

M.A.I. - D.G.C.T.I.
Nr. 975457 din 27. 11. 2025

Aprob
Manager de proiect

Răzvan-Iulian Jiga

CAIET DE SARCINI

pentru achiziționarea de echipamente IT&C pentru dotarea echipei de proiect din cadrul proiectului "D4eID - Digitalizare pentru promovarea cărții de identitate electronice"

Cuprins

1. INTRODUCERE	3
2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII	3
2.1. INFORMAȚII DESPRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ	3
2.2. INFORMAȚII DESPRE CONTEXTUL CARE A DETERMINAT ACHIZIȚIONAREA PRODUSELOR ȘI SERVICIILOR	4
2.3. INFORMAȚII DESPRE BENEFICIILE ANTICIPATE DE CĂTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ	4
2.4. ALTE INIȚIATIVE/PROIECTE/PROGRAME ASOCIATE CU ACEASTĂ ACHIZIȚIE DE PRODUSE ȘI SERVICII	4
2.5. CADRUL GENERAL AL SECTORULUI ÎN CARE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA	4
2.6. FACTORI INTERESAȚI ȘI ROLUL ACESTORA	5
3. PRODUSELE SOLICITATE	5
3.1. OBIECTIVUL GENERAL LA CARE CONTRIBUIE FURNIZAREA PRODUSELOR	5
3.2. OBIECTIVELE SPECIFICE LA CARE CONTRIBUIE FURNIZAREA PRODUSELOR ȘI SERVICIILOR.....	5
3.3. DESCRIEREA PRODUSELOR SOLICITATE	5
3.3.1. <i>Prothuse solicitate</i>	5
3.3.2. <i>Disponibilitate</i>	6
3.4. EXTENSIBILITATE/MODERNIZARE	6
3.5. FURNIZAREA DE PRODUSE DE GENERAȚIE SUPERIOARĂ, DACĂ ESTE CAZUL.....	6
3.6. GARANȚIE.....	7
3.7. LIVRARE, AMBALARE, ETICHETARE, TRANSPORT ȘI ASIGURARE PE DURATA TRANSPORTULUI.....	8
3.8. OPERAȚIUNI CU TITLU ACCESORIU.....	9
3.8.1. <i>Instalare, punere în funcțiune, testare</i>	9
3.8.2. <i>Instruirea personalului pentru utilizare</i>	10
3.9. SERVICII DE MENTENANȚĂ	10
3.9.1. <i>Mentenanța corectivă în perioada de garanție</i>	10
3.9.2. <i>Mentenanța preventivă în perioada de garanție</i>	10
3.9.3. <i>Mentenanța evolutivă în perioada de garanție</i>	10
3.10. SUPORT TEHNIC	10
3.11. PIESE DE SCHIMB ȘI MATERIALE CONSUMABILE PENTRU ACTIVITĂȚILE DIN PROGRAMUL DE MENTENANȚĂ CORECTIVĂ DUPĂ EXPIRAREA GARANȚIEI	11
3.12. MEDIUL ÎN CARE ESTE OPERAT PRODUSUL	11
3.13. CONSTRÂNGERI PRIVIND LOCAȚIA UNDĂ SE VA EFECTUA LIVRAREA/INSTALAREA	11
4. ATRIBUȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR	11
4.3. ALTE ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI.....	11
5. DOCUMENTE CE TREBUIE FURNIZATE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE	11
6. RECEPȚIA PRODUSELOR	11
7. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ	12
8. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT	13
9. MANAGEMENTUL/GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚILE DE	

RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI.....	14
10. EVALUAREA PERFORMANȚEI CONTRACTULUI.....	14
11. ANEXĂ.....	14



1. INTRODUCERE

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și stabilește cerințele minime pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu specificații tehnice care vor fi considerate ca fiind minime. În acest sens, orice ofertă cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini sau care nu satisface toate aceste cerințe va fi declarată neconformă și va fi respinsă. Nu se acceptă depunerea de oferte alternative.

În propunerea tehnică ofertanții trebuie să facă descrierea detaliată a produselor și serviciilor pe care le oferă. Prin propunerea tehnică ofertanții își iau angajamentul livrării produselor și prestării serviciilor oferite în intervalul de timp prevăzut și la parametri tehnici minimali solicitați.

În cadrul acestei proceduri, Ministerul Afacerilor Interne îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

În propunerea tehnică, Ofertanții trebuie să precizeze concis marca, denumirea/modelul/versiunea/part-number-ul produsului, așa cum figurează la producător și specificațiile tehnice ale acestuia care îndeplinesc cerințele minime din prezentul Caiet de sarcini.

Conformitatea produselor se va justifica pe bază de publicații (materiale oficiale, disponibile public și accesibile în mod liber și gratuit de către Autoritatea Contractantă, în scop de verificare) și/sau confirmări explicite ale producătorilor respectivi.

2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII

Prin prezenta achiziție Autoritatea contractantă dorește să achiziționeze echipamente IT&C pentru dotarea echipei din cadrul proiectului "D4eID - Digitalizare pentru promovarea cărții de identitate electronice"

2.1. Informații despre Autoritatea Contractantă

Autoritatea contractantă este Ministerul Afacerilor Interne, instituție din sistemul de apărare, ordine publică și siguranță națională. Ministerul Afacerilor Interne este organ de specialitate al administrației publice centrale, cu personalitate juridică.

Direcția Generală pentru Comunicații și Tehnologia Informației din Ministerul Afacerilor Interne (MAI) va asigura în numele Autorității contractante relaționarea pe timpul derulării procedurii de achiziție și operaționalizării echipamentelor și licențelor

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor și serviciilor

Prin prezenta achiziție, Autoritatea contractantă dorește să achiziționeze echipamente IT&C pentru dotarea echipei din cadrul proiectului "D4eID - Digitalizare pentru promovarea cărții de identitate electronice".

Obiectivul proiectului este de a sprijini eliberarea și adoptarea cărții de identitate electronice de către cetățenii români. Investiția este esențială pentru facilitarea interacțiunii digitale dintre entitățile publice/private și cetățeni. Investițiile sunt fundamentale pentru digitalizarea eficientă a serviciilor publice, permițând atingerea unui nivel înalt de sofisticare. Aceste investiții vor facilita adoptarea cărții de identitate electronice de către cetățeni și vor sprijini dezvoltarea unei administrații publice moderne și eficiente, orientate către nevoile utilizatorilor.

2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă

Pentru a asigura desfășurarea eficientă a activităților din cadrul proiectului este necesară dotarea membrilor echipei de proiect cu echipamente IT&C.

Achiziția echipamentelor IT&C facilitează colaborarea în cadrul echipei de proiect, permite adaptarea rapidă la cerințe noi asigurând flexibilitatea și continuitatea activităților specifice.

2.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse și servicii

Achiziția echipamentelor IT&C este necesară pentru asigurarea unui flux de lucru eficient în scopul de a obține rezultate optime în cadrul implementării proiectului.

2.5. Cadrul general al sectorului în care Autoritatea contractantă își desfășoară activitatea

Direcția Generală pentru Comunicații și Tehnologia Informației este unitatea centrală de specialitate a Ministerului Afacerilor Interne care asigură organizarea, coordonarea și controlul activității ministerului în domeniul comunicațiilor și tehnologiei informației.

Activitatea Direcției se desfășoară în conformitate cu prevederile legilor, ordonanțelor și hotărârilor Guvernului României, ale ordinelor și instrucțiunilor Ministrului Afacerilor Interne, planului strategic al MAI și programului strategic în domeniul comunicațiilor și tehnologiei informației al ministerului, precum și cu planurile de cooperare și programele anuale de acțiuni și este destinată conducerii activității de comunicații și tehnologiei informației în Ministerul Afacerilor Interne.

2.6. Factori interesați și rolul acestora

Structurile vizate direct sau indirect de rezultatele achiziției sunt structuri ale Aparatului Central al MAI, precum și unitățile subordonate ale Ministerului Afacerilor Interne, care furnizează servicii electronice către cetățeni/mediul de afaceri/mediul guvernamental.

3. PRODUSELE SOLICITATE

3.1 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul general al prezentei achiziții este de a asigura desfășurarea optimă a activităților proiectului prin crearea unui mediu tehnologic performant, sigur și eficient care să contribuie la realizarea obiectivelor proiectului.

3.2 Obiectivele specifice la care contribuie furnizarea produselor și serviciilor

Dotarea echipei de proiect cu echipamente IT&C contribuie la creșterea eficienței operaționale, facilitează colaborarea și comunicarea echipei, respectiv îmbunătățește calitatea rezultatelor proiectului prin accesul la tehnologii de ultimă generație care vor contribui la implementarea proiectului.

3.3 Descrierea produselor solicitate

În derularea contractului, activitatea contractantului va fi condusă de următoarele principii:

i. Contractantul acționează în interesul autorității/entității contractante pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;

ii. Contractantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.

3.3.1. Produse solicitate

Nr. Lot	Denumire produs	Cantitate	Unitate de măsură	Termen de livrare solicitat	Specificații tehnice SAU cerințe de performanță / funcționale minime	Durata minimă garanție / termen de valabilitate
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
Lot 1	Sistem multimedia tip 1	18	cpl	Conform pct. 3.7 din Caietul de sarcini	Specificațiile tehnice sunt detaliate în Anexa nr.1	12 de luni
Lot 2	Sistem multimedia tip 2	36	cpl	Conform pct. 3.7 din Caietul de sarcini	Specificațiile tehnice sunt detaliate în Anexa nr.1	12 de luni
Lot 3	Sistem de prezentare tip 1	3	cpl	Conform pct. 3.7 din Caietul de sarcini	Specificațiile tehnice sunt detaliate în Anexa nr.1	12 de luni
Lot 4	Sistem de prezentare tip 2	2	cpl	Conform pct. 3.7 din Caietul de sarcini	Specificațiile tehnice sunt detaliate în Anexa nr.1	12 de luni

Oferta trebuie să prezinte cantitățile, denumirile comerciale ale produselor și licențelor oferite, tipul/versiunea.

În cadrul prezentei achiziții, produsele ce urmează a fi achiziționate trebuie să fie noi, nefolosite.

Specificațiile tehnice din prezentul caiet de sarcini care precizează un anumit producător, o anumită origine sau un anumit procedeu care caracterizează produsele sau serviciile furnizate și care se referă la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție specifică se consideră a fi însoțite de cuvintele "sau echivalent", indiferent dacă aceste cuvinte sunt prevăzute expres sau nu în prezentul document.

3.3.2. Disponibilitate

Nu este cazul.

3.4. Extensibilitate/Modernizare

Nu este cazul.

3.5. Furnizarea de produse de generație superioară, dacă este cazul

Nu este cazul





3.6. Garanție

Garanție și suport:

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs din prezentul caiet de sarcini. Perioada de garanție începe de la data semnării procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă fără obiecțiuni. Garanția va asigura înlocuirea oricărei componente defecte, costurile înlocuirii fiind suportate de către Contractant (piese, deplasare și manoperă).

În cazul în care producătorii oferă o perioadă de garanție mai mare decât perioada minimă indicată de Autoritatea Contractantă, perioada ofertată pentru echipamentul livrat va fi cel puțin cât perioada oferită de producător. În perioada de garanție, Contractantul se obligă să asigure constatarea defecțiunilor hardware și remedierea defectelor. Remedierea defecțiunilor se constată de către MAI în locația unde este instalat echipamentul.

În situația în care este necesară transportarea echipamentului în afara locației în care acesta este instalat, toate mediile de stocare a datelor vor fi reținute de către MAI (hard-discurile vor fi scoase din echipament și păstrate la sediul MAI);

Transportul în siguranță al produsului predat de Autoritatea Contractantă intră în responsabilitatea contractantului și va fi efectuat fără costuri suplimentare.

La finalizarea fiecărei intervenții în cadrul perioadei de garanție se va întocmi o fișă de intervenție care va conține următoarele detalii: data intervenției, descrierea intervenției, modalitatea de rezolvare a intervenției (reparație/înlocuire), durata de intervenție și confirmarea intervenției prin semnăturile reprezentanților Contractantului și MAI;

În cazul în care durata de remediere a defecțiunii unui echipament depășește 2 zile lucrătoare, Contractantul va furniza un echipament înlocuitor similar, din punct de vedere al funcționalității și al specificațiilor tehnice, pentru a asigura continuitatea serviciilor informatice până la remedierea defecțiunii. Repunerea în funcțiune nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare.

În cazul defectării totale a echipamentului, ori în cazul imposibilității depanării din motive neimputabile Contractantului, acesta se obligă să îl înlocuiască cu unul nou cu caracteristici tehnice similare sau superioare echipamentului ofertat inițial, care va rămâne în proprietatea Autorității Contractante. Înlocuirea echipamentului se va efectua pe cheltuiela exclusivă a Contractantului, în ziua imediat următoare expirării celor 5 zile lucrătoare menționate mai sus. Contractantul are obligația să prezinte documente justificative pentru motivarea imposibilității depanării. Perioada de garanție va fi extinsă cu o perioadă de timp egală cu durata de indisponibilizare a echipamentului.

Indiferent de defectul produsului ofertat, ce necesită, dacă este cazul, a fi înlocuit în perioada de garanție, mediile de stocare de date de tip HDD, SSD, USB stick-uri, tape, defecte sau nu sau orice alt mediu amovibil, nu se vor returna Contractantului, acestea urmând să rămână în posesia autorității contractante. În cazul echipamentelor

care nu permit detașarea mediilor de stocare, înainte de preluarea echipamentelor defecte în service, contractantul trebuie să șteargă datele de pe mediile de stocare utilizând un produs software care se regăsește în CATALOGUL NAȚIONAL CU PACHETE, PRODUSE ȘI PROFILE DE PROTECȚIE INFOSEC – ultima versiune. Activitatea de ștergere iremediabilă a datelor de pe mediile de stocare se va face la sediul autorității contractante în prezența reprezentanților acesteia, rezultând un document prin care să fie dovedită această activitate. În situația în care pe echipamentele defecte nu se poate utiliza produsul software pentru ștergerea iremediabilă a datelor de pe mediile de stocare, acestea vor rămâne în proprietatea autorității contractante, iar contractantul se obligă să livreze un echipament nou cu caracteristici tehnice similare sau superioare.

3.7 Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Produsele vor fi livrate în 20 zile lucrătoare de la intrarea în vigoare a contractului în locațiile din București indicate de Autoritatea contractantă în contract în intervalul orar 09:00 – 15:00. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune. Produsele vor purta marcajele originale ale producătorului.

Produsele livrate trebuie să fie însoțite obligatoriu de următoarele documente, după caz:

- a) aviz de însoțire a mărfii;
- b) certificate/declarații de calitate și certificate de conformitate emise de un organism acreditat, în conformitate cu legislația aplicabilă sau declarații de conformitate emise de producător, pentru fiecare produs livrat;
- c) CD/DVD/USB-urile suport de la producător (dacă acestea sunt disponibile) sau să se indice în documentație de unde se pot descărca de la producător;
- d) document/documente în format digital cu liste ce conțin Serial-Number pentru fiecare produs/componentă livrată;
- e) certificate de garanție pe perioada ofertată emise de producător sau Contractant.

În vederea asigurării corespondenței, justificării și trasabilității între reperele menționate în caietul de sarcini și cele oferite, denumirea echipamentelor/licențelor din factură, aviz de însoțire a mărfii și din certificatul de garanție va fi aceeași cu cea din oferta tehnică/financiară a contractantului.

Contractantul va preciza pe toate documentele de însoțire a echipamentelor/licențelor livrate contractul în baza căruia s-a făcut livrarea.

Contractantul va ambala și eticheta echipamentele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită. Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare,





manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise.

După livrarea produselor, Contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua toate măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și pentru eliminarea acestora de la locul livrării.

Contractantul va asigura transportul și descărcarea produselor până la locul de livrare indicat de Autoritatea Contractantă în contract. Predarea produselor către reprezentanții Autorității Contractante se va face de luni până vineri în intervalul orar 09:00 – 15:00.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat a produselor și se consideră că a luat în calcul toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Produsele livrate nu trebuie să fie end-of-life/end-of-sale/end-of-support. În cazul în care, în perioada desfășurării achiziției, produsul devine end-of-life/end-of-sale/end-of-support, acesta trebuie să fie înlocuit cu un produs care să asigure minim cerințele produsului înlocuit. Produsele livrate vor fi noi și nefolosite. Nu se acceptă produse remanufacturate sau restaurate și/sau care au în componență elemente/componente care au fost folosite anterior.

Având în vedere faptul că produsele sunt achiziționate din fonduri externe nerambursabile, Contractantul trebuie să ia toate măsurile necesare asigurării vizibilității. Aceste măsuri trebuie să fie în acord cu regulile de implementare a proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile, în conformitate cu manualul de vizibilitate al programului, în vigoare la data livrării.

Astfel, pentru asigurarea vizibilității acțiunii de finanțare a contractului de furnizare de către Uniunea Europeană finanțat prin Programul Național pentru Redresare și Reziliență conform deciziei de finanțare nr. 18440 din 29.08.2024 pe echipamente se vor aplica pe partea cea mai vizibilă pentru public autocolante care să conțină elemente informative obligatorii, conform prevederilor din **Manualul de identitate vizuală pentru PNRR**, care poate fi consultat accesând următorul link: <https://mfe.gov.ro/wpcontent/uploads/2024/07/2ef3a89f22d20cf696058b4891e94ac0.pdf>

3.8. Operațiuni cu titlu accesoriu

3.8.1. Instalare, punere în funcțiune, testare

Pentru lotul 3, Contractantul va instala produsele/componentele livrate în București, la locațiile de instalare ce vor fi indicate de Autoritatea contractantă după semnarea contractului.

Contractantul trebuie să instaleze componentele sistemului de prezentare cu toate produsele/componentele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp că spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrarea și instalarea produselor, Contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

Odată ce produsele sunt livrate, Contractantul va realiza apoi toate configurările/setările necesare pentru a le pune în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă. Instalarea se va realiza de către Contractant, care va include în oferta tehnică și financiară toate reperatele necesare instalării, care trebuie să conțină toate cablurile, mufele, adaptoarele, elementele de conectică, cabluri, tub de protecție, elemente de fixare mecanică pentru toate echipamentele furnizate.

După verificarea cantitativă a produselor/componentelor furnizate pentru cele două loturi și după instalarea și punerea în funcțiune, Autoritatea contractantă și Contractantul vor efectua teste funcționale ale produselor furnizate.

Testarea produselor va avea în vedere următoarele elemente: Autoritatea contractantă va efectua teste, care trebuie să demonstreze conformitatea produselor/componentelor sistemului de prezentare, livrate cu cerințele Caietului de sarcini și propunerea tehnică.

Contractantul va efectua pe cheltuiala sa și fără niciun fel de costuri din partea Autorității contractante, livrare, instalarea, operaționalizarea tuturor componentelor sistemelor de prezentare și toate testele pentru a asigura funcționarea produselor la parametri agreeți. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către Autoritatea contractantă.

3.8.2. Instruirea personalului pentru utilizare

Nu este cazul

3.9. Servicii de mentenanță

3.9.1. Mentenanța corectivă în perioada de garanție

Nu este cazul.

3.9.2. Mentenanța preventivă în perioada de garanție

Nu este cazul.

3.9.3. Mentenanța evolutivă în perioada de garanție

Nu este cazul.

3.10. Suport tehnic

Nu este cazul.



3.11. Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției

Nu este cazul

3.12. Mediul în care este operat produsul

Nu este cazul.

3.13. Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea

Nu este cazul

4. ATRIBUȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR

Atribuțiile și responsabilitățile părților pentru îndeplinirea obiectivelor detaliate în ordinea cronologică a desfășurării etapelor sunt următoarele:

- a) Livrarea produselor contractate în locația indicată de autoritatea contractantă – în sarcina Contractantului;
- b) Recepția cantitativă și calitativă a produselor contractate – în sarcina Autorității contractante, cu sprijinul Contractantului;
- c) Plata produselor contractate – în sarcina Autorității contractante;
- d) Asigurarea garanției produselor livrate – în sarcina Contractantului.

4.3. Alte atribuții și responsabilități

Nu este cazul

5. DOCUMENTE CE TREBUIE FURNIZATE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

Nu este cazul



6. RECEPȚIA PRODUSELOR

Recepția va consta în verificarea cantitativă și calitativă a produselor livrate și se va efectua de către Autoritatea Contractantă la destinația finală, cu sprijinul personalului Contractantului, într-un interval de maxim 10 zile lucrătoare de la furnizarea, instalarea, punerea în funcțiune, testarea produselor și transferul de cunoștințe va fi finalizată prin încheierea proceselor-verbale de recepție semnate de reprezentanții Autorității Contractante și ai contractantului, după caz. Procesele-verbale de recepție calitativă și cantitativă vor include unul din următoarele rezultate:

- admiterea recepției;
- respingerea recepției.

Recepția cantitativă și calitativă a produselor se va face de către o comisie formată din reprezentanți ai Autorității contractante, la destinația finală prevăzută în contract.

Dacă vreunul din produse nu corespunde specificațiilor din oferta tehnică, Autoritatea contractantă are dreptul să îl respingă, iar Contractantul, fără a modifica prețul contractului, are una din obligațiile următoare:

- a. să înlocuiască produsele refuzate;
- b. să facă toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor tehnice.

Nu se admit neconcordanțe între produsele livrate și specificațiile tehnice din caietul de sarcini și propunerea tehnică.

Constatarea de deficiențe în funcționarea produselor livrate sau neconcordanțe între caracteristicile tehnice și funcționale ofertate și produsele livrate, în timpul recepției, atrage după sine înlocuirea produselor, fără costuri suplimentare, cu produsele corespunzătoare, conform ofertei tehnice. Produsele livrate la care s-au constatat neconformități, deficiențe sau lipsuri, vor fi consemnate într-un proces-verbal de recepție și vor fi înlocuite de către Contractant, fără costuri suplimentare, în termen de maxim 5 zile calendaristice de la data constatării acestora.

După soluționarea eventualelor neconformități se va încheia procesul-verbal final de recepție cantitativă și calitativă, în termenul prevăzut la paragraful 1 al acestui capitol, semnat de reprezentanții Contractantului și ai Autorității contractante.

Factura va fi emisă, conform prevederilor legale în vigoare, numai după ce produsele au fost acceptate la recepție, prin semnarea, fără obiecțiuni, a Procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă.

În cadrul recepției cantitative și calitative a produselor furnizate, Contractantul va prezenta integral documentațiile (specificații, certificate etc.) tehnice aferente acestora astfel cum au fost solicitate în prezentul caiet de sarcini.

Dreptul Autorității contractante de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge produsele, nu va fi limitat sau amânat din cauza faptului că produsele au fost inspectate și testate de Contractant, cu sau fără participarea unui reprezentant al Achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

Recepția produselor este considerată finalizată după parcurgerea cu succes a testelor și semnarea, fără obiecțiuni, a Procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă.

7. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate, prin transmiterea acesteia, în mod gratuit, în format electronic, prin Sistemul național privind factura electronică RO e-Factura în situația în care furnizorul a optat pentru utilizarea Sistemului național privind factura electronică RO e-Factura, conform prevederilor Ordonanței de urgență nr. 120/2021, cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care furnizorul nu este



înscris în Sistemul național privind factura electronică RO e-Factura, factura se va transmite prin e-mail la adresa menționată în contract.

Factură va avea menționat numărul contractului, datele de emiterie și de scadență.

Factura va fi emisă după semnarea fără obiecțiuni de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune a echipamentului.

Plata se va realiza în termen de 30 de zile de la data recepției cantitativă și calitativă, fără obiecțiuni, a bunurilor furnizate / serviciilor prestate și emiterea facturii de către Contractant, conform prevederilor Legii nr. 72/2013 cu modificările și completările ulterioare.

8. Cadrul legal care guvernează relația dintre autoritatea contractantă și contractant

În cazul în care intervin schimbări legislative, Contractantul are obligația de a informa Autoritatea contractantă cu privire la consecințele asupra activităților care fac obiectul contractului și de a-și adapta activitatea în funcție de decizia Autorității contractante în legătură cu schimbările legislative.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta, în executarea contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, instituite prin dreptul Uniunii Europene, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, enumerate în anexa X la Directiva 2014/24.

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

- i. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;*
- ii. HG nr. 395/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordurilor cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;*
- iii. Codul fiscal;*
- iv. Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.*

9. MANAGEMENTUL/GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚILE DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI

Autoritatea Contractantă: Ministerul Afacerilor Interne prin Direcția Generală pentru Comunicații și Tehnologia Informației (DGCTI).

Pe parcursul derulării Contractului Autoritatea contractantă are dreptul de a verifica dacă toate activitățile planificate au fost realizate conform cerințelor din prezentul caiet de sarcini.

10. EVALUAREA PERFORMANȚEI CONTRACTULUI

Nu este cazul

11. ANEXĂ

Anexa nr. 1 - Specificații tehnice

Anexa nr. 2 – Aplicarea principiului DNSH asupra echipamentelor IT&C pentru dotarea echipei de proiect

Întocmit:

Comisar-șef de poliție Cătălina HERȚANU

Comisar-sef de politie Claudiu OLTEANU





Specificații tehnice

Lot 1 - SISTEM MULTIMEDIA TIP 1

Specificații tehnice		
General	Rețea 5G	Da - Liber de rețea.
Ecran	Rezoluție	1320 x 2868 pixeli
	Frecvența	120 Hz
	Dimensiune	6.9 inch
Memorie	Memorie internă	256 GB stocare
Transfer de date	WLAN	Wi-Fi 802.11 ac/be
	NFC	Da
	Bluetooth	Da, v6.0
Camera	Primară (spate)	48 MP, autofocus, 4x zoom optic
	Deschidere diafragmă	max. f/1.8
	Video cameră primară	Da, 2160p@60fps
	Stabilizare optică	Da
	Secundară (față)	Da, 12 MP
Procesor	CPU	Hexa-core
Funcții	Rezistență la praf și apă	IP68
	Instalare de aplicații din magazinul de aplicații App Store	Da
Securitate	Cod securizare dispozitiv	6 cifre/litere/combinatii de litere și cifre
Culoare telefon mobil	Negru/Gri/Albastru	Da
Accesorii	Husă de protecție tip carcasă - protecția tuturor laturilor, culoarea telefonului/transparent, compatibil cu terminalului mobil	Da
	Folie de sticlă de protecție pentru ecran	Da
	Căști cu microfon compatibile, cu anulare activă a zgomotului, rezistență la praf, transpirație și apă (IP57), cu capete de silicon , de la producătorul telefonului	Da
	Cablu de date	Da
	Trepied cu suport de telefon, compatibil cu terminalul mobil	Da
	Încărcător (compatibil cu CEE 7)	Da
Notă: data privind anunțul producătorului pentru comercializarea terminalului în România nu trebuie să fie mai veche de septembrie 2025		





Lot 2 - SISTEM MULTIMEDIA TIP 2

Specificații tehnice		
General	Rețea 5G	Da - Liber de rețea
Ecran	Rezoluție	1344 x 2992 pixeli
	Frecvența	120 Hz
	Dimensiune	6.8 inch
Memorie	Memorie internă	512 GB stocare
Transfer de date	WLAN	Wi-Fi 802.11 ac/be
	NFC	Da
	Bluetooth	Da, v5.4
Camera	Primară (spate)	50 MP, autofocus, 5x zoom optic
	Deschidere diafragmă	max. f/1.7
	Video cameră primară	Da, 2160p@60fps
	Stabilizare optică	Da
	Secundară (față)	Da, 12 MP
Procesor	CPU	Octa-core
Funcții	Rezistență la praf și apă	IP68
	Instalare de aplicații din magazinul de aplicații Magazin Google Play	Da
Securitate	Cod securizare dispozitiv	6 cifre/litere/combinații de litere și cifre
Culoare telefon mobil	Negru/Gri/Albastru	Da
Accesorii	Husă de protecție tip carcasă – protecția tuturor laturilor, culoarea telefonului/transparent, compatibil cu terminalului mobil	Da
	Folie de sticlă de protecție pentru ecran	Da
	Căști cu microfon compatibile, cu anulare activă a zgomotului, rezistență la praf, transpirație și apă (IP54), cu capete de silicon, de la producătorul telefonului	Da
	Cablu de date	Da
	Trepied cu suport de telefon, compatibil cu terminalul mobil	Da
	Încărcător (compatibil cu CEE 7).	Da
Notă: data privind anunțul producătorului pentru comercializarea terminalului în România nu trebuie să fie mai veche de ianuarie 2025		

Lot 3 - SISTEM DE PREZENTARE TIP 1

Specificațiile tehnice	
Tablă interactivă	<ul style="list-style-type: none">- Tip display LED- Diagonală: minim 86"- Format imagine: 16:9- Rezoluție: 3840 x 2160 pixeli- Luminozitate: minim 400 cd/m²- Unghi de vizibilitate: 178°- Timp de răspuns: maxim 8 ms- Touchscreen: da, cu degetul și/sau cu stiloul echipamentului- Sistem de operare: minim Android 11- Memorie: minim 8GB- Stocare: minim 32GB- Porturi intrare: 3 x HDMI 2 x USB-C 4 x USB 3.2 1 x slot OPS- Porturi ieșire: 1 x audio 3,5mm, 1 x RJ45- Modul Wi-Fi: da, 802.11ax- Audio: difuzoare integrate 2 x 20W- Compatibilitate cu sisteme de operare: Windows, Mac, Android- Funcționalități incluse:<ul style="list-style-type: none">• Actualizare automata;• Aplicație tip tablă albă colaborativă care permite modificarea interactivă de la distanță a conținutului;• Bibliotecă de aplicații inclusiv aplicații de videoconferință, aplicații de editare documente și vizualizare video și imagini;• Aplicație tip notebook care permite crearea de lecții interactive, crearea de pagini și derularea acestora, adnotare peste documente, salvare fișiere pe stick USB;• Browser web cu posibilitate de adnotare peste paginile web;• Widget-uri interactive; Acces Google Drive și One Driver;• Screen sharing cu suport AirPlay, Google Cast și Miracast, până la 4 dispozitive simultan fără a folosi alte echipamente sau aplicații;• Screen sharing pentru utilizatori aflați la distanță prin intermediul unei pagini web; Posibilitate adnotare peste orice sursă HDMI;• Selectare și previzualizare surse de intrare cu ajutorul touchscreen-ului display-ului.- Aplicații furnizate cu display-ul interactiv:<ul style="list-style-type: none">• Aplicație gratuită cu update gratuit la ultima versiune existentă pentru crearea lecțiilor interactive. Aplicația va fi furnizată de la același producător cu display-ul pentru a nu apărea filigrane sau alte elemente de protecție vizuală. Aplicația se instalează pe computer-ul profesorului (cu sistem de operare Windows sau MacOS) sau pe computer-ul tip OPS și funcționează și fără o conexiune la internet. Aplicația permite cel puțin următoarele funcționalități:<ul style="list-style-type: none">- în limba română, engleză și alte limbi de circulație internațională- crearea lecțiilor, adăugarea text, tabele, liniilor, forme



- import fisiere PDF si Power Point
- editare avansata imagini
- exportul lectiilor in format PDF, Power Point, pagina Web
- mutarea, rotirea, clonarea, redimensionare, marirea, blocarea, reflectorizare si animarea obiectelor de pe spatial de lucru
- paginile pot fi grupate pe categorii pentru o mai buna organizare a continutului
- se pot crea teme si sabloane care pot fi memorate si alocate anumitor pagini pentru creare mult mai usoara a continutului ulterior
- posibilitate de a clona infinit obiectele
- include instrumente de matematica (rigla, raportor, compas), editor ecuatii
- include creion tip highlighter cu culori multiple, creion digitat tip paintbrush, creion pentru scris de mana, creion pentru forme geometrice, creion pentru recunoasterea directa a scrisului de mana
- permite crearea unei zone evidentiata rotunde - spotlight, marirea unei zone dreptunghiulare, scrierea de notite care dispar dupa cateva secunde
- import de obiecte 3D si widget-uri HTML 5
- introducerea de tabele si recunoasterea tabelelor desenate de mana
- autosalvarea documentelor la un interval de timp prestabilit

- Aplicatie gratuita tip cerneala inteligenta cu urmatoarele functionalitati:
 - Suport pentru utilizarea instrumentelor simultane si recunoasterea automată a intrărilor atunci când utilizați un browser web, Adobe PDF și software de prezentare
 - Posibilitatea de a scrie în aplicații Microsoft Office® precum Word, Excel® și PowerPoint® și de a salva adnotări în formatul de fișier nativ (de exemplu .docx, .xlsx și .pptx)
 - Integrare cu Adobe Acrobat Reader care permite utilizatorilor să scrie, să tragă și să șteargă cerneala digitală direct din fișiere PDF
 - Posibilitatea de a scrie cu un stilou peste mai multe file active ale browserului web și de a folosi un deget pentru a comuta între file și alte aplicații desktop fără a salva sau a renunța la adnotările acestora
 - O varietate de instrumente de prezentare, inclusiv reflectoare, ștampile personalizabile, mascare ecran, lupă, recunoasterea formelor și conversie scriere de mână în text

Accesorii incluse:

- Stand mobil cu înălțime reglabilă, roți pivotante cu frână (compatibil cu dimensiunea tablei interactive, cu sistem VESA de prindere)
- Cablu alimentare priză 220V
- Cablu USB
- Cablu HDMI
- Telecomandă cu baterii
- Stilou si suport stilou



<p>Receiver media</p>	<p>echipament care sa permită transmiterea semnalelor video de la patru stații de lucru către tabla interactivă și afișarea acestor semnale pe tabla interactivă simultan.</p> <p>Semnalele video de la stațiile de lucru vor putea fi transmise atât WiFi cât și Ethernet.</p> <p>Caracteristici tehnice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Permite împărțirea ecranului în minim 4 zone. - Sisteme de operare suportate: stațiile de lucru de pe care se va partaja conținutul vor avea instalat Windows 10, Windows 11 sau macOS <p>Porturi disponibile:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 x RJ45, Ethernet 100/1000Mbps - 1 x USB 2.0 – pentru conectare periferice - 1 x USB 3.0 – pentru conectare periferice - 1 x HDMI <p>Wi-Fi: 802.11 a/b/g/n/ac/ax cu banda dubla 2,4GHz si 5 GHz</p> <p>Protocoale suportate: TCP/IP, UDP/IP, DHCP, SSL, TLS , SSH, SFTP, IEEE 802.1x, autentificare Active Directory, HTTPS</p> <p>IPv4, mDNS, TLS, AES</p> <p>Ieșire HDMI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rezoluție 3840x2160 - HDCP 2.2, EDID, CEC - Orice intrare video va putea fi scalată la rezoluția ieșirii HDMI <p>Moduri de afișare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - afișare simultană a minim 4 surse. - afișarea unei surse pe tot ecranul. <p>Alimentare</p> <ul style="list-style-type: none"> - 220V - Alimentare PoE (IEEE 802.3af), alimentator PoE va fi inclus in oferta <p>Software si licențe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - în cazul în care pe cele patru stații de lucru va trebui instalată o aplicație software, aceasta va fi inclusă în ofertă. De asemenea se vor include în oferta și licențele aferente pentru soluția ofertată, dacă este cazul.
<p>Notă</p>	<p>Sistemul de prezentare, trebuie să cuprindă toate componentele necesare funcționării în parametrii stabiliți de producător, și trebuie să conțină următoarele:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Furnizarea unei soluții complete de prezentare, conținând atât infrastructura hardware (tabla interactiva, receiver media și elemente de conectică) cât și software aferent (inclusiv licențele necesare), pentru funcționarea la parametrii optimi în condițiile și cerințele prezentului caiet de sarcini; 2. Instalare, configurare și punere în funcțiune a echipamentelor și soluțiilor software aferente; <p>Echipamentele livrate trebuie să fie compatibile cu caracteristicile rețelei electrice din România, astfel încât să nu existe probleme la conectarea acestora la rețeaua electrică.</p> <p>Sistemul de prezentare compus din echipamentele specificate mai sus trebuie să funcționeze ca un complet, iar pentru instalarea și punerea în funcțiune a acestuia se vor oferta și vor fi livrate toate cablurile, accesoriile, conectorii și materialele necesare.</p>
<p>Garanție complet</p>	<p>12 luni</p>



Lot 4 - SISTEM DE PREZENTARE TIP 2

Nr. Crt.	Cerințe minime
1	Tehnologie: Display interactiv LED profesional 4K
2	Minim 40 Hz
3	Diagonală: 65 inch
4	Rezoluție: 3840 x 2160 pixeli
5	Luminozitate: 350cd/m ²
6	Timp de răspuns: max. 10 ms
7	Tehnologie touch: tehnologie IR cu 20 puncte touch
8	Sticlă cu anti reflexive, unghi de vizualizare de 178°
9	Intrări video: min 2 x HDMI, Display Port (din care minim un port HDMI pe partea din fata a tablei)
10	Audio: Mini jack 3,5 mm
11	Control: 2 porturi USB pentru computer, 1 port USB-C (din care minim 1 port USB si 1 port USB-C pe partea din fata a tablei)
12	Conectivitate fără fir: wi-fi, Bluetooth, compatibilitate Miracast si Apple AirPlay
13	Difuzoare: 2x10W
14	Consum de energie (pornit in modul standard): max. 200W
14	Accesorii: <ul style="list-style-type: none"> a) Telecomandă (cu baterii incluse) pentru controlul slideshow Power Point, 4 pixuri stylus b) Soft dedicat pentru asigurarea funcționalităților de tablă interactivă c) Media player încorporat care redă documente din suita Office, videoclipuri și fotografii fără a fi nevoie de un computer d) Stingere/pornire automată e) Funcționalitate de tablă interactivă, whiteboard și copyboard care permite adăugarea de notițe pe orice imagine fără computer f) Conectare fără fir cu dispozitive mobile g) Stand mobil cu înălțime reglabilă, roți pivotante cu frână (compatibil cu dimensiunea tablei interactive, cu sistem VESA de prindere) h) Cabluri de 10m HDMI și Display Port pentru interconectare la computer operator i) 2 Dongle-uri USB pentru conexiune Bluetooth j) Capacitate de proiectare concomitent a minim 4 surse
15	Echipamentele livrate trebuie să fie compatibile cu caracteristicile rețelei electrice din România, astfel încât să nu existe probleme la conectarea acestora la rețeaua electrică. Sistemul de prezentare compus din echipamentele specificate mai sus trebuie să funcționeze ca un complet, iar pentru instalarea și punerea în funcțiune a acestuia se vor oferta și vor fi livrate toate cablurile, accesoriile, conectorii și materialele necesare.
16	Garanție complet 12 luni



Reguli privind aplicarea principiului DNSH

În sensul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență, principiul DNSH trebuie interpretat în sensul articolului 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, prin crearea unui sistem de clasificare (sau „taxonomie”) pentru activitățile economice durabile din punctul de vedere al mediului. Respectivul articol definește noțiunea de „prejudiciere în mod semnificativ” pentru cele șase obiective de mediu vizate de Regulamentul privind taxonomia:

1. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ atenuarea schimbărilor climatice în cazul în care activitatea respectivă generează emisii semnificative de gaze cu efect de seră (GES);
2. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ adaptarea la schimbările climatice în cazul în care activitatea respectivă duce la creșterea efectului negativ al climatului actual și al climatului preconizat în viitor asupra activității în sine sau asupra persoanelor, asupra naturii sau asupra activelor;
3. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine în cazul în care activitatea respectivă este nocivă pentru starea bună sau pentru potențialul ecologic bun al corpurilor de apă, inclusiv al apelor de suprafață și subterane, sau starea ecologică bună a apelor marine;
4. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ economia circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeurii și reciclarea acestora, în cazul în care activitatea respectivă duce la ineficiențe semnificative în utilizarea materialelor sau în utilizarea directă sau indirectă a resurselor naturale, la o creștere semnificativă a generării, a incinerării sau a eliminării deșeurilor, sau în cazul în care eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate cauza prejudicii semnificative și pe termen lung mediului;
5. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ prevenirea și controlul poluării în cazul în care activitatea respectivă duce la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol;
6. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor în cazul în care activitatea respectivă este nocivă în mod semnificativ pentru condiția bună și reziliența ecosistemelor sau nocivă pentru stadiul de conservare a habitatelor și a speciilor, inclusiv a celor de interes pentru Uniune.

În procesul de elaborare a ofertei depuse cât și în etapa de derulare a contractului, ofertanții/contractantul își va asuma respectarea acestor principii în concordanță cu obiectivele de mediu.

2

3