

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Orasul Targu Neamt

Cod de identificare fiscala: 2614104; Adresa: Strada: Stefan cel Mare, nr. 62; Localitate: Targu Neamt; Cod Postal: 615200; Tara: Romania;
Codul NUTS: RO214 Neamt; Adresa de e-mail: investitii@primariatgneamt.ro; Nr de telefon: +40 233790245; Fax: +40 233790508;
Persoana de contact: GABRIELA AIOANEI; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariatarguneamt.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct, nerestricționat si complet la aceste instrumente si dispozitive este posibil, gratuit, la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 9

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

AMENAJARE BAZA SPORTIVA (AMENAJARE TERENURI SPORTIVE) – COLEGIUL TEHNIC ION CREANGA TARGU-NEAMT”SMIS335403

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 2614104_2026_PAAPD1599867

II.1.2 Cod CPV Principal:

45000000-7 Lucrari de constructii (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

37400000-2 Articole si echipament de sport (Rev.2)

39162200-7 Materiale si echipamente de pregatire (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

AMENAJARE BAZA SPORTIVA (AMENAJARE TERENURI SPORTIVE) – COLEGIUL TEHNIC ION CREANGA TARGU-NEAMT

Numărul de zile pana la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor /candidaturilor va fi de : 9 zile.
Autoritatea contractanta va răspunde la clarificări in a 6-a zi înainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 3642489,34 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: _

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO214 Neamț

Locul principal de executare:

COLEGIUL TEHNIC ION CREANGA TARGU-NEAMT

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

UAT ORAȘUL TÂRGU NEAMȚ in calitate de AC achizitioneaza lucrările de execuție în cadrul proiectului "AMENAJARE BAZA SPORTIVA (AMENAJARE TERENURI SPORTIVE) – COLEGIUL TEHNIC ION CREANGA TARGU-NEAMT", proiect finanțat prin Programul Regional Nord-Est 2021-2027, contract de finanțare nr. 699 din 15.05.2025.

Proiectul "AMENAJARE BAZA SPORTIVA (AMENAJARE TERENURI SPORTIVE) – COLEGIUL TEHNIC ION CREANGA TARGU-NEAMT", se va implementa în orașul Târgu Neamț, județul Neamț, Str. Mărășești nr. 175 (în incinta Colegiului Tehnic Ion Creangă Târgu Neamț).

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Experiența profesională pentru Manager de proiect	Factorul „Experiența profesională a Managerului de proiect [EMP(n)]”, presupune participarea expertului cheie propus pe o poziție similară în cadrul unui contract de lucrări de construire și/sau reparații și/sau modernizări și/sau reabilitări de clădiri din categoria minimă de importanță C, similare sau superioare din punct de vedere a complexității.	5% Punctaj maxim factor: 5
<p>Algoritm de calcul: Conform caietului de sarcini, Managerul de proiect care trebuie să aibă o experiență profesională de minim un contract. Punctajul se acordă ofertelor admisibile astfel: a) pentru oferta care propune un expert cu experiență într-un singur contract – se acordă 0 puncte; b) pentru oferta care propune un expert cu experiență în 2-5 contracte – se acordă 1 punct; c) pentru oferta care propune un expert cu experiență în 6-8 contracte – se acordă 3 puncte; d) pentru oferta care propune un expert cu experiență în minim 9 contracte – se acordă 5 puncte; Mențiuni: - Ofertele care propun un Manager de proiect fără experiență profesională specifică în contracte de lucrări de construire și/sau reparații și/sau modernizări și/sau reabilitări de clădiri din categoria minimă de importanță C, similare sau superioare din punct de vedere a complexității, nu răspund cerințelor formulate de autoritatea contractantă și vor fi considerate neconforme.</p>		

Experiența profesională pentru Șef de șantier	Factorul „Experiența profesională a Șefului de șantier [ESS(n)]”, presupune participarea expertului cheie propus pe o poziție similară în cadrul unui contract de lucrări de construire și/sau reparații și/sau modernizări și/sau reabilitări de clădiri din categoria minimă de importanță C, similare sau superioare din punct de vedere a complexității.	5% Punctaj maxim factor: 5
<p>Algoritm de calcul: Conform caietului de sarcini, Șeful de șantier care trebuie să aibă o experiență profesională de minim un contract. Punctajul se acordă ofertelor admisibile astfel: a) pentru oferta care propune un expert cu experiența într-un singur contract – se acordă 0 puncte; b) pentru oferta care propune un expert cu experiența în 2-5 contracte – se acordă 1 punct; c) pentru oferta care propune un expert cu experiența în 6-8 contracte – se acordă 3 puncte; d) pentru oferta care propune un expert cu experiența în minim 9 contracte – se acordă 5 puncte; Mențiuni: - Ofertele care propun un Șef de șantier fără experiență profesională specifică în contracte de lucrări de construire și/sau reparații și/sau modernizări și/sau reabilitări de clădiri din categoria minimă de importanță C, similare sau superioare din punct de vedere a complexității, nu răspund cerințelor formulate de autoritatea contractantă și vor fi considerate neconforme.</p>		
Experiența profesională pentru Inginer construcții	Factorul „Experiența profesională a Inginerului construcții [EIN(n)]”, presupune participarea expertului cheie propus pe o poziție similară în cadrul unui contract de lucrări de construire și/sau reparații și/sau modernizări și/sau reabilitări de clădiri din categoria minimă de importanță C, similare sau superioare din punct de vedere a complexității.	5% Punctaj maxim factor: 5
<p>Algoritm de calcul: Conform caietului de sarcini, Inginerul construcții care trebuie să aibă o experiență profesională de minim un contract. Punctajul se acordă ofertelor admisibile astfel: a) pentru oferta care propune un expert cu experiența într-un singur contract – se acordă 0 puncte; b) pentru oferta care propune un expert cu experiența în 2-5 contracte – se acordă 1 punct; c) pentru oferta care propune un expert cu experiența în 6-8 contracte – se acordă 3 puncte; d) pentru oferta care propune un expert cu experiența în minim 9 contracte – se acordă 5 puncte; Mențiuni: - Ofertele care propun un Inginer construcții fără experiență profesională specifică în contracte de lucrări de construire și/sau reparații și/sau modernizări și/sau reabilitări de clădiri din categoria minimă de importanță C, similare sau superioare din punct de vedere a complexității, nu răspund cerințelor formulate de autoritatea contractantă și vor fi considerate neconforme.</p>		
Experiența profesională pentru Inginer instalații	Factorul „Experiența profesională a Inginerului instalații [EII(n)]”, presupune participarea expertului cheie propus pe o poziție similară în cadrul unui contract de lucrări de construire și/sau reparații și/sau modernizări și/sau reabilitări de clădiri din categoria minimă de importanță C, similare sau superioare din punct de vedere a complexității.	5% Punctaj maxim factor: 5
<p>Algoritm de calcul: Conform caietului de sarcini, Inginerul instalații care trebuie să aibă o experiență profesională de minim un contract. Punctajul se acordă ofertelor admisibile astfel: a) pentru oferta care propune un expert cu experiența într-un singur contract – se acordă 0 puncte; b) pentru oferta care propune un expert cu experiența în 2-5 contracte – se acordă 1 punct; c) pentru oferta care propune un expert cu experiența în 6-8 contracte – se acordă 3 puncte; d) pentru oferta care propune un expert cu experiența în minim 9 contracte – se acordă 5 puncte; Mențiuni: - Ofertele care propun un Inginer instalații fără experiență profesională specifică în contracte de lucrări de construire și/sau reparații și/sau modernizări și/sau reabilitări de clădiri din categoria minimă de importanță C, similare sau superioare din punct de vedere a complexității, nu răspund cerințelor formulate de autoritatea contractantă și vor fi considerate neconforme.</p>		
Extindere perioadă garanție	Factorul „Extindere perioadă garanție [G(n)]” se referă la extinderea garanției minime solicitate	20% Punctaj maxim factor: 20

Algoritm de calcul: Conform caietului de sarcini, perioada minimă de garanție a produselor solicitată este de 36 luni de la data recepției și punerii în funcțiune.
Punctajul se acordă ofertelor admisibile astfel:
a) pentru termenul de garanție obligatorie specificată în caietul de sarcini (36 luni) – se acordă 0 puncte.
b) pentru oferta care acordă garanție pentru un interval de 48 luni (36 luni garanție obligatorie + 12 luni garanție extinsă) – se acordă 10 puncte;
c) pentru oferta care acordă garanție pentru un interval de 60 luni (36 luni garanție obligatorie + 24 luni garanție extinsă) – se acordă 20 puncte;
Mențiuni:
- Ofertele care prezintă o perioadă de garanție a produselor mai mică de 36 luni nu răspund cerințelor formulate de autoritatea contractantă și vor fi considerate neconforme.
- Ofertele care acordă garanție peste intervalul de 60 luni nu vor fi punctate în plus, vor primi punctajul maxim de 20 puncte.

Demonstrarea unei metodologii adecvate pentru executarea lucrărilor	Factorul „Metodologie adecvată [M(n)]” se referă la abordarea propusă și metodologia de executare a lucrărilor prezentată de către ofertanți pentru obținerea rezultatelor așteptate prin implementarea contractului.	20% Punctaj maxim factor: 20
<p>Algoritm de calcul: Calificativ: Acceptabil/ Satisfăcător - Raționament utilizat în evaluarea conținutului propunerilor tehnice: Abordarea propusă și metodologia de executare a lucrărilor prezentată demonstrează o înțelegere limitată/în mică măsură a contextului, prin tratarea generică a activităților și subactivităților prevăzute în Caietul de sarcini, dar fără ca acestea să fie puse în corelare cu riscurile și ipotezele identificate sau cu rezultatele așteptate - 5 puncte;</p> <p>Calificativ: Bine/ Adecvat - Raționament utilizat în evaluarea conținutului propunerilor tehnice: Abordarea propusă și metodologia de executare a lucrărilor prezentată demonstrează o bună înțelegere și coerență a particularității activităților și sub-activităților stabilite în Caietul de sarcini prin: - detalierea parțială a activităților și sub-activităților specific prevăzute în Caietul de sarcini în corelare cu riscurile, ipotezele și cu rezultatele/livrabilele așteptate; - identificarea potențialelor puncte de blocaj ale contractului și prezentarea metodelor de depășire a acestora (inclusiv prin alocarea de resurse tehnice și/sau umane). - 10 puncte;</p> <p>Calificativ: Foarte bine/Excepțional - Abordarea propusă și metodologia de executare a lucrărilor prezentată demonstrează o foarte bună înțelegere a activităților stabilite în Caietul de sarcini prin: - detalierea tuturor activităților și subactivităților specific prevăzute, într-o succesiune logică a acestora, în corelare cu riscurile, ipotezele și cu rezultatele/livrabilele așteptate; - identificarea potențialelor puncte de blocaj pentru fiecare activitate/subactivitate a contractului și prezentarea metodelor de depășire a acestora (inclusiv prin alocarea de resurse tehnice și/sau umane); - 20 puncte;</p> <p>Punctajul total acordat fiecărei oferte: $P = P(n) + EMP(n) + ESS(n) + EIC(n) + EII(n) + G(n) + M(n)$.</p> <p>Punctaj maxim total: 100</p>		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 8; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Proiectul "AMENAJARE BAZA SPORTIVA (AMENAJARE TERENURI SPORTIVE) – COLEGIUL TEHNIC ION CREANGA TARGU-NEAMT" este finanțat prin Programul Regional Nord-Est 2021-2027, contract de finanțare nr. 699 din 15.05.2025.

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: PR - Program Regional 2021-2027 - Programul Regional Nord-Est

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.3.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 167, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 167, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 167, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 167, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 167, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 167, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 167, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 167, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 167, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 167, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 167, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Cerința nr.1- Ofertantii, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Completarea DUAE de către ofertanți, asociați, subcontractanți. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE și care urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

1. Persoanele juridice române:

a) Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; b) Certificate constatatoare cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) care trebuie să fie valabile la data prezentării acestora; c) alte documente edificatoare după caz.

Se vor prezenta certificatele de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale pentru sediul principal iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;

2. Persoanele juridice străine. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natură celor prevăzute la art. 168, alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă acceptă o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Nota. Cerința trebuie îndeplinită și de asociați și subcontractanți în situația în care aceștia există. În vederea completării DUAE se vor respecta instrucțiunile prevăzute în ghidul de utilizare DUAE – Informații pentru Operator Economic, disponibil pe platforma SEAP. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine, în cazul în care are incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere dintre cele descrise mai sus. Autoritatea contractantă va accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

Cerința nr.2- Ofertantii, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 59 și la art. 60 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese).

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Completarea DUAE de către ofertanți, asociați și subcontractanți. De asemenea, Ofertanții și subcontractanții trebuie să prezinte Formularul - "Declarație privind neincadrarea în prevederile art. 59 și art. 60 alin (1) din Legea 98/2016", în conformitate cu modelul prezentat în secțiunea Formulare. Formularul va fi transmis în mod obligatoriu împreună cu DUAE, prin intermediul SEAP și va fi semnat cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea achiziției, sunt următoarele:

1. Primar – Apopei Vasile
2. Viceprimar – Heriu Vasile – Iustian
3. Secretar oras – Dunca Andreea
4. Director executiv direcția buget - prognoze, financiar contabilitate - Iosub Ecaterina
5. Director adjunct direcția buget - prognoze, financiar contabilitate – Domnica Mihaela – Cristina
6. Direcția buget - prognoze, financiar contabilitate – Miltiade Ionela - Georgiana
7. Compartiment Achiziții publice – Cojocariu Daniela - Mihaela
8. Compartiment Achiziții Publice – Aioanei Gabriela
9. Șef Serviciul Juridic – Vasiliu Mihaela
10. Serviciul Juridic - Movila Iulian
11. Șef Serviciul Implementare Proiecte – Amihăilesei Constantin – Daniel
12. Șef Serviciul Evenimente, Cultura și Relații cu Publicul – Durbaca Sorin – Victor

Consilieri locali – Acsintoae Ana, Apetrei Gheorghe, Atomei Vasile, Bularda Constantin Dragoș, Chelaru Stefan, Didilă Elena, Dumitru Cătălin Vasile, Ghilan Romeo Sebastian, Humulescu Traian, Laiu Elena, Macovei Paul Mihai, Merăuță Valentin, Pavel Daniela, Peiu Vlad Pantilimon, Popa Iulian, Timișescu Ovidiu, Toma George, Vrînceanu Maria.

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 167, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 167, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 167, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

III.1.3.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Înregistrare într-un registru comercial

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Cerinta 1. Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, respectiv COD CAEN (principal sau secundar) autorizat, similar serviciilor ce fac obiectul contractului. În vederea demonstrării îndeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activității profesionale, Oferantul unic/Oferantul asociat/Tertul sustinator/ Subcontractantul va completa DUAE-subsecțiunea "Înscrierea în Registrul Comerțului".

Oferantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial în integralitate. De asemenea, în Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial trebuie să se regăsească și următoarele informații: datele de identificare ale operatorului economic, acționarilor/asociaților, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administrație, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare, puncte de lucru și activități autorizate.

Nota:

Pentru persoanele juridice străine, se vor prezenta documente edificatoare/echivalente care dovedesc o formă de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit, din care să reiasă informațiile solicitate de către Autoritatea Contractantă, traduse în limba română de un traducător autorizat.

În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

În situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator și pentru terții sustinatori/subcontractanții declarați în DUAE după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Autoritatea contractantă poate solicita ofertanților să completeze sau să clarifice documentele justificative prezentate ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE.

Operatorul economic (lider, asociat, subcontractant) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta 2. Prezentarea datelor privind beneficiarul real.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței

În vederea punerii în aplicare a prevederilor art. 22 alin. (2) lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 privind protejarea intereselor financiare ale Uniunii prin identificarea de către statele membre a Beneficiarului Real al finanțărilor prin planul de redresare și reziliență și a Instrucțiunii nr. 6, revizia 2 din data de 07.06.2023

referitoare la obținerea unor date și informații privind verificarea ex-ante a beneficiarului real al destinatarului fondurilor din cadrul PNRR pentru procedurile de achiziție publică, emisă de către Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene (MIPE), și modalitatea de punere în aplicare prin Instrucțiunea nr. 1 emisă de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației.

Astfel ca, se vor colecta de la ofertanți în faza depunerii ofertelor / documentelor suport DUAE respectiv:

a) Pentru ofertanții a caror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune extras ONRC - în faza depunerii ofertelor/documentelor suport DUAE.

b) Pentru ofertantul / ofertanții declarat (i) câștigător(i) are / au în structura acționariatului entități juridice străine, autoritatea contractantă colectează de la ofertant o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali al entităților juridice străine în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare

c) Pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțit de traducerea în limba română, certificată de traducători autorizați, în condițiile legii.

d) Pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, autoritatea contractantă colectează de la aceștia un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației / fundației; în cazul în care asociația / fundația este o entitate străină sau are beneficiarii reali persoane străine, autoritatea contractantă colectează de la ofertanți ofertant o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal / președinte, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali al entităților juridice (cel puțin numele, prenumele și data nașterii) în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

După stabilirea clasamentului ofertelor, comisia de evaluare va solicita prezentarea documentului care conține informațiile cu privire la beneficiarul real a fondurilor alocate din PNRR o dată cu documentele suport / dovezile aferente informațiilor din DUAE depuse de ofertantul clasat pe primul loc.

III.1.2) Capacitatea economica și financiară

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Experiența similară

Criteriu selecție:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Cerința 1

Ofertantul trebuie să demonstreze că în ultimii 5 ani, a executat lucrări similare sau de complexitate superioară duse la bun sfârșit în valoare cumulată de cel puțin : 3.600.000 lei fără TVA.

Nivelul minim al cerinței poate fi îndeplinit prin cumularea valorii contractelor similare sau de complexitate superioară în cadrul a maxim 2 (două) contracte.

Lista principalelor lucrări similare sau de complexitate superioară executate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 5 ani, (raportate la data publicării în seap a anunțului de participare) cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați, însoțită de certificări/documente constatatoare sau echivalent din care să rezulte faptul că au fost executate în conformitate cu normele profesionale în domeniu și duse la bun sfârșit.

În cazul în care este depusă o ofertă de către operatori economici care participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor referitoare la experiența similară se realizează prin cumul.

Prin lucrări similare se înțelege construcții noi/modernizări/reabilitări terenuri de sport sau clădiri publice/private.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va prezenta inițial DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016, iar documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor după aplicarea criteriului de atribuire.

La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi:

-numărul și data contractului/contractelor invocat/invocate drept experiență similară;

-tipul/categoriile de servicii prestate;

-calitatea în care a participat la contract (ofertant unic, asociat sau subcontractant);

-pondera și /sau activitățile pentru care a fost responsabil;

- valoarea serviciilor similare exprimată în lei fără TVA;

-data de începere și data de încheiere a contractului;

-să precizeze dacă au fost executate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit;

- data si numarul documentului de receptie;
- denumirea completa a beneficiarului serviciului.

Operatorul economic clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor dupa aplicarea criteriului de atribuire, asupra ofertelor admisibile, face dovada indeplinirii cerintei privind experienta similara, prin inscrisuri reprezentand certificari/ documente constatatoare pentru acele servicii pe care ofertantul considera ca autoritatea contractanta trebuie sa le ia in considerare pentru evaluarea indeplinirii cerintei privind experienta similara.

Respectivele certificari vor trebui sa indice:

- obiectul contractului astfel incat sa fie furnizate toate informatiile solicitate si necesare pentru a se verifica indeplinirea cerintei privind experienta similara,
- beneficiarii, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau client privati,
- valoarea in lei fara tva inclusiv valoarea serviciilor similare prestate in perioada de referinta (ultimii 3 ani)
- perioada, mai exact intervalul periodic (data de inceput si data de finalizare) in care s-au executat serviciile similare.
- locul executiei serviciilor similare
- sa precizeze daca au fost executate in conformitate cu normele profesionale din domeniu si daca au fost duse la bun sfarsit;

Note:

Certificarile vor fi emise sau contrasemnate in mod obligatoriu de beneficiar (autoritate contractanta sau client privat). Intra in categoria documentelor reprezentand certificari de buna executie, fara a se limita la acestea: procese verbale de receptie /recomandari /documente constatatoare sau alte documente similare/echivalente in masura in care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar si furnizeaza toate informatiile solicitate pentru demonstrarea indeplinirii cerintei de calificare privind experienta similara.

Daca se vor prezenta ca experienta similara contracte care au ca obiect proiectarea mai multor tipuri de lucrări similare atunci ofertantul are obligatia sa evidentieze si sa dovedeasca in mod clar in documentele reprezentand certificari de buna executie depuse, care sunt serviciile similare sau de complexitate superioara de natura a indeplini solicitarile din fisa de date a achizitiei.

Documentele edificatoare vor fi prezentate in copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul". Persoanele juridice straine vor prezenta certificate/documentele edificatoare sau echivalente in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” insotite de traducere autorizata in limba romana. Pentru calcul echivalentei, in cazul in care valoarea este exprimata in alta valuta, se va aplica cursul comunicat de BNR pentru fiecare an in parte.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proportia de subcontractare

Criteriu selectie:

Proportia subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

CERINTA 2

Ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi.

Modalitatea de indeplinire: Se va completa DUAE, unde se vor include si informatiile solicitate cu privire la subcontractanti. În cazul în care ofertantul utilizeaza capacitatea subcontractantului/subcontractantilor pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta cate un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanti, completat si semnat în mod corespunzator de catre fiecare dintre acestia. Odata cu depunerea DUAE se va prezenta si acordul de subcontractare conform modelului orientativ pus la dispozitie si care trebuie sa contina cel putin informatii referitoare la procentul de subcontractare si la responsabilitatile/activitatile subcontractate. Documentele justificative care probeaza cele asumate in acord/acorduri vor fi prezentate, actualizate la zi in momentul prezentarii lor, in conformitate cu prevederile art 193 din Legea nr 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, la solicitarea AC doar de catre ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

CERINTA 3:

Informatii privind asociatii

Se completeaza DUAE conform prevederilor art. 193, alin (1) din Legea nr. 98/2016. Asociatii nu trebuie sa se afle în situatii prevazute de art 164 din Legea 98/2016, art. 165 din Legea nr. 98/2016 si art. 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, sub sanctiunea excluderii din procedura de atribuire. Odata cu depunerea DUAE se va prezenta si acordul de asociere, conform modelului orientativ pus la dispozitie si care trebuie sa contina cel putin informatii referitoare la ponderile fiecarui asociat si la responsabilitatile fiecaruia. Documentele justificative care probeaza cele asumate in acord/acorduri vor fi prezentate, actualizate la zi in momentul prezentarii lor, in conformitate cu prevederile art 193 din Legea nr 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare la solicitarea AC doar de catre ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**III.1.6.a) Garantie de participare:**

Valoarea garantiei de participare este stabilita la: 36.424,89 lei sau echivalent, la cursul BNR, data pentru care se face echivalenta leu/alta valuta, fiind data publicarii.

Conform H.G. nr. 395/2016, perioada de valabilitate a garanției este cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, în cazul de față 4 luni de la data limită de depunere a ofertelor.

Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și să fie constituită în sumă și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire.

Instrumentul de garantare sau ordinul de virament se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor; Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a autorității/entității contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO63TREZ4935006XXX000077 deschis la Trezoreria Targu Neamt CIF 2614104. Documentul de plată va fi încărcat în SEAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofertelor.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de buna executie este de 10% din valoarea fara TVA a contractului de furnizare si se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 din Legea 98/2016.

Garantia de buna executie se constituie în termen de 5 zile lucratoare de la semnarea contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

HG 395/2016

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor**III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa în care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:**

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative**IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei**IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, ce fac parte integrantă din documentația de atribuire.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a Ofertantului în domeniul contractului ce urmează a fi atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile Autorității contractante, astfel cum au fost descrise în Caietul de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de Ofertant pentru execuția contractului.

Ofertanții trebuie să prezinte propunerea tehnică completă, detaliată, clar enunțată fără a lăsa loc de interpretări, conform cu cerințele enunțate în Caietul de sarcini. Propunerea tehnică trebuie să îndeplinească în mod corespunzător toate cerințele Autorității contractante.

Astfel, propunerea tehnică va cuprinde secțiuni din structura caietului de sarcini, fără a se limita doar la acestea, conform Formularului de propunere tehnică inclus în documentația de atribuire. Netransmiterea formularului de propunere tehnică atrage declararea ofertei ca fiind neconformă.

Formularul de propunere tehnică va fi încărcat în SEAP în secțiunea dedicată, împreună cu anexele solicitate în formular.

Prezentarea unei Propuneri Tehnice care nu include informațiile solicitate de Autoritatea contractantă ca răspuns la cerințele minime stabilite poate atrage neconformitatea ofertei. Simpla copiere a cerințelor din Caietul de Sarcini nu este considerată drept răspuns la cerințele Autorității contractante.

Ofertele care nu vor detalia și asigura corelarea informațiilor solicitate în cadrul acestei cerințe cu restul prevederilor caietului de sarcini se consideră neconforme.

Notă: Toate aspectele menționate în caietul de sarcini sunt obligatorii. Neregăsirea în conținutul propunerii tehnice a unuia dintre aspectele menționate în caietul de sarcini atrage declararea ofertei ca fiind neconformă.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale Caietului de sarcini (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a sista prestarea serviciilor până la remedierea operativă de către Prestator a situației constatate, cu aplicarea penalităților ce vor fi prevăzute în Contract.

Lucrările vor începe imediat după emiterea și transmiterea Ordinului de începere a lucrărilor, cu acordul Proiectantului și Dirigintelui de șantier.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total ofertat, valoarea fără TVA, care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”.

Pentru prezentarea Propunerii Financiare, ofertanții trebuie să utilizeze Formularul propunerii financiare inclus în Secțiunea Formulare și modele de documente.

Formularul de propunere financiară, Formularele F1-F6 (cantitativ și valoric) vor fi încărcate în SEAP în secțiunea dedicată.

Ofertele prezentate vor fi evaluate având ca și criteriu de atribuire „cel mai bun raport calitate-preț”, conform factorilor de evaluare menționați.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferat, astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferat.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134, alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații:

- a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;
- b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare. Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 6) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 7) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];
- 8) Propunerea Tehnică;
- 9) Propunerea Financiară;
- 10) Scrisoarea de Ofertă.
- 11) Document "Furnizare informatii privind beneficiarii reali" emis de ONRC sau Declaratie privind beneficiarii reali.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofer în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform legii nr. 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-