

..... organizată de
....., declar pe propria raspundere, că proiectul va respecta principiul DNSH (*”Do
no significant harm”*), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din *Regulamentul (UE)
2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, inclusiv cele
din 2020.*

Cele 6 obiective de mediu, prin raportare la prevederile art. 17 din Regulamentul (UE)
2020/852, sunt urmatoarele:

- a) atenuarea schimbarilor climatice;
- b) adaptarea schimbarilor climatice;
- c) utilizarea durabila si protectia resurselor de apa
si a celor marine;
- d) tranzitia catre o economie circulara;
- e) prevenirea si controlul poluarii;
- f) protectia si refacerea biodiversitatii si a ecosistemelor.

1. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ atenuarea schimbărilor climatice în cazul în care activitatea respectivă generează emisii semnificative de gaze cu efect de seră (GES);

2. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ adaptarea la schimbările climatice în cazul în care activitatea respectivă duce la creșterea efectului negativ al climatului actual și al climatului preconizat în viitor asupra activității în sine sau asupra persoanelor, asupra naturii sau asupra activelor (6);

3. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine în cazul în care activitatea respectivă este nocivă pentru starea bună sau pentru potențialul ecologic bun al corpurilor de apă, inclusiv al apelor de suprafață și subterane, sau starea ecologică bună a apelor marine;

4. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ economia circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora, în cazul în care activitatea respectivă

duce la ineficiențe semnificative în utilizarea materialelor sau în utilizarea directă sau indirectă a resurselor naturale, la o creștere semnificativă a generării, a incinerării sau a eliminării deșeurilor, sau în cazul în care eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate cauza prejudicii semnificative și pe termen lung mediului;

5. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ prevenirea și controlul poluării în cazul în care activitatea respectivă duce la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol;

6. Se consideră că o activitate economică prejudiciază în mod semnificativ protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor în cazul în care activitatea respectivă este nocivă în mod semnificativ pentru condiția bună și reziliența ecosistemelor sau nocivă pentru stadiul de conservare a habitatelor și a speciilor, inclusiv a celor de interes pentru Uniune.

Subsemnatul declar că societatea noastră va prezenta la fiecare solicitare de plată, pentru lucrările executate cuprinse, în situația de lucrări:

1.Document din care să reiasă tipurile de deșeuri generate din activitățile/lucrările executate și cantitatea acestora (unde este cazul)

2. Certificare de către firma de gestiune deșeuri cu cantitatea de deșeuri preluate, din care se specifică cantitatea de deșeuri incinerate(unde este cazul).

3.Contract încheiat cu operator economic care desfășoară operațiuni de valorificare a deșeurilor, pentru reciclarea deșeurilor rezultate din activitățile desfășurate, ca măsură de atenuare a impactului asupra obiectivului de mediu care vizează economia circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora.

4.Declarații de performanță pentru produsele pentru construcții, întocmite de producători, sau declarații de conformitate (dacă sunt utilizate produse pentru construcții care fac obiectul unei specificații tehnice nearmonizate) sau agreement tehnic în construcții (dacă sunt utilizate produse pentru construcții pentru care nu există specificații tehnice armonizate sau specificații tehnice nearmonizate).

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Ofertant

(semnatura autorizată)

Formularul nr. 9

Ofertant

DECLARAȚIE
privind respectarea proiectului tehnic și a detaliilor de execuție

Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant al (denumirea ofertantului) declar pe propria răspundere că mă angajez să execut lucrările, **conform proiectului tehnic și a detaliilor de execuție** și îmi asum astfel obligația respectării tuturor prevederilor din capitolul piese scrise – caiete de sarcini, breviare de calcul, programe de urmărire și control, a prevederilor din cadrul pieselor desenate și listelor de cantități, pe tot parcursul execuției lucrării și îndeplinirii contractului.

Data completării:

Operator economic

.....
(semnătura autorizată)

Formularul nr. 10

Ofertant.....

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către (denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm (denumirea lucrării), pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) lei fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) lei fără TVA.
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să executăm lucrările cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de execuție anexat (se va anexa graficul de execuție), respectiv luni calendaristice (perioada în litere și în cifre).
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de **luni**, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data __/__/____

....., (semnătură), în calitate de, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)

Anexa 1

**GRAFICUL DE ESALONARE A PREȚURILOR
PREȚUL OFERTEI SI GRAFICUL GANT
CU JALOANELE FINANCIARE SOLICITATE**

(ACEST DOCUMENT VA FI PREGĂTIT ȘI COMPLETAT DE CĂTRE OFERTANT)

Prețul ofertei, fără Taxa pe Valoare Adăugată, este:

Moneda: _____ (în cifre)
_____ (în litere)

Nr. Crt.	DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR	VALOARE
		Lei
1.	Cheltuieli pentru investiția de bază	
2.	Organizare de șantier	
PREȚUL OFERTEI		
TVA		
TOTAL INCLUSIV TVA		

Nota:

Graficul Gant de realizare a investiției publice completat valoric, pe luni calendaristice și categorii de lucrări, la nivel de cantități de lucrări, iar la elaborarea graficelor se va ține cont obligatoriu de detalierea valorică a resurselor folosite la procesul de lucru (materiale, manopera, utilaje, transport).

În graficul valoric ofertat se vor evidenția 4 Jaloane financiare în executarea contractului. La întocmirea graficelor pentru lucrările de execuție se va ține seama de o solicitare imperios necesară și anume evidențierea a patru jaloane după cum urmează:

➤ Jalonul nr. 1 – în maxim 2 luni de la data consemnată în Ordinul de Începere a lucrărilor, Executantul va avea lucrări aprobate și facturate în valoare de minim 10% din valoarea contractului de lucrări fără TVA. Îndeplinirea acestui jalon este obligatorie la termenul stabilit, neîndeplinirea lui dând dreptul Beneficiarului să rezilieze unilateral Contractul de lucrări. De asemenea îndeplinirea jalonului este condiție de acordare a avansului.

➤ Jalonul nr. 2 – în maxim 6 luni de la data consemnată în Ordinul de Începere a lucrărilor, Executantul va avea lucrări aprobate și facturate în valoare de minim 40% din valoarea contractului de lucrări.

Modificarea acestui jalon se poate face doar în cazuri justificate cu aprobarea Beneficiarului, prin act adițional la Contractul de lucrări.

➤ Jalonul nr. 3 – în maxim 9 luni de la data consemnată în Ordinul de Începere a lucrărilor, Executantul va avea lucrări aprobate și facturate în valoare de minim 70% din valoarea contractului de lucrări.

Modificarea acestui jalon se poate face doar în cazuri justificate cu aprobarea Beneficiarului, prin act adițional la Contractul de lucrări.

➤ Jalonul nr. 4 – Acest jalon se consideră îndeplinit dacă la data stabilită pentru finalizarea lucrărilor s-a semnat procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor și au fost depuse și aprobate la plată toate situațiile de lucrări aferente.

Aceste jaloane financiare vor fi corelate cu valoarea lucrărilor oferite și consemnate în Graficul de execuție a lucrărilor. De asemenea cele patru jaloane constituie etape contractuale. Nerealizarea acestora este penalizată conform acordului contractual.

Semnătura autorizată.....

Data.....

Formularul nr. 11
OPERATOR ECONOMIC

_____ (denumire)

IMPUTERNICIRE

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(ă) în _____ (adresa de domiciliu), identificat(ă) cu act de identitate (CI/ Pașaport), seria _____, nr. _____, eliberat de _____, la data de _____, CNP _____, în calitate de reprezentant legal al operatorului economic _____ (denumire), cu sediul în _____ (adresa operatorului economic), CUI nr. _____, CIF nr. _____, împuternicesc prin prezenta pe Dl./ Dna. _____, domiciliat(ă) în _____ (adresa de domiciliu), identificat(ă) cu act de identitate (CI/ Pașaport), seria _____, nr. _____, eliberat de _____, la data de _____, CNP _____, având funcția de _____, să ne reprezinte la procedura de atribuire a contractului Execuție lucrări și să semneze documentele din cadrul ofertei (altele decât cele pentru care s-a solicitat în mod expres în Documentația de Atribuire să fie semnate de reprezentantul legal) și corespondența purtată cu Autoritatea Contractantă până la finalizarea procedurii de achiziție publică.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Data

Denumirea mandantului

S.C. _____

reprezentată legal prin

_____ (numele persoanei împuternicite)

_____ (Nume, prenume)

având funcția de

_____ (semnătura persoanei împuternicite)

_____ (Funcție)

_____ (Semnătura autorizată)

Notă: În cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare ofertant asociat. Toți ofertanții asociați vor desemna același reprezentant împuternicit pentru această procedură.

Formular nr. 12

OPERATOR ECONOMIC

.....

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60

(evitarea conflictului de interese) din LEGEA nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul(a) reprezentant/
împuternicit al(denumirea, numele
operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/ofertant asociat/ subcontractant/
concurrent/ terțul susținător, la procedura de (se
menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect
.....

(denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de
(zi/lună/an), organizată de (denumirea autorității
contractante), declar pe propria răspundere că nu mă aflu în conflict de interese cu autoritatea
contractantă.

Legea 98/2016 privind achizițiile publice

Reguli de evitare a conflictului de interese

„ART. 59

În sensul prezentei legi, **prin conflict de interese se înțelege** orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.

ART. 60

(1) Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele, reglementate cu titlu exemplificativ:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre

oferanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre oferanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre oferanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

(2) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. d), prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.”

Lista persoanelor ce dețin funcții de decizie în cadrul autoritatii contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

Torma Adrian Constantin	-	Primar
Schinteie Constantin	-	Viceprimar
Bratu Liviu Mihăiță	-	Șef Serviciu - Presedinte comisie de evaluare
Ciovela Florin Ioan	-	Secretar general - Membru comisie de evaluare
Cânpeanu Mirela Antonela	-	Șef Serviciu - Membru comisie de evaluare

Ion Andra Alina	-	Şef Serviciu - Membru comisie de evaluare
Nistoran Dumitru	-	Şef Serviciu - Membru comisie de evaluare
Vitan Luci	-	Inspector - Membru supleant comisie de evaluare
Mirovici Lorena	-	Consilier juridic - Membru supleant comisie de evaluare

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 292 „Falsul în declarații” din Codul Penal referitor la „Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoarea de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă”.

Operator economic,

(semnătura autorizată)

Nota: În cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare Ofertant asociat, semnat de reprezentantul legal al acestuia. De asemenea, dacă Ofertantul beneficiază de susținere din partea unui terț susținător, formularul va trebui completat și semnat și de către reprezentantul legal al terțului susținător. În situația în care ofertantul intenționează să subcontracteze parte/părți din contract, formularul va trebui completat și semnat și de către reprezentantul legal al subcontractorului.

Formular nr. 13

OPERATOR ECONOMIC

.....

DECLARAȚIE BENEFICIARI REALI ai fondurilor alocate prin PR VEST 2021-2027

Subsemnatul, _____ (nume și prenume), având domiciliul/ reședința în, identificat (a) cu act de identitate (CI/pașaport), seria, nr., eliberat de, la data de, CNP, reprezentant legal autorizat al (denumirea/numele și sediul/adresa), în calitate de ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant /terț susținător (după caz), la achiziția publică având ca obiect..... organizată de UAT MOLDOVA NOUA, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că beneficiarul/beneficiarii real/i al/ai persoanei juridice¹, precum și modalitatea de exercitare a controlului, în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, care transpun dispozițiile Directivei (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, modificată de Directiva (UE) 2018/843 a Parlamentului European și a Consiliului, sunt:

*Art.4. (1) Legea nr.129/2019 - În sensul prezentei legi, prin **beneficiar real** se înțelege orice persoană fizică ce deține sau controlează în cele din urmă clientul și/sau persoana fizică în numele ori în interesul căruia/căreia se realizează, direct sau indirect, o tranzacție, o operațiune sau o activitate.*

*(2) Noțiunea de **beneficiar real** include cel puțin:*

a) în cazul societăților supuse înregistrării în registrul comerțului și entităților corporative străine:

1. persoana fizică sau persoanele fizice care dețin sau controlează în ultimă instanță societatea supusă înregistrării în registrul comerțului prin exercitarea directă sau indirectă a dreptului de proprietate asupra unui procent suficient din numărul de acțiuni ori din drepturile de vot ori prin participația în capitalurile proprii ale societății respective, inclusiv prin deținerea de acțiuni la purtător, sau prin exercitarea controlului prin alte mijloace, alta decât o societate cotate pe o piață reglementată care face obiectul cerințelor de divulgare a informațiilor în conformitate cu dreptul Uniunii Europene sau cu standarde internaționale echivalente care asigură transparența corespunzătoare a informațiilor privind exercitarea dreptului de proprietate. Deținerea a 25% plus unu acțiuni sau participare în capital al unei societăți într-un procent de peste 25% de către o

persoană fizică este un indiciu al exercitării directe a dreptului de proprietate. Deținerea a 25% plus unu acțiuni sau participarea în capital al unei societăți într-un procent de peste 25% de către o entitate corporativă străină, care se află sub controlul unei persoane fizice, sau de către mai multe entități corporative străine, care se află sub controlul aceleiași persoane fizice, este un indiciu al exercitării indirecte a dreptului de proprietate;

2. în cazul în care, după depunerea tuturor diligențelor și cu condiția să nu existe motive de suspiciune, nu se identifică nicio persoană în conformitate cu pct. 1 sau în cazul în care există orice îndoială că persoana identificată este beneficiarul real, persoana fizică care ocupă o funcție de conducere de rang superior, și anume: administratorul/administratorii, membrii consiliului de administrație/supraveghere, directori cu competențe delegate de la administratorul/consiliul de administrație, membrii directoratului. Entitățile raportoare țin evidența măsurilor luate în vederea identificării beneficiarilor reali în conformitate cu pct. 1 și cu prezentul punct, precum și a dificultăților întâmpinate în procesul de verificare a identității beneficiarului real;

b) în cazul fiduciilor sau construcțiilor juridice similare - toate persoanele următoare:

1. constituitorul/constituitorii, precum și persoanele desemnate să îi/le reprezinte interesele în condițiile legii;

2. fiduciarul/fiduciarii;

3. beneficiarul/beneficiarii sau, în cazul în care identitatea acestuia/acestora nu este identificată, categoria de persoane în al căror interes principal se constituie sau funcționează fiducia sau construcția juridică similară;

4. oricare altă persoană fizică ce exercită controlul în ultimă instanță asupra fiduciei sau a construcției juridice similare din dreptul străin prin exercitarea directă sau indirectă a dreptului de proprietate sau prin alte mijloace;

c) în cazul persoanelor juridice fără scop lucrativ:

1. asociații sau fondatorii;

2. membrii în consiliul director;

3. persoanele cu funcții executive împuternicite de consiliul director să exercite atribuții ale acestuia;

4. în cazul asociațiilor, categoria de persoane fizice ori, după caz, persoanele fizice în al căror interes principal acestea au fost constituite, respectiv, în cazul fundațiilor, categoria de persoane fizice în al căror interes principal acestea au fost constituite;

5. oricare altă persoană fizică ce exercită controlul în ultimă instanță, prin orice mijloace, asupra persoanei juridice fără scop lucrativ;

d) în cazul persoanelor juridice, altele decât cele prevăzute la lit. a) - c), și al entităților care administrează și distribuie fonduri:

1. persoana fizică beneficiară a cel puțin 25% din bunurile, respectiv părțile sociale sau acțiunile unei persoane juridice sau ale unei entități fără personalitate juridică, în cazul în care viitorii beneficiari au fost deja identificați;

2. grupul de persoane în al căror interes principal se constituie ori funcționează o persoană juridică sau entitate fără personalitate juridică, în cazul în care persoanele fizice care beneficiază de persoana juridică sau de entitatea juridică nu au fost încă identificate;

3. persoana sau persoanele fizice care exercită controlul asupra a cel puțin 25% din bunurile unei persoane juridice sau entități fără personalitate juridică, inclusiv prin exercitarea puterii de a numi sau de a revoca majoritatea membrilor organelor de administrație, conducere sau supraveghere a respectivei entități;

4. persoana sau persoanele fizice ce asigură conducerea persoanei juridice, în cazul în care,

după depunerea tuturor diligențelor și cu condiția să nu existe motive de suspiciune, nu se identifică nicio persoană fizică în conformitate cu pct. 1 - 3 ori în cazul în care există orice îndoială că persoana identificată este beneficiarul real, caz în care entitatea raportoare este obligată să păstreze și evidența măsurilor aplicate în scopul identificării beneficiarului real în conformitate cu pct. 1 - 3 și prezentul punct.”

1. Nume **prenume:**.....
Dată naștere locul nașterii (localitate)
(județ/sector/țară) CNP act
identitate seria nr. cetățenie
 domiciliu / reședința: țara..... localitatea
str..... nr. bloc scara etaj ap
județ/sector

Modalitatea în care se exercită controlul asupra societății/persoanei juridice (se bifeaza sau se completeaza varianta corespunzatoare):

- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct.1 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct. 2 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. b), pct. din Legea nr.129/2019
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.1 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.2 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.3 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.4 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. c), pct..... din Legea nr.129/2019;

Descriere:

.....

2. Nume **prenume:**
Dată naștere locul nașterii (localitate)
(județ/sector/țară) CNP act
identitate seria nr. cetățenie
 domiciliu / reședința: țara..... localitatea
str..... nr. bloc scara etaj ap
județ/sector

Modalitatea în care se exercită controlul asupra societății/persoanei juridice (se bifeaza sau se completeaza varianta corespunzatoare):

- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct.1 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct. 2 din Legea nr.129/2019;

- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. b), pct. din Legea nr.129/2019
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.1 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.2 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.3 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.4 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. c), pct..... din Legea nr.129/2019;

Descriere:

.....

Menționez faptul că datele privind beneficiarii reali sunt declarate în Registrul central organizat la nivelul Oficiului Național al Registrului Comerțului /echivalent.

În sensul celor de mai sus, depun anexat prezentei declarații Certificat constatator eliberat de Ministerul Justiției-Oficiul Registrului Comerțului (sau echivalent în cazul persoanelor juridice străine).

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul completării parțiale a datelor solicitate sau omisiunii completării datelor în situația în care acestea există atrage după sine respingerea ofertei depuse .

Înțeleg că în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art.326 „Falsul în declarații” din Codul Penal referitor la „Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amendă.”

Numele și prenumele semnatarului

Capacitatea de semnătură

Data.....

Nota 1: Formularul va fi completat de către fiecare participant la procedura (oferant unic/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator).

Nota 2: Declarația va fi actualizată și prezentată achizitorului ori de câte ori intervine o modificare, împreună cu extras ONRC/document echivalent.

Formular nr. 14

OPERATOR ECONOMIC

.....

ACORD CU PRIVIRE LA PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul/a.....domiciliat/a in
loc....., jud.....,
str.....,nr.....,bl.....,sc.....,et.....,ap....., născut/a in data de
.....,loc., jud....., posesor/posesoare al actului de identitate
.....seria....., nr..... calitate de reprezentant al
societatii.....

Prin prezentul acord, am fost înștiințat referitor la faptul că în conformitate cu cerințele Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal precum și a dispozițiilor legale în vigoare, ORASUL MOLDOVA NOUA are statutul de operator de date cu caracter personal.

Am fost informat asupra faptului că datele cu caracter personal, furnizate în mod voluntar de subsemnatul, în desfășurarea procedurilor de achiziție publică precum și în executarea unui eventual contract, sunt prelucrate de ORASUL MOLDOVA NOUA, cu respectarea tuturor prevederilor Regulamentului European nr. 679/2016. Scopul colectării acestor date îl reprezintă acela de a fi utilizate doar și numai în desfășurarea procedurii de achiziție publică precum și în executarea contractului (în cazul în care acesta va fi încheiat cu dumneavoastră).

Am luat la cunoștință asupra faptului că în cazul existenței unui refuz de furnizare a anumitor date cu caracter personal, imperativ necesare pentru desfășurarea în mod legal a procedurii, determina imposibilitatea stabilirii raporturilor juridice specifice procedurii. În măsura în care consider că este cazul, mă oblig să îmi exercit drepturile de acces, intervenție și de opoziție privind datele cu caracter personal furnizate, în condițiile prevăzute de Regulamentul U.E. nr. 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, depusă la sediul instituției.

Având în vedere cele expuse mai sus, înțeleg să îmi exprim consimțământul în mod liber și neechivoc, la prelucrarea datelor cu caracter personal, de către operatorul de date cu caracter personal, în vederea desfășurării procedurii de achiziție publică și executare a contractului.

Semnătură

Data

Note: 1. Formularul va fi completat de catre fiecare participant la procedura (oferant unic/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator).

2. Formularul poate fi prezentat si intr-o alta forma, cu conditia ca acesta sa contina informatiile solicitate.